



REPÚBLICA DOMINICANA

MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2023



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

SUPÉRATE

MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2023



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

SUPÉRATE

TABLA DE CONTENIDOS

Memoria Institucional 2023

I. RESUMEN EJECUTIVO	5
II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	9
2.1. MARCO FILOSÓFICO INSTITUCIONAL	9
2.2. BASE LEGAL	10
2.3 ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	12
2.3.1 Organigrama institucional	12
2.4 PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	13
III. RESULTADOS MISIONALES	16
3.1. INFORMACIÓN CUANTITATIVA, CUALITATIVA E INDICADORES DE LOS PROCESOS MISIONALES	16
IV. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO	21
4.1 DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	21
a) Ejecución presupuestaria	21
b) Balances de las cuentas	23
c) Estado de situación	30
B) CUENTAS POR PAGAR	36
C) PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (PACC)	36
D) CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES	37
E) DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS	38
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL	38
LICITACIÓN RESTRINGIDA	39



COMPARACIÓN DE PRECIOS	40
COMPRAS MENORES	41
4.2 DESEMPEÑO DE LOS RECURSOS HUMANOS.....	46
4.2.1 Comportamiento de los subsistemas de Recursos Humanos	46
4.2.2 Análisis de los resultados del SISMAP	52
4.3 DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS JURÍDICOS	55
4.4 DESEMPEÑO DE LA TECNOLOGÍA.....	57
4.5 DESEMPEÑO DEL SISTEMA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	66
4.5.1 Resultados Indicador Políticas Transversales (EDI 2023).....	67
4.5.2 Resultados de los sistemas de calidad	67
4.5.3 Puntos fuertes del programa Supérate acorde a la auditoría INTECO 2023:.....	68
4.5.4 Acciones para el fortalecimiento institucional	68
4.5.5 Resultado de los Sistemas de Normas de Control Interno	69
4.6 DESEMPEÑO DEL ÁREA DE COMUNICACIÓN.....	70
V. SERVICIO A LA CIUDADANÍA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	73
5.1 NIVEL DE SATISFACCIÓN CON EL SERVICIO.....	73
5.2 NIVEL DE CUMPLIMIENTO ACCESO A LA INFORMACIÓN	74
5.3 RESULTADO SISTEMA DE QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS.....	75
5.4 RESULTADO MEDICIONES DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA	75
VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO	77
VII. ANEXOS.....	78
A) MATRIZ ÍNDICE DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL (IGP).....	78
B) PLAN DE COMPRAS	82
C) MATRIZ DE PRINCIPALES INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS	83
D) MATRIZ DE LOGROS RELEVANTES (DATOS CUANTITATIVOS)	90



I. RESUMEN EJECUTIVO

Memoria Institucional 2023

Con el objetivo de implementar una estrategia contra la pobreza en la República Dominicana se ha puesto en marcha la estrategia gubernamental Supérate, a través del Decreto No. 377-21 del 15 de junio de 2021, pasando el programa Progresando con Solidaridad en lo adelante a denominarse **programa Supérate**.

Dentro de las acciones innovadoras que han sido priorizadas por el señor presidente de la República Dominicana, Luis Abinader, y vinculadas con el programa Supérate se encuentran:

- **1,510,432** familias recibieron la Transferencia Monetaria Condicionada Aliméntate (anterior Comer es Primero), por el monto de RD\$1,650.00.
- **1,320,969** familias participantes recibieron el subsidio **Bonogás Hogar** para la compra del Gas Licuado de Petróleo (GLP), a fin de que puedan cocinar sus alimentos, por el monto mensual por hogar de RD\$470.00.
- **533,864** familias recibieron el subsidio **Bonoluz** orientado para auxiliar a familias de escasos recursos económicos en el pago del servicio eléctrico, con un subsidio mínimo de 100 KW, es decir subsidios entre 692.33 a 716.78 pesos dominicanos.
- **89,136** nuevas solicitudes procesadas del **Plan Nacional Vivienda Familia Feliz**, de las cuales 60,237 son solicitudes que corresponden a hogares liderados por una mujer y 28,889 son solicitantes del género masculino. De estas fueron identificadas 12,689 solicitudes al plan que pertenecen a hogares beneficiarios Supérate.



- **3,191** familias Supérate con hijos o hijas en edades comprendidas entre 0 a 17 años y se encuentren en condición de discapacidad severa, recibieron RD\$6,000 a través del Bono a la Discapacidad, cerrando con una inversión total de RD\$86.5 millones.
- **48** casas sombras en funcionamiento como parte del programa orientando a familias vulnerables habitantes en zonas rurales o marginadas que desean involucrarse e actividades agropecuarias “Proyecto Agricultura Familiar”. A través de esta iniciativa se impactan 1,400 miembros de hogares del programa de forma directa e indirecta.
- Lanzamiento del Plan Local de Azua correspondiente al Proyecto Piloto Comunidades del Cuidado. Con esta iniciativa conjunta del Estado y la sociedad azuana, se busca contribuir al reconocimiento del cuidado como una necesidad prioritaria para el desarrollo económico y social del municipio.
- **801** mujeres y hogares que acogen NNA Huérfanos por Femicidio, han recibido el bono **Supérate Mujer** con un monto entregado correspondiente a RD\$10,000 pesos mensuales, para un total de RD\$93.9 millones. En estrecha coordinación con el Ministerio de la Mujer, brindan apoyo económico y acompañamiento a mujeres elegibles a víctimas de violencia de género para promover su autonomía económica y social, así como a las familias acogedoras.
- **3,237** adolescentes se integraron en clubes de chicas para apoyar reducción de Matrimonio Infantil, Uniones Tempranas y Embarazo Adolescente.
- **3,771** kits nutricionales a favor de la ciudadanía con baja adherencia al tratamiento de Tuberculosis.



- Obtención del Sello de Plata como resultado de la participación en la comunidad de Práctica del Sello Igualando RD y el compromiso del Estado con la Igualdad de Género y de esta forma, adquirir herramientas que fomenten el diálogo con la Sociedad Civil.
- **67** familias agricultoras han recibido el bono Agricultura Familiar Valle Nuevo, por el monto de RD\$21,700.00, para una inversión total de RD\$16.7 millones.
- **44,570** participantes se capacitaron en cursos técnico-vocacional alineadas a las necesidades del mercado laboral.

I.a) Logros acumulados gestión 2020-2023

Durante la gestión 2020-2023 el gobierno dominicano a través del programa Supérate ha dirigido grandes esfuerzos a favor de la ciudadanía, dentro de los que destacan:

- Más de **600** mil nuevos hogares dominicanos vulnerables de todo el territorio nacional, fueron incluidos al programa de Transferencia Monetaria Condicionada “Aliméntate”. Del mismo modo fue duplicado el pago desembolsado, pasando de RD\$825 pesos a RD\$1,650 pesos y, por tanto, contribuyendo a una mejoría de las condiciones de vida de la población alcanzada.
- **400** mil nuevos hogares dominicanos vulnerables de todo el territorio nacional fueron incorporados al subsidio focalizado “Bono Gas”. Del mismo modo fue aumentado el pago desembolsado de este subsidio, pasando de RD\$228 pesos a RD\$470 pesos como medida de ajuste al comportamiento de los precios en el mercado y a su vez, significado para la sociedad una garantía en el acceso del servicio de gas licuado de petróleo (GLP), a fin de cocinar sus alimentos.



- Más de **80** mil nuevos hogares dominicanos vulnerables de todo el territorio nacional fueron incorporados al subsidio focalizado “Bono Luz”. Asimismo, este subsidio reflejó un aumento en la tarifa pagada (RD\$/Kws), promediando un pago de RD\$703 pesos por hogar.
- Más de **250** mil participantes han recibido formación técnica vocacional impartidos en los centros del programa (CSC) distribuidos a nivel nacional. Este logro contribuyó al desarrollo de capacidades y competencias en los más vulnerables.
- **71** familias agricultoras pertenecientes a la provincia la Vega, recibieron el apoyo económico Agricultura Familiar Valle Nuevo, para una inversión total de **RD\$33,961,650.00**, con fondos del presupuesto nacional. Esta medida fue como respuesta al desalojo del Parque Nacional Valle Nuevo y contribuyó al desarrollo y sostenibilidad económica de estas familias.



II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

2.1. Marco filosófico institucional

a. Misión

Crear condiciones favorables para el desarrollo integral de las familias que viven en situación de vulnerabilidad y pobreza, propiciando la creación de capacidades socioeducativas, laborales y de emprendimiento.

b. Visión

Ser referente regional en la ejecución de políticas inclusivas de protección social no contributiva, que propicien el desarrollo humano, integral y sostenible.

c. Valores

- **Transparencia:** gestionamos nuestros procesos apegados a las normativas nacionales e internacionales de acceso a la información pública y la rendición de cuentas.
- **Innovación:** optimizamos continuamente nuestros procesos, servicios, productos y proyectos por medio de los distintos sistemas de gestión para poder reducir brechas, apoyados en las mejores herramientas y capacidades.
- **Equidad:** promovemos espacios de igualdad de oportunidades entre hombres, mujeres y grupos en situación de vulnerabilidad.



- **Empatía:** nos identificamos con las diversas realidades de las familias y comunidades participantes mediante la búsqueda de soluciones colectivas a sus condiciones socioeconómicas.

2.2. Base legal

El programa **Supérate** es la principal línea de acción de protección social del Gobierno dominicano, que surge mediante el Decreto N° 377-21, el cual lo señala, además, como la estrategia de lucha integral contra la pobreza. Supérate tiene como norte la intervención social focalizada a través de la integración de transferencias monetarias condicionadas, acompañamiento socioeducativo y vinculación con programas y servicios del Estado, articulados en acciones que se fundamentan en ocho componentes: «Inclusión Educativa», «Salud, Seguridad Alimentaria y Apoyo en Emergencias», «Inclusión Económica», «Vivienda», «Identifícate», «Cuidados», «Supérate Mujer» y «Acompañamiento Sociofamiliar».

Supérate involucra, además, a las familias en situación de vulnerabilidad en el proceso de desarrollo integral, a través de corresponsabilidades vinculadas a subsidios, lo cual contribuye a la seguridad alimentaria y nutricional, propiciando la generación de ingresos de estas, con la inversión en la educación y salud de sus miembros.

De igual modo, el programa Supérate responde a las normativas específicas de cada una de las entidades involucradas, así como de aquellos instrumentos jurídicos que les definen sus campos de actuación y regulan su operación, como:

- Decreto 1082-04, del 03 de septiembre de 2004; que crea e integra los Gabinetes de Política Institucional, de Política Económica, de Política Social y de Política Medioambiental y Desarrollo Físico.
- Decreto 1554-04, del 13 de diciembre de 2004; que establece el Programa de Protección Social, con el propósito de proteger los riesgos a la población de pobreza extrema y a la población en situación de vulnerabilidad social.

