



**Lic. Danilo Medina**

**Presidente de la República**

## **DIRECCION GENERAL DE COMUNIDAD DIGNA**



**Lic. Juana Sánchez**

**Directora General**

## **PERSONAL DIRECTIVO DE COMUNIDAD DIGNA**

LIC. JUANA SANCHEZ	DIRECTORA GENERAL
LIC. NELIZA PRESTOL	SUB-DIRECTORA GENERAL
LIC. JOSE ANTONIO LARA	SUB-DIRECTOR ADMINISTRATIVO
ING. JUAN FRANCISCO GARCIA	SUB-DIRECTOR TECNICO
ARQ. BETZAIDA CUEVAS	SUB-DIRECTORA ACCION SOLIDARIA
LIC. ANDREA SANCHEZ	SUB-DIRECTORA CON ASIEN TO EN MOCA
LIC. ROSA PEREZ	SUB-DIRECTORA REGION SUR
NELSON ESPINO	SUB-DIRECTOR
LIC. LIDIA CAMILO	SUB-DIRECTORA
PROF. ANTONIO RAMIREZ	SUB-DIRECTOR
REGINO POLANCO	SUB-DIRECTOR
LIC. FLORINDA ROSARIO	SUB-DIRECTORA
DR. RUBEN ARAGONES	SUB-DIRECTOR
MARTINA DE LA PAZ	SUB-DIRECTORA
DULCE MARIA GRULLON	SUB-DIRECTORA
FRANCISCA BRITO	SUB-DIRECTORA
LIC. MARGARITA PLACENCIA	ENCARGADA FINANCIERA
ING. YENDY DE LA CRUZ	ENC. DE INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA

LIC. ANGELA CALDERON	ENCARGADA DE CAPACITACION
LIC. MARITZA DURAN	ENC. GRUPOS VULNERABLES
LIC. RHUDY BATISTA	ENC. FOMENTO A LA AUTO-GESTION DE INGRESOS
LIC. MARIA GUZMAN	ENC. DE RECURSOS HUMANOS
LIC. DENISSE MARTINEZ	ANALISTA DE CAPACITACION
LIC. ZORAIDA RAMOS	ENC.DE PLANIFICACION Y PROYECTOS
DRA. GRISELDA TACTUCK	CONSULTORA JURIDICA
ANA JOSEFA REINOSO	ENCARGADA ADMINISTRATIVA
LIC. SOBEIDA PIMENTEL	ENCARGADA DE CONTABILIDAD
LIC. JOSE LUIS SANCHEZ	ENCARGADO DE INFORMATICA
LIC. MARTINA ESPINAL	ENCARGADA DE RELACIONES PÚBLICAS
LIC. DANIEL PEREZ	ENCARGADO DE AUDIOVISUALES
LIC. EUGENIA JAIME	ENC. DE ACCESO A LA INFORMACION
ANTONIO SANTOS	ENCARGADO DE SERV. GENERAL
LIC. MILAGROS ANTIGUA	ENCARGADA REGIONAL DEL ESTE
LIC. CATHERINE MELO	ENCARGADA REGIONAL NOROESTE
LIC. JOSEFINA GARCIA	ENCARGADA REGIONAL NORDESTE
PEDRO PASCUAL GARCIA	ENCARGADO REGIONAL DEL CIBAO
LIC. FRANCIS ESPAILLAT	ENCARGADO REGIONAL

LIC. GLORIA REYES

ENCARGADA REGIONAL CIBAO C.

<b>DIRECCION GENERAL DE COMUNIDAD DIGNA</b>		
<b>ENLACES DE CIRCUNSCRIPCION Y PROVINCIALES</b>		
	<b><u>NOMBRE</u></b>	<b><u>PROVINCIA</u></b>
<b><u>1</u></b>	Lic. Rosario García	Circ. #1 D.N.
<b><u>2</u></b>	Lic. Eugenia Jaime	Circ. #2 D.N.
<b><u>3</u></b>	Lic. Miguelina Pimentel	Circ. #3 D.N.
<b><u>4</u></b>	Sra. Thelma Sánchez	Prov. Santo Domingo
<b><u>5</u></b>	Dra. Ydelisa Rivas	Circ. #4 Prov. Sto. Dgo.
<b><u>6</u></b>	Sra. Ana Celia Guzmán	Circ. #5 Prov. Sto. Dgo.
<b><u>7</u></b>	Lic. Adeidania Florentino	San Pedro de Macorís
<b><u>8</u></b>	Lic. Gloria Reyes	Monseñor Nouel
<b><u>9</u></b>	Jacqueline Crespo	Valverde Mao
<b><u>10</u></b>	Lic. Isabel Reyna	Duarte
<b><u>11</u></b>	Isolina Bruno	Puerto Plata
<b><u>12</u></b>	Lic. Milagros Balbuena	Sánchez Ramírez
<b><u>13</u></b>	Lérida Trinidad	Samaná
<b><u>14</u></b>	Lic. Mercedes Gutiérrez	María Trinidad Sánchez
<b><u>15</u></b>	Lic. Carmen Fabiola Rivas	Montecristi
<b><u>16</u></b>	Claudia Mejía de León	El Seybo
<b><u>17</u></b>	Mayra Álvarez	San Cristóbal
<b><u>18</u></b>	Lic. Leidy Noboa	Azua
<b><u>19</u></b>	Arq. Sofía Pérez Beltré	San Juan de la Maguana
<b><u>20</u></b>	Aurora Medina	Barahona
<b><u>21</u></b>	Lic. Juana Ma. Valdez	Peravía
<b><u>22</u></b>	Lic. Carmen M. Pérez Mesa	Bahoruco
<b><u>23</u></b>	María Sepúlveda	San José de Ocoa
<b><u>24</u></b>	Lic. Evaristo Lorenzo L.	Elías Piña

<u>25</u>	Lic. María Leni Plata	Independencia
<u>26</u>	Lic. Martina Caraballo	Monte Plata
<u>27</u>	Aida García	EE. UU.
<u>28</u>	Sandra Casado	Lawrence
<u>29</u>	Moraliza Reyna	Lawrence
<u>30</u>	Ing. José Labour	New York

**PERSONAL DE LA DIRECCION GENERAL DE  
COMUNIDAD DIGNA**



<b>INDICE</b>	<b>NO.</b>
<b>PRESENTACION</b>	
<b>PLANTEAMIENTOS GENERALES</b>	
FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL SOCIAL.....	14
<b>DEFINICIONES INSTITUCIONALES</b>	
MARCO CONCEPTUAL.....	14
MARCO TEORICO.....	17
VALORES ORGANIZACIONALES.....	18
<b>ALINEAMIENTOS DIRECCION GENERAL</b>	
DE COMUNIDAD DIGNA.....	19
PROGRAMAS Y PROYECTOS COMUNIDAD DIGNA.....	20
<b>MARCO LEGAL</b> .....	<b>21</b>
<b>GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS</b> .....	<b>23</b>
<b>SUB-DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b> .....	<b>28</b>
<b>GESTION, LOGROS Y PROYECCION</b>	
<b>OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACION</b> .....	<b>42</b>
<b>DEPARTAMENTO TECNOLOGIA DE LA</b>	
<b>INFORMACION Y COMUNICACIÓN</b> .....	<b>43</b>
<b>SUB-DIRECCION DE ACCION SOLIDARIA</b> .....	<b>44</b>
<b>SUB-DIRECCION TECNICA</b>	

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO E	
INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA.....	51
CONSULTORIA JURIDICA.....	53
GERENCIA DE CAPACITACION.....	55
GERENCIA DE GRUPOS VULNERABLES.....	56
RELACIONES PUBLICAS, INFORMACION Y PRENSA.....	58
<b>REGION CIBAO</b>	
OFIC. REGIONAL SANTIAGO.....	59
OFIC. REGIONAL MOCA, PROV. ESPAILLAT.....	61
MONSEÑOR NOUEL.....	65
REGION NORDESTE.....	66
REGION NOROESTE.....	68
REGION ESTE.....	70
REGION SUR.....	72

## **PRESENTACION**

La Dirección General de Comunidad Digna destaca en este documento las memorias que recogen las ejecutorias más sobresalientes de nuestro Plan Estratégico de Trabajo para el año 2015 que finaliza y en éstas destacamos nuestras intervenciones en la aplicación de las políticas sociales que lleva a cabo el gobierno en la incesante lucha contra la pobreza.

Esta Institución ha realizado en este año esfuerzos extraordinarios para incidir de alguna manera en el acompañamiento y en algunos casos la solución a determinados problemas que gravitan en los diferentes espacios donde realizamos nuestro trabajo, ya que las grandes limitaciones presupuestarias que tuvimos que enfrentar este año nos impidieron dar continuidad a proyectos ya iniciados, así como la expansión a nivel nacional de los operativos de acción solidaria, los que son de gran aliento para las comunidades más desprotegidas.

Comunidad Digna consciente de la realidad de pobreza y exclusión social en que vive un importante segmento de la sociedad y aún con las mencionadas limitaciones que impone la carencia de recursos, y gracias al equipo que la compone, comprometidos todos con el trabajo social y comunitario, ha asumido el compromiso de luchar contra la pobreza, tal como lo establece la política social del gobierno dominicano, de mejorar los niveles de salud, educación, cultura y medio ambiente, en la construcción de una sociedad más digna, justa y estable para todos (as) los (as) dominicanos (as).

Cabe destacar que en procura de la profesionalización de la función pública nuestro personal participó en el transcurso de este año en congresos, cursos, cumbres, talleres y seminarios que permitieron mayores conocimientos en el desenvolvimiento de sus funciones y por ende mejores atenciones a los (as) ciudadanos (as) que acudieron a

nuestras oficinas en busca de algún tipo de ayuda y en las comunidades que abordamos en procura de un cambio de vida integral para sus habitantes.

Con el fin de aunar esfuerzos a favor de los más necesitados realizamos operativos y ayudas de acción solidaria en los sectores más deprimidos a nivel nacional con la entrega de enseres del hogar, electrodomésticos y raciones alimenticias. Pero gran satisfacción también nos produjo la participación de Comunidad Digna a través de nuestras Enlaces en el Plan Nacional de Alfabetización, con el cual ya miles de iletrados han salido del analfabetismo en el año que recién finaliza.

Al concluir la presentación de estas memorias queremos agradecer al Excelentísimo Señor Presidente de la República, Lic. Danilo Medina, por el apoyo brindado; al Ministerio de Hacienda, la Dirección General de Presupuesto; Ministerio de Administración de Personal; a la Contraloría General de la República; la Tesorería Nacional y al Gabinete de Políticas Sociales por el acompañamiento que nos han brindado este año para el mejor desenvolvimiento de nuestras labores y una especial mención al equipo de trabajo que nos ha respaldado en todas las iniciativas que hemos tomado a favor de nuestros principales protagonistas: los envejecientes; las madres solteras jefas de hogar y las personas con condiciones especiales que están en pobreza extrema y esperan la mano solidaria del Gobierno.

