

Tabla de contenido

[II. Resumen Ejecutivo 3](#_Toc27180967)

[III. Información Institucional 6](#_Toc27180968)

[IV. Resultados de la gestión del año 2019 8](#_Toc27180969)

[Plan Estratégico Institucional (PEI). 8](#_Toc27180970)

[Plan Operativo Anual (POA). 8](#_Toc27180971)

[Productos de la ONE incluidos en el Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP). 9](#_Toc27180972)

[b) Indicadores de Gestión 10](#_Toc27180973)

[1. Perspectiva Estratégica 10](#_Toc27180974)

[2. Perspectiva Operativa 20](#_Toc27180975)

[3. Perspectiva Usuarios 25](#_Toc27180976)

[c) Otras acciones desarrolladas 25](#_Toc27180977)

[1. Ejecuciones no contempladas en el Plan Operativo Anual (POA) 25](#_Toc27180978)

[2. Contribuciones a los Ejes de la END 26](#_Toc27180979)

[3. Contribución a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) 27](#_Toc27180980)

[4. Plan Anual de la Institución 28](#_Toc27180981)

[V. Gestión Interna 30](#_Toc27180982)

[a) Desempeño Financiero 30](#_Toc27180983)

[b) Contrataciones y adquisiciones 37](#_Toc27180984)

[VI. Reconocimientos 47](#_Toc27180985)

[VII. Proyecciones al próximo año 48](#_Toc27180986)

VIII. Anexos

# II. Resumen Ejecutivo

La Oficina Nacional de Estadística (ONE) es la institución del Estado Dominicano con la responsabilidad de producir, recolectar, revisar y difundir las estadísticas oficiales de la República Dominicana.

En el año 2019, nuestra institución respondió de manera decidida a las distintas demandas informativas en áreas sensibles para el desarrollo nacional y en ámbitos de gran preocupación, priorizadas en la agenda pública, como forma de visibilizar la necesidad de que en el país exista una cultura estadística cada día más fuerte, para que así se sienten las bases para tomar las mejores decisiones y las más efectivas políticas públicas.

Una prioridad fue mejorar de manera sostenida en los indicadores del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP), lo cual fue conseguido notablemente.

En el ranking trimestral correspondiente a enero-marzo, la ONE se encontraba en la posición 40, con un promedio de un 76%. Luego, en abril-mayo, escaló a un promedio de un 85%, para finalizar el año con un promedio en verde de un 93%, producto de una gran labor en equipo y el compromiso sin reservas de trabajar con la eficiencia, transparencia y fortalecimiento institucional.

En consecuencia, hemos trabajado en el fortalecimiento de nuestras áreas estratégicas, como Censos y encuestas; estadísticas económicas; demografía; estadísticas sociales, culturales y agropecuarias; así como en una mayor apertura y transparencia con las bases de datos; y en un análisis más profundo de las estadísticas levantadas por medio de investigaciones.

Se ha seguido una ruta crítica con relación a los preparativos del Décimo Censo Nacional de Población y Vivienda, ante lo cual se proyecta seguir avanzando con la cartografía censal, y llevar a cabo la prueba censal en el año 2020.

En cuanto a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), contribuimos al fortalecimiento del Sistema Estadístico Nacional para dicha agenda, mediante la actualización de la Matriz Única de Indicadores; con Informes de factibilidad; Cálculo de indicadores ODS; el portal ODS con su sistema de información; así como con el Desarrollo del componente “calidad del agua” para el indicador ODS 6.1.1.

En adición, se realizó el diagnóstico de las fuentes para indicadores del Marco de Sendai; la validación de los indicadores del país para el informe del índice de Desarrollo Humano (IDH 2019), entre otros.

Entre los proyectos de cooperación nacional ejecutados, se encuentran los Indicadores de la Oferta de Edificaciones Comercializables en Santo Domingo; la Encuesta Nacional sobre el Analfabetismo (ENA-2019); la Encuesta piloto de Violencia Contra la Mujer 2018; la Encuesta Demanda de Recursos Humanos de Tecnología de las TIC, entre otros. En el ámbito internacional, se llevaron a cabo proyectos de cooperación con el BID y UNICEF; de los cuales surgieron la Encuesta Piloto de Violencia contra la Mujer 2018; el I Censo Pesquero; la ENHOGAR-MICS 2019.

En el 2019 se completó y publicaron los resultados de la Encuesta Nacional de Hogares de Propósitos Múltiples (ENHOGAR) 2018, el cual incluyó un módulo de “Embarazo en Adolescentes”. Al mismo tiempo, se comenzó con el proceso de levantamiento de la ENHOGAR 2019, la cual se realiza con la metodología de Encuestas de Indicadores Múltiples por Conglomerados (MICS), con el propósito de tener mayor información sobre la situación de la infancia y la mujer. Por primera vez, la ENHOGAR MICS 2019 incluye un módulo de medición de la calidad del agua en su fuente de destino (hogar), y se actualizarán datos de alta relevancia como indicadores de nutrición y desarrollo infantil.

Se le dio seguimiento estricto a la elaboración y publicación de los Índices de Precios y Estadísticas Coyunturales. Se fortaleció aún más la producción y difusión de indicadores y variables macroeconómicas, las cuales permiten describir la evolución de la economía en intervalos menores a un año; especialmente a través de índices como: Índice de Precios al Productor (IPP); asociado al Sector Manufactura y Servicios; Índice de Costos Directos de la Construcción de Viviendas (ICDV); y el Estudio de Oferta de Edificaciones (EOE).

La innovación fue un pilar fundamental de este año. Hemos dado pasos hacia la transformación digital de los procesos de levantamiento estadístico porque esto le permitirá a nuestros técnicos, empadronadores y equipos de apoyo, agilizar la cartografía, censos y encuestas, y el procesamiento de la data. Un ejemplo de ello ha sido el uso sistemático de dispositivos móviles de captura en levantamientos, como en la más reciente Encuesta Nacional de Hogares de Propósitos Múltiples, ENHOGAR – MICS 2019.

Por igual, la innovación ha llegado a la actualización cartográfica censal, la cual se realiza con tablets, imágenes satelitales y con la prueba de uso de drones. Mismo caso con el Estudio de Oferta de Edificaciones, y la Encuesta Nacional de Analfabetismo.

Se ha innovado en los Registros Administrativos. Por un lado, con la interoperabilidad con la JCE, para las estadísticas demográficas; y con Aduanas, para comercio exterior, una muestra fehaciente de cómo hemos innovado en cuanto a los registros administrativos que refuerzan al Sistema Estadístico Nacional. Lo anterior, resultado del apoyo interinstitucional y la conversión de ese compromiso en acuerdos formales a largo plazo.

Por igual, y en función del decreto 453-18, del presidente de la República, Danilo Medina, el cual estableció que el año 2019 sería de la Innovación y la Competitividad, asumimos con toda la convicción y el compromiso del máximo órgano en materia estadística del país, de innovar para apostar a esas metas nacionales.

Por ello, en noviembre de este año, como parte de la nueva política de datos abiertos, pusimos a disposición de la población las bases de datos de la Encuesta Nacional de Hogares de Propósitos Múltiples (ENHOGAR), desde el año 2005 al 2017, para su libre acceso, distribución y empleo de manera que puedan servir a distintos propósitos de sectores estratégicos y en términos generales para el conocimiento de la población.

Esta acción sin precedentes, se ampara en la creencia de que, para garantizar transparencia e información permanente y creíble, se debe apostar a una política totalmente abierta de datos, de manera que la sociedad dominicana conozca las raíces de las principales problemáticas y sus posibles soluciones.

Seguimos liderando procesos, alianzas y diálogo interinstitucional para consolidar el Sistema Estadístico Nacional (SEN).

A lo lo largo del año, la ONE firmó acuerdos interinstitucionales con Plan Social; el Ministerio de Defensa; el Consejo Dominicano de Pesca; la Unión Europea, en conjunto con la Dirección General de Cooperación Multilateral (DIGECOOM); con el Consejo Nacional de Competitividad; el Instituto Nacional de Administración Pública; el Instituto Postal Dominicano, Ministerio de Relaciones Exteriores y con la Dirección General de Aduanas.

En el uso de TIC e implementación de Gobierno Electrónico, los resultados a septiembre del 2019 son alentadores, dado que la ONE quedó a nivel institucional en el tercer lugar. Por lo mismo, fuimos reconocidos por la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC), por los avances en tecnología y haber obtenido una gran puntuación anual en el uso de las TIC y en e-gobierno.

También, en enero del 2019, fuimos reconocidos como una de las instituciones más admiradas del 2018 del sector gubernamental, en el ranking que elabora la prestigiosa revista Mercado, el cual abarca además las instituciones del mundo empresarial privado.

Con relación a la gestión presupuestaria, destacamos la mejoría y la eficiencia del proceso de captación de recursos financieros nacionales e internacionales, mediante la aplicación de estrategias que surgieron a partir del Plan de Sostenibilidad Financiera y una expansión de las gestiones ante organismos multilaterales y organizaciones de los cuales la ONE ahora es miembro activo, como Paris 21.

Se logró un aumento presupuestario de 16 millones para la mejora de los sueldos en las remuneraciones y contribuciones al personal de la institución, obteniendo mejoras sustanciales de cara a los objetivos del Plan Estratégico Institucional 2018-2020.

Contribuimos en distintos renglones para los ejes de la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030, en particular, con un sistema integrado de indicadores de información estadística; con la publicación de la Encuesta de Violencia Contra la Mujer; con estudios demográficos orientados a la toma de decisiones y con la actualización de Estadísticas del Sector Educación, entre otras acciones relevantes.

Entre las proyecciones del año 2020, se encuentra la Prueba Censal del X Censo Nacional de Población y Vivienda; el Censo Agropecuario; la formulación del Plan Estadístico Nacional (PEN); la ENHOGAR 2020; la integración y fortalecimiento del Sistema de Índices Económicos; la implementación de la Estrategia Nacional de Desarrollo Estadístico (ENDE); y la publicación de los resultados del I Censo Pesquero de la República Dominicana.

# III. Información Institucional

**Misión:**

Somos una entidad comprometida con la producción y difusión de estadísticas oficiales de calidad, para la toma de decisiones de los sectores público y privado, así como el ente coordinador del Sistema Estadístico Nacional.

**Visión:**

Ser reconocida nacional e internacionalmente como la entidad rectora del Sistema Estadístico Nacional, y como modelo en la producción y difusión de estadísticas oficiales.

