



# MEMORIAS 2017

Resumen de las Ejecutorias de planes, programas  
y proyectos realizados por la Corporación del  
Acueducto y Alcantarillado de Moca-  
CORAAMOCA durante el 2017

CORAAMOCA  
2017

<b>Índice de Contenido</b>	<b>Pág</b>
<b>II. Resumen Ejecutivo .....</b>	<b>2</b>
<b>III. Información Institucional</b>	
<b>i. Base Legal.....</b>	<b>5</b>
<b>ii. Misión.....</b>	<b>5</b>
<b>iii. Visión.....</b>	<b>6</b>
<b>iv. Valores Institucionales.....</b>	<b>6</b>
<b>v. Objetivos Estratégicos.....</b>	<b>6</b>
<b>IV. Producción y Cadena de Valor.....</b>	<b>9</b>
<b>V. Indicadores de Gestión (Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP) .....</b>	<b>10</b>
<b>VI. Uso TIC e Implementación Gobierno Electrónico (Metas del Departamento) ...</b>	<b>17</b>
<b>VII. Metas alcanzadas por el Departamento de Comunicaciones.....</b>	<b>21</b>
<b>VIII. Metas alcanzadas por el Departamento Comercial.....</b>	<b>26</b>
<b>IX. Metas logradas del Departamento Técnico.....</b>	<b>28</b>
<b>X. Metas alcanzadas por el Departamento de Recursos Humanos.....</b>	<b>30</b>
<b>XI: Contrataciones y Adquisiciones.....</b>	<b>32</b>
<b>XII. Anexos</b>	
<b>1. Objetivos, datos de la licitación, alcance y cronograma del proyecto “Rehabilitación del Acueducto de Veragua -Batey Ginebra - Las Marías” ....</b>	<b>34</b>
<b>2- Política Seguridad Laboral y Salud Ocupacional.....</b>	<b>43</b>
<b>3- Cuadro Indicadores de la Gestión.....</b>	<b>44</b>
<b>4- Evidencias de las Departamento de las TICs.....</b>	<b>45</b>
<b>5-Links de publicaciones del Departamento de Comunicaciones.....</b>	<b>47</b>
<b>6- Gráfico de recaudaciones del año 2017.....</b>	<b>52</b>
<b>7 - Cuadro de Presupuesto asignado vs ejecutado.....</b>	<b>53</b>
<b>8- Cuadro índice de transparencia.....</b>	<b>56</b>

## RESUMEN EJECUTIVO

El 2017 se constituyó, para la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Moca, en un año de recuperación organizacional, actualización y autogestión de la economía. Se implementó un sistema piramidal para la gestión comercial.

Para sus planes y proyectos la institución se alineó a las metas presidenciales presentadas por el presidente Danilo Medina en su discurso de toma de posesión en agosto del 2016.

Uno de los proyectos realizados fue la Ampliación de la Red de distribución del Acueducto Múltiple José Contreras. Esta obra está ubicada al norte del distrito municipal de Juan López, con el mismo se están **beneficiando 1,748 personas** con el servicio de agua potable.

La Rehabilitación del Área del Tanque del Acueducto Múltiple de Guací se convirtió en una prioridad para CORAAMOCA luego de los efectos de los aguaceros dejados por los ciclones Irma y María. Se afectó el área circundante al tanque o reservorio para almacenar el agua que se le sirve a al 40% de los usuarios de la institución. Deslaves y el hundimiento del terreno provocaron la pronta intervención del gobierno central y de las autoridades de CORAAMOCA a un costo de RD\$7, 000.000.00 (siete millones de pesos dominicanos). Con esta acción se evitó el colapso del acueducto que suple agua al **40% de la población mocana**.

Con la Rehabilitación del acueducto de Veragua -Batey Ginebra - Las Marías quedó resuelto la falta del líquido vital para esas comunidades que no lo tenían desde noviembre del 2016, cuando las fuertes inundaciones hicieron colapsar el sistema por completo. Las comunidades beneficiadas con esta obra son Batey Ginebra, Las Marías, Veragua, Calolin, Rincón de Veragua, La Lometa, La Piña, La Cuchara, Veragua Arriba, Caño Dulce, Boca de Yásica, La Cebra, La Cana, Gen, Alto Grande, Los Guaos y Proyecto Privado “Henryland”. **Se están beneficiando unos 10,000 habitantes**.

Con relación a los indicadores de la gestión, en el 2017 CORAAMOCA pudo hacer su planificación para Recursos Humanos, este es un proceso para identificar las actuales y futuras necesidades de recursos humanos, para que la institución alcance sus objetivos. Se revisó la estructura de cargos y se está en proceso de actualizar el organigrama, se realizó con el objetivo de representar a la dirección, empleados, el área de recursos humanos y departamentos a nivel jerárquico. Se cumplió con lo del Manual de funciones definiendo cada una las funciones de cada cargo o puesto. El mapa de procesos se realizó con el objetivo de identificar las interrelaciones que se establece entre todos los procesos de la institución.

La institución alcanzó 83 puntos en los indicadores de la gestión según el criterio del Ministerio de la Administración Pública –MAP-

Con relación a la Producción y Cadena de Valor, la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Moca tiene registrado tres servicios fundamentales en el Ministerio de Economía Planificación y Desarrollo: -El primero es el Suministro de agua potable a zonas urbanas, periurbanas y rurales. Este servicio consiste en la cantidad de agua potable disponible a ser proporcionada a los habitantes de los municipios de Gaspar Hernández, Moca, Jamao Al Norte, Cayetano Germosén y San Víctor, en la Provincia Espaillat, así como a algunos parajes adyacentes de las vecinas provincias de Hermana Mirabal y La Vega.

El segundo es el suministro del servicio Alcantarillado sanitario en zona urbana y periurbana. Es el servicio de recolección de las aguas residuales domésticas que genera la población de Moca y las cuales son captadas a través de las redes de Alcantarillado y conducidas a una planta de tratamiento de aguas residuales.

El tercero es el Tratamiento de aguas residuales. Es el servicio de tratamiento que se da a las aguas residuales domésticas que se colectan a través del sistema de alcantarillado antes de ser vertidas al medio ambiente. **Unos 6,868.80** metros cúbicos de aguas residuales tratadas pretende regresar CORAAMOCA al medio ambiente para el 2018, beneficiándose con este producto a todos los habitantes de la provincia Espaillat

En el uso de las TICs, la institución pudo desarrollar e implementar varias iniciativas importantes, sobre todo buscando acceso de mejor calidad para los usuarios- Una de estas iniciativas fue la Puesta en funcionamiento de la Línea 3-1-1 Sistema de Administración de denuncias, quejas, reclamaciones y sugerencias. Se abrieron nuevos canales de acceso ciudadanos/ empresarial para mejorar servicios, como la instalación de buzones de sugerencias y el uso de las redes sociales para tales fines.

CORAAMOCA estuvo participando en el Primer Congreso Internacional sobre los Procesos de Modernización y Reforma del Sector Agua Potable y Saneamiento (APS), organizado por el Consejo Directivo para la Reforma y Modernización del Sector Agua Potable y Saneamiento (CODIREyMAPS).

En el Marco del Día Mundial del Agua La Corporación del Acueducto la institución participó del 22 al 25 de marzo 2017 en la Feria del Agua, Congreso de Recurso Hídricos Agua y Saneamiento realizado en el hotel Dominican fiesta en Santo Domingo.

En este 2017 se tuvo un despliegue importante de información noticiosa publicada a través de medios con cobertura nacional, regional y local. 9 publicaciones se hicieron en diarios impresos de circulación nacional y enorme cantidad de informaciones de las actividades realizadas por institución a través de su portal y las redes sociales (Ver anexo)

Par cumplir con sus objetivos financieros CORAAMOCA se propuso aumentar las recaudaciones en un 10% con relación al año anterior. La recaudación de la institución se divide por conceptos de facturación periódica que en el año 2017 fue de **RD\$140.903.642, 09**, parte del incremento de la recaudación se debió a la medida de reajustar la tarifa luego de una adecuada evaluación y consulta con autoridades del sector y autoridades de la institución.

Finalmente, el departamento Administrativo/financiero tuvo un excelente desempeño durante el 2017, manejando de manera adecuada **RD\$275,769,172.38** que se ejecutaron. **(enexo presupuesto físico/financiero asignado y ejecutado)**

# INFORMACION INSTITUCIONAL

## Base Legal

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Moca (CORAAMOCA), tiene su radio de acción en toda la provincia Espaillat. Fue establecida bajo la Ley 89-97 del 12 de mayo de 1997.

El accionar de CORAAMOCA está bajo las directrices de los siguientes dispositivos legales:

- La vigente ley del agua n.º 5852, aprobada en 1962 y modificada por las leyes 281, 238 y 431, estableció los aspectos principales del marco legal para el manejo de los recursos hídricos en la RD, incluidos los siguientes.
- La ley n.º 6 de 1965 que creó el Instituto Nacional de Recursos Hidráulicos (INDRHI), la autoridad nacional del agua, asignándole funciones en tres niveles: 1) desarrollo y planificación de políticas a nivel constitucional (normativa); 2) administración de derechos sobre el agua, aplicación de las regulaciones y servicios hidrológicos a nivel organizativo; y 3) el uso del agua para el sistema de riego a nivel operativo.
- Decreto Número 42-05 que establece el Reglamento de Aguas para Consumo Humano.

## Misión

Proveer de agua potable y saneamiento con calidad y eficiencia, a la mayor cantidad de comunidades de la provincial Espaillat, haciendo uso adecuado de los recursos naturales, humanos y físicos disponibles, contribuyendo así con el desarrollo sostenible y con mejores condiciones de vida de su población.

## **Visión**

Ser la más reconocida y valorada institución pública de la provincia Espaillat, mediante la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, con calidad y cobertura acordes a las expectativas de los clientes, basada en una gestión administrativa-financiera sana y auto sostenible. Valores 2013-2017.

## **Valores Institucionales**

- **Calidad:** Proveer servicios de agua potable y saneamiento acorde con las expectativas de satisfacción de los clientes.
- **Eficiencia:** Hacer corresponder las promesas de valor agregado a los clientes con el servicio brindado.
- **Honestidad:** Gestionar los recursos naturales, físicos y humanos con criterios de racionalidad, eficacia y transparencia, acordes a las normas y presupuestos establecidos.
- **Trabajo en Equipo:** Crear las sinergias necesarias entre las direcciones y departamentos, para potenciar resultados superiores y mejores en todos los ámbitos de la institución.
- **Desarrollo Sostenible:** Satisfacer adecuadamente las necesidades de agua potable y saneamiento de las generaciones presentes, sin menoscabo de las generaciones futuras

## **Objetivos Estratégicos**

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Moca-CORAAMOCA, tiene sus objetivos institucionales planteados por área, de tal manera que su medición, monitoreo y cumplimiento pueda verificarse con mayor eficacia y precisión.

