



REPÚBLICA DOMINICANA

MEMORIA INSTITUCIONAL

—
AÑO 2022



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA



MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2022



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA



TABLA DE CONTENIDOS

Memoria institucional 2022

I. RESUMEN EJECUTIVO	6
Memoria institucional 2022	6
II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	10
2.1 Marco filosófico institucional	10
a. Misión.....	10
b. Visión	10
c. Valores	11
2.2 Base legal	11
2.3 Estructura organizativa.....	12
Principales funcionarios de la institución.....	14
2.4 Planificación estratégico institucional.....	14
III. RESULTADOS MISIONALES	19
19	
3.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores los procesos misionales.....	19
3.2 Resultados más relevantes, alineados al PEI 2021-2024.	21
IV. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO	27
4.1 Desempeño Área Administrativa y Financiera	27
a) Contrataciones y Adquisiciones.....	28
Resumen de Licitaciones.	28
Resumen de Compras y Contrataciones.	28
4.2 Desempeño de los Recursos Humanos.....	29

Subsistemas de Recursos Humanos.....	29
4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos.....	30
4.4 Desempeño de la Tecnología.....	31
Índice de Uso TIC e Implementación de Gobierno Electrónico.....	32
4.5 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional.....	34
Normas Básicas de Control Interno (NOBACI).....	35
Marco Común de Evaluación (CAF).....	37
Gestión de la Cooperación Internacional.....	37
4.6 Desempeño del Área Comunicaciones.....	39
V. SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	40
5.1 Nivel de la satisfacción con el servicio.....	40
5.2 Nivel de cumplimiento de acceso a la información.....	41
Oficina de Acceso a la Información Pública (OAI).....	41
5.2 Resultados Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias.....	41
5.3 Resultado mediciones del portal de transparencia.....	41
VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO	42
VII. ANEXOS	43
a. Matriz Índice de Gestión presupuestaria Anual (IGP).....	43
b. Plan de Compras.....	43
Relación procesos de compras enero-diciembre 2021.....	45
Relación procesos de compras enero-diciembre 2021.....	46

I. RESUMEN EJECUTIVO

Memoria institucional 2022

Para el Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM), el año 2021 fue de grandes retos y del cual salimos más fortalecidos como institución. Esto debido a que se lograron concretar acuerdos tanto de carácter nacional como internacional que fueron claves para el desarrollo de proyectos de gran envergadura, no solo para la institución, sino también para el país.

Finalmente logramos integrar la producción institucional en el Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP) 2021-2024, lo que nos permitirá generar y suplir de información geoespacial a otras instituciones del Estado, así como a la ciudadanía en general, aportando así al desarrollo de acciones en conjunto que permitirán una mejora en la calidad de vida de la población.

El propósito primordial del IGN-JJHM en este año 2021 fue dar continuidad a los proyectos, que debido a la situación de pandemia del COVID-19, estaban paralizadas sus actividades. De igual forma, se realizó un diagnóstico institucional para determinar las oportunidades de mejora a nivel de estructura organizacional, llevándose a cabo las acciones necesarias para que estas fueran aplicadas. Tal es el caso de la adición de la Dirección de Geodesia y el Departamento de Investigaciones Geográficas al organigrama de la institución. Con esto, el IGN-JJHM llevará a cabo una mejor labor en el desarrollo de las responsabilidades descritas en la ley 208-14 que nos crea y brinda institucionalidad jurídica.

En el siguiente resumen se podrán encontrar las acciones más relevantes ejecutadas por el personal del instituto en el año 2021:



Geoportal institucional de la Infraestructura de Datos Espaciales de la República Dominicana (IDE-RD): Mediante la asistencia técnica del Banco Mundial y fondos de la Unión Europea, se ha elaborado y puesto a disposición de la ciudadanía en general, mapas, documentos e instrumentos que apoyan y definen la interoperabilidad en la gestión de la información geoespacial. Entre estos podemos citar: *Modelo de Calidad, Catálogo de Metadatos, Catálogo de Objetos Geográficos* y una propuesta de *Política Nacional de Información Geográfica*.

Investigaciones Geográficas: Un gran paso ha significado sentar las bases para la creación dentro de la estructura orgánica del IGN del Departamento de Investigación, iniciando con la formulación de una estrategia de investigación considerando la dimensión espacial en diferentes estudios temáticos. En este mismo orden y con el apoyo de la Comisión de Geografía del IPGH, estamos desarrollando el estudio sobre origen y evolución de los nombres geográficos de localidades del país a escala provincial, municipal y distrito municipal.

Nomenclátor Geográfico: Con el objetivo de contar con un Nomenclátor Geográfico en la República Dominicana, se acompañó en el seguimiento al proyecto de cooperación con la Agencia Mexicana de Cooperación Internacional (AMEXCID), a través del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), para la elaboración de la Guía Metodológica para la Elaboración del Nomenclátor Geográfico, el cual se concluirá en el año 2022.

Mapa Político Administrativo 2021: Fue elaborado y publicado el mapa de división político administrativa de la República Dominicana 2021. Mapa de carácter oficial rectificado geoméricamente y actualizado con las leyes de división territorial erogadas por el Congreso Nacional hasta la fecha. Su lanzamiento se realizó el 30 de noviembre de este año.



Generación de Mapas: A través del proyecto Plan País, iniciativa del MEPyD para apoyar las ejecuciones presidenciales, se generaron un total de ciento veintiocho (128) mapas provinciales (división política, uso de suelo, áreas protegidas y geomorfológico) para el Distrito Nacional y las treintauna (31) provincias del país.

Georreferenciación puntos de contagio del COVID-19: Se ofreció asistencia técnica a la AFL Arcoíris Acción para el desarrollo, que apoya al Ministerio de Defensa y el Ministerio de Salud Pública, en el marco del “Protocolo de herramientas tecnológicas para el levantamiento, reporte, seguimiento e información del COVID-19 en República Dominicana”, sustentando la plataforma tecnológica para manejo de la pandemia del coronavirus, mediante la georreferenciación de los puntos de contagio del COVID-19 en el país.

Archivo Cartográfico: Proyecto Elaboración de Metodología para el Almacenamiento de la Cartografía Nacional e Insumos Geográficos. Con apoyo de APC Colombia y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC), se desarrolló el primer producto contemplado que corresponde al documento de Metodología de almacenamiento y registro de la Cartografía Nacional y sus insumos y se realizaron dos (2) videoconferencias para transmitir a la República Dominicana las rutinas y buenas prácticas implementadas por el IGAC para el intercambio de información entre su Archivo cartográfico y su ICDE, avanzando así en la consecución del segundo producto previsto que es el Procedimiento de interacción entre la IDE-RD y el Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional.

Plan Cartográfico Nacional de la República Dominicana: Con la asistencia técnica del Banco Mundial y fondos de la Unión Europea se iniciaron los procesos de elaboración del Plan Cartográfico Nacional; ejecutándose con el apoyo técnico del Centro Nacional de Información Geográfica de España y la intervención de 25 instituciones nacionales generadoras de cartografía e información geográfica.



Fortalecimiento del Sistema Geodésico Nacional: Se gestiona el establecimiento de un acuerdo de colaboración con seis (6) instancias públicas y privadas para trabajar en conjunto el funcionamiento de la red geodésica del país. Se ejecuta dentro del proyecto Fortalecimiento del Sistema Nacional de la Gestión del Riesgo de Desastres, CT MEdyD-BID un diagnóstico detallado de la situación actual de las redes geodésicas existentes a nivel nacional.



II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

2.1 Marco filosófico institucional

El Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM) creado mediante la promulgación de la Ley No. 208-14, es un organismo público descentralizado, con autonomía administrativa, técnica, económica y financiera, con personalidad jurídica propia y con plena capacidad de obrar para cumplir sus obligaciones.

El IGN-JJHM desempeña un rol esencial en la ejecución de los artículos número 13 y 14 de la Estrategia Nacional de Desarrollo (END) 2030, así como en los Objetivos Generales identificados más abajo:

- 1.1. “Administración pública eficiente, transparente y orientada a resultados”,
- 2.4. “Cohesión territorial”,
- 4.2. “Eficaz gestión de riesgos para minimizar pérdidas humanas, económicas y ambientales”.

a. Misión

“Contribuir al desarrollo sostenible del país mediante la regulación, producción y administración de las políticas y acciones de las áreas de geografía, cartografía y geodesia para apoyar los procesos de planificación, protección del medio ambiente y gestión de riesgos.”

b. Visión

“Ser una institución líder en tecnología geoespacial que produce y distribuye información altamente fidedigna, disponible para toda la ciudadanía.”



c. Valores

El Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM), en su accionar promueve seis (6) valores y principios que deben marcar las pautas de compromiso de quienes trabajan en la institución.