Gracias a nuestras Enlaces Regionales, Provinciales, Promotoras (es) y personal honorífico que siempre han estado presentes en la realización de las acciones encaminadas a mejorar los niveles de condiciones de vida y exclusión social de los grupos más vulnerables, tal como se consigna en los postulados de la política social que

establece el Estado Dominicano y que impulsa el Gobierno Central en la lucha contra la pobreza.

**Lic. Juana Sánchez**

Directora General

## **PLANTEAMIENTOS GENERALES**

### **Fortalecimiento del Capital Social**

Durante el año 2011 Comunidad Digna ha estimulado la participación y el empoderamiento de los (as) ciudadanos (as) promoviendo, desarrollando programas y proyectos que buscan la reducción de la pobreza moderada y la eliminación de la pobreza extrema. Hemos ofrecido apoyo institucional a las familias en las diferentes comunidades que intervenimos creando programas integrales de capacitación, diseño y ejecución con iniciativas orientadas al fortalecimiento de su identidad y a mejorar su calidad de vida en salud, medio ambiente, educación y alimentación, formando así ciudadanos (as) más productivos (as) para sus familias y la sociedad.

## **DEFINICIONES INSTITUCIONALES**

### **Marco Conceptual:**

El 7 de Marzo de 1999 Comunidad Digna fue creada como un Plan de Acción para la Reducción de la Pobreza siendo su fuente de inspiración las conclusiones de la Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social celebrada en 1995 en Dinamarca, así como las propuestas emanadas de otras cumbres no menos importantes efectuadas a nivel internacional bajo la rectoría de organismos especializados de las Naciones Unidas. Asimismo, sirvió de base para la creación de Comunidad Digna el documento elaborado por ONAPLAN, en 1997 denominado Focalización de la Pobreza en la República Dominicana, en el que se incluyó el mapa sobre la pobreza. Por primera vez, se contaba con un instrumento estadístico que ubicaba las áreas geográficas y los grupos humanos

con mayor incidencia del fenómeno de la pobreza y a los que prioritariamente debían dirigirse las acciones para combatir la exclusión social de importantes segmentos de la sociedad.

En el 2001 se creó el Gabinete Social mediante el Decreto 28-01. Posteriormente, el 18 de marzo de ese mismo año fue conformada la Comisión de Seguimiento y Coordinación de la Política Social cuyo mandato era el de poner en funcionamiento el Gabinete Social, organismo pensado para ocupar el lugar para el que se había creado Comunidad Digna. Muestra de ello es la emisión del Decreto 822-01 que derogó el Decreto 100-99 que dió origen a Comunidad Digna.

Las políticas sociales constituyen el conjunto de intervenciones que el Estado desarrolla a fin de mejorar la calidad de vida de todos los ciudadanos, sobretodo, aquellos segmentos históricamente excluidos y que viven en situación de vulnerabilidad. Se trata de extender los espacios de inclusión social que hagan posible el ejercicio pleno de la ciudadanía económica, política, social y cultural por parte de los dominicanos y dominicanas desarrollando capacidades para la participación y habilitando oportunidades que la hagan viable. Es un proceso que supone empoderamiento ciudadano de tal manera que los diversos actores sociales puedan asumir el rol que les corresponde en la construcción de una sociedad más democrática, participativa y equitativa.

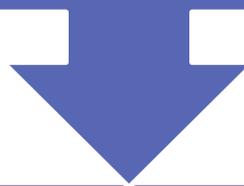
### **MISION:**

Promover el desarrollo integral de las personas, grupos y comunidades que viven en situación de pobreza e indigencia integrándoos de manera activa en el proceso de creación de condiciones individuales y sociales que mejoren la calidad de vida en términos, políticos, sociales y culturales.



### **VISION:**

Participar en la construcción de una sociedad solidaria, participativa, democrática y de equidad que permita a los ciudadanos y ciudadanas desarrollar plenamente y de manera integral sus potencialidades como seres humanos.

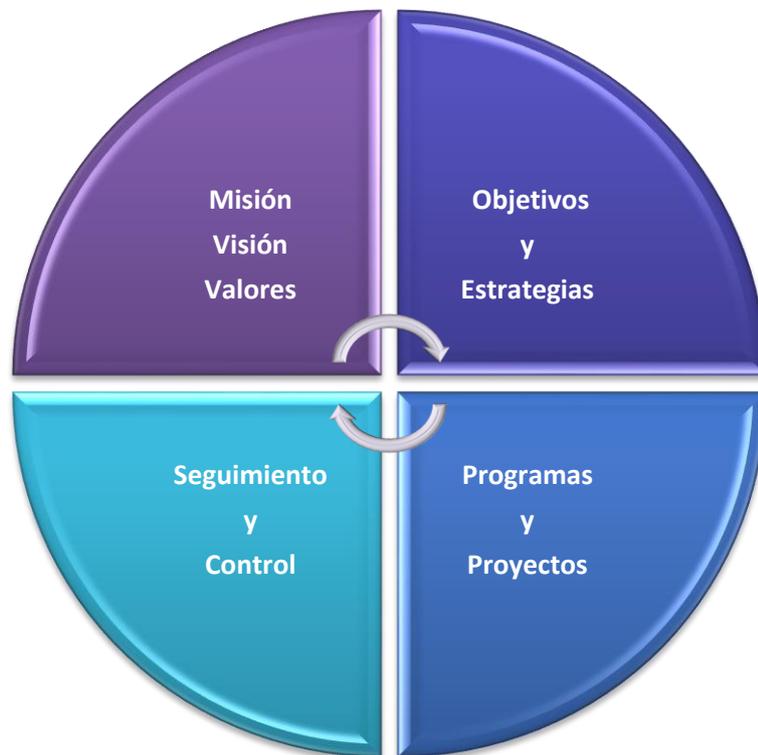


### **VALORES:**

Los principales valores que sustenta comunidad digna es una intervención social son el respeto y la defensa de la vida, la solidaridad, la participación, la equidad, el compromiso con los mas pobres, la integridad, la transparencia y la pluralidad.

## MARCO TEORICO

La Dirección General de Comunidad Digna actúa en consonancia y lealtad a la responsabilidad, los compromisos y las metas que nos hemos propuesto como Institución. Reconocemos que nuestro trabajo está concebido como un instrumento para establecer, planificar, monitorear y revisar el cumplimiento de los programas y proyectos de las comunidades enmarcadas dentro del mapa de pobreza de nuestro país. El conjunto de las perspectivas y de los objetivos se representan en la transparencia misión, visión y valores de la misma donde se visualiza claramente la estrategia institucional.



## **VALORES ORGANIZACIONALES**

Con el propósito de conocer, discutir y elaborar el conjunto de perspectivas, objetivos y estrategias de intervención de Comunidad Digna por disposición de la Dirección General, a fin de evaluar los factores tanto externos como internos de la Institución indicando los puntos claves que han condicionado un mejor desempeño; las fortalezas y debilidades con que contamos, determinando que existen en nuestro equipo de trabajo valores fundamentales de compromiso, interés por la problemática social y disposición de servicio, por lo que en el transcurso de este año se han alcanzado metas en el aspecto organizacional, con la adquisición de nuevas tecnologías y sistemas y la capacitación necesaria a nuestro personal para el plan de reforzamiento a la calidad de los servicios que ofrecemos a la comunidad.

ALINEAMIENTO ESTRATEGICO DIRECCION GENERAL DE COMUNIDAD DIGNA					
REFERENTE PARA IDENTIFICAR MACRO-PROCESOS			REFERENTE PARA IDENTIFICAR PROCESOS Y SUB-PROCESOS		
VISION AL 2015	EJES ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIAS	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO
Ser una institución que participe en la construcción y ejecución de políticas públicas sociales que contribuyan efectivamente a mejorar los niveles de inclusión social en los segmentos más pobres de la sociedad dominicana, posicionándose como una entidad comprometida y con liderazgo en el desarrollo de iniciativas de empoderamiento social comunitario de alta calidad, y gran impacto	1. ASISTENCIA SOCIAL INTERACTIVA Y SOLIDARIA	1.1 Promover la asistencia individual y colectiva entre personas que viven en condición de vulnerabilidad y pobreza extrema, integrando activamente a las personas, grupos y comunidades a las respuestas a las diferentes situaciones de carencia, con el apoyo del Estado.	1.1.1 Crear instrumentos comunitarios de intervención conjunta frente a situaciones de contingencia.	1.1.1.1 Respuestas del Estado y de las comunidades organizadas y oportunas.	1.1.1.1.1 Diagnóstico comunitario. 1.1.1.2 Programa de capacitación para mediadores sociales. 1.1.1.3 Definición de protocolo de intervención. 1.1.1.4 Definición de compromisos éticos y legales en el manejo de recursos. 1.1.1.5 Definición de instrumentos y mecanismos de comunicación y sensibilización. 1.1.1.6 Diseño de instrumento comunitario participativo de evaluación.
	2. DESARROLLO COMUNITARIO	2.1 Mejorar las condiciones de vida de las comunidades y grupos más pobres de la sociedad dominicana contando con su participación activa como principales actores de su propio proceso de desarrollo integral comunitario.	2.1.1 Fortalecer el capital social, humano y humano de las comunidades.	2.1.1.2 Tejido social comunitario fortalecido.	1.1.1.2.1 Diseño de planes comunitarios de capacitación y sensibilización social. 1.1.1.2.2 Diseño de plataforma de comunicación. 1.1.1.2.3 Diseño de acciones locales de integración social comunitaria.
2.1.1.3 Agentes comunitarios capacitados.				1.1.1.3.1 Identificación de instrumentos de capacitación. 1.1.1.3.2 Diseño de metodología y herramientas de trabajo de los mediadores. 1.1.1.3.3 Elaboración de instrumento de evaluación.	
			2.1.1 Fortalecer el capital social, humano y humano de las comunidades.	2.1.1.1 Red comunitaria de mediadores sociales creada.	2.1.1.1.1 Diagnóstico de principales necesidades comunitarias. 2.1.1.1.2 Identificación de agentes y organizaciones comunitarias. 2.1.1.1.3 Diagnóstico de necesidades y expectativas educativas de mediadores y organizaciones. 2.1.1.1.4 Definición de programas comunitarios de capacitación. 2.1.1.1.5 Definición de contenidos y metodología de capacitación. 2.1.1.1.6 Elaboración de instrumento-guía para el trabajo. 2.1.1.1.7 Definición e implantación de una estrategia comunicacional de sensibilización social.
				2.1.1.2 Consejos Comunitarios de Desarrollo Social organizados.	2.1.1.2.1 Definiciones conceptuales, operativas y funcionales de los CCDA. 2.1.1.2.2 Elaboración de planes para la educación y organización de los CCDS. 2.1.1.2.3 Elaboración de planes comunitarios de trabajo de los CCDS. 2.1.1.2.4 Elaboración de instrumento de evaluación.
			2.1.2 Desarrollar la capacidad de las comunidades de participar en la gestión municipal.	2.1.1.3 Programas y proyectos de desarrollo social comunitarios implantados.	2.1.1.3.1 Diagnóstico de principales necesidades y áreas para las intervenciones. 2.1.1.3.2 Elaboración de proyectos. 2.1.1.3.3 Definición de protocolo y controles para la ejecución de proyectos. 2.1.1.3.4 Identificación y acopio de recursos necesarios para las diferentes intervenciones. 2.1.1.3.5 Elaboración de instrumento y metodología de evaluación.
				2.1.1.4 Institucionalizada la participación ciudadana en la gestión municipal.	2.1.1.4.1 Elaboración de propuestas para la participación ciudadana. 2.1.1.4.2 Constitución de foros ciudadanos participativos. 2.1.1.4.3 Definición participativa de prioridades y planes municipales.