### **Objetivo Estratégico del Departamento Comercial.**

Alcanzar las recaudaciones necesarias para encaminar la institución hacia la autogestión y la sostenibilidad económica, implementando estrategias innovadoras y efectivas que generen un excelente servicio para todos los usuarios.

**Meta para el 2017:** Recaudar RD\$13,000,000.00 (Trece millones de pesos) mensual.

**Logrado:** RD\$12,325,287.98 mensuales

### **Objetivo Estratégico del Departamento Administrativa/financiero.**

Gestionar los recursos materiales y financieros de la institución, acorde con las mejores prácticas de la gerencia en la era digital y de la información, procurando alcanzar eficiencia y eficacia en la ejecución de sus planes y proyectos. Procurar la racionalización y uso eficiente de los recursos físicos y financieros, fortaleciendo los controles internos, aumentando las cobranzas, haciendo mejores inversiones y afianzando la autosostenibilidad de la institución

### **Objetivo Estratégico del Departamento Técnico**

Plantear, Desarrollar y ejecutar los planes y proyectos de la institución, dotándose de la tecnología, el equipamiento y el personal necesarios para garantizar y expandir el servicio de agua potable y saneamiento en la provincia Espaillat, minimizando costos, tiempo, recursos financieros, recursos humanos y preservando el medio ambiente.

### **Objetivo Estratégico del Departamento de Comunicaciones.**

Convertirse en la vía idónea de transmisión de informaciones, imagen corporativa y de contacto entre los diversos públicos relacionados a CORAAMOCA (Stakeholders), sean estos usuarios, suplidores, instituciones públicas de las diversas comunidades, Gobierno Central, asociaciones empresariales y



comunitarias y concebir un plan de formación y concientización que esté acorde con las necesidades de los usuarios..

### **Objetivo Estratégico del Departamento de Recursos Humanos.**

Gestionar los recursos humanos de base, mandos medios y personal directivo con una visión sistémica, procurando su capacitación, desarrollo de carrera, evaluación y promoción, en un marco de justicia y equidad. Mencionar subsistema de mantenimiento de personas, motivación.

# **PRODUCCION Y CADENA DE VALOR DE LA CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE MOCA-CORAAMOCA.**

Atendiendo a su misión la institución ha suscrito en el Ministerio de Economía Planificación y Desarrollo los siguientes productos fundamentales en su cadena de valor:

**1-Suministro de agua potable a zonas urbanas, periurbanas y rurales.** Este producto consiste en la cantidad de agua potable disponible a ser proporcionada a los habitantes de los municipios de Gaspar Hernández, Moca, Jamao Al Norte, Cayetano Germosén y San Víctor, en la Provincia Espaillat, así como a algunos parajes adyacentes de las vecinas provincias de Hermana Mirabal y La Vega.

Para el 2018 CORAAMOCA aspira suministrar 1.74 metros cúbicos de agua potable por segundo.(m3), beneficiando a 104,624 habitantes de Moca, 4,955 del municipio de José Contreras, 23,144 de San Víctor; 16,279 de Juan López; 16,790 de Las Lagunas; 12,116 de Canca la Reyna, a 10,656 del Higüerito, 3,131 de La Ortega; 6,401 de Monte de la Jagua; 16,877 de Veragua; 3,826 de Joba Arriba ; 16,725 de Gaspar Hernández; 3,479 de Villa Magante; a 8,308 de Jamao al Norte y a 7,613 de Cayetano Germosén

**2- El suministro del servicio Alcantarillado sanitario en zona urbana y periurbana.** Es el servicio de recolección de las aguas residuales domésticas que genera la población de Moca y las cuales son captadas a través de las redes de Alcantarillado y conducidas a una planta de tratamiento de aguas residuales.

Para el 2018 CORAAMOCA proyecta manejar un volumen de 14,489.30 metros cúbicos de aguas residuales por día, beneficiando a los habitantes del municipio de Moca y de Cayetano Germosén.

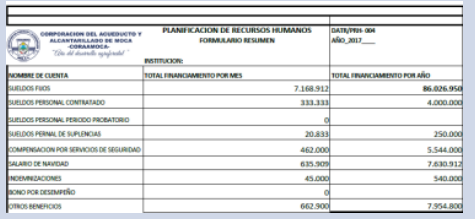

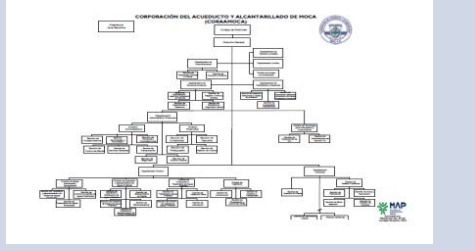
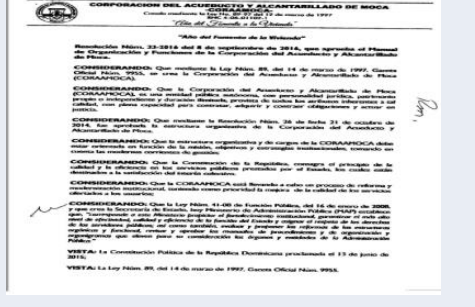
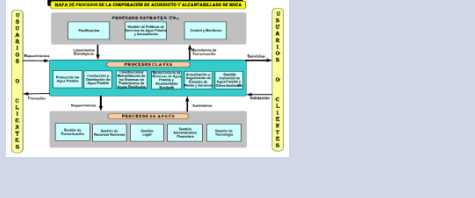
**3-Tratamiento de aguas residuales**-Es el servicio de tratamiento que se da a las aguas residuales domésticas que se colectan a través del sistema de alcantarillado antes de ser vertidas al medio ambiente.


Unos 6,868.80 metros cúbicos de aguas residuales tratadas pretende regresar CORAAMOCA al medio ambiente para el 2018, beneficiándose con este producto a todos los habitantes de la provincia Espaillat.

La producción de CORAAMOCA está alineada a la Ley 1-12 (Estrategia Nacional de Desarrollo) , a los Objetivos de Desarrollo Sostenibles- ODS y al Plan Estratégico Institucional. (Medidas de Política)

Según lo presupuestado, la institución requiere de unos **RD\$338,709,415.72** (treientos treintiocho millones, setecientos nueve mil cuatrocientos quince pesos con setentidós centavos) para cumplir con la producción programada para el 2018.

## **INDICADORES DE LA GESTION**

CLASIFICACION SEGÚN BAROMETRO	#	INDICADOR	EVIDENCIA																														
<b>PLANIFICACION</b>	1	<b>PLANIFICACION DE RRHH.</b> Es un proceso para identificar las actuales y futuras necesidades de RRHH, para que la institución alcance sus objetivos.	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE DE CUENTA</th> <th>TOTAL FINANCIAMIENTO POR MES</th> <th>TOTAL FINANCIAMIENTO POR AÑO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SUELDOS FIJOS</td> <td>7.168.912</td> <td>86.026.956</td> </tr> <tr> <td>SUELDOS PERSONAL CONTRATADO</td> <td>333.333</td> <td>4.000.000</td> </tr> <tr> <td>SUELDOS PERSONAL PERIODO PROBATORIO</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>SUELDOS PERSONAL PERIODO PRONOSTICO</td> <td>20.833</td> <td>250.000</td> </tr> <tr> <td>COMPENSACION POR SERVICIOS DE SEGURIDAD</td> <td>462.000</td> <td>5.544.000</td> </tr> <tr> <td>SALARIO DE NAVIDAD</td> <td>635.500</td> <td>7.626.000</td> </tr> <tr> <td>REDESARMIACIONES</td> <td>45.000</td> <td>540.000</td> </tr> <tr> <td>BONO POR DESPESHO</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>OTROS BENEFICIOS</td> <td>662.500</td> <td>7.954.000</td> </tr> </tbody> </table>	NOMBRE DE CUENTA	TOTAL FINANCIAMIENTO POR MES	TOTAL FINANCIAMIENTO POR AÑO	SUELDOS FIJOS	7.168.912	86.026.956	SUELDOS PERSONAL CONTRATADO	333.333	4.000.000	SUELDOS PERSONAL PERIODO PROBATORIO	0	0	SUELDOS PERSONAL PERIODO PRONOSTICO	20.833	250.000	COMPENSACION POR SERVICIOS DE SEGURIDAD	462.000	5.544.000	SALARIO DE NAVIDAD	635.500	7.626.000	REDESARMIACIONES	45.000	540.000	BONO POR DESPESHO	0	0	OTROS BENEFICIOS	662.500	7.954.000
NOMBRE DE CUENTA	TOTAL FINANCIAMIENTO POR MES	TOTAL FINANCIAMIENTO POR AÑO																															
SUELDOS FIJOS	7.168.912	86.026.956																															
SUELDOS PERSONAL CONTRATADO	333.333	4.000.000																															
SUELDOS PERSONAL PERIODO PROBATORIO	0	0																															
SUELDOS PERSONAL PERIODO PRONOSTICO	20.833	250.000																															
COMPENSACION POR SERVICIOS DE SEGURIDAD	462.000	5.544.000																															
SALARIO DE NAVIDAD	635.500	7.626.000																															
REDESARMIACIONES	45.000	540.000																															
BONO POR DESPESHO	0	0																															
OTROS BENEFICIOS	662.500	7.954.000																															
<b>ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO</b>	2	<b>ESTRUCTURA DE CARGOS.</b> Se realizó para que la institución identificación de los cargos.																															
	3	<b>ORGANIGRAMA.</b> Se realizó con el objetivo de representar a La Dirección, empleados, el área de RRHH y Departamentos a nivel Jerárquico.																															
	4	<b>MANUAL DE FUNCIONES.</b> Se realizó con el objetivo de definir las funciones de cada cargo o puesto.																															
	5	<b>MAPA DE PROCESOS.</b> Se realizó con el objetivo de identificar las interrelaciones que se establece entre todos los procesos de la institución.																															
	6	<b>BASE LEGAL.</b> Fue creada con el objetivo de que los	Se puede evidenciar en nuestra página <a href="http://www.coraamoca.com.gov.do">www.coraamoca.com.gov.do</a>																														

		ciudadanos conozcan los detalles y los requerimientos de cómo fue creada nuestra institución.	
	7	HISTORIA. Se redactó con el propósito de que tanto los ciudadanos, como los empleados conozcan a nuestra institución.	Se puede evidenciar en nuestra página <a href="http://www.coraamoca.com.gob.do">www.coraamoca.com.gob.do</a>
<b>GESTION DEL EMPLEO</b>	8		
	9	SASP (REGISTRO y CONTROL). Es un sistema de información integrado y flexible, que permite al estado y a las altas instancias que ya implementado el Sistema, contar con la información consolidada y oportuna para la definición de los macro-variables nacionales y las directrices estratégicas de la Administración Pública y personal, desarrollando el panel de control adecuada para la administración, control y seguimiento.	En proceso
	10		
	11	TALLER RECLUTAMIENTO y SELECCIÓN. Se impartió con el objetivo de adquirir conocimientos e implementarlos.	
	12	ABSENTISMO. Se realiza con el objetivo de llevar un control de las ausencias o abandono de trabajo.	

