



REPÚBLICA DOMINICANA

# MEMORIA INSTITUCIONAL

---

AÑO 2021



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

---

Consejo Nacional de  
la Persona Envejeciente

# MEMORIA INSTITUCIONAL

---

AÑO 2021



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

---

Consejo Nacional de  
la Persona Envejeciente

# TABLA DE CONTENIDOS

## Memoria Institucional 2021

### Índice de Contenido

I.	RESUMEN EJECUTIVO.....	1
II.	INFORMACION INSTITUCIONAL .....	5
2.1	Marco Filosófico Institucional .....	5
a)	Misión .....	5
b)	Visión .....	5
c)	Valores .....	5
2.2	Base Legal .....	5
2.3	Estructura Organizativa.....	7
2.4	Planificación Estratégica Institucional.....	7
•	Plan Estratégico Institucional 2021-2024.....	7
III.	RESULTADOS MISIONALES.....	10
3.1	Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de los procesos misionales. ....	10
a)	Metas Institucionales y de Impacto a la ciudadanía .....	10
b)	Plan Plurianual .....	11
c)	Resultados Áreas Misionales .....	12
•	Gestión de Acogida .....	12
•	Gestión de Educación, Cultura y Recreación .....	15
•	Gestión de Salud .....	17
•	Gestión Legal:.....	23
•	Gestión Económica: .....	26
•	Gestión de Inclusión Social: .....	27
d)	Otros componentes misionales .....	29
•	Dirección de Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor.....	29
•	Supervisión de Centros Geriátricos.....	31
•	Coordinación Regional: .....	34
IV.	RESULTADOS AREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO .....	35
4.1	Desempeño área administrativa y Financiera.....	36

a)	Desempeño Financiero .....	36
b)	Desempeño Administrativo .....	57
•	Ingeniería .....	59
•	Compras y Contrataciones .....	63
4.2	Desempeño de Recursos Humanos .....	74
4.3	Desempeño de Tecnología.....	78
4.4	Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo .....	87
a)	Planificación y Desarrollo.....	87
•	Sistema de monitoreo y medición de la Gestión Pública.....	87
•	Plan Operativo Anual 2021 .....	91
•	Plan Plurianual 2021-2024 .....	92
•	Sistema RUTA.....	92
•	Plan Operativo anual 2022.....	92
•	Taller CONAPE 2021 .....	93
•	Estadísticas.....	93
•	Presupuesto 2022 .....	95
•	Protocolos de Procedimientos Institucionales.....	95
b)	Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos .....	96
c)	Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión .....	102
d)	Cooperación Internacional.....	111
4.5	Desempeño del área de Comunicaciones .....	112
a)	Desempeño Protocolo y Eventos .....	118
4.6	Desempeño Relaciones Nacionales e Internacionales.....	120
4.7	Desempeño Seguridad Militar .....	130
4.8	Fiscalización y Control.....	132
V.	SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL .....	134
5.1	Nivel de satisfacción con el servicio .....	134
5.2	Nivel de cumplimiento acceso a la información .....	136
5.3	Resultados Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias .....	136
5.4	Resultados mediciones del Portal de Transparencia .....	137
VI.	PROYECCIONES AL PROXIMO AÑO .....	139
VII.	ANEXOS.....	141



# LOGROS CONSEJO NACIONAL DE LA PERSONA ENVEJECIENTE

---

## Memoria Institucional 2021

### I. RESUMEN EJECUTIVO

Para el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), el periodo 2021, ha sido un periodo de muchos retos, los cuales han sido asumidos con el respeto que merecen los ciudadanos y ciudadanas que pertenecen al grupo poblacional de los adultos mayores en la República Dominicana según la Ley 352-98.

La meta física programada por la institución fue de brindar asistencia a un total de 204,043 adultos mayores; a través de los diferentes programas y servicios, sin embargo, esta meta fue superada en 113% ya que beneficiamos a 27,047 más que lo programado, este resultado es producto del arduo esfuerzo que hemos venido realizando para mejorar la calidad del gasto público.

Nos propusimos como meta ofertar 3,237,016 servicios y al cierre logramos ejecutar un total de 4,356,113 quedando superada nuestra meta en un 135% de lo planificado.

Para este periodo el presupuesto aprobado fue de RD\$695,776,982 con un incremento presupuestario adicional para cubrir nómina y el reajuste salarial del personal de salud aprobado por el presidente de la República, por un monto de RD\$72,673,640.20 más otro incremento para la habilitación y



operatividad del Centro nuevo ubicado en las Matas de Farfán para el completo al cierre de año por un monto de RD\$5,673,640.20; de igual modo se ejecutó una disminución al presupuesto por RD\$1,776,900.00, estos incrementos y disminuciones dan como resultados que al finalizar el año el presupuesto de CONAPE quedó en el monto de RD\$766,673,722.20.

Logramos una ejecución financiera del presupuesto total de un 96%, el cual equivale a RD\$732,965,686.68

Garantizamos la entrega de medicamentos y alimentos a los adultos mayores, logrando en este periodo, entregar a todos los asilos, centros de días, ASFL, Privados de Libertad y adultos mayores ubicados en sus casas, estos insumos son elementales para la calidad de vida de nuestros adultos mayores.

Al cierre de este periodo podemos destacar la apertura de siete (7) nuevos centros ubicados en: 1) Azua, 2) Dajabón, 3) Paso Nizao-Peravia, 4) Calero-Santo Domingo, 5) La otra Banda-Higüey, 6) San Rafael del Yuma, 7) Santiago Rodríguez-Santiago 8) Las Matas de Farfán; los cuales nos permitirán mayor cobertura para brindar los servicios a los adultos mayores en lugares donde no estaba presente CONAPE.

Recibimos US\$92,138.00 dólares equivalentes a unos 5.2 millones de pesos, como contribución de parte del pueblo y del gobierno del Japón hacia la República Dominicana, para la ejecución del proyecto de San Rafael del Yuma.



Logramos convertirnos en un centro de vacunación COVID-19, especializado para adultos mayores de forma permanente, donde los adultos mayores se presentaron para ser inoculados, y al cierre de este año habíamos colocado un total de 16,309 vacunas, de los cuales 5,631, fueron colocadas a ciudadanos adultos mayores las demás fueron colocadas a quienes requerían el servicio sin importar la edad.

La familia, la comunidad, la sociedad civil, y el Estado Dominicano, tienen el deber de garantizar, los derechos de los adultos mayores; haciendo propio este mandato, nos hemos propuesto, construir alianzas estratégicas a través de acuerdo interinstitucionales para mejorar la calidad de vida de los adultos mayores, En este sentido, ya hemos firmado 39 nuevos acuerdos interinstitucionales, que han contribuido con eficientizar los servicios e involucrar más actores al trabajo con los adultos mayores del país.

El Consejo aprobó la creación de una escuela de formación, para garantizar el desarrollo integral de los adultos mayores en la República Dominicana, debido a que no existe un órgano encargado de capacitar y proveer las herramientas necesarias al personal a cargo del cuidado y la atención integral al adulto mayor, esta escuela tendría como local principal el centro de atención integral para adultos mayores, ubicado en la ciudad Juan Bosch, en el municipio de Santo Domingo Este.

Ejecutamos la entrega de cinco (5) vehículos, que se encontraban pendiente de asignar a los centros incluidos en el





proyecto de Presupuesto por Resultados y uno (1) a la oficina regional de Santiago, esta decisión permite una mayor movilidad a estos centros con la finalidad de mejorar el servicio que ofrecen a los adultos mayores.

Iniciamos un proceso de reingeniería en toda la institución, con el objetivo de autoevaluarnos e identificar las oportunidades de mejoras, para garantizar la calidad de los servicios y de igual modo implementar una cultura organizacional favorable para todos los servidores públicos de la institución.

En cumplimiento de la Ley 122-05, conformamos la comisión mixta de ASFL del sector de los adultos mayores en la República Dominicana, con la finalidad de proceder con las emisiones de habilitación y acreditación de las Asociaciones sin Fines de lucro, como lo establece la ley que las rige, logrando habilitar y acreditar un total de 179 ASFL con este trabajo garantizamos las instituciones que brindan servicios a los adultos mayores cuenten con la certificación por el órgano rector para poder brindar servicios a los adultos mayores en el país.

Fuimos certificados por la OPTIC, por ocupar la posición número veintiuno (21) a nivel nacional de un total de 276 instituciones participantes del Estado Dominicano.

El Plan Operativo del CONAPE, concluyó en un promedio de 99% de cumplimiento, con un total de 1,672 actividades ejecutadas satisfactoriamente.



## II. INFORMACION INSTITUCIONAL

### 2.1 Marco Filosófico Institucional

#### a) Misión

Garantizar los derechos fundamentales de los Adultos Mayores a través de la implementación de políticas públicas integrales. Integrales.

#### b) Visión

Ser una institución modelo en gestión con calidad, que a través de sus programas garantice la integración activa, productiva y participativa de los adultos mayores en la sociedad.

#### c) Valores

- ❖ Solidaridad
- ❖ Transparencia
- ❖ Equidad
- ❖ Compromiso
- ❖ Tolerancia

### 2.2 Base Legal

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), se sustenta a través de las siguientes bases legales:

- ❖ Ley 352-98 Sobre Protección de la Persona Envejeciente
- ❖ Decreto 1372-04, Mediante el cual se crea el reglamento de la Ley 352-98.



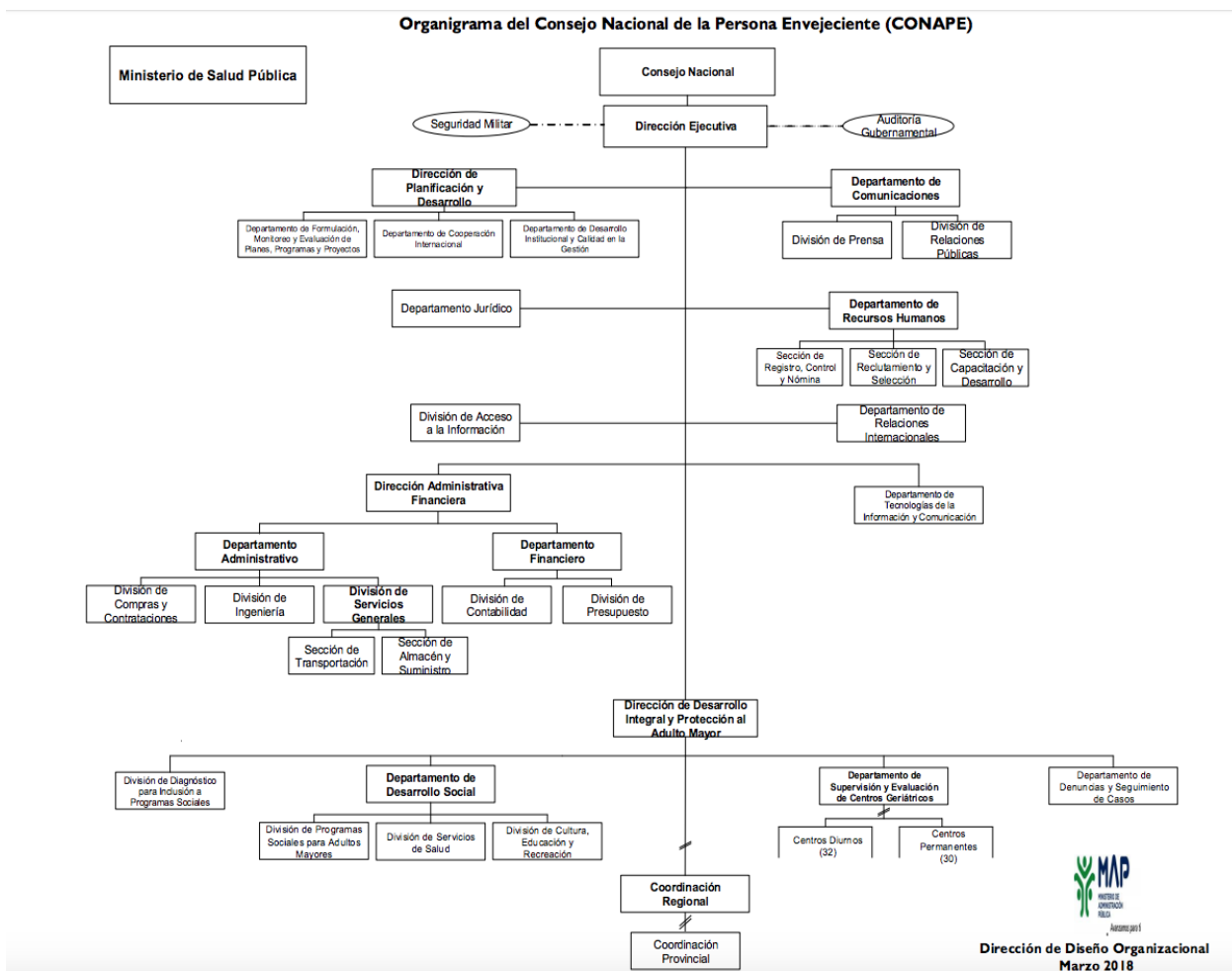
- ❖ Decreto 83-15, que modifica el Decreto 1372-04, y Suprime la Dirección de la Vejez, del Ministerio de Salud Pública y se dispone la transferencia de sus funciones y atribuciones, sus recursos humanos y de los bienes asignados o puestos a su disposición, a la Dirección Ejecutiva del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente.

Las instituciones que conforman el Consejo son:

1. Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
2. Ministerio de Estado de Educación (MINERD).
3. Ministerio de Cultura.
4. Ministerio de Trabajo.
5. Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones.
6. Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.
7. Universidad Autónoma de Santo Domingo.
8. Representante de las ONG's que trabajan con Envejecientes.
9. Colegio Médico Dominicano.
10. Un representante de la iglesia católica.
11. Un representante de la Población Envejeciente.
12. Colegio Dominicano de Periodista.
13. Consejo Nacional de la Empresa Privada (CONEP).



## 2.3 Estructura Organizativa



## 2.4 Planificación Estratégica Institucional

- Plan Estratégico Institucional 2021-2024

El Plan Estratégico Institucional 2021-2024, durante este año se ha trabajado en la readecuación del documento apeándonos a los lineamientos establecidos en el Plan de Gobierno que se desarrollará en estos cuatro años y contando con la asistencia del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.



Se han definido tres (3) ejes estratégicos principales que abarcan desde el trabajo en beneficio a la población Adulta Mayor hasta el fortalecimiento institucional.

**Ejes Estratégicos:**

1. Desarrollo integral y bienestar del adulto mayor.
2. Rectoría y regulación del sistema de protección del adulto mayor.
3. Fortalecimiento Institucional

**Objetivos Estratégicos:**

1. Garantizar una población adulta mayor activa, productiva, participativa y protegida.
2. Asegurar la calidad para la prestación de Servicios a los adultos mayores.
3. Desarrollar un modelo institucional innovador, con una gestión efectiva y de calidad.

De igual modo se han establecido un total de once (11) indicadores creados mediante fichas diseñadas por MEPyD y que permitieron plasmar un mayor detalle para la ejecución.

Este documento también contempla un cambio en la Visión Institucional que determina hacia donde nos dirigimos en estos cuatro años de gestión.

En el mes de octubre recibimos la comunicación oficial desde el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD), que plasma que el Plan Estratégico Institucional 2021-2024, del CONAPE ha sido aprobado.



**MATRIZ DE ALINEAMIENTO ESTRATEGICO SUPERIOR**

**LEY DE LA ESTRATEGIA NACIONAL DE DESARROLLO Y ODS**

VISION END AL 2030	EJES ESTRATEGICOS	OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECIFICOS	LINEAS DE ACCION	INDICADORES	METAS	Metas ODS	MARCO ESTRATEGICO DEL CONAPE
"República Dominicana es un país próspero, donde las personas viven dignamente, apegadas a valores éticos y en el marco de una democracia participativa que garantiza el Estado social y democrático de derecho y promueve la equidad, la igualdad de oportunidades, la justicia social, que gestiona y aprovecha sus recursos para desarrollarse de forma innovadora, sostenible y territorialmente equilibrada e integrada y se inserta competitivamente en la economía global"	Segundo Eje Estratégico	Objetivo General 2.2 Salud y seguridad social Integral.	2.2.3 Garantizar un sistema universal, único y sostenible de Seguridad Social frente a los riesgos de vejez, discapacidad y sobrevivencia, integrando y transparentando los regímenes segmentados existentes, en conformidad con la ley 87-01.	2.2.3.1 Fortalecer las regulaciones, mecanismos y acciones que garanticen la afiliación y una eficaz fiscalización del pago al SDSS por parte de empleadores públicos y privados, a fin de garantizar la oportuna y adecuada provisión de los beneficios a la población afiliada, así como la sostenibilidad financiera del Sistema.			1.1 1.3 1.4 1.5 1.a 2.1 3.8 3.c 3.d 4.3 4.5 4.6 4.7	<p><b>Misión:</b> Garantizar los derechos fundamentales de los Adultos Mayores a través de la implementación de políticas públicas integrales.</p> <p><b>Visión:</b> Ser reconocida como la institución rectora de las políticas públicas para la protección del adulto mayor, garante de su desarrollo integral, con una gestión de calidad y personal altamente comprometido.</p>
				2.2.3.2 Diseñar e implementar la estrategia y mecanismos de aplicación del Régimen Contributivo-Subsidiado, que tome en cuenta la capacidad de pago de los asegurados y minimice su costo fiscal.		5.4 5.6 8.2 8.3 8.5 9.1 9.4 9.c 10.2 10.3 10.4		
				2.2.3.3 Articular los programas asistenciales vigentes en salud y pensiones con el régimen subsidiado del SDSS, a fin de evitar duplicaciones de esfuerzos y de recursos fiscales.		11.1 11.2 11.3		
				2.2.3.4 Integrar al Régimen Contributivo del Sistema Dominicano de Seguridad Social, los distintos planes previsionales existentes.		11.5 11.7 16.1 16.3		
				2.2.3.5 Programar el cumplimiento de los compromisos de la deuda previsional asumida por el Estado dominicano, generados por el anterior sistema de reparto.		16.6 16.7 16.10 16.b 17.14 17.15		
				2.2.3.6 Impulsar la diversificación de la inversión de los fondos de pensiones en favor del desarrollo nacional, a través de la participación de nuevos emisores calificados y la emisión de nuevos instrumentos de inversión que permitan mantener adecuados niveles de rentabilidad-riesgo.		17.17		
				Objetivo General 2.3 Igualdad de derechos y oportunidades.	2.3.5 Proteger a la población adulta mayor, en particular aquella en condiciones de vulnerabilidad, e impulsar su inclusión económica y social.			
					2.3.5.1 Crear espacios de retiro y larga estancia para la acogida de la población adulta mayor desprotegida y ambulante.			
					2.3.5.2 Crear espacios y entornos favorables para el desarrollo de actividades que fortalezcan la autoestima, valoración e inclusión social de la población adulta mayor.			
					2.3.5.3 Promover el derecho de la población adulta mayor a participar en el mercado laboral y el emprendimiento que así lo requiera.			
					2.3.5.4 Expandir en todo el país y mejorar la calidad de los servicios geriátricos en los tres niveles de atención del sistema de salud.			



### III. RESULTADOS MISIONALES

#### 3.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de los procesos misionales.

##### a) Metas Institucionales y de Impacto a la ciudadanía

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente ha estado ejecutando las actividades, durante el año 2021, según la planificación estratégica, obteniendo los siguientes resultados:

<b>Gestiones</b>	<b>Cantidad de Adultos Mayores Impactados</b>	<b>Cantidad de Servicios Ofrecidos a los Adultos Mayores</b>
Gestión de Acogida	6,181	1,057,874
Gestión de Educación, Cultura y Recreación	2,263	51,028
Gestión de Salud	66,372	2,074,395
Gestión Legal	3,945	9,141
Gestión Económica	102,694	1,041,385
Gestión Social	49,635	122,290
<b>TOTAL</b>	<b>231,090</b>	<b>4,356,113</b>



b) Plan Plurianual

**PRODUCTOS DIRECTOS AL ADULTO MAYOR**

CANT.	ID	PRODUCTO	UNIDA DE MEDIDA	META
1	2343	Alojamiento de adultos mayores en centros geriátricos (hogares de día, asilos y ASFL)	Adultos mayores en centros de alojamiento	6,000
2	2346	Asistencia adultos mayores que reciben consultas médicas especializadas	Adultos mayores que reciben consultas médicas especializadas	5,500
3	2420	Orientación Legal al Adulto Mayor	Adultos Mayores Orientados	3,000
4	2422	Asistencia Directa al Adulto Mayor a través de entrega de Raciones y Suplementos Alimenticios	Adultos Mayores que reciben raciones y suplementos alimenticios	40,000
5	2423	Asistencia Directa al adulto mayor a través de entrega de medicamentos	Adultos mayores que reciben medicamentos	2,000
6	2424	Transferencia Monetaria al Adulto Mayor (Tarjeta Te Ama)	Adultos mayores beneficiados con tarjeta TE AMA	3,300
7	2426	Gestión de Transferencia monetaria al adulto mayor en programa PROVEE	Adultos mayores beneficiados con PROVEE	83,333
8	2429	Adultos mayores incluidos en Programa Familias de cariño	Adultos Mayores Incluidos en el Programa	60
9	2465	Programa de pasantía laboral para el adulto mayor (Pasante con Sabiduría)	Adultos Mayores Pasantes	50
10	2469	Orientación y Protección al Adulto Mayor en situación de Emergencia	Adultos Mayores Orientados y/o Protegidos	50,000
11	2470	Asistencia adultos mayores vulnerables (PROPEEP)	Adultos Mayores Asistidos a Través de PROPEEP	4,800
12	2471	Gestión de pensiones solidarias para el Adulto Mayor	Adultos mayores en proceso de gestión de pensiones solidarias	6,000
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>204,043</b>

**PRODUCTOS DE RECTORIA**

CANT.	ID	PRODUCTO	UNIDA DE MEDIDA	META
1	2473	Acreditación y Habilitación de Centros Geriátricos (hogares de día, asilos y ASFL)	Centros Acreditados y Habilitados	100
2	2477	Construcción y Equipamiento de Estancias para Adultos Mayores	Estancias Construidas y Equipadas	3
3	3356	Formación y Capacitación para la atención de los Adultos Mayores.	Capacitaciones	10
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>113</b>

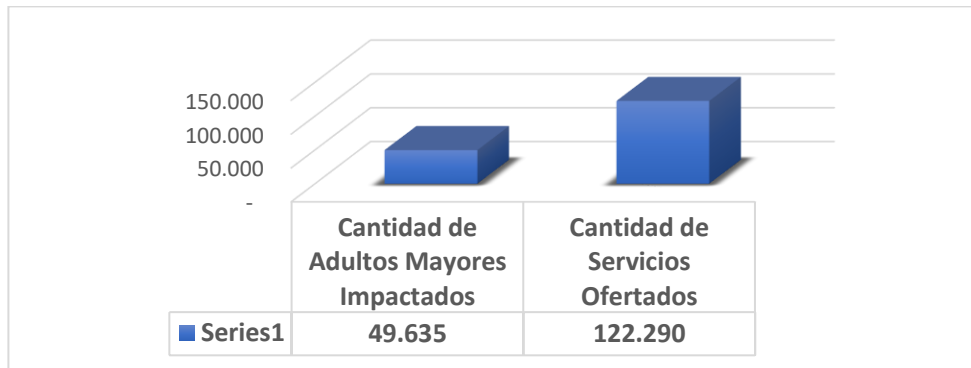




c) Resultados Áreas Misionales

- Gestión de Acogida

Esta Gestión contempla varios programas y servicios con un enfoque de garantizar la calidad de vida de los adultos mayores, logrando cerrar el año con los siguientes datos de ejecuciones:



En la actualidad contamos con diferentes modalidades de centros los cuales brindan servicios de acogida a los adultos mayores, estos son:

- **Centros Permanente (Asilos):** ofrecen servicios de acogida 24 horas Durante los 365 días de año, en este tipo de centros priorizamos los adultos mayores que no tienen familiares, que está en situación de indigencia y encamados o dependiente.
- **Centros de día:** ofrecen servicios durante el día en horarios de 8: 00 am hasta las 4:00 p.m. en este tipo de centros los servicios están enfocados en mantener los adultos mayores activos, productivos y participativos.



- **Centros ASFL de día:** ofrecen servicios durante el día en horarios de 8:00 am hasta las 4:00 p.m. en este tipo de centros los servicios están enfocados en mantener los adultos mayores activos, productivos y participativos.
- **Privados de Libertad:** Los adultos mayores que han cometido alguna infracción o delito y han sido privados de su libertad son incluidos en un programa de reinserción social a través de formación y capacitación en una cárcel especializada para adultos mayores ubicada en Harás Nacionales.

A través de estas cuatro (4) modalidades de centros hemos acogido en el periodo 2021, la cantidad de 6,082 adultos mayores, los cuales recibieron diferentes servicios sumando al finalizar el año un total de 1,057,545

Dentro del componente de acogida de igual modo tenemos dos programas macro AMA y Familias de Cariño que impactaron a 99 adultos mayores a través de 329 servicios:

**Programa “AMA” de Acogida al Adulto Mayor en Situaciones de Emergencia:** Este programa, se activa por denuncias recibidas por cualquier ciudadano por las vías disponibles. Es de abordaje inmediato y está orientado al rescate de los adultos mayores en situaciones de abandono, indigencia, deambulantes en calles, hospitales y hogares, enfocándose en encontrar a los familiares de los mismos para



establecer su responsabilidad y garantizar el regreso a su núcleo familiar, otorgando esto un estatus de transitoriedad a la estadía de los adultos mayores para dotarlos de un techo seguro que responda a sus necesidades básicas, salvaguardándolos de situaciones de alto riesgo, reafirmando su dignidad y garantizando la protección sus derechos fundamentales. De igual forma, intercede a los adultos mayores que están siendo víctimas de violencia o en los casos en que su dignidad e integridad se encuentra vulnerada. Casos impactados: 73.

**Programa Familias de Cariño**, Este Programa consiste en identificar familias de confianza en cada barrio, sobre todo las conformadas por mujeres solas y por adultos mayores jubilados o sin empleo, pasando a convertir sus casas en “Hogares de Cariño” donde el Gobierno del Cambio les apoya con programas integrales para el cuidado de adultos mayores, recibiendo un pago de RD\$10,000.00 hasta RD\$30,000.00 pesos mensuales, evitando hasta donde sea posible, su institucionalización y propiciar la permanencia en su núcleo familiar.

Se crea el programa, como una estrategia de intervención transversal, identificada, ideada, diseñada y puesta en ejecución, basada en la política de garantizar los derechos constitucionales que tienen las personas adultas mayores de permanecer en su núcleo familiar y en el principio de corresponsabilidad que tienen la familia, la sociedad y el Estado; se le proporcionará a la persona a cargo del adulto

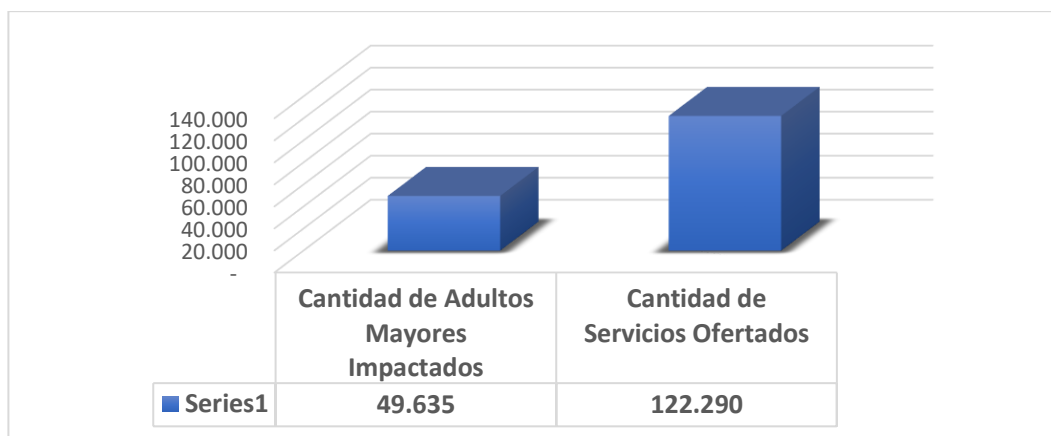


mayor, un aporte económico para cubrir las necesidades básicas del mismo, asimismo, el adulto mayor recibirá bajo el modelo SECARE, servicios, capacitación y recreación, en su domicilio, y además, serán capacitados los familiares para un mejor cuidado del adulto mayor. Se realiza un constante monitoreo a través de las visitas domiciliarias, para garantizar su bienestar, y lo más importante, permanecerá en su núcleo familiar, evitando la deambulaci3n, indigencia y exclusi3n social, lo que contribuye a la erradicaci3n de la pobreza. Actualmente tenemos un total de 26 familias beneficiarias.

- **Gesti3n de Educaci3n, Cultura y Recreaci3n**

Seg3n la Ley 352-98, los adultos mayores tienen derecho al acceso a la educaci3n formal e informal en todos los niveles y modalidades, de igual modo tiene derecho al descanso y al esparcimiento, al juego y a las actividades recreativas, culturales y deportivas apropiadas a su edad.

