

**REPÚBLICA DOMINICANA**

# MEMORIA

INSTITUCIONAL

## AÑO 2020

Oficina Nacional de la Propiedad Industrial

(ONAPI

GOBIERNO DE LA

REPÚBLICA DOMINICANA

Oficina Nacional de la Propiedad Industrial ONAPI

Oficina Nacional de la Propiedad Industrial ONAPI

TABLA DE CONTENIDOS

MEMORIAS 2020

1. Indice de Contenido

[II. Resumen Ejecutivo 5](#_Toc59095378)

[III. Información Institucional 8](#_Toc59095379)

[a) Misión y Visión de la Institución 8](#_Toc59095380)

[c) Principales Funcionarios de la Institución 10](#_Toc59095381)

[IV. Resultados de la Gestión del Año 11](#_Toc59095382)

[a) Metas Institucionales 11](#_Toc59095383)

[1. Perspectiva Estratégica 14](#_Toc59095384)

[i. Metas Presidenciales 14](#_Toc59095385)

[ii. Objetivos de Desarrollo Sostenible 17](#_Toc59095386)

[iii. Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP) 17](#_Toc59095387)

[iv. Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP) 17](#_Toc59095388)

[2. Perspectiva Operativa 24](#_Toc59095389)

[i. Índice de Transparencia 24](#_Toc59095390)

[ii. Índice Uso TIC e Implementación Gobierno Electrónico 25](#_Toc59095391)

[iii. Normas Basicas de Control Interno (NOBACI) 26](#_Toc59095392)

[iv. Gestión Presupuestaria 27](#_Toc59095393)

[v. Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) 28](#_Toc59095394)

[vi. Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas (SNCCP) 28](#_Toc59095395)

[vii. Comisiones de Veeduría Ciudadana 29](#_Toc59095396)

[viii. Auditorias y Declaraciones Juradas 29](#_Toc59095397)

[3. Perspectiva de los Usuarios 29](#_Toc59095398)

[i. Sistema de Atención Ciudadana 3-1-1 29](#_Toc59095399)

[a) Estadisticas de solicitudes de acceso a la información via OAI 30](#_Toc59095400)

[ii. Entrada de servicios en linea, simplificación de trámites, mejora de servicios públicos 32](#_Toc59095401)

[V. Gestión Interna 32](#_Toc59095402)

[a) Desempeño Financiero 32](#_Toc59095403)

[b) Contrataciones y Adquisiciones 34](#_Toc59095404)

[VI. Implementación y Certificaciones de Calidad Alcanzadas 35](#_Toc59095405)

[VII. Proyecciones al próximo año 35](#_Toc59095406)

[VIII. Anexos 37](#_Toc59095407)

# Resumen Ejecutivo

La Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI) para el año 2020 continuó ejerciendo las diferentes acciones que dan cumplimiento al mandato que le fuera conferido por la Ley 20-00 sobre Propiedad Industrial y que aportan directamente al logro de los objetivos establecidos en el eje 3 de la Ley 1-12 Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 (END). Ha sido una Institución pro-desarrollo e innovación la cual antes de la pandemia contaba con una plataforma de solicitudes en línea (E-Serpi) desde el 2008, que permitió continuar con las operaciones.

ONAPI incluyó durante la pandemia nuevos servicios en línea como fueron las renovaciones de marcas, el cambio de gestor y la recepción de objeciones de solicitudes de marcas y nombres comerciales a través de la plataforma para responder a las mismas por esa vía, logrando que todo el proceso de solicitud de signos distintivos sea en línea. En el interés de fortalecer y regular el proceso de solicitudes en línea, la dirección de Signos Distintivos emitió la resolución Núm. 193-20 de fecha 29 de julio de 2020.

Dado el rol que la oficina viene teniendo en el proceso de constitución de compañías mediante la alta demanda de registros de nombres comerciales y siendo la responsable de conceder los activos de Propiedad Industrial, ONAPI realizó grandes esfuerzos para mantener el servicio aún frente a las restricciones dispuestas por el gobierno central durante la pandemia del COVID-19. En correspondencia se diseñó un plan de contingencia que garantizó el acceso a los servicios de mayor demanda y la provisión de asistencia y orientación en beneficio de los ciudadanos. Dentro de ese plan algunas medidas que se destacan son:

1. Aumento de la oferta de servicios digitales
2. Programa de teletrabajo
3. Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica y herramientas que contribuyen a la gestión a través del uso intensivo de las TIC´s.
4. Actualización del marco normativo para mayor desarrollo de la administración electrónica.
5. Fortalecimiento de la atención no presencial.

Durante el trimestre julio-septiembre y mediante la implementación de los programas de asistencia social desarrollados por el Gobierno Dominicano, tales como el Fondo de Asistencia Solidaria al Empleado (FASE) y el Programa de Asistencia para el Trabajador Independiente (PA´TI), en ONAPI se experimentó un aumento significativo en el volumen de las solicitudes de registro que se recibían por medio de la plataforma digital E-SERPI , ya que para los empleadores poder optar por los beneficios de dichos programas se requería que estos se encontraran formalizados.

El incremento de solicitudes provocó que se sobrepasara la capacidad productiva de la oficina en más de un 50%, teniendo que realizar esfuerzos significativos e implementar varias acciones para poder mitigar este incremento, entre estas el reducir las respuestas a objeciones por el portal de E-SERPI, para que los usuarios tuvieran que apersonarse a la oficina y de esta manera pudieran recibir una asesoría directa y su respuesta a objeción subsanara la misma. Para garantizar mejor orientación a los usuarios, fueron incrementados y mejorados los servicios del Call Center y Chat. A su vez se incluyó personal de otras áreas que dieron el soporte necesario para nivelar la carga laboral. De tal modo que trabajando horas extras y fines de semanas, se hizo posible entrar en plazo nueva vez y el 15 de noviembre se completó el ciclo poniendo en plazo las entregas de nombres comerciales en 1 día.

Logros alcanzados durante la gestión del excelentísimo Sr. Presidente Luis Abinader :

a. Modificación a la plataforma de E-SERPI puntualmente en el pago de publicaciones de marcas, para hacerla más amigable al usuario.

b. Inicio del plan puesta al día para trabajar los expedientes en atraso que dictan del 2012 en adelante, en la Consultoría Jurídica.

c. Institucionalización de la línea estratégica, los objetivos y la política de calidad.

d. Fortalecimiento de las relaciones con los Grandes Gestores, ADOPI, ASIPI y otras relaciones interinstitucionales.

e. Coordinación de acuerdo interinstitucional con OPTIC a fin de estandarizar la plataforma tecnológica de la oficina.

f. Inicio del proceso y adopción de la nueva carta compromiso en coordinación con el MAP.

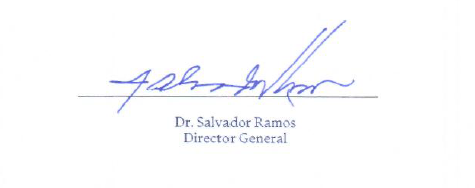
g. Configuración de un Organigrama funcional y operativo de ONAPI en coordinación con el MAP.

Actualmente la oficina está trabajando en la inclusión de mejoras aplicadas a los servicios en línea para la plataforma Formalizate.gob.do, este es el portal web de la Ventanilla Única de Formalización de Empresas, el cual es un esfuerzo mancomunado de varias instituciones del sector público (ONAPI, DGII, TSS y Ministerio de Trabajo) con la colaboración de las Cámaras de Comercio de la República Dominicana. Este instrumento forma parte de la estrategia del gobierno para fortalecer las MIPYMES y del sector empresarial privado en general (alianza público-privada).

En el caso del departamento de Invenciones se ha continuado con el plan de trabajo para la puesta al día de las solicitudes de Patentes de Invención, además se iniciaron los trabajos para la implementación de los servicios de dicha área a través del portal web.

Un logro importante que destacó al país y a la ONAPI en la escena internacional fue el acontecimiento en el que nuestra institución resultó ganadora del primer lugar de los premios Latam Digital 2020 celebrados en Colombia, en la categoría: Mejor País en Transformación Digital, dicho premio se basa en la superación a nivel de transformación digital de procesos que haya presentado una institución o empresa durante el 2020. Lo cual fue superado exitosamente por ONAPI.

La recertificación de la Norma ISO 9001:2015 obtenida por ONAPI mediante la auditoria externa realizada por la casa certificadora AENOR Dominicana, ha acentuado el compromiso institucional que obliga a la prestación de servicios de calidad en el transito necesario de la calidad a la excelencia.



# Información Institucional

# Misión y Visión de la Institución

**Misión:** Somos la gran familia ONAPI, una organización gubernamental garante de los derechos de Propiedad Industrial, con responsabilidad social, comprometida con su promoción y difusión en beneficio del país y contribuyendo a la economía del conocimiento; integrada por colaboradores eficientes e innovadores, que trabajan en equipo para la prestación de servicios de excelente calidad.

**Visión:** Consolidarnos como una organización referente de calidad y mejora continua para la región, gestionada por colaboradores que asumen la excelencia y promueven una cultura de innovación y de los derechos de Propiedad Industrial, en completa alineación con el cliente y la sociedad.

1. Breve Reseña de la Base Legal Institucional

La ONAPI es una Institución adscrita al Ministerio de Industria, Comercio y MIPYMES, con autonomía técnica y con patrimonio propio, que administra todo lo relativo a la concesión, al mantenimiento y vigencia de las diferentes modalidades de la Propiedad Industrial (Patentes de Invención, de Modelos de Utilidad, Registro de Diseños Industriales y de Signos Distintivos). Se rige por lo establecido en la Ley No. 20-00 sobre Propiedad Industrial del ocho (08) de mayo del año 2000, modificada por la Ley No.424-06 de implementación del DR-CAFTA, su Reglamento de Aplicación y los Tratados Internacionales de los cuales la República Dominicana es parte en materia de propiedad intelectual.

La ONAPI es responsable de la administración de un conjunto de acuerdos, arreglos, convenios y tratados, asumidos por el Estado Dominicano entre los que se destacan:

* Tratado de Libre Comercio, entre la República Dominicana, Centroamérica y los Estados Unidos de América (DR-CAFTA)
* Acuerdo de Asociación Económica entre el CARIFORUM y la Unión Europea (EPA)
* Tratado de Cooperación en Materia de Patentes (PCT)
* Tratado sobre el Derecho de Marcas (TLT)
* Tratado de Budapest sobre el Reconocimiento Internacional del Depósito de Microorganismos a los fines del Procedimiento en materia de Patentes
* Arreglo de Lisboa Relativo a la Protección de las Denominaciones de Origen y su Registro Internacional
* Convenio de Paris para la protección de la Propiedad Industrial
* Acuerdos de la Organización Mundial del Comercio (OMC), sobre los aspectos de los Derechos de la Propiedad Intelectual, relaciones con el comercio

Además la ONAPI tiene el compromiso de:

* Garantizar la seguridad jurídica de los titulares de derechos de propiedad industrial mediante una observancia rigurosa de los procesos y la legislación vigentes.
* Facilitar el acceso a la protección de la inventiva y creatividad nacional.
* Contribuir al aprovechamiento del desarrollo tecnológico por parte de los nacionales y extranjeros residentes en el país con miras a generar bienestar y elevar la capacidad competitiva de todos.

# c) Principales Funcionarios de la Institución

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Funcionario** |  | **Cargo** |
| Dr. Salvador Ramos |  | Director General |
| Lic. Cristobal Rodríguez | Subdirector, Enc. Dpto. Recursos Humanos |
| Dr. Ángel Veras | Consultor Jurídico |
| Lic. Valentín Vásquez | Enc. Oficina Regional Norte |
| Lic. Pedro Madrigal |  | Enc. Oficina Regional Este |
| Dr. Juan Toribio |  | Asesor Dirección General |
| Lic. Luisa Castillo | Directora de Invenciones |
| Lic. Michelle Guzmán | Directora de Signos Distintivos |
| Quenia Chez | Encargada Interina de Proyectos |
| Lic. Cendic Blanco | Enc. Departamento Administrativo |
| Lic. Sarah De la Rosa | Enc. Departamento Financiero |
| Lic. Rosa Almonte | Enc. Interina de Planificación y Desarrollo |
| Lidia Mejía | Enc. Interina del Dpto. Relaciones Internacionales e Interinstitucionales |
| Ing. Wilson Grullón | Enc. Dpto. Tecnología de la Información y la Comunicación |
| Lic. Elian Beato | Enc. División Gestión de la Calidad |
| Lic. Juan José Mena | Enc. Dpto. Control Interno |
| Lic. Daneiris Mercado | Enc. Dpto. Servicio al Cliente |
| Lic. Ydaisa Castillo | Enc. Dpto. Comunicaciones |
| Lic. Narcis Tejada | Enc. Academia Nacional de la Propiedad Intelectual |
| Lic. Australia Pepín | Responsable de la Ofic. de Acceso a la Información |

**Tabla No. 1. Principales Funcionarios de la ONAPI**

# Resultados de la Gestión del Año

# Metas Institucionales

El proceso de planificación estratégica de la ONAPI, traza los objetivos y metas que despliega la organización a corto, mediano y largo plazo con el fin de promover el desarrollo y fortalecimiento de la misma en procurar alcanzar la visión institucional. A la fecha la ONAPI cuenta con un plan estratégico con vigencia de 5 años y cubre el periodo 2016-2020. El detalle de los ejes del plan actual se encuentra en el Anexo No.1.

De acuerdo al informe de ejecución del Plan Operativo Anual (POA) se indican los avances del Plan Estratégico Institucional (PEI), para el periodo 2016-2020, conforme a iniciativas que inciden directamente en el alcance de los objetivos estratégicos en correspondencia a la Ley 1-12 sobre la Estrategia Nacional de Desarrollo.

Conforme el Plan Estrategico y su objetivo no. 3, ONAPI cumple un rol protagonico y participa activamente en la iniciativa presidencial de Fomento a la Innovación y Desarrollo Tecnologico con énfasis en la innovación Empresarial. La ONAPI comprometida en participar activamente en los esfuerzos conjuntos para diseñar una Estrategia Nacional de Innovación que responda a las necesidades actuales y en especial que procure atender las debilidades de los sectores productivos con miras a ser cada vez más competitivos y generar bienestar y desarrollo económico en el país.

Dado el rol que ONAPI viene teniendo en el proceso de constitución de compañías mediante la alta demanda de registros de nombres comerciales y es la responsable de conceder los activos de propiedad industrial, la institución ha hecho todos los esfuerzos para mantener el servicio aún frente a las restricciones dispuestas por el gobierno central durante la pandemia del COVID-19. Para ello se diseñó un plan de contingencia que garantizara el acceso a los servicios de mayor demanda y la provisión de asistencia y orientación en beneficio de los ciudadanos. Dentro de algunas medidas tomadas destacamos:

**• Aumento de la oferta de servicios digitales**

Además del registro del nombre comercial y marcas, ahora los usuarios pueden solicitar las renovaciones de marcas, así como dar respuesta a las objeciones recibidas en los procesos de registro, haciendo uso del Sistema de Solicitudes Electrónica de Registro de Propiedad Industrial (E-SERPI).

Desde el 3 de agosto de 2020 todos los procesos de registro exitosos de rótulos, emblemas, marcas denominativas, mixtas y figurativas y lemas comerciales que se tramitan por E-SERPI obtendrán su certificado digital con lo cual ONAPI logra que el proceso sea 100% no presencial. Mejoras en la funcionalidad de pago e implementación del servicio de cambio de gestor.

Todo ello provocó un redireccionamiento del flujo de la demanda de presencial a la vía electrónica, con los consecuentes retos de provisión de asistencia vía telefónica, chat y correo electrónico. Actualmente se implementa un plan de mejora para mantener la calidad en la atención no presencial el cual demanda de la innovación y mejora continua pues se debe garantizar la prestación de los servicios públicos y salvaguardar la integridad del recurso humano.

**• Enfrentar el déficit de personal por pandemia y programa de teletrabajo**

Para dar cumplimiento a las normativas del Comisión COVID-19, se redujo la asistencia presencial del personal. Se elaboró plan de turnos interdiario para evitar la concentración de personal. Dicho plan se ha visto también afectado por el contagio de los colaboradores, varios de los cuales han requerido licencia médica sea por afección COVID-19 del colaborador o de su conyugue. Actualmente la organización con el apoyo de su Consultorio Médico realiza el acompañamiento a los empleados afectados y apoya en las labores de supervisión de los protocolos de seguridad implementados por el área de Recurso Humano y Administrativo para garantizar y preservar la salud del personal y los ciudadanos que deben concurrir a la institución.

El programa de teletrabajo es monitoreado y se llevan reportes de productividad. Lograr este mecanismo demanda de todo un equipo de soporte técnico y personal en planta física que garantice la disponibilidad optima a las herramientas tecnológicas con las que gestiona la organización.

**• Fortalecer la infraestructura tecnológica y herramientas que contribuyan a la gestión a través del uso intensivo de las TIC´s**

Para enfrentar los retos, se adquirió un primer lote de equipos informáticos portátiles e internet móvil, para proveer de las herramientas necesarias aquellos colaboradores cuyas funciones pueden ser realizadas de manera remota. Está aún pendiente la continuidad y regulación del proceso de teletrabajo, la definición del personal que podrá permanecer como tal, nueva compra de equipos informáticos, mejora de la infraestructura tecnológica, conectividad y una mayor vinculación del teletrabajo a las herramientas de medición de la productividad que tiene la institución, entre otros.

**• Actualización del marco normativo para mayor desarrollo de la administración electrónica.**

**• Fortalecer la atención no presencial**

Como parte del aumento en la demanda de servicios digitales que se ha presentado durante los últimos meses debido a la pandemia, se ha implementado un proyecto de readecuación del servicio y asistencia remota supervisada por la Dirección General y Gestión de Calidad, donde se desarrollaron las siguientes iniciativas:

* 1. Contratación de nuevas líneas telefónicas.
  2. Reentrenamiento del personal de servicio al cliente, tanto vía el chat, para asistir al usuario en las nuevas herramientas digitales.
  3. Monitoreo por el departamento de Gestión de la Calidad, en tiempo real y aleatorio, del servicio prestado.
  4. Revisión del procedimiento de Recepción de Solicitudes y Servicios al Usuario.
  5. Desarrollo de un Curso de Capacitación en materia de signos distintivos para el adecuado desarrollo de la atención no presencial.

Al 31 de julio del 2020 la ONAPI garantiza la atención de los usuarios de la siguiente manera:

Todos los servicios que se ofrecen bajo la plataforma en línea E-SERPI no se prestan de forma presencial.

Los servicios disponibles por esta vía son los siguientes:

• Solicitud de Registros de Nombre Comercial, Rotulo o Emblema, Marcas y Lema Comercial

• Solicitud de Cambio de Domicilio del Titular del Registro

• Certificaciones Especiales

• Duplicados de Certificados de Registros

• Pago de Publicación de Marcas y Lemas

• Renovación de Marcas

• Solicitudes de Cambios de Gestor

• Respuestas a objeción a proceso iniciados por E-SERPI

En el caso del departamento de Invenciones se ha continuado con el plan de trabajo para la puesta al día de las solicitudes de Patentes de Invención, además se iniciaron los trabajos para la implementación de los servicios de dicha área a través del portal web.

1. Indicadores de Gestión

# Perspectiva Estratégica

# Metas Presidenciales

La Oficina Nacional de la Propiedad Industrial a fin de dar cumplimiento a las metas presidenciales, ha realizado las siguientes actividades:

**El día 16 de enero,** La Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI) entregó a la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD), la primera patente de su historia e inauguró su Centro de Apoyo a la Tecnología e Innovación (CATI). La Dirección General entregó a la rectora de la UASD, la licenciada Emma Polanco, la patente de la molécula “Lactonas Sesquiterpénicas de Koanophyllon Gibbosum”, la cual recibió en compañía del profesor Quírico Castillo, quien encabezó la investigación que descubrió la molécula, la cual nombró Koanolido A, que posee una gran actividad anticancerígena, y ante la presencia de decanos y demás autoridades universitarias, quienes estuvieron presentes en la actividad realizada en el salón del CATI de la Oficina principal.

**El jueves 06 de febrero**, sostuvimos un encuentro con la Asociación de Mujeres Emprendedoras de San Felipe Abajo, de Pimentel, provincia Duarte, quienes elaboran productos artesanales usando como materia prima el cacao, con el apoyo de los productores organizados en la Sociedad de Cacaoteros Orgánicos Sostenibles del Nordeste (SOCANORD), estos últimos beneficiados con la Visita Sorpresa No.280.

**El día 13 de febrero**, el Centro de Apoyo a la Tecnología e Innovación de ONAPI, continuó su agenda de capacitación, impartiendo talleres en a los estudiantes del Politécnico Félix María Ruiz, del Colegio Nuestra Señora del Rosario de Fátima y a los estudiantes de la carrera de ingeniería eléctrica de Universidad INTEC. El encargado del CATI, se encargó de impartir la orientación “Búsqueda de Información de Patentes” a los estudiantes del Politécnico Félix María Ruiz, de la comunidad de Hainamosa, mientras que a los bachilleres del Colegio Nuestra Señora del Rosario de Fátima, pudieron conocer sobre la Propiedad Industrial y las distintas formas de protección de la Innovación Tecnológica, orientados por la encargada de la Academia Nacional de la Propiedad Industrial (ANPI) y por último los estudiantes de Ingeniería Eléctrica de INTEC, recibieron el taller “Búsqueda en las Bases de Datos de Patentes”, impartido analista de información tecnológica de ONAPI.