13 ROTACION DE PERSONAL. Se realiza para llevar un control de cuando un empleado sale de institución, se rota de funciones y tener un promedio de cuantos empleados tiene la institución.

**GESTION DEL RENDIMIENTO** 14 EVALUACION DE DESEMPEÑO. Se realizó con el objetivo de saber el grado de cumplimiento de los objetivos.

CENSA	NOMBRE	APELLIDO	CARGO	DEPARTAMENTO	GRUPO
001-000001	Aracely	Aracely	Asesora	Administración	1
001-000002	Luis	Luis	Asesor	Administración	1
001-000003	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000004	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000005	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000006	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000007	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000008	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000009	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000010	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000011	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000012	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000013	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000014	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000015	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000016	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000017	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000018	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000019	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000020	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000021	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000022	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000023	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000024	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000025	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000026	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000027	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000028	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000029	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000030	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000031	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000032	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000033	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000034	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000035	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000036	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000037	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000038	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000039	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000040	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000041	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000042	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000043	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000044	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000045	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000046	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000047	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000048	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000049	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000050	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000051	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000052	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000053	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000054	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000055	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000056	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000057	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000058	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000059	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000060	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000061	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000062	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000063	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000064	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000065	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000066	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000067	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000068	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000069	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000070	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000071	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000072	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000073	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000074	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000075	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000076	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000077	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000078	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000079	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000080	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000081	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000082	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000083	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000084	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000085	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000086	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000087	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000088	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000089	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000090	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000091	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000092	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000093	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000094	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000095	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000096	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000097	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000098	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000099	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1
001-000100	Yolanda	Yolanda	Asesora	Administración	1

15

16 TALLER EVALUACION DEL DESEMPEÑO. Se impartió con el objetivo de adquirir conocimientos e implementarlos.

**GESTION DE LA COMPENSACION** 17 ESCALA SALARIAL. Se realizó con el objetivo de que los empleados tengan un nivel de pago se acuerdo a su nivel académico y experiencia de trabajo relativo a su puesto.





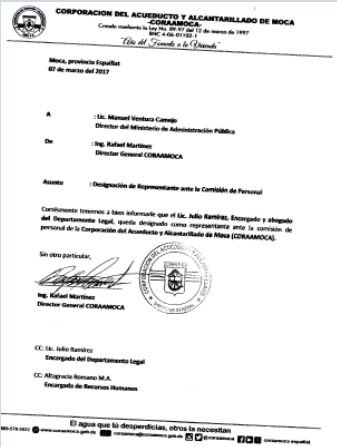
**GESTION DEL DESARROLLO** 18 NO. DE INCORPORADOS. Se evidencia un término general de los empleados de la institución.

(datos buscar en RRHH)

19

20 NO. DE INCORPORADOS x EVALUACION. Se puede evidenciar los empleados que se han reclutados y se han

(DATOS BUSCAR EN RRHH)

		cambiado a otras funciones mediante evaluaciones.	
	21	NO. DE INCORPORABLES. Incorporaciones a la carrera realizadas durante el año por la vía de evaluación interna.	Cantidad actualizada de cargos incorporables (BUSCAR EN RRHH)
	22	DIPLOMADOS, CURSOS y TALLERES. se evidencia en el SISMAP niveles académicos de algunos colaboradores de la institución y además los cursos y charlas que nos mantenemos impartiendo constante.	
	23	POSTGRADOS. Para evidenciar en el SISMAP los niveles académicos de algunos colaboradores.	
<b>GESTION DE RELACIONES HUMANAS y SOCIALES</b>	24	REPRESENTANTE COMISION DE PERSONAL. Designamos al Jurídico para defensa de los empleados e institución.	
	25	ASOCIACION DE EMPLEADOS.	En proceso
	26	PAGO DE BENEFICIOS LABORALES. Esto se puede contemplar en la Función Pública Ley 41-08. Derecho del empleado.	Pago dentro del plazo de los beneficios laborales conforme a la Ley 41-08 (Datos buscar en RRHH)

27 TALLER DE RELACIONES LABORALES. Se impartió con el objetivo de adquirir conocimientos e implementarlos contemplados en la Función Pública Ley 41-08.

28 SALUD OCUPACIONAL y RIESGOS LABORALES. Con el objetivo de proteger la salud de los empleados mediante la prevención y el control de enfermedades y accidentes, etc.

Implementación del subsistema de salud ocupación y riesgos laborales en la institución

**ORGANIZACIÓN DE LA FUNCION DE RECURSOS HUMANOS**  
29 AUDITORIA DE OFICINA DE RRHH. Se realizó con el fin de identificar las necesidades de mejora y crecimiento de las funciones de RRHH.

30 TALLERES DE FUNCION PÚBLICA. Se impartió con el objetivo de adquirir conocimientos e implementarlos contemplados en la Función Pública Ley 41-08.

**GESTION DE LA CALIDAD**  
31 AUTODIAGNOSTICO CAF. Se realizó con el objetivo de identificar las áreas de mejoras de la institución.

Realización del autodiagnóstico CAF

32 COMITES DE CALIDAD. Se creó con el objetivo de analizar, proponer y trabajara hacia la mejora continua de la institución con la meta de calidad total.

33 CARTAS COMPROMISO. Se tomó con el objetivo de

En proceso



continuar brindando servicios de Calidad a los Ciudadanos y mejora de servicios.

34

### TALLERES DE METODOLOGIA CAF.

Se impartió con el objetivo de adquirir conocimientos y realizar la GUÍA CAF 2013.

MAP		RESULTADO DE PARTICIPANTES		Fecha del Mapa	
Proceso	Actividad	Inicio	Fin	Inicio	Fin
1	Revisión de la Guía CAF 2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013
2	Identificación de los participantes	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013
3	Realización de los talleres	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013
4	Elaboración de la Guía CAF 2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013
5	Validación de la Guía CAF 2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013
6	Implementación de la Guía CAF 2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013
7	Seguimiento y evaluación	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013
8	Cierre del proceso	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013	14/05/2013

## **USOS DE LA TICS-GOBIERNO ELECTRONICO**

### **Metas Alcanzadas por el Departamento de Tecnología de la Información y la Comunicación.**

#### **1-Puesta en funcionamiento de la Línea 3-1-1 Sistema de Administración de denuncias, quejas, reclamaciones y sugerencias.**

La Plataforma 3-1-1 Sistema de Administración de denuncias, quejas, reclamaciones y sugerencias, trata de una plataforma vigilada por la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información & Comunicación (OPTIC), que se encarga de recibir las diferentes quejas, denuncias, reclamaciones y sugerencias de las diferentes instituciones pertenecientes al Estado Dominicano, las cuales poseen plazos para sus respuestas, excepto en casos complejos en lo que el plazo de los 15 días, puede aumentar a 25 días laborables.

Esta plataforma es controlada de la Responsable de la Oficina de Libre Acceso a la Información (RAI), la cual recibe algunas de las modalidades antes mencionada, quien tiene dos días para abrir, luego estos dos días, la plataforma comienza a cambiar de color según la diligencia de resolver y dar respuesta a dicha modalidad.

El mes de Marzo del 2017, la institución se encontraba en rojo.

En el mes de abril 2017 hasta la actualidad, CORAAMOCA se encuentra en verde, por haber dado respuesta y haber cerrado las quejas de manera exitosa y seguir dando seguimiento a la plataforma del 3-1-1 y así seguir con un buen manejo de dicha línea que facilita a los ciudadanos como a la misma institución.

## **2-Apertura de nuevos canales de acceso ciudadanos/ empresarial para mejorar servicios.**

Este año se hizo énfasis en el acceso a los ciudadanos e mecanismos para expresar sus quejas y sugerencias. En tal sentido se colocaron unos buzones de quejas y sugerencias en la edificación principal de la institución. Lanzamientos de los buzones de quejas / sugerencias en los diferentes centros de servicios al clientes.

Estamos vinculados al Portal Único de Solicitud de Acceso a la Información Público (SAIP).

El sistema que permite Observar las evaluaciones, llevar una estadística de ellas, así podemos también ver las solicitudes de los ciudadanos en cualquier horario, este portal es vigilado por la DIGEIG.

## **3-Cambios en Infraestructura para eficientizar servicios (Tecnologías, edificaciones)**

### **Actualización del nuevo sistema AquaVisum.**

El Suministro e instalación del Sistema de información gestión Comercial (AquaVisum) y Equipos Complementarios en CORAAMOCA a través del Ministerio de Planificación y desarrollo (MEPyD) / proyecto de agua y saneamiento en centros turísticos (PASCT) con un alcance de Adquisición del Software AquaVisum Para la gestión Comercial, Hardware con capacidad para soportar el sistema AquaVisum, Los handheld para toma lecturas y reportes, lectores de códigos de barras, Servidores, Desktop, Impresoras, Rack, UPS, Cableado UTP Cat 6, Nos ha facilitado los trabajos y procesos que se realizan a diario en la institución agilizando los servicios brindados a la ciudadanía.

## **4-Implementación del Sistema VisumServices en Centros comerciales.**

Con la instalación del sistema VisumServices en distintas instituciones comerciales brindamos un servicio y acercamos mas al ciudadano cliente a nuestra institución facilitando el pago de los servicios ofrecidos

teniendo la pasividad de realizar su pago en cualquiera de estos puntos establecidos, además de la instalación del mismo sistema en Dispositivos móviles en los gestores cobros de nuestra institución los cuales podrán realizar cobros a los usuarios de nuestro servicio en los lugares en donde los ciudadanos no pueda llegar hasta uno de nuestros centros de servicios.

## **5-Estandarización del portal de Transparencia Gubernamental.**

Cumpliendo con la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) y viendo la necesidad de estandarizar las informaciones que deben ser provistas en la presentación de los servicios ofrecidos por CORAAMOCA acogimos e implementamos esta instrucción Gubernamental, Dispuesta por la DIGEIG para cumplir con la transparencia e integridad.

Migración de la Conectividad Inalámbrica a Conectividad Cableada de Nuestro centro de cómputos y los Centros de Servicio a Clientes (CSC).

Con el cambio del tipo de conectividad brindado por la compañía CLARO a nuestra institución y la Instalación de Nuevos Routers, hemos logrado mantener una comunicación efectiva con nuestros CSC diseminado por toda la Provincia Esparillat disminuyendo el tiempo de respuestas y agilización de los requerimientos del sistema en el momento de su utilización.

## **6-Cambio de Conectividad y Velocidad del servicio del Internet**

Con la instalación de un Nuevo Router y el cambio de la Velocidad del Internet de 5 BM a 10Mb conseguimos aumentar el manejo de Nuestro Portal Web así como agilizar la búsqueda de informaciones en esta herramienta de trabajo.

