

## **RESUMEN EJECUTIVO**

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN), es una institución de servicio dedicada a la potabilización y suministro de agua potable, así como también a la recolección y tratamiento de las aguas residuales, en la provincia de Santiago, cumpliendo con esta responsabilidad y las asignadas mediante leyes, decretos y ordenanzas del Gobierno Central, durante el año 2015, esta institución continua trabajando sin descanso disponiendo sus energías con responsabilidad social. En este escenario, sigue esforzándose en su empeño de generar valor agregado a través de prácticas sobre el uso racional del agua, mejorar la eficiencia en el servicio, fortalecer su gestión administrativa y comercial, apostando con esto de manera decidida, en convertir esta institución en modelo.

Al cierre del año 2015, se construyeron en total 36 nuevos proyectos de inversión, por un valor de RD\$ 153,000,000.00 y entraron en operación 2 significativos proyectos que en el año 2014 estaban en fase final, beneficiando a más de 170,000.00 habitantes en 25 Barrios y Urbanizaciones, creando alrededor de 2,350 empleos entre directos e indirectos.

Se construyeron redes de Agua Potable y Aguas Residuales y otras obras en los Municipios Santiago de los Caballeros, Villa González, Puñal, Licey,

Tamboril y San José de las Matas, con estas obras se benefician más de 25 sectores de todos los niveles de la sociedad, dentro de los que se encuentran: los municipios mencionados y los barrios y urbanizaciones siguientes: Barrio La Torre, Zamarrilla, Francisco del Rosario Sánchez, Canabacoa, Mella I, Cienfuegos, Pekín, Matanzas, Carretera Luperón, Avenidas Padre Las Casas, Buena Vista y Estrella Sadhalá, Monte Adentro, Cuesta Colorada, Cerros de Gurabo, Hato Mayor, Reparto Universitario, Rafey, Pekín, Arroyo Hondo, Tramo Carretera Licey, Los Bertos en Licey, La Peñita en Tamboril, entre otros.

En el sistema de Agua Potable, CORAASAN ejecutó catorce (14) obras de inversión, logrando la instalación de 4,326 metros lineales de tuberías para redes, de diferentes diámetros que van desde 3 a 8 pulgadas, usando como material el PVC y Acero. Asimismo, para hacer más eficiente el sistema de Agua Potable se finalizó la instalación del Circuito Eléctrico 24 horas exclusivo para la Reforzadora de Presión Gurabo, Carretera Luperón, además, se concluyó la construcción del Desarenador del Acueducto de San Jose de Las Matas. Igualmente, se continúa el Equipamiento de las Redes de Agua Potable con Macro medidores y Válvulas Reguladoras y Reductoras de Presión en la ciudad de Santiago. Así como la construcción y rehabilitación de tanques de almacenamiento y regulación de Agua Potable, en distintos sectores de la provincia.

Cumpliendo con el Plan de Gobierno 2012-2016 de ampliar y mejorar los sistemas de Agua Potable en Santiago, con una inversión total de US\$ 29,000,000.00 se inició en el 2015 la Construcción del Acueducto de Cienfuegos en la zona oeste del municipio de Santiago, que para el 2015 el Gobierno Central asignó fondos del presupuesto general de la nación a CORAASAN por un valor de RD\$ 276,000,000.00. Esta obra se tiene planificado concluir la primera fase para mayo del 2016, que incluye la planta de tratamiento de agua potable para 23 millones de galones diarios y la línea de impulsión de 42 pulgadas de diámetro. Con el Acueducto de Cienfuegos se beneficiará de manera directa una población de 350,000 habitantes actuales y de forma indirecta más de 850,000 habitantes.

En cumplimiento con la Estrategia Nacional de Desarrollo y el Plan de Gobierno 2012-2016, se inició el Programa de Mejoramiento del Servicio de Agua Potable en la Provincia de Santiago, con el financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), con una inversión total de US\$25,000,000.00, de cuales para el 2015 se asignaron fondos del presupuesto nacional por un valor de US\$2,000,000.00. Este programa tiene como fin principal la mejora del acceso al agua potable en el área metropolitana de Santiago de los Caballeros y el fortalecimiento institucional de la CORAASAN. Los objetivos específicos del programa son: mejorar la continuidad del servicio de agua potable en zonas donde éste es deficiente, disminuir el consumo energético en las fuentes de producción y sistemas de distribución de agua y mejorar la eficiencia operacional mediante la mejora de la gestión comercial y del gobierno

corporativo. De este Programa en el 2015, se inició la elaboración del Plan de Desarrollo Estratégico del Sistema de Agua Potable de Santiago (PEDSAPS), se contrató el suministro de las bombas para la Rehabilitación de tres de las principales estaciones de bombeo de Agua Potable, así como también, el suministro de los equipos un programa de macromedición, se concluyó la elaboración del catastro básico de redes de agua potable. Asimismo, en este período, se inició la rehabilitación del acueducto del municipio San Jose de las Matas, que beneficiará a una población de más de 14,000 habitantes.

En cuanto al sistema de Aguas Residuales en este período la CORAASAN ejecutó veintidós (22) obras de inversión, además de que se concluyeron dos (2) obras que se iniciaron el año anterior, el Colector y Alcantarillado del sector Monte Adentro y la Estación de Bombeo de Aguas Residuales de sector Arroyo Hondo que recoge las aguas servidas de los hogares y empresas de la zona Sur del Municipio de Santiago de Los Caballeros, que en la actualidad vierten en cañadas y luego terminan en el río Yaque del Norte. En este período se ha logrado la instalación de 8,942 metros lineales de tuberías de diferentes diámetros que van desde 4 a 12 pulgadas. Esto con el objetivo de aliviar y descongestionar las redes de recolección de las acometidas que conducen directamente a las Estaciones de Bombeo y Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales.

De igual manera con el propósito de estar más cerca de la sociedad y el Medio Ambiente CORAASAN concluyó la construcción de un Vivero

Agroforestal para producir plantas frutales y ornamentales y así reforestar y embellecer las instalaciones de la empresa, así como también las zonas de la provincia donde se requiera. Este vivero tiene capacidad para 40,000 plantas. También, se continúa con el “Plan Alianza y Gestión Comunitaria” el cual ha permitido conocer las necesidades de la población para la búsqueda puntual de soluciones, a la demanda de los mismos.

Se continúa con los operativos “CORAASAN Pa’ la Calle” con el objetivo de concientizar a los usuarios sobre el uso racional del agua, control de las pérdidas, escuchar las opiniones, necesidades y reclamos de los clientes, además exhortar, motivar y asegurar que el agua servida por la Institución es apta para el consumo humano y la importancia del pago de dicho servicios, permitiendo a los clientes ponerse al día, mediante extraordinarias ofertas y facilidades especiales para captar nuevos contratos.

Durante este período se ha tenido que hacer frente a grandes dificultades, entre ellas la situación de escasez del preciado líquido “AGUA”, a cambios regulatorios de gran importancia en algunos de los sectores de influencia de la Institución. Y para dar frente a estas problemáticas se ha fortalecido la División Agua Pal’ Pueblo, poniendo en función nuevos equipos con la finalidad de abastecer de Agua Potable a las comunidades donde aún no ha sido posible proveer el servicio que ofrece la CORAASAN, que día a día lo solicitan en mayor

cantidad y de mejor calidad para sus necesidades, además de suplir las eventualidades productos de averías.

En este mismo sentido, a raíz de los cambios anormales en el clima, las alteraciones de los regímenes pluviométricos de las últimas décadas en algunos de los ecosistemas y cuencas, en el país que se vió reflejado en una sequía extrema, por lo que en el mes de noviembre de 2015 se organizó junto a la Regional Norte del Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA-RN), el Seminario CODIA 2015: Agua y Cambio Climático con el objetivo crear conciencia en los participantes sobre el agua, la adaptación al cambio climático y las inversiones que son necesarias para el saneamiento de las aguas residuales en el país.

Asimismo, con el objetivo de fomentar y fortalecer los intercambios de informaciones técnicas y científicas entre los entes del sector agua, nacionales e internacionales, así como también presentar y debatir temas de actualidad, mediante el intercambio de conocimientos y experiencias de expertos de diferentes países que han obtenido grandes logros en el desarrollo, manejo y tratamiento del recurso agua, en el mes de abril, CORAASAN realizó el Primer Congreso Internacional en Gestión Integral del Agua (CIGIA 2015), contando con la participación de 17 países.

# **CORPORACIÓN DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTIAGO CORAASAN**

## **I. Información Base Institucional**

La misión y la visión constituyen el eslabón de mayor alcance en la jerarquía de los objetivos del Plan Estratégico Institucional, estas son dos herramientas fundamentales para una organización, sin las cuales carecería de identidad y de rumbo. La misión es la razón de ser de la empresa, el motivo por el cual existe. El impacto de la misión está determinado por varios elementos como el compromiso con la misma, que sea compartida por la mayoría de los funcionarios y que se sientan identificados. Así como el grado al que la entidad alinea su estructura interna, políticas y procedimientos a su misión.

Una buena declaración de misión y visión puede tener un impacto positivo para establecer un marco de referencia para un comportamiento ético de los funcionarios.

Teniendo como referencia la importancia que estas tienen es que en el Plan Estratégico 2012-2015, CORAASAN actualizó su misión, visión y valores y los mismos se detallan a continuación:

## **1.1 Misión**

Suministrar los servicios de Agua Potable y Saneamiento en su área de influencia, cumpliendo con las normas de calidad vigentes en el país y así contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes y la preservación del medio ambiente.

## **1.2 Visión**

Ser una entidad innovadora, con clientes cada vez más conscientes y satisfechos, en un entorno laboral que propicia la unidad y la eficacia en el logro de los objetivos, orientados por la responsabilidad social y la auto sostenibilidad financiera, donde impere el respeto al medio ambiente, condiciones que nos permitan seguir siendo líderes a nivel nacional.

## **1.3 Valores**

- Transparencia
- Calidad
- Responsabilidad
- Integridad



- Solidaridad
- Innovación
- Confianza
- Resiliencia
- Identidad
- Respeto

#### **1.4 Breve Reseña de la Base Legal de la Institución**

- *Ley No. 582-77 que crea a CORAASAN*

El 4 de abril de 1977, el Poder Ejecutivo promulgo la Ley No. 582-77 que crea a CORAASAN como entidad pública, autónoma, con personalidad jurídica, con patrimonio propio o independiente y duración ilimitada.

- *Ley No. 64-00 de Medio Ambiente*

Los aspectos más relevantes de esta ley, con relación a CORAASAN, están contenidas en el Capítulo II: De la Contaminación de las Aguas. Asimismo del Capítulo III: De las Aguas.

- ***Ley No. 498-06 de Planificación e Inversión Pública***

Los artículos de esta ley que están vinculados estrechamente con CORAASAN son: 4, 21, 25 y 40.

- ***Reglamento No. 493-07 para la Aplicación de la Ley No. 498-06***

En este reglamento se destaca el Art. 44, en el cual se hace énfasis sobre los planes estratégicos que establece prioridades, objetivos, metas y requerimientos de los organismos del sector público y que deben ser consistentes con la Estrategia Nacional de Desarrollo, el Plan Nacional Plurianual del Sector Público y los planes estratégicos sectoriales.

- ***Ley No. 41-08: Función Pública***

Se destaca en esta normativa los Artículos 13 y 27, sobre la existencia de una Oficina de Recursos Humanos y sobre la creación, clasificación, supresión o modificación de los puestos.

- ***Plan Nacional Plurianual del Sector Público***

En el Artículo 337, sobre Gastos Plurianuales y Artículo 338 sobre Contratación de Obligaciones.

- *Estrategia Nacional de Desarrollo 2010 – 2030*

Las instituciones descentralizadas y autónomas, como es el caso de CORAASAN, deberán acogerse a los lineamientos generales de la Estrategia Nacional de Desarrollo, 2010-2030 (END), razón fundamental que justifica la elaboración y puesta en marcha de sus respectivos Planes Estratégicos.

- *Normativa de Plan Estratégico Institucional MEPyD; involucrados en la Formulación.*

## **1.5 Principales Funcionarios**

Ing. Simón Fernández	Presidente Consejo de Directores
Ing. Silvio Durán	Director General
Lic. Cristian Estévez	Gerente Recursos Humanos
Ing. Altagracia Peralta	Gerente Administrativa y Financiera
Ing. Héctor Jáquez Potable	Gerente Operación y Mantenimiento Agua
Lic. Juan B. Cabrera	Gerente Comercial
Ing. Atuey Martínez Sanitario	Gerente Aguas Residuales y Alcantarillado
Ing. Fidel Rivas	Gerente Ingeniería y Proyectos
Lic. Hilario Paulino	Gerente Legal
Lic. Oliver Calderón	Gerente de Auditoría Interna
Lic. Wendy Peña	Gerente Planificación y Desarrollo

## **1.6 Descripción de los Principales Servicios que Ofrece CORAASAN**

Los servicios de CORAASAN, que usualmente en el sector público se les llaman Productos, unido a las medidas políticas de la Institución, son la expresión directa de la ejecución para el logro de la Misión institucional. La lógica de la planificación institucional demuestra que estos servicios deben responder a un grupo de actores denominados: clientes, usuarios y beneficiarios.