**Valores:**

Compromiso

Excelencia

Integración

Liderazgo

Transparencia

**Base Legal**

La Oficina Nacional de Estadística (ONE), institución perteneciente al Estado dominicano, fue organizada de conformidad con la Ley General sobre Estadísticas y Censo Nacional, número 5096, promulgada el 6 de marzo del año 1959, y nombrada como un organismo técnico con el nombre de Dirección General de Estadística.

Posteriormente mediante la Ley. No. 55, de fecha 23 de noviembre del año 1965, fue convertida en Dirección Nacional de Estadística.

* Ley No. 5096 sobre Estadísticas y Censos Nacionales, que crea a la Oficina Nacional de Estadística.
* Ley No. 5906, que modifica varios artículos de la Ley No. 5096 sobre Estadísticas y Censos Nacionales.

* Ley 55 que crea el Consejo Nacional de Desarrollo.
* Ley 496-06 que crea el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD).
* Ley Orgánica No. 1-12 sobre la Estrategia Nacional de Desarrollo.
* Decreto No. 134-14 sobre el Reglamento de Aplicación de la Ley Orgánica No. 1-12, de la Estrategia Nacional de Desarrollo (END).
* Ley No. 41-08 Función Pública.
* Ley No. 247-12 Orgánica de la Administración Pública.
* Ley No. 311-14 sobre Declaración Jurada de Patrimonio.

**Funcionarios de la institución:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Relación Personal** | **Cargo** |
| **1** | **Alexandra Fidencia del Corazón de Jesús Izquierdo Méndez** | **Directora Nacional** |
| 2 | Vicente Zacarías Santos Velóz | Sub- Director |
| 3 | Mercedes García Bello | Directora Administrativa y Financiera |
| 4 | Cecilia María González Fernández | Directora de Estadísticas Continuas |
| 5 | Francisco Ireneo Cáceres Ureña | Director de Censos y Encuestas |
| 6 | Juan Antonio Arias Tejada | Director de Coordinación del Sistema Estadístico Nacional |
| 7 | Alma de los Ángeles Vargas Rodriguez | Encargada del Departamento de Planificación y Desarrollo |
| 8 | Héctor Danilo Duarte Mercedes | Encargado del Departamento de Tecnología de la Información |
| 9 | Raisa Evangeline Caamaño Díaz | Encargada del Departamento de Recursos Humanos |
| 10 | Luis Hernández Concepción | Encargado del Departamento Jurídico |
| 11 | Gladjorie Altagracia Rodriguez Almonte | Encargada del Departamento de Comunicaciones |
| 12 | Kenia Orquídea Sánchez Feliz | Encargada de la División de Relaciones Internacionales |

# IV. Resultados de la gestión del año 2019

1. **Metas Institucionales de Impacto a la Ciudadanía**

**Plan Estratégico Institucional (PEI).**

El *Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2020* es el instrumento con el cual se gestiona la planificación estratégica de la ONE.

Su estructura se compone de cuatro Ejes y cuatro objetivos estratégicos, veinticinco (25) estrategias derivadas, 88 productos y 196 indicadores; al cual se le da seguimiento mediante el “Modelo de indicadores de objetivos y productos”.

Los objetivos generales planteados son los siguientes:

1. Fortalecimiento institucional.
2. Fortalecimiento del Sistema Estadístico Nacional (SEN).
3. Producción y difusión de la información estadística.

4. Desarrollo de una cultura estadística.

El proceso de gestión del *Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2020* de la ONE contempla un seguimiento semestral y una evaluación anual.

El resultado del cumplimiento de Indicadores de objetivos y productos del *PEI* fue del 83%, al 30 de septiembre del 2019. (Anexo 1).

**Plan Operativo Anual (POA).**

El *Plan Operativo Anual (POA)* 2019 está formado por 94 productos y 227 subproductos o planes de acción.

El seguimiento al *POA* tiene dos componentes: el cumplimiento de los planes de acción y el presupuesto ejecutado de los productos y subproductos que lo componen.

El proceso de seguimiento y evaluación del *POA* tiene una frecuencia trimestral desde las siguientes perspectivas: cuantitativa y cualitativa.

El seguimiento asociado al avance de la ejecución del *POA* se realiza a través de la actualización del avance del cumplimiento de las tareas y las fechas reales de inicio y fin. De este modo se obtiene el cumplimiento correspondiente a los objetivos, un indicador de eficiencia que posibilita la medición periódica de los logros institucionales en función de las variables de alcance y tiempo.

El seguimiento correspondiente al presupuesto ejecutado de los productos y subproductos se realiza con una periodicidad trimestral. Los insumos se toman del presupuesto ejecutado a la fecha del *Sistema de Gestión Institucional Financiera (SIGIF)* y de su comparación con el presupuesto aprobado institucional, distribuido por producto o subproducto.

El resultado del cumplimiento y avance del *POA 2019* fue el siguiente:

1. *Plan Operativo Anual (POA):* cumplimiento en un 84 %, y avance de un 56 % al 30 septiembre del 2019 (Anexo 2).

### Productos de la ONE incluidos en el Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP).

En el año 2019 se realizó la actualización del Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP) 2020-2023, en el Sistema RUTA, con la asistencia de la Dirección General de Desarrollo Económico y Social del MEPyD, y alineado con la Matriz de Productos del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2020 de la ONE, con un total de veinticinco, de los cuales 20 son de tipo terminal y 5 de tipo intermedio.

En el Anexo 3 se presenta el PNPSP 2019-2022.

1. **Indicadores de Gestión**
2. **Perspectiva Estratégica**
3. Metas presidenciales



1. Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)



1. Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)

En el transcurso del año en curso, el Departamento de Recursos Humanos ha permanecido trabajando en coordinación con el Ministerio de Administración Pública (MAP), a fin de mejorar los indicadores de la ONE en el Sistema de la Administración Pública (SISMAP), logrando alcanzar el **80.00%** a la fecha y quedando en el lugar No. 98. Según la gráfica de mediciones actualizada al 22 de octubre 2019.



Detalles de los indicadores del SISMAP



1. Planificación de los Recursos Humanos (RRHH)

El proceso de Planificación de Recursos Humanos se trabaja anualmente con el Ministerio de Administración Pública (MAP), el mismo consiste en identificar las necesidades actuales y futuras del Dpto. de  [Recursos Humanos](https://es.wikipedia.org/wiki/Recursos_humanos) para que la institución alcance sus objetivos. En este sentido se le remitió al MAP la planificación correspondiente al año 2019 donde se especifica la cantidad de posiciones requeridas y el presupuesto correspondiente, y de igual manera se reporta al portal de transparencia mensualmente las vacantes disponibles.

1. Organización del trabajo

En el año 2019 la institución continua con el proceso de actualización de toda la información existente y requerida por en el SISMAP (Sistema de Monitoreo de la Administración Pública).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Indicador** | **Valoración** |
| 1 | Salud Ocupacional y Riesgos Laborales | Objetivo Logrado |
| 2 | Autoevaluación CAF | Objetivo Logrado |
| 3 | Carta Compromiso | Objetivo Logrado |
| 4 | Diagnóstico de la Función de RR.HH. | Objetivo Logrado |
| 5 | Nivel de administración del Sistema de Carrera | Objetivo Logrado |
| 6 | Planificación de RR.HH. | Objetivo Logrado |
| 7 | Estructura Organizativa | Avance Medio |
| 8 | Rotación | Objetivo Logrado |
| 9 | Sistema de Administración de Servidores Públicos (SASP) | Objetivo Logrado |
| 10 | Escala Salarial Aprobada | Objetivo Logrado |
| 11 | Evaluación del Desempeño por Resultados y Competencias | Objetivo Logrado |
| 12 | Pago de Beneficios Laborales | Objetivo Logrado |
| 13 | Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo | Objetivo Logrado |

1. Gestión del Empleo

Actualmente, la institución se encuentra en proceso de Rediseño Organizacional, la Estructura Organizacional fue aprobada por la Dirección Nacional, fue cargada al SASP y emitida la resolución por el Ministerio de Administración Pública.

Desde el mes de enero hasta la fecha se logró autorizar el cambio de estatus de 34 empleados/as que pasaron de ser contratados a la nómina fija de la institución.

En el año 2019, se celebró un concurso de oposición, para cubrir cuatro (4) posiciones vacantes, a su vez se continuó con las contrataciones por servicio por medio de evaluaciones a cargo del departamento de Recursos Humanos a través de pruebas técnicas, con aprobación de la Dirección Nacional bajo solicitud de requisiciones, de igual manera con la receptiva validación del cargo por parte del Ministerio de Administración Pública.

El departamento de Recursos Humanos ha estado inmerso en todos los procesos de reclutamiento y selección de todos los colaboradores contratados para los diferentes proyectos de la institución:

* Encuesta Nacional de Hogares de Propósitos Múltiples (ENHOGAR MICS )2019.
* Encuesta Nacional de Analfabetismo (ENA) 2019.
* X Censo Nacional de Población y Vivienda (2020).
* Encuesta Nacional de Actividad Económica (ENAE) 2018.
* Encuesta Nacional de Actividad Económica (ENAE) 2019.
* I Censo Nacional Pesquero 2019.
* Proyecto de Levantamiento de Cartografía Censal.
* Estudio de Ofertas de Edificaciones. 1ra y 2da Etapa.
* Proyecto MESYT – KOICA 2019.
* Proyecto Adaptación, Adopción e Implementación de los Clasificadores Internacionales Cine 2011 Y Ciuo-08 y adopción e implementación Del Clasificadora Ciiu-Rev.4 (París 21).

1. Gestión del Rendimiento

A través de la División de Desarrollo Humano y Carrera se realizaron las Evaluaciones del Desempeño correspondiente al periodo 2018 y se elaboraron los acuerdos de desempeño de todo el personal correspondiente al periodo de Evaluación del Desempeño 2019.

1. Gestión de la Compensación

Se continúa con la implementación de:

* Programa de Préstamos Empleados Feliz del Banco de Reservas (fueron beneficiados 43 empleados/as con préstamos personales).
* Inscripciones a Sueldo Más, a la fecha no hay beneficiarios.
* Gestión el pago del bono por desempeño correspondiente al 2018.