				2.1.1.4.4 Formulación de instrumento de evaluación sobre la participación ciudadana en la gestión municipal.
3. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3.1 Impulsar la coordinación entre las instituciones gubernamentales y las de la sociedad civil a fin de lograr un uso más racional de los recursos y un mayor impacto en las condiciones de vida de las personas y comunidades.	3.1.1 Crear espacios interinstitucionales a nivel local con la integración de instituciones gubernamentales y de la sociedad civil	3.1.1.1 Niveles de coordinación entre el Estado y la sociedad civil mejorados.	<p>3.1.1.1.1 Identificación de criterios y mecanismos y niveles de coordinación.</p> <p>3.1.1.1.2 Definición de planes,ajustados a cada realidad de coordinación.</p> <p>3.1.1.1.3 Identificación de instituciones, acciones realizar y recursos que aportan.</p>
4. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	4.1 Promover el desarrollo de una praxis sustentada en la ética y los estándares más avanzados de gestión institucional y que garanticen el compromiso, la creatividad la eficiencia y la eficacia.	4.1.1 Dotar a la institución de de las herramientas y prácticas necesarias para una gestión eficaz y eficiente de los recursos a fin de obtener los mejores resultados posibles.	4.1.1.1 fortalecidaCapacidad institucional para contribuir a reducir la pobreza a través de sus intervenciones.	<p>4.1.1.1.1 Implantación un programa de capacitación integral del personal para mejorar los valores y el compromiso como servidores públicos.</p> <p>4.1.1.1.2 Desarrollo una plataforma tecnológica de educación interactiva a distancia para mediadores sociales y organizaciones de base.</p> <p>4.1.1.1.3 Revisión y adecuación la estructura funcional de la institución.</p> <p>4.1.1.1.4 Implantación de un sistema de evaluación de desempeño.</p> <p>4.1.1.1.5 Inversión de recursos acorde con las prioridades de intervención social.</p>

## PROGRAMAS Y PROYECTOS COMUNIDAD DIGNA

<b>Proyecto de Letrinización</b>	<b>Dotar de soluciones sanitarias a familias en zonas vulnerables</b>
<b>Programa de Acción Solidaria</b>	<b>Promover la solidaridad individual y colectiva para ofrecer asistencia a personas que viven en condiciones de vulnerabilidad</b>
<b>Programa de Viviendas y Saneamientos</b>	<b>Mejorar las condiciones habitacionales y ambientales de las comunidades</b>
<b>Programa de Generación de Ingresos</b>	<b>Elevar la capacidad de generación de ingresos de la población pobre e indigente</b>

<b>Proyectos Filtros de Arena</b>	<b>Construcción de filtros para la potabilización del agua en comunidades vulnerables</b>
<b>Programa de Ayuda Digna Inmediata (PADI)</b>	<b>Asistencia a la población en situación de emergencia</b>
<b>Programa Ecología y Desarrollo Sostenible</b>	<b>Contribuir al desarrollo de una conciencia social para la defensa y protección del medio ambiente como activo fundamental para la sostenibilidad de las presentes y futuras generaciones</b>
<b>Construcción de Viviendas</b>	<b>Construcción de viviendas económicas , resistentes y ambientalmente sustentables para hogares de bajos ingresos</b>
<b>Baños Dignos</b>	<b>Reducir los niveles de contaminación medio ambiental mediante la instalación de una infraestructura básica para la disposición de excretas</b>

## **MARCO LEGAL**

El Plan Comunidad Digna se instituye amparado en el Decreto 100-99, de fecha 04 de Marzo del 1999, con el propósito de realizar acciones tendentes a reducir la pobreza desarrollando acciones y programas en las comunidades más emblemáticas del territorio nacional.

Mediante Decreto 822-00 es derogado el Decreto 100-99 y se crea el Programa Comunidad Digna, traspasando todos sus recursos y bienes al Plan de Asistencia Social de la Presidencia de la República.

Con el objetivo de garantizar e incrementar la coordinación gubernamental y el adecuado funcionamiento de las instituciones públicas se crean 4 gabinetes sectoriales y

Comunidad Digna quedó adscrita mediante el Decreto 1082-04 al Gabinete de Política Social; pasando a formar parte de la Dirección Administrativa y Financiera (DAF) y del Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIGEF).

En fecha 23 de Septiembre del 2004 se designa una Directora General y es mediante el Decreto 1554-04, cuando se establece el Programa de Protección Social con el propósito de proteger de riesgos a la población en pobreza extrema y a la población en situación de vulnerabilidad social, al cual pasa Comunidad Digna como Sub-Programa de Asistencia Social.

Mediante Resolución No. 109, de fecha 26 de Noviembre del año 2009, dictada por el Ministerio de Administración Pública (MAP) y considerando que la Dirección General de Comunidad Digna ha estado inmersa en un proceso de institucionalización y desarrollo de los subsistemas de gestión, implantando la Ley de Función Pública No. 41-08, con una estructura organizativa orientada en la función de misión, visión, objetivos y estrategias institucionales y tomando en cuenta las modernas corrientes de gestión, de forma tal que se racionalicen los recursos disponibles y cumpla con eficiencia su rol dentro del Plan General de Desarrollo, se establece la nueva estructura organizativa de la Dirección General de Comunidad Digna, con la puesta en ejecución de su nuevo Organigrama.

# **GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS**

## **Planificación 100%**

En este año iniciamos planificando las actividades del Departamento y elaborando la planificación y el presupuesto de Recursos Humanos. Anexo estamos enviando los cuadros con las evidencias correspondientes.

## **Organización del Trabajo 100%**

Estructura de cargos aprobada por el MAP. Anexo las evidencias (Resolución del Manual de Cargos).

Organigrama aprobado por el MAP. Anexo copia del mismo.

Manual de Funciones aprobado por el Ministerio de Administración Pública. Anexo copia de Resolución de dicho Manual.

Reglamento, Política de Recursos Humanos y Código de Vestimentas. Anexo copia de ellos.

## **Gestión del Empleo 50%**

Tres de nuestros empleados, tomaron las pruebas técnicas, para ser Incorporados al Sistema de Carrera Administrativa por Evaluación Interna, El día 7 de diciembre, asistimos a la Incorporación de ellos efectuada por el MAP. Anexo Evidencias.

Implementamos el Sistema SASP (MAP), se digitaron las nóminas en el mes de marzo. Anexo copia de las evidencias.

Enviamos al Ministerio de Administración Pública (MAP), la cantidad de absentismo y de Rotación de personal con el sistema SASP, como habíamos prometido en la Memoria Anterior. Anexos evidencias.

Este año no elaboramos Concursos Públicos en vista de que no tuvimos vacantes para los cargos de Carreras del grupo III, IV y V.

Estamos capacitados con el Taller de de Reclutamiento y Selección que impartió el MAP.

### **Gestión del Rendimiento. 67%**

Enviamos al MAP las evidencias de que este año no tenemos empleados que tengan 25 años laborados en la Administración Pública. Premiamos a los empleados con calificaciones altas en sus evaluaciones de desempeño.

Recibimos la capacitación del taller Evaluación de Desempeño impartido por el MAP.

Todo el personal de nuestra Institución fue evaluado en su desempeño satisfactoriamente. Anexo copias de lista.

### **Gestión de la Compensación 75%**

Elaboramos una propuesta de Escala Salarial enviada al Ministerio de Hacienda y al MAP, que fue aprobada en Mayo de este año. Anexo evidencia de comunicación aprobada.

### **Gestión del Desarrollo 67%**

Tenemos 17 empleados incorporados al Sistema de Carrera Administrativa por Evaluación Interna.

Tenemos (6) empleados que pueden ser incorporados por concurso y que estaremos aperturando concurso en enero 2016.

Estamos continuamente formando a nuestros empleados en sus áreas. Anexo Listado de cursos y participantes.

Por el momento no tenemos empleados en Maestrías o Doctorados favorecidos y financiados por la Institución.

### **Gestión de Relaciones Humanas y Sociales 60%**

Tenemos un representante designado oficialmente ante las comisiones de personal y en coordinación con el MAP, nuestra Encargada del Departamento Legal. Anexo copia de Comunicación.

No hemos iniciado el proceso de formar la asociación de empleados pero estará contemplado en la planificación del año 2016.

Todos los años trabajamos el pago de los beneficios laborales a los empleados conforme a la ley 41-08. Anexo copia de pago de beneficios laborales.

Participamos todos los empleados en el taller de Relaciones Laborales. Anexo evidencias del mismo.

Este año estuvimos participando en los talleres de Salud Ocupacional Jornada contra El Dengue y otras actividades. Anexo fotos.

### **Organización de la función de RRHH 100%**

Los técnicos del MAP estuvieron aquí haciendo la Auditoria al Departamento de Recursos Humanos. Anexo copia de la Comunicación enviada por el MAP.

Todos nuestros empleados han recibido el taller de Función Pública. Anexo copia de certificados.

### **Gestión de Calidad 63%**

Solicitamos el acompañamiento del MAP para la Autoevaluación CAF, y (3) de nuestros empleados recibieron el Taller del CAF. Anexamos copia de evidencias.

Recibimos los talleres de la carta Compromiso al Ciudadano. El próximo año estaremos elaborando nuestra Carta Compromiso con el acompañamiento del MAP.

Recibimos los talleres de Metodología CAF y participamos todos los empleados que pertenecemos al Sistema de Carrera Administrativa. Anexo copia de evidencias. Tenemos planificado para el año que viene realizar el auto diagnóstico CAF.

Contamos con el Comité de Calidad de nuestra Institución.