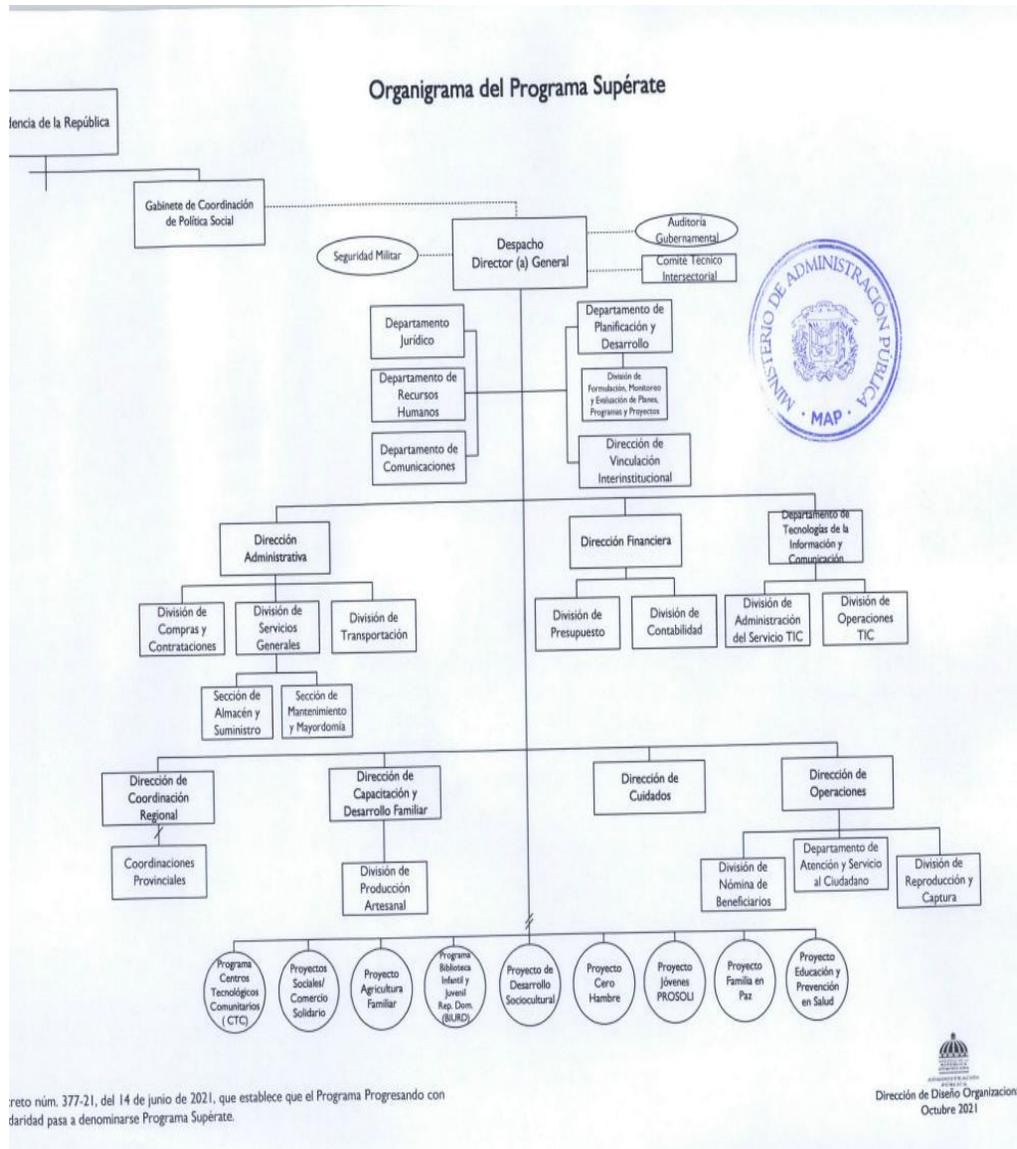


- Decreto 536-05, del 23 de septiembre de 2005; que crea el Programa Solidaridad dentro de la Red de Protección Social y dicta otras disposiciones.
- Ley 41-08 General sobre la Función Pública en la República Dominicana.
- Decreto 490-07, del 30 de agosto de 2007; crea el Reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras.
- Decreto 489-12, del 21 de agosto de 2012; Programa de los CTC opera en Progresando con Solidaridad.
- Resolución Núm. 3954, del 31 de diciembre de 2015, que aprueba la estructura organizativa de la Dirección General del Programa Progresando con Solidaridad, como entidad del Gabinete de Coordinación de Política Social.
- Decreto 331-20, del 16 de agosto de 2020; que designa a la Lic. Gloria R. Reyes Gómez, como directora general de Progresando con Solidaridad.
- Decreto 377-21, que crea el programa Supérate, de fecha 14 de junio de 2021.



2.3 Estructura organizativa

2.3.1 Organigrama institucional



2.4 Planificación Estratégica Institucional

Objetivos del Programa Supérate

- Mejorar la calidad de vida de los hogares participantes y sus miembros mediante su inclusión social y la garantía de sus derechos para que puedan acceder al tipo de vida que valoran.
- Implementar acciones afirmativas transformadoras a favor de los grupos que tradicionalmente han estado más excluidos de los procesos de desarrollo socioeconómico en el país.
- Facilitar la construcción de capacidades para la empleabilidad y el emprendimiento productivo de las familias participantes, a fin de impulsar su inclusión, autonomía y resiliencia económica.
- Consolidar un sistema de apoyos y acompañamiento para conectar a los hogares participantes y sus miembros con los servicios claves y las oportunidades que necesitan para salir de la pobreza.
- Propiciar el empoderamiento y conciencia de derechos de las personas participantes, para que puedan ser agentes de su propio desarrollo.

Eje 1. Desarrollo de capacidades, inserción productiva y empoderamiento económico

Este eje agrupa las iniciativas que buscan elevar el empoderamiento económico de los participantes mediante el desarrollo de capacidades y competencias alineadas a la demanda del mercado y su vinculación de ofertas laborales. Este eje se sustenta en los siguientes objetivos estratégicos:



- **Objetivo Estratégico 1.1:** contribuir a la autonomía económica de las familias en situación de pobreza, mediante el desarrollo capacidades para la inserción laboral y la promoción y acompañamiento a sus iniciativas de emprendimiento.
- **Objetivo Estratégico 1.2:** inclusión y desarrollo social de las familias participantes, a través del acompañamiento psicosocial.
- **Objetivo Estratégico 1.3:** reducir la pobreza y las desigualdades de las familias categorizadas como ICV I y II, a través de transferencias monetarias condicionadas y subsidios focalizados.

Eje 2. Protección de grupos vulnerables

Este eje agrupa las iniciativas que buscan garantizar la igualdad derechos y el acceso a oportunidades a los participantes que forman parte de los grupos vulnerables. Los objetivos que se desprenden de este eje son:

- **Objetivo Estratégico 2.1:** contribuir al fortalecimiento del Sistema Nacional para el Cuidado de Niños y Niñas Preescolares, personas con discapacidad y adultos mayores en todo el territorio nacional (para facilitar promover su inclusión y la equidad en el acceso al trabajo remunerado y no remunerado).
- **Objetivo Estratégico 2.2:** mejorar la calidad de vida y garantizar la habitabilidad de los grupos vulnerables, a través de la coordinación del sector público-privado y la sociedad civil.

Eje 3. Sistemas de cuidados

Este eje agrupa las iniciativas que buscan garantizar el acceso a un sistema nacional de cuidados en el marco del programa de protección social Supérate. Este eje posee el siguiente objetivo estratégico:



- **Objetivo Estratégico 3.1:** mejorar la calidad de vida de los hogares en situación de pobreza y vulnerabilidad, a través de oferta de servicios de cuidado para la primera infancia, adultos mayores y personas con discapacidad en situación de dependencia.

Eje 4. Innovación y desarrollo para la eficiencia institucional

Este eje parte de la prioridad del Plan de Gobierno del presidente Luis Abinader de fomentar el uso de tecnologías en aras de eficientizar la gestión pública. Este eje se sustenta en los siguientes objetivos estratégicos:

- **Objetivo Estratégico 4.1:** utilización de la innovación, tecnología y desarrollo de capacidades humanas para la eficiencia y eficacia en la gestión.
- **Objetivo Estratégico 4.2:** ejecutar estrategia institucional de posicionamiento interno y externo.



III.

RESULTADOS MISIONALES

3.1. Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de los procesos misionales

- **1,510,432** hogares elegibles recibieron la Transferencia Monetaria Condicionada Aliméntate (anterior Comer es Primero), para complementar los recursos destinados a la compra de alimentos de acuerdo a una canasta básica de bienes priorizados en los establecimientos de la Red de Abastecimiento Social (RAS). El monto entregado fue de RD\$1,650 para una inversión promedio mensual total de RD\$2,517 millones, impactando todo el territorio nacional.
- **1,320,969** familias participantes recibieron el **Bonogás** Hogar, para un porcentaje de ejecución del 98 % de la meta, distribuidos en todo el territorio nacional, con un subsidio de RD\$470 para la compra del Gas Licuado de Petróleo (GLP), a fin de que puedan cocinar sus alimentos.
- **533,864** familias recibieron **Bonoluz**, subsidio orientado en auxiliar a familias de escasos recursos económicos en el pago del servicio eléctrico.
- **3,191** familias Supérate con hijos o hijas en edades comprendidas entre 0 a 17 años y se encuentren en condición de discapacidad severa, recibieron RD\$6,000.00 mensuales a través del nuevo apoyo del gobierno “Fondo a la Discapacidad”, cerrando con una inversión total de RD\$86.5 millones.
- **89,136** nuevas solicitudes procesadas del **Plan Nacional Vivienda Familia Feliz**, de las cuales 60,237 son solicitudes que corresponden a hogares liderados por una mujer y 28,899 son solicitantes del género masculino. De estas fueron identificadas 12,689 solicitudes al plan que pertenecen a hogares beneficiarios Supérate.



- **48,443** jóvenes impactados por creación de la estrategia “Punto Joven” jóvenes universitarios y bachilleres a nivel nacional con formaciones alineadas al Plan Nacional de Juventudes. A través de charlas y talleres que se enmarcan dentro del acompañamiento juvenil que abarca diversos temas como: conversatorios motivacionales, educación financiera, hábitos saludables, prevención de drogas, sensibilización sobre la donación de sangre, proyecto de vida, inteligencia emocional y liderazgo juvenil, entre otras.
- **801** mujeres y hogares que acogen NNA Huérfanos por Femicidio, han recibido el bono **Supérate Mujer**. En estrecha coordinación con el Ministerio de la Mujer, brindan apoyo económico y acompañamiento a mujeres elegibles a víctimas de violencia de género para promover su autonomía económica y social, así como a las familias acogedoras.
- **67** familias agricultoras han recibido el bono Agricultura Familiar Valle Nuevo, por el monto mensual de RD\$21,700.00.
- **1,954** personas que han sido beneficiadas con las iniciativas de emprendedurismo impulsadas desde el proyecto Comercio Solidario, las cuales 826 son mujeres y 1,128 hombres a través del apoyo en la gestión comercial de artesanías, dulces artesanales y textiles.
- **3,771** kits nutricionales a favor de la ciudadanía con baja adherencia al tratamiento de Tuberculosis.
- **364** familias acogedoras de 705 NNA Huérfanos por feminicidios y/o violencia intrafamiliar, les fueron proporcionado servicios de acompañamiento e intervención psicológica para la superación del duelo.



- **815** participantes han recibido las charlas de estimulación al ahorro con la Asociación La Nacional de Ahorros y Préstamos (ALNAP).
- **5,975** participantes, de los cuales **4,232** son mujeres y **690** hombres, fueron vinculados por el programa a de Grupos de Ahorro, con la finalidad de fomentar su inclusión y autonomía económica.
- **2,340** participantes de Supérate han sido intervenidos en talleres de educación Financiera, mención Acceso al Crédito, como parte de la estrategia de inclusión financiera.
- **384** jóvenes participaron en la estrategia “Un viaje por Mi Patria”, donde se realizan intercambios culturales con jóvenes de provincias para conocer instituciones públicas como Palacio Nacional, Senado de la República, Zona Colonial, Museos, Zoológico Nacional, Parques Naturales, entre otras. Este programa fomenta la apreciación cultural, así como, ofrece a los jóvenes una perspectiva valiosa de su patria, fortaleciendo así su conexión con las instituciones clave que conforman la identidad nacional y el Estado.
- **851** jóvenes mediante el proyecto de prevención de embarazos en adolescentes “Bebé, Piénsalo Bien”.
- **435** padres, madres y tutores participaron en formación de proyecto de prevención de embarazos en adolescentes “Bebe, Piénsalo bien”, como parte de la estrategia integral que aborda este.
- **22** jóvenes participaron en actividades de formación y participación juvenil a nivel internacional en países como Colombia, Israel, Estados Unidos, Brasil y especialmente Colombia donde 17 dominicanos de estos 22 jóvenes participaron en el “II Intercambio Internacional de Experiencias Juveniles: Agentes de Cambio en el



Exterior”, en coordinación con la Gobernación del Atlántico en Colombia y Juventud Supérate.

- **313** jóvenes dominicanos en el exterior participaron en la estrategia de formación virtual en liderazgo, emprendimiento y plan de vida “Agentes de cambio en el exterior” coordinada por Juventud Supérate, Ministerio de Juventud y el INDEX del MIREX.
- **527** jóvenes se impactaron con la iniciativa de “Master Class Juventud Supérate”, a través de intervenciones con especialistas de diferentes áreas, abordando un amplio temario enfocado en las habilidades del futuro como: liderazgo, inteligencia emocional, resolución de conflictos, entre otras. Esto con la finalidad de contribuir a su desarrollo personal y profesional.
- **48** casas sombras en funcionamiento como parte del programa orientando a familias vulnerables habitantes en zonas rurales o marginadas que desean involucrarse e actividades agropecuarias “Proyecto Agricultura Familiar”. A través de esta iniciativa se impactan 1,400 miembros de hogares del programa de forma directa e indirecta.
- Lanzamiento del Plan Local de Azua correspondiente al Proyecto Piloto Comunidades del Cuidado. Con esta iniciativa conjunta del Estado y la sociedad azuana, se busca contribuir al reconocimiento del cuidado como una necesidad prioritaria para el desarrollo económico y social del municipio.
- **44,570** participantes se capacitaron en cursos técnico-vocacional alineadas a las necesidades del mercado laboral.
- **15** clubes de chicas para apoyar la reducción de Matrimonio Infantil, Uniones Tempranas y Embarazo Adolescente.
- **3,237** adolescentes se integraron en clubes de chicas para apoyar reducción de Matrimonio Infantil, Uniones Tempranas y Embarazo Adolescente.