## **7-Instalación del Plan de seguridad Administrada.**

Con la contratación del Plan de seguridad Administrada de Claro para controlar el acceso del personal que labora en la institución a páginas no autorizada , con lo que se logra disminuir la pérdida de tiempo laboral y la distracción en el horario de trabajo del personal que labora en las oficinas.

## **8-Reinstalación de Equipos de Cámaras de monitoreo y vigilancia.**

Con la reinstalación y reparación de estos equipos en el Edificio Central. Se le proporciona de más seguridad a los Colaboradores de la institución, así como a los Ciudadanos usuarios que visitan las oficinas de CORAAMOCA.

## **9-Sistema de Control de asistencia para empleados de la Institución por la Empresa Jeweartech Solutions.**

Con la instalación de 2 Nuevos Equipos en el edificio central de CORAAMOCA (Bioclock) así como en cada uno de sus CSC (13) se mantiene el monitoreo de la asistencia diaria del personal de trabajo y controlar el absentismo laboral, estableciendo políticas de control de la asistencia al trabajo.

# **Metas alcanzadas por el Departamento de Comunicaciones**

## **1-Participación de la institución en foros internacionales y/o locales.**

### **1.a) Congreso Internacional sobre los Procesos de Modernización y Reforma del Sector Agua Potable y Saneamiento (APS)**

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Moca (CORAAMOCA) participó, con el objetivo de desarrollar el marco legal e institucional de las organizaciones responsables del sector agua potable y saneamiento, en el Congreso Internacional sobre los Procesos de Reforma y Modernización del sector Agua Potable y Saneamiento (APS), en un acto realizado en el hotel Sheraton.

En la actividad participan profesionales de siete países de América Latina y el Caribe, organizada por el Consejo Directivo para la Reforma y Modernización del Sector Agua Potable y Saneamiento.

Durante el Congreso, que se extendió desde el 18 al 20 de enero de 2017 se desarrollando conferencias magistrales, comunicaciones breves, mesas temáticas, y actividades referentes al Sector Agua Potable y Saneamiento.

El objetivo de este evento fue conocer las experiencias y lecciones aprendidas en otros países que han pasado por procesos similares, y valorar las diferentes perspectivas de distintos sectores sobre la propuesta de reforma del sector.

El Congreso es organizado por el Consejo Directivo para la Reforma y Modernización del Sector Agua Potable y Saneamiento (CODIREyMAPS) creado mediante decreto No.465-11, conformado por: el Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA), el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPYD), el Ministerio de Salud Pública (MSP), el Ministerio de Medio Ambiente y

Recursos Naturales, el Ministerio de Turismo (MITUR) y el Instituto Nacional de Recursos Hidráulicos (INDRHI).

También por la Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Santo Domingo (CAASD), la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN), la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Moca (CORAAMOCA), la Corporación de Acueductos y Alcantarillados de Puerto Plata (CORAAPPLATA), la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de La Vega (CORAAVEGA), la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de La Romana (COAAROM) y la Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica (CORAABO).

### **1-b) Feria Del Agua. Aguas Residuales. Congreso de Recursos Hídricos Agua y Saneamiento.**

En el Marco del Día Mundial del Agua La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Moca (CORAAMOCA) participó del 22 al 25 de marzo 2017 en la Feria del Agua, Congreso de Recursos Hídricos Agua y Saneamiento realizado en el hotel Dominican fiesta en Santo Domingo.

Contribuir al fortalecimiento institucional de las organizaciones del Sector de Agua y concientizar a los diferentes sectores que conforman la población de la República Dominicana, en torno a la gestión sostenible del recurso agua.

Para alcanzar este objetivo la feria se orientó en acciones específicas como: Mostrar los avances del país en el tema de agua, desde el punto de vista de los diferentes sectores que inciden en su obtención, manejo, distribución y uso, a nivel de energía, equipamientos, agropecuaria, agua potable, saneamiento, entre otros. Concientizar a la población sobre la problemática del agua a nivel global y nacional.

Presentación de los proyectos y otras acciones que actualmente se desarrollan a nivel local para dar respuesta a la problemática del agua. Reforzar el aspecto educacional sobre manejo, uso, reúso y

conservación del agua en diferentes sectores y promover el intercambio de experiencias, tecnologías, buenas prácticas, establecimiento de alianzas entre los diferentes actores que inciden en el sector agua.

### **1-c) Asistencia a The Water Expo en Miami**

Del 30 al 31, de agosto del 2017 participamos en la 6ta Edición The Water Expo en Miami: Potenciando el Agua y Saneamiento en Toda Las Américas.

El evento en EE.UU. dirigido a empresarios, profesionales, distribuidores y organizaciones del sector Agua Potable y Saneamiento (APS) de América Latina y el Caribe

La 6ta edición de The Water Expos se desarrollo en Miami, Florida en el MACC Convention Center y combinando una gran Feria Comercial con un extenso y avanzado Programa Educativo, sirviendo las industrias de Calidad de Agua, Aguas Residuales, Suministros, Servicios Ambientales.

The Water Expo es la plataforma para que los latinoamericanos y caribeños -además de comprar y aprender en territorio estadounidense- puedan presentar sus productos, desarrollos, logros y necesidades con el protagonismo requerido. El evento reúne representaciones de más de 40 países, en el lugar ideal y en el momento oportuno.

## **2- Publicaciones de las actividades y trabajos realizados por el personal de coraamoca**

**Durante el 2017 se hicieron 9 publicaciones en diarios impresos de circulación nacional:**



**Director de CORAAMOCA aboga por Marco legal para sector agua en el país.**

Publicado el 25 de enero del 2017, periódico la información.

**CORAAMOCA conmemora 20 Aniversario de fundada.**

Publicado el 12 de marzo del 2017, periódico La Información.

**Realizan sesión en Coraamoca para tratar tema del agua y saneamiento.**

Publicado el 3 de mayo del 2017, periódico La Información

**CORAAMOCA pide a población racionalizar el agua por sequía.**

Publicado el 3 de mayo del 2017, periódico La Información.

**CORAAMOCA instala sistema de suministro**

Publicado el 8 de agosto del 2017, periódico La Información

**Moca se queda sin agua por derrumbes**

Publicado el 13 de septiembre del 2017, periódico El Caribe.

**CORAAMOCA soluciona problemas de agua potable en Espaillat después del paso del huracán María.**

Publicado el 9 de octubre del 2017, periódico La Información.

**Coraamoca conmemora Semana Interamericana del Agua con actividades educativas.**

Publicado el 10 de octubre del 2017, periódico La Información.

**Avanzan trabajos realizado por CORAAMOCA en Guauci.**

Publicado el 1 de noviembre del 2017, periódico La Información.

### **3- Uso/ aprovechamiento de las redes sociales existentes como canal de acceso ciudadano para su participación.**

Con la finalidad mantener y fortalecer la comunicación con el público Interno y Externo, el departamento de Comunicaciones y Relaciones Públicas utilizó los diferentes medios a su disposición. Haciendo uso especial de las redes sociales Instagram, Twitter, Facebook Youtube y Google+ @coraamocard facilitando así el acceso y participación de los ciudadanos clientes, permitiéndoles realizar, reportes, recomendaciones y consultas concerniente a los productos y servicios que brinda la institución.

Anexo links con las publicaciones emitidas.

# **METAS ALCANZADAS POR EL DEPARTAMENTO COMERCIAL**

## **1- Aumento de las recaudaciones en un 10% con relación al año anterior.**

La recaudación de la institución se divide por conceptos de facturación periódica que en el año 2017 fue de 140.903.642, 09, parte del incremento de la recaudación se debió a la medida de reajustar la tarifa luego de una adecuada evaluación y consulta con autoridades del sector y autoridades de la institución.

Esta medida se tomó en el mes de julio del mismo año a las categorías residenciales obteniendo como resultado un incremento en la facturación de 125%.

Así como también la continuidad de la red comercial, y la centralización de la brigada corte y reconexión bajo una unidad de trabajo que obtuvo una recuperación por ese mismo concepto de **3.816.029,63 en un año.**

En este sentido la institución obtuvo un aumento del 11% en las recaudaciones durante el 2017 tomando como base lo recaudado durante el año 2016.

## **2-Aumento de oficinas periféricas para mejorar la gestión de cobros.**

Durante el 2017 el Departamento se propuso aumentar los lugares donde se puedan pagar los servicios ofrecidos por CORAAMOCA. La ampliación de instalación del Sistema Comercial en oficinas periféricas en funcionamiento se llevó a 33, facilitando el acceso a un lugar cercano a su domicilio para que los usuarios puedan pagar.

Estas oficinas periféricas son una especie de subagente a los que se les evalúa y se les acondiciona técnicamente para poder ejercer la función de cobro. Colmados, farmacias, minimarkets son parte de los negocios donde hoy día los usuarios pueden pagar los servicios de CORAAMOCA.

### 3- Aumento del servicio de agua medido

Para el 2017 la institución proyectó la instalación de 720 medidores de agua esta meta solo se consiguió en un 61% lo que representa la instalación de 440 dispositivos para medir el agua que reciben los usuarios. Con esta acción el servicio de agua potable ha mejorado para el 18% de lo usuarios. Los mismos fueron instalados en diferentes sectores de la ciudad aportando a las recaudaciones el equivalente al 43% en el 2017.

### 4-Implementacion de nuevos sistemas electrónicos para mejorar el servicio

Se implementó el envío de mensajes de texto por whatsapp en el año se enviaron 213.024 mensajes notificando vencimiento de facturas, fechas límites de pago, notificaciones de solución de avería entre otros, de igual manera se enviaron 384 facturas por correo electrónico.

En el siguiente cuadro se muestran los elementos que aportan a la recaudación de CORAAMOCA y su comportamiento para el 2017.

<b>CONCEPTOS</b>	<b>RECAUDACION</b>
CAMION DE AGUA	732.200,00
INCORPORACIONES	1.644.657,90
OTROS INGRESOS	3.550,81
CONTRATOS	848.375,29
RECONEXIONES	3.816.029,63
SUB TOTAL	7.045.813,63
RECAUDACION DE FACTURA	140.903.642,09
TOTAL RECAUDADO	147.949.455,72

## **METAS LOGRADAS DEL DEPARTAMENTO TECNICO:**

### **1- Ampliación de la Red de distribución del Acueducto Múltiple José Contreras.**

Esta es una obra Prometida por el presidente de la República en la inauguración del Acueducto de Villa Trina construido por Instituto Nacional de Aguas Potables. Está ubicada al norte del distrito municipal de Juan López, con el mismo se están **beneficiando 1,748 personas** a los que se suministra el servicio de agua potable.

Este proyecto se enmarca dentro de la meta presidencial de impulsar alianzas público-privadas para la construcción de la infraestructura necesaria para reservorios y acueductos urbanos y rurales, que garanticen el acceso al agua potable, especialmente en sitios con menor recurso hidrográfico.