**Entrega floral Altar de la Patria.-**



**Incorporación de empleados en el Sistema de Carrera Administrativa.-**



**Primer y segundo taller de Planificación Estratégica.**

## **SUB-DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

Como forma de garantizar y efficientizar las operaciones financieras que ejecuta Comunidad Digna, esta Sub-Dirección se encargó durante todo este año que finaliza de monitorear, controlar y evaluar el sistema de control administrativo y financiero de la Institución, cumpliendo con todas las normas y procedimientos técnicos y financieros que emanan de los organismos superiores como rectores y fiscalizadores de nuestras operaciones. El equipo que compone esta Sub-Dirección se actualiza permanentemente participando en los talleres, seminarios, cursos y conferencias que imparten la Contraloría General, la Dirección General de Presupuesto; Compras y Contrataciones y el SIGEF, entre otros.

Como entes fiscalizadores participamos y asesoramos los demás departamentos que componen a Comunidad Digna en la formulación de programas y proyectos que realicen. Formamos parte asimismo del Comité de la Comisión Nacional de Ética asistiendo a los talleres y reuniones en que fue requerida nuestra participación.

Supervisamos los procesos administrativos, contables, de recursos humanos, servicios generales, así como almacén y compras, a los fines de que todas las acciones por ellos ejecutadas se enmarquen en los procedimientos y requisitos requeridos.

Para mayor control de nuestras actividades y operaciones financieras funciona en nuestra Institución la Unidad de Auditoría de la Contraloría General de la República, la que nos aporta acompañamiento, revisión y supervisión en todas las operaciones financieras realizadas.

A continuación gráfico de nuestro trabajo en el año 2015:



**Reunión de planificación en las Oficinas de Progresando con Solidaridad.-**

**DIRECCION GENERAL COMUNIDAD DIGNA**  
**ESTADO DE APROPIACION Y EJECUCION PRESUPUESTARIA**  
**DEL 01 DE ENERO AL 30 NOVIEMBRE 2015**

<b>APROPIACION ORIGINAL</b>	<b>73.406.822,00</b>
<b>MENOS EJECUCION PRESUPUESTARIA</b>	<b>51.133.955,93</b>
<b>PENDIENTE DE EJECUTAR</b>	<b>22.272.866,07</b>

<b>OBJETAL</b>	<b>EJECUCION PRESUPUESTARIA</b>	<b>VALOR</b>
2.1.1.1.01	Sueldos Personal Fijo	23.112.414,25
2.1.1.2.01	Sueldos Personal Contratado	7.107.907,40
2.1.1.5.01	Prestaciones Económicas	12.253,49
2.1.2.2.05	Sueldos Personal Militares	632.000,00
2.1.5.1.01	Contribuciones al Seg. Salud y Riesgos	2.049.958,79
2.1.5.2.01	Contribuciones al Seguro de Pensiones	2.126.138,38
2.1.5.3.01	Contribuciones al Seguro de Riesgo Laboral	274.884,09
2.2.1.2.01	Servicios Telefónicos de larga Distancia	2.283,11
2.2.1.3.01	Teléfono Local	1.357.682,83
2.2.1.5.01	Servicio de Internet y Televisión por Cable	197.837,40
2.2.1.6.01	Energía Eléctrica	643.633,02
2.2.1.7.01	Agua	5.192,00
2.2.1.8.01	Recolección de Residuos Sólidos	3.792,00
2.2.2.1.01	Publicidad y Propaganda	203.000,00
2.2.2.2.01	Impresión y Encuadernación	8.555,00
2.2.3.1.01	Viáticos dentro del país	2.680.300,00
2.2.4.1.01	Pasajes	2.250,00
2.2.4.2.01	Fletes	4.500,00
2.2.5.1.01	Alquileres y Rentas de edificios y locales	1.072.148,00
2.2.5.4.01	Alquileres Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	600.000,00
2.2.6.2.01	Seguros de Bienes Muebles	226.355,77
2.2.6.3.01	Seguros de Personas	403.798,64
2.2.7.1.03	Limpieza, Desmantelamiento de tierras y Terrenos	2.000,00
2.2.7.2.01	Mantenimiento y Rep. Muebles y Equipos de Oficina	276.149,50
2.2.7.2.06	Mantenimiento y Rep. Equipos de Transporte	307.450,02
2.2.8.2.01	Comisiones y Gastos Bancarios	2.903,21
2.2.8.5.01	Fumigación	72.000,00
2.2.8.7.02	Servicios Jurídicos	99.999,98
2.2.8.7.04	Servicios de Capacitación	196.590,00
2.2.8.8.01	Impuestos	4.500,00
2.3.1.1.01	Alimentos y bebidas para personas	46.127,74
2.3.2.2.01	Acabados y Textiles	17.487,60
2.3.3.1.01	Papel de Escritorio	33.335,00
2.3.3.2.01	Productos de Papel y Cartón	29.768,28
2.3.3.4.01	Libros, Revistas y Periódicos	19.966,00
2.3.5.3.01	Llantas y Neumáticos	113.010,34
2.3.5.5.01	Artículos de Plásticos	10.314,11
2.3.6.3.03	Estructuras Metálicas Acabadas	14.407,98

2.3.7.1.01	Gasolina	1.783.670,00
2.3.7.1.02	Gasoil	267.200,00
2.3.7.1.04	Gas GLP	1.335,00
2.3.9.1.01	Material Para Limpieza	28.930,64
2.3.9.2.01	Útiles de Escritorio, Oficina, Informática y Enseñanza	192.689,12
2.3.9.5.01	Útiles de cocina y Comedor	31.713,44
2.3.9.6.01	Productos Eléctricos y Afines	58.169,82
2.3.9.9.01	Productos y Útiles Varios	3.761.585,75
2.6.1.3.01	Equipo Computacional	175.000,00
2.6.6.2.01	Equipos de Seguridad	150.000,00
2.6.9.5.02	Antigüedades, Bienes Artísticos y Otros Objetos de Arte	28.320,00
<b>Total Ejecutados al 30/11/2015</b>		<b>50.451.507,70</b>
<b>Libramiento en Proceso de Pago al 30/11/2015</b>		<b>682.448,23</b>
<b>TOTAL EJECUTADO</b>		<b>51.133.955,93</b>

### COMPROMISOS EN PROCESO DE PAGO

OBJETAL	NO. LIB.	EJECUCION PRESUPUESTARIA	VALOR
2272	873	PAGO FACT. 3 REPARACION DESAGUE, GABINETES Y PUERTAS COCINA DE LA DGCD	57.396,38
2221	878	PAGO FACT. 122, 123 Y 124 SERVICIOS PUBLICITARIOS EN TV, PROGRAMA NUEVA GENERACION JULIO-SEPT. 2015	15.000,00
2272	877	PAGO FACT. 314 REP. CHOQUE CAMIONETA ISUZU, 2008, PLACA L262741 AL SERV. DE LA INSTITUCION	184.080,00
2285	962	PAGO FACT. 2553, 2554, 2555 Y 2556 SERV. FUMIGACION JUNIO-SEPT. 2015	57.600,00
2287	946	PAGO FACT. 206495 NOTARIZACION 54 ADEDUM CONTRATOS, PERSONAL CONTRATADO	31.860,00
2613	936	PAGO SALDO FACT.311 COMPRA EQUIPOS DE COMPUTOS, USO DIFERENTES DEPTOS. DGCD	139.328,40
2662	952	PAGO SALDO FACT. 15 COMPRA E INSTALACION CAMARAS DE SEGURIDAD EN LAS INSTALACIONES DE LA DGCD	72.906,37
2221	961	PAGO FACT. 218, 219 Y 220 TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB, ENERO-MARZO 2015	39.000,00
2287	964	PAGO FACT. 3 SERVICIOS JURIDICOS, OCTUBRE 2015	20.000,00
2216	971	PAGO CONTRATO 6006689 ENERGIA ELECTRICA OCTUBRE 2015	65.277,08
<b>Total compromisos en Proceso al 30/11/2015</b>			<b>682.448,23</b>

## Tema 1

### Contrataciones y Adquisiciones:

Resumen de Licitaciones realizadas en el periodo **NINGUNA**

Resumen de compras y contrataciones realizadas en el periodo.

#### 1-. MIPYMES

i. **Monto y porcentaje del presupuesto ejecutado destinado a comprar contrataciones de bienes, obras y servicios a MIPYMES.**

#### 1-. MIPYMES

i. **Monto y porcentaje del presupuesto ejecutado destinado a comprar contrataciones de bienes, obras y servicios a MIPYMES.**

<u>PROVEEDOR</u>	<u>RNC</u>	<u>VALOR</u>	
		<u>MIPYMES</u>	<u>PAGADO</u>
DISTRIBUIDORA TREMOLS	101855231		207,533,74
LARANZA INVERSIONES, SRL	130865043		2,978,910.00
FUMIGADORA ISABEL VALLEJO	131072445		129,600.00
REFRIGERACION TECNICA JJ, SRL	130033609		287,153.00
SOUTH SOLUTION	130592462		1,378,136.00
<b><u>TOTAL</u></b>			<b>4,981,332.74</b>

**MONTO EJECUTADO =**

**4,981,332.74 = 16%**

**31,827,545.00**

ii. **Monto y porcentaje del presupuesto general dedicado a las compras y contrataciones de bienes, obras y servicios adjudicado a MIPYMES.**

**Monto** = 6,365,490,080 x 20%

**Porcentaje** = 1,273,098.16

iii. **Números de procesos convocados y tipos de compras y contrataciones de bienes obras y servicios adjudicados a MIPYME.**

Números de procesos convocados = 140

Tipos de Compras = Tres (3) compras menores y Dos (2) comparación de precios, Durante el año.

Contrataciones de Bienes Obras = **NINGUNA**

Servicios Adjudicados a MIPYME = Cinco (5)

**iv. Modalidad y montos de compras adjudicadas a Mipymes**

Monto = 6,365,490.80

**Tema 2.**

**Empresas en General:**

i. Presupuesto asignado y ejecutado: RD\$31,827,454.00

ii. Monto y porcentaje del presupuesto asignado destinados a las compras y contrataciones de bienes, obras y servicios.

RD\$31,827,454.00

**Monto** = 31,827,454.00 / 73,406,822.00 = 0.43357624

**Porcentaje asignado** es 43.357624%

**iii. Plan de compras y contrataciones publicados versus plan anual de compras y contrataciones ejecutado.**

Ejecutado y enviando a la Dirección General de Compras y Contrataciones.

