

Resumen Ejecutivo

La Dirección de Información, Análisis y Programación Estratégica de la Presidencia trabaja a lo interno del Gobierno y su accionar no impacta directamente en la población. Su misión es asesorar al Poder Ejecutivo para contribuir a la toma de decisiones coherentes con el fin de garantizar la gobernabilidad democrática, mediante la entrega oportuna y continua de informaciones, análisis y recomendaciones de estrategias que apoyen una gestión política de excelencia.

Su estructura operativa está compuesta por el Departamento de Monitoreo de la Información, el Departamento de Información y Análisis, el Departamento de Programación Estratégica, la División de Estudios Especiales y como unidad de apoyo cuenta con el Departamento de Administrativo y Financiero y el Departamento de Recursos Humanos.

A. Actividades

a. Departamento de Monitoreo de la Información

El Departamento de Monitoreo de la Información ha experimentado un crecimiento importante durante este año en las secciones Twitter, Prensa impresa y digital. De esta misma manera se consolidaron los equipos de Radio y TV, Demandas y conflictos y fue creada la Unidad de Análisis.

En relación a la cobertura de medios: en prensa escrita impresa, pasamos de 7 a 8 medios de circulación nacional cumpliendo la meta proyectada en un 100 %; se incluyó en el monitoreo del periódico El Dinero, de corte financiero y 12

medios digitales, regionales y locales. Además, la sección de Prensa entregó 247 perfiles de prensa, 6 informes especiales y 6 alertas. La Unidad de Análisis produjo 31 informes mensuales.

En Twitter, ampliamos la cobertura de 58 a 72 cuentas, para un 64.4% de cumplimiento de la meta establecida. En Radio y Televisión se monitorean siete noticiarios en sus ediciones estelares, ocho programas diarios de panel y dos programas semanales de investigación, además del monitoreo de dos programas radiales. Meta cumplida en un 94 %,

Este año también se cambió el Sistema del monitoreo de Actores y Temas (Simat), alojado en un servidor en las nubes, por el Databox, una plataforma de mayor capacidad de almacenamiento y seguridad para la data. En esta nueva plataforma se registraron 91,548 informaciones publicadas en los medios de prensa impresa; y 4,796 informaciones de medios digitales.

El Sistema de Monitoreo de Actores de Twitter de la DIAPE (SIMATW-Diape), se actualizó tres veces en el año, haciendo mejoras en la parte de las estadísticas. Se registraron en total 318,886 tuits. La Sección realizó y entregó 246 perfiles de prensa, 60 informes especiales y/o alertas.

La sección de Radio y Televisión registró 1,370 informaciones emitidas en los programas de radio monitoreados y 19,964 emitidas por televisión. Fueron entregadas también 93 transcripciones puntuales, 40 informes de titulares, 48 informes de temas, 42 consolidados de temas, dos informes especiales, 9 alertas y 889 reportes diarios.

Se fortaleció la unidad de Demandas y Conflictos, la cual al concluir el 2015 ha registrado 2,558 informaciones y entregado 13 informes mensuales, 10 alertas y tres informe especial.

Inició también la entrega de un informe de medios en el que, además del balance de la prensa escrita y Twitter, se incluyó el balance resultado del monitoreo de los programas de radio y televisión, ampliando de esta manera el panorama de las tendencias generales de las acciones del Gobierno en los diferentes medios de comunicación, de los cuales se han emitido 16 informes semanales y 4 informes especiales.

La meta proyectada para el 2015 del DMI según el Plan Estratégico, se cumplió en más de un 100 %, ya que logramos avanzar con los proyectos del 2016. Para el 2015 la meta esperada fue de 75 % y se cumplió en un 93 %.

b. Departamento de Información y Análisis

Este departamento tiene a su cargo la producción de tres informes diarios, de los cuales se entregaron 362 Resumen de Prensa, 292 Señal Política y 292 Noticias Responsibles. Un aspecto importante a destacar es que el número de usuarios de estos informes se duplicó durante este periodo.

c. Departamento de Programación Estratégica

Realizó 20 alertas, 22 informes especiales y 10 análisis sobre los barómetros. Este departamento, debido a la coyuntura bilateral dominico-haitiana y sus repercusiones en otros estados del Caribe, en el mes de mayo creó el Monitoreo de Prensa Caribeña (MPC). Este es un monitoreo semanal que se

realiza de 2 medios de prensa digitales de diferentes países de la región, del cual se generan informes semanales. En total fueron entregados 34 productos. Se cumplió con el 90 % de los proyectos programados.

d. División de Estudios Especiales

Durante el periodo el equipo realizó diez (10) estudios, los cuales incluyeron aspectos como la valoración del gobierno, confianza en las instituciones gubernamentales, valoración de las acciones gubernamentales, la seguridad ciudadana, el Sistema Nacional de Emergencias 9-1-1, así como otros temas coyunturales. Además de estos informes, fueron realizados 12 informes coyunturales relativos a temas económicos y a la función pública.