Conforme a su mandato legal, la Institución tiene un radio de acción en toda la provincia de Santiago, cubriendo unos 2,839 kms<sup>2</sup>. Sin embargo cabe destacar que algunos de los servicios son compartidos con el Instituto Nacional de Agua Potable (INAPA), siendo el desprendimiento de esta última de manera paulatina, como lo establece la Ley No. 582-77.

De esta forma CORAASAN concentra la mayor parte de sus actividades o servicios en los municipios de: Santiago de los Caballeros, Licey, Tamboril, Puñal, San José de las Matas y Villa Gonzalez.

Entre los principales servicios que ofrece la Institución a las referidas comunidades, se pueden citar:

- El tratamiento, mantenimiento, distribución y comercialización de agua potable.
- Recolección, mantenimiento, tratamiento y comercialización de las aguas residuales.
- Facturación y cobro de desechos sólidos a los ayuntamientos.
- Análisis químicos, físicos y biológicos de las aguas.
- Inspecciones intradomiciliarias.
- Limpieza de sépticos.
- Limpieza de Redes de Alcantarillado y Pluvial. (Regional).
- Asesoría y soporte técnico a otras instituciones.
- Permiso para descargar las aguas residuales con cargas contaminantes mayores a las establecidas en las normas.
- Servicio social mediante charlas y visitas guiadas, a las instalaciones de CORAASAN.
- Certificación de disponibilidad de servicios existentes.
- Venta de agua a los camiones.
- Pago de servicios ambientales en la cuenca alta del río Yaque.

## **II. Resultados de la Gestión del Año**

### **2.1 Análisis de Cumplimiento Plan Estratégico y Operativo**

El Plan Estratégico CORAASAN 2012 – 2015 ha devenido en pauta al accionar de la institución y con la finalidad de complementar el binomio Misión – Visión que ha practicado la administración. En el mismo se establecieron cinco (5) ejes fundamentales, que guían el accionar de la Institución y son:

- Eje No. 1: Agua Potable. Garantizar la calidad, cantidad, cobertura y continuidad del agua ofrecida.
- Eje No. 2: Aguas Residuales. Ampliación y fortalecimiento de los servicios de Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de las Aguas Residuales.
- Eje No. 3: Comercialización de los Servicios. Incremento de los ingresos mediante la optimización de la comercialización de los servicios.
- Eje No. 4: Capital Humano. Fortalecimiento del sistema integrado de gestión del Recursos Humanos.
- Eje No. 5: Gestión Administrativa. Fortalecimiento de la organización, mediante el uso eficaz de recursos, diseñando, definiendo y controlando los procesos administrativos.

En el año 2014, se inició con el establecimiento de una Dirección Estratégica que potenciara el accionar del plan, en función de las amenazas y oportunidades que brindaba el entorno, la visión definida de la institución y los factores principales de cambio y transformación que se encuentran presentes. Se analizaron las acciones cumplidas en los años 2012 y 2013 en los cinco ejes estratégicos definidos y se lanzó, de manera estructurada y compatible totalmente con el Plan Estratégico 2012 - 2015 para CORAASAN el Plan Operativo Anual (POA) 2014. Incluyendo en dicho POA 2014 los Proyectos de Inversión que tributan al Plan Estratégico 2012 - 2015 y un sistema de seguimiento y control con miras a crear una cultura organizacional nueva: trabajar desde lo estratégico en el bregar diario de la institución.

El Plan Operativo Anual 2015 fue aprobado por el Ing. Silvio A. Durán Rodríguez, Director General de CORAASAN y difundido a todas las gerencias de la entidad, participantes activas en la confección del mismo. El POA 2015 se consideró como un fuerte instrumento de trabajo desde ese momento para todo el transcurrir del año.

En la siguiente tabla se detalla un resumen de la cantidad de acciones reales realizadas hasta el mes de diciembre versus las programadas y sus porcentajes de cumplimiento. También se integran la cantidad de acciones

establecidas al inicio del plan, las cuales no se consideraron estáticas pues pudieron variar dialécticamente en el transcurso de los meses.

No.	EJES ESTRATÉGICOS	ACCIONES PLAN 2015	CUMP	INCUMP	EN PROCESO	OBSERVACIONES
1	AGUA POTABLE	14	5	4	5	
2	AGUAS RESIDUALES	20	10	1	7	Dos acciones no procedieron
3	COMERC. SERVICIOS	47	21	5	21	
4	CAPITAL HUMANO	71	68	1	4	
5	GESTIÓN ADMINIST	37	27	3	7	
6	PROYECTOS INVERSIÓN	33	14	1	18	
<b>Totales Parciales</b>		<b>222</b>	<b>143</b>	<b>15</b>	<b>62</b>	<b>Dos acciones no procedieron</b>
	Proy. Inversión Incrementados	32	32	0	0	
<b>Totales</b>		<b>254</b>	<b>175</b>	<b>15</b>	<b>62</b>	<b>Dos acciones no procedieron</b>
<b>POR CIENTOS DE CUMPLIMIENTO</b>			<b>70</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	
<b>RESULTADOS OBTENIDOS EN EL 2014</b>						
		216	115	22	79	
<b>POR CIENTOS DE CUMPLIMIENTO</b>			<b>53</b>	<b>10</b>	<b>37</b>	
<b>RELACIONES 2015 vs 2014</b>						
<b>Totales</b>		<b>36</b>	<b>61</b>	<b>(12)</b>	<b>(17)</b>	<b>18 % de incremento de tareas</b>

El número total acciones necesarias desarrolladas en el año ascendió a 253 y el cumplimiento global de las mismas fue de un 70 %, lo cual catalogarse de muy bueno para este tipo de actividad. Súmese al anterior resultado el muy bajo porcentaje de tareas incumplidas, que fue de sólo 15 tareas para el 6 %, destacándose que ninguna se incumplió por negligencia o inobservancia de los actores responsables. Las tareas en proceso de cumplimiento poseen un total de



62 (24 %) constituyen un accionar no concluido y necesario de continuidad en próximos períodos.

Los resultados obtenidos en el 2015 muestran que se ejecutaron 36 acciones más que el año precedente. En este año el porcentaje de cumplimiento fue mejor en un 53 % que en el 2014 y bajaron en porcentos de tareas no cumplidas y en proceso de cumplimiento.

En los anexos se muestra un detalle del cumplimiento de este Plan Estratégico por Eje y Planes Operativos.

## **2.2 Metas Presidenciales**

Las metas presidenciales prioritarias en conjunto con el PNPS 2013-2016 asumen el anhelo de nación formulado en la END, y en cuya dirección deben orientarse los esfuerzos de la política y acciones del sector público.

Tomando como referencia los cuatro ejes estratégicos de la END, las metas presidenciales prioritarias son las siguientes:

## **2.2.1 Eje 1. Desarrollo Institucional**

### **Metas Presidenciales:**

- Administración pública eficiente, transparente y orientada a resultados.
- Impero de la ley y seguridad ciudadana.
- Democracia participativa y ciudadanía responsable.
- Seguridad y convivencia pacífica.

En este sentido el apoyo de CORAASAN a contribuir con este eje relativo al Desarrollo Institucional está concentrado en la primera meta presidencial basada en la Administración pública eficiente, transparente y orientada a resultados.

Esto lo logra con existencia y buen funcionamiento de la Oficina de Acceso a la Información, dentro de su estructura organizacional; la creación y puesta en ejecución del Comité de Ética Institucional; la capacitación de los servidores públicos acorde a los puestos de trabajo y la Implementación del Sistema de Gestión de Calidad (CAF), con el cual se obtuvo Medalla de Plata en el Premio Provincial a la Calidad, donde participaron las diferentes Instituciones Públicas ubicadas en la Provincia de Santiago de los Caballeros. Los detalles de estos proyectos se encuentran en otros capítulos de la presente memoria.

## 2.2.2 Eje 2. Desarrollo Social

### **Metas Presidenciales:**

- Educación de calidad para todos y todas.
- Salud y seguridad social integral.
- Igualdad de derechos y oportunidades.
- Cohesión territorial.
- Vivienda digna en entornos saludables.
- Cultura e identidad nacional en un mundo global.
- Deportes y recreación física para el desarrollo humano.

Con relación al eje Desarrollo Social, el aporte de la Institución está concentrado en las metas presidenciales relativas a la Igualdad de derechos y oportunidades y Cohesión territorial.

Esto se logra con la creación de una cultura de igualdad y equidad entre hombres y mujeres consolidadas, al incluir dentro de la estructura organización de la Institución la Oficina de Equidad de Género, además de contratar mujeres en

cargos directivos. Esta oficina ha cumplido con su misión, a trabajar entre otras cosas, con los siguientes aspectos:

- Violencia de genero intrafamiliar.
- Convivencia en la familia.
- Apoyo campaña Cáncer Cervicouterino (interna y externa).
- Apoyo campaña Cáncer de Mama (interna y externa).
- Apoyo campaña Cáncer de Próstata (interna y externa).
- Campaña contra los feminicidios.
- Sensibilización de género.

Entre las principales actividades realizadas en los últimos meses de este año se pueden destacar las siguientes:

- Día 19 de octubre, celebración del día mundial del cáncer de mama, se entregaron lazos rosados y separadores de lectura a los empleados, también se colocaron lazos gigantes rosados en todas las puertas, tanto en la sede principal como en las periféricas.

- Día 24 de octubre, se realizó una gran caminata en apoyo a la lucha contra el cáncer de mama, en la cual participaron el Director General, Gerentes y demás empleados de la CORAASAN como también estudiantes, comunitarios.
- Día 25 de noviembre, celebración el Día Internacional de la NO Violencia en Contra de la Mujer, en el cual se entregaron camisetas color naranja con el mensaje “Únete para poner fin a los feminicidios” en las áreas específicas de caja, servicio al cliente, información, conserjes y seguridad. También ese mismo día se entregaron brochures, calcomanías y tarjetas alusivas a la campaña.

### **2.2.3 Eje 3. Desarrollo Productivo**

#### **Metas Presidenciales:**

- Economía articulada, innovadora y ambientalmente sostenible, con una estructura productiva que genera crecimiento alto y sostenido, con trabajo digno, que se inserta de forma competitiva en la economía global.
- Energía confiable, eficiente y ambientalmente sostenible.
- Competitividad e innovación en un ambiente favorable a la cooperación y la responsabilidad social.
- Empleos suficientes y dignos.

- Estructura productiva sectorial y territorialmente articulada, integrada competitivamente a la economía global y que aprovecha las oportunidades del mercado local.

En este Eje de Desarrollo Productivo el aporte Institucional estuvo concentrado en la meta presidencial número 2, relacionada con la Energía confiable, eficiente y ambientalmente sostenible. Esto con la continuación de los trabajos que ejecuta la Comisión Ahorro Energético de la Institución, quienes con trabajos de concientización que lleva a cabo lograron un ahorro promedio del 3% de la facturación eléctrica tomando en cuenta que existen nuevas instalaciones que se le han integrado al sistema. Asimismo, se está trabajando con la reducción de energía de los aires acondicionados, cuyo consumo a nivel nacional representa el 60% de la facturación total del Estado. Por otro lado, se realizaron levantamientos de las áreas que es factible instalarle los paneles solares, para iniciar con ese proceso a partir del año 2016.

#### **2.2.4 Eje 4. Desarrollo Sostenible**

##### **Metas Presidenciales:**

- Manejo sostenible del medio ambiente

- Eficaz gestión de riesgos para minimizar pérdidas humanas, económicas y ambientales.
- Adecuada adaptación al cambio climático.

Por último el aporte de CORAASAN en el Eje de Desarrollo Sostenible, estuvo alineado directamente a la meta presidencial relativa al Manejo sostenible del medio ambiente, esto con su participación en el programa de reforestación PSA (Pago por Servicios Ambientales), así como también en la gestión integral de desechos, sustancias contaminantes y fuentes de contaminación, con el tratamiento de las aguas residuales; y además en la gestión eficiente y uso sostenible del agua, a través del programa cultura del agua, con los guardianes del agua. (Ver en anexo, detalle de actividades)

### **2.3 Ejecuciones no Contempladas en Plan Operativo**

En el año 2015, la Gerencia de Ingeniería y Proyectos ejecutó un total de 21 proyectos que no estaban contemplados en el Plan Operativo, distribuidos de la siguiente manera:

Agua Potable: se ejecutaron 7 proyectos de construcción de para mejorar el sistema de agua potable, por un monto de RD\$ 6,680,514.41.

Aguas Residuales: se ejecutaron 3 proyectos de construcción de líneas aguas residuales por un monto de RD\$ 32,229,555.77.

Otros proyectos: se ejecutaron 11 proyectos, entre ellos, de construcción y remodelación de oficinas comerciales; construcción de un vivero forestal y ornamental; y reposición de hormigón, aceras y contenes, por un monto de RD\$ 5,110,648.27.

