



REPÚBLICA DOMINICANA

INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2015

Índice

1) Informe Ejecutivo	43
2) Información Institucional	76
2.1) Sobre la Institución	76
2.2) Misión y Visión	76
2.3) Objetivos	87
2.4) Marco Legal	98
2.5) Estructura	1413
2.6) Equipo Gerencial	1514
3) Resultados de la Gestión 2015	1615
3.1) Metas Presidenciales: Formación a Servidores Públicos	1615
4) Otras Acciones Desarrolladas	2120
4.1) Convenios	2120
4.2) Tecnología de la Información	2221
4.3) Mejoramiento Institucional	2322
4.4) Planificación y Desarrollo	2726
5) Gestión Interna	3332
5.1) Desempeño Financiero	3332
5.2) Contrataciones y Adquisiciones	3433
5.3) Transparencia, Acceso a la Información	3635
6) Gestión Administración Pública	3635
6.1) Gestión del Talento Humano	3635
6.2) Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	4039
6.3) Asociación de Servidores Públicos del INAP (ASPINAP)	4140
7) Reconocimientos	4241
8) Proyecciones 2016	4342
8.1) Plan Estratégico 2016-2020	4342
8.2) Fortalecimiento Institucional	4543
9) Anexos	5146
9.1) Plan Anual De La Institución	5146
1) Informe Ejecutivo	3

Formatted: Default Paragraph Font, Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, Check spelling and grammar

2) Información Institucional	6
2.1) Sobre la Institución	6
2.2) Misión y Visión	6
2.3) Objetivos	7
2.4) Marco Legal	8
2.5) Estructura	13
2.6) Equipo Gerencial	14
3) Resultados de la Gestión 2015	15
3.1) Metas Presidenciales: Formación a Servidores Públicos	15
4) Otras Acciones Desarrolladas	20
4.1) Convenios	20
4.2) Tecnología de la Información	21
4.3) Mejoramiento Institucional	22
4.4) Planificación y Desarrollo	26
5) Gestión Interna	31
5.1) Desempeño Financiero	31
5.2) Contrataciones y Adquisiciones	32
5.3) Transparencia, Acceso a la Información	34
6) Gestión Administración Pública	35
6.1) Gestión del Talento Humano	35
6.2) Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	38
6.3) Asociación de Servidores Públicos del INAP (ASPINAP)	39
7) Reconocimientos	40
8) Proyecciones 2016	41
8.1) Plan Estratégico 2016-2020	41
8.2) Fortalecimiento Institucional	42
9) Anexos	45
9.1) Plan Anual De La Institución	45

Formatted: Default Paragraph Font, Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, Check spelling and grammar

Formatted ...

1) Informe Ejecutivo

El presente informe refleja de manera resumida el trabajo realizado en el año 2015, por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).

En lo que concierne al INAP, hemos capacitado a 17,895 servidores públicos al mes de noviembre de 2015, distribuyendo los recursos para la capacitación entre las 9 Oficinas Regionales y la Sede Central, con una inversión parcial directa de RD\$3,831,030.00 al 30 de noviembre, con un monto en proceso de RD\$4,855,600.00, para un total de RD\$ 8,686,630.00, sin contar los gastos indirectos que intervienen en la ejecución de la capacitación. El presupuesto ejecutado hasta el mes de noviembre ha sido de RD\$ 72,162,093.44.

Hemos contado con la colaboración de algunas instituciones del Estado, los ingresos obtenidos por las aportaciones presupuestarias de esas instituciones gubernamentales, ascienden a un total de RD\$4,395,523.25.

~~Hemos celebrado~~ Se realizó el Segundo Seminario de Entidades de Capacitación del Estado Dominicano: “Impulsando y Sosteniendo la Sinergia para Fortalecer la Profesionalización en la Administración Pública”; este evento contó con la participación de 52 escuelas de capacitación del Estado, y tuvo como objetivo impulsar un proceso de acercamiento entre las diferentes entidades de

capacitación en el Estado Dominicano, para conocer sus propuestas académicas, logros y buenas prácticas.

En el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública Municipal, el INAP es responsable del subindicador de gestión “Plan Anual de Capacitación Formalizado y en Marcha”; hemos acompañado en la elaboración de los planes anuales de capacitación a 47 ayuntamientos de los 49 priorizados por el programa PASCAL de la Unión Europea, partiendo de una línea base 0, hemos asistido al 96% de estos ayuntamientos.

El pasado mes de septiembre se hizo entrega formal a los ganadores del Primer Premio Nacional de Administración Pública; esta iniciativa tuvo como propósito promover la generación de conocimientos a través de ideas innovadoras, que contribuyan a una mayor profesionalización de la función pública y la institucionalidad del Estado.

En este período han ingresado a la institución 12 nuevos empleados, para un total de 89 servidores; de igual manera, se han agregado 7 facilitadores a nuestro cuerpo docente, para un total de 86 a nivel nacional.

En lo que respecta al 2016 tenemos proyectado en materia de formación capacitar a 29,000 servidores públicos al finalizar el año. Este pronóstico se ha basado en el presupuesto aprobado y las posibles cooperaciones

interinstitucionales, tanto de instituciones públicas como de organismos cooperantes.

2) Información Institucional

2.1) Sobre la Institución

El Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) es una institución pública, dependiente del Ministerio de Administración Pública (MAP), que tiene a su cargo la ejecución, coordinación, seguimiento y evaluación de los procesos de inducción, formación y capacitación del personal de los órganos y entidades sujetos a la Ley 41-08 de Función Pública, de conformidad con las políticas, planes, estrategias y programas que apruebe el MAP. Asimismo, realiza los estudios e investigaciones para la mejora del funcionamiento de la administración pública que le sean encomendados.

2.2) Misión y Visión

MISIÓN:

“Diseñar, coordinar y evaluar la ejecución de [la —](#)formación e investigaciones, que contribuyan con el fortalecimiento institucional y el desarrollo de competencias en los servidores públicos”.

VISIÓN:

“Transformar al servidor público dominicano, a través de una formación integral, para el desempeño idóneo de sus funciones al servicio de la ciudadanía”.

2.3) Objetivos

De su parte, el Artículo 11 de la ley citada precedentemente, describe las funciones y facultades que el INAP tiene para el desarrollo de la capacitación en la Administración Pública, éstas son:

1. Coadyuvar en la identificación de necesidades de formación y capacitación del personal de los órganos y entidades de la administración pública;
2. Diseñar y proponer al Ministerio de Administración Pública políticas, planes y estrategias de formación y capacitación;
3. Ejecutar, coordinar, monitorear y evaluar las actividades de formación y capacitación, aprobados por el Ministerio de Administración Pública;
4. Acreditar los contenidos de los cursos de formación y capacitación a ser realizados por los órganos y entidades de la administración pública de manera directa, o a través de entidades académicas públicas o privadas. Asimismo, asiste a los órganos y entidades de la administración pública para la mejor ejecución de sus programas de capacitación, de conformidad con las orientaciones aprobadas por el Ministerio de Administración Pública;
5. Formular los criterios generales para el diseño de las actividades de formación y Capacitación indispensable para la inducción en el ingreso de los servidores públicos, y para la promoción de los funcionarios de carrera;
6. Propiciar convenios de cooperación técnica con organismos nacionales, extranjeros o internacionales, públicos o privados, y en especial establecer

programas de cooperación horizontal con organismos gubernamentales de formación y capacitación de otros países.

7. Propiciar la celebración de convenios con el Ministerio de Educación y otros ministerios a los fines del mejor cumplimiento de sus respectivas misiones;

8. Suscribir convenios de cooperación técnica con organismos nacionales, extranjeros o internacionales, públicos o privados, y en especial establecer programas de cooperación horizontal con organismos gubernamentales de formación y capacitación de otros países;

9. Celebrar convenios con el Ministerio de Educación a los fines del mejor cumplimiento de sus respectivas misiones;

10. Todas aquellas funciones que le sean conferidas en los reglamentos complementarios la Ley de Función.

~~10.~~

Formatted: Indent: Left: 0", First line: 0"

Formatted: No bullets or numbering, Tab stops: Not at 0.5"

2.4) Marco Legal

La Ley Núm. 55 del año 1965 crea la Oficina Nacional de Administración y Personal (ONAP), como parte del Secretariado Técnico de la Presidencia, actualmente Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, y consigna que una de las funciones de la ONAP es establecer y desarrollar un sistema moderno de administración de personal que emplee y retenga servidores idóneos, con el fin de mejorar la calidad de los servicios públicos. Para contribuir a ese propósito, la ONAP estructuró, prácticamente desde su creación, un Departamento de Adiestramiento, desde el cual estuvo impartiendo programas de capacitación, adiestramiento y actualización de los servidores públicos.

El INAP fue creado mediante el Reglamento Núm. 81-94 del 24 de marzo de 1994, de para la Aplicación de la Ley Núm. 14-91 de Servicio Civil y Carrera Administrativa.

El 16 de enero de 2008 fue promulgada la Ley 41-08 de Función Pública, que deroga la Ley 14-91 y el Reglamento 81-94; en la cual el Capítulo II se refiere a la facultad que esta ley otorga al INAP, en lo referente a la ejecución, coordinación, seguimiento y evaluación de los procesos de inducción formación y capacitación del personal de los órganos y entidades sujetos a esta ley, de conformidad con las políticas, planes, estrategias y programas que apruebe el Ministerio de Administración Pública.

El Instituto Nacional de Administración Pública, es un órgano desconcentrado del Ministerio de la Administración Pública. En la Ley de Gastos Públicos de cada año se consignan los recursos provenientes del Presupuesto Nacional necesarios para el cumplimiento de sus funciones.

En el Párrafo del artículo 12 de la Ley 41-08, se estipula la creación del Reglamento de aplicación de la Ley antes citadas, donde estarán reguladas las funciones del Consejo Académico del INAP.

Corresponde al INAP la labor de formación, capacitación, perfeccionamiento y actualización de los empleados del Estado, así como de los ciudadanos que aspiren a ingresar al servicio público. A efectos de las descritas

responsabilidades, le corresponde además el diseño de los planes, programas y tipos de eventos que se consideren necesarios.

El INAP tiene como órgano de asistencia a la Dirección General el Consejo Académico, integrado de la manera siguiente:

- a) Ministro del Ministerio de Administración Pública (MAP), quien lo preside.
- b) Ministerio de Hacienda.
- c) Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (MESCyT).
- d) Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD).
- e) Instituto de Formación Técnico Profesional (INFOTEP).
- f) Un representante de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD), escogido por su Rector.
- g) El Director del INAP, quien funge como Secretario.

De su parte, el Consejo Académico del Instituto Nacional de Administración Pública al que anteriormente se ha hecho referencia, tiene como principales funciones las siguientes:

- 1) Aprobar y modificar las normas y reglamentos que regulen la gestión del sistema nacional de capacitación de personal de la administración pública, introduciendo a este efecto las normativas que correspondan para cada una de las etapas y componentes que intervienen en el sistema de capacitación;
- 2) Conocer y aprobar la política de formación, capacitación e investigación del Instituto de conformidad con las políticas generales de la administración pública;

3) Conocer y aprobar los reglamentos internos y lineamientos en materia académica, incluyendo criterios para aprobar los programas de capacitación cursados por los servidores públicos, que sean necesarios para el funcionamiento del INAP;

4) Conocer y opinar sobre los planes estratégicos, operativos y de desarrollo institucional, programas de capacitación, presupuesto anual, así como los ejes temáticos de las distintas áreas de conocimiento que deberán ser trabajados por el INAP;

5) Apoyar la gestión e implementación de las medidas necesarias, para que las instituciones dispongan las apropiaciones o previsiones presupuestarias, que facilite crear el fondo especializado de financiamiento a la capacitación y entrenamiento previsto por el artículo 103 de la Ley 41-08;

6) Aprobar otras fuentes alternativas a las previstas por la ley, para el financiamiento de la capacitación impartida por el INAP; estableciendo conjuntamente con el Ministerio de Administración Pública (MAP), las políticas y mecanismos que viabilicen la realización de las mismas;

7) Aprobar el plan general de expansión del INAP, lo cual incluye la apertura de oficinas regionales, construcción de infraestructuras y otras acciones propias de este proceso, de acuerdo a los planes estratégicos y disponibilidades presupuestarias;

8) Aprobar políticas para la realización sistemática de la detección de necesidades de capacitación y conocer sus resultados;

- 9) Conocer y validar los criterios y procedimientos de selección y reclutamiento de los facilitadores del INAP y las escalas remuneración, previa proposición del Director General;
- 10) Conocer y validar los criterios para la selección de candidatos para los diferentes planes y programas de capacitación impartidos por el INAP;
- 11) Conocer y aprobar la propuesta a presentar al Ministerio de Administración Pública (MAP), sobre el sistema de escalas y/o puntajes de los programas de capacitación, para fines de promoción y ascenso en la carrera administrativa.
- 12) Conocer y validar en coordinación con las autoridades del Ministerio de Administración Pública, los criterios, políticas y procedimientos para la certificación de competencias de empleados que laboran en la administración pública;
- 13) Conocer y aprobar el régimen disciplinario de participantes y facilitadores que reciban o impartan docencia en el INAP;
- 14) Conocer y deliberar en última instancia sobre aspectos académicos que se presenten de no conformidad por parte de participantes y facilitadores; y cualquier asunto no previsto en este reglamento o sobre la interpretación de los mismos;
- 15) Coadyuvar la implementación de un sistema de información ágil, dinámico y flexible que sirva de apoyo a la gestión de la capacitación, la retroinformación de los empleados públicos acerca de las opciones disponibles en cuanto a su desarrollo profesional y conocer de las becas nacionales e internacionales que en materia de gestión pública sean concedidas a los servidores del Estado;

16) Contribuir con la dirección del INAP en todos los aspectos que contribuyan a obtener los resultados académicos en materia de formación y capacitación, que son responsabilidad de la institución.

2.5) Estructura

Las principales dependencias y departamentos del INAP son los siguientes:

- a) Dirección General
- b) Subdirectores
- c) Departamento Jurídico
- d) Departamento de Recursos Humanos
- e) Departamento de Planificación y Desarrollo
 - o División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión
- f) División de Tecnología de la Información
- g) Departamento Académico:
 - o División Técnica Operativa.
 - o División de Programación Académica
 - o División de Gestión del Cuerpo Docente
 - o División de Extensiones
 - o Centro de Documentación
- h) Centro de Educación a Distancia
- i) Departamento Administrativo y Financiero
 - o División de Contabilidad
 - o División de Compras
 - o División de Servicio Generales
- j) División de Relaciones Públicas

2.6) Equipo Gerencial

- Dra. Celenia Vidal, Directora General
- Licda. Georgina Rodríguez, Subdirectora Académica
- Lic. Ángel Moreno, Subdirector de Mejoramiento Institucional
- Lic. Rafael Toribio, Subdirector Educación a Distancia
- Lic. Andrés Marte, Encargado Departamento Financiero
- Licda. Fidelia Rosario, Encargada Departamento Administrativo
- Licda. Clarivel Castro, Encargada Departamento de Coordinación Académica
- Licda. Altagracia García, Encargada Departamento Jurídico
- Licda. Carmen Montás, Encargada Departamento de Recursos Humanos
- Licda. Arlys Pérez, Encargada Departamento de Planificación y Desarrollo
- Licda. Elvinalisa Almonte, Encargada División de Desarrollo Institucional
- Lic., Rafael Bello, Encargado del Centro de Educación a Distancia
- Lic. Cheddy James, Encargado División de Tecnología de la Información
- Jaime Camejo, Responsable Acceso a la Información

3) Resultados de la Gestión 2015

3.1) Metas Presidenciales: Formación a Servidores Públicos

El INAP, año tras año, realiza innovaciones en su oferta académica, con el objetivo de cubrir las necesidades de capacitación de las instituciones gubernamentales. Actualmente la oferta formativa consta de treinta y un cursos, siete diplomados y 3 talleres, cada uno de ellos dirigidos a los diferentes grupos ocupacionales. Más de 17,000 servidores públicos a nivel nacional en el año 2015, han sido beneficiados de las capacitaciones que ofrece el INAP desde sus distintas oficinas a nivel nacional.

El 58% de la capacitación estuvo destinada las 9 oficinas regionales, estas oficinas abarcan todo el territorio de nuestro país, y tienen el propósito de propiciar que aquellos funcionarios que carecen de oportunidades de desarrollo sean capacitados por el INAP; un total de 10,224 servidores públicos de las distintas regiones de nuestro país fueron formados en este año. En la sede central, que abarca el Distrito Nacional y la Provincia de Santo Domingo, fueron capacitados 7,671 servidores públicos, para un total general de 17,895 empleados capacitados.

3.1.1) Eventos especiales

Hemos celebrado el Segundo Seminario de Entidades de Capacitación del Estado Dominicano: “Impulsando y Sosteniendo la Sinergia para Fortalecer la

Profesionalización en la Administración Pública”, tuvo como objetivo impulsar un proceso de acercamiento entre las diferentes entidades de capacitación en el Estado Dominicano, para conocer sus propuestas académicas, logros y buenas prácticas. Este evento contó con la participación de 2 expositores internacionales y 9 nacionales; asimismo asistieron 150 servidores públicos, en representación de 52 escuelas de capacitación del Estado.

Con el propósito de fortalecer la gestión de los departamentos de recursos humanos en las instituciones del Estado, hemos realizado 5 diplomados en “Gestión del Talento Humano”, con la participación de 135 servidores públicos de distintas regiones del país; estos programas tuvieron como propósito capacitar profesionales para desarrollar modelos de gestión del Capital Humano soportados en la gestión del conocimiento y el enfoque de competencias, con la finalidad de incrementar los niveles de competitividad y el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.

En el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública Municipal, el INAP es responsable del subindicador de gestión “Plan Anual de Capacitación Formalizado y en Marcha”; hemos acompañado en la elaboración de los planes anuales de capacitación a 47 ayuntamientos de los 49 priorizados por el Programa de Apoyo a la Sociedad Civil y a las Autoridades Locales (PASCAL) de la Unión Europea, partiendo de una línea base 0, hemos asistido al 96% de estos ayuntamientos. En este proceso, hemos asistido a cada uno de los ayuntamientos

en la formulación de dichos planes, y para estos fines hemos realizado 6 talleres para socializar los instrumentos de Detección de Necesidades de Capacitación, dirigido a los encargados de Planificación y de Recursos Humanos, con un total de 117 servidores públicos capacitados. Al finalizar estos entrenamientos, hemos realizado jornadas de trabajo tutoriales a cada uno de los ayuntamientos para la elaboración de los planes anuales de capacitación.

3.1.2) Centro de Educación a Distancia

A través de nuestro Centro de Educación a Distancia (CED), miembro de la Red Global de Desarrollo (GDLN, por sus siglas en inglés), hemos coordinado los diálogos globales “Alerta de Sarampión en las Américas” y “Primer Nivel de Atención en Salud, su Importancia en la Seguridad Social”, en modalidad videoconferencia; corresponde destacar que las salas internacionales conectadas en dichas actividades fueron la UNED de Costa Rica, la Universidad de Brasilia de Brasil, y URBE de Venezuela. De igual manera, hemos participado en 5 otras actividades generadas por otros miembros de esta red.

La Escuela Virtual de Transparencia del INAP hizo entrega de certificados de participación a 59 servidores públicos, quienes cumplieron satisfactoriamente con los requisitos académicos en temas relacionados a transparencia en la gestión pública.

Otras iniciativas del CED incluyen conferencias de interés para los servidores públicos como son:

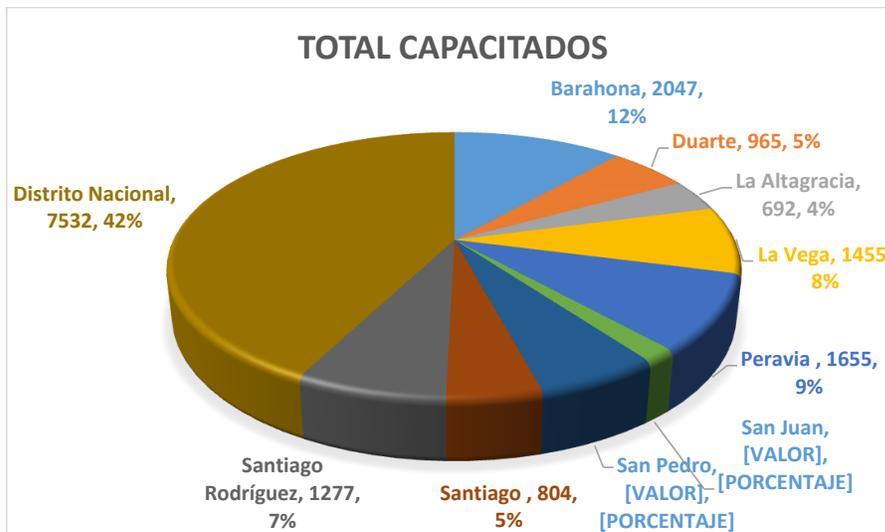
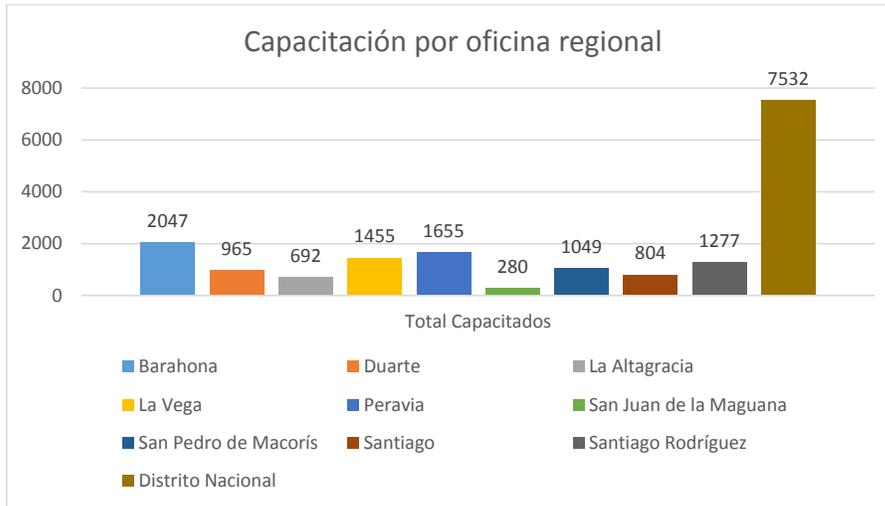
- Seguridad Social en la República Dominicana: avances, retos y perspectivas.
- Salud ocupacional, riesgos laborales y seguridad en el trabajo.
- Sistema de Pensiones: Ley 379-81 (Pensión Estatal) versus Ley 87-01 de Seguridad Social.