Dichos valores son:

- **Excelencia.**
- **Calidad.**
- **Transparencia.**
- **Compromiso.**
- **Innovación.**
- **Trabajo en equipo.**

2.2 Base legal

El Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM), se rige por un Consejo Directivo presidido por el Ministro de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD) e integrado por los titulares del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales, Ministerio de Hacienda, Ministerio de Defensa, el Ministerio de Relaciones Exteriores o en su defecto por los delegados que estos designen y el Director General del IGN-JJHM que funge como secretario.

Según el Art.7 de la Ley No. 208-14 que crea el IGN-JJHM, esta tiene las siguientes funciones:

- a. Establecer políticas generales tendentes al fortalecimiento, protección y desarrollo en las áreas de geografía, cartografía y geodesia.
- b. Organizar las actividades encaminadas al perfeccionamiento y fortalecimiento del Sistema Geodésico Nacional.



- c. Promover por métodos convencionales, relaciones con organismos oficiales y privados, asesorías técnicas, investigaciones nacionales y extranjeras, especialización promocional, educación, y la integración de la sociedad al conocimiento y cuidado en los campos de su actividad.
- d. Apoyar a organismos en las tomas de decisiones sobre el área de su competencia.
- e. Regular todo lo relativo a la preparación, edición y emisión de la cartografía nacional y del Archivo de Datos Geográficos del país.
Cumplir cualquiera otra función que le sea atribuida en el marco de las leyes y el reglamento de aplicación.

2.3 Estructura organizativa

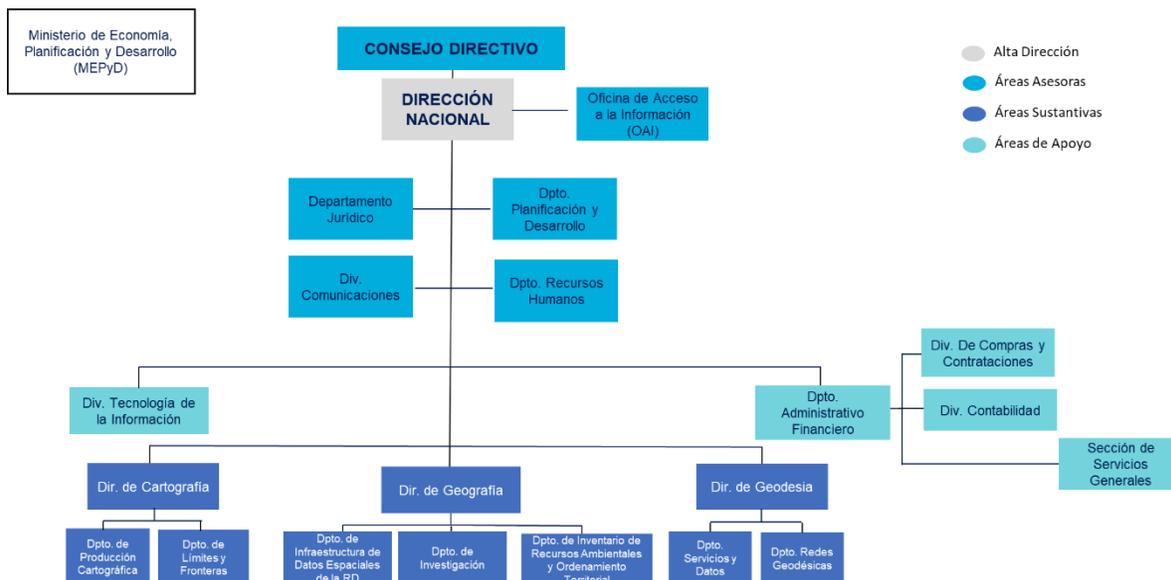
La estructura organizativa del Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM), está conformada por diez (10) áreas funcionales de las cuales tres (3) son Sustantivas; estas son encargadas de generar los productos propios para lograr el cumplimiento de los objetivos, tres (3) son áreas de Apoyo; encargadas de dar soporte a las áreas para la ejecución de sus productos, y cuatro (4) áreas Asesoras; que tienen a su cargo la coordinación y gestión de actividades propias a la institución, así como de velar por su cumplimiento, y la Comisión de Ética Pública (CEP).

La estructura organizativa del IGN-JJGM sufrió algunos cambios en este 2021, por lo que se incluyeron áreas imprescindibles para dar cumplimiento a la Ley No. 208-14 que nos crea como Instituto rector en las materias de geografía, cartografía y geodesia, así como para alinear la estructura con las estrategias institucionales, a fin de viabilizar el logro de los objetivos de la misma.



Luego de efectuar un análisis minucioso, se identificaron las áreas técnicas que ameritan fortalecerse, por lo que se incluyeron las siguientes mejoras:

1. Creación del Departamento de Investigación, dependencia de la Dirección de Geografía.
2. Creación del Departamento de Límites y Fronteras, dependencia de la Dirección de Cartografía.
3. Conversión del Departamento de geodesia en Dirección de Geodesia.
4. Creación del Departamento de Servicios y Datos, dependencia de la Dirección de Geodesia.
5. Creación del Departamento de Redes Geodésicas, dependencia de la Dirección de Geodesia.
6. Adición de la Oficina de Acceso a la Información Pública.



Principales funcionarios de la institución.

- Lic. Bolívar Troncoso Morales: Director General,
- Lcda. Cenia Correa: Directora de Geografía,
- Lcda. Wanda Lisselote Binet: Directora de Cartografía,
- Lcda. María Lajara: Encargada Administrativo Financiero,
- Lcdo. Ericden Estrella: Encargado de Planificación y Desarrollo,
- Lcda. Caroline Ruiz: Encargada de Recursos Humanos,
- Lcda. Lucila Almánzar, Encargada Jurídico,
- Lcda. Paola Reyes, Responsable de Acceso a la Información,
- Lcdo. Julio Yens, Encargado de Tecnología de la Información.

2.4 Planificación estratégico institucional

El Plan Estratégico Institucional 2021-2024 establece las directrices principales que indican la trayectoria del quehacer del Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM) para dicho período, lo que respaldará el cumplimiento de la misión, visión y valores institucionales como órgano rector de la geografía, la cartografía y la geodesia en el país, según el marco regulatorio de Ley No. 208-14.

Este plan contiene la formulación de la planificación estratégica del IGN-JJHM a mediano y largo plazo, expresada a través de ejes, objetivos y resultados estratégicos, así como un conjunto de indicadores y metas que la institución se propone lograr durante los cuatros años.

Para la elaboración del Plan Estratégico Institucional 2021-2024 del IGN-JJHM se ha tomado en cuenta lo dispuesto en la Ley N.º 498-06, que crea el Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública y su Reglamento de aplicación, así



como lo establecido en la Estrategia Nacional de Desarrollo (END) 2030, el Plan Nacional Plurianual del Sector Público y las metas presidenciales.

La ejecución de los mismos permitirá el logro de las metas a alcanzar durante los cuatro (4) años establecidos como su horizonte temporal. Dichos Lineamientos, Objetivos Estratégicos y Resultados son:

Eje estratégico 1: Gestionar y administrar una innovadora producción de información geográfica, cartográfica y geodésica.

1.1 Información y data geográfica, cartográfica y geodésica innovadora disponible.

1.1.1 Cartografía base nacional a escala 1:25.000 y zonas urbanas de los municipios cabecera de las provincias a 1:5.000.

1.1.2 Alianzas con instituciones nacionales e internacionales para producir información geográfica, cartográfica y geodésica de utilidad establecidas.

1.1.3 Red geodésica monitoreada y fortalecida.

1.1.4 Asistencias técnicas ofrecidas de manera oportuna.

1.1.5 Nomenclátor de la Provincia Esparillat desarrollado.

1.1.6 Solicitudes de información geográfica, geodésica y cartográfica atendidas.



1.2 Compromisos de servicio que asume el IGN-JJHM definidos, difundidos e implementados para dar respuesta a las necesidades de la ciudadanía.

1.2.1 Carta de compromiso a la ciudadanía desarrollada y actualizada.

1.2.2 Carta de compromiso a la ciudadanía implementada.

Eje estratégico 2: Eficacia y eficiencia continua de los procesos de apoyo resguardando la sostenibilidad financiera.