### **2.3.1 Impacto en Ciudadanos**

Con la ejecución de los proyectos de agua potable se benefició a una población total de más de 4,000 habitantes, en el municipio de Santiago, con la instalación de 4,326. ml de tuberías que les permitió el acceso al servicio de agua potable; y alrededor de 3,000 habitantes que recibieron un servicio más eficiente.

En cuanto a los proyectos de aguas residuales, se benefició una población de 18,000 habitantes, en el municipio de Santiago, mediante la construcción de 8,900 ml de redes sanitarias para recolectar las aguas residuales generadas y llevarlas a su destino final.



En ambos casos, la ampliación y mejora de los sistemas existentes significa un mejoramiento en la calidad de vida de los beneficiarios.

### **2.3.2 Impacto en Empresas**

Entre las empresas beneficiadas con los proyectos ejecutados están Pollos Yaque en Monte Adentro, Colegio Dominicano y Supermercado Don Lindo, en Los Laureles, Ferretería Ochoa, Impale Agrícola en la avenida estrella Sadhala; con los proyectos de Agua Potable y la Ampliación y Mejora de Capacidad de Recolección de Aguas Residuales. Así mismo, se beneficiaron las pequeñas y medianas empresas ubicadas en el área de influencia de los proyectos ejecutados en los sectores Cuesta Colorada, Monte Adentro, Reparto Tolentino, Municipio de Puñal, Tamboril, etc.

### **2.3.3 Impacto en Gobierno**

Con la ejecución de estos proyectos, CORAASAN contribuye con el logro de la meta del Gobierno de la República Dominicana de resolver los problemas de suministro de agua potable y recolección de aguas residuales, ampliando la cobertura de suministro de agua donde no poseían el servicio, mejorando el servicio donde era precario y aumentando la capacidad de recolección de las aguas residuales. De esta manera, se mejora la calidad de vida y el medio

ambiente en que se desenvuelve la población de Santiago, al tener acceso continuo a los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario.

#### **2.3.4 Contribuciones a Ejes de la Estrategia Nacional de Desarrollo**

Con la instalación de tuberías de agua potable y aguas residuales, la construcción de infraestructuras y adquisición de nuevos equipos, ampliamos la cobertura de los servicios y la capacidad de tratamiento. De esta manera, se contribuye a garantizar el acceso universal a los servicios de agua potable y saneamiento provistos con calidad y eficiencia como establece el Segundo Eje, que procura una “Sociedad con Igualdad de Derechos y Oportunidades” Objetivo General 2.5 “Vivienda digna en entornos saludables”.

### **2.4 Impacto de las ejecutorias en Políticas Transversal de la END y Contribución a los Objetivos del Milenio**

#### **2.4.1 Sostenibilidad Ambiental**

Con el objetivo de aportar a la meta del gobierno de lograr sostenibilidad ambiental, la Institución forma parte esencial del Proyecto PSA-CYN, desde sus inicios, aportando al proyecto mensualmente la suma de RD\$250,000.00, así como también un espacio físico para la instalación de sus oficinas. Entre otras aportaciones que le son requeridas.

Asimismo, en vista de la contaminación masiva que ha sufrido el Río Yaque del Norte, producida por los efluentes de la agricultura, la industria y las aguas residuales domésticas, lo cual incide en que este recurso sea cada vez más escaso y de peor calidad, la Gerencia de Aguas Residuales y Alcantarillado Sanitario cuenta con el Departamento Cuencas, Arroyos y Cañadas. Su función principal es la gestión y coordinación interinstitucional de los programas y proyectos destinados al saneamiento, reforestación y encauzamiento del Río Yaque del Norte, y su correspondiente seguimiento y monitoreo.

Este departamento ha sido concebido con la intención de impulsar y dar seguimiento a las acciones establecidas en el Convenio de Cuencas, y en otras que podrán adicionarse en el futuro, así como promover los proyectos en el que CORAASAN intervenga, relativos a la gestión del agua.

Por otro lado, con el funcionamiento del Vivero, La Braza de CORAASAN, esta Institución busca, no solamente tomar la iniciativa de reforestar las cuencas aportantes, sino que con este vivero se propone apoyar a otras instituciones públicas o privadas interesadas en el tema.

Este vivero reproduce entre 30 mil a 50 mil plantas trimestrales para la reforestación, el ornamento y la protección de aguas y suelos. Es importante

destacar que en el caso específico de la reforestación, se le está dando prioridad la reproducción de plantas nativas y endémicas que están mejor adaptadas a clima dominicano y se regeneran más rápido y de esta manera se devuelve al ecosistema parte de su fisonomía original que en los último años se ha visto alterada por la siembra de especies exóticas, muchas de las cuales se han convertido en verdaderos problemas para la foresta del país.

En resumen se puede decir, que este proyecto se dirige a la conservación de los recursos ambientales hacia la restauración, la preservación y el mantenimiento de los bosques nativos a través de la producción de especies vegetales idóneas para la sostenibilidad del medio ambiente.

#### **2.4.1.1 Resumen de logros del Proyecto PSA-CYN**

Dándole seguimiento a la responsabilidad de CORAASAN con el Proyecto, Pago por Servicios Ambientales Hídricos de la Cuenca Yaque del Norte (PSA-CYN), el cual surgió por un acuerdo interinstitucional entre el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (Ministerio Ambiente), la Empresa de Generación Hidroeléctrica Dominicana (CDEEE/EGEHID) y la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN) con apoyo técnico de la Cooperación Alemana GIZ.

El objetivo general del proyecto es contribuir a la conservación de los cuerpos de agua de la cuenca del Yaque del Norte mediante un Pago por Servicios Ambientales, con el fin de aportar a la sostenibilidad del recurso hídrico en calidad y cantidad. En esta primera etapa piloto, las acciones directas buscan recuperar la cobertura arbórea con reforestación y conservar en las áreas de montaña que alimentan con sus aguas a la Presa Tavera (80,000 ha aproximadamente) mediante pago a propietarios de bosques y cafetales. El resultado esperado es disminuir la erosión relacionada con el uso no sostenible del suelo, y con ello evitar la contaminación del agua de consumo en la ciudad de Santiago.

La reforestación ha sido el componente de mayor inversión del Proyecto. La forma en que se asegura la sobrevivencia de las plantas es mediante la utilización de brigadas comunitarias que trabajan en tres etapas: preparación del terreno, plantación y mantenimiento. Durante el año 2015 se han plantado unas 37.38 ha (598 tareas), recuperando el bosque nativo con la especie *Pinus occidentalis* (pino criollo) en las cabeceras de los arroyo abastecedores del Yaque del Norte en las microcuencas La Palma, La Descubierta y Baiguate y Alto Jimenoa. Los avances en reforestación se vieron afectados por la sequía que afectó el país en el presente año, por lo que las plantaciones representa un 57.5 % de la meta de reforestación planteada para el año de 65 ha (1,040 tareas).

Además se realizó limpieza de mantenimiento a plantaciones establecidas durante los años 2013 al 2015, un área de 141.69 ha (2,267 tareas). La labor de mantenimiento se realiza por dos a tres años, hasta asegurar que las plantitas han superado las malezas y están en capacidad de adaptarse a las condiciones ambientales del sitio. Durante este proceso también se hace la reposición de las plantas muertas.

El impacto de la reforestación no se limita a lo ambiental; sino también, a mejorar las condiciones de vida de las personas por el incremento de sus ingresos. Las brigadas están conformadas por diez personas cada una (hombres y mujeres), la capataz siempre es una mujer. Los miembros de las brigadas, junto a los propietarios de los terrenos, son los vigilantes del cuidado de las plantas en sus comunidades. En el proceso también participan organizaciones comunitarias y ONG, como el Plan Yaque que actualmente apoya en la coordinación los trabajos de reforestación.

El componente de pago (PSA propiamente dicho) es la parte novedosa de la iniciativa PSA-CYN. En agosto del 2011 se realizó la primera entrega de cheques a propietarios de terrenos que proveen servicios ambientales hídricos. Los incentivos se entregan mediante contratos anuales renovables hasta por cinco años y los pagos se realizan en periodos semestrales. A la fecha se han firmado 61 contratos de los cuales están vigentes 58 para conservación de bosque y cafetales

con sombra. Con esta medida se está evitando la deforestación de 2,276.26 ha (36,420 tareas). Para cada entrega de pago se han realizado actividades de educación ambiental con los beneficiarios, en ocasiones, visitando las instalaciones de CORAASAN y EGEHID.

**Relación de grupos de beneficiarios de pago por conservación y actividades educativas de 2015**

<b>Grupo/año</b>	<b>Beneficiarios</b>	<b>Área (ha)</b>	<b>Pagos 2015</b>	<b>Actividad de educación ambiental</b>
Grupo 1-2011	11	251.94	Se realizaron los dos pagos del año.	29 de abril 2015, El hombre y el bosque, Escuela Ambiental Jarabacoa y 30 de Julio 2015, Manejo de basura, Los Dajaos, Jarabacoa.
Grupo 2-2012	8	382.62	Se realizaron los dos pagos del año.	29 de abril 2015, El hombre y el bosque, Escuela Ambiental Jarabacoa y 18 de septiembre, Expanasión de Tayota y el acueducto, Los Dajaos Jarabacoa.
Grupo 3-2013*	16	660.6	Se realizó un pago del año.	30 de Julio 2015, Manejo de basura, Los Dajaos, Jarabacoa.
Grupo 4-2014*	12	859.4	Se realizó un pago del año.	3 de julio 2015, Cultura del Agua, Coraasan Santiago.
Grupo 5-2015	11	121.7	Se realizaron los dos pagos del año.	29 de abril 2015, El hombre y el bosque, Escuela Ambiental Jarabacoa y 3 de julio 2015, Cultura del Agua, CORAASAN Santiago.
<b>Total</b>	<b>58</b>	<b>2,276.26</b>		

\*el segundo pago está planificado para el 9/12/15.

Además de la protección de los cursos de agua en su nacimiento, se ha logrado un valioso aprendizaje tanto los aspectos técnicos como en lo administrativo, para la implementación a mayor escala de este instrumento económico de conservación. Este marca un hito para la República Dominicana

por ser la primera vez que se realiza un pago como incentivo económico directo para la conservación, mediante un contrato entre las partes. Los criterios de selección de oferentes (beneficiarios del pago) dan prioridad a los que tienen menor ingreso, como forma de contribuir a reducir la pobreza en las montañas donde se captura el agua.

En el presente año se recibieron 2.5 millones de pesos de CORAASAN lo que ha permitido cumplir los compromisos asumidos por el proyecto.

### **III. Gestión Interna**

#### **3.1 Desempeño Físico y Financiero del Presupuesto**

CORAASAN cuenta con una unidad que se encarga de programar la formulación de planes a corto, mediano y largo plazo, mediante la preparación, ejecución y control presupuestal de las distintas operaciones de la institución.

Para este año 2015, se realizó un presupuesto ascendente a RD\$2,341,186,151.00 con fondos propios RD\$1,528,534,340.00 y con fondos del gobierno RD\$812,651,811.00, compuesto de la forma siguiente: aporte corriente RD\$392,151,811.00 y aporte de capital RD\$420,500,000.00 dentro de estos aportes de capital se incluye un proyecto con financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) por un monto de RD\$92,000,000.00 (US\$2,000,000.00)



**Lo ejecutado en el periodo Enero – Octubre 2015 es como sigue:**

**Ingresos:**

Fondos Propios	1, 452, 947,099.00
Fondo Gobierno	622, 548,175.00
Corriente	324, 633,089.00
Capital	192, 915,086.00
Fondo Gobierno (BID)	92, 000,000.00
Otros Aportes Especiales	13, 000,000.00

**Egresos:**

Fondos Propios	1, 425, 886,777.00
Fondo Gobierno	618, 855,926.00
Fondo Gobierno (BID)	6, 140,440.00

Nota: En noviembre 2014 se recibieron aporte de Capital del Gobierno Central para Ampliación del Sistema de Agua Potable y Saneamiento (Acueducto Cienfuegos) los cuales se utilizaron en este año 2015.

### **3.2. Contrataciones y Adquisiciones**

La Institución dispone de la División de Compras que se encarga de realizar las negociaciones locales e internacionales para la compra de materiales y activos fijos de la institución, con las especificaciones de calidad requeridas, según las normas y procedimientos establecidos.

Así mismo vela por el efectivo procesamiento de todas las solicitudes de compras en el tiempo establecido y mantener relaciones armoniosas y comunicación efectiva con todos los suplidores.

También se encarga de proveer de manera eficiente a las diferentes dependencias de los materiales y equipos utilizados en sus labores, procurando, a través de cotizaciones obtener las mejores condiciones de precios y calidad.

En el año 2015, esta oficina realizó compras por un monto ascendente a los RD\$152,072,859.96, de los cuales RD\$6,278,299.25 fueron al contado y el resto a crédito. Asimismo se realizaron compras en dólares por un monto de US\$125,502.30.

Por otro lado se realizaron dos (2) procesos de licitación pública y veinticuatro (24) de licitación por comparación de precios. Estando de estas contratadas con PYMES un 10% aproximadamente.