3.1.3) Centro de Documentación

Este Centro de Documentación, durante el período 2015 tiene como estadística el registro de asistencia y procura de documento de unos 40 ciudadanos de diversas entidades educativas, así como también servidores públicos, participantes de los cursos básicos de administración pública; dentro de las instituciones podemos citar:

- Universidad del Caribe
- Universidad UAPA
- Escuela Nacional de Ciegos
- Escuela nacional de Enfermería
- Colegio Dominicano de Abogados

3.1.4) Gráficas de Formación



4) Otras Acciones Desarrolladas

4.1) Convenios

El INAP, como institución encargada de la ejecución, coordinación, seguimiento y evaluación de los procesos de inducción, formación y capacitación del personal de los órganos y entidades sujetos a la Ley 41-08 de Función Pública, ha firmado varios acuerdos con el firme propósito de continuar ofreciendo capacitación, actualización, conocimientos y cambios de experiencias, para la consecución de los objetivos institucionales y el cumplimiento de la misión, alineada con la Estrategia Nacional de Desarrollo.

- El INAP y PRO-CONSUMIDOR: por medio de este convenio se comprometen a desarrollar actividades conjuntas orientadas a las labores de capacitación de los empleados de ambas instituciones, en los temas propios del INAP, así como los relativos a los derechos de los consumidores.
- INAP y Hospital de Villa Altagracia: con la firma de este convenio, el INAP se compromete a desarrollar actividades orientadas a elevar el nivel profesional de los empleados del Hospital de Villa Altagracia, en los temas desarrollados por el INAP.

4.2) Tecnología de la Información

El Instituto Nacional de Administración Pública ha realizado mejoras significativas en lo relativo a la plataforma que soporta las operaciones de esta institución en el plano tecnológico. Los aspectos más relevantes son:

- Actualización contrato licencias Sonic Wall Firewall
- Actualización licencias Windows 7 en 70 computadores, cuyo sistema operativo estaba obsoleto.
- Actualización de Licencias Antivirus y activación de la nueva versión de consola Antivirus McAfee.
- Instalación de Sistema de Monitoreo y servicios para RED.
- Solución problemas de la Plataforma Outlook – Exchange; actualización aplicación de 2003 a 2010.
- Solución Problemas de Spam en la Plataforma de mensajería y corrección de inconvenientes de contaminación.
- Instalación y configuración de Office 2013 en 70 computadores.
- Instalación y configuración de 27 computadores nuevos.
- Entrenamiento Outlook 2013 al personal de la institución.
- Recuperación de 40 equipos para habilitar laboratorios.
- Instalación y Configuración Switch KVM.
- Solución a inconvenientes Firewall (Servidor de Seguridad).

- Inventario y actualización de aplicaciones en cada uno de los equipos y usuarios INAP.
- Reorganización de impresoras para disminución de gastos.
- Cambios y modificaciones en Sistema de Registro Estudiantil Académico.
- Modificaciones y actualizaciones al portal de la página WEB.
- Instalación del sistema de gestión de aprendizaje Moodle, en su versión 2.9.

4.3) Mejoramiento Institucional

4.3.1) Seguimiento a las Metas Presidenciales a través del SIGOB

La herramienta SIGOB en ambiente Web que se dedica a dar seguimiento continuo a las metas presidenciales establecidas a nivel de todo el gobierno central desde septiembre del 2012; en ese aspecto, la Subdirección de Mejoramiento Institucional se encarga de dar seguimiento a los avances de dicha meta.

El INAP tiene la meta de “Capacitación y profesionalización de los Servidores Públicos según la Ley 41-08 de Función Pública”; dicha meta está acompañada de 13 metas intermedias y un indicador que mide la cantidad de capacitados trimestralmente basado en la meta anual de capacitación. En el año 2015 se logró alcanzar un total de 17,895 servidores públicos capacitados, tanto

en el Distrito Nacional como en las nueve provincias donde funcionan coordinaciones regionales del INAP.

En la sección de anexos, hemos presentado los avances en dichas metas.

4.3.2) Estructuración de la Red de Entidades de Capacitación

En la actualidad, la Administración Pública posee un alto número de entidades de capacitación, las cuales surgen desde el seno de instituciones y Ministerios, como consecuencia al alto impacto que todas las iniciativas educativas y de profesionalización han tenido en las transformaciones y mejoras de las instituciones públicas.

Esta alta valoración se puede verificar en un gran número de entidades públicas, en donde se han desarrollado iniciativas propias de creación y puesta en funcionamiento de escuelas y centros de capacitación enfocados a la temática de la institución en cuestión o, en su defecto, de un sector que integra varias instituciones y que maneja una temática muy específica.

Existen múltiples causas que inciden en la creación de estos Centros o Escuelas de formación dentro de las que se encuentran.

- Instituciones con un buen presupuesto para el desarrollo de dichas estructuras formativas.

- El grado de especialización que requieren sus técnicos, dada la misión de las instituciones.
- Los altos costos que representan la formación y especialización en el sector privado.
- No existe ninguna ley que prohíba o regule el establecimiento de *Centros de Formación*.
- Las experiencias y especializaciones de técnicos constituyen un elemento idóneo para multiplicar y ofrecer dichos conocimientos.

En este año 2015 hemos estado estructurando la estrategia de abordamiento e implementación de una Red de Entidades de Capacitación (RECAP), a ser implementada en el 2016. Frente a esta situación el INAP está compelido a desarrollar una estrategia creativa, dinámica y de alto impacto en ese proceso de acercamiento y abordaje a dichas instituciones que ya cuentan con sus propias estructuras formativas.

4.3.3) Coordinación interinstitucional ITLA-INAP

Esta unidad ha asumido la coordinación del apoyo recibido por el ITLA en materia de formación. Este conjunto de acciones estratégicas tienen como objetivo principal lograr un salto cualitativo y cuantitativo en cada uno de los aspectos que integran nuestra misión gestora de la formación de servidores públicos.

El ITLA constituye un gran aliado dada la gran experiencia y la probada calidad de los servicios educativos del ITLA. Este primer encuentro entre el INAP y el ITLA ha sido muy fructífero y ya se cuenta con una serie de acciones que se encuentran en fase inicial de desarrollo.

En una primera etapa el INAP y el ITLA han iniciado un proceso de acercamiento en donde el ITLA se ha ofrecido a brindar todo el apoyo necesario al INAP en los siguientes aspectos:

1. Instalación y configuración del sistema de gestión de aprendizaje Moodle.
2. Capacitación a los docentes en el uso de la plataforma Moodle.
3. Integración Orbi, como sistema gestor de la capacitación.

4.3.4) Plan Estratégico 2012-2016

El plan estratégico 2012-2016 fue armado y estructurado en todo su alcance por la Subdirección de Mejoramiento Institucional. En junio de 2015, fue creado el Departamento de Planificación y Desarrollo; ambas unidades han venido trabajando de manera conjunta en el avance y seguimiento de las metas incluidas en el plan operativo anual (POA), esto implica reuniones focalizadas por áreas departamentales analizando los avances y los obstáculos que han tenido las áreas en la consecución de los objetivos del POA.

Una de las limitantes en el avance de este Plan Estratégico ha sido las restricciones presupuestarias que ha tenido el INAP en los últimos años, lo cual ha estancado y, en algunos casos, postergado las metas de los distintos departamentos de la institución.

En septiembre del 2015 el INAP contrato una consultoría para el desarrollo del Plan Estratégico 2016-2020, en dicho plan tuvimos una participación fundamental desde la revisión, corrección y estructuración de los Términos de Referencia para la contratación del consultor hasta todo el trabajo posterior en donde acompañamos al consultor y al Departamento de Planificación en la revisión y mejoramiento de la matriz estratégica y el POA para el 2016.

4.4) Planificación y Desarrollo

4.4.1) Revisión y adecuación del Plan Estratégico

En lo concerniente al plan estratégico antes mencionado, como foco prioritario en la labor del Departamento de Planificación y Desarrollo, se llevó a cabo una oportuna Consultoría para la Revisión, Adecuación y Formulación del Plan Estratégico 2016-2020, con el auspicio de la Dirección General de Cooperación Multilateral (DIGECOOM).

Esta consultoría, con una duración aproximada de tres meses, contó con la realización de varios talleres y una serie de encuentros con miembros de la alta dirección y todo el personal de la institución, con el objetivo primordial de replantear la filosofía de la institución al dotarla de una renovada visión en

consonancia con una motivadora misión, que allanará el camino hacia un nuevo período donde el principal foco de atención será el desarrollo del talento humano, la orientación al ciudadano y la gestión por resultados.

Este Plan, estratégicamente estructurado, consta de seis ejes estratégicos:

1. Rectoría y acreditación
2. Infraestructura y Tecnología
3. Investigación y Desarrollo
4. Formación
5. Imagen y Relaciones
6. Calidad y Fortalecimiento Institucional

De igual manera, este plan cuenta con una serie de objetivos estratégicos, indicadores e iniciativas, que marcan una línea fundamental para materializar, a través de una serie de proyectos operativos, todos los programas, planes y proyectos que redunden en una mejora sustancial de la labor de formación de los servidores públicos en particular y de una gran parte de la ciudadanía en sentido general. Como resultado de estos proyectos, hemos elaborado del Plan Operativo 2016.

Los aspectos metodológicos utilizados para la ejecución del plan estratégico se ciñeron estrictamente a los preceptos establecidos bajo el

ampliamente conocido Balanced Scorecard y alimentado según las siguientes informaciones:

1. Análisis de documentos propios de la institución
2. Entrevistas con directivos
3. Entrevistas en profundidad con directivos de instituciones públicas a las que el INAP les presta servicios
4. Talleres de trabajo con el equipo del proyecto
5. Talleres de trabajo con la directiva de la institución
6. Análisis de la situación (FODA)
7. Análisis del Plan Estratégico anterior
8. Análisis externo
9. Análisis de tendencias

4.4.2) Acompañamiento al Departamento Académico en el SISMAP MUNICIPAL

El Departamento de Planificación y Desarrollo inició este año, con un exhaustivo acompañamiento y apoyo al departamento Académico en lo relativo al SISMAP Municipal, que es un Sistema de Monitoreo de la Administración Pública, orientado a medir los niveles de desarrollo de la gestión municipal, en términos de eficiencia, eficacia y calidad de cumplimiento de marcos normativos y procedimentales que inciden en la gestión municipal, a través de una serie de indicadores básicos y subindicadores que se derivan de éstos. Básicamente, la tarea del Departamento de Planificación y Desarrollo consistió en asesorar al

Departamento Académico en todo el proceso de gestión de planes de trabajo, formulación de evidencias, consultorías, entre otras colaboraciones.

4.4.3) Consultoría para la detección de necesidades de capacitación en ayuntamientos y hospitales priorizados por el Ministerio de Administración Pública

De igual modo, en el marco del Programa de Apoyo a la Sociedad Civil y Autoridades Locales (PASCAL), auspiciado por la Unión Europea, hemos coordinado la consultoría “Estructuración de Instrumentos Idóneos de Detección de Necesidades de Capacitación para la Planeación de la Formación de Servidores Públicos de los Ayuntamientos Priorizados por el PASCAL”, que tuvo como objetivo proveer a la estructura organizacional de los ayuntamientos herramientas técnicas fundamentales en cuanto a sus necesidades de capacitación para el desarrollo de planes anuales de capacitación alineados con el perfil académico, las características y funciones de los puestos y los servicios municipales ofrecidos a la ciudadanía.

Esta consultoría tuvo una duración de 3 meses, y contó con entrevistas a funcionarios de 17 de los 49 ayuntamientos priorizados por el PASCAL, entrenamientos en uso de las herramientas de detección de necesidades de capacitación y los planes anuales de capacitación.

Asimismo, hemos apoyado al Departamento Académico en la formulación, contratación e implementación de la consultoría “Estructuración de instrumentos idóneos de detección necesidades de capacitación para la planeación en la formación de servidores públicos de los hospitales priorizados por el Ministerio de Administración Pública”. Este proyecto inició a mediados del mes de noviembre, y continuará hasta el mes de febrero de 2016.

4.4.4) Análisis Cuantitativo de la Capacitación

Por otro lado, con el interés de encontrar explicación a muchas interrogantes y dar soluciones oportunas a los problemas a los que se enfrenta el INAP como institución de capacitación, se elaboró a principios de este año, una herramienta de análisis de datos estadísticos denominado “Análisis Cuantitativo de la Capacitación”, cuyo principal interés consiste en presentar en cifras la labor de capacitación a efectos de garantizar un mayor entendimiento de la labor de formación y una mayor comprensión de los puntos débiles a mejorar en términos de:

- Análisis comparativo de los gastos de las oficinas regionales y el pago a los facilitadores.
- Costo por capacitación, porcentaje del gasto en las sedes regionales.
- Comportamiento anualizado de la capacitación.
- Medidas de tendencia central y variación porcentual de la capacitación por provincias.
- Participación de las instituciones públicas en los cursos de formación.

- Cantidad de cursos y repetición de los mismos.
- Pronóstico de capacitación por oficinas regionales.

4.4.5) Plan Anual de Compras

Con el interés de atender a las disposiciones y normas de la Ley No. 340-06 sobre Compras y contrataciones de Bienes y Servicios, el INAP se abocó en un proceso de levantamiento de información sobre las necesidades y requerimientos de materiales, suministros y equipos de oficina, entre otros, de cada uno de los departamentos a los fines de transparentar los procesos de adquisición de bienes y servicios y de emular las mejores prácticas en materia de compras y contrataciones.

Por consiguiente, las requisiciones de compras fueron descargadas en una hoja de Excel denominada Plan Anual de Compras que, en consecuencia, permitió detallar minuciosamente y por categoría, cada uno de los rubros necesario para la operatividad de las acciones diarias de la institución y su correspondiente monto en efectivo. De esta manera, no sólo se cumple con lo establecido en la Ley No. 340-06, sino que, también, es una manera de lograr la máxima eficiencia en el manejo de los fondos públicos.

Este plan fue desarrollado conjunto con la División de Compras del Departamento Administrativo del INAP, y entregado exitosamente a la Dirección General de Contrataciones Públicas en el mes de diciembre de este año.

5) Gestión Interna

5.1) Desempeño Financiero

En la División de Contabilidad se ha cumplido con los Principios y Normas de Contabilidad Generalmente Aceptadas, logrando transparencia en la Ejecución y Registros de las Operaciones. La Ejecución Presupuestaria del primer corte semestral fue entregada a la Dirección General de Contabilidad Gubernamental al 30 de junio del 2015, según lo establece esa institución. A más tardar el 20 de enero del 2016, corresponde entregar el cierre correspondiente al 31 de diciembre del año 2015, según lo establecido en las disposiciones de los Órganos Rectores. En la sección de anexos presentamos la ejecución presupuestaria del año 2015.

En otro orden, el INAP ha tenido una recaudación de ingresos este año por concepto de capacitación por las aportaciones presupuestarias que han realizado algunas instituciones del Estado, basándose en lo que establece el artículo 103 de la Ley 41-08, en el inciso 3, establece que las instituciones de la administración del Estado deberán destinar un fondo especializado para financiar la capacitación y entrenamientos en servicio de los servidores públicos, de acuerdo con la programación elaborada por el INAP. De igual manera. En la sección de anexos se evidencia el presupuesto físico y financiero del año 2015.

5.2) Contrataciones y Adquisiciones

El Departamento Administrativo, en coordinación con las divisiones de Servicios Generales y Compras, ha realizado durante el año 2015 diferentes actividades, como:

- En la actividad de compras y contrataciones, hemos cumplido con lo que dispone la ley 340-06, sobre Contrataciones Pública de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, siendo rigurosos con el cumplimiento de dicha ley y su reglamento, pues no existe una compra que no esté amparada por requisición, cotización, factura final y los impuestos correspondientes. Toda orden de compra se realiza dentro del Sistema Integrado de Gestión Financiera, que registra la actividad realizada en la Compra de Bienes y Servicios, impidiendo que una persona física o jurídica le venda al Estado si previamente no es proveedor del mismo.
- Aumento del ancho de banda del Internet de 10 a 25 mega byte.
- Remodelación y Adecuación de las siguientes áreas de la institución: Recepción y Lobby, Oficina de Acceso a la Información, Oficina del Centro de Documentación, Salones C y D, Departamento Financiero y Relaciones Públicas.
- Elaboración del Plan Anual de Compras, dando cumplimiento a la ley 304-06 de compras y contrataciones, en coordinación con el Departamento de Planificación.
- Mantenimiento a las unidades de aires acondicionados.

- Mantenimiento y reparación a todas las persianas.
- Recarga a todos los extintores.
- Fumigación periódica.
- Aumentos de los teléfonos celulares de nuestra flota, para brindar un mejor servicio.
- Mantenimiento mensual a nuestra planta de emergencia.
- Impermeabilización de la azotea del Edificio Juan Pablo Duarte.
- Cambio del Transfer de CDE/PLANTA.
- Readecuación y mantenimiento del panel Board del sistema eléctrico del lado oeste de la institución.
- Descargo de activos fijos a Bienes Nacionales.
- Actualización del inventario de activos fijos por departamentos.
- Actualización periódica del inventario de material gastable y suministro.
- Actualización de inventario de artículos de alimentos, bebidas y conservados, e higienes y limpiezas.
- Cambio de las cortinas del Lobby-Recepción, Centro de Documentación y La Dirección.
- Elaboración del presupuesto para el año 2016, en coordinación con el Departamento Financiero.
- Reporte dinámico de las ordenes de compras realizadas por el INAP en el periodo comprendido del 8/01/2015 a 18/12/2015. Este reporte se encuentra reflejado en la sección de anexos.

5.3) Transparencia, Acceso a la Información

La Oficina de Acceso a la Información del INAP se ha concentrado en el cumplimiento de la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública, No. 200-04. Algunos de los objetivos logrados son:

- Cumplimiento con la estandarización de las políticas de transparencia para portales gubernamentales.
- Participación en los cursos de Ética Gubernamental y en todas las actividades de capacitación y actualización en lo que respecta a la Ley 200-04 sobre Libre Acceso a la Información Pública y las resoluciones de la DIGEIG, entre otros.
- No se recibieron solicitudes que reúnan las condiciones según la Ley 200-04 de Acceso a la Información.

6) Gestión Administración Pública

6.1) Gestión del Talento Humano

6.1.1) Estructura Organizacional del Instituto Nacional de Administración Pública

La Estructura Organizativa del Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), la misma fue aprobada mediante a la Resolución Núm. 001-2015 del Ministerio de Administración Pública, el día 2 de junio del 2015, orientada en función a la misión, objetivos y estrategias institucionales, tomando en cuenta las

corrientes de gestión de formación, a los fines de racionalizar los recursos disponibles y cumplir con eficiencia y eficacia el rol de la institución.

6.1.2) Evaluación y bono por desempeño

En el mes de mayo se llevó a cabo la evaluación de desempeño anual y se procedió a distribuir a los supervisores los formularios de evaluación, clasificados por grupos ocupacionales, con el propósito de analizar el desempeño laboral de los empleados en ese período, es decir aspectos sobresalientes, fortalezas, debilidades o mejoras de los evaluados. Luego de ser aplicadas estas evaluaciones, se procedió a socializar y hacer entrega de las calificaciones obtenidas. Un total de 75 empleados fueron evaluados, de los cuales 70 obtuvieron evaluaciones excelentes, 3 muy buenas y 1 calificación buena.

Como resultado de la evaluación del año 2014, se otorgó el Bono por desempeño a 44 empleados de carrera, con puntuaciones muy buena o excelente.

6.1.3) Ingreso y nombramiento de empleados y facilitadores

En este período han ingresado a la institución 12 nuevos empleados, para un total de 89 servidores, y han sido nombrados 3 empleados.

De igual manera, se han agregado 7 facilitadores a nuestro cuerpo docente, para un total de 86 a nivel nacional.

6.1.4) Programa de formación para empleados

El Departamento de Recursos Humanos cuenta con diversos programas de formación para los empleados de la institución, como son los programas de capacitación permanente, que consiste en cursos nacionales e internacionales, talleres de desarrollo humano y cultural y diplomados toda la capacitación está dirigida a todo el personal.

En este orden, en el año 2015, los empleados del INAP se han beneficiado de 49 programas de capacitación internos y externos.

6.1.5) Presupuestación de Recursos Humanos 2016

La elaboración del presupuesto implica la recopilación sistemática de información y datos para poder proyectar las finanzas necesarias que sustente los objetivos de la institución.

En la actualidad, contamos con 89 empleados, para un total RD\$3,117,250.00. De acuerdo a nuestro Plan Estratégico 2016-2020, hemos proyectado una necesidad adicional de talento humano de 48 empleados, con un monto de RD\$1,700,000.00.

6.1.6) Actividades de Integración

- Ofrenda floral al Altar de la Patria.
- Conmemoración del XVI Aniversario del INAP.

- Conmemoración del Día de las Secretarías.
- Celebración del Día de las Madres y Día de los Padres.
- Jornada para el examen de la Mamografía y charla sobre “Prevención del Cáncer de Mama”, en el mes de la Lucha contra el Cáncer, en coordinación con el Despacho de la Primera Dama.
- Participación del personal en el gran operativo para mitigar el impacto del dengue en la provincia Santo Domingo y el Distrito Nacional.
- Jornada de Reforestación, en coordinación con el Ministerio de Medio Ambiente.

6.1.7) Otras actividades

- Seguimiento del plan operativo del Departamento de Recursos Humanos.
- Programación del calendario de vacaciones.
- Realización del Reporte General de Asistencia al final de cada mes.
- Actualización cuadro diagnóstico de detección de necesidades de capacitación de los empleados del INAP.
- Actualización cuadro diagnóstico de capacitación recibida por el personal de la institución.
- Planificación de capacitación del personal del INAP.
- Actualización de estadísticas general de los empleados.
- Revisión de expedientes y elaboración de certificaciones y acciones de personal

6.2) Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión

La División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión tiene la responsabilidad de promover y coordinar la implantación de modelos y/o sistemas de gestión de calidad en el INAP, así como cualquier instrumento que contribuya a la mejora continua de la gestión institucional y de los servicios que se ofrecen a los ciudadanos. Para ello, trabaja en coordinación con el Ministerio de Administración Pública.

Dentro de los logros de esta división de pueden mencionar:

- Revisión y actualización de la estructura organizacional de la institución, en coordinación con el Departamento de Recursos Humanos.
- Actualización del Manual de Puestos y Cargos de la institución, acorde a la nueva estructura, en coordinación con el Departamento de Recursos Humanos.
- Simplificación de trámites del proceso de Elaboración de expedientes para pagos a docentes; se busca simplificar esta actividad del Departamento de Coordinación Académica, con el objetivo de brindar un mejor servicio y en menor tiempo.
- Con el objetivo de crear una cultura organizacional que facilite, por un lado, el manejo de los recursos de la organización, y por otro la mejora de los diferentes ambientes laborales, y con el propósito de generar un cambio de conductas que repercutan en un aumento de la productividad y el bienestar general, hemos iniciado la implementación de la herramienta de calidad 5S. Esta actividad continuará el próximo 2016.