**El costo del proyecto fue de RD\$7,000,000.00 (siete millones de pesos dominicanos)**

### **2- Rehabilitación del Area del Tanque del Acueducto Múltiple de Guací**

Con las fuertes y torrenciales lluvias caídas durante los últimos meses del 2016 y el efecto producido por los huracanes Irma y María en el 2017, se afectó el área circundante al tanque o reservorio para almacenar el agua que se le sirve a al 40% de los usuarios de la institución. Deslaves y el hundimiento del terreno provocaron la pronta intervención del gobierno central y de las autoridades de CORAAMOCA.

### **3- Rehabilitación del acueducto de veragua -batey ginebra - las marías**

El acueducto múltiple Batey – Ginebra – Las Marías abastece de agua potable a las comunidades de Batey Ginebra, Las Marías, Veragua, Calolin, Rincón de Veragua, La Lometa, La Piña, La Cuchara, Veragua Arriba, Caño Dulce, Boca de Yásica, La Cebra, La Cana, Gen, Alto Grande, Los Guaos y Proyecto Privado “Henryland”. Dichas comunidades están careciendo del servicio de agua potable desde hace más de nueve meses debido al colapso de la tubería de conducción de 16 pulgadas y la obra de toma, a causa de las crecidas del río Veragua, en los últimos meses del año 2016.

La obra de captación del acueducto múltiple Batey – Ginebra – Las Marías está ubicada en el río Veragua, el cual posee una longitud de 33 kilómetros y cuenta con afluentes que aportan caudales significativos y estos combinados a la cuenca principal generan grandes caudales los cuales ocasionan erosión de los suelos y daños a la agricultura aguas abajo.

Esta obra se realizó bajo la modalidad de Comparación de Precios, licitada con todos los requisitos exigidos por Ley 340-06 que crea la Dirección General de Compra y Contrataciones Públicas y beneficia a **unos 10 mil habitantes de las comunidades antes mencionadas.**

Anexo Procedimiento, datos y cronograma de la Licitación

# **METAS ALCANZADAS POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

## **1- Evaluación sobre riesgos laborales y elaboración de las Políticas de Seguridad y Salud Ocupacional**

Con la asistencia de la Administradora de Riesgos Laborales se procedió a hacer una evaluación exhaustiva en las edificaciones de la institucional. En el informe se recogió el análisis de la actividad llevada a cabo en el centro de trabajo de la Institución CORAAMOCA. Se tomó como muestra a unos n 187 trabajadores laborando en el edificio principal y en la planta potabilizadora La Dura, en lo que respecta a los riesgos laborales existentes en sus puestos de trabajo.

Esta Evaluación de Riesgos Laborales presenta las condiciones encontradas en el centro de trabajo indicado anteriormente en recibiendo la correspondiente información de las actividades desarrolladas.

Como resultado de la intervención se generaron las Políticas de Seguridad y Salud Ocupacional (Anexo)

## **2- Actualización de la Gestión con la asistencia del MAP**

En el 2017 se realizó una Auditoria de la oficina de RRHH, una Evaluación de desempeño por factores, se hizo una revisión de todo el sistema para adecuación a la nueva versión del SISMAP.

Se elaboró un levantamiento de cargos para una actualización de la Estructura Organizativa y se realizó una revisión para instalación SASP. También, se está implementando un programa para el registro de los empleados mediante captura de huellas digitales, para de esta forma llevar un control mayor control de las entradas, salidas y permisos de cada uno.

### **3-Desarrollo del programa de capacitación y educación.**

Como parte de la estrategia de mejoras continuas, la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Moca-CORAAMOCA, desarrolla su programa de capacitación para los sus servidores. De los 700 empleados 500 fueron capacitados en charlas, cursos seminarios y talleres.

Se realizan cursos y talleres en las siguientes áreas: Inteligencia Emocional, Actitud Positiva Hacia el Trabajo, Importancia de la Imagen Personal, Etica del servidor, Servicio al cliente. Personal de la institución participo en el seminario Alianza para el fortalecimiento de la función pública y el reconocimiento del derecho a la indemnización y otros.



## CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES

Amparados en la ley de Compra y Contrataciones, la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Moca-CORAAMOCA, procedió a realizar una licitación en el mes de agosto mediante la modalidad de comparación de precios para la REHABILITACIÓN DEL ACUEDUCTO DE VERAGUA -BATEY GINEBRA - LAS MARÍAS. Obra que se realizó con aportaciones del gobierno central.

El acueducto múltiple Batey – Ginebra – Las Marías abastece de agua potable a las comunidades de Batey Ginebra, Las Marías, Veragua, Calolin, Rincón de Veragua, La Lometa, La Piña, La Cuchara, Veragua Arriba, Caño Dulce, Boca de Yásica, La Cebrá, La Cana, Gen, Alto Grande, Los Guaos y Proyecto Privado “Henryland”. Dichas comunidades están careciendo del servicio de agua potable desde hace más de nueve meses debido al colapso de la tubería de conducción de 16 pulgadas y la obra de toma, a causa de las crecidas del río Veragua, en los últimos meses del año 2016.

La obra de captación del acueducto múltiple Batey – Ginebra – Las Marías está ubicada en el río Veragua, el cual posee una longitud de 33 kilómetros y cuenta con afluentes que aportan caudales significativos y estos combinados a la cuenca principal generan grandes caudales los cuales ocasionan erosión de los suelos y daños a la agricultura aguas abajo. Tomando en consideración la población que abastece dicho sistema, alrededor de **28 mil habitantes**, es imprescindible obtener una solución definitiva que garantice la continuidad del servicio, independientemente de los fenómenos naturales.

Anexo los objetivos, datos de la licitación, alcance y cronograma del proyecto

## **Anexos**

## **Anexo 1: objetivos, datos de la licitación, alcance y cronograma del proyecto “Rehabilitación del Acueducto de Veragua -Batey Ginebra - Las Marías”**

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar en la Licitación para la compra de “**Rehabilitación del Acueducto de Veragua -Batey Ginebra - Las Marías**”, llevada a cabo por la Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Moca – CORAAMOCA, Referencia: **CORAAMOCA-CCC-CP- 2017-001**.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente Pliego de Condiciones Específicas o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

### 1.3 Definiciones e Interpretaciones

A los efectos de este Pliego de Condiciones Específicas, las palabras y expresiones que se inician con letra mayúscula y que se citan a continuación tienen el siguiente significado:

**Adjudicatario:** Oferente/Proponente a quien se le adjudica el Contrato.

**Análisis de Costo:** Análisis del Precio de los puntos de partida.

**Bienes:** Equipos que El Oferente está obligado a suministrar a la Entidad Contratante, según las exigencias del presente Pliego de Condiciones Específicas.

**Caso Fortuito:** Acontecimiento que no ha podido preverse, o que previsto no ha podido evitarse, por ser extraño a la voluntad de las personas.

**Certificado de Recepción Definitiva:** El o los certificados expedidos por el Supervisor al Contratista al final del o de los períodos de garantía, en el que se declare que el Contratista ha cumplido sus obligaciones contractuales.

**Circular:** Aclaración que la Entidad Contratante emite de oficio o para dar respuesta a las consultas planteadas por los Oferentes/Proponentes con relación al contenido del Pliego de Condiciones, formularios, anexos u otra Circular y que se hace de conocimiento de todos los Oferentes/Proponentes.

**Comité de Compras y Contrataciones:** Órgano Administrativo de carácter permanente responsable de la designación de los peritos que elaborarán las especificaciones técnicas del bien a adquirir y del servicio u obra a contratar, la aprobación de los Pliegos de Condiciones Específicas, del Procedimiento de Selección y el dictamen emitido por los peritos designados para evaluar ofertas.

**Compromiso de Confidencialidad:** Documento suscrito por el Oferente/Proponente para recibir información de la Licitación.

**Consortio:** Uniones temporales de empresas que sin constituir una nueva persona jurídica se organizan para participar en un procedimiento de contratación.

**Consulta:** Comunicación escrita, remitida por un Oferente/Proponente conforme al procedimiento establecido y recibida por la Entidad Contratante, solicitando aclaración, interpretación o modificación sobre aspectos relacionados exclusivamente con el Pliego de Condiciones.

**Contrato:** Documento suscrito entre la institución y el Adjudicatario elaborado de conformidad con los requerimientos establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas y en la Ley.

**Contratista:** Oferente/Proponente que habiendo participado en la Licitación Pública Nacional, resulta adjudicatario del Contrato de acuerdo al Pliego de Condiciones Específicas.

**Credenciales:** Documentos que demuestran las calificaciones profesionales y técnicas de un Oferente/Proponente, presentados como parte de la Oferta Técnica y en la forma establecida en el Pliego de Condiciones Específica, para ser evaluados y calificados por los peritos, lo que posteriormente pasa a la aprobación del Comité de Compras y Contrataciones de la entidad contratante, con el fin de seleccionar los Proponentes Habilitados, para la apertura de su Oferta Económica Sobre B.

**Cronograma de Actividades:** Cronología del Proceso de Licitación.

**Cronograma de Ejecución:** Documento que contiene el Cronograma de Ejecución de las actividades y el Plan de Trabajo para entrega de la Obra objeto de la Licitación.

**Desglose de Precios Unitarios:** La lista detallada de tarifas y precios que muestren la composición de cada uno de los precios de las partidas que intervienen en el Presupuesto Detallado.

**Diseño Arquitectónico:** Conforme a los planos de construcción y las Especificaciones Técnicas.

**Empresa Vinculada:** Empresa subsidiaria, afiliada y/o controlante. Se considera que una empresa es subsidiaria a otra cuando esta última controla a aquella, y es afiliada con respecto a otra u otras, cuando todas se encuentran bajo un control común. Empresas controlantes son aquellas que están en posibilidad de controlar a otras, ya sea por su participación directa o indirecta en más del cincuenta por ciento (50%) del capital, o en más del cincuenta por ciento (50%) de los votos de las Asambleas, o en el control de la dirección de las empresas subsidiarias.

**Emplazamiento:** Los terrenos proporcionados por la Entidad Contratante, en los cuales debe ejecutarse la Obra, y otros lugares que citados en el Contrato formen parte del emplazamiento.

**Entidad Contratante:** El organismo, órgano o dependencia del sector público, del ámbito de aplicación de la Ley No. 340-06, que ha llevado a cabo un proceso contractual y celebra un Contrato.

**Estado:** Estado Dominicano.

**Enmienda:** Comunicación escrita, emitida por la Entidad Contratante, con el fin de modificar el contenido del Pliego de Condiciones Específicas, formularios, anexos u otra Enmienda y que se hace de conocimiento de todos los Oferentes/Proponentes.

**Especificaciones Técnicas:** Documentos contentivos de las Especificaciones Técnicas requeridas.

**Fuerza Mayor:** Cualquier evento o situación que escapen al control de la Entidad Contratante, imprevisible e inevitable, y sin que esté envuelta su negligencia o falta, como son, a manera enunciativa pero no limitativa, epidemias, guerras, actos de terroristas, huelgas, fuegos, explosiones, temblores de tierra, accidentes, catástrofes, inundaciones y otras perturbaciones ambientales mayores, condiciones severas e inusuales del tiempo.