2.1 Direccionamiento estratégico, operativo y arquitectura organizacional fortalecido.

2.1.1 Manual de procedimiento institucional desarrollado.

2.1.2 Guía NOBACI Implementada.

2.1.3 Modelo Marco Común de Evaluación (CAF) implementado.

2.2 Transformación digital del IGN-JJHM fortalecida.

2.2.1 Infraestructura tecnológica fortalecida.

2.2.2 Gestión tecnológica fortalecida en base a las mejores prácticas de seguridad, servicios de TIC's y mesa de ayuda.

2.2.3 Cartera de servicios tecnológicos desarrollada e implementada para las áreas misionales.

2.3 Asegurar y fortalecer las capacidades técnicas, competencias necesarias e integración del personal.

2.3.1 Talento Humano reclutado de forma efectiva y eficiente, garantizando la mejor calificación y asegurando que el personal dispone de las herramientas, el



entrenamiento y la motivación necesarios.

2.3.2 Ciclo Integral de formación del servidor del IGN-JJHM fortalecido.

2.3.3 Personal de la institución integrada e identificada con el instituto.

2.5 Posicionar al IGN-JJHM en los procesos de comunicación externa e interna.

2.4.1 Estrategia de comunicación desarrollada e implementada.

2.4.2 Participación en las redes sociales

2.4.3 Actores claves del sector identificados en la importancia de la misión institucional a través de eventos especializados celebrados.

2.6 Sostenibilidad financiera lograda.

2.5.1 Incremento de la asignación presupuestaria.

2.5.2 Recursos presupuestarios optimizados.

2.6 Ordenamiento jurídico institucional fortalecido.

2.6.1 Reglamento de aplicación de la Ley 208-14 desarrollado.

Eje estratégico 3: Desarrollar y colocar a disposición de la sociedad dominicana una Infraestructura de Datos Espaciales de la República Dominicana (IDE-RD) que cumpla con las mejores prácticas y estándares internacionales.

3.1 Componente normativo fortalecido del IDE-RD.

3.1.1 Política Nacional de Información Geográfica desarrollada.

3.1.2 Normas de información geográfica que valida la información aprobadas.

3.1.3 Normas de propiedad intelectual, protección de datos y licenciamiento



aprobadas.

3.2 Innovación tecnológica de la IDE- RD fortalecida.

3.2.1 Landing Page desarrollada.

3.2.2 Servicio de back-up en la nube implementada.

3.2.3 Perfil fortalecido.

3.3 Producción de investigaciones fortalecidas.

3.3.1 Estudios de investigación realizados.

3.3.2 Estudios de investigación a disposición de la ciudadanía.

3.3.3 Archivo cartográfico fortalecido.

3.4 Posicionamiento de la IDE-RD fortalecida.

3.4.1 Programas de capacitación técnicos a instituciones públicas/privadas.



III. RESULTADOS MISIONALES

3.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores los procesos misionales

El IGN-JJHM integra la producción institucional en el Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP) 2021-2024, en un trabajo realizado en coordinación con el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD), lo que nos permitirá generar y suplir de información geoespacial a otras instituciones del Estado, así como a la ciudadanía en general, aportando así al desarrollo de acciones en conjunto que permitirán una mejora en la calidad de vida de la población.

A continuación, se presenta un resumen de los principales logros de los productos priorizados en el plan:

POLÍTICA PRIORIZADA	RESULTADO PNPSP	RESULTADOS ESTRATÉGICOS	PRODUCTOS Y ACCIONES RELEVANTES
Gestión de datos para el análisis y la toma de decisiones.	Aumentada la utilización de registros para la producción de estadísticas e indicadores sociales desagregados.	Implementados los servicios de generación de información geoespacial.	Cooperación técnica Banco Mundial.
Gestión de datos para el análisis y la toma de decisiones.	Aumentada la utilización de registros para la producción de estadísticas e indicadores sociales desagregados.	Implementados los servicios de generación de información geoespacial.	Proyecto Monitoreo de Amenazas para la Gestión de Riesgo de Desastres en República Dominicana: Reporta.do” – ONG Arcoíris, Ministerio de Salud Pública
Gestión de datos para el análisis y la toma de decisiones.	Aumentada la utilización de registros para la producción de estadísticas e indicadores sociales desagregados.	Implementados los servicios de generación de información geoespacial.	Mapa Oficial República Dominicana.
Gestión de datos para el análisis y la toma de decisiones.	Aumentada la utilización de registros para la producción de estadísticas e indicadores sociales desagregados.	Implementados los servicios de generación de información geoespacial.	Proyecto Plan País del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD).



Gestión de datos para el análisis y la toma de decisiones.	Aumentada la utilización de registros para la producción de estadísticas e indicadores sociales desagregados.	Implementados los servicios de generación de información geoespacial.	Sistema de Atención a Emergencias 911.
--	---	---	--

Acciones en proceso de implementación y cuyos resultados serán medidos a partir del año 2022.

POLÍTICA PRIORIZADA	RESULTADO PNPSP	RESULTADOS ESTRATÉGICOS	PRODUCTOS Y ACCIONES RELEVANTES	NIVEL DE AVANCE
Gestión de datos para el análisis y la toma de decisiones.	Aumentada la utilización de registros para la producción de estadísticas e indicadores sociales desagregados.	Implementados los servicios de generación de información geoespacial.	Cooperación técnica Banco Mundial.	Cooperación del Instituto Geográfico Nacional del Reino Unido de España para la elaboración de los lineamientos para el Plan Cartográfico Nacional y el Manual de producción Cartográfica.
Gestión de datos para el análisis y la toma de decisiones.	Aumentada la utilización de registros para la producción de estadísticas e indicadores sociales desagregados.	Implementados los servicios de generación de información geoespacial.	Cooperación técnica bilateral con México.	Elaboración de la Guía Metodológica para el Nomenclátor Geográfico.
Gestión de datos para el análisis y la toma de decisiones.	Aumentada la utilización de registros para la producción de estadísticas e indicadores sociales desagregados.	Actualizados los análisis en investigaciones del territorio.	Estudio sobre "Origen y Evaluación de los Nombres Geográficos".	En esta primera fase se han elaborado Dos (2) informes de avances de las provincias San Pedro de Macorís y Hato Mayor. Este proyecto se extenderá hasta el año 2024.
Gestión de datos para el análisis y la toma de decisiones.	Aumentada la utilización de registros para la producción de estadísticas e indicadores sociales desagregados.	Implementados los servicios de generación de información geoespacial.	Elaborada la cartografía base del país. Elaboración y aprobación del perfil de proyecto para Inversión Pública Levantamiento de la Base cartográfica 1:5,000 y 1:25,000	En enero del 2022 se iniciará el proceso de licitación pública nacional para iniciar la ejecución de la primera fase del proyecto, el cual se extenderá hasta el 2024.



			de la República Dominicana.	
--	--	--	-----------------------------	--

3.2 Resultados más relevantes, alineados al PEI 2021-2024.

Eje estratégico 1: Gestionar y administrar una innovadora producción de información geográfica, cartográfica y geodésica.

En este eje se maneja como proceso clave la gestión de la información geoespacial para el desarrollo de la cartografía nacional en los sectores público, privado, educativo y científico. En este sentido:

- **Mapa de división político administrativa de la República Dominicana 2021:** Fue elaborado y publicado el mapa de división político administrativa de la República Dominicana 2021. Mapa de carácter oficial rectificado geométricamente y actualizado con las leyes de división territorial erogadas por el Congreso Nacional hasta la fecha. Su lanzamiento se realizó el 30 de noviembre de este año.
- **Capas cartográficas:** El IGN-JJHM puso a disposición de la ciudadanía utilizando la plataforma de la Infraestructura de Datos Espaciales de la República Dominicana (IDE-RD), las capas cartográficas actualizadas relativas a la división político administrativa: Línea fronteriza República Dominicana Haití, Contorno de la República Dominicana, Macrorregiones y regiones de desarrollo según decreto 710-04, Provincias, Municipios y Distritos municipales.

De igual modo, mapas geomorfológicos correspondientes a las treinta y una (31) provincias del país.



- **Fortalecimiento del Sistema Geodésico Nacional:**
 - Se gestiona el establecimiento de un acuerdo de colaboración con seis (6) instancias públicas y privadas para trabajar en conjunto el funcionamiento de la red geodésica del país.
 - Se ejecuta dentro del proyecto Fortalecimiento del Sistema Nacional de la Gestión del Riesgo de Desastres, CT MEPyD-BID un diagnóstico detallado de la situación actual de las redes geodésicas existentes a nivel nacional.