6.3) Asociación de Servidores Públicos del INAP (ASPINAP)

La Asociación de Servidores Públicos del INAP (ASPINAP), realizó durante el año 2015 diferentes actividades, como son las siguientes:

- Conclusión del curso de Inglés para los empleados del INAP, impartido por el Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), dando cumplimiento al acuerdo firmado entre ambas instituciones.
- Se han entregado presentes a los afiliados en conmemoración de los días de las Madres, de los Padres y el día de las Secretarías.
- La ASPINAP ha otorgado ayudas económicas a algunos de sus afiliados que han confrontado problemas de salud, tanto de los mismos como de sus familiares.
- Conformación de una Cooperativa, en coordinación con la Asociación de Servidores Públicos del Ministerio de Administración Pública (ASP-MAP); esta actividad se encuentra en su fase final.
- En coordinación con la Federación de Asociaciones de Servidores Públicos y la Asociación de Servidores Públicos del Ministerio de Interior y Policía, se han incluido a los afiliados que decidieron tener un techo propio en un proyecto de viviendas, el cual se encuentra en ejecución en estos momentos.
- Charla Los Derechos del Consumidor, con la colaboración del Departamento de Educación de PRO-CONSUMIDOR.

7) Reconocimientos

En septiembre de 2015 se entregó el Premio Nacional de Administración Pública, en su primera versión, a los dos ganadores del 2do y 3er lugar respectivamente. Esta iniciativa tuvo como propósito promover la generación de conocimientos a través de ideas innovadoras, que contribuyan a una mayor profesionalización de la función pública y la institucionalidad del Estado.

El trabajo ganador del segundo lugar está enfocado en el campo del derecho administrativo y trata el tema del marco regulatorio de los actos jurídicos vinculantes firmados con la República Dominicana.

Así mismo el trabajo premiado con el tercer lugar se orienta a la administración pública y su modernización, y tratar el tema del mérito en burocracias clientelares desde una perspectiva comparada del servicio civil de República Dominicana y Nicaragua.

8) Proyecciones 2016

8.1) Plan Estratégico 2016-2020

Hemos revisado y reformulado nuestro plan estratégico 2016-2020, fundamentado en los siguientes objetivos:

- Priorizar el rol rector del INAP y fomentar el fortalecimiento institucional.
- Formación de servidores públicos con enfoque a la gestión del conocimiento y al desarrollo de competencias.
- Mejorar la calidad del servicio público.
- Satisfacer las demandas de los ciudadanos.

A continuación presentamos un condesado de la matriz estratégica:

INAP
Planificación Estratégica 2016-2020
Matriz Estratégica

Ejes Estratégicos	Objetivos	Iniciativas
1. Rectoría y Acreditación	1. Establecer y Desarrollar el Sistema Nacional de Formación de la Función Pública. 2. Diseñar e Implementar el sistema de acreditación y certificación de procesos formativos y competencias del servidor público.	Elaboración del Reglamento de formación.
		Implementación del Reglamento de formación.
		Desarrollo del modelo de gestión de la formación para las instituciones del Estado.
		Red de entidades de formación. (Diseñar un sistema para coordinar las actividades, procesos, procedimientos, experiencias, prácticas de la REDCAP.)
		Establecer el registro de Servidores Públicos becarios.
		Coordinar y alinear la gestión formativa con los subsistemas de función pública contenidos en la Ley 41-08 y sus reglamentos de aplicación.
		Implementar un sistema de puntaje de la capacitación para los servidores públicos dentro de la evaluación de desempeño.
		Diseño de la metodología de acreditación y certificación.
		Acreditación y certificación de proveedores de formación.
		Certificación de competencias de los Servidores Públicos.
2. Infraestructura y Tecnología	1. Disponer de las instalaciones físicas y los mecanismos operacionales más adecuados. 2. Disponer de la infraestructura tecnológica más adecuada. 3. Disponer de sistemas de gestión. (Académico, Administrativo, Logístico, Etc.)	Adecuar las instalaciones físicas, mobiliario y sistema de transporte. (Estandarización de sede central y extensiones regionales)
		Gestionar espacios para la impartición de clases.
		Fortalecer la plataforma tecnológica de INAP (hardware, software y licenciamiento).
		Habilitar la infraestructura para la capacitación virtual.
		Adecuar el sistema de registro de los servidores públicos.
		Gestionar un sistema para la gestión de la capacitación del INAP.
3. Investigación y Desarrollo	1. Aportar nuevos conocimientos sobre necesidades de formación en el sector público. 2. Publicar resultados de las investigaciones en journals indexados.	Implementar un sistema de mando integral.
		Diseño e implementación de investigaciones sobre la administración pública
		Benchmarking de las buenas practicas formativas y de gestión de los INAP de América Latina y de las instituciones sectoriales en general.
		Diseño de metodologías de investigación que arrojen resultados publicables de conformidad con los criterios exigidos por las revistas indexadas.

Formatted: Font: (Default) +Body (Calibri), 11 pt, Not Bold

INAP
Planificación Estratégica 2016-2020
Matriz Estratégica

Ejes Estratégicos	Objetivos	Iniciativas
1. Rectoría y Acreditación	1. Establecer y Desarrollar el Sistema Nacional de Formación de la Función Pública. 2. Diseñar e Implementar el sistema de acreditación y certificación de procesos formativos y competencias del servidor público.	Elaboración del Reglamento de formación.
		Implementación del Reglamento de formación.
		Desarrollo del modelo de gestión de la formación para las instituciones del Estado.
		Red de entidades de formación. (Diseñar un sistema para coordinar las actividades, procesos, procedimientos, experiencias, prácticas de la REDCAP.)
		Establecer el registro de Servidores Públicos becarios.
		Coordinar y alinear la gestión formativa con los subsistemas de función pública contenidos en la Ley 41-08 y sus reglamentos de aplicación.
		Implementar un sistema de puntaje de la capacitación para los servidores públicos dentro de la evaluación de desempeño.
		Diseño de la metodología de acreditación y certificación.
		Acreditación y certificación de proveedores de formación.
		Certificación de competencias de los Servidores Públicos.
2. Infraestructura y Tecnología	1. Disponer de las instalaciones físicas y los mecanismos operacionales más adecuados. 2. Disponer de la infraestructura tecnológica más adecuada. 3. Disponer de sistemas de gestión. (Académico, Administrativo, Logístico, Etc.)	Adecuar las instalaciones físicas, mobiliario y sistema de transporte. (Estandarización de sede central y extensiones regionales)
		Gestionar espacios para la impartición de clases.
		Fortalecer la plataforma tecnológica de INAP (hardware, software y licenciamiento).
		Habilitar la infraestructura para la capacitación virtual.
		Adecuar el sistema de registro de los servidores públicos.
		Gestionar un sistema para la gestión de la capacitación del INAP.
3. Investigación y Desarrollo	1. Aportar nuevos conocimientos sobre necesidades de formación en el sector público. 2. Publicar resultados de las investigaciones en journals indexados.	Implementar un sistema de mando integral.
		Diseño e implementación de investigaciones sobre la administración pública
		Benchmarking de las buenas practicas formativas y de gestión de los INAP de América Latina y de las instituciones sectoriales en general.
		Diseño de metodologías de investigación que arrojen resultados publicables de conformidad con los criterios exigidos por las revistas indexadas.

Formatted: Font: (Default) +Body (Calibri), 11 pt, Not Bold

Formatted: Font: (Default) +Body (Calibri), 11 pt, Not Bold

Ejes Estratégicos	Objetivos	Iniciativas
4. Formación	1. Contribuir a la eficiencia y productividad en el quehacer permanente del servidor público.	Diseñar una oferta académica del INAP a corto y largo plazo, ajustada a los perfiles de los servidores públicos.
		Evaluación del impacto del INAP en los servidores públicos. (Proyecto Piloto)
		Estandarizar programas y contenidos de oferta académica del INAP.
		Diseñar programas de reclutamiento para captar ciudadanos a la Administración Pública. (Curso/ Concurso de Talentos).
	2. Desarrollar una gestión docente apegada a criterios de calidad.	Programa de formación y certificación docente
		Elaborar políticas docentes para los facilitadores.
		Desarrollar Congreso Docente.
		Desarrollar programas de integración para los docentes.
	3. Fortalecer la gestión de los servidores públicos de los gobiernos locales.	Desarrollar una oferta académica para los servidores públicos de los gobiernos locales.
		Implementar una metodología de evaluación para los servidores públicos de gobiernos locales.
	4. Desarrollar una Estrategia de Formación Virtual.	Creación de contenidos virtuales de acuerdo a la demanda.
		Incorporar nuevas herramientas tecnológicas para complementar la formación virtual.
Programa de formación de tutores virtuales.		
Programa de acercamiento con Instituciones del Estado y Organizaciones de los grupos de interés.		
5. Imagen y Relaciones	1. Afianzar el posicionamiento del INAP.	Actualización la página web y las redes sociales.
		Sensibilizar y preparar talento joven para integrarlo a la Administración Pública.
		Congreso Anual INAP /eventos periódicos.
	2. Impulsar las alianzas interinstitucionales para el fortalecimiento del talento humano.	Campaña de acercamiento y colaboración con los medios.
		Gestionar acuerdos y alianzas orientados a la gestión del conocimiento, para fortalecer la formación de nuestro usuarios.
		Dar seguimiento a los acuerdos vigentes y buscar nuevas alianzas.
3. Crear, facilitar y establecer marco de colaboración y cooperación con otras Instituciones nacionales e internacionales.	Formular la firma de convenios de cooperación que nos permitan la captación de recursos.	
6. Calidad y Fortalecimiento Institucional	1. Mejorar la Estructura Organizacional y la Gestión de Calidad en los Procesos.	Disponer de herramientas automatizadas de medición y control de los procesos y servicios del INAP.
		Certificación ISO.
		Actualizar los procesos de gestión.
	2. Lograr sustentabilidad financiera Institucional.	Adecuar la Estructura Organizacional.
		Desarrollo de una carpeta de proyectos para captar cooperación bilateral y multilateral.
	3. Fortalecer la gestión del Talento Humano.	Implementar herramientas para promover la calidad del gasto.
4. Formación	1. Contribuir a la eficiencia y productividad en el quehacer permanente del servidor público.	Disponer de herramientas automatizadas de medición y control de los procesos y servicios del INAP.
		Certificación ISO.
		Actualizar los procesos de gestión.
		Adecuar la Estructura Organizacional.
	2. Desarrollar una gestión docente apegada a criterios de calidad.	Desarrollo de una carpeta de proyectos para captar cooperación bilateral y multilateral.
		Implementar herramientas para promover la calidad del gasto.
		Desarrollo de una política de Profesionalización para el personal administrativo.
		Mejora de la Cultura y el Clima organizacional.
	3. Fortalecer la gestión de los servidores públicos de los gobiernos locales.	Desarrollar una oferta académica para los servidores públicos de los gobiernos locales.
		Implementar una metodología de evaluación para los servidores públicos de gobiernos locales.
	4. Desarrollar una Estrategia de Formación Virtual.	Creación de contenidos virtuales de acuerdo a la demanda.
		Incorporar nuevas herramientas tecnológicas para complementar la formación virtual.
Programa de formación de tutores virtuales.		
Programa de acercamiento con Instituciones del Estado y Organizaciones de los grupos de interés.		
5. Imagen y Relaciones	1. Afianzar el posicionamiento del INAP.	Actualización la página web y las redes sociales.
		Sensibilizar y preparar talento joven para integrarlo a la Administración Pública.
		Congreso Anual INAP /eventos periódicos.
	2. Impulsar las alianzas interinstitucionales para el fortalecimiento del talento humano.	Campaña de acercamiento y colaboración con los medios.
		Gestionar acuerdos y alianzas orientados a la gestión del conocimiento, para fortalecer la formación de nuestro usuarios.
		Dar seguimiento a los acuerdos vigentes y buscar nuevas alianzas.
3. Crear, facilitar y establecer marco de colaboración y cooperación con otras Instituciones nacionales e internacionales.	Formular la firma de convenios de cooperación que nos permitan la captación de recursos.	
6. Calidad y Fortalecimiento Institucional	1. Mejorar la Estructura Organizacional y la Gestión de Calidad en los Procesos.	Disponer de herramientas automatizadas de medición y control de los procesos y servicios del INAP.
		Certificación ISO.
		Actualizar los procesos de gestión.
	2. Lograr sustentabilidad financiera Institucional.	Adecuar la Estructura Organizacional.
		Desarrollo de una carpeta de proyectos para captar cooperación bilateral y multilateral.
	3. Fortalecer la gestión del Talento Humano.	Implementar herramientas para promover la calidad del gasto.
Desarrollo de una política de Profesionalización para el personal administrativo.	Mejora de la Cultura y el Clima organizacional.	

8.2) Fortalecimiento Institucional

Algunos de los proyectos que se encuentran en etapa de desarrollo para el 2016, que apuntan al fortalecimiento de la institución son:

- Realizar la medición del clima organizacional con el apoyo de la Dirección de Gestión del Cambio del Ministerio de Administración Pública.
- Implementación y certificación bajo la norma ISO 9001 en su última versión 2015.
- Contratación de personal idóneo para lograr los objetivos planteados en el Plan Operativo Anual 2016, según tablas a continuación.

Cargos Actuales Empleados 2015		
Grupo Ocupacional	Cantidad de Empleados	Monto Sueldo Total
Libre Nombramiento y Remoción	7 Empleados	\$735,000.00
Grupo Ocupacional V	19 Empleados	\$1,012,750.00
Grupo Ocupacional IV	16 Empleados	\$432,600.00
Grupo Ocupacional III	7 Empleados	\$198,400.00
Grupo Ocupacional II	21 Empleados	\$503,000.00
Grupo Ocupacional I	19 Empleados	\$235,500.00
Total	89 Empleados	\$ 3,117,250.00

Proyección del Personal de Necesario para año 2016-2020		
Departamentos	Cargo Solicitado	Total Sueldos Propuestos
Departamento Planificación y Desarrollo	Analista de Planificación	\$120,000.00
	Auxiliar de Planificación	
	Analista de Estadística	
Departamento Recursos Humanos	Psicólogo Industrial	\$135,000.00
	Analista de Capacitación	
	Analista de Recursos Humanos	
División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Analista de Calidad (2)	\$90,000.00
Centro de Educación a Distancia GDLN	Coordinador de educación Virtual	\$335,000.00
	Analista de Capacitación	
	Profesor Virtual	
	Tutor Virtual	
	Administrador del Contenido Académico (Tanto para área académico presencial como la Virtual)	
	Asistente de Producción Digital y de Videoconferencias	
	Responsable Escuela Virtual de Transparencia	
ADM de la Plataforma Moodle		

Formatted: Font: (Default) +Body (Calibri), 11 pt, Not Bold

Proyección del Personal de Necesario para año 2016-2020		
Departamentos	Cargo Solicitado	Total Sueldos Propuestos
División de Tecnología de la Información	Programador	\$75,000.00
	Soporte Informático	
Departamento Coordinación Académica	Adm. Contenido Académico	\$690,000.00
	Facilitadores Tema de Inducción (Piloto)	
	Analista de Capacitación	
	Secretarias	
	Coordinador de Adiestramiento (Horario Vespertino)	
Digitador		
Departamento Administrativo	Auxiliar Administrativo	\$25,000.00
División de Servicios Generales	Conserje	\$40,000.00
	Chofer	
Depto. Financiero/ Div. Contabilidad	Auxiliar de Contabilidad	\$30,000.00
División de Comunicaciones	Web Master	\$160,000.00
	Community Manager	
	Diseñador Gráfico	
	Enc. Div. De Comunicaciones	
Total	48 Empleados	\$ 1,700,000.00

Formatted: Font: (Default) +Body (Calibri), 11 pt, Not Bold

Proyección del Personal de Necesario para año 2016-2020		
Departamentos	Cargo Solicitado	Total Sueldos Propuestos
Departamento Planificación y Desarrollo	Analista de Planificación	\$120,000.00
	Auxiliar de Planificación	
	Analista de Estadística	
Departamento Recursos Humanos	Psicólogo Industrial	\$135,000.00
	Analista de Capacitación	
	Analista de Recursos Humanos	
División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Analista de Calidad (2)	\$90,000.00

Centro de Educación a Distancia GDLN	Coordinador de educación Virtual	\$335,000.00
	Analista de Capacitación	
	Profesor Virtual	
	Tutor Virtual	
	Administrador del Contenido Académico (Tanto para área académico presencial como la Virtual)	
	Asistente de Producción Digital y de Videoconferencias	
	Responsable Escuela Virtual de Transparencia	
ADM de la Plataforma Moodle		
División de Tecnología de la Información	Programador	\$75,000.00
	Soporte Informático	
Departamento Coordinación Académica	Adm. Contenido Académico	\$690,000.00
	Facilitadores Tema de Inducción (Piloto)	
	Analista de Capacitación	
	Secretarías	
	Coordinador de Adiestramiento (Horario Vespertino)	
Digitador		
Departamento Administrativo	Auxiliar Administrativo	\$25,000.00
División de Servicios Generales	Conserje	\$40,000.00
	Chofer	
Depto. Financiero/ Div. Contabilidad	Auxiliar de Contabilidad	\$30,000.00
División de Comunicaciones	Web Master	\$160,000.00
	Comunity Manager	
	Diseñador Gráfico	
	Enc. Div. De Comunicaciones	
Total	48 Empleados	\$ 1,700,000.00

Formatted Table

Formatted: No bullets or numbering

|

9) Anexos

9.1) Plan Anual De La Institución

9.1.1) Resultados acordes con el Plan Plurianual del Sector Público (PNPSP)

Propuesta de matrices Rendición de Cuenta del Plan Plurianual del Sector Público (PNPSP 2013 – 2016) y Estrategia Nacional de Desarrollo END 2030		
Objetivo específico END:		
Objetivo específico de la END 2030 a la que apunta la producción de su institución		
Institución	Productos	Resultados
Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Capacitación y Profesionalización de los servidores públicos según la Ley 41-08 de función pública	150,971 serv
Comportamiento de la producción Enero – Diciembre 2014		
Producción Pública	Unidad de Medida	Línea Base
150,971 servidores públicos desde el 1999	Personas	24,473
Medidas de políticas sectoriales Enero – Diciembre 2015		
Institución	Medida Política	Instrumento administrativo
Instituto Nacional de Administración Pública INAP	Firma de convenios en materia de capacitación con instituciones del gobierno central y autónomas.	En consonancia con las disposiciones
	Capacitación a personal docente y administrativo del INAP	En consonancia con el depto. Aec
	Desarrollo de Seminarios Talleres Internacionales	En consonancia con el depto. Aec
	Capacitación On line (Cursos y Diplomados)	En consonancia con el depto. Aec
	Premio Nacional de Administración Pública	En consonancia con el depto. Aec

	Detección de Necesidades de Capacitación	En consonancia con el depto. Aca.
	Cursos del INAP alineados a las necesidades y el perfil de los puestos de servidores públicos.	En consonancia con el depto. Aca.
	Reclutamiento de nuevo personal docente (Sede Central y Provincial)	Disposicion
Instituto Nacional de Administración Pública INAP	Completar la base de datos, mejora y estabilización del Sistema de Registro Académico (Software).	Disposicion
	Elaboración de los TDR de investigaciones a desarrollarse fundamentales para el INAP.	En consonancia con el depto. Aca.
	Reestructuración orgánica del departamento académico y otras áreas departamentales.	En consonancia con el depto. Aca.

Propuesta de matrices Rendición de Cuenta del Plan Plurianual del Sector Público					
(PNPSP 2013 - 2016) y Estrategia Nacional de Desarrollo END 2030					
Objetivo específico END:					
Objetivo específico de la END 2030 a la que apunta la producción de su institución					
Institución	Productos	Resultados			
<u>Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)</u>	<u>Capacitación y Profesionalización de los servidores públicos según la Ley 41-08 de función pública</u>	<u>150,971 servidores Públicos capacitados desde el año 1999 a la fecha aproximadamente</u>			
Comportamiento de la producción Enero - Diciembre 2014					
Producción Pública	Unidad de Medida	Línea Base 2014	Producción Planeada 2015	Producción Generada Enero - Diciembre 2015	% de Avance Respecto a la Planeado
<u>150,971 servidores públicos desde el 1999</u>	<u>Personas</u>	<u>24,473</u>	<u>25,000</u>	<u>17,895</u>	<u>-28%</u>

Formatted Table

Formatted Table

Formatted Table

Medidas de políticas sectoriales Enero - Diciembre 2015				
<u>Institución</u>	<u>Medida Política</u>	<u>Instrumento (Ley, decreto, resolución, resolución administrativa, norma, disposiciones administrativas)</u>	<u>Objetivos (s) específico (s) END a cuyo logro contribuye la medida de política</u>	<u>Línea (s) de acción de END a la que se vincula la medida de política</u>
<u>Instituto Nacional de Administración Pública INAP</u>	<u>Firma de convenios en materia de capacitación con instituciones del gobierno central y autónomas.</u>	<u>En consonancia con la Ley 41-08 y reglamentos orgánicos emanados de la Ley y disposiciones administrativas internas.</u>	<u>Estructurar una administración pública eficiente que actúe con honestidad, transparencia y rendición de cuentas y se oriente a la obtención de resultados en beneficio de la sociedad y del desarrollo nacional y local.</u>	<u>1.1.1.7, 1.1.1.8</u>
	<u>Capacitación a personal docente y administrativo del INAP</u>	<u>En consonancia con la Ley 41-08 y Disposiciones administrativas de la dirección del INAP y el depto. Académico</u>		<u>1.1.1.7, 1.1.1.8</u>
	<u>Desarrollo de Seminarios Talleres Internacionales</u>	<u>En consonancia con la Ley 41-08 y Disposiciones administrativas de la dirección del INAP y el depto. Académico</u>		<u>1.1.1.7, 1.1.1.8</u>

Formatted Table

<u>Institución</u>	<u>Medida Política</u>	<u>Instrumento (Ley, decreto, resolución, resolución administrativa, norma, disposiciones administrativas)</u>	<u>Objetivos (s) específico (s) END a cuyo logro contribuye la medida de política</u>	<u>Línea (s) de acción de END a la que se vincula la medida de política</u>
<u>Instituto Nacional de Administración Pública INAP</u>	<u>Capacitación On line (Cursos y Diplomados)</u>	<u>En consonancia con la Ley 41-08 y Disposiciones administrativas de la dirección del INAP y el depto. Académico</u>	<u>Estructurar una administración pública eficiente que actúe con honestidad, transparencia y rendición de cuentas y se oriente a la obtención de resultados en beneficio de la sociedad y del desarrollo nacional y local.</u>	<u>1.1.1.7, 1.1.1.8</u>
	<u>Premio Nacional de Administración Pública</u>	<u>En consonancia con la Ley 41-08 y Disposiciones administrativas de la dirección del INAP y el depto. Académico</u>		<u>1.1.1.7, 1.1.1.8</u>
	<u>Detección de Necesidades de Capacitación</u>	<u>En consonancia con la Ley 41-08 y Disposiciones administrativas de la dirección del INAP y el depto. Académico</u>		<u>1.1.1.7, 1.1.1.8</u>
	<u>Cursos del INAP alineados a las necesidades y el perfil de los puestos de servidores públicos.</u>	<u>En consonancia con la Ley 41-08 y Disposiciones administrativas de la dirección del INAP y el depto. Académico</u>		<u>1.1.1.7, 1.1.1.8</u>
	<u>Reclutamiento de nuevo personal docente (Sede Central y Provincial)</u>	<u>Disposiciones administrativas de la dirección del INAP y el depto. Académico</u>		<u>1.1.1.7, 1.1.1.8</u>