1. Gestión del Desarrollo

Con el fin de fortalecer algunas competencias y capacidades técnicas de nuestros empleados/as, a la fecha fueron aprobadas, coordinadas y financiadas por la institución 22 actividades de capacitación, entre estas capacitaciones programas en el Plan de Capacitación 2019 del Departamento de Recursos Humanos y otras solicitadas de manera puntual por los encargados de diversas áreas organizacionales de la institución.

| **No.** | **Tipo de capacitación** | **Área requirente** | **Mujeres** | **Hombres** | **Total** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Maestría en Gerencia de Comunicación Corporativa | Departamento de Comunicaciones |  | 1 | 1 |
| 2 | Diplomado en Gestión de Proyectos de Inversión Publica | Departamento Financiero/ Departamento de Planificación y Desarrollo | 1 | 1 | 2 |
| 3 | Diplomado de Seguridad y Salud Ocupacional | Departamento de Tecnología de la Información |  | 1 | 1 |
| 4 | Curso de Electrónica Básica Digital | Departamento de Tecnología de la Información |  | 1 | 1 |
| 5 | Diplomado sobre Gerencia TIC | Departamento de Tecnología de la Información |  | 1 | 1 |
| 6 | XVII Congreso Nacional de Secretarias y Asistentes Ejecutivas | Dirección Nacional | 3 |  | 3 |
| 7 | Taller sobre Sistema Dominicano de Pensión | Departamento de Recursos Humanos | 3 |  | 3 |
| 8 | Curso; Boot Camp Fortinet | Departamento de Tecnología de la Información |  | 2 | 2 |
| 9 | Curso VOIP Básico -Intermedio | Departamento de Tecnología de la Información |  | 1 | 1 |
| 10 | Certificación: Sistema de gestión de Continuidad de negocios | Departamento de Tecnología de la Información |  | 2 | 2 |
| 11 | Charla Informativa sobre Régimen Ético y Disciplinario | Departamento de Recursos Humanos / Ministerio de Administración Pública | 67 | 41 | 108 |
| 12 | Charla sobre Ética Ciudadana | Comisión de Ética Pública de la ONE/ Dirección de Ética e Integridad Gubernamental | 59 | 39 | 98 |
| 13 | Curso Facilitador de la Formación Profesional | Escuela Nacional de Estadística | 10 | 6 | 16 |
| 14 | Curso Administerig Micrososoft Exchange Server 2016 | Departamento de Tecnología de la Información |  | 2 | 2 |
| 15 | Diplomado en Gestión Humana | Departamento de Recursos Humanos | 3 |  | 3 |
| 16 | Programa Ejecutivo: Transformación Digital para la Administración Pública | Dirección Nacional |  | 1 | 1 |
| 17 | Diplomado Experto en Integridad Corporativa Transparencia y Buen Gobierno | Dirección Nacional | 1 |  | 1 |
| 18 | Taller Modelo de Gestión por competencia (grupo 1) | Departamento de Recursos Humanos | 2 |  | 2 |
| 19 | Taller Modelo de Gestión por competencia (grupo 2) | Departamento de Recursos Humanos | 2 |  | 2 |
| 20 | Charlas Seguridad de la Información | Departamento de Tecnología de la Información | 39 | 27 | 66 |
| 21 | programa Alto Potencial Directivo (PAP) | Dirección Nacional | 1 |  | 1 |
| 22 | Taller de Oratoria | Dirección Nacional | 18 | 6 | 24 |
|  |  |  | **209** | **132** | **341** |

1. Gestión de relaciones Humanas y Sociales

Al mes de octubre se realizaron 19 actividades: 10 charlas, 2 Jornadas y 7 actividades internas, los cuales se detallan a continuación.

| **No.** | **Actividad** | **Persona/Empresa** | **Mujeres** | **Hombres** | **Total** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Charla Infecciones Gastrointestinales con atención a la Amebiasis | ARS SENASA | 43 | 16 | 59 |
| 2 | Celebración día de San Valentín | ONE | Todos los empleados | Todos los empleados | Todos los empleados |
| 4 | Ofrenda floral mes de la patria | Altar de la Patria | Encargados de Departamentos y Divisiones | Encargados de Departamentos y Divisiones | Encargados de Departamentos y Divisiones |
| 5 | Charla Ética Ciudadana | Comisión Ética Pública | 57 | 38 | 95 |
| 6 | Charla Orden y limpieza en el área de trabajo | ARL | 25 | 10 | 35 |
| 7 | Celebración del día de la secretaria | ONE | 28 |  | 28 |
| 8 | Celebración del Día de las Madres | ONE | 136 |  | 136 |
| 9 | Actividad día de la Mujer  Charla de salud Emocional (Lo Bello de Ser Mujer), | ARS UNIVERSAL, charla ofrecida por la Dra. Sol de Jesus | 138 |  | 138 |
| 10 | Charla Educativa: Prevención de la ITS / infecciones de transmisión sexual y conociendo el sida. | ARS SENASA | 33 | 18 | 51 |
| 11 | Charla enfermedades transmitidas por vectores (Dengue, Zika y Leptospirosis) | ARS HUMANO | 26 | 18 | 44 |
| 12 | Jornada Odontológica | ARS SENASA | 35 | 18 | 53 |
| 13 | Actividad día de las madres | Chao Café Escuela para mujeres | 136 |  | 136 |
| 14 | Celebración del Día de los Padres | Chao Café  Cuentos y cantos |  | 102 | 102 |
| 15 | Charla trato Digno a Personas con Discapacidad | CONADIS | 39 | 20 | 59 |
| 16 | Charla Régimen Ético y Disciplinario | MAP | 58 | 42 | 100 |
| 17 | Actividad entrega de Kit de habichuelas con dulce | ONE | Se entregó 300 kit | Se entregó 300 kit | Se entregó 300 kit |
| 18 | Charla Educativa sobre la Prevención del Cáncer de Mama y Cérvico Uterino | ARS Universal | 70 | 9 | 79 |
| 19 | Jornada Femenina Prevención del Cáncer de Mama y Cérvico Uterino | ARS Universal | 16 |  | 16 |

1. Organización de la Función de Recursos Humanos

Se continuó con el programa de Inducción al Personal, realizando (9 inducciones a partir de abril 2019) a un total de 40 empleados de nuevo ingreso, y 3 inducciones especiales para: el Proyecto de Cartografía Censal - CENSO 2020, Proyecto ENHOGAR-MICS-2019 y Personal de las Oficinas Provinciales, para un total de 108 empleados.

1. Gestión de la Calidad

Como parte del POA 2019 de RRHH, tenemos registrado como producto la revisión y levantamiento de todos los procesos del Departamento, a la fecha se ha estado trabajando en conjunto con el área de Calidad en la Gestión, y dentro de las actividades realizadas están:

* Creación y revisión del plan de trabajo 2019
* Creación y aprobación por la MAE de las siguientes políticas y procedimientos:
* Políticas de pasantía universitaria
* Procedimiento de inducción personal de nuevo ingreso ARH-RPE
* Procedimiento de reclutamiento y selección del personal VB ARH-RPE
* Encuesta clima organizacional ARH-GPE
* Gestión y evaluación de desempeño ARH-GPE
* Política control de vacaciones y suplencia para responsables de área ARH-GPE
* Política de inclusión personas con discapacidad ARH-GPE
* Política solicitud de préstamo (empleado feliz) ARH-GPE
* Políticas de Asistencia y Puntualidad - ARH-GPE-
* Detección de necesidades de capacitación ARH-DPE
* Inducción técnica RHH-DPE

1. **Perspectiva Operativa**
2. Índice de transparencia

A continuación, se presentan las evaluaciones realizadas por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) a la Oficina Nacional de Estadística (ONE), desde enero hasta octubre del año 2019.

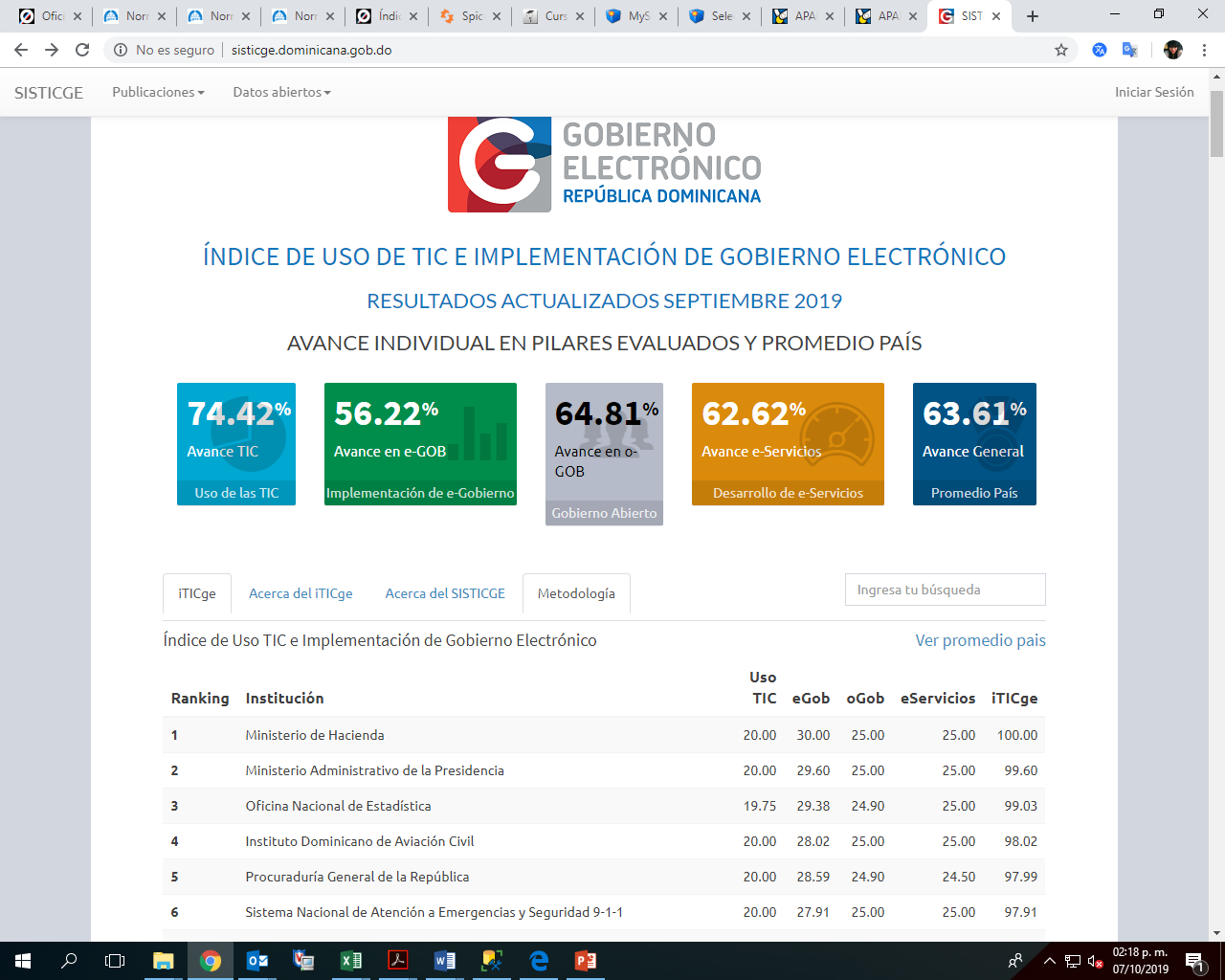
|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha** | **Porcentaje %** |
| Enero 2019 | 74 |
| Febrero 2019 | 74 |
| Marzo 2019 | 74 |
| Abril 2019 | 75 |
| Mayo 2019 | 71 |
| Junio 2019 | 71 |
| Julio 2019 | 71 |
| Agosto 2019 | 71 |
| Septiembre 2019 | 85 |
| Octubre 2019 | 86 |

1. Índice del uso de TIC e Implementación de Gobierno Electrónico (iTICge)

El “Índice de Uso de TIC e Implementación de Gobierno Electrónico” se apoya en 4 ejes estratégicos o pilares que son:

1. **Uso de las TIC**
2. **Implementación de Gobierno Electrónico**
3. **Gobierno Abierto y e-Participación**
4. **Desarrollo de e-Servicios**

La **Oficina Nacional de Estadística (ONE)**, figura actualmente con una puntuación de **99.03** puntos, posicionada en el ranking #3, según la actualización del mes de septiembre del 2019 en SISTICGE.