**iv. Desviaciones del plan de compras.**

**A) Número y monto de adquisiciones planificadas y ejecutadas**

Número 140

Monto = 31,827,454.00

**B) Número y monto de adquisiciones no planificadas y ejecutadas**

Número = 10 No planificadas

Monto = 737,750.87

**C) Número y montos de adquisiciones realizadas por modalidad versus números de adquisiciones planificadas por modalidad.**

Las planificadas = 31,827,454.00

Ejecutadas = 7,955,577.66

**D) Compras registradas según la clasificación de proveedores, cantidad de contratos y monto**

**COMPRAS REGISTRADAS SEGÚN LA CLASIFICACION DE PROVEEDORES,  
CANTIDAD DE CONTRATOS Y MONTO**

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-138/2015	AGUA CRYSTAL PURIFICADA 5GLS	2,346,00
2	DGCD-OR-28/2015	AGUA CRYSTAL PURIFICADA 5GLS	2,116,00
3	DGCD-OR-17/2015	AGUA CRYSTAL PURIFICADA 5GLS	RD\$1.320,00

4	DGCD-OR-2/2015	AGUA CRYSTAL PURIFICADA 5GLS	RD\$1.980,00
5	DGCD-OR-139/2015	AGUA CRYSTAL PURIFICADA 5GLS	2,392,00
6	DGCD-OR-149/2015	AGUA CRYSTAL PURIFICADA 5GLS	2,392,00
7	DGCD-OR-06/2015	AGUA CRYSTAL PURIFICADA 5GLS	1,804,00
8	DGCD-OR-101/2015	AGUA CRYSTAL PURIFICADA 5GLS	2,116,00
9	DGCD-OR-121/2015	AGUA CRYSTAL PURIFICADA 5GLS	1,760,00
10	DGCD-OR-24/2015	AGUA CRYSTAL PURIFICADA 5GLS	1,716,00

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-144/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MES DE OCTUBRE 2015	RD\$77.880,00
2	DGCD-OR-51/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MES DE ABRIL 2015	RD\$77.880,00
3	DGCD-OR-35/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MES DE MARZO 2015	RD\$77.880,00
4	DGCD-OR-8/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MES DE ENERO 2015	RD\$77.880,00
5	DGCD-OR-9/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MES DE FEBRERO 2015	RD\$77.880,00
6	DGCD-OR-134/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MES DE SEPTIEMBRE 2015	RD\$77.880,00
7	DGCD-OR-145/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MES DE OCTUBRE 2015	RD\$77.880,00
8	DGCD-OR-66/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MES DE MAYO 2015	RD\$77.880,00
9	DGCD-OR-87/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MES DE JUNIO 2015	RD\$77.880,00
10	DGCD-OR-108/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MES DE JULIO 2015	RD\$77.880,00
11	DGCD-OR-123/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MES DE AGOSTO 2015	RD\$77.880,00

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-35/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A JULIO 2014	13,000,00
2	DGCD-OR-47/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A NOVIEMBRE 2014	13,000,00
3	DGCD-OR-45/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A OCTUBRE 2014	13,000,00
4	DGCD-OR-36/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A FEBRERO	5,000,00
5	DGCD-OR-57/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A DICIEMBRE 2014	13,000,00
6	DGCD-OR-39/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A SEPTIEMBRE 2015	13,000,00

7	DGCD-OR-38/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A AGOSTO 2014	13,000,00
8	DGCD-OR-76/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A ENERO 2015	13,000,00
9	DGCD-OR-75/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A DICIEMBRE 2015	13,000,00
10	DGCD-OR-64/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A SEPTIEMBRE 2014	13,000,00
11	DGCD-OR-37/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A MARZO 2015	5,000,00
12	DGCD-OR-168/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A JUNIO 2015	13,000,00
13	DGCD-OR-167/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A MAYO 2015	13,000,00
14	DGCD-OR-166/2015	TRABAJOS PUBLICITARIOS PAGINA WEB DE LA INSTITUCION CORRESP A ABRIL 2015	13,000,00

<b>NO.</b>	<b>NO. DE CONTRATO</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>MONTO</b>
1	DGCD-OR-39/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A DICIEMBRE 2014	RD\$5.000,00
2	DGCD-OR-36/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 56 Y 43 CORRESP A MARZO 2015	8,000,00
3	DGCD-OR-41/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A FEBRERO 2015	8,000,00
4	DGCD-OR-33/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 56 Y 43 CORRESP A FEBRERO 2015	RD\$8.000,00
5	DGCD-OR-34/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 56 Y 43 CORRESP A FEBRERO 2015	RD\$8.000,00
6	DGCD-OR-60/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 56 Y 43 CORRESP A ABRIL 2015	8,000,00
7	DGCD-OR-42/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A MARZO 2015	8,000,00
8	DGCD-OR-5/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 56 Y 43 CORRESP A ENERO 2015	RD\$8.000,00
9	DGCD-OR-166/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A SEPTIEMBRE 2015	8,000,00
10	DGCD-OR-159/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A AGOSTO 2015	8,000,00
11	DGCD-OR-165/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A AGOSTO 2015	8,000,01
12	DGCD-OR-163/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A SEPTIEMBRE 2015	8,000,02
13	DGCD-OR-164/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A JULIO 2015	8,000,03
14	DGCD-OR-79/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A MAYO 2015	8,000,04

15	DGCD-OR-130/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A JULIO 2015	8,000,05
16	DGCD-OR-93/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A JUNIO 2015	8,000,06
17	DGCD-OR-71/2015	TRABAJOS PUBLICIDAD EN TV CANAL 43 CORRESP A ABRIL 2015	8,000,07

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-7/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A DICIEMBRE 2014	RD\$186.400,00
2	DGCD-OR-15/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A ENERO 2015	RD\$186.400,00
3	DGCD-OR-55/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A MARZO 2015	RD\$186.400,00
4	DGCD-OR-54/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A MARZO 2015	RD\$186.400,00
5	DGCD-OR-147/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A SEPTIEMBRE 2015	RD\$186.400,00
6	DGCD-OR-136/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A AGOSTO 2015	RD\$186.400,00
7	DGCD-OR-65/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A ABRIL 2015	RD\$186.400,00
8	DGCD-OR-94/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A MAYO 2015	RD\$186.400,00
9	DGCD-OR-114/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A JUNIO 2015	RD\$186.400,00
10	DGCD-OR-111/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A JUNIO 2015	RD\$186.400,00
11	DGCD-OR-95/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A MAYO 2015	RD\$186.400,00
12	DGCD-OR-126/2015	COMPRA DE TICKETS PRE-PAGO COMBUSTIBLE CORRESP A JULIO 2015	RD\$186.400,00

NO.		DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-52/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MOCA MES DE ABRIL 2015	RD\$8.260,00
2	DGCD-OR-21/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MOCA MES DE MARZO 2015	RD\$8.260,00
3	DGCD-OR-63/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MOCA MES DE MAYO 2015	RD\$8.260,00
4	DGCD-OR-14/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MOCA MES DE FEBRERO 2015	RD\$8.260,00
5	DGCD-OR-1/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MOCA MES DE ENERO 2015	RD\$8.260,00
6	DGCD-OR-141/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD	RD\$8.260,00

		MOCA MES DE OCTUBRE 2015	
7	DGCD-OR-85/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MOCA MES DE JUNIO 2015	RD\$8.260,00
8	DGCD-OR-107/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MOCA MES DE JULIO 2015	RD\$8.260,00
9	DGCD-OR-122/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MOCA MES DE AGOSTO 2015	RD\$8.260,00
10	DGCD-OR-133/2015	PAGO DE ALQUILER LOCAL DGCD MOCA MES DE SEPTIEMBRE 2015	RD\$8.260,00

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-50/2015	IGUALA MANTENIMIENTO ABC- SOFTWARE RELOJ HUELLAS DIGITALES CORRESP A MARZO 2015	RD\$3,540,00
2	DGCD-OR-56/2015	IGUALA MANTENIMIENTO ABC- SOFTWARE RELOJ HUELLAS DIGITALES CORRESP A ABRIL 2015	RD\$3,540,00
3	DGCD-OR-16/2015	IGUALA MANTENIMIENTO ABC- SOFTWARE RELOJ HUELLAS DIGITALES CORRESP A FEBRERO 2015	RD\$3.540,00
4	DGCD-OR-3/2015	IGUALA MANTENIMIENTO ABC- SOFTWARE RELOJ HUELLAS DIGITALES CORRESP A ENERO 2015	RD\$3.540,00
5	DGCD-OR-91/2015	IGUALA MANTENIMIENTO ABC- SOFTWARE RELOJ HUELLAS DIGITALES CORRESP A JUNIO 2015	RD\$3.540,00
6	DGCD-OR-113/2015	IGUALA MANTENIMIENTO ABC- SOFTWARE RELOJ HUELLAS DIGITALES CORRESP A MAYO 2015	RD\$3.540,00
7	DGCD-OR-132/2015	IGUALA MANTENIMIENTO ABC- SOFTWARE RELOJ HUELLAS DIGITALES CORRESP A AGOSTO 2015	RD\$3.540,00
8	DGCD-OR-129/2015	IGUALA MANTENIMIENTO ABC- SOFTWARE RELOJ HUELLAS DIGITALES CORRESP A JULIO 2015	RD\$3.540,00
8	DGCD-OR-39/2015	IGUALA MANTENIMIENTO ABC- SOFTWARE RELOJ HUELLAS DIGITALES CORRESP A SEPT. 2015	RD\$3.540,00

NO.		DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-20/2015	CAMBIO DE RELAY Y LLAVE DISPENSADORA DEL BEBEDERO DE LA COCINA	RD\$2.478,00

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-58/2015	RENOVACION PERIODICO HOY CORRESP A FEBRERO 2015	3,700,00
2	DGCD-OR-04/2015	RENOVACION PERIODICO EL NUEVO DIARIO CORRESP A 01/01/2015 A 01/01/2016	RD\$2.191,00

3	DGCD-OR-112/2015	RENOVACION PERIODICO EL NACIONAL CORRESP A 29/08/2015 A 28/09/2016	4,325,00
NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-26/2015	FUMIGACION DGCD SANTO DOMINGO CORRESP A FEBRERO 2015	14,400,00
2	DGCD-OR-12/2015	FUMIGACION DGCD SANTO DOMINGO CORRESP A ENERO 2015	RD\$14.400,00
3	DGCD-OR-30/2015	FUMIGACION DGCD SANTO DOMINGO CORRESP A MARZO 2015	RD\$14.400,00
4	DGCD-OR-142/2015	FUMIGACION DGCD SANTO DOMINGO CORRESP A JUNIO 2015	RD\$14.400,00
5	DGCD-OR-169/2015	FUMIGACION DGCD SANTO DOMINGO CORRESP A AGOSTO 2015	14,400,00
6	DGCD-OR-171/2015	FUMIGACION DGCD SANTO DOMINGO CORRESP A SEPTIEMBRE 2015	14,400,01
7	DGCD-OR-168/2015	FUMIGACION DGCD SANTO DOMINGO CORRESP A JULIO 2015	14,400,02
8	DGCD-OR-72/2015	FUMIGACION DGCD SANTO DOMINGO CORRESP A ABRIL 2015	14,400,00
9	DGCD-OR-73/2015	FUMIGACION DGCD SANTO DOMINGO CORRESP A MAYO 2015	14,400,01