<u>Institución</u>	<u>Medida Política</u>	<u>Instrumento (Ley, decreto, resolución, resolución administrativa, norma, disposiciones administrativas)</u>	<u>Objetivos (s) específico (s) END a cuyo logro contribuye la medida de política</u>	<u>Línea (s) de acción de END a la que se vincula la medida de política</u>
<u>Instituto Nacional de Administración Pública INAP</u>	<u>Completar la base de datos, mejora y estabilización del Sistema de Registro Académico (Software).</u>	<u>Disposiciones administrativas de la dirección del INAP y el depto. Académico</u>	<u>Estructurar una administración pública eficiente que actúe con honestidad, transparencia y rendición de cuentas y se oriente a la obtención de resultados en beneficio de la sociedad y del desarrollo nacional y local.</u>	<u>1.1.1.7, 1.1.1.8</u>
	<u>Elaboración de los TDR de investigaciones a desarrollarse fundamentales para el INAP.</u>	<u>En consonancia con la Ley 41-08 y Disposiciones administrativas de la dirección del INAP y el depto. Académico</u>		<u>1.1.1.7, 1.1.1.8</u>
	<u>Reestructuración orgánica del departamento académico y otras áreas departamentales.</u>	<u>En consonancia con la Ley 41-08 y Disposiciones administrativas de la dirección del INAP y el depto. Académico</u>		<u>1.1.1.7, 1.1.1.8</u>

9.1.2) Resultados en Metas Presidenciales a cargo de la institución

No.	Metas Intermedias	Estatus
M.I.1	Cursos del INAP alineados a las necesidades y el perfil de los puestos de servidores públicos	Concluida
M.I.2	Reclutamiento de nuevo personal docente (Sede Central y Oficinas Provinciales)	Concluida
M.I.3	Completar la base de datos, mejora y estabilización del Sistema de Registro Académico (Software).	Concluida
M.I.4	Elaboración de los TDR de investigaciones a desarrollarse fundamentales para el INAP.	Concluida (recurrente)
M.I.5	Desarrollar capacidades de las unidades de capacitación de las entidades gubernamentales	En proceso
M.I.6	Alianzas y convenios firmados y en aplicación entre instituciones públicas y de capacitación	En proceso
M.I.7	Creación de red de entidades de capacitación en la administración pública	En proceso
M.I.8	Reestructuración orgánica del departamento académico y otras áreas departamentales	Avanzado no concluida
M.I.9	Ampliación del ancho de banda, adquisición de software y otros equipos para el funcionamiento de la red informática del INAP	Concluida la primera etapa
M.I.10	Desarrollo de un programa intensivo de capacitación docente a nivel nacional e internacional	Iniciado
M.I.11	Ampliación y mejoramiento de la estructura de supervisión regional de las oficinas provinciales	Por iniciar
M.I.12	Ejecución incremental de los programas de inducción, diplomados, cursos especiales, seminarios online entre otros	En proceso (recurrente)

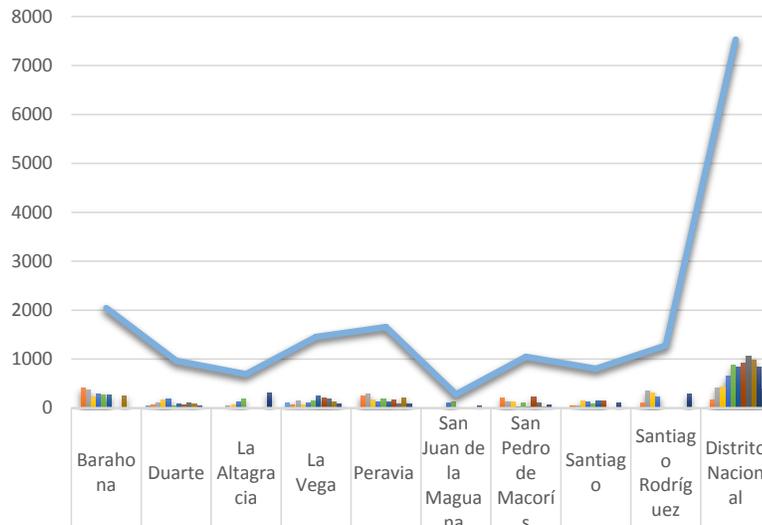
9.1.3) Resultados de programas y Proyectos que responden Al Plan

Presidencial De Gobierno

Estadísticas Departamento Académico

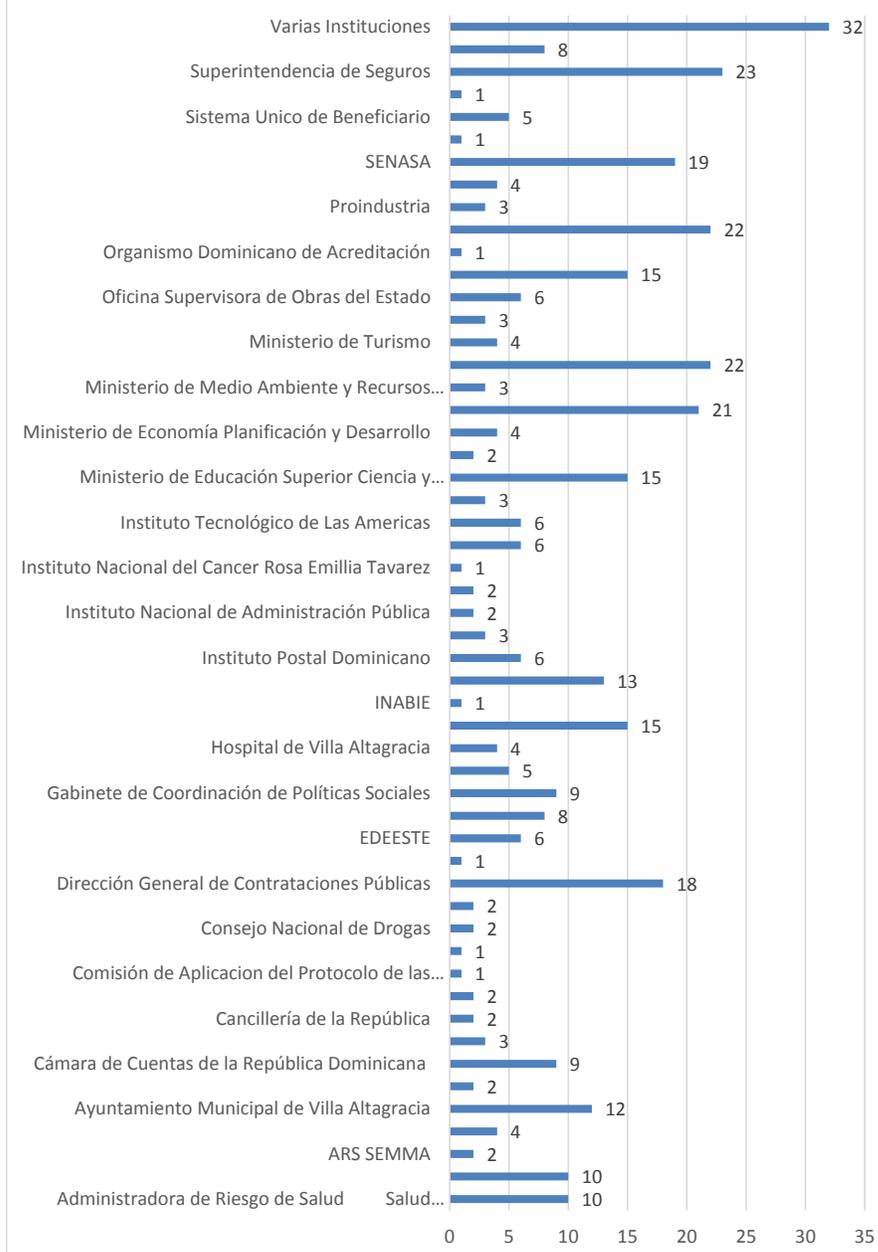
~~Estadísticas Departamento Académico~~

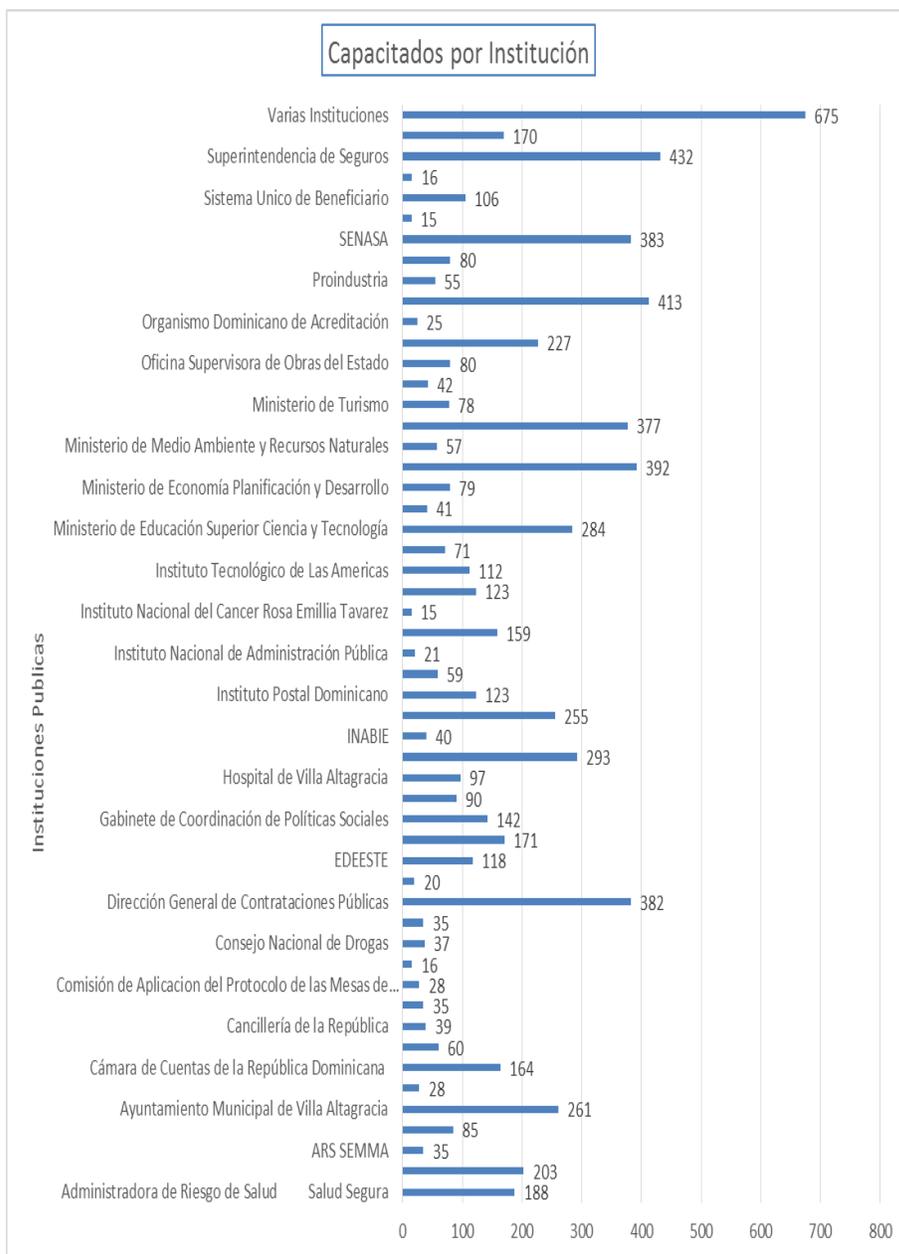
Estadísticas Generales

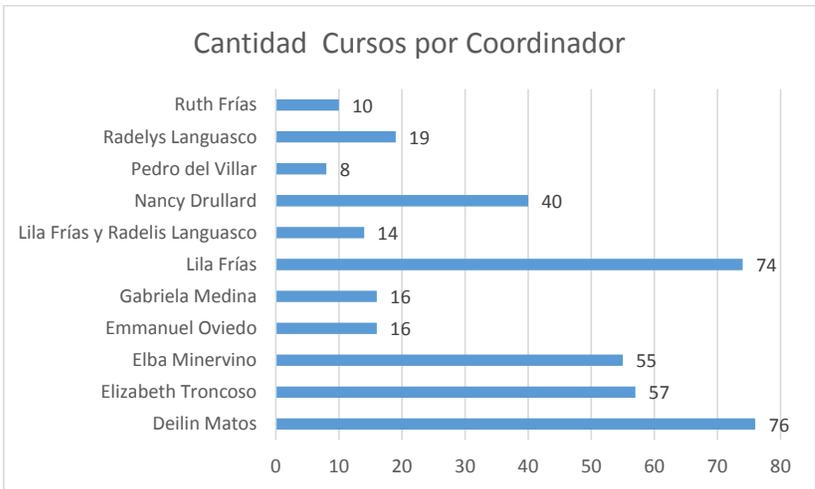
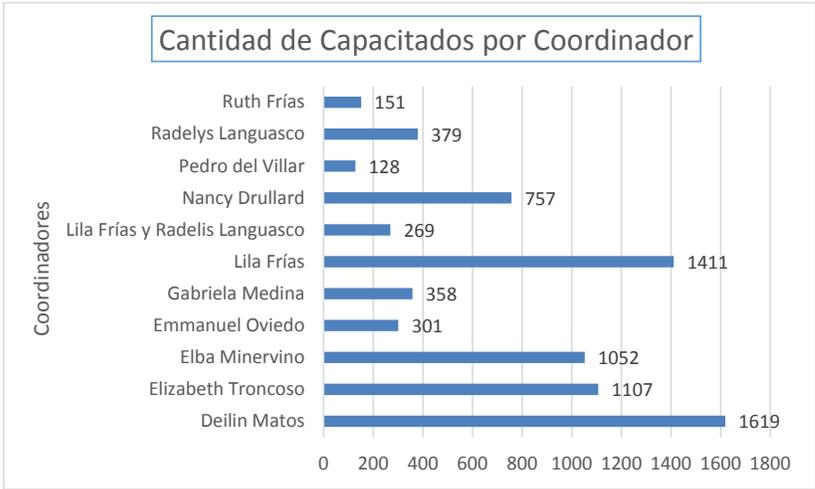


	Barahona	Duarte	La Altagracia	La Vega	Peravia	San Juan de la Maguana	San Pedro de Macorís	Santiago	Santiago Rodríguez	Distrito Nacional
Series1	0	47	0	97	0	0	0	0	0	0
Series2	399	53	0	56	254	0	210	34	106	157
Series3	369	110	38	135	286	0	128	43	340	408
Series4	221	157	56	71	157	0	118	140	312	437
Series5	280	194	120	103	115	112	25	120	231	648
Series6	275	34	178	145	180	120	112	80	0	879
Series7	265	81	0	243	130	0	28	138	0	841
Series8	0	57	0	208	166	0	222	153	0	908
Series9	0	93	0	188	81	0	106	0	0	1052
Series10	238	90	0	130	205	0	30	0	0	975
Series11	0	49	300	79	81	48	70	96	288	830
Series12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	397
Series13	2047	965	692	1455	1655	280	1049	804	1277	7532