Ejecutando este mandato logramos los siguientes resultados:



**Alfabetización:** En el año 2021, en contexto de colocar el país por debajo de 5% de analfabetismo en las instituciones públicas afianzamos el compromiso con el avance del Plan Nacional de Alfabetización “Dominicana Aprende Contigo”, continuando los trabajos de identificación de iletrados y seguimiento continuo a los más de 15 núcleos de aprendizaje para un total de 154 inscritos en el Programa “Alfabetizando al Adulto Mayor Calle x Calle”.

Hemos infoalfabetizados 62 adultos mayores., para lograr contribuir con las metas presidenciales.

**Capacitación Técnica:** Con el fin de garantizar los derechos al acceso a la educación formal e informal en todos los niveles y modalidades. El CONAPE a través de sus servicios ha capacitado 1,824 adultos mayores en diferentes áreas como el aprendizaje del idioma inglés, cursos de manualidades, charlas preventivas, talleres para cuidadores y sensibilización en general a la población.

**Cultura y Recreación:** Con el objetivo de promover el derecho al descanso y al esparcimiento, al juego y a las actividades recreativas, culturales y deportivas apropiadas para su edad y a participar libremente en la vida cultural y social del país.

Los adultos mayores de los centros permanentes, diurnos y de las fundaciones acreditadas al CONAPE, disfrutaron de los juegos pasivos como el Ajedrez, Dominó, Casino, Bingo,



Parchís y actividades de recreación y cultura beneficiando un total 223 Adultos Mayores.

- Gestión de Salud

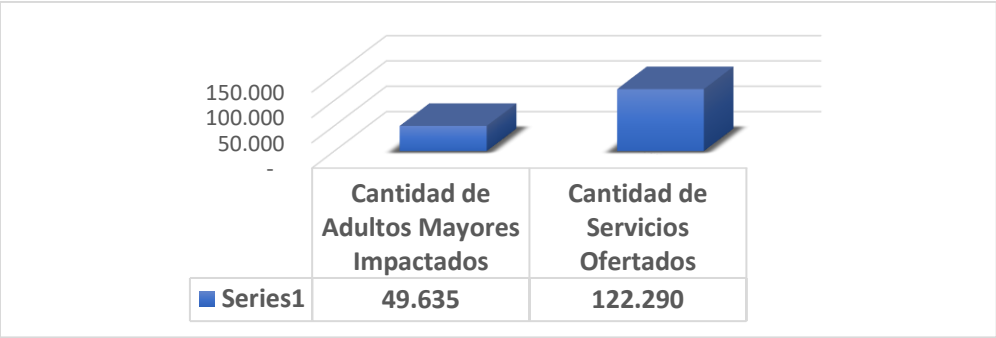
La Organización Mundial de la Salud (OMS) ha posicionado el concepto de salud centrado en aspectos positivistas relacionados con tres dimensiones que integran al ser humano: física, mental y social. En el caso de los adultos mayores, la salud está prioritariamente enfocada en mantener la autonomía y la funcionalidad; sin embargo, la OMS ha cuestionado que medir y fomentar la salud del adulto mayor tomando como parámetro principal la presencia o ausencia de enfermedad o discapacidad es insuficiente, dada la complejidad y variedad de los estados de salud y funcionalidad que caracterizan esta etapa de la vida.

El CONAPE ha diseñado programas y servicios con miras a garantizar la salud de los adultos mayores, en los tres niveles de atención:

- Dependentes
- Independientes
- Con riesgos a Dependencia

Al cierre de año en el componente de salud logramos impactar a los adultos mayores a través de los servicios que demandaba su atención.





**Medicina Especializada:** Brindar al adulto mayor la atención médica especializada que requiera de acuerdo a su condición de salud específica y solicitud de la misma, realizando los referimientos a centros de salud u otras especialidades que considere prudente para que el adulto mayor tenga calidad de vida.



En este sentido, hemos brindado asistencia médica a 5,829 adultos mayores los cuales han recibido un total de 108,893 servicios en el periodo 2021, divididos en las siguientes especialidades:

<b>Ítem</b>	<b>Atención Especializada</b>	<b>Cantidad de consultas ejecutadas</b>
1	Atención Geriátrica	543
2	Atención psicológica	1,169
3	Atención psiquiátrica	187
4	Atención ortopedia	144
5	Atención Dermatológica	96
6	Atención odontológica	290
7	Imagen Positiva del adulto Mayor	79,239
8	Atención Cardiológica	78
9	Medicina General	1,220
10	Otras Consultas	25,927
	<b>TOTAL</b>	<b>108,893</b>

**Proceso de vacunación:** Dando prioridad al mandato presidencial de vacunar a la población Dominicana contra el COVID-19, se procedió a instaurar un centro de vacunación extramural en nuestra Sede, dicho proceso inicio el 3 de marzo del año en curso inoculando a los Adultos Mayores con la vacuna CoronaVac del fabricante Sinovac, en inicio solo inoculando los adultos mayores según el esquema dispuesto por el Ministerio de Salud Pública, luego que se pasó a la fase





de menos edad se continuo vacunando a la población en general.

Destacar que se ha contado con la disponibilidad de, no solo la vacuna CoronaVac, sino también de AstraZeneca y luego pudimos contamos con la disponibilidad de la vacuna Pfizer por lo que también estamos vacunando la población a partir de los 12 años.

CONAPE se convirtió en un centro de vacunación permanente, abierto para todo público y especializado para los adultos mayores.

Al cierre del 2021, hemos colocado un total de 16,309 vacunas y logramos inocular a 5,631 adultos mayores ubicados en toda la geografía nacional.



**Programa de Visitas Domiciliarias:** En base a las necesidades y situaciones de vulnerabilidad en que se encuentra una gran cantidad de adultos mayores a causa de las diferentes enfermedades y situaciones de vulnerabilidad, el CONAPE implementa el Programa de Visitas Domiciliarias, que funciona además como herramienta de seguimiento de la evolución de la condición física, cognitiva y emocional de los adultos mayores. Con el fin de mejorar la condición de salud física emocional y tratar de mejorar la situación socioeconómica de los adultos mayores de nuestro país. En respuesta a dicha demanda, se han realizado aproximadamente 5,228 visitas domiciliarias a nivel nacional en el 2021.

**Gestión de Seguro Médico Subsidiado (SENASA):** En este programa se han gestionado 287 nuevas inclusiones de adultos mayores con el apoyo interinstitucional del Seguro Nacional de Salud (SENASA), logrando disminuir la cantidad de adultos mayores fuera de la cobertura de salud a nivel nacional. Los afiliados al Seguro Nacional de Salud (SENASA) en el régimen Subsidiado tienen acceso a la red de hospitales del Ministerio de Salud Pública garantizando así el derecho a la salud de los adultos mayores en la República Dominicana.

**Entrega de Medicamentos,** En el año 2021, hemos garantizado los tratamientos médicos para 5,581 adulto mayor, que no disponían de los recursos económicos para adquirirlos, entregando un total de 51,170 medicamentos.



**Entrega de raciones cocidas y crudas,** para garantizar la salud es importante una alimentación balanceada a los adultos mayores ubicados en su núcleo familiar y los que se encuentran acogidos en los diferentes tipos de centros, logramos impactar un total de 40,016 adultos mayor, en entregas de 1,246,365 servicios de alimentación en las modalidades de crudas y cocidas.



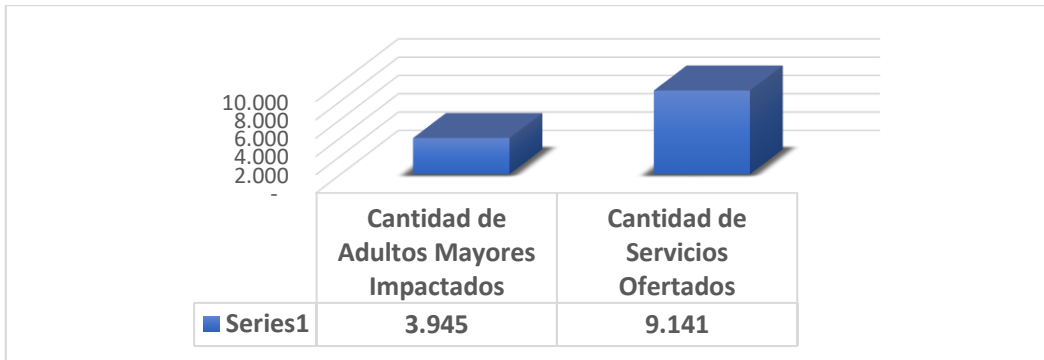
**Donaciones vinculas a componentes de salud,** entre las cuales se encuentran las entregas de pañales desechables, dispositivos de apoyo entre otras entregas, logrando beneficiar a 3,800 adultos mayores con 725,376 servicios.



- Gestión Legal:

CONAPE, brinda a los adultos mayores servicios legales, con el objetivo de preservar sus derechos y garantizar su integridad física en el entorno donde habitan.

Hemos diseñado un catálogo de servicios según los requerimientos de los adultos mayores y al cierre estos fueron los resultados:



**Asistencia Legal:** el Departamento Jurídico ha atendido de manera personalizada un total de 2,188 adultos mayores y personas que visitan la institución con diferentes situaciones, brindándoles asesoría legal gratuita y por vía telefónica.

**Asistencia en tribunales:** También hemos dada asistencia a los adultos mayores que solicitan el acompañamiento en los tribunales de manera presencial y virtual, de las cuales 33 adultos mayores han sido beneficiados con esta asistencia.



**Fiscalía Especializada:** hemos asistido en la Fiscalía Especializada Contra el Abuso y Maltrato al adulto mayor, un total de 194 casos de Adultos Mayores, de los cuales se han resueltos 144 satisfactoriamente a través de conciliaciones y acuerdos entre las partes, con esto buscamos un acceso a la justicia ágil y efectiva para garantizar sus derechos, y de esa forma evitando ir a los tribunales comunes y realizar costos adicionales en procesos judiciales.

**Audiencias virtuales:** se han beneficiado un total de 5 adultos mayores a los que se les ha dado asistencia a través de la modalidad virtual.

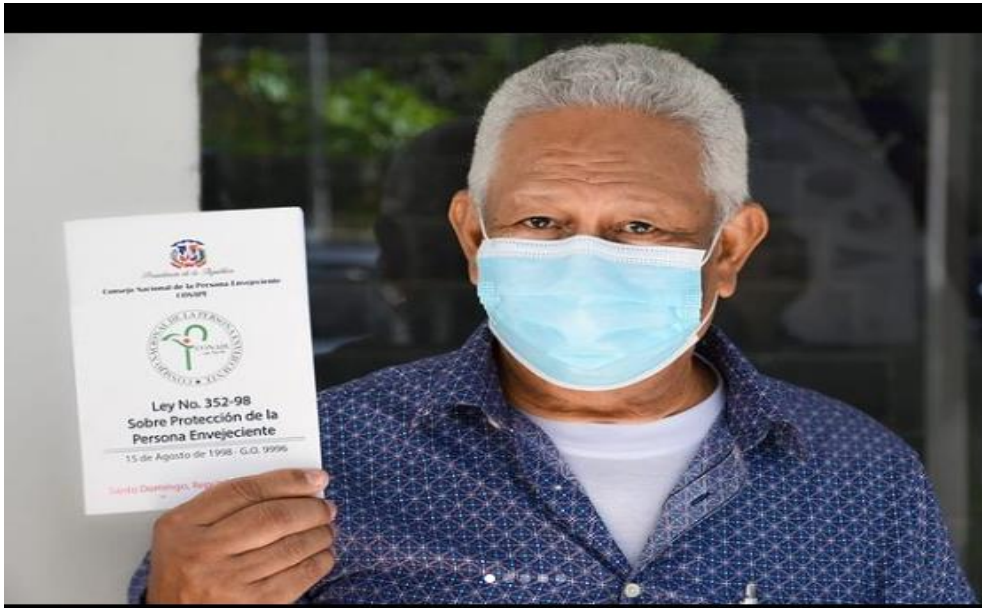
**Denuncias y Seguimientos de casos:** El CONSEJO NACIONAL DE LA PERSONA ENVEJECIENTE (CONAPE), durante el año 2021, ha recibido a través de una asistencia personalizada, medios de comunicación, redes sociales, entre otros, un total de 539 denuncias, las cuales corresponden a casos de abuso, maltrato, conflictos familiares y algún tipo de violencia cometidas en contra del adulto mayor, y situaciones de vulnerabilidad en este segmento poblacional.

Se han resuelto satisfactoriamente 486 denuncias y casos a través de conciliaciones y acuerdos amigables y los restantes han sido remitidos a la Fiscalía Especializada contra abuso y maltrato al adulto mayor y los restantes 53 se encuentran en proceso y seguimiento.

Para lograr la solución de las 539 denuncias hemos ejecutado un total de 6,771 servicio.



## Difusión de la Ley 352-98 y derechos fundamentales de los adultos mayores:



Con el objetivo de concientizar a la población sobre los derechos fundamentales de los adultos mayores hemos realizados campañas sensibilización de manera presencial y de manera virtual a través de la plataforma zoom, de la Ley 352-98, sobre protección a la persona envejeciente, impactando a 986 adultos mayores, personas que visitan la institución, directores de centros geriátricos, personal de nuevo ingresos del CONAPE, Fiscales del Distrito Nacional y hogares de Día, con el propósito de garantizar la protección y promover los derechos fundamentales de nuestros adultos mayores.

También estamos gestionando a través del Departamento de Derechos Humanos de la Procuraduría General de la Republica capacitar a todos los fiscales a nivel nacional sobre la Ley 352-98, sobre protección de la persona envejeciente que hasta la fecha hemos capacitado a 27 fiscales del Distrito Nacional.



Además de lograr fortalecer los acuerdos interinstitucionales con las instituciones vinculantes, especialmente con la Suprema Corte de Justicia y la Procuraduría General de la República con la finalidad de agilizar los casos de los adultos mayores privados de libertad.

- **Gestión Económica:**

Con la finalidad de asegurar el bienestar económico de la población Adulta Mayor, el CONAPE implementa programas que garantizan la seguridad en el ingreso, para erradicar la pobreza extrema.

**Transferencia Económica al Adulto Mayor ``TE-AMA``**

Consiste en la transferencia de fondos para los subsidios asignados por el Estado a los adultos mayores. El programa transfiere RD\$600.00 pesos mensuales, beneficiando un total de 3,289 mensualmente.

**Protección a la Vejez en Pobreza Extrema ``PROVEE``**

Este programa consiste en proveer un subsidio económico condicionado de \$400.00 pesos mensuales, a través de la tarjeta Supérate, para ser consumido en insumos alimenticios en comercios previamente establecidos, por aquellos adultos mayores que se encuentran en condición de pobreza extrema. Actualmente hemos logrado beneficiar 83,333 adultos mayores.

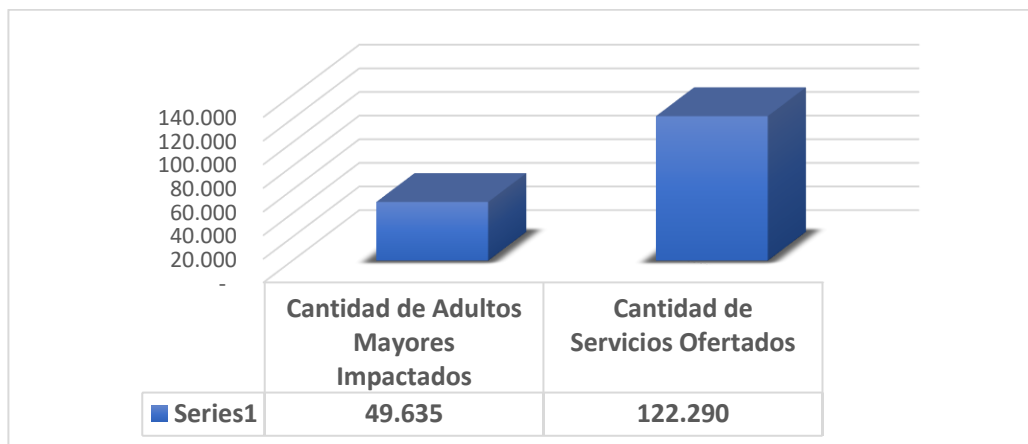


**Gestión de Pensiones Solidarias:** En coordinación con el Departamento de Desarrollo Social, se trabajó en la gestión de pensiones solidarias para aquellos adultos mayores de escasos recursos económicos, dando así seguimiento el cumplimiento a la ley 87-01. Durante el año hemos recibidos más de 16,072 solicitudes.

- **Gestión de Inclusión Social:**

La inclusión mejora la cohesión social, el crecimiento económico y el bienestar general en una sociedad. Hace que las personas estén mejor preparadas para encontrar soluciones duraderas para problemas globales complejos, aumentando su productividad y eficiencia.

El CONAPE dentro de sus programa y servicios contempla la inserción social como parte de un eje fundamental del posicionamiento de los adultos mayores en la sociedad dominicana.





**Diagnóstico Socioeconómico,** hemos registrado en nuestra base de datos 33,519 adultos mayores con el objetivo de diagnosticar y clasificar sus condiciones para aplicar a los diferentes programas y servicios; estos adultos son orientados en base a los resultados del diagnóstico cuales son los programas y servicios que ellos necesitan para mejorar su calidad de vida, ya que nos siempre solicitan los servicios que realmente necesitan.

**Asistencia Directa al Usuario,** En la oficina principal de CONAPE, recibimos un total de 10,368 adultos mayores en busca de orientación a través del servicio de asistencia directa al usuario.

A través de las jornadas de inclusión social en coordinación con PROPEEP, el Plan de Erradicación de Pobreza Extrema y Promoción de la Inclusión Social - Quisqueya Digna, el CONAPE ha beneficiado 5,682 adultos mayores a través de la implementación de 11,264 servicios en las jornadas realizadas en el periodo 2021.

**Gestión de Viviendas (reparación o construcción),** A los fines de garantizar el cumplimiento a una vivienda digna y saludable que cumpla con las políticas establecidas en la ley 352-98 y la Constitución Dominicana, se realizan las gestiones necesarias con el apoyo interinstitucional del Instituto Nacional de la Vivienda (INVI). En este sentido, hemos remitido 59 casos de adultos mayores para la reparación o construcción de viviendas.



**Programa de Pasantes con Sabiduría**, Programa concebido para facilitar la participación de los adultos mayores en la vida económica de la sociedad y promover su inclusión laboral, que permanezcan empleados en condiciones satisfactorias y se beneficien de la seguridad de su trabajo, aportando sus conocimientos y experiencia, eliminando así, todo tipo de discriminación en el mercado de trabajo y garantizar una auténtica igualdad de trato en la vida laboral. El CONAPE cuenta con 7 Pasantes con Sabiduría.

d) Otros componentes misionales

- Dirección de Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor

La Dirección de Desarrollo Integral y Protección al Adulto Mayor presenta sus memorias en el marco de los trabajos y acciones del del año 2021, tanto en las funciones rectoras como en los servicios sociales que ofrecemos a los adultos mayores.

El objetivo principal de esta dirección es Coordinar las Áreas Sociales (Departamento de Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos, Departamento de Desarrollo Social, Departamento de Diagnóstico y Monitoreo, Departamento de Denuncias y Seguimiento a Casos y Departamento de Coordinación Regional) para la implementación de los programas y servicios al adulto mayor.



Dentro de los objetivos institucionales está asegurar el cumplimiento de los distintos ejes de protección integral promoviendo, coordinando, asesorando y monitoreando el proceso de incorporación del enfoque de Adultos Mayores en los diferentes sectores del Estado.

Elaboramos el documento de propuesta de proyecto de Escuela para ser presentado en el Consejo y contar con la autorización para iniciar el proyecto. Además, remitimos el formulario para el levantamiento de docentes y capacitaciones para iniciar el proyecto este año. También remitimos un correo a INFOTEP, para un posible acuerdo entre CONAPE y el INFOTEP para capacitaciones virtuales.

- Realizamos reunión con el equipo interdepartamental sobre SENASA CUIDA DE TI para establecer roles y responsabilidades. También, remitimos la planilla de servicios de CONAPE al Departamento de Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos, para ser completadas y poder elaborar el informe con las normas y requerimientos para el proyecto SENASA CUIDA DE TI.
- Revisamos el protocolo de Ciudad Juan Bosch para la reincorporación de los servicios al centro post Covid-19 y remitimos al despacho para autorización.
- Remitimos informe al despacho sobre el protocolo iberoamericano de formación en cuidadores de la OISS con referencia al proyecto de la Escuela de CONAPE.



- Se remitieron 5 tareas del sistema al departamento de supervisión y evaluación de centros para su ejecución, a saber:
- Participamos en la reunión sobre el sistema de cuidados del Gabinete de Políticas Sociales, sobre el programa SUPERATE, del cual remitimos informe y realizamos una comunicación para seguimiento del programa, como también se remitieron la relación de centros y los municipios priorizados para el proyecto.
- Supervisión de Centros Geriátricos

Por medio de este departamento se le da seguimiento a cada Centro de Acogida adscrito al Consejo Nacional de la Persona Envejeciente. En este sentido se han realizado un total de 166 supervisiones, con la finalidad de identificar que los Hogares y centros estén cumpliendo y aplicando las normativas y procedimientos establecidos y velar por los servicios brindados a los adultos mayores. Al mismo tiempo se realizaron encuestas telefónicas a los adultos mayores de los Hogares de Día sobre calidad de servicios recibidos.

Durante este periodo se trabajó arduamente en el proceso de Habilitación y Acreditación de las Asociaciones Sin Fines de Lucro (ASFL). En este proceso se ejecutó un total de 140 inspecciones y evaluaciones en todo el territorio nacional, al igual que 320 auditorías realizadas en la plataforma de SIGASFL sobre los fondos otorgados a estas asociaciones.



Luego de estas inspecciones y evaluaciones, se aprobó mediante resolución de la Comisión Mixta un total de 90 habilitaciones sectoriales. Todo este proceso se realiza con el fin de cumplir con los parámetros establecidos por el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo y el Centro de Fomento de dicha institución.

En este mismo orden también se realizaron 64 auditorías a ASFL que reciben fondos del estado, aprobados en la Ley de Gastos Públicos, y durante el 2021, se gestionaron desde esta área las solicitudes de pagos de subvención mensualmente.

El departamento de Supervisión de Centros se encarga de dar seguimientos a los procesos de creación de hogares CONAPE. Este proceso es una secuencia en el que interviene distintas áreas, tales como el departamento de Coordinación Provincial, Ingeniería y el departamento Jurídico. Dicho esto, durante el 2021, se logró los siguientes avances en este aspecto.

La apertura de siete (7) nuevos hogares de CONAPE en las provincias de:

1. Azua
2. Dajabón
3. Paso Nizao-Peravia
4. La otra Banda- Higüey
5. San Rafael del Yuma- Higüey
6. Santiago Rodríguez-Santiago
7. Las Matas de Farfán



Dentro de otras gestiones realizadas por el departamento se encuentran la supervisión y seguimientos a los siguientes proyectos:

**Proyecto Centro Permanente Las Matas de Farfán:** en comisión interdepartamental se realizó una evaluación de las necesidades de habilitación, construcción, estatus legal y factibilidad de operatividad de este centro.

**Proyecto Sabana Iglesia:** en comisión interdepartamental se realizó una visita con el objetivo de realizar un levantamiento del proyecto y empezar a brindarle el apoyo necesario.

**Centro de Acogida Dra. Zaraida Domínguez (Los Tulipanes):** en participación con un equipo multidisciplinario del CONAPE, en respuesta a denuncias en contra del centro por supuestos descuidos y negligencias a los adultos mayores se evaluaron las condiciones legales, de infraestructura, controles de calidad y otros aspectos para determinar las readecuaciones que debía realizar el centro. Luego de habersele otorgado dos prórrogas para corregir los puntos antes citados, en el mes de septiembre se determinó que este centro podrá continuar con su operatividad, acatándose a estar dispuestos ante cualquier requerimiento de informaciones y ejecución de recomendaciones para mejoras.



- Coordinación Regional:

El departamento de Coordinación Regional se encarga de coordinar y supervisar las actividades que permiten identificar las necesidades de los adultos mayores en el territorio nacional, y en base a estas implementar, a nivel regional, las políticas, programas y proyectos que ofrece el CONAPE.

A través de los coordinadores provinciales se han podido captar un total de 1,667 Adultos Mayores que han sido beneficiados en los programas TE-AMA y PROVEE.

Hemos realizado capacitaciones a los coordinadores sobre el registro de los Adultos Mayores en el sistema CONAPE SISDAM, para mantener actualizada la base de datos y la identificación de adultos mayores que han sido incluidos en la recepción de beneficios productos de los levantamientos realizados.

Se ha elaborado una propuesta del manual de realidad socioeconómica y otros aspectos de las provincias, que tiene como objetivo Contar con una herramienta que permita proveer información necesaria y oportuna acerca de la realidad de las provincias de la Republica Dominicana en los aspectos socioeconómico, cultural, habitacional, educativo y comercial. Asimismo, poder identificar sus problemáticas para elaborar planes de acción en especial en lo relacionado dentro de su población al sector adultos mayores.



#### IV. RESULTADOS AREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente, como lo estipula la Ley 352-98, sobre protección de la Persona Envejeciente está integrado por los titulares o representantes de las distintas instituciones que lo conforman.

Entre sus responsabilidades está el velar y promover los derechos de las personas envejecientes, así como también prevenir mediante acciones y recomendaciones las violaciones a sus derechos.

El consejo en cada sesión ordinaria y extraordinaria expresa las decisiones tomadas en el mismo mediante resoluciones, durante el año 2021, citamos las siguientes:

- Conformación de una Comisión Mixta para la acreditación y habilitación de las Asociaciones Sin Fines de Lucro (ASFL), en cumplimiento del Art. 38 de la Ley 122-05.
- Aprobación de elecciones para escoger el representante de las ASFL ante el consejo.
- Conformación de comisión para coordinar el proceso de premios y reconocimientos por el Día Nacional e Internacional de la Persona Envejeciente, establecido en la Ley 352-98.
- Conformación de una Mesa Técnica de Trabajo que viabilice un sistema de rectoría especializado para el sector privado que trabaja con Adultos Mayores en la República Dominicana.





- Creación de una escuela para formación de servidores que garantice el Desarrollo Integral de los Adultos Mayores en la República Dominicana.

#### 4.1 Desempeño área administrativa y Financiera

##### a) Desempeño Financiero

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente para este año 2021 cuenta con un presupuesto aprobado inicial por un monto de RD\$695,776,982.00 (Seiscientos Noventa y Cinco Millones Setecientos Setenta y Seis Mil Novecientos Ochenta y Dos pesos Con 00/100).

**CONSEJO NACIONAL DE LA PERSONA ENVEJECIENTE**  
**PRESUPUESTO APROBADO-VIGENTE**  
**AÑO 2021**  
**VALORES EN RD\$**

OBJETAL	NOMBRE OBJETAL	INICIAL APROBADO
2.1	REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES	318,764,251.00
2.2	CONTRATACIONES Y SERVICIOS	37,182,219.00
2.3	MATERIALES Y SUMINISTROS	112,721,816.00
2.4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	212,971,022.00
2.6	BIENES, INMUEBLES E INTANGIBLES	13,637,674.00
2.7	OBRAS PARA EDIFICACIONES	500,000.00
<b>TOTALES RD\$</b>		<b>695,776,982.00</b>



Observaciones en el presupuesto:

En el mes de abril, hicimos una solicitud de incremento de techo presupuestario en el objeto de nómina 2.1, DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO (DIGEPRES) por un valor de RD\$48,000,000.00 (Cuarenta y Ocho Millones de pesos) del mismo solo fue aprobado la suma de RD\$44,263,486.12 (Cuarenta y Cuatro Millones Doscientos Sesenta y Tres Mil Cuatrocientos Ochenta y Seis pesos con 12/100), para incrementar nuestro presupuesto en RD\$740,040,468.12 (Setecientos Cuarenta Millones Cuarenta Mil Cuatrocientos Sesenta y Ocho pesos con 12/100).

**CLASIFICACION INCREMENTO OBJETAL DE NOMINA POR  
PRODUCTO  
AÑO 2021**

<b>PRODUCTO</b>	<b>OBJETAL</b>	<b>CUENTA</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>salario Mensual</b>	<b>Salario Anual</b>
02	2,1	2.1.1.1.01	salario fijo	655.000,00	7.860.000,00
02	2,1	2.1.1.2.01	salario contratado	2.030.561,17	24.366.734,08
02	2,1	2.1.5.1.01	contribuciones al seguro de salud	212.482,86	2.549.794,32
02	2,1	2.1.5.2.01	contribuciones al seguro de pensiones	212.782,55	2.553.390,60
02	2,1	2.1.5.3.01	contribuciones al riesgo laboral	32.966,31	395.595,72
<b>TOTAL</b>				<b>3,143,792.89</b>	<b>37,725,514.72</b>



<b>PRODUCTO</b>	<b>OBJETAL</b>	<b>CUENTA</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>salario Mensual</b>	<b>Salario Anual</b>
03	2,1	2.1.1.1.01	salario fijo	226.000,00	2.712.000,00
03	2,1	2.1.1.2.01	salario contratado	246.574,33	2.958.891,96
03	2,1	2.1.5.1.01	contribuciones al seguro de salud	33.505,52	402.066,24
03	2,1	2.1.5.2.01	contribuciones al seguro de pensiones	33.552,78	402.633,36
03	2,1	2.1.5.3.01	contribuciones al riesgo laboral	5.198,32	62.379,84
				<b>544,830.95</b>	<b>6,537,971.40</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>3,688,623.84</b>	<b>44,263,486.12</b>

Para el mes de junio, de igual manera hubo un incremento en el techo presupuestario en un valor de RD\$22,736,513.88 (Veinte y Dos Millones Setecientos Treinta y Seis Mil Quinientos Trece pesos con 88/100) dentro del mismo objeto 2.1 de nómina, debido a un reajuste salarial aprobado mediante un acuerdo firmado entre el presidente la república y el director del colegio médico dominicano, al personal médico de la institución.