- **Asistencia técnica a proyectos:** Con la finalidad de apoyar a proyectos nacionales e internacionales en la generación de insumos y productos cartográficos y geodésicos para el país, se acompañó a las siguientes iniciativas:
 - **Protocolo de herramientas tecnológicas para el levantamiento, reporte, seguimiento e información del COVID-19 en República Dominicana,** se ofreció asistencia técnica a la AFL Arcoíris Acción para el desarrollo, que apoya al Ministerio de Defensa y el Ministerio de Salud Pública, sustentando la plataforma tecnológica para manejo de la pandemia del coronavirus, mediante la georreferenciación de los puntos de contagio del COVID-19 en el país.
 - **Proyecto Catálogo de Objetos Geográficos y Símbolos Multiescala (COGS-IPGH),** apoyando en la generación de la versión 1.3 del documento normativo de carácter regional sustentado por los institutos geográficos de Uruguay, Chile, Argentina, México, Paraguay y Ecuador, y apoyado por el Instituto Panamericano de Geografía e Historia (IPGH).



ASISTENCIAS TÉCNICAS BRINDADAS		
PROYECTO	INSTITUCIÓN	INFORMACIÓN GENERADA
Generación de información geoespacial.	Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM).	Generadas las capas cartográficas correspondientes a los faros nacionales, infraestructura de puertos y aeropuertos, comedores económicos, sucursales del Banco Agrícola y peajes nacionales.
Generación de información geoespacial.	Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM).	Actualización y/o rectificación las capas cartográficas de vialidad, ríos nacionales, división territorial en secciones y localización de centros poblados a nivel nacional.
Proyecto de Generación de estadísticas e indicadores ambientales de los ODS.	Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales y la Oficina Nacional de Estadísticas (ONE).	Ofreciendo datos país para este proyecto de la Conferencia Estadística de las Américas de la CEPAL, CEA – CEPAL.
Plan Nacional de Ordenamiento Territorial (PNOT).	Viceministerio de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Regional.	Suministrando y/o generando los productos cartográficos de soporte al mismo y coordinando con las instituciones que generan cartografía sectorial para inserción de éstas al PNOT.
Proyecto de Geolocalización de establecimientos de juegos de azar.	Dirección de Casinos y Juegos de Azar del Ministerio de Hacienda.	Asesorándolos para la incorporación del uso de sistemas de información geográfica al mismo que asegurará los datos almacenados.
Proyecto Institucional.	Federación Dominicana de Distritos Municipales (FEDODIM).	Generación de mapas de 235 distritos municipales.
Proyecto Catálogo de Objetos Geográficos y Símbolos Multiescala	COGS-IPGH	apoyando en la generación de la versión 1.3 del documento normativo de carácter regional sustentado por los institutos geográficos de Uruguay, Chile, Argentina, México, Paraguay y Ecuador



Proyecto Origen y Evolución de los nombres geográficos de las provincias, municipios y distritos municipales.	Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM).	Suministro de mapas, informaciones geográficas de superficie, distancias entre poblados, elementos geográficos existentes y revisión de informes preliminares correspondientes a las provincias San Pedro de Macorís, Hato Mayor, El Seibo y La Romana.
Proyecto SEABED 2030.	Instituto Panamericano de Geografía e Historia (IPGH).	consecución de los datos batimétricos (de relieve marino) de nuestro mar territorial.
Proyecto Plan País, iniciativa del MEPyD para apoyar las ejecuciones presidenciales.	Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD).	Generando un total de ciento veintiocho mapas provinciales (división política, uso de suelo, áreas protegidas y geomorfológico) para el Distrito Nacional y las treinta y una provincias del país.
Proyecto Estudio de la Expansión de la Huella Urbana en Principales Ciudades del País.	Viceministerio de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Regional.	Generada la capa de huella urbana del país al año 2020 y comparada con existentes de años anteriores para identificar el crecimiento de las mismas.
Sistema de Información Geográfica.	Dirección General de Desarrollo de la Zona Fronteriza, MEPyD.	Suministrando información cartográfica actualizada de las siete provincias consideradas fronterizas y asesorando en la generación de cartografía de la zona.

Eje estratégico 3: Desarrollar y colocar a disposición de la sociedad dominicana una infraestructura de datos espaciales (IDE-RD) que cumpla con las mejores prácticas y estándares internacionales.

Dentro de las actividades efectuadas con miras a crear herramientas que permitan la regularización de la producción cartográfica en torno a alianzas de Cooperación



Internacional, se desarrollaron las siguientes:

- **Infraestructura de Datos Espaciales (IDE)**, mediante la asistencia técnica del Banco Mundial y fondos de la Unión Europea, se han elaborado y puesto a disposición de la ciudadanía en general, mapas, documentos e instrumentos que apoyan y definen la interoperabilidad en la gestión de la información geoespacial. Entre estos podemos citar:
 - Modelo de Calidad,
 - Catálogo de Metadatos,
 - Catálogo de Objetos Geográficos
 - Propuesta de Política Nacional de Información Geográfica.

- **Proyecto Elaboración de Metodología para el Almacenamiento de la Cartografía Nacional e Insumos Geográficos**, Con apoyo de APC Colombia y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC), se desarrolló el primer producto contemplado que corresponde al documento de Metodología de almacenamiento y registro de la Cartografía Nacional y sus insumos y se realizaron dos (2) videoconferencias para transmitir a la República Dominicana las rutinas y buenas prácticas implementadas por el IGAC para el intercambio de información entre su Archivo cartográfico y su ICDE, avanzando así en la consecución del segundo producto previsto que es el Procedimiento de interacción entre la IDE-RD y el Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional.

Con la asistencia técnica Banco Mundial y fondos de la Unión Europea se iniciaron los procesos de elaboración de:

- **Plan Cartográfico Nacional de la República Dominicana.** Ejecutándose con el apoyo técnico del Centro Nacional de Información



Geográfica de España y la intervención de 25 instituciones nacionales generadoras de cartografía e información geográfica.

- **Guía de Producción Cartográfica a escala 1:25,000.** Documento que cuenta con el apoyo técnico del Centro Nacional de Información Geográfica de España.

Se acompañó en los procesos de seguimiento a:

- Proyecto E04SD / INDRA - Estudio de Riesgos para las provincias de la zona norte de la República Dominicana.
 - Definición del documento que establece los datos geospaciales fundamentales nacionales.
 - Estandarización de la metodología para la elaboración de los catálogos nacionales de objetos geográficos y de representación cartográfica.
 - Adopción de las normas técnicas para la definición de especificaciones técnicas del modelo calidad para la generación de información geográfica y cartográfica.
 - Actualización del catálogo nacional de metadatos.
- **Nomenclátor Geográfico en la República Dominicana**, a través de una cooperación con la Agencia Mexicana de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AMEXCID) se concluirá en el año 2022 la Guía metodológica para la elaboración del Nomenclátor Geográfico, la cual se ha estado llevando a cabo a través del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), este producto es considerado como uno de los servicios esenciales de a IDE en la localización de lugares en el territorio.



IV. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO

4.1 Desempeño Área Administrativa y Financiera

Los recursos aprobados para el Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM), en el Presupuesto General del Estado para el año 2021, ascendieron a un monto de setenta millones tres setenta mil cuatrocientos setenta y seis pesos dominicanos (RD\$ 70,370,476.00), con el objetivo de asegurar la sostenibilidad financiera. Adicionalmente se nos fue transferido la suma de diez millones setenta y nueve mil setenta y nueve pesos con 82/100 (RD \$10,079,079.82) correspondiente a los recursos de años anteriores.

La ejecución del presupuesto para el período enero-diciembre corresponde al 100.04% del presupuesto total de la institución, equivalente a setenta y un millones ocho mil cincuenta y tres pesos con 12/100 (\$71,008,053.12).

En el cuadro de más abajo, se detalla los montos ejecutado por mes.