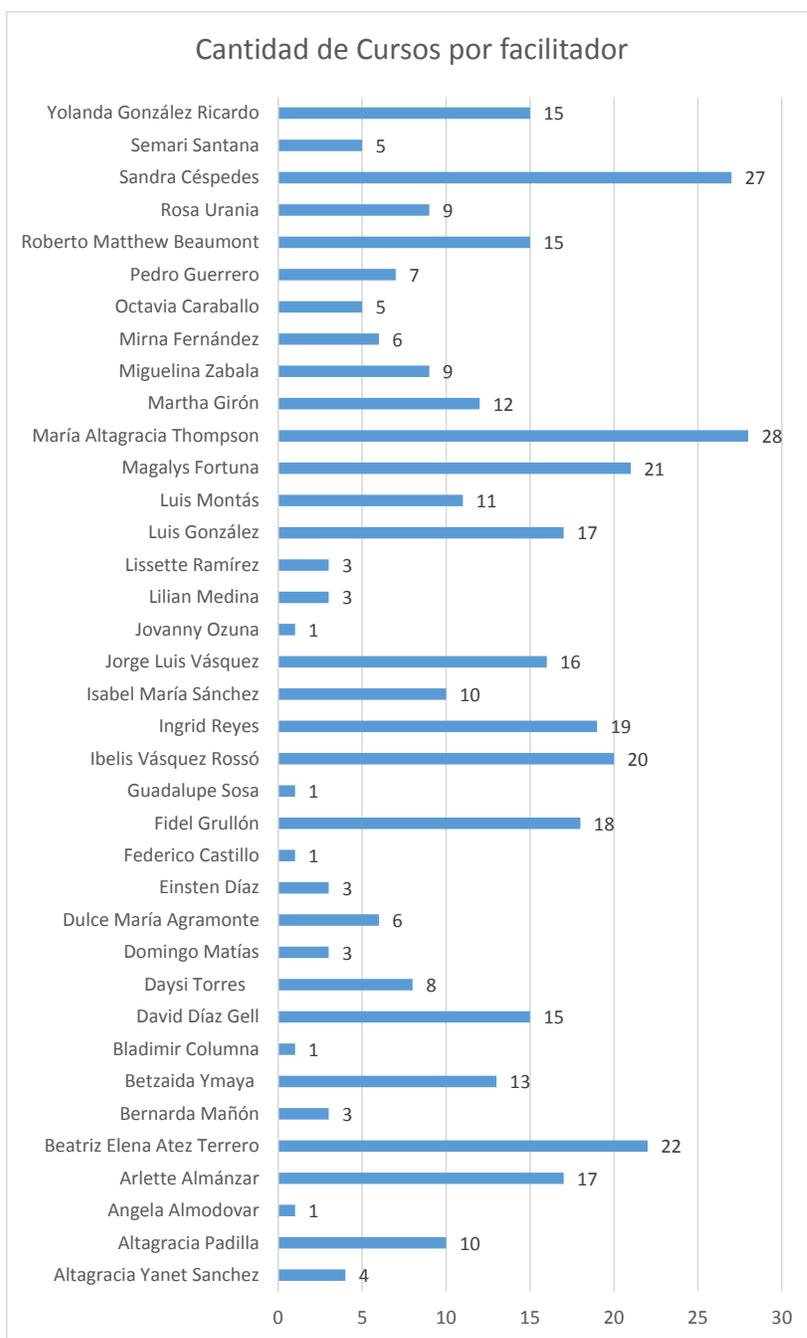
Cantidad de Cursos por Institución



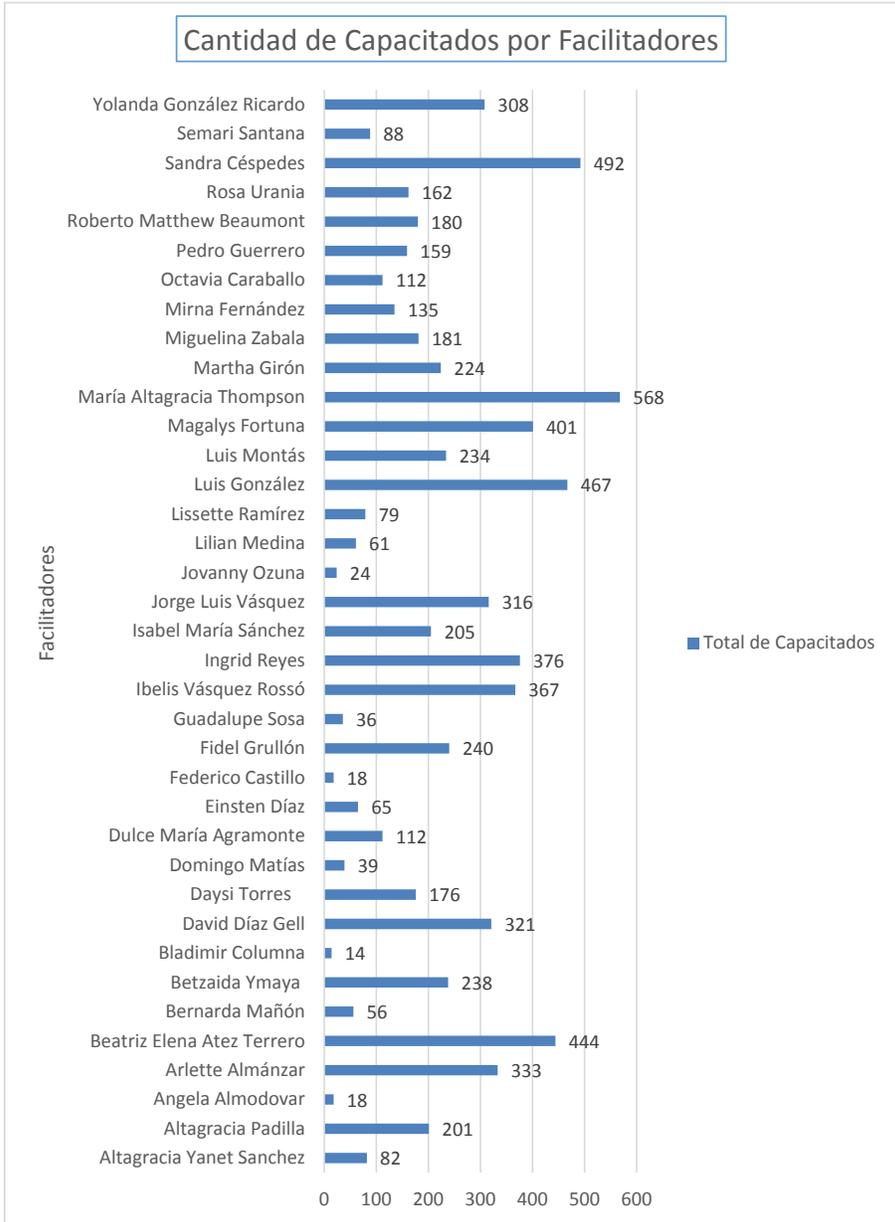


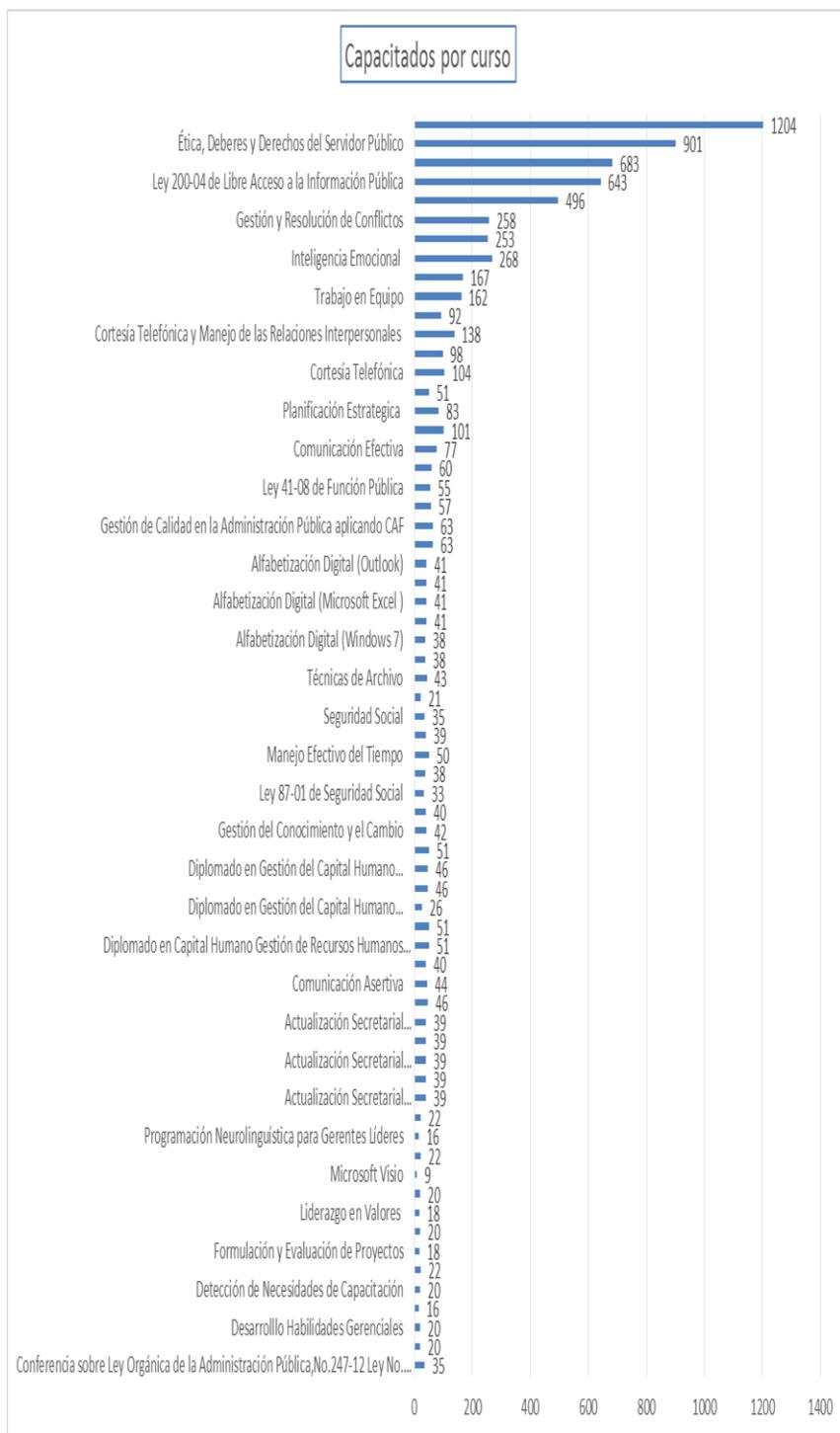


Cantidad de Cursos por facilitador



Cantidad de Capacitados por Facilitadores





9.1.4) Estadísticas Centro de Educación

Actividades Presenciales	Fecha	Objetivos	Público Meta	Participantes
Conferencia "Seguridad Social en la República Dominicana: Avances, retos y perspectivas.	26 Feb. 2015	Velar porque las personas que están en la imposibilidad temporal permanente de obtener un ingreso o que deben asumir responsabilidades financieras excepcionales, puedan seguir satisfaciendo sus necesidades proporcionales a tal efecto.	Para Todo Público	20
Conferencia "Salud Ocupacional, Riegos Laborales y Seguridad en el Trabajo".	17 Abril 2015	-Mejorar las condiciones de los trabajadores referentes a Seguridad y Salud. - Desarrollar conciencia preventiva y hábitos de trabajo seguros en empleadores y trabajadores. Disminuir las lesiones y daños a la salud provocados por el trabajo. Mejorar la productividad en base a la gestión empresarial con visión preventiva.	Para Todo Público	24
Conferencia "Sistema de Pensiones: Ley 379-81 (Pensión Estatal) y Ley 87-01 de Seguridad Social. Avances, retos y perspectivas".	07 Oct. 2015		Para Todo Público	17
Total Actividades Presenciales				61
Videoconferencias	Fecha	Objetivos	Salas Conectadas	Participantes
Diálogo Global: "Alerta de Sarampión en las Américas". Esta actividad se ha generado y transmitido desde el INAP para todos los países que conforman la Red Global de Aprendizaje para el Desarrollo.	04 de marzo 2015	Fomentar la interacción entre los especialistas asistentes en los países de Latinoamérica, con la finalidad de conocer los criterios de diagnóstico y manejo de esta enfermedad que desde hace años afecta a todo el mundo.	Costa Rica, Hospital Traumatológico de la Vega y INAP	28
"Primer Nivel de Atención en Salud, su Importancia en la Seguridad Social". Esta actividad se ha generado y transmitido desde el INAP para todos los países que conforman la Red Global de Aprendizaje para el Desarrollo.	8 de abril 2015		Brasil, Costa Rica, Venezuela, INAP Rep. Dom. ,Colegio Médico Dominicano	30
Diálogo Global "La Escuela de Medicina del Futuro".	16 de junio 2015	Lograr que los participantes hagan conciencia de como la tecnología y avances de las investigaciones en el área de salud, están influyendo en la enseñanza de la medicina y prepararnos para los nuevos retos educativos en esta área.	Argentina, México, INAP Rep. Dom.	5
Diálogo Global "La Escuela de Medicina del Futuro, Segunda Edición".	16 de julio 2015	Lograr que los participantes hagan conciencia de como la tecnología y avances de las investigaciones en el área de salud, están influyendo en la enseñanza de la medicina y prepararnos para los nuevos retos educativos en esta área.	Argentina, México, INAP Rep. Dom.	5

Videoconferencias	Fecha	Objetivos,	Salas Conectadas	Participantes
Diálogo Global "Cooperación Sur-Sur: Intercambio de Experiencias en la Difusión del Conocimiento a Través de los Estudios a Distancia".	28 de Sep. 2015		Panamá, México, INAP Rep. Dom.	2
Diálogo Global "Cooperación Sur-Sur Difusión del Conocimiento a Través del Sistema E-Learning de las Américas".	29 de Oct. 2015	Ofrecer la más amplia difusión y transmisión del conocimiento, experiencias y mejores prácticas, favoreciendo la innovación, creatividad y el aprendizaje como factores claves para alcanzar rápidamente el desarrollo y crecimiento de nuestros países en la lucha contra la pobreza y la inequidad.	Perú, Venezuela, Costa Rica, México, INAP Rep. Dom.	2
Diálogo Global: Sistemas de generación de energías alternativas con desechos modelo integrado de gestión.	27 de nov. 2015	Promover a través de la divulgación de información la concientización , capacitación básica e identificación de mercados para los desechos generados, lo que propiciaría la generación de un modelo de gestión completo de todo el proceso de aprovechamiento de los desechos sólidos en las comunidades	Venezuela, Costa Rica, México, INAP Rep. Dom.	6
Total videoconferencias				78
Total General CED				139

Formatted: Font: Bold

Formatted Table

Formatted: Font: Bold

Formatted: Left, Space After: 0 pt, Line spacing: single

Formatted: Font: Bold

Formatted: Font: Bold

Formatted: Font: Bold

Otras Actividades	Fecha	Objetivos (Propósitos)	Salas Conectadas	Participantes
Eye Network 112 horas de renta	1,4,6,7,8,12,13 14,15,19,21,22 25,27,28,29 de mayo 2015	Renta de salones		1
Eye Network 9 horas de renta	10 de agosto 2015	Renta de salones		1
Reunión con la OCDE y el Ministro Ventura Camejo, Ministerio de Administración Pública.	21 de Sep. 2015	Reunión	París Francia, INAP Rep. Dom.	7
Reunión del Consejo de la Fundación GDLN Américas vía Webex	13 de Nov. 2015	Reunión		1
Total Otras actividades				10

9.1.5) Presupuesto Físico Financiero Asignado y ejecutado

II - INFORMACIÓN DE PRESUPUESTO FÍSICO / FINANCIERO.					
III - Favor completar los siguientes campos:					
Código Programa / Subprograma		Nombre del Programa	Recursos Asignados al Programa		Cantidad de Productos Generados por Programa
			Cantidad Asignada en 2015, Vigente (RD\$)	Cantidad Ejecutada en 2015 (RD\$)	
14	0	CAPACITACION SERVIDORES PUBLICOS	78,263.000.00	\$ 72,655,573.90	17,756

III - INFORMACIONES DE PRODUCTOS.					
IIIJ - Describa Debajo los Productos Relacionados al Programa:					
Código Programa / Subprograma		Nombre de Productos	Unidad de Medida de Productos	Meta de Productos	
				Meta Programada 2013	Meta Ejecutada 2013
14	0	Servidores Públicos Capacitados a nivel Nacional	No. de Servidores Públicos Capacitados	25,000	17,756

**INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA DURANTE EL PERIODO
COMPRENDIDO DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2015**

Presupuesto aprobado para transferencias corrientes	78,263,000.00
Presupuesto aprobado para transferencias de capital	<u>0.00</u>
Total aprobado para el año 2015	<u><u>78,263,000.00</u></u>

1) Detalle de los Ingresos Enero-Nov 2015:

Balance inicial en libros	2,475,600.10
Libramientos pagados para gastos corrientes	67,930,220.73
Libramientos pagados para gastos de capital	0.00
Otros ingresos	<u>2,538,193.00</u>
Total disponible	72,944,013.83

1) Detalle de los gastos Enero-Nov 2015:

Remuneraciones y contribuciones	48,994,646.99
Contratación de servicios	11,745,916.90
Materiales y suministros	7,445,232.63
Transferencias corrientes	125,000.00
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	1,297,951.27
Obras	<u>2,553,345.65</u>
Total de Gastos	72,162,093.44

Total de ingresos	72,944,013.83
Menos:	
Total de gastos	<u>72,162,093.44</u>
Importe en libros al 30 de noviembre de 2015	781,920.39

9.1.6) Reporte Dinámico de Compras

Fecha Registro	Identificación	Descripción	Proveedor	Monto	Estado
21/07/2015	INAP-CA-OR-1/	ALQUILERES Y PICADERAS PARA ACTIVIDAD REALIZADA POR ESTA INSTITUCION	ANA JULIA LIRIANO SUAREZ	24,691.50-RD	Aprobado
21/07/2015	INAP-CA-OR-1/2015	ALQUILERES Y PICADERAS PARA ACTIVIDAD REALIZADA POR ESTA INSTITUCION	ANA JULIA LIRIANO SUAREZ	24,691.50-RD	Aprobado
28/01/2015	INAP-CO-OR-1/	compras de combustible	ERIK GAS DEL 2000, SRL	89,000.00-RD	Anulado
28/01/2015	INAP-CO-OR-1/2015	compras de combustible	ERIK GAS DEL 2000, SRL	89,000.00-RD	Anulado
25/03/2015	INAP-CO-OR-2/	SUSCRIPCION DE PERIODICO HOY.DEL 29-03-2015 AL 28-03-2016	EDITORA HOY, SAS	0.00-RD	Anulado
25/03/2015	INAP-CO-OR-2/2015	SUSCRIPCION DE PERIODICO HOY.DEL 29-03-2015 AL 28-03-2016	EDITORA HOY, SAS	0.00-RD	Anulado
19/05/2015	INAP-CO-OR-3/	SUSCRIPCION DEL PERIODICO EL CARIBE POR EL PERIODO 2015-2016	EDITORA EL CARIBE, SA	3,100.00-RD	Anulado
19/05/2015	INAP-CO-OR-3/2015	SUSCRIPCION DEL PERIODICO EL CARIBE POR EL PERIODO 2015-2016	EDITORA EL CARIBE, SA	3,100.00-RD	Anulado
19/05/2015	INAP-CO-OR-4/	SUSCRIPCION DEL PERIODICO EL CARIBE POR EL PERIODO 2015-2016	EDITORA EL CARIBE, SA	3,100.00-RD	Anulado
19/05/2015	INAP-CO-OR-4/2015	SUSCRIPCION DEL PERIODICO EL CARIBE POR EL PERIODO 2015-2016	EDITORA EL CARIBE, SA	3,100.00-RD	Anulado
20/05/2015	INAP-CO-OR-5/	SUSCRIPCION DEL PERIODICO EL CARIBE POR EL PERIODO 30-03-2015 AL 29-03-2015	EDITORA EL CARIBE, SA	0.00-RD	Anulado
20/05/2015	INAP-CO-OR-5/2015	SUSCRIPCION DEL PERIODICO EL CARIBE POR EL PERIODO 30-03-2015 AL 29-03-2015	EDITORA EL CARIBE, SA	0.00-RD	Anulado
18/06/2015	INAP-CO-OR-6/	COMPRA DE BONOS	GRUPO RAMOS, SA	0.00-RD	Anulado
18/06/2015	INAP-CO-OR-6/2015	COMPRA DE BONOS	GRUPO RAMOS, SA	0.00-RD	Anulado
10/09/2015	INAP-CO-OR-7/	SERVICIOS TECNICOS REARREGLACIONES TRANSFER AUTOMATICO Y PANEL BOARD DE LA PLANTA DE EMERGENCIA DE ESTA INSTITUCION	PRODUCTOS ELECTRICOS INDUSTRIALES (PRODEINCA), SRL	174,010.88-RD	Anulado
10/09/2015	INAP-CO-OR-7/2015	SERVICIOS TECNICOS REARREGLACIONES TRANSFER AUTOMATICO Y PANEL BOARD DE LA PLANTA DE EMERGENCIA DE ESTA INSTITUCION	PRODUCTOS ELECTRICOS INDUSTRIALES (PRODEINCA), SRL	174,010.88-RD	Anulado
02/10/2015	INAP-CO-OR-8/	COMPRA DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DEL MES DE OCTUBRE	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Aprobado
02/10/2015	INAP-CO-OR-8/2015	COMPRA DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DEL MES DE OCTUBRE	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Aprobado
03/11/2015	INAP-CO-OR-9/	COMPRA DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE/2015	V ENERGY, SA	160,000.00-RD	Aprobado
03/11/2015	INAP-CO-OR-9/2015	COMPRA DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE/2015	V ENERGY, SA	160,000.00-RD	Aprobado
08/01/2015	INAP-OC-OR-1/	COMPRA SUMINISTRO DE LIMPIEZA PARA USO DE LA INSTITUCION	GRUPO RAMOS, SA	82,560.44-RD	Anulado
08/01/2015	INAP-OC-OR-1/2015	COMPRA SUMINISTRO DE LIMPIEZA PARA USO DE LA INSTITUCION	GRUPO RAMOS, SA	82,560.44-RD	Anulado
13/01/2015	INAP-OC-OR-2/	COMPRA DE ALMUERZO PARA LA CELEBRACION DE LAS FIESTA NAVIDENADE LA IN	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	91,737.60-RD	Anulado
13/01/2015	INAP-OC-OR-2/2015	COMPRA DE ALMUERZO PARA LA CELEBRACION DE LAS FIESTA NAVIDENADE LA IN	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	91,737.60-RD	Anulado
23/01/2015	INAP-OC-OR-3/	compras de material gastable	CENTRO ESPECIALIZADO DE COMPUTACION, SRL (CECOMISA)	1,062.00-RD	Anulado
23/01/2015	INAP-OC-OR-3/2015	compras de material gastable	CENTRO ESPECIALIZADO DE COMPUTACION, SRL (CECOMISA)	1,062.00-RD	Anulado
30/01/2015	INAP-OC-OR-4/	COMPRA DE OFRENDA FLORAL	AV BLANDINO & CIA. SA	6,726.00-RD	Anulado
30/01/2015	INAP-OC-OR-4/2015	COMPRA DE OFRENDA FLORAL	AV BLANDINO & CIA. SA	6,726.00-RD	Anulado
30/01/2015	INAP-OC-OR-5/	COMPRA DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Anulado
30/01/2015	INAP-OC-OR-5/2015	COMPRA DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Anulado

09/02/2015	INAP-OC-OR-6/	COMPRA OFRENDA FLORAL PARA SER PRESENTADA AL NATALICIO	FLORISTERIA ZUNIFLOR, SRL	1,180.00-RD	Anulado
09/02/2015	INAP-OC-OR-6/2015			1,180.00-RD	Anulado
09/02/2015	INAP-OC-OR-7/	COMPRA CORONA DE FLORES PARA DEPOSITAR OFRENDA FLORAL EN EL ALTAR DE LA PATRIA	FLORISTERIA ZUNIFLOR, SRL	11,800.00-RD	Aprobado
09/02/2015	INAP-OC-OR-7/2015			11,800.00-RD	Aprobado
10/02/2015	INAP-OC-OR-8/	COMPRA MEMORIAS PARA ACTUALIZAR PC CON WINDOWS XP DE LA INSTITUCION	GALAXIA COMPUTER, SRL	70,092.00-RD	Aprobado
10/02/2015	INAP-OC-OR-8/2015			70,092.00-RD	Aprobado
10/02/2015	INAP-OC-OR-9/	COMPRA Y MONTURA DE CRISTALES AL MINIBUS TOYOT HAICE 2006 COLOR AZUL DEL INAP	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	13,050.80-RD	Aprobado
10/02/2015	INAP-OC-OR-9/2015			13,050.80-RD	Aprobado
13/02/2015	INAP-OC-OR-10/	COMPRA LICENCIAS PARA ACTUALIZACION LICENCIA DE ANTIVIRUS MCAFFE DEL INAP	GALAXIA COMPUTER, SRL	84,021.90-RD	Aprobado
13/02/2015	INAP-OC-OR-10/2015			84,021.90-RD	Aprobado
16/02/2015	INAP-OC-OR-11/	COMPRA CORONA DE FLORES PARA EL SÁ' ANGEL BRITO ESPOSO DE NUESTRA COMPAÑERA M. SOSA	AV BLANDINO & CIA, SA	1,400.00-RD	Anulado
16/02/2015	INAP-OC-OR-11/2015			1,400.00-RD	Anulado
17/02/2015	INAP-OC-OR-12/	COMPRA COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Aprobado
17/02/2015	INAP-OC-OR-12/2015			160,000.00-RD	Aprobado
17/02/2015	INAP-OC-OR-13/	COMPRA CORONA DE FLORES PARA EL SR. CESAR A. MARTE HERMANO DE NUESTRO COMPAÑERO A. MARTE	AV BLANDINO & CIA, SA	5,200.00-RD	Aprobado
17/02/2015	INAP-OC-OR-13/2015			5,200.00-RD	Aprobado
17/02/2015	INAP-OC-OR-14/	COMPRA CORONA FLORES PARA FRANCISCO A. BREA HHO DE NUESTRO COMPAÑERO E. MORILLO	AV BLANDINO & CIA, SA	5,700.00-RD	Aprobado
17/02/2015	INAP-OC-OR-14/2015			5,700.00-RD	Aprobado
17/02/2015	INAP-OC-OR-15/	COMPRA CORONA FLORES PARA JUAN I. MORENO PADRE DE NUESTRO COMPAÑERO A. MORENO	AV BLANDINO & CIA, SA	3,100.00-RD	Aprobado
17/02/2015	INAP-OC-OR-15/2015			3,100.00-RD	Aprobado
17/02/2015	INAP-OC-OR-16/	COMPRA CORONA DE FLORES PARA EL SR. ANGEL BRITO ESPOSO DE NUESTRA COMP	AV BLANDINO & CIA, SA	4,100.00-RD	Aprobado
17/02/2015	INAP-OC-OR-16/2015			4,100.00-RD	Aprobado
19/02/2015	INAP-OC-OR-17/	COMPRA DUCTERIA PARA USO AIRE ACONDICIONADO DE LA NUEVA OFIC. DEL DPTO. FINANCIERO	REFRICENTRO RUBIERA, SRL	49,549.99-RD	Aprobado
19/02/2015	INAP-OC-OR-17/2015			49,549.99-RD	Aprobado
20/02/2015	INAP-OC-OR-18/	COMPRA COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO 2015	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	170,800.00-RD	Anulado
20/02/2015	INAP-OC-OR-18/2015			170,800.00-RD	Anulado
20/02/2015	INAP-OC-OR-19/	COMPRA UPS PARA LA COMPUTADORA SECRETARIA DEL DIRECTOR DEL INAP	OMEGA TECH, SA	2,850.00-RD	Aprobado
20/02/2015	INAP-OC-OR-19/2015			2,850.00-RD	Aprobado
20/02/2015	INAP-OC-OR-20/	COMPRA COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Aprobado
20/02/2015	INAP-OC-OR-20/2015			160,000.00-RD	Aprobado

		MES DE MARZO 2015	SAS		
23/02/2015	INAP-OC-OR-21	COMPRA BRECKER PARA USO EN EL CUARTO DE MAQUINA DE LA INSTITUCION	SANDY ELECTRO IMPORT, SRL	5,310.00-RD	Aprobado
23/02/2015	INAP-OC-OR-21/2015			5,310.00-RD	Aprobado
03/03/2015	INAP-OC-OR-22	COMPRA BATERIA CAMIONETA CHEVROLET COLORADO 2007 ASIGNADA SUB-DIRECTOR RAFAEL TORIBIO	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	4,301.10-RD	Aprobado
03/03/2015	INAP-OC-OR-22/2015			4,301.10-RD	Aprobado
03/03/2015	INAP-OC-OR-23	COMPRA BATERIA TOYOTA CAMRY 2007 ASIGNADO SUB-DIRECTOR ANGEL MORENO	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	3,300.46-RD	Anulado
03/03/2015	INAP-OC-OR-23/2015			3,300.46-RD	Anulado
03/03/2015	INAP-OC-OR-24	COMPRA PIEZAS PARA AIRE ACONDICIONADO DPTO. ACADEMICO Y NUEVA OFICINA	REFRICENTRO RUBIERA, SRL	5,919.97-RD	Aprobado
03/03/2015	INAP-OC-OR-24/2015			5,919.97-RD	Aprobado
03/03/2015	INAP-OC-OR-25	SERVICIO FABRICACION E INSTALACION DE DUCTERIA REJILLAS Y RETORNO NUEVA OFICINA FINANCIERO	GUILLERMO ANTONIO FERNANDEZ MARTINEZ	26,222.22-RD	Aprobado
03/03/2015	INAP-OC-OR-25/2015			26,222.22-RD	Aprobado
04/03/2015	INAP-OC-OR-26	SERVICIO DE MANTENIMIENTO A LA JEEPETA FORD EXPLORER 2010.PLACA G258598	VIAMAR, SA	30,637.35-RD	Aprobado
04/03/2015	INAP-OC-OR-26/2015			30,637.35-RD	Aprobado
05/03/2015	INAP-OC-OR-27	COMPRA SERVILLETA Y VASO CONO PARA USO DE LA INSTITUCION	MG GENERAL SUPPLY, SRL	16,826.80-RD	Rechazado
05/03/2015	INAP-OC-OR-27/2015			16,826.80-RD	Rechazado
10/03/2015	INAP-OC-OR-28	COMPRA DE ARTICULOS INFORMATICO	GALAXIA COMPUTER, SRL	57,395.20-RD	Aprobado
10/03/2015	INAP-OC-OR-28/2015			57,395.20-RD	Aprobado
12/03/2015	INAP-OC-OR-29	SUMINISTRO DE PIEZA Y MANTENIMIENTO CAMIONETA NISSAN DE LA INSTITUCION	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	35,364.60-RD	Aprobado
12/03/2015	INAP-OC-OR-29/2015			35,364.60-RD	Aprobado
25/03/2015	INAP-OC-OR-30	COMPRA SUMINISTRO DE LIMPIEZA PARA USO DE LA INSTITUCION	GRUPO RAMOS, SA	88,063.49-RD	Anulado
25/03/2015	INAP-OC-OR-30/2015			88,063.49-RD	Anulado
25/03/2015	INAP-OC-OR-31	COMPRA DE CORTINAS VENECIANAS PARA LAS AREAS DE CONTABILIDAD, FINANCIERO Y RELACIONES PUBLICAS	CIELOS ACUSTICOS, SRL	37,883.61-RD	Aprobado
25/03/2015	INAP-OC-OR-31/2015			37,883.61-RD	Aprobado
25/03/2015	INAP-OC-OR-32	COMPRA SUMINISTRO DE OFICINA PARA USO DE LA INSTITUCION	F&G OFFICE SOLUTION, SRL	145,370.45-RD	Anulado
25/03/2015	INAP-OC-OR-32/2015			145,370.45-RD	Anulado
26/03/2015	INAP-OC-OR-33	COMPRA SUMINISTRO DE OFICINA Y MATERIAL GASTABLE PARA USO DE LA INSTITUCION	F&G OFFICE SOLUTION, SRL	282,720.77-RD	Anulado
26/03/2015	INAP-OC-OR-33/2015			282,720.77-RD	Anulado
26/03/2015	INAP-OC-OR-34	COMPRA SUMINISTRO DE LIMPIEZA PARA USO DE LA INSTITUCION	GRUPO RAMOS, SA	88,063.49-RD	Anulado
26/03/2015	INAP-OC-OR-34/2015			88,063.49-RD	Anulado
27/03/2015	INAP-OC-OR-35	COMPRA SUMINISTRO MATERIALES DE LIMPIEZA PARA USO DE LA	GRUPO RAMOS, SA	88,207.36-RD	Anulado
27/03/2015	INAP-OC-OR-35/2015			88,207.36-RD	Anulado