**Interesado:** Cualquier persona natural o jurídica que tenga interés en cualquier procedimiento de contratación que se esté llevando a cabo.

**Licitación Pública:** Es el procedimiento administrativo mediante el cual las entidades del Estado realizan un llamado público y abierto, convocando a los interesados para que formulen propuestas, de entre las cuales seleccionará la más conveniente conforme a los Pliegos de Condiciones correspondientes. Las licitaciones públicas podrán ser internacionales o nacionales. La licitación pública nacionalva dirigida a los Contratistas nacionales o extranjeros domiciliados legalmente en el país.

**Licitación Restringida:** Es la invitación a participar a un número limitado de proveedores que pueden atender el requerimiento, debido a la especialidad de las Obras a ejecutarse, razón por la cual sólo puede obtenerse un número limitado de participantes, de los cuales se invitará un mínimo de **cinco (5) Oferentes** cuando el registro sea mayor. No obstante ser una licitación restringida se hará de conocimiento público por los medios previstos.

**Líder del Consorcio:** Persona natural o jurídica del Consorcio que ha sido designada como tal.

**Máxima Autoridad Ejecutiva:** El titular o el representante legal de la Entidad Contratante o quien tenga la autorización para celebrar Contrato.

**Notificación de la Adjudicación:** Notificación escrita al Adjudicatario y a los demás participantes sobre los resultados finales del Procedimiento de Licitación, dentro de un plazo de cinco (05) días hábiles contados a partir del Acto de Adjudicación.

**Oferta Económica:** Precio fijado por el Oferente en su Propuesta.

**Oferta Técnica:** Especificaciones de carácter técnico-legal de las Obras a ser ejecutadas.

**Obras:** Son los trabajos relacionados con la construcción, reconstrucción, demolición, reparación o renovación de edificios, vialidad, transporte, estructuras o instalaciones, la preparación del terreno, la excavación, la edificación, la provisión e instalación de equipo fijo, la decoración y el acabado, y los servicios accesorios a esos trabajos, como la perforación, la labor topográfica, la fotografía por satélite, los estudios sísmicos y otros servicios similares estipulados en el contrato, si el valor de esos servicios no excede del de las propias Obras.

**Obra adicional o complementaria:** Aquella no considerada en los documentos de Licitación ni en el Contrato, cuya realización resulta indispensable y/o necesaria para dar cumplimiento a la meta prevista de la Obra principal y que dé lugar a un presupuesto adicional que no supere el 25% del monto total Adjudicado.

**Oferente/Proponente:** Persona natural o jurídica legalmente capacitada para participar en el proceso de Licitación.

**Oferente/Proponente Habilitado:** Aquel que participa en el proceso de Licitación y resulta Conforme en la fase de Evaluación Técnica del Proceso.

**Planos Detallados:** Los planos proporcionados por la Entidad Contratante al Contratista.

**Peritos:** Funcionarios expertos en la materia del proceso llevado a cabo, de la Entidad Contratante, de otra entidad pública o contratados para el efecto y que colaborarán asesorando, analizando y evaluando propuestas, elaborando los informes que contengan los resultados y sirvan de sustento para las decisiones que deba adoptar el Comité de Compras y Contrataciones.

**Prácticas de Colusión:** Es un acuerdo entre dos o más partes, diseñado para obtener un propósito impropio, incluyendo el influenciar inapropiadamente la actuación de otra parte.

**Prácticas Coercitivas:** Es dañar o perjudicar, o amenazar con dañar o perjudicar directa o indirectamente a cualquier parte, o a sus propiedades para influenciar inapropiadamente la actuación de una parte.

**Prácticas Obstructivas:** Es destruir, falsificar, alterar u ocultar en forma deliberada pruebas importantes respecto de su participación en un proceso de compra o incidir en la investigación o formular declaraciones falsas a los investigadores con la intención de impedir sustancialmente una investigación de la Entidad Contratante referente a acusaciones sobre prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas, o colusorias y/o amenazar, acosar o intimidar a una parte con el propósito de impedir que dicha parte revele lo que sabe acerca de asuntos pertinentes a la investigación, o que lleve adelante la investigación, o la ejecución de un contrato.

**Pliego de Condiciones Específicas:** Documento que contiene todas las condiciones por las que habrán de regirse las partes en la presente Licitación.

**Representante Legal:** Persona física o natural acreditada como tal por el Oferente/ Proponente.

**Resolución de la Adjudicación:** Acto Administrativo mediante el cual el Comité de Compras y Contrataciones procede a la adjudicación al/los oferente(s) del o los Contratos objeto del procedimiento de compra o contratación.

**Sobre:** Paquete que contiene las credenciales del Oferente/Proponente y las Propuestas Técnicas o Económicas.

**Supervisor:** Persona natural o jurídica, competente responsable de dirigir o supervisar la ejecución de acuerdo con el diseño, planos, tiempo de ejecución, presupuestos y especificaciones técnicas y de construcción del Contrato de Obra.

**Unidad Operativa de Compras y Contrataciones (UOCC):** Unidad encargada de la parte operativa de los procedimientos de Compras y Contrataciones.

**Para la interpretación del presente Pliego de Condiciones Específicas:**

Sección II

Datos de la Licitación (DDL)

2.1 Objeto de la Licitación

Constituye el objeto de la presente convocatoria la “**Rehabilitación del Acueducto de Veragua -Batey Ginebra - Las Marías**” de acuerdo con las condiciones fijadas en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

2.2 Procedimiento de Selección

El procedimiento será por Comparación de Precios de Etapas Múltiples.

2.3 Fuente de Recursos

La **Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Moca – CORAAMOCA**, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, toma las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del **Presupuesto Gobierno Central del año 2017** que sustentará el pago de todos los bienes adjudicados y adquiridos mediante la presente Comparación de Precios. Las partidas de fondos para liquidar las entregas programadas serán debidamente especializadas para tales fines, a efecto de que las condiciones contractuales no sufran ningún tipo de variación durante el tiempo de ejecución del mismo.

2.4 Condiciones de Pago

La Entidad Contratante procederá a realizar un primer pago correspondiente al Anticipo, el cual será máximo de un **veinte por ciento (20%)** del valor del Contrato. Este pago se hará con la firma del Contrato y contra presentación de una Póliza de Seguro o Garantía Bancaria que cubra la totalidad del Avance Inicial.

La suma restante será pagada en pagos parciales al Contratista, mediante cubicaciones periódicas por Obras realizadas y certificadas por la Supervisión. Estos pagos se harán en un período no mayor de **quince (15) días** a partir de la fecha en que la cubicación sea certificada por El Supervisor. El monto de la Primera



Cubicación realizada por el Contratista, deberá exceder o por lo menos alcanzar el 80% del monto del Anticipo o Avance Inicial.

La Entidad Contratante podrá retener un **cinco por ciento (5%)** de cada pago, como garantía por los trabajos ejecutados y de los salarios de los trabajadores contratados por el Contratista, lo cual le será devuelto a éste último, cuando cumpla con los requisitos previstos en el Artículo 210 del Código de Trabajo, con la presentación de una relación de todas las nóminas pagadas y según los procedimientos establecidos en el Contrato a intervenir.

El Contratista presentará cubicaciones cada **15 días** que deben corresponderse con los Calendarios de Ejecución y la Programación de Tiempos estimados.

Las cubicaciones presentadas por el Contratista, serán pagadas luego de su aprobación por la Supervisión y la instancia de la Entidad Contratante autorizada para tal asunto. La Entidad Contratante retendrá un **veinte por ciento (20%)** de cada cubicación para la amortización del Avance Inicial.

La Entidad Contratante retendrá además, un **cinco por ciento (5%)** del costo de la Obra para el pago del personal técnico que inspeccionará y supervisará residentemente en la Obra y un **uno por ciento (1%)** en virtud de la Ley 6-86, de fecha 04 de marzo del 1986, sobre Fondo de Pensiones.

El pago final se hará posterior a la última cubicación y luego de presentar el Contratista los documentos que avalen el pago de los compromisos fiscales, liquidaciones y prestaciones laborales.

Todas las cubicaciones parciales tienen carácter provisorio, al igual que las cubicaciones que les dan origen, quedando sometidas a los resultados de la medición y cubicación final de los trabajos, en la que podrán efectuarse los reajustes que fueren necesarios.

## 2.5 Cronograma de la Licitación<sup>1</sup>

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación llamado a participar en la Comparación de Precios	En la página Web de la institución <a href="http://www.coraamoca.gob.do">www.coraamoca.gob.do</a> y en el portal administrado por el Órgano Rector, <a href="http://www.comprasdominicana.gov.do">www.comprasdominicana.gov.do</a> . Desde jueves 3 al viernes 4 de agosto 2017.
2. Reunión técnica en campo	<b>Lunes 7 de agosto del 2017.</b> En horario de 10:00 am a 3:00 pm
3. Período para realizar consultas por parte de los interesados	Hasta el <b>martes 8 de Agosto 2017</b>
4. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones, mediante circulares o enmiendas	Hasta el <b>miércoles 09 de agosto 2017</b>
5. <b>Recepción de Propuestas: “Sobre A” y “Sobre B” y apertura de “Sobre A” Propuestas Técnicas.</b>	<b>11 de agosto 2017. Desde las 8:30 am. Hasta 11:00 am.</b>
6. Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas Técnicas “Sobre A”	Plazo razonable conforme al objeto de la contratación <b>14 de agosto 2017 a las 9:00am.</b>
7. Notificación de errores u omisiones e naturaleza subsanables	de agosto 2017
8. Periodo de Subsanación de ofertas	17 de agosto 2017, Hasta las 12:00m
9. Período de Ponderación de Subsanaciones	Plazo razonable conforme al objeto de la contratación <b>[Indicar fecha]</b>
10. <b>Apertura y lectura de Propuestas Económicas “Sobre B”</b>	Plazo razonable conforme al objeto de la contratación

<sup>1</sup>**Nota:** Incluir en el cronograma una actividad de reunión técnica o aclaratoria, si procede.

	<b>[Insertar día, mes y año]</b> A partir de las <b>[Insertar hora]</b>
11. Evaluación Ofertas Económicas "Sobre B"	
12. Adjudicación	Concluido el proceso de evaluación
13. Notificación y Publicación de Adjudicación	5 días hábiles a partir del Acto Administrativo de Adjudicación
14. Plazo para la constitución de la Garantía Bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato	Dentro de los siguientes 05 días hábiles, contados a partir de la Notificación de Adjudicación
15. Suscripción del Contrato	No mayor a 20 días hábiles contados a partir de la Notificación de Adjudicación
16. Publicación de los Contratos en el portal institución y en el portal administrado por el Órgano Rector.	Inmediatamente después de suscritos por las partes

## **ANEXO 2 - Políticas de Seguridad y Salud Ocupacional**

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Moca (Coraamoca) es el ente u órgano administrativo del Estado que ofrece los servicios de agua potable y saneamiento a la población de la provincia Espailat; garantizando a sus usuarios servicios de la más alta calidad en armonía y equilibrio con la seguridad y la salud ocupacional de todos sus empleados.