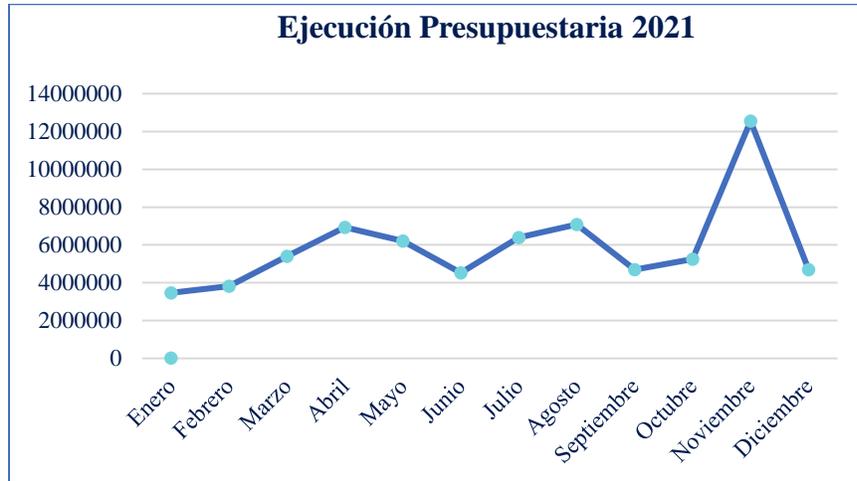
EJECUCIÓN PRESPUUESTARIA ENE-DIC/2021	
MES	MONTO (RD\$)
enero	3,466,624.40
febrero	3,817,806.27
marzo	5,407,051.61
abril	6,931,627.33
mayo	6,210,798.28
junio	4,517,508.05
julio	6,386,416.55
agosto	7,090,831.66
septiembre	4,695,363.52
octubre	5,241,215.95
noviembre	12,548,859.65
diciembre	4,693,949.85
Total	71,008,053.12



Fuente: Dpto. Administrativo Financiero del IGN-JJHM

Datos tomados del reporte de unidad ejecutora del SIGEF

¹ Mes de diciembre proyectado



a) Contrataciones y Adquisiciones.

Resumen de Licitaciones.

En este período no se realizaron licitaciones públicas ni restringidas.

Resumen de Compras y Contrataciones.

Para el año dos mil veintiunos (2021), el Instituto realizó contrataciones y adquisiciones por un monto de Cuatro Millones, trescientos sesenta y un mil, novecientos veinte y cinco pesos, con 02/100 (RD\$ 4,361,925.02), de los cuales se destinaron a MYPYME, dos Millones, sesenta y cinco mil ciento cincuenta y siete pesos, con 52/100 (RD\$2,065,157.52), equivalentes a un 47.3% y a MIPYME MUJER, trescientos sesenta y dos mil setecientos treinta y cuatro pesos con 14/100 (RD\$ 362,734.14), equivalente al 8.3%.



A continuación, se presenta el cuadro resumen de las compras por modalidad:

NO.	MODALIDADES DE COMPRA	CANTIDAD	MONTO (RD\$)
1	por debajo del umbral	38	983,734.63
2	compras menores	14	3,378,190.39
3	comparación de precios	0	-
4	licitación restringida	0	-
5	licitación pública	0	-
6	por excepción	0	-
TOTAL			4,361,925.02

4.2 Desempeño de los Recursos Humanos

Subsistemas de Recursos Humanos.

La institución cuenta con una puntuación total de 88.75% en el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP). A continuación, se detalla cada uno de los indicadores:

SUBSISTEMAS DE RECURSOS HUMANOS	
1. Transparencia en las informaciones de servicios y funcionarios	100%
2. Planificación de Recursos Humanos	100%
3. Manual de Cargos Elaborado	100%
4. Sistema de Administración de Servidores Públicos (SASP)	100%
5. Escala Salarial Aprobada	100%
6. Gestión de Acuerdos de desempeño	100%
7. Evaluación del Desempeño por Resultados y Competencias	100%
8. Plan de Capacitación	91%
9. Implicación de las Unidades de Recursos Humanos en la Gestión de las Relaciones Laborales	95%
10. Pago de Beneficios Laborales	95%
11. Encuesta de Clima	100%



4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos

Durante el año 2021 el departamento jurídico, en cumplimiento al POA 2021, ha realizado las actividades previstas en el mismo hasta la fecha, dando lugar a la consecución de cada una de las metas propuesta a través de los productos obtenidos, realizando las siguientes actividades:

1. Ocho (8) contratos de trabajo atendiendo a las necesidades del IGN-JJHM y según el requerimiento del Dpto. de Recursos Humanos.
2. Tres (3) adendum a contratos de trabajo atendiendo a las necesidades del IGN-JJHM y según el requerimiento del Dpto. de Recursos Humanos.
3. Una (1) recisión de contrato de trabajo atendiendo a las necesidades del IGN-JJHM y según el requerimiento del Dpto. de Recursos Humanos.
4. Un (1) contrato de Alquiler correspondiente al año 2021.
5. Una (1) una modificación de certificación de contrato de trabajo atendiendo a las necesidades del IGN-JJHM y según el requerimiento del Dpto. de Recursos Humanos.
6. Seis (6) renovaciones a Contratos de Trabajo, atendiendo a las necesidades del IGN-JJHM y según el requerimiento del Dpto. de Recursos Humanos.
7. Un memorándum (IGN-ESPAÑA).
8. Un (1) contratos compromiso de becario, atendiendo a las necesidades del IGN-JJHM y según el requerimiento del Dpto. de Recursos Humanos.
9. Un (1) compromiso de Mutuo Acuerdo entre las partes (becada).
10. Cuatros (4) declaraciones jurada de Compromiso de Confiabilidad (Pasantes).
11. Un (1) elaboración de un desistimiento, descargo y finiquito legal de sentencia.
12. Un (1) un borrador de la política de mejora en el área jurídica.
13. Cinco (5) resoluciones, una que crea el Comité Coordinador Permanente de la Infraestructura de Datos Espaciales de la República Dominicana (CCPID-RD), una que aprueba las descripciones por grupo ocupacional del Manual



de Cargos del Instituto Geográfico Nacional (IGN-JJHM), una que crea el Comité de Implementación y Gestión de Estándares TIC (CIGETIC), la resolución que modifica la Núm. 3-2016, que aprueba el Comité de Compras y Contrataciones del Instituto Geográfico Nacional (IGN-JJHM), y la resolución que modifica la Estructura Orgánica del Instituto Geográfico Nacional (IGN-JJHM).

14. Se elaboró el acuerdo de la Red Geodésica con la finalidad de alcanzar Los lineamientos estratégicos, para desarrollar y consolidar el Sistema Geodésico a escala nacional.
15. Un (1) acuerdo de colaboración y cooperación interinstitucional, IGN-IPGH con el MINERD, para la elaboración de un video de la geografía dominicana.
16. Convenio de colaboración y cooperación interinstitucional entre IGN y PEDEPE.
17. Un borrador de acuerdo entre el IGN y el Consejo Nacional para El Cambio Climático y Mecanismo de Desarrollo Limpio, aún en proceso.

4.4 Desempeño de la Tecnología

Las TICs forman parte fundamental en la transformación digital y desarrollo tecnológico de cualquier institución; es por esto que nos mantenemos realizando mejoras en materia de tecnología e innovación, entre estas caben destacar las siguientes:

- Se realizaron mejoras en la infraestructura tecnológica, tales como; aumento de almacenamiento en servidores, switch de red de datos y telefonía, puntos de acceso inalámbrico (WiFi), aumento en el ancho de banda de los servicios de internet fijo, etc.
- Se realizó la implementación de un software para monitorizar dispositivos, infraestructura, aplicaciones, servicios y procesos, permitiendo así que los recursos tecnológicos de la institución funcionen de forma más eficiente,



rentable y sin sobresaltos, obteniendo la información de todos los elementos críticos y detectando los problemas antes de que se conviertan en un mal mayor.

- Se realizó la implementación de un software para la Gestión de Eventos e Información de Seguridad (SIEM), con la finalidad de otorgar información útil sobre potenciales amenazas de seguridad, mediante un análisis centralizado de datos de seguridad, obtenidos desde múltiples sistemas que incluyen aplicaciones antivirus, firewalls y soluciones de prevención de intrusiones.
- Se realizó una campaña informativa y educativa, con la finalidad de concientizar a los empleados sobre la importancia de la ciberseguridad, a través de los distintos medios de comunicación interna en la institución.
- Actualmente, el instituto se encuentra en el proceso de recertificación de las normativas NORTIC A2 (Norma para el Desarrollo y Gestión de los Medios Web del Estado Dominicano) y la NORTIC A3 (Norma sobre Publicación de Datos Abiertos del Gobierno Dominicano) obtenidas en el año 2019.