- **1, 847** familias fueron apoyadas a través del Bono Emergencia como respuesta a las distintas situaciones adversas ocurridas en el país en San Cristóbal y zona fronteriza.
- **300** participantes recibieron acompañamiento y fueron dotados con sus documentos de identidad, a través del proyecto de Identificación, con la finalidad de garantizar el pleno ejercicio de sus derechos.
- **2,131** mujeres en grupos de apoyos (GAM) para acompañar a mujeres afectadas por violencia.
- **269** mujeres Superemprendedoras graduadas de todo el país por haber participado en la iniciativa del programa en beneficio a las mujeres participantes que tienen o aspiran iniciar un microemprendimiento a través del acompañamiento y capacitaciones socioeducativas con el fin de mejorar su condición de vida.



IV. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO

4.1 Desempeño Administrativo y Financiero

a) Ejecución presupuestaria

Objeto	Denominación	Presupuesto vigente	Ejecución	% de Ejecución
2.1	REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES			
2.1.1.1.01	Sueldos empleados fijos	1,118,145,213.35	1,018,548,805.50	91%
2.1.1.2.06	Jornales	126,483,421.00	108,857,019.75	86%
2.1.1.2.08	Empleados temporales	757,317,934.00	655,842,630.58	87%
2.1.1.4.01	Sueldo Anual No. 13	169,539,626.10	0.00	0%
2.1.1.5.03	Prestación laboral por desvinculación	22,800,000.00	8,008,493.42	35%
2.1.1.5.04	Proporción de vacaciones no disfrutadas	8,800,000.00	5,730,729.81	65%
2.1.2.2.03	Pago de horas extraordinarias	13,000,000.00	10,423,766.38	80%
2.1.2.2.04	Prima de transporte	11,400,000.00	907,500.00	8%
2.1.2.2.05	Compensación servicios de seguridad	71,500,000.00	59,995,263.33	84%
2.1.2.2.06	Incentivo por Rendimiento Individual	73,517,365.65	63,552,959.89	86%
2.1.2.2.10	Compensación por cumplimiento de indicadores del MAP	90,000,000.00	87,285,310.92	97%
2.1.4.2.02	Gratificaciones por pasantías	0.00	0.00	0%
2.1.5.1.01	Contribuciones al seguro de salud	153,015,990.51	118,592,603.61	78%
2.1.5.2.01	Contribuciones al seguro de pensiones	135,418,334.56	119,043,432.16	88%
2.1.5.3.01	Contribuciones al seguro de riesgo laboral	20,980,305.35	17,722,785.47	84%
Subtotal Remuneraciones y Contribuciones		2,771,918,190.52	2,274,511,300.82	82%
2.2	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS			
2.2.1	SERVICIOS BÁSICOS			
2.2.1.1.01	Radiocomunicación	0.00	0.00	0%
2.2.1.3.01	Teléfono local	76,811,261.87	67,510,031.93	88%
2.2.1.5.01	Servicio de internet y televisión por cable	39,400,000.00	30,896,517.02	78%
2.2.1.6.01	Energía eléctrica	33,300,000.00	28,838,247.42	87%
2.2.1.7.01	Agua	360,000.00	177,264.58	49%
2.2.1.8.01	Recolección de residuos	360,000.00	329,914.00	92%
Subtotal Servicios Básicos		150,231,261.87	127,751,974.95	85%
2.2.2	PUBLICIDAD, IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN	24,025,417.58	16,267,112.06	68%
2.2.3	VIÁTICOS	24,650,859.61	23,872,247.57	97%
2.2.4	TRANSPORTE Y ALMACENAJE	1,721,000.00	715,000.00	42%
2.2.5	ALQUILERES Y RENTAS	89,343,218.69	52,517,335.65	59%
2.2.6	SEGUROS	35,042,550.13	29,919,280.66	85%
2.2.7	SERVICIOS DE CONSERVACIÓN, REPARACIONES MENORES E INSTALACIONES TEMPORALES	28,845,885.47	14,516,799.38	50%
2.2.8	OTROS SERVICIOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES	210,529,252.75	142,545,759.28	68%
2.2.9	OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIOS	18,684,318.16	6,875,815.15	37%
Subtotal Contratación de Servicios		432,842,502.39	287,229,349.75	66%
2.3	MATERIALES Y SUMINISTROS			
2.3.1	ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROFORESTALES	12,571,269.56	9,015,292.39	72%
2.3.2	TEXTILES Y VESTUARIOS	1,472,413.55	939,470.81	64%
2.3.3	PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	4,861,481.62	2,903,426.07	60%
2.3.4	PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	4,625,161.80	2,917,683.35	63%
2.3.5	CUERO, CAUCHO Y PLÁSTICO	2,101,946.20	1,680,175.43	80%
2.3.6	PRODUCTOS DE MINERALES, METÁLICOS Y NO METÁLICOS	4,349,454.88	1,168,430.34	27%
2.3.7	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	87,753,066.85	43,082,845.15	49%
2.3.9	PRODUCTOS Y ÚTILES VARIOS	24,454,767.35	10,189,228.94	42%
Subtotal Materiales y Suministros		142,189,561.81	71,896,552.48	51%



2.4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES			
2.4.1	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	18,040,000.00	12,210,818.99	68%
Subtotal Transferencias		18,040,000.00	12,210,818.99	68%
2.6	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES			
2.6.1	MOBILIARIO Y EQUIPO	12,674,050.87	6,365,689.77	50%
2.6.2	MOBILIARIO Y EQUIPO DE AUDIO, AUDIOVISUAL, RECREATIVO Y EDUCACIONAL	1,516,237.80	1,380,212.35	91%
2.6.3	EQUIPO E INSTRUMENTAL, CIENTÍFICO Y LABORATORIO	68,497.12	0.00	0%
2.6.4	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE, TRACCIÓN Y ELEVACIÓN	13,200,000.00	13,168,860.00	100%
2.6.5	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	6,059,053.95	2,768,237.84	46%
2.6.6	EQUIPOS DE DEFENSA Y SEGURIDAD	400,000.00	384,144.00	96%
2.6.7	ACTIVOS BIOLÓGICOS	200,000.00	123,870.00	62%
2.6.8	BIENES INTANGIBLES	145,000.00	144,700.00	100%
2.6.9	EDIFICIOS, ESTRUCTURAS, TIERRAS, TERRENOS Y OBJETOS DE VALOR	837,000.00	317,573.40	38%
Subtotal De Bienes Muebles e Intangibles		35,099,839.74	24,653,287.36	70%
2.7	OBRAS			
2.7.1	OBRAS EN EDIFICACIONES	126,548,821.91	7,132,267.95	6%
Subtotal de Obras		126,548,821.91	7,132,267.95	6%
Total General		3,676,870,178.24	2,805,385,552.30	76%



b) Balances de las cuentas

Estado de ingresos y gastos (Al 30 de Noviembre de 2023)

RNC: 430.029459

SUPERATE
Estado de Ingresos y Gastos
Al 30 de NOVIEMBRE del 2023

Fecha: 11/12/2023
Página: 1 de 7

Cuenta	Cuenta Nombre	Saldo Inicial		En Este Mes		Saldo Actual	
		Debito	Credito	Debito	Credito	Debito	Credito
Ingresos							
4	INGRESOS		39,137,719,265.69		7,433,620,318.25		46,571,339,583.94
41	INGRESOS ORDINARIOS		39,131,202,077.46		7,433,474,318.25		46,564,676,395.71
410601	APOYO ECONOMICO A HOGARES ELE		15,536,737,960.00				15,536,737,960.00
410602	GESTION DE SUBSIDIO FOCALIZADO B		6,089,800,340.00		620,344,540.00		6,710,144,880.00
410604	APOYO ECONOMICO Y ACOMPAÑAMI		66,938,400.00		6,874,400.00		73,812,800.00
410605	GESTION DEL SUBSIDIO FOCALIZADO		3,314,823,395.16		369,480,480.99		3,684,303,876.15
410609	SUBSIDIO PARA NIÑEZ Y ADOLESCEN		54,996,000.00		12,306,000.00		67,302,000.00
411	INGRESOS PRESUPUESTARIOS (SICEF)		14,059,538,982.30		6,424,468,897.26		20,484,007,879.56
41101	INGRESOS PRESUPUESTARIOS (SICEF)		14,059,538,982.30		6,424,468,897.26		20,484,007,879.56
45	PROYECTOS ESPECIALES		2,719,620.00				2,719,620.00
4505	FONDO EN AVANCE POR EXCEPCION		2,719,620.00				2,719,620.00
49	OTROS INGRESOS		3,797,568.23		146,000.00		3,943,568.23
4999	OTROS INGRESOS		3,797,568.23		146,000.00		3,943,568.23
	Total de Ingresos		39,137,719,265.69		7,433,620,318.25		46,571,339,583.94

Cuenta	Cuenta Nombre	Saldo Inicial		En Este Mes		Saldo Actual	
		Debito	Credito	Debito	Credito	Debito	Credito
Gastos							
6	GASTOS	38,827,380,275.42		7,438,194,481.14	260,794.39	46,265,313,962.17	
6-2	GASTOS	38,827,380,275.42		7,438,194,481.14	260,794.39	46,265,313,962.17	
6-21	REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIO	1,989,927,886.45		287,836,427.69		2,277,764,314.14	
6-211	REMUNERACIONES	1,629,843,879.47		170,420,535.69		1,800,264,415.16	
6-2111	Remuneraciones al personal fijo	954,301,003.15		83,500,469.02		1,037,801,472.17	
6-211101	Sueldos fijos	954,301,003.15		83,500,469.02		1,037,801,472.17	
6-2112	Remuneraciones al personal con caracter tr	661,803,653.09		86,920,066.67		748,723,719.76	
6-211206	Jornales	86,392,619.06		12,893,900.00		99,286,519.06	
6-211208	Sueldos al personal contratado e igualado	575,411,034.03		74,026,166.67		649,437,200.70	
6-2115	Prestaciones económicas	13,739,223.23				13,739,223.23	
6-211503	Prestación laboral por desvinculación	8,008,493.42				8,008,493.42	
6-211504	Proporción de vacaciones no disfrutadas	5,730,729.81				5,730,729.81	
6-212	SOBRESUELDOS	128,561,500.04		93,428,364.46		221,989,864.50	
6-2122	Compensación	128,561,500.04		93,428,364.46		221,989,864.50	
6-212203	PAGO DE HORAS EXTRAORDINARIAS	9,770,554.07		407,323.54		10,177,877.61	
6-212204	Prima de transporte	825,000.00		82,500.00		907,500.00	
6-212205	Compensación servicios de seguridad	54,412,986.08		5,653,230.00		60,066,216.08	
6-212206	Compensación por resultados	63,552,959.89				63,552,959.89	