**Los días 20, 21 y 22 de febrero**, se llevó a cabo el inicio de la Ruta Mipymes 2020, en la provincia de Santiago Rodríguez, visitando los municipios de San Ignacio de Sabaneta, Villa Los Almácigos y Monción, respectivamente. Lisibell Cordero, Examinadora de Marcas y Kenia Chez del Dpto. de Proyectos, orientaron y apoyaron a emprendedores, empresarios y público en general que asistieron a los diferentes lugares, para consultas y registro de sus Nombres Comerciales y Marcas.

**El día 25 de febrero 2020**, con motivo del 174 aniversario de la Independencia Nacional de la República Dominicana y el 204 natalicio de patricio Matías Ramón Mella, la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI), realizó este martes su acto de “Celebración de la Independencia Nacional”, con la presencia de colaboradores y estudiantes del Liceo Educación para Pensar y la Escuela República de Costa Rica, en el parqueo del edificio principal de esta institución.

**En fecha jueves 12 de marzo**, sostuvimos un 2do. Encuentro de seguimiento marcario con la Asociación de Mujeres Emprendedoras de San Felipe Abajo, en Pimentel, quienes elaboran productos artesanales derivados del cacao. Asimismo, la Licda. Dayanara Rivera del CATI, realizó un levantamiento de información sobre el proceso de elaboración artesanal de los productos, tales como bolas de chocolate orgánico, manteca de cacao, y vinos, entre otros.

**En fecha viernes 03 de julio,** realizamos una conferencia virtual a través de la plataforma ZOOM, conjuntamente con el Centro Mipymes UASD de Mao, con motivo de sostener un Encuentro-Charla con emprendedores y empresarios interesados en el registro de nombres comerciales y marcas. La charla fue impartida por la Licda. Lisibell Cordero, Examinadora de Marcas, y coordinada por la Licda. Kenia Chez del Dpto. de Proyectos.

El viernes 13 de noviembre, realizamos un encuentro en la Reserva Antropológica Cuevas del Pomier con los artesanos de la Fundación Lucho por un Sueño y Fundación Cuevas del Pomier de la localidad de San Cristóbal, quienes están interesados en recibir orientación y asesoramiento en propiedad industrial con motivo de la creación y desarrollo de su “Marca Colectiva”.

**En fecha 20, 21 y 22 de noviembre**, participamos en la Ruta Mipyme la cual tuvo lugar en las instalaciones de la UASD de Barahona, de 9:00 a.m. a 5:00 p.m., donde se ofreció asesoría y orientación a emprendedores y público asistente en el registro de Nombres Comerciales y Marcas. También se ofrecieron charlas sobre La Custodia de los Signos Distintivos, las cuales estuvieron a cargo de la Licda. Lisibell Cordero, Examinadora de Marcas.

**En fecha lunes 30 de noviembre**, realizamos una capacitación virtual a través de la plataforma ZOOM, conjuntamente con el Centro Mipyme UASD de Mao, con motivo de sostener un Encuentro-Charla con emprendedores y empresarios interesados en el registro de nombres comerciales y marcas. La charla fue impartida por la Licda. Lisibell Cordero, Examinadora de Marcas, y coordinada por la Licda. Kenia Chez del Dpto. de Proyectos.

Ver Imágenes Anexo No. 2

# Objetivos de Desarrollo Sostenible

**Objetivos Específicos**

* **3.3.1** Desarrollar un entorno regulador que asegure un funcionamiento ordenado de los mercados y un clima de inversión y negocios pro-competitivo en un marco de responsabilidad social.
* **3.3.4** Fortalecer el sistema nacional de ciencia, tecnología e innovación para dar respuesta a las demandas económicas, sociales y culturales de la nación y propiciar la inserción en la sociedad y economía del conocimiento.
* **3.4.3** Elevar la eficiencia, capacidad de inversión y productividad de las micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYME).

**Líneas de acción**

* **3.4.3.4** Simplificar los procedimientos legales y tributarios para la creación y formalización de las MIPYME a nivel del Gobierno Central y gobiernos Municipales.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Institución** | **Productos** | **Resultados** |
| Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI) | Patentes de Invención | Posicionamiento, garantía y difusión de los derechos de Propiedad Industrial. |
| Modelos de Utilidad |
| Registro de Diseños Industriales |
| Signos Distintivos |

**Tabla No. 2**

# Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)

A continuación se presentan los resultados de los indicadores de Gestión Pública por parte de la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial:

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicadores** | **Resultados** |
| **SISMAP** | 82% |
| **ITICGE** | 83.67% |
| **NOBACI** | 96.81% |
| **CUMPLIMIENTO DE LA LEY 200 04** | 98% |
| **GESTIÓN PRESUPUESTARIA** | 92% |
| **CONTRATACIONES PÚBLICAS** | 98.75% |
| **TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL** | 98.00% |
|  |  |

**Tabla No. 3**

# Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)

**Autodiagnóstico CAF**

En cuanto a los trabajos de aplicación del Modelo de Excelencia en la Gestión CAF (Siglas en ingles de Common Assessment Framwork), establecido por el Decreto 211-10 de fecha 15 de abril 2010, la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI) en cumplimiento del mismo, ha venido trabajando en su implementación el cual se encuentra completado al 2019 en un 100%.

**Carta Compromiso**

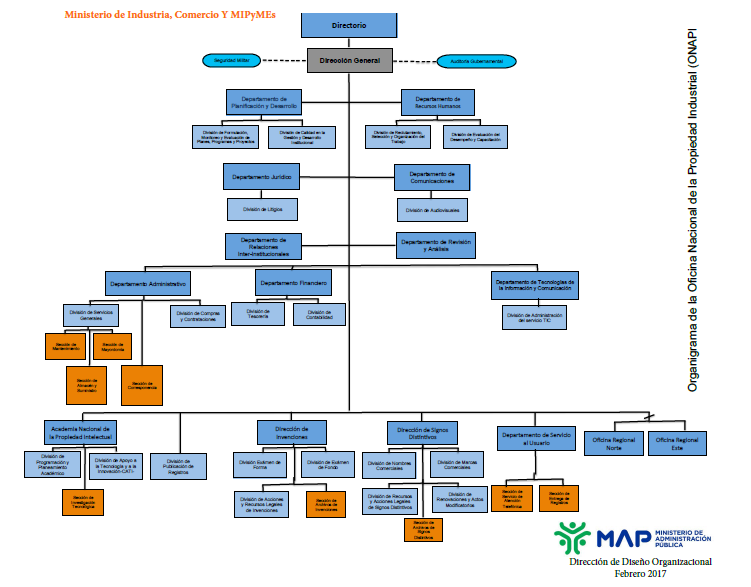
Nuestra Carta Compromiso al Ciudadano se formulará e implementará en el año 2021.

1. Fortalecimiento Institucional

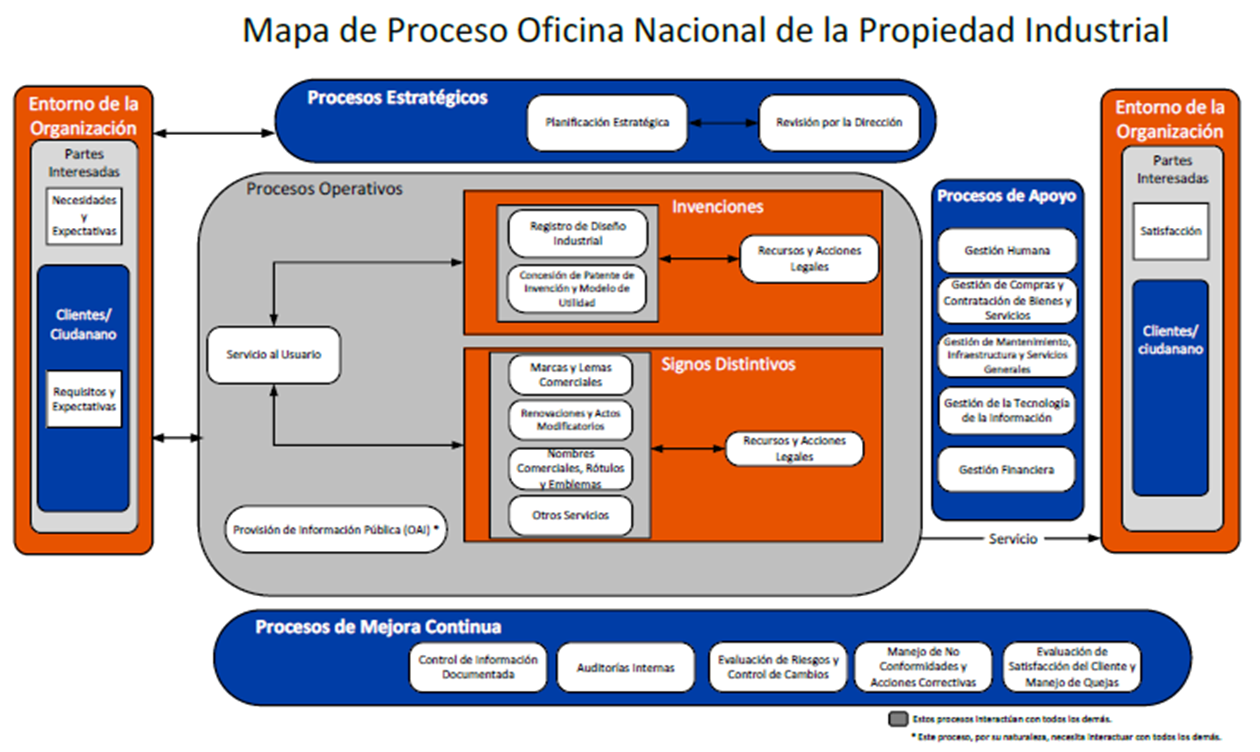
**Manual de cargos**

Para este año la ONAPI ha elaborado su Manual de Cargos con el propósito de reflejar las responsabilidad, coordinación y supervisión, así como las principales funciones por cargo. Suministra a los colaboradores de nuestra institución, las herramientas necesarias para el buen desarrollo de sus funciones y el cumplimiento de las metas propuestos el cual representa instrumento que permite elevar la efectividad de los empleados, impulsando la organización en el logro de las metas establecidas, y en la mejora continua de los servicios y productos que entregan a los clientes usuarios.

Estructura Organizativa.



Mapa de proceso

****

1. Gestión de Recursos Humanos

**Inducción**

Con el objetivo principal de brindar al personal de nuevo ingreso de la ONAPI una efectiva orientación general sobre las funciones que desempeñará la organización y la estructura de la institución, en este año 2020 se realizó el proceso de inducción a 15 colaboradores.

**Pago Beneficios Laborales**

En cumplimiento a lo establecido en la Ley 41-08 de Función Pública, nuestra institución, ha ejecutado un pago ascendente a la suma de RD$182,780.07 (ciento ochenta y dos mil, setecientos ochenta con 07/100 cts.), por concepto de Indemnización y Vacaciones no disfrutadas hasta el mes de septiembre 2020.

**Concursos Públicos**

Los concursos realizados en esta Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI), fueron realizados a los fines de contribuir con el fortalecimiento de la profesionalización de los Servidores Públicos, para el ingreso de nuevos servidores, promociones, asensos y para dar cumplimiento al Decreto No. 260-18. Además del interés de la institución en seguir ofreciendo un servicio referente a niveles de calidad a nivel nacional, apegados a los plazos establecidos, por lo que se realizaron los siguientes concursos:

Para este año 2020 se realizó el Concurso Examinador de Fondo de Patentes de Invencióndonde fueron seleccionados los dos participantes que alcanzaron las mayores calificaciones.

**Evaluación de Desempeño**

La Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI), con el objetivo de motivar y desarrollar la cultura de evaluación de sus servidores, cada año durante el período enero-diciembre se elaboran los acuerdos de desempeño que serán realizados durante ese periodo.

Se evalúan mediante el Sistema de Información y Gestión del Desempeño (SIGD), que genera diferentes reportes y análisis comparativos, en sus tres componentes:

**Logro de Metas:** este componente persigue establecer y medir metas alineadas al plan operativo de la unidad o áreas de la institución en cuestión. Las metas se definen en los Acuerdos de Desempeño para el período de evaluación correspondiente.

**Régimen Ético y Disciplinario:** persigue consolidar los valores y principios éticos establecidos para el servicio público.

**Competencias o Capacidad para Ejecutar el Trabajo:** se refiere a un conjunto de características observables y desarrollables en forma de conocimientos, habilidades, destrezas, y actitudes de las personas que se expresan a través de comportamientos y acciones específicas, cuya presencia potencializa el éxito de las personas en el trabajo que realizan.

Este año se estará realizando la evaluación del desempeño en sus tres componentes desde el 01 de diciembre hasta el miércoles 09 del presente mes, mediante el Sistema de Evaluación del Desempeño Laboral **(SIGD).**

**Resolución de Conflictos.**

Con la finalidad de reducir o eliminar los conflictos la Institución, ONAPI constituyó el comité de disciplina, orientado a gestionar los problemas que puedan ocurrir en la misma. Durante el año 2020 no se presentaron conflictos, por lo que no se realizaron intervenciones.

**Plan Capacitación**

Durante el año 2020 se realizaron 15 capacitaciones, detalladas a continuación:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Núm.** | **Capacitación Impartida** | **Fecha de Inicio** | **Fecha de Término** | **Cant. de horas cap.** |
| 1 | Derecho Constitucional | 20/01/2020 | 24/02/2020 | 40 |
| 2 | Introducción a la Hacienda Pública | 23/01/2020 | 25/02/2020 | 21 |
| 3 | Técnicas de Archivo | 27/01/2020 | 31/01/2020 | 12 |
| 4 | Modelo de Gestión por Competencia | 05/02/2020 | 07/02/2020 | 8 |
| 5 | Gestión de Resoluciones de Conflictos | 22/01/2020 | 27/01/2020 | 12 |
| 6 | Relaciones Interpersonales | 03/02/2020 | 07/02/2020 | 12 |
| 7 | Gestión de la Calidad en la Administración Pública, aplicado al CAF | 03/02/2020 | 24/02/2020 | 40 |
| 8 | Promotores Digitales | 06/03/2020 | 06/03/2020 | 2 |
| 9 | Compras y Contrataciones | 20/05/2020 | 27/05/2020 | 7 |
| 10 | Procedimiento Administrativo | 23/06/2020 | 30/06/2020 | 7 |
| 11 | Diplomado en Tributación | 30/03/2020 | 15/07/2020 | 120 |
| 12 | Introducción a la Administración Financiera del Estado | 09/09/2020 | 28/09/2020 | 15 |
| 13 | Inducción al Sistema de Gestión de Calidad | 30/09/2020 | 30/09/2020 | 5 |
| 14 | Ley 20-00 sobre Propiedad Industrial | 30/09/2020 | 30/09/2020 | 5 |
| 15 | Patentes | 30/09/2020 | 30/09/2020 | 5 |
| 16 | Inducción a la Administration Pública | 09/10/2020 | 09/10/2020 | 4 |
| 17 | Elaboración de Presupuesto | 13/10/2020 | 16/10/2020 | 16 |
| 18 | Liderazgo | 21/10/2020 | 21/10/2020 | 8 |
| 19 | Análisis y Logística | 19/10/2020 | 26/10/2020 | 10 |
| 20 | Inducción a la Administration Pública | 11/11/2020 | 20/11/2020 | 18 |

**Tabla No. 4**

*\*Capacitaciones hasta noviembre 2020.*

Como resultado del análisis estratégico y operativo de ONAPI, para el 2020 el avance de los indicadores del SISMAP presentan a la fecha un nivel de cumplimiento de 80.20%.

# Perspectiva Operativa

# Índice de Transparencia

La Oficina de Acceso a la Información de ONAPI respondiendo al objetivo principal para la cual fue creada en cumplimiento a la Ley General de Libre Acceso a la Información (Ley 200-04) del 28 de julio de 2004, y los plazos legales que esta establece y promueve, la cual en el Capítulo I, artículo 1 dispone que: “Toda persona tiene derecho a solicitar y a recibir información completa, veraz, adecuada y oportuna, de cualquier órgano del Estado Dominicano”, tuvo el siguiente desempeño en su gestión del año 2020:

**Objetivo propuesto:**

Ofrecer informaciones actualizadas, publicadas con periodicidad mensual, de manera estandarizada, en el portal web institucional de acuerdo a la estructuración contemplada en la Resolución 1/18 de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), en alianza con el Gobierno Abierto para la promoción del acceso a la información, la colaboración y la participación de los ciudadanos como aporte para la mejora de la gestión pública, la transparencia y el incremento de la confianza de la sociedad basado en el logro de una gestión transparente y accesible a la ciudadanía.

En este informe presentamos el cumplimiento de la Transparencia Gubernamental y de la Ley de Libre Acceso de acuerdo a los resultados de las evaluaciones al sub portal institucional de Transparencia realizadas por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) en los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto de 2020 con la aplicación de la Resolución 1/2018 de fecha 29 de junio de 2018, normativa que establece las informaciones públicas medibles en el sistema de monitoreo de los indicadores de Transparencia y Ley General de Libre Acceso con la valoración de la calidad de la información publicada.

Durante este periodo la Oficina de Acceso a la Información cumplió con los objetivos para los cuales fue creada:

* Ofrecer informaciones actualizadas, publicadas con periodicidad mensual, de manera estandarizada, en el Portal Web Institucional [www.onapi.gob.do](http://www.onapi.gob.do), de acuerdo a la estructuración contemplada en la Resolución 1/18 de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).

Las actualizaciones mensuales son recogidas en el Índice de documentos publicado en el sub portal Transparencia, sección Oficina de Acceso a la Información.

Realizar una labor de atención y respuesta a las solicitudes de información recibidas dando cumplimiento al objetivo para el cual fue creada mediante la Ley de Libre Acceso a la Información Pública (200-04) del 28 de julio de 2004 y los plazos legales que esta establece y promueve, la cual en el Capítulo I, artículo 1 dispone que: “Toda persona tiene derecho a solicitar y a recibir información completa, veraz, adecuada y oportuna, de cualquier órgano del Estado Dominicano”.

Resultados delas evaluaciones mensuales sobre Transparencia y Ley General de Libre Acceso:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Calificación mensual** | **Calificación trimestre** | **Resultado Final** |
| **Primer trimestre** | | |
| Enero | 96% | 96.60% |
| Febrero | 94% |
| Marzo | 100% |
| **Segúndo trimestre** | | |
| Abril | 100% | 99% |
| Mayo | 100% |
| Junio | 97% |
| **Tercer trimestre** | | |
| Julio | 98% | 98% |
| Agosto | 98% |
| Septiembre | 98% |

**Tabla No. 5**

# Índice Uso TIC e Implementación Gobierno Electrónico

Al mes de agosto 2020, la OPTIC evaluó el uso de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC) e implementación de Gobierno Electrónico de ONAPI, resultando el índice de uso de las TIC e implementación de gobierno electrónico en el estado dominicano de un 83.67%. (Ver Anexo No.2)

# Normas Basicas de Control Interno (NOBACI)

En vista que la Contraloría General de la Republica, emitió  la Resolución No. 008-20, donde se indica la actualización de las normas de primer grado y segundo grado, además estarían emitiendo nuevas guías y pautas de las NOBACI, a los fines de su actualización, nos recomendaron que la Revisión y Actualización del Plan de Valoración y Administración de Riesgos, fuera postergado y/o extendido su actualización a los fines de que consideráramos los cambios que se susciten en ese sentido.

Se realizó una reunión con todos los Encargados de las diferentes áreas, conforme a lo  indicado en el Plan de Valoración y Administración de Riesgos de la ONAPI, según lo establecido en la Ley 10-07, referido en su artículo 24 y 25 respectivamente, así como el artículo  47 de su Reglamento de Aplicación 491-07;  sobre los Componentes del Proceso de Control Interno, que son: Ambiente de Control,  Valoración y Administración de Riesgos, Actividades de Control, Información y Comunicación, así como también el de Monitoreo y Evaluación.

Luego se realizó la revisión de la matriz del plan de Valoración y Administración de Riesgos (VAR), a todos los Encargados de las diferentes áreas en cumplimiento a ese requerimiento, para la identificación, valoración y estructuración de los riesgos.

Al finalizar el 3er. Cuatrimestre, 2020, realizamos una evaluación del estado de avance en la implementación de las NOBACI, esta valoración nos arrojó los siguientes resultados:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Evaluación** | | |
| **Componentes** | **ONAPI** | **CGR** |
| Ambiente de Control | 98.88% | 98.88% |
| Valoración y Adm. De Riesgos | 100% | 100% |
| Actividades de Control | 85.19% | 85.19% |
| Información y comunicación | 100% | 100% |
| Monitoreo y Evaluación | 100% | 100% |
| **Promedio General** | **96.81%** | **96.81%** |

**Tabla No. 6**

Finalmente, en este año 2020, la Contraloría General de la República, realizó una inducción a la Implementación de las NOBACI, en la cual de nuestra entidad, asistió una Comisión encabezada por nuestra Máxima Autoridad Ejecutiva.