Se realizó una investigación en el Archivo General de la Nación (AGN) sobre las encuestas publicadas en los periódicos impresos desde el 1996 hasta el 2015, principalmente de las firmas Gallup, Penn and Shoen y Asisa. Con esta última investigación la División de Estudios Especiales cumplió en un 91% de las metas planificadas.

e. Departamento Administrativo y Financiero

Con el objetivo de seguir mejorando las condiciones para el desarrollo de las funciones del personal y contribuir a la eficiencia, el Departamento Administrativo y Financiero dio continuidad con el proceso de remozamiento de las instalaciones de las oficinas externas. Esto incluyó dotar de los mobiliarios e iluminación necesarios para un ambiente de comodidad. Los espacios

remodelados fueron: Radio y Tv, Soporte Técnico, Estudios Especiales, Recursos Humanos y el área de Análisis en Monitoreo.

f. Plan Estratégico Institucional

En los proyectos estipulados para el presente año en el Plan Estratégico Institucional, terminamos con un nivel de avance promedio general de 93%. Las diferentes unidades operativas lograron completar los proyectos y avanzar en los objetivos para el próximo año.

B. Inversión Realizada

La asignación presupuestaria aprobada para la institución en el 2015 fue de RD\$110,410,837.00 de la que recibimos el desembolso de RD\$ 107,098,511.89 (97.00%), el cual fue ejecutado al 100%.

La principal inversión continúa siendo por concepto de barómetros y encuestas especiales. Este año fue por un monto de RD\$14,946,800.00, generando 37 empleos directos y 280 empleos indirectos.

Las compras y contrataciones ascendieron a RD\$ 32,714,008.67, de lo cual fue destinado para las MIPYMES el 70% (RD\$22,899,806.07).

El 60% de las compras y contrataciones, que en términos absolutos equivale a RD\$ 19,628,405.20 de las contrataciones, fueron realizadas mediante el procedimiento de comparación de precios, realizándose una amplia convocatoria a las personas naturales o jurídicas inscritas. Las compras menores

representarán el 32% (RD\$10,468,482.77) y por compra directa un 8% (RD\$2,617,120.69).

Índice de contenido

I.	Información base institucional.....	7
	Misión.....	7
	Visión	7
	Valores	7
	Breve reseña base legal institucional.....	8
	Principales servicios.....	8
II.	Actividades realizadas según departamento	10
	Departamento de Monitoreo de la Información	10
	Departamento de Información y Análisis.....	15
	Departamento de Programación Estratégica	18
	División de Estudios Especiales.....	19
III.	Plan Estratégico Institucional 2014 - 2017	21
IV.	Desempeño físico y financiero del presupuesto.....	25
	Asignación u ejecución de Presupuesto del periodo	25
	Carrera Administrativa	26
	Beneficios.....	26
	Seguro complementario.....	27
	Planta física y mobiliario.....	27
	Procesos implementados	27
	Adquisiciones de nuevos equipos	29
	Actividades realizadas:.....	29
	Cursos y talleres	31
V.	ANEXOS	33
	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2015	33

I. Información base institucional

Misión

Asesorar al Poder Ejecutivo para contribuir a la toma de decisiones coherentes con el fin de garantizar la gobernabilidad democrática, mediante la entrega oportuna y continua de informaciones, análisis y recomendaciones de estrategias que apoyen una gestión política de excelencia.

Visión

Ser un órgano confiable de asesoría institucionalizada a la presidencia y al gobierno central, reconocido por su efectividad y seriedad en la formulación de estrategias que contribuyan a garantizar la gobernabilidad democrática, así como la definición de una agenda de desarrollo y modernización del estado.

Valores

- Sentido crítico/objetividad
- Compromiso institucional
- Ética/integridad
- Eficiencia/eficacia
- Espíritu de trabajo en equipo

- Creatividad.

Breve reseña base legal institucional

La Dirección de Información, Análisis y Programación Estratégica de la Presidencia surge en el marco del proceso de reforma y Modernización del Estado en 1996 como la Unidad de Análisis de la Relación Estado-Sociedad (UARES).

El 4 de febrero de 1998, el Decreto 34-98 creó la Dirección de Información, Análisis y Programación Estratégica de la Presidencia (DIAPE) y la integró a la estructura del Poder Ejecutivo, como dependencia del hoy Ministerio de la Presidencia.

Principales servicios

La DIAPE trabaja a lo interno del Gobierno, su accionar no impacta directamente en la población. El decreto 34-98 define las atribuciones y funciones de la Institución, que se evidencian en el planteamiento de su misión.

Según el decreto, los insumos propios para el trabajo de la DIAPE son:

- a. los acontecimientos sociales relacionados con la gobernabilidad y la agenda nacional,
- b. las acciones mismas del gobierno y
- c. las relaciones del gobierno con la sociedad.

Son sus funciones primordiales:

1. Sistematizar y analizar informaciones que sirvan de insumo para la toma de decisiones.
2. Apoyar a sus usuarios en la formulación de políticas públicas y evaluar el impacto de las mismas.
3. Realizar estudios, a corto y mediano plazo que posibiliten la coherencia entre las acciones y el horizonte estratégico del Gobierno.

La estructura operativa está compuesta por el Departamento de Monitoreo de la Información, el Departamento de Información y Análisis, el Departamento de Programación Estratégica, la División de Estudios Especiales y como unidad de apoyo cuenta con el Departamento de Administrativo y Financiero.

Principales funcionarios de la Institución

1. Sr. Ramón Mercedes Tejada Holguín-Director General
2. Cristhopher Luis Noboa Rodríguez-Subdirector
3. Clara Colombina Caminero Kunhardt-Enc. Dpto. Monitoreo
4. Luis Alberto Rodríguez Orozco-Enc. Administrativo y Financiero

II. Actividades realizadas según departamento

Departamento de Monitoreo de la Información

El Departamento de Monitoreo de la Información tiene como objetivo el monitoreo y análisis de las informaciones publicadas en los diferentes medios de comunicación con la finalidad de proporcionar información estratégica-comunicacional al Poder Ejecutivo. Está compuesto por cinco secciones: Prensa, Twitter, Radio y TV, Demandas y Conflictos, y la Unidad de Análisis.