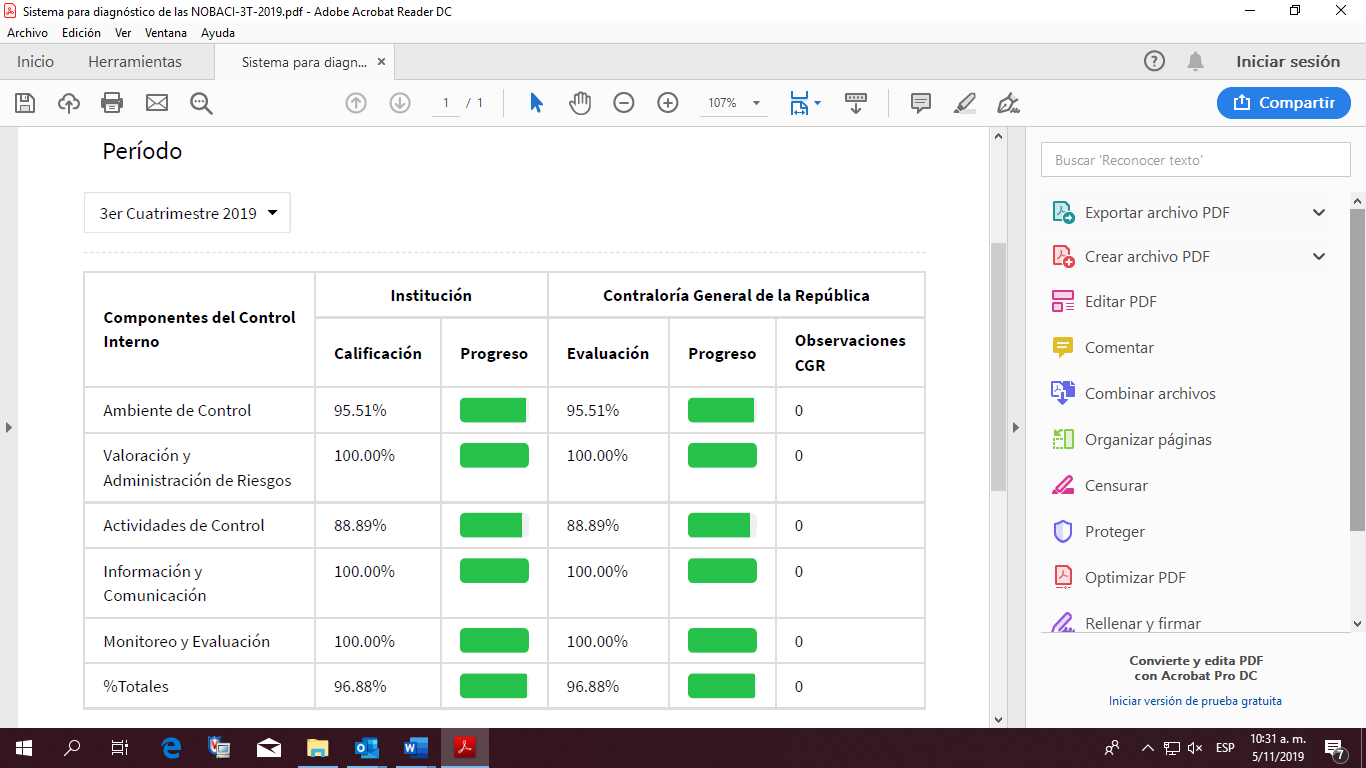


En enero de 2019, la ONE es recertificada por OPTIC con la Normativa E1 (**Norma para la Gestión de las Redes Sociales en los Organismos Gubernamentales**) en el proceso de esta recertificación se actualizaron todas las redes sociales que pertenecen a la ONE, colocándoles la insignia país que por mandato de la Norma debe cumplir toda institución gubernamental.

En febrero de 2019, la ONE obtuvo la normativa A5 **(Norma sobre la Prestación y Automatización de los Servicios Públicos del Estado Dominicano)** con estanorma la institución aporta un significativo avance en materia de **Gobierno Electrónico a** toda la ciudadanía a nivel general, ya que facilita de manera eficiente los servicios automatizados que se ofrecen por medio del por web.

1. Normas básicas de Control Interno (NOBACI)

El seguimiento cuatrimestral al plan de acción en respuestas a los requerimientos identificados con acción de mejoras, alcanzo a la fecha el nivel satisfactorio con una puntuación de un 96.88% de cumplimiento, obteniendo las matrices con los valores de: Monitoreo y Evaluación 100% Información y Comunicación 100% Actividades de Control 88.89% Valoración y Administración de Riesgos 100% Ambiente de Control 95.51%.



1. Gestión Presupuestaria

Durante el periodo enero-septiembre 2019 hemos logrado grandes mejoras en la captación de recursos financieros, tanto nacionales como internacionales para el levantamiento de los diferentes proyectos en ejecución.

Logramos un aumento de 16 MM para la mejora de los sueldos en las remuneraciones y contribuciones al personal de la institución, obteniendo de esta forma la mejora en la carga laboral del personal para cumplir en tiempos y formas con los requerimientos del Plan Estratégico Institucional 2018-2020.

La ONE logró completar el presupuesto de 83.9 MM para la ejecución del proyecto Actualización Encuesta Nacional de Hogares con Propósitos Múltiples ENHOGAR-MICS-2019, de igual forma para la puesta en ejecución del Estudio de Oferta y Edificaciones (EOE) se obtuvo un aumento de 2 MM.

Como aporte nacional recibimos por parte del Ministerio de Educación Superior Ciencia y Tecnología (MESCYT) el monto de 2.5 MM para la Encuesta demanda de recursos humanos de tecnología de las TIC, de la [Dirección General de Programas Especiales de la Presidencia (DIGEPEP)](http://www.sisalril.gov.do/), recibimos 32 MM para la Encuesta Nacional Sobre el Analfabetismo(ENA-2019).

Dentro de las captaciones internacionales podemos mencionar para este año las siguientes: Banco Interamericano de Desarrollo (BID), para la Encuesta Piloto de Violencia Contra La Mujer un monto de RD$459,000.00. por parte del Fondo de las Naciones Unidas (UNICEF) recibimos 13.1 MM, para el levantamiento de la ENHOGAR-MICS-2019.

Desde el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), recibimos 21.4 MM para el levantamiento del Censo Pesquero de la Rep. Dom.

1. Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)

En el Anexo 4, se incluye el Plan Anual de Compras y Contrataciones al 30 de septiembre 2019.

f) Sistema Nacional de Compras y Contrataciones (SNCCP)

Vista la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006) y su Reglamento de Aplicación No. 543-12, de fecha seis (06) de septiembre del dos mil doce (2012).

Para cumplir con la aplicación de  la Ley , el portal Transaccional de Compras y Contrataciones , permite obtener informaciones sobre qué compra el Estado Dominicano, a quién le compra, en qué condiciones y a qué precio; así como las normativas y otros datos relacionados con las compras públicas. Están sujetas a difundir sus procesos de compras y contrataciones en dicho portal todas las Instituciones que manejen fondos públicos.

1. Comisiones de Veedurías Ciudadanas

La Oficina Nacional de Estadística (ONE) no recibió visitas de las Comisiones en 2019.

1. Auditorías y declaraciones Juradas

Dando fiel cumplimiento a la Ley 311-14 sobre “Declaración Jurada de Patrimonio y Fondos Públicos” los siguientes miembros de la Institución presentaron dicha declaración:

• Directora Nacional de la ONE.

• Sub-Director de la ONE.

• Directora Administrativa y Financiera.

• Encargada de Compras.

1. **Perspectiva Usuarios**
2. Sistema 3-1-1 de Atención Ciudadana

Durante el periodo 1ro de enero 30 de septiembre del año 2019, no se recibieron quejas.

1. Entrada de servicios en línea, simplificación de trámites, mejora de servicios públicos

Los servicios en línea de la ONE han mejorado de manera conveniente para los usuarios; ya pueden realizar solicitudes a través del Portal Web sin la necesidad de trasladarse a la institución.   También ha disminuido favorablemente el tiempo de respuesta en las solicitudes requeridas que antes tardaban de 1 a 8 días y en la actualidad es de 1 a 4 días, con la media de un (1) día laborable; esto se debe a la optimización en el proceso de la producción de los datos estadísticos.

*Implementación Carta Compromiso al Ciudadano (CCC)*

Continuamos el seguimiento a los servicios comprometidos, atreves de la elaboración de informes trimestrales y semestrales.

Recibimos la evaluación del primer año de vigencia de nuestra Carta por el Ministerio de Administración Pública (MAP), en la cual obtuvimos el nivel satisfactorio como calificación.

1. **Otras acciones desarrolladas**
2. Ejecuciones no contempladas en el Plan Operativo Anual (POA)

En el Anexo 5, podemos ver las ejecuciones no contempladas previamente en Plan Operativo Anual (POA) que impactan en la Ciudadanía, en el Sector Empresarial y en el Sector del Gobierno.