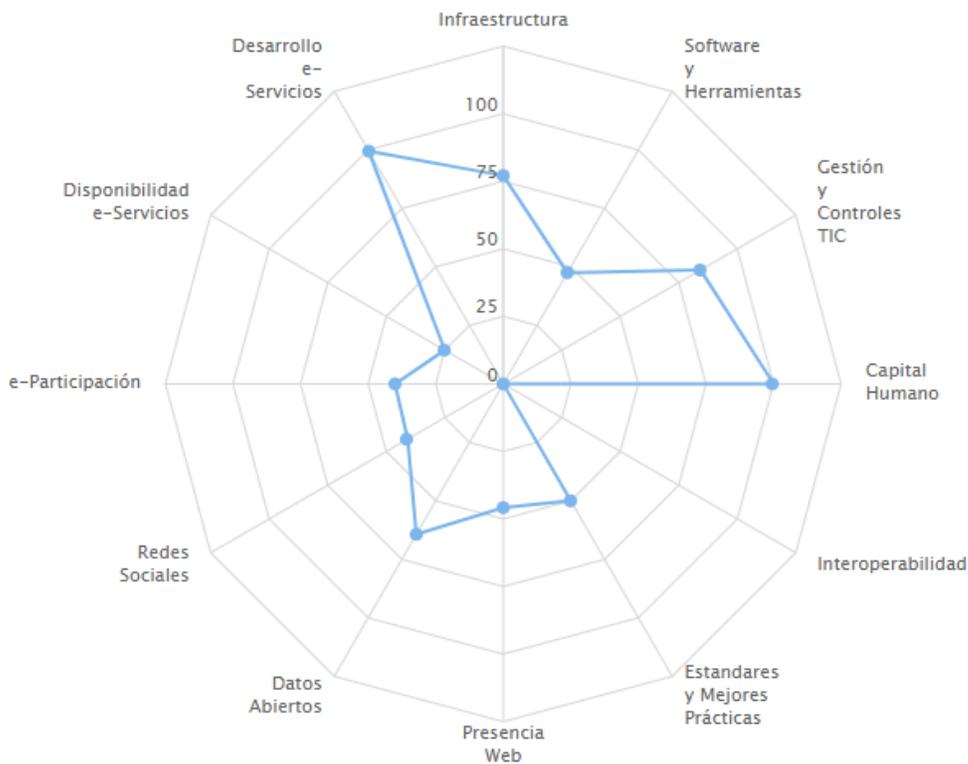
Índice de Uso TIC e Implementación de Gobierno Electrónico.

El Sistema de Medición Continua de Avance TIC y e-Gobierno (SISTICGE), es la herramienta diseñada para dar seguimiento en tiempo real a las tendencias tecnológicas y avances comparables que las instituciones del Estado van implementando, además de la mejora continua de procesos y servicios ofrecidos a los ciudadanos.

Actualmente, el IGN-JJHM ocupa la posición número 187 en el Índice de Uso de TIC e Implementación de Gobierno Electrónico en el Estado Dominicano, con una puntuación de un 60.12%, resultado arrojado en la última evaluación institucional iTICge 2021, esta medición está basada en cuatro subpilares de los cuales se muestra un resumen de resultados obtenidos:



Subpilares de evaluación	Peso categoría	Puntuación
Uso de las TIC	20	14.15
Implementación de e-GOB	30	15.29
Gobierno abierto y e-participación	25	11.77
Servicios en línea	25	18.91
	100	62.12



Fuente: Sistema de Medición Continua de Avance TIC y e-Gobierno (SISTICGE).



4.5 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional

Subsistema 1. Formulación, monitoreo y evaluación de planes, programas y proyectos					
Indicador	Unidad de medida	Frecuencia	Meta 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
Elaboración, seguimiento y evaluación de la Planificación Operativa	Plan operativo 2022 elaborado	Anual	10	10	100%
Elaborar y evaluar los cronogramas trimestrales	Cronogramas elaborados evaluados	Trimestral	8	8	100%
Realizar evaluación de medio término del POA	Informe semestral elaborado	Semestral	2	2	100%

Subsistema 2. Desarrollo organizacional					
Indicador	Unidad de medida	Frecuencia	Meta 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
Elaborar y actualización de políticas y procedimientos.	Cantidad de políticas elaboradas	A solicitud	100%	30	100%
Actualizar la estructura organizativa	Estructura organizativa actualizada	A solicitud	1	1	100%
Actualizar el manual de organización y funciones.	Manual actualizado	A solicitud	1	0	0%

Subsistema 3. Calidad en la gestión					
Indicador	Unidad de medida	Frecuencia	Meta 2021	Ejecución 2021	% de ejecución
Elevar la calidad institucional mediante la implementación del Plan de Acción NOBACI.	Autodiagnóstico actualizado	Anual	1	26	100%
Elevar la calidad institucional mediante el seguimiento a la implementación del Plan de Mejora CAF.	Autodiagnóstico actualizado	Anual	1	1	100%
Implementar encuesta sobre la calidad de los	Encuesta aplicada	Anual	1	1	100%



servicios ofrecidos a la ciudadanía.					
--------------------------------------	--	--	--	--	--

Normas Básicas de Control Interno (NOBACI).

En el 2021 la Contraloría General de la República (CGR) actualizó la plataforma de las NOBACI, reajustando los requerimientos en base a la nueva metodología del COSO 2013, donde se eliminaron todas las evidencias disponibles y cargadas en la misma, así mismo, emitió la Resolución No. IN-CGR-RCNCI-2021-021-04, donde en el párrafo I del Art. 3 indican que las evidencias cargadas en la plataforma deben de cumplir con los siguientes requerimientos:

- a) Actualizada,
- b) Aprobada por el titular actual,
- c) Refrendada por el titular actual, y
- d) Socializada con las partes involucradas con el control establecido.

En este sentido, para elevar el nivel de cumplimiento se implementaron acciones de mejora continua para ser aplicadas a la documentación existente, entre otros nuevos procesos a ser documentados de diferentes áreas. Entre esto, cabe mencionar los siguientes:

- Se actualizaron un total de once (11) documentos, a estos se les aplicaron las mejoras detectadas, fueron aprobados por el titular actual y se socializaron con las partes involucradas.
- Se socializaron trece (13) documentos normativos, estos corresponden a aquellos que el IGN ya contaba y cumplía con los nuevos requerimientos, sin embargo, tenían que ser refrendados por el titular actual a través de circular No. 002-2021 y ser socializados con las partes involucradas.



- Se elaboraron nueve (9) nuevos documentos:
 - a) Política de Formación y Capacitación del Servidor,
 - b) Procedimiento de Autoevaluación de Control Interno,
 - c) Circular No. 003-2021 donde se indica el compromiso de los directores y de los encargados de áreas con el control interno,
 - d) Procedimiento de Reclutamiento y Selección de Personal,
 - e) Procedimiento Gestión de Pago del Bono por Desempeño,
 - f) Procedimiento Elaboración de Acuerdo de Desempeño,
 - g) Procedimiento Documentos de Procesos, y
 - h) Plan de Informes
 - i) Manual de Cargos aprobado por el MAP.

Estas evidencias involucran a los departamentos de la gestión operativa institucional, identificándose en total, unos ciento dos (102) requerimientos a tener incidencia en la nueva NOBACI.

Las acciones de mejora identificadas fueron actualizadas, elaboradas y socializadas, y se cuenta con un nivel de progreso interno de 74.97% en la plataforma de las NOBACI y un 39.37% con las aprobaciones realizadas por la CGR.

Así mismo, con el objetivo de elevar el nivel de calidad del control interno institucional se disponen de documentos que se tenían programado desarrollar en el 2021 y que se encuentran en fase de revisión, entre estos caben destacar los siguientes:

- a) Política de Manejo y Uso de la Información, y
- b) Política de Gestión de Activos.



Marco Común de Evaluación (CAF).

A inicios del 2021, se puso en ejecución el Plan de Mejora de este año, que cuenta con diez (10) mejoras a ser ejecutadas mediante la elaboración e implementación de varios documentos normativos, entre estos caben destacar los siguientes:

- a) Se ejecutó un total de cuatro (4) acciones de mejoras, correspondientes a la aplicación de una encuesta de satisfacción, se elaboró la Política de reclutamiento y Selección de Personal, se actualizó el Procedimiento de Gestión de Quejas y Sugerencias y se elaboró la Política de Gestión Ambiental.
- b) Se cuenta de manera parcial con cuatro (4) documentos, correspondientes a la Estrategia de Marketing, la Carta Compromiso, Plan de Desarrollo Personal, el Manual de Procedimientos.
- c) Para el 2022 se pospusieron el desarrollo de dos (2) acciones de mejora, la elaboración del procedimiento para la revisión de la documentación y la Política de Responsabilidad Social,

Finalmente, dando cumplimiento a la normativa vigente, el decreto 211-10, que declara obligatoria la aplicación del Modelo de Evaluación Común CAF en las instituciones de la Administración Pública; el Instituto Geográfico Nacional, en los indicadores correspondientes tanto a Autodiagnóstico CAF como a Plan de Mejora Modelo CAF, actualmente, presentan un 100% de cumplimiento en el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).