El levantamiento y sistematización de las informaciones se realizan en tres bases de datos: Sistema de Monitoreo de Actores y Temas (SIMAT), Sistema de Monitoreo de Actores de Twitter de la DIAPE y la Base de datos de Demandas y Conflictos. A partir de agosto el SIMAT fue sustituido por el DATABOX debido a que en esta plataforma podíamos incluir el levantamiento de las informaciones emitidas por radio y televisión.

El Departamento experimentó un crecimiento importante durante este año en las secciones Prensa y Twitter. De esta misma manera se consolidaron los equipos de Radio y TV, Demandas y conflictos y fue creada la Unidad de Análisis. Cada sección alimenta sus bases de datos y produce informes diario y semanal, informes especiales o coyunturales, alertas, informes mensuales y transcripciones puntuales.

El crecimiento del departamento se ha reflejado no solo en la creación de una nueva unidad, sino que ha permitido extender los equipos al fin de semana y ampliar la cobertura de los medios. Con la ampliación de los equipos de trabajo se adquirieron equipos tecnológicos y mobiliario adecuado para la realización de sus tareas. También se concluyó con la remodelación de la planta física que alberga a la Sección de Radio y Televisión.

En relación a la cobertura de medios, se amplió el monitoreo de la prensa escrita, impresa, de 7 a 8 medios de circulación nacional cumpliendo la meta proyectada en un 100 %. Además incluimos el monitoreo de un periódico impreso especializado: El Dinero, de corte financiero. En cuanto a los diarios digitales se incluyó el monitoreo regular de 12 medios digitales, regionales y locales, sobrepasando la meta de 6 periódicos digitales. Meta cumplida en más 100 %.

La meta de aumentar el monitoreo de las cuentas de Twitter de 58 a 90 se cumplió en un 80 %, al incluirse 14 nuevas cuentas, monitoreándose actualmente 72 cuantas diariamente.

De acuerdo a la prioridad de la institución, la cobertura de programas de radio, se circunscribe a cuatro de los seis proyectados: El Gobierno de la mañana, El Gobierno de la Tarde, El Sol de la mañana y El Sol de la tarde. El cumplimiento de la meta fue de un 67 %.

En cuanto al monitoreo de programas de televisión, se monitorean siete noticiarios en sus ediciones estelares, ocho programas diarios de panel y dos programas semanales de investigación, un total de 17 partiendo de una proyección de 18 programas. Meta cumplida en un 95 %.

Este año también se cambió el Sistema del monitoreo de Actores y Temas (Simat), alojado en un servidor en las nubes, por el Databox, una plataforma de mayor capacidad de almacenamiento y seguridad para la data, con lo cual pasamos de un servidor alojado a un servidor propio. En el Databox, están integrados el almacenamiento, registro y procesamiento de las informaciones publicadas, tanto en la prensa escrita, impresa y digital, como las emitidas en radio y televisión. La inclusión de monitoreo de radio y televisión en el Databox suplió la necesidad de un sistema para el monitoreo de estos medios no siendo ya necesario el desarrollo de un software para estos fines como se tenía estipulado.

Para el próximo año se proyecta incluir en el Databox un módulo para el monitoreo de las demandas y los conflictos, el nuevo módulo permitirá migrar la data almacenada en la base de Demandas y Conflictos con la que actualmente operamos, el objetivo es optimizar los procesos de registro y captura de las informaciones con un sistema más eficiente.

Sección de Prensa escrita (Impresa y digital). A partir del mes de agosto, el departamento cambió su base de datos, del Sistema de Monitoreo de Actores y Temas (SIMAT) al Databox migrando toda la data almacenada desde el SIMAT a la nueva base. En ella se registraron 91, 548 informaciones publicadas en los medios de prensa impresa; y 5,183 informaciones de medios digitales. Además entregó 247 perfiles de prensa, seis informes especiales y seis alertas.

Sección de Twitter. El Sistema de Monitoreo de Actores de Twitter de la DIAPE (SIMATW-Diape), se actualizó tres veces en el año, haciendo mejorías en la parte de las estadísticas. Al 30 de octubre, en él se registraron 318, 886 tuits.

La Sección realizó 246 perfiles resultado del monitoreo de las cuentas a las que se le da seguimiento y 60 informes especiales y/o alertas.

Sección de Radio y Televisión. Como proyecto piloto, inició en el mes de noviembre del 2014 con 5 personas para dar respuesta a tres funciones fundamentales: monitoreo de noticiarios estelares, monitoreo de programas de panel radiales y televisivos y transcripciones de audio cuando fueran solicitadas por la Dirección.

En su primer año de operación, el personal de la sección de Radio y TV se incrementó a 12 personas y desarrolló los sistemas y métodos para abordar, monitorear, registrar, clasificar y procesar la información relevante para el Poder Ejecutivo tomando como insumo 7 noticiarios en sus emisiones estelares, 10 programas de panel televisivos en horario matutino y 2 radiales de lunes a viernes; además de dos programas especializados en investigación periodística de los que se producen informes individuales por emisión.