# Gestión Presupuestaria

La ONAPI para este año presentó una disminución de las solcitudes de registros de signos distintivos e invenciones durante el segundo trimestre, esto a causa de la pandemia Covid-19, por esa razón el subindicador de eficacia presenta un porcentaje inferior al trimestre anterior.

Fue realizada una modificación de la programación física para el tercer y cuarto timestre, a fines de ajustar las cifras a la producción actual. En el caso del producto 6202, la recesión que tuvo en el segundo trimestre fue retribuida en el tercero.

La tabla y grafico que se presentan a continuacion, muestran los resultados del indicador de gestión presupuestaria y sus subindicadores para los primeros tres trimestres del año.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Productos** | **Indicador** | **Trimestre Enero-Marzo** | | | **Trimestre Abril-Junio** | | | **Trimestre Julio-Septiembre** | | |
| **Programación Fisica** | **Ejecución Fisica** | **Subindicador de Eficacia** | **Programación Fisica** | **Ejecución Fisica** | **Subindicador de Eficacia** | **Programación Fisica** | **Ejecución Fisica** | **Subindicador de Eficacia** |
| **6202**- Personas Fisicas y juridicas reciben certificaciones de Signos Distintivos | Número de certificaciones emitidas | 13,262 | 10,497 | 79% | 13,262 | 4,211 | 32% | 10,000 | 17,350 | 100% |
| **6203**- Personas Fisicas y juridicas reciben certificaciones de Invenciones | Número de certificaciones emitidas | 100 | 61 | 61% | 100 | 60 | 60% | 65 | 43 | 66% |

**Tabla No. 7**

**Grafico No. 1**

# Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)

El Plan Anual de Compras y Contrataciones 2020 de la ONAPI fue aprobado por un monto estimado de RD$ 144, 326,896.51. El detalle del PACC se encuentra en el *Anexo No*.2.

# Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas (SNCCP)

Actualmente cumplimos a cabalidad con todos los procesos de compras, leyes y reglamentos derogados por nuestros órganos reguladores. Esto es comprobable mediante los resultados de nuestras auditorias, tanto interna, como externas y monitoreo continuo, ademas de nuestro portal web en la sección de transparencia, donde se cargan todos los porcesos de compras realizados durante cada trimestre.

La calificación obtenida en la ultima evaluación realizada por la Direccion General de Compras y Contrataciones publicas, en el indicador de de compras en el Sistema de Metas Presidenciales es un 98.75%.

# Comisiones de Veeduría Ciudadana

La ONAPI cuenta con varios comités y comisiones a lo interno que dan seguimeinto al cumplimiento de lo establecido por los órganos superiores y las Leyes que nos rigen. Estos son:

1. Comité de Compras y Contrataciones Públicas
2. Comité de Disiciplina
3. Comité de Calidad
4. Comisión de ética e Integridad Gubernamental
5. Comisión de Personal

# Auditorias y Declaraciones Juradas

Conforme al cumplimiento de la Ley 311-14 que instituye el Sistema Nacional Automatizado y Uniforme de Declaraciones Juradas de Patrimonio de los Funcionarios y Servidores Públicos obligados a declarar, según lo establece en su Artículo 2 dicha Ley, esta ONAPI en aras de promover la gestión ética tiene en su portal de Transparencia las declaraciones juradas de patrimonio de los siguientes funcionarios:

• Director General

• Encargada Financiera

• Encargado Administrativo

• Encargado de Compras

La publicación de la Declaración Jurada del Director General fue realizada dentro del plazo de los 30 dias siguientes a su designación según lo dicta la Ley en su Artículo 5.

# Perspectiva de los Usuarios

# Sistema de Atención Ciudadana 3-1-1

Con el fin de contribuir con la Transparencia durante el período la OAI, como unidad gestora de la información solicitada por nuestros ciudadanos-clientes, ha atendido todas las solicitudes recibidas por el Portal Único de Solicitud de Acceso a la Información Pública (SAIP), [www.saip.gob.do](http://www.saip.gob.do).

En este periodo recibimos un total de cincuenta y nueve (59) solicitudes de información de las cuales fueron rechazadas siete (7) por no cumplir con las disposiciones que establece el Artículo 3 de la Ley 200-04, una (1) está suspendida y cincuenta y una (51) fueron respondidas dentro del plazo establecido por la Ley.

**Atención al Sistema de Quejas, Reclamaciones y Sugerencias (Línea 311):**

A través del Sistema 311 en este periodo fueron recibidas cuatro (4) quejas y una (1) sugerencia.

# Estadisticas de solicitudes de acceso a la información via OAI

**Grafico No.2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Meses** | **Cantidad Recibida** | **Respondidas en Plazo** |
| Enero | 26 | 26 |
| Febrero | 4 | 4 |
| Marzo | 1 | 1 |
| Abril | 7 | 7 |
| Mayo | 1 | 1 |
| Junio | 2 | 2 |
| Julio | 5 | 5 |
| Agosto | 4 | 4 |
| Septiembre | 1 | 1 |
| Octubre | 4 | 4 |
| Noviembre | 4 | 4 |
| **Total** | **59** | **59** |

**Tabla No.8**

|  |
| --- |
| **Tipo de Información Solicitada** |
| **Estadísticas:** |
| Número de nombres comerciales aprobados, renovados, abandonados y rechazados durante el año 2019. |
| Número total de solicitudes de registros de marcas tramitadas en 2019. |
| Patentes en trámites para proteger: |
| Entidades farmacéuticas o químicas,Desarrollos tecnológicos, Modelos de Utilidad, Diseños Industriales |
| Número de patentes, diseños y marcas nuevas, firmadas o aprobadas por año, desde creación de ONAPI hasta la actualidad. |
| Número total de solicitudes de Patentes de |
| Invención realizadas en el 2019. |
| **Servicios:** |
| Consultas varias sobre estatus de solicitudes de nombres comerciales y marcas. |
| Consultas varias sobre objeciones de solicitudes de registro de Signos Distintivos. |
| **Patentes:** |
| Licencias obligatorias y uso no comercial. |
| Informe técnico y Resolución final sobre varias Patentes. |
| Estatus de moléculas bajo patentes. |
| Número de prioridades, fecha y país de prioridades respecto a solicitudes de patentes. Patentes químico-farmacéuticas. |
| Patentes nacionales |
| Patentes de universidades dominicanas |
| **Institucionales:** |
| Resolución sobre aumento tasas de servicios emitida por la Dirección General. |
| Acuerdos y tratados internacionales donde la Rep. Dom. Es signataria. |
| Resolución Directorio de ONAPI |
| Correos, medios de contacto. |
| **Financieras:** |
| Presupuesto 2020 |
| Nómina |

# Entrada de servicios en linea, simplificación de trámites, mejora de servicios públicos

**Uso del Portal Datos Abiertos**

Publicación y actualización mensual de informaciones institucionales en el Portal Datos Abiertos en cumplimiento de la Norma Nortic A3, relativas a:

* Nóminas de empleados fijos y contratados.
* Estadísticas sobre los servicios de solicitudes de registro de Invenciones y de Signos Distintivos, actualizadas con periodicidad mensual.
* Estadísticas de Solicitudes de Información a la OAI.

# Gestión Interna

# Desempeño Financiero

Para el año 2020 el presupuesto ha sido aprobado por un valor de RD$520, 334,587.00. El mismo está compuesto por 88% ingresos propios o producción propia, y 12% gobierno central, vía el Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes, de quien somos adscritos. A continuacion se presenta la ejecución presupuestaria por objeto del gasto:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objeto** | **Presupuesto Inicial** | **Presupuesto Vigente** | **Ejecución** | **% de Ejecución** | **Proyección al cierre** |
| **Gastos** | **518,334,587.00** | **518,334,587.00** | **313,199,667.93** |  | **45,819,693.33** |
| 2.1- Remuneracion y Contribuciones. | 349,200,260.00 | 349,200,260.00 | 241,013,321.76 | 69% | 38,417,067.81 |
| 2.2-Contratación de servicios. | 71,381,268.00 | 71,381,268.00 | 51,675,392.59 | 72% | 5,789,863.99 |
| 2.3-Materiales y suministros. | 18,353,059.00 | 18,353,059.00 | 11,575,463.22 | 63% | 1,322,313.86 |
| 2.4-Transferencias corrientes. | 3,800,000.00 | 3,800,000.00 | 1,782,664.48 | 47% | 235,147.67 |
| 2.5-Transferencias de capital. | - | - |  |  |  |
| 2.6-Bienes muebles, inmuebles e intangibles. | 25,600,000.00 | 25,600,000.00 | 5,246,166.34 | 20% | 55,300.00 |
| 2.7-Obras. | 50,000,000.00 | 50,000,000.00 | 1,906,659.54 | 4% |  |
| 2.8-Adquisición de Activos Financieros con fines de Políticas. | - | - | - |  |  |
| 2.9-Gastos financieros. |  |  |  |  |  |
| **Aplicacion Financiera** | **2,000,000.00** | **2,000,000.00** |  |  |  |
| 4.1-Incremento de activos financieros |  |  |  |  |  |
| 4.2-Disminución de pasivos | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | - | - |  |
| 4.3- Disminución de fondos terceros |  |  |  |  |  |
| **Total gastos y aplicaciones financieras** | **520,334,587.00** | **520,334,587.00** | **313,199,667.93** | **-** | **45,819,693.33** |

**Tabla No.9**

Al 30 de Noviembre 2020 fue consumido RD313, 199,667.93 en la etapa del gasto devengado y con una preyección al cierre de RD$45, 819,693.33, para un total de gastos RD$359, 019,361.26 y una difrencia sin ejecutar de RD$161, 315, 225,74 con un porcentaje de ejecución de un 60,19%. Dicho compotatamiento se debió al estado de emergiencia por causa de la pandemia COVID-19.

A continuación se presenta el comportamiento de los ingresos corrientes de la ONAPI durante el año 2020.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Año 2020** | | | | |
| **OFICINAS** | **2019** | **2020** | **Variación RD$** | **Variación % Por Oficina** |
| **Oficina Principal** | 167,787,976.5 | 78,404,892.68 | (89,383,083.78) | -53% |
| **E-SERPI** | 88,649,471.2 | 214,864,537.00 | 126,215,065.81 | 142% |
| **Regional Norte** | 35,307,977.1 | 10,698,372.70 | (24,609,604.42) | -70% |
| **Regional Este** | 21,999,638.4 | 8,122,823.00 | (13,876,815.37) | -63% |
| **Oficicina S.F.M.** | 6,850,860.0 | 2,467,143.00 | (4,383,717.00) | -64% |
| **Totales** | **320,595,923.14** | **314,557,768.38** | **(6,038,154.76)** |  |
|  |  |  |  |  |
| **Variación Comparación** | |  | **-2%** |  |

**Tabla No. 10. Ingresos Corrientes de ONAPI al 15 de Noviembre 2020**

Durante el 2020 la mayor participación en el total de ingresos corrientes por la ONAPI lo tiene el sistema de solicitudes electrónicas de registro de propiedad industrial (E-SERPI) con 142% en comparación al año anterior.

**Gráfica No. 3. Porcentaje de Ingresos por Oficina 2020**

# Contrataciones y Adquisiciones

Con la implementación del SIGEF, ONAPI ajusta aún más sus controles en cumplimiento con la ley de compras y contrataciones y se vuelve más exigente en estos procesos de compras. A continuación en detalle las compras y contrataciones realizadas por la institución en el año 2020:

**Resumen de Licitaciones realizadas en el período**

Durante el año 2020 se realizó una licitación pública y la misma está en proceso, específicamente en recepción de ofertas.

**Resumen de Compras y Contrataciones realizadas en el período.**

Durante enero-noviembre 2020 se ejecutó en compras y contrataciones un total de RD$ 22, 738,154.10, el cual un 28.5% fue destinado a las compras a MIPYMES, con un total de RD$ 6, 484,516.18. En el Anexo No.3 se presenta en detalle las compras y contrataciones realizadas por la institución durante el año 2020.

# Implementación y Certificaciones de Calidad Alcanzadas

Desde el 2008 la ONAPI es un una institución referente regional de calidad, desde ese mismo año cuenta con la certificación ISO 9001, misma que se ha mantenido en el tiempo y a medida que la esta se va modificando la ONAPI se va adaptando y logrando la recertificación.

Para este año la ONAPI logró obtener la recertificación de la Norma ISO 9001:2015 mediante la auditoria externa realizada por la casa certificadora AENOR Dominicana, ha acentuado el compromiso institucional que obliga a la prestación de servicios de calidad en el transito necesario de la calidad a la excelencia.

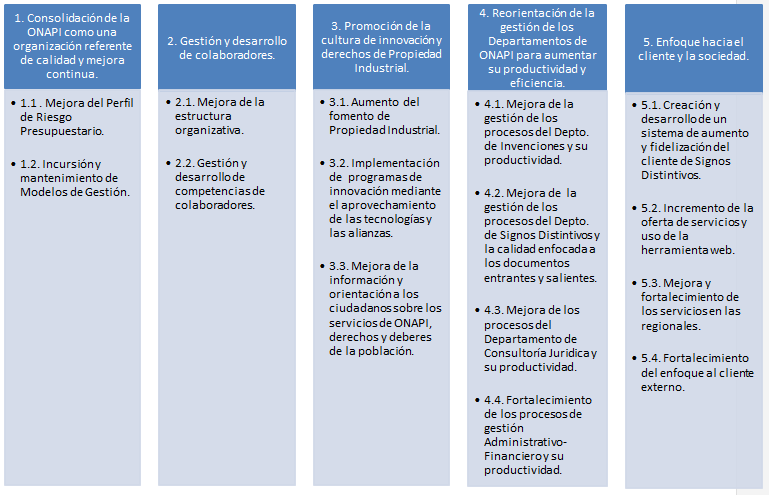
# Proyecciones al próximo año

Para el año 2021 la ONAPI tiene las siguientes proyecciones:

* Fortalecer y Ampliar los servicios en el Sistema de Solicitudes Electrónicas de Registro de propiedad Industrial (E-SERPI) e incorporar mejoras al marco regulatorio en materia de administración electrónica de los proceso institucionales.
* Consolidar en la plataforma la entrega de certificado y registro de marca.
* Coordinar la quinta versión del Concurso Tecnología Apropiada (CTA) junto a KIPO Y KIPA (Accion de cooperación internacional).
* Realizar la quinta versión del Campamento Verano Innovador, en coordinación con centro de estudios, institutos y universidades nacionales.
* Fortalecer las iniciativas de adecuación en el ambiente laboral mediante la incorporación de acciones de remodelación y adecuación física de las áreas de trabajo ocupadas por las oficinas ONAPI.
* Implementar un sistema automatizado (apagado y encendido) de iluminación en las áreas de trabajo, como parte del proyecto de ahorro de energía.
* Ampliar los programas capacitación institucionales orientados a fortalecer las competencias de los técnicos nacionales en redacción de patentes y estudios del estado de la técnica y del arte.
* Ampliar el programa de cooperación y acompañamiento que se ejecuta atreves de los CATI para la formación de formadores en la judicatura y Modulo de Marcas.
* Adecuación a la legislación nacional del ¨Manual para la Investigación y Procesamiento de Delitos de Propiedad Industrial¨ con la participación del Ministerio Publico.
* Desarrollar un taller a fin de fortalecer las capacidades y competencias del personal de los CATI para la asistencia a los innovadores nacionales en la estandarización y parentación d sus iniciativas.
* Encuentro regional relativo a criterios de patentabilidad en iniciativas de patentes Biotecnológicas: Directrices que garanticen la calidad en los procesos de concesión.
* Mejora de los indicadores en los procesos administrados por la Dirección de Inversiones a los fines de mejorar los tiempo de realización.
* Incorporar la consultoría jurídica en el proceso de seguimiento y evaluación del sistema de gestión de calidad institucional.
* Garantizar el seguimiento a la estrategia para la correcta implementación del arreglo de Lisboa.
* Formular el perfil de la estrategia del desarrollo y el plan estratégico institucional para el periodo 2021-2025.

# Anexos

**Anexo 1- Plan Estratégico Institucional 2016-2020.**

****

**Anexo 2 – Metas Presidenciales de Impacto a la ciudadanía**

****

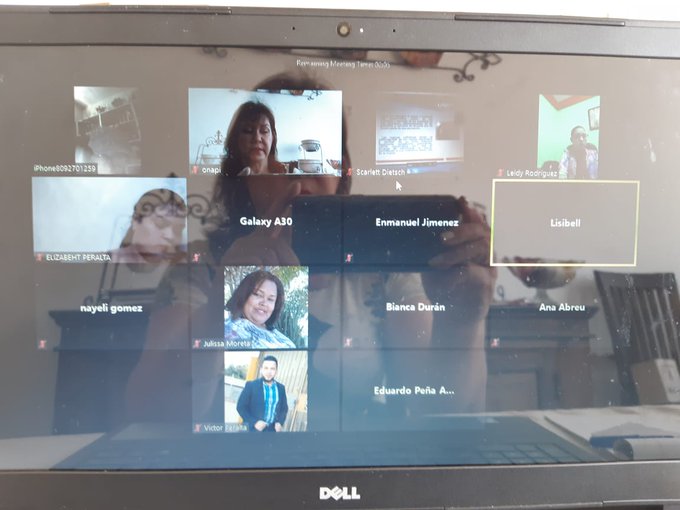
Charla a representantes del Ministerio de Medio Ambiente y del Consorcio Ambiental Dominicano


Ruta MIPYMES 2020



Encuentro en la Reserva Antropológica Cuevas del Pomier



Conferencia virtual a través de la plataforma ZOOM, conjuntamente con el Centro MIPYMES UASD de Mao

Encuentro en la Reserva Antropológica Cuevas del Pomier con los artesanos

Ruta MIPYME en las instalaciones de la UASD de Barahona

**Anexo 3 - Índice Uso TIC e Implementación Gobierno Electrónico**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicadores** | **Peso Categoría** | **Puntuación** |
| iTICge 2020 | 100 | 83.67 |
| Uso de las TIC´s | 20 | 19.2 |
| Infraestructura | 7 | 7 |
| Software y Herramientas | 6 | 5.4 |
| Desarrollo de Software | 2 | 1.4 |
| Políticas de Software | 4 | 4 |
| Gestión y Controles TIC | 7 | 6.8 |
| Seguridad Física | 2 | 2 |
| Seguridad Lógica | 2 | 1.8 |
| Controles TIC | 3 | 3 |
| Implementación E-GOB | 30 | 25.44 |
| Capital Humano | 8 | 7.45 |
| Brecha de Género TIC | 3.5 | 2.95 |
| Capacitación | 2 | 2 |
| Gestión de Proyectos | 2.5 | 2.5 |
| Interoperabilidad | 7 | 4 |
| Acuerdo y Gestión | 4 | 4 |
| Nortic A4 | 3 | 0 |
| Estándares y Mejores Prácticas | 10 | 9 |
| Buenas Prácticas Internacionales | 6 | 6 |
| Buenas Prácticas Nacionales | 4 | 3 |
| Presencia Web | 5 | 4.99 |
| Presencia | 2 | 1.99 |
| Nortic A2 | 3 | 3 |
| Gobierno Abierto y E-Participación | 25 | 17.95 |
| Datos Abiertos | 7 | 7 |
| Publicación y Facilidades de Acceso al Ciudadano | 4.5 | 4.5 |
| Nortic A3 | 2.5 | 2.5 |
| Redes Sociales | 8 | 3.5 |
| **Indicadores** | **Peso Categoría** | **Puntuación** |
| Presencia y Manejo de las Redes | 3.5 | 3.5 |
| Prueba Anónima de Redes | 2 | 0 |
| Nortic E1 | 2.5 | 0 |
| e-Participación | 10 | 7.45 |
| Gestión del Espacio y Nivel de Participación | 7 | 6.45 |
| Prueba Anónima Foro | 2 | 0 |
| Vinculación al Sistema 311 | 1 | 1 |
| Desarrollo de E-SERVICIOS | 25 | 21.08 |
| Disponibilidad de e-Servicios | 8 | 5 |
| Disponibilidad Web y Aplicación Móvil | 5 | 5 |
| Nortic A5 | 3 | 0 |
| Desarrollo de e-Servicios | 17 | 16.08 |
| Informativos | 5 | 5 |
| Interactivos | 5 | 4.08 |
| Transaccionales | 7 | 7 |