En los cuadros presentados anexo a este informe se visualiza de manera sintetizada los montos a que ascendieron las compras de materiales y equipos utilizados en las operaciones de las diferentes gerencias y dependencias por mes.

### **3.3 Transparencia, Acceso a la Información**

La Oficina de Acceso a la Información fue creada mediante la ley 200-04, sobre Libre Acceso a la Información Pública. Esta tiene como objetivo garantizar el derecho de toda persona a solicitar y recibir información efectiva, veraz y oportuna sobre todos los actos y actividades de los organismos y entidades centralizados, descentralizados y/o autónomos y/o autárquicos, incluyendo tanto el Poder Legislativo, como el Judicial y a los organismos e instituciones de derecho privado que reciben recursos provenientes del Presupuesto Nacional.

Los logros obtenidos por esta oficina desde su creación hasta hoy en día son los siguientes:

- Ser la primera institución de la provincia que cuenta con las instalaciones para la Oficina de Acceso a la Información.
- Contar con instalaciones acondicionadas y visibles para el fácil acceso de los clientes cuando necesiten de nuestros servicios.

- Una difusión a tiempo de las noticias e informaciones relacionadas con la institución mediante la web.
- Desarrollar un sistema de entrega eficiente de las informaciones, lo que nos permite que estas sean entregadas a tiempo en más de un 95% según las tasas de los últimos 3 años.
- Apegados a la ley 200-04 en el funcionamiento de la oficina y publicaciones de nuestro portal.

### **3.3.1 Informe de Gestión y Logros de la OAI.**

Este departamento, dependencia de la Dirección General, desarrolló durante este periodo (Enero-Diciembre 2015):

- 125 solicitudes recibidas, en su mayoría solicitudes de planos y de estudiantes universitarios. De estas 125 fueron aprobadas y 1 rechazadas por la Dirección General, y un total de 2 no fueron recogidas por los solicitantes.
- Se mantuvo al día la actualización del portal de Internet de la institución, actualizando la nómina mensual como lo exige la DIGEIG, las publicaciones oportunas de Concursos y Licitaciones Públicas, tanto en el

portal de CORAASAN como en el de Compras Dominicanas y con la oportuna publicación de noticias e informaciones de interés general.

- Se está trabajando, junto a otros integrantes de la Institución en la mejora de los procesos de la misma, conforme a cumplir con las normas NCI, exigidas por la Contraloría General de la República.
- Integración de nuevo sistema para digitación de los formularios de sugerencias, quejas y felicitaciones, en la cual se digitaron 84 formularios.

### **3.3.2 Informe de Proyectos e Iniciativas de la OAI para el Próximo Año**

Para el año 2016 la Oficina de Acceso a la Información, junto con otros departamentos planea:

- Una distribución masiva entre proveedores, clientes y personal, sobre las políticas institucionales plasmadas en el Código de Ética Institucional.
- Mecanismos para una mejor percepción sobre la calidad de la información entregada a los solicitantes, mediante encuestas y/o formularios que serán realizadas en cada departamento luego de entregada.
- Delegar en nuestra oficina el poder de aprobar las informaciones mas solicitadas al departamento dentro de las que la ley establece, para con esto

agilizar el proceso de preparación de la información para que esta llegue al solicitante de manera más eficiente.

- Creación de espacios para dar a conocer la Comisión de Ética Pública y las actividades que esta realice.
- Ajustar el portal a lo exigido por la DIGEIG y la OPTIC.

### **3.4 Logros Gestión Administración Pública (SISMAP)**

La Gerencia de Recursos Humanos es la encargada de la programación, dirección y control de todas las fases y/o actividades del proceso de administración de personal en la Institución, de forma tal que se establezcan condiciones de trabajo justas y satisfactorias, con el propósito de motivar al empleado y obtener la mayor productividad y eficiencia en el trabajo.

Por otro lado, también es la responsable de dirigir los asuntos de control, capacitación y bienestar de todo el personal, para alcanzar en el tiempo previsto, todos los objetivos y metas de la Organización, necesarios para su desarrollo y crecimiento en estándares de eficiencia, eficacia y excelencia.

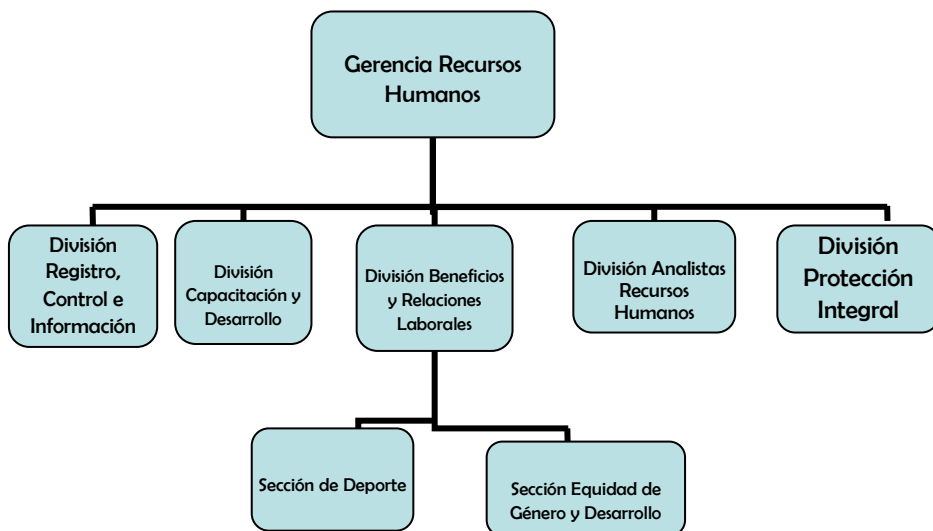
Así mismo, brinda apoyo a todas las áreas de la Institución, que así lo requieran, en la gestión del recurso humano, procurando mantener vigente la filosofía y principios de la administración de personal, a través de los diferentes

subsistemas de reclutamiento y selección, clasificación de puestos, evaluación del desempeño, adiestramiento y capacitación, relaciones laborales, sueldos y salarios, administración de los beneficios, entre otros.

### 3.4.1 Organización del Trabajo

La Gerencia de Recursos Humanos está estructuralmente organizada por la División de Registro y Control e Información, División Capacitación y Desarrollo, División Beneficios y Relaciones Laborales, de donde dependen dos Secciones llamadas: Sección de Deporte y Sección de Equidad de Género y Desarrollo, División Desarrollo Organizacional y por último la División Protección Integral.

#### 3.4.1.1 Estructura Organizativa



### **3.4.1.2 Descriptivos de Puestos**

Durante el año 2015 se realizó una actualización a las descripciones de los diferentes puestos, atendiendo a la realidad de cada cargo, así mismo se socializó con cada involucrado.

### **3.4.2 Gestión del Rendimiento**

Para medir el rendimiento del personal, se utiliza la herramienta de las evaluaciones anuales del desempeño automatizado, por el cual participan todos los miembros de cada gerencia. Con estas, además de evaluar el desempeño del personal, se busca cuantificar los aportes individuales de cada uno de los colaboradores, para el logro de las metas y objetivos establecidos por la Institución.

La evaluación realizada durante el período Enero-Diciembre, del año que comprende este documento reveló resultado satisfactorio a nivel general.

A continuación se presenta una tabla del proceso de revisión de estas evaluaciones.



<b>GERENCIAS EVALUADAS</b>	<b>REVISIÓN DE LA EVALUACIÓN</b>	<b>PORCENTAJE TOTAL</b>
<b>Gerencia de Recursos Humanos</b>	32	100%
<b>Gerencia Aguas Residuales y Alc Sanitario</b>	98	48%
<b>Gerencia Operac. y Mant A.P</b>	16	5.31%
<b>Dirección General</b>	228	13 %
<b>Gerencia Comercial</b>	254	57%
<b>Gerencia Administrativa y Financiera</b>	104	20.43%
<b>Gerencia de Ingeniería y Proyectos</b>	40	52%
<b>Gerencia de Auditoría Interna</b>	6	60%

### **3.4.3 Gestión Compensación y Beneficios Laborales**

#### **3.4.3.1. Aumento Salarial.**

Dándole fiel cumplimiento a lo establecido en el Pacto Colectivo acordado entre La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN) y SITRACORAASAN, en este año 2015 a los empleados de la Institución se les aplicaron dos aumentos salariales, distribuidos de la siguiente manera:

En el mes de febrero se otorgó un aumento de un 10 % para todo el personal de la Institución. En el mes de septiembre el aumento fue de un 5% para los mismos.

(Ambos aumentos se hicieron tomando como base el sueldo del mes de enero).

Utilizando como referencia este aumento se puede concluir que para este año CORAASAN por concepto de sueldo utilizó un total de \$534,000,000.00 los cuales fueron distribuidos como se muestra en la siguiente tabla:

<b>Tipo de Nómina</b>	<b>Monto</b>
Empleados Regulares	\$354,500,000.00
Empleados Período Probatorio	\$179,500,000.00

#### **3.4.3.2. Prestaciones Laborales.**

Las prestaciones laborales son los beneficios económicos que una empresa le otorga a un empleado al momento de culminar su contrato de trabajo dentro de la Institución.

En este sentido en el transcurso del año 2015, específicamente de enero a octubre, 61 personas dejaron de prestar sus servicios a la Institución, por lo que CORAASAN desembolsó una suma total de RD \$828, 054,877.57 Esta cantidad estuvo distribuida de la siguiente forma:

<b>Concepto</b>	<b>Monto</b>
Preaviso y Cesantía	\$676,075,927.12
Vacaciones	\$69,440,053.28
Salario Navideño	\$56,893,961.88
Tiempo Laborado	\$25,644,935.29

### **3.4.3.3 Vacaciones**

Con el objetivo de que todos los empleados de la Institución disfruten de un adecuado descanso luego de un año ininterrumpido de servicio, CORAASAN con relación a las vacaciones se rige según lo establecido en el Código de Trabajo de la República Dominicana.

Sin embargo, además de lo estipulado por ley, esta Institución entrega a favor de sus trabajadores un bono vacacional adicional según lo dicta el Pacto Colectivo, conforme a la siguiente escala:

1 a 5 años	5.5 días
6 a 10 años	6.5 días
11 a 15 años	7.5 días
16 a 20 años	8.5 días

De 20 años en adelante 11 días, más un día adicional por cada año cumplido después de los 20.

Por este concepto, en el año 2015 la Institución desembolsó la suma de \$68, 573,825.47.

#### **3.4.3.4 Horas Extras**

Según lo establecido en el Manual de Procedimientos de Recursos Humanos sólo reciben pago de horas extras los empleados clasificados entre la categoría I y IV, a excepción de los cargos administrativos. Para el pago de las mismas los empleados deben justificar la labor realizada fuera de su horario de trabajo establecido, con previa autorización del superior inmediato.

En este año la Institución pagó una suma total en el período del mes de Enero a Octubre 2015 de \$28,079,990.57 en horas extras, además en día feriado \$11,768,026.48, se pagó una suma total de \$39,848,017.05.

### **3.4.3.5 Incentivos**

Los incentivos laborales son aquellos que la Institución les otorga a sus empleados por la realización de un trabajo fuera de lo que le corresponde. Dentro de CORAASAN existen los incentivos nocturnos y los incentivos laborales. Para este año la Institución utilizó \$5, 843,444.73, en el pago de sus incentivos.

### **3.4.3.6 Dietas**

En la Institución se les paga dieta a todos los empleados que excedan su horario normal de trabajo a excepción de los Gerentes y Encargados. Se considera dieta (almuerzo) cuando un empleado trabaja después de las ocho (8) horas reglamentarias de su labor diaria y dieta (cena), cuando ese trabajo pasa las 7:00 de la noche. Las mismas se pagan a \$175.00 y \$150.00, respectivamente.

Por este concepto al transcurso de este año 2015, la Institución pagó una suma total de \$, 2, 362,927.8.

### **3.4.3.7 Aportes**

Todos los empleados de la Institución con nombramiento regular y un año al servicio de la misma, es beneficiado con una serie de donaciones que les ofrece

CORAASAN, por nacimiento de un hijo, por matrimonio y por la muerte del padre, madre, hijo menor de edad o esposo.

En este sentido para el año 2015, CORAASAN desembolsó la suma de \$1,356,217.50 distribuidos de la siguiente manera:

**Aportes realizados de Enero a Noviembre del año 2015**

<b>Concepto</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Monto</b>
Nacimiento	65	\$291,525.00
Matrimonio	47	\$352,325.00
Muerte	52	\$712,367.50

### **3.4.3.8 Seguros**

Para el año 2015, CORAASAN pagó una suma total de \$101,437,593.66, por concepto de seguros médicos (AFP, Riesgo Laboral, Seguro Familiar Salud).