Al terminar el año, la sección de Radio, que empezó a utilizar el Databox el 25 de junio, registró 21,001 informaciones. En tanto, las informaciones de televisión empezaron a registrarse en la base de datos el 27 de febrero y al terminar el año se han registrado 19,964 informaciones.

Además, entregó: 93 transcripciones puntuales, 40 informes de titulares, 66 informe de temas, 42 consolidado de temas, dos informes especiales, nueve alertas y 889 reportes diarios.

Unidad de Demandas y Conflictos. Se reforzó el personal de la unidad, con dos nuevos miembros lo que ha permitido la entrega periódica de sus informes mensuales. En la actualidad, la Sección está conformada por una analista y tres monitores. Al concluir el 2015, se han registrado 2, 558 informaciones, ha realizado y entregado 13 informes mensuales, 10 alertas y tres informes especiales.

Unidad de Análisis. Formada en marzo de este año, está integrada por cinco analistas con la finalidad de dar seguimiento y analizar las acciones del Gobierno en relación temas puntuales de interés para el Ejecutivo, produciendo y entregando informes mensuales que dan cuenta de ello. En el 2015, la sección produjo 31 informes mensuales.

Perfil de Prensa y Twitter. Es el producto emanado del monitoreo diario de informaciones y tiene dos ediciones: una diaria y otra semanal. La finalidad de PPTW es presentar un balance de las tendencias generales de la prensa en términos de favorabilidad a las acciones del Gobierno y de la evolución de los temas en la agenda de los medios.

Durante este año el DMI produjo 247 PPTW: 196 fueron informes diarios y 51 semanales.

Consolidados de Temas e Informe de Titulares: El primero es un reporte diario de los temas tratados en los programas de panel, tanto de radio como de televisión monitoreados por la DIAPE. Dichos informes se comenzaron a realizar a partir de octubre de este año. Al cierre de este, se han emitido 42 Consolidados de Temas, 66 Informes de Temas, 40 Informes de Titulares.

Informe de Medios. A finales de septiembre inició la entrega de un informe de medios en el que, además del balance de la prensa escrita y Twitter, se incluyó el balance resultado del monitoreo de los programas de radio y televisión, ampliando de esta manera el panorama de las tendencias generales de las acciones del Gobierno en los diferentes medios de comunicación. Este informe tiene una edición semanal y se sustenta en las informaciones monitoreadas de lunes a viernes. A diferencia del semanal del Perfil de Prensa y Twitter, no incluye el balance de sábados y domingos. Al concluir el año 2015 se emitieron 16 informes semanales y 4 informes especiales.

Reforzamiento de los equipos. Atendiendo a la planificación del 2015 que proyectó el ingreso de 20 monitores para reforzar los equipos de trabajo, en este año se contrataron 17 personas que fueron entrenadas e incorporadas a las labores monitoreo en las diferentes secciones. La meta se cumplió en un 85 %.

Se crearon dos equipos para el monitoreo del fin de semana, un equipo compuesto por siete monitores para registrar, clasificar y procesar la información publicada en prensa escrita; y otro, compuesto por cuatro personas, para los mismos fines pero en el monitoreo de Twitter. También se amplió la tanda vespertina para el monitoreo de Twitter con un equipo compuesto por cuatro monitores.

Departamento de Información y Análisis

La finalidad del Departamento de Información y Análisis es proveer un análisis objetivo, preciso, descriptivo y veraz de los temas relacionados

directamente al ámbito de ejecución del Poder Ejecutivo y, además, construir recomendaciones estratégicas comunicacionales, y en ocasiones operacionales, que apoyen la agenda del Gobierno.

Este departamento tiene a su cargo la producción de tres informes diarios: el Resumen de Prensa, la Señal Política y las Noticias Responsibles.

El Resumen de Prensa es un extracto ecuaníime de las noticias, editoriales y artículos de opinión, publicados en los medios de comunicación impresos: Diario Libre, Listín Diario, Hoy, El Caribe, El Nacional y El Día.

En el 2015 se realizaron 362 Resúmenes de prensa, mismos que fueron enviados a nuestros lectores: ministros, viceministros, directores generales y otros funcionarios, con el propósito de que estuvieran informados sobre el acontecer nacional y que conocieran los puntos de vista de los forjadores de opinión, que escriben en los medios de comunicación impresos.

Un aspecto importante a destacar es que el número de lectores de este informe se duplicó, al pasar de 127, en 2014, a 267, en 2015.

Durante el presente año se realizaron dos talleres con la finalidad de que el personal que trabaja en la realización de este informe esté debidamente edificado, que conozca las herramientas de análisis, para que así el producto cumpla con los criterios de calidad establecidos y que se elabore con la mayor objetividad y precisión posible.

La Señal Política del Día es un informe analítico y valorativo, que se elabora de lunes a sábado, relacionado al cumplimiento de las metas y ejecutorias

del Gobierno Central. En éste se ofrecen argumentos para posicionar en la agenda mediática los temas de interés del Poder Ejecutivo y las acciones que realiza con el fin de cumplir con las metas establecidas en el Programa de Gobierno, así como otras medidas implementadas a favor de la población y el país.

Durante el año 2015, la DIAPE realizó 292 entregas de la Señal Política. Asimismo, aumentó el número de usuarios de este producto a 310.