SUPERATE
Estado de Ingresos y Gastos
Al 30 de NOVIEMBRE del 2023

Fecha: 11/12/2023
Página: 2 de 7

Cuenta	Cuenta Nombre	Saldo Inicial		En Este Mes		Saldo Actual	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
6-21210	Beneficio , acuerdo de desempeno institu			87,285,310.92		87,285,310.92	
6-215	CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD S	231,522,506.94		23,987,527.54		255,510,034.48	
6-2151	Contribuciones al seguro de salud	107,523,560.10		11,141,573.69		118,665,133.79	
6-215101	Contribuciones al seguro de salud	107,523,560.10		11,141,573.69		118,665,133.79	
6-2152	Contribuciones al seguro de pensiones	107,930,033.25		11,184,390.41		119,114,423.66	
6-215201	Contribuciones al seguro de pensiones	107,930,033.25		11,184,390.41		119,114,423.66	
6-2153	Contribuciones al seguro de riesgo laboral	16,068,913.59		1,661,563.44		17,730,477.03	
6-215301	Contribuciones al seguro de riesgo laboral	16,068,913.59		1,661,563.44		17,730,477.03	
6-22	CONTRATACION DE SERVICIOS	403,201,026.02		610,244,134.00	258,994.39	1,013,186,165.63	
6-221	SERVICIOS BASICOS	77,476,957.73		12,668,469.73	1,112.89	90,144,314.57	
6-2212	Servicios telefonico de larga distancia			121,642.96		121,642.96	
6-221201	Servicios telefonico de larga distancia			121,642.96		121,642.96	
6-2213	Telefono local	53,505,223.24		7,191,882.46		60,697,105.70	
6-221301	Telefono local	53,505,223.24		7,191,882.46		60,697,105.70	
6-2215	Servicio de internet y television por cable	28,286,431.56		2,442,792.53		30,729,224.09	
6-221501	Servicio de internet y television por cable	28,286,431.56		2,442,792.53		30,729,224.09	
6-2216	Electricidad	28,286,431.56	4,834,281.50	2,832,664.18	1,112.89	2,002,730.21	
6-221601	Energia electrica	28,286,431.56	4,834,281.50	2,832,664.18	1,112.89	2,002,730.21	
6-2217	Agua	192,490.43		79,487.60		271,978.03	
6-221701	Agua	192,490.43		79,487.60		271,978.03	
6-2218	Recoleccion de residuos sólidos	192,490.43		79,487.60		271,978.03	
6-221801	Recoleccion de residuos sólidos	192,490.43		79,487.60		271,978.03	
6-222	PUBLICIDAD IMPRESIÓN Y ENCUADER	327,094.00		327,094.00		327,094.00	
6-2221	Publicidad y propaganda	21,236,322.72		155,767.84		21,392,090.56	
6-222101	Publicidad y propaganda	16,415,563.36		16,666.67		16,432,230.03	
6-222103	PUBLICACIONES DE AVISOS OFICIAL	13,308,178.58		16,666.67		13,324,845.25	
6-2222	Impresión y encuadernación	3,107,384.78		139,101.17		3,107,384.78	
6-222201	Impresión y encuadernación	4,820,759.36		139,101.17		4,959,860.53	
6-223	VIAJICOS	4,820,759.36		6,765,539.96		4,959,860.53	
6-2231	Viaños dentro del país	28,139,718.20		6,765,539.96		34,905,258.16	
6-223101	Viaños dentro del país	28,139,718.20		6,765,539.96		34,905,258.16	
6-224	TRANSPORTE Y ALMACENADE	28,139,718.20		6,765,539.96		34,905,258.16	
6-2241	Pasajes	1,708,480.84		750,000.00		2,458,480.84	
6-224101	Pasajes	207,935.84		750,000.00		207,935.84	
6-2244	Peaje	207,935.84		750,000.00		207,935.84	
6-224401	Peaje	1,500,545.00		750,000.00		2,250,545.00	
6-225	ALQUILERES Y RENTAS	1,500,545.00		750,000.00		2,250,545.00	
6-22501	ALQUILERES Y RENTAS	51,656,501.92		10,456,561.42	81,560.00	62,031,503.34	



SUPERATE
Estado de Ingresos y Gastos
Al 30 de NOVIEMBRE del 2023

Fecha: 11/12/2023
Página: 3 de 7

Cuenta	Cuenta Nombre	Saldo Inicial		En Este Mes		Saldo Actual	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
6-2251	Alquileres y rentas de edificios y locales	33,682,177.78		8,063,232.55	32,000.00	41,713,410.33	
6-225101	ALQUILERES Y RENTAS DE EDIFICIOS	30,983,891.35		7,996,502.55	32,000.00	38,948,393.90	
6-225102	HOSPEDAJE	2,698,286.43		66,730.00		2,765,016.43	
6-2253	Alquileres de maquinarias y equipos	2,025,092.47		1,664,025.15		3,689,117.62	
6-225302	Alquiler de equipo para computación	48,000.00				48,000.00	
6-225304	Alquiler de equipo de oficina y muebles	1,977,092.47		1,664,025.15		3,641,117.62	
6-2254	Alquileres de equipos de transporte, tracción	6,366,429.51		729,303.72	49,560.00	7,046,173.23	
6-225401	Alquileres de equipos de transporte, tracción	6,366,429.51		729,303.72	49,560.00	7,046,173.23	
6-2258	Otros alquileres	5,584,479.89				5,584,479.89	
6-225801	Otros alquileres	5,584,479.89				5,584,479.89	
6-2259	LICENCIA INFORMATICAS	3,998,322.27		3,998,322.27		3,998,322.27	
6-225901	LICENCIAS INFORMATICAS	3,998,322.27		3,998,322.27		3,998,322.27	
6-226	SEGUROS	26,196,445.52		1,529,915.77		27,726,361.29	
6-2261	Seguro de bienes inmuebles	509,147.12				509,147.12	
6-226101	Seguro de bienes inmuebles e infraestructura	509,147.12				509,147.12	
6-2262	Seguro de bienes muebles	2,267,473.38				2,267,473.38	
6-226201	Seguro de bienes muebles	2,267,473.38				2,267,473.38	
6-2263	Seguros de personas	14,568,454.56		1,529,915.77		16,098,370.33	
6-226301	Seguros de personas	14,568,454.56		1,529,915.77		16,098,370.33	
6-2269	Otros seguros	8,851,370.46				8,851,370.46	
6-226901	Otros seguros	8,851,370.46				8,851,370.46	
6-227	SERVICIOS DE CONSERVACION, REPA	22,270,257.38		5,748,984.56		28,019,241.94	
6-2271	Contratación de obras menores	16,242,405.69		4,235,060.56		20,477,466.25	
6-227101	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES A	350,000.00		1,375,603.54		1,725,603.54	
6-227102	Servicios especiales de mantenimiento y rep	8,719,119.88		2,525,517.02		11,244,636.90	
6-227104	Mantenimiento y reparación de obras civiles	41,017.86				41,017.86	
6-227105	Otros en bienes de dominio público	7,132,267.95				7,132,267.95	
6-227106	Instalaciones eléctricas			333,940.00		333,940.00	
6-2272	Mantenimiento y reparación de maquinaria	6,027,851.69				6,027,851.69	
6-227201	Mantenimiento y reparación de muebles y e	2,169.90		1,513,924.00		7,541,775.69	
6-227204	Mantenimiento y reparación de equipos sa	222,450.20				222,450.20	
6-227206	Mantenimiento y reparación de equipos de t	3,693,517.56		1,513,924.00		5,207,441.56	
6-227207	Mantenimiento y reparación de equipos de t	678,227.30				678,227.30	
6-227208	Servicios mantenimiento, reparación, desma	1,431,486.73				1,431,486.73	
6-228	OTROS SERVICIOS NO INCLUIDOS EN (164,150,070.98		568,731,159.42		732,881,230.40	
6-2281	Gastos judiciales	2,047,139.87				2,047,139.87	
6-228101	Gastos judiciales	2,047,139.87				2,047,139.87	



SUPERATE
Estado de Ingresos y Gastos
Al 30 de NOVIEMBRE del 2023

Fecha: 11/12/2023
Página: 4 de 7

Cuenta	Cuenta Nombre	Saldo Inicial		En Este Mes		Saldo Actual	
		Debito	Credito	Debito	Credito	Debito	Credito
6-2282	Comisiones y gastos bancarios	12,932,843.57		564,921,215.55		577,854,059.12	
6-228201	Comisiones y gastos bancarios	12,932,843.57		564,921,215.55		577,854,059.12	
6-2285	Fumigación, lavandería, limpieza e higiene	1,088,982.81		141,600.00		1,230,582.81	
6-228501	Fumigación	892,080.00				892,080.00	
6-228503	Limpieza e higiene	196,902.81		141,600.00		338,502.81	
6-2286	Organización de eventos y festividades	4,994,419.70				4,994,419.70	
6-228601	Eventos generales	4,994,419.70				4,994,419.70	
6-2287	Servicios Técnicos y Profesionales	142,767,300.37		3,668,343.87		146,435,644.24	
6-228701	Estudios de ingeniería, arquitectura, investi			140,000.00		140,000.00	
6-228702	Servicios jurídicos	1,753,389.80		546,930.00		2,300,319.80	
6-228704	Servicios de capacitación	1,328,451.21		167,250.00		1,495,701.21	
6-228705	Servicios de informática y sistemas computa	146,320.00		179,360.00		325,680.00	
6-228706	Otros servicios técnicos profesionales	139,539,139.36		2,634,803.87		142,173,943.23	
6-2288	Impuestos, derechos y tasas	319,384.66				319,384.66	
6-228801	Impuestos	319,384.66				319,384.66	
6-229	OTRAS CONTRATACIONES	10,366,270.73		3,437,735.30		13,627,684.53	
6-2292	SERVICIOS DE ALIMENTACION	10,366,270.73		3,437,735.30		13,627,684.53	
6-229201	SERVICIOS DE ALIMENTACION	9,485,447.61		2,906,587.80		12,390,330.61	
6-229203	SERVICIOS DE CATERING	880,923.12		531,147.50		1,237,353.92	
6-23	MATERIALES Y SUMINISTROS	100,563,171.23		7,219,309.77		107,780,681.00	
6-231	ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROFOR	27,615,504.83		2,894,926.82		30,508,631.65	
6-2311	Alimentos y bebidas para personas	27,573,992.93		2,854,334.82		30,426,527.75	
6-231101	Alimentos y bebidas para personas	27,573,992.93		2,854,334.82		30,426,527.75	
6-2313	Productos agroforestales y pecuarios	41,511.90		40,592.00		82,103.90	
6-231303	Productos forestales	41,511.90		40,592.00		82,103.90	
6-232	TEXTILES Y VESTUARIOS	229,476.96				229,476.96	
6-2322	Acabados textiles	3,624.96				3,624.96	
6-232201	Acabados textiles	3,624.96				3,624.96	
6-2323	Prendas de vestir	225,852.00				225,852.00	
6-232301	Prendas de vestir	225,852.00				225,852.00	
6-233	Prendas de vestir	225,852.00				225,852.00	
6-23301	PRODUCITOS DE PAPEL, CARTON E IM	345,425.00		5,333.60		350,758.60	
6-2331	Papel de escritorio	128,600.00				128,600.00	
6-233101	Papel de escritorio	128,600.00				128,600.00	
6-2332	Productos de papel y cartón	216,825.00		5,333.60		222,158.60	
6-233201	Productos de papel y cartón	216,825.00		5,333.60		222,158.60	
6-234	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	1,853,884.20		14,995.27		1,868,879.47	
6-2341	Productos medicinales para uso humano	1,853,884.20		14,995.27		1,868,879.47	



SUPERATE
Estado de Ingresos y Gastos
Al 30 de NOVIEMBRE del 2023

Fecha: 11/12/2023
Página: 5 de 7

Cuenta	Cuenta Nombre	Saldo Inicial		En Este Mes		Saldo Actual	
		Debito	Credito	Debito	Credito	Debito	Credito
6-234101	Productos medicinales	1,853,884.20		14,995.27		1,868,879.47	
6-233	PRODUCTOS DE CUERO, CAUCHO Y P	1,454,323.36				1,454,323.36	
6-2333	Llantas y neumáticos	1,451,656.56				1,451,656.56	
6-235301	Llantas y neumáticos	1,451,656.56				1,451,656.56	
6-2335	Artículos de plástico	2,666.80				2,666.80	
6-235501	ARTICULOS DE PLASTICO	2,666.80				2,666.80	
6-236	PRODUCTOS DE MINERALES, METAL			12,548.12		12,548.12	
6-2361	Productos de cemento, cal, asbesto, yeso y a	37,119.47				37,119.47	
6-2362	Productos de cemento	6,544.27				6,544.27	
6-236101	Productos de vidrio, loza y porcelana	30,575.20				30,575.20	
6-2362	Productos de porcelana	30,575.20				30,575.20	
6-236203	Productos de porcelana	30,575.20				30,575.20	
6-2363	Productos metálicos y sus derivados						
6-236304	Herramientas menores			11,309.12		11,309.12	
6-2364	Minerales			1,239.00		1,239.00	
6-236406	Productos abrasivos			1,239.00		1,239.00	
6-237	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, PRO	55,545,217.05		3,863,019.84		59,408,236.89	
6-2371	Combustibles y lubricantes	54,785,028.97		1,025,022.16		55,810,051.13	
6-237101	Gasolina	51,803,488.98		674,603.00		52,478,091.98	
6-237102	Gasoil	1,235,855.90		337,496.80		1,573,352.70	
6-237104	Gas GLP	145,756.90		9,099.16		154,856.06	
6-237105	Aceites y grasas	94,341.59		3,823.20		98,164.79	
6-237106	Lubrificantes	1,505,585.60				1,505,585.60	
6-2372	Productos químicos y conexos	760,188.08		2,837,997.68		3,598,185.76	
6-237205	Insecticidas, fungicidas y otros	2,320.00				2,320.00	
6-237206	Pinturas, lacas, barnices, diluyentes y absorb	757,868.08		2,808,057.89		3,565,925.97	
6-237299	OTROS PRODUCTOS QUIMICOS Y CON			29,939.79		29,939.79	
6-239	PRODUCTOS Y ÚTILES VARIOS	13,482,220.36		428,486.12		13,910,706.48	
6-2391	Material para limpieza	104,048.92				104,048.92	
6-2392	Útiles de escritorio, oficina, informática y d	104,048.92				104,048.92	
6-239201	Útiles de escritorio, oficina informática y de	3,378,708.79				3,378,708.79	
6-239202	ÚTILES ESCOLARES	1,943,867.52				1,943,867.52	
6-2394	Útiles destinados a actividades deportivas y i	1,434,841.27				1,434,841.27	
6-239401	Útiles destinados a actividades deportivas y i	252,499.99				254,765.59	
6-2395	Útiles de cocina y conector	252,499.99				254,765.59	
6-239501	Útiles de cocina y conector	2,363,976.88		93,831.79		2,457,808.67	
6-2396	Productos eléctricos y afines	2,363,976.88		93,831.79		2,457,808.67	
		172,552.89				1,699,540.13	