### **3.4.4 Gestión del Desarrollo**

Durante el año 2015 se planificaron una serie de actividades por trimestre para capacitar y desarrollar el talento humano de la institución, las cuales se desarrollaron en el transcurso del año tal fueron planificadas; las mismas se detallan a continuación:

- **Taller de Inducción:** En el transcurso del año se han realizado 5 Talleres de Inducción, donde participaron 99 empleados de nuevo ingreso y de manera ilustrativa se le presentó el material visual de cómo están conformadas las Gerencias y sus dependencias, Misión, Visión y Valores, así como el Comité de Ética, la importancia del agua y como crear conciencia del consumo de la misma.
- **Semana de la Calidad-Dominico Española:** Celebrada a solicitud del Ministerio de Administración Pública (MAP), en la Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra (PUCMM), con la participación de 10 empleados de la Institución entre Gerentes y Encargados.
- **Manejo de Productos Químicos:** A solicitud de la encargada de División de Protección Integral y como cumplimiento del Plan Operativo, se realizó esta capacitación en 2 ocasiones, participando 42 empleados de la Institución.
- **Taller de Liderazgo de Alto Impacto:** El mismo fue impartido con la finalidad de fortalecer el liderazgo de los gestores y encargados, impartido por la JCI, en donde participaron 30 empleados de la Institución.
- **Afrontamiento y control del Stress Laboral:** Impartido para que los empleados manejen situaciones estresantes en el área laboral, se impartieron 2 jornadas, donde participaron un total de 48 empleados.

- **Taller de Compras y Planificación Ley 340:** Realizado a solicitud de la Dirección General de Compras, en donde asistieron 3 empleados de la Institución.
- **Uso de Equipos de Protección:** Solicitado por la Encargada de la División de Protección Integral, impartido para mejor funcionamiento y prevención de los equipos de protección, se realizaron 17 capacitaciones, donde se contó con la presencia de 226 empleados.
- **Jornada de Salud Cardiovascular:** Convocados para la misma 2,153 empleados, donde se realizaron evaluaciones médicas de hipertensión y diabetes con el apoyo de ARS Humano.
- **Jornada de Vacunación contra el Tétanos:** Se realizaron 3 jornadas de vacunación, en donde fueron beneficiados 350 empleados de esta institución.
- **Diplomado Principios de Operadores de Aguas Residuales:** Coordinado por INFOTEP, la JICA, ACIS y esta institución, donde asistieron 24 participantes, 12 de la institución y 12 del sector privado.
- **Charlas de Salud (Enfermedades Infectocontagiosas):** Con el objetivo de enfocar temas de salud de enfermedades infectocontagiosas y a solicitud de la Dirección General, se impartieron 5 jornadas, en donde participaron un total de 192 empleados.



- **Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio:** A solicitud de la Encargada del Depto. De Oficinas Periféricas, se impartieron 2 talleres, en donde participaron 66 empleados de la institución.
- **Curso la Calidad y el Posicionamiento Competitivo:** Con la finalidad de dotar a los participantes de conocimientos para ser una empresa competitiva, se impartió este curso con la participación de 39 empleados de la institución.
- **Diplomado de Auditoría Interna basada en Riesgo:** Impartido por la firma ESENA-BDO y a solicitud de la Gerencia de Auditoria, participaron 3 empleados.
- **Charla de Salud (Cáncer de Mama y Cervicouterino):** A solicitud de la Gerencia de Recursos Humanos, participaron 44 empleadas de la institución.
- **Diplomado en Innovación y Cambio:** Dirigido a Gerentes y Encargados, se realizaron dos diplomados, contando con la participación 44 empleados de la institución, impartido en la PUCMM.
- **Diplomado Técnicas de Medición de Agua Residuales:** Coordinado por INFOTEP, la JICA, ACIS y esta institución, donde asistieron 23 participantes, 12 de la institución y 11 del sector privado.
- **Charla Prevención de Sismos y Huracanes:** Solicitado por la Dirección General, como cumplimiento del Plan Operativo Institucional, para

prevención de los riesgos en la temporada de huracanes, se impartieron 2 charlas, en donde participaron un total de 139 empleados.

- **Curso de Ortografía:** Con el objetivo de perfeccionar la escritura, impartido por el INFOTEP, con la participación de 20 empleados de esta institución.
- **Curso de Cortesía Telefónica:** Impartido por el INFOTEP, participaron 26 empleados.
- **Diplomado Técnicas de Tratamiento Agua Residuales:** Coordinado por INFOTEP, la JICA, ACIS y esta institución, se impartieron 2 diplomados en donde asistieron en cada uno de ellos 23 participantes, 12 de la institución y 11 del sector privado.
- **Curso de Redacción de Informes Técnicos:** Impartido por el INFOTEP, en cumplimiento del Plan de Capacitación 2015, en donde asistieron 11 participantes.
- **Curso Taller las 5S:** A solicitud de la División de Protección Integral, se realizaron 6 cursos taller, en donde participaron un total de 65 empleados, impartidos por el INFOTEP.
- **Curso de Gestión y Resolución de Conflictos:** En cumplimiento al Plan de Capacitación 2015 e impartido por el INAP, con la asistencia de 17 participantes.

- **Jornada de salud Escolar:** Actividad realizada para los hijos de empleados, convocados todos los departamentos y donde asistieron 46 niños y niñas.
- **Habilidades Directivas:** Impartido por la JCI Cámara Junior Internacional, con la asistencia de 64 participantes, empleados de la Institución.
- **Curso Plan Anual de Compras Ley 340-6:** Se impartieron dos Cursos, ofrecidos por la Dirección General de Compras y Contrataciones, y participaron 53 empleados.
- **Programación C:** A solicitud de la Div. De Tecnología de la Información y con el objetivo de optimizar el funcionamiento de los equipos de dicho departamento, se impartieron 2 cursos, en donde participaron un total de 11 empleados de dicha área.
- **Taller de Relaciones Internacionales:** Con el objetivo de priorizar las Relaciones Internacionales e impartido por la Lic. Marta Echavarría, Directora de RRII y de la UNAICC, de la República de Cuba, se impartió dicho taller con la participación de 29 empleados de la institución.
- **Charla de Riesgo Laboral:** Solicitado por la unidad sindical, SITRACORAASAN e impartido por la DIDA, donde participaron 47 empleados.
- **Taller de Indicadores de Gestión:** A solicitud de la Gerencia de Planificación y Desarrollo, con el objetivo de priorizar el uso de los

indicadores o métricas de la ejecución o desarrollo de la organización e impartido por el INFOTEP y CAPEX, se impartieron 5 talleres, en donde asistieron un total de 70 participantes.

- **Entrenamiento Sistema ARS y AS400:** solicitado por la Gerencia Comercial, donde se impartieron dos capacitaciones y asistieron un total de 99 empleados de la institución.
- **Congreso Internacional de Hidrogeología:** Actividad realizada con el objetivo de captar las nuevas investigaciones realizadas en el campo de la hidrogeología, en donde participaron 19 empleados.
- **Valoración Económica del Agua Potable en la Ciudad de Santiago:** Estudio realizada por el Instituto Tecnológico de Santo Domingo, para determinar el valor económico del agua para el consumo humano en la ciudad de Santiago, con expositores del mismo instituto, en donde participaron Gerentes, encargados y representantes delegaciones empresariales, como la ACIS, Medio Ambiente, PSA, Plan Yaque, entre otros. Asistieron 49 participantes.

### 3.4.5 Gestión Salud Ocupacional

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN) en el 2015 inicio con la implementación de la Seguridad y Salud Ocupacional, la cual es aplicable para todos los empleados de las diferentes áreas. Por esta razón se han realizado las siguientes actividades:

#### 3.4.5.1 Capacitaciones Seguridad y Salud Ocupacional

El objetivo principal de CORAASAN en capacitar a sus empleados en materia de Seguridad y Salud Ocupacional es concientizar a todo su personal en las medidas que deben adoptar para realizar sus actividades diarias de manera segura para evitar posibles accidentes y/o lesiones. Las capacitaciones realizadas en el 2015 se encuentran las siguientes:

<b>Lista de Capacitación - Año 2015</b>		
<b>Ítems</b>	<b>Curso</b>	<b>Cantidad de Empleados</b>
1	Manejo de Productos Químicos	72
2	Uso de Equipos de Protección Personal	341
3	Taller Técnica la 5'S	50

#### 3.4.5.2 Entrega de Equipos de Protección Personal

Con la entrega de los Equipos de Protección Personal CORAASAN ha logrado prevenir y minimizar los accidentes en las áreas de trabajo. Los reportes

de Accidentes en el 2015 se han reducido a más de un 10% con respecto a los reportes del año 2014.

Este año la Institución hace entrega de nuevos equipos de protección para el personal Operativo. En dicha actividad los costos ascendieron a un total de \$1,272,057.16. (Ver detalle en tabla anexa)

### **3.4.5.3 Formación del Comité de Seguridad y Salud de CORAASAN**

El objetivo del Comité es coordinar acuerdos y acciones entre empleadores y trabajadores para promover y mantener condiciones adecuadas y ambientes óptimos de trabajo que garanticen la salud, la seguridad y el bienestar de los trabajadores.

El comité está conformado por:

- **Presidente:** Director General.
- **Coordinador:** Encargado División Protección Integral.
- **Secretario:** Gerente de Recursos Humanos.

- **Representantes de la Alta Administración:** Gerente Operación y Mantenimiento de Agua Potable, Gerente de Aguas Residuales y Alcantarillado Sanitario, Gerente Administrativo y Financiero.
- **Representantes del empleador:** Encargado Departamento Servicios Generales, Encargado Tratamiento Aguas Residuales, Encargado Departamento Operación y Mantenimiento, Redes Aguas Residuales, Encargado Departamento Mantenimiento Redes Agua Potable, Encargado Departamento O & M Zonas Periféricas, Asistente Gerencia Recursos Humanos.
- **Dos Representantes del Sindicato.**

#### **3.4.5.4 Señalizaciones de las Áreas de Riesgo**

Como parte del Plan Operativo se han señalado las áreas de riesgo para prevenir que los empleados sufran lesiones. Las áreas señalizadas han sido: Planta de Aguas Residuales y área de parqueo de la Oficina Principal (Nibaje).

Dentro del Plan que se continuará ejecutando se señalarán las Oficinas Periféricas y Plantas de Agua Potable.

#### **3.4.5.5 Inspección Mensual de Extintores**

Mensualmente se inspeccionan las condiciones actuales de los extintores, con el fin de verificar que todos estén en buen estado, cuenten con su respectiva carga y mantenimiento para tener respuesta rápido a cualquier emergencia que se presente en la institución. (Ver anexo)

#### **3.4.5.6 Botiquines**

CORAASAN cuentan con 26 botiquines los cuales contienen Medicamentos esenciales como analgésicos y antiácidos, Alcohol, Gasas, Curitas, entre otros, y son suministrados a cada área de acuerdo al nivel de necesidad de las mismas.

### **3.5 Desarrollo del Proyecto Agua No Contabilizada (PIRANC)**

Como parte del fortalecimiento de la eficiencia Institucional fue elaborado durante el año 2015 el Balance General de Agua no Contabilizada y Agua no Facturada. Hasta principios de año el programa había sido implementado solamente en el área piloto de la Célula la Zurza, cuyos análisis, resultados y lecciones aprendidas sentaron las bases para la elaboración del Balance General de Agua de la Institución.



Estos balances permitieron descomponer el volumen de agua producido en volúmenes facturados (ingresos) y volúmenes que no implican ingresos para la institución, es decir pérdidas. La determinación de cada componente de pérdida permitió identificar donde dirigir o priorizar las acciones y lo más importante, hacer una proyección de las posibles ingresos.

Actualmente están en proceso estudios complementarios que permitan puntualizar con más detalle la cuantificación de los componentes de pérdidas bajo diferentes condiciones de operación.

Uno de los mayores avances logrados por el programa ha sido la automatización de estos balances, permitiendo la determinación mensual del Índice de Agua no Contabilizada y Agua no Facturada, conjuntamente con el tablero de indicadores de seguimiento y control.

El objetivo final de estos balances es la elaboración del plan corporativo para la reducción de pérdidas que apunte hacia la mejora y fortalecimiento de la sostenibilidad financiera de la institución, el cual está en proceso de elaboración.

Por otra parte, estos balances han servido de soporte para las estimaciones de la demanda de agua realizadas en el Plan Estratégico de Desarrollo del Sistema de Agua Potable de Santiago, en ejecución.

### **3.6 Intercambio de Conocimientos**

#### **3.6.1 Primer Congreso Internacional en Gestión Integral del Agua (CIGIA 2015)**

Con la participación de 17 países, entre los que se destacan: Argentina, Alemania, Cuba, Colombia, Chile, Ecuador, Estados Unidos, España, Paraguay, Panamá, México, Portugal, Italia, Rusia, Uruguay y Venezuela, además de República Dominicana como país anfitrión, se realizó en el mes de abril de 2015 el Primer Congreso Internacional en Gestión Integral del Agua (CIGIA 2015), con el objetivo de fomentar y fortalecer los intercambios de informaciones técnicas y científicas entre los entes del sector agua, nacionales e internacionales, así como también presentar y debatir temas de actualidad, mediante el intercambio de conocimientos y experiencias de expertos de diferentes países que han obtenido grandes logros en el desarrollo, manejo y tratamiento del recurso agua.