Las Noticias Responsibles es un informe que se elabora de lunes a sábado, en el cual se identifican posibles riesgos comunicacionales y su manejo. Una herramienta de respuesta analítica rápida a las eventualidades mediáticas controversiales. En éste se ofrecen recomendaciones estratégicas comunicacionales, y en ocasiones operacionales, para abordar temas de tendencia desfavorable a la gestión de gobierno. En 2015 se realizaron 292 entregas de Noticias Responsibles.

También el Departamento de Información y Análisis elaboró dos Planes de Comunicación Estratégica en este año: Uno para el Programa de Medicamentos Esenciales/Central de Apoyo Logístico (PROMESE/CAL) y otro para el Ministerio de Salud Pública. En estos planes de comunicación se identificaron acciones, herramientas, estrategias y posibles acuerdos que estas instituciones deberían ejecutar para abordar temas considerados desfavorables, posicionar temas en la agenda mediática e implementar acciones a fin de tener una comunicación y una agenda proactiva.

Asimismo, se realizaron encuentros con los encargados de estas carteras, con la finalidad de identificar y prevenir posibles riesgos comunicacionales.

Departamento de Programación Estratégica

El Departamento de Programación Estratégica provee informaciones oportunas y recomendaciones comunicacionales en procura de una gestión gubernamental coherente y eficiente, que garantice el fortalecimiento de la gobernabilidad democrática.

Durante este periodo fueron realizados 20 alertas, 22 informes especiales y 10 análisis sobre los barómetros.

Debido a la coyuntura bilateral dominico-haitiana y sus repercusiones en otros Estados del Caribe, en el mes de mayo surgió el Monitoreo de Prensa Caribeña (MPC). Este es un monitoreo semanal que se realiza de 32 medios de prensa digitales de diferentes países, tales como, Bahamas, Trinidad y Tobago, Haití, Jamaica, Guyana, además Estados Unidos de Norteamérica, entre otros. Esto se realiza con el objetivo de conocer lo que se publica sobre la República Dominicana en materia comercial y, sobre todo, del tema migratorio. En total fueron entregados 34 productos.

Respecto a la planificación realizada por el departamento para el año 2015, cumplimos con la totalidad de perfiles elaborados de actores claves identificados e incluidos en mapas de actores según la coyuntura, también con la entrega de la totalidad de los informes y alertas sobre temas coyunturales, realizándose 34 entregas, cumpliéndose con el 95 % de los proyectos programados para el año.

División de Estudios Especiales

La División de Estudios Especiales tiene como objetivo la creación de datos estadísticos provenientes de encuestas realizadas sobre temas de relevancia para el Gobierno, con la finalidad de proporcionar información estratégica-comunicacional pertinentes para el diseño de políticas públicas.

En total fueron realizados 10 estudios, los cuales incluyeron aspectos como la valoración del gobierno, confianza en las instituciones gubernamentales, valoración de las acciones gubernamentales, la seguridad ciudadana, el Sistema Nacional de Emergencias 9-1-1, así como otros temas coyunturales. Estos estudios fueron aplicados a personas de ambos sexos mayores de 18 años de edad. Los datos disponen de un nivel de confianza del 95% en cada uno de los estudios.

La meta de entregar 9 informes mensuales con los resultados de las encuestas fue cuadruplicada, ya que para final de año se realizaron un total de 35 informes estadísticos. Esto fue gracias a la reducción en los tiempos de digitación de los cuestionarios, a la previa preparación de los históricos e indicadores. Meta cumplida en un 100%.

Además de estos informes fueron realizados 12 informes coyunturales relativos a temas económicos y a la función pública, en la cuales participaron analistas de otros departamentos, logrando de esta forma contribuir a la meta establecida de servir de apoyo de otras áreas. Meta cumplida en un 100%.

Del mismo modo se apoyó en la mejora de los procesos de la Administración y Recursos humanos con el diseño de dos programas de captura

para la solicitud de algunos de los beneficios institucionales establecidos para los empleados, así como la aplicación de encuestas de satisfacción. Esto impactó positivamente en dos ámbitos, primero, puso las herramientas estadísticas al apoyo de las decisiones institucionales y en segundo lugar contribuyó a la estrategia sobre el desarrollo de nuevas tecnologías.

Con relación a la meta sobre capacitación en nuevas herramientas, el personal realizó una dinámica en la cual fue capacitado en cada uno de los procesos que intervienen en un barómetro, estos son: la recepción y seguimiento de los cuestionarios según la muestra diseñada, diseñar programas de captura de los datos, manejo de bases de datos y procesamiento de la información. Esto permitió que cada miembro del equipo maneja mucho mejor las informaciones producidas y añadirle más valor agregado a los informes. También contribuyó a que todo el personal esté preparado ante cualquier eventualidad y pueda trabajar desde cualquier área. Meta cumplida en un 100%.

Igualmente, fue realizado el boceto de cómo crear una interface que enlace las diferentes informaciones producidas por el departamento para que estén al servicio de los usuarios internos, para un avance de la meta de un 50%.

Se logró completar la investigación en el Archivo General de la Nación (AGN) sobre las encuestas publicadas en los periódicos impresos desde el 1996 hasta el 2015, principalmente Gallup, Penn and Shoen y Asisa. Esta labor se enmarca dentro de la meta establecida sobre la recopilación de insumos realizados sobre temas coyunturales y fue cumplida en un 100%.