Todos los niveles de dirección asumen la responsabilidad de promover un ambiente de trabajo sano y seguro, cumpliendo los requisitos legales aplicables, vinculando a las partes interesadas en el Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo y destinando los recursos humanos, físicos y financieros necesarios para la gestión de la salud y la seguridad.

Cabe destacar que la seguridad y la salud ocupacional es una responsabilidad de todos; y por tanto los trabajadores son co-responsables de su seguridad y la de sus compañeros, por esto la Institución los motiva y capacita para que se comprometan y asuman su rol, dentro del sistema y en cada uno de sus puestos de trabajo.

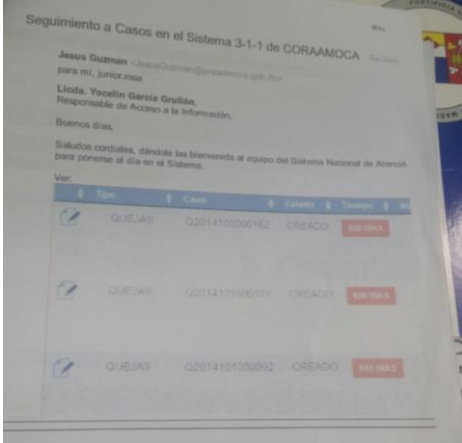
Esta política será publicada y difundida a todo el personal, para obtener así su cooperación y participación, siguiendo el ejemplo manifestada y demostrada desde el compromiso gerencial de la Institución.

## Anexo 3 - Indicadores de la Gestión.

### DETALLE DE INDICADORES (CORAAMOCA)

CLASF. BAROMETRO	NO	NOMBRE DE INDICADOR	STATUS	EVIDENC
PLANIFICACION	1	Planificación de RRHH		
ORGANIZACION DEL TRABAJO	2	Estructura de Cargos y Manual de Cargos		
	3	Organigrama (Estructura Organizativa)		
	4	Manual de Funciones		
	5	Mapa de Procesos		
	6	Base Legal		
	7	Historia		
GESTION DEL EMPLEO	8	Pruebas Técnicas		0
	9	SASP		0
	10	Absentismo		
	11	Rotación del Personal		
	12	Concursos Públicos		
	13	Taller Reclutamiento y Selección		
GESTION DEL RENDIMIENTO	14	Empleados Reconocidos con Medalla al Merito		0
	15	Evaluación del Desempeño		
	16	Taller Evaluación del Desempeño		
GESTION DE LA COMPENSACION	17	Escala Salarial		
GESTION DEL DESARROLLO	18	No. Incorporados		49
	19	No. Incorporados por Concurso		0
	20	No. Incorporados por Evaluación		49
	21	No. de Empleados Incorporables		
	22	Diplomados, Cursos y Talleres		
	23	Post Grados en Gestión		
GESTION DE LAS RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	24	Representante Designado de Comisión de Personal		
	25	Pago de Beneficios Laborales		9
	26	Asociación de Empleados		
	27	Taller Relaciones Laborales		
	28	Salud Ocupacional y Riesgos Laborales		
ORGANIZACION DE LA FUNCION DE RR HH	29	Auditoría de Oficina de RR HH		
	30	Talleres de Función Pública		
GESTION DE LA CALIDAD	31	Autoevaluación CAF		
	32	Cartas Compromiso		
	33	Talleres Metodología CAF		

**Anexo 4- Fotos evidencias de las TICS**



Es seguro | https://311.optic.gob.do/main

**L I N E A**

**3 1 1**

CRM@311\_CORAAMOCA / RAI



Presidencia de la República Dominicana  
OFICINA PRESIDENCIAL DE TECNOLOGÍAS  
DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN



**GOBIERNO  
ELECTRÓNICO**  
REPÚBLICA DOMINICANA

Sistema de administración de denuncias, quejas, reclamaciones y sugerencias

INICIO
QUEJAS / RECLAMACIONES ▾
PRO-USUARIO
LINEA 700
CONFIGURACIONES ▾

**Lista de Quejas & Reclamaciones**

Instituciones: 0 Abierto(s) 0 Abierto(s) 3 Cerrado(s) 0 Creado(s) 0 Creado(s) 0 En Proceso 0 Declinado(s) Ver todos

Mostrar  registros Buscar:

Tipo	Caso	Estado	Tiempo	Institución	Denunciante	Asignado	Creado	Actualizado
	QUEJAS Q2015061001612	CERRADO	131 DÍAS	CORPORACIÓN DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE MOCA (CORAAMOCA)	SIN DATA	YOCELIN ALTAGRACIA GARCÍA GRULLÓN	MIERCOLES 10 DE JUNIO, 2015 - 07:23	LUNES 03 DE JULIO, 2017 - 09:51
	QUEJAS Q2014103000162	CERRADO	194 DÍAS	CORPORACIÓN DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE MOCA (CORAAMOCA)	EMILENNYS JIMENEZ	YOCELIN ALTAGRACIA GARCÍA GRULLÓN	JUEVES 30 DE OCTUBRE, 2014 - 07:17	MIERCOLES 05 DE ABRIL, 2017 - 08:10
	QUEJAS Q2014101300092	CERRADO	194 DÍAS	CORPORACIÓN DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE MOCA (CORAAMOCA)	HENRY ALMONTE	YOCELIN ALTAGRACIA GARCÍA GRULLÓN	LUNES 13 DE OCTUBRE, 2014 - 02:00	MIERCOLES 05 DE ABRIL, 2017 - 11:37

Mostrando 1 de 3 de 3 registros

## ANEXOS 5- Publicaciones digitales hechas por Departamento de Comunicaciones.

[https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwipud2R4dzYAhUJ7VMKHSMLBdUQFggmMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.elmasacre.com%2Fmobile%2Fnoticias%2Fnacionales%2F43290%2Fdirector-de-coraamoca-aboga-por-marco-legal-para-sector-agua-en-el-pas.html&usg=AOvVaw1fnocKhpXIUhDCV\\_FQFQkV](https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwipud2R4dzYAhUJ7VMKHSMLBdUQFggmMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.elmasacre.com%2Fmobile%2Fnoticias%2Fnacionales%2F43290%2Fdirector-de-coraamoca-aboga-por-marco-legal-para-sector-agua-en-el-pas.html&usg=AOvVaw1fnocKhpXIUhDCV_FQFQkV)

[https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwipud2R4dzYAhUJ7VMKHSMLBdUQFggpMAE&url=http%3A%2F%2Fwww.primicias.com.do%2Findex.php%2Fhealth%2F53-healthy%2F5100-director-de-coraamoca-aboga-por-marco-legal-para-sector-agua-en-el-pais&usg=AOvVaw0RpEp\\_SKJrHBaJljXZWKJZ](https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwipud2R4dzYAhUJ7VMKHSMLBdUQFggpMAE&url=http%3A%2F%2Fwww.primicias.com.do%2Findex.php%2Fhealth%2F53-healthy%2F5100-director-de-coraamoca-aboga-por-marco-legal-para-sector-agua-en-el-pais&usg=AOvVaw0RpEp_SKJrHBaJljXZWKJZ)

<https://elnuevodiario.com.do/pdirector-de-coraamoca-aboga-por-marco-legal-para-sector-agua-en-el-pais/>

[https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=4&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwipud2R4dzYAhUJ7VMKHSMLBdUQFgg1MAM&url=http%3A%2F%2Felnacional.com.do%2Finauguran-congreso-sobre-proceso-de-reforma-y-modernizacion-del-sector-agua-potable%2F&usg=AOvVaw1i2TQJNkZDng06OyBD11\\_1](https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=4&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwipud2R4dzYAhUJ7VMKHSMLBdUQFgg1MAM&url=http%3A%2F%2Felnacional.com.do%2Finauguran-congreso-sobre-proceso-de-reforma-y-modernizacion-del-sector-agua-potable%2F&usg=AOvVaw1i2TQJNkZDng06OyBD11_1)

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwif25SI5NzYAhVF0VMKHYQFABUQFggmMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.lainformacion.com.do%2Fnoticias%2Fregion%2F80951%2Fcoraamoca-conmemora-20-aniversario-de-fundada&usg=AOvVaw11asiNsjpFb9LHrgB7W8XV0>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjfh8D95dzYAhUDt1MKHXcPD60QFggmMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.lainformacion.com.do%2Fnoticias%2Fregion%2F83804%2Frealizan-sesion-en-coraamoca-para-tratar-tema-del-agua-y-saneamiento&usg=AOvVaw3jSxw3hQL5FhZBfbzDz8p9>

[https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjfh8D95dzYAhUDt1MKHXcPD60QFgggtMAE&url=http%3A%2F%2Fdominican.shafaqna.com%2FES%2FDO%2F298095&usg=AOvVaw2yGj64oSJDE1HYhCtCCj\\_t](https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjfh8D95dzYAhUDt1MKHXcPD60QFgggtMAE&url=http%3A%2F%2Fdominican.shafaqna.com%2FES%2FDO%2F298095&usg=AOvVaw2yGj64oSJDE1HYhCtCCj_t)

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwi54ceW6tzYAhWI0FMKHVkjBowQFggmMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.lainformacion.com.do%2Fnoticias%2Fregion%2F86574%2Fcoraamoca-pide-a-poblacion-racionalizar-el-agua-por-sequia&usg=AOvVaw0UOXARv-RDO02S9pbyYqiY>

[https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwi54ceW6tzYAhWI0FMKHVkjBowQFggsMAE&url=http%3A%2F%2Fwww.diariode3.com%2Fcoraamoca-pide-a-poblacion-racionalizar-el-agua-por-sequia%2F&usg=AOvVaw211\\_EfXBYBcwfWJg2eSfz0](https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwi54ceW6tzYAhWI0FMKHVkjBowQFggsMAE&url=http%3A%2F%2Fwww.diariode3.com%2Fcoraamoca-pide-a-poblacion-racionalizar-el-agua-por-sequia%2F&usg=AOvVaw211_EfXBYBcwfWJg2eSfz0)

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiUgf7669zYAhWE21MKHQIRAOAQFggmMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.lainformacion.c>



[om.do%2Fnoticias%2Fregion%2F90156%2Fcoraamoca-instala-sistema-de-suministro-de-agua&usg=AOvVaw0NY5X4n4\\_f17LWyZL79463](http://om.do%2Fnoticias%2Fregion%2F90156%2Fcoraamoca-instala-sistema-de-suministro-de-agua&usg=AOvVaw0NY5X4n4_f17LWyZL79463)