### **3.6.2 Seminario CODIA 2015: Agua y Cambio Climático**

A raíz de los cambios anormales en el clima, las alteraciones de los regímenes pluviométricos de las últimas décadas en algunos de los ecosistemas y cuencas en el país que se vio reflejado en una sequía extrema, en el mes de noviembre de 2015 se organizó junto a la Regional Norte del Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA-RN), el Seminario CODIA 2015: Agua y Cambio Climático con el objetivo crear conciencia en los participantes sobre el agua, la adaptación al cambio climático y las inversiones que son necesarias para el saneamiento de las aguas residuales en el país.

## **IV. Gestión de la Calidad**

Durante este año con el objetivo de dar continuidad a la Gestión de Calidad implementada por la Institución, a raíz de su participación en la primera versión del Premio Provincial a la Calidad del Servicio Público, en la Ciudad de Santiago de los Caballeros, se formalizó el Comité de Calidad, innovación y Cambios.

Se realizó la revisión del Informe de Retorno resultado de la autoevaluación preparada para participar del premio provincial a la calidad 2014 e inmediatamente se ejecutaron las acciones necesarias para la implementación de algunas de las recomendaciones, entre ellas la consumación del buzón de

sugerencia, creación del documento deberes y derechos de los clientes, capacitación para la creación de la carta compromiso, participación en talleres de calidad con el MAP, entre otras.

Fruto de la persecución del objetivo Institucional de mejorar e innovar en las diferentes áreas de la entidad para ofrecer servicios de mejor calidad a los ciudadanos clientes, en enero del 2015, se capacitó a una selección de mandos medios y altos directivos de la CORAASAN, a través del Diplomado Innovación y Cambios, impartido por la Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra (PUCMM). Con la conclusión de éste se presentaron doce (12) proyectos de mejora e innovación en las diversas áreas, de los cuales, tres (3) se encuentran en proceso de evaluación para ser ejecutados.

Por otro lado en conjunto con el Comité de Calidad e Innovación y Cambios, en junio se dio inicio a los trabajos de realización del autodiagnóstico nuevamente a través del Modelo CAF, con el objetivo de participar nueva vez, del Premio Provincial a la Calidad precedido por el MAP y en el cual se obtuvo como galardón una Medalla de Plata.

Asimismo, se ha estado trabajando con la implementación de la metodología Benchmarking en buenas prácticas de calidad con otras instituciones modelos.

## **V. Gestión Comercial**

Según la planificación del presupuesto del año 2015, en enero se aplicó un aumento de 12% en las tarifas de los servicios de CORAASAN, exceptuando los renglones agua, cloaca, agua de pozo tubular privado y llenadero de camiones, porque se aplicaron de acuerdo el siguiente desglose y fecha:

<b>Clasificación</b>	<b>Enero 2015</b>	<b>Junio 2015</b>	<b>Septiembre 2015</b>
Doméstico alto	8%	5%	4%
Doméstico medio	6%	5%	3%
Doméstico bajo	3%	3%	3%
Comercial alto	8%	5%	4%
Comercial medio	6%	4%	3%
Comercial bajo	4%	4%	3%
Industrial	9%	2%	2%

Con la finalidad de sanear la cuenta por cobrar, captar nuevos clientes, reintegrar clientes inactivos, actualizar el número de cédula del cliente,

incrementar los ingresos e incentivar a nuestros clientes por pronto pago; se realizó la rifa a los clientes en diciembre 2014, con premios de 110 órdenes de compra valoradas en RD\$5,000.00 c/u, sorteadas 10 para cada oficina periférica y 20 para la oficina principal. Por motivo del día de las madres se realizó una rifa con premios de 58 órdenes valoradas en RD\$10,000.00 c/u, distribuidas 48 para las oficinas periféricas y 10 para la oficina principal.

Mediante los operativos CORAASAN Pa La Calle, orientado al saneamiento de deuda y la captación de usuarios clandestinos, se formalizaron 1,821 contratos nuevos, se comercializó la deuda de 1,326 clientes, se cobró RD\$7,394,306.35 y se firmaron convenios de pago por valor de RD\$2,954,299.69. Estos 3,147 clientes reintegrados al pago, incrementarán los ingresos mensuales en RD\$1,721,808.78.

Es importante destacar que este proyecto además de concientizar a los clientes sobre el uso racional del agua, motivó a utilizar con confianza el agua potable que suministramos y contribuyó con los objetivos del programa integral de reducción de agua no contabilizada (PIRANC). Otros logros a destacar son 190 cambios de nombre, 65 reintegros por cierre temporal y 122 reintegros de clientes inactivos en facturación y pago.

En sentido general, con la gestión de la División de Usuarios Clandestinos y los diferentes operativos realizados se han formalizado 8,405 contratos nuevos.

Con la jornada de corte, cobro y acuerdos de pago a las empresas públicas que tienen altas deudas con CORAASAN, se ha captado la suma de RD\$30,954,478.97.

Mediante las visitas pre-jurídicas se logró cobrar RD\$19,838,737.29 en primer pago efectuado por 2,889 clientes. En este proceso sólo se incluyen los clientes con 4 ó más meses de atrasos, cuya deuda sea mayor de RD\$7,001.00, a quienes se les fija una fecha límite para negociación de la deuda antes de ser transferidos a Data Crédito.

A través de la Comisión de Reintegro y Recuperación de deuda, se atendieron un total de 1,659 Clientes, cuya deuda total ascendía a RD\$134,626,013.49. Mediante dicho proceso se ha cobrado RD\$2,762,328.04 y se ha acreditado RD\$27,682,604.25 por cumplimiento de los acuerdos de pago con cada cliente.

A partir del 28 de enero de 2015 se reincorporaron las reuniones de la Comisión de Análisis y Saneamiento de las Cuentas por Cobrar. En dicha comisión se trataron los casos de mayor deuda, con el fin de tomar decisiones que permiten sanear la cuenta por cobrar y frenar la facturación mensual, mediante cancelaciones y cierre vigente de contratos que se están facturando sin tener consumo. Además se ordenaron la eliminación de las acometidas de los clientes que no obtemperaron a las gestiones del corte. Con esta gestión fueron tratados 769 casos con deuda total ascendente a RD\$164,282,333.21 y se han cobrado RD\$2,294,690.27.

En sentido general por toda la gestión comercial se facturó RD\$1,537,563,983.09 e ingresó a la institución la suma de RD\$1,328,821,073.09 por todos los servicios. Se formalizaron 8,355 contratos nuevos, 1,652 reaperturas de contratos, 3,364 instalaciones de medidores 3,820 sustituciones de medidores y 6,248 mantenimientos de medidores.

Actualmente se cuenta con 127 puntos de pago de servicio con la membrecía de 81 estafetas que operan en línea a través de la red de Internet y 5 que operan de forma manual con depósito presencial en caja de CORAASAN. Por este medio de pago ha ingresado a la Institución la suma de RD\$299,678,532.24.



A partir de mayo se inició la digitación de reportes depositados en los buzones de sugerencias, para lograr mayor control y seguimiento. Hasta el 31/10/2015 los resultados de satisfacción del servicio fueron los siguientes: 395 excelentes, 106 muy buenos, 46 buenos, 21 regulares y 19 malos.

Se redactaron los deberes y derechos de los clientes para crear campaña publicitaria para el 2016, a través de la página web, factura de los clientes, sistema de llamada de la central telefónica, publicidad radia, televisiva, etc.

En cuanto al Dpto. de Catastro de Usuarios y la División de Codificación, las actividades realizadas para la obtención de los resultados, fueron las siguientes:

- Planificación del trabajo a realizar para actualización del catastro.
- Levantamiento de información en el terreno.
- Actualización de planos en el sistema (AutoCAD).
- Actualización en el AS-400
- Cambios de uso de suelo
- Arreglo de tarifas.
- Inspecciones a casos especiales para tratar en la comisión cuenta x cobrar

- Casos de comisión.
- Distribución de cartas de CORAASAN Pa la Calle.

***Actualizaciones de planos:***

Se actualizaron: Zona (01) Santiago: Los Alamos, Barrio Obrero 1, Barrio Lindo, Embrujo I y II, Mina San Jose, Pradera del Norte, Reparto Universitario, Villa 1 y 2, Villa Inoa, Canabacoa, Hato Ángeles, Hato Mayor, Sabaneta Canabacoa, Sabaneta Las Palomas, Arroyo Flores, Arroyo Hondo, Fernando Valerio, Los Girasoles, Villa Verde 2 y Edificio Yapur Dumit, 19 Barrio Santana, El Ensueño, Nibaje (Completo); Zona (03) Licey, el sector 56; Zona (05) Puñal, Sector 81,82 Cruce de los Peladeros,83 Sabana Indio,84,85, 87; Zona (09) Los Reyes, Sector 91,93 y 94; Zona (16) San Jose de las Matas, Sector 25 Los Jardines, Urb. Zarzuela, Villa Duarte y Plan Sierra.

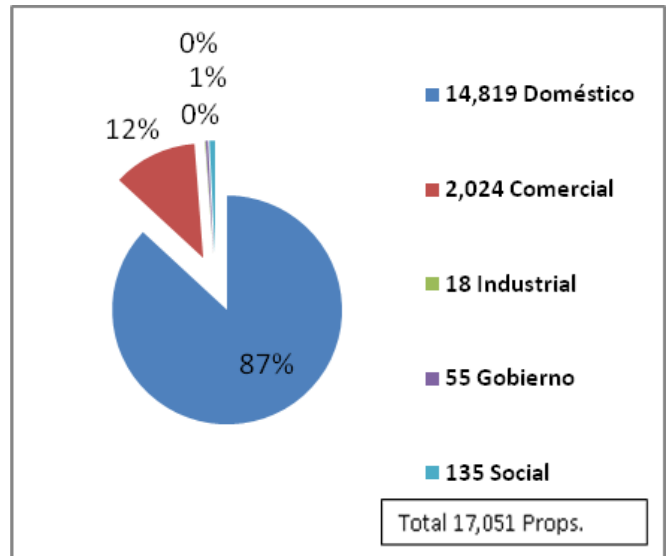
***Se distribuyeron las cartas de CORAASAN Pa La Calle en:***

Zona (01), Sector 01 y de los planos o urbanización: La Terraza, Ciruelito, Ens. Enriquillo, Sector 02, En Las Colinas perteneciente al sector 01 y en el Sector 08; Zona (04) Gurabo; La Zona (07) Cienfuegos, Sector 41 Ens. Libertad, Sector 43 Ens. Jose Manuel, La Bendición, Villa Rosa, Barrio Duarte,

La Piña, Cienfuego Monte Bonito; Zona (08) Bella Vista; Zona (17) Villa González; Zona (09) Los reyes; Zona (06) Tamboril.

De acuerdo al informe sistematizado se ha creado y/o actualizado el uso de suelo de 17,051 de las 85,909 propiedades sin contrato en el sistema, lo que representa un avance del 19.85%

- 14,819 Domestico (86.91%)
  - 2,024 Comercial (11.87%)
  - 18 Industrial (0.11%)
  - 55 Gobierno (0.32%)
  - 135 Social (0.79%)
- Total 17,051



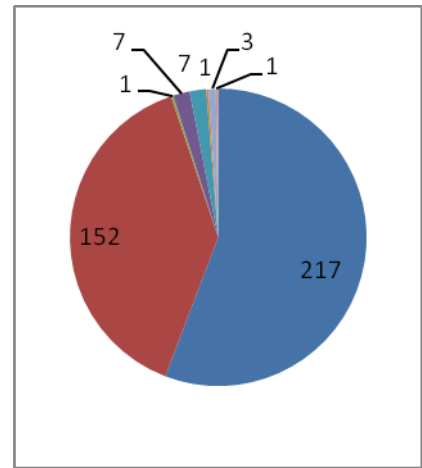
Total de Inspecciones de uso de suelo para cambio y/o arreglo de tarifa

Total de casos 537, procedieron 389 y no procedieron 148

Doméstico a Comercial 217

- ■ Comercial a Domestico y/o Domestico Mixto 152
- ■ Social a Comercial 1

- Industrial a Comercial 7
- Doméstico a Social 7
- Doméstico a Industrial 1
- Comercial a Social 3
- Doméstico a Gubernamental 1



Resumen Inspecciones de Uso de Suelo Para Cambio y/o arreglo de Tarifa:

- Vía Servicio al Cliente 129 casos
- Vía Periféricas 97 casos
- Vía Actualización de plano 311 casos

TOTAL: 537 Casos

Inspecciones a casos especiales para ser tratado en la comisión de cuentas por cobrar 365, para de Comisión de reintegro y recuperación 343, para apertura de estafeta 22. Captación de proyectos vía al Ayuntamiento 185 y Levantamientos de proyectos vía Coraasan 74 .

Nota: De Febrero del 2014, cuando se inició la actualización del uso de suelo de las propiedades sin contrato, hasta la actualidad se han actualizado

56,552 propiedades de las 85,909 existentes en el sistema, lo que representa avance del 65.83%.

El Total general de propiedades actualizadas en el AS/400 es 94,870 de las 292,167 existentes en el catastro general de usuario, lo que representa un avance del 32.47%.