SUPERATE
Estado de Ingresos y Gastos
Al 30 de NOVIEMBRE del 2023

Fecha: 11/12/2023
Página: 6 de 7

Cuenta	Cuenta Nombre	Saldo Inicial		En Este Mes		Saldo Actual	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
6-239601	Productos eléctricos y afines	1,526,987.24		172,552.89		1,699,540.13	
6-2397	Productos y útiles veterinarios	38,763.00				38,763.00	
6-239701	Productos y útiles veterinarios	38,763.00				38,763.00	
6-2398	Otros repuestos y accesorios menores	1,313,453.11		6,018.00		1,319,453.11	
6-239801	REPUESTOS	199,980.50		6,018.00		205,998.50	
6-239802	ACCESORIOS	1,113,454.61				1,113,454.61	
6-2399	Productos y útiles varios no identificados pr	4,503,800.43		153,817.84		4,657,618.27	
6-239901	Productos y Útiles Varios n.i.p	1,955,508.40				1,955,508.40	
6-239905	PRODUCTOS Y ÚTILES DIVERSOS	2,548,292.03		153,817.84		2,702,109.87	
6-24	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	36,322,162,350.82		6,532,346,699.42		42,854,509,050.24	
6-241	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL S	36,322,162,350.82		6,532,346,699.42		42,854,509,050.24	
6-2412	Ayudas y donaciones a personas	36,320,448,882.14		6,532,346,699.42		42,852,795,581.56	
6-241202	Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y	1,630,537,735.98		35,159,678.43		1,665,697,414.41	
6-2414	Becas y viajes de estudios	1,713,468.68				1,713,468.68	
6-241401	Becas nacionales	1,602,577.38				1,602,577.38	
6-241402	Becas extranjeras	110,891.30				110,891.30	
6-26	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INT	6,869,114.62		547,910.26		7,417,024.88	
6-261	MOBILIARIO Y EQUIPO	4,530,287.56		326,293.14		4,856,580.70	
6-2611	Muebles de oficina y estantería			200,989.40		200,989.40	
6-261101	Muebles de oficina y estantería			200,989.40		200,989.40	
6-2612	Muebles de alojamiento	358,121.80				358,121.80	
6-261201	Muebles de alojamiento, excepto de oficina ;	358,121.80				358,121.80	
6-2613	Equipos de cómputo	3,304,222.29		3,304,222.29		3,304,222.29	
6-261301	Equipo computacional	3,304,222.29				3,304,222.29	
6-2614	Electrodomesticos	867,943.47		125,303.74		993,247.21	
6-261401	Electrodomesticos	867,943.47		125,303.74		993,247.21	
6-262	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONA	552,471.10				552,471.10	
6-2621	Equipos y aparatos audiovisuales	123,139.90				123,139.90	
6-262101	Equipos y Aparatos Audiovisuales	123,139.90				123,139.90	
6-2623	Cámaras fotográficas y de video	429,331.20				429,331.20	
6-262301	Cámaras fotográficas y de video	429,331.20				429,331.20	
6-265	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HE	90,381.76		221,617.12		312,000.88	
6-2652	Maquinaria y equipo industrial	164,584.04		382.32		164,966.36	
6-265201	Maquinaria y equipo industrial	164,584.04		382.32		164,966.36	
6-2654	Sistemas de aire acondicionado, calefacción			221,234.80		221,234.80	
6-265401	Sistemas de aire acondicionado, calefacción			221,234.80		221,234.80	
6-2656	Equipo de generación eléctrica, aparatos y a		79,744.40				79,744.40



SUPERATE
Estado de Ingresos y Gastos
Al 30 de NOVIEMBRE del 2023

Fecha: 11/12/2023
Página: 7 de 7

Cuenta	Cuenta Nombre	Saldo Inicial		En Este Mes		Saldo Actual	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
6-265601	Equipo de generación eléctrica, aparatos y a		79,744.40				79,744.40
6-2657	Herramientas y máquinas-herramientas	5,542.12				5,542.12	
6-265701	Herramientas y máquinas-herramientas	5,542.12				5,542.12	
6-266	EQUIPOS DE DEFENSA Y SEGURIDAD	600,030.00				600,030.00	
6-2662	Equipos de seguridad	600,030.00				600,030.00	
6-266201	Equipos de seguridad	600,030.00				600,030.00	
6-268	BIENES INTANGIBLES	1,095,944.20				1,095,944.20	
6-2683	Programas de informática y base de datos	1,095,944.20				1,095,944.20	
6-268301	Programas de informática	1,095,944.20				1,095,944.20	
6-27	OBRAS	4,634,226.28				4,634,226.28	
6-271	OBRAS EN EDIFICACIONES	4,634,226.28				4,634,226.28	
6-2712	Obras para edificación no residencial	4,634,226.28				4,634,226.28	
6-271201	Obras para edificación no residencial	4,634,226.28				4,634,226.28	
6-29	GASTOS FINANCIEROS	22,500.00				22,500.00	
6-294	COMISIONES Y OTROS GASTOS BANC	22,500.00				22,500.00	
6-2941	Comisiones y otros gastos bancarios de la d	22,500.00				22,500.00	
6-294101	Comisiones y otros gastos bancarios de la d	22,500.00				22,500.00	
	Total de Gastos	38,827,380,275.42		7,437,933,686.75		46,265,313,962.17	

Excedente Operacional

310,338,990.27

4,313,368.50

306,025,621.77



c) Estado de situación



SUPÉRATE

ESTADO DE SITUACION
AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2023
(VALORES EN RD\$)

ACTIVOS		BALANCE
Activos Corrientes		
Efectivo en Caja y Banco	Nota 1	10,742,344.55
Documentos y Cuentas por Cobrar	Nota 2	2,405,409.88
Total Activos Corrientes		<u>13,147,754.43</u>
Activos No Corrientes		
Bienes de Usos Activo Fijo	Nota 3	875,746,321.59
Depreciacion Acumulada	Nota 4	<u>-683,082,803.59</u>
Total Activos No Corrientes		192,663,518.00
TOTAL DE ACTIVOS		<u><u>205,811,272.43</u></u>
PASIVOS		
Pasivos Corrientes		
Cuentas por Pagar a corto plazo	Nota 5	41,030,347.03
Impuetos por pagar	Nota 6	45,200,041.09
Total Pasivos Corrientes		<u>86,230,388.12</u>
PASIVO NO CORRIENTE		
Pasivo no Corriente	Nota 7	0.00
Total Pasivo No corriente		<u>0.00</u>
PATRIMONIO		
Programa Superate Patrimonio	Nota 8	119,580,884.31
Total Patrimonio		<u>119,580,884.31</u>
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO		<u><u>205,811,272.43</u></u>




Ana Gisell Almonte
Encargada de Contabilidad


Elpidio Jose Garcia Alvarez
Sub Director Administrativo y Financiera



ESTADO DE RESULTADOS
AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2023
(VALORES EN RD\$)

INGRESOS		BALANCE
INGRESOS ORDINARIOS	Nota 9	7,433,620,318.25
OTROS INGRESOS		146,000.00
TOTAL DE INGRESOS		7,433,766,318.25
GASTOS CORRIENTES		
REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES	Nota 10	287,836,427.69
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	Nota 11	610,244,134.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	Nota 12	7,219,309.77
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	Nota 13	6,528,466,446.79
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	Nota 14	0.00
OBRAS EN EDIFICACIONES	Nota 15	0.00
TOTAL DE GASTOS		7,433,766,318.25
RESULTADO CORRIENTE DEL PERIODO		-
RESULTADOS NETO DEL PERIODO		-



Ana Gisell Afmonte
Ana Gisell Afmonte
Encargada de Contabilidad

Elpidio Jose Garcia Alvarez
Elpidio Jose Garcia Alvarez
Sub Director Administrativo y Financiera



NOTA A LOS ESTADOS
AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2023
(VALORES EN RD\$)

EFFECTIVO EN CAJA Y BANCO

EFFECTIVO EN CAJA
EFFECTIVO EN BANCOS

NOTA 1

2,556,411.04
8,185,933.51
10,742,344.55

DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR

CK. SUJETO A LIQUIDACION PROSOLI

NOTA 2

2,405,409.88
2,405,409.88

MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINAS

MOBILIARIO Y EQUIPO
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
EQUIPO E INSTRUMENTAL, CIENTÍFICO Y LABORATORIO
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE, TRACCIÓN Y ELEVACIÓN
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
OTRAS ESTRUCTURAS Y OBJETOS DE VALOR
CONSTRUCCIONES EN PROCESO
OTROS ACTIVOS

NOTA 3

484,277,787.01
23,064,753.69
618,356.04
102,694,232.45
96,010,686.98
163,869.15
168,452,570.39
464,065.88
875,746,321.59

DEPRECIACIÓN

DEP. ACUM. MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA
DEP. ACUM. EQUIPOS DE EDUCACION
DEP. ACUM. EQUIPO DE TRANSPORTE
DEP. ACUM. EQUIPOS DE INFORMATICA
DEP. ACUM. EQUIPOS MEDICOS
DEP. ACUM. EQUIPOS DE COMUNICACION
DEP. ACUM. HERRAMIENTAS
DEP. ACUM. OTROS ACTIVOS FIJOS

NOTA 4

(183,579,889.64)
(8,339,966.62)
(91,615,717.65)
(316,619,371.29)
(673,043.17)
(9,402,605.15)
(12,739,394.49)
(60,112,815.58)
-683,082,803.59



CUENTAS POR PAGAR

CUENTAS X PAGAR

NOTA 5

41,030,347.03
41,030,347.03

IMPUESTO POR PAGAR	NOTA 6
RETENCIONES Y ACUMULACIONES POR PAGAR	45,200,041.09
	<u>45,200,041.09</u>

PASIVO NO CORRIENTE	NOTA 7
----------------------------	---------------

PROGRAMA SUPERATE PATRIMONIO	NOTA 8
RESULTADOS PERIODOS ANTERIORES	75,740,322.01
RESULTADO DEL AÑO CORRIENTE	20,310,400.65
AJUSTES D AÑOS ANTERIORES	23,530,161.65
RESULTADO NETO DEL PERIODO	-
	<u>119,580,884.31</u>

INGRESOS	NOTA 9
INGRESOS ORDINARIOS	7,433,474,318.25
OTROS INGRESOS	146,000.00
	<u>7,433,620,318.25</u>



6-21	REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES	NOTA 10
6-2111	REMUNERACIONES AL PERSONAL FIJO	83,500,469.02
6-2112	REMUNERACIONES AL PERSONAL CON CARÁCTER TRANSITORIO	86,920,066.67
6-2115	PRESTACIONES ECONÓMICAS	-
6-212203	PAGO DE HORAS EXTRAORDINARIAS	407,323.54
6-212204	PRIMA DE TRANSPORTE	82,500.00
6-212205	COMPENSACIÓN SERVICIOS DE SEGURIDAD	5,653,230.00
6-212206	COMPENSACIÓN POR RESULTADOS	-
6-212210	BENEFICIO, ACUERDO DE DESEMPEÑOS INSTITU	87,285,310.92
6-2151	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE SALUD	11,141,573.69
6-2152	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE PENSIONES	11,184,390.41
6-2153	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE RIESGO LABORAL	1,661,563.44
		<u>287,836,427.69</u>