Info hasta 30 Nov.2020

**Anexo 4- Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Centro de Apoyo a la Tecnología e Innovación | 3,000 Volantes, Competencia Tecnología Apropiada "SOLUCIONES INNOVADORAS PARA LA VIDA DIARIA" Nueva Versión | Unidad | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | RD$10,000.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Centro de Apoyo a la Tecnología e Innovación | Guías Impresas, Brochures, Folletos. | Unidad | 1 | 1 | 1 | 0 | 3 | RD$3,000.00 | RD$9,000.00 | ONAPI |
| Centro de Apoyo a la Tecnología e Innovación | Resort Iniciativa Competencia Tecnología Apropiada "SOLUCIONES INNOVADORAS PARA LA VIDA DIARIA" Nueva Versión | Servicio | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | RD$200,000.00 | RD$200,000.00 | ONAPI |
| **Área** | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Centro de Apoyo a la Tecnología e Innovación | Premios Iniciativa Competencia Tecnología Apropiada "SOLUCIONES INNOVADORAS PARA LA VIDA DIARIA" Nueva Versión | Unidad | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | RD$411,250.00 | RD$411,250.00 | ONAPI |
| Centro de Apoyo a la Tecnología e Innovación | Viáticos Iniciativa Competencia Tecnología Apropiada "SOLUCIONES INNOVADORAS PARA LA VIDA DIARIA" Nueva Versión | Unidad | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | RD$112,500.00 | RD$225,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Centro de Apoyo a la Tecnología e Innovación | Brindis, Coffee Break Iniciativa Competencia Tecnología Apropiada "SOLUCIONES INNOVADORAS PARA LA VIDA DIARIA" Nueva Versión | Servicio | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | RD$260,000.00 | RD$260,000.00 | ONAPI |
| Comunicaciones | Tripode Celular | Unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$3,500.00 | RD$3,500.00 | ONAPI |
| Comunicaciones | iMac | Unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$70,000.00 | RD$70,000.00 | ONAPI |
| Comunicaciones | Laptop | Unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$35,000.00 | RD$35,000.00 | ONAPI |
| **Ár**ea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Comunicaciones | Audifonos Profesionales | Unidad | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | RD$20,000.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Comunicaciones | Microfono Adaptado a Celular | Unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$4,500.00 | RD$4,500.00 | ONAPI |
| Comunicaciones | Mochila para equipos tecnologicos | Unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$5,000.00 | RD$5,000.00 | ONAPI |
| Comunicaciones | Celular para transmisiones en vivo | Unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$15,000.00 | RD$15,000.00 | ONAPI |
| DRII/Signos Distintivos y Patentes | Capacitación a estas aréas, para la implementación herramientas informáticas para los reglamentos, procesos y nuevos terminos de referencia en la ONAPI | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | RD$150,000.00 | RD$150,000.00 | OMPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| DRII | Servicio de trasnporte para realización de las visitas guiadas del Campamento Verano Innovador 2020 | 20 | 0 | 20 | 0 | 0 | 20 | RD$11,500.00 | RD$230,000.00 | ONAPI |
| DRII/Dpto. Administrativo | Lanzamiento del CVI 2020 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | RD$70,000.00 | RD$70,000.00 | ONAPI |
| DRII/Dpto. Administrativo | Inauguración del CVI ( Brindis para invitados, decoración MOVEARTE) | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | RD$30,000.00 | RD$30,000.00 | ONAPI |
| DRII/ Dpto. Comunicaciones | Elaboracioón brochure del CVI 2020 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 300 | RD$15.00 | RD$3,000.00 | ONAPI |
| DRII/Dpto. Administrativo | Elaboracion del Banner full color | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$10,000.00 | RD$10,000.00 | ONAPI |
| DRII/Dpto. Administrativo | Elaboracioón del kit del CVI 2020 ( Camisetas) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 150 | RD$400.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| DRII/Dpto. Administrativo | Elaboracioón del kit del CVI 2020 ( Polo) | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 55 | RD$500.00 | RD$27,500.00 | ONAPI |
| DRII/Dpto. Administrativo | Elaboracioón del kit del CVI 2020 ( Mochilas) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | RD$350.00 | RD$17,500.00 | ONAPI |
| DRII/Dpto. Administrativo | Compra de Tabletas del CVI 2020 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 50 | RD$4,000.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| DRII/Signos Distintivos y Patentes/Proyectos | Visita a las asociaciones y sectores en especial de mujeres para vincularlas a la innovación y la propiedad intedustrial. | 15 | 2.00 | 5.00 | 5.00 | 3.00 | 15 | RD$200,000.00 | RD$200,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| DRII/Signos Distintivos y Patentes | Capacitación a estas aréas, para la implementación herramientas informáticas para los reglamentos, procesos y nuevos terminos de referencia en la ONAPI | Unidad | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | RD$150,000.00 | RD$150,000.00 | OMPI |
| DRII | Servicio de trasnporte para realización de las visitas guiadas del Campamento Verano Innovador 2020 | Unidad | 0 | 20 | 0 | 0 | 20 | RD$11,500.00 | RD$230,000.00 | ONAPI |
| DRII/Signos Distintivos y Patentes/Proyectos | Visita a las asociaciones y sectores en especial de mujeres para vincularlas a la innovación y la propiedad intedustrial. | Unidad | 2 | 5 | 5 | 3 | 15 | RD$200,000.00 | RD$3,000,000.00 | ONAPI |
| Control Interno | Pasajes y Viáticos dentro del País | Unidad | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | RD$28,000.00 | RD$28,000.00 | ONAPI |
| TIC | Compra de Computadores | Unidad | 0 | 10 | 0 | 10 | 20 | RD$43,000.00 | RD$860,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| TIC | Compra de Servidor | Unidad | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | RD$500,000.00 | RD$1,000,000.00 | ONAPI |
| TIC | Compra Impresoras | Unidad | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | RD$12,000.00 | RD$ 24,000.00 | ONAPI |
| TIC | Compra telefonos IP | Unidad | 0 | 5 | 0 | 5 | 10 | RD$5,000.00 | RD$50,000.00 | ONAPI |
| TIC | Compra Laptop | Unidad | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | RD$35,000.00 | RD$35,000.00 | ONAPI |
| TIC | Renovacion Licencias | Unidad | 0 | 0 | 0 | 22 | 22 | RD$12,000.00 | RD$264,000.00 | ONAPI |
| TIC | Renovacion Licencias | Unidad | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | RD$40,000.00 | RD$80,000.00 | ONAPI |
| TIC | Renovacion Antivirus | Unidad | 0 | 0 | 0 | 350 | 350 | RD$310.00 | RD$108,500.00 | ONAPI |
| TIC | Compra UPS | Unidad | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 | RD$65,000.00 | RD$130,000.00 | ONAPI |
| TIC | Compra Swicth POE 24-P | Unidad | 3 | 0 | 0 | 0 | 2 | RD$33,000.00 | RD$ 66,000.00 | ONAPI |
| TIC | Compra Patch Panel 24-P | Unidad | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | RD$6,000.00 | RD$12,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| TIC | Instalacion de Fibra Optica | Unidad | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | RD$300,000.00 | RD$300,000.00 | ONAPI |
| Sub-Dirección ORE | Camara Digital Canon 3T1, 18 megapinceles | unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$16,000.00 | RD$16,000.00 | ONAPI |
| Servicio al Usuario ORE/  administrativo | sillas ergonomicas, | unidad | 12.00 | 0 | 0 | 0 | 12 | RD$7,000.00 | RD$84,000.00 | ONAPI |
| Recursos Humanos/  Administrativo ORE | Sillas de espera | unidad | 2.00 | 0 | 0 | 0 | 2 | RD$10,000.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Archivo Signos Distintivos ORE | Armario metalico de  6 gavetas | unidad | 1.00 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$25,000.00 | RD$25,000.00 | ONAPI |
| Entrega ORE | Armario metalico de  6 gavetas | unidad | 1.00 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$25,000.00 | RD$25,000.00 | ONAPI |
| Signos Distintivos ORE | Mobiliario aéreo 54\*59\*29  pulg | unidad | 2.00 | 0 | 0 | 0 | 2 | RD$20,000.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Sub- Dirección ORE | Mobiliario aéreo 54\*59\*29  pulg | unidad | 1.00 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$20,000.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Servicio al Usuario ORE | Credenza 54\*59\*29  pulg | unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$15,000.00 | RD$15,000.00 | ONAPI |
| Signos Distintivos ORE | Archivo modular de  3 gavetas | unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$6,000.00 | RD$6,000.00 | ONAPI |
| Sub dirección ORE | Laptop | unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$40,000.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Servicio al Usuario, SD y  Adm ORE | computadoras | unidad | 0 | 9 | 0 | 0 | 9 | RD$45,000.00 | RD$405,000.00 | ONAPI |
| Servicio al usuario ORE | Mural digital  (pantalla 32 pulg.) | unidad | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | RD$10,000.00 | RD$10,000.00 | ONAPI |
| Administrativo ORE | Telefono IP | unidad | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | RD$5,500.00 | RD$16,500.00 | ONAPI |
| Administrativo ORE | Memorias 64 mb | unidad | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | RD$600.00 | RD$3,000.00 | ONAPI |
| CATI Periférico ORE | Memorias 16 mb | unidad | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | RD$300.00 | RD$1,500.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| CATI Periférico ORE | Bocinas wifi pequenas | unidad | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | RD$900.00 | RD$4,500.00 | ONAPI |
| CATI Periférico ORE | Tablets | unidad | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | RD$2,000.00 | RD$10,000.00 | ONAPI |
| Administrativo ORE | Remodelación cocina tamaño 25.5\*50.2 \* 25.4pulg, (cambio de   meseta y restauración de gabinetes) | unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$150,000.00 | RD$150,000.00 | ONAPI |
| Servicio al usuario | Renovacion de software | unidad | 0 | 250,000 | 0 | 0 | 1 | RD$250,000.00 | RD$250,000.00 | ONAPI |
| Servicio al usuario | Pasadia fin de semana | unidad | 0 | 500,000.00 | 0 | 0 | 1 | RD$500,000.00 | RD$500,000.00 | ONAPI |
| Consultoria Juridica | Asesor externo Materia Civil | unidad | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | RD$40,000.00 | RD$480,000.00 | ONAPI |
| Consultoria Juridica | Consultor Externo Der Administrativo y Contencioso | unidad | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | RD$75,000.00 | RD$900,000.00 | ONAPI |
| Consultoria Juridica | Legalizacion Contratos | unidad | 17 | 17 | 17 | 17 | 68 | RD$1,700.00 | RD$115,600.00 | ONAPI |
| Consultoria Juridica | Legalizaciones Licitaciones | unidad | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$6,000.00 | RD$120,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Consultoria Juridica | Computadoras de Mesa | unidad | 0 | 4 | 0 | 0 | 4 | RD$40,000.00 | RD$160,000.00 | ONAPI |
| Consutoria Juridica | Remodelacion Consultoria Juridica | unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$300,000.00 | RD$300,000.00 | ONAPI |
| Consutoria Juridica | Seguimiento Recopilacion Jurisprudencial | unidad | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$765,000.00 | RD$765,000.00 | ONAPI |
| Geatión de la Calidad | bocinas, memorias, audífonos, etcetera | Unidad | 0 | 0 | 0 | 35 | 35 | RD$1,500.00 | RD$52,500.00 | ONAPI |
| Almacen | café | Paq. | 500 | 500 | 500 | 500 | 2,000 | RD$250.00 | RD$500,000.00 | ONAPI |
| Almacen | azucar blanca | Paq.1/5 | 100.00 | 120.00 | 100.00 | 120.00 | 440 | RD$200.00 | RD$88,000.00 | ONAPI |
| Almacen | azucar crema | Paq1/5 | 130.00 | 130.00 | 130.00 | 130.00 | 520 | RD$ 150.00 | RD$78,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cremora 16onz | und | 50.00 | 50.00 | 50.00 | 50.00 | 200 | RD$320.00 | RD$64,000.00 | ONAPI |
| Almacen | ice tea | lata | 80.00 | 80.00 | 80.00 | 80.00 | 320 | RD$150.00 | RD$48,000.00 | ONAPI |
| Almacen | galletas de salada | Paq. | 50.00 | 50.00 | 50.00 | 50.00 | 200 | RD$80.00 | RD$16,000.00 | ONAPI |
| Almacen | galletas de avenas | Paq.1/10 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 80 | RD$120.00 | RD$9,600.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | Refresco | 2litros | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | RD$50.00 | RD$5,000.00 | ONAPI |
| Almacen | Mentas | Paq. | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$ 220.00 | RD$44,000.00 | ONAPI |
| Almacen | papel de baño 1/12 | fardo | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$700.00 | RD$280,000.00 | ONAPI |
| Almacen | papel toalla 1/6 | fardo | 70 | 50 | 70 | 50 | 240 | RD$500.00 | RD$120,000.00 | ONAPI |
| Almacen | jabon para manos | galon | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$150.00 | RD$30,000.00 | ONAPI |
| Almacen | jabon para fregar | galon | 40 | 35 | 40 | 35 | 150 | RD$130.00 | RD$19,500.00 | ONAPI |
| Almacen | desinfectante aromatico | galon | 60 | 60 | 60 | 60 | 240 | RD$250.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | desinfectante liquido | galon | 60 | 60 | 60 | 60 | 240 | RD$100.00 | RD$24,000.00 | ONAPI |
| Almacen | detergente en polvo | paq. | 50 | 30 | 50 | 30 | 160 | RD$150.00 | RD$24,000.00 | ONAPI |
| Almacen | gel antibacterial | galon | 10 | 5 | 10 | 5 | 30 | RD$500.00 | RD$15,000.00 | ONAPI |
| Almacen | alchol | galon | 10 | 5 | 10 | 5 | 30 | RD$500.00 | RD$15,000.00 | ONAPI |
| Almacen | descalin | galon | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$200.00 | RD$8,000.00 | ONAPI |
| Almacen | ambientador glade | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$150.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | ambientador refil lata | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$400.00 | RD$80,000.00 | ONAPI |
| Almacen | ambientador electrico | und | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 | RD$250.00 | RD$30,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toallas para cocina | und | 70 | 70 | 70 | 70 | 280 | RD$50.00 | RD$14,000.00 | ONAPI |
| Almacen | piedra de olor baño | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$50.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | suape | und | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 | RD$150.00 | RD$18,000.00 | ONAPI |
| Almacen | escoba | und | 50 | 30 | 50 | 30 | 160 | RD$150.00 | RD$24,000.00 | ONAPI |
| Almacen | guante limpieza | pares | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 | RD$70.00 | RD$8,400.00 | ONAPI |
| Almacen | cubetas para limpiar | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$150.00 | RD$9,000.00 | ONAPI |
| Almacen | zafacones | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$900.00 | RD$54,000.00 | ONAPI |
| Almacen | limpia cristal | und | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 | RD$60.00 | RD$4,800.00 | ONAPI |
| Almacen | guante desechables | cajas | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | RD$300.00 | RD$30,000.00 | ONAPI |
| Almacen | brillos verdes | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$30.00 | RD$6,000.00 | ONAPI |
| Almacen | esponja para fregar | und | 35 | 35 | 35 | 35 | 140 | RD$30.00 | RD$4,200.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | escobilla para inodoro | und | 15 | 0 | 25 | 0 | 40 | RD$100.00 | RD$4,000.00 | ONAPI |
| Almacen | funda 4gl | Paq. | 50 | 35 | 50 | 35 | 170 | RD$100.00 | RD$17,000.00 | ONAPI |
| Almacen | dispensador electrico | und | 15 | 0 | 15 | 0 | 30 | RD$300.00 | RD$9,000.00 | ONAPI |
| Almacen | desinfectante en spray | und | 50 | 0 | 50 | 0 | 100 | RD$400.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Almacen | botellones de agua | und | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 4,000 | RD$50.00 | RD$200,000.00 | ONAPI |
| Almacen | fardo de agua | faldo | 65 | 65 | 65 | 65 | 260 | RD$110.00 | RD$28,600.00 | ONAPI |
| Almacen | certificados de seguridad | Paq. | 20000 | 20000 | 20000 | 20000 | 80,000 | RD$15.00 | RD$1,200,000.00 | ONAPI |
| Almacen | servilletas 500und | Paq. | 70 | 70 | 70 | 70 | 280 | RD$80.00 | RD$22,400.00 | ONAPI |
| Almacen | servilletas 200und | Paq. | 55 | 55 | 55 | 55 | 220 | RD$100.00 | RD$22,000.00 | ONAPI |
| Almacen | vasos 3onz | Paq. | 400 | 300 | 400 | 300 | 1,400 | RD$125.00 | RD$175,000.00 | ONAPI |
| Almacen | vasos 7onz | Paq. | 350 | 350 | 350 | 350 | 1,400 | RD$80.00 | RD$112,000.00 | ONAPI |
| Almacen | vasos cono | Paq. | 200 | 200 | 200 | 200 | 800 | RD$230.00 | RD$184,000.00 | ONAPI |
| Almacen | vasos 10 onz | Paq. | 300 | 300 | 300 | 300 | 1,200 | RD$80.00 | RD$96,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | dispensador de jabon | und | 15 | 0 | 15 | 0 | 30 | RD$500.00 | RD$15,000.00 | ONAPI |
| Almacen | dispensador de papel | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$1,000.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | delantar desechables | und | 25 | 0 | 25 | 0 | 50 | RD$200.00 | RD$10,000.00 | ONAPI |
| Almacen | mascarilla | cajas | 30 | 0 | 25 | 0 | 55 | RD$150.00 | RD$8,250.00 | ONAPI |
| Almacen | funda 33 gl | paq. | 50 | 35 | 50 | 35 | 170 | RD$250.00 | RD$42,500.00 | ONAPI |
| Almacen | funda 55 gl | paq. | 50 | 35 | 50 | 35 | 170 | RD$350.00 | RD$59,500.00 | ONAPI |
| Almacen | plato grande desechables | paq. | 50 | 30 | 50 | 30 | 160 | RD$60.00 | RD$9,600.00 | ONAPI |
| Almacen | plato pequeño desechables | paq. | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$40.00 | RD$8,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cucharas desechables | paq. | 100 | 50 | 100 | 50 | 300 | RD$35.00 | RD$10,500.00 | ONAPI |
| Almacen | tenedores desechables | paq. | 100 | 50 | 100 | 50 | 300 | RD$35.00 | RD$10,500.00 | ONAPI |
| Almacen | resaltadores amarillos | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$40.00 | RD$8,000.00 | ONAPI |
| Almacen | resaltadores rosado | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$40.00 | RD$8,000.00 | ONAPI |
| Almacen | resaltadores verde | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$40.00 | RD$8,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | resaltadores azul | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$40.00 | RD$8,000.00 | ONAPI |
| Almacen | folder participacion | und | 0 | 200 | 0 | 0 | 200 | RD$35.00 | RD$7,000.00 | ONAPI |
| Almacen | folder azul satinado | und | 1000 | 0 | 1000 | 0 | 2,000 | RD$10.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | folder amarillo | und | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 20,000 | RD$3.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | tinta azul para sellos | und | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 | RD$200.00 | RD$24,000.00 | ONAPI |
| Almacen | tinta negra para sellos | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$200.00 | RD$4,000.00 | ONAPI |
| Almacen | tinta roja para sellos | und | 20 | 0 | 15 | 0 | 35 | RD$200.00 | RD$7,000.00 | ONAPI |
| Almacen | tinta verde para sellos | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$200.00 | RD$4,000.00 | ONAPI |
| Almacen | clip binder 33mm | cajas | 200 | 200 | 200 | 200 | 800 | RD$30.00 | RD$24,000.00 | ONAPI |
| Almacen | clip binder 50mm | cajas | 300 | 300 | 300 | 300 | 1,200 | RD$35.00 | RD$42,000.00 | ONAPI |
| Almacen | clip 19mm billetero | cajas | 200 | 200 | 200 | 200 | 800 | RD$25.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | clip 25mm billetero | cajas | 200 | 200 | 200 | 200 | 800 | RD$35.00 | RD$28,000.00 | ONAPI |
| Almacen | dispensador de cinta adhesiva | und | 30 | 0 | 30 | 0 | 60 | RD$200.00 | RD$12,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | grapadoras electricas | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$2,500.00 | RD$50,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cajas de grapas estandar | cajas | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$50.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | grapadoras estandar | und | 50 | 25 | 50 | 25 | 150 | RD$500.00 | RD$75,000.00 | ONAPI |
| Almacen | tape de escritorio | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$40.00 | RD$16,000.00 | ONAPI |
| Almacen | lapiceros azul | und | 800 | 800 | 800 | 800 | 3,200 | RD$5.00 | RD$16,000.00 | ONAPI |
| Almacen | lapiz de carbon | und | 600 | 600 | 600 | 600 | 2,400 | RD$4.00 | RD$9,600.00 | ONAPI |
| Almacen | papel termico | und | 400 | 400 | 400 | 400 | 1,600 | RD$50.00 | RD$80,000.00 | ONAPI |
| Almacen | porta carnet tipo yoyo | und | 300 | 0 | 300 | 0 | 600 | RD$50.00 | RD$30,000.00 | ONAPI |
| Almacen | marcadores azul | und | 60 | 60 | 60 | 60 | 240 | RD$13.00 | RD$3,120.00 | ONAPI |
| Almacen | marcadores rojo | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$13.00 | RD$2,600.00 | ONAPI |
| Almacen | marcadores negro | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$13.00 | RD$2,600.00 | ONAPI |
| Almacen | marcador para cd | und | 25 | 0 | 25 | 0 | 50 | RD$15.00 | RD$750.00 | ONAPI |
| Almacen | saca grapa | und | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 | RD$50.00 | RD$6,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | borrador | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$15.00 | RD$3,000.00 | ONAPI |
| Almacen | porta clip | und | 50 | 0 | 25 | 0 | 75 | RD$30.00 | RD$2,250.00 | ONAPI |
| Almacen | bandejas para escritorio | und | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 | RD$500.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | calculadoras de mano | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$400.00 | RD$8,000.00 | ONAPI |
| Almacen | perforadoras de 2 hoyos | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$150.00 | RD$3,000.00 | ONAPI |
| Almacen | saca punta de metal | und | 50 | 0 | 50 | 0 | 100 | RD$15.00 | RD$1,500.00 | ONAPI |
| Almacen | corrector liquido | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$100.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Almacen | mouse pad | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$500.00 | RD$100,000.00 | ONAPI |
| Almacen | mouse | und | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 | RD$300.00 | RD$36,000.00 | ONAPI |
| Almacen | teclado | und | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | RD$500.00 | RD$50,000.00 | ONAPI |
| Almacen | Cd | und | 500 | 500 | 500 | 500 | 2,000 | RD$12.00 | RD$24,000.00 | ONAPI |
| Almacen | felpa azul | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$20.00 | RD$4,000.00 | ONAPI |
| Almacen | felpa negra | und | 50 | 0 | 50 | 0 | 100 | RD$20.00 | RD$2,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | felpa roja | und | 50 | 0 | 50 | 0 | 100 | RD$20.00 | RD$2,000.00 | ONAPI |
| Almacen | dvd | und | 500 | 500 | 500 | 500 | 2,000 | RD$15.00 | RD$30,000.00 | ONAPI |
| Almacen | post-it 3x3 | und | 250 | 200 | 250 | 200 | 900 | RD$20.00 | RD$18,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cera para contar | und | 70 | 70 | 70 | 70 | 280 | RD$30.00 | RD$8,400.00 | ONAPI |
| Almacen | etiqueta label cd | und | 50 | 0 | 50 | 0 | 100 | RD$200.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | resma de pepel bond | und | 800 | 800 | 800 | 800 | 3,200 | RD$150.00 | RD$480,000.00 | ONAPI |
| Almacen | porta lapices | und | 30 | 0 | 30 | 0 | 60 | RD$50.00 | RD$3,000.00 | ONAPI |
| Almacen | reglas plastica | und | 30 | 0 | 30 | 0 | 60 | RD$10.00 | RD$600.00 | ONAPI |
| Almacen | archivo arcordeon | und | 30 | 0 | 50 | 0 | 80 | RD$400.00 | RD$32,000.00 | ONAPI |
| Almacen | protectores de hojas | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$200.00 | RD$80,000.00 | ONAPI |
| Almacen | separadores de hojas | und | 250 | 150 | 150 | 200 | 750 | RD$25.00 | RD$18,750.00 | ONAPI |
| Almacen | papel calculadoras | und | 200 | 200 | 200 | 200 | 800 | RD$12.00 | RD$9,600.00 | ONAPI |
| Almacen | carpetas 4plg | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$250.00 | RD$100,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | carpetas 3plg | und | 100 | 70 | 100 | 70 | 340 | RD$230.00 | RD$78,200.00 | ONAPI |
| Almacen | carpetas de 2plg | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$200.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Almacen | carpetas de 1plg | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$180.00 | RD$36,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pendaflex para archivos | und | 300 | 0 | 0 | 0 | 300 | RD$60.00 | RD$18,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pegamento en barra | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$25.00 | RD$5,000.00 | ONAPI |
| Almacen | bandejas pared | und | 50 | 0 | 30 | 50 | 130 | RD$180.00 | RD$23,400.00 | ONAPI |
| Almacen | clip macho hembra | und | 100 | 0 | 0 | 0 | 100 | RD$300.00 | RD$30,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cinta tricolor | und | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | RD$130.00 | RD$2,600.00 | ONAPI |
| Almacen | coquid | und | 25 | 25 | 0 | 0 | 50 | RD$80.00 | RD$4,000.00 | ONAPI |
| Almacen | agenda | und | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | RD$200.00 | RD$4,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cinta para impresora | und | 50 | 0 | 0 | 0 | 50 | RD$30.00 | RD$1,500.00 | ONAPI |