Gestión de la Cooperación Internacional.



PROYECTO	ORGANISMO	RESULTADOS	TIPO	ESTATUS
Fortalecimiento de la Infraestructura Geodésica de República Dominicana.	Banco Interamericano de Desarrollo (BID)	Informe diagnóstico de las infraestructuras geodésicas públicas actuales, el marco institucional, el marco reglamentario y de las implementaciones privadas, levantamiento de necesidades del sector público y del sector privado y las implementaciones recientes de estructuras geodésicas a nivel regional. Modelo de organización institucional. Plan de implementación.	Asistencia técnica	Cierre
Fortalecimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales de la República Dominicana.	Banco Interamericano de Desarrollo (BID)	Landing Page IDE-RD, www.iderd.gob.do . Documento de metodología y lineamientos del catálogo de objetos. Catálogo de representación Perfil dominicano de metadatos. Modelo de calidad.	Asistencia técnica	Cierre
Definición y fortalecimiento de capacidades del IGN-JJHM en la elaboración metodológica para la creación del Nomenclátor de Nombres Geográficos Georreferenciados de la República Dominicana.	Instituto Nacional de Estadística y Geografía de México	Guía metodológica del Nomenclátor geográfico de la República Dominicana	Asistencia técnica	Cierre 30 de enero del año 2022
Elaboración de metodología para el almacenamiento de la cartografía nacional e insumos geográficos del IGN-JJHM.	Instituto Geográfico Agustín Codazzi	Metodología para el almacenamiento de la cartografía e insumos geográficos.	Asistencia técnica	Cierre mayo del 2022
Plan Cartográfico de la República Dominicana.	Banco Mundial	Documento estratégico del plan cartográfico nacional	Asistencia técnica	Cierre junio 2022



4.6 Desempeño del Área Comunicaciones

A continuación, se muestra el desempeño en materia de comunicación durante el periodo enero-diciembre 2021:

- a) Se mantuvo actualizado el portal web institucional cargando 29 noticias y eventos de la institución.
- b) Se realizaron 76 publicaciones en las redes sociales institucionales Instagram y Facebook.
- c) Promoción en redes sociales del XIX Congreso Dominicano de Ciencias Geográficas.
- d) Cobertura fotográfica, apoyo y participación de la División de Comunicaciones en actividades del IGN, talleres, eventos, reuniones, congresos, capacitaciones internas, etc.
- e) Cobertura fotográfica, apoyo y participación de la División de Comunicaciones en actividades del Instituto Panamericano de Geografía e Historia (IPGH), eventos, reuniones, donaciones, etc.
- f) Se brindó soporte en la organización del XIX Congreso Dominicano de Ciencias Geográficas.
- g) Con miras de mejorar la comunicación interna, se difundieron diversas informaciones de interés:
- h) Agenda semanal de las actividades institucionales.
- i) Difusión de noticias nacionales.
- j) Campaña sobre sensibilización sobre el cáncer de mama.



V. SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

5.1 Nivel de la satisfacción con el servicio

El Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM), aplica por primera vez la Encuesta de Satisfacción Ciudadana en cumplimiento a los requisitos y lineamientos dictados en la resolución Núm. 03-2019, así como en cumplimiento al indicador 01.6 del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).

La primera tiene el objetivo principal de medir la percepción ciudadana respecto de la calidad de los servicios públicos, con miras a contribuir a la mejora de los servicios y al desarrollo de una cultura de monitoreo y evaluación en las instituciones.

Para establecer los niveles de satisfacción, el cuestionario tiene una escala del 0-10, donde: - 0 es la peor valoración y por lo tanto el menos grado de satisfacción.

- 10 la mejor valoración y consecuentemente el mayor grado de satisfacción.

- 99 corresponde a NS/NR (no sabe, no responde).

Así mismo, dependiendo del renglón de cada puntuación, se considera lo siguiente:

- Satisfecho, 7 a 10.

- Poco satisfecho, 4 a 6.

- Insatisfecho, 0 a 3.

El cuestionario comprende las preguntas que dan respuesta a las cinco dimensiones del modelo SERVQUAL, con la finalidad de determinar los niveles de satisfacción ciudadana respecto a la calidad de los servicios que ofrece cada institución pública. El modelo SERVQUAL mide la calidad de los servicios en base a las cinco dimensiones Empatía, fiabilidad, seguridad, capacidad de respuesta, y elementos tangibles.



Resultados encuesta de satisfacción de la calidad de servicios ofrecidos por el IGN-JJHM		
Dimensión	Promedio de satisfacción de la dimensión	Valoración global
Fiabilidad	89%	90%
Seguridad	90%	95%
Capacidad de respuesta	91%	94%
Empatía	93%	96%

Las actividades propuestas en el Plan de Acción 2022, se desarrollan tomándose en cuenta aquellas áreas donde el ciudadano valoro con menor puntuación en la encuesta aplicada.

5.2 Nivel de cumplimiento de acceso a la información

Oficina de Acceso a la Información Pública (OAI).

En enero-junio 2021, se atendieron de manera oportuna diez (10) solicitudes de información, las mismas fueron canalizadas y dirigidas a las áreas pertinentes. Hemos mantenido actualizado el Subportal de Transparencias con las informaciones sobre las actividades administrativas y operativas del IGN-JJHM, remitidas todos los meses por las áreas correspondientes a la Oficina de Acceso a la Información (OAI) para su correcta publicación.

5.2 Resultados Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias

En el período enero-junio 2021, no se recibieron quejas, reclamaciones, ni sugerencias a través de la plataforma de atención ciudadana 3-1-1.

5.3 Resultado mediciones del portal de transparencia

Durante el período enero-junio 2021, el Instituto Geográfico Nacional obtuvo una calificación de 100 puntos en la evaluación del Sub Portal de Transparencia. Actualmente se encuentra dentro del proceso de actualización para la evaluación de



fin de año que será realizada a inicios del 2022.

VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO

Para el año 2022, el IGN-JJHM se apresta a iniciar el proyecto de elaboración de la Cartografía Base actualizada en las escalas 1:25,00 para todo el país y 1:5,000 para las 31 cabeceras provinciales y el Distrito Nacional.

Asimismo, para dar continuidad a las actividades realizadas durante el año 2021 se propone:

- Poner a disposición del público en general mediante la plataforma de la IDE-RD, mapas provinciales y un conjunto de capas cartográficas que les permita generar mapas según sus necesidades específicas.
- Generar las capas cartográficas digitales de elementos claves que garanticen a las instancias nacionales la elaboración de cartografía temática georreferenciada precisa y apegada a regulaciones técnicas.
- Dotar al instituto de las herramientas necesarias para gestionar el Sistema Geodésico Nacional.
- Incrementar el acervo de mapas, capas digitales e insumos cartográficos del Archivo Cartográfico y Geográfico Nacional para asegurar el adecuado resguardo del archivo histórico de la cartografía de la República Dominicana adoptando la metodología generada en conjunto con el Instituto Geográfico Agustín Codazzi.



VII. ANEXOS

a. Matriz Índice de Gestión presupuestaria Anual (IGP)

PRESUPUESTO INICIAL		PRESUPUESTO VIGENTE		PRESUPUESTO EJECUTADO				PORCENTAJE DE EJECUCIÓN (EJECUTADO/VIGENTE)	
70,370,476.00		82,685,136.82		71,108,813.24				86%	
IV. II - Formulación y Ejecución Trimestral de las Metas por Producto									
PRODUCTO	INDICADOR	PRESUPUESTO		PROGRAMACIÓN		EJECUCIÓN ANUAL		AVANCE	
		FÍSICA (A)	FINANCIER A (B)	FÍSICA (C)	FINANCIER A (D)	FÍSICA (E)	FINANCIER A (F)	FÍSICA (%) G=E/C	FINANCIER O (%) H=F/D
02- Instituciones públicas disponen de documentos normativos para la estandarización de la información geográfica, cartográfica y geodésica.		4.00	70,370,476.00	4.00	82,685,136.82	4.00	71,108,813.24	100%	86%

Proyección Presupuestaria 2022	
Detalle	Total
Total General	70,594,062.00
Remuneraciones y contribuciones	59,343,524.88
Contratación de servicios	7,437,037.12
Materiales y suministros	2,255,000.00
Transferencias corrientes	300,000.00
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	1,258,500.00

b. Plan de Compras

Partiendo de los procesos publicados, tanto en el portal del órgano rector, Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), como en nuestro subportal de transparencia institucional, a continuación, se presenta el cuadro de análisis de los procesos de compras del año 2021.