1. Contribuciones a los Ejes de la END

**Eje I: “Un Estado social y democrático de derecho, con instituciones que actúan con ética, transparencia y eficacia al servicio de una sociedad responsable y participativa, que garantiza la seguridad y promueve la equidad, la gobernabilidad, la convivencia pacífica y el desarrollo nacional local”.**

* Implementación del Sistema Integrado de Indicadores de Información Estadística Institucional
* Levantamiento de la prueba cognitiva del X Censo Nacional de Población y Vivienda
* Elaboración de prueba de auto empadronamiento para el X Censo Nacional de Población y Vivienda
* Reclutamiento y capacitación del personal para el Levantamiento de la Encuesta Nacional de Actividad Económica ENAE-2019
* Diseño metodológico del Estudio de Oferta de Edificaciones- EOE
* Publicación de Compendio de Estadísticas Coyunturales 2017
* Actualización del Directorio de Empresas y Establecimientos (DEE) 2018
* Elaboración del informe Perfil de las empresas exportadoras e importadoras 2015 y 2017
* Anuarios y compendios basados en información de registros administrativos sobre datos sociales, demográficos, judiciales y culturales
* Recolección, procesamiento, documentación y difusión de las Estadísticas Vitales
* Fortalecimiento del Sistema de estadísticas de seguridad y convivencia (Muertes accidentales y violentas, delito, victimización)
* Documentación de Análisis Geoespacial
* Aplicación de encuesta online sobre la percepción de los usuarios a la ONE

**Eje II: “Una sociedad con igualdad de derechos y oportunidades, en la que toda la población tiene garantizada educación, salud, vivienda digna y servicios básicos de calidad, y que promueve la reducción progresiva de la pobreza y la desigualdad social y territorial”.**

* Elaboración del Fascículo sobre embarazo en las adolescentes
* Diseño de la Encuesta Nacional de Hogares (ENHOGAR) MICS-2019
* Realización de informe de la encuesta Nacional de Hogares (ENHOGAR) 2018
* Publicación de la Encuesta de Violencia Contra la Mujer

**Eje III: “Una economía territorial y sectorial integrada, innovadora, diversificada, plural, orientada a la calidad y ambientalmente sostenible, que crea y desconcentra la riqueza, genera crecimiento alto y sostenido con equidad y empleo digno, y que aprovecha y potencia las oportunidades del mercado laboral y se inserta de forma competitiva en la economía global”.**

* Elaboración de Estudios demográficos orientados a la toma de decisiones
* Socialización e implementación de Políticas y normas de transversalización del enfoque de género y de visibilizarían de grupos vulnerables
* Elaboración y publicación de Estudio sobre Violencia contra la Mujer
* Realización de talleres de socialización del Sistema de Indicadores de Género (SISGE)

**Eje IV: “Una sociedad con cultura de producción y consumo sostenibles, que gestiona con equidad y eficacia los riesgos y protección del medioambiente y los recursos naturales y promueven una adecuada adaptación al cambio climático”.**

* Actualización de Estadísticas del Sector Educación
* Diseño e implementación de Programa de formación para el fomento de la cultura estadística

1. Contribución a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

**Fortalecimiento del sistema estadístico nacional para los ODS**

**Actualización Matriz Única de indicadores**

En cumplimiento del artículo 32 del Reglamento de la CNDS que crea el Comité Inter-institucional de Indicadores presidido por la ONE, el cual establece entre sus responsabilidades: b) Generar y mantener actualizada la Matriz Única de Indicadores, incluyendo sus fichas técnicas y el sistema de registro institucional que asegure la calidad de la información que se genere, Articulación Sectorial ha realizado dos procesos de actualización de esta Matriz, a saber:

Corte de actualización febrero 2019-Resultados de diagnóstico de fuentes:

Actualización a partir de los resultados del diagnóstico de fuentes para indicadores ODS, Planeta, Prosperidad e Institucionalidad.

Corte junio 2019-Actualización indicadores para informe voluntario país 2019:

Para el informe voluntario país 2019, se hizo necesario actualizar la batería completa de indicadores en factibilidad de medición 1 disponibles para el año 2018. En esta actualización, fueron incorporados los cambios a las fichas de Metadatas de 79 indicadores, según las recomendaciones del Comité de Indicadores.

**Informes de factibilidad**

Como resultado del último proceso de actualización de la Matriz Única de Indicadores, se elaboró el segundo informe de factibilidad de medición de indicadores ODS. Estos reportes, tienen como finalidad informar la capacidad de la oferta estadística nacional para producir indicadores ODS.

**Cálculo de indicadores ODS**

Para este año, fueron calculados 9 indicadores adicionales a la batería de indicadores al momento del lanzamiento oficial del Portal Web de los ODS. Del mismo modo, se actualizaron todos los indicadores en factibilidad de medición 1 disponibles para el año 2018.

**Sistema de información de los ODS (Portal ODS)**

El Portal es una valiosa herramienta de difusión de los indicadores calculados, las novedades, la programación para la actualización, y en un sentido más amplio, todo lo relacionado a los objetivos de desarrollo sostenible, tanto a nivel nacional como internacional.

A los fines de mantener actualizada esta plataforma, se cargaron y publicaron todos los indicadores en factibilidad de medición 1 disponibles para el año 2018, incluyendo los 9 indicadores para los que se obtuvo una línea base, teniendo así, un total de 79 indicadores cargados al Portal Web de los ODS.

El proceso anterior, implico cargar la información de las fichas técnicas de los 9 indicadores calculados este año. También se han cargado los informes, boletines, acuerdos eventos, novedades, noticias, y otros documentos tanto nacionales como internacionales relativos a los ODS.

**Desarrollo componente “calidad del agua” para el indicador ODS 6.1.1**

El equipo técnico de indicadores ODS de la División de Articulación Sectorial en coordinación con la Organización Panamericana de la Salud ha desarrollado una metodología para la construcción del componente de calidad de agua del indicador 6.1.1: Proporción de la población que utiliza servicios de agua potable gestionados de forma segura.

Otras actividades:

* Diagnóstico fuentes para indicadores del Marco de Sendai
* Validación de los indicadores de República Dominicana para el informe del Índice de Desarrollo Humano (IDH 2019)
* Construcción de indicadores para el seguimiento del proyecto Pro-Rural Joven
* Evaluación de la capacidad estadística Nacional para los indicadores de la FAO
* Seminario Internacional “Estadísticas y Discapacidad: un reto de cara a los ODS

### Plan Anual de la Institución

En el Anexo 6, presentamos la Matriz de Resultados de la institución acorde al Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP), Programas y Proyectos que responden al Programa de Gobierno y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