**RESUMEN POR PRODUCTO Y POR CUENTAS POR LOS 7  
MESES  
JUNIO-DICIEMBRE 2021**

<b>CUENTAS</b>	<b>PROD. 02</b>	<b>PROD. 03</b>	<b>PROD. 04</b>	<b>TOTAL GEN.</b>
<b>2.1.1.1.01</b>	9,702,104.06	526.231,94	2.839.704,48	13.068.040,48
<b>2.1.1.2.01</b>	3,274,839.12	465.656,10	724.827,43	4.465.322,65
<b>2.1.1.4.01</b>	1,853,849.03	141.698,29	509.218,85	2.504.766,17
<b>2.1.5.1.01</b>	928,640.25	70.324,86	252.725,31	1.251.690,42
<b>2.1.5.2.01</b>	930,321.35	70.424,05	253.081,77	1.253.827,17
	<b>2.1.5.3.01</b>			<b>192,866.99</b>
<b>TOTALES</b>	<b>16,832,500.18</b>	<b>1,285,246.01</b>	<b>4,618,767.69</b>	<b>2,273,6513.88</b>

En el mes de septiembre, nos fue incrementado nuestro presupuesto por un valor de RD\$5,673,640.20 (Cinco Millones Seiscientos Setenta y Tres Mil Seiscientos Cuarenta pesos con 20/100), para la habilitación y pago de nómina del centro SANTA LUCIA en las matas de farfán.

Para el mes de noviembre, hubo una disminución del presupuesto por un valor de RD\$1.776,900.00, para finalizar nuestro año con un monto total de presupuesto vigente de RD\$766,673,722.20 (Setecientos Sesenta y Seis Millones Seiscientos Setenta y Tres Mil Setecientos Veinte y Dos pesos con 20/100).



## DISMINUCION DE PRESUPUESTO

PRODUCTO	OBJETAL	CUENTA	DESCRIPCION	salario Mensual
02	2.6	2.6.1.1.01	MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA	1.176.900,00
02	2.7	2.7.1.2.01	OBRAS EN EDIFICACION NO RESIDENCIALES	600.000,00
TOTAL				1,776,900.00

De los cuales para periodo enero-diciembre, 2021, hemos ejecutado de nuestro presupuesto vigente el valor de RD\$732,965,686.68 (Setecientos Treinta y Dos Millones, Novecientos Sesenta y Cinco Mil Seiscientos Ochenta y Seis pesos con 68/100), para un porcentaje de 96% quedando pendiente por ejecutar el valor de RD\$33,708,035.52 (Treinta y Tres Millones Setecientos Ocho Mil Treinta y Cinco pesos con 52/100), para un porcentaje de 4%.

### Resumen de los Objetales Ejecutados:

#### Servicios Personales (Remuneraciones y Contribuciones):

Objetal 2.1, Estos gastos corresponden a servicios prestados por el personal fijo y contratados, incluyendo sueldos ordinarios, sobresueldos, gastos de representación incentivos, sueldos fijos al personal en trámite de pensiones, además incluye las contribuciones del estado de la seguridad social y fondo de pensiones patronal, se ha ejecutado un valor de RD\$416,437,373.10 (Ciento Cincuenta y Siete Millones Noventa y Dos Mil Quinientos Cuarenta y Nueve pesos con 66/100).



Servicios no Personales (Contratación de Servicios Básicos, Carga Fija):

Objetal 2.2, este renglón lo constituyen los gastos por servicios de carácter no personal para el funcionamiento de las instituciones públicas, incluye los servicios utilizados en los procesos productivos por las instituciones, que desarrollan actividades de carácter comercial o de servicios básicos o cargas fijas, tales como teléfonos, agua, electricidad, alquileres, publicidad, viáticos entre otras, en este objetal se ha ejecutado en este primer semestre el valor de 27,284,959.08 (Veinte y Siete Millones Doscientos Ochenta y Cuatro Mil Novecientos Cincuenta y Nueve pesos con 08/100).

Materiales y Suministros:

Objetal 2.3, Este renglón incluye gastos por materiales y suministros consumibles para el funcionamiento de la institución pública, tales como alimentos y bebidas a personas, productos medicinales, combustible, textiles, prendas de vestir, entre otros. En este objetal se ha ejecutado el valor de RD\$74,428,807.78 (Setenta y Cuatro Millones Cuatrocientos Veinte y Ocho Mil Ochocientos Siete pesos con 78/100).

Transferencias Corrientes al Sector Privado (Ayudas y Donaciones):

Objetal 2.4, En este renglón están agrupados los gastos a favor de instituciones del sector público, del sector privado, que no suponen contraprestación de servicios o bienes, cuyo importe no son reintegrables por los beneficios y que se destinan a gastos corrientes, son gastos destinados a ofrecer ayuda social,



subvenciones según la necesidad, la cual tiene un valor ejecutado de RD\$93,758,619.99 (Noventa y Tres Millones Setecientos Cincuenta y Ocho Mil Seiscientos Diez y Nueve Pesos con 99/100).

Incluye también las subvenciones de gasto públicos a programas y asociaciones sin fines de lucro a la diferentes ONGS. (ASFL). Las cuales tienen una ejecución por valor de RD\$107,587,471.67 (Ciento Siete Millones Quinientos Ochenta y Siete Mil Cuatrocientos Setenta y Un pesos con 67/100).

Además de las ayudas otorgadas a nuestros centros, asilos y ONGS, hemos realizado ayudas a través de nuestra cuenta operativa, con fondos extrapresupuestarios por valor de RD\$665,314.00 (Seiscientos Sesenta y Cinco Mil pesos con 00/100).

Se realizó libramiento por valor de RD\$564,885.00 (Quinientos Sesenta y Cuatro Mil Ochocientos Ochenta y Cinco pesos con 00/100) a la Organización Internacional de Seguridad Social (OISS), de la cual somos miembros desde hace el año 2019.

Para un total general de ayudas económicas en el primer semestre de este año de RD\$202,576,290.66 (Doscientos Dos Millones Quinientos Setenta y Seis Mil Doscientos Noventa pesos con 66/100).



**RESUMEN DE CUENTA AYUDAS ECONOMICAS  
PROYECCION AL MES DE DICIEMBRE 2021**

<b>OBJETALES</b>	<b>AYUDA PRESUPUESTO</b>	<b>AYUDAS EXTRA- PRESUPUESTARIAS</b>	<b>TOTAL, AYUDAS A CENTROS Y ONGS</b>
<b>2.4.1.2.01</b>	93,758,619.99	575,314.00	94,333,933.99
<b>2.4.1.6.01</b>	107,587,471.7	90,000.00	107,677,471.67
<b>TOTALES</b>	<b>201,346,091.7</b>	<b>665,314.00</b>	<b>202,011,405.66</b>

Activos no Financieros (Bienes, Muebles, Inmuebles e Intangibles):

Objteal 2.6, En este renglón esta agrupados la inversiones en la adquisición de bienes de capital que aumentan el activo de las instituciones del sector público, en un periodo dado, como son las compras de maquinarias y equipos, mobiliarios de oficina, equipos de cómputos, , los mismos están sujetos a depreciación , incluye adiciones a mejoras y reparaciones que aumentan la capacidad productiva del bien de capital, los estudios para proyectos de inversión realizados por terceros y os activos intangibles, así como los equipos de comunicación. Este Objetal tiene una ejecución por valor de RD\$13,022,570.06(Trece Millones Veinte y Dos Mil Quinientos Setenta pesos con 06/100).





OBJ	NOMBRE OBJETAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PORCENTUAL PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO
				EJECUTADO	POR EJECUTAR	% EJECUTADO	% PENDIENTE EJECUTAR
2,1	REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES	436.500.325,23	59,52%	416.437.373,10	20.062.952,13	54,32%	3%
2,2	CONTRATACIONES Y SERVICIOS	27.240.978,63	0,20%	27.174.959,08	66.019,55	3,54%	0%
2,3	MATERIALES Y SUMINISTROS	81.346.449,52	20,52%	74.428.807,78	6.917.641,74	9,71%	1%
2,4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	206.544.425,56	13,77%	201.901.976,66	4.642.448,90	26,33%	1%
2,6	BIENES, INMUEBLES E INTANGIBLES	15.041.543,26	5,99%	13.022.570,06	2.018.973,20	1,70%	0%
<b>TOTALES</b>		<b>766,673,722.20</b>	<b>100%</b>	<b>732,965,686.68</b>	<b>33,708,035.52</b>	<b>96%</b>	<b>4%</b>

Durante este periodo enero-diciembre, han sido depositado en la cuenta de nuestros suplidores mediante libramientos de pago la suma de RD\$86,246,598.81 (Ochenta y Seis Millones Doscientos Cuarenta y Seis Mil Quinientos Noventa y Ocho pesos con 81/100), de los cuales quedaron pendientes preparados con los fondos del presupuesto del 2020 al mes de diciembre la suma de RD\$58,564,505.97(Cincuenta y Ocho Millones Quinientos Sesenta y Cuatro Mil Quinientos Cinco pesos con 97/100) y de este 2021 se ha preparado la suma de RD\$27,682,092.84 (Veinte y Siete Millones Seiscientos Ochenta y Dos Mil Noventa y Dos pesos con 84/100).



**RELACION DE LIBRAMIENTOS DEPOSITADOS A  
PROVEEDORES  
LIBRAMIENTOS PAGADOS PROYECTADOS AL MES DE  
DICIEMBRE 2021**

<b>FECHA</b>	<b>NO. COMPROBANTES</b>	<b>NO. LIBRAMIENTOS</b>	<b>PROVEEDORES</b>	<b>VALOR</b>
11/01/2021	1534	1313	VIAMAR	4.120.000,00
13/01/2021	1543	1315	ECO MOTORS	5.640.000,00
08/01/2021	1525	1416	EMPAQUES MULTIPLES	8.445.873,60
08/01/2021	1524	1421	CERTV	6.666,67
11/01/2021	1537	1425	SANTOS CATANO INV. Y EVENTOS	40.562,68
13/01/2021	1544	1443	GISELLE GARCIA	91.825,00
11/01/2021	1536	1444	FERRETERIA CIMA	134.963,05
13/01/2021	1545	1452	LUYENS COMERCIAL	15.958,32
11/01/2021	1535	1453	ONE WM	28.706.534,09
13/01/2021	1550	1454	GTG INDUSTRIAL, SRL	277.619,30
13/01/2021	1547	1455	XIOMARY VELOZ	72.098,00
13/01/2021	1548	1471	LISTIN DIARIO	117.653,63
13/01/2021	1546	1474	FERRETERIA CIMA	97.275,00
14/01/2021	1554	1475	FRIOSER REFRIGERACION	33.954,82
14/01/2021	1553	1488	CENTRO AUTOMOTRIZ REMESA	1.253.627,42
15/01/2021	1555	1491	AYUNTAMIENTO DN	3.262,00
20/01/2021	1558	1498	MULTISERVICIOS GENERALES	41.536,00
20/01/2021	1560	1499	PLAZA LAMA	3.000.000,00
20/01/2021	1559	1507	LOS HIDALGOS	6.465.096,39
01/03/2021	113	62	COMPANIA DOMINICANA DE TELEFONOS	297.572,03
01/03/2021	114	64	EDESUR	8.836,51
01/03/2021	115	63	COMPANIA DOMINICANA DE TELEFONOS	302.206,11
03/03/2021	121	66	COMERCIALES	25.584,10
03/03/2021	122	65	COMERCIALES	166.029,54
24/03/2021	185	125	ALTICE DOMINICANA	588.259,09
29/03/2021	201	153	EDESUR	8.802,62
29/03/2021	202	165	ALTICE DOMINICANA	313.672,09
12/04/2021	246	174	COMPANIA DOMINICANA DE TELEFONOS	318.401,34



12/04/2021	247	179	AYUNTAMIENTO DEL DISTRITO NACIONAL	2.314,00
12/04/2021	248	199	EDESUR	9.674,37
12/04/2021	249	200	XIOMARI VELOZ	154.580,00
27/04/2021	310	234	José fco. Javier peralta	106.200,00
27/04/2021	311	244	COMPañIA DOMINICANA DE TELEFONOS	451.358,04
27/04/2021	312	235	ALTICE DOMINICANA	307.672,39
19/05/2021	418	359	EDITORA HOY	204.435,00
26/05/2021	441	340	TEKHNETOS	71.607,60
26/05/2021	442	358	EDITORA LISTIN DIARIO	113.998,62
26/05/2021	443	399	CERTV	39.333,32
26/05/2021	444	404	COMPañIA DOMINICANA DE TELEFONOS	360.292,47
26/05/2021	445	402	EDITORA LISTIN DIARIO	77.880,00
26/05/2021	446	403	EDITORA HOY	81.774,00
26/05/2021	447	401	ALTICE DOMINICANA	298.772,93
26/05/2021	376	302	JUNTA CENTRAL ELECTORAL	75.000,00
24/06/2021	542	476	COMPañIA DOMINICANA DE TELEFONOS	376.504,40
24/06/2021	541	487	CANTABRIA BRAND	127.198,10
01/07/2021	430	430	CERTV	9.833,33
01/07/2021	477	477	CONSORCIO DE TARJETAS DOM.	447.700,00
01/07/2021	486	486	CALOINSA	254.400,00
08/07/2021	585	551	IMPORTADORA COAV	51.641,91
08/07/2021	586	496	ALTICE DOMINICANA	298.300,38
20/07/2021	631	562	CERTV	9.833,33
26/07/2021	653	563	EDITORA LISTIN DIARIO	3.450,00
26/07/2021	654	611	COMPañIA DOMINICANA DE TELEFONOS	377.503,99
26/07/2021	655	564	EDITORA HOY	3.700,00
31/07/2021	691	627	ALTICE DOMINICANA	298.275,28
31/07/2021	692	591	AYUNTAMIENTO DEL DISTRITO NACIONAL	2.257,00
13/08/2021	725	688	VICTOR GARCIA AIRE	303.000,00
13/08/2021	726	685	REPUESTO DE JESUS	8.496,00
19/08/2021	745	671	FERRETERIA CIMA	8.888,00
09/09/2021	856	683	CANTABRIA BRAND	39.685,76
09/09/2021	857	780	COMPañIA DOMINICANA DE TELEFONOS	389.526,38
09/09/2021	861	782	TCO NETWORKING	17.720,46
28/09/2021	960	768	g2c cloud solutions	202.469,12



10/09/2021	961	791	AUTO MECANICA GOMEZ	390.359,34
28/09/2021	962	801	EDEESTE	121.415,26
28/09/2021	963	802	JOSE FRANCISCO JAVIER	103.840,00
28/09/2021	965	852	EDITORA LISTIN DIARIO	311.520,00
28/09/2021	967	900	EDITORA HOY	245.322,00
07/10/2021	1000	925	OFFITEK	46.215,42
07/10/2021	1001	956	SOLUCIONES GLOBALES	371.925,96
07/10/2021	1003	938	GRUPO CHAYIL	10.207,00
11/10/2021	1018	914	SEGUROS RESERVAS	903.896,06
11/10/2021	1019	955	IQTEK SOLUTIONS	1.334.493,00
11/10/2021	1021	985	ALTICE DOMINICANA	314.561,27
11/10/2021	1022	976	CANTABRIA BRAND	133.163,00
15/10/2021	1059	977	VIAMAR	2.412.125,00
15/10/2021	1060	978	SIALAP SOLUCIONES	610.532,00
15/10/2021	1062	1009	OFFITEK	30.676,20
15/10/2021	1063	1005	SUNIX PETROLEUM	95.000,00
15/10/2021	1064	984	COMPANIA DOMINICANA DE TELEFONOS	381.158,16
21/10/2021	1108	937	SEGUROS SURA	1.014.176,79
21/10/2021	1144	1025	ALTICE DOMINICANA	656.696,76
21/10/2021	1110	1032	COMPANIA DOMINICANA DE TELEFONOS	380.153,72
21/10/2021	<b>1062</b>	<b>1004</b>	PROGASTABLE	200.189,99
28/10/2021	1145	<b>1048</b>	BOYER POLANCO	64.557,80
28/10/2021	1166	1054	JOSE FRANCISCO JAVIER	83.780,00
11/02/2021	1171	1118	GULFSTREAM PETROLEUM	2.500.000,00
11/04/2021	1207	954	TCO NETWORKING	232.308,98
22/11/21	1357	1183	EDITORA EL NUEVO DIARIO	3.025,00
15/11/21	1295	1216	EDITORA EL CARIBE	3.100,00
19/11/21	1349	1233	AYUNTAMIENTO DEL DISTRITO NACIONAL	791,00
22/11/21	1359	1247	EVEMLUZ	63.956,00
22/11/21	1358	1282	COMPANIA DOMINICANA DE TELEFONOS	366.132,00
19/1/21	1350	1222	CALOINSA	283.200,00
19/11/21	1139	1139	CALOINSA	141.600,00
24/11/21	1383	1184	EDITORA LOSTIN DIARIO	3.450,00
24/11/21	1385	1224	CANTABRIA BRAND	34.397,00
24/11/21	1386	1225	AYUNTAMIENTO DEL DISTRITO NACIONAL	2.373,00
24/12/21	1388	1288	ALTICE DOMINICANA	218.728,45



24/11/21	1389	1323	EDEESTE	131.646,03
24/11/21	1390	1324	EDESUR	347.530,54
29/11/21	1416	1223	ARIAS MOTORS	516.919,11
29/11/21	1417	1289	AUTO MECANICA GOMEZ	303.378,00
29/1/21	1418	1117	SEGUROS SURA	14.840,44
12/03/2021	1461	1353	HISPANIOLA GRAIN	4.684.112,95
<b>TOTAL LIBRAMIENTOS PAGADOS CON PRESUPUESTO DEL 2021</b>				<b>27,682,092.84</b>
<b>58,564,505.97LIB. ESTOS LIBRAMIENTOS FUERON EJECUTADOS CON EL PRESUPUESTO DEL AÑO 2020, PERO FUERON DEPOSITADOS A LOS SUPLIDORES EN ENERO, 2021</b>				<b>58,564,505.97</b>
<b>TOTAL LIBRAMIENTOS PAGADOS EN ESTE AÑO 2021</b>				<b>86,246,598.81</b>

Al mes de diciembre, nuestro inventario de materiales y suministro cuenta con un valor de RD\$37,230,695.96(Treinta y Siete Millones Doscientos Treinta Mil Seiscientos Noventa y Cinco pesos con 96/100).

#### RESUMEN DE MATERIALES, SUMINISTROS Y BIENES DE CONSUMOS PROYECTADOS AL MES DE DICIEMBRE 2021

<b>NO. CUENTA</b>	<b>DESCRIPCION DE LA CUENTA</b>	<b>BALANCE</b>
2222-01	Impresión y Encuadernación	33.995,80
2311-01	Alimentos y Bebidas	31.971.256,14
2322-01	Acabados y Textiles	12.289,29
2323-01	Prendas de Vestir	82.470,40
2332-01	Productos de papel y cartón	237,18
2341-01	Productos medicinales para uso humano	241.826,80
2353-01	llantas y neumáticos	845.178,07
2355-01	Artículos de Plásticos	146.158,59
2363-01	PRDOUCTO DE CEMENTO	9.200,00
2372-06	Pinturas Lacas y Barnices	6.607,20
2372-03	Prod. Químicos de uso Personal	984.141,12
2391-01	Material de Limpieza	754.929,61
2392-01	Materiales y Suministros	800.996,04
2393-01	Útiles Menores Médicos	405.402,46
2396-01	Productos Eléctricos y Afines	208.347,92
2399-01	Productos y Útiles Varios	727.659,34
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>37,230,695.96</b>



El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente fue elegido por DIGEPRES para la implementación del proyecto piloto de presupuesto por resultados, para el cual se crearon dos productos adicionales, a los cuales se le asignó dentro de nuestro presupuesto un monto de RD\$237,447,934.00 (Doscientos Treinta y Siete Millones Cuatrocientos Cuarenta y Siete Mil Novecientos Treinta y Cuatro pesos con 00/100).

Adicional les fue aprobado por la Dirección General de presupuesto un aumento de techo por la suma de RD\$67,000,000.00 para personal más RD\$5,673,640.20 para el nuevo hogar de las Matas de Farfán, para terminar con un presupuesto al finalizar el año 2021, de RD\$768,450,622.20.

#### **Modificación presupuestaria.**

En fecha 11 de enero 2021 realizamos una modificación presupuestaria para garantizar la existencia de los recursos necesarios en las cuentas adecuadas que permitan ejecutar los procesos de compras y cubrir los requerimientos institucionales y posteriormente a lo largo de todo el año se realizaron varias modificaciones presupuestarias que nos permitieron cumplir con las necesidades que fueron surgiendo durante el periodo

#### **Indicador de Índice de Gestión Presupuestaria (IGP)**

El IGP es un indicador que mide la eficiencia en la ejecución presupuestaria y esta medición es realizada por la Dirección General de Presupuestos DIGEPRES. Para este periodo la calificación de este indicador se mantuvo en un 100%.



### **Pago retroactivo de los meses octubre 2020 a febrero 2021.**

En el mes de marzo de este año 2021, con la colaboración de DIGEPRES logramos ejecutar el pago retroactivo de los meses octubre 2020 a febrero 2021, a los empleados que ingresaron en esos meses por un monto aproximado de RD\$10,490,000.00.

En el mes de junio se hizo la coordinación de fondos y fueron recibidas de DIGEPRES las cuotas correspondientes al incremento del 30% de salario para todo el personal de salud de la institución, que incluye, médicos, enfermeras, bioanalistas y demás.

### **Alquiler de Nuevo Local y Estacionamiento**

Producto de la necesidad de espacio que existía en la institución, durante este periodo se alquiló un nuevo local que aloja a los Departamentos de Supervisión y Evaluación de Centros, Coordinación Regional e Ingeniería. Con la adquisición de este nuevo espacio en alquiler.

Además de esto, fue rentado un espacio con capacidad para 27 estacionamientos para el personal. Con esto se ha logrado una mejoría en los beneficios a los colaboradores de la institución.

Fue entregado el local que se tenía rentado en el edificio de Galerías Comerciales ubicado en la avenida 27 de febrero.

### **Adquisición de flotas para el personal.**

Durante este periodo también logramos la adquisición de unas 50 flotas nuevas para el personal que por la labor que desempeña requiere estar comunicado.



### **Coordinación de fondos para la apertura de centros nuevos.**

Durante este periodo se logró coordinar los fondos para la habilitación, desde cero de 6 nuevos centros, para esto realizamos análisis al presupuesto ya que cada uno de estos centros requiere de una subvención mensual.

Se realizó una modificación presupuestaria para destinar los fondos necesarios para la apertura de estos 6 centros de adultos mayores nuevos en algunas localidades del país donde la institución no tenía presencia:

1. San Rafael del Yuma
2. La otra banda
3. Azua
4. Dajabón
5. Nizao
6. Santiago Rodríguez

Para la habilitación de estos centros nuevos se requiere de subvención, personal, renta de local, mobiliarios, entre otros requerimientos.

### **Registros de Nombres Comerciales.**

Se registraron en la Oficina Nacional de la Propiedad Intelectual los nombres de 12 centros y 6 programas a nombre del CONAPE, esto con la finalidad de estandarizar e institucionalizar la imagen de la institución.





### **Ampliación del programa Familias de Cariño**

El Programa Familia de Cariño ha sido formulado acorde a los lineamientos del Estratégicos del Plan Nacional Plurianual del Sector Público 2021-2024, alineado a una de las áreas de intervención para el desarrollo y bienestar del Programa de Gobierno enfocado en la primera de las políticas prioritarias del Estado Dominicano sobre empleo formal.

Este Programa consiste en identificar familias de confianza en cada barrio, sobre todo las conformadas por mujeres solas y por adultos mayores jubilados o sin empleo, pasando a convertirse sus casas en Hogares de Cariño.

Con la implementación del Programa Familias de Cariño, se le proporcionara al cuidador del adulto mayor, una compensación económica desde RD\$5,000.00 hasta RD\$10,000.00 pesos mensuales por adulto mayor dependiendo la modalidad a la que aplique.

Durante este año se incrementó de 6 a 23 la cantidad de beneficiarios en este programa.

### **Adquisición de un minibús para el traslado de los adultos mayores**

Durante este periodo, mediante un proceso de compras se adquirió un autobús para el traslado de los adultos mayores, este estaba contemplado en el plan de compras elaborado el año anterior y dentro del programa de presupuesto por resultados, para la adquisición de este se cumplió con todo lo establecido en la ley de compras y contrataciones.



### **Adquisición de combustible a través del Banco de Reservas:**

En este año logramos que la adquisición de combustible para la institución se haga a través del servicio Visa Flotilla que ofrece el Banco de Reservas a las instituciones del estado. Para esto solicitamos al ministerio de hacienda que nos autorice hacer este proceso, de esta manera entregamos a los funcionarios del CONAPE una tarjeta con el límite de consumos pre determinado.

Con este servicio se fortalece la transparencia y la facilidad de la operatividad de la institución ya que solo permite el consumo de combustible en cualquier estación del país.

### **Implementación de cobertura de cena para los empleados con horario de trabajo extra.**

Durante este periodo logramos implementar el servicio de cena para los empleados que por alguna razón tengan que trabajar en horario extendido a más tardar de las 6:59 de la tarde.

Para esto se estableció un procedimiento bien detallado y se le comunicó de manera formal a todos los encargados de departamentos y áreas.

### **Incentivo por compensación del indicador del SISMAP**

Por el esfuerzo realizado por las áreas responsables de mantener el indicador del SISMAP sobre el 80% y lograr una eficiencia adecuada de la ejecución presupuestaria nos permitió dar a todo el personal un incentivo por compensación de un salario adicional en el mes de diciembre.



## **Procesos de alimentos y medicamentos**

Durante este año, con muchos esfuerzos logramos ejecutar dos licitaciones, una para la compra de alimentos y otra para la compra de medicamentos respectivamente, esto para suministrarlo a los adultos mayores inscritos en los diferentes programas de la institución. Ambos procesos estaban planificados en el plan de compras.

### **Anteproyecto de presupuesto 2022:**

Elaboramos el anteproyecto de presupuesto para el año 2022 y para este logramos un incremento aproximado de un 43% llegando a un monto de RD\$1,094,220,384.00 para el año 2022.

Con este incremento lograremos para el próximo año aumentar la cobertura y la mejora de los servicios que brindamos a los adultos mayores como son:

- Aumento de los beneficiarios en el programa familia de cariño.
- Aumento de los beneficiarios en programas de alimentos.
- Aumento de los beneficiarios en los programas de medicamentos. Subvención para los nuevos centros.
- Aumento en el número de beneficiarios de la ayuda económica.



### **Inclusión de centros nuevos en el proyecto de presupuesto por resultados.**

Logramos la inclusión de dos centros nuevos en el proyecto de presupuesto por resultados, estos son:

- Wilfredo Medina
- San Rafael del Yuma

Estos centros a partir del enero 2022 contarán con más recursos y el trato del programa de presupuesto por resultados.

### **Habilitación del asilo de Las Matas fe Farfán**

Con el apoyo de la primera dama de la república y la Dirección General de Presupuesto, logramos la apertura de un nuevo Hogar Permanente en las matas de farfán provincia San Juan de la Maguana. Con la apertura de este nuevo hogar permanente se fortalece el servicio hacia los adultos mayores de esa provincia.

### **Control del consumo del internet de las flotas de los servidores.**

En los primeros meses del año presenciamos que había un incremento en el consumo del internet de las flotas de los colaboradores, hicimos un análisis y pudimos determinar que en la mayoría de los casos de los empleados que estaban consumiendo más de lo asignado era por un uso inadecuado.

Esto nos motivó a que tomáramos las medidas de lugar y emitamos una circular para que los colaboradores tengan que justificar el consumo adicional. Con esta medida logramos



disminuir considerablemente el gasto adicional excesivo por el uso inadecuado del internet.

### **Pasaje para anciana colombiana**

En el mes de agosto por solicitud de un miembro del consejo de un caso de una adulta mayor de nacionalidad colombiana, procedimos a hacer los trámites legales y económicos para que esta anciana pueda regresar a su país de origen y reencontrarse con su familia.

### **Eficientizar los fondos de los hogares de día.**

En este año hemos logrado una mejora significativa en la calidad del gasto y en la eficiencia del manejo de los recursos en los hogares de día CONAPE, esto se ha logrado mediante la implementación de protocolos y procedimientos para la compra de insumos, desembolsos y el apoyo de la sede central en el suministro de alimentos para los adultos mayores.