DATOS DE CABECERA PACC	
MONTO ESTIMADO TOTAL	14,017,485.00
CANTIDAD DE PROCESOS REGISTRADOS	138
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	
BIENES	4,800,778.00
OBRAS	-
SERVICIOS	9,201,707.00
SERVICIOS: CONSULTORÍA	-
SERVICIOS: CONSULTORÍA BASADA EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	-
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN CLASIFICACIÓN MIPYMES	
MIPYME	1,470,000.00
MIPYME MUJER	-
NO MIPYME	12,532,485.00
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTO	
COMPRAS POR DEBAJO DEL UMBRAL	2,072,931.00
COMPRA MENOR	6,369,508.00
COMPARACIÓN DE PRECIOS	980,000.00
LICITACIÓN PÚBLICA	-
LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL	-
LICITACIÓN PÚBLICA RESTRINGIDA	-
EXCEPCIÓN, BIENES O SERVICIOS CON EXCLUSIVIDAD	4,580,046.00
EXCEPCIÓN, CONSTRUCCIÓN, INSTALACIÓN O ADQUISICIÓN DE OFICINAS PARA EL SERVICIO EXTERIOR	-
EXCEPCIÓN, CONTRATACIÓN DE PUBLICIDAD A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	-
EXCEPCIÓN, OBRAS CIENTÍFICAS, TÉCNICAS, ARTÍSTICAS O RESTAURACIÓN DE MONUMENTOS HISTÓRICOS	-
EXCEPCIÓN, PROVEEDOR ÚNICO	-
EXCEPCIÓN, RESCISIÓN DE CONTRATOS CUYA TERMINACIÓN NO EXCEDA EL 40% DEL MONTO TOTAL DEL PROYECTO, OBRA O SERVICIO	-
EXCEPCIÓN, RESOLUCIÓN 15-08 SOBRE COMPRA Y CONTRATACIÓN DE PASAJE AÉREO, COMBUSTIBLE Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR	-



Relación procesos de compras enero-diciembre 2021.

Modalidad por debajo del Umbral.		
Referencia proceso	Descripción	Monto (RD\$)
IGNJJHM-UC-CD-2021-0001	Adquisición Mantenimiento de Vehículo Institucional minibús H1.	34,848.02
IGNJJHM-UC-CD-2021-0002	Adquisición de Servicio de Cáterin	10,650.45
IGNJJHM-UC-CD-2021-0003	Adquisición de piezas vehículo Hyundai Tucson.	49,504.89
IGNJJHM-UC-CD-2021-0004	Adquisición de agua de tomar.	2,600.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0005	Adquisición de artículos electrodomésticos y otros mobiliarios para uso institucional.	Rescindido
		49,720.48
IGNJJHM-UC-CD-2021-0006	Adquisición de inversor.	Cancelado
IGNJJHM-UC-CD-2021-0007	Adquisición suministros de oficina, materiales de limpieza e higiene y cocina.	2,730.00
		53,376.62
IGNJJHM-UC-CD-2021-0008	Servicio de refrigerio para 20 personas.	37,642.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0009	Servicio de recarga de extintores.	17,322.40
IGNJJHM-UC-CD-2021-0010	Mantenimiento de vehículo institucional.	7,201.93
IGNJJHM-UC-CD-2021-0011	Compra de silla ejecutiva.	19,670.60
IGNJJHM-UC-CD-2021-0012	Mantenimiento preventivo vehículo institucional (Mazda BT-50).	10,368.91
IGNJJHM-UC-CD-2021-0013	Adquisición de servicios de fumigación para la biblioteca e instalaciones de la institución.	56,050.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0014	Adquisición de servicios de cáterin.	11,741.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0015	Publicación en Periódico Nacional.	57,584.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0016	Adquisición de agua para consumo humano.	1,800.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0017	Reparación y Pintura de Bonete Ford Explorer 2016.	5,310.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0018	Compra de inversor 6.0kw.	91,045.83
IGNJJHM-UC-CD-2021-0019	Adquisición botellones de agua y fardos de botellitas de agua purificada para consumo del IGNJJHM.	15,855.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0020	Adquisición de envases para residuos, electrodoméstico.	Desierto
IGNJJHM-UC-CD-2021-0021	Adquisición de Bizcocho de cumpleaños para colaboradores abril-junio.	3,100.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0023	Adquisición toners para impresoras y suministros de oficina.	34,202.82
IGNJJHM-UC-CD-2021-0024	Adquisición de azúcar y otros artículos desechables para uso del IGNJJHM, destinado a MIPYMES.	15,855.90
IGNJJHM-UC-CD-2021-0025	Adquisición de cubertería y cuchillería para uso del IGNJJHM, destinado a MIPYMES.	14,585.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0026	Adquisición de artículos de limpieza e higiene para uso del IGNJJHM, destinado a MIPYMES.	10,867.80
		4,838.00
		11,774.34



		3,237.92
		13,221.90
IGNJJHM-UC-CD-2021-0027	Adquisición de tarjetas de presentación, carnets de empleados y otros accesorios.	7,001.01
		15,340.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0028	Adquisición de forros asientos y tapizado para vehículo institucional Hyundai H1.	37,000.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0029	Adquisición de microondas y abanico para uso del IGNJJHM.	37,878.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0030	Adquisición de Alcohol Isopropílico al 70 % para uso del IGNJJHM.	12,980.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0031	Servicio de confección e Instalación de vidrio y ajustes de cierres de botellas para puertas del IGNJJHM.	29,854.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0032	Adquisición de publicidad de aviso en periódico de circulación nacional del IGNJJHM.	6,195.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0033	Adquisición de Tóner y material gastable para uso del IGNJJHM, destinado a MIPYMES.	42,830.12
IGNJJHM-UC-CD-2021-0034	Adquisición de Licencias de Software dirigido a MIPYMES.	31,352.94
IGNJJHM-UC-CD-2021-0035	Adquisición de Insumos de Cocina.	18,080.50
IGNJJHM-UC-CD-2021-0036	Contratación servicio de Cáterin para lanzamiento de la infraestructura de datos espaciales y Mapa Político Administrativo Rep. Dom.	47,141.00
IGNJJHM-UC-CD-2021-0037	Adquisición de diseño e impresión certificados para reconocimiento colaboradores IGNJJHM.	6,849.90
IGNJJHM-UC-CD-2021-0038	Adquisición agendas 2022 para uso Institucional.	44,527.30
TOTAL		983,734.63

Relación procesos de compras enero-diciembre 2021.

Modalidad Compras Menores.		
Referencia proceso	Descripción	Monto (RD\$)
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0001	Renovación de Licencias de ArcGIS.	334,884.00
		80,063.00
		282,599.97
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0002	Adquisición de equipos y Accesorios Informáticos.	106,999.99
		9,912.00
		24,426.00
		6,490.00
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0003	Contratación de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos del IGNJJHM.	285,000.00



IGNJJHM-DAF-CM-2021-0004	Adquisición e instalación de cubierta desplegable para camionetas Mazda BT-50 & Chevrolet Colorado, Kit de primeros auxilios, Artículos de seguridad y laminado vehículo.	197,856.50
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0004	Adquisición e instalación de cubierta desplegable para camionetas Mazda BT-50 & Chevrolet Colorado, Kit de primeros auxilios, Artículos de seguridad y laminado vehículo.	12,272.00
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0005	Adquisición combustible julio – septiembre 2021.	596,000.00
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0006	Pliego cancelado.	Pliego cancelado
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0007	Proceso desierto.	Proceso desierto
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0008	Adquisición Licencias Informática.	84,873.28
		185,289.50
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0009	Pliego cancelado.	cancelado
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0010	Adquisición combustible octubre-diciembre 2021.	384,000.00
		56,050.00
		51,825.60
	Adquisición de equipos y accesorios informáticos, destinado a Mipymes.	32,804.00
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0011		11,505.00
		30,020.05
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0012	Proceso cancelado.	Cancelado
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0013	Centro Automotriz Remesa.	400,000.00
IGNJJHM-DAF-CM-2021-0014	Soluciones Tecnológicas Empresariales, SRL.	205,320.00
TOTAL		3,378,190.39