| Almacen | libretas para apuntes | und | 50 | 0 | 50 | 0 | 100 | RD$15.00 | RD$1,500.00 | ONAPI |
| Almacen | rollo adhesiva doble cara | und | 50 | 25 | 25 | 25 | 125 | RD$100.00 | RD$12,500.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | organizador de escritorio | und | 30 | 0 | 30 | 0 | 60 | RD$300.00 | RD$18,000.00 | ONAPI |
| Almacen | libreta rayada 5x8 | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$15.00 | RD$6,000.00 | ONAPI |
| Almacen | libreta rayada 8 1/2x11 | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$25.00 | RD$10,000.00 | ONAPI |
| Almacen | etiqueta labels termicos | und | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 400,000 | RD$0.50 | RD$200,000.00 | ONAPI |
| Almacen | sobre manila 8 1/2x11 sin timbrar | und | 8,000 | 8,000 | 8,000 | 8,000 | 32,000 | RD$3.00 | RD$96,000.00 | ONAPI |
| Almacen | sobre manila 10x13 sin timbrar | und | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 8,000 | RD$3.00 | RD$24,000.00 | ONAPI |
| Almacen | sobre manila 61/2x91/2 | und | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 8,000 | RD$2.00 | RD$16,000.00 | ONAPI |
| Almacen | sobre manila 8 1/2x11 timbrado | und | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 12,000 | RD$8.00 | RD$96,000.00 | ONAPI |
| Almacen | sobre manila 10x13 timbrado | und | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 8,000 | RD$8.00 | RD$64,000.00 | ONAPI |
| Almacen | sobre carta | und | 5000 | 0 | 5000 | 0 | 10,000 | RD$2.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | sobre carta crema hilo timbrado | und | 3000 | 0 | 3000 | 0 | 6,000 | RD$8.00 | RD$48,000.00 | ONAPI |
| Almacen | sobre carta blanco hilo timbrado | und | 3000 | 0 | 3000 | 0 | 6,000 | RD$8.00 | RD$48,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | toner canon 104 estarte | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$4,500.00 | RD$180,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CE 278a negro | und | 12 | 12 | 12 | 12 | 48 | RD$8,300.00 | RD$398,400.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CE 285a negro | und | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 | RD$8,300.00 | RD$199,200.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CE 320a negro | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$8,300.00 | RD$498,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CE 321a azul | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$8,300.00 | RD$498,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CE 322a amarillo | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$5,000.00 | RD$300,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CE 323a magenta | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$5,000.00 | RD$300,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CE 505a negro | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$4,000.00 | RD$240,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP Q5949a negro | und | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 | RD$4,800.00 | RD$384,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP Q7553aa negro | und | 13 | 13 | 13 | 13 | 52 | RD$4,800.00 | RD$249,600.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 283a negro | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$4,800.00 | RD$288,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | toner xero 006R01573 | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$4,000.00 | RD$80,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cartucho 662xl negro | und | 4 | 2 | 4 | 2 | 12 | RD$3,500.00 | RD$42,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cartucho 662xl color | und | 4 | 2 | 4 | 2 | 12 | RD$4,100.00 | RD$49,200.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 210a negro | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$4,100.00 | RD$164,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 211a azul | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$4,000.00 | RD$160,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 212a amarillo | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$4,000.00 | RD$160,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 213a magenta | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$3,700.00 | RD$148,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 360a negro | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$3,000.00 | RD$120,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 361a azul | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$4,500.00 | RD$180,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 362a amarillo | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$4,500.00 | RD$180,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 363a magenta | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$ 4,500.00 | RD$180,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | toner Hp CF 226a negro | und | 85 | 85 | 85 | 85 | 340 | RD$3,500.00 | RD$1,190,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner Hp CF 287a negro | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$4,000.00 | RD$240,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner canon gpr 48 | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$4,500.00 | RD$90,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 230a negro | und | 12 | 12 | 12 | 12 | 48 | RD$3,100.00 | RD$148,800.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 400a negro | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$3,000.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 401a azul | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$3,000.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 402a amarillo | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$3,000.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 403a magenta | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$3,000.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF Q2612a und | und | 10 | 0 | 5 | 10 | 25 | RD$3,000.00 | RD$75,000.00 | ONAPI |
| Almacen | Drum | und | 3 | 0 | 3 | 0 | 6 | RD$3,000.00 | RD$18,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 410a negro | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$3,000.00 | RD$120,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | toner HP CF 411a azul | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$4,000.00 | RD$160,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 412a amarillo | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$4,000.00 | RD$160,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toner HP CF 413a magenta | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$4,000.00 | RD$160,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cartucho HP 974A negro | und | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | RD$5,000.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cartucho HP 974A azul | und | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | RD$5,000.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cartucho HP 974A amarillo | und | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | RD$5,000.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cartucho HP 974A magenta | und | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | RD$4,500.00 | RD$54,000.00 | ONAPI |
| Almacen | talonario de permiso | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$250.00 | RD$50,000.00 | ONAPI |
| Almacen | talonario de reembolso | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$250.00 | RD$50,000.00 | ONAPI |
| Almacen | solicitud desembolso del fondo operacional | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$200.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | desembolso de caja chica provisional | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$200.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Almacen | talonario control combustibles | und | 50 | 0 | 50 | 0 | 100 | RD$200.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | desembolso provicional del fondo operacional | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$200.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Almacen | solicitud desembolso del fondo operacional | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$200.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Almacen | desembolso caja chica norte | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$200.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Almacen | bombillos bajo consumo led | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$300.00 | RD$120,000.00 | ONAPI |
| Almacen | regletas electricas de seis conectores | und | 25 | 0 | 25 | 0 | 50 | RD$300.00 | RD$15,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pilas aa | und | 100 | 0 | 100 | 0 | 200 | RD$300.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pilas aaa | und | 100 | 0 | 100 | 0 | 200 | RD$300.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pilas recargables | und | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 | RD$2,000.00 | RD$240,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | cable de pared de telefono | und | 30 | 0 | 30 | 0 | 60 | RD$300.00 | RD$18,000.00 | ONAPI |
| Almacen | extencion electrica naranja y amarilla | und | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | RD$1,300.00 | RD$130,000.00 | ONAPI |
| Almacen | capacitor para aire | und | 50 | 0 | 25 | 50 | 125 | RD$1,000.00 | RD$125,000.00 | ONAPI |
| Almacen | ambientador electrico | und | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 | RD$250.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | time delay | und | 25 | 25 | 0 | 25 | 75 | RD$800.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | bombillos bajo consumo led pequeño en espirales | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$300.00 | RD$120,000.00 | ONAPI |
| Almacen | power pad p6 | und | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | RD$400.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Almacen | power pad p5 | und | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | RD$300.00 | RD$30,000.00 | ONAPI |
| Almacen | tubos de 9 watts led | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$150.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | tubos de 18 watts led und | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$300.00 | RD$120,000.00 | ONAPI |
| Almacen | tubos de 32 watts led | und | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$300.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | transformadores | und | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | RD$500.00 | RD$50,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | bombillo led (tamaño normal) | und | 100 | 100 | 100 | 100 | 400 | RD$300.00 | RD$120,000.00 | ONAPI |
| Almacen | termostato | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$500.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | refrigerante freon 22 | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$4,000.00 | RD$80,000.00 | ONAPI |
| Almacen | refrigerante freon 410 | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$8,000.00 | RD$160,000.00 | ONAPI |
| Almacen | rollo de fibra para filtro | und | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$200.00 | RD$200.00 | ONAPI |
| Almacen | rejilla metal para aire und | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$350.00 | RD$7,000.00 | ONAPI |
| Almacen | lampara exterior bajo consumo | und | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 | RD$15,000.00 | RD$1,200,000.00 | ONAPI |
| Almacen | foto celda completas | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$300.00 | RD$6,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura acrilica azul oscura | galon | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$800.00 | RD$32,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura acrilica azul clara | galon | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$800.00 | RD$16,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura acrilica amarillo positivo | galon | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$1,000.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura acrilica negro positivo | galon | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$1,000.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | pintura acrilica rojo positivo | galon | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$1,000.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura crema 08 acrilica | galon | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 | RD$1,000.00 | RD$80,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura semigloss icream 965 | galon | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 | RD$1,400.00 | RD$112,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura blanco colonial 66 semiglos | galon | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 | RD$1,300.00 | RD$104,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura azul positivogalon | galon | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$1,400.00 | RD$84,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura blanco colonial 66 acrilica | galon | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 | RD$1,000.00 | RD$24,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura amarillo calido semiglos | galon | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$1,400.00 | RD$84,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura gris perla semi gloss | galon | 8 | 8 | 8 | 8 | 32 | RD$1,300.00 | RD$41,600.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura semiglos 965 | galon | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 | RD$1,400.00 | RD$112,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura blanco 00 acrilica | galon | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$1,000.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pintura trafico amarillo | galon | 7 | 7 | 7 | 7 | 28 | RD$1,700.00 | RD$47,600.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | pintura trafico blanco | galon | 7 | 7 | 7 | 7 | 28 | RD$1,700.00 | RD$47,600.00 | ONAPI |
| Almacen | mota antigota para pintar | und | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | RD$120.00 | RD$12,000.00 | ONAPI |
| Almacen | rolo completo grande | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$500.00 | RD$30,000.00 | ONAPI |
| Almacen | rolo completo pequeñ | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$175.00 | RD$7,000.00 | ONAPI |
| Almacen | brocha no.3 | und | 30 | 30 | 30 | 3 | 93 | RD$200.00 | RD$18,600.00 | ONAPI |
| Almacen | thiner | galon | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$300.00 | RD$18,000.00 | ONAPI |
| Almacen | masilla en tubo | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$150.00 | RD$6,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cemento blanco | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$25.00 | RD$500.00 | ONAPI |
| Almacen | plafond 1/8 | cajas | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$2,500.00 | RD$50,000.00 | ONAPI |
| Almacen | silicon en tubo | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$100.00 | RD$4,000.00 | ONAPI |
| Almacen | baterias | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$10,000.00 | RD$600,000.00 | ONAPI |
| Almacen | coolant | galon | 15 | 0 | 15 | 0 | 30 | RD$600.00 | RD$18,000.00 | ONAPI |
| Almacen | filtro para aire | und | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | RD$5,000.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | filtro fs1000 | und | 2 | 0 | 1 | 0 | 3 | RD$0.00 | RD$0.00 | ONAPI |
| Almacen | filtro bf1280 | und | 2 | 0 | 1 | 0 | 3 | RD$1,000.00 | RD$3,000.00 | ONAPI |
| Almacen | filtro bf988 | und | 2 | 0 | 1 | 0 | 3 | RD$1,100.00 | RD$3,300.00 | ONAPI |
| Almacen | filtro bt339 | und | 2 | 0 | 1 | 0 | 3 | RD$500.00 | RD$1,500.00 | ONAPI |
| Almacen | peritas de calidad | und | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | RD$240.00 | RD$24,000.00 | ONAPI |
| Almacen | balancines metalicos | und | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 | RD$500.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | válvula de entrada | und | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 | RD$600.00 | RD$72,000.00 | ONAPI |
| Almacen | tape de color gris para ducto | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$325.00 | RD$6,500.00 | ONAPI |
| Almacen | tapa blanca para inodoro | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$800.00 | RD$16,000.00 | ONAPI |
| Almacen | tapa para inodoro crema | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$800.00 | RD$16,000.00 | ONAPI |
| Almacen | mano mando de una entrada | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$2,000.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Almacen | llave para fregadero | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$3,000.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | Plana | und | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | RD$300.00 | RD$600.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | rejillas para piso | und | 10 | 0 | 10 | 0 | 20 | RD$200.00 | RD$4,000.00 | ONAPI |
| Almacen | llavines tipo palanca | und | 25 | 15 | 25 | 15 | 80 | RD$1,000.00 | RD$80,000.00 | ONAPI |
| Almacen | brazo para puerta | und | 25 | 15 | 25 | 0 | 65 | RD$2,000.00 | RD$130,000.00 | ONAPI |
| Almacen | rejillas tipo araña | und | 5 | 0 | 5 | 0 | 10 | RD$500.00 | RD$5,000.00 | ONAPI |
| Almacen | penetrante w40 | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$400.00 | RD$8,000.00 | ONAPI |
| Almacen | enchunfe | und | 20 | 0 | 20 | 0 | 40 | RD$50.00 | RD$2,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toma corriente | und | 25 | 0 | 25 | 0 | 50 | RD$300.00 | RD$15,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toma corriente naranja para ups | und | 30 | 0 | 30 | 0 | 60 | RD$350.00 | RD$21,000.00 | ONAPI |
| Almacen | pinzas corte | und | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | RD$300.00 | RD$1,200.00 | ONAPI |
| Almacen | breaker 60amp | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$1,000.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Almacen | breaker 20amp | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$1,500.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | breaker 30amp | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$1,500.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | breaker 20amp | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$1,500.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | breaker 40amp | und | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | RD$1,000.00 | RD$40,000.00 | ONAPI |
| Almacen | alambre electrico no.12 | rollo | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | RD$7,000.00 | RD$14,000.00 | ONAPI |
| Almacen | alambre electrico no.6 | rollo | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | RD$10,000.00 | RD$20,000.00 | ONAPI |
| Almacen | candado grande | und | 10 | 0 | 5 | 0 | 15 | RD$300.00 | RD$4,500.00 | ONAPI |
| Almacen | alicate | und | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | RD$1,000.00 | RD$4,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cajas de herramienta completa | und | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | RD$2,500.00 | RD$2,500.00 | ONAPI |
| Almacen | gafas de proteccion | und | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | RD$100.00 | RD$400.00 | ONAPI |
| Almacen | guante para electricidad | und | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | RD$500.00 | RD$2,000.00 | ONAPI |
| Almacen | punta de prueba | und | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | RD$400.00 | RD$1,600.00 | ONAPI |
| Almacen | juegos de detornilladores | und | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | RD$1,300.00 | RD$2,600.00 | ONAPI |
| Almacen | capacitor de 55 +5 | und | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | RD$1,500.00 | RD$150,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cuarto de aceite 20w40 | cuarto 1/4 | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$300.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cuarto de aceite castrol | cuarto 1/4 | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | RD$300.00 | RD$60,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Almacen | aceite castrol de 1 galon | galon | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | RD$1,400.00 | RD$140,000.00 | ONAPI |
| Almacen | cubetas de aceites para la planta | cubeta | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 | RD$6,000.00 | RD$144,000.00 | ONAPI |
| Almacen | abrillantador de goma | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$150.00 | RD$9,000.00 | ONAPI |
| Almacen | abrillantador de vehiculos | und | 15 | 15 | 15 | 15 | 60 | RD$300.00 | RD$18,000.00 | ONAPI |
| Almacen | spray limpiador de terminales | und | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | RD$100.00 | RD$2,000.00 | ONAPI |
| Almacen | toallas microfibras para vehiculos | und | 30 | 0 | 30 | 0 | 60 | RD$50.00 | RD$3,000.00 | ONAPI |
| Almacen | bombillos para vehiculos | und | 30 | 30 | 30 | 0 | 90 | RD$20.00 | RD$1,800.00 | ONAPI |
| Almacen | escobillas para vehiculos | und | 30 | 0 | 30 | 0 | 60 | RD$200.00 | RD$12,000.00 | ONAPI |
| Almacen | ambientadores para vehiculos | und | 30 | 30 | 30 | 30 | 120 | RD$280.00 | RD$33,600.00 | ONAPI |
| Adm. | Almuerzo para Colaboradores de la ONAPI | 1 | 0 | 0 | 0 | 2,000,000.00 | 1.00 | RD$2,000,000.00 | RD$2,000,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Para Eje Comunitario | 1 | 0 | 0 | 0 | 200,000.00 | 1.00 | RD$200,000.00 | RD$200,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Adm. | Fiesta de reyes | 1 | 300,000.00 | 0 | 0 | 0 | 1.00 | RD$300,000.00 | RD$300,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Mantenimiento A/C | 1 | 300,000.00 | 300,000.00 | 300,000.00 | 300,000.00 | 4.00 | RD$300,000.00 | RD$1,200,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Cmbustible con asignacion fija | 1 | 810,000.00 | 810,000.00 | 810,000.00 | 810,000.00 | 1.00 | RD$3,240,000.00 | RD$3,240,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Combustible Vehiculos de la Organización | 1 | 430,000.00 | 430,000.00 | 430,000.00 | 430,000.00 | 1.00 | RD$1,720,000.00 | RD$1,720,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Combustible Generadores Oficina Principal | 1 | 0 | 0 | 0 | 629,400.00 | 1.00 | RD$629,400.00 | RD$629,400.00 | ONAPI |
| Adm. | Amumuerzos Of. Pricipal y ORE | 1 | 3,275,000.00 | 3,275,000.00 | 3,275,000.00 | 3,275,000.00 | 1.00 | RD$13,100,000.00 | RD$13,100,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Mantenimiento flotilla Vehicular | 1 | 375,000.00 | 375,000.00 | 375,000.00 | 375,000.00 | 1.00 | RD$1,500,000.00 | RD$1,500,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Adm. | Mantenimiento generadores | 1 | 90,000.00 | 90,000.00 | 90,000.00 | 90,000.00 | 1.00 | RD$360,000.00 | RD$360,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Mnatenimiento y cambio de baterias | 1 | 90,000.00 | 90,000.00 | 90,000.00 | 90,000.00 | 1.00 | RD$360,000.00 | RD$360,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Mantenimiento UPS | 1 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 1.00 | RD$400,000.00 | RD$400,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Fumigacion de las oficinas | 1 | 106,200.00 | 106,200.00 | 106,200.00 | 106,200.00 | 1.00 | RD$424,800.00 | RD$424,800.00 | ONAPI |
| Adm. | Remodelacion de Baños OP | 1 | 0 | 2,000,000.00 | 0 | 0 | 1.00 | RD$2,000,000.00 | RD$1,500,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Remodelacion de fachada Entrada Servicio al Cliente y Entrada Colaboradores de la OP | 1 | 0 | 0 | 500,000.00 | 0 | 1.00 | RD$500,000.00 | RD$500,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Adm. | Mobilizacion de diferentes areas (Financiero, internacionales y Planificacion) | 1 | 0 | 300,000.00 | 0 | 0 | 1.00 | RD$300,000.00 | RD$300,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Actividad de reforestacion y reciclaje para proyecto VIDA ONAPI | 1 | 0 | 0 | 300,000.00 | 0 | 1.00 | RD$300,000.00 | RD$300,000.00 | ONAPI |
|  | Brillado de Piso OP | 1 | 75,000.00 | 75,000.00 | 75,000.00 | 75,000.00 | 4.00 | RD$300,000.00 | RD$300,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Reparacion de Sistema de Alarma contra Incendios | 1 | 0 | 1,500,000.00 | 0 | 0 | 1.00 | RD$1,500,000.00 | RD$1,500,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Seguro de vehiculos | 1 | 2,500,000.00 | 0 | 0 | 0 | 1.00 | RD$2,500,000.00 | RD$2,500,000.00 | ONAPI |
| Adm. | Construccion Edificio ORN | 1 | 0 | 10,000,000.00 | 20,000,000.00 | 20,000,000.00 | 1.00 | RD$50,000,000.00 | RD$50,000,000.00 | ONAPI |
| **Á**rea | Descripción de la Compra o Contratación | Unidad de Medida | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre | Cantidad Total | Precio Unitario Estimado | Costo Total Unitario Estimado | Fuente de Financiamiento |
| Adm. | Combustible Vehiculos de la institucion | 1 | 76,000.00 | 76,000.00 | 76,000.00 | 76,000.00 | 1.00 | RD$304,000.00 | RD$304,000.00 | ONAPI |
|  |  |  |  |  |  |  |  | TOTAL RD$ | RD$144,326,896.5 |  |