### **Adquisición de computadoras para los hogares de día**

Logramos equipar a cada hogar de día CONAPE con una computadora, una impresora y un sistema de ponche para el control de la asistencia de los empleados.

Con estos equipos logramos mejorar la comunicación de con estos hogares y el reporte de los servicios, las incidencias y novedades de estos.

### **Carnetización de los empleados**

Durante este periodo logramos carnetizar a los empleados de nuevos ingresos y los que no poseían carnet, de esta manera



logramos mejorar la imagen de los empleados y colaboradores de la institución.

b) Desempeño Administrativo

Desde el Departamento Administrativo se ha planificado, organizado, supervisado y controlado las actividades administrativas del CONAPE.

Desde el área administrativa se coordinaron varias jornadas de entrega de raciones de alimentos en todo el territorio nacional, en donde se cubrieron un total de sesenta y dos (62) instituciones; tales como Hogares de Día y Asilos adscritos al CONAPE y Asociaciones Sin Fines de Lucro acreditadas, aplicando los protocolos necesarios, protegiendo la salud de los Adultos Mayores y todo el personal.

Debido a la pandemia del COVID-19, se realizaron trabajos de fumigación en la Sede de la institución y en el Centros Integral Ciudad Juan Bosch, con el propósito de brindar seguridad en la salud de los Adultos Mayores que visitan diariamente la institución y la de nuestros empleados.

Se realizó la coordinación de entregar 5 vehículos en calidad de préstamo, mediante acuerdo firmado con cuatro (4) centros incluidos en el proyecto de presupuesto por resultados y uno (1) para la oficina de CONAPE en Santiago, con el objetivo de eficientizar los servicios en dichos centros, los cuales fueron:

- Hogar San Francisco de Asís en Santo Domingo.
- Hogar de Ancianos San Joaquín y Santa Ana en la vega.
- Centro Integral para Adultos Mayores Ciudad Juan Bosch.



- Patronato del Asilo para Ancianos Mao.
- Oficina CONAPE Santiago.

Con la entrega de estos 5 vehículos cumplimos con lo establecido en el proyecto de Presupuesto Por Resultados para garantizar la implementación de los programas en favor de los adultos mayores.



Apoyando el plan de vacunación nacional contra el COVID-19, se instaló un centro de vacunación permanente, dando asistencia en una fase inicial, solo a los envejecientes y continuando con el protocolo que se estableció de acuerdo a las edades, todo esto con la asistencia del personal de salud y colaboradores de la Institución capacitados para estos fines.

En ese mismo orden, durante todo el año 2021, se ha estado suministrando a todo el personal de la Institución mascarillas, alcohol y desinfectante en gel de manera constante para que puedan laborar con la protección adecuada.



Desde el área de transportación se ha brindado un servicio adecuado cumpliendo con las agendas de los diferentes departamentos, los traslados de Adultos Mayores, emergencias y el personal de la Institución, según sus requerimientos.

En el área de almacén se recibieron productos correspondientes a las compras y donaciones que se efectuaron en el año y se realizaron entrega de mercancías a las requisiciones de los diferentes departamentos.

- Ingeniería

Para el año 2021, desde la División de Ingeniería con miras a cumplir con la misión y visión de la Institución, se ejecutaron trabajos de remodelaciones, remociones, reorganizaciones, evaluaciones y levantamientos de la sede institucional, Hogares que están en funcionamiento y posibles locales a alquilar.

Dada la necesidad de reingeniería a nivel estructural de los diferentes tipos de centros (Hogares de Día y Asilos) nos vimos en la necesidad de realizar diseños de centros modelos en los cuales se cumple con los requisitos mínimos para garantizar la integridad física de los Adultos Mayores que asisten a los centros adscritos a CONAPE. Este diseño incluye maqueta, presupuesto de construcción y presupuesto de habilitación, creando propuestas de modelos:





**Asilos:**

Modelo de Centro	Capacidad de Adultos Mayores	Presupuesto
Tipo A	50	113,977,618.19
Tipo B	100	195,810,674.25

**Hogares de Día:**

Modelo de Centro	Capacidad de Adultos Mayores	Presupuesto
Tipo A	110	32,274,068.15
Tipo B	70	23,087,047.26
Tipo C	50	7,903,620.80

En la provincia de Salcedo, el CONAPE cuenta con un asilo en el municipio de Villa Tapia el cual se encontraba en condiciones deplorables, razón por la cual nos vimos en la necesidad de elaborar una propuesta de remodelación y adecuación para que dicho asilo sea habitable por los Adultos Mayores.

El CONAPE cuenta con una estructura física limitada en comparación con la cantidad de personal que ejecuta su trabajo en las instalaciones de la Sede, esto trajo como consecuencia que procediéramos a realizar una propuesta para redistribuir los departamentos, según el espacio, el personal el mobiliario y tipo de trabajo que realizan, con el objetivo de optimizar los espacios y generar mejores ambientes de trabajo para el personal.



De 24 centros de día que son propiedad del CONAPE, un total de 21 funcionan en locales alquilados, procedimos a evaluar estos locales e identificamos que un 80% no están acorde con lo que se requiere para poder brindar el servicio, en el proceso de este trabajo procedimos a evaluar quince (15) posibles locales de alquiler en distintas provincias del país y dos (2) locales alquilados, uno (1) en Dajabón y uno (1) en Santiago Rodríguez).

Interacción de la División de Ing. con la Fundación Popular y el Banco del Reservas para llevar a cabo remociones en conjunto de Hogares de día del CONAPE.

Evaluación de tres (3) asilos con la finalidad de inspeccionar las condiciones físicas de estos hogares, evaluación y levantamiento arquitectónico/fotográfico de todos los hogares de día que están en funcionamiento ubicados a nivel Nacional.

Se realizó la evaluación y el levantamiento arquitectónico/fotográfico para la habilitación de dos (2) asilos, uno en el municipio de Las Matas de Farfán, provincia San Juan, este se encuentra ya habilitado para su inauguración, y otro en el Municipio de Sabana Iglesia en la Provincia de Santiago.

Se evaluaron nueve (9) terrenos para la construcción de Hogares de Día a nivel nacional en donde no tenemos presencia actualmente.

Mediante una interacción con el equipo técnico de AFP Popular, en la que área de Ingeniería estuvo presente, se plantearon posibles acuerdos entre ambas partes:



- Implementación de programas modelos en tres (3) asilos del CONAPE: uno (1) en Puerto Plata (Hogar de Ancianos San Antonio María Claret), uno (1) en Ocoa (Hogar de Ancianos San Antonio de Padua) y uno (1) en Boca Chica (Hogar de ancianos Nuestra Señora del Carmen). Estos programas serán replicados en otros asilos nacionales e internacionales.
- Capacitación del personal de tres (3) asilos del CONAPE: uno (1) en Puerto Plata (Hogar de Ancianos San Antonio María Claret), uno (1) en Ocoa (Hogar de Ancianos San Antonio de Padua) y uno (1) en Boca Chica (Hogar de ancianos Nuestra Señora del Carmen).
- Entrega de lavadora y secadora industrial como necesidad prioritaria a la Residencia Bethania en Santo Domingo Este.
- Impermeabilizante como necesidad prioritaria del Hogar de Ancianos San Antonio de Padua en Ocoa.

Participamos en el concurso de ayudas, organizado y realizado por la embajada de Japón, en donde presentamos un (1) diseño de un hogar de día del CONAPE en el municipio de San Rafael del Yuma, provincia La Altagracia de la República Dominicana.

Trabajamos en el remozamiento de dos (2) Hogares de Día, uno ubicado en Neyba (Hogar de Día Neyba) y otro en Los Alcarrizos (Hogar de Día 24 de abril). También iniciamos el remozamiento de dos (2) hogar de día del CONAPE uno (1) en Villa Jaragua (Hogar de día Villa Jaragua) y uno (1) en Jiman (Centro Integral para Adultos Mayores en Boca de Cachón).



- Compras y Contrataciones

Es responsabilidad de la División de Compras y Contrataciones coordinar y proveer bienes y servicios requeridos por la institución, amparados bajo la Ley 340-06, que rige el Sistema de Gestión de Compras y Contrataciones Públicas.

Durante el año 2021 se realizaron los siguientes procesos de compras y contrataciones:

A continuación, el detalle de los procesos de compras y contrataciones realizados durante el periodo enero-diciembre del 2021:

Compras y contrataciones realizadas por modalidad

COMPRAS REALIZADAS AÑO 2021	
Procesos de excepción	\$ 798,270.00
Por debajo del umbral	\$ 4,718,012.72
Compra menor	\$ 5,815,738.30
Comparación de precios	\$ 17,087,962.10
Licitación pública nacional	\$ 65,819,778.74
<b>TOTAL</b>	<b>\$94,239,761.86</b>

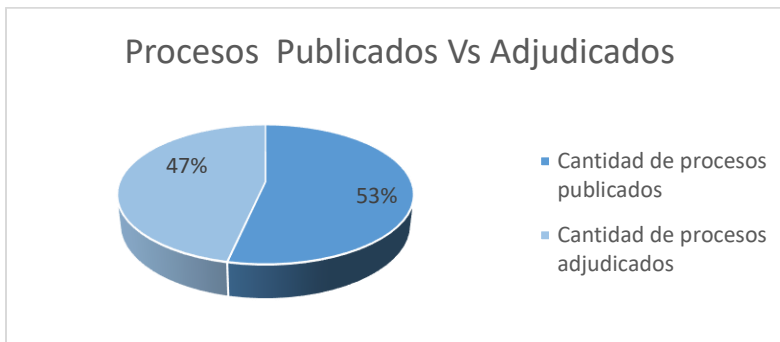
Fuente: Portal transaccional DGCP



### Procesos publicados VS procesos adjudicados

Procesos Publicados Vs Adjudicados	
Cantidad de procesos publicados	62
Cantidad de procesos adjudicados	54

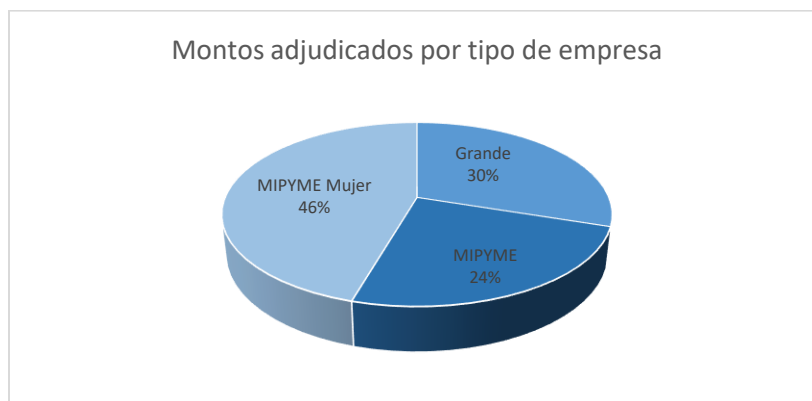
Fuente: Portal transaccional DGCP



### Compras adjudicadas por tipo de empresa

Montos adjudicados por tipo de empresa	
Grande	\$ 28,271,928.56
MIPYME	\$ 22,617,542.85
MIPYME Mujer	\$ 43,350,290.46

Fuente: Portal transaccional DGCP



Ordenes de compras/contratos enero-diciembre 2021

<b>PROCESOS DE EXCEPCIÓN</b>				
<b>No.</b>	<b>Proveedor</b>	<b>Proceso de Contratación</b>	<b>Nombre Proceso</b>	<b>Monto</b>
1	Editora Listin Diario, SA	CONAPE-CCC-PEPB-2021-0001	Publicación de avisos a Licitación publica	389,400.00
2	Editora Hoy, SAS	CONAPE-CCC-PEPB-2021-0001	Publicación de avisos a Licitación publica	408,870.00
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 798,270.00</b>

<b>POR DEBAJO DEL UMBRAL</b>				
<b>No.</b>	<b>Proveedor</b>	<b>Proceso de Contratación</b>	<b>Nombre Proceso</b>	<b>Monto</b>
1	Boyer Polanco & Asociados, SRL	CONAPE-UC-CD-2021-0010	Compra y relleno de extintores para uso institucional	64,557.80
2	Gulfstream Petroleum Dominicana, S de RL	CONAPE-CCC-CP-2021-0006	Compra de tickets de combustibles para uso institucional	4,375,000.00
3	Editora Listin Diario, SA	CONAPE-UC-CD-2021-0012	Servicio de suscripción anual en periódicos	3,450.00
4	Editora Del Caribe, SA	CONAPE-UC-CD-2021-0012	Servicio de suscripción anual en periódicos	3,100.00
5	Editora Hoy, SAS	CONAPE-UC-CD-2021-0012	Servicio de suscripción anual en periódicos	3,700.00



6	Editora El Nuevo Diario, SA	CONAPE-UC-CD-2021-0012	Servicio de suscripción anual en periódicos	3,025.00
7	TCO Networking, SRL	CONAPE-UC-CD-2021-0011	Compra de cables y repuestos	17,720.51
8	Repuestos de Jesús, SRL	CONAPE-UC-CD-2021-0008	Compra de cascos de motor	8,496.00
9	Ferretería Cima, SRL	CONAPE-UC-CD-2021-0009	Compra de llavines para uso institucional	8,888.00
10	Grupo Chayil, SRL	CONAPE-UC-CD-2021-0007	Compra de talonario médico y sellos	10,207.00
11	Multiservicios Generales Arq. AOT, SRL	CONAPE-UC-CD-2021-0001	Compra de herramientas para uso institucional	81,012.61
12	Tekhnetos, EIRL	CONAPE-UC-CD-2021-0005	Compra de aparatos telefónicos	71,607.60
13	Evenluz, SRL	CONAPE-UC-CD-2021-0003	Compra de flores para eventos institucionales	67,248.20

**TOTAL**

**\$ 4,718,012.72**



COMPRA MENOR				
No.	Proveedor	Proceso de Contratación	nombre proceso	Monto
1	B&F Mercantil, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0011	Compra de material eléctricos para uso institucional	148,958.48
2	Ramírez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0011	Compra de material eléctricos para uso institucional	90,889.50
3	Agua Planeta Azul, SA	CONAPE-DAF-CM-2021-0015	Adquisición de fardos de agua en botellas y rellenado de botellones.	360,000.00
4	Light Cube, EIRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0013	Servicios instalación de de cámara de seguridad.	393,152.40
5	Cantabria Brand Representative, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0012	Contratación de servicios de alimentación para uso institucional	600,000.00
6	Inversiones DLP, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0014	Servicios de transporte de alimentos en camión cerrado a nivel nacional.	520,000.00
7	Pardu Servicios, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0014	Servicios de transporte de alimentos en camión cerrado a nivel nacional.	456,700.00
8	Razadas Business, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0016	Adquisición cuentas de correo electrónico por 7 meses para uso institucional.	738,532.50





9	Arias Motors, SA	CONAPE-DAF-CM-2021-0008	Compra de neumáticos para uso institucional	516,919.12
10	Empresas Integradas, SAS	CONAPE-DAF-CM-2021-0007	Compra de electrodomésticos	155,497.28
11	G2C Cloud Solutions, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0005	Compra de software y programas	202,469.12
12	Cantabria Brand Representative, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0001	contratación de servicio de gestión de eventos	345,420.01
13	Victor García Aire Acondicionado, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0004	Compra de aires acondicionados con instalación incluida	303,001.18
14	Importadora Coav, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0002	Compra de pañales y artículos para el cuidado de la higiene de los adultos mayores	51,641.91
15	Dubamed, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0019	útiles menores médicos	223,014.00
16	Suplimed, SRL	CONAPE-DAF-CM-2021-0017	Sillas de ruedas	330,000.00
17	Flow, srl	CONAPE-DAF-CM-2021-0018	Mobiliario cm	379,542.80

**TOTAL**

**\$ 5,815,738.30**



<b>COMPARACIÓN DE PRECIOS</b>				
<b>No.</b>	<b>Proveedor</b>	<b>Proceso de Contratación</b>	<b>Nombre Proceso</b>	<b>Monto</b>
1	GTG Industrial, SRL	CONAPE-CCC-CP-2021-0005	Materiales de limpieza para uso institucional	1,005,083.88
2	Gulfstream Petroleum Dominicana, S de RL	CONAPE-CCC-CP-2021-0006	Compra de tickets de combustibles para uso institucional	4,375,000.00
3	Sunix Petroleum, SRL	CONAPE-CCC-CP-2021-0006	Compra de tickets de combustibles para uso institucional	225,000.00
4	IQTEK Solutions, SRL	CONAPE-CCC-CP-2021-0004	Compra de computadoras y equipos tecnológicos	1,334,493.07
5	TCO Networking, SRL	CONAPE-CCC-CP-2021-0004	Compra de computadoras y equipos tecnológicos	232,308.82
6	Soluciones Globales JM, SA	CONAPE-CCC-CP-2021-0004	Compra de computadoras y equipos tecnológicos	371,925.99
7	Cecomsa, SRL	CONAPE-CCC-CP-2021-0004	Compra de computadoras y equipos tecnológicos	201,288.99
8	Offitek, SRL	CONAPE-CCC-CP-2021-0004	Compra de computadoras y equipos tecnológicos	46,215.40
9	Offitek, SRL	CONAPE-CCC-CP-2021-0002	Compra de materiales y suministros de oficina	30,676.21



10	Progastable, SRL	CONAPE- CCC-CP-2021- 0002	Compra de materiales y suministros de oficina	200,189.99
11	SIALAP SOLUCIONES, SRL	CONAPE- CCC-CP-2021- 0002	Compra de materiales y suministros de oficina	610,532.00
12	Auto Mecánica Gómez & Asociados, SRL	CONAPE- CCC-CP-2021- 0001	Contratación de Taller para mantenimiento de vehículos	1,499,990.02
13	SG Sign depot, srl	CONAPE- CCC-CP-2021- 0009	Impresión, Encuadernación y Rotulación	483,222.59
14	MSG y asociados, SRL	CONAPE- CCC-CP-2021- 0008	Acondicionamiento y adecuación de oficinas	942,573.03
15	Magna Motors, S.A.	CONAPE- CCC-CP-2021- 0011	Compra de autobús	4,054,200.06
16	Celna Enterprices, SRL	CONAPE- CCC-CP-2021- 0013	Alimentos PROPEEP	1,475,262.05
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 17,087,962.10</b>

### LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

No.	Proveedor	Proceso de Contratación	Nombre Proceso	Monto
1	Hispaniola Grain, SRL	CONAPE- CCC-LPN- 2021-0004	Adquisición de Alimentos y Bebidas para Adultos Mayores en Centros del CONAPE	23,420,564.75
2	Empresas Integradas, SAS	CONAPE- CCC-LPN- 2021-0004	Adquisición de Alimentos y Bebidas para Adultos Mayores	3,283,615.50



			en Centros del CONAPE	
3	Inversiones DLP, SRL	CONAPE-CCC-LPN-2021-0004	Adquisición de Alimentos y Bebidas para Adultos Mayores en Centros del CONAPE	13,728,896.60
4	Casa Paco, Srl	CONAPE-CCC-LPN-2021-0004	Adquisición de Alimentos y Bebidas para Adultos Mayores en Centros del CONAPE	13,266,890.00
5	Viamar, SA	CONAPE-CCC-LPN-2021-0001	Compra de Vehículos de Motor para uso Institucional	2,412,118.71
6	Farmacias los Hidalgos	CONAPE-CCC-LPN-2021-0005	Adquisición de Medicamentos Para Adultos Mayores Incluidos en Programa de Entrega de Medicamentos	9,707,693.18
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 65,819,778.74</b>

**TOTAL  
GENERAL**

**\$ 94,239,761.86**

### Gestión de indicador del SISCOMPRAS

El indicador SISCOMPRAS mide la gestión y ejecución de los procesos de compras conforme a la ley 340-06 sobre compras y Contrataciones de bienes y servicios, obras y concesiones, este es valorado en rangos numéricos de 0-100 en el cual el



CONAPE ha mantenido de forma sostenida excelentes resultados en la ejecución de los procesos de compras y contrataciones.

Al cierre del 2021, el indicador presentaba la siguiente puntuación:



Plan anual de Compras y Contrataciones.



DATOS DE CABECERA PACC	
MONTO ESTIMADO TOTAL	RD\$ 120,149,361.10
CANTIDAD DE PROCESOS REGISTRADOS	51
CAPÍTULO	0201
SUB CAPÍTULO	02
UNIDAD EJECUTORA	0010
UNIDAD DE COMPRA	Consejo Nacional de la Persona Envejeciente
AÑO FISCAL	2021
FECHA APROBACIÓN	
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN OBJETO DE CONTRATACIÓN	
BIENES	RD\$ 109,529,300.60
OBRAS	RD\$ -
SERVICIOS	RD\$ 10,620,060.50
SERVICIOS: CONSULTORÍA	RD\$ -
SERVICIOS: CONSULTORÍA BASADA EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS	RD\$ -
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN CLASIFICACIÓN MIPYME	
MIPYME	RD\$ 67,033,200.00
MIPYME MUJER	RD\$ -
NO MIPYME	RD\$ 53,116,161.10
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTO	
COMPRA POR DEBAJO DEL UMBRAL	RD\$936,631.62
COMPRA MENOR	RD\$ 4,898,656.00
COMPARACIÓN DE PRECIOS	RD\$ 20,049,691.48
LICITACIÓN PÚBLICA	RD\$ 94,264,382.00
LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL	RD\$ -
LICITACIÓN RESTRINGIDA	RD\$ -



<b>SORTEO DE OBRAS</b>	RD\$ -
<b>EXCEPCIÓN - BIENES O SERVICIOS CON EXCLUSIVIDAD</b>	RD\$ -
<b>EXCEPCIÓN - CONSTRUCCIÓN, INSTALACIÓN O ADQUISICIÓN DE OFICINAS PARA EL SERVICIO EXTERIOR</b>	RD\$ -
<b>EXCEPCIÓN - CONTRATACIÓN DE PUBLICIDAD A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	RD\$ -
<b>EXCEPCIÓN - OBRAS CIENTÍFICAS, TÉCNICAS, ARTÍSTICAS, O RESTAURACIÓN DE MONUMENTOS HISTÓRICOS</b>	RD\$ -
<b>EXCEPCIÓN - PROVEEDOR ÚNICO</b>	RD\$ -
<b>EXCEPCIÓN - RESCISIÓN DE CONTRATOS CUYA TERMINACIÓN NO EXCEDA EL 40% DEL MONTO TOTAL DEL PROYECTO, OBRA O SERVICIO</b>	RD\$ -
<b>EXCEPCIÓN - RESOLUCIÓN 15-08 SOBRE COMPRA Y CONTRATACIÓN DE PASAJE AÉREO, COMBUSTIBLE Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR</b>	RD\$ -

Fuente: Portal Transaccional DGCP

#### 4.2 Desempeño de Recursos Humanos

Al cierre del año 2021, el CONAPE cuenta con un total de 912 servidores públicos; de los cuales 636 corresponden al sexo femenino, equivalente a un 72% y 276 del sexo masculino, equivalente a un 28%.

Disponemos de tres tipos de nóminas para empleados, que son:

- Nómina de empleados fijos con un total de 642.
- Nómina de empleados contratados con un total de 244.
- Nómina de empleados de vigilancia con un total de 26.



En coordinación con el Dpto. de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, hemos identificado debilidades que afectan el clima organizacional, impactando de manera negativa la productividad de las diferentes áreas y para poder solucionar esta situación procedimos a iniciar un proceso de reingeniería institucional con el objetivo de mejorar el clima organizacional.

Como parte del apoyo a este proceso se han completado y actualizado un total de 121 expedientes del personal de la Sede del CONAPE.

Es nuestro interés que cada servidor público cuente con la capacitación adecuada para el desarrollo de sus funciones, razón por la cual desarrollamos un plan de capacitación para el año 2021, del cual se ejecutaron un total de 54 actividades formativas, en las que han sido impactado un total de 743 servidores. Se han gestionado 4 becas sobre paquete de Office, en el Centro Tecnológico Universal (CENTU).

Se impartieron 4 diplomados entre los que están: diplomado en Coaching y diplomado de Planificación Estratégica de Recursos Humanos, ambos con el Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP); y los diplomados de Gestión Estratégica del Cambio y Gestión de Proyectos, impartidos por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).





Logramos firmar un acuerdo de Formación con el Instituto de Formación Técnico Profesional (INFOTEP), con el objetivo de capacitar a los servidores a través de los diferentes cursos, talleres y diplomados que imparte esa institución.

En el semestre, en la Sección de Registro y Control de Nómina, realizamos una gestión oportuna de las renovaciones de contratos, lo que evita la generación de nóminas retroactivas y pagos retrasados. Destacamos además la transferencia oportuna de las nóminas regulares del mes.

**Novedades de Personal:**

Reajuste salarial nomina personal fijo	7
Reajuste salarial nomina personal contratado	7
Cambio de designación	3

Durante el mes de septiembre el CONAPE fue seleccionado para el proceso de pago único auditado, en coordinación con la Contraloría General de la República donde se logró realizar el pago mediante cheques a todo el servidor público de la institución.

Dentro de la Sección de Reclutamiento y Selección se realizó la contratación de 276 empleados cubriendo vacantes



necesarias para optimizar el desempeño de las funciones de distintas áreas y se depuró un total de 1,215 expedientes.

Esta gestión tiene el interés de garantizar la salud física y mental de cada uno de sus servidores públicos, siendo un gran reto la pandemia del COVID-19, y para estos fines nos vimos en la obligación de ejecutar dos (2) jornadas de pruebas con el fin de prevenir brotes, en las mismas no obtuvimos resultados positivos.

Por los embates del COVID-19 implementamos la modalidad del Teletrabajo asistiendo el 50% cada día en las diferentes áreas de trabajo y para el mes de junio de 2021, por decreto presidencial el personal fue integrado a realizar labores de manera presencial.

Se dispuso que todo servidor público de CONAPE fuera vacunado, logrando que el 100% de los empleados de la sede cuenten con las dos dosis obligatorias aplicadas.

Instruimos que las áreas no deben permitir la asistencia de personas externas a la institución si no presenta la certificación de la tarjeta de vacunación.

Nos encontramos en proceso de revisión de los expedientes de empleados con edad adecuada para fines de pensión, logrando obtener la pensión a un total de 9 servidores públicos y 6 expedientes se encuentran en trámites de revisión que aún no han sido completados.



En coordinación con el Ministerio de Administración Pública (MAP), se realizó la actualización de la escala salarial del personal, la cual permitirá mejorar los salarios de los servidores públicos en proporción de la estandarización del ministerio y encaminando la institución a ofrecer salarios competitivos. Cabe destacar que el personal de salud fue beneficiado con un aumento del 30% de su salario, conforme lo establece el acuerdo establecido en el presidente de la República y el Colegio Médico Dominicano.

Durante el mes de mayo del 2021, se realizó el proceso de firma de acuerdos de desempeño institucional con los servidores públicos. A la fecha se inició el levantamiento de las evaluaciones de desempeño con el objetivo de que al completar el periodo puedan ser revisados y calificados al 100%.

### **4.3 Desempeño de Tecnología**

Como parte de las responsabilidades del Departamento de Tecnología de la Información y Comunicaciones esta administrar la infraestructura tecnológica de la institución; así como velar por el debido soporte y mantenimiento de los servicios y equipos.

El desempeño durante el año 2021, ha impactado de manera positiva colocando a la vanguardia al CONAPE en cuanto a tecnología se refiere, siendo una institución reconocida por las altas instancias y certificada.



- Puesta en funcionamiento del Sistema Financiero de Centros del Proyecto Presupuesto por Resultados.

Este es un sistema que tiene como objetivo monitorear y auditar la ejecución mensual del presupuesto asignado a los centros geriátricos, donde estos deben ingresar todos los pagos (ya sean por cheque o transferencia) y un auditor del CONAPE valida y aprueba las evidencias.

- Mejoras al sistema Mesa de Ayuda.

Con la finalidad de mejorar la calidad de los servicios brindados interdepartamentales, se ha implementado calificar las tareas del sistema una vez finalizada. Además, ahora reasignar todas las tareas que tiene una persona específica a otra, en el caso, por ejemplo, de que la primera ya no labore en la institución.

- Creación del sistema de vacunación contra la Covid-19.

Este sistema fue diseñado para gestionar el programa de vacunación que se lleva a cabo a nivel nacional, desde el centro de vacunación instalado en el CONAPE para contrarrestar las infecciones a causa de esta enfermedad.

A través de este sistema, además de agilizar el proceso y el tiempo de espera de una persona para vacunarse (ya que todos los procesos son digitales), nos permite, entre otras ventajas; agendar las citas para vacunarse previamente, poder tener control de la edad de la persona que debe vacunarse, ya que contamos con interoperabilidad con la JCE, además nos



permite tener estadísticas en tiempo real de cuantas personas hemos vacunado, podemos también hacer reportes utilizando diferentes filtros; por edad, sexo, sector laboral, entre otros.

Otra de las ventajas que hemos obtenido al desarrollar este sistema, es que, por ejemplo, si una persona pierde su tarjeta, solo con llamarnos o presentarse a nuestras instalaciones, podemos saber exactamente, cuando se puso la vacuna, qué tipo de vacuna se puso (Sinovac, AstraZeneca, Pfizer), cuantas dosis lleva administrada, etc.

- Actualización del sistema de permisos y roles.