Sobre el Estudio de factibilidad que determina las formas de efficientizar el levantamiento de Información en los barómetros, se está realizando el análisis en términos de los costos actuales versus la inversión necesaria para su puesta en funcionamiento. Se proyecta que para el primer trimestre el año 2016, se tendrá el informe final. Nivel de avance de la meta: 50 %. Con este último proyecto, la División de Estudios Especiales cerró el año con un 91% de realización de las metas planificadas.

III. Plan Estratégico Institucional 2014 - 2017

En los proyectos estipulados para el presente año en el Plan Estratégico Institucional, terminamos con un nivel de cumplimiento promedio general de 93% de las metas proyectadas. Las diferentes unidades operativas lograron completar los proyectos y avanzar en los objetivos para el próximo 2016.

Eje	OB	ESTRATEGIA/	PRODUCTO	INDICADOR	Metas 2015		
		PROYECTOS			Esperada	Logrado	Nivel de Cumplimiento
3. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	1	Estrategia de monitoreo de los medios de comunicación	Ampliada la cantidad de prensa escrita monitoreada.	Cantidad de periódicos de prensa escrita incluidos en el sistema de monitoreo y análisis	8	8	100%
				Cantidad de periodicos regionales de prensa escrita incluidos en el sistema de monitoreo y análisis.	4	6	100%
			Incluido en el monitoreo la prensa digital local y regional.	Cantidad de periódicos de la prensa digital local y regional incluidos en el monitoreo .	7	12	100%
			Ampliado el monitoreo de las cuentas de twitter.	Número de cuentas de twitter incluidas en el sistema de monitoreo y análisis.	90	72	80%

Eje	OB	ESTRATEGIA/	PRODUCTO	INDICADOR	Metas 2015		
		PROYECTOS			Esperada	Logrado	Nivel de Cumplimiento
			Programas de radio incluidos al sistema de monitoreo.	Cantidad de Programas de Radio incluidos en el sistema de monitoreo.	6	4	67%
			Programas de televisión incluidos al sistema de monitoreo.	Cantidad de Programas de Televisión incluidos en el sistema de monitoreo.	18	17	95%
	1	Sistema integral de monitoreo de medios de difusión tradicionales y digitales	Informes especiales y/o alertas realizados sobre temas coyunturales con sus respectivas recomendaciones	Cantidad de informes especiales y/o alertas entregados.	117	215	100%
			Informes diarios elaborados por los equipos de trabajo de monitoreo y de análisis.	Cantidad de informes diarios entregados y elaborados por los equipos de trabajo de monitoreo y análisis.	156	156	100%
			Informes semanales elaborados por los equipos de trabajo de monitoreo y de análisis .	Cantidad de informes semanales entregados y elaborados por los equipos de trabajo de monitoreo y análisis.	39	39	100%
			Nuevos integrantes entrenados y laborando en el equipo de monitoreo.	Número de integrantes entrenados y laborando en el equipo de monitoreo.	20	22	100%
			Personas capacitadas y especializadas en análisis de contenidos y temas; y con entrenamiento en el uso de MS Excel	Porcentaje de personas que integran los equipos de análisis de contenidos e información que están capacitadas y con especialización en análisis de información y uso adecuado de MS Excel y que han recibido al menos un curso y/o taller.	25%	23%	92%
			Software en funcionamiento para monitoreo de prensa escrita, radio y TV	Porcentaje del proceso de implementación del software desarrollado para el monitoreo de prensa escrita, radio y TV	100%	100%	100%
		Seguimiento y Análisis de las Relaciones	Informe anual sobre las relaciones	Cantidad de informes anual con sistematización	12	20	100%

Eje	OB	ESTRATEGIA/	PRODUCTO	INDICADOR	Metas 2015		
		PROYECTOS			Esperada	Logrado	Nivel de Cumplimiento
		Interinstitucionales gubernamentales y no gubernamentales	interinstitucionales con organismos gubernamentales y no gubernamentales	mensual			
			Proceso de monitoreo ejecutado sobre la situación sociopolítica haitiana y la condición de los migrantes haitianos en el país.	Cantidad de informes semanales sobre la situación socio-política haitiana y el tratamiento de temas binacionales en la prensa haitiana.	52	52	100%
			Informe semanal con resumen de prensa sobre Política Exterior con recomendaciones para incrementar la incidencia del país en los procesos multilaterales.	Cantidad de Informes semanales con resumen de prensa sobre Política Exterior con recomendaciones entregadas.	52	34	65%
			Informe especial según coyuntura y a través del seguimiento a las altas cortes, con análisis de los procesos de instalación de las nuevas instituciones constitucionales.	Cantidad de los eventos coyunturales con informe especial entregado a partir del seguimiento a las altas cortes.	100%	100%	100%
			Informe especial según coyuntura a partir de seguimiento de las iniciativas presentadas por el Poder Ejecutivo e identificadas como prioridades legislativas para el Gobierno.	Cantidad de las iniciativas presentadas por el Poder Ejecutivo e identificadas como prioridades legislativas para el Gobierno con informe especial elaborado y entregado según coyuntura y proceso de seguimiento ejecutado.	100%	100%	100%
			Perfiles de actores (individuales e institucionales) y mapas de actores claves sobre temas coyunturales, actualizados y elaborados.	Cantidad de los actores claves identificados con perfil elaborado e incluido en mapas de actores según coyuntura.	100%	100%	100%
			Elaborados los análisis de temas coyunturales con recomendaciones	Cantidad de los temas coyunturales con informes especiales	100%	100%	100%