		INSTITUCION			
27/03/2015	INAP-OC-OR-36	COMPRA TRIME	F&G OFFICE SC	145,119.29-RD	Aprobado
27/03/2015	INAP-OC-OR-36/2015	COMPRA TRIMESTRAL DE MATERIAL GASTABLE PARA USO DE LA INSTITUCION	F&G OFFICE SOLUTION, SRL	145,119.29-RD	Aprobado
13/04/2015	INAP-OC-OR-37	COMPRA PAPEL	MG GENERAL S	30,090.00-RD	Aprobado
13/04/2015	INAP-OC-OR-37/2015	COMPRA PAPEL DE BAÑO PARA USO DE LA INSTITUCION	MG GENERAL SUPPLY, SRL	30,090.00-RD	Aprobado
13/04/2015	INAP-OC-OR-38	COMPRA COME	ADMINISTRACK	160,000.00-RD	Aprobado
13/04/2015	INAP-OC-OR-38/2015	COMPRA COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ABRIL 2015	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Aprobado
21/04/2015	INAP-OC-OR-39	RECTIFICACION	INVERSIONES F	2,200.70-RD	Aprobado
21/04/2015	INAP-OC-OR-39/2015	RECTIFICACION DISCO JEPEETA FORD EXPLORER 2010, AL SERVICIO DE LA DIRECCION	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	2,200.70-RD	Aprobado
22/04/2015	INAP-OC-OR-40	COMPRA DE AC	GRUPO TECNO	93,747.11-RD	Aprobado
22/04/2015	INAP-OC-OR-40/2015	COMPRA DE ACTUALIZACION DE LICENCIA PARA USO DE LA INSTITUCION	GRUPO TECNOLOGICO ADEXSUS, SRL	93,747.11-RD	Aprobado
22/04/2015	INAP-OC-OR-41	COMPRA GABI	OMEGA TECH, :	9,890.00-RD	Aprobado
22/04/2015	INAP-OC-OR-41/2015	COMPRA GABINETE PEQUEÑO DE RED PARA OFICINA FINANCIERO	OMEGA TECH, SA	9,890.00-RD	Aprobado
30/04/2015	INAP-OC-OR-42	COMPRA CONE	OMEGA TECH, :	4,178.97-RD	Anulado
30/04/2015	INAP-OC-OR-42/2015	COMPRA CONECTORES PARA EL AREA REMODELADA	OMEGA TECH, SA	4,178.97-RD	Anulado
30/04/2015	INAP-OC-OR-43	COMPRA MATE	SANDY ELECTR	3,162.40-RD	Aprobado
30/04/2015	INAP-OC-OR-43/2015	COMPRA MATERIALES VARIO PARA LA NUEVA OFICINA FINANCIERO	SANDY ELECTRO IMPORT, SRL	3,162.40-RD	Aprobado
30/04/2015	INAP-OC-OR-44	COMPRA TONE	CENTRO ESPEC	161,109.66-RD	Anulado
30/04/2015	INAP-OC-OR-44/2015	COMPRA TONER Y CARTUCHO PARA USO DE LA INSTITUCION	CENTRO ESPECIALIZADO DE COMPUTACION, SRL (CECOMSA)	161,109.66-RD	Anulado
06/05/2015	INAP-OC-OR-45	REPARACION D	TALLERES DE M	31,765.60-RD	Anulado
06/05/2015	INAP-OC-OR-45/2015	REPARACION DEL VEHICULO NISSAN 2005 DE ESTA INSTITUCION	TALLERES DE MECANICA VARGAS & ASOCIADOS, SRL	31,765.60-RD	Anulado
07/05/2015	INAP-OC-OR-46	REEMPLAZO Y	VIAMAR, SA	19,261.73-RD	Aprobado
07/05/2015	INAP-OC-OR-46/2015	REEMPLAZO Y FIJACION DE CRISTAL DEL VEHICULO FORD EXPLORER AÑO 2010	VIAMAR, SA	19,261.73-RD	Aprobado
08/05/2015	INAP-OC-OR-47	SERVICIOS FUN	AV BLANDINO	4,100.00-RD	Aprobado
08/05/2015	INAP-OC-OR-47/2015	SERVICIOS FUNERARIO CORONA DE ROSA Y AVE DEL PARAISO	AV BLANDINO & CIA, SA	4,100.00-RD	Aprobado
11/05/2015	INAP-OC-OR-48	COMPRA DE TC	OMEGA TECH, :	159,999.94-RD	Aprobado
11/05/2015	INAP-OC-OR-48/2015	COMPRA DE TONER Y CARTUCHO PARA USO DE LA INSTITUCION	OMEGA TECH, SA	159,999.94-RD	Aprobado
12/05/2015	INAP-OC-OR-49	REPARACION D	VIAMAR, SA	20,361.49-RD	Aprobado
12/05/2015	INAP-OC-OR-49/2015	REPARACION DE CRISTAL DEL VEHICULO FORD EXPLORER 2010	VIAMAR, SA	20,361.49-RD	Aprobado
12/05/2015	INAP-OC-OR-50	CORDONES PO	LOGOMARCA,	11,210.00-RD	Aprobado
12/05/2015	INAP-OC-OR-50/2015	CORDONES PORTA CARNETS	LOGOMARCA, SA	11,210.00-RD	Aprobado
13/05/2015	INAP-OC-OR-51	REPARACION D	TALLERES DE M	44,067.10-RD	Anulado
13/05/2015	INAP-OC-OR-51/2015	REPARACION DEL VEHICULO NISSAN 2005 DE ESTA INSTITUCION	TALLERES DE MECANICA VARGAS & ASOCIADOS, SRL	44,067.10-RD	Anulado

13/05/2015	INAP-OC-OR-52	REPARACION C	TALLERES DE M	31,747.90-RD	Aprobado
13/05/2015	INAP-OC-OR-52/2015	REPARACION DEL VEHICULO NISSAN 2005 DE ESTA INSTITUCION	TALLERES DE MECANICA VARGAS & ASOCIADOS, SRL	31,747.90-RD	Aprobado
14/05/2015	INAP-OC-OR-53	COMPRA DE GASOIL REGULAR PARA LA PLANTA DE LA INSTITUCION	PARMIRA VIEW ENTERPRISES, SRL	82,350.00-RD	Aprobado
14/05/2015	INAP-OC-OR-53/2015	COMPRA DE GASOIL REGULAR PARA LA PLANTA DE LA INSTITUCION	PARMIRA VIEW ENTERPRISES, SRL	82,350.00-RD	Aprobado
18/05/2015	INAP-OC-OR-54	COMPRA SERV	MG GENERAL S	16,826.80-RD	Aprobado
18/05/2015	INAP-OC-OR-54/2015	COMPRA SERVILLETA Y VASO CONO PARA USO DE LA INSTITUCION	MG GENERAL SUPPLY, SRL	16,826.80-RD	Aprobado
19/05/2015	INAP-OC-OR-55	COMPRA COME	ADMINISTRACK	160,000.00-RD	Aprobado
19/05/2015	INAP-OC-OR-55/2015	COMPRA COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO 2015	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Aprobado
01/06/2015	INAP-OC-OR-56	MANTNIMIENTO	INVERSIONES F	2,900.44-RD	Anulado
01/06/2015	INAP-OC-OR-56/2015	MANTNIMIENTO PARA EL VEHICULO (MINIBUS) PARA USO DE LA INSTITUCION	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	2,900.44-RD	Anulado
01/06/2015	INAP-OC-OR-57	REPARACIONES	TALLERES DE M	35,400.00-RD	Anulado
01/06/2015	INAP-OC-OR-57/2015	REPARACIONES DE VARIOS SERVICIOS	TALLERES DE MECANICA VARGAS & ASOCIADOS, SRL	35,400.00-RD	Anulado
01/06/2015	INAP-OC-OR-58	EQUIPO DE OFI	TALLERES DE M	33,040.00-RD	Anulado
01/06/2015	INAP-OC-OR-58/2015	EQUIPO DE OFICINA E IMOBILIARIO PARA LA INSTITUCION	TALLERES DE MECANICA VARGAS & ASOCIADOS, SRL	33,040.00-RD	Anulado
09/06/2015	INAP-OC-OR-59	COMPRA DE M	REFRICENTRO I	12,500.00-RD	Anulado
09/06/2015	INAP-OC-OR-59/2015	COMPRA DE MATERIALES ELECTRICOS PARA USO DE LA INSTITUCION	REFRICENTRO RUBIERA, SRL	12,500.00-RD	Anulado
09/06/2015	INAP-OC-OR-60	SERVICIOS TEC	PRODUCTOS EI	4,236.20-RD	Aprobado
09/06/2015	INAP-OC-OR-60/2015	SERVICIOS TECNICOS PARA CORREGIR PROBLEMAS ELECTRONICO	PRODUCTOS ELECTRICOS INDUSTRIALES (PRODEINCA), SRL	4,236.20-RD	Aprobado
09/06/2015	INAP-OC-OR-61	COMPRA DE ART	REPUESTOS DE	7,127.20-RD	Anulado
09/06/2015	INAP-OC-OR-61/2015	COMPRA DE ARTICULOS PARA MANTENIMIENTO DEL MOTOR DE ESTA INSTITUCION	REPUESTOS DE JESUS, SRL	7,127.20-RD	Anulado
10/06/2015	INAP-OC-OR-62	COMPRA DE ACE	REPUESTOS DE	7,900.10-RD	Aprobado
10/06/2015	INAP-OC-OR-62/2015	COMPRA DE ACESORIO PARA MANTENIMIENTO DEL MOTOR DE ESTA INSTITUCION	REPUESTOS DE JESUS, SRL	7,900.10-RD	Aprobado
10/06/2015	INAP-OC-OR-63	COMPRA DE CC	ADMINISTRACK	160,000.00-RD	Aprobado
10/06/2015	INAP-OC-OR-63/2015	COMPRA DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Aprobado
10/06/2015	INAP-OC-OR-64	MANTENIMIENT	TALLERES DE M	16,514.10-RD	Aprobado
10/06/2015	INAP-OC-OR-64/2015	MANTENIMIENTO PARA CHEQUEO Y REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO	TALLERES DE MECANICA VARGAS & ASOCIADOS, SRL	16,514.10-RD	Aprobado
15/06/2015	INAP-OC-OR-65	COMPRA DE M	REFRICENTRO I	13,150.00-RD	Aprobado
15/06/2015	INAP-OC-OR-65/2015	COMPRA DE MATERIALES ELECTRICOS PARA USO DE LA INSTITUCION	REFRICENTRO RUBIERA, SRL	13,150.00-RD	Aprobado
15/06/2015	INAP-OC-OR-66	COMPRA DE M	GALAXIA COM	11,882.60-RD	Aprobado
15/06/2015	INAP-OC-OR-66/2015	COMPRA DE MATERIALES ELECTRICOS PARA USO DE LA INSTITUCION	GALAXIA COMPUTER, SRL	11,882.60-RD	Aprobado
15/06/2015	INAP-OC-OR-67	COMPRA DE EG	MUEBLES OMA	113,098.29-RD	Anulado
15/06/2015	INAP-OC-OR-67/2015	COMPRA DE EQUIPOS DE OFICINA PARA USO DE LA INSTITUCION	MUEBLES OMAR, SA	113,098.29-RD	Anulado

15/06/2015	INAP-OC-OR-68	COMPRA DE M	SOLUDIVER SC	346,087.28-RD	Anulado
15/06/2015	INAP-OC-OR-68/2015	COMPRA DE MATERIALES GASTABLE PARA USO DE LA INSTITUCION	SOLUDIVER SOLUCIONES DIVERSAS, SRL	346,087.28-RD	Anulado
16/06/2015	INAP-OC-OR-69	COMPRA DE EG	MUEBLES OMA	113,152.74-RD	Aprobado
16/06/2015	INAP-OC-OR-69/2015	COMPRA DE EQUIPOS DE OFICINA PARA USO DE LA INSTITUCION	MUEBLES OMAR, SA	113,152.74-RD	Aprobado
16/06/2015	INAP-OC-OR-70	COMPRA DE M	SOLUDIVER SC	115,615.28-RD	Anulado
16/06/2015	INAP-OC-OR-70/2015	COMPRA DE MATERIALES GASTABLE PARA USO DE LA INSTITUCION	SOLUDIVER SOLUCIONES DIVERSAS, SRL	115,615.28-RD	Anulado
17/06/2015	INAP-OC-OR-71	COMPRA DE M	SOLUDIVER SC	114,427.28-RD	Aprobado
17/06/2015	INAP-OC-OR-71/2015	COMPRA DE MATERIALES GASTABLE PARA USO DE LA INSTITUCION	SOLUDIVER SOLUCIONES DIVERSAS, SRL	114,427.28-RD	Aprobado
17/06/2015	INAP-OC-OR-72	COMPRA DE AF	MG GENERAL S	13,546.40-RD	Aprobado
17/06/2015	INAP-OC-OR-72/2015	COMPRA DE ARTICULOS BACICOS PARA USO DE ESTA INSTITUCION	MG GENERAL SUPPLY, SRL	13,546.40-RD	Aprobado
18/06/2015	INAP-OC-OR-73	MANTNIMIENTO	INVERSIONES F	8,503.08-RD	Aprobado
18/06/2015	INAP-OC-OR-73/2015	MANTNIMIENTO PARA EL VEHICULO (TOYOTA CAMRY AÑO 2007) PARA USO DE LA INSTITUCION	INVERSIONES PEÁ'FA, SRL	8,503.08-RD	Aprobado
19/06/2015	INAP-OC-OR-74	ALMUERZOS Y	FRANCISCA ME	110,476.00-RD	Aprobado
19/06/2015	INAP-OC-OR-74/2015	ALMUERZOS Y ALQUILERES PARA LA CONMEMORACION DEL ANIVERSARIO	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	110,476.00-RD	Aprobado
22/06/2015	INAP-OC-OR-75	MANTNIMIENTO	VIAMAR, SA	6,718.75-RD	Anulado
22/06/2015	INAP-OC-OR-75/2015	MANTNIMIENTO PARA EL VEHICULO (FORD EXPLORER) PARA USO DE LA INSTITUCION	VIAMAR, SA	6,718.75-RD	Anulado
22/06/2015	INAP-OC-OR-76	COMPRA DE FE	GM SERVICIO T	11,162.80-RD	Aprobado
22/06/2015	INAP-OC-OR-76/2015	COMPRA DE FECHERO-NUMERADOR PARA USO DE LA INSTITUCION	GM SERVICIO TOTAL DE SELLOS, EIRL	11,162.80-RD	Aprobado
22/06/2015	INAP-OC-OR-77	COMPRA DE EG	OMEGA TECH, I	6,600.00-RD	Aprobado
22/06/2015	INAP-OC-OR-77/2015	COMPRA DE EQUIPO DE INFORMATICA PARA USO DE LA INSTITUCION	OMEGA TECH, SA	6,600.00-RD	Aprobado
24/06/2015	INAP-OC-OR-78	MANTNIMIENTO	TALLERES DE M	41,081.70-RD	Aprobado
24/06/2015	INAP-OC-OR-78/2015	MANTNIMIENTO PARA EL VEHICULO (NISSAN) PARA USO DE LA INSTITUCION	TALLERES DE MECANICA VARGAS & ASOCIADOS, SRL	41,081.70-RD	Aprobado
30/06/2015	INAP-OC-OR-79	COMPRA DE CC	ADMINISTRACK	160,000.00-RD	Aprobado
30/06/2015	INAP-OC-OR-79/2015	COMPRA DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Aprobado
30/06/2015	INAP-OC-OR-80	SERVICIO DE G	JOSE MIGUEL V	9,322.00-RD	Aprobado
30/06/2015	INAP-OC-OR-80/2015	SERVICIO DE GUARDIA REPARACION DEL VEHICULO NISSAN PRIMERA ASIGNADO A LA SUB DIRECTORA DEL INAP	JOSE MIGUEL VALERIO MARTE	9,322.00-RD	Aprobado
01/07/2015	INAP-OC-OR-81	REPARACION C	JOSE MIGUEL V	18,644.00-RD	Aprobado
01/07/2015	INAP-OC-OR-81/2015	REPARACION CARRO NISSAN PRIMERA AL SERVICIO DE LA SUB DIRECTORA ACADEMICA DE ESTA INSTITUCION	JOSE MIGUEL VALERIO MARTE	18,644.00-RD	Aprobado
01/07/2015	INAP-OC-OR-82	REPARACION C	JOSE MIGUEL V	5,575.50-RD	Aprobado
01/07/2015	INAP-OC-OR-82/2015	REPARACION DE PUERTA CAMIONETA NISSAN AL SERVICIO DE ESTA INSTITUCION	JOSE MIGUEL VALERIO MARTE	5,575.50-RD	Aprobado
01/07/2015	INAP-OC-OR-83	SERVICIO TECN	PRODUCTOS EI	2,950.00-RD	Aprobado
01/07/2015	INAP-OC-OR-83/2015	SERVICIO TECNICO DE REVISION TRANFER CDE -	PRODUCTOS ELECTRICOS INDUSTRIALES	2,950.00-RD	Aprobado

		PLANTA ELECTRICA DE ESTA INSTITUCION	PRODEINCA), SRL		
		MANTENIMIENTO			
03/07/2015	INAP-OC-OR-84	MANTENIMIENTO/CHEQUEO Y REPARACION DEL ALTERNADOR CAMIONETA NISSAN AL SERVICIO DE LA INSTITUCION	JOSE MIGUEL VALERIO MARTE	4,366.00-RD	Aprobado
03/07/2015	INAP-OC-OR-84/2015		JOSE MIGUEL VALERIO MARTE	4,366.00-RD	Aprobado
		COMPRA DE BATERIA	TALLERES DE MECANICA VARGAS & ASOCIADOS, SRL		
06/07/2015	INAP-OC-OR-85	COMPRA DE BATERIA CON SUS CABESOTES PARA CAMIONETA NISSAN DEL INAP	TALLERES DE MECANICA VARGAS & ASOCIADOS, SRL	7,174.40-RD	Aprobado
06/07/2015	INAP-OC-OR-85/2015			7,174.40-RD	Aprobado
		MANTENIMIENTO			
07/07/2015	INAP-OC-OR-86	MANTENIMIENTO Y REPARACION MOTOR YAMAHA RX-100 AL SERVICIO DE LA INSTITUCION	REPUESTOS DE JESUS, SRL	9,835.30-RD	Aprobado
07/07/2015	INAP-OC-OR-86/2015		REPUESTOS DE JESUS, SRL	9,835.30-RD	Aprobado
		COMPRA DE ARTICULOS BASICOS PARA USO DE ESTA INSTITUCION	SPLACE GROUP, SRL		
10/07/2015	INAP-OC-OR-87	COMPRA DE ARTICULOS BASICOS PARA USO DE ESTA INSTITUCION	SPLACE GROUP, SRL	214,647.54-RD	Anulado
10/07/2015	INAP-OC-OR-87/2015		SPLACE GROUP, SRL	214,647.54-RD	Anulado
		COMPRA DE ARTICULOS BASICOS PARA USO DE ESTA INSTITUCION	SPLACE GROUP, SRL		
10/07/2015	INAP-OC-OR-88	COMPRA DE ARTICULOS BASICOS PARA USO DE ESTA INSTITUCION	SPLACE GROUP, SRL	211,932.76-RD	Aprobado
10/07/2015	INAP-OC-OR-88/2015		SPLACE GROUP, SRL	211,932.76-RD	Aprobado
		SERVICIO DE FUMIGACION EN TODAS LAS AREAS DEL PISO 14 (INAP)	OPEN CLEAN, SRL		
15/07/2015	INAP-OC-OR-89	SERVICIO DE FUMIGACION EN TODAS LAS AREAS DEL PISO 14 (INAP)	OPEN CLEAN, SRL	7,046.12-RD	Anulado
15/07/2015	INAP-OC-OR-89/2015		OPEN CLEAN, SRL	7,046.12-RD	Anulado
		SERVICIO DE LIMPIEZA E HIGIENE DE ALFOMBRA EN LA DIRECCION DE ESTA INSTITUCION	OPEN CLEAN, SRL		
15/07/2015	INAP-OC-OR-90	SERVICIO DE LIMPIEZA E HIGIENE DE ALFOMBRA EN LA DIRECCION DE ESTA INSTITUCION	OPEN CLEAN, SRL	7,670.00-RD	Aprobado
15/07/2015	INAP-OC-OR-90/2015		OPEN CLEAN, SRL	7,670.00-RD	Aprobado
		MANTENIMIENTO DEL VEHICULO FORD EXPLORER 2010 DE ESTA INSTITUCION	VIAMAR, SA		
17/07/2015	INAP-OC-OR-91	MANTENIMIENTO DEL VEHICULO FORD EXPLORER 2010 DE ESTA INSTITUCION	VIAMAR, SA	14,644.27-RD	Anulado
17/07/2015	INAP-OC-OR-91/2015		VIAMAR, SA	14,644.27-RD	Anulado
		MANTENIMIENTO PARA EL VEHICULO (FORD EXPLORER) PARA USO DE LA INSTITUCION	VIAMAR, SA		
17/07/2015	INAP-OC-OR-92	MANTENIMIENTO PARA EL VEHICULO (FORD EXPLORER) PARA USO DE LA INSTITUCION	VIAMAR, SA	6,181.55-RD	Anulado
17/07/2015	INAP-OC-OR-92/2015		VIAMAR, SA	6,181.55-RD	Anulado
		SERVICIO DE FUMIGACION EN TODAS LAS AREAS DEL PISO 14 (INAP)	MAXIMUN PEST CONTROL, SRL		
21/07/2015	INAP-OC-OR-93	SERVICIO DE FUMIGACION EN TODAS LAS AREAS DEL PISO 14 (INAP)	MAXIMUN PEST CONTROL, SRL	7,046.12-RD	Aprobado
21/07/2015	INAP-OC-OR-93/2015		MAXIMUN PEST CONTROL, SRL	7,046.12-RD	Aprobado
		MANTENIMIENTO DEL VEHICULO FORD EXPLORER 2010 DE ESTA INSTITUCION	VIAMAR, SA		
23/07/2015	INAP-OC-OR-94	MANTENIMIENTO DEL VEHICULO FORD EXPLORER 2010 DE ESTA INSTITUCION	VIAMAR, SA	6,183.36-RD	Aprobado
23/07/2015	INAP-OC-OR-94/2015		VIAMAR, SA	6,183.36-RD	Aprobado
		COMPRA BONOS CELEBRACION DIA DE LAS MADRES Y DE LOS PADRES DE LA INSTI	CENTRO CUESTA NACIONAL, SAS		
27/07/2015	INAP-OC-OR-95	COMPRA BONOS CELEBRACION DIA DE LAS MADRES Y DE LOS PADRES DE LA INSTI	CENTRO CUESTA NACIONAL, SAS	341,000.00-RD	Aprobado
27/07/2015	INAP-OC-OR-95/2015		CENTRO CUESTA NACIONAL, SAS	341,000.00-RD	Aprobado
		REFRIGERIO Y ALQUILERES DE UTENSILIOS PARA ACTIVIDAD REALIZADA POR ESTA INSTITUCION	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA		
05/08/2015	INAP-OC-OR-96	REFRIGERIO Y ALQUILERES DE UTENSILIOS PARA ACTIVIDAD REALIZADA POR ESTA INSTITUCION	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	126,630.20-RD	Aprobado
05/08/2015	INAP-OC-OR-96/2015		FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	126,630.20-RD	Aprobado
		COMPRA COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO 2015	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS		
05/08/2015	INAP-OC-OR-97	COMPRA COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO 2015	ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Aprobado
05/08/2015	INAP-OC-OR-97/2015		ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Aprobado
		COMPRA COMPRESOR Y REFRICENTRO RUBIERA,	REFRICENTRO RUBIERA,		
07/08/2015	INAP-OC-OR-98	COMPRA COMPRESOR Y REFRICENTRO RUBIERA,	REFRICENTRO RUBIERA,	24,884.99-RD	Aprobado
07/08/2015	INAP-OC-OR-98/2015		REFRICENTRO RUBIERA,	24,884.99-RD	Aprobado