Ahora podemos asignar a una o varias personas un grupo de permisos o roles que otra persona tenga para manejar nuestra intranet, esto quiere decir que, por ejemplo, si se desea que tres personas de nuevo ingreso, tengan exactamente los mismos privilegios que un digitador llamado José, ya no tendremos que asignar estos uno por uno a cada persona, sino, que podemos decirle al sistema “asígnale los mismos privilegios que tiene José a Ramon, Juan y Pedro”, haciendo esto que el trabajo sea mucho más rápido y práctico.

- Creación de página de consultas de solicitudes.

Se desarrolló una página pública, donde el Adulto Mayor puede consultar el estatus de cualquier solicitud que este realiza al CONAPE, utilizando su número de cédula y su fecha de nacimiento. Entre las consultas están; el estado de solicitudes, casos, ayudas, visitas domiciliarias, pensiones,



entre otros. A esta página se puede acceder al siguiente link:

[www.conape.gob.do/misdatos](http://www.conape.gob.do/misdatos).

- Participación de la 8va. Entrega de Reconocimientos de índice de uso de TIC y Presentación del catálogo de servicios OPTIC.

Recibimos un reconocimiento especial por haber alcanzado la posición #21 a nivel nacional (entre 276 instituciones), al obtener un 94% en el indicador del Índice de Uso de TIC e Implementación de Gobierno Electrónico (iTICge).

- Capacitación del uso de los sistemas internos.

Se comenzó el proceso de capacitación del personal de nuevo ingreso para el uso de todos los sistemas internos del CONAPE, para que puedan desarrollar un mejor desempeño en sus labores cotidianas.

Estas capacitaciones irán desde aprender a usar los sistemas de uso general, como el sistema de tareas, de permisos y vacaciones, solicitudes de almacén, Sistema de entrega de alimentos a los Adultos Mayores, etc., hasta los sistemas de uso personalizado para cada departamento.

Estas capacitaciones se estarán realizando constantemente y van a depender de las necesidades de cada departamento.



- Rediseño de la infraestructura de red de la institución.

Iniciamos el rediseño de toda la red interna de la institución, con miras a reforzar tanto la infraestructura física como la seguridad lógica de la información. Para esto se adquirieron equipos de seguridad, físicos y softwares, los cuales se instalaron en todas las computadoras y son administrados desde un único servidor tipo dominio, para evitar posibles inyecciones de malwares y softwares no deseados a la red, incluso por los mismos usuarios.

Instalamos un nuevo servidor que maneja el servicio de distribución y ampliación de los de IPs para evitar los conflictos de los equipos en la red. A su vez trabajamos la configuración de un servidor de dominio de Active Directory, con el propósito de coordinar y establecer políticas de uso de los equipos de la institución. Otro servicio que activamos en la red es el File Server, enfocados en salvaguardar los datos de los usuarios de la red local, y aparte ayuda a que los usuarios puedan sincronizar sus archivos en cualquier computadora de la institución ayudando así a la fluidez del trabajo diario en caso de averías en la PC o cambio de ubicación del usuario.

- Instalación del Firewall.

Con el propósito de proteger la red local y los servidores y como parte del rediseño de la red local instalamos un equipo Firewall (cortafuegos) robusto que protege principalmente los



servidores que dan servicio a todas las aplicaciones de la institución.

Este equipo se encarga de controlar los accesos a los servidores, tanto entrante como saliente.

- Instalación de Antivirus para todas las computadoras.

Durante toda la 2da semana del mes de junio trabajamos con la instalación de los antivirus a los equipos de los departamentos de la institución, logrando centralizar el monitoreo y detección de intentos de filtración a nuestros sistemas por intrusos y softwares maliciosos. Este antivirus trabaja en conjunto con el Firewall. Todo esto se ha logrado en el último semestre de este año.

- Re-certificación en la NORTIC A4:2014.

Logramos re-certificarnos con la Norma para la interoperabilidad entre los organismos del Gobierno Dominicano NORTIC A4:2014. Esta certificación la logramos nuevamente al mantener en funcionamiento la interoperabilidad con la Junta Central Electoral (JCE), la cual es esencial para proveer los servicios a los adultos mayores más eficientemente.

- Interoperabilidad con otras instituciones del estado.

Hemos logrado significativos avances con la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS) para poder interoperar sus





sistemas con los nuestros y lograr de esta manera que estos estén enlazados y poder ofrecerles un servicio de calidad a los Adultos Mayores, ya que podremos diagnosticar y validar los servicios y subsidios que tienen agregados los Adultos Mayores en tiempo real y sin la necesidad de intervención humana.

Además, participamos en las mesas de trabajo de la Agenda Digital 2030 contenida en el Decreto presidencial 527-21, el cual entre otras cosas dispone que todas las instituciones, principalmente las centralizadas, logren interoperar para proporcionar un mejor servicio a la ciudadanía.

- Interconexión de la red del nuevo local del CONAPE con la Central.

Este nuevo local alberga las oficinas de los departamentos de Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos y las ASFL.

Inicialmente instalamos una red local provisional para que estos departamentos puedan operar, luego de un levantamiento y el debido proceso de compras, en el mes de noviembre concluimos con la interconexión de ambas localidades para que funcionen en una misma red de trabajo y los colaboradores puedan laborar como si estuvieran en la oficina principal del CONAPE.

- Reestructuración y rediseño del sistema Expediente integrado del Adulto Mayor.

Este sistema es uno de los más importantes para el CONAPE, ya que a través de este es que se capta toda la información primordial de los adultos mayores, se crean las solicitudes y



podemos diagnosticar el estado actual de estos y proveerles un adecuado seguimiento.

Por esta razón, como parte de nuestro compromiso para este año, estamos mejorando los sistemas de uso interno del CONAPE e completamos la reestructuración y rediseño de este, incorporando nuevos parámetros y mejorando la forma en que se capta la información, además adaptando mejor la interfaz visual para móviles de todo tipo, logrando así, mejora la experiencia tanto del usuario como de los Adultos Mayores que solicitan nuestros servicios.

- Rediseño y modificación completa del sistema del POA.

Este sistema también está siendo rediseñado en su totalidad, con la finalidad de mejorar su interfaz visual, además de agregar nuevas funcionalidades y para lograr tener un mejor control a nivel estadístico y de seguimiento.

- Sistema de medicamentos.

Se realizó la programación de un sistema de gestión de los medicamentos que se distribuyen a los Adultos Mayores de todo el territorio nacional. Ahora podemos tener estadísticas de las entregas y mejorar la gestión del Departamento de Salud de la institución.

- Instalación y configuración de políticas de control de la red local.

Instalamos también en el nuevo servidor el servicio de DHCP (Protocolo de Configuración Dinámica de Host), estos nos



ayudan a ampliar la capacidad de IPs en la red local, evitando así los conflictos entre los equipos conectados en la misma, como también el manejo y control de cuantos equipos están conectados y el flujo de ancho de banda que tienen en el uso de internet. Con el Active Directory y el servidor DHCP podríamos evitar el uso desmedido o indebido de los equipos locales.

- Sistema de Distribución de Alimentos para los centros.

Se puso en funcionamiento una nueva versión del Sistema de Distribución de Alimentos desde los Centros a los Adultos Mayores. Se mejoró la carga de la evidencia de entrega, también se pueden ingresar artículos nuevos a través del sistema y además se pueden devolver entradas que podrían tener algún error.

- Mantenimiento preventivo de las computadoras institucionales.

Hemos realizado el mantenimiento a los equipos de la institución y a su vez adecuándose con los programas requeridos para su óptima funcionalidad e incluyéndose en el dominio de la institución. A medida que se le da este mantenimiento preventivo, estamos agregando los usuarios y equipos a Active Directory, para mejor administración de estos.



- Re-certificación en la NORTIC E1:2018.

Logramos re-certificarnos con la Norma para la gestión de redes sociales en los organismos gubernamentales NORTIC A1:2018. Esta certificación la logramos nuevamente al mantener los requerimientos establecidos en la normativa.

- Indicadores iTICge

En el índice de Uso e Implementación de Gobierno electrónico en el Estado Dominicano el CONAPE ha concluido, en espera de la siguiente evaluación, en la posición no. 12 y con un porcentaje del 94%.

#### **4.4 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo**

##### a) Planificación y Desarrollo

Los logros alcanzados en este año 2021, van dirigidos a aportar positivamente al desarrollo institucional del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente.

- Sistema de monitoreo y medición de la Gestión Pública

Los indicadores institucionales tienen como objetivo garantizar el cumplimiento de una gestión institucional eficiente y transparente bajo los parámetros establecidos por la administración pública.



Estos miden la gestión de recursos humanos y planificación, el uso y aplicación de la tecnología, normas de control interno, transparencia institucional, ejecución presupuestaria y las ejecuciones en compras y contrataciones. Son evaluados por las diferentes instituciones rectoras de cada uno de ellos.

Durante el primer semestre del año 2021, algunas de estas instituciones rectoras se encontraban en proceso de reestructuración y cambio en los indicadores que están bajo su responsabilidad, tal es el caso de la Contraloría General de la República y su indicador de Normas Básicas de Control Interno NOBACI. En los meses de octubre y noviembre de este año se realizó una ardua labor en conjunto con el área administrativa con el fin de verificar, analizar, identificar y actualizar evidencias, tal es el caso de las Políticas de Control Interno, para que las mismas sean cargadas dentro de los parámetros establecidos según la guía y calidad requerida.

En este año se adicionó un nuevo indicador llamado Sectorial ASFL, evaluado por el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.





Detalle de cada indicador:

**SISMAP: 86.33% (MAP)**

El Sistema de la Administración Pública, SISMAP se encuentra con una puntuación de 86.33%. Este indicador no se evalúa constantemente, cada evidencia cargada tiene una fecha determinada de vencimiento partiendo desde el momento en la que es cargada.

**ITICGE: 94% (OPTIC)**

El indicador de ITICGE mantiene su puntuación de 94%, sin variaciones.

**NOBACI: 11.45% (Contraloría General de la República)**

El indicador de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), evaluado por la Contraloría General de la República, presenta una puntuación de 11.45%, al cierre del mes de junio.



**Ley 200-04: 88% (DIGEIG)**

La Ley 200-04 actualmente cuenta con una puntuación de 88%.

**Transparencia: 97.6% (DIGEIG)**

Este indicador cuenta con una puntuación de 97.6%.

Destacando que la puntuación del mismo depende del cumplimiento en la gestión de los indicadores de la Ley 200-04, Gestión presupuestario y Compras y Contrataciones Públicas.

**Gestión Presupuestaria: 100% (DIGEPRES)**

El indicador de gestión presupuestaria está en 100%, cumpliendo con todos los sub indicadores que lo conforman.

**Compras y Contrataciones Públicas: 96.90% (Compras y Contrataciones)**

El presente indicador presenta una puntuación de 96.90%.

**Sectorial ASFL: 85% (MEPyD)**

El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD), ha implementado un sistema nuevo de evaluación para las sectoriales de las ASFL, para identificar los procedimientos y debilidades que poseen en los procesos, con el objetivo de establecer mecanismos estructurales de mejora. El CONAPE, al cierre del 2021, se encuentra en un 85%.

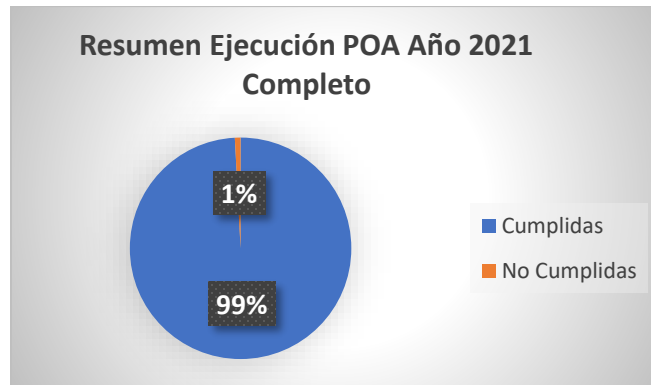


- Plan Operativo Anual 2021

El Plan Operativo Anual está conformado por las actividades y compromisos planificados de cada área del CONAPE. Es responsabilidad de la Dirección de Planificación y Desarrollo monitorear y dar seguimiento al cumplimiento de lo planificado para ser desarrollado durante todo año.

Al cierre del año el POA, a nivel institucional alcanza una puntuación de 99%.

Resumen Ejecución POA Año 2021 Completo		
Actividades	Cantidad de Actividades	Porcentaje
Cumplidas	1,672	99%
No Cumplidas	14	1%
Total	1,686	100%





- Plan Plurianual 2021-2024

Hemos trabajado también en la readecuación del Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP), el cual va de la mano del Plan Estratégico Institucional 2021-2024.

En este documento se han creado un total de quince (15) productos, doce (12) que son de impacto al Adulto Mayor y tres (3) que son de rectoría.

- Sistema RUTA

Este sistema es donde se registran la cantidad de Adultos Mayores beneficiados a través de los productos que ya han sido aprobados en las metas plasmadas en el Plan Plurianual. Es el medio por el cual el MEPyD monitorea la ejecución del CONAPE.

En este año, luego de la readecuación del PEI y el Plurianual 2021-2024, se han cargado las metas por cada año que debe ejecutar el CONAPE.

El sistema RUTA también ha pasado por un proceso de cambio, por lo que el equipo de Planificación se ha capacitado para una mayor claridad en el registro de las informaciones y el monitoreo de las ejecuciones.

- Plan Operativo anual 2022

En el mes de octubre realizamos secciones de trabajo con cada encargado de área en donde se trazaron las pautas para la



elaboración del POA departamental correspondiente al año 2022. Luego de este proceso nos mantuvimos brindando la asesoría necesaria para lograr una entrega en el tiempo estipulado y apegados a lo ya aprobado en el Plan Estratégico Institucional para el año entrante.

El POA 2022 de cada dirección y departamento del CONAPE fue presentado y aprobado por la Máxima Autoridad en el mes de noviembre y entregado de manera formal a cada encargado de la institución.

- Taller CONAPE 2021

Por instrucción de la Dirección Ejecutiva, el área de Planificación ejecutó un total de diez jornadas del taller CONAPE 2021, el cual surgió luego de identificar la necesidad de que todo el personal conozca la razón de ser del CONAPE.

El mismo tenía como objetivo que cada empleado conozca la funcionalidad del estado dominicano, el quehacer de la institución en la cual laboran y los instrumentos necesarios para cumplir con sus funciones aportando de manera objetiva y con un mismo enfoque a las metas institucionales.

- Estadísticas

Las estadísticas institucionales tienen diversos pilares de importancia, por lo que se requiere ser preciso y coherente a la hora de ofrecer los datos.



Las estadísticas facilitan la toma de decisiones en el alto mando directivo, en base a datos relacionados a la realidad que vive la institución y garantizan, a su vez, una gestión institucional transparente y de calidad.

Es por esta razón que, con el fin de garantizar una unificación de criterios se han creado las fichas de recolección de datos estadísticos estandarizada para cada área del CONAPE y según la naturaleza de su trabajo.

Esto ha permitido en este 2021, que las estadísticas entregadas por los departamentos estén bajo un mismo parámetro y asegurando que los datos enviados sean sustentables.

En este mismo orden y con el objetivo de contar con un instrumento que permita conocer datos sobre los Adultos Mayores impactados y los servicios brindados durante todo el año, se elabora el Informe Estadístico. El mismo se alimenta de las estadísticas reportadas cada mes por las áreas sustantivas de la institución.

Durante el año 2021, se elaboró un primer informe correspondiente al semestre enero-junio, un segundo informe correspondiente al trimestre julio-septiembre y un tercer informe correspondiente al trimestre octubre-diciembre. Todos cargados al portal de transparencia de la página web institucional.

Este documento también sirve de insumo para la elaboración del boletín institucional que contiene estas y otras informaciones de relevancia del CONAPE.



- Presupuesto 2022

En coordinación con el Departamento Financiero de la institución, se elaboró la Propuesta de Presupuesto 2022, tomando en cuenta que el grupo poblacional de adultos mayores aumentara a un 11.5%, esta propuesta se elaboró solicitando un aumento que permita mejorar la calidad de vida de los Adultos Mayores en la República Dominicana, sustentada en análisis y estadísticas.

Dicho documento ha sido aprobado por el Dr. José García Ramírez, director ejecutivo y fue presentado ante el presidente de la república, Lic. Luis Abinader.

- Protocolos de Procedimientos Institucionales

Es responsabilidad de la Dirección de Planificación y Desarrollo revisar y elaborar en compañía de las áreas vinculantes, los protocolos de los procedimientos institucionales.

Luego de una auditoría realizada por la Contraloría General de la República se identificaron una serie de protocolos que se debían elaborar para reforzar procedimientos en distintas áreas.

En el 2021, hemos revisado los protocolos elaborados y remitido las observaciones identificadas.



b) Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos

En este periodo del 2021, abarcamos las acciones realizadas por el Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos, analizando oportunamente los resultados de los servicios, programas y proyectos implementados por el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), permitiendo que la institución pueda evaluar los avances y valorar los logros.

2021			
Programas	Cant. de Nuevas Inclusiones de Adultos Mayores	Adultos Mayores Impactados	Porcentaje
Programa “PROVEE” Protección a la Vejez en Pobreza Extrema (Transferencia condicionada exclusivamente para compra de alimentos).	12,439	83,333	95.86%
Programa “TE-AMA” Transferencia Económica al Adulto Mayor (Transferencia no condicionada).	83	3,289	3.78%
Programa Familias de Cariño (Adultos mayores acogidos en su núcleo familiar o en su comunidad a través de incentivo económico).	17	30	0.03%
Programa “AMA” Acogida del Adulto Mayor en Situaciones de Emergencia.	20	271	0.31%
Pasante con Sabiduría (Adultos Mayores Insertados en el sector laboral).	0	7	0.01%
<b>Total Alcanzado</b>	<b>1,710</b>	<b>86,893</b>	<b>100.00%</b>



- Programa de Presupuesto Orientado a Resultados

Este Programa está diseñado para brindarle una mejor calidad de vida a los adultos mayores, a través de servicios integrales que permita la acogida e intervención de los mismos en un centro modelo o permanente, por parte del personal de CONAPE. De acuerdo a la condición de dependencia en el que se encuentre la persona, podemos identificar y medir los avances que desarrolle el adulto mayor como consecuencia de las intervenciones ofrecidas.

Ejecución Física

Programa		Adultos Mayores Impactados	Cant. Servicios Brindados
Programa de Presupuesto Orientado a Resultados	Centro Integral para Adultos Mayores Ciudad Juan Bosch	107	2,282
	Centro AMA - Fundación mis Abuelos y Yo	70	625
	Centro Integral para Adultos Mayores Boca de Cachón	96	642
	Hermanitas de Ancianos Desamparados Hogar San Francisco de Asís	178	185,950
	Patronato del Asilo para Ancianos, Mao	40	47,873
	Centro Geriátrico San Joaquín y Santa Ana, La Vega	111	177,847
<b>Total Alcanzado</b>		<b>602</b>	<b>415,219</b>



## Ejecución Financiera

- El programa cuenta con un presupuesto anual aprobado de RD\$237,447,934.

### Centros Modelos

Centro	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	Presupuesto por Ejecutar
Centro Integral para Adultos Mayores Ciudad Juan Bosch	34.261.085,00	9.032.032,23	43.293.117,23	33.016.240,34	880.413,35
Centro AMA - Fundación mis Abuelos y Yo	19.330.391,00	(10.332.225,30)	8.998.165,70	1.694.006,36	7.304.159,34
Centro Integral para Adultos Mayores Boca de Cachón	22.962.440,00	(1.845.379,15)	21.117.060,85	13.438.207,36	7.678.853,49
<b>Total</b>	<b>76.553.916,00</b>	<b>(3.145.572,22)</b>	<b>73.408.343,78</b>	<b>48.148.454,06</b>	<b>15.863.426,18</b>

### Centros Permanentes

Centros	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	Presupuesto por Ejecutar
Hermanitas de Ancianos Desamparados Hogar San Francisco de Asís	81.701.344,33	(23.772.991,49)	57.928.352,84	44.833.477,64	13.094.875,20
Centro Geriátrico San Joaquín y Santa Ana, La Vega	45.799.338,12	(6.676.355,70)	39.122.982,42	31.178.194,65	7.944.787,77
Patronato del Asilo para Ancianos, Mao	33.393.335,55	(11.308.394,92)	22.084.940,63	15.258.563,17	6.826.377,46
<b>Total</b>	<b>160.894.018,00</b>	<b>(41.757.742,11)</b>	<b>119.136.275,89</b>	<b>91.270.235,46</b>	<b>27.866.040,43</b>



- Los Centros Modelos adscritos al programa tienen un presupuesto vigente de RD\$79,495,959.78 de lo cual han ejecutado RD\$17,746,233.66 correspondiente a un 22% de ejecución presupuestaria.
- Los Centros Permanentes adscritos al programa tienen un presupuesto vigente de RD\$157,951,974.22 de lo cual han ejecutado RD\$43,829,919.18 correspondiente a un 28% de ejecución presupuestaria.
- Otras Actividades realizadas
  - Formulación del Programa Familia de Cariño.
  - Preparar Propuesta con la postulación del Programa Familias de Cariño para participar en el Concurso de Innovación organizado por el Ministerio Administrativo de la Presidencia (MAPRE), por el cual la institución recibió una premiación de reconocimiento.
  - Formulación de Propuesta de Programa Turístico para Adultos Mayores.
  - Revisión de resultados del Plan Operativo Anual 2021.
  - Seguimiento y Monitoreo de los resultados de cada programa, proyecto y servicios brindados por la institución.
  - Creación del catálogo de los servicios actualizados brindador por el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE).





- Cooperación Internacional a la Organización Iberoamericana de Seguridad Social (OISS), en la revisión de las propuestas:
  - Creación de "Estrategias para reducir el impacto de la COVID 19 en la salud mental de las personas adultas mayores y las personas con discapacidad".
  - VI Informe del Observatorio Iberoamericano sobre Personas Adultas Mayores.
- Cooperación Interinstitucional entre CONAPE y Progresando con Solidaridad (PROSOLI) a través del Ministerio de Planificación y Desarrollo (MEPyD), para la elaboración del piloto de la Política Nacional de Cuidados en el marco del Programa Supérate.
- Cooperación Interinstitucional entre CONAPE y la Dirección de Desarrollo Familiar de PROSOLI que busca estrategias de creación de un programa de apoyo al adulto mayor.
- Participar en el 1er Maratón de Innovación Gubernamental, que fue realizado por el Viceministerio de Innovación, Transparencia y Atención Ciudadana del Ministerio Administrativo de la Presidencia, logrando que la institución calificara dentro de las 10 principales instituciones públicas participantes.
- Colaboración con las definiciones de funciones del Departamento de Políticas Públicas, Normas y Regulaciones de la Unidad de Estadística, Investigación Científica, Centro de Documentación y Unidad de Género.



- Análisis de la Ley 352-98 sobre Protección de la Persona Envejeciente.
  - Colaboración en revisión de formularios creados para la evaluación de las Asociaciones sin Fines de Lucro (ASFL).
  - Gestionar y Entregar Informes trimestrales a DIGEPRES del Programa Presupuesto Orientado a Resultados.
  - Participación Foro Político de Alto Nivel para el Desarrollo Sostenible 2021.
  - Programas Supérate: Reunión de alto nivel interinstitucional sobre el piloto de la política de cuidado.
  - Gestión de Rediseño Programa Presupuesto Orientado a Resultados – DIGEPRES
  - Formulación de Proyecto de Certificación de Ciudades Amigables con los Mayores Piloto San Rafael del Yuma
- Proyectos de Cooperación

#### Proyecto Hogar de Día San Rafael del Yuma

- Seguimiento y Monitoreo de los avances de la Cooperación Internacional a través de la Embajada del Japón.
- Gestión el Acuerdo de Cooperación Interinstitucional entre CONAPE y el Ayuntamiento del Municipio San Rafael del Yuma, Provincia la Altagracia, de igual modo se gestionó la firma del Acto de Donación del Terreno, esto permitirá la creación de un Hogar de Día CONAPE con fondos de



Cooperación Internacional a través de la Embajada del Japón.

- Se logró a través de la Embajada del Japón la aprobación de RD\$5,262,013.75 para la construcción del Hogar de Día San Rafael del Yuma.
- Proyecto Eco Plaza Comunitaria
  - Gestión de Diseño de Infraestructura y acuerdo interinstitucional, para el Proyecto Eco Plaza Comunitaria de Dirección General de Proyectos Estratégicos y Especiales de la Presidencia (PROPEEP), esto permitirá la creación de un Hogar de Día CONAPE en el municipio de Bánica, Provincia Elías Piña.

c) Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión

Este departamento tiene como finalidad la coordinación de la efectividad del CONAPE, así como de su funcionamiento y desarrollo estandarizando procesos, documentos y herramientas de implementación que aportan al fortalecimiento institucional; y de igual manera asegurando la calidad bajo las normas y modelos establecidos.

- Resultados de los Sistemas de Calidad

El objetivo del sistema de calidad es establecer indicadores e implementar el mejoramiento de la de los servicios de CONAPE a través controles de calidad con sistemas de gestión institucional.



Es por este motivo que hemos desarrollado acciones que aportan en mejorar la calidad institucional.

Elaboramos una herramienta digital para la valoración de la calidad del servicio brindado al ciudadano.

Con el fin de implementar una encuesta para valorar el clima organizacional, trabajamos en la logística para su ejecución. Esto en cumplimiento con requerimientos del Ministerio de la Administración Pública, MAP.

Se ha diseñado una herramienta que permite monitorear la gestión institucional. (indicadores institucionales, sistema de tareas, Sistema POA, Gestión Institucional).

Como requisito en la elaboración del documento para el Plan Estratégico Institucional, elaboramos la matriz de fuerzas impulsoras y restrictivas, la cual consistió en realizar un análisis FODA institucional.

Un aporte importante durante el año 2021, ha sido impartir el Taller sobre la Importancia de la Calidad en el Servicio Brindado, que tuvo como objetivo Reforzar las habilidades del personal para que logre un permanente y personalizado proceso de servicio de calidad al cliente, al tiempo que potencia y mejora las técnicas del servicio que ofrece al adulto mayor.

- Acciones para el fortalecimiento institucional:

El fortalecimiento institucional, direcciona a CONAPE a dinamizar acciones oportunas tanto en su gestión como en los resultados que persigue, tomando en cuenta la disposición



presidencial, la misión institucional, los recursos humanos, materiales y financieros.

Durante el año 2021 se identificaron acciones de reforma y modernización en el CONAPE, promoviendo el desarrollo de las capacidades de la institución, para elevar los niveles de eficiencia en los servicios que se brindan y genera el cambio de la cultura organizacional.

Estas acciones fueron:

- Propuesta Manual de Cargos Departamento de Políticas Públicas, Normas y Regulaciones de la Dirección de Rectoría.
- Creación del Manual de Funciones de la División de Protocolo y Eventos.
- Creación del manual de funciones del personal que integra los Centro de Acogida (Centros de Día).
- Creación del manual de Habilitación para Centros Permanentes.
- Creación de Protocolo de Traslado al Adulto Mayor a Centro de Acogida Permanente.
- Creación de Protocolo para Incorporar Firma Digital con misión incorporada.
- Apoyo en la creación del catálogo de programas y servicios de CONAPE.



De igual manera se crearon herramientas para apoyar el proceso de habilitación de las ASFL; así como resultados y fichas de entrega de resultados

- Se creó la guía de criterios de Evaluación Formularios para Evaluar y Habilitar las ASFLs.
- Se crearon 5 herramientas de uso para inspección y evaluación para Habilitar las ASFLs.
- Se creó la ficha de entrega de resultados a las ASFLs.
- Se creó el Certificado que se otorga a las ASFLs, donde se da constancia de habilitación.

Para la implementación de la Reingeniería Institucional creamos herramientas que permitieron evaluar cada aspecto de los puntos que se requerían abarcar con miras a ejecutar un plan de mejoras. Tomamos en cuenta los factores de Recursos Humanos, clima organizacional, manuales administrativos, de cargos y procedimientos, mobiliarios, equipos y sistemas, evidencias del POA y el cumplimiento de la Ley 41-08.

- Herramienta de Evaluación de Expedientes del Personal.
- Evaluación del Clima Laboral
- Evaluación de las Funciones establecidas en el manual de cargos versus las que el personal ejecuta.
- Evaluación de los manuales administrativos, políticas y procedimientos que se usan por departamento.
- Evaluación de la calidad del servicio interno y externo.



- Evaluación de los subsistemas que se usan por departamento.
- Evaluación del personal existente por departamento versus el personal que se requiere.
- Evaluación del mobiliario, equipos y espacio requerido para realizar el trabajo por departamento.
- Evaluación de la calidad de las evidencias cargadas al Plan Operativo Anual POA
- Evaluación del cumplimiento de la ley 41-08 por departamento.

Con el propósito de actualizar y estandarizar documentos y herramientas institucionales hemos creado:

- Plantilla para el registro de asistencia a reuniones, talleres y charlas (estandarizada).
- Creación de minuta para las reuniones (estandarizada).
- Creación de formato para informes institucionales (estandarizado).
- Creación de agenda digital para seguimiento de actividades semanales (estandarizadas).
- Creación de política del manejo de recursos energéticos.
- Creación de herramienta digital de valoración de la calidad del servicio recibido en talleres, charlas y actividades en CONAPE.