Eje	OB	ESTRATEGIA/	PRODUCTO	INDICADOR	Metas 2015		
		PROYECTOS			Esperada	Logrado	Nivel de Cumplimiento
			de comunicación estratégica y análisis de riesgos para el Poder Ejecutivo	elaborados y/o alertas con sus respectivas recomendaciones y análisis de riesgos.			
3. Estudios Especiales	1	Eficientización del levantamiento de Información en los barómetros	Estudio de factibilidad que determina las formas de eficientizar el levantamiento de Información en los barómetros	• I.P.11.1 Número de Informes elaborados con resultados de estudio de factibilidad	100%	50%	50%
			Implementado la nueva metodología para el levantamiento de información	• I.P.11.2 Porcentaje alcanzado de implementación de la nueva metodología para el levantamiento de información	75%	50%	67%
		Creación de nuevas tecnologías	Integrados y entrenados al personal de otras áreas que sirven de apoyo al equipo.	.P12.1 Porcentaje de personas de otras áreas integradas y entrenadas brindando apoyo al equipo	100%	100%	100%
			Personas capacitadas en nuevas herramientas estadísticas para mejorar la profundidad y calidad de las informaciones	Porcentaje de personas capacitadas en nuevas herramientas estadísticas del área de monitoreo y estadística, y que recibieron su certificado de participación	100%	100%	100%
			Interfase creada que enlaza las diferentes informaciones producidas por el departamento para que estén al servicio de los usuarios internos.	Porcentaje del personal con acceso al Software y las informaciones	50%	100%	100%
			Trabajos realizados en conjunto con los demás departamentos	Porcentaje de trabajos realizados en conjunto entre personal de diferentes departamentos	75%	100%	100%
		Estudios Coyunturales	Informes mensuales entregados con los resultados de las encuestas	Número de informes entregados mensualmente con cuadros estadísticos.	9	35	100%
			Base de datos de los cuestionarios de los barómetros	Porcentaje de actualización de la base de datos de los	100%	100%	100%

Eje	OB	ESTRATEGIA/	PRODUCTO	INDICADOR	Metas 2015		
		PROYECTOS			Esperada	Logrado	Nivel de Cumplimiento
			actualizada	cuestionarios de los barómetros.			
			Investigación y recopilación de insumos realizados sobre temas coyunturales	Número de Informes sobre temas coyunturales elaborados.	2	3	100%

De cara a la implementación, a principios del próximo año, del plan operativo anual (POA), fue realizado un encuentro con los encargados principales del seguimiento de las metas de la institución y con el personal del área de planificación del Ministerio de la Presidencia.

IV. Desempeño físico y financiero del presupuesto

Asignación u ejecución de Presupuesto del periodo

La asignación presupuestaria aprobada para la institución en el 2015 fue de RD\$110,410,837.00, de la que recibimos el desembolso de RD\$ 107,098,511.89 (97.00%), el cual fue ejecutado al 100%.

La principal inversión realizada continúa siendo por concepto de barómetros y encuestas especiales. Este año fue por un monto de RD\$14,946,800.00, generando 37 empleos directos y 280 empleos indirectos.

Las compras y contrataciones ascendieron a RD\$ 32,714,008.67, de lo cual fue destinado para las MIPYMES el 70% (RD\$22,899,806.07).

Los procesos de contrataciones y adquisiciones se realizaron con total apego a normas establecidas por la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

El 60% que en términos absolutos equivale a RD\$ 19, 628,405.20 de las contrataciones, fueron realizadas mediante el procedimiento de comparación de precios en donde fue realizada una amplia convocatoria a las personas naturales o jurídicas inscritas en el registro respectivo. Las compras menores representan el 32% (RD\$10,468,482.77) y por compra directa solo un 8% (RD\$ 2, 617,120.69).

Carrera Administrativa

Se logró incorporar a cinco empleados fijos a la Carrera Administrativa, según las normas y procedimientos utilizados por el Ministerio de Administración Pública (MAP). Ahora pasamos a tener 21 empleados bajo la Carrera.

Beneficios

Se dio continuidad a los beneficios en favor de todo su personal, estos se refieren fundamentalmente al subsidio de almuerzo, subsidio de farmacia, así como el pago del bono por desempeño anual para los empleados que pertenecen a la Carrera Administrativa.

Para el caso del subsidio de almuerzo, durante este año se ha trabajado para mejorar la calidad del servicio brindado. En ese sentido, fue abierto un concurso para conocer a nuevos suplidores y que los empleados evaluaran la calidad de los mismos para la selección final.

Se dio continuidad al acuerdo con el Banco de Reservas de la República Dominicana para otorgar facilidades de financiamiento blandos en base al tiempo que tiene laborando el empleado y su sueldo. Este es descontado mensualmente de la nomina institucional.

Durante el periodo se dotó de uniformes al personal que labora en el área de conserjería, mensajería, servicios generales y recepción.

Seguro complementario

En el presente año se dio inicio al proceso para que los empleados puedan tener la opción de un seguro complementario y disponer de mayor cobertura en los servicios de salud. Para esta primera etapa fueron recibidas 21 solicitudes.

Planta física y mobiliario

Con el objetivo de seguir mejorando las condiciones para el desarrollo de las funciones del personal y contribuir a la eficiencia, se dio continuidad con el proceso de remozamiento de las instalaciones de las oficinas externas. Esto incluyó dotar de los mobiliarios e iluminación necesarios para un ambiente de comodidad.