Con relación al Programa Integral de Reducción de agua no contabilizada (PIRANC) se están realizando las digitaciones y validaciones de las 21 células que comprenden el proyecto financiado por el BID "Mejoramiento del Sistema de Agua Potable en Santiago " DR-L1057. También iniciamos el proyecto para estudio de las pérdidas y comportamiento de los consumos en el Sector El Ensueño, donde se logró la micromedición en un 99% de los clientes y usuarios sin contrato, y se tomaron lecturas semanales. Se integraron otras gestiones de búsqueda y correcciones de fugas internas y externas.

Se actualizaron en su totalidad "La célula La Zurza" en todos sus microsectores (El Retiro, Nibaje, Baracoa, Corominas, El Congo, Hospedaje, Parque Duarte, Pizza Hutt, Las Carreras I, Las Carreras II, Pueblo Nuevo I, Pueblo Nuevo II, Pueblo Nuevo III, Pueblo Nuevo IV, Las Carreras IV, Amante de la Luz, Parada Baitoa, San Antonio, El Ensueño y Ochoa.)

En la actualidad se está trabajando en la conformación y delimitación de las células suministradas por el PIRANC, las células son las siguientes:

<b>CELULAS</b>	<b>SITUACION ACTUAL</b>
Línea 12'' Tierra Alta	Digitada y Falta por Corregir
Barranquita UASD	Digitada y Corregida
Yapur Dumit	Digitada y Corregida
Línea 20'' Zona Sur	Digitada y Falta por Corregir
Autopista Duarte	Digitada y Falta por Corregir
Patrón Santiago	Digitada y Corregida
Reforzadora Gurabo	Digitada y en proceso de Corrección
Ceibita Tanque	Digitada y Corregida
Ceibita Bombeo	Digitada y Corregida
Tierra Alta	Digitada y Falta por Corregir
Cien Fuegos I	Digitada y Corregida
Cien Fuegos II	Digitada y Corregida
Línea 12'' Hatuey	Digitada y Corregida
Línea 6'' Buenos Aires	Digitada y Corregida
El Ciruelito	Digitada y Corregida
Línea 20'' Luperón	Digitada y Corregida
Buena Vista	Digitada y Corregida
Cerro Alto (Buena Vista II)	Digitada y Corregida
Brisol	Digitada y Falta por Corregir
Gurabo I	Digitada y Falta por Corregir
Gurabo II	Digitada y Corregida
La Trinitaria	Digitada y Corregida
Línea 18'' Franco Bido	Digitada y Corregida
López	Digitada y Falta por Corregir
Puñal	Digitada y Falta por Corregir

Licey	Digitada y Falta por Corregir
Tamboril	Digitada y Falta por Corregir

## **VI. Cambios en Infraestructuras Tecnológicas y Edificaciones**

### **6.1 Cambios Tecnológicos**

Con el fin de eficientizar los servicios ofrecidos por la Institución, durante este período se realizaron las mejoras o creaciones requeridas por los siguientes sistemas:

#### **Sistema Comercial:**

- Programación opciones para el registro de datos generales del parque de medidores a solicitud del Proyecto con el BID.
- Análisis, programación y diseño de Balance de Agua Piranc y Balance de Agua Comercial.
- Análisis y programación opciones en SRS para Controles de Fugas.
- Modificaciones y adiciones a consultas/reportes del Sistema de Reportes de Servicios (SRS).
- Modificaciones y adiciones de consultas/reportes diversos a cada módulo del Sistema Comercial.

**Sistema Recursos Humanos:**

- Modificaciones y adiciones a consultas/reportes diversos al Sistema de Recursos Humanos.

**Sistema Compras e Inventario:**

- Modificaciones y adiciones a consultas/reportes diversos al Sistema de Compras e Inventario.

**Sistema Financiero:**

- Diseño, programación e implementación opciones para el envío de diferentes formularios y archivos a la DGII.
- Diseño y programación opciones para facilitar certificaciones de cheques por impuestos retenidos para Tesorería.
- Programación opciones para registros automáticos del proyecto con las organizaciones comunitarias.
- Programación e implementación de opciones para nuevos controles del Sistema de Cuentas por Pagar.
- Programación e implementación de opciones para registro automáticos del Sistema de Arrendamiento de Vehículos y Combustible.



- Rediseño y programación del Sistema de Presupuesto para implementar los nuevos requerimientos de las estructuras de las cuentas para el presupuesto del 2015.
- Modificaciones y adiciones a consultas/reportes diversos al Sistema de Contabilidad, Presupuesto, y Tesorería.

#### **Otros Sistemas:**

- Análisis, diseño y programación para soporte al Congreso CIGIA 2015.
- Análisis, diseño y programación para requerimientos auditoría de la Cámara de Cuentas.
- Análisis y diseño Sistema Control de Sustancias Químicas Agua Potable.
- Análisis y diseño de la Aplicación Sanando CORAASAN.

#### **Actividades Generales**

- Administración de nuestro Active Directory.
- Mantenimiento de los servicios Dhcp en nuestros servidores.
- Mantenimiento a los servidores del Ivrr y Vocom.

- Administración de equipos VPN Cisco Asa 5510 y Cisco 3000 para conexiones externas a nuestra red.
- Administración de equipos inalámbricos y de comunicación en las diferentes oficinas.
- Administración de los accesos a los Files Servers, a las Aplicaciones y al Internet.
- Administración y mantenimiento a la solución de antivirus y controles de acceso a dispositivos periféricos.
- Administración de la plataforma telefónica.
- Capacitación y soporte a los usuarios a nivel de aplicaciones, sistemas operativos, hardware y telefonía.
- Instalación de la Aplicación de Cobros en Estafetas Privadas y su respectiva capacitación y soporte.
- Rediseño y mantenimiento cableado diferentes oficinas.
- Diseño de los Proyectos con el BID: Actualización de la Infraestructura de los servidores, conexiones VPN, respaldo de datos, licenciamientos y software de administración de redes; Lectura Automatizadas de Medidores con Hand Held; y Actualización de la Central Telefónica y Call Center.

- Rediseño de las políticas de control de acceso a internet, y de la conectividad VPN.
- Inicio de instalaciones y transferencia de datos de los equipos del Proyecto de Actualización de la Infraestructura de los servidores, y conexiones VPN.
- Capacitación e instalación del software SIGEF.
- Capacitación en Network Plus Comptia, y en lenguaje de programación C#.

### **Adquisiciones:**

#### ***Con Inversiones Propias***

- 3 Switches POE.
- Licencias telefónicas.
- Aparatos telefónicos.
- UPS 10 KVA.
- Radios inalámbricos de largo alcance.
- 19 Computadoras de escritorio.
- 9 computadoras portátiles.

- 3 Tabletetas.
- Licencias de antivirus.

***Con Proyecto BID***

- Infraestructura de servidores virtuales.
- Licencias Windows Server 2012 Data Center.
- Sistema de almacenamiento centralizado SAN.
- Solución de respaldo y replicación de datos.
- Swtiches Capa 3.
- Solución de prevención de intrusos, firewall y conectividad vpn.
- Licencias Microsoft Windows usrcal, Exchange usrcal.
- Licencias Microsoft Office Std 2013.
- Licencias SolarWind Network Monitor.
- Licencias PatchManager.

## 6.2 Cambios en Edificaciones

Con el objetivo de mejorar o eficientizar la funcionabilidad de la Institución, se realizaron las siguientes modificaciones en edificaciones con contratos Externos:

<b>Resumen de Obras Realizadas</b>	
<b>Oficina</b>	<b>Fecha</b>
Construcción Caseta Tanque Villa Olímpica	Enero 2015
Creación de la Oficina de STI	Febrero 2015
Readecuación Oficina Beneficios y Relaciones Laborales	Abril 2015
Reconstrucción de la Cocina y los Baños de la Planta Rafey	Mayo 2015
Readecuación Oficina Protección Integral	Mayo 2015
Readecuación Gerencia Legal	Octubre 2015
Creación Gerencia Planificación Y Desarrollo	Octubre 2015
Readecuación Biblioteca	Octubre 2015
Readecuación Oficina De Relaciones Publicas	Octubre 2015
Readecuación Oficina Asistente Recursos Humanos	Octubre 2015
Chapapote Planta De La Noriega	Noviembre 2015

## VII Reconocimientos, Galardones

- CORAASAN, obtiene Medalla de Plata en el Premio Provincial a la Calidad en la Gestión de los Servicios Públicos.
- Ministerio de Energía y Minas, Itaipu Binacional y la Asociación Dominicana para el desarrollo INC. reconoce a CORAASAN con la distinción "CULTIVANDO AGUA BUENA"

## **VIII. Publicaciones Emitidas**

Las Relaciones Públicas es la rama de la comunicación que trabaja con la imagen positiva de la institución para fortalecer los vínculos con el público (interno y externo), utilizando diferentes estrategias, técnicas e instrumentos para lograr, en caso de la CORAASAN, una efectiva Comunicación y capacitación de los clientes.

Durante un año (noviembre 2014-noviembre 2015) se difundieron 61 notas de prensa publicadas en periódicos, televisión, radio y diarios digitales, realizadas con diferentes finalidades y contenidos; la publicación de seis licitaciones para fines de compras y contrataciones, listados de tres concursos que se efectuaron en este período, spots publicitarios, boletín interno, libro y revista.

### **Las notas publicadas fueron las siguientes:**

- Silvio Durán coordinará mesa de trabajo en convención de ingeniería de Cuba
- CORAASAN premia estudiantes en el pasadía familiar del Colegio Dominicano "El agua como fuente de vida"
- CORAASAN informa avería de bomba afectará por varios días parte suroeste de Santiago

- CORAASAN gana oro en evento científico de Cuba
- CORAASAN pone en circulación libro de ganadores 1er. concurso de cuento y pintura
- CORAASAN firma convenio interinstitucional con el CODIA y reconoce a profesionales
- CORAASAN se convierte en la primera institución gubernamental en pagar el sueldo 13
- CORAASAN y el BID presentan programa de mejoramiento del servicio de agua potable en Santiago
- CORAASAN & MOPC coordinan trabajos 911
- JCI República Dominicana realiza acuerdo interinstitucional con CORAASAN
- CORAASAN e INFOTEP gradúan 20 estudiantes escuela plomería
- CORAASAN premia 110 clientes con órdenes de compras de 5 mil pesos
- CORAASAN pone en funcionamiento motor de bomba averiada
- USAID, Santiago Solidario y CORAASAN inauguran obras de mitigación en comunidades vulnerables de Santiago
- Silvio Durán anuncia inicio del acueducto para Cienfuegos

- CORAASAN inicia mejora de suministro de agua en Los Castillo, Canabacoa
- CORAASAN inicia construcción acueducto de Cienfuegos
- CORAASAN patrocina equipo baloncesto el CUPES
- CORAASAN inicia trabajos para el mejoramiento de suministro de agua potable en Villa Lucero, Zamarrilla
- CORAASAN inaugura desarenador Sajoma
- CORAASAN inicia obra en Matanza
- CORAASAN inicia sistema para aguas residuales en La Peñita, Tamboril
- CORAASAN celebra el día mundial del agua premiando poesía y pintura
- CORAASAN realiza conversatorio para el abastecimiento de agua 2050
- CORAASAN colocará tubería para agua potable en la zona sur
- CORAASAN firma convenio con instituciones periodísticas de Santiago
- CORAASAN invita al “1er Congreso Internacional en Gestión del Agua”
- Primer Congreso Internacional Gestión Integral del Agua (CIGIA 2015) prosigue este viernes 24 en Teatro PUCMM
- Ministro de Economía y Planificación afirma es urgente aprobar leyes sobre agua en República Dominicana



- Expertos afirmaron que crisis del agua podría agravarse en el mundo
- CORAASAN felicita a sus trabajadores en su día
- CORAASAN Y APROCOVICI firman convenio
- CORAASAN y Tenería Bermúdez intercambian impresiones
- CORAASAN entrega equipo de protección a empleados
- CORAASAN rifa más de medio millón de pesos entre sus clientes
- CORAASAN dicta charla sobre el uso racional y adecuado del agua
- CORAASAN mejorará agua potable en barrio Francisco del Rosario Sánchez
- CORAASAN inaugura vivero para la reforestación de ríos, arroyos y cañadas de Santiago
- CORAASAN, Medio Ambiente y EGEHID pagan a campesinos más de RD\$650,000 por servicios ambientales hídricos
- CORAASAN y Aguas de Sajoma reconocen al Ingeniero Luis Ramón Bisonó
- INAPA y CORAASAN presentan diagnósticos sobre Aguas Residuales y Excretas
- Crean bosque a los héroes de junio del 1959
- CORAASAN gestiona solución aguas residuales de Licey

- CORAASAN anuncia racionalización equitativa del agua en Santiago
- CORAASAN y Sindicato firman nuevo pacto laboral
- CORAASAN inicia solución de agua potable en Quinigua y Jacagua Arriba
- CORAASAN deja iniciado colocación de tuberías para agua potable en Villa del Yaque de Villa González
- CORAASAN y JESTACLAR firman acuerdo para Desarrollo Estratégico del Sistema de Agua Potable de Santiago
- CORAASAN entrega dos camionetas al Plan de Mejoramiento de Agua Potable de Santiago
- CORAASAN suspenderá servicio a la Policía por deuda de 37 millones de pesos
- CORAASAN propone educar en escuelas públicas sobre uso del agua
- CORAASAN presenta libro sobre primer acueducto de Santiago
- Exponen fotos río Yaque del norte
- CORAASAN llevará el agua potable a Palmar Abajo y entrega bombas sumergibles en El Papayo
- CORAASAN camina contra el cáncer de mama