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-26/2015	ALQUILER DE CAMION CORRESP A FEBRERO 2015	60,000,00
2	DGCD-OR-53/2015	ALQUILER DE CAMION CORRESP A ABRIL 2015	60,000,00
3	DGCD-OR-38/2015	ALQUILER DE CAMION CORRESP A MARZO 2015	60,000,00
4	DGCD-OR-146/2015	ALQUILER DE CAMION CORRESP A OCTUBRE 2015	60,000,00
5	DGCD-OR-86/2015	ALQUILER DE CAMION CORRESP A JUNIO 2015	60,000,00
6	DGCD-OR-135/2015	ALQUILER DE CAMION CORRESP A SEPTIEMBRE 2015	60,000,00

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-37/2015	COMPRA DE DOS GOMAS PARA LA CAMIONETA ISUZU AZUL, PLACA EL01096	22,650.34
2	DGCD-OR-06/2015	COMPRA DE DOS GOMAS PARA LA YIPETA TOYOTA LAND CRUIZER GRIS, PLACA OC06415	22,650,34
3	DGCD-OR-127/2015	COMPRA DE GOMAS Y BATERIAS PARA USO DE VEHICULOS DE LA DGCD	125,092,98
4	DGCD-OR-10/2015	COMPRA DE BATERIA SOLITE 65D31R 13/12 PLACA NO. EL 05480	RD\$5.426,82
5	DGCD-OR-15/2015	PAGO DE PLACA MARBETE TRASPASO VEHICULO TOYOTA PRADO 2015	RD\$4.500,00

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-32/2015	UTILES Y ARTICULOS DE COCINA PARA USO DE LA DGCD	64,006,50

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-59/2015	PAGO DE MANTENIMIENTO AIRES CONDICIONADO CORRESP A ABRIL 2015	15,930,00
2	DGCD-OR-13/2015	PAGO DE MANTENIMIENTO AIRES CONDICIONADO CORRESP A ENERO 2015	RD\$15.930,00
3	DGCD-OR-19/2015	PAGO DE MANTENIMIENTO AIRES CONDICIONADO CORRESP A FEBRERO 2015	RD\$15.930,00
4	DGCD-OR-31/2015	PAGO DE MANTENIMIENTO AIRES CONDICIONADO CORRESP A MARZO 2015	15,930,00
5	DGCD-OR-70/2015	PAGO DE MANTENIMIENTO AIRES CONDICIONADO CORRESP A MAYO 2015	15,930,00
6	DGCD-OR-90/2015	PAGO DE MANTENIMIENTO AIRES CONDICIONADO DGCD	15,930,00
7	DGCD-OR-105/2015	PAGO DE MANTENIMIENTO AIRES CONDICIONADO CORRESP A JUNIO 2015	15,930,00
8	DGCD-OR-89/2015	PAGO DE MANTENIMIENTO AIRES CONDICIONADO DGCD	3,245,00

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-148/2015	COMPRA DE TONER PARA LA DIRECCION GENERAL, ACCION SOLIDARIA Y GERENCIA FINANCIERA	27,012.56
2	DGCD-OR-103/2015	COMPRA DE TONER PARA LA DIRECCION GENERAL, ACCION SOLIDARIA Y GERENCIA FINANCIERA	28,497,00
3	DGCD-OR-69/2015	COMPRA DE TONER PARA LA DIRECCION GENERAL, ACCION SOLIDARIA Y GERENCIA FINANCIERA	81,066,00
4	DGCD-OR-128/2015	COMPRA DE TONER PARA LA DIRECCION GENERAL, ACCION SOLIDARIA Y GERENCIA FINANCIERA	27,543,56

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-128/2015	REPARACION SISTEMA DE SEGURIDAD EN LA SEDE DE CENTRAL DE LA DGCD	222,906,36

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-143/2015	REPARACION CHOQUE CAMIONETA	216,306,67

		ROJA IZUSU PLACA. L262741	
2	DGCD-OR-99/2015	REPARACION CHOQUE CAMIONETA AZUL IZUSU PLACA. EL01096	184,080,00

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-154/2015	COMPRA DE 5 BOLETAS PARA EJECUTIVOS DE LA DGCD PARA CUMBRE DE LA COMUNICACIÓN POLITICA	25,000,00
2	DGCD-OR-160/2015	COMPRA DE 5 BOLETAS PARA EJECUTIVOS DE LA DGCD PARA VII CONFERENCIA INTERNACIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA	90,300,00
3	DGCD-OR-74/2015	PARTICIPACION 2DO CONGRESO NACIONAL SOBRE GESTION PUBLICA RIESGO Y CONTROL DEL 4 AL 6 DE JUNIO 2015	161,640,00
4	DGCD-OR-102/2015	TALLER EXCEL PARA FINANCIEROS	24,450,00

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-153/2015	SERVICIOS JURIDICOS CORRESP A LOS MESES MAYO Y JUNIO 2015	39,999,99
2	DGCD-OR-162/2015	SERVICIOS JURIDICOS NOTARIZACION ADENDUM A CONTRATOS EMPLEADOS	31,860,00
3	DGCD-OR-150/2015	SERVICIOS JURIDICOS CORRESP A LOS MESES MAYO JUNIO JULIO AGOSTO SEPTIEMBRE 2015	59,999,00
4	DGCD-OR-157/2015	SERVICIOS JURIDICOS CORRESP A LOS MESES JULIO AGOSTO SEPTIEMBRE 2015	39,999,99

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-140/2015	COMPRA DE EQUIPOS Y MATERIALES ELECTRONICOS	11,220,65
3	DGCD-OR-161/2015	REPARACION DE DESAGUE GABINETES Y PUERTAS DE LA COCINA	57,396,38
4	DGCD-OR-100/2015	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE PLANTA ELECTRICA	74,487,50
5	DGCD-OR-117/2015	COMPRA DE EQUIPOS COMPUTADORAS	

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
1	DGCD-OR-80/2015	COMPRA DE CANASTILLAS PARA OPERATIVOS DEL DEPARTAMENTO DE ACCION SOLIDARIA	2,978,910,00

NO.	NO. DE CONTRATO	DESCRIPCION	MONTO
-----	-----------------	-------------	-------

1	DGCD-OR-84/2015	PAGO DEL 10% DE PRESUPUESTO DE PUBLICIDAD, LEY 134-03, CORRESP A ENERO 2015	4,500,00
2	DGCD-OR-98/2015	PAGO DEL 10% DE PRESUPUESTO DE PUBLICIDAD, LEY 134-03, CORRESP A MARZO 2015	4,500,00
3	DGCD-OR-97/2015	PAGO DEL 10% DE PRESUPUESTO DE PUBLICIDAD, LEY 134-03, CORRESP A MARZO 2015	4,500,00
4	DGCD-OR-96/2015	PAGO DEL 10% DE PRESUPUESTO DE PUBLICIDAD, LEY 134-03, CORRESP A FEBRERO 2015	4,500,00

**E) Número y montos de procesos ejecutados bajo una resolución de urgencia.**

**Ninguna**

**F) Número y montos de procesos ejecutados bajo una declaratoria de emergencia.**

**Ninguna**

**Aspectos a tomar en cuenta:**

**Aspectos que impactaron a los ciudadanos, empresas, instituciones gubernamentales, etc.**

Los diferentes tipos de charlas en las que participamos diferentes personas de instituciones dando a conocer la importancia de la transparencia en todos los niveles.

**Logros y resultados en términos de ahorro financiero o cumplimiento de buenas prácticas.**

Los procesos de compras fueron todos trabajados de acuerdo a los procedimientos y a las normas establecidas.

**Resultados de los programas implementados y su impacto / avances en cronogramas.**

De acuerdo con los procedimientos se procedió a dar fiel cumplimiento al sistema tres, ya que este sistema fue el último programa implementado al final del 2015.

**Participación en cursos, seminarios, talleres, etc.:**

(Taller) Día Internacional del Derecho a saber, realizado el día 23 de septiembre del 2015

(Taller) Capacitación para la declaración jurada, realizado el 12 de agosto del 2015

(Taller) Capacitación consulta status proveedores, realizado 10 de noviembre 2015

(Taller) De Contabilidad Gubernamental, realizado 03 de diciembre del 2015

(Taller) Anti- corrupción, realizado 08 de diciembre 2015

## **GESTION, LOGROS, Y PROYECCION OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACION**

La Oficina de Acceso a la Información Pública de la Dirección General de Comunidad Digna fue creada con el propósito de dar cumplimiento a la Ley de Libre Acceso a la Información Pública No. 200-04 y al Reglamento sobre su aplicación No. 130-05 y con el objetivo de que las disposiciones establecidas en las referidas normas jurídicas sean cumplidas con un canal de información entre la ciudadanía y esta Dirección General.

El objetivo de este Departamento es garantizar el libre acceso a la información pública administrada por Comunidad Digna de forma completa, veraz y oportuna, a fin de satisfacer las necesidades de la ciudadanía, asegurándonos siempre del cabal cumplimiento de las disposiciones establecidas.

Nuestros valores son la transparencia, el servicio, la eficiencia y la eficacia, aún con las múltiples limitaciones presupuestarias que nos han impedido cumplir en el tiempo establecido con los requisitos de infraestructura que amerita dicha oficina, la que cuenta con una Encargada pero carece de un personal auxiliar, así como del equipo y cubículo necesarios para el mejor desenvolvimiento de dicha oficina. Tenemos aún pendiente la inauguración de la página de Libre Acceso a la Información que se encuentra en la fase final de construcción.

Hemos atendido durante el año que recién finaliza múltiples solicitudes de información de algunos ciudadanos que así lo han requerido, cumpliendo nuestra Institución con las atenciones que cada caso ameritó.

Durante todo este año hemos mantenido contacto permanente con la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC) y el servicio 311; participamos en los talleres de aplicación del 911 para la orientación de los empleados de la Institución, a fin de dar respuesta inmediata a los ciudadanos de los servicios requeridos; taller para RAI y taller uso del 911.

Entendemos que es prioridad de esta Oficina concluir los trabajos iniciados para dejar definitivamente terminada la misma en lo que concierne a los recursos humanos e instalaciones físicas que requiere, siempre que nos sean asignados los fondos correspondientes a tales fines de cara a que nuestra Institución cumpla con todas las normas y principios que rigen la política de transparencia de nuestro Gobierno.

## **DEPARTAMENTO TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION**

El Departamento de Informática continuó en este año su labor de soporte a cada uno de los departamentos que componen la Institución, principalmente a los departamentos Financieros y Recursos Humanos, trabajando en la administración y monitoreo de nuestro correo electrónico para canalizar todas las informaciones a sus respectivos destinos con la mayor eficiencia y rapidez. Tenemos proyectado y ya trabajamos en esto para la adecuación de nuestra estructura de red para la implementación del gobierno electrónico y cumplir así con el plan general de gobierno electrónico.