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjEvebF7NzYAhWO21MKHUUFA9gQFggmMAA&url=http%3A%2F%2Ffelcaribe.com.do%2F2017%2F09%2F13%2Fmoca-se-queda-sin-agua-derrumbes%2F&usg=AOvVaw1bgEjxENaeQ2hrt3rvHoS>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjEvebF7NzYAhWO21MKHUUFA9gQFggsMAE&url=https%3A%2F%2Fremolacha.net%2F2017%2F09%2Fmoca-se-queda-sin-agua%2F&usg=AOvVaw0Sd6MN32jV8uWzax2BWOI8>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=3&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjEvebF7NzYAhWO21MKHUUFA9gQFggyMAI&url=http%3A%2F%2Fwww.eldiariodelcibao.com%2F2017%2F09%2Fderrumbes-en-tanque-dejan-moca-sin-agua.html&usg=AOvVaw0wak2P2SXypxBzq5NjZzel>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=4&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjEvebF7NzYAhWO21MKHUUFA9gQFgg3MAM&url=http%3A%2F%2Fcarlosdesanjuan.com%2F%2F3Fp%3D45205&usg=AOvVaw0Gc87C1JUgRQUei5FZhsFb>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=10&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjEvebF7NzYAhWO21MKHUUFA9gQFghMMAk&url=https%3A%2F%2Fminutoaminuto.com.do%2Fderrumbes-en-tanque-dejan-a-moca-sin-agua-3%2F&usg=AOvVaw1w2r6ImDxEjwMAQVheFG4d>

[https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=11&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjEvebF7NzYAhWO21MKHUUFA9gQFghSMAo&url=http%3A%2F%2Fz101digital.com%2Farticulos%2Fcoraamoca-busca-evitar-que-tanque-de-agua-se-derrumbe-en-guauci-09-14-2017&usg=AOvVaw3wJN7w3RqxtZMV6\\_mYNTDV](https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=11&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjEvebF7NzYAhWO21MKHUUFA9gQFghSMAo&url=http%3A%2F%2Fz101digital.com%2Farticulos%2Fcoraamoca-busca-evitar-que-tanque-de-agua-se-derrumbe-en-guauci-09-14-2017&usg=AOvVaw3wJN7w3RqxtZMV6_mYNTDV)

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwibxOCu7tzYAhXOuFMKHZoAC2EQFggTMAE&url=http%3A%2F%2Fwww.lainformacion.com.do%2Fnoticias%2Fregion%2F94126%2Fcoraamoca-solucion-problemas-de-agua-potable-en-espaillat-despues-del-paso-del-huracan-maria&usg=AOvVaw14hIHFw0OVDL24iMk2147a>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwibxOCu7tzYAhXOuFMKHZoAC2EQFggmMAA&url=http%3A%2F%2Fntelemicro.com%2Fv1%2Fcoraamoca-restablece-agua-potable-espaillat-luego-colapso-huracan-maria%2F&usg=AOvVaw0gpBmNbyS8AYg1x2nkU-Ip>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=3&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwibxOCu7tzYAhXOuFMKHZoAC2EQFgg0MAI&url=http%3A%2F%2Fwww.elgloboindependiente.com%2F2017%2F09%2Fcoraamoca-solucion-problemas-de-agua.html&usg=AOvVaw1uxELouMSiXTbPHTBEvJhQ>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=4&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwibxOCu7tzYAhXOuFMKHZoAC2EQFgg2MAM&url=http%3A%2F%2Fwww.panconaguacate>

[musical.com/2017/09/coraamoca-solucion-problemas-de-agua.html&usg=AOvVaw1F2qQd53JLvr6gwGSLEXjq](http://musical.com/2017/09/coraamoca-solucion-problemas-de-agua.html&usg=AOvVaw1F2qQd53JLvr6gwGSLEXjq)

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwi8h-2R9tzYAhUN21MKHWX4BEcQFggpMAE&url=http%3A%2F%2Fmocanos.net%2Fpanorama-noticioso-de-hoy%2F&usg=AOvVaw2dlZIRcdWwh29R7hKzEeeB>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwj6iP2999zYAhVKuVMKHTQeBbwQFgggMAE&url=http%3A%2F%2Fwww.lainformacion.com.do%2Fnoticias%2Fregion%2F95748%2Favanzan-trabajos-realizados-por-coraamoca-en-guauci&usg=AOvVaw0Hwh-ddg84S1z1EgJPHXIM>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwj6iP2999zYAhVKuVMKHTQeBbwQFggmMAA&url=http%3A%2F%2Flosmocanos54.com%2Fv2%2F2017%2F11%2Favanzan-trabajos-realizados-por-coraamoca-en-guauci%2F&usg=AOvVaw0SxSFOD8INCQ5a6dcAnQPr>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiis5Xm-NzYAhXJyVMKHVFHBTsQFggmMAA&url=http%3A%2F%2Felcaribe.com.do%2F2017%2F09%2F14%2Fcoraamoca-busca-evitar-colapso-tanque-guauci%2F&usg=AOvVaw39VdaozOafnQWK9S6Dv7y>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiis5Xm-NzYAhXJyVMKHVFHBTsQFggsMAE&url=https%3A%2F%2Fwww.diariolibre.com%2Fnoticias%2Flluvias-afectan-el-servicio-de-agua-en-toda-la-provincia-espaillat-GM8259822&usg=AOvVaw0KkAg6oPXr74CgpiyKOLWA>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=3&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiis5Xm-NzYAhXJyVMKHVFHBTsQFggxMAI&url=http%3A%2F%2Flosmocanos54.com%2Fv2%2F2017%2F11%2Favanzan-trabajos-realizados-por-coraamoca-en-guauci%2F&usg=AOvVaw0SxSFOD8INCQ5a6dcAnQPr>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=4&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiis5Xm-NzYAhXJyVMKHVFHBTsQFgg3MAM&url=http%3A%2F%2Flinieros.com%2Fnoticias%2F43290%2Fdirector-de-coraamoca-aboga-por-marco-legal-para-sector-agua-en-el-pas.html&usg=AOvVaw2QMQuoUsIQgnYAdAYg9Yky>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=5&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiis5Xm-NzYAhXJyVMKHVFHBTsQFgg9MAQ&url=http%3A%2F%2Fwww.lainformacion.com.do%2Fnoticias%2Fregion%2F94126%2Fcoraamoca-solucion-problemas-de-agua-potable-en-espaillat-despues-del-paso-del-huracan-maria&usg=AOvVaw14hIHFw0OVDL24iMk2147a>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=7&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiis5Xm-NzYAhXJyVMKHVFHBTsQFghHMAY&url=http%3A%2F%2Faccessosinlimites.com%2Fnoticias%2Fmenu%2Fnacionales%2Fitemlist%2Ftag%2FCORAAMOCA.html%3Flimitstart%3D0&usg=AOvVaw17PHdOSNMtoADltWrQtfmh>

[https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=10&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiis5Xm-NzYAhXJyVMKHVFHBTsQFghUMAk&url=http%3A%2F%2Finapa.gob.do%2Findex.php%2Fnoticias%2Fcategory%2Fnoticias&usg=AOvVaw1ALdnwfQb6BU\\_K192ErqcU](https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=10&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiis5Xm-NzYAhXJyVMKHVFHBTsQFghUMAk&url=http%3A%2F%2Finapa.gob.do%2Findex.php%2Fnoticias%2Fcategory%2Fnoticias&usg=AOvVaw1ALdnwfQb6BU_K192ErqcU)

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=25&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiFuOn4-dzYAhUIylMKHe98DmA4FBAWCDswBA&url=http%3A%2F%2Fnoticiasentreamigos.com%2Fcoraamoca-anuncia-suspension-del-agua-por-averia%2F&usg=AOvVaw2smpwCSQ5hommQqbXamXu>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=26&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiFuOn4-dzYAhUIylMKHe98DmA4FBAWCEIwBQ&url=https%3A%2F%2Fwww.sabor809.com%2Fpais%2F633140-lluvias-afectan-el-servicio-de-agua-en-toda-la-provincia-espaillat&usg=AOvVaw3aJOnyTv2Rxmkba0TIQ9S5>

[https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=28&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiFuOn4-dzYAhUIylMKHe98DmA4FBAWCE4wBw&url=http%3A%2F%2Fblog.concerteza.com%2F2017%2F03%2Fcoraamoca-ofrece-charlas-en-el-dia.html&usg=AOvVaw2LVV6Y1V\\_Z4xjJZ9Q6YiGK](https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=28&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiFuOn4-dzYAhUIylMKHe98DmA4FBAWCE4wBw&url=http%3A%2F%2Fblog.concerteza.com%2F2017%2F03%2Fcoraamoca-ofrece-charlas-en-el-dia.html&usg=AOvVaw2LVV6Y1V_Z4xjJZ9Q6YiGK)

[https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=29&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiFuOn4-dzYAhUIylMKHe98DmA4FBAWCFEwCA&url=http%3A%2F%2Fcoloquiodigital.com%2Fcuriosidades%2Fitem%2F81925-coraamoca-busca-evitar-colapso-de-tanque-en-guauci&usg=AOvVaw04rZkaKhetmUkxYN13z\\_tk](https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=29&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiFuOn4-dzYAhUIylMKHe98DmA4FBAWCFEwCA&url=http%3A%2F%2Fcoloquiodigital.com%2Fcuriosidades%2Fitem%2F81925-coraamoca-busca-evitar-colapso-de-tanque-en-guauci&usg=AOvVaw04rZkaKhetmUkxYN13z_tk)

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=46&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwj34vPW-tzYAhUJ0FMKHUSLC1U4KBAWCEEwBQ&url=https%3A%2F%2Fpedrobrandnoticia.com%2F2017%2F09%2F27%2Fhuracanes-irma-y-maria-afectan-el-servicio-de-agua-en-la-provincia-espaillat%2F&usg=AOvVaw3FnbFA-y04kUHMjaRvnk8H>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=50&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwj34vPW-tzYAhUJ0FMKHUSLC1U4KBAWCFUwCQ&url=http%3A%2F%2Fchispasdeactualidad.com%2F2017%2F09%2F27%2Flluvias-afectan-el-servicio-de-agua-en-toda-la-provincia-espaillat%2F&usg=AOvVaw0FLuHy8RJicj1O- uWPgBc>

<https://www.google.com.do/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=61&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwi4iLeo-9zYAhXS0VMKHf7IAqA4PBAWCCUwAA&url=http%3A%2F%2Frobertocavada.com%2Fnacionales%2F2017%2F1%2F18%2Frd-sera-sede-de-congreso-internacional-sobre-procesos-de-reforma-y-modernizacion-del-sector-agua-potable&usg=AOvVaw0Hz7I728OFMxjAsCicG3yt>

Instagram: <https://www.instagram.com/coraamocard/>

Twitter: <https://twitter.com/coraamocaE>

Facebook: <https://www.facebook.com/coraamoca/>

Google+: [google.com/+CORAAMOCARD](https://google.com/+CORAAMOCARD)

Youtube: <https://www.youtube.com/watch?v=Hg3cM9uQV-c>

Webside: [www.coraamoca.gob.do](http://www.coraamoca.gob.do)

**Anexo Departamento COMERCIAL**