		PIEZAS PARA AIRE ACONDICIONADO SALON C DEL INAP	SRL		
07/08/2015	INAP-OC-OR-99	COMPRA COMPRESOR Y PIEZAS PARA AIRE ACONDICIONADO DEL CUARTO DE SERVIDORES DEL INAP	REFRICENTRO I	19,109.99-RD	Aprobado
07/08/2015	INAP-OC-OR-99/2015	PIEZAS PARA AIRE ACONDICIONADO DEL CUARTO DE SERVIDORES DEL INAP	REFRICENTRO RUBIERA, SRL	19,109.99-RD	Aprobado
07/08/2015	INAP-OC-OR-100	COMPRA DE BATERIA Y REPARACION AIRE ACONDICIONADO VEHICULO NISSAN SENTRA 2000	INVERSIONES F	9,575.70-RD	Aprobado
07/08/2015	INAP-OC-OR-100/2015	COMPRA DE BATERIA Y REPARACION AIRE ACONDICIONADO VEHICULO NISSAN SENTRA 2000	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	9,575.70-RD	Aprobado
07/08/2015	INAP-OC-OR-101	MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA RICOH MODELO MP4000B DEL INAP	RICOH DOMINIC	3,178.92-RD	Aprobado
07/08/2015	INAP-OC-OR-101/2015	MANTENIMIENTO Y REPARACION FOTOCOPIADORA RICOH MODELO MP4000B DEL INAP	RICOH DOMINICANA, SRL	3,178.92-RD	Aprobado
07/08/2015	INAP-OC-OR-102	SUMINISTRO E INSTALACION DE CRISTALES PARA LA NUEVA OFICINA DE LA SUB-DIRECTORA DEL INAP	SERVICA, SRL	4,625.19-RD	Anulado
07/08/2015	INAP-OC-OR-102/2015	SUMINISTRO E INSTALACION DE CRISTALES PARA LA NUEVA OFICINA DE LA SUB-DIRECTORA DEL INAP	SERVICA, SRL	4,625.19-RD	Anulado
10/08/2015	INAP-OC-OR-103	INSTALACION, CONFIGURACION Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SERVICIOS DE EXCHANGE DE DOS SERVIDORES DEL INAP	GRUPO TECNO	48,002.40-RD	Aprobado
10/08/2015	INAP-OC-OR-103/2015	INSTALACION, CONFIGURACION Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SERVICIOS DE EXCHANGE DE DOS SERVIDORES DEL INAP	GRUPO TECNOLOGICO ADEXSUS, SRL	48,002.40-RD	Aprobado
10/08/2015	INAP-OC-OR-104	COMPRA KIT Y EXCHANGE 2010 PARA SERVIDOR EXCHANGE DE LA INSTITUCION	J&S COMPANY	6,000.01-RD	Aprobado
10/08/2015	INAP-OC-OR-104/2015	COMPRA KIT Y EXCHANGE 2010 PARA SERVIDOR EXCHANGE DE LA INSTITUCION	J&S COMPANY, SRL	6,000.01-RD	Aprobado
10/08/2015	INAP-OC-OR-105	SERVICIO RECARGA DE EXTINTORES TIPO ABC Y CO2 DE LA INSTITUCION	AMERICAN SEN	4,885.20-RD	Aprobado
10/08/2015	INAP-OC-OR-105/2015	SERVICIO RECARGA DE EXTINTORES TIPO ABC Y CO2 DE LA INSTITUCION	AMERICAN SENTRY, SRL	4,885.20-RD	Aprobado
11/08/2015	INAP-OC-OR-106	SUMINISTRO E INST. CRISTALES PARA LA NUEVA OFICINA DE LA SUB-DIRECCION	SERVICA, SRL	7,575.19-RD	Creado
11/08/2015	INAP-OC-OR-106/2015	SUMINISTRO E INST. CRISTALES PARA LA NUEVA OFICINA DE LA SUB-DIRECCION	SERVICA, SRL	7,575.19-RD	Creado
11/08/2015	INAP-OC-OR-107	COMPRA REFRIGERIOS PARA LA ENTREGA DE CERTIFICADOS DE ESCUELA VIRTUAL DE TRANSPARENCIA DEL INAP	ANA JULIA LIRI	33,482.50-RD	Aprobado
11/08/2015	INAP-OC-OR-107/2015	COMPRA REFRIGERIOS PARA LA ENTREGA DE CERTIFICADOS DE ESCUELA VIRTUAL DE TRANSPARENCIA DEL INAP	ANA JULIA LIRIANO SUAREZ	33,482.50-RD	Aprobado
13/08/2015	INAP-OC-OR-108	COMPRA MATERIALES (SOBRES PARA CARTAS Y P/CD) PARA USO DE LA INSTITUCION	TP COMERCIAL	5,310.00-RD	Aprobado
13/08/2015	INAP-OC-OR-108/2015	COMPRA MATERIALES (SOBRES PARA CARTAS Y P/CD) PARA USO DE LA INSTITUCION	TP COMERCIAL TODO PARA OFICINAS, SRL	5,310.00-RD	Aprobado
13/08/2015	INAP-OC-OR-109	COMPRA DE IMPRESORAS PARA USO DE LA INSTITUCION	OMEGA TECH, S	14,400.00-RD	Aprobado
13/08/2015	INAP-OC-OR-109/2015	COMPRA DE IMPRESORAS PARA USO DE LA INSTITUCION	OMEGA TECH, SA	14,400.00-RD	Aprobado
18/08/2015	INAP-OC-OR-110	SERVICIOS TECNICOS PARA REVISAR EL RELOJ BIOMETRICO DE ESTA INSTITUCION	AAA SISTEMAS	2,124.00-RD	Aprobado
18/08/2015	INAP-OC-OR-110/2015	SERVICIOS TECNICOS PARA REVISAR EL RELOJ BIOMETRICO DE ESTA INSTITUCION	AAA SISTEMAS ELECTRONICOS DE SEGURIDAD, SRL	2,124.00-RD	Aprobado
21/08/2015	INAP-OC-OR-111	COMPRA DE MATERIALES GASTABLE PARA USO DE LA INSTITUCION	TP COMERCIAL	4,071.00-RD	Aprobado
21/08/2015	INAP-OC-OR-111/2015	COMPRA DE MATERIALES GASTABLE PARA USO DE LA INSTITUCION	TP COMERCIAL TODO PARA OFICINAS, SRL	4,071.00-RD	Aprobado
21/08/2015	INAP-OC-OR-112	MANTENIMIENTO MINIBUS TOYOTA HAICE	INVERSIONES F	2,900.44-RD	Aprobado
21/08/2015	INAP-OC-OR-112/2015	MANTENIMIENTO MINIBUS TOYOTA HAICE	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	2,900.44-RD	Aprobado

		PARA USO DE LA INSTITUCION			
21/08/2015	INAP-OC-OR-114	ALMUERZO PARA TALLER DIRIGIDO A LOS AYUNTAMIENTO DE LA LINEA NOROESTE IMPARTIDO POR ESTA INSTITUCION	COMIDA DAMA	7,080.00-RD	Aprobado
21/08/2015	INAP-OC-OR-113/2015		COMIDA DAMARIS, SRL	7,080.00-RD	Aprobado
26/08/2015	INAP-OC-OR-114	MANTENIMIENTO DEL VEHICULO FORD EXPLORER 2010 DE ESTA INSTITUCION	INVERSIONES F	9,575.70-RD	Creado
26/08/2015	INAP-OC-OR-114/2015		INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	9,575.70-RD	Creado
04/09/2015	INAP-OC-OR-115	COMPRA EQUIPOS INFORMATICO PARA USO DE ESTA INSTITUCION	CENTRO ESPEC	67,353.67-RD	Creado
04/09/2015	INAP-OC-OR-115/2015		CENTRO ESPECIALIZADO DE COMPUTACION, SRL (CECOMSA)	67,353.67-RD	Creado
04/09/2015	INAP-OC-OR-116	COMPRA DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE	ADMINISTRACK	160,000.00-RD	Aprobado
04/09/2015	INAP-OC-OR-116/2015		ADMINISTRACION DE ESTACIONES DE SERVICIO, SAS	160,000.00-RD	Aprobado
04/09/2015	INAP-OC-OR-117	COMPRA DE SCANNER PARA USO DE ESTA INSTITUCION	CENTRO ESPEC	36,934.00-RD	Creado
04/09/2015	INAP-OC-OR-117/2015		CENTRO ESPECIALIZADO DE COMPUTACION, SRL (CECOMSA)	36,934.00-RD	Creado
04/09/2015	INAP-OC-OR-118	COMPRA DE GASOIL PARA LA PLANTA DE ESTA INSTITUCION	PARMIRA VIEW	138,800.00-RD	Aprobado
04/09/2015	INAP-OC-OR-118/2015		PARMIRA VIEW ENTERPRISES, SRL	138,800.00-RD	Aprobado
04/09/2015	INAP-OC-OR-119	UNIFORME PARA CONSERGE DE DIRECCION	LE TAILLEUR, S	10,124.40-RD	Aprobado
04/09/2015	INAP-OC-OR-119/2015		LE TAILLEUR, SRL	10,124.40-RD	Aprobado
04/09/2015	INAP-OC-OR-120	COMPRA EQUIPOS INFORMATICO PARA USO DE ESTA INSTITUCION	GALAXIA COM	11,882.60-RD	Anulado
04/09/2015	INAP-OC-OR-120/2015		GALAXIA COMPUTER, SRL	11,882.60-RD	Anulado
04/09/2015	INAP-OC-OR-121	COMPRA EQUIPOS INFORMATICO PARA USO DE ESTA INSTITUCION	GALAXIA COM	2,100.40-RD	Anulado
04/09/2015	INAP-OC-OR-121/2015		GALAXIA COMPUTER, SRL	2,100.40-RD	Anulado
04/09/2015	INAP-OC-OR-122	COMPRA EQUIPOS INFORMATICO PARA USO DE ESTA INSTITUCION	GALAXIA COM	16,803.20-RD	Aprobado
04/09/2015	INAP-OC-OR-122/2015		GALAXIA COMPUTER, SRL	16,803.20-RD	Aprobado
07/09/2015	INAP-OC-OR-123	COMPRA DE SCANNER PARA USO DE ESTA INSTITUCION	CENTRO ESPEC	26,605.00-RD	Aprobado
07/09/2015	INAP-OC-OR-123/2015		CENTRO ESPECIALIZADO DE COMPUTACION, SRL (CECOMSA)	26,605.00-RD	Aprobado
07/09/2015	INAP-OC-OR-124	MONTAJE Y AMBIENTACION PARA EL 2DO. SEMINARIO DE ENTIDADES DE CAP. DEL ESTADO DOM. IMPARTIDO POR ESTA INSTITUCION	VELCAS PUBLI	208,665.00-RD	Creado
07/09/2015	INAP-OC-OR-124/2015		VELCAS PUBLICIDAD, SRL	208,665.00-RD	Creado
08/09/2015	INAP-OC-OR-125	PLACAS PARA SER ENTREGADAS A LOS GANADORES DEL 2DO Y 3ER LUGAR DEL PREMIO NACIONAL DE ADMINISTRACION PUBLICA	GL PROMOCION	6,844.00-RD	Aprobado
08/09/2015	INAP-OC-OR-125/2015		GL PROMOCIONES SRL	6,844.00-RD	Aprobado
08/09/2015	INAP-OC-OR-126	ALQUILERES Y PICADERAS PARA ACTIVIDAD REALIZADA POR ESTA INSTITUCION	FRANCISCA ME	75,292.00-RD	Anulado
08/09/2015	INAP-OC-OR-126/2015		FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	75,292.00-RD	Anulado
09/09/2015	INAP-OC-OR-127	REFRIGERIOS Y ALQUILERES PARA ENCUENTRO CON LOS	FRANCISCA ME	81,192.00-RD	Aprobado
09/09/2015	INAP-OC-OR-127/2015		FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	81,192.00-RD	Aprobado

		FACILITADORES DEL INAP			
		.MONTAGE Y AM			
10/09/2015	INAP-OC-OR-128	MONTAGE Y AMBIENTACION PARA EL 2DO. SEMINARIO DE ENTIDADES DE CAP. DEL ESTADO DOM. IMPARTIDO POR ESTA INSTITUCION	VELCAS PUBLICIDAD, SRL	228,453.60-RD	Aprobado
10/09/2015	INAP-OC-OR-128/2015		VELCAS PUBLICIDAD, SRL	228,453.60-RD	Aprobado
14/09/2015	INAP-OC-OR-129	COMPRA EQUIPOS INFORMATICO PARA USO DE ESTA INSTITUCION	CENTRO ESPECIALIZADO DE COMPUTACION, SRL (CECOMSA)	67,353.48-RD	Aprobado
14/09/2015	INAP-OC-OR-129/2015		CENTRO ESPECIALIZADO DE COMPUTACION, SRL (CECOMSA)	67,353.48-RD	Aprobado
15/09/2015	INAP-OC-OR-130	SERVICIO DE FUMIGACION EN TODAS LAS AREAS DEL PISO 14 (INAP)	MAXIMUN PEST CONTROL, SRL	7,046.12-RD	Aprobado
15/09/2015	INAP-OC-OR-130/2015		MAXIMUN PEST CONTROL, SRL	7,046.12-RD	Aprobado
17/09/2015	INAP-OC-OR-131	COMPRA DE TONER Y CARTUCHO PARA USO DE LA INSTITUCION	NCR SURTIDOS EMPRESARIALES, SRL	344,853.82-RD	Anulado
17/09/2015	INAP-OC-OR-131/2015		NCR SURTIDOS EMPRESARIALES, SRL	344,853.82-RD	Anulado
17/09/2015	INAP-OC-OR-132	COMPRA DE TONERES Y CARTUCHOS PARA USO DE LAS IMPRESORAS DE LA INSTITUCION	NCR SURTIDOS EMPRESARIALES, SRL	380,607.82-RD	Aprobado
17/09/2015	INAP-OC-OR-132/2015		NCR SURTIDOS EMPRESARIALES, SRL	380,607.82-RD	Aprobado
21/09/2015	INAP-OC-OR-133	MANTNIMIENTO PARA EL VEHICULO (NISSAN) PARA USO DE LA INSTITUCION	RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	15,871.00-RD	Aprobado
21/09/2015	INAP-OC-OR-133/2015		RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	15,871.00-RD	Aprobado
22/09/2015	INAP-OC-OR-134	PODIUM EN ACRILICO PARA USO EN ESTA INSTITUCION	LOGOMARCA, SA	35,105.00-RD	Aprobado
22/09/2015	INAP-OC-OR-134/2015		LOGOMARCA, SA	35,105.00-RD	Aprobado
22/09/2015	INAP-OC-OR-135	RETIRO DE ALFOMBRA EN LA OFICINA DIRECCION DEL INAP	MAPO, SRL	9,440.00-RD	Creado
22/09/2015	INAP-OC-OR-135/2015		MAPO, SRL	9,440.00-RD	Creado
22/09/2015	INAP-OC-OR-136	COMPRA DE BOLIGRAFOS PARA PANELISTAS Y CONFERENCISTAS QUE PARTICIPARON EN EL 2DO. SEM. DE ENTIDADES DE CAP. DEL ESTADO	GL PROMOCIONES SRL	19,470.00-RD	Aprobado
22/09/2015	INAP-OC-OR-136/2015		GL PROMOCIONES SRL	19,470.00-RD	Aprobado
25/09/2015	INAP-OC-OR-137	COMPRA DE ALMUERZO/TALLER DE HERRAMIENTAS DE DETECCION DE CAPACITACION	COMIDA DAMARIS, SRL	5,310.00-RD	Aprobado
25/09/2015	INAP-OC-OR-137/2015		COMIDA DAMARIS, SRL	5,310.00-RD	Aprobado
28/09/2015	INAP-OC-OR-138	ALQUILERES Y PICADERAS PARA LA CELEBRACION DE CUMPLEÑO DE LOS EMPLEADOS DE ESTA INSTITUCION	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	12,982.00-RD	Aprobado
28/09/2015	INAP-OC-OR-138/2015		FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	12,982.00-RD	Aprobado
28/09/2015	INAP-OC-OR-139	SELLADO DE TECHO PARA EL PISO 14 EN LA OFICINA INAP	MONTERO ROMERO ARQUITECTOS ASOCIADOS, SRL	239,790.32-RD	Anulado
28/09/2015	INAP-OC-OR-139/2015		MONTERO ROMERO ARQUITECTOS ASOCIADOS, SRL	239,790.32-RD	Anulado
29/09/2015	INAP-OC-OR-140	IMPERMEABILIZACION TECHO EDIFICIO JUAN PABLO DUARTE DONDE FUNCIONA EL INAP, PISO 14	MONTERO ROMERO ARQUITECTOS ASOCIADOS, SRL	494,025.84-RD	Aprobado
29/09/2015	INAP-OC-OR-140/2015		MONTERO ROMERO ARQUITECTOS ASOCIADOS, SRL	494,025.84-RD	Aprobado
29/09/2015	INAP-OC-OR-141	COMPRA DE MATERIALES GASTABLE PARA USO DE LA INSTITUCION	OFFITEK, SRL	146,988.70-RD	Anulado
29/09/2015	INAP-OC-OR-141/2015		OFFITEK, SRL	146,988.70-RD	Anulado
30/09/2015	INAP-OC-OR-142	ALMUERZOS Y	INVERPLATA, SA	197,568.00-RD	Aprobado
30/09/2015	INAP-OC-OR-142/2015	ALMUERZOS Y	INVERPLATA, SA	197,568.00-RD	Aprobado