# V. Gestión Interna

## a) Desempeño Financiero

| **Reporte de Asignación Presupuestaria**  **Al 30 de septiembre 2019** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de Gasto** | **Actividad** | **Fuente Específica** | **Clasificador Objeto del Gasto** | | **Presupuesto inicial 2019** | **Modificaciones, incremento o disminución** | **Presupuesto Vigente 2019** |
| **Total General de Asignación Presupuestaria** | | |  | | **838,795,406.00** | **-** | **838,795,406.00** |
| **0001-Dirección y Coordinación Técnico-Administrativa de la Producción** | | | **Sub-total** | | **274,777,452.00** | **(4,101,484.00)** | **270,675,968.00** |
| Gasto Corriente | 0001 | Fondo General | 2.1 | Remuneraciones y contribuciones | 190,479,246.00 | (1,504,437.00) | 188,974,809.00 |
| Gasto Corriente | 0001 | Fondo General | 2.2 | Contratación de servicios | 56,735,607.00 | 6,368,447.47 | 63,104,054.47 |
| Gasto Corriente | 0001 | Fondo General | 2.3 | Materiales y suministros | 16,815,359.00 | (6,261,676.47) | 10,553,682.53 |
| Gasto Corriente | 0001 | Fondo General | 2.4 | Transferencias corrientes | - | 116,500.00 | 116,500.00 |
| Gasto Corriente | 0001 | Fondo General | 2.6 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | 10,747,240.00 | (2,820,318.00) | 7,926,922.00 |
| **0002-Producción Censos y Encuestas** | | | **Sub-total** | | **70,512,534.00** | **(36,405,828.00)** | **34,106,706.00** |
| Gasto Corriente | 0002 | Fondo General | 2.1 | Remuneraciones y contribuciones | 43,012,534.00 | (8,905,832.00) | 34,106,702.00 |
| Gasto Corriente | 0002 | Fondo General | 2.2 | Contratación de servicios | 24,345,000.00 | (24,345,000.00) | - |
| Gasto Corriente | 0002 | Fondo General | 2.3 | Materiales y suministros | 3,155,000.00 | (3,154,996.00) | 4.00 |
| Gasto Corriente | 0002 | Fondo General | 2.6 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | - | - | - |
| **0003-Producción Estadísticas Económicas, Demográficas, Sociales y Culturales** | | | **Sub-total** | | **69,363,276.00** | **1,506,797.00** | **70,870,073.00** |
| Gasto Corriente | 0003 | Fondo General | 2.1 | Remuneraciones y contribuciones | 61,163,276.00 | 2,830,636.00 | 63,993,912.00 |
| Gasto Corriente | 0003 | Fondo General | 2.2 | Contratación de servicios | 7,365,000.00 | (1,102,439.00) | 6,262,561.00 |
| Gasto Corriente | 0003 | Fondo General | 2.3 | Materiales y suministros | 835,000.00 | (251,400.00) | 583,600.00 |
| Gasto Corriente | 0003 | Fondo General | 2.6 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | - | 30,000.00 | 30,000.00 |
| **0004-Coordinación y Fortalecimiento del Sistema Estadístico Nacional (SEN)** | | | **Sub-total** | | **41,142,144.00** | **35,028,579.00** | **76,170,723.00** |
| Gasto Corriente | 0004 | Fondo General | 2.1 | Remuneraciones y contribuciones | 34,142,144.00 | 18,789,987.00 | 52,932,131.00 |
| Gasto Corriente | 0004 | Fondo General | 2.2 | Contratación de servicios | 6,185,000.00 | 12,544,977.50 | 18,729,977.50 |
| Gasto Corriente | 0004 | Fondo General | 2.3 | Materiales y suministros | 815,000.00 | 2,093,323.00 | 2,908,323.00 |
| Gasto Corriente | 0004 | Fondo General | 2.6 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | - | 1,600,291.50 | 1,600,291.50 |
| **0005-Producción y Difusión de información estadística con enfoque de genero** | | | **Sub-total** | | **2,500,000.00** | **34,200.00** | **2,534,200.00** |
| Gasto Corriente | 0005 | Fondo General | 2.1 | Remuneraciones y contribuciones | 1,108,436.00 | 34,200.00 | 1,142,636.00 |
| Gasto Corriente | 0005 | Fondo General | 2.2 | Contratación de servicios | 997,000.00 | 169,491.00 | 1,166,491.00 |
| Gasto Corriente | 0005 | Fondo General | 2.3 | Materiales y suministros | 394,564.00 | (212,253.16) | 182,310.84 |
| Gasto Corriente | 0005 | Fondo General | 2.6 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | - | 42,762.16 | 42,762.16 |
| **0009-Lineamientos e Investigaciones previas al levantaniento de la informacion principal** | | | **Sub-total** | | **217,552,477.00** | **82,947,523.00** | **300,500,000.00** |
| Inversión Pública | 0009 | Fondo General | 2.1 | Remuneraciones y contribuciones | 10,961,731.00 | 110,128,229.33 | 121,089,960.33 |
| Inversión Pública | 0009 | Fondo General | 2.2 | Contratación de servicios | 74,356,304.00 | 60,881,638.21 | 135,237,942.21 |
| Inversión Pública | 0009 | Fondo General | 2.3 | Materiales y suministros | 122,135,127.00 | (105,644,769.72) | 16,490,357.28 |
| Inversión Pública | 0009 | Fondo General | 2.6 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | 9,258,915.00 | 18,422,825.18 | 27,681,740.18 |
| Inversión Pública | 0009 | Fondo General | 2.7 | Obras en Edificaciones | 840,400.00 | (840,400.00) | - |
| **0010-Levantamiento de Información** | | | **Sub-total** | | **82,947,523.00** | **(82,947,523.00)** | **-** |
| Inversión Pública | 0010 | Fondo General | 2.1 | Remuneraciones y contribuciones | 57,614,217.00 | (57,614,217.00) | - |
| Inversión Pública | 0010 | Fondo General | 2.2 | Contratación de servicios | 25,333,306.00 | (25,333,306.00) | - |
| Inversión Pública | 0010 | Fondo General | 2.3 | Materiales y suministros |  | - |  |
| Inversión Pública | 0010 | Fondo General | 2.6 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles |  | - | - |
| **0018-Diseno de la Encuesta Nacional de Hogares de Propósitos Múltiples** | | | **Sub-total** | | **31,788,713.00** | **(20,089,357.00)** | **11,699,356.00** |
| Inversión Pública | 0018 | Fondo General | 2.1 | Remuneraciones y contribuciones | - | - | - |
| Inversión Pública | 0018 | Fondo General | 2.2 | Contratación de servicios | 31,788,713.00 | (21,842,565.50) | 9,946,147.50 |
| Inversión Pública | 0018 | Fondo General | 2.3 | Materiales y suministros | - | 1,753,208.50 | 1,753,208.50 |
| Inversión Pública | 0018 | Fondo General | 2.6 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | - | - | - |
| **0019-Levantamiento de la Encuesta Nacional de Hogares** | | | **Sub-total** | | **44,821,286.00** | **26,374,794.00** | **71,196,080.00** |
| Inversión Pública | 0019 | Fondo General | 2.1 | Remuneraciones y contribuciones | - | 16,570,400.00 | 16,570,400.00 |
| Inversión Pública | 0019 | Fondo General | 2.2 | Contratación de servicios | 44,821,286.00 | 3,885,844.00 | 48,707,130.00 |
| Inversión Pública | 0019 | Fondo General | 2.3 | Materiales y suministros | - | 5,918,550.00 | 5,918,550.00 |
| Inversión Pública | 0019 | Fondo General | 2.6 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | - | - |  |
| **0020-Analisis de la Información recopilada en la Encuesta** | | | **Sub-total** | | **3,390,001.00** | **2,347,701.00** | **1,042,300.00** |
| Inversión Pública | 0020 | Fondo General | 2.1 | Remuneraciones y contribuciones | - | 939,750.00 | 939,750.00 |
| Inversión Pública | 0020 | Fondo General | 2.2 | Contratación de servicios | 3,390,001.00 | (3,287,451.00) | 102,550.00 |
| Inversión Pública | 0020 | Fondo General | 2.3 | Materiales y suministros | - | - | - |
| Inversión Pública | 0020 | Fondo General | 2.6 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | - | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informe analítico sobre la ejecución presupuestaria de gastos corriente e inversión pública** | | | | |
| **Al 30 de septiembre del 2019 (en RD$)** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Objeto del gasto** | **1** | **2** | **3** | **% Comprometido y ejecutado= (2/1)** |
| **Presupuesto vigente** | **Comprometido y ejecutado** | **Preventivo y disponible** |
| (Objeto 1) Remuneraciones y contribuciones | 479,750,300.33 | 246,434,469.36 | 233,315,830.97 | 51.37% |
| (Objeto 2) Contratación de servicios | 283,256,853.68 | 42,277,150.75 | 240,979,702.93 | 14.93% |
| (Objeto 3) Materiales y Suministros | 38,390,036.15 | 10,353,702.54 | 28,036,333.61 | 26.97% |
| (Objeto 4) Transferencias Corrientes | 116,500.00 |  | 116,500.00 | 0.00% |
| (Objeto 6) Bienes muebles, inmuebles e intangibles | 37,281,715.84 | 22,974,032.77 | 14,307,683.07 | 61.62% |
| Total Presupuesto Gasto corriente e Inversión pública | 838,795,406.00 | 322,039,355.42 | 516,756,050.58 | 38.39% |
|  | Preventivo Fondo reponible eventual | | 150,029,691.00 |  |
|  | Preventivo Fondo en avance por excepción | | 4,975,300.00 |  |
|  | Preventivo no ejecutado | | 85,615,642.40 |  |
|  | Total Preventivo | | 240,620,633.40 |  |
|  | Disponible en apropiación | | 276,135,417.18 |  |
|  | Total disponible y preventivo | | **516,756,050.58** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Reporte general de ejecución de proyectos de cooperación nacional**  **Periodo del 1 de enero al 30 de septiembre 2019**  **(En RD$)** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Organismo financiador** | **Descripción del proyecto** | | **1** | | **2** | | **3** | | **Porcentaje ejecutado = (3/2)** | |
| **Presupuesto vigente** | | **Ejecutado** | | **Balance disponible en ONE** | |
| Asociación de Constructores y Promotores de Viviendas (ACOPROVI)ADOCEM (3ero y 4to Desembolso) | Indicadores de la Oferta de Edificaciones Comercializables en Santo Domingo | | 689,629.78 | | 689,629.78 | | - | | 100.00% | |
| [Dirección General de Programas Especiales de la Presidencia (DIGEPEP)](http://www.sisalril.gov.do/) | Encuesta Nacional sobre el Analfabetismo (ENA-2019) | | 32,014,330.00 | | 3,722,696.33 | | 28,291,633.67 | | 11.63% | |
| [Dirección General de Programas Especiales de la Presidencia (DIGEPEP)](http://www.sisalril.gov.do/) | Para la Ejecución de la Encuesta Municipal de Analfabetismo (EMA-2017) y Para la (ENHOGAR/2017) | | 848,822.68 | | 848,822.68 | | - | | 100.00% | |
| Ministerio de la Mujer | Encuesta Piloto de Violencia Contra la Mujer-2018. | | 495,006.34 | | $486,728.02 | | 8,278.32 | | 98.33% | |
| Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (MESCyT) | Encuesta demanda de recursos humanos de tecnología de las TIC | | 2,560,383.90 | | $1,263,419.86 | | 1,296,964.04 | | 49.34% | |
| Fundación Reservas | Aporte para el Personal que Trabaja los Formularios de Caracterización | | 327,000.00 | | 314,130.77 | | 12,869.23 | | 96.06% | |
| Instituto Dominicano de las Telecomunicaciones (INDOTEL) | Aporte para contribuir con la adquisición de un software de imágenes satelitales para el CNPV-2020 | | 327,809.90 | | 200,000.00 | | 127,809.90 | | 61.01% | |
| **TOTAL COOPERACIÓN NACIONAL** | | | **37,262,982.60** | | **7,525,427.44** | | **29,737,555.16** | | **20.20%** | |
| **Reporte General de Ejecución de proyectos de cooperación internacional**  **Periodo del 1 de enero al 30 de septiembre 2019** | | | | | | | | | | | |
| **(En RD$)** | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Organismo financiador** | | **Descripción del Proyecto** | | **1** | | **2** | | **3** | | **Porcentaje ejecutado = (3/2)** | |
| **Presupuesto Vigente** | | **Ejecutado** | | **Balance disponible en ONE** | |
| Banco Interamericano de Desarrollo (BID) | | Encuesta Piloto de Violencia Contra la Mujer-2018 | | 459,044.36 | | 178,856.39 | | 280,187.97 | | 38.96% | |
| Banco Interamericano de Desarrollo (BID) | | Censo Pesquero de la Republica Dominicana | | 21,464,992.50 | | 408,195.00 | | 21,056,797.50 | | 1.90% | |
| Fondo de las Naciones Unidas (UNICEF) | | Levantamiento de la ENHOGAR MICS-2019 | | 13,196,540.00 | | 11,193,450.42 | | 2,003,089.58 | | 84.82% | |
| Banco Interamericano de Desarrollo (BID) | | Resultados Encuesta Nacional Agropecuaria | | 119,758.00 | | - | | 119,758.00 | | 0.00% | |
| **TOTAL COOPERACIÓN INTERNACIONAL** | | | | **35,240,334.86** | | **11,780,501.81** | | **23,340,075.05** | | **33.43%** | |

1. **Contrataciones y adquisiciones**
2. **Resumen de licitaciones realizadas**

Dos (2) procesos de Licitación Pública Nacional por un monto de Once Millones Quinientos Cincuenta y Dos Mil Trescientos Cincuenta Y Dos Pesos con 53/100 (RD$11,552,352.53), que generaron cuatro (04) contratos a la misma cantidad de Proveedores del Estado.

**b)** **Resumen de compras y contrataciones realizadas en el período**

El resumen de las compras y contrataciones realizadas por la Oficina Nacional de Estadística al tercer trimestre es el siguiente:

* Ocho (8) procesos de Comparación de Precios por un monto de Dieciocho Millones Ciento Sesenta Mil Novecientos Sesenta Pesos con 01/100 (RD$18,160,960.01), que generaron diez (10) contratos a la misma cantidad de Proveedores del Estado.
* Cincuenta y cinco (55) procesos de Compra Menor por un monto de Dieciocho Millones Ciento Treinta y Cinco Mil Ciento Sesenta Pesos con 01/100 (RD$18,135,160.041), los cuales generaron sesenta y cinco (65) cantidad de órdenes de compras o contratos a proveedores del estado.
* Doscientos Tres (203) procesos de Compra por Debajo del Umbral por un monto de Diez Millones Cuatrocientos Ochenta y Siete Mil Ochocientos Treinta y Ocho Pesos con 95/100 (RD$ 10,487,838.95), los cuales generaron Doscientos Diecisiete (217) órdenes de compras o contratos a proveedores del estado.
* Sesenta (60) procesos de Casos de Excepción por un monto de Treinta y Dos Millones Diecinueve Mil Cuatrocientos Noventa y Siete Pesos 96/100 (RD$32,019,497.96), generando Sesenta y Un ordenes de compras o contratos a proveedores del estado todos amparados en la Ley 340-06 y si Reglamento 543-12.