Estamos sobre el trabajo de reingeniería interna, aunque no al nivel deseado y requeridos, productos de las limitaciones económicas en que la Institución estuvo

inmersa en este año que finaliza, pero conforme a las disponibilidades estamos avanzando en el mismo.

No obstante las limitaciones antes mencionadas que tuvimos que manejar durante este año se pudieron adquirir algunos equipos electrónicos necesarios para el buen desenvolvimiento de nuestras actividades. Debemos destacar que aunque no pudimos cumplir con la programación que habíamos preparado para el plan de trabajo 2015 tenemos la esperanza de que en el 2016 logremos avances considerables en nuestro departamento en aras de contribuir con el buen desenvolvimiento de nuestra Institución.

## **SUB-DIRECCION DE ACCION SOLIDARIA**

En este 2015 la Dirección General de Comunidad Digna, a través de su Programa de Ayuda Inmediata (PADI), favoreció a miles de dominicanos (as) de escasos recursos que acudían a nuestras oficinas en busca de la mano solidaria del gobierno dominicano.

El programa de Ayuda Digna Inmediata, se implementó en todo el territorio nacional, llevando operativos de entregas de canastillas, mosquiteros, juegos de sábanas, colchonetas, sillas plásticas, licuadoras, planchas, estufas, tanques de gas, abanicos de pedestal y raciones alimenticias.

En dichos operativos fueron visitadas las siguientes comunidades: El Almirante, Santo Domingo Este, Manoguayabo, San Antón (Ciudad Colonial), Carlos Alvarez de Villa Mella, Mono Mojao de Villa Mella; Sabana Perdida en Santo Domingo Norte; El Capotillo; Altos de Chavón; Boca Chica; Hato Nuevo de Manoguayabo; Arqueanos de Villa Mella; Margara II Santo Domingo Este; Polvorín de Villa Mella; Paraje Carolina de Villa Mella. Asimismo fueron visitados Moca, Provincia Espaillat; Las Provincias:

La Altagracia; La Romana; Hato Mayor, Santiago de los Caballeros; Monseñor Nouel, Bonaó; Mao Valverde, El Seybo, San Pedro de Macorís.

Por otro lado, fueron atendidas las solicitudes de diferentes fundaciones, Instituciones Gubernamentales, Juntas de Vecinos, Movimientos Comunitarios y Confederaciones que venían en busca de la mano solidaria del gobierno dominicano, entre ellas se encuentran: Junta de Vecinos Nuevo Renacer, Fundación Manos Amigas de Los Bomberos, Oficina de Desarrollo Comunitario Santo Domingo Este; Plan Voluntario (Defensa Civil); Arquidiócesis de Santo Domingo (Iglesia San José); Fundación Pedro Mota; Comité Pro-Desarrollo de Maquiteria; Ayuntamiento Santo Domingo Este.



**Operativo entrega de canastillas Base Militar Villa Mella**



**Donación de mosquiteros y raciones alimenticias al Asilo de Ancianos San Fco. de Asís.**



**Donación de mosquiteros al Hogar Renacer.**



**Entrega de canastillas para operativo en la comunidad de Bayona, Manoguyabo.**

## Entrega de electrodomésticos en Gualey.-





**Operativo en el Centro Comunitario Salud Mental, Gualey**

**Donación de estufa y tanque de gas.-**



**Antes**



**Después**

## Operativos de Acción Solidaria



Operativo en Maquiteria

## Campaña de lucha contra el dengue.-





**Donación de abanico en el municipio de Pedro Brand.**

## **SUB-DIRECCION TECNICA**

### **DEPARTAMENTO DE DESARROLLO E INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA**

El año 2015 que finaliza no reporta de forma positiva lo que habíamos proyectado para ejecutar en el orden de construcción de viviendas; soluciones sanitarias; rehabilitación de viviendas y baños dignos, ya que aunque teníamos aprobado por parte del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo cinco proyectos con condición de arrastre, no nos fue asignado por presupuesto los valores correspondientes para su ejecución, por lo que nos vimos limitados a desarrollar solo las labores que a continuación detallamos:

- Visitas de evaluación y supervisión de algunos trabajos ya iniciados y otros en vía de terminación en las provincias Santo Domingo, Espaillat, Distrito Nacional y El Seybo, con su correspondiente informe en cada caso.
- Evaluación de 166 solicitudes de construcción de viviendas; soluciones sanitarias; rehabilitación de viviendas y cambio de piso de tierra por cemento en todo el territorio nacional, recibidas en esta Dirección General durante el año 2015.
- Ubicación y revisión de las máquinas de hacer ladrillos ecológicos para fines de informe a la Dirección General, con el propósito de elaborar proyectos para futuras construcciones que beneficiarían cientos de familias pobres y en combinación con la Dirección General de Minas.
- Participamos en 13 reuniones de trabajo tanto con la Dirección General, así como con el equipo que compone el Departamento.
- Hicimos entrega de materiales de construcción para rehabilitación mínima de viviendas a dos familias de escasos recursos económicos.



**Entrega de materiales para rehabilitación de vivienda**

## CONSULTORIA JURIDICA

En este año que finaliza la Consultoría a nuestro cargo cumplió con cada una de las misiones a nosotros encomendadas por la Institución, así como la ejecución de los trabajos propios de la misma y a manera de resumen podemos citar:

- Confección, renovación y formulación de todos los contratos de trabajo, tanto del personal fijo como contratado.
- Participación como parte del Comité de Compras de la Institución en las reuniones convocadas, así como elaboración de las actas que fueron levantadas para la adquisición de bienes y servicios de Comunidad Digna.
- Trabajamos de común acuerdo con el Departamento de Recursos Humanos en todas las incidencias en que legalmente nos fue solicitada alguna consulta y de igual forma con el area financiera y de infraestructura.
- Formamos parte del Comité de Ética de la Institución asistiendo durante el pasado año a talleres, cursos, conferencias y seminarios donde recibimos nuevas herramientas y aportamos algunas ideas para el mejor desenvolvimiento de las labores que nos son encomendadas para lograr los mayores índices de transparencia en el Estado Dominicano.
- Participamos en todas las reuniones de trabajo a que fuimos convocados por nuestra Dirección General, contribuyendo con nuestros conocimientos en alcanzar los mejores resultados de la presente gestión.
- Asistimos a todos los actos públicos y privados a los que fuimos invitados en nuestra condición de Consultoría Jurídica de Comunidad Digna.
- De igual forma asistimos a actos oficiales así como misas de aniversario, inauguraciones, reuniones y demás actividades a las que fuimos convocadas.



**Reunión Comisión de Ética**



**Firma de convenio interinstitucional entre el Ministerio de la Mujer y la Dirección General de Comunidad Digna.-**

## GERENCIA DE CAPACITACION

En esta gerencia programamos, diseñamos y ejecutamos, luego de la debida aprobación todas las acciones tendentes a la capacitación, tanto del personal de la sede central, como de las Enlaces y Promotoras de Comunidad Digna, las que a su vez promueven y multiplican en sus comunidades los conceptos y oficios aprendidos y las que son monitoreadas y evaluadas periódicamente por esta Gerencia, con el objetivo de garantizar el más alto nivel de efectividad, calidad y eficiencia en las labores que les son asignadas. En este sentido durante el año que finaliza nuestras metas programadas para el mismo, sólo se cumplieron parcialmente en vista de los recortes presupuestarios que sufrió la Institución; no obstante dentro de las limitaciones que tuvimos que afrontar detallamos a continuación algunas de las actividades que realizamos:

<b>Actividad</b>	<b>2015</b>
<b>Becas</b>	51
<b>Charlas impartidas</b>	9
<b>Cursos impartidos</b>	11
<b>Cursos-Talleres</b>	26
<b>Participantes del Programa de alfabetización “Quisqueya Aprende Contigo”</b>	206
<b>Participación en eventos</b>	56
<b>a) Participación en Encuentros</b>	3
<b>b) Participación en conferencias/charlas</b>	39
<b>c) Participación en cursos</b>	4
<b>d) Participación en talleres</b>	10
<b>Participación en Maestrías, Posgrados, especialidades , Diplomados</b>	2

Debemos destacar como nuestro mayor logro la participación de las Enlaces de Comunidad Digna en el programa “Quisqueya Aprende Contigo”, en el que de común acuerdo con el Ministerio de Educación, hemos logrado alfabetizar 206 adultos mayores y continuamos insertados en el programa para este próximo año 2016.

## **GERENCIA GRUPOS VULNERABLES**

Una importante porción de la sociedad vive en extrema situación de vulnerabilidad o en emergencia total. El combate a la pobreza, en busca de desarrollar acciones que permitan mayores niveles de inclusión social en la generación de ingresos suficientes y de la calidad en salud, educación de la vida de nuestros ciudadanos (as) es parte de la misión de Comunidad Digna.

El proyecto de asistencia a grupos vulnerables construye una red solidaria de personas, grupos e instituciones que participan en un auténtico esfuerzo de comunicación de bienes que ayuden a paliar la situación de extrema pobreza de muchas personas y comunidades.

Este Departamento aún con las carencias económicas que tuvimos que manejar este año, se mantuvo inmerso en la búsqueda de soluciones de las múltiples solicitudes que nos llegaban, en algunos casos tramitando por vía de otras Instituciones que disponían de recursos para tales fines pudimos corresponder algunas de las mismas, haciendo nuestro equipo el trabajo de campo que cada caso ameritó.

## OPERATIVO REALIZADO A LA ASOCIACION DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD FISICO-MOTORA, INC



## **RELACIONES PÚBLICAS, INFORMACION Y PRENSA**

El Departamento de Relaciones Públicas esboza en estas memorias las actividades más relevantes de nuestras actividades durante el año 2015:

- Cubrimos los operativos realizados en todo el territorio nacional con la remisión a todos los medios de comunicación de amplia circulación para la difusión de los mismos.
- Coordinamos la presentación y entrevistas de nuestra Directora General en los diferentes programas de paneles por radio y televisión para la promoción e información de las acciones realizadas por Comunidad Digna.
- Le dimos cobertura a la firma convenios firmados con Ministerios y Fundaciones en aras de unir esfuerzos para el desarrollo de actividades que lleven la mano solidaria a los sectores más vulnerables de nuestra sociedad.
- Asistimos a los actos oficiales en que participó nuestra Institución como ofrendas por fechas patrióticas y misa con motivo del Aniversario de Comunidad Digna.
- Participamos en las actividades de la plataforma para el buen uso y funcionamiento del sistema 911, trabajando en la concientización de la población acerca de este extraordinario servicio.
- Cubrimos las incidencias de las diferentes actividades de la Institución como reuniones; talleres; conferencias; cursos y actos festivos, desayuno de navidad; cumpleaños de empleados y la entrega de cajas navideñas.