**Anexo 5- Resumen de Compras y Contrataciones**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enero 2020** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Fecha** | | **No. Orden** | | | **Descripción** | | **Proveedor** | | | **Monto (RD$)** | | | | **Mipyme** | | | **Rubro** | |
| 1/22/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0001 | | | Refrigerio para 50 personas que participaran en charla magistral a cargo del consultor internacional Carlos mazal, el miércoles 22/01/2020a las 3:00 pm en ONAPI central. | | Ciano Gourmet, SRL | | | 14,938.80 | | | | SI | | | Restaurante catering, servicio de comida y bebidas. | | |
| 1/24/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0002 | | | Seguro de viaje para la Dra. Lockward, del 26/01/20 al 03/02/20, quien participara en evento del CARIFORUM, en Barbados, invitada por la Oficina de Propiedad Intelectual de la Unión Europea. | | Rosario & Pichardo, SRL | | | 5,800.00 | | | | NO | | | Seguros y pensiones | | |
| 1/29/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0004 | | | Compra de plantas para ornamental la Dirección General de ONAPI. | | Anthuriana Dominicana, SRL | | | 6,330.00 | | | | NO | | | Plantas y animales vivos | | |
| 1/30/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0005 | | | Servicio de mantenimiento a dos vehículos de la Institución ONAPI, Kia sorrento chasis No. KNAKU814DB5181603 y Toyota Land Cruiser chasis No. JTMHV05J904022819. | | Talleres J&M, SRL | | | 59,602.04 | | | | SI | | | Servicio de mantenimiento de transporte | | |
| 1/28/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0006 | | | Mantenimiento por un año para dos plantas electricas de ONAPI, (100 Kl y 250Kl) | | Argico, S.A.S | | | 107,625.61 | | | | NO | | | Motores diesel | | |
| 1/29/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0007 | | | Compra de 55 pies de alambre 1/0 estandar y 2 conectores de empalme bimetálicos para los mismos. | | Hability Consulting, SRL | | | 10,715.32 | | | | SI | | | Alambre aislado o forrado | | |
| 1/31/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0001 | | | Compra de tóner y cartuchos para impresoras de ONAPI, primer trimestre 2020. | | Syntes, SRL | | | 44,196.90 | | | | NO | | | Tóner para impresoras o fax | | |
| 1/31/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0001 | | | Compra de tóner y cartuchos para impresoras de ONAPI, primer trimestre 2020. | | Centroxpert STE, SRL | | | 25,920.28 | | | | SI | | | Tóner para impresoras o fax | | |
| 1/31/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0001 | | | Compra de tóner y cartuchos para impresoras de ONAPI, primer trimestre 2020. | | Productive Business Solutions Dominicana, SAS | | | 9,558.00 | | | | NO | | | Tóner para impresoras o fax | | |
| 1/31/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0001 | | | Compra de tóner y cartuchos para impresoras de ONAPI, primer trimestre 2020. | | Compu-Office Dominicana, SRL | | | 804,424.25 | | | | SI | | | Tóner para impresoras o fax | | |
| 2/7/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2019-0002 | | | Compra de articulos de limpieza, higiene y cocina primer trimestre 2020. | | Prolimdes Comercial, SRL | | | 84,606.00 | | | | SI | | | Articulos de limpieza | | |
| 2/7/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2019-0002 | | | Compra de articulos de limpieza, higiene y cocina primer trimestre 2020. | | GTG Industrial, SRL | | | 30,248.25 | | | | SI | | | Articulos de limpieza | | |
| 2/7/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2019-0002 | | | Compra de articulos de limpieza, higiene y cocina primer trimestre 2020. | | Supli Store 1968, SRL | | | 103,049.40 | | | | SI | | | Articulos de limpieza | | |
| 2/7/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2019-0002 | | | Compra de articulos de limpieza, higiene y cocina primer trimestre 2020. | | MG General Supply, SRL | | | 55,884.80 | | | | SI | | | Articulos de limpieza | | |
| 2/7/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2019-0002 | | | Compra de articulos de limpieza, higiene y cocina primer trimestre 2020. | | E&C Multiservices, EIRL | | | 30,060.50 | | | | SI | | | Articulos de limpieza | | |
| 2/7/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2019-0002 | | | Compra de articulos de limpieza, higiene y cocina primer trimestre 2020. | | Maxibodegas Eop Del Caribe, SRL | | | 30,609.20 | | | | SI | | | Articulos de limpieza | | |
| 2/7/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2019-0002 | | | Compra de articulos de limpieza, higiene y cocina primer trimestre 2020. | | Suplitodo Tintor, SRL | | | 7,603.09 | | | | SI | | | Articulos de limpieza | | |
| 2/7/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2019-0002 | | | Compra de articulos de limpieza, higiene y cocina primer trimestre 2020. | | Provesol Proveedores de Soluciones, SRL | | | 21,797.90 | | | | SI | | | Articulos de limpieza | | |
| 1/31/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0003 | | | Remoción de laminado existente y colocación de nuevos laminado frost con diseño ploteado de logo, para 49 puertas de cristal de ONAPI central. | | Jaz Industrial, SRL | | | 229,500.01 | | | | NO | | | Puertas de cristal | | |
|  | |  | | |  | | **TOTAL RD$** | | | **1,682,470.35** | | | |  | | |  | |
|  | |  | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Compras por Debajo del Umbral (CDU) | 205,011.77 |  | | Compras Menores (CMC) | 1,477,458.58 | | Compra Especial (PE) | 0.00 | | Comparación de Precios (CP) | 0.00 | | Total RD$ | 1,682,470.35 | | Compras a Mipymes | 1,279,459.83 | 76% | | | | | | | | | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | | |  | |
| **Febrero 2020** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Fecha** | | **No. Orden** | | | **Descripción** | | **Proveedor** | | | | **Monto (RD$)** | | | | **Mipyme** | | **Rubro** | |
| 2/3/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0008 | | | Compra de porta carnet vertical azul para dos tarjetas, clip tipo yoyo azul con cuerda para carnet y carnet en PVC laminado para colaboradores de ONAPI. | | Identificaciones Corporativas, SRL (IDCORP) | | | | 19,470.00 | | | | NO | | Gafetes o porta gafetes | |
| 2/4/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0009 | | | Corona funebre para el Sr. Pedro M. Grullon, padre del Lic. Wilson Grullon, encargado de informatica de ONAPI. | | Floristería Zuniflor, SRL | | | | 6,136.00 | | | | NO | | Flores cortadas | |
| 2/4/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0010 | | | Corona funebre para la Sra. Amantina A. Salce de Lara, Madre del Lic. Ramon E. Lara Sub-Director de ONAPI. | | Floristería Zuniflor, SRL | | | | 8,850.00 | | | | NO | | Flores cortadas | |
| 2/12/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0011 | | | Confección e instalación de 35 letreros de señalizacion de seguridad, los mismos serán instalados en ONAPI, central. | | Identificaciones Corporativas, SRL (IDCORP) | | | | 31,389.68 | | | | NO | | Letreros | |
| 2/11/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0012 | | | Mantenimiento del vehículo Toyota Coaster, Chasis JTGFB518201040759, a los 204,000 Km. A | | Delta Comercial, SA | | | | 36,156.21 | | | | NO | | Servicio de mantenimiento de transporte | |
| 18/02/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0013 | | | Limpieza de ductos de aires acondicionado correspondiente al edificio principal y patentes de invenciones de ONAPI central. | | Ducto Limpio S.D., SRL | | | | 126,088.9 | | | | SI | | Servicios de reparación, mantenimiento o reparación de aire acondicionado | |
| 18/02/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0014 | | | Servicio de mantenimiento preventivo a dos UPS marca EATON, uno de 40KVA y uno de 15 KVA, perteneciente a ONAPI, central. | | Unitrade, SRL | | | | 26,904.00 | | | | NO | | Fuentes ininterrumpibles de potencia | |
| 17/02/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0015 | | | Confección de letreros para la CATI-UASD, por motivo de su inauguración. | | Alfa Digital Sings and Graphics, SRL | | | | 79,933.20 | | | | SI | | Letreros | |
| 17/02/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0016 | | | Refrigerio para 50 personas, por motive de inauguración del CATI-UASD. | | Ciano Gourmet, SRL | | | | 19,375.60 | | | | SI | | Restaurante catering, servicio de comida y bebidas. | |
| 19/02/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0017 | | | Compra de seguro de viaje y boleto aéreo para la Dra. Lockward, quien viajara a Montevideo, Uruguay, del 05 al 13/03/2020 a participar en ASIPI Montevideo 2020. | | Rosario & Pichardo, SR | | | | 126,599.73 | | | | NO | | Viaje en aviones comerciales | |
| 26/02/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0019 | | | Mantenimiento del vehiculo Nissan Frontier Chasis: JN1CJUD22Z0070636. 465373 KM. | | Talleres J&M, SRL | | | | 7,439.90 | | | | SI | | Servicio de mantenimiento de transporte | |
| 25/02/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0020 | | | Alquiler de techo instalado en truss tipo A 35\*63 pies, para la celebracion del acto de conmemoracion a la independencia de la Rep. Dom. Que acostumbra a celebrar ONAPI. | | Carpas Dominicanas, SRL | | | | 76,157.20 | | | | SI | | Carpas | |
| 2/21/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0004 | | | Compra de suministro de oficina correspondiente al primer trimestre 2020. | | Productive Business Solutions Dominicana, SAS | | | | 140,420.00 | | | | NO | | Suministro de oficina | |
| 2/21/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0004 | | | Compra de suministro de oficina correspondiente al primer trimestre 2020. | | Best Supply, SRL | | | | 3,823.20 | | | | SI | | Suministro de oficina | |
| **Fecha** | | **No. Orden** | | | **Descripción** | | **Proveedor** | | | | **Monto (RD$)** | | | | **Mipyme** | | **Rubro** | |
| 2/21/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0004 | | | Compra de suministro de oficina correspondiente al primer trimestre 2020. | | Suplidora Reysa, EIRL | | | | 56,893.70 | | | | SI | | Suministro de oficina | |
| 2/21/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0004 | | | Compra de suministro de oficina correspondiente al primer trimestre 2020. | | Compu-Office Dominicana, SRL | | | | 37,009.70 | | | | SI | | Suministro de oficina | |
| 2/21/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0004 | | | Compra de suministro de oficina correspondiente al primer trimestre 2020. | | ILC Office Supplies, SRL | | | | 117,420.09 | | | | SI | | Suministro de oficina | |
| 2/17/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0005 | | | Compra de consumibles comestibles correspondientes al primer trimestre 2020. | | GTG Industrial, SRL | | | | 215,169.00 | | | | NO | | Chocolates, azúcares, edulcorantes y productos de confitería | |
| 3/2/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0006 | | | Compra de papel de seguridad para certificados ONAPI, 8 1/2X11, Full color, stamping plateado, numerados. Primer trimestre 2020. | | Papeles Caribe, SRL | | | | 424,800.00 | | | | SI | | Papel membreteado | |
| 3/6/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0007 | | | Compra de artículos informáticos primer trimestre 2020. | | Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL | | | | 82,399.40 | | | | SI | | Equipos informaticos y accesorios. | |
| 3/6/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0007 | | | Compra de artículos informáticos primer trimestre 2020. | | Cecomsa, SRL | | | | 60,957.40 | | | | SI | | Equipos informaticos y accesorios. | |
| 3/6/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0007 | | | Compra de artículos informáticos primer trimestre 2020. | | Compu-Office Dominicana, SRL | | | | 138,667.22 | | | | SI | | Equipos informaticos y accesorios. | |
| 2/17/2020 | | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0001 | | | Publicación los días 23 y 24/12/19 de dos boletines especiales de ONAPI, (registro de signos distintivos de marcas y de nombres comerciales declarados abandonados y con cierre administrativo. | | Publicaciones Ahora, SAS | | | | 840,000.00 | | | | SI | | Publicidad | |
| 25/2/202 | | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0002 | | | Publicidad en el programa televisivo " La Consulta Médica", por (03) meses, a partir del 01/03/20 al 31/05/20. | | José Patricio Peralta Guzman | | | | 123,900.00 | | | | N/A | | Publicidad | |
| 2/25/2020 | | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0003 | | | Publicidad en el programa televisivo " Linea X Linea", por (06) meses, a partir del 01/03/20 al 31/08/20. | | Línea por Línea Publicidad, SRL | | | | 247,800.00 | | | | SI | | Publicidad | |
|  | |  | | |  | | **TOTAL RD$** | | | | **2,891,515.02** | | | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | | | | | | | | | | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | **Compras por Debajo del Umbral (CDU)** | | | | **402,255.31** | | | |
|  | |  | | **Compras Menores (CMC)** | | | | **1,277,559.71** | | | |
|  | |  | | **Compra Especial (PE)** | | | | **1,211,700.00** | | | |
|  | |  | | **Comparación de Precios (CP)** | | | | **0.00** | | | |
|  | |  | | **Total RD$** | | | | **2,891,515.02** | | | |
|  | |  | | **Compras a Mipymes** | | | | **1,005,931.01** | | | | **35%** | | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | | | |
| **Marzo 2020** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Fecha** | **No. Orden** | | | | **Descripción** | | **Proveedor** | | | **Monto (RD$)** | | | | **Mipyme** | | | **Rubro** | | | |
| 3/6/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0022 | | | | Compra de agua en fardos de botellitas y botellones para consumo de colaboradores de la ONAPI. | | Laboratorios Orbis, SA | | | 57,200.00 | | | | NO | | | Agua | | | |
| 10/3/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0023 | | | | Servicio de notarizacion de 10 contratos y un (01) acuerdo entre ONAPI Y terceros por un notario | | LUZ MARITZA GARCIA TORRES DE ROMANO | | | 19,470.00 | | | | N/A | | | Servicios legales sobre contratos | | | |
| 3/12/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0024 | | | | Creación del manual de reciclaje de ONAPI y las politicas asociadas al mismo. | | ECO SUPPLIER, SRL | | | 53,100.00 | | | | NO | | | Servicios de redacción de manuales | | | |
| 3/19/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0026 | | | | Compra de letrero para el CATI-periferico de INTEC. Letrero full color en vinil con adhesivo sobre acrílicos 7 x 4 pies y confección roll up o banner tamaño 31 x 83 de signos distintivos. | | Serd-Net, SRL | | | 27,730.00 | | | | SI | | | Letreros | | | |
| 3/16/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0008 | | | | Certificados de " Fin de Semana" por valor de 25,000.00c/u., para ser utilizados en Hoteles Nacionales, a fin de ser rifados entre los colaboradores de la Institución. | | Rosario & Pichardo, SRL | | | 495,600.00 | | | | NO | | | Hoteles | | | |
| 4/2/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0005 | | | | Publicidad en el programa radial " El mañanero con Abel", por (06) meses, a partir del 01/04/20 al 30/09/20. | | Andrés Abel Sosa Beltre | | | 177,000.00 | | | | N/A | | | Publicidad | | | |
| 3/19/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0008 | | | | Publicidad en el programa televisivo " Ser Humano", por tres (03) meses, a partir del 01/04/2020 al 31/06/2020. | | Maria Elena Nuñez & Asociados, SRL | | | 123,900.00 | | | | SI | | | Publicidad | | | |
| 23/4/202 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0009 | | | | Publicidad en el programa televisivo " Marco de Referencia", por (06) meses, a partir del 01/04/2020 al 30/09/2020. | | Productora Ledesma G, E.I.R.L | | | 240,000.03 | | | | NO | | | Publicidad | | | |
|  |  | | | |  | | **TOTAL RD$** | | | **1,194,000.03** | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | Compras por Debajo del Umbral (CDU) | | | | | | 157,500.00 | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | Compras Menores (CMC) | | | | | | 495,600.00 | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | Compra Especial (PE) | | | | | | 540,900.03 | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | Comparación de Precios (CP) | | | | | | 0.00 | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | Total RD$ | | | | | | 1,194,000.03 | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | Compras a Mipymes | | | | | | 151,630.00 | | | | **13%** | | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **Abril 2020** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Fecha** | **No. Orden** | | **Descripción** | | | **Proveedor** | | **Monto (RD$)** | | | **Mipyme** | | | **Rubro** | | |
| 4/22/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0027 | | Mantenimiento del vehículo Nissan Frontier, Chasis 3N6CD33B8ZK372608 a los 68,000 Km. | | | Santo Domingo Motors Company, SA | | 23,171.68 | | | No | | | Servicios de cambio de fluidos de aceite o de la transmisión | | |
| 4/23/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0028 | | Compra de alcohol en gel antibacterial y mascarillas para la institución | | | GTG Industrial, SRL | | 11,328.00 | | | SI | | | Desinfectante de manos | | |
| 4/23/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0028 | | Compra de alcohol en gel antibacterial y mascarillas para la institución. | | | Brothers RSR Supply Offices, SRL | | 5,310.00 | | | No | | | Máscaras para pacientes de uso quirúrgico | | |
| 4/20/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0029 | | Compra de 250 pies de alambre eléctrico 12/4 redondo para A/C de servidores. | | | Hability Consulting, SRL | | 10,149.99 | | | SI | | | Alambre aislado o forrado | | |
| 4/30/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0010 | | Publicidad en el Periódico digital e Impreso Los Remedios de Azua, por (06) meses, a partir del 01/05/2020 al 31/10/2020. | | | Ediciones los Remedios de Azua, RM, SRL | | 150,000.00 | | | SI | | | Publicidad | | |
|  |  | |  | | | **TOTAL RD$** | | **199,959.67** | | |  | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | Compras por Debajo del Umbral (CDU) | | | | | 49,959.67 | | |  | | |  | | |
|  | |  | | Compras Menores (CMC) | | | | | 0.00 | | |  | | |  | | |
|  | |  | | Compra Especial (PE) | | | | | 150,000.00 | | |  | | |  | | |
|  | |  | | Comparación de Precios (CP) | | | | | 0.00 | | |  | | |  | | |
|  | |  | | Total RD$ | | | | | 199,959.67 | | |  | | |  | | |
|  | |  | | Compras a Mipymes | | | | | 171,477.99 | | | **86%** | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mayo 2020** | | | | | | |
| **Fecha** | **No. Orden** | **Descripción** | **Proveedor** | **Monto (RD$)** | **Mipyme** | **Rubro** |
| 5/11/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0030 | Reparación de A/C del vehículo Kia Sorrento, Chasis KNAKU814DB5181603. | Talleres J&M, SRL | 26,892.20 | SI | Mantenimiento y reparacion de transporte. |
| 5/12/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0031 | Compra de guantes de latex, desechables, cajas de 50 pares. (100 und.) | GTG Industrial, SRL | 59,500.00 | SI | Cajas de guantes de aislamiento |
| 5/13/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0032 | Compra de alcohol y alcohol en gel antibacterial para uso de la institución. | Brothers RSR Supply Offices, SRL | 125,375.00 | NO | Desinfectante de manos |
| 5/13/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0033 | Letrero en banner, tensados en estructura de perfiles de 1x1, cons instalación incluida, no incluye la estructura. Con temas alusivos al covid-19. | Serd-Net, SRL | 11,800.00 | SI | Letreros |
| 5/21/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0035 | Compra de dos baterías 21-12 LT, para planta eléctrica de 250 kilos de la organización, con instalación, inspección y prueba general del equipo. | Argico, S.A.S | 44,657.10 | NO | Sistemas de ignición de motor |
| 5/22/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0036 | Servicio de monitoreo por GPS para 9 vehículos de la ONAPI, de rastreo a dos de los mismos e instalación nueva a uno. Por un año, del 01/06/2020 al 01/06/2021. | Hunter del Caribe Dominicana, SRL | 90,000.02 | NO | Sistemas de posicionamiento global de vehículos |
| 5/25/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0037 | Compra de mascarillas de tela doble, con capa de filtro prensado, reusables, gris e impresión sublimada a dos colores. | Garena, SRL | 134,638.00 | NO | Vestidos o cascos o máscaras faciales o accesorios de aislamiento de cirugía |
| Fecha | No. Orden | Descripción | Proveedor | Monto (RD$) | Mipyme | Rubro |
| 5/13/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0011 | Publicación página completa, full color en el periódico El Nacional, el domingo 26/04/2020, publicando los nuevos servicios de la ONAPI, durante la cuarentena. | Publicaciones Ahora, SAS | 108,750.00 | SI | Publicidad |
| 5/20/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0012 | Publicidad en los programas radiales El Sol y el Gobierno de la Mañana del 20 al 27 de mayo 2020 para la promoción de los servicios en línea de la ONAPI. | Radio Cadena Comercial, SRL | 104,076.00 | SI | Publicidad |