6-22 CONTRATACIÓN DE SERVICIOS		NOTA 11
6-2212	SERVICIOS TELEFÓNICO DE LARGA DISTANCIA	121,642.96
6-2213	TELÉFONO LOCAL	7,191,882.46
6-2215	SERVICIO DE INTERNET Y TELEVISIÓN POR CABLE	2,442,792.53
6-2216	ELECTRICIDAD	2,832,664.18
6-2217	AGUA	79,487.60
6-2218	RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS	-
6-2221	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	16,666.67
6-2222	IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN	139,101.17
6-2231	VIÁTICOS DENTRO DEL PAÍS	6,765,539.96
6-2241	PASAJES	-
6-2244	PEAJE	750,000.00
6-225101	ALQUILERES Y RENTAS DE EDIFICIOS Y LOCALES	7,996,502.55
6-225102	HOSPEDAJE	66,730.00
6-2253	ALQUILERES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	1,664,025.15
6-2254	ALQUILERES DE EQUIPOS DE TRANSPORTE, TRACCIÓN Y ELEVACIÓN	729,303.72
6-2258	OTROS ALQUILERES	-
6-2259	LICENCIA INFORMATICAS	-
6-2261	SEGURO DE BIENES MUEBLES E INFRAESTRUCTURA	-
6-2262	SEGURO DE BIENES MUEBLES	-
6-2263	SEGUROS DE PERSONAS	1,529,915.77
6-2269	OTROS SEGUROS	-
6-227101	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES EN EDIFICACIONES	1,375,603.54
6-227102	SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN	2,525,517.02
6-227104	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OBRAS CIVILES EN INSTALACIONES	-
6-227106	INSTALACIONES ELÉCTRICAS	333,940.00
6-227204	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS SANITARIOS Y DE LABORA	-
6-227206	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE TRANSPORTE, TRACCIÓN	1,513,924.00
6-227207	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS DE PRODUCCION	-
6-2282	COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS	564,921,215.55
6-2285	FUMIGACION, LAVANDERIA, LIMPIEZA E HIGIENE	141,600.00
6-2286	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y FESTIVIDADES	-
6-228701	ESTUDIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA, INVESTI	140,000.00
6-228702	SERVICIOS JURÍDICOS	546,930.00
6-228704	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	167,250.00
6-228705	SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	179,360.00
6-228706	OTROS SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES	2,634,803.87
6-2288	IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS	-
6-229	OTRAS CONTRATACIONES	3,437,735.30
		610,244,134.00



6-23	MATERIALES Y SUMINISTROS	NOTA 12
6-2311	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	2,854,334.82
6-2313	PRODUCTOS AGROFORESTALES Y PECUARIOS	40,592.00
6-2322	ACABADOS TEXTILES	-
6-2331	PAPEL DE ESCRITORIO	-
6-2332	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTÓN	5,333.60
6-2341	PRODUCTOS MEDICINALES PARA USO HUMANO	14,995.27
6-2353	LLANTAS Y NEUMÁTICOS	-
6-2363	PRODUCTOS METÁLICOS Y SUS DERIVADOS	11,309.12
6-2364	MINERALES	1,239.00
6-237101	GASOLINA	674,603.00
6-237102	GASOIL	337,496.80
6-237104	GAS GLP	9,099.16
6-237105	ACEITES Y GRASAS	3,823.20
6-237106	LUBRICANTES	-
6-2372	PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	2,837,997.68
6-2391	MATERIAL PARA LIMPIEZA	-
6-2392	ÚTILES DE ESCRITORIO, OFICINA, INFORMÁTICA Y DE ENSEÑANZA	-
6-2394	ÚTILES DESTINADOS A ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS	2,265.60
6-2395	ÚTILES DE COCINA Y COMEDOR	93,831.79
6-2396	PRODUCTOR ELECTRICOS Y AFINES	172,552.89
6-2398	OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES	6,018.00
6-2399	PRODUCTOS Y ÚTILES VARIOS NO IDENTIFICADOS PRECEDENTEMENTE	153,817.84
		7,219,309.77

6-24	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	NOTA 13
6-241201	AYUDAS Y DONACIONES PROGRAMADAS A HOGARES Y PERSONAS	6,493,306,768.36
6-241202	AYUDAS Y DONACIONES OCASIONALES A HOGARES Y PERSONAS	35,159,678.43
6-2414	BECAS Y VIAJES DE ESTUDIOS	-
		6,528,466,446.79

6-26	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	NOTA 14
6-2613	EQUIPO COMPUTACIONAL	-
6-2683	PROGRAMAS DE INFORMATICA Y BASE DE DATOS	-
		-

6-27	OBRAS EN EDIFICACIONES	NOTA 15
6-2712	OBRAS PARA EDIFICACION NO RESIDENCIAL	-
		-


Ana Gisell Almonte
Encargada de Contabilidad




Elpidio Jose Garcia Alvarez
Sub Director Administrativo y Financiera



b) Cuentas por pagar

Cartera vencida	Montos
Total Cartera Cuentas por Pagar	7,415,540.61
Ctas de 0 a 30 días en Finanzas	7,281,500.61
Ctas de 31 a 60 días en Finanzas	84,480.00
Ctas de 61 a 90 días en Finanzas	0.00
Ctas de 91 a 120 días en Finanzas	0.00
Ctas de más 120 días en Finanzas	0.00

Fuente: Dirección Financiera, Supérate 2023.

c) Plan de Compras y Contrataciones (PACC)

El Programa Supérate desarrolló para el período 2023 un Plan Anual de Compras (PACC) por un valor de **RD\$ 123,864,992.00** ejecutando compras y contrataciones por un monto de **RD\$ 253,239,937.13 (doscientos cincuenta y tres millones doscientos treinta y nueve mil novecientos treinta y siete pesos con 13/100)**.

La institución realizó en el año las siguientes operaciones de compras:



Tipo de Procesos	Monto RD\$
Compras por debajo de umbral	9,891,075.52
Compras menores	83,164,679.85
Procesos de excepciones	12,599,974.59
Comparaciones de precios	83,327,407.17
Subasta inversa	17,064,800.00
Licitaciones públicas	47,192,000.00
Total general	253,239,937.13

Fuente: Dirección Administrativa, Supérate 2023.

d) Contrataciones y adquisiciones

En la tabla a continuación se desglosan los montos desembolsados por frecuencia mensual durante el año 2023:

Resumen de compras por mes, año 2023

Mes de Adjudicación	Monto RD\$
Enero	482,883.50
Febrero	31,130,037.18
Marzo	24,920,272.09
Abril	20,996,288.58
Mayo	19,688,787.24
Junio	23,045,018.12
Julio	20,811,701.80
Agosto	60,554,749.43
Septiembre	17,929,592.13
Octubre	12,716,413.41
Noviembre	20,964,193.65
Total general	253,239,937.13

Fuente: Dirección Administrativa, Supérate 2023.



e) Descripción de los procesos

Licitación pública nacional

- Elaboración de pliego de condiciones (Generales y particulares. Art. 20 Ley 340-06 que modifica la Ley 449-06 y Arts. 70 al 74 Reglamento 543-12).
- Acto administrativo de aprobación (Art.15 Ley 340-06 con mod. Ley 449-06) y Art. 60, Reglamento 543-12).
- Publicación de la Convocatoria Nacional: 2 diarios de circulación nacional por dos (2) días consecutivos y en el Portal de Compras de la DGCP y de la entidad contratante.
- Deberá disponerse, además, avisos en publicaciones internacionales por el término de dos (2) días. Art.18 Ley 340-06 con mod. Ley 449-06 y Art.62, Reglamento 543-12).
- Plazo entrega de ofertas, desde última publicación a plazo de entrega, treinta (30) días hábiles de anticipación a la fecha fijada para la apertura. (Art. 18 Ley 340-06 con mod. Ley 449-06).
- Audiencia, si amerita (Art. 20-parrafo II- Ley 340-06 con modificación Ley 449-06).
- Aclaraciones -50 % del plazo de presentación, respuesta-inmediata hasta 75 % del plazo de entrega-, comunicación a todos. (Art. 20 Párrafo I Ley 340-06 con mod. Ley 449-06).
- Adquisición de Pliego (Art. 18 párrafos I y IV Ley 340-06 con modificación Ley 449-06).
- Acto de apertura Público (Art. 23 Ley 340-06).



- Evaluación (Art.25 Ley 340-06 y Art. 87-90, Reglamento 543-12)
- Declaración desierta, acto administrativo (Art. 24 Ley 340-06) o Adjudicación (Art.26 Ley 340-06 y Art. 101, Reglamento 543-12).
- Notificación Adjudicación (dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación (Art. 26 Ley 340-06 con modificación Ley 449-06 y Art. 102 del Reglamento 543-12).
- Publicación en el Portal (Art. 61, Reglamento 543-12).

Licitación restringida

- Elaboración de pliego de condiciones (Generales y particulares. Art. 20 Ley 340-06 con modificación a la Ley 449-06 y Arts. 70 al 74, Reglamento 543-12).
- Acto administrativo de aprobación (Art.15 Ley 340-06 con mod. Ley 449-06) y Art. 60 Reglamento 543-12).
- Publicación de la convocatoria - Nacional: 2 diarios de circulación nacional, por dos (2) días consecutivos y el Portal de Compras de la DGCP y la entidad contratante.
- Invitación a ofertar - mínimo 5 oferentes (Art. 16 Ley 340-06).
- Publicar en el portal de compras de la DGCP y de la entidad contratante, o en su defecto en dos (2) diarios de mayor circulación por dos (2) días (Art. 18 Ley 340-06 con modificación a la Ley 449-06 y Art. 63 del Regl. 543-12).
- Plazo para entrega ofertas: no menos de veinte (20) días hábiles (Art.18 Ley 340-06 con modificación a la Ley 449-06).



- Audiencia, si amerita (Art. 20 Párr. II- Ley 340-06 con modificación a la Ley 449-06).
- Aclaraciones, respuesta, comunicación, publicación (Art. 20 Par. I y II Ley 340-06).
- Acto de apertura (Art. 23 ley 340-06). Evaluación (Art. 25 Ley 340-06 y Art. 87-90, Reglamento 543-12).
- Declaración desierta, acto administrativo (Art. 24 Ley 340-06) o Adjudicación (Art.26, Ley 340-06 y Art. 101, Reglamento 543-12).
- Notificación de adjudicación (dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación (Art. 26 Ley 340-06 06 con modificación a la Ley 449-06 y Art. 102 del Reglamento 543-12)).
- Publicación en el Portal (Art. 61, Reglamento 543-12).

Comparación de precios

- Acto administrativo de aprobación (Art.15 Ley 340-06 con modificación a la Ley 449-06) y Art. 60, Reglamento 543-12).
- Convocatoria a contratistas en el portal del órgano rector y de la institución.
- Invitación a ofertar - mínimo 6 oferentes.
- Plazo entrega de ofertas: no menos de 5 días hábiles.
- Recepción de ofertas.
- Evaluación de las ofertas.
- Adjudicación y notificación.
- Publicación en el portal (Art. 61, Reglamento 543-12)



Compras menores

- Pedido de cotizaciones (mínimo de tres cotizaciones).
- La invitación podrá realizarse por cualquier medio.
- Plazo de antelación entre el momento de efectuarse la invitación y el momento para presentar la propuesta: libre entre las partes.
- El titular de la unidad operativa custodiará las ofertas.
- Evaluación de las ofertas.
- Adjudicación.
- Notificación.
- Publicación en el Portal (Art. 61, Reglamento 543-12)



Resumen de procesos de comparación de precios

NO. DE EXPEDIENTE	TIPO DE PROCESO	MONTOS	DESCRIPCION DE LA ORDEN
PS-CCC-CP-2023-0001	COMPARACION DE PRECIOS	5,000,000.00	Adquisición De Tickets De Combustibles Para El Programa Supérate.
PS-CCC-CP-2023-0002	COMPARACION DE PRECIOS	4,351,300.86	Adquisición Kits de Alimentación Complementaria para la Población de Pacientes de Tuberculosis en Colaboración con el Ministerio de Salud Pública, Dirigido a Mipymes.
PS-CCC-CP-2023-0003	COMPARACION DE PRECIOS	5,100,000.00	Servicio de alquiler y mantenimiento de impresoras multifuncionales para diferentes oficinas del Programa Supérate a nivel nacional.
PS-CCC-CP-2023-0004	COMPARACION DE PRECIOS	4,275,759.11	Adquisición Kits de Alimentación Complementaria para la Población de Pacientes de Tuberculosis en Colaboración con el Ministerio de Salud Pública, Dirigido a Mipymes.
PS-CCC-CP-2023-0005	COMPARACION DE PRECIOS	Desierto	Servicios de Alquiler de vehículos para uso en actividades diarias del Programa Supérate, dirigido a Mipymes
NO. DE EXPEDIENTE	TIPO DE PROCESO	MONTOS	DESCRIPCION DE LA ORDEN
PS-CCC-CP-2023-0006	COMPARACION DE PRECIOS	5,154,000.00	Adquisición de Tickets de Combustibles para el Programa Supérate en la Región Norte, dirigido a Mipymes.
PS-CCC-CP-2023-0007	COMPARACION DE PRECIOS	Desierto	Adquisición de Tickets de Combustibles para el Programa Supérate en la Región Este, dirigido a Mipymes.
PS-CCC-CP-2023-0009	COMPARACION DE PRECIOS	Desierto	Servicios de Alquiler de vehículos para uso en actividades diarias del Programa Supérate,