- Creación de arte para aplicación encuesta del clima organizacional.

Hemos apoyado la gestión, desde nuestra competencia las siguientes mejoras implementadas que aportan al fortalecimiento institucional:

- Se rentó local ubicado en la calle B. Pichardo, Gazcue para trasladar mejorar las instalaciones y los espacios en la Sede principal.
- Se rentó estacionamiento para mejorar la experiencia del personal con capacidad para 27 estacionamientos.
- Nivel de la Satisfacción con el Servicio

A continuación, se presenta un resumen del resultado de la encuesta del nivel de satisfacción de la calidad en el servicio brindado al ciudadano desde el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), en referencia a la calidad del servicio brindado al visitante.

Para el cálculo de la cantidad de encuestas a realizar, se tomó en cuenta el promedio mensual de solicitudes de los servicios brindados a la ciudadanía descritos en la ficha técnica ofertados desde la Sede de CONAPE.

Tamaño de la población: 68 ciudadanos y ciudadanas que visitaron CONAPE.

- Nivel de confianza: (95%).
- Margen de error: (5%)





**Calcula el tamaño de la muestra**

Tamaño de la población ⓘ	Nivel de confianza (%) ⓘ	Margen de error (%) ⓘ
<input type="text" value="60"/>	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="5"/>

Tamaño de la muestra  
**58**

Envía en solo unos minutos una encuesta de 10 preguntas gratis y observa las primeras 100 respuestas.

[SUSCRIPCIÓN GRATUITA](#)

¿Qué es el tamaño de la muestra?

- Indicadores de Satisfacción de la Calidad

Los indicadores que se ocuparon medir la satisfacción del servicio fueron:

**Fiabilidad:** La habilidad de entregar el servicio prometido de una manera consistente y precisa.

**Seguridad:** El nivel de conocimiento y cortesía de los empleados, y hasta qué punto generan confianza y seguridad.


**Elementos Tangibles:** Toma aspectos como la disponibilidad de herramientas usadas para brindar el servicio.

**Empatía:** Toma en cuenta en qué medida los empleados toman acción y prestan atención individual a la solicitud del visitante.

**Capacidad de respuesta:** Evalúa qué tan dispuestos están los empleados a ofrecer un servicio a tiempo.



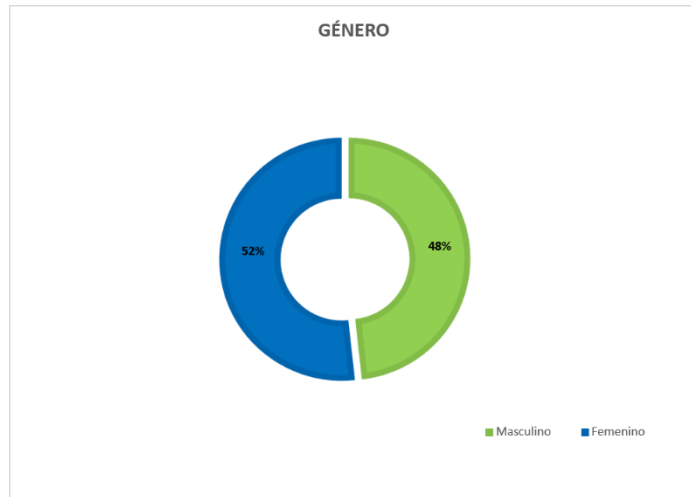
- Ficha Técnica

	<b>CONSEJO NACIONAL DE LA PERSONA ENVEJECIENTE (CONAPE)</b>		Código: Versión: 00
	Ficha Técnica		Fecha de Emisión: 08/04/2021
<b>Para Encuesta de Valoración de la Calidad de los Servicios Brindados</b>			
Descripción	Detalles		
Universo	Se aplica la siguiente encuesta a 68 ciudadanos que visitaron solicitaron los servicios de CONAPE		
Ambito de Aplicación	Sede principal de CONAPE		
Muestra	58 ciudadanos que recibieron los servicios brindados en CONAPE		
Método a utilizar	Entrevista personal (presencial) realizada posterior a recibir el servicio		
Servicios Evaluados	Servicios Legales, Servicios de Asistencia de Salud, Inclusión en Programas Sociales, Solicitud de Gestión de Pensiones Solidarias		
Fecha de trabajo	Del 14 al 30 de Abril		
Responsables de Realización	Responsable de Preparación de la	Responsable de Realizar las entrevistas	
	Licda. Anny Núñez	Licda. Mirna Tavarez	
	Encargada Dpto. Desarrollo Social y Calidad en la Gestión	Oficial de Atención al Ciudadano	

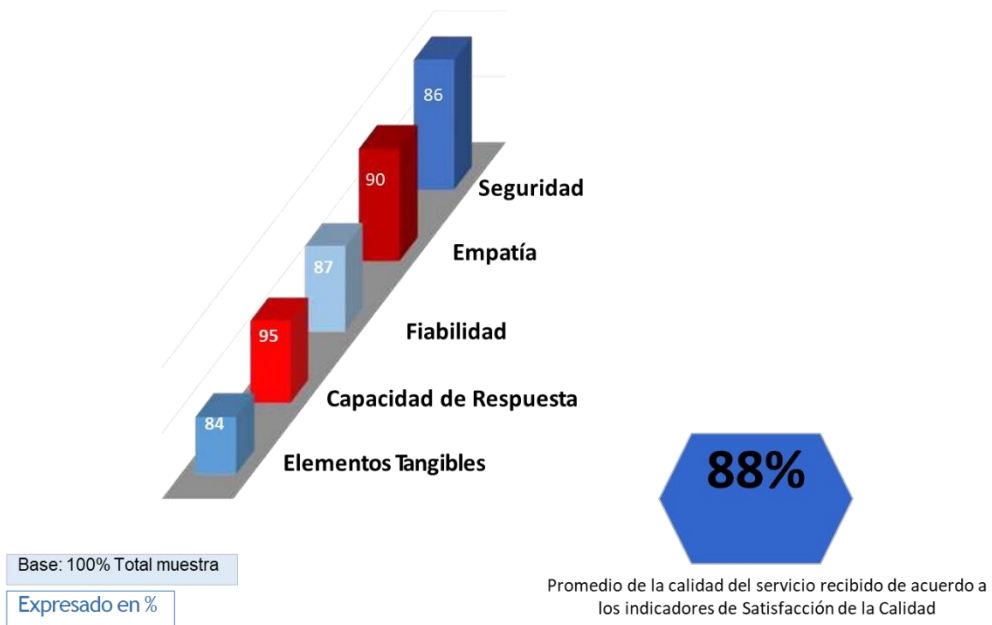


➤ Resultados de la Encuesta

- Género del visitante entrevistado:



- Índice de Satisfacción de la Calidad General del Servicio Brindado a la Ciudadanía por CONAPE:



En general los visitantes entrevistados manifestaron sentirse satisfechos con la calidad del servicio recibido 6 (10.3%) muy bueno, 48 (82.8%) bueno y 4 (6.9%) percibió como regular el servicio recibido.

#### d) Cooperación Internacional

Se realizaron esfuerzos en perseguir diversos objetivos en cuanto a Cooperación Internacional se refiere, tales como buscar ayuda por medio de la Cooperación No Reembolsable a nuestros Adultos Mayores, ayuda humanitaria para los envejecimientos, potenciar el desarrollo económico y salir de la pobreza y proteger a los ciudadanos que sufren discriminación por su raza, credo, origen etc.

Dando seguimiento a programas y proyectos de Cooperación Internacional fuimos invitados por La Comisión Nacional de Emergencias (CNE), para realizar una presentación de propuestas y proyectos relacionados a la gestión de desastres, a través del "Levantamiento de información para la Pre-Identificación de Necesidades de Cooperación Internacional". Le presentamos algunas de las necesidades identificadas de Cooperación internacional.

- Servicios de Atención para Adultos Mayores.
- Elaboración de un plan de gestión de riesgos que garantice la seguridad de los adultos mayores acogidos en los centros CONAPE ante evento de desastres.



- Elaborar y ejecutar un plan de capacitación al personal para reducir la brecha de vulnerabilidad de seguridad de los adultos mayores en los centros.
- Dotación de extintores en la SEDE y Centros de CONAPE.
- Capacitación al personal en manejo de desechos.
- Diseñar un plan de Reciclaje
- Dotar de Herramientas y equipos para la gestión de reciclaje.
- Implementar Sistemas de paneles solares en localidades remotas.
- Aplicar antideslizantes en entradas y escaleras en la SEDE y Centros de CONAPE.

#### **4.5 Desempeño del área de Comunicaciones**

Mantener una comunicación activa entre todas las unidades que integran el CONAPE, es uno de los objetivos del Departamento de Comunicaciones; así como también lograr una difusión a nivel nacional de la imagen institucional.

Durante el 2021, el Departamento de Comunicaciones continuó con su misión de promover las acciones del CONAPE, en medios de comunicación impresos, digitales, televisivos, radiales, así como a través de las redes sociales y la página web de la institución.

Como parte de la responsabilidad del área de Comunicaciones se han apoyado y cubierto diversas actividades desarrolladas



a nivel institucional, cumpliendo con la función de planificar las estrategias de divulgación, promoción y protocolos adecuados dependiendo el tipo de actividad.

Entre estas actividades del año 2021 podemos destacar:

- Inicio de la vacunación contra la COVID-19 en los hogares permanentes.
- Entrega de Ofrenda Floral en el Altar de la Patria.
- Inicio de operaciones del Centro de Vacunación Permanente del CONAPE.
- Las firmas de convenio de colaboración con centros de atención para adultos mayores.
- Primera reunión del Consejo con el Dr. Daniel Rivera, ministro de Salud, y presidente del Consejo.
- Conversatorio por el Día Nacional de la Ética Ciudadana
- Firma de Acuerdos con Hogares de la Iglesia Católica.
- Jornada conjunta con el Plan Social de la Lotería Nacional, en Santo Domingo Este.
- Actividad por el Día Nacional de las Enfermeras.
- Jornada de Inclusión Social en el sector El Almirante.
- Firma de Acuerdo con el alcalde de San Rafael del Yuma.
- Donación de solares por la Embajada de Japón, para contracción de hogar en San Rafael del Yuma.
- Juramentación del Comité de La Familia.



- Jornada de Promoción de la Ley 352-98 con la Fiscalía del Distrito.
- Celebración del Día de las Madres.
- Operativo Jornada de Vacunación Nacional.
- Jornada de Inclusión en Castillo, San Francisco de Macorís.
- Actividad por el Día Mundial de la Toma de Consciencia de Abuso y Maltrato en la Vejez.
- Activación del Comité de Emergencia del CONAPE
- Acuerdo con AFP Popular.
- Entrega de vehículos a asilos y entidades
- Donación de insumos por parte del Consulado de la República en Miami.
- Celebración del Día de los Abuelos.
- Acto de Rendición de Cuentas enero-junio 2021.
- Eucaristía en conmemoración al Día Nacional del Envejeciente.
- Acto de Premios Anuales Adulto Mayor del Año y Protector de la Personal Envejeciente 2021
- Conferencia Mi mejor imagen frente al cáncer.
- Visita de comisión de Columbia University y el Presbyterian Hospital para concienciar sobre el Alzheimer.
- Firma de convenios con ASFLs diurnas de atención al adulto mayor.



- Firma de convenios con la Asociación Nacional de Pensionados y Jubilados Bioanalistas (ANPEJUBIO).
- Firma de convenios con la Asociación Dominicana de Alzheimer.

Una de las estrategias del Departamento de Comunicaciones para el año 2021, fue crear contenido con campañas especializadas de promoción en las redes sociales, resaltando los servicios ofrecidos por el CONAPE y los artículos de la Ley 352-98, sobre Protección a la Persona Envejeciente, entre otros.

- Conoce los artículos de la Ley 352-98 Sobre Protección de la Persona Envejeciente.
- Recomendaciones ante la Covid-19, el cuidado y la protección a los adultos mayores.
- Mes de la Patria.
- Recomendaciones en Semana Santa.
- Jornada Nacional de Vacunación.
- Conoce los servicios de CONAPE.
- Día de las Madres.
- Jornada de Inclusión Social.
- Día Mundial de Toma de Conciencia de Abuso y Maltrato en la Vejez.
- Día de los Abuelos.
- Cuéntanos tu Historia.





- Convocatoria a Premios Anuales 2021.
- Campaña Logros en Servicios.
- Premios Anuales con motivo al Día Internacional de la Persona de Edad y el Día Nacional del Envejeciente.
- Cuidado de la imagen en la vejez.
- Salva tu vida, lucha contra el Cáncer de Mama.
- Noviembre, mes de la Familia.
- Jornadas de inclusión social.
- Bienvenida a la Navidad.



Respecto al desempeño en las redes sociales se verifican avances en cuanto a aumento de seguidores, lo que destaca el aporte a lograr uno de los objetivos de difundir la imagen institucional a nivel nacional.

Plataforma	Clasificación	Enlace	Avance en el año 2021
Página Web	Portal Web Institucional, secciones multimedia, noticias y boletín digital.	<a href="http://conape.gob.do/index.cfm">http://conape.gob.do/index.cfm</a> <a href="http://conape.gob.do/blog.cfm">http://conape.gob.do/blog.cfm</a> <a href="http://conape.gob.do/galería_albumes.cfm">http://conape.gob.do/galería_albumes.cfm</a>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mayor producción.</li> <li>2. Segmentación de videos y fotografías por álbumes.</li> <li>3. Actualización de notas de prensa.</li> <li>4. Publicación de boletín digital trimestral.</li> </ol>
Facebook	Red Social	<a href="http://www.facebook.com/CONAPERD">http://www.facebook.com/CONAPERD</a>	Aumentó el número de seguidores de 1,950 a 3,427, para un incremento de 1,477 seguidores.
Instagram	Red Social	<a href="http://www.instagram.com/conaperd/">http://www.instagram.com/conaperd/</a>	Aumentó el número de seguidores de 8,300 a 11,300, para un incremento de 3,000 seguidores.
Twitter	Red Social	<a href="https://twitter.com/conaperd">https://twitter.com/conaperd</a>	Aumentó el número de seguidores de 1,929 a 3,646, para un incremento de 1,717 seguidores.

Se identificó la importancia de reconocer acciones de interés hacia nuestro sector, y cómo manejarse apropiadamente ante un medio de comunicación que lo aborde en relación a un tema específico vinculante a nuestra institución, es por esto que se impartió el taller “Como identificar acciones que podrían ser noticia”, el cual fue impartido a directores y encargados departamentales del CONAPE.



#### a) Desempeño Protocolo y Eventos

Desde el área de protocolo y Eventos se realizaron de planificación de un conglomerado de actividades que se llevaron a cabo, así como también, la organización de reuniones y eventos importantes.

En el año 2021, fue incluido en el Plan Operativo Anual de la institución, cumpliendo con las actividades plasmadas para ser desarrolladas durante el periodo.

Dentro de las actividades realizadas en el 2021, se apoyó de manera oportuna coordinando la logística protocolar en las asambleas ordinarias del Consejo ejecutadas mensualmente, así como también aquellas asambleas extraordinarias, participando también en las maestrías de ceremonia de cada una.

Ha sido responsabilidad de la División de Protocolo y Eventos colaborar con el Departamento de Relaciones Internacionales en la organización de las firmas de acuerdos interinstitucionales; tales como acuerdos entre los Centros que albergan Adultos Mayores adscritos a CONAPE e instituciones privadas y gubernamentales.

Se identificó la necesidad de poder capacitar al personal en cuanto a servicio se refiere, es por esta razón que se impartió el taller de Servicio al Cliente para todo el personal. Dicho taller fue impartido tocando los temas de Imagen Personal, Redes Sociales, Comunicación, Modas, Etiqueta en los Actos Sociales, Etiqueta en los Restaurantes y Etiqueta Empresarial.



El área de Protocolo y Eventos, formo parte en la creación del Plan de Vacunación del CONAPE, organizando junto a la División de Salud, la logística de compras de utensilios para el buen desarrollo del mismo, dando soporte en todo momento con el buen servicio a los Envejeciente, estando también presente durante las jornadas de vacunación.

El 01 de octubre se celebra el Día Internacional del Adulto Mayor, es un día de suma importancia para el CONAPE el cual fue celebrado con una misa en la Catedral Primada de América y una ceremonia en el Palacio Nacional donde se entregaron los premios que están consignados en la ley 352-98, en su artículo 24, que establece reconocimientos para personas o instituciones que, con sus acciones, benefician a los adultos mayores y son organizados por el CONAPE, en el marco de la celebración del Día Internacional de la Persona de Edad y Día Nacional de la Persona Envejeciente.

El presidente de la República, Lic. Luis Abinader y el director ejecutivo del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), Doctor José García Ramírez, entregaron dichos premios.

Se organizó el Evento Efemérides Patria en el Altar de la Patria. Organizamos a través de Víctor Troncoso, Gestor de Protocolo, la coordinación, organización y compra de flores, para conmemorar el natalicio de nuestro Padre de la Patria Juan Pablo Duarte.



La organización y control de todas las reuniones y actividades en el salón de conferencias del CONAPE, durante el año 2021, fueron ejecutadas como parte de la responsabilidad del área.

#### **4.6 Desempeño Relaciones Nacionales e Internacionales**

El Departamento de Relaciones Nacionales e Internacionales tiene como propósito promover alianzas estratégicas tanto en el sector público como privado y organizaciones internacionales, con el fin de fortalecer las políticas nacionales e internacionales en beneficio de la población adulta mayor.

Coordinamos la participación de la máxima autoridad de la institución en reuniones internacionales, las cuales sirven para afianzar el posicionamiento de la institución a nivel internacional, en tanto que, participó en el 59avo. Periodo de Sesiones de la Comisión de Desarrollo Social, la cual tuvo lugar en la sede de las Naciones Unidas en la ciudad de New York, y los países participaron de manera virtual.

Así también participó de manera virtual en el 11avo. Periodo de Sesiones del Grupo de Trabajo de Composición Abierta sobre Envejecimiento.

Como parte del Programa Iberoamericano de Cooperación sobre la Situación de las Personas Adultas Mayores, participamos satisfactoriamente en la XII reunión del Consejo Intergubernamental donde se tomaron todas las decisiones relativas a la operatividad del mismo.



Desde este Departamento se han gestionado diecisiete (17) capacitaciones al personal de la institución en instancias de formación internacionales, como medio para fortalecer las competencias del personal en las áreas en que se desempeñan.

Se han realizado gestiones para la firma de acuerdos interinstitucionales, nacionales e internacionales, en favor de políticas para la población adulta mayor, entre los cuales podemos destacar:

- Firma con veintisiete (27) Asociaciones sin Fines de Lucro acreditadas al CONAPE, que tienen hogares permanentes para adultos mayores.
- Firma con cuatro (4) Asociaciones sin Fines de Lucro de modalidad diurna acreditadas al CONAPE.
- Convenio con la Comisión Nacional de la Pastoral de Adultos Mayores para promover y fortalecer las políticas y atención en salud y bienestar de la persona envejeciente.
- Acuerdo con el Ayuntamiento de San Rafael del Yuma para la construcción y habilitación de un hogar de día en esta localidad.
- Acuerdo con la Dirección General de Bienes Nacionales (DGBN), para identificar, ceder o donar bienes inmuebles para beneficio de los adultos mayores.
- Acuerdo con la Liga Municipal Dominicana (LMD) con el objetivo de ceder o donar espacios que puedan servir para



la instalación de centros de atención integral en beneficio del adulto mayor.

- Acuerdo entre la Asociación Dominicana de Alzheimer
- Acuerdo entre la Asociación Nacional de Pensionados y Jubilados Bioanalistas (ANPEJUBIO)
- Firma con el Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)
- Firma con la Dirección General de Bellas Artes (DGBA)



Así también, se iniciaron las gestiones de firma de acuerdos con instituciones públicas, organizaciones no gubernamentales y organismos internacionales, tales como: la Organización Panamericana de la Salud (OPS) y el Programa Mundial de Alimentos (PMA), el Ministerio de Vivienda, Hábitat y Edificaciones, Ayuntamiento del Distrito Nacional, y recientemente el Ayuntamiento Municipal de Pedernales.



Así mismo, Asociación de Profesores Retirados y Jubilados de la Universidad Autónoma de Santo Domingo, Oficina Metropolitana de Servicios de Autobús (OMSA), ASFL de modalidad diurna, entre otros.

Por otra parte, se iniciaron las gestiones con SENASA para renovar el acuerdo firmado en el año 2019 y seguir implementando el Proyecto SENASA Cuida de Ti, en beneficio de la salud de los adultos mayores que asisten a los centros de día y hogares permanentes.

Por otro lado, nos abocamos a renovar quince (15) acuerdos vencidos con hogares permanentes.

Se renovó el acuerdo con la AFP Popular, teniendo como novedad la implementación de un proyecto para el remozamiento de la infraestructura de 3 hogares permanentes y 6 hogares de día, así como un programa de capacitación al personal, entre otras acciones.

Respecto al objetivo de promover alianzas estratégicas con entidades Nacionales, Regionales e Internacionales como medio para fortalecer las relaciones interinstitucionales, podemos destacar las siguientes acciones:

- Reunión con la Red Intergubernamental Iberoamericana de Cooperación Técnica (RIICOTEC) para dar a conocer nuevas directrices.
- Reunión sobre actualizaciones de la Comisión Interinstitucional de Derechos Humanos.





- Reunión sobre "Programas, Iniciativas y Proyectos Adscritos en República Dominicana" de la Secretaría General Iberoamericana.
- Se está gestionando alianzas con organismos internacionales tales como: la OPS, el PMA de manera que apoyen al CONAPE en el logro de sus objetivos.
- Participación en el Webinar "Estrategias de mitigación del covid-19 y actualización de la situación de las personas adultas mayores en Rep. Dom. del Programa Iberoamericano de Mayores.
- Representación del CONAPE en Seminario Web "Envejeciendo en Centroamérica y el Caribe: cuidado, COVID, sexualidad y otros aspectos de la vida de las personas mayores en la región" de la fundación NTD.
- Gestión de cooperación con la OPS para banner alusivo al día mundial de la Toma de Conciencia sobre el Abuso y Maltrato en la Vejez y el Día Nacional del envejeciente y Día Internacional de las personas de edad.
- Participación en la elaboración del boletín 23, 24 y 25 del Programa Iberoamericano de Mayores "Personas adultas mayores y aprendizaje a lo largo de la vida", "Comunicación y personas adultas mayores desde un enfoque de derechos humanos" y "Salud mental de las personas adultas mayores, en especial en tiempos de pandemia por el COVID-19", respectivamente.
- Gestión de participación en reunión de Red de Políticas de cuidado de larga duración de América Latina y el Caribe.



- Reunión con el Centro Latinoamericano de Demografía (CELADE) de la Comisión Económica de América Latina y el Caribe (CEPAL) para dar a conocer la estructuración del informe país sobre el Plan de Acción Int. de Madrid sobre Envejecimiento y avances.
- Reuniones de coordinación con la Organización Panamericana de la Salud (OPS) para la implementación de la estrategia global de la Década del Envejecimiento Saludable 2021-2030.
- Reunión con agencias, fondos y programas del Sistema de las Naciones Unidas en la República Dominicana, en conjunto con la Organización Panamericana de la Salud (OPS), para promover la estrategia de la Década del Envejecimiento Saludable 2021-2030.
- Participación en el Foro Iberoamericano sobre Gastronomía y Alimentación Sostenible.
- Reuniones de coordinación para la implementación del proyecto de ciudades y comunidades amigables como plan piloto en el Municipio de San Rafael del Yuma con el apoyo de la OPS/OMS.
- Gestión de cooperación interinstitucional entre el Ayuntamiento del Distrito Nacional (ADN) y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) para la implementación de la primera Agenda Municipal para Adultos Mayores, la cual será presentada el próximo año 2022.



- Participación en la Reunión de expertos sobre “La pandemia por COVID-19, protección social en salud y cambio demográfico”, organizada por la Unidad de Desarrollo Social de la Sede subregional de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) en México.
- Remisión de cuestionario al UNFPA para la estructuración de memoria institucional.
- Coordinación de encuesta para la colaboración en estudio sobre “Estrategias para reducir el impacto de la COVID 19 en la salud mental de las personas adultas mayores y las personas con discapacidad” del Programa Iberoamericano de Cooperación.
- Coordinación de acciones para el envío de insumos relativos al VI Informe del Observatorio Iberoamericano sobre Personas Adultas Mayores que residen en los ámbitos rurales en la región Iberoamericana.
- Valoración de proyectos presentados ante el Programa Iberoamericano de Cooperación.

Uno de los objetivos del área es coordinar acciones internacionales que promuevan el intercambio de experiencias en el tema del adulto mayor por lo cual se organizó un conversatorio en el marco de la conmemoración del Día de Toma de conciencia del Abuso y Maltrato en la Vejez en el Palacio Nacional.



Realizar informes de seguimiento sobre compromisos adoptados a nivel regional e internacional relativos a la población adulta mayor, que nos ayuda a presentar los avances del país relativos a la población adulta mayor:

- Informe sobre los cuestionarios relativos a los temas "Edadismo y discriminación por edad" y "Derechos Humanos de las personas mayores" solicitado por la Experta Independiente sobre el disfrute de todos los derechos de las personas de edad.
- Informe sobre los aportes del CONAPE a los temas de la Resolución Ómnibus "Promoción y Protección de los Derechos Humanos" ante la Asamblea General de la Organización de los Estados Americanos (OEA).
- Informe sobre los criterios normativos y las obligaciones en virtud del derecho internacional respecto de la promoción y la protección de los derechos humanos de las personas de edad solicitados por la Comisión de Derechos Humanos de las Naciones Unidas con sede en Ginebra.
- Remisión de aportes para el proyecto de resolución sobre los derechos humanos de las personas mayores presentados por las delegaciones de Argentina, Brasil y Eslovenia ante la Comisión de Derechos Humanos de las Naciones Unidas con sede en Ginebra.
- Informe relativo a cuestionarios de la Experta Independiente sobre el disfrute de todos los derechos humanos de las personas de edad sobre los temas



“Edadismo y Discriminación por Edad” y “Derechos humanos de las mujeres mayores”.

- Informe nacional sobre los avances de la República Dominicana relativos a la implementación del Plan de Acción Internacional de Madrid sobre Envejecimiento en el periodo 2017-2021, con el apoyo técnico del Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA).

Como miembro de la Comisión Interinstitucional de Derechos Humanos del Ministerio de Relaciones Exteriores (MIREX), hemos realizado diversas acciones, a saber:

- Participamos en las mesas de trabajo para documentar los avances de la implementación del Plan Nacional de Derechos Humanos 2018-2022.
- Participamos en la encuesta digital llevada a cabo por la Dirección de Derechos Humanos del MIREX para la evaluación de las acciones y proyectos llevados a cabo según el Plan Nacional de Derechos Humanos, con la finalidad de conocer su impacto.
- Participación en el seminario web para conocer las directrices relativas a la presentación de informes bajo el sistema simplificado del Comité sobre la Convención contra la Tortura (CAT), impartido por la Oficina Coordinadora de Naciones Unidas en Panamá.
- Participación en el taller sobre el sistema SIMORED PLUS, el cual busca integrar todas las recomendaciones de



derechos humanos realizadas a la República Dominicana para tener un mejor monitoreo de estas.

- Formamos parte de la subcomisión especial para la modificación del decreto y reglamento que rige la Comisión Interinstitucional de Derechos Humanos del MIREX y en todas las reuniones realizadas.
- Participación en las reuniones ordinarias y extraordinarias de la Comisión Interinstitucional de Derechos Humanos del MIREX.
- Participación en el Seminario Web: “Retos y Desafíos que Enfrentan las Mujeres a consecuencia del COVID-19” con la colaboración del Ministerio de la Mujer.
- Participación en el Webinar sobre la presentación del informe periódico de República Dominicana ante el Comité DESC (Derechos Económicos, Sociales y Culturales).

Se hicieron gestiones, junto a la Organización Panamericana de la Salud (OPS), para organizar el lanzamiento de la Década del Envejecimiento Saludable 2021-2030, el cual se llevará a cabo el próximo año 2022.

Este departamento se abocó también a la capacitación de las ASFL y centros del CONAPE sobre los temas internacionales en materia del adulto mayor con el objetivo de garantizar que estos cuenten con la información necesaria sobre los compromisos internacionales relativos al adulto mayor. En este sentido se les impartió una conferencia sobre el abuso y maltrato a los adultos mayores, en el marco del Día Mundial de la Toma de Conciencia de Abuso y Maltrato en la Vejez.



#### **4.7 Desempeño Seguridad Militar**

El departamento de seguridad militar tiene como objetivo, ser una unidad que contenga las capacidades humanas y tecnológicas para garantizar la seguridad del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente, de sus colaboradores y de los adultos mayores en general, es por esto que cada día desarrollamos las actividades necesarias para dar apoyo a la institución y a todas sus dependencias.

A cada momento procuramos tomar todas las medidas necesarias en el ámbito de la seguridad a la par con la ejecución de programas y proyectos los cuales garantizaran que la institución y sus colaboradores se encuentren bajo un clima laboral seguro que permita la eficiencia en sus labores cotidianas.