- CODIA, CURSA-UASD CORAASAN realizarán seminario sobre cambio climático
- Se destaca participación de CORAASAN en jornada contra el dengue
- Construcción acueducto de Cienfuegos en acelerado avance
- CORAASAN suspenderá servicio por 10 horas en 80% de Santiago para mantenimiento en tomas
- CODIA y CORAASAN realizarán seminario sobre agua y cambio climático
- Desarrollan seminario sobre agua potable y cambio climático

**Seis publicaciones de licitaciones para compras y contrataciones:**

- Actualización de Hardware
- Adquisición de equipos de bombeo
- Equipo para toma de lectura
- Medidores flujo portátil
- Canastas navideñas
- Cloro gas en cilindros

### **Tres listados con los ganadores de diferentes concursos:**

- Rifa de navidad
- Concurso escolar de pintura y poesía
- Rifa para mamá

### **Otras difusiones:**

- Difusión mensual de un boletín interno denominado Redes.
- Elaboración de una revista (Redes) durante este año.
- Puesta en circulación del libro: CORAASAN en el centenario del primer acueducto de Santiago.
- Spots publicitarios: el ahorro del agua, la rifa de las madres y CORAASAN invierte en Tamboril.
- Coordinación de entrevistas en programas televisivos, radiales y en periódicos. También el recibimiento de periodistas en busca de noticias, así como de estudiantes de universidades para observar el funcionamiento de este departamento.
- Diseño e impreso de campañas en banner.
- Realización de tarjetas navideñas 2014.
- Ruedas de prensa

## **IX. Uso/ aprovechamiento de las redes sociales existentes como canal de acceso ciudadano para su participación.**

Con el transcurso de los años se está haciendo más uso de las redes sociales, en el caso de la CORAASAN, actualmente utiliza Facebook e You Tube.

Constantemente se publican actividades, avisos, invitaciones, averías, entre otras para mantener informados a los ciudadanos que siguen la Institución a través de estos canales. Además, se responden las inquietudes o quejas de los clientes vía Facebook.

## **X. Apertura de nuevos canales de acceso ciudadano / empresarial para mejorar servicios.**

En este año se implementó un formulario de satisfacción y sugerencia para los clientes. La Gerencia Comercial está a cargo de darle seguimiento a estos formularios.

## **XI. Utilización del sistema Atención Ciudadana 3-1-1 para la Gestión de Quejas, Reclamaciones y Sugerencias.**

Dentro de su portal web la CORAASAN cuenta con un vínculo con el Sistema de Atención Ciudadana 3-1-1, con el objetivo de ofrecer a la población otro medio, para la realización de sus quejas, reclamaciones y sugerencias, así como también, un mecanismo interno para gestionarlas.

## **XII. Firmas de acuerdos Internacionales o Locales**

Con el objetivo de mantener relaciones con otras instituciones, en búsqueda de dar mejores servicios a la ciudadanía y a la empleomanía en general, la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN), mantiene en vigencia los siguientes acuerdos:

<b>Tipo de Acuerdo</b>	<b>Fecha de la Firma</b>	<b>Suscrito con</b>	<b>Objeto del acuerdo</b>	<b>Duración del acuerdo</b>	<b>Estado</b>
<b>1. Acuerdo de Cooperación Interinstitucional</b>	9 del mes de Noviembre del 2012	<b>Comisión Nacional de Energía.</b>	Formular programas de eficiencia  Energética y uso racional de energía en las instalaciones de la CORAASAN.	Por tiempo Indefinido	Vigente

<b>2. Acuerdo de Cooperación Interinstitucional</b>	26 del mes de Noviembre del 2013	<b>Ministerio de la Mujer</b>	Establecer un marco de cooperación  Interinstitucional entre las partes, que propicie el  Cumplimiento de los objetivos de ambas partes.	Por tiempo Indefinido	Vigente
<b>3. Acuerdo de Colaboración Interinstitucional</b>	18 del mes de Noviembre del 2013	<b>Instituto de Formación Técnico Profesional (Infotep)</b>	Coordinar esfuerzos conjuntos para la creación para la creación de un centro de capacitación en Plomería.	Un (1) Año	Vencido, pero ejecutándose.
<b>4.- Acuerdo de Servicios de Rehabilitación.</b>	13 del mes de Diciembre del 2013	<b>Patronato Cibao de Rehabilitación</b>	El Patronato de Rehabilitación, ofrece descuentos especiales a los empleados de la Coraasan, en los servicios de Rehabilitación.	Por tiempo Indefinido	Vigente
<b>5.- Acuerdo de Colaboración Interinstitucional</b>	10 del mes de Febrero del 2014	Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra	Realizar de manera conjunta proyectos destinados al fortalecimiento Institucional de Coraasan y a la	Dos (2) Años	Vigente

			promoción de una cultura sostenible en el uso del agua.		
<b>5. Acuerdo de Colaboración Interinstitucional</b>	14 del mes de Marzo del 2014	<b>Centro de Atención Primaria Juan XXIII</b>	Ejecutar un plan de acción dirigido apoyar y fortalecer al Centro de Salud Juan XXIII, en la optimización y mejoramiento continuo de la calidad de los servicios de salud.	Dos (2) Años	Vigente
<b>9.-Acuerdo de Colaboración Tripartito</b>	Primero (01) Agosto del 2014	<b>CDP y FUNPER.</b>	Colaboración entre las instituciones firmante, para motivar y divulgar el uso racional del agua y brindar asistencia para el mantenimiento general, seguridad y desarrollo del Club Recreativo de los Periodistas.	Dos (2) Años	Vigente



<b>10.- Acuerdo de Colaboración Interinstitucional</b>	21 de Noviembre del 2014	<b>CODIA</b>	Integrar esfuerzos para realizar proyectos y actividades dirigidas al fortalecimiento de ambas instituciones y a la promoción de una cultura sostenible del agua.	Un (1) Año	<b>Vencido</b>
<b>11.- Acuerdo de Colaboración Interinstitucional</b>	10 de Diciembre del 2014	<b>JCI República Dominicana.</b>	Llevar a cabo Proyecto Ciudadanos Activos Ejerciendo un Liderazgo Responsable.	Dos (2) Años	<b>Vigente</b>
<b>12.- Acuerdo de Colaboración Interinstitucional</b>	08 de Mayo del 2015	<b>APROCOVICI</b>	Gestionar de manera conjunta acciones destinadas a la agilización y calidad de la construcción de los Proyectos en la Región del Cibao.	Dos (2) Años Firmado el 8 de mayo del 2015, vigencia a partir del primero (1.ero) de junio del 2015.	<b>Vigente</b>

<b>13.- Acuerdo de Colaboración Interinstitucional</b>		<b>Divino Niño</b>	Colaboración a través del Programa Alimentando y Apoyo a la Fundación en las diferentes actividades que la misma realice, a favor de los necesitados.	Hasta el 2016	<b>Vigente</b>
--	--	--------------------	---	---------------	----------------

**XIII. Participación de la Institución en Foros Internacionales y/o Eventos Locales.**

- Conferencia Regional Interamericana – IAMRECON.
- Taller de Capacitación de la División de Agua y Saneamiento.
- XXXVI Campeonato de Baseball Infantil de Las Américas.
- Intercambio de Trabajo Profesionales.
- Derecho al Agua Potable y Saneamiento.
- Institución en el Evento Internacional TERMAISLA 2015.
- XII Congreso Internacional de Ingeniería Hidráulica.
- VIII Seminario Internacional del Uso Integral del Agua.

- La American Water Works Asociación (AWWA) "Conferencia Anual y Exposición ACE 2015"
- Congreso de la Región I de AIDIS.
- VII Convención de Agrimensura Cuba 2015.
- Taller Gestión de Acueductos en Cuba.
- The Water Expo Miami 2015.
- II Encuentro Regional de Empresas de Servicios Públicos.

#### **XIV. Proyecciones**

La Dirección Estratégica de CORAASAN asume el reto en el año 2016 de llegar a estadios de consolidación al privilegiar los aspectos del entorno, con amenazas y oportunidades, con la visión prospectiva a largo plazo centrándose en factores de cambio empresarial materializados en programas de innovación, a partir de acciones amparadas en las Acciones Estratégicas para el 1er semestre 2016.

Entre los principales proyectos destacados en estas acciones se pueden mencionar los siguientes:

- Poner en operación la primera parte del acueducto de Cienfuegos.

- Independizar el acueducto de Cienfuegos del Cibao Central.
- Instalación de Estación de Bombeo en la Planta Noriega para el suministro de agua de El Guano y zonas aledañas.
- Rehabilitación de los Registros Sifones del Rio Yaque del Norte.
- Inicio del proyecto de investigación Aprovechamiento de los Biosólidos Generados en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Rafey en la Agricultura.
- Desarrollo de al menos tres (3) jornadas de reforestación en zonas críticas de la cuenca del Rio Yaque del Norte.
- Implementación de un sistema de lectura automatizada.
- Rediseñar la estratificación tarifaria.
- Reincorporar 1,860 contratos cerrados, equivalentes a un promedio mensual de 155 contratos, durante todo el año.
- Fortalecimiento del servicio ofrecido a la ciudadanía a través del Call Center.
- Completar la implementación del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional.
- Elaborar Manuales de Funciones de cada unidad administrativa de la Institución.
- Crear un plan de reducción de gastos por gerencias y departamentos, con su propio sistema de evaluación trimestral.

- Mantener el Sistema de Control Interno Institucional, de acuerdo a las normas gubernamentales.
- Elaborar e implementar un Plan de Seguridad para la Institución.
- Construcción de Planta de Tratamiento de Agua Potable para Cienfuegos.
- Enlazar la Gerencia de Planificación y Desarrollo al Sistema de Ruta en el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPYD).
- Elaboración del Plan Estratégico de la Institución 2016 – 2019, articulado con las Estrategia Nacional de Desarrollo (END) y El Plan Nacional Plurianual del Sector Publico (PNPSP).
- Dar continuidad al Sistema de Gestión de Calidad, basado en la Metodología CAF.
- Implementación de un Sistema de Innovación Institucional.
- Para el año 2016 CORAASAN tiene proyectado ejecutar 15 proyectos con Fondos Propios, 1 proyecto con Fondos Generales y 2 con Crédito Externo, los cuales se listan a continuación:

**Con Fondos Propios:**

ITEM	PROYECTO	MONTO (RD\$)
1	Construcción Call Center (2do. Nivel Cafetería)	3,554,292.82
2	Construcción tubería agua potable Calle Ramón Peralta, Los Jardines	1,116,596.28
3	Construcción tubería agua potable Calle Dr. Arturo Grullón, Los Jardines	1,342,736.80
4	Solución Agua Potable Calle Blanca Mascaró	2,034,601.17
5	Solución Agua Potable Calle La Muñeca	631,367.15
6	Solución Aguas Residuales Barrio Ensanche La Fé, Etapa I	2,917,438.96
7	Sustitución Tramo Colector Aguas Residuales Yaguita de Pastor	5,669,014.66
8	Solución Aguas Residuales Barrio Alma Rosa, Cienfuegos	10,929,879.41
9	Solución Agua Potable Calle Los Santos, Brisas del Norte, Pontezuela	3,211,276.86
10	Sustitución Colector en Av.27 de Febrero entre Panificadora Central y Castalosa	1,836,573.49
11	Solución Agua Potable Calle Los Santos, Brisas del Norte, Pontezuela, Etapa II	1,137,525.62
12	Construcción alcantarillado sanitario Calles 13 y 13A, Villa Verde. Gurabo	1,415,761.12
13	Construcción alcantarillado sanitario Calle 17, Villa Verde, Gurabo	900,988.12

14	Construcción alcantarillado sanitario Sector Los Peraltas, Calle Los Rieles y Canca La Piedra	8,366,230.48
15	Construcción alcantarillado sanitario Barrio San Fernando, Cienfuegos	889,630.14
16	Construcción Oficina Periférica Cienfuegos	7,400,000
<b>TOTAL</b>		<b>53,353,913.07</b>

**Con Fondos Generales:**

PROYECTO	MONTO EN RD\$
Ampliación del Sistema de Agua Potable y Saneamiento en la Provincia de Santiago	155,000,000
Rehabilitación Acueducto del Municipio San Jose de Las Matas 1ra. Etapa	51,650,000
<b>TOTAL</b>	<b>206,650,000</b>

**Con Crédito Externo:**

PROYECTO	MONTO EN RD\$
Mejoramiento del Servicio de Agua Potable en Santiago	94,420,000
Diseño, Construcción y Ampliación de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales y Tuberías Colectoras en la Provincia de Santiago	47,210,000
<b>TOTAL</b>	<b>141,630,000</b>