Esta vez fueron remodelados los espacios en los que operan las secciones de monitoreo de Radio y Tv, el departamento de Estudios Especiales, el Departamento de Recursos Humanos, Soporte Técnico, y el área de la Unidad Análisis en el Departamento de Monitoreo.

Procesos implementados

Durante el ejercicio fiscal del 2015 se implementó cuatro nuevas herramientas informáticas para el manejo de los procesos referentes a la administración. Estos fueron:

SIGEF: Es una herramienta informática diseñada para apoyar la programación, ejecución y evaluación del presupuesto, la gestión de la deuda pública, la gestión del tesoro y el registro contable de las transacciones que realizan las instituciones públicas. Tiene por objetivo producir información oportuna y confiable para la toma de decisiones, así como mejorar la gestión en la captación, manejo y asignación de los recursos públicos.

SASP: Este sistema permite contar con una información consolidada y oportuna para la definición de las macro-variables nacionales y las directrices estratégicas en Administración y Personal, desarrollando el “panel de control” adecuado para su administración, control y seguimiento.

Sistema de Gestión de Trámites Regulares Estructurados (TRE): Este sistema reúne una red de trabajo intra e interinstitucional orientada a fortalecer las capacidades de gestión de los procesos administrativos, mejorando la eficiencia y la transparencia de sus servicios. Permite gestionar trámites y consultar el estado y porcentaje de los avances de los mismos.

Sistema Administración de Bienes (SIAB): Es una herramienta tecnológica que permite mantener un seguimiento y control de los bienes muebles de las instituciones del Estado Dominicano, así como calcular su depreciación y reevaluación, de conformidad con las normas y procedimientos establecidos.

A parte implementar el SIAB, también fueron remitidas a la Administración General de Bienes Nacionales del Inventario la actualización de los activos fijos y a la Dirección General de Contabilidad Gubernamental los diferentes informes necesarios para el cumplimiento con las disposiciones y normas establecidas para los cierres.

Adquisiciones de nuevos equipos

Con el crecimiento del Departamento de Monitoreo, principalmente en la sección de Radio y Televisión, fue necesario adquirir dos servidores de grabación de programas de televisión, llamado TVLOG y un tercer servidor para la grabación de los programas radiales, esto con el objetivo de disponer de mayor calidad y capacidad de almacenamiento.

Actividades realizadas:

A lo largo del año fueron realizados diversos encuentros con actores claves a fin de propiciar la interacción con otras instituciones gubernamentales con el equipo de analistas y utilizar la información obtenida en nuestros productos. Estos fueron:

- Conversatorio a cargo del Sr. Jeffrey Lizardo, tema: Salud, el proceso de descentralización, atención primaria, deuda pública, entre otros.

- Conversatorio a cargo del Sr. Magín Díaz, Viceministro de Crédito Público, Ministerio de Hacienda, tema: Deuda Pública.

-Conversatorio a cargo del Sr. Alejandro Fernández, economista, sobre el sector agropecuario y deuda externa.

- Conversatorio a cargo del Sr. Ernesto Vilalta, sobre Energía Eléctrica.

- Grupo focal, dirigido a diversas personalidades de los distintos grupos de la sociedad con el objetivo de dialogar y analizar sobre los retos y desafíos que enfrenta el último año de la gestión del presidente Danilo Medina.

Visitas:

Con el objetivo de conocer el funcionamiento, los programas y las herramientas utilizadas, los analistas fueron invitados a las instalaciones de ARS Senasa, recorrido a cargo por un comité encabezado por: Lic. Chanel Rosa, Jeffrey Lizardo, Mariel Ledesma y Tony Henríquez.

De igual manera, fueron invitados a un conversatorio en las instalaciones del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD), para conocer la metodología y los términos utilizados en el informe Evolución de la población de la República Dominicana por estratos de ingreso en 2000-2015 según definición del BM/PNUD.

Participación de los analistas Alfonso Jaquez y Esna Castillo en el Seminario Taller: Administración Pública y Gestión Migratoria: una visión de futuro, organizado por el Instituto Nacional de Migración (INM RD), en fecha 18 al 20 de noviembre 2015.

Estos encuentros fueron claves para la mejora en el abordaje de los temas para el personal técnico de nuestra institución y que puedan abordarlos de la manera más clara y objetiva posible en la redacción de alertas, análisis y recomendaciones para definir estrategias comunicacionales en apoyo a la gestión de políticas públicas del gobierno que encabeza Danilo Medina.

Cursos y talleres:

Como parte del interés institucional de mejorar la calidad de nuestras labores, el personal del Departamento de Monitoreo y otros equipos asistieron a varias charlas y talleres:

- Taller de inducción al monitoreo, dirigido a los monitores de nuevo ingreso.

- Taller- Capacitación y reforzamiento para valoración de actores y temas

- Taller- Toma de decisiones y manejo de presión

- Taller-Análisis de coyuntura

- Curso/taller sobre elaboración de perfiles de actores, mapas de actores y análisis de coyuntura.

- Charlas impartidas para todos los empleados

En el mes de octubre la institución se unió a la lucha del cáncer de mama, ofreciéndoles a sus empleados y empleadas, una charla sobre la detección precoz de cáncer de mama y apoyo psicológico, con el lema “Anímate a Cuidarte”.

Se realizó también un encuentro con el objetivo de socializar acerca del acuerdo de confidencialidad que cuenta la institución.

V. ANEXOS

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2015

RESUMEN DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES