



REPÚBLICA DOMINICANA

# MEMORIA INSTITUCIONAL

---

AÑO 2021



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

---



REPÚBLICA DOMINICANA

# MEMORIA INSTITUCIONAL

—  
AÑO 2021



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA



## Tabla de contenido

I.	Resumen Ejecutivo .....	3
II.	Resultados Misionales .....	7
III.	Resultados de las Áreas Transversales y de Apoyo.....	8
3.1.	Desempeño Área Administrativa y Financiera .....	8
3.2.	Desempeño de Recursos Humanos y Escuela de Entrenamiento de Seguridad Turística.....	12
3.3.	Desempeño de los Procesos Jurídicos.....	16
3.4.	Desempeño de las Investigaciones de Inteligencia, Inspectoría y de Asuntos Internos .....	16
3.5.	Desempeño de la Tecnología.....	17
3.6.	Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional.....	21
3.7.	Desempeño del Área de Comunicaciones.....	22
3.8.	Logros de Ingeniería .....	24
VI.	Servicio Al Ciudadano y Transparencia Institucional .....	25
4.1.	Nivel de la satisfacción con el servicio.....	25
4.2.	Nivel de cumplimiento acceso a la información.....	28
4.3.	Resultados del Sistema de Queja, Reclamos y Sugerencias. ....	28
4.4.	Resultados mediciones del portal de transparencia.....	29
4.5.	Nivel Estadístico de Asistencia al Turista. ....	30
V.	Proyecciones al Proximo Año 2022 .....	31
VI.	ANEXO .....	36



# I. Resumen Ejecutivo

Informe anual 2021

Es preciso resaltar que esta Dirección se encuentra atravesando por un proceso de adecuación institucional, en el cual se definen de manera progresiva y objetiva el cumplimiento misional.

En este informe presentamos los avances obtenidos durante el año 2021, en cumplimiento a las metas establecidas para el fortalecimiento institucional y la seguridad turística en los diferentes destinos de la República Dominicana.

La Dirección Central de Policía de Turismo (POLITUR), es el órgano competente en materia de Seguridad Turística, autoridad designada por el Estado Dominicano, bajo la Policía Nacional, para que sea responsable de la preparación, aplicación y cumplimiento de un programa de seguridad turística, que corresponda con la facultad para aplicar normas y métodos a fin de garantizar el desarrollo de la industria turística nacional y sus vínculos institucionales.

En este año hemos trazado acciones que contribuyen al bienestar de nuestros visitantes extranjeros y locales durante el disfrute de sus vacaciones.

Durante todo este año trabajamos arduamente con el Ministerio de Turismo (MITUR), en todo el proceso de inspección de los establecimientos hoteleros y demás centros de atracciones turísticas basado en hacer cumplir el protocolo de bioseguridad para el COVID-19, evitando la aglomeración de personas, distanciamiento social, uso de mascarilla, gel desinfectante, entre otras. Todas estas acciones son llevadas a cabo para el cumplimiento de las medidas establecidas por el Gabinete de Salud.

- Enviamos la solicitud de aprobación a la Dirección General de la Policía Nacional, Estructura Organizativa (1) Manual de Funciones y (1) manual de Cargos.
- En nuestras operaciones misionales hemos brindado apoyo de seguridad a **42** eventos que se realizaron en los diferentes polos turísticos, adicionales a las labores de prevención realizadas diariamente por nuestro personal.

- Participamos en el recibimiento del primer Crucero que llegó a República Dominicana por la terminal portuaria de Amber Cove Puerto Plata, reabriendo la temporada de Cruceros 2021. Previo a este recibimiento, nuestra Dirección Central de Policía de Turismo, tomó las precauciones de lugar implementando un dispositivo de seguridad y protección en coordinación con las demás instituciones que conforman la mesa de seguridad de esa provincia turística, lo que permitió que unos 2,800 pasajeros a bordo del Crucero Carnival Horizon, se desplazaron en medio de un ambiente seguro y confiable hacia los diferentes lugares de recreación atractivos que ofrece este destino turístico.
- El cumplimiento a la disposición del Presidente de la República Luis Abinader Corona y el Ministro de Turismo David Collado, reforzamos la seguridad turística de este Centro Histórico de Ciudad Colonial que incluyó, nueva logística y un incremento de más de un centenar de agentes de POLITUR que patrullan esta importante zona y de esta forma poder brindar mayor seguridad a los turistas y residentes que visitan y conviven en esta exclusiva zona turística, considerada patrimonio cultural de la humanidad.
- En nuestros módulos de asistencia al turista hemos registrado 1,273 incidentes de los cuales el 36% corresponde a las asistencias brindadas a turistas, el 32% corresponde a turistas detenidos, el 15% a sustracciones denunciadas por turistas, el 12% a turistas que sufrieron heridas y el 4% turistas fallecidos.
- Participamos en el 1er. Congreso Internacional de Seguridad Turística, donde tuvimos la oportunidad de exponer sobre la Infraestructura y Seguridad Turística en la República Dominicana, desarrollado en la hermana República de Colombia.
- Hemos ejecutado **5,351** operativos conjuntos de seguridad en los diferentes destinos y polos turísticos, con el objetivo prevenir hechos ilícitos en nuestras áreas de responsabilidad y mejorar los niveles de vigilancia en los espacios públicos.
- Podemos resaltar que durante la evaluación de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) obtuvimos un 100% en cumplimiento a los estándares de transparencia.
- Junto al Ministerio de Turismo, mantenemos el recorrido por los 08 polos turísticos en busca de acciones que mejoren la calidad de los servicios brindados a los turistas.
- Estamos en las coordinaciones para la inauguración de una (1) moderna Supervisaría de Asistencia al turista en Las Terrenas, Samaná, a los fines de mantener y garantizar la seguridad turística en ese importante destino. Con esta dotación de servicio serán

beneficiados los **39,221** habitantes de Las Terrenas y la comunidad turística de Punta Bonita.

- Estamos en la etapa final de un (1) nuevo y moderno Modulo de Asistencia al Turista en Boca Chica, a los fines de mantener y garantizar la seguridad turística en ese importante destino. Con esta dotación de servicio serán beneficiados los 284.038 habitantes de esa zona.
- Realizamos los levantamientos de los Procesos y Procedimientos de las zonas Turísticas, de bávaro, punta cana, Verón, uvero alto, cabeza de toro, con el fin de adiestrar el accionar de nuestros miembros para con los turistas.
- Premiamos la valentía de uno (1) de nuestros miembros, al rescatar unos bañistas que se encontraban frente a la dotación de servicio de Cabarete, quien rescato varias personas mientras se estaban ahogando.
- Recibimos 129 investigaciones asuntos disciplinarios de las cuales 82 fueron concluidas y 47 están en proceso.
- Realizamos 45 investigaciones de asuntos internos de las cuales 41 fueron concluidas y 4 está en proceso.
- Realizamos 50 investigaciones de inteligencia de las cuales 48 fueron resultas y 2 están en proceso.
- Durante el asueto de semana santa, coordinamos la estrategia de seguridad turística para hacer cumplir las medidas establecidas en la resolución DJ-007-2021 del Ministerio de Turismo, la cual establecía:
- Capacidad de ocupación máxima en los establecimientos hoteleros de un (80%).
- El aforo correspondiente a los medios de transporte era de un sesenta y cinco por ciento (75%).
- Cumplir los horarios de toque de queda dispuestos en el Decreto Presidencial 171-21.
- Restaurantes en Cabarete y Las Terrenas atendiendo a la naturaleza de su turismo.
- Prohibido la venta de bebidas alcohólicas en espacios públicos y privado de uso público.
- Prohibido el uso de Jet Ski / Wave Runner, Banana Boats en playas y balnearios a nivel nacional.
- Prohibido el uso de Four Wheel y Motocicletas y vehículos de motor dentro de las playas.
- Prohibido el uso de casas de campaña y similares en el área de playa.
- Prohibidas las fiestas, conciertos y eventos que impliquen la aglomeración de personas

dentro de establecimientos hoteleros o turísticos.

- Prohibido el uso de Hookahs en todos los establecimientos turísticos y hoteleros en todo el país.
- Incorporamos (98) nuevos agentes, los cuales fueron distribuidos en los diferentes polos turísticos, aumentando así los patrullajes y preventivos asistencia a los turistas que acuden a estos destinos.
- Ingresamos (102) nuevos agentes, los cuales luego de agotar su proceso de formación serán incorporados al servicio, aumentando así los patrullajes y preventivos y asistencia en las zonas turísticas
- Mediante los trabajos de prevención que ejecuta la Escuela y la Unidad de Equidad e Igualdad de Género se llevaron a cabo cinco (23), charlas y (11), cursos de seguridad Turística y Prevención de Violencia de Género e Intrafamiliar y Masculinidad Positiva, a los agentes de POLITUR.
- Iniciamos los trabajos con la Cámara de Comercio de Puerto Plata, para la reactivación de la Mesa de Seguridad Turística en ese importante destino turístico.
- Aplicamos nuevos métodos de recolección de información, para llevar el control de las estadísticas de los diferentes casos y eventos que están expuestos los turistas.

## II. Resultados Misionales

---

Durante este año 2021, ejecutamos una serie de acciones para cumplir con las metas institucionales y actividades operativas de COVID-19 y toque de queda, realizados en los diferentes destinos turísticos, lo cual dieron como resultado lo siguiente:

<b>SEMESTRE ENERO – DICIEMBRE 2021</b>	<b>CANTIDAD</b>
<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS</b>	
OPERATIVOS DE TOQUE DE QUEDA	<b>5,351</b>
PERSONAS REQUISADAS	<b>122,637</b>
VEHICULOS REQUISADOS Y DETENIDOS	<b>12,052</b>
MOTOCICLETAS REQUISADAS Y RETENIDAS	<b>106,863</b>
ARMAS DE FUEGO RETENIDAS	<b>7</b>
ARMAS BLANCAS RETENIDAS	<b>18</b>
HOTELES INSPECCIONADOS COVID-19	<b>1,206</b>

### III. Resultados de las Áreas transversales y de apoyo

#### 3.1. Desempeño Área Administrativa y Financiera

Fuimos reconocido por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental por nuestra Gestión Contable Institucional.

A continuación, desglosamos las distintas ejecuciones que determinan el desempeño financiero de la institución del año 2021, desde una perspectiva viable para maximizar la eficiencia del gasto y cumplimiento de las metas físicas financiera del presupuesto.

ACTIVIDAD	DETALLE DE ACTIVIDADES	CUENTA AUXILIAR	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	BALANCE DISPONIBLE
<b>0001</b>	<b>DIRECCION Y COORDINACION</b>				
			11,951,800.00	11,166,217.31	
	SUELDO FIJO POR CARGO A PERSONAL MILITAR Y POLICIAL	2.1.1.1.12	237,888,150.00	207,413,626.26	
	SUELDOS PARA SERV. ESPECIALES	2.1.1.2.04	12,000,000.00	12,000,000.00	
	SUELDOS FIJOS	2.1.1.1.01	27,991,808.00	17,795,599.00	
	PRESTACIÓN LABORAL POR DESVINCULACIÓN	2.1.1.5.03	1,620,000.00	0.00	
	PROPORCIÓN DE VACACIONES NO DISFRUTADAS	2.1.1.5.04	180,000.00	0.00	
	INCENTIVO POR RIESGO LABORAL	2.1.2.2.13	27,120,000.00	26,917,222.75	
	CONTRIBUCION A LA SEG. SALUD	2.1.5.1.01	900,000.00	789,972.73	
	CONTRIBUCION AL SEG. DE PENSIONES	2.1.5.2.01	19,506,198.00	15,367,814.23	
	CONTRIBUCION AL SEG. DE RIESGO LABORAL	2.1.5.3.01	225,000.00	122,413.70	
	SEGUROS DE BIENES MUEBLES	2.2.6.2.01	2,605,000.00	2,584,071.99	
	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS DE TRANSPORTE	2.2.7.2.06	840,003.00	489,958.66	
	ACABADOS TEXTILES	2.3.2.2.01	0.00	0.00	
	PAPEL DE ESCRITORIO	2.3.3.1.01	1,000,000.00	0.00	
	PINTURAS, LACAS, BARNICES, DILUYENTES Y ABSORBENTES PARA PINTURAS	2.3.7.2.06	4,460,000.00	0.00	
	ÚTILES Y MATERIALES DE ESCRITORIO, OFICINA E INFORMÁTICA	2.3.9.2.01	1,450,000.00	0.00	
	EQUIPOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	2.6.1.3.01	2,035,800.00	0.00	
	<b>Sub-total actividad</b>		<b>350,673,759.00</b>	<b>294,156,937.97</b>	
<b>0002</b>	<b>PROTECCION AL TURISTA</b>				
	ENERGIA ELECTRICA	2.2.1.6.01	3,911,854.00	3,818,107.85	
	AGUA	2.2.1.7.01	650,000.00	408,831.00	
	RESIDUOS SOLIDOS	2.2.1.8.01	50,000.00	30,017.00	

	VIATICOS DENTRO DEL PAIS	2.2.3.1.01	3,000,000.00	2,700,550.00	
	VIATICOS FUERA DEL PAÍS	2.2.3.2.01	30,000.00	29,107.20	
	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	2.2.4.1.01	113,000.00	0.00	
	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	2.3.1.1.01	54,239,940.00	52,482,380.00	
	ALIMENTOS PARA ANIMALES	2.3.1.2.01	303,700.00	0.00	
	ACABADOS TEXTILES	2.3.2.2.01	784,000.00	283,200.00	
	PRENDAS Y ACCESORIOS DE VESTIR	2.3.2.3.01	3,150,222.00	1,133,980.00	
	CALZADOS	2.3.2.4.01	2,989,025.00	621,860.00	
	ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS	2.3.6.3.03	208,000.00	0.00	
	OTROS PRODUCTOS NO METÁLICOS	2.3.6.9.01	32,000.00	0.00	
	GASOLINA	2.3.7.1.01	37,797,495.00	31,497,400.00	
	PRODUCTOS ELÉCTRICOS Y AFINES	2.3.9.6.01	532,129.00	0.00	
	PRODUCTOS Y ÚTILES DE DEFENSA Y SEGURIDAD	2.3.9.9.04	66,375.00	66,375.00	
	AUTOMOVILES Y CAMIONES	2.6.4.1.01	2,000,000.00	0.00	
	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	2.6.4.8.01	213,480.00	0.00	
	EQUIPOS DE SEGURIDAD	2.6.6.2.01	600,000.00	0.00	
	<b>Sub-total actividad</b>		<b>105,980,120.00</b>	<b>93,071,808.05</b>	
<b>0003</b>	<b>ATENCIÓN AL CIUDADANO EN ZONAS TURÍSTICA</b>				
	SERVICIOS TELEFÓNICO DE LARGA DISTANCIA	2.2.1.2.01	4,620,000.00	4,318,466.21	
	TELEFONO LOCAL	2.2.1.3.01	1,815,000.00	1,564,121.55	
	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	2.2.2.1.01	500,000.00	0.00	
	ALQUILERES Y RENTAS DE EDIFICACIONES Y LOCALES	2.2.5.1.01	1,200,000.00	865,518.55	
	FUMIGACIÓN	2.2.8.5.01	460,000.00	188,781.12	
	OTROS SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES	2.2.8.7.06	6,468,422.00	5,478,612.77	
	PAPEL DE ESCRITORIO	2.3.3.1.01	600,000.00	0.00	
	PRODUCTOS DE PAPEL CARTON	2.3.3.2.01	200,000.00	0.00	
	PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	2.3.3.3.01	520,000.00	0.00	
	LLANTAS Y NEUMATICOS	2.3.5.3.01	500,004.00	483,442.40	
	ARTICULOS DE CAUCHO	2.3.5.4.01	20,000.00	0.00	
	ARTICULOS DE PLASTICO	2.3.5.5.01	92,040.00	0.00	
	PRODUCTOS DE VIDRIO	2.3.6.2.01	20,000.00	0.00	
	MATERIAL PARA LIMPIEZA	2.3.9.1.01	1,196,087.00	777,044.05	
	ÚTILES DE ESCRITORIO, OFICINA E INFORMÁTICA	2.3.9.2.01	700,000.00	0.00	
	ÚTILES DE COCINA Y COMEDOR	2.3.9.5.01	150,000.00	0.00	
	PRODUCTOS Y ÚTILES VARIOS N.I.P.	2.3.9.9.01	495,000.00	46,500.00	
	MUEBLES, EQUIPOS DE OFICINA Y ESTANTERIA	2.6.1.1.01	2,156,520.00	0.00	

	MUEBLES DE ALOJAMIENTO	2.6.1.2.01	50,000.00	0.00	
	EQUIPOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	2.6.1.3.01	3,367,871.00	0.00	
	ELECTRODOMESTICOS	2.6.1.4.01	100,000.00	0.00	
	EQUIPO DE COMUNICACIÓN, TELECOMUNICACIONES Y SEÑALAMIENTO	2.6.5.5.01	14,200.00	0.00	
	PROGRAMAS DE INFORMATICA	2.6.8.3.01	80,000.00	0.00	
	<b>subtotal actividad</b>		<b>25,325,144.00</b>	<b>13,239,044.25</b>	

	VIATICOS FUERA DEL PAÍS	2.2.3.2.01	30,000.00	29,107.20	
	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	2.2.4.1.01	113,000.00	0.00	
	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	2.3.1.1.01	54,239,940.00	39,006,680.00	
	ALIMENTOS PARA ANIMALES	2.3.1.2.01	303,700.00	0.00	
	ACABADOS TEXTILES	2.3.2.2.01	784,000.00	253,700.00	
	PRENDAS Y ACCESORIOS DE VESTIR	2.3.2.3.01	3,150,222.00	838,980.00	
	CALZADOS	2.3.2.4.01	2,989,025.00	177,000.00	
	GASOLINA	2.3.7.1.01	37,797,495.00	22,095,430.00	
	AUTOMOVILES Y CAMIONES	2.6.4.1.01	2,000,000.00	0.00	
	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	2.6.4.8.01	213,480.00	0.00	
	EQUIPOS DE SEGURIDAD	2.6.6.2.01	600,000.00	0.00	
	Subtotal actividad		109,160,862.00	7,764,857.72	
0003	ATENCION AL CIUDADANO EN ZONAS TURISTICA				
	SERVICIOS TELEFÓNICO DE LARGA DISTANCIA	2.2.1.2.01	5,000,000.00	3,539,896.79	
	TELEFONO LOCAL	2.2.1.3.01	1,950,000.00	1,301,828.60	
	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	2.2.2.1.01	500,000.00	0.00	
	ALQUILERES Y RENTAS DE EDIFICACIONES Y LOCALES	2.2.5.1.01	1,200,000.00	692,562.70	
	FUMIGACIÓN	2.2.8.5.01	460,000.00	188,781.12	
	OTROS SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES	2.2.8.7.06	6,468,422.00	253,223.28	

	PAPEL DE ESCRITORIO	2.3.3.1.01	600,000.00	0.00	
	PRODUCTOS DE PAPEL CARTON	2.3.3.2.01	200,000.00	0.00	
	PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	2.3.3.3.01	520,000.00	0.00	
	LLANTAS Y NEUMATICOS	2.3.5.3.01	500,004.00	0.00	
	ARTICULOS DE CAUCHO	2.3.5.4.01	20,000.00	0.00	
	ARTICULOS DE PLASTICO	2.3.5.5.01	92,040.00	0.00	
	PRODUCTOS DE VIDRIO	2.3.6.2.01	20,000.00	0.00	
	MATERIAL PARA LIMPIEZA	2.3.9.1.01	1,196,087.00	192,357.70	
	UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA E INFORMATICA	2.3.9.2.01	700,000.00	0.00	
	UTILES DE COCINA Y COMEDOR	2.3.9.5.01	150,000.00	0.00	
	PRODUCTOS Y UTILES VARIOS N.I.P.	2.3.9.9.01	495,000.00	0.00	
	MUEBLES, EQUIPOS DE OFICINA Y ESTANTERIA	2.6.1.1.01	1,086,520.00	0.00	
	MUEBLES DE ALOJAMIENTO	2.6.1.2.01	400,000.00	0.00	
	EQUIPOS DE TECNOLOGÍA DELA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	2.6.1.3.01	2,300,000.00	0.00	
	ELECTRODOMESTICOS	2.6.1.4.01	100,000.00	0.00	
	PROGRAMAS DE INFORMATICA	2.6.8.3.01	300,000.00	0.00	
	<b>subtotal actividad</b>		<b>24,258,073.00</b>	<b>6,168,650.19</b>	

### 3.2. Desempeño de Recursos Humanos y Escuela de Entrenamiento de Seguridad Turística

---

Durante el año en curso, ingresamos 200 nuevos agentes de Policía de Turismo, a los fines de fortalecer la seguridad turística en los polos turísticos del país.

Estos nuevos miembros recibieron, capacitación y entrenamiento policial y seguridad turística, para brindar un servicio de calidad a los turistas que visitan los diferentes destinos del país.

Reforzamos el destino turístico de la Ciudad Colonial del Gran Santo Domingo con **220** miembros de la institución, con el objetivo de fortalecer la seguridad turística de ese importante polo turístico.

Hemos tomado acciones para cubrir las necesidades de uniforme de todos los miembros de la Dirección Central de Policía de Turismo a los fines de proyectar el cambio imagen institucional. Reformulamos la base de datos para mantener el control de todo el personal asignado a esta Dirección a esta Dirección de Policía de Turismo.

Hemos realizado recorrido de inspección de personal en todas las secciones turísticas, con la finalidad retribuir y mejorar los recursos humanos en las diferentes supervisoras turísticas. Hemos realizado jornadas de vacunación contra el COVID 19 con el fin de proteger a nuestros miembros y a los turistas que estos asisten.

Durante el periodo de agosto septiembre evaluamos un total de 903 aspirantes a Policía de Seguridad Turísticas de los cuales 618 fueron femeninas y 285 masculinos.

Recibimos en la Escuela de Seguridad Turística a 102 nuevos aspirantes a agentes de policía de turismo, de los cuales 22 femeninas y 80 masculinos.

**Cursos impartidos en la Escuela de Entrenamiento, en el periodo Enero-Diciembre  
2021**

No.	Cursos	Participantes
1	Curso de Entrenamiento Básico para la Formación de Agentes de POLITUR	198
2	Curso Básico de Primeros Auxilios	100
3	Curso de Doctrina Policial	100
4	Curso de Técnicas de Intervención Policial	98
5	Curso de Derechos Humanos	98
6	Curso Inducción a la Administración Pública	98
7	Curso Gestión y Resolución de Conflictos	98
8	Curso Taller de Antipandillas	98
9	Curso Taller de Protección de la Escena del Crimen	98
10	Técnicas de Disparos (Seguridad en el Campo de tiro, Tiro Virtual y Tiro de Familiarización).	98
11	Curso Básico de Seguridad Turística Integral	38
12	Curso Básico de Seguridad Turística Integral	38
<b>Total, Participantes 1, 160</b>		

**Conferencias y Charlas impartidas en el periodo Enero-Diciembre  
2021**

<b>No.</b>	<b>Conferencias y Charlas</b>	<b>Participantes</b>
1	Importancia del Turismo y de la Seguridad Turística en la República Dominicana	100
2	Prevención y Manejo de Violencia Intrafamiliar	100
3	Prevención de Enfermedades de Transmisión Sexual	100
4	ABC en la Relación Familiar	100
5	Cultura Financiera	98
6	Los Valores	98
7	Responsabilidades y Servicios que se Realizan en la Supervisora de la Zona Colonial	98
8	Responsabilidades y Servicios que se Realizan en la Supervisora de Puerto Plata	98
9	Responsabilidades y Servicios que se Realizan en la supervisaría de Zona Turística La Romana-Bayahibe	98
10	Responsabilidad y Servicios que se Realizan en la supervisaría de Zona Turística Samaná-Las Terrenas	98
11	Responsabilidades y Servicios que se Realizan en la supervisaría de Zona Turística de Boca Chica	98
12	Responsabilidades y Servicios que se Realizan en la supervisaría de Zona Turística de Bávaro-Punta cana	98
13	Importancia Historia, Cultura y Turística de la	98

	Zona Colonial	
14	Importancia del Turismo y la Seguridad Turística en la República Dominicana	40
15	Importancia Historia, Cultura y Turística de la Zona Colonial	38
16	Constitución como Norma	98
17	Consejos para Ser un Buen Ciudadano y un Agente de la Policía Ejemplar	38
18	Gerencia en Seguridad Turística para Oficiales	25
<b>Total, Participantes 1,091</b>		

#### **Recorridos y Pasantías en el periodo de Enero-Diciembre 2021**

<b>No.</b>	<b>Cursos</b>	<b>Participantes</b>
	Chu Chu Tren de la Zona Colonial	98
	Pasantías en todas las supervisarías Turísticas de la Policía de Turismo.	98
<b>Total, Participantes 196</b>		

### 3.3. Desempeño de los Procesos Jurídicos

---

Diseñamos un (1) plan de capacitación a nuestros miembros en lo que respecta al marco legal institucional y las leyes relativas al accionar de los policías de turismo, para eficientizarlos servicios de seguridad turística.

### 3.4. Desempeño de las Investigaciones de Inteligencia, Inspectoría y de Asuntos Internos

---

#### Inteligencia

INVESTIGACIONES REALIZADAS 2021	
Investigaciones recibidas	50
Investigaciones concluidas	48
Investigaciones en proceso	2

#### Inspectoría

INVESTIGACIONES REALIZADAS 2021	
Investigaciones recibidas	129
Investigaciones concluidas	82
Investigaciones en proceso	47

#### Asuntos Internos

INVESTIGACIONES REALIZADAS 2021	
Investigaciones recibidas	45
Investigaciones concluidas	41
Investigaciones en proceso	5

### 3.5. Desempeño de la Tecnología

---

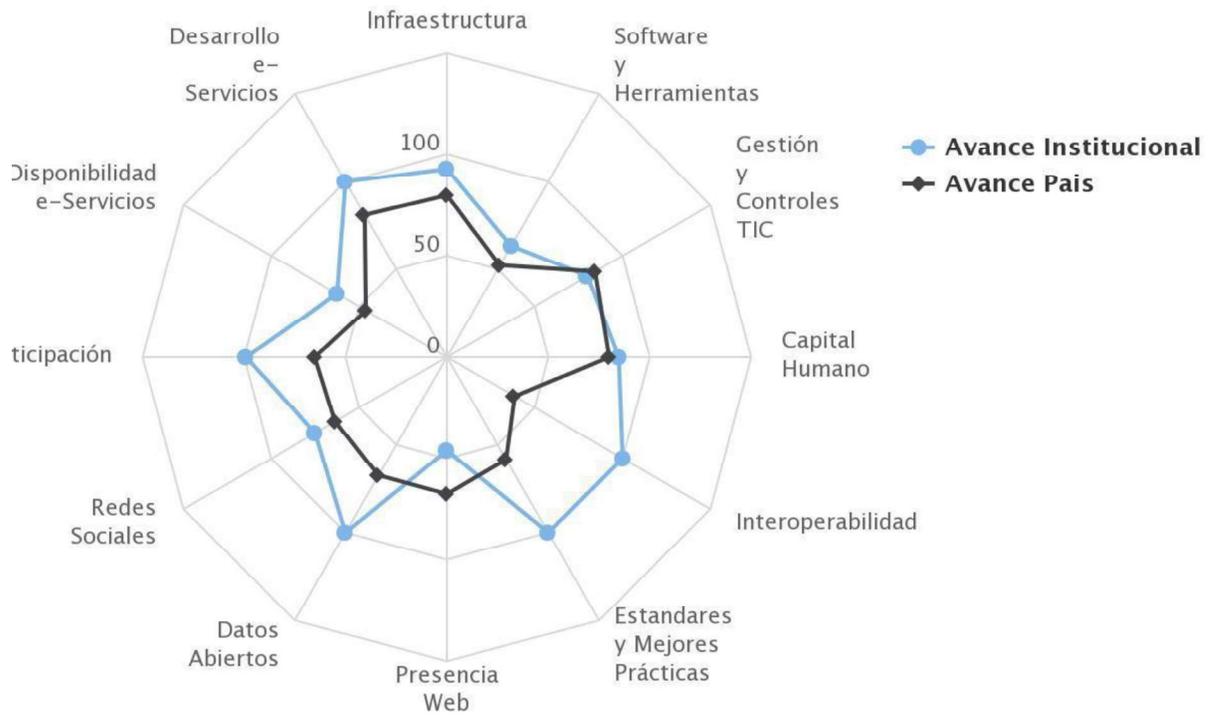
En consonancia de los cambios de nombre y de logo realizado en la dirección se logró hacerlos cambios de:

Actividades realizadas

Actividades
Cambio de dominio de cestur.gob a politur.gob.do
Instalación de nuevos servidores
Instalación de firewall de seguridad fortiner
Colocación de servidor de las sede central en un control dedominio
Levantamiento de las necesidades tecnológicas de las cedecentral
Actualización de internet de 50 mega a 100 mega de la sedecentral con la colocación de una IP publica para mejor seguridad
Solicitud a la OPTIC de la actualización de la norma (A2) que se encuentra en la actualidad vencida
Levantamiento de cableado estructurado de la sede central, que tiene como objetivo la segmentación de la red, una nueva central (IP) controles de acceso y colocación de nuevas cámarasperimetricas
Instalación de una Central IP PBX

La ejecución relacionada a las actividades programadas este año 2021, hemos mantenido un 86.88% en el uso de las TIC e implementación de gobierno electrónico, por lo que seguimos avanzando para mejorar y eficientizar los servicios a través del uso de la tecnología de la información y comunicación.

## Dirección Central de Policía de Turismo



Highcharts.com



Gestión de Proyectos	2.50	2.50
<b>Interoperabilidad</b>	<b>7.00</b>	<b>7.00</b>
Acuerdo y Gestión	4.00	4.00
Nortic A4	3.00	3.00
<b>Estándares y Mejores Prácticas</b>	<b>10.00</b>	<b>10.00</b>
Buenas Prácticas Internacionales	6.00	6.00
Buenas Prácticas Nacionales	4.00	4.00
<b>Presencia Web</b>	<b>5.00</b>	<b>2.30</b>
Presencia	2.00	2.00
Nortic A2	3.00	0.30
<b>GOBIERNO ABIERTO y e-PARTICIPACIÓN</b>	<b>25.00</b>	<b>22.90</b>
<b>Datos Abiertos</b>	<b>7.00</b>	<b>7.00</b>
Publicación y Facilidades de Acceso al Ciudadano	4.50	4.50
Nortic A3	2.50	2.50
<b>Redes Sociales</b>	<b>8.00</b>	<b>6.00</b>
Presencia y Manejo de las Redes	3.50	3.50
Prueba Anónima Redes	2.00	0.00

	Peso Categoría	Puntuación
iTICge 2021	100.00	86.88
<b>USO DE LAS TIC</b>	<b>20.00</b>	<b>15.90</b>
Infraestructura	7.00	6.50
Software y Herramientas	6.00	3.80
Desarrollo de Software	2.00	1.80
Políticas de Software	2.50	2.00
Nortic A6	1.50	0.00
Gestión y Controles TIC	7.00	5.60
Seguridad Física	2.00	2.00
Seguridad Lógica	2.00	1.80
Controles TIC	3.00	1.80
<b>IMPLEMENTACIÓN DE E-GOB</b>	<b>30.00</b>	<b>26.08</b>
Capital Humano	8.00	6.78
Brecha de Género TIC	3.50	2.28
Capacitación	2.00	2.00

Nortic E1	2.50	2.50
<b>e-Participación</b>	<b>10.00</b>	<b>9.90</b>
Gestión del Espacio y Nivel de Participación	7.00	6.90
Prueba Anónima Foro	2.00	2.00
Vinculación al Sistema 311	1.00	1.00
<b>DESARROLLO DE e-SERVICIOS</b>	<b>25.00</b>	<b>22.00</b>
<b>Disponibilidad de e-Servicios</b>	<b>8.00</b>	<b>5.00</b>
Disponibilidad Web y Aplicación Móvil	5.00	5.00
Nortic A5	3.00	0.00
<b>Desarrollo de e-Servicios</b>	<b>17.00</b>	<b>17.00</b>
Informativos	8.50	8.50
Interactivos	8.50	8.50
Transaccionales	N/A	0.00



### 3.6. Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional

---

Trabajamos en conjunto con el Departamento de Desarrollo Organizacional de la Dirección de Planificación y Desarrollo P.N., el cambio de nombre y de logo, de Cuerpo Especializado de Seguridad Turística por Dirección Central de Policía Turismo, tal como lo expresa nuestra ley institucional 590-16 y aprobado mediante la orden general Núm. 038-2021 de fecha 09 de junio 2021.

Continuamos los trabajos de la adecuación del cambio de imagen corporativa en nuestras instalaciones y en las flotillas vehicular en la cual se retoman las acciones de la Dirección Central de Policía de Turismo para garantizar la seguridad turística en todos los destinos turísticos del país. Se elaboró el plan de seguridad Turística para el Polo Turístico de Boca Chica y Miches. En conjunto con el Departamento de Control de Calidad, se elabora la propuesta para la valoración de la conducta ética y desempeño de los agentes de POLITUR.

Con miras a dar respuesta a los acontecimientos que suceden en nuestro país a causa de los fenómenos naturales, se elaboró el Plan para Temporada Ciclónica del Sector Turístico 2021.

### 3.7. Desempeño del Área de Comunicaciones

---

Avanzamos con el cambio de imagen instruccional después de la aprobación mediante la Orden General No. 038-2021 del cambio de nombre de Cuerpo Especializado de Seguridad Turística a Dirección Central de Policía de Turismo y del logo.



Logo documentos

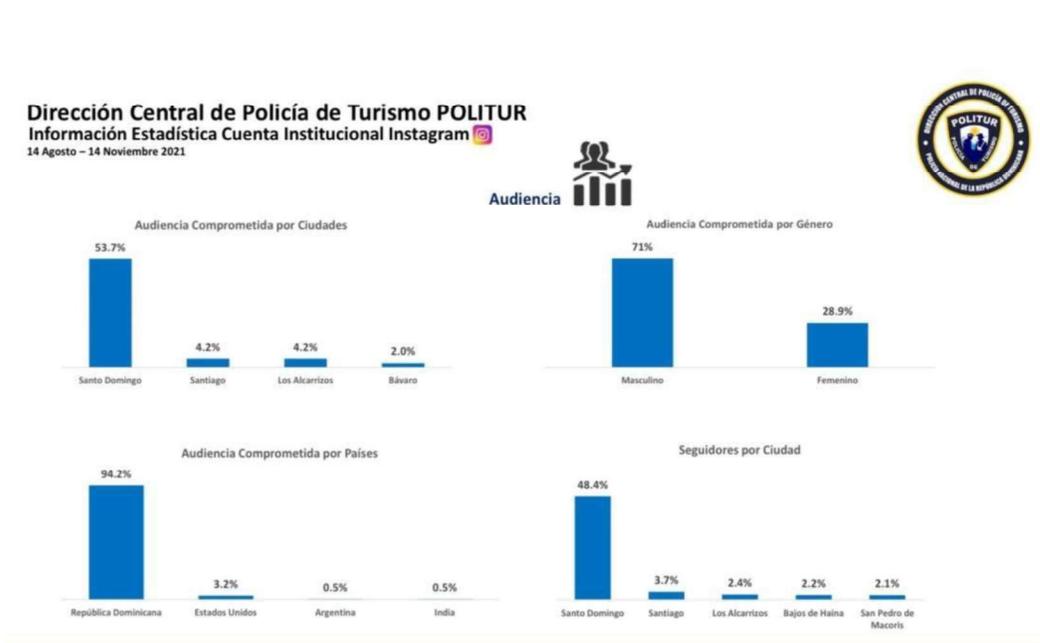
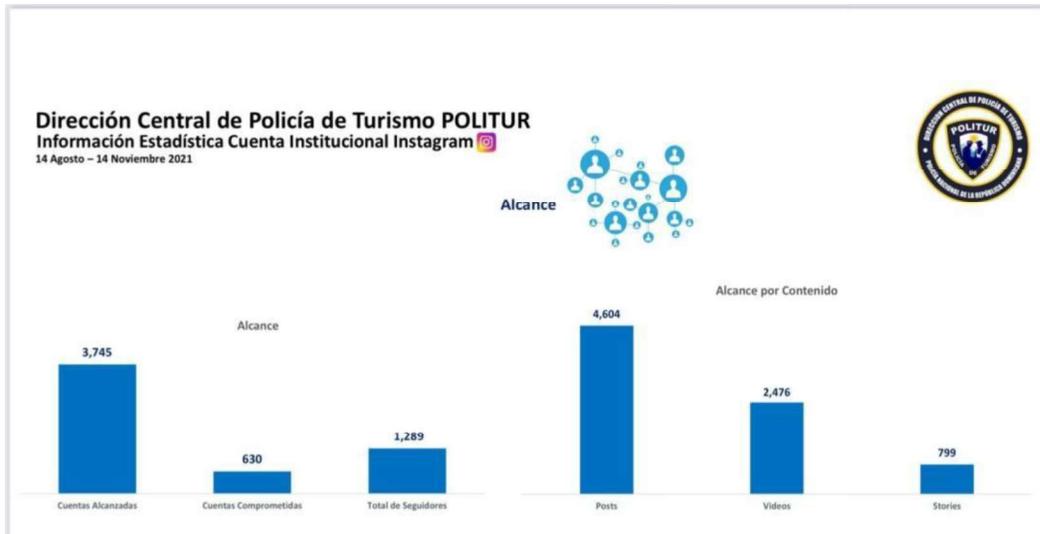


Logo Uniforme

Creamos la bandera.

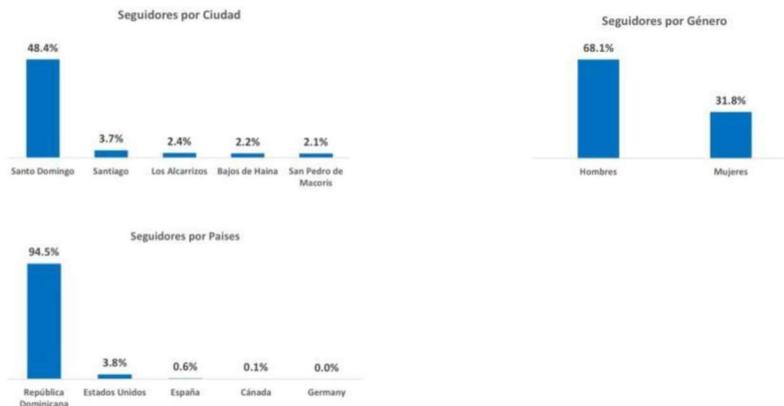


Creamos las redes sociales con el nuevo nombre de la dirección. Incremento en número de usuario





Seguidores



### 3.8. Logros de Ingeniería

Hemos cumplido con nuestras metas establecida para el año que recién termina, podemos destacar nuestros logros alcanzados durante el 2021.

- Terminación y equipamiento con los mobiliarios y equipos de oficina, de la nueva Supervisaría de Las Terrenas Samaná.
- Remozamiento de pintura y reparaciones de la Sede Central con el cambio de imagen corporativa.
- Remozamiento de pintura y reparación del Módulo de Asistencia al Turista de la Zona Colonial.

## IV. Servicio al ciudadano y transparencia institucional

### 4.1. Nivel de la satisfacción con el servicio.

---

Aspectos demográficos:

Se realizaron un total de 40 encuestas de satisfacción, durante los días 26 al 29 del mes de julio, en las dotaciones POLITUR ubicadas en Ciudad Colonial, Juan Dolió, Boca Chica y La Vega. La cantidad de encuestas por dotación, en el mismo orden que fueron previamente mencionadas son Ciudad Colonial, 15, representando estas el 37.5% del total general. En Juan Dolió, 9 encuestas, para un 22.5%. Boca Chica, 11, para un 27.5% y La Vega, 5, para un 12.5%.

Los rangos de edades:

- 18 a 24 años: 5 personas (12.5%)
- 25 a 31 años: 10 personas (25%)
- 32 a 38 años: 7 personas (17.5%)
- 39 a 45 años: 6 personas (15%)
- 46 a 52: 0 personas
- 53 a 59: 5 personas (12.5%)
- Mayores de 60 años: 5 personas (12.5%)

Con relación al nivel de estudios, 6 (15%) personas habían completado un nivel básico; 11 (27.5%) de ellos culminaron sus estudios medios, mientras que 23 (57.5%) tenían un nivel educativo superior.

Sobre la situación laboral de los encuestados, 25 (62.5%) de estos son empleados; 4 (10%) de ellos jubilados, 9 (22.5%) son estudiantes y 2 (5%) estas amas de casa.

27 (67.5%) de los encuestados eran de sexo masculino. 13 (32.5%) del sexo femenino

## Aspectos Generales

---

La encuesta de satisfacción consiste (fuera de las preguntas relativas a rango de edad, nivel educativo, situación laboral y sexo, en 14 preguntas y subniveles de las preguntas para valoración. (Todas las preguntas tienen una sub pregunta que abarca de manera global la pregunta inicial).

33 (82.5%) personas recibieron asistencia/información; 3 personas (7.5%) llegaron a nuestras instalaciones con el propósito de hacer sugerencias; otras 3 (7.5%) realizaron denuncias de alguna anomalía, mientras que 1 (0.025) se presentaron a las instalaciones a resolver algún tipo de conflicto.

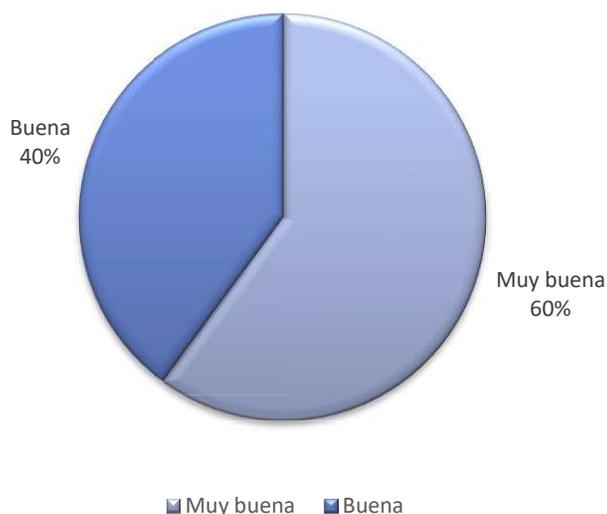
Con respecto a los aspectos tangibles de la institución (comodidad en el área de espera, material impreso, área de atención al usuario, uniformes del personal) obtuvo una valoración de buena (1 persona), mientras que el resto valoró de muy buena la calidad física de las instalaciones y otros detalles (39 personas).

En relación a la eficacia/confiabilidad de la información ofrecida por la institución, la valoración obtenida oscila entre muy buena (35 personas) a buena (5 personas).

En cuanto a la capacidad de respuesta, (tiempo de respuesta a las solicitudes de los usuarios), tomando en cuenta que el 82 % de los usuarios, se acercaron solicitando algún tipo de información verbal/asistencia, las respuestas se dieron de forma automática, obteniendo una valoración de muy buena (22 personas). Las 18 personas restantes, valoró de buena la capacidad de respuesta.

La valoración sobre el personal que le atendió, de los 40 encuestados, 36 definen como muy buena la profesionalidad del personal que le brindó algún tipo de información, mientras que 4 valoran como buena la atención brindada.

## Valoración del servicio por parte de los usuarios.



En el aspecto de empatía/accesibilidad, la valoración es de muy buena por parte de los 40 encuestados. En el renglón de Adecuación de la respuesta a la necesidad, donde se valora la eficacia de la respuesta al problema presentado por el usuario, los usuarios valoraron de muy buena la calidad de la respuesta.

Entre las expectativas que los usuarios tenían con respecto al servicio, 24 usuarios respondieron que su expectativa fue superada por el servicio brindado. 16 respondieron que el trato fue igual al esperado.

El nivel de satisfacción general, se mantuvo en muy bueno, por parte de los 40 usuarios.

Los 40 usuarios, no habían usado el servicio de internet para solicitar algún tipo de servicio de la institución en los últimos 6 meses.

## 4.2. Nivel de cumplimiento acceso a la información.

La ejecución relacionada a las metas programadas a ser realizadas durante este año 2021, para mantener los niveles de transparencia de acuerdo a la ley 200-04. Han sido de un 100% con relación a las solicitudes de los usuarios, sobre el libre acceso a la información, recibimos trece (13) solicitudes, las cuales fueron completadas debidamente.

La evaluación realizada por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental obtuvimos un 94.5



## 4.3. Resultados del Sistema de Queja, Reclamos y Sugerencias.

Durante este año 2021, no hemos recibido ninguna información con relación a la queja, reclamos y sugerencia, por lo que nos mantenemos constantemente dándole apertura al buzón.

#### 4.4. Resultados mediciones del portal de transparencia.

---

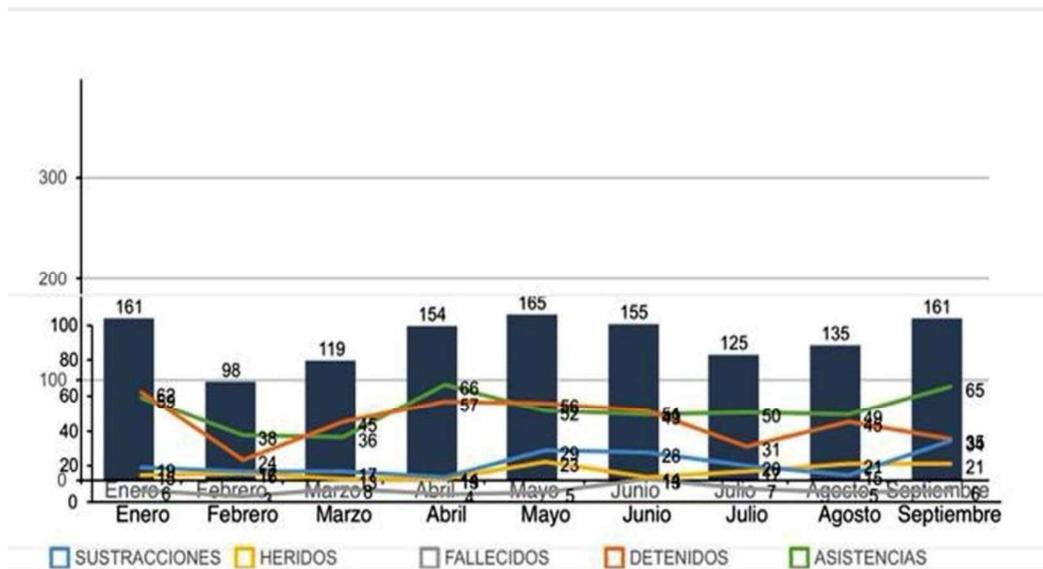
En lo relativo al cumplimiento de la ley No. 200-04, Durante el presente año 2021 la Dirección de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), Órgano Rector de la transparencia del Gobierno Dominicano.

Evaluaciones del SAIP durante el año 2021 POLITUR ANTIGUO CESTUR

LOS MESES DEL AÑO	PUNTUACION
ENERO	96
FEBRERO	94.5
MARZO	95.5
ABRIL	94.5
MAYO	99.5
JUNIO	98.5
JULIO	EN PROCESO
PROMEDIO	96

#### 4.5. Nivel Estadístico de Asistencia al Turista.

Durante los primeros 9 meses del año 2021, nuestra Policía de Turismo registró 1,273 incidencias de las cuales el 36% correspondieron a asistencias brindadas a turistas, el 32% correspondieron a turistas detenidos, el 15% a sustracciones denunciadas por turistas, el 12% a turistas que sufrieron heridas y el 4% restante a turistas fallecidos en territorio nacional, esto entre enero y septiembre 2021.



## V. Proyecciones Al Próximo Año 2022

---

Actividad	Acciones o Tareas	Responsable	Indicador
1.1 Fortalecimiento de la Dirección.	1.1.1. Ingresar y capacitar a 300 nuevos y agentes de seguridad turística.	Recursos Humanos Escuela de Entrenamiento	Cantidad de policía egresado e ingresado
	1.1.2. Distribuir el personal ingresado	Recursos Humanos	Listado de policía distribuido / memorándum de designación
	1.1.3 Capacitar los agentes en las leyes relativas al accionar de seguridad turística.	Recursos Humanos Asuntos Legales Inspectoría Escuela de Entrenamiento	Nota informativa y listado de participantes
	1.1.4 Capacitar los agentes referentes al código de ética de la institución.	Recursos Humanos Asuntos Legales Inspectoría Escuela de Entrenamiento	Nota informativa y listado de participantes
	1.1.5 Capacitar los agentes reglamento disciplinario de la institución.	Recursos Humanos Asuntos Legales Inspectoría Escuela de Entrenamiento	Nota informativa y listado de participantes
	1.1.6 Capacitar el personal sobre la importancia del turismo y la seguridad turísticas.	Recursos Humanos Escuela de Entrenamiento	Nota informativa y listado de participantes
	1.1.7 Elaborar Plan de Seguridad Turística.	Planificación y Desarrollo	Plan elaborado

1.1.8 Gestionar la aprobación del manual de procesos de procedimientos.	Planificación y Desarrollo	aprobación
1.1.9 Poner en marcha Plan de Seguridad Turística	Planificación y Desarrollo	Listado de las zonas donde se implementó el plan
1.1.10 Elaborar el manual de procesos y procedimientos de las zonas turísticas.	Planificación y Desarrollo	Manual elaborado
1.1.11 Gestionar la aprobación del manual de procesos de procedimientos.	Planificación y Desarrollo	aprobación
1.1.12 Socializar y capacitar los agentes de las zonas turísticas sobre el manual de procesos y procedimientos.	Planificación y Desarrollo Recursos Humanos	Nota informativa y listado de participantes
1.1.13 Gestionar la compra de los equipos tecnológicos.	Tecnología	Comunicación de solicitud
1.1.14 Distribuir los equipos de acuerdo a las necesidades.	Tecnología	Nota informativa de cumplimiento de la distribución
1.1.15 Distribución de sistema de radio comunicación digital.	Tecnología	Nota informativa de cumplimiento de la distribución
1.1.16 Implementación de data voz y video.	Tecnología	Nota informativa de la implementación

1.1.17 Realizar el cableado estructurado en las instalaciones turísticas y sede central	Tecnología	Nota informativa
1.1.18 Promover una cultura de servicio al cliente entre los miembros hacia los receptores del servicio.	Comunicación Estratégica Recursos Humanos	Nota informativa y listado de participantes
1.1.19 Colocar Sticker publicitarios del APP POLITUR y redes sociales en las recepciones, lobby y demás lugares de impacto a los turistas.	Comunicación Estratégica Recursos Humanos	Stickers colocados
1.1.20 Implementar puntos de servicios y patrullajes en nuestras áreas de responsabilidad.	Operaciones y regionales	Relación de los puntos de servicios
1.1.21 Apoyar las solicitudes de las instituciones privadas y gubernamentales en las actividades a realizar en las zonas turísticas.	Operaciones y regionales	Comunicación de solicitudes
1.1.22 Implementar directivas y planes de seguridad en caso de contingencia.	Operaciones y regionales	Nota informativa

1.1.23 Ejecutar la supervisión de los servicios fijos y operativos preventivos.	Operaciones y regionales	Listado de los puntos supervisados
1.1.24 Brindar asistencia y protección a los cruceros en la temporada de cruceros.	Operaciones y regionales	Relación de personal
1.1.25 Gestión de compra/ o contrición de inmueble de la sede central y escuela de entrenamiento POLITUR.	Ingeniería	Relación de compra / contrición
1.1.26 Remozamiento de las instalaciones en las zonas turísticas.	Ingeniería	Relación de las áreas remozadas
1.1.27 Establecer mecanismos de coordinación interinstitucional para el seguimiento de acciones de sensibilización y formación sobre temas de igualdad y equidad de género.	Unidad de Equidad de Genero	Cantidad de miembros capacitados
1.1.28 Solicitar y capacitar el personal necesario para incrementar la presencia en las labores.	Recursos Humanos Inteligencia	Cantidad de nuevos de agentes incorporados

	1.1.29 Dotar las supervisarías con vehículos de motor.	Transportación	Cantidad de Vehículos adquiridos
	1.1.30 Gestionar los datos estadísticos de las asistencias y protección al turista.	Estadística	Datos estadísticos
2.2 Identificar los fallos que se cometen en el cumplimiento de los servicios de seguridad turística.	2.2.1 Elaborara encuestas de satisfacción del servicio policial.	Planificación/ supervisores	Cantidad de Encuestas realizadas
	2.2.2 Tabular las encuestas para obtener los resultados de las oportunidades de mejoras.	Planificación/Estadística	Cantidad de encuestas tabuladas

## VI. ANEXO

### Acciones efectuadas para alcanzar los objetivos establecidos para este presente año 2021

a. *Matriz de principales indicadores de gestión por procesos.*

Acciones o Tareas	Indicador	Línea Base (2020)	Meta (2021)	Nivel de Avance
2.1.1. Elaborar encuestas a miembros y supervisores para detectar fallas durante los servicios.	Cantidad de encuestas realizadas	0	110%	100%
2.1.2. Tabular las encuestas para encontrar oportunidades de mejoras.	cantidad de encuestas tabuladas	0	100%	100%
2.1.3. Presentación de los datos encontrados.	Informe presentado	0	100%	100%
2.2.1. Elaborar manual de actuación y procedimientos en zonas turísticas.	Manual elaborado	0	100%	100%
2.2.2. Inducción al manual de actuación y procedimientos en zonas turísticas.	listados, fotografías de participantes y exámenes de aprobación	0	0%	0%
2.2.3. Comprometer el personal inducido a cumplir con las informaciones contenidas en el manual.	Firmas de participantes	0	0%	0%
2.3.1. Ingresar, suministrar el avituallamiento y capacitación a 500 nuevos y agentes de seguridad turística.	Cantidad de miembros ingresados	32%	52%	52%

2.3.2. Distribución del personal ingresado	Cantidad de agentes distribuidos	32%	100%	100%
2.3.3. Adecuación de las dotaciones de servicio al incremento del personal.	Cantidad de dotaciones adecuadas	80%	50%	50%
2.3.4. Implementar puntos de servicios y patrullajes en nuestras áreas de responsabilidad.	Cantidad de puntos de servicios / resultados de los operativos	80%	95%	85%
2.3.5. Apoyar las solicitudes de las instituciones privadas y gubernamentales en las actividades a realizar en las zonas turísticas.	Cantidad de solicitudes atendidas	0%	100%	100%
2.3.6. Implementar directivas y planes de seguridad en caso de contingencia.	Directivas / Planes activados y elaborados	80%	100%	90%
2.3.7. Ejecutar la supervisión de los servicios fijos y operativos preventivos.	Informe de supervisión	30%	100%	100%
2.3.8. Brindar asistencia y protección a los cruceritos en la temporada de cruceros	Listado de servicio / informe	0%	100%	100%
2.3.9 Velar por que se cumplan las disposiciones del gabinete de turismo en protocolos y medidas de bioseguridad al covid-19.	Cantidad de formularios	15%	100%	100%

2.4.1. Promover una cultura de servicio al cliente entre los miembros hacia los receptores del servicio.	Encuestas de satisfacción	0%	100%	100%
2.4.2. Continuar el programa de formación idiomática entre los miembros.	Cantidad de miembros en docencia	0%	20%	10%
2.5.1. Impartir inducciones referentes a las leyes relativas al accionar de seguridad turística.	Cantidad de charlas impartidas / Cantidad de agentes sometidos a la justicia	0%	20%	10%
2.5.2 Establecer mecanismos de coordinación interinstitucional para el seguimiento de acciones de sensibilización y formación sobre temas de igualdad y equidad de género.	Cantidad de miembros del CESTUR capacitados con actitudes y conductas de equidad de género	0%	50%	45%
2.6.1. Solicitar y capacitar el personal necesario para incrementar la presencia de efectivos.	Cantidad de nuevos agentes incorporados	0%	50%	15%
2.6.2. Dotar el personal con equipos tecnológicos y vehículos de motor.	Cantidad de equipos adquiridos	0%	30%	0%
2.7.1. Culminar la actualización de la app para los servicios.	App Implementada	85%	100%	100%

2.8.1. Realizar levantamientos a nivel nacional de las necesidades de equipos tecnológicos.	Informe de levantamiento	10%	100%	100%
2.8.2. Gestionar la compra y adquisición de equipos según levantamientos.	Cantidad de equipos adquiridos	10%	50%	10%
2.8.3. Distribuir los equipos de acuerdo a las necesidades.	Cantidad de equipos distribuidos	77%	100%	05%
2.9.1. Establecer estrategias de comunicación a través de las redes sociales y medios de comunicación.	Número de estrategias	10%	30%	0%
2.9.2. Realizar campañas publicitarias con el fin de elevar la imagen institucional.	Número de estrategias	0%	25%	0%
2.9.3. Colocar sticker publicitarios del App CESTUR y redes sociales en la recepción, lobby y demás lugares de impacto a los turistas.	Stickers colocados	0%	100%	100%
2.9.4. Evaluar los resultados de las campañas publicitarias y realizar encuestas de satisfacción.	Cantidad de encuestas realizadas	0	70%	60%

Matriz Índice de Gestión Presupuestaria Anual (IGP).

<b>CODIGO PRODUCTO</b>	<b>NOMBRE DEL PRODUCTO</b>
<b>6165</b>	Zonas turísticas con servicios de patrullaje preventivo/proactivo

**METAS FISICO-FINANCIERAS 2021**

<b>METAS FISICO-FINANCIERA 2021</b>				<b>PRESUP. ASIGNADO Y FORMULADO</b>
<b>Trimestre</b>	<b>%</b>	<b>Física</b>	<b>Financiera</b>	<b>511730765</b>
1	0,20	1178,2	97.228.845,35	
2	0,24	1413,84	117.698.075,95	
3	0,24	1413,84	117.698.075,95	
4	0,32	1885,12	179.105.767,75	
<b>1,00</b>		<b>5891</b>	<b><u>511.730.765,00</u></b>	

<b>ACTIVIDADES</b>		<b>MONTO RDS</b>
<b>0001</b>	Dirección y coordinación	379.133.496,00
<b>0002</b>	Protección y Seguridad al Turista	117.387.269,00
<b>0003</b>	Atención al Ciudadano en zonas turísticas	15.210.000,00
<b>0004</b>	Disminución de Pasivos	-

## b. Plan de Compras.

En cumplimiento con la Ley 340-06, se elaboró el correspondiente Plan Anual de Compras y Contrataciones.

Tabla de desglose de la Ejecución del Plan Anual de Compras y Contrataciones

<b>DATOS DE CABECERA PACC</b>	
<b>MONTO ESTIMADO TOTAL</b>	RD\$ 50.076.415,00
<b>CANTIDAD DE PROCESOS REGISTRADOS</b>	14
<b>CAPÍTULO</b>	0203
<b>SUB CAPÍTULO</b>	01
<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	0029
<b>UNIDAD DE COMPRA</b>	Cuerpo Especializado de Seguridad Turística (Dirección Central de Policía de Turismo)
<b>AÑO FISCAL</b>	2021
<b>FECHA APROBACIÓN</b>	
<b>MONTOS ESTIMADOS SEGÚN OBJETO DE CONTRATACIÓN</b>	
<b>BIENES</b>	RD\$ 49.376.415,00
<b>OBRAS</b>	RD\$ -
<b>SERVICIOS</b>	RD\$ 700.000,00
<b>SERVICIOS: CONSULTORÍA</b>	RD\$ -
<b>SERVICIOS: CONSULTORÍA BASADA EN LA CALIDAD DE LOS</b>	

SERVICIOS	RD\$	-
<b>MONTOS ESTIMADOS SEGÚN CLASIFICACIÓN MIPYME</b>		
MIPYME	RD\$	-
MIPYME MUJER	RD\$	45.559.820,00
NO MIPYME	RD\$	4.516.595,00
<b>MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTO</b>		
COMPRAS POR DEBAJO DEL UMBRAL	RD\$	-
COMPRA MENOR	RD\$	4.516.595,00
COMPARACIÓN DE PRECIOS	RD\$	3.583.820,00
LICITACIÓN PÚBLICA	RD\$	41.976.000,00
LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL	RD\$	-
LICITACIÓN RESTRINGIDA	RD\$	-
SORTEO DE OBRAS	RD\$	-
EXCEPCIÓN - BIENES O SERVICIOS CON EXCLUSIVIDAD	RD\$	-
EXCEPCIÓN - CONSTRUCCIÓN, INSTALACIÓN O ADQUISICIÓN DE OFICINAS PARA EL SERVICIO EXTERIOR	RD\$	-
EXCEPCIÓN - CONTRATACIÓN DE PUBLICIDAD A TRAVÉS DE		

<b>MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	RD\$	-
<b>EXCEPCIÓN - OBRAS CIENTÍFICAS, TÉCNICAS, ARTÍSTICAS, O RESTAURACIÓN DE MONUMENTOS HISTÓRICOS</b>	RD\$	-
<b>EXCEPCIÓN - PROVEEDOR ÚNICO</b>	RD\$	-
<b>EXCEPCIÓN - RESCISIÓN DE CONTRATOS CUYA TERMINACIÓN NO EXCEDA EL 40% DEL MONTO TOTAL, DEL PROYECTO, OBRA O SERVICIO</b>	RD\$	-
<b>EXCEPCIÓN - RESOLUCIÓN 15-08 SOBRE COMPRA Y CONTRATACIÓN DE PASAJE AÉREO, COMBUSTIBLE Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR</b>	RD\$	-

d) Evidencias de las acciones ejecutadas durante este año 2021

Cambio de imagen Sede Central



## Limpieza de la Playa Salinas, Bani



## Respaldo de las medidas del Gabinete de Turismo



Entrega de certificados a los nuevos aspirantes a Policías de Turismo.



## Actividad de Seguridad Turística en el Faro a Colón



## Asistencia Seguridad y Prevención Turística en Santo Cerro



## Reconocimiento a la Gestión Contable Institucional



Recibimiento de aspirantes en la Escuela de Seguridad de nuestra Policía de Turismo



## Partición en mesa de trabajo publico privado Clúster turístico Ciudad Colonial



## Contribuyendo con la Protección Medio Ambiental en la Isla Cabra, del Parque Nacional del Morro



## Graduación de 98 miembros Policial para la Seguridad Turística