1. **Rubro Identificación de Contratos**

En el periodo enero – septiembre se contrataron los siguientes rubros:

| **Rubro Del Proceso** | **Descripción Rubro** |
| --- | --- |
| 86100000 | Formación profesional |
| 10160000 | Productos de floricultura y silvicultura |
| 11110000 | Tierra y piedra |
| 11160000 | Tejidos y materiales de cuero |
| 12160000 | Aditivos |
| 14110000 | Productos de papel |
| 14120000 | Papel para uso industrial |
| 15100000 | Combustibles |
| 23150000 | Maquinaria, equipo y suministros de procesos industriales |
| 24120000 | Materiales de empaque |
| 24140000 | Suministros de embalaje |
| 25100000 | Vehículos de motor |
| 25170000 | Componentes y sistemas de transporte |
| 26110000 | Baterías y generadores y transmisión de energía cinética |
| 26120000 | Alambres, cables y arneses |
| 27130000 | Maquinaria y equipo neumático |
| 30200000 | Estructuras prefabricadas |
| 31160000 | Ferretería |
| 31210000 | Pinturas y bases y acabados |
| 32130000 | Piezas de componentes y hardware electrónicos y accesorios |
| 39120000 | Equipos, suministros y componentes eléctricos |
| 40100000 | Calefacción, ventilación y circulación del aire |
| 41110000 | Instrumentos de medida, observación y ensayo |
| 42280000 | Productos para la esterilización médica |
| 43190000 | Dispositivos de comunicaciones y accesorios |
| 43200000 | Componentes para tecnología de la información, difusión o telecomunicaciones |
| 43210000 | Equipo informático y accesorios |
| 43220000 | Equipos o plataformas y accesorios de redes multimedia o de voz y datos |
| 43230000 | Software |
| 44100000 | Maquinaria, suministros y accesorios de oficina |
| 44110000 | Accesorios de oficina y escritorio |
| 44120000 | Suministros de oficina |
| 45110000 | Equipos de audio y video para presentación y composición |
| 45120000 | Equipo de vídeo, filmación o fotografía |
| 46170000 | Seguridad, vigilancia y detección |
| 46190000 | Protección contra incendios |
| 47130000 | Suministros de aseo y limpieza |
| 50150000 | Aceites y grasas comestibles |
| 50160000 | Chocolates, azúcares, edulcorantes y productos de confitería |
| 50180000 | Productos de panadería |
| 50190000 | Alimentos preparados y conservados |
| 50200000 | Bebidas |
| 52140000 | Aparatos electrodomésticos |
| 52160000 | Electrónica de consumo |
| 53100000 | Ropa |
| 53120000 | Maletas, bolsos de mano, mochilas y estuches |
| 53140000 | Fuentes y accesorios de costura |
| 55100000 | Medios impresos |
| 55120000 | Etiquetado y accesorios |
| 56110000 | Muebles comerciales e industriales |
| 60100000 | Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros |
| 60120000 | Equipo, accesorios y suministros de arte y manualidades |
| 72100000 | Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones |
| 73130000 | Industrias de alimentos y bebidas |
| 78110000 | Transporte de pasajeros |
| 78180000 | Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes |
| 80100000 | Servicios de asesoría de gestión |
| 80140000 | Comercialización y distribución |
| 81100000 | Servicios profesionales de ingeniería |
| 81110000 | Servicios informáticos |
| 82100000 | Publicidad |
| 82110000 | Escritura y traducciones |
| 82120000 | Servicios de reproducción |
| 82150000 | Artistas e intérpretes profesionales |
| 83110000 | Servicios de medios de telecomunicaciones |
| 84110000 | Servicios de contabilidad y auditorias |
| 86110000 | Sistemas educativos alternativos |
| 90100000 | Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas) |
| 90110000 | Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros |
| 90120000 | Facilitación de viajes |
| 90150000 | Servicios de entretenimiento |

1. **Descripción del (de los) proceso(s)**

Los procesos de compras se realizaron bajo las directrices y en cumplimiento de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones con modificaciones en la Ley 449-06 y su Reglamento de Aplicación No. 543-12, el Decreto 15-17del 08 de febrero 2017, y el Decreto 350-17 del 27 de septiembre 2017, que establece el uso obligatorio del Portal Transaccional para todos los órganos sujetos a la Ley de Compras y Contrataciones. Con especial atención al Artículo 17, Párrafo I, Párrafo II, donde se establece los umbrales utilizados para determinar la modalidad de selección dictados por el Órgano Rector. Se realizaron las siguientes modalidades de selección: Licitación Pública Nacional, Comparaciones de Precios, Compras Menores, Compra por debajo del umbral Mínimo, además, se realizaron procesos de excepción atendiendo a las actividades establecidas en lo establecido en el Párrafo del artículo 6, Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones, así como también lo establecido en el Artículo 3 del Reglamento de Aplicación 543-12 de Compras y Contrataciones.

1. **Proveedor(es) contratado(s)**

Los proveedores contratados en este periodo de tiempo

Tekknowlogic Dominicana, SRL

Acd Media, SRL

Acrilarte, SRL

Ademax Papelería, SRL.

Agua Planeta Azul, SA

Altanatu, SRL

Alternative Media Group HE, SRL

Altragracia Rudelina Casado Soto

Argentarium, SRL

Asociación de Industrias de la República Dominicana, INC

Asociación Dominicana de Zonas Francas INC, ADOZONA

Autocamiones, SA

Baroli Tecnologies, SRL

Best Supply, SRL

Big Films, SRL

Bonanza Servicio, SAS

CAC Media, SRL

Caribbean Blimpco Center, SRL

Cecomsa, SRL

Centro Cuesta Nacional, SAS

Centroxpert STE, SRL

Cielos Acústicos SRL

Comercializadora Kimarco, SRL

Compañia Alexander Cuevas Electricidad General, SRL

Compañía Dominicana de Teléfonos, S.A

Compu-Office Dominicana, SRL

Computadoras Dominicana (Compudonsa)

Copitos, SRL

Critical Power, SRL

Cros Publicidad, SRL

Daar Media, SRL

Dento Media, SRL

Digisi, SRL

Dipuglia PC Outlet Store, SRL

Distribuidora Corripio, S.A.S

Distribuidora de servicios diversos DISOPE

Editora Buho, SRL

Editora Corripio, SAS

Editora Del Caribe, SA

Editora El Nuevo Diario, SA

Editora Hoy, SAS

Editora Listin Diario, SA

El Avión Diesel, SRL

Equimax, SA

Escuela de Calidad Morrison, SRL

Estudio de Arquitectura Metropolis, SRL

Extintores del Caribe, SRL

Fernándo Medina Hernández

FL&M Comercial, SRL

Floristería Rocema, SRL

Floristería Zuniflor, SRL

Fredy Sandoval

Frenotec Belloveloz SRL

Fundación Innovati, Inc

Fundación Para El Progreso del Sur (FUNPROSUR)

Garcia Llallacachi Suministros, SRL

Geomedicion, Instrumentos y Sistemas (GIS), SRL

Gerson Lora Imagenes Corporativas, SRL

GL Promociones, SRL

Grey Matter Technologies, SRL

Grupo Astro, SRL

Grupo Diario Libre, SA

Grupo Enjoy, SRL

Grupo Franji, SRL

Grupo Reign, SRL

Grupo Tecnológico Adexsus, SRL

GTB Radiodifusores, SRL

GTG Industrial, SRL

HYL, SA

Ida Graphic, SRL

Identificaciones Corporativas, SRL (IDCORP)

Impormas, SRL

Impresos Tres Tintas, SRL

Industrias Banilejas, SAS

Inmeind, SRL

Inversiones Sanfra, SRL

Inversiones Taramaca, SAS

Jiménez Báez Autoaire, SRL

José Arias Morales

JOV Automatizaciones y Herrería, SRL

Karina Popa Mejía

Kreatica All Graphics Sing Publicidad Impresion y Mercadeo, SRL

Limcoba, SRL

Logomarca, SA

Los Hidalgos, S.A.S

Luis Alberto Cifuentes Chapuseaux

Market Dynamic Solutions MDS, SRL

Maroctac Comercial, SRL

Maxibodegas Eop Del Caribe, SRL

Maylen Elizabeth Andon Sansur

Media & Events, SRL

Mercado Media Network, SRL

Mercantil Casquero, SRL

Metro Tecnologia (METROTEC), SRL

Milagros Altagracia De Jesús Germán Rodríguez

Muebles Omar, SA

Multicomputos, SRL

Nesaca Auto Service, SRL

Nextmoon Global Group, SRL

Occifitur Dominicana, SRL

Office Target, SRL

Officeline, SRL

Offitek, SRL

Orox Inversiones, SRL

Pa catering, SRL

Padron Office Supply, SRL

Perkin Negocio, SRL

Plaza Naco Hotel, SRL

Proceso, SRL

Prodimpa, SRL

Producciones C Y F, SRL

Productive Business Solutions Dominicana, SAS

Progastable, SRL

Prolimdes Comercial, SRL

Prolimpiso, SRL

Provesol Proveedores de Soluciones, SRL

Publi Master, EIRL

Publicaciones Ahora, SAS

Publimonitor, EIRL

Radio Televisión al Servicio de la Educación Sunix Petroleum, SRL

Suplidora Renma, S.R.L.