		REFRIGERIOS POR (3) DIAS PARA EL TALLER REVISION Y ADECUACION DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2016-2020			
		IMPRESIONES DE BLOCS DE NOTAS, TARJETAS PEQUEÑAS CON SU SOBRE, PARA USO DE LA DIRECCION DEL INAP	GRUPO ASTRO	7,811.60-RD	Aprobado
01/10/2015	INAP-OC-OR-143	IMPRESIONES DE BLOCS DE NOTAS, TARJETAS PEQUEÑAS CON SU SOBRE, PARA USO DE LA DIRECCION DEL INAP	GRUPO ASTRO, SRL	7,811.60-RD	Aprobado
		SERVICIO DE REPARACION DEL CARRO NISSAN SENTRA DE ESTA INSTITUCION	RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	18,042.20-RD	Aprobado
01/10/2015	INAP-OC-OR-144	SERVICIO DE REPARACION DEL CARRO NISSAN SENTRA DE ESTA INSTITUCION	RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	18,042.20-RD	Aprobado
		REFRIGERIO PARA 25 PERSONAS/DIPLOMADO EN GESTION DE CAP.HUMANO IMPARTIDO POR EL INAP	ANA JULIA LIRIANO SUAREZ	15,664.50-RD	Aprobado
02/10/2015	INAP-OC-OR-145	REFRIGERIO PARA 25 PERSONAS/DIPLOMADO EN GESTION DE CAP.HUMANO IMPARTIDO POR EL INAP	ANA JULIA LIRIANO SUAREZ	15,664.50-RD	Aprobado
		COMPRA E INSTALACION DE CORTINAS ENROLLABLES PARA VARIAS AREAS DEL INAP	COMPLEMENTS DOMINICANA, SRL	160,743.14-RD	Creado
02/10/2015	INAP-OC-OR-146	COMPRA E INSTALACION DE CORTINAS ENROLLABLES PARA VARIAS AREAS DEL INAP	COMPLEMENTS DOMINICANA, SRL	160,743.14-RD	Creado
		COMPRAS DE MATERIAL GASTABLE PARA USO DE ESTA INSTITUCION	OFFITEK, SRL	159,375.38-RD	Aprobado
05/10/2015	INAP-OC-OR-147	COMPRAS DE MATERIAL GASTABLE PARA USO DE ESTA INSTITUCION	OFFITEK, SRL	159,375.38-RD	Aprobado
		CELEBRACION CUMPLEAÑOS EMPLEADOS DEL INAP, MES SEPTIEMBRE / 2015	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	10,210.00-RD	Aprobado
12/10/2015	INAP-OC-OR-148	CELEBRACION CUMPLEAÑOS EMPLEADOS DEL INAP, MES SEPTIEMBRE / 2015	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	10,210.00-RD	Aprobado
		REPARACION DEL CARRO TOYOTA CAMRY 2007, ASIGNADO AL SUB DIRECTOR DE MEJORAMIENTO DEL INAP	RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	25,547.00-RD	Aprobado
12/10/2015	INAP-OC-OR-149	REPARACION DEL CARRO TOYOTA CAMRY 2007, ASIGNADO AL SUB DIRECTOR DE MEJORAMIENTO DEL INAP	RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	25,547.00-RD	Aprobado
		GOMAS PARA EL VEHICULO FORD EXPLER PARA USO DE ESTA INSTITUCION	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	45,203.44-RD	Aprobado
13/10/2015	INAP-OC-OR-150	GOMAS PARA EL VEHICULO FORD EXPLER PARA USO DE ESTA INSTITUCION	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	45,203.44-RD	Aprobado
		COMPRA DE ARTICULOS LIMPIEZA, HIGIENE Y COCINA/USO DE ESTA INSTITUCION	PRONSTRUCTION INVESTMENTS & PROJECTS, SRL	185,752.82-RD	Anulado
14/10/2015	INAP-OC-OR-151	COMPRA DE ARTICULOS LIMPIEZA, HIGIENE Y COCINA/USO DE ESTA INSTITUCION	PRONSTRUCTION INVESTMENTS & PROJECTS, SRL	185,752.82-RD	Anulado
		ARTICULOS DE LIMPIEZA, HIGIENE, COCINA PARA USO DE ESTA INSTITUCION	PRONSTRUCTION INVESTMENTS & PROJECTS, SRL	185,754.96-RD	Anulado
16/10/2015	INAP-OC-OR-152	ARTICULOS DE LIMPIEZA, HIGIENE, COCINA PARA USO DE ESTA INSTITUCION	PRONSTRUCTION INVESTMENTS & PROJECTS, SRL	185,754.96-RD	Anulado
		DISEÑO DE IMPRESION Y ROTULACION DE SIMBOLO LUCHA CONTRA EL CANCER DE PARA SER COLOCADO EN EL INAP	VELCAS PUBLICIDAD, SRL	5,192.00-RD	Aprobado
16/10/2015	INAP-OC-OR-153	DISEÑO DE IMPRESION Y ROTULACION DE SIMBOLO LUCHA CONTRA EL CANCER DE PARA SER COLOCADO EN EL INAP	VELCAS PUBLICIDAD, SRL	5,192.00-RD	Aprobado
		REPARACION MINIBUS TOYOTA HIACE AZUL DE ESTA INSTITUCION	RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	31,730.20-RD	Creado
16/10/2015	INAP-OC-OR-154	REPARACION MINIBUS TOYOTA HIACE AZUL DE ESTA INSTITUCION	RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	31,730.20-RD	Creado
		MANTENIMIENTO CARRO NISSAN PRIMERA 2005 ASIGNADO A LA SUB. DIRECTORA ACADEMICA DE ESTA INSTITUCION	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	7,600.38-RD	Aprobado
20/10/2015	INAP-OC-OR-155	MANTENIMIENTO CARRO NISSAN PRIMERA 2005 ASIGNADO A LA SUB. DIRECTORA ACADEMICA DE ESTA INSTITUCION	INVERSIONES PEÁ' AFA, SRL	7,600.38-RD	Aprobado
		CARPETA EN PIEL PARA USO DE LA DIRECTORA DEL INAP	GL PROMOCIONES SRL	4,602.00-RD	Aprobado
20/10/2015	INAP-OC-OR-156	CARPETA EN PIEL PARA USO DE LA DIRECTORA DEL INAP	GL PROMOCIONES SRL	4,602.00-RD	Aprobado

21/10/2015	INAP-OC-OR-157	ARTICULOS DE LIMPIEZA, HIGIENE, COCINA PARA USO DE ESTA INSTITUCION	S & Y SUPPLY, SRL	169,018.75-RD	Anulado
21/10/2015	INAP-OC-OR-157/2015	ARTICULOS DE LIMPIEZA, HIGIENE, COCINA PARA USO DE ESTA INSTITUCION	S & Y SUPPLY, SRL	169,018.75-RD	Anulado
21/10/2015	INAP-OC-OR-158	SELLO AUTOTINTADO PARA USO DEL DEPARTAMENTO DE RRHH Y OFICINA REGIONAL DE LA VEGA DE ESTA INSTITUCION	LOGOMARCA, SA	4,100.43-RD	Aprobado
21/10/2015	INAP-OC-OR-158/2015	SELLO AUTOTINTADO PARA USO DEL DEPARTAMENTO DE RRHH Y OFICINA REGIONAL DE LA VEGA DE ESTA INSTITUCION	LOGOMARCA, SA	4,100.43-RD	Aprobado
22/10/2015	INAP-OC-OR-159	ARTICULOS DE LIMPIEZA, HIGIENE, COCINA PARA USO DE ESTA INSTITUCION	S & Y SUPPLY, SRL	178,738.74-RD	Creado
22/10/2015	INAP-OC-OR-159/2015	ARTICULOS DE LIMPIEZA, HIGIENE, COCINA PARA USO DE ESTA INSTITUCION	S & Y SUPPLY, SRL	178,738.74-RD	Creado
22/10/2015	INAP-OC-OR-160	SERVICIO DE INSTALACION Y CONFIGURACION DE McAfee PARA ESTA INSTITUCION	GRUPO TECNOLOGICO ADEXSUS, SRL	13,216.00-RD	Aprobado
22/10/2015	INAP-OC-OR-160/2015	SERVICIO DE INSTALACION Y CONFIGURACION DE McAfee PARA ESTA INSTITUCION	GRUPO TECNOLOGICO ADEXSUS, SRL	13,216.00-RD	Aprobado
28/10/2015	INAP-OC-OR-161	COMPRA DE PIEZAS PARA AIRE ACONDICIONADO PARA EL DEPARTAMENTO FINANCIERO	REFRICENTRO RUBIERA, SRL	5,225.00-RD	Aprobado
28/10/2015	INAP-OC-OR-161/2015	COMPRA DE PIEZAS PARA AIRE ACONDICIONADO PARA EL DEPARTAMENTO FINANCIERO	REFRICENTRO RUBIERA, SRL	5,225.00-RD	Aprobado
02/11/2015	INAP-OC-OR-162	PICADERA Y REFRIGERIO, CHARLA LUCHA CONTRA EL CANCER, REALIZADA EN ESTA INSTITUCION	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	14,872.00-RD	Aprobado
02/11/2015	INAP-OC-OR-162/2015	PICADERA Y REFRIGERIO, CHARLA LUCHA CONTRA EL CANCER, REALIZADA EN ESTA INSTITUCION	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	14,872.00-RD	Aprobado
03/11/2015	INAP-OC-OR-163	COMPRA DE BATERIA PARA EL VEHICULO FORD EXPLORER 2010 /USO DE LA DIRECTORA GENERAL DE ESTA INSTITUCION	INVERSIONES PEÑA AFA, SRL	6,102.96-RD	Aprobado
03/11/2015	INAP-OC-OR-163/2015	COMPRA DE BATERIA PARA EL VEHICULO FORD EXPLORER 2010 /USO DE LA DIRECTORA GENERAL DE ESTA INSTITUCION	INVERSIONES PEÑA AFA, SRL	6,102.96-RD	Aprobado
05/11/2015	INAP-OC-OR-164	COMPRA DE LICENCIA Y ACCESORIOS DE INFORMATICA PARA ESTA INSTITUCION	NCR SURTIDOS EMPRESARIALES, SRL	142,791.80-RD	Aprobado
05/11/2015	INAP-OC-OR-164/2015	COMPRA DE LICENCIA Y ACCESORIOS DE INFORMATICA PARA ESTA INSTITUCION	NCR SURTIDOS EMPRESARIALES, SRL	142,791.80-RD	Aprobado
05/11/2015	INAP-OC-OR-165	MANTENIMIENTO MOTOR YAMAHA, PARA USO DEL MENSAJERO DE ESTA INSTITUCION	REPUESTOS DE JESUS, SRL	4,082.80-RD	Aprobado
05/11/2015	INAP-OC-OR-165/2015	MANTENIMIENTO MOTOR YAMAHA, PARA USO DEL MENSAJERO DE ESTA INSTITUCION	REPUESTOS DE JESUS, SRL	4,082.80-RD	Aprobado
06/11/2015	INAP-OC-OR-166	MANTENIMIENTO DEL VEHICULO FORD EXPLORER ASIGNADO A LA DIRECTORA GENERAL DE ESTA INSTITUCION	VIAMAR, SA	3,695.59-RD	Aprobado
06/11/2015	INAP-OC-OR-166/2015	MANTENIMIENTO DEL VEHICULO FORD EXPLORER ASIGNADO A LA DIRECTORA GENERAL DE ESTA INSTITUCION	VIAMAR, SA	3,695.59-RD	Aprobado
10/11/2015	INAP-OC-OR-167	MANTENIMIENTO DEL VEHICULO NISSAN PRIMERA ASIGNADO A LAS USB DIRECTORA	AUTO AIRE LUGO, SRL	8,732.00-RD	Aprobado
10/11/2015	INAP-OC-OR-167/2015	MANTENIMIENTO DEL VEHICULO NISSAN PRIMERA ASIGNADO A LAS USB DIRECTORA	AUTO AIRE LUGO, SRL	8,732.00-RD	Aprobado
11/11/2015	INAP-OC-OR-168	SERVICIO FUNERARIO ENVIO CORONA AL SEÑOR ALEJANDRO BATISTA	AV BLANDINO & CIA, SA	4,600.00-RD	Creado
11/11/2015	INAP-OC-OR-168/2015	SERVICIO FUNERARIO ENVIO CORONA AL SEÑOR ALEJANDRO BATISTA	AV BLANDINO & CIA, SA	4,600.00-RD	Creado
11/11/2015	INAP-OC-OR-169	COFFEBREAK CIERRE DEL DIPLOMADO DE GESTION DEL CAPITAL HUMANO IMPARTIDO POR ESTA INSTITUCION	ANA JULIA LIRIANO SUAREZ	19,352.00-RD	Anulado
11/11/2015	INAP-OC-OR-169/2015	COFFEBREAK CIERRE DEL DIPLOMADO DE GESTION DEL CAPITAL HUMANO IMPARTIDO POR ESTA INSTITUCION	ANA JULIA LIRIANO SUAREZ	19,352.00-RD	Anulado
11/11/2015	INAP-OC-OR-170	COFFEBREAK, CIERRE DIPLOMADO DE GESTION DE CAPITAL HUMANO REALIZADO EN EL INAP	ANA JULIA LIRIANO SUAREZ	19,325.00-RD	Aprobado
11/11/2015	INAP-OC-OR-170/2015	COFFEBREAK, CIERRE DIPLOMADO DE GESTION DE CAPITAL HUMANO REALIZADO EN EL INAP	ANA JULIA LIRIANO SUAREZ	19,325.00-RD	Aprobado

19/11/2015	INAP-OC-OR-170	PLAFONES VARIOS	CIELOS ACUST	30,051.77-RD	Aprobado
19/11/2015	INAP-OC-OR-171/2015	PLAFONES VARIOS TAMAÑOS PARA USO DE ESTA INSTITUCION	CIELOS ACUSTICOS, SRL	30,051.77-RD	Aprobado
19/11/2015	INAP-OC-OR-172	PICADERA Y REFRIGERIO PARA ENCENDIDO ARBOL NAVIDEÑO Y CELEBRACION DE CUMPLEAÑOS DE ESTA INSTITUCION	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	34,224.00-RD	Aprobado
19/11/2015	INAP-OC-OR-172/2015	PICADERA Y REFRIGERIO PARA ENCENDIDO ARBOL NAVIDEÑO Y CELEBRACION DE CUMPLEAÑOS DE ESTA INSTITUCION	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	34,224.00-RD	Aprobado
19/11/2015	INAP-OC-OR-173	MANTENIMIENTO Y REPARACION CAMIONETA CHEVROLET COLORADO ASIGNADA AL SUB. DIRECTOR DEL CENTRO DE EDUCACION ADISTANCIA	INVERSIONES PEÑAFIA, SRL	18,134.24-RD	Aprobado
19/11/2015	INAP-OC-OR-173/2015	MANTENIMIENTO Y REPARACION CAMIONETA CHEVROLET COLORADO ASIGNADA AL SUB. DIRECTOR DEL CENTRO DE EDUCACION ADISTANCIA	INVERSIONES PEÑAFIA, SRL	18,134.24-RD	Aprobado
24/11/2015	INAP-OC-OR-174	REFRIGERIO, ALMUERZO, ENCUENTRO DE SOCIALIZACION PARA ACTORES CLAVES DE HOSPITALES IMPARTIDO POR ESTA INSTITUCION	ANA JULIA LIRIANO SUAREZ	29,008.50-RD	Aprobado
24/11/2015	INAP-OC-OR-174/2015	REFRIGERIO, ALMUERZO, ENCUENTRO DE SOCIALIZACION PARA ACTORES CLAVES DE HOSPITALES IMPARTIDO POR ESTA INSTITUCION	ANA JULIA LIRIANO SUAREZ	29,008.50-RD	Aprobado
24/11/2015	INAP-OC-OR-175	SERVICIO DE LAVADO Y SECADO DE ALFOMBRAS DE VARIAS AREAS DEL INAP	MAPO, SRL	21,063.00-RD	Creado
24/11/2015	INAP-OC-OR-175/2015	SERVICIO DE LAVADO Y SECADO DE ALFOMBRAS DE VARIAS AREAS DEL INAP	MAPO, SRL	21,063.00-RD	Creado
26/11/2015	INAP-OC-OR-176	MONTAJE Y ACCESORIO DEL ARBOL NAVIDEÑO INSTALADO EN ESTA INSTITUCION	INVERSIONES KHALDUM, SRL	43,424.00-RD	Creado
26/11/2015	INAP-OC-OR-176/2015	MONTAJE Y ACCESORIO DEL ARBOL NAVIDEÑO INSTALADO EN ESTA INSTITUCION	INVERSIONES KHALDUM, SRL	43,424.00-RD	Creado
01/12/2015	INAP-OC-OR-177	COMPRA DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE	V ENERGY, SA	160,000.00-RD	Aprobado
01/12/2015	INAP-OC-OR-177/2015	COMPRA DE COMBUSTIBLE CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE	V ENERGY, SA	160,000.00-RD	Aprobado
02/12/2015	INAP-OC-OR-178	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MINIBUS TOYOTA HIACE DE ESTA INSTITUCION	RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	18,231.00-RD	Creado
02/12/2015	INAP-OC-OR-178/2015	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MINIBUS TOYOTA HIACE DE ESTA INSTITUCION	RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	18,231.00-RD	Creado
02/12/2015	INAP-OC-OR-179	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE LA COMONETA NISSAN, COLOR BLANCA, PROPIEDAD DE ESTA INSTITUCION	RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	8,555.00-RD	Aprobado
02/12/2015	INAP-OC-OR-179/2015	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE LA COMONETA NISSAN, COLOR BLANCA, PROPIEDAD DE ESTA INSTITUCION	RAFAEL REYNALDO VARGAS PAYAMPS	8,555.00-RD	Aprobado
02/12/2015	INAP-OC-OR-180	LETREROS IMPRESOS EN VINIL TRANSPARENTE PARA USO DE ESTA INSTITUCION	YOU COLORS, SRL	71,744.00-RD	Anulado
02/12/2015	INAP-OC-OR-180/2015	LETREROS IMPRESOS EN VINIL TRANSPARENTE PARA USO DE ESTA INSTITUCION	YOU COLORS, SRL	71,744.00-RD	Anulado
02/12/2015	INAP-OC-OR-181	LETRERO IMPRESO EN VINIL TRANSPARENTE CON LA MISION Y VISION DEL INAP	YOU COLORS, SRL	38,232.00-RD	Aprobado
02/12/2015	INAP-OC-OR-181/2015	LETRERO IMPRESO EN VINIL TRANSPARENTE CON LA MISION Y VISION DEL INAP	YOU COLORS, SRL	38,232.00-RD	Aprobado
03/12/2015	INAP-OC-OR-182	REFRIGERIO, ALMUERZO (C BUFFET) ENCUENTRO DE SOCIALIZACION ACTORES CLAVES DE HOSPITALES IMPARTIDO POR ESTA INSTITUCION	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	16,699.00-RD	Aprobado
03/12/2015	INAP-OC-OR-182/2015	REFRIGERIO, ALMUERZO (C BUFFET) ENCUENTRO DE SOCIALIZACION ACTORES CLAVES DE HOSPITALES IMPARTIDO POR ESTA INSTITUCION	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	16,699.00-RD	Aprobado
04/12/2015	INAP-OC-OR-183	COMPRA DE PROYECTORES, PARA USO DEL CED DE ESTA INSTITUCION	GALAXIA COMPUTER, SRL	82,128.00-RD	Aprobado
04/12/2015	INAP-OC-OR-183/2015	COMPRA DE PROYECTORES, PARA USO DEL CED DE ESTA INSTITUCION	GALAXIA COMPUTER, SRL	82,128.00-RD	Aprobado
09/12/2015	INAP-OC-OR-184	COMPRA DE EQUIPOS DE AUDIO PARA EL CENTRO	INDUSTRIA TM, SRL	172,910.66-RD	Anulado
09/12/2015	INAP-OC-OR-184/2015	COMPRA DE EQUIPOS DE AUDIO PARA EL CENTRO	INDUSTRIA TM, SRL	172,910.66-RD	Anulado

		DE EDUCACION A DISTANCIA DEL INAP			
09/12/2015	INAP-OC-OR-186	COMPRA DE EQUIPOS DE AUDIO PARA CED PARA USO DEL INAP	INDUSTRIA TM, SRL	172,908.30-RD	Aprobado
09/12/2015	INAP-OC-OR-185/2015	COMPRA DE EQUIPOS DE AUDIO PARA CED PARA USO DEL INAP	INDUSTRIA TM, SRL	172,908.30-RD	Aprobado
10/12/2015	INAP-OC-OR-186	ALQUILERES DE SILLAS, SILLONES Y OTROS ARTICULOS PARA DECORACION MESA DE LA MISA DE ACCION DE GRACIAS REALIZADA EN EL INAP	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	5,782.00-RD	Aprobado
10/12/2015	INAP-OC-OR-186/2015	ALQUILERES DE SILLAS, SILLONES Y OTROS ARTICULOS PARA DECORACION MESA DE LA MISA DE ACCION DE GRACIAS REALIZADA EN EL INAP	FRANCISCA MEDINA ALCANTARA	5,782.00-RD	Aprobado
10/12/2015	INAP-OC-OR-187	COMPRA PRESENTE NAVIDEÑOS PARA COLABORADORES DEL INAP	CASA MARGOT, SRL	26,064.03-RD	Creado
10/12/2015	INAP-OC-OR-187/2015	COMPRA PRESENTE NAVIDEÑOS PARA COLABORADORES DEL INAP	CASA MARGOT, SRL	26,064.03-RD	Creado
10/12/2015	INAP-OC-OR-188	ALMUERZO BUFFET PARA COMPARTIR NAVIDEÑO PARA EMPLEADO DEL INAP	COMPAÑIA ALIMENTICIA INDUSTRIAL DOMINICO-EUROPEA, SRL	152,279.00-RD	Anulado
10/12/2015	INAP-OC-OR-188/2015	ALMUERZO BUFFET PARA COMPARTIR NAVIDEÑO PARA EMPLEADO DEL INAP	COMPAÑIA ALIMENTICIA INDUSTRIAL DOMINICO-EUROPEA, SRL	152,279.00-RD	Anulado
10/12/2015	INAP-OC-OR-189	ALMUERZO BUFFET PARA ENCUENTRO NAVIDEÑO PARA EMPLEADOS DEL INAP	COMPAÑIA ALIMENTICIA INDUSTRIAL DOMINICO-EUROPEA, SRL	165,184.00-RD	Anulado
10/12/2015	INAP-OC-OR-189/2015	ALMUERZO BUFFET PARA ENCUENTRO NAVIDEÑO PARA EMPLEADOS DEL INAP	COMPAÑIA ALIMENTICIA INDUSTRIAL DOMINICO-EUROPEA, SRL	165,184.00-RD	Anulado
10/12/2015	INAP-OC-OR-190	COMPRA DE PRESENTES NAVIDEÑO	VINOS, SA	14,160.00-RD	Anulado
10/12/2015	INAP-OC-OR-190/2015	COMPRA DE PRESENTES NAVIDEÑO	VINOS, SA	14,160.00-RD	Anulado
10/12/2015	INAP-OC-OR-191	COMPRA DE PRESENTES PARA OBSEQUIOS NAVIDEÑO DE ESTA INSTITUCION	VINOS, SA	12,744.00-RD	Creado
10/12/2015	INAP-OC-OR-191/2015	COMPRA DE PRESENTES PARA OBSEQUIOS NAVIDEÑO DE ESTA INSTITUCION	VINOS, SA	12,744.00-RD	Creado
14/12/2015	INAP-OC-OR-192	COMPRA DE BONOS PARA LOS EMPLEADOS DE ESTA INSTITUCION Y PERSONAL DE APOYO DE LA GOBERNACION	CENTRO CUESTA NACIONAL, SAS	673,500.00-RD	Creado
14/12/2015	INAP-OC-OR-192/2015	COMPRA DE BONOS PARA LOS EMPLEADOS DE ESTA INSTITUCION Y PERSONAL DE APOYO DE LA GOBERNACION	CENTRO CUESTA NACIONAL, SAS	673,500.00-RD	Creado
18/12/2015	INAP-OC-OR-193	COMPRA DE MOTOCICLETA PARA USO DE LA MENSAJERIA DE ESTA INSTITUCION	AGENCIA BELLA, SAS	138,699.98-RD	Creado
18/12/2015	INAP-OC-OR-193/2015	COMPRA DE MOTOCICLETA PARA USO DE LA MENSAJERIA DE ESTA INSTITUCION	AGENCIA BELLA, SAS	138,699.98-RD	Creado
18/12/2015	INAP-OC-OR-194	COMPRA DE EQUIPOS DE INFORMATICA PARA USO DE ESTA INSTITUCION	OMEGA TECH, SA	77,918.02-RD	Creado
18/12/2015	INAP-OC-OR-194/2015	COMPRA DE EQUIPOS DE INFORMATICA PARA USO DE ESTA INSTITUCION	OMEGA TECH, SA	77,918.02-RD	Creado
18/12/2015	INAP-OC-OR-195	COMPRA MESAS REDONDAS Y RECTANGULARES PARA USO DE ESTA INSTITUCION	LA INNOVACION, SRL	82,500.00-RD	Creado
18/12/2015	INAP-OC-OR-195/2015	COMPRA MESAS REDONDAS Y RECTANGULARES PARA USO DE ESTA INSTITUCION	LA INNOVACION, SRL	82,500.00-RD	Creado
18/12/2015	INAP-OC-OR-196	SERVICIO DE FUMIGACION EN TODAS LAS AREAS DE ESTA INSTITUCION	TARGET MAINTENANCE & PEST CONTROL, SRL	23,600.00-RD	Creado
18/12/2015	INAP-OC-OR-196/2015	SERVICIO DE FUMIGACION EN TODAS LAS AREAS DE ESTA INSTITUCION	TARGET MAINTENANCE & PEST CONTROL, SRL	23,600.00-RD	Creado