| 5/20/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0012 | Publicidad en los programas radiales El Sol y el Gobierno de la Mañana del 20 al 27 de mayo 2020 para la promoción de los servicios en línea de la ONAPI. | GTB Radiodifusores, SRL | 70,800.00 | SI | Publicidad |
| 5/25/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0013 | Publicidad en el programa radial "DIARIO DEPORTIVO", por tres (03) meses, a partir del 01/06/2020 al 30/08/2020. | José Ernesto Guerrero Guerrero | 105,000.01 | N/A | Publicidad |
| 6/16/2020 | ONAPI-CCC-CP-2020-0001 | Compra de combustible para las plantas, operativo y asignado, para un periodo de 6 meses (del 01 de abril al 30 de septiembre 2020) | Sunix Petroleum, SRL | 2,067,450.00 | NO | Combustibles |
|  |  |  | **TOTAL RD$** | **2,948,938.33** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Compras por Debajo del Umbral (CDU) | 492,862.32 |  |
| Compras Menores (CMC) | 0.00 |  |
| Compra Especial (PE) | 388,626.01 |  |
| Comparación de Precios (CP) | 2,067,450.00 |  |
| Total RD$ | 2,948,938.33 |  |
| Compras a Mipymes | 202,268.20 | 7% |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Junio 2020** | | | | | | |
| **Fecha** | **No. Orden** | **Descripción** | **Proveedor** | **Monto (RD$)** | **Mipyme** | **Rubro** |
| 6/1/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0038 | Compra de caretas para protección facial, plasticas, transparentes, tipo B. | GTG Industrial, SRL | 23,400.00 | SI | Escudos faciales |
| 6/9/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0039 | Mantenimiento al vehiculo Toyota Coaster 2019 Chasis JTGFB718606006208 a los 10,000 Km. | Delta Comercial, SA | 12,062.72 | NO | Mantenimiento y reparacion de transporte. |
| 6/16/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0040 | Mantenimiento a un scaner y la fotocopiadora del departamento de copiado. | Syntes, SRL | 10,207.00 | NO | Servicio de mantenimiento o soporte del hardware del computador |
| 6/16/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0040 | Mantenimiento a un scaner y la fotocopiadora del departamento de copiado. | Simpapel, SRL | 9,483.66 | SI | Servicio de mantenimiento o soporte del hardware del computador |
| 6/17/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0041 | Mantenimiento al vehículo Nissan Frontier NP-300 Chasis: 3N6CD33BZK372561 a los 70,000 Km. | Santo Domingo Motors Company, SA | 14,017.01 | NO | Mantenimiento y reparacion de transporte. |
| 6/24/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0042 | Mantenimiento (Recarga) de 69 extintores de fuego pertenecientes a todas las areas de ONAPI central, ORE y CATI. | De Soto Trading, SRL | 109,020.20 | SI | Extintores |
| 6/24/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0043 | Servicio de conserjería para realizar trabajos de limpieza, 5 personas, en diferentes áreas de ONAPI central, ORE y ORN. | Janser, SRL | 107,909.82 | NO | Servicios de limpieza de edificios |
| 6/29/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0044 | Compra de tinaco de 300 galones, incluyendo los componentes de instalación. | Gilgami Group, SRL | 13,691.74 | SI | Tanques de almacenamiento de agua |
| 6/12/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0009 | Compra de discos duros y computadoras laptop, las cuales serán asignadas al personal que labora de forma remota para la ONAPI, en el periodo de cuarentena por COVID 19. | Itcorp Gongloss, SRL | 27,019.76 | SI | Computadores personales |
| 6/12/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0009 | Compra de discos duros y computadoras laptop, las cuales serán asignadas al personal que labora de forma remota para la ONAPI, en el periodo de cuarentena por COVID 19. | Cecomsa, SRL | 1,031,674.00 | SI | Computadores personales |
| 7/1/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0010 | Compra de equipos de audio para actividades de la ONAPI. | Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL | 185,165.60 | SI | Equipos de audio y v¡deo para presentación y composición |
| 6/1/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0014 | Publicidad en el programa radial "COC Radio Noticias", por tres (03) meses, a partir del 01/06/2020 al 31/08/2020. | Radio 23, SRL | 210,000.00 | SI | Publicidad |
| 6/4/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0015 | Publicidad en el Periódico digital " RD Tributa " por (06) meses, a partir del 04/06/2020 al 04/12/2020. | ANV Media, SRL | 210,000.00 | NO | Publicidad |
| 6/23/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0016 | Publicidad en el Portal digital "laotrarealidad.net" por (06) meses, a partir del 01/07/2020 al 31/12/2020. | ANA GERTRUDIS LOPEZ RIVAS | 247,800.00 | N/A | Publicidad |
|  |  |  | **TOTAL RD$** | **2,211,451.51** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
|  |  | Compras por Debajo del Umbral (CDU) | 299,792.15 |  |
|  |  | Compras Menores (CMC) | 1,243,859.36 |  |
|  |  | Compra Especial (PE) | 667,800.00 |  |
|  |  | Comparación de Precios (CP) | 0.00 |  |
|  |  | Total RD$ | 2,211,451.51 |  |
|  |  | Compras a Mipymes | 577,780.96 | **26%** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Julio 2020** | | | | | | | | | | | |
| **Fecha** | | **No. Orden** | | **Descripción** | **Proveedor** | | **Monto (RD$)** | | **Mipyme** | | **Rubro** |
| 7/6/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0050 | | Calibración de 14 termómetros medidores de temperatura y humedad Testo 174H. | BDC Serralles, SRL | | 61,035.29 | | No | | Probadores de humedad de temperatura |
| 7/9/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0051 | | Compra de café y azúcar para uso de la institucion ONAPI. | GTG Industrial, SRL | | 122,032.00 | | Si | | Adquisicion chocolates, azucares, edulcorantes y productos de confiteria |
| 7/6/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0052 | | Compra de plantas (orquídeas) para ornamentar el antedespacho y el despacho de la ONAPI, central. | Planta y animales vivos | | 9,792.00 | | No | | Anthuriana Dominicana, SRL |
| 7/14/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0053 | | Mantenimiento del vehiculo Toyota Land Cruiser, Chasis JTMHV05J904022819 a los 279,500 Km. | Talleres J&M, SRL | | 8,991.60 | | Si | | Servicios de cambio de fluidos de aceite o de la transmisión |
| 7/21/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0054 | | Servicio de mantenimiento del minibus Hyundai chasis: KMFAB17RPHK009308 a los 35,000 Km. | Magna Motors, SA | | 5,877.46 | | No | | Servicios de cambio de fluidos de aceite o de la transmisión |
| 7/21/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0055 | | Servicio de dos actos de apertura en comparación de precios CP-2020-0001 y notarizacion de 11 contratos entre ONAPI y terceros por un notario. | LUZ MARITZA GARCIA TORRES DE ROMANO | | 29,500.00 | | No | | Servicios Legales |
| 7/23/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0056 | | Realización de 40 pruebas rápidas del COVID-19, IGG e IGM, para el personal de la Oficina Regional Este, de ONAPI. | Laboratorio Clínico Lic. Patria M. Rivas, SRL | | 83,000.00 | | No | | Servicio de laboratorio de análisis de sangre. |
| 7/28/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0057 | | Compra de suministro de oficina para la ONAPI, tercer trimestre 2020. | Suministro de oficina | | 125,218.53 | | No | | Offitek, SRL |
| 7/28/2020 | | ONAPI-UC-CD-2020-0057 | | Compra de suministro de oficina para la ONAPI, tercer trimestre 2020. | Suministro de oficina | | 7,578.72 | | Si | | Comarfe, SRL |
| N/A | | ONAPI-UC-CD-2020-0058 | | Servicio de notificación de 39 actos por alguacil. | Servicios Legales | | N/A | | N/A | | N/A |
| 7/14/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0011 | | Compra de tóner para impresoras de la ONAPI, correspondiente al tercer trimestre 2020 | Tóner para impresoras o fax | | 21,151.50 | | No | | Syntes, SRL |
| 7/14/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0011 | | Compra de tóner para impresoras de la ONAPI, correspondiente al tercer trimestre 2020 | Tóner para impresoras o fax | | 593,417.80 | | Si | | Compu-Office Dominicana, SRL |
| 7/21/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0012 | | Estudio de satisfacción del cliente de ONAPI, mediante encuesta. | Servicios de asesoramiento sobre inteligencia empresarial | | 337,480.00 | | No | | Promejora G&H Consultores, SRL |
| 7/29/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0013 | | Compra de suministros de limpieza, higiene y cocina, tercer trimestre 2020. | Suministros de aseo y limpieza | | 47,161.71 | | Si | | Express Servicios Logisticos ESLOGIST, EIR |
| 7/29/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0013 | | Compra de suministros de limpieza, higiene y cocina, tercer trimestre 2020. | E & C Multiservices, EIRL | | 172,840.50 | | Si | | Suministros de aseo y limpieza |
| 7/29/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0013 | | Compra de suministros de limpieza, higiene y cocina, tercer trimestre 2020. | GTG Industrial, SRL | | 25,842.00 | | Si | | Suministros de aseo y limpieza |
| 7/29/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0013 | | Compra de suministros de limpieza, higiene y cocina, tercer trimestre 2020. | Pohut Comercial, SRL | | 23,600.00 | | Si | | Suministros de aseo y limpieza |
| 7/29/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0013 | | Compra de suministros de limpieza, higiene y cocina, tercer trimestre 2020. | Casa Jarabacoa, SRL | | 18,362.64 | | Si | | Suministros de aseo y limpieza |
| 8/7/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0015 | | Compra de artículos ferreteros para ONAPI, correspondiente al tercer trimestre 2020. | Dies Trading, SRL | | 48,846.10 | | Si | | ferretería |
| 8/7/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0015 | | Compra de artículos ferreteros para ONAPI, correspondiente al tercer trimestre 2020. | FL&M Comercial, SRL | | 266,727.20 | | Si | | ferretería |
| 8/7/2020 | | ONAPI-DAF-CM-2020-0015 | | Compra de artículos ferreteros para ONAPI, correspondiente al tercer trimestre 2020. | GRUPO TO DO, SRL | | 10,961.99 | | Si | | ferretería |
| 7/31/2020 | | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0017 | | Publicidad de anuncio con audio promocional sobre objeciones, durante los días del 22/07/2020 al 11/08/2020 en el programa "El Gobierno de la Mañana". | GTB Radiodifusores, SRL | | 101,952.00 | | Si | | Publicidad |
|  | |  | |  | **TOTAL RD$** | | **2,121,369.04** | |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | Compras por Debajo del Umbral (CDU) | | | 453,025.60 | |  | |  | |
|  |  | | Compras Menores (CMC) | | | 1,566,391.44 | |  | |  | |
|  |  | | Compra Especial (PE) | | | 101,952.00 | |  | |  | |
|  |  | | Comparación de Precios (CP) | | | 0.00 | |  | |  | |
|  |  | | Total RD$ | | | 2,121,369.04 | |  | |  | |
|  |  | | Compras a Mipymes | | | 1,346,362.26 | | **63%** | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Agosto 2020 | | | | | | |
| Fecha | No. Orden | Descripción | Proveedor | Monto (RD$) | Mipyme | Rubro |
| 8/4/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0059 | Servicio de mantenimiento ascensor Marca KONE de 8 pasajeros por un año, desde 25/08/2020-25/08/2021. | Servicios de mantenimiento de ascensores | 70,800.00 | No | Servicios e Instalaciones Técnicas, SRL |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Septiembre 2020 | | | | | | |
| Fecha | No. Orden | Descripción | Proveedor | Monto (RD$) | Mpyme | Rubro |
| 9/3/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0061 | Servicio de mantenimiento y reparación a 3 vehículos de la institución ONAPI. | Delta Comercial, SA | 22,773.80 | No | Mantenimiento y reparacion de transporte. |
| 9/3/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0061 | Servicio de mantenimiento y reparación a 3 vehículos de la institución ONAPI. | Talleres J&M, SRL | 96,654.04 | Si | Mantenimiento y reparacion de transporte. |
| 9/3/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0062 | Compra de UPS para la Oficina regional Este (ORE) | Unitrade, SRL | 8,353.22 | No | Fuentes ininterrumpibles de potencia |
| 9/4/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0063 | Compra de plantas ornamentales y accesorios para las mismas, para ornamentar la dirección general de ONAPI. | Anthuriana Dominicana, SRL | 12,068.00 | No | Plantas y animales vivos |
| 9/4/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0064 | Compra de uniformes a la medida (camisas tipo chacabana y pantalón fino) para 2 colaboradores de ONAPI. | Le Tailleur, SRL | 46,185.20 | Si | Ropa |
| 9/4/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0065 | Servicio de notificacián de 39 actos por alguacil. | RAMON MARCELINO TREMOLS VARGAS | 34,102.00 | N/A | Servicios legales |
| 9/9/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0066 | Reparación de un aire acondicionado inverter, tipo split, 12,000 BTU. (cambio de compresor) | Víctor Manuel Rosado Beltré | 15,576.00 | No | Servicios de reparación, mantenimiento o reparación de aire acondicionado |
| 9/9/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0067 | Mantenimiento del vehiculo Toyota Coaster 2019, chasis, JTGFB718606006208 a los 15,000 Km. | Delta Comercial, SA | 16,192.18 | No | Servicios de reparación, mantenimiento o reparación de aire acondicionado |
| 9/14/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0068 | Compra de 2 sellos gomigrafos para uso del departamento financiero de ONAPI. | Distribuidora y Servicios Diversos DISOPE, SRL. | 3,540.00 | Si | Máquinas para fechar o numerar. |
| 9/11/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0069 | Instalación de motor eléctrico a puerta de salida de ONAPI, central | Identificaciones Corporativas, SRL (IDCORP). | 49,560.00 | No | Barras de seguridad |
| 9/11/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0070 | Servicio de catering para 10 personas que asistirán a reunión del directorio de ONAPI, el viernes 11/09/2020 a las 9:30 am en las instalaciones de la Institución. | Ciano Gourmet, SRL. | 7,522.50 | Si | Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas). |
| 9/16/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0071 | Almuerzo para 20 personas que participarán en reunión de subdirectores y nuevo personal de ONAPI, ofrecido por la dirección general para el día 17/09/2020. | Ciano Gourmet, SRL. | 20,709.00 | Si | Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas). |
| 9/18/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0072 | Publicada en un periódico de circulación nacional el día 18/09/2020 de concurso externo de examinador de fondo de patentes, tamaño 3x7. | Publicidad | 25,987.50 | No | Editora Hoy, SAS |
| 9/25/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0073 | Compra de 450 carnets en PVC, doble impresión de alta resolución, laminado en ambas caras, para colaboradores de ONAPI, y visitantes. | Tarjetas o bandas de identificación o productos similares | 79,650.00 | No | Identificaciones Corporativas, SRL (IDCORP) |
| 9/25/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0074 | Compra de baterías para inversor y puente para las mismas, con instalación incluida en OPNAPI, San Francisco de Macorís. | Baterías de plomo-ácido | 73,820.05 | No | LH Internacional, SRL |
| 9/21/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0016 | Servicio de fumigación para la oficina principal, ORE, ORN y San Francisco de Macorís de la ONAPI, por un periodo de un año del01/10/2020 al 01/10/2021. | Servicios de exterminación o fumigación | 330,400.00 | Si | International Jakson Servic, SRL |
| 9/17/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0018 | Contratación de un asesor en materia civil, penal y experticia falsificaciones para el departamento de jurídica de ONAPI, pos 10 meses, desde el 16/09/2020 al 15/07/2021 | Miguel Angel Méndez Moquete | 1,062,000.00 | N/A | Servicios para defensa o de derecho penal |
| 9/22/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0019 | Compra de artículos informáticos correspondiente al tercer trimestre 2020. | Cecomsa, SRL | 47,036.81 | Si | Adquisición equipo informático y accesorios |
| 9/22/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0019 | Compra de artículos informáticos correspondiente al tercer trimestre 2020. | Itcorp Gongloss, SRL | 85,668.00 | Si | Adquisición equipo informático y accesorios |
| 9/22/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0019 | Compra de artículos informáticos correspondiente al tercer trimestre 2020. | Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL | 6,254.00 | Si | Adquisición equipo informático y accesorios |
| 9/22/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0019 | Compra de artículos informáticos correspondiente al tercer trimestre 2020. | Digisi, SRL | 20,137.88 | Si | Adquisición equipo informático y accesorios |
| 9/22/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0019 | Compra de artículos informáticos correspondiente al tercer trimestre 2020. | Omega Tech, SA | 346,433.41 | Si | Adquisición equipo informático y accesorios |
| 9/21/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0018 | Publicidad en el programa televisivo " Vertical con Marino Ramirez", por un (1) año, a partir del 21/09/2020 al 20/09/2021. | Marino Ramirez Grullon | 708,000.00 | N/A | Publicidad |
| 9/25/2020 | ONAPI-CCC-PEPB-2020-0019 | Publicidad en el programa televisivo "El Punto", por un (1) año, a partir del 01/10/2020 al 30/Publicidad en el programa televisivo "El Punto", por un (1) año, a partir del 01/10/2020 al 30/09/2021. | Marino Ramirez Grullon | 708,000.00 | N/A | Publicidad |
|  |  |  | **TOTAL RD$** | **3,826,623.59** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Compras por Debajo del Umbral (CDU) | | | 512,693.49 | | | | |  | | | | |
| Compras Menores (CMC) | | | 1,897,930.10 | | | | |  | | | | |
| Compra Especial (PE) | | | 1,416,000.00 | | | | |  | | | | |
| Comparación de Precios (CP) | | | 0.00 | | | | |  | | | | |
| Total RD$ | | | 3,826,623.59 | | | | |  | | | | |
| Compras a Mipymes | | | 963,504.03 | | | | | **25%** | | | | |
| **Octubre 2020** | | | | | | | | | | |
| **Fecha** | **No. Orden** | **Descripción** | | **Proveedor** | | **Monto (RD$)** | | | | **Mipyme** | | **Rubro** | |
| 10/2/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0075 | Compra de extintor ABC de 10 libras, para el archivo de la Oficinas Regional Norte (ORN). | | De Soto Trading, SRL | | 3,576.58 | | | | Si | | Extintores | |
| 10/9/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0076 | Limpieza de acrílicos y reimpresión e instalación de nuevo texto de la línea estratégica y la política y objetivo de la calidad de ONAPI. | | Mercadarte, EIRL | | 30,425.42 | | | | No | | Letrero | |
| 10/9/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0077 | Servicio de publicación de convocatoria a Licitación Publica No. ONAPI-CCC-LPN-2020-0002, en dos periódicos de circulación nacional los días 12 y 13 de Octubre 2020. | | Publicaciones Ahora, SAS. | | 54,652.50 | | | | No | | Medios Impresos | |
| 10/9/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0077 | Servicio de publicación de convocatoria a Licitación Publica No. ONAPI-CCC-LPN-2020-0002, en dos periódicos de circulación nacional los días 12 y 13 de Octubre 2020. | | Editora Hoy, SAS | | 51,975.00 | | | | No | | Medios Impresos | |
| 10/9/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0078 | Servicio de notarización de 24 actos por alguacil. | | RAMON MARCELINO TREMOLS VARGAS | | 27,352.40 | | | | N/A | | Servicios legales | |
| 14/10/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0079 | Mantenimiento del vehiculo Nissan Frontier Chasis 3N6CD33B8ZK372561, a los 78,460 Km. | | Santo Domingo Motors Company, SA | | 48,772.13 | | | | No | | Mantenimiento y reparacion de transporte | |
| 10/14/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0080 | Fabricación e instalación de dos astas para bandera en acero inoxidable con instalación incluida. | | Ingenieros y Contratistas Metálicos-INCOMETAL, SRL | | 54,280.00 | | | | Si | | Mastiles de banderas, piezas o accesorio | |
| 10/20/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0081 | Compra de uniformes a la medida (camisas tipo chacabana, conjunto fem. Chaqueta-pantalón/falda y pantalón fino) para 3 colaboradores de ONAPI. | | Le Tailleur, SRL | | 56,050.00 | | | | Si | | Ropa | |
| 10/27/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0082 | Compra de 6 neumáticos con sus tubos, No. 700/R/16, para el vehículo Toyota Coaster Chasis No. JTGFB518201040759. | | Importadora K&G, S.A.S | | 51,600.03 | | | | Si | | Componentes y sitema de transporte. | |
| 10/28/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0083 | Compra de medidores de temperatura y humedad, datalogger, para ser instalados en el area de archivos. | | BDC Serralles, SRL | | 17,126.21 | | | | No | | Termografo | |
| 10/28/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0084 | Compra de anaqueles de metal, gris, 6 bandejas de 18x45 pulgadas cada uno, 14.5 pulgadas de espacio entre bandejas, angulares de 1.5x1.5 pulgadas de ancho. | | Inversiones Corporativas Saladillo, SRL | | 42,051.90 | | | | Si | | Muebles de alojamiento. | |