Suplidora Reysa, EIRL

Suplitodo Clemzy, SRL

Syntes, SRL

Tecnoelite, SRL

Tecnología Portátil GBL, SRL

TELEANTILLAS, SAS

The Print Factory MP, SRL

TONER DEPOT INTERNATIONAL ARC, SRL

Transporte Sheila, Servicios Turísticos, SRL

Transser Transportes y Servicios, SRL

Tu Amigo, SRL

Ricoh Dominicana, SRL

Río de la Plata Import & Trading, SRL

Robinson Galvez Lay

Rosario & Pichardo, SRL

RRSP SOLUTIONS GROUP, SRL

Servicios Diversos Arnaud, SRL

Soluciones Multiservicios Lara Solano SRL

Soludiver, Soluciones Diversas, SRL

Spark Tecnology By Polonio Group, SRL

Staff Business Solution, SRL

Sturdify Strategic Group, SRL

Unitrade, SRL

UVRO Soluciones Empresariales, SRL

Valdocco Comercial, SRL

Viamar, SA

Waterlux Enterprises, SRL

Zec Zolo Enfoke Creativo, EIR

EDUCATEL, SRL

Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL

Razem, SRL

Reddenoticiasrdn. Com, SRL

1. **Tipo documento beneficiario**

La ONE sólo ha contratado bienes y servicios con los proveedores inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), de acuerdo a lo establecido en la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones con modificaciones en la Ley 449-06 y su Reglamento de Aplicación No. 543-12, en sus distintas clasificaciones, a saber: i) proveedor de bienes, clasificado por tipo de bienes ofertados; ii) proveedor de servicios, clasificado por tipo de servicios ofertados y; iii) proveedor de servicios de consultoría, clasificado por tipo de consultoría ofertada.

**g) Monto contratado**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modalidad de**  **Compra** | **Cantidad de**  **contratos** | **Monto**  **RD$** |
| Comparación Precio/Competencia | 10 | 18,160,960.01 |
| Licitación Pública | 4 | 11,552,352.53 |
| Compras Menores | 65 | 18,135,160.01 |
| Proceso de Excepción | 61 | 32,019,497.96 |
| Compras por debajo del umbral | 217 | 10,487,838.95 |
| **Total general** | **357** | **90,355,809.46** |

**h) Tipo de empresa**

1. MIPYMEs

a. Monto y porcentaje del Presupuesto ejecutado destinado a compras y contrataciones de bienes, obras y servicios a MIPYMEs.

En cumplimiento al Reglamento de Aplicación No. 543-12, para garantizar el 20% del presupuesto de la entidad dedicado a compras y contrataciones a las MIPYMES, la Oficina Nacional de Estadística adjudicó en el tercer trimestre un monto total de RD$18,059,401.93 en modalidades de Comparación de Precios, Proceso de Excepción, Compras Menores y Compras por debajo del umbral, generándose contratos a Proveedores del Estado certificados como MIPYMES y MIPYMES Mujer. El monto del presupuesto ejecutado destinado a compras y contrataciones de bienes, obras y servicios fue de RD$90,355,809.46 de los cuales el 19.98 % ha sido adjudicado a las MIPYMEs.

b. Monto y porcentaje del Presupuesto general dedicado a las compras y contrataciones de bienes, obras y servicios adjudicados a MIPYMEs.

El monto del presupuesto general planificado a compras y contrataciones de bienes, obras y servicios es de RD$428,219,590.61 de los cuales RD$85,643,918.12 serían destinados a compras MIPYMEs. Al tercer trimestre del presente año RD$ 18,059,401.93 han sido adjudicados a MIPYMEs.

c. Número de procesos convocados y tipos de compras y contrataciones de bienes, obras y servicios adjudicados a MIPYMEs.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de empresa** | **Cantidad de**  **procesos** | **Monto**  **RD$** |
| Mipymes | 83 | 13,530,186.73 |
| Mipymes Mujer | 30 | 4,529,215.20 |
| **Total general** | **113** | **18,059,401.93** |

d. Modalidad y montos de compras adjudicadas a MIPYMES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de empresa** | **Modalidad de compra** | **Cantidad de contratos** | **Monto RD$** |
| Mipymes Mujer | Compras Menores | 4 | 321,123.20 |
| Compras por debajo del umbral | 22 | 970,412.00 |
| Proceso de Excepción | 4 | 3,237,680.00 |
| Mipymes | Compras Menores | 18 | 4,852,764.51 |
| Compras por debajo del umbral | 60 | 2,590,484.22 |
| Comparación de Precios | 4 | 5,905,548.00 |
| Proceso de Excepción | 1 | 181,390.00 |

2. Empresas en General

a. Presupuesto asignado y ejecutado

El presupuesto asignado a la Oficina Nacional Estadística ascendió a Ochocientos Treinta y Ocho Millones Doscientos Diecinueve mil Quinientos Noventa pesos con 61/100(RD$ 838,795,406.00) de los cuales RD$428,219,590.61 es destinado a Compras de Bienes y Servicios, del cual se ha ejecutado en compras y contrataciones Noventa Millones Trescientos Cincuenta y Cinco Mil Ochocientos Nueve Pesos con 46/100 (RD$90,355,809.46).

b. Monto y porcentaje del Presupuesto asignado destinado a las compras y contrataciones de bienes, obras y servicios.

Del presupuesto asignado a la ONE fue destinado a compras y contrataciones un monto de Cuatrocientos Veintiocho Millones Doscientos Diecinueve mil Quinientos Noventa pesos con 61/100 (RD$428,219,590.61).

c. Desviaciones del Plan de Compras

* Número y monto de adquisiciones planificadas y ejecutadas.

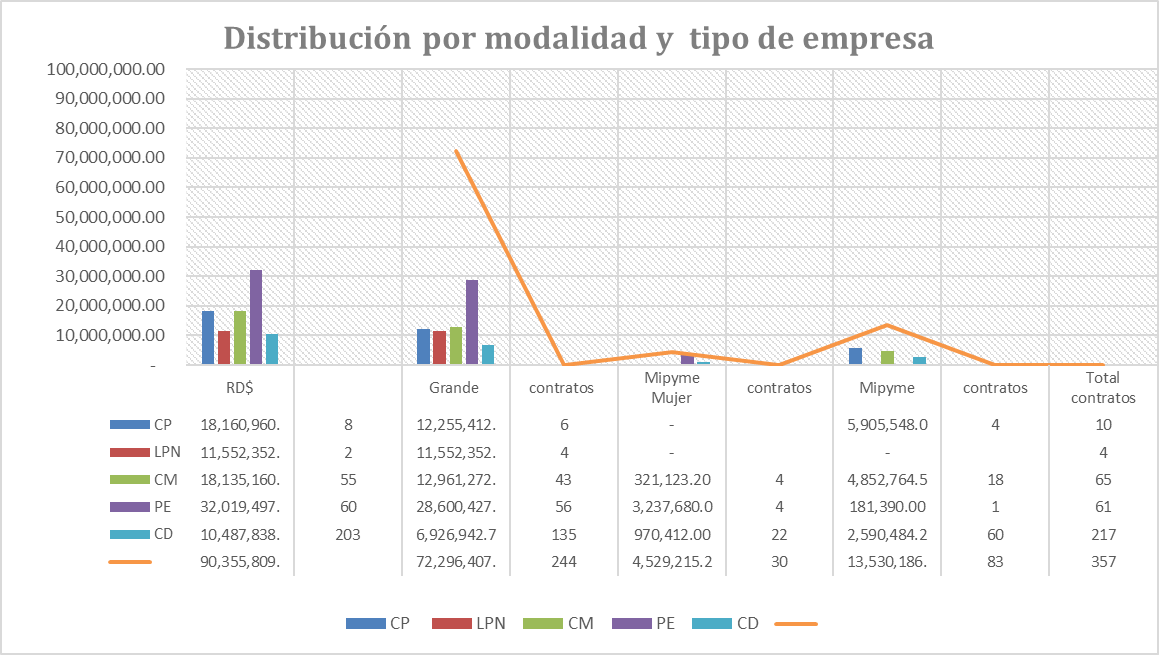
Durante el período se planificaron un total de 156 procesos en diferentes modalidades por un monto de RD$ 428,219,590.61, siendo ejecutado al tercer trimestre 357 procesos por un monto de RD$90,355,809.46.

* Número y monto de adquisiciones no planificadas y ejecutadas

A la fecha no se han ejecutado adquisiciones no planificadas.

* Compras registradas según la clasificación de proveedores, cantidad de contratos y monto.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de empresa** | **Modalidad de compra** | **Cantidad de**  **contratos** | **Monto**  **RD$** |
| Gran empresa | Comparación de Precios | 6 | 12,255,412.01 |
| Compras Menores | 43 | 12,961,272.30 |
| Compras por debajo del umbral | 135 | 6,926,942.73 |
| Proceso de Excepción | 56 | 28,600,427.96 |
| Licitación Pública Nacional | 4 | 11,552,352.53 |
| **Total Gran empresa** | | **244** | **72,296,407.53** |
| Mipymes Mujer | Compras Menores | 4 | 321,123.20 |
| Compras por debajo del umbral | 22 | 970,412.00 |
| Proceso de Excepción | 4 | 3,237,680.00 |
| Compras Menores | 18 | 4,852,764.51 |
| Mipymes | Compras por debajo del umbral | 60 | 2,590,484.22 |
| Comparación de Precios | 4 | 5,905,548.00 |
| Proceso de Excepción | 1 | 181,390.00 |
| **Total Mipymes Mujer / Mipymes** | | **113** | **18,059,401.93** |



d. Número y montos de procesos ejecutados bajo una resolución de urgencia

Hasta la fecha no se han ejecutado procesos bajo una resolución de urgencia.

e. Número y montos de procesos ejecutados bajo una declaratoria de emergencia

Hasta la fecha no se han ejecutado procesos bajo una declaratoria de emergencia.

# VI. Reconocimientos

La Oficina Nacional de Estadística durante el año 2019, fue reconocida por la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC) por sus avances en tecnología, al ser incluida en el puesto número siete dentro del ranking de las 20 instituciones con mejor puntuación por su desempeño anual en el uso de las TIC y e-gobierno.

De igual manera, a principios del año 2019 la ONE recibió un reconocimiento como una de las instituciones Más Admiradas del 2018 del sector gubernamental, dentro del ranking anual que elabora la prestigiosa revista Mercado y que además abarca las instituciones del mundo empresarial privado. El estudio, es una investigación cuidadosa, elaborada por la firma Read Investigación & Consultoría, el cual considera ocho criterios básicos de gestión empresarial.

# VII. Proyecciones al próximo año

* Prueba Censal del X Censo Nacional de Población y Vivienda 2020
* Censo Agropecuario de la República Dominicana
* Implementación del Plan Estadístico Nacional (PEN)
* Encuesta Nacional de Hogares de Propósitos Múltiples (ENHOGAR) 2020
* Integración y Fortalecimiento del Sistema de Índices Económicos
* Implementación de la Estrategia Nacional de Desarrollo Estadístico (ENDE)
* Publicación de resultados del I Censo Pesquero de la República Dominicana