La paz, la justicia e instituciones sólidas, son los objetivos de desarrollo sostenibles que se encuentran vinculados a la seguridad militar del CONAPE, es por esto que el departamento trabaja constantemente en la supervisión de todos los centros integrales y de acogida que se encuentran bajo la jurisdicción del CONAPE, a fin de dar respuesta oportuna en cualquiera de los requerimientos de seguridad que se presenten.

En este año la seguridad militar se ha empeñado en apoyar la solidez de nuestra institución por medio del fortalecimiento de los protocolos y sistema que dan soporte de manera eficaz al mantenimiento de un clima de paz y seguridad laboral en este Consejo Nacional de la Persona Envejeciente.



El departamento de seguridad militar cumplió con darle el seguimiento a los procedimientos de seguridad establecidos en los centros de acogida regidos por la institución, ya que estos planes han servido para garantizar la integridad física de los adultos mayores acogidos en estos centros.

Posterior al reforzamiento de las herramientas propias de seguridad de nuestra institución, se procedió con darle el seguimiento de ejecución necesario a los protocolos de seguridad creados durante el año, relacionados a las intervenciones del CONAPE en los adultos mayores en situación de vulnerabilidad.

Se actualizaron las herramientas que son utilizadas para eficientizar la recepción de personal, monitoreo de los centros adscritos al CONAPE y las propiedades que ingresan a los mismos.

La institución fue dotada en este año de un sistema de cámaras de seguridad que ha servido como herramienta al momento de brindar soporte a lo que es la seguridad integral del CONAPE.

La capacitación de los miembros del departamento de seguridad en los temas relacionados a la institución, al manejo con el adulto mayor, creando una conciencia de solidaridad y participación en el personal militar que labora en el CONAPE.

Se realizaron recorridos por los diferentes centros regidos por el CONAPE y en este sentido se elaboraron planes para minimizar las vulnerabilidades de seguridad existentes en los centros regidos por el CONAPE.





El departamento de seguridad adaptándose a las actividades regulares de la institución creó un manual de procedimientos para el reparto de alimentos en los que se aboca la institución cada final de año, para garantizar la seguridad en la distribución de los mismos.

La creación de una nueva unidad de asistencia al departamento legal en apoyo a sus labores de intervención, socorro y rescate de adultos mayores desamparados.

Se están dando los pasos necesarios para que en el próximo trimestre se pueda dotar al departamento de salud y servicios sociales de un personal militar que sirva de soporte de seguridad en las diferentes labores de estos departamentos y con esto propiciar un clima de protección al equipo y al personal al momento de realizar sus labores.

#### **4.8 Fiscalización y Control**

El área de Fiscalización de Procesos se creó con la llegada del Dr. José García Ramírez, director ejecutivo de CONAPE, con el objetivo de supervisar, auditar e inspeccionar las actividades económicas anteriormente ejecutadas y por ejecutar.

Dentro de las funciones asignadas podemos mencionar la fiscalización e inspección de las actividades económicas realizadas en los Hogares de Día, Hogares Permanentes, Asociaciones Sin Fines de Lucro y las oficinas de la Sede.



Durante el semestre enero a diciembre del 2021, la unidad ha realizado Setenta y Cinco (75) informes, análisis de gestión y fiscalización financiera a los Hogares y ASFL, presentando un resumen a la dirección ejecutiva con las recomendaciones concernientes a las debilidades encontradas en todos los procesos investigativos.

Se le brinda apoyo al Departamento de Supervisión de Centros Geriátricos con la revisión de informes recibidos de las ejecuciones financieras de las ASFL, para el pago de subvención mensual.

Se gestionó un proceso de evaluación de Control Interno por parte de la Contraloría General de la República, que dio inicio el pasado 30 de junio del año en curso.



## V. SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

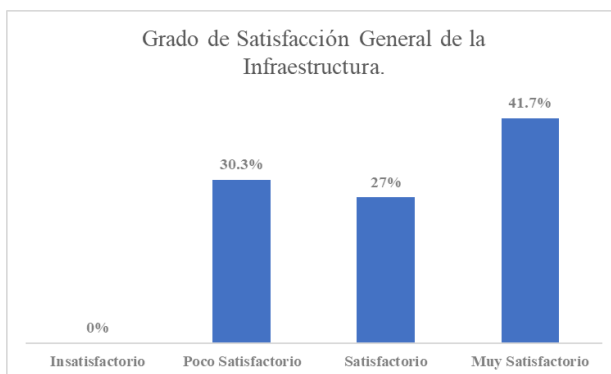
### 5.1 Nivel de satisfacción con el servicio

Para medir el grado de satisfacción con respecto al cumplimiento con los requerimientos de los servicios prestados por las áreas de servicios, fue utilizada la aplicación de encuestas de forma periódica para obtener la retroalimentación de los ciudadanos y medir el nivel de satisfacción con respecto a los servicios.

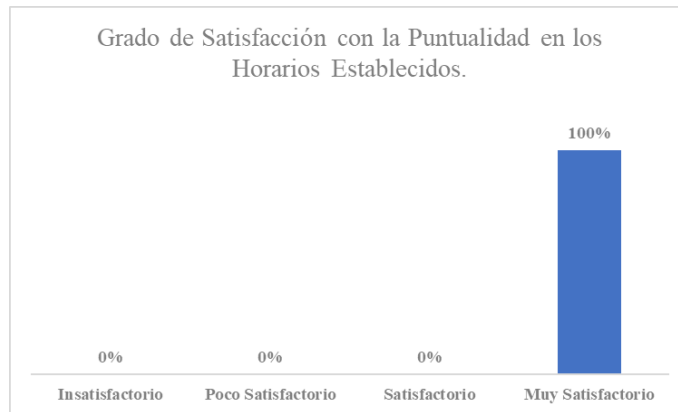
Estos resultados evaluaron cuatro (4) aspectos de atención, los cuales se detallan a continuación:

1. Infraestructura
2. Horarios
3. Tiempos
4. Servicio y Atención

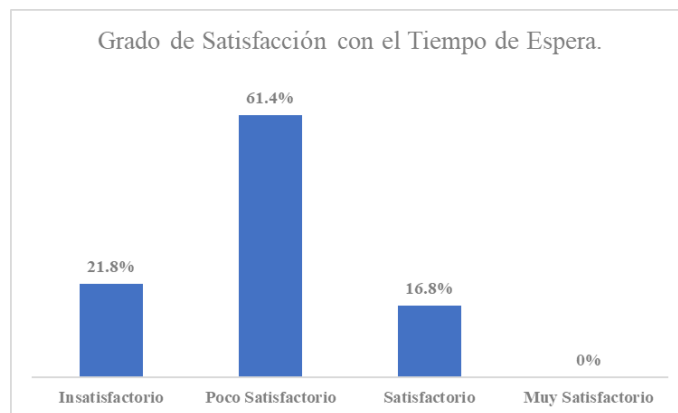
Infraestructura:



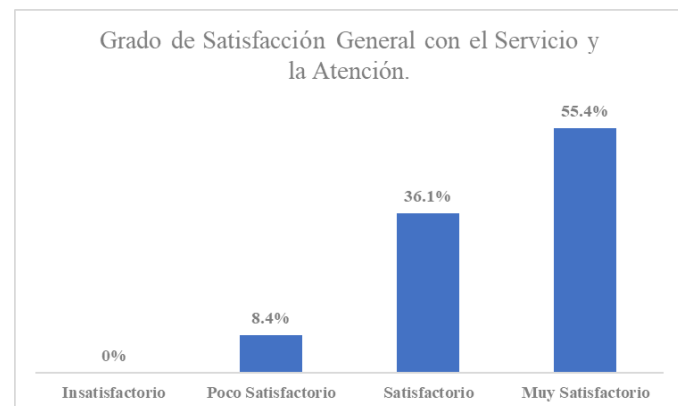
Horario:



Tiempo:



Servicio y Atención:



En conclusión, al grado general de satisfacción con el servicio y la atención, un 8.4% de los ciudadanos quedaron poco satisfecho, un 36.1% quedaron satisfecho y un 55.4% quedaron muy satisfecho.

## **5.2 Nivel de cumplimiento acceso a la información**

La División de Acceso a la Información (DAI), del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), al cierre del año 2021, ha recibido un total de cinco (05) solicitudes de información, dando respuesta efectiva y satisfactoria a todas.

Las informaciones se recibieron a través de distintos medios (Digital, físico y Portal SAIP) y las mismas estaban relacionadas a trabajos universitarios, solicitudes de organizaciones sin fines de lucro, y de la ciudadanía en general; las mismas fueron respondidas dentro de un rango de cero (0) a diez (10) días de un máximo de quince días que establece la Ley 200-04.

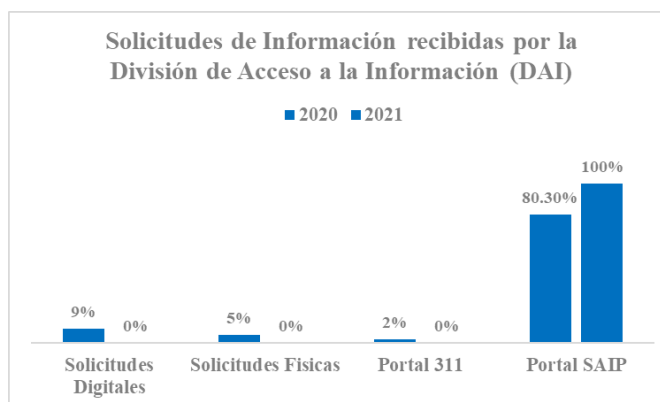
## **5.3 Resultados Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias**

El sistema del 311 tiene por objeto recibir, diligenciar y resolver, las quejas, denuncias y reclamaciones de los Ciudadanos concernientes al CONAPE.

La Plataforma de la Línea 311, a la fecha está al día, no tienen nada pendiente, los mismos son monitoreados a diarios, por lo cual su manejo es de continuo trabajo. En el año 2021 CONAPE recibió un total de 9 quejas, las cuales fueron



atendidas y respondidas en el tiempo que establece la ley 200-04 para dar respuesta al ciudadano.



#### 5.4 Resultados mediciones del Portal de Transparencia

Para medir el cumplimiento de la Ley de Libre Acceso a la Información Pública se realizan evaluaciones al sub portal institucional de Transparencia ejecutadas por el Órgano Rector (DIGEIG).

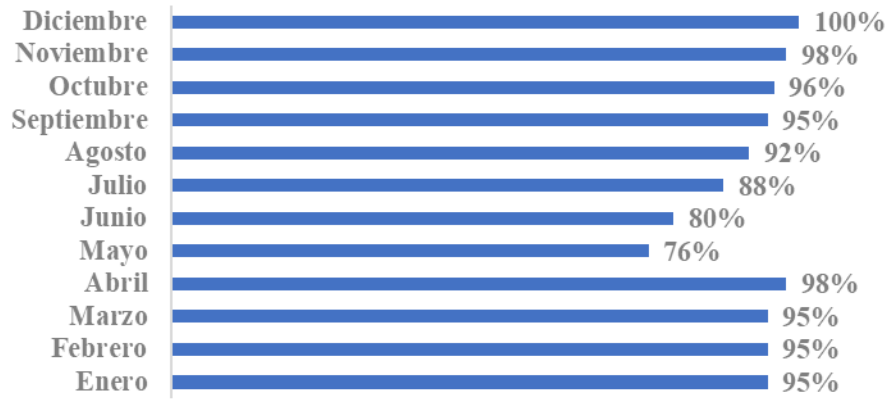
Estas evaluaciones fueron realizadas bajo los estándares de la Resolución 02/2021. Esta normativa introdujo importantes cambios en el sistema de monitoreo de los indicadores de Transparencia y la Ley de Libre Acceso a la Información Pública con la valoración de la calidad de la información publicada.

Al cierre del año 2021 el CONAPE tiene un porcentaje de 92% en escala de 100 con respecto a la evaluación realizada en este indicador.



## Indicador Ley 200-04

■ 2021



## VI. PROYECCIONES AL PROXIMO AÑO

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente, para el año 2022, tiene como proyección iniciar un proceso de reingeniería que nos permitirá mejorar los servicios que ofrecemos a los Adultos Mayores y por ende mejorar la calidad de vida de nuestros ciudadanos mayores de 65 años.

De manera particular hemos identificado actividades y gestiones, las cuales se encuentran plasmadas en nuestro Plan Estratégico Institucional 2021-2024, y en nuestro Plan Operativo Anual 2022.

Dentro de estas actividades a ejecutar en el año 2022, podemos destacar:

- Habilitación de Centro Permanente (Asilo) en las Matas de Farfán.
- Inicio de Construcción de Centro de día en San Rafael del Yuma.
- Ejecución del Proyecto de Presupuesto por resultados para todos los productos institucionales.
- Modificación y actualización de Manuales de procedimientos.
- Implementación de proceso de reingeniería en las áreas sustantivas.
- Apertura de la Escuela de Formación Integral para mejorar los servicios a los adultos mayores, los que residen en





centros permanentes y los que permanecen en su núcleo familiar.

- Fortalecer el rol de rectoría en todos los centros que brindan servicios a los adultos mayores (Públicos, Privados y Mixtos).
- Remodelación y adecuación de la oficina central con el objetivo de garantizar la acogida de los adultos mayores que nos visitan y de igual modo mejorar las condiciones de trabajo de nuestros servidores públicos.
- Estandarización de documentos institucionales
- Definir metodología para medir el rendimiento de todos los servidores públicos.
- Sistematización de las estadísticas institucionales
- Implementación de indicadores de gestión por cada departamento, con la finalidad de medir el rendimiento de todas las áreas de la institución.
- Revisar los salarios de los servidores públicos e implementar la escala aprobada por el Ministerio de Administración Pública.



## VII. ANEXOS



## MATRIZ DE PRINCIPALES INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS

NO.	ÁREA	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	LÍNEA BASE	META	ÚLTIMA MEDICIÓN	Resultado
1	Departamento de Supervisión de Centros	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral	Cantidad de Adultos Mayores Incluidos en programas Sociales, adscritos a centros Geriátricos, hogares de días, asilos y ASFL	Semestral	6,147	6,000	Dic-21	8,345
2	División Servicios de Salud	Reducidos los riesgos de enfermedades y posibles dependencias de la población adulta mayor beneficiaria de los programas del CONAPE	Cantidad de adultos mayores que reciben consultas médicas especializadas	Mensual	5,606	5,500	Dic-21	5,829
3	Departamento Jurídico	Garantizados los Derechos de los Adultos Mayores a través de la orientación legal	Cantidad de adultos mayores con derechos garantizados a través de la orientación legal	Semestral	4,174	3,000	Dic-21	3,945
4	División de Programas sociales	Reducidos los riesgos de enfermedades y posibles dependencias de la población adulta mayor beneficiaria de los programas del CONAPE	Cantidad de Adultos Mayores con entrega de raciones y suplementos alimenticios	Semestral	67,003	40,000	Dic-21	40,016
5	División de Salud / Supervisión de centros	Reducidos los riesgos de enfermedades y posibles dependencias de la población adulta mayor beneficiaria de los programas del CONAPE	Cantidad de adultos mayores con entrega de Medicamentos.	Semestral	8,303	2,000	Dic-21	5,581
6	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Mejorada la sostenibilidad financiera de los adultos mayores en situación de vulnerabilidad	Cantidad de adultos mayores que reciben transferencia monetaria Tarjeta Te AMA	Mensual	3,288	3,300	Dic-21	3,289
7	División de Programas Sociales para Adultos Mayores	Mejorada la sostenibilidad financiera de los adultos mayores en situación de vulnerabilidad	Cantidad de adultos mayores incluidos en transferencia monetaria a través de la gestión programa PROVEE	Mensual	83,333	83,333	Dic-21	83,333
8	Desarrollo social	Aumentada la protección del adulto mayor a través del acceso	Cantidad de adultos mayores a través de programa familias de	Anual	8	60	Dic-21	26



		a servicios que favorecen la inclusión, el cuidado y la atención integral	cariño					
9	Desarrollo social	Mejorada la sostenibilidad financiera de los adultos mayores en situación de vulnerabilidad	Cantidad de adultos mayores con mejoría en sostenibilidad financiera a través de la inserción laboral	Anual	10	50	Dic-21	7
10	División de inclusión en Programas Sociales	Reducidos los adultos mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad	Cantidad de Adultos Mayores orientados y protegidos en Situaciones de emergencias.	Semestral	105,235	50,000	Dic-21	58,965
11	División de inclusión en Programas Sociales	Reducidos los adultos mayores en situaciones de emergencia y vulnerabilidad	Cantidad de adultos mayores en situación de vulnerabilidad asistidos	Semestral	3,800	4,800	Dic-21	5,682
12	Departamento Jurídico	Mejorada la sostenibilidad financiera de los adultos mayores en situación de vulnerabilidad	Cantidad de adultos mayores con gestiones realizadas para ser incluidos en pensiones solidarias	Anual	3,020	6,000	Dic-21	16,072
13	Supervisión de Centros, Unidad de ASFL	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores beneficiarios de los programas coordinados y supervisados CONAPE.	Cantidad de centros acreditados y habilitados donde se asegure la calidad de la atención de los adultos mayores.	Anual	133	100	Dic-21	179
14	Supervisión de Centros	Asegurada la calidad de la atención a los adultos mayores a través de la construcción y equipamiento de las Estancias del CONAPE.	Cantidad de estancias construidas y equipadas para mejorar la calidad de vida de los adultos mayores	Anual	24	3	Dic-21	-



**PRESUPUESTO 2021**

<b>ITEMS</b>	<b>OBJETALES</b>	<b>DESCRIPCION DE CUENTAS</b>	<b>MONTOS RD\$</b>
1	2.1.1.1.01	SUELDOS FIJOS	163,867,233.85
2	2.1.1.2.01	SUELDOS AL PERSONAL CONTRATADO E IGUALADO	101,565,425.94
3	2.1.1.4.01	SUELDO ANUAL NO. 13	20,944,656.12
4	2.1.1.5.03	PRESTACION LABORAL POR DESVINCULACION	12,500,000.00
5	2.1.1.5.04	PROPORCION DE VACACIONES NO DISFRUTADAS	2,200,000.00
6	2.1.2.1.01	PRIMA POR ANTIGÜEDAD	805,000.00
7	2.1.2.2.05	COMPENSACION POR SERVICIOS DE SEGURIDAD	5,712,000.00
8	2.1.2.2.06	INCENTIVO POR RENDIMIENTO INDIVIDUAL	307,000.00
9	2.1.2.2.07	COMPENSACION POR DISTANCIA	407,007.00
10	2.1.2.2.08	COMPENSACIONES ESPECIALES	43,882.00
11	2.1.2.2.09	BONOS POR DESEMPEÑO A SERVIDORES DE CARRERA	406,546.00
12	2.1.3.2.01	GASTOS DE REPRESENTACION EN EL PAIS	600,000.00
13	2.1.5.1.01	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE SALUD	18,581,837.56
14	2.1.5.2.01	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE PENSIONES	18,605,184.17
15	2.1.5.3.01	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE RIESGO LABORAL	2,868,418.73
16	2.2.1.3.01	TELEFONO LOCAL	4,525,407.00
17	2.2.1.4.01	TELEFAX Y CORREO	6,000.00
18	2.2.1.5.01	SERV. DE INTERNET Y TV POR CABLE	2,528,707.00
19	2.2.1.6.01	ENERGIA ELECTRICA	3,542,372.00
20	2.2.1.8.01	RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS	79,392.00
21	2.2.2.1.01	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	1,180,000.00



22	2.2.2.2.01	IMPRESIÓN Y ENCUADERNACION	1,160,160.00
23	2.2.3.1.01	VIATICOS DENTRO DEL PAIS	1,804,000.00
24	2.2.3.2.01	VIATICOS FUERA DEL PAIS	320,000.00
25	2.2.4.1.01	PASAJES	20,000.00
26	2.2.4.4.01	PEAJE	449,798.00
27	2.2.5.1.01	ALQUILERES Y RENTA DE EDIFICIOS Y LOCALES	4,875,481.00
28	2.2.5.3.04	ALQUILER DE EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLE	400,000.00
29	2.2.5.4.01	ALQUILER DE EQS. DE TRANSP. TRAC. Y ELEV.	1,402,600.00
30	2.2.5.9.01	LICENCIAS IFORMATICAS	210,000.00
31	2.2.6.2.01	SEGURO DE BIENES MUEBLES	2,500,702.00
32	2.2.7.1.01	MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES MENORES EN EDIFICACION	600,000.00
33	2.2.7.2.06	MANT. Y REP. DE EQUIPOS DE TRANSP., TR Y EL.	1,500,000.00
34	2.2.7.2.08	SERVICIOS MANT., REP. DESMONTE E INSTALACION	255,000.00
35	2.2.8.2.01	COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS	20,000.00
36	2.2.8.6.01	EVENTOS GENERALES	500,000.00
37	2.2.8.7.02	SERVICIOS JURIDICOS	400,000.00
38	2.2.8.7.05	SERVICIOS DE INFORMATICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADO	14,900.00
39	2.2.8.7.06	OTROS SERVICIOS TECNICOS PROFESIONALES	1,000,000.00
40	2.2.9.2.01	SERVICIOS DE ALIMENTACION	600,000.00
41	2.3.1.1.01	ALIMENTOS Y BEBIDAS	68,733,207.00
42	2.3.1.3.03	PRODUCTOS FORESTALES	200,000.00
43	2.3.2.2.01	ACABADOS TEXTILES	550,000.00
44	2.3.2.3.01	PRENDAS DE VESTIR	1,500,000.00



45	2.3.3.3.01	PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	26,000.00
46	2.3.3.4.01	LIBROS, REVISTAS Y PERIODICOS	20,000.00
47	2.3.4.1.01	PRODUCTOS MEDICINALES PARA USO HUMANO	13,996,000.00
48	2.3.5.3.01	LLANTAS Y NEUMATICOS	500,000.00
49	2.3.5.4.01	ARTICULOS DE CAUCHO	38,682.62
50	2.3.5.5.01	ARTICULOS DE PLASTICO	20,000.00
51	2.3.6.1.01	PRODUCTOS DE CEMENTO	1,000.00
52	2.3.6.3.01	PRODUCTOS FERROSO	40,000.00
53	2.3.6.3.04	HERRAMIENTAS MENORES	30,000.00
54	2.3.6.3.06	PRODUCTOS METALICOS	1,000.00
55	2.3.6.3.09	PRODUCTOS METALICOS	1,000.00
56	2.3.7.1.01	GASOLINA	2,766,382.00
57	2.3.7.1.02	GASOIL	2,462,000.00
58	2.3.7.1.03	KEROSENO	2,000.00
59	2.3.7.1.06	LUBRICANTES	5,000.00
60	2.3.7.2.03	PRODUCTOS QUIMICOS DE USO PERSONAL	60,549.00
61	2.3.7.2.99	OTROS PRODUCTOS QUIMICOS Y CONEXOS	1,000.00
62	2.3.9.1.01	MATERIAL PARA LIMPIEZA	815,782.00
63	2.3.9.2.01	UTILES DE ESCRITORIO, OF. INFORMAT. ENS.	1,023,498.09
64	2.3.9.3.01	UTILES MENORES MEDICO QUIRURGICOS	600,000.00
65	2.3.9.6.01	PRODUCTOS ELECTRICOS Y AFINES	610,305.00
66	2.3.9.8.01	REPUESTOS	50,000.00
67	2.3.9.9.01	PRODUCTOS Y UTILES VARIOS n.i.p	754,128.00



68	2.3.9.9.02	BONOS PARA USOS DIVERSOS	3,000,000.00
69	2.3.9.9.04	PRODUCTOS Y UTILES DE DEFENSA Y SEGURIDAD	23,500.00
70	2.4.1.2.01	AYUDAS Y DONACIONES PROGR. A PERS. Y HOG.	90,343,858.92
71	2.4.1.6.01	TRANSF. CTES. PROGRAM. ASOC. SIN FINES DE LUCRO	112,215,805.00
72	2.4.7.2.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A ORGANISMOS INTERNACIONALES	500,000.00
73	2.6.1.1.0.1	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIAS	1,176,900.00
74	2.6.1.3.0.1	EQUIPO COMPUTACIONAL	2,500,000.00
75	2.6.1.4.0.1	ELECTRODOMESTICOS	129,000.00
76	2.6.1.9.01	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS NO IDENTS.	100,000.00
77	2.6.2.1.01	EQUIPOS Y APARATOS UDIVISUALES	100,000.00
78	2.6.3.1.01	EQUIPOS MEDICOS Y DE LABORATORIOS	500,000.00
79	2.6.3.2.01	INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	122,874.00
80	2.6.4.1.01	AUTOMOVILES Y CAMIONES	8,504,800.00
81	2.6.4.6.01	EQUIPOS DE TRACCION	30,000.00
82	2.6.5.4.01	SISTEMAS Y EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y REFR.	300,000.00
83	2.6.5.5.01	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIONES	100,000.00
84	2.6.5.6.01	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA	60,000.00
85	2.6.5.7.01	MAQUINARIAS Y HERRAMIENTAS	70,000.00
86	2.6.6.2.01	EQUIPOS DE SEGURIDAD	50,000.00
87	2.6.83.01	PROGRAMAS DE INFORMATICA	1,134,000.00
88	2.6.8.6.01	MARCAS Y PATENTES	100,000.00
89	2.7.1.2.01	OBRAS PARA EDIFICACION NO RESIDENCIAL	600,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO 2021</b>			<b>695,776,982.00</b>





SNCC.F.069	Capítulo	0201
Version: 1.0.0	Sub Capítulo	02
	Unidad Ejecutora	0010
Cantidad Procesos Registrados	Unidad de Compra	Consejo Nacional de la Persona Envejeciente
Monto Estimado Total	Código de la Unidad de Compra	000210
	Año Fiscal	2021
	Fecha Aprobación	

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Publicidad y propaganda	publicaciones de anuncios para Licitación Pública Nacional así como otros avisos	Servicios	Comparacion de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	15-02-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	1		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	25-02-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	1		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
82101504	Publicidad en periódicos	Unidad	10	RD\$ 35,000.00	RD\$ 350,000.00
82101504	Publicidad en periódicos	Unidad	5	RD\$ 100,000.00	RD\$ 500,000.00
82101504	Publicidad en periódicos	Unidad	5	RD\$ 66,000.00	RD\$ 330,000.00
<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>				RD\$	1,180,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Impresión, encuadernación y rotulación	Realizar el diseño e impresión conforme a las necesidades institucionales.	Servicios	Comparacion de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	12-04-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	30-04-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
82121702	Servicios de copias a color o de cotejo	Unidad	16	RD\$ 2,700.00	RD\$ 43,200.00
82121702	Servicios de copias a color o de cotejo	Unidad	20	RD\$ 2,500.00	RD\$ 50,000.00
73151905	Servicios de impresión industrial digital	Unidad	25	RD\$ 6,000.00	RD\$ 150,000.00
82121503	Impresión digital	Unidad	75	RD\$ 3,226.14	RD\$ 241,960.50
82121503	Impresión digital	Unidad	2000	RD\$ 100.00	RD\$ 200,000.00
82121507	Impresión de papelería o formularios comerciales	Unidad	200	RD\$ 750.00	RD\$ 150,000.00
82121510	Impresión textil	Unidad	500	RD\$ 650.00	RD\$ 325,000.00
<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>				RD\$	1,160,160.50

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Alquiler de Equipo de Oficina	alquiler d equipos para uso en las actividades regulares de la institución	Servicios	Compras Menores	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	09-04-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	27-04-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
80131505	Servicio de arrendamiento de oficinas portátiles o modulares	Unidad	10	RD\$ 40,000.00	RD\$ 400,000.00
<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>				RD\$	400,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
es de equipos de transporte, tracción y	Alquilar vehículos necesarios para actividades institucionales y maquinaria.	Servicios	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	10-02-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	1		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	15-02-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	1		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
78111808	Alquiler de vehículos	Unidad	1	RD\$ 100,000.00	RD\$ 100,000.00
<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>				RD\$	100,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Licencias informáticas	Por los servicios de correo electrónico institucional y reforzar las medidas de seg	Servicios	Comparacion de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	01-03-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	1		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	18-03-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	1		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
43231512	Software de manejo de licencias	Unidad	1	R\$ 1,500,000.00	R\$ 1,500,000.00
43231512	Software de manejo de licencias	Unidad	1	R\$ 500,000.00	R\$ 500,000.00
				<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	R\$ 2,000,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
nto y reparación de equipos de transporte	contratar los servicios para mantenimiento preventivo y correctivo de la flota de vehículos	Servicios	Comparacion de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	05-02-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	1		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	15-02-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	1		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
78180103	Servicios de cambio de fluidos de aceite o de la transmisión	Unidad	1	R\$ 1,000,000.00	R\$ 1,000,000.00
78180101	Servicios de reparar o pintar la carrocería de vehículos	Unidad	1	R\$ 500,000.00	R\$ 500,000.00
				<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	R\$ 1,500,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
mantenimiento, reparación, desmonte	contratar servicios de mantenimiento y reparación de equipos	Servicios	Comparacion de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	26-04-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	10-05-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
72102305	Servicios de reparación, mantenimiento o reparación de aire acondicionado	Unidad	1	R\$ 755,000.00	R\$ 755,000.00
				<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	R\$ 755,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Materiales de limpieza e higiene	adquirir los insumos necesarios para el aseo y limpieza del CONAPE	Bienes	Comparacion de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	01-04-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	15-04-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
76111501	Servicios de limpieza de edificios	Unidad	1	R\$ 1,100,000.00	R\$ 1,100,000.00
				<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	R\$ 1,100,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Eventos generales	contratación de servicios de gestión de eventos para actividades institucionales	Servicios	Compras Menores	Si	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	08-02-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	1		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	18-02-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	1		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
80141607	Gestión de eventos	Unidad	2	R\$ 250,000.00	R\$ 500,000.00
				<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	R\$ 500,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Equipos de informática y sistemas computarizados	contratación de Servicios de informática y sistemas computarizados	Servicios	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	01-07-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	3		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	10-08-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	3		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
81112201	Tarifas de soporte o mantenimiento	Unidad	1	R\$ 7,000.00	R\$ 7,000.00
81112202	Actualizaciones o parches de software	Unidad	1	R\$ 7,900.00	R\$ 7,900.00
				<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	R\$ 14,900.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Servicios de alimentación	Proveer alimentos a personal del Conape	Servicios	Comparacion de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	10-02-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	1		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	28-02-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	1		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
50192701	Comidas combinadas frescas	Unidad	1	R\$ 1,200,000.00	R\$ 1,200,000.00



TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS	1,200,000.00
-----------------------	-----	--------------

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Productos forestales	adquisiciones flores y otros artículos forestales	Bienes	Compras Menores	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	05-07-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	3		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	20-07-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	3		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
10161603	Orquídeas	Unidad	10	RDS 7,140.00	RDS 71,400.00
10161701	Gladiolos cortados	Unidad	10	RDS 5,500.00	RDS 55,000.00
10161705	Rosas cortadas	Unidad	10	RDS 4,800.00	RDS 48,000.00
10161705	Rosas cortadas	Unidad	1	RDS 12,000.00	RDS 12,000.00
10161513	Palmeras	Unidad	8	RDS 1,700.00	RDS 13,600.00
TOTAL COMPRA ESTIMADA				RDS	200,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Productos medicinales para uso humano	contrato de empresa farmacéutica para proveer medicamentos a adultos mayores	Bienes	Licitación Pública	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	19-02-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	1		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	12-04-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
85121902	Servicios farmacéuticos comerciales	Unidad	2	RDS 6,998,000.00	RDS 13,996,000.00
TOTAL COMPRA ESTIMADA				RDS	13,996,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Llantas y neumáticos	Compra de Gomas y neumáticos para flotilla institucional	Bienes	Compras Menores	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	20-10-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	4		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	19-11-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	4		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
25172504	Llantas para automóviles o camionetas	Unidad	12	RDS 3,800.00	RDS 45,600.00
25172504	Llantas para automóviles o camionetas	Unidad	8	RDS 3,250.00	RDS 26,000.00
25172504	Llantas para automóviles o camionetas	Unidad	12	RDS 6,100.00	RDS 73,200.00
25172504	Llantas para automóviles o camionetas	Unidad	12	RDS 3,800.00	RDS 45,600.00
25172504	Llantas para automóviles o camionetas	Unidad	12	RDS 5,800.00	RDS 69,600.00
25172504	Llantas para automóviles o camionetas	Unidad	12	RDS 4,500.00	RDS 54,000.00
25172504	Llantas para automóviles o camionetas	Unidad	12	RDS 8,500.00	RDS 102,000.00
25172504	Llantas para automóviles o camionetas	Unidad	8	RDS 10,500.00	RDS 84,000.00
TOTAL COMPRA ESTIMADA				RDS	500,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Artículos de Caucho	adquirir productos de caucho	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	18-10-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	4		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	29-10-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	4		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
52101511	Tapetes de caucho o vinilo	Unidad	10	RDS 3,500.00	RDS 35,000.00
40142008	Mangueras de agua	Unidad	1	RDS 3,682.62	RDS 3,682.62
TOTAL COMPRA ESTIMADA				RDS	38,682.62

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Artículos de Plástico	compra de artículos de plástico	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	03-05-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	07-05-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
24111503	Bolsas plásticas	Unidad	20	RDS 875.00	RDS 17,500.00
24122005	Botellas de aplicador	Unidad	10	RDS 250.00	RDS 2,500.00
TOTAL COMPRA ESTIMADA				RDS	20,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Productos de Cemento	compra de cemento	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	



FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA		LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE			Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN			Municipio	
	TRIMESTRE			Distrito Municipal	
		06-07-2021			
		3			
		09-07-2021			
		3			
CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
30111601	Cemento	Unidad	4	RDS 250.00	RDS 1,000.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS 1,000.00
NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Productos Ferrosos	compra de artículos Ferrosos	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA		LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE			Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN			Municipio	
	TRIMESTRE			Distrito Municipal	
		02-08-2021			
		3			
		05-08-2021			
		3			
CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
30102204	Placa de acero	Unidad	1	RDS 40,000.00	RDS 40,000.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS 40,000.00
NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Accesorios de metal	compra artículos y accesorios de metal	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA		LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE			Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN			Municipio	
	TRIMESTRE			Distrito Municipal	
		11-10-2021			
		4			
		14-10-2021			
		4			
CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
31161501	Tomillos de perno	Unidad	10	RDS 100.00	RDS 1,000.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS 1,000.00
NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Otros productos no metálicos	Herramientas y accesorios no metálicos para reparaciones	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA		LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE			Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN			Municipio	
	TRIMESTRE			Distrito Municipal	
		18-10-2021			
		4			
		21-10-2021			
		4			
CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
30151703	Canaletas	Unidad	8	RDS 125.00	RDS 1,000.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS 1,000.00
NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Combustibles para uso institucional	de gasolina, gasoil y querosén para uso de flota de vehículos y equipos gene	Bienes	Licitación Pública	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA		LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE			Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN			Municipio	
	TRIMESTRE			Distrito Municipal	
		15-02-2021			
		1			
		05-04-2021			
		2			
CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
15101506	Gasolina	Unidad	1	RDS 2,766,382.00	RDS 2,766,382.00
15101505	Combustible diesel	Unidad	1	RDS 2,462,000.00	RDS 2,462,000.00
15101502	Kerosene	Unidad	1	RDS 2,000.00	RDS 2,000.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS 5,230,382.00
NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Lubricantes	compra de lubricantes para protección de equipos y vehículos	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA		LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE			Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN			Municipio	
	TRIMESTRE			Distrito Municipal	
		12-04-2021			
		2			
		14-04-2021			
		2			
CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
15121520	Lubricantes de propósito general	Unidad	20	RDS 250.00	RDS 5,000.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS 5,000.00
NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Útiles Menores Médicos	compra de insumos para apoyo de las actividades realizadas en área médica.	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA		LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE			Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN			Municipio	
	TRIMESTRE			Distrito Municipal	
		19-04-2021			
		2			
		21-04-2021			
		2			



CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
42132203	Guantes de examen o para procedimientos no quirúrgicos	Caja	30	RDS 285.00	RDS 8,550.00
42141607	Orinales de uso general para pacientes	Unidad	5	RDS 5,200.00	RDS 26,000.00
42172001	Kits de primeros auxilios para servicios médicos de emergencia	Unidad	5	RDS 1,800.00	RDS 9,000.00
42182101	Estetoscopios electrónicos o accesorios	Unidad	6	RDS 1,800.00	RDS 10,800.00
42182201	Termómetros electrónicos para uso médico	Unidad	8	RDS 3,368.75	RDS 26,950.00
42211502	Muletas o accesorios para muletas	Unidad	6	RDS 950.00	RDS 5,700.00
42211506	Caminadores o andadores	Unidad	5	RDS 2,600.00	RDS 13,000.00
<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>					<b>RDS 100,000.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Utensilios de cocina y comedor	adquisición de artículos necesarios para el adecuado funcionamiento de la cocina	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	05-04-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	07-04-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
48101505	Cafeteras o máquinas para hacer té helado de uso comercial	Unidad	7	RDS 6,600.00	RDS 46,200.00
48101516	Hornos microondas para uso comercial	Unidad	3	RDS 11,900.00	RDS 35,700.00
48101702	Dispensador de bebidas no carbonatadas	Unidad	2	RDS 2,500.00	RDS 5,000.00
52151810	Samovares para uso doméstico	Unidad	3	RDS 2,000.00	RDS 6,000.00
52152001	Jarras para uso doméstico	Unidad	5	RDS 650.00	RDS 3,250.00
52152004	Platos para uso doméstico	Unidad	10	RDS 110.00	RDS 1,100.00
52152006	Bandejas o fuentes para uso doméstico	Unidad	1	RDS 2,000.00	RDS 2,000.00
52152013	Saleros, pimenteros o especieros	Unidad	2	RDS 375.00	RDS 750.00
<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>					<b>RDS 100,000.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Repuestos	adquisición de repuestos	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	16-08-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	3		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	19-08-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	3		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
43202206	Componentes de dispositivo de entrada o unidad de almacenamiento	Unidad	10	RDS 2,500.00	RDS 25,000.00
43202205	Teclas o teclados	Unidad	10	RDS 650.00	RDS 6,500.00
43202001	Discos compactos cd	Unidad	50	RDS 20.00	RDS 1,000.00
40151510	Bombas de agua	Unidad	1	RDS 17,500.00	RDS 17,500.00
<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>					<b>RDS 50,000.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Mobiliarios y equipos de oficina	compra de mobiliarios diversos	Bienes	Comparación de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	12-04-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	29-04-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
56112104	Sillas para ejecutivos	Unidad	25	RDS 6,500.00	RDS 162,500.00
56101703	Escritorios	Unidad	41	RDS 7,000.00	RDS 287,000.00
56112104	Sillas para ejecutivos	Unidad	25	RDS 5,800.00	RDS 145,000.00
56112103	Sillas para visitantes	Unidad	60	RDS 2,400.00	RDS 144,000.00
56112102	Sillas para grupos de trabajo	Unidad	125	RDS 850.00	RDS 106,250.00
56121704	Gabinetes institucionales de almacenamiento	Unidad	6	RDS 12,500.00	RDS 75,000.00
56121704	Gabinetes institucionales de almacenamiento	Unidad	6	RDS 23,641.67	RDS 141,850.02
56101701	Cajoneras o estanterías	Unidad	6	RDS 5,400.00	RDS 32,400.00
56111512	Paquetes de muebles para recepción no modulares	Unidad	14	RDS 14,000.00	RDS 196,000.00
56101702	Gabinetes de archivo o accesorios	Unidad	20	RDS 6,500.00	RDS 130,000.00
56111703	Almacenamiento no modular	Unidad	4	RDS 20,000.00	RDS 80,000.00
<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>					<b>RDS 1,500,000.02</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Equipos audiovisuales	compra de cámaras y accesorios audiovisuales	Bienes	Compras Menores	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	06-07-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	3		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	21-07-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	3		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
45121504	Cámaras digitales	Unidad	1	RDS 50,000.00	RDS 50,000.00
45121601	Flashes o iluminación para cámaras	Unidad	1	RDS 15,000.00	RDS 15,000.00
45121602	Trípodes para cámaras	Unidad	1	RDS 5,000.00	RDS 5,000.00



4811108	Dispensadores de medicamentos	Unidad	1	RDS	50,000.00	RDS	50,000.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS	50,000.00	

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Equipos de seguridad	compra de Equipos de seguridad	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	03-05-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	12-05-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
46171610	Cámaras de seguridad	Unidad	1	RDS 50,000.00	RDS 50,000.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS 50,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Programas de informática	compra de licencias Programas de informática	Servicios	Compras Menores	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	19-07-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	3		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	29-07-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	3		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
43231512	Software de manejo de licencias	Unidad	30	RDS 7,000.00	RDS 210,000.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS 210,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Equipos de tracción	equipos de tracción	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	10-08-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	3		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	17-08-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	3		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
42242105	Carritos móviles de tracción	Unidad	1	RDS 30,000.00	RDS 30,000.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS 30,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Maquinas y herramientas	compra de Maquinas y herramientas	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	05-04-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	08-04-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
27112106	Alicates de guardalínea	Unidad	1	RDS 708.00	RDS 708.00
27112703	Taladradoras eléctricas	Unidad	2	RDS 5,000.00	RDS 10,000.00
27111701	Destornilladores	Unidad	2	RDS 2,500.00	RDS 5,000.00
23231001	Portaherramientas	Unidad	1	RDS 3,500.00	RDS 3,500.00
27111605	Picas	Unidad	12	RDS 1,500.00	RDS 18,000.00
27112702	Pulidoras eléctricas	Unidad	2	RDS 5,100.00	RDS 10,200.00
23101512	Sierras mecánicas	Unidad	5	RDS 1,300.00	RDS 6,500.00
27111604	Hachas de mano	Unidad	5	RDS 1,500.00	RDS 7,500.00
27111715	Llaves de torsión	Unidad	3	RDS 1,200.00	RDS 3,600.00
27112001	Machetes	Unidad	3	RDS 1,664.00	RDS 4,992.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS 70,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Obras para edificación no residencial	Adecuación, construcción y remodelación de oficinas	Servicios	Comparación de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	08-07-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	3		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	21-07-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	3		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
30222701	Oficinas	Unidad	1	RDS 600,000.00	RDS 600,000.00
				TOTAL COMPRA ESTIMADA	RDS 600,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Otros servicios técnicos profesionales	Contratación de servicios técnicos profesionales	Servicios	Comparación de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	28-07-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	3		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	16-08-2021		Municipio	



TRIMESTRE		3		Distrito Municipal	
CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
80101703	Servicios de estandarización de especificaciones	Unidad	1	RDS 500,000.00	RDS 500,000.00
80101504	Servicios de asesoramiento sobre planificación estratégica	Unidad	1	RDS 500,000.00	RDS 500,000.00
				<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	<b>RDS 1,000,000.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Alimentos y bebidas para personas	compra de Alimentos y bebidas para personas incluidas en los programas	Bienes	Licitación Pública	Sí	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	24-02-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	1		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	02-06-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
50151513	Aceites vegetales o de planta comestibles	Unidad	3500	RDS 215.00	RDS 752,500.00
50151513	Aceites vegetales o de planta comestibles	Unidad	3500	RDS 215.00	RDS 752,500.00
50151513	Aceites vegetales o de planta comestibles	Unidad	3500	RDS 215.00	RDS 752,500.00
50221101	Grano de cereal	Unidad	850	RDS 3,125.00	RDS 2,656,250.00
50121538	Pescado almacenado en repisa	Unidad	50000	RDS 60.00	RDS 3,000,000.00
50221101	Grano de cereal	Unidad	15000	RDS 85.00	RDS 1,275,000.00
50221101	Grano de cereal	Unidad	15000	RDS 85.00	RDS 1,275,000.00
50161509	Azucares naturales o productos endulzantes	Unidad	25000	RDS 30.00	RDS 750,000.00
50161509	Azucares naturales o productos endulzantes	Unidad	8000	RDS 240.00	RDS 1,920,000.00
50202307	Bebida de chocolate o malta u otros	Unidad	12000	RDS 28.00	RDS 336,000.00
50201706	Café	Unidad	1000	RDS 4,499.95	RDS 4,499,950.00
50171550	Especies o extractos	Libra	500	RDS 250.00	RDS 125,000.00
50171550	Especies o extractos	Libra	500	RDS 250.00	RDS 125,000.00
50161511	Chocolate o sustituto de chocolate	Unidad	8000	RDS 250.00	RDS 2,000,000.00
50161511	Chocolate o sustituto de chocolate	Unidad	8000	RDS 250.00	RDS 2,000,000.00
50192901	Pasta sencilla o fideos	Unidad	8000	RDS 30.00	RDS 240,000.00
50192401	Mermeladas o preservativos de fruta	Unidad	8000	RDS 25.00	RDS 200,000.00
50221201	Listo para comer o cereal caliente	Unidad	5000	RDS 350.00	RDS 1,750,000.00
50192901	Pasta sencilla o fideos	Unidad	8000	RDS 30.00	RDS 240,000.00
50221102	Grano de harina	Unidad	6500	RDS 95.00	RDS 617,500.00
50192901	Pasta sencilla o fideos	Unidad	8000	RDS 40.00	RDS 320,000.00
50181905	Galletas de dulce	Unidad	30000	RDS 35.00	RDS 1,050,000.00
50181903	Galletas sencillas de sal	Unidad	8000	RDS 70.00	RDS 560,000.00
50181903	Galletas sencillas de sal	Unidad	15000	RDS 75.00	RDS 1,125,000.00
50181903	Galletas sencillas de sal	Unidad	8000	RDS 60.00	RDS 480,000.00
50221001	Granos	Unidad	20000	RDS 90.00	RDS 1,800,000.00
50221001	Granos	Unidad	10000	RDS 60.00	RDS 600,000.00
50192401	Mermeladas o preservativos de fruta	Unidad	10000	RDS 25.00	RDS 250,000.00
50221001	Granos	Unidad	10000	RDS 75.00	RDS 750,000.00
50221001	Granos	Unidad	10000	RDS 125.00	RDS 1,250,000.00
50221001	Granos	Unidad	10000	RDS 70.00	RDS 700,000.00
50221001	Granos	Unidad	12000	RDS 85.50	RDS 1,026,000.00
50221001	Granos	Unidad	10000	RDS 62.00	RDS 620,000.00
50221001	Granos	Unidad	10000	RDS 62.00	RDS 620,000.00
50221001	Granos	Unidad	10000	RDS 130.00	RDS 1,300,000.00
50221001	Granos	Unidad	10000	RDS 60.00	RDS 600,000.00
50221101	Grano de cereal	Unidad	8000	RDS 20.00	RDS 160,000.00
50221101	Grano de cereal	Unidad	8000	RDS 60.00	RDS 480,000.00
50221101	Grano de cereal	Unidad	6000	RDS 60.00	RDS 360,000.00
50202304	Jugos de repisa	Unidad	5000	RDS 20.00	RDS 100,000.00
50131702	Productos de leche o mantequilla de estante	Unidad	8000	RDS 235.00	RDS 1,880,000.00
50131702	Productos de leche o mantequilla de estante	Unidad	15000	RDS 65.00	RDS 975,000.00
50131702	Productos de leche o mantequilla de estante	Unidad	8000	RDS 235.00	RDS 1,880,000.00
50131702	Productos de leche o mantequilla de estante	Unidad	8000	RDS 65.00	RDS 520,000.00
50131702	Productos de leche o mantequilla de estante	Unidad	8000	RDS 65.00	RDS 520,000.00
50131702	Productos de leche o mantequilla de estante	Unidad	5000	RDS 65.00	RDS 325,000.00
50131702	Productos de leche o mantequilla de estante	Unidad	5000	RDS 75.00	RDS 375,000.00
50221001	Granos	Unidad	12000	RDS 60.00	RDS 720,000.00
50221001	Granos	Unidad	8000	RDS 60.00	RDS 480,000.00
50192401	Mermeladas o preservativos de fruta	Unidad	3500	RDS 140.00	RDS 490,000.00
50192403	Miel	Unidad	3500	RDS 180.00	RDS 630,000.00
50192110	Nueces o fruta disecada	Unidad	10000	RDS 155.00	RDS 1,550,000.00
50171831	Salsas para cocinar	Unidad	2000	RDS 450.00	RDS 900,000.00
50171831	Salsas para cocinar	Unidad	2000	RDS 135.00	RDS 270,000.00
50202309	Bebidas deportivas o de energía	Unidad	15000	RDS 130.00	RDS 1,950,000.00
50202309	Bebidas deportivas o de energía	Unidad	15000	RDS 125.00	RDS 1,875,000.00
50221201	Listo para comer o cereal caliente	Unidad	12000	RDS 75.00	RDS 900,000.00
50221201	Listo para comer o cereal caliente	Unidad	15000	RDS 725.00	RDS 10,875,000.00
				<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	<b>RDS 66,533,200.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Productos agrícolas	compra de Productos agrícolas	Bienes	Comparación de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	15-02-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	



FECHA DE NECESIDAD	TRIMESTRE	1	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	08-03-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	1		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO		MONTO TOTAL ESTIMADO
10151501	Semillas o plántulas de frijol	Libra	8000	RDS	65.00	RDS 520,000.00
10151501	Semillas o plántulas de frijol	Libra	6300	RDS	65.00	RDS 409,500.00
10151501	Semillas o plántulas de frijol	Libra	5000	RDS	74.62	RDS 373,100.00
					<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	<b>RDS 1,302,600.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Prendas y accesorios de vestir	adquisición de Prendas y accesorios de vestir para personal y adultos mayores	Bienes	Compras Menores	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	02-08-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	3		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	20-08-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	3		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO		MONTO TOTAL ESTIMADO
53102306	Pañales para adulto	Paquete	500	RDS	465.00	RDS 232,500.00
53101702	Sweaters para hombre	Unidad	250	RDS	650.00	RDS 162,500.00
42131606	Máscaras quirúrgicas o de aislamiento para personal médico	Caja	600	RDS	485.00	RDS 291,000.00
42131607	Chaquetas o batas para personal médico	Unidad	200	RDS	570.00	RDS 114,000.00
					<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	<b>RDS 800,000.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Acabados textiles	Compra de mantelería, cortinas y sábanas	Bienes	Compras Menores	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	12-07-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	3		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	20-07-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	3		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO		MONTO TOTAL ESTIMADO
52121509	Sábanas	Unidad	250	RDS	2,450.00	RDS 612,500.00
52121604	Manteles	Unidad	50	RDS	1,575.00	RDS 78,750.00
52121701	Toallas de baño	Unidad	100	RDS	225.00	RDS 22,500.00
52121602	Servilletas	Unidad	250	RDS	145.00	RDS 36,250.00
					<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	<b>RDS 750,000.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Productos químicos de laboratorio y de uso personal	compra de cosméticos para adultos mayores	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	05-04-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	07-04-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO		MONTO TOTAL ESTIMADO
53131502	Dentifricio	Unidad	150	RDS	95.33	RDS 14,299.50
53131606	Desodorantes	Unidad	150	RDS	84.33	RDS 12,649.50
53131608	Jabones	Unidad	300	RDS	42.00	RDS 12,600.00
53131607	Lociones o aceites para manos o cuerpo	Unidad	200	RDS	105.00	RDS 21,000.00
					<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	<b>RDS 60,549.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Otros productos químicos conexos	compra alcohol	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	04-10-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	4		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	07-10-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	4		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO		MONTO TOTAL ESTIMADO
12352104	Alcoholes o sus sustitutos	Unidad	1	RDS	1,000.00	RDS 1,000.00
					<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	<b>RDS 1,000.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Material para la limpieza	compra de materiales para limpieza institucional	Bienes	Compras Menores	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	07-04-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	19-04-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO		MONTO TOTAL ESTIMADO
47121701	Bolsas de basura	Unidad	200	RDS	425.00	RDS 85,000.00
47131502	Pañitos o toallas para limpiar	Unidad	150	RDS	125.00	RDS 18,750.00
47131604	Escobas	Unidad	125	RDS	375.00	RDS 46,875.00





47131706	Dispensadores de ambientadores	Unidad	150	RDS	885.00	RDS	132,750.00
47131801	Limpiadores de pisos	Unidad	125	RDS	650.00	RDS	81,250.00
47131803	Desinfectantes para uso doméstico	Unidad	150	RDS	355.00	RDS	53,250.00
47131805	Limpiadores de propósito general	Unidad	125	RDS	185.00	RDS	23,125.00
47131805	Limpiadores de propósito general	Unidad	125	RDS	425.00	RDS	53,125.00
47131812	Refrescador de aire	Unidad	225	RDS	85.00	RDS	19,125.00
47131818	Antiséptico de aire	Unidad	250	RDS	495.00	RDS	123,750.00
47131824	Limpiadores de vidrio o ventanas	Unidad	150	RDS	245.00	RDS	36,750.00
47131811	Productos de lavandería	Unidad	115	RDS	950.00	RDS	109,250.00
47121702	Contenedores de desperdicios o revestimientos rígidos	Unidad	50	RDS	655.64	RDS	32,782.00
						<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	<b>815,782.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Útiles de escritorio, oficina e informática	compra de Útiles de escritorio, oficina e informática	Bienes	Comparación de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	01-04-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	12-04-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO	
44103103	Tóner para impresoras o fax	Unidad	50	RDS 3,500.00	RDS 175,000.00	
44103103	Tóner para impresoras o fax	Unidad	50	RDS 2,500.00	RDS 125,000.00	
44103103	Tóner para impresoras o fax	Unidad	50	RDS 3,599.96	RDS 179,998.00	
44103103	Tóner para impresoras o fax	Unidad	15	RDS 3,800.00	RDS 57,000.00	
44103103	Tóner para impresoras o fax	Unidad	15	RDS 3,800.00	RDS 57,000.00	
44103103	Tóner para impresoras o fax	Unidad	20	RDS 3,800.00	RDS 76,000.00	
44103103	Tóner para impresoras o fax	Unidad	20	RDS 3,800.00	RDS 76,000.00	
44111611	Clips para billetes	Unidad	200	RDS 65.00	RDS 13,000.00	
44111611	Clips para billetes	Unidad	200	RDS 85.00	RDS 17,000.00	
44111611	Clips para billetes	Unidad	200	RDS 75.00	RDS 15,000.00	
44112005	Libretas de citas o repuestos	Unidad	500	RDS 35.00	RDS 17,500.00	
44121503	Sobres	Unidad	5000	RDS 0.95	RDS 4,750.00	
44121615	Grapadoras	Unidad	100	RDS 225.00	RDS 22,500.00	
44121618	Tijeras	Unidad	50	RDS 75.00	RDS 3,750.00	
44121701	Boligrafos	Unidad	1000	RDS 8.00	RDS 8,000.00	
44121716	Resaltadores	Unidad	1000	RDS 35.00	RDS 35,000.00	
44122002	Protectores de hojas	Caja	30	RDS 425.00	RDS 12,750.00	
44122101	Cauchos	Unidad	250	RDS 30.00	RDS 7,500.00	
44122003	Carpetas	Unidad	150	RDS 125.00	RDS 18,750.00	
44122003	Carpetas	Unidad	150	RDS 155.00	RDS 23,250.00	
44122003	Carpetas	Unidad	150	RDS 185.00	RDS 27,750.00	
44122003	Carpetas	Unidad	150	RDS 295.00	RDS 44,250.00	
44122011	Folders	Unidad	1000	RDS 6.75	RDS 6,750.00	
					<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	<b>1,023,498.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Productos eléctricos y afines	compra de artículos eléctricos para reparaciones	Bienes	Comparación de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	10-05-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	24-05-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO	
39111509	Lámparas de pie	Unidad	100	RDS 3,950.00	RDS 395,000.00	
39101701	Tubos fluorescentes	Unidad	25	RDS 2,600.00	RDS 65,000.00	
39121432	Terminales eléctricos	Unidad	30	RDS 625.00	RDS 18,750.00	
26121524	Alambre aislado o forrado	Unidad	20	RDS 4,500.00	RDS 90,000.00	
32121705	Inversores	Unidad	6	RDS 30,000.00	RDS 180,000.00	
39121004	Unidades de suministro de energía	Unidad	12	RDS 40,629.58	RDS 487,554.96	
					<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	<b>1,236,304.96</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Productos y útiles de defensa y seguridad	artículos de seguridad	Bienes	Compras por debajo del Umbral	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	17-05-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	20-05-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO	
46171501	Candados	Unidad	1	RDS 3,500.00	RDS 3,500.00	
					<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	<b>3,500.00</b>

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Equipos de tecnología de la información y comunicación	compra de Equipos de tecnología de la información y comunicación	Bienes	Comparación de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	08-04-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	



FECHA DE NECESIDAD	TRIMESTRE	2	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	21-04-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
43211508	Computadores personales	Unidad	43	RDS 53,500.00	RDS 2,300,500.00
43211508	Computadores personales	Unidad	2	RDS 85,000.00	RDS 170,000.00
43211508	Computadores personales	Unidad	1	RDS 185,000.00	RDS 185,000.00
43211508	Computadores personales	Unidad	1	RDS 145,000.00	RDS 145,000.00
43212105	Impresoras láser	Unidad	4	RDS 49,875.00	RDS 199,500.00
				<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	RDS 3,000,000.00

NOMBRE O REFERENCIA DE CONTRATACIÓN	FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	OBJETO DE CONTRATACIÓN	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	DESTINADO A MIPYMES	CÓDIGO SNIP
Productos y Útiles Varios	compra de artículos varios	Bienes	Comparación de Precios	No	
FECHA DE NECESIDAD	FECHA INICIO PROCESO DE COMPRA	03-05-2021	LUGAR DE EJECUCIÓN / ENTREGA	Región	
	TRIMESTRE	2		Provincia	
	FECHA PREVISTA ADJUDICACIÓN	24-05-2021		Municipio	
	TRIMESTRE	2		Distrito Municipal	

CÓDIGO CATÁLOGO	ARTÍCULO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL ESTIMADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO TOTAL ESTIMADO
24112404	Caja	Unidad	300	RDS 25.01	RDS 7,503.00
53131602	Artículos para el cuidado del cabello	Unidad	700	RDS 185.00	RDS 129,500.00
53131605	Kits de tocador	Unidad	700	RDS 650.00	RDS 455,000.00
55121806	Kits de bandas de identificación personal o accesorios	Unidad	9500	RDS 94.75	RDS 900,125.00
				<b>TOTAL COMPRA ESTIMADA</b>	RDS 1,492,128.00