## **REGION CIBAO**

### **OFICINA REGIONAL SANTIAGO**

En el año 2015 concentramos todos nuestros esfuerzos en actividades relacionadas a los convenios de colaboración que pudimos establecer con otras Instituciones tanto del Estado como privadas, en vista de la falta de ejecución del presupuesto asignado a Comunidad Digna, no permitió que se llevaran a cabo en su totalidad los planes y proyectos programados, pero gracias a los resultados obtenidos de estas acciones de cooperación nuestra Institución se sintió con fuerza en los sectores más vulnerables de la región. Como ilustración mencionaremos algunas de estas acciones:

- Levantamiento de necesidades enviadas a estas oficinas por hogares en los sectores más empobrecidos de nuestra región, los cuales fueron remitidos a nuestra sede central para ser ejecutadas según disponibilidad.
- Entrega de canastillas, mosquiteros, sábanas y otros enseres del hogar a madres de familia en pobreza extrema, luego de la aplicación de estudio socio-económico.
- Amplios operativos de entrega de raciones alimenticias facilitadas por los Comedores Económicos como contribución al trabajo que realizamos.
- Canalizamos entrega de becas a estudiantes de escasos recursos económicos en diferentes Instituciones educativas de esta ciudad de Santiago.
- Ayudamos en la obtención de las tarjetas de Solidaridad a personas en extrema precariedad económica que se dirigieron a nuestras oficinas en busca de ayuda.
- Coordinamos operativos médicos así como la obtención de medicamentos, cirugías, sillas de ruedas y bastones para cientos de personas con condiciones especiales que solicitaron la mano solidaria de nuestro gobierno.

- Participamos en todas las reuniones de trabajo institucional a que fuimos convocados.
- Asistimos a todos los actos oficiales y privados invitados junto al equipo de trabajo de Comunidad Digna en la Región Norte.



**Entrega de artículos Defensa Civil Santiago.**



**Operativo Prov. Santiago**

# **PROVINCIA ESPAILLAT**

## **OFICINA REGIONAL MOCA**

En el año 2015 que finaliza la oficina de Comunidad Digna en esta provincia desarrolló una gran cantidad de acciones tendentes a hacer frente a las muchas solicitudes que a diario fueron recibidas de parte de las personas más carenciadas de nuestra comunidad, a las cuales atendimos con alto nivel de calidad humana que caracteriza el personal que aquí labora.

Entre estas acciones podemos citar:

- Entrega de raciones alimenticias.
- Gestión ante otras oficinas gubernamentales de puestos de trabajo para personas desempleadas que acudieron a nuestra oficina.
- Asistencia para la obtención de documentos de identidad, así como las tarjetas solidaridad y bonogas.
- Mediación ante las autoridades sanitarias para la atención médica en hospitales y sub-centros de nuestra provincia de decenas de personas que se acercaron a nuestras oficinas.
- Entrega de medicamentos, pañales desechables, bastones y sillas de ruedas a personas previamente evaluadas.
- Operativos de entrega de planchas, abanicos, colchones, canastillas, sábanas, mesas y sillas plásticas, en todos los municipios, distritos y barrios donde los beneficiarios recibieron previamente charlas de Paternidad y Maternidad Responsable; Violencia Intrafamiliar; Cuidado del Medio Ambiente; Tratamiento del Agua y Manejo de Alimentos, entre otras.

Cabe destacar que la falta de ejecución presupuestaria de nuestra Institución propició la paralización de obras de infraestructura que se habían venido realizando en las comunidades más vulnerables de la Provincia EsPaillat, especialmente la construcción de soluciones sanitarias tan necesarias para la salud y el bienestar de nuestras familias. No obstante, continuamos realizando los levantamientos correspondientes hasta tanto sean reiniciados los proyectos antes mencionados.

A los fines de ajustarnos a las nuevas normas y procedimientos del actual gobierno, participamos en todos los seminarios, cursos y talleres a que fuimos convocados y asistimos a las reuniones de trabajo que fueron celebradas en nuestra sede central.



**Entrega de canastilla**



**Entrega de tanque de gas y estufa a madre soltera de escasos recursos económicos**



**Entrega de abanico**



**Entrega de juego de sábana**



**Donación de Box Spring**



**Donación de mosquiteros Municipio de Moca**

## MONSEÑOR NOUEL

El año 2015 permitió desarrollar aún más en el equipo de trabajo de Comunidad Digna en esta provincia la capacidad del trabajo solidario, el trabajo por resultados; que aún con las carencias que tuvimos que sobrellevar en este año, logramos con el respaldo de nuestra Institución, que con la falta de recursos que soportó durante el mismo se reinventó para de una forma u otra poder llevar aliento y esperanzas a los cientos de familias que se nos acercaron para con nuestra gestión permanente frente a las autoridades provinciales y municipales buscar siempre alguna solución a las múltiples solicitudes de las que a diario se presentaron.

Realizamos operativos de entrega de electrodomésticos, enseres del hogar, canastillas y raciones alimenticias en los barrios más carenciados de nuestra provincia.

Con el respaldo de autoridades sanitarias de la provincia fueron llevados a cabo operativos médicos y visuales en los municipios Blanco, Piedra Blanca y Maimón.

De igual forma continuamos con la realización de los estudios socio-económicos a las solicitudes recibidas en nuestras oficinas para en el momento que los recursos estén disponibles estar en condiciones de responder de forma inmediata.



**Operativo realizado en la  
comunidad de Blanco**

## **OFICINA REGIONAL NORDESTE**

La oficina Regional del Nordeste que comprende las Provincias Duarte, Samaná, María Trinidad Sánchez y Hermanas Mirabal ha realizado en este 2015 un trabajo sistemático, aún con las precariedades que han marcado el mismo, pero con un gran espíritu de solidaridad y entrega, lo que nos ha permitido solucionar algunas necesidades en las zonas más desprotegidas de las provincias que componen nuestra región.

Trabajamos muy de cerca con las sindicaturas y las autoridades legislativas de las provincias que nos ocupa, en aras de encaminar las múltiples ayudas que nos son solicitadas y que si no están al alcance de nosotros como Comunidad Digna realizar, diligenciamos obtenerlas por parte de las mencionadas oficinas. Es así como cientos de hogares se han beneficiado con las tarjetas Senasa; Bonogas; recetas y estudios médicos, construcción de caminos vecinales en comunidades muy apartadas, entre otras.

Hemos realizado entrega de becas, operativos de electrodomésticos, camas, colchonetas, mosquiteros y canastillas, así como raciones alimenticias a envejecientes, madres solteras y personas especiales en pobreza extrema.

Participamos en todas las reuniones, talleres, cursos y conferencias a que fuimos invitados con el fin de capacitarnos cada día más en el trabajo social y comunitario que nos honramos realizar.



**Entrega de canastillas a parturientas**



**Entrega de estufa a envejeciente**

## **REGION NOROESTE**

La región Noroeste trabajó en el transcurso del 2015 en los diversos programas y proyectos que lleva a cabo Comunidad Digna y muy especialmente en el área educativa, así como la ayuda sociológica de las familias que viven en pobreza en estas provincias que la componen, impartiendo charlas, talleres y cursos, con miras a lograr el desarrollo de las capacidades que les permitan integrarse a la sociedad como un ente productivo en su favor y el de sus familias, pero también a travez de nuestras Enlaces Provinciales y Municipales aplicamos el formulario socio-económico para la realización de operativos de entrega de electrodomésticos, juegos de sábanas, mosquiteros, colchonetas, canastillas, mesas y sillas plásticas y otro artículos a familias enmarcadas en la pobreza.

También asistimos a todos los actos oficiales e institucionales a que fuimos invitados como parte del equipo de trabajo de Comunidad Digna.



**Entrega de raciones  
alimenticias**



**Entrega de enseres del hogar a familia de escasos recursos económicos de la Región Noroeste**



**Entrega de abanico a envejeciente**

## REGION ESTE

Junto al equipo de coordinadoras y promotoras que integran la región hemos desarrollado durante el año 2015 acciones sociales y comunitarias que nos han permitido elevar de alguna forma las condiciones de vida de familias enmarcadas en la pobreza y gracias al esfuerzo y apoyo de la Dirección General de la Institución, muchos han cambiado su estilo de vida de ser indigentes, iletrados o sin identidad, a ser hoy entes productivos para ellos y sus familias.

Debido a la falta de los recursos necesarios durante el año que nos ocupa no pudimos cumplir con nuestro plan programático, pero no obstante citamos las acciones más destacadas que pudimos emprender:

- Gestión de documentos de identidad a decenas de personas que se encontraban en un limbo jurídico.
- Alfabetización a cientos de adultos mayores dentro del plan “Quisqueya Aprende Contigo” en la provincia La Romana.
- Coordinación y ejecución de operativos en las diferentes comunidades de las provincias que componen la región consistente en la entrega de electrodomésticos, canastillas, raciones alimenticias, entre otros.
- Levantamiento de miles de estudios socio-económicos para determinar las necesidades más sentidas de las familias enmarcadas en la pobreza extrema.
- Charlas a embarazadas sobre “Embarazo en la Adolescente”; “Paternidad y Maternidad Responsable” y “Violencia Intrafamiliar”.
- Participación en seminarios, cursos, talleres y conferencias que nos permitieron adquirir mayores conocimientos para el mejor desenvolvimiento de nuestras labores sociales y comunitarias.

## Programa de alfabetización “Quisqueya aprende contigo”.-





**Entrega de frutas y comida a niños de escasos recursos en Escuela Rural, La Romana.**

## **REGION SUR**

Esta región presenta características especiales por tener índices de pobreza extrema en un gran número de sus municipios, razón por lo que las demandas de ayudas se hacen cada vez mayor. El equipo que compone Comunidad Digna para esta zona realizó ingentes esfuerzos para que aún con la falta de recursos que acusó nuestra Institución poder llevar en muchos casos la mano solidaria del gobierno a esos sectores, para lo cual hicimos sinergia con otras Instituciones en la búsqueda de complacer estas solicitudes muchas de las cuales se lograron. Realizamos operativos de entrega de útiles escolares, raciones alimenticias, electrodomésticos y enseres del hogar. Parte de estos operativos fueron realizados junto al Departamento de Trabajo Social de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD).

Dentro de las tareas efectuadas a favor de las comunidades que componen la región sur destacamos la alfabetización de adultos; charlas, seminarios, cursos, gestión

de becas y documentos de identidad; todas estas acciones fueron realizadas con la colaboración de los clubes de madres, iglesias y sociedad civil.



**Operativo en San Cristóbal con la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD)**