| 10/30/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0085 | Compra de alcohol isopropílico y gel antibacterial al 70 y cajas de mascarillas tipo cirujano para uso de la institución. | | Dimovac Comercial, SRL | | 70,800.00 | | | | No | | Articulos de tocador y cuidado personal | |
| 10/28/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0086 | Reparación de frenos y rotulas para el vehículo Toyota Land Cruiser 2009, Chasis, JTMHV05J904022819. | | Talleres J&M, SRL | | 31,495.03 | | | | Si | | Mantenimiento y reparacion de transporte | |
| 10/29/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0087 | Compra de porta carnet tipo laso (landyard) azul con logo de ONAPI, impreso, tarjetas de acceso y de presentación para colaboradores de la institución. | | Distribuidora y Servicios Diversos DISOPE, SRL. | | 104,253.00 | | | | Si | | Documentos de identificacion | |
| 10/29/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0087 | Compra de porta carnet tipo laso (landyard) azul con logo de ONAPI, impreso, tarjetas de acceso y de presentación para colaboradores de la institución. | | Identificaciones Corporativas, SRL (IDCORP) | | 38,055.00 | | | | Si | | Documentos de identificacion | |
| 10/29/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0088 | Compra de artículos varios, para decoración navideña de la oficina principal (ONAPI). | | Centro Cuesta Nacional, SAS | | 31,080.01 | | | | No | | Ornamentos o Decoraciones | |
| 11/3/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0089 | Compra de pinos naturales decorados para colocarlos en diferentes areas de ONAPI central. | | Anthuriana Dominicana, SRL | | 34,222.00 | | | | No | | Plantas y animales vivas | |
| 10/7/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0022 | Servicio de mantenimiento a impermeabilizante de los techos de los edificios de ONAPI central. | | Grupo Vertical, SRL | | 240,532.43 | | | | Si | | Servicio de mantenimiento y reparacion de construccion e instalacion. | |
| 10/12/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0023 | Compra de toner para impresoras de ONAPI, cuarto trimestre 2020. | | Syntes, SRL | | 9,322.00 | | | | No | | Cartuchos de tinta | |
| 10/12/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0023 | Compra de toner para impresoras de ONAPI, cuarto trimestre 2020. | | Offitek, SRL | | 18,860.06 | | | | No | | Cartuchos de tinta | |
| 10/12/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0023 | Compra de toner para impresoras de ONAPI, cuarto trimestre 2020. | | Centroxpert STE, SRL | | 440,980.75 | | | | No | | Cartuchos de tinta | |
| 10/12/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0024 | Licencia para acceso a base de datos de patentes a nivel internacional, adobe acrobat XI estándar, antivirus y programa adobe creatibecloud CC 2015 para ONAPI. | | Seti & Sidif | | 155,670.32 | | | | SI | | Software | |
| 10/12/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0024 | Licencia para acceso a base de datos de patentes a nivel internacional, adobe acrobat XI estándar, antivirus y programa adobe creatibecloud CC 2015 para ONAPI. | | Dominicana, SRL | | 250,632.00 | | | | Si | | Software | |
| 10/12/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0024 | Licencia para acceso a base de datos de patentes a nivel internacional, adobe acrobat XI estándar, antivirus y programa adobe creatibecloud CC 2015 para ONAPI. | | Sitcorp, SRL  FL Betances & Asociados, SRL | | 248,525.32 | | | | Si | | Software | |
| 10/12/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0025 | Compra de 294 bonos de 1,000.00 cada uno para entregar a 98 padres colaboradores de ONAPI, para útiles escolares por motivo al inicio del año escolar 2020. | | Centro Cuesta Nacional, SAS | | 294,000.00 | | | | No | | Bonos emitidos por el sector privado | |
| 10/29/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0026 | Compra de consumibles comestibles correspondiente al 4to trimestre 2020. | | Prolimdes Comercial, SRL. | | 17,552.50 | | | | Si | | Cremas no lácteas y Chocolate o sustituto de chocolate, confite  Bebidas  Azucares naturales y bebidas | |
| 10/29/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0026 | Compra de consumibles comestibles correspondiente al 4to trimestre 2020. | | GTG Industrial, SRL. | | 7,965.00 | | | | Si | | Cremas no lácteas y Chocolate o sustituto de chocolate, confite  Bebidas  Azucares naturales y bebidas | |
| 10/29/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0026 | Compra de consumibles comestibles correspondiente al 4to trimestre 2020. | | SBS, Suplidores de Bienes y Servicios, SRL. | | 149,124.96 | | | | Si | | Cremas no lácteas y Chocolate o sustituto de chocolate, confite  Bebidas  Azucares naturales y bebidas. | |
| 11/6/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0027 | Compra de artículos informáticos correspondiente al 4to. Trimestre 2020. | | Offitek, SRL. | | 811,654.47 | | | | Si | | Equipos informáticos y accesorios. | |
| 11/6/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0027 | Compra de artículos informáticos correspondiente al 4to. Trimestre 2020. | | TCO Networking, SRL. | | 26,612.87 | | | | Si | | Equipos informáticos y accesorios. | |
| 11/6/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0027 | Compra de artículos informáticos correspondiente al 4to. Trimestre 2020. | | Compu-Office Dominicana, SRL | | 42,601.75 | | | | Si | | Equipos informáticos y accesorios. | |
| 11/2/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0028. | Compra de papel de seguridad para certificados ONAPI, 8 1/2X11, Full color, stamping plateado, numerados. Cuarto trimestre 2020. | | Papeles Caribe, SRL. | | 336,300.00 | | | | No | | Papel membreteado | |
| 11/19/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0029 | Compra de artículos de limpieza, higiene y cocina cuarto trimestre 2020. | | Suplidores de Productos Diversos Suprodi, SRL | | 6,209.16 | | | | No | | Articulos de limpieza higiene y cocina. | |
| 11/19/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0029 | Compra de artículos de limpieza, higiene y cocina cuarto trimestre 2020. | | Casa Jarabacoa, SRL | | 31,752.62 | | | | Si | | Articulos de limpieza higiene y cocina. | |
| 11/19/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0029 | Compra de artículos de limpieza, higiene y cocina cuarto trimestre 2020 | | Brothers RSR Supply Offices, SRL | | 11,682.00 | | | | Si | | Articulos de limpieza higiene y cocina. | |
| 11/19/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0029 | Compra de artículos de limpieza, higiene y cocina cuarto trimestre 2020 | | Almavela Servicios Generales, SRL | | 25,738.75 | | | | No | | Articulos de limpieza higiene y cocina. | |
| 11/19/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0029 | Compra de artículos de limpieza, higiene y cocina cuarto trimestre 2020 | | Suministros Guipak, SRL | | 30,436.45 | | | | SI | | Articulos de limpieza higiene y cocina. | |
| 11/19/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0029 | Compra de artículos de limpieza, higiene y cocina cuarto trimestre 2020 | | GTG Industrial, SRL | | 1,840.80 | | | | Si | | Articulos de limpieza higiene y cocina. | |
| 11/19/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0029 | Compra de artículos de limpieza, higiene y cocina cuarto trimestre 2020 | | Provesol Proveedores de Soluciones, SRL | | 89,400.00 | | | | Si | | Articulos de limpieza higiene y cocina. | |
| 11/19/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0029 | Compra de artículos de limpieza, higiene y cocina cuarto trimestre 2020 | | J Reyes & Asociados SRL | | 2,655.00 | | | | Si | | Articulos de limpieza higiene y cocina. | |
| 11/19/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0029 | Compra de artículos de limpieza, higiene y cocina cuarto trimestre 2020 | | Prolimdes Comercial, SRL | | 45,205.80 | | | | Si | | Articulos de limpieza higiene y cocina. | |
|  | | | | **TOTAL RD$** | | **4,043,022.22** | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Compras por Debajo del Umbral (CDU) | | | | | 747,767.21 | | | | | |
| Compras Menores (CMC) | | | | | 3,295,255.01 | | | | | |
| Compra Especial (PE) | | | | | 0.00 | | | | | |
| Comparación de Precios (CP) | | | | | 0.00 | | | | | |
| Total RD$ | | | | | 4,043,022.22 | | | | | |
| Compras a Mipymes | | | | | 1,546,371.40 | | **38%** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Noviembre 2020** | | | | | | | | | | |
| **Fecha** | **No. Orden** | **Descripción** | | | | | **Proveedor** | **Monto (RD$)** | **Mipyme** | **Rubro** |
| 11/16/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0090 | Confección de bandera con el logo del gobierno de la Rep. Dom. Y el logo de ONAPI, la misma sera colocada en el despacho de la dirección general. | | | | | Banderas Global HC, SRL | 5,546.00 | Si | Banderas o accesorios |
| 11/3/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0091 | Servicio de almuerzo para 10 personas los días 3 y 4/11/2020 para el equipo de auditores externos de calidad que auditaran la ONAPI, del 3 al 6/11/2020. | | | | | Ciano Gourmet, SRL | 44,138.00 | Si | Restaurante catering, servicio de comida y bebidas. |
| 11/5/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0092 | Mantenimiento del vehiculo Isuzu Dmax, Chasis MPATFS88HBT101921. | | | | | Auto Mecánica Gómez & Asociados, SRL | 38,674.50 | Si | Mantenimiento y reparacion de transporte |
| 11/13/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0093 | Mantenimiento a dos vehiculos de la institucion (Nissan Frontier y Toyota Coaster). | | | | | Delta Comercial, SA | 27,596.27 | No | Mantenimiento y reparacion de transporte |
| 11/13/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0093 | Mantenimiento a dos vehiculos de la institucion (Nissan Frontier y Toyota Coaster). | | | | | Santo Domingo Motors Company, SA | 52,112.00 | No | Mantenimiento y reparacion de transporte |
| 11/13/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0094 | Compra de agua en fardos de botellitas y botellones para consumo de colaboradores de la ONAPI. | | | | | Laboratorios Orbis, SA | 62,000.00 | No | Agua |
| 11/13/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0095 | Servicio de mantenimiento y reparacion de aires acondicionados de la oficina regional norte (ORN) | | | | | Víctor Manuel Rosado Beltré | 83,603.00 | N/A | Mantenimiento de aires acondicionado |
| 11/13/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0096 | Compra de artículos para la unidad medica de ONAPI. | | | | | Distribuidora Farmacéutica Innovación Química Indudtrial, SRL DISFARIQ | 8,150.00 | Si | Productos de examen y control del paciente |
| 11/13/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0097 | Compra de tres terminales multi-biometrica de gestion de asistencia y control de acceso. | | | | | Identificaciones Corporativas, SRL (IDCORP) | 53,100.00 | Si | Máquina de tarjetas de tiempo |
| 17/11/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0098 | Compra de un UPS para la Oficina Regional Este (ORE). | | | | | Unitrade, SRL | 8,353.22 | No | Fuente ininterrumpida de potencia. |
| 11/17/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0099 | Confeccion de 100 pines institucionales en metal, de 1 pulgada, de buena calidad segun diseño anexo. | | | | | GL Promociones, SRL | 35,164.00 | Si | Medallas |
| 18/11/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0100 | Compra de batería 100AH-850A-12V, para el vehículo Hyunday H350 Chasis KMFAB17RPHK008308. | | | | | Suplidores de Productos Diversos Suprodi, SRL. | 13,813.80 | No | Baterías para vehículos |
| 11/17/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0101 | Compra de mascarillas quirurgicas, cajas de 50 UND. | | | | | Dimovac Comercial, SRL | 19,175.00 | No | Máscaras para pacientes de uso quirúrgico. |
| 11/20/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0102 | Compra de almohadillas para sellos de diferentes áreas de la institución ONAPI y un banner para roll up de signos distintivos. | | | | | Distribuidora y Servicios Diversos DISOPE, SRL | 6,549.00 | Si | Almohadilla para sellos de estampación de caucho |
| 11/23/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0103 | Catering para 15 personas, funcionarios gubernamentales el lunes 23 de noviembre, en el salon de conferencias de Onapi central. | | | | | Catering 2000, SRL | 12,183.50 | Si | Catering |
| 11/30/2020 | ONAPI-UC-CD-2020-0104 | Servicio de notarizacion de 14 contratos entre ONAPI y terceros y solemnizar 2 actos de apertura de sobres en comparación de precios CP-2020-0002. | | | | | LUZ MARITZA GARCIA TORRES DE ROMANO | 33,040.00 | N/A | Servicios legales |
| 11/25/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0030 | Compra de mobiliario y estaciones de trabajo modulares con instalación para el salón de entrenamiento y la oficina de seguridad de ONAPI Central. | | | | | Muebles Omar, SA | 274,099.65 | No | Muebles de alojamiento |
| 11/25/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0030 | Compra de mobiliario y estaciones de trabajo modulares con instalación para el salón de entrenamiento y la oficina de seguridad de ONAPI Central. | | | | | Muñoz Concepto Mobiliario, SRL | 26,225.50 | Si | Muebles de alojamiento |
| 11/25/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0030 | Compra de mobiliario y estaciones de trabajo modulares con instalación para el salón de entrenamiento y la oficina de seguridad de ONAPI Central. | | | | | Muebles & Equipos para Oficina León Gonzalez, SRL | 53,808.00 | No | Muebles de alojamiento |
| 12/3/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0031 | Estadía en un hotel de bayahibe, La Romana, por una noche para 30 colaboradores y un coordinador, del 5 al 6/12/2020. Para la realización del taller de lineamientos al personal de signos distintivos. | | | | | Agencia de Viajes Milena Tours, SRL | 191,940.00 | No | Hoteles |
| 12/3/2020 | ONAPI-DAF-CM-2020-0032 | Servicio de almuerzo bajo plataforma que posea multiproveedores que pueda tomar pedidos diarios, el cual será por un periodo de (15) días (1 de diciembre 2020 al 15 de diciembre 2020) a razón de 230 a 320 comidas diarias aproximadamente. | | | | | Inversiones Siurana, SRL | 498,732.90 | No | Comidas para llevar preparadas profesionalmente |
|  | | | | | | | **TOTAL RD$** | **1,548,004.34** |
| Compras por Debajo del Umbral (CDU) | | | 503,198.29 |  |
| Compras Menores (CMC) | | | 1,044,806.05 |
| Compra Especial (PE) | | | 0.00 |
| Comparación de Precios (CP) | | | 0.00 |
| Total RD$ | | | 1,548,004.34 |
| Compras a Mipymes | | | 229,730.50 | **15%** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexo 6- Analisis de Cumplimiento Plan Operativo Anual** | | | | | | | | | | |
| **Oficina Nacional de la Propiedad Industrial Plan Operativo Anual 2020** | | | | | | | | | | |
| **Areas** | **Nombre Iniciativa** | **Presupuesto Planificado** | | **Presupuesto Ejecutado** | | | | **Estado** | | |
| **Enero-**  **Marzo** | **Abril-**  **Junio** | **Julio-**  **Septiembre** | | **Total** | | |
| Academia Nacional de la Propiedad Intelectual (ANPI) | Campamento verano Innovador 2020. | RD$4,000,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | RD$0.00 | Paralizada | |
| Concientización sobre el "Programa de asistencia a inventores" de la OMPI. | RD$8,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | RD$0.00 | No Iniciado | |
| Concurso Diseño Industrial. | RD$150,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | RD$0.00 | No Iniciado | |
| Taller internacional sobre últimas tendencias en la protección por patentes y otras modalidades de soluciones técnicas basadas en software. | RD$200,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | RD$0.00 | No Iniciado | |
| Departamento Administrativo | Proyecto de Eficientización de Energía y Climatización 2da. Etapa. | RD$13,592,928.31 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | RD$0.00 | Paralizada | |
| Proyecto construcción de nueva oficina ORN. | RD$30,000,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | RD$0.00 | Paralizada | |
| Adecuación de Servicio al Cliente. | RD$500,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | RD$0.00 | Paralizada | |
| Remodelación de Baños Oficina Principal. | RD$3,500.000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | RD$0.00 | Paralizada | |
| Remodelación de fachada Entrada Servicio al Cliente y Entrada Colaboradores de la Oficina Principal. | RD$500,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | RD$0.00 | Paralizada | |
| Centro de Apoyo de la Tecnología e Innovación | Competencia Tecnología Apropiada "Soluciones Innovadoras para la Vida Diaria" nueva versión. | RD$1,856,250.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | RD$0.00 | Paralizada | |
| Departamento de Comunicaciones | Campaña de fomento de Innovación y PI. | RD$5,000,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | En Ejecución |
| Campaña en redes para difusión Propiedad Industrial, cápsulas educativas y actividades institucionales. | RD$150,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | En Ejecución |
| Implementación de mejoras a redes sociales. | RD$10,800.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | En Ejecución |
| Departamento Jurídica | Recopilación Administrativa agosto 2014 a diciembre 2019. | RD$780,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Plan Puesta al día apelaciones hasta el 2019 inclusive. | RD$0.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Dirección Invenciones | Mejora de los Procesos en la Dirección de Invenciones. | RD$0.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Mesa de dialogo patente y salud, seguimiento del seminario patente farmacéutica y acceso a la salud. | RD$300,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Proyectos | Seguimiento Visitas Sorpresas. | RD$250,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Creación de Marca. | RD$300,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | No iniciado |
| Acompañamiento y apoyo a las Mipymes. | RD$550.000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | No iniciado |
| Oficina de Acceso a la Información Pública | Campaña Educativa "A un click de la información pública“. | RD$30,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Campaña "Soy Servidor Público. Soy Ético“. | RD$15,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | En Ejecución |
| Oficina Regional Este | Desarrollo y fortalecimiento del Centro de Apoyo a la Tecnología e innovación periférico para la ORE. | RD$133,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Oficina Regional Norte | Promoción de Servicios CATI Puerto Plata. | RD$100,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Recursos Humanos | Plan de Capacitación 2020. | RD$150,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | En Ejecución |
| Realizar concursos públicos. | RD$500,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | En Ejecución |
| Relaciones Internacionales e Interinstitucionales | Promoción en denominaciones de origen e indicaciones geográficas y en marca de exportación. | RD$375,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | En Ejecución |
| Adhesión Acta de Ginebra del Arreglo de Lisboa relativo a las Denominaciones de Origen y las Indicaciones Geográficas. | RD$275,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Signos Distintivos | Notificación de documentos no retirados. | RD$2,000.000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Actualizar la base de datos digital. | RD$500,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Reforzamiento del proyecto de nombres comerciales e inclusión de marcas a SAE. | RD$2,000.000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | En Ejecución |
| Continuar con el proyecto de Optimización de archivo y espacio físico | RD$700,000.00 | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Tecnología de la Información y Comunicación. | Actualización de los equipos de Redes del edificio de Invenciones. | | RD$50,000.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Completado |
| Actualización de los equipos de Redes del edificio Administrativo y CATI. | | RD$200,000.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Completado |
| Instalación de un cable de Fibra Óptica entre el edificio Principal y edificio Administrativo. | | RD$500,000.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Departamento Financiero. | Entrenamiento y ayuda a migración de Great Plains (GP). | | RD$500,000.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Servicio al usuario. | Reducción 95% de los errores en examen de proforma en la recepción de documentos y solicitudes de servicio al usuario. | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | Paralizada |
| Eficientizar la atención telefónica. | | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | | En Ejecución |
| Total | | | 61,625,978.31 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | RD$0.00 | | |  |