Segundo Semestre

PS-CCC-CP-2023-0008	COMPARACION DE PRECIOS	2,567,754.20	Adquisición de Licencias Informáticas para el Programa Supérate.
PS-CCC-CP-2023-0010	COMPARACION DE PRECIOS	5,154,000.00	Adquisición de Tickets de Combustibles para uso del Programa Supérate en la Región Este,
PS-CCC-CP-2023-0011	COMPARACION DE PRECIOS	4,122,011.87	Adquisición Kits de Alimentación Complementaria para Pacientes de Tuberculosis en Colaboración con el Ministerio de Salud Pública, Dirigido a Mipymes
PS-CCC-CP-2023-0012	COMPARACION DE PRECIOS	Desierto	Adquisición de Tickets de Combustibles para los operativos de cambio a tarjetas de chip a nivel nacional del Programa Supérate
PS-CCC-CP-2023-0013	COMPARACION DE PRECIOS	4,364,820.00	Servicios de Alquiler de Vehículos para Operativos de cambio de Tarjetas de Banda por Tarjetas de Chip a Nivel Nacional del Programa Supérate, dirigido a Mipyme
PS-CCC-CP-2023-0014	COMPARACION DE PRECIOS	3,017,406.60	Servicios de Alquiler de Vehículos para operativos de cambio de banda por tarjetas chip del Programa Supérate a nivel Nacional.
PS-CCC-CP-2023-0015	COMPARACION DE PRECIOS	5,154,000.02	Servicio de refrigerio y catering para talleres, capacitaciones y graduaciones del Programa Supérate, dirigido a Mipymes
PS-CCC-CP-2023-0016	COMPARACION DE PRECIOS	2,840,878.32	Adquisición de pinturas para acondicionamiento de centros y



			oficinas del Programa Supérate, dirigido a Mipymes.
PS-CCC-CP- 2023-0017	COMPARACION DE PRECIOS	2,158,514.74	Adquisición de materiales ferreteros para centros y oficinas del Programa Supérate, dirigido a Mipymes
PS-CCC-CP- 2023-0018	COMPARACION DE PRECIOS	3,712,961.45	Adquisición de materiales eléctricos para centros y oficinas del programa supérate, dirigido a Mipymes.
PS-CCC-CP- 2023-0019	COMPARACION DE PRECIOS	5,000,000.00	Adquisición de Tickets de Combustible para los Operativos de Cambio de Tarjetas de Chip a Nivel Nacional del Programa Supérate
PS-CCC-CP- 2023-0020	COMPARACION DE PRECIOS	5,154,000.00	Contratación de servicios de eventos y audiovisuales para actividades relacionadas con el Programa Supérate, dirigido a Mipymes Mujer
PS-CCC-CP- 2023-0021	COMPARACION DE PRECIOS	3,346,000.00	Servicio de alquiler y mantenimiento de impresoras multifuncionales para diferentes oficinas del Programa Supérate a nivel nacional, dirigido a Mipymes.
PS-CCC-CP- 2023-0022	COMPARACION DE PRECIOS	5,154,000.00	Adquisición De Tickets De Combustible Para Operativos Del Programa Supérate De Entrega De Bonos Navideños Zona Noreste.
PS-CCC-CP- 2023-0023	COMPARACION DE PRECIOS	3,346,000.00	Adquisición De Tickets De Combustible Para Operativos Del Programa Supérate De Entrega De Bonos Navideños Zona Sur

Fuente: Dirección Administrativa, Supérate 2023.



Resumen de procesos de Licitación Pública Nacional

NO. DE EXPEDIENTE	TIPO DE PROCESO	MONTOS	DESCRIPCION DE LA ORDEN
PS-CCC-LPN-2023-0001	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL	12,192,000.00	Adquisición De Tickets De Combustibles Para el Programa Supérate
PS-CCC-LPN-2023-0002	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL	35,000,000.00	Adquisición De Tickets De Combustibles para Operativos de Cambios de banda por tarjetas de chip del Programa Supérate a nivel Nacional

Fuente: Dirección Administrativa, Supérate 2023.



4.2 Desempeño de los Recursos Humanos

4.2.1 Comportamiento de los subsistemas de Recursos Humanos

Reclutamiento y selección de personal

Desde el Departamento de Reclutamiento se coordinó la gestión y aprobación del Ministerio de Administración Pública (MAP) para la contratación y nombramiento de 166 empleados/as en el segundo semestre del 2023 y varios movimientos internos para lograr la eficiencia y eficacia de nuestros recursos humanos.

De igual forma se logró:

- Asegurar el cumplimiento en la gestión de aprobación y registro en SASP de las acciones de personal.
- Mantener actualizado los indicadores de regulación sobre el proceso de creación de expedientes en cumplimiento con las exigencias del SGI.
- Mantener actualizada la base de datos de elegibles desde la plataforma virtual compartida.
- Eliminación banco elegibles de candidatos físicos, se transformó digital 100%.
- Cumplir con el proceso de aprobaciones del Ministerio de Administración Pública (MAP) para la regulación de la nómina que fue autorizada desde la Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES).



A la fecha hemos tenido 35 pasantes que culminaron sus prácticas académicas y profesionales en distintos departamentos y proyectos de nuestra institución.

Capacitación y desarrollo

En este periodo se logró conectar a los/as colaboradores/as de nuevo ingreso con las charlas según los requerimientos institucionales, cumpliendo con el compendio de normas de función pública y las normas de certificación: Filosofía Institucional, Introducción al Sistema de Gestión Integrado (ISO 9001-2015, INTE G-35, INTE G-38), Normas ISO 9001-2015, ley 41-08.

Resaltamos las diferentes formaciones ejecutadas en este segundo semestre:

- Capacitamos a nuestros directivos y personal operativo en aspectos de Género.
- Capacitamos a nuestros empleados/as en aspectos de trata de personas, consumo responsable del agua, ahorro energético para sus hogares y espacios laborales.
- Capacitamos a nuestros empleados alcanzando un total de 5,481 horas de formación ejecutadas en este segundo semestre 2023.
- Alcanzamos 2575 empleados con calificación a partir 90 puntos en la evaluación del desempeño anual 2022 que se reportó en el 2023.
- 2,704 mujeres y 784 hombres respectivamente fueron los impactados en este semestre en formaciones para cerrar las brechas de conocimientos a los fines de lograr mejorar su desempeño laboral.



- Hemos llevado a cabo 09 encuentros para impartir la inducción institucional a los nuevos empleados y empleadas de Supérate.
- Cabe resaltar que, dentro de nuestras novedades para este segundo semestre, se tomó un grupo piloto de encargados departamentales para dar acompañamiento y potenciar sus capacidades de gestión y supervisión, donde la persona encargada de modular dicho equipo les exhortó a potenciar sus aptitudes de la mano de los conocimientos que les aportase el libro “Las 21 leyes irrefutables del Liderazgo” del autor John C. Maxwell.

Nómina, registro y control

Este subsistema cumplió mensualmente el indicador de novedades mensuales de la nómina (ingreso, salidas y reajustes salariales) a través de las siguientes tareas:

- Cumplimiento de la normalización proceso de nómina según fechas establecidas en el procedimiento.
- Cumplimiento con entrega de requerimientos de auditoria externa por el Instituto de Normas Técnicas de Costa Rica (INTECO).
- Envío de notas aclaratorias según requerimientos.
- Expedición cartas retención según solicitudes.
- Escaneo de las nóminas aprobadas y autorizadas para ser remitidas a la Contraloría General de la República.
- Asegurar los libramientos para ejecución en la Tesorería General de la (Hacienda).
- Solicitud de pago de vacaciones por motivos de desvinculación y renuncias.
- Solicitud de pago de indemnización de no labor en la institución por motivos de desvinculación/muerte.
- Procesamiento y pago de los viáticos y horas extras.



- Procesamiento de las nóminas de jornaleros.
- Procesamiento de las nóminas de militares.
- Pagos de regalías, bonos según aprobaciones MAP y disponibilidad presupuestaria.
- Se han procesado un total de 1,644 expedientes de viáticos y 365 expedientes de horas extras, cumpliendo lo dispuesto en la resolución 049-2021 y gestionado 100% vía SIGEF.
- Iniciamos como parte de la mejora continua de los procesos, una auditoría de los expedientes de los colabores activos, para certificar que los mismos cuenten con la documentación requerida para ganar eficiencia y productividad en la gestión de nuestros talentos.

**Cantidad de Expedientes de Horas Extras y Viáticos
Desde julio a noviembre**

Horas Extras		Viáticos	
Mes	Expediente	Mes	Expediente
Julio	178	Julio	240
Agosto	171	Agosto	1062
Septiembre	16	Septiembre	240
Octubre	En Proceso	Octubre	83
Noviembre	En Proceso	Noviembre	19

Fuente: Dirección Financiera, 2023.

Organización del trabajo y desarrollo organizacional

A través de organización del trabajo y desarrollo organizacional, se depositó al MAP la solicitud de revisión de la propuesta de la nueva estructura organizativa del programa Supérate. En la actualidad se están llevando mesas de trabajo para estos fines entre el Ministerio de Administración Pública y nuestra entidad.



Para este semestre estamos trabajando en la modificación de algunos procedimientos de esta Dirección de Recursos Humanos, a los fines de poder estar acorde con los requerimientos de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI).

Relaciones laborales

A través de este subsistema se ha actualizado el Código de conducta con la filosofía institucional y los nuevos lineamientos, al igual que el Manual de manejo de conflictos. Se han actualizado los requerimientos estipulados en ambos manuales de la nueva matriz de uso interno para seguimiento de los casos de conflictos.

Hemos procesado pago de prestaciones laborales a 119 ex empleados/as acorde a los lineamientos MAP, y utilizando la herramienta RECLASOFT.

Actualmente el nuevo comité de ética Supérate, está recibiendo capacitaciones y estuvieron en el segundo congreso constitutivo de la Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo, según las disposiciones de la Dirección de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).

donde recibieron diversas conferencias en manejo del conflicto de interés, sistemas de integridad pública, la integridad entre otros.

Compensación y beneficios

Uno de los logros más importantes ha sido el convenio con el Banco de Reservas, brindándole opciones de préstamos ágiles a tasa preferencial a nuestros empleados, denominado: Empleado Feliz. Para este segundo semestre tenemos 28 empleados que les fueron aprobados préstamos por un monto total de RD\$942,654.00 (Novecientos cuarenta y dos mil seiscientos cincuenta y cuatro pesos con 00/100).



Cabe destacar:

- A través de salud ocupacional se realizaron charlas y talleres en diversos temas para la promoción de la salud integral de nuestros colaboradores/as.
- Hemos realizado jornadas con distintas AFP y ARS para que nuestros empleados/as conozcan sus beneficios.
- Se continuó brindando asistencia emocional a los/as empleados/as según solicitudes.
- A partir del mes de agosto se incluyó en nuestra cartera de servicios las consultas psiquiátricas, las cuales han tenido gran aceptación entre los colaboradores.
- Dimos cumplimiento a través de riesgo y la unidad de salud ocupacional al simulacro nacional instruido por el COE el 25 de octubre de los corrientes.
- Se realizaron jornadas de profilaxis dental, prevención de cáncer de mama y de vacunación contra la influenza, las mismas fueron realizadas los días 27 de septiembre, 17 y 18 de octubre y 30 de octubre respectivamente en horario de 8:00 a.m. a 04:00 p.m., en el Edificio San Rafael, dirigido al personal colaborador y colaboradora de GPS Y SUPERATE.
- Obtuvimos un total de participación en la Jornada de Profilaxis dental de 65 colaboradores, de los cuales 42 fueron mujeres y 23 hombres.
- Obtuvimos un total de participación en la Jornada de Sonomamografía de 98 colaboradores.
- Obtuvimos un total de participación en la Jornada de Vacunación contra la influenza: 138 colaboradores.



- En cumplimiento con las certificaciones, se ha mantenido la política de permisos para la conciliación vida y trabajo y con ella el formulario que lo complementa, a fin de asegurar una mejor tabulación y seguimiento.

4.2.2 Análisis de los resultados del SISMAP

Como resultado a la fecha del SISMAP, Supérate logró un promedio general de 81.11%, ubicándose en la posición No. 110.



**PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA**

SUPÉRATE

Programa Supérate

✉ contacto@superate.gob.do
 📍 Ave. Leopoldo Navarro #61,
 Edif. San Rafael, 6to. Nivel.
 Ensanche San Juan Bosco

☎ 8095342105

🌐 <https://www.superate.gob.do/>

Promedio General

81.11 %



Descargar Datos

A continuación, se detalla la relación de los subindicadores y las áreas responsables de evidenciar el cumplimiento:

INDICADOR	NOMBRE INDICADOR	VENCE	STATUS	CAL. ACTUAL	COORDINADO CON
GESTION Y CALIDAD DE SERVICIOS					
01.1	AUTODIAGNÓSTICO CAF	30/06/24	ACTUALIZADO	100%	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
01.2	PLAN DE MEJORA CAF	31/12/24	ACTUALIZADO	80%	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
01.3	ESTANDARIZACIÓN DE PROCESOS	24/09/24	ACTUALIZADO	100%	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO
01.4	CARTA COMPROMISO AL CIUDADANO	15/03/24	ACTUALIZADO	99%	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO



01.5	TRANSPARENCIA EN LAS INFORMACIONES DE SERVIDORES PÚBLICOS	20/03/24	ACTUALIZADO	100%	RRHH
01.6	MONITOREO SOBRE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS	30/06/24	ACTUALIZADO	100%	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
01.7	INDICE SATISFACCION CIUDADANA	01/07/24	ACTUALIZADO	87%	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
ORGANIZACIÓN DE LA FUNCION DE RECURSOS HUMANOS					
02.1	NIVEL DE ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE CARRERAS	NO APLICA	NO APLICA	N/A	N/A
PLANIFICACION DE RECURSOS HUMANOS					
03.1	<u>PLANIFICACION DE RH</u>	31/08/24	ACTUALIZADO	60%	RRHH
ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO					
04.1	<u>ESTRUCTURA ORGANIZATIVA</u>	31/12/26	ACTUALIZADO	100%	RRHH
04.2	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES	31/12/26	ACTUALIZADO	100%	RRHH
04.3	MANUAL DE CARGOS	08/05/23	ACTUALIZADO	0%	RRHH
GESTIÓN DEL EMPLEO					
05.1	CONCURSOS PÚBLICOS	NO APLICA	NO APLICA	N/A	N/A
05.2	SISTEMA ADMINISTRATIVO DE SERVIDORES	31/12/26	ACTUALIZADO	100%	RRHH



	PÚBLICOS (SASP)				
GESTIÓN DE LAS COMPENSACIONES Y BENEFICIOS					
<u>06.1</u>	ESCALA SALARIAL APROBADA	04/03/26	ACTUALIZA DO	80%	RRHH
GESTIÓN DEL RENDIMIENTO					
07.1	GESTION ACUERDOS DEL DESEMPEÑO	15/03/24	ACTUALIZA DO	40%	RRHH
07.3	<u>EVALUACION DEL DESEMPEÑO POR RESULTADOS Y COMPETENCIAS</u>	15/03/24	ACTUALIZA DO	45%	RRHH
GESTIÓN DEL DESARROLLO					
08.1	<u>PLAN DE CAPACITACION</u>	31/03/24	EN PROCESO CARGA EVIDENCIA S	91%	RRHH
GESTIÓN DE LAS RELACIONES LABORALES Y SOCIALES					
09.1	ASOCIACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS	20/06/20 30	PENDIENTE	59%	RRHH
09.2	FORTALECIMIE NTO DE LAS RELACIONES LABORALES	20/07/25	EN PROCESO	59%	RRHH
09.3	INSTUCIONAL IZACION REGIMEN ETICO Y DISCIPLINARIO DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	13/06/24	ACTUALIZA DO	100%	RRHH



09.4	IMPLEMENTACION DE SISTEMA DE SEGURIDAD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	14/07/24	ACTUALIZADO	82%	RRHH
09.5	ENCUESTA DE CLIMA	09/06/23	ACTUALIZADO	100%	RRHH

Fuente: Elaboración propia con datos del SISMAP al corte 30 de noviembre, 2023.

4.3 Desempeño de los procesos jurídicos

La producción de los procesos jurídicos correspondientes a los acuerdos y convenios nacionales, tanto no gubernamentales como gubernamentales e internacionales suscritos de relevancia para la población durante todo el año 2023 es el siguiente:

Tipo de Entidad	Cantidad de Convenios
No Gubernamental	10
Gubernamental	13
Internacional	6
Total	29

Fuente: Elaboración propia, Supérate 2023.

El programa Supérate estableció 29 convenios en el año 2023, a fin de aportar al logro de los objetivos y metas del programa Supérate y cumpliendo con el mandato presidencial establecido en el Decreto No 377-21 para priorizar a las familias participantes.



Alianzas Gubernamentales

- Gabinete de Política Social (GPS)
- Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI)
- Dirección General de Proyectos Estratégicos y Especiales de la Presidencia (PROPEEP)
- Consejo Nacional para la Niñez y la Adolescencia (CONANI)
- Industria Nacional de la Aguja (INAGUJA)
- Ministerio de Educación de la República Dominicana (MINERD) - Aulas Inclusivas
- Tesorería Nacional
- Ministerio de Cultura (MINC) – Marco
- Ministerio de Cultura (MINC) – CENADARTE
- Industria Nacional de la Aguja (INAGUJA) – Textiles
- Oficina Nacional de Estadística (ONE)
- Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)
- Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD)

Alianzas No Gubernamentales

- Cámara de Comercio y Producción de Santo Domingo (CCPSD)
- Instituto para el Desarrollo de las Artes y la Educación (INDARTE)
- Universidad del Caribe (UNICARIBE) – Adenda
- Visión Mundial
- Fundación Rica - Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP)
- Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO) - Adenda



- Fundación La Merced
- Consultores de Datos del Caribe, S. R. L. (Data Crédito)
- Compañía de Luz y Fuerza de Las Terrenas, S.A.
- Catholic Relief Services (CRS)

Alianzas Internacionales

- Programa Mundial de Alimentos (PMA)
- Unión Europea
- Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD)/ Banco Centroamericano de Integración Económica (BCIE)/ Ministerio de Educación de la República Dominicana (MINERD)
- Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF) – Sociedad Entrena S.R. L
- Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF) – Sociedad Entrena S.R. L (Rescindido)
- Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD)- Unión Europea (MIUT) – Adenda

4.4 Desempeño de la tecnología

La Dirección de Tecnología de la Información y la Comunicación es responsable de determinar, proporcionar y mantener la infraestructura tecnológica necesaria para ejecución de los procesos de Supérate. Además, es responsable de la gestión de la seguridad de la información, administración de base de datos y evaluación, mejora y modificación de aplicaciones y reportes del Programa Supérate. Está compuesta por los departamentos de operaciones, redes y comunicaciones, soporte al usuario, desarrollo y base de datos.



Su objetivo es proporcionar y mantener la infraestructura y aplicaciones tecnológicas para la ejecución de los procesos de la institución, garantizando la disponibilidad, integridad y seguridad de la información alineadas a las metas estratégicas de SUPÉRATE.

En este informe se presentan los avances significativos que ha tenido la dirección en el periodo de enero-junio 2023.

La Dirección de Tecnología de Supérate ha trabajado en proyectos e innovaciones que fortalecen la institución. A continuación, se presentan los más destacados:

Migración de correo electrónico institucional

Se planificó y se desarrolló la migración del sistema de correo electrónico institucional y la migración de los sistemas operativos de todos los servidores que albergan los sistemas informáticos del Programa Supérate y gran parte del Gabinete de Políticas Sociales.

El proceso se realizó durante la última semana de diciembre del 2022 y la primera semana del 2023, con la finalidad de aprovechar los días festivos para reducir el impacto en las labores operativas.

Con la ejecución exitosa de este proyecto, no solo se logró la meta de actualizar el servicio de correo electrónico a una versión vigente, sino que también la institución se ahorró la suma estimada de RD\$ 3,569,365.27 por servicios técnicos, siendo este monto uno de los más bajos que se logró conseguir en el mercado.



Creación de portal de consulta Bono Madres

Se desarrolló un portal web para el subsidio que se les entregó a las madres por motivo al día de las madres (Bono Madres). Este portal, permite que los ciudadanos puedan consultar, mediante su cédula, si califican o no para recibir el bono; es una vía más rápida y cómoda de información para ciudadano.

Implementación de dispositivos de seguridad

Con la intención de proporcionar una mayor protección a la institución, se implementó un Fortigate (dispositivo de seguridad que permite la creación de redes seguras y proporciona una protección amplia, integrada y automatizada contra amenazas emergentes y sofisticadas. Este es un Firewall de última generación y seguridad perimetral) en 5 oficinas a nivel nacional reemplazando los dispositivos existentes que se encontraban obsoletos y no brindaban visibilidad ni control de la red de SUPERATE, estas oficinas fueron:

- San Cristóbal
- San Pedro
- Regional Santo Domingo Norte
- Regional Santo Domingo Oeste
- Regional Distrito

También, se implementó 1 Fortigate (Firewall de última generación y seguridad perimetral) en el centro de datos alterno ubicado en SIUBEN para brindar una site de contingencia para servicios críticos tales como el SIPS y mantener las operaciones en caso de caída de nuestro centro de datos en la oficina principal.



Implementación de tableros de información

Durante este primer semestre del año, el equipo de base de datos de la dirección de tecnología, ha desarrollado tres tipos de paneles o dashboards, para cumplir con las necesidades de distintas áreas dentro de la institución:

- Panel para seguimiento a los procesos nómina de los beneficiarios.
- Panel para el control de las flotas institucionales.
- Panel para dar seguimiento a los diferentes bonos que está implementando la institución.

Eficientización de los servicios de internet

El área de telefonía, la cual pertenece a la dirección de Tecnología, identificó mejoras dentro de los servicios de internet que permiten mejorar el rendimiento del presupuesto general de la institución. Una de ellas, fue la identificación y cancelación de los servicios de internet tipo radio, los cuales tienen precios sobrevalorados según la capacidad que ofrecen. También, se identificaron y se cancelaron servicios que se encontraban en desuso. Con estas cancelaciones, se tiene un ahorro aproximado de \$330,000 pesos mensuales, que corresponde al 5% de la factura con una de las compañías.

Preparación de personal en seguridad tecnológica

Como parte de los acuerdos con el Centro Nacional de Ciberseguridad (CNCS) para lograr mejorar la institución en materia de ciberseguridad, se finalizó el proceso de Certificación de educación en Ciberseguridad por parte del CNCS, el cual incluye las áreas siguientes:

- Análisis Forense Digital -Windows.
- Student Penetration Tester
- Professional Web Application Penetration Tester.



- Respuestas a Incidentes.
- Análisis y Gestión de Riesgos.
- Aspectos Concretos de la Concienciación en Ciberseguridad.
- Criptografía
- Gobierno TI y planes directores.
- ISO27001
- Operaciones de Seguridad
- Seguridad en dispositivos y endpoints
- Seguridad de redes
- Seguridad en IOT
- Seguridad en sistemas operativos
- Seguridad en aplicaciones móviles

La Dirección de Tecnología de Supérate ha trabajado en proyectos e innovaciones que fortalecen la institución. A continuación, se presentan los más destacados:

1. Digitalización del proceso de entrega de tarjetas para cambio de banda a chip.

Para cumplir con el objetivo del cambio de tarjetas, de los beneficiarios, de banda a chip, nuestro equipo realizó el desarrollo de una estructura de base de datos normalizada para la población definida por el área operativa de nuestra institución para este proceso. Adicional, se desarrolló en Reporting Services, una ficha para el proceso de campo que se llevó a cabo de manera inicial para cuantificar las personas afectadas en este proceso y se automatizó la reportería diaria del mismo con la finalidad de que el usuario final pueda ver los avances y el incremento de la población de manera diaria.



2. Implementación de prueba pentesting

Empezamos a realizar una prueba pentesting en el Programa con el objetivo de identificar vulnerabilidades en nuestras aplicaciones web, Infraestructura de Red, Infraestructura Wi-fi y en la capacidad de nuestros usuarios de identificar ataques de ingeniería social. Al finalizar este proceso, estaremos en capacidad de poder corregir los hallazgos y de esta manera poder cumplir con los lineamientos de Ciberseguridad implementados en la Institución.

3. Implementación DRP en la Nube

Actualmente, nos encontramos en el continuo fortalecimiento del Plan de Recuperación de Desastres (DRP por sus siglas en inglés) en un servicio de nube privada. Al día de hoy contamos con una solución alternativa para garantizar la continuidad de las operaciones críticas de la institución, la misma está limitada a solo uno de nuestros sistemas y se encuentra alojada en un centro de datos con características similar al nuestro, por lo que las garantías de continuidad no son las más altas posibles.

En ese sentido, se ha propuesto un proyecto para implementar el DRP institucional en un servicio de nube privada que cuente con las garantías de continuidad requeridas (99.9%) y que nos permita aumentar la cantidad de servicios críticos dentro del plan. Una vez implementado el proyecto le permitirá a la institución continuar operando de forma normal en caso de ocurrir algún tipo de desastre en nuestro centro de datos, garantizando así la continuidad de los servicios que se ofrecen a la ciudadanía.

4. Dashboard de inteligencia de Negocios

Nuestra dirección tenía la necesidad de poder visualizar los datos generales y específicos de los equipos telefónicos que maneja el Programa con la finalidad de llevar un control y seguimiento de la asignación de las flotas. En este sentido, se desarrolló un dashboard para el área de telefonía con las necesidades levantadas.



En el dashboard se pueden visualizar desde la cantidad de flotas asignadas por departamento, regional entre otros campos, hasta el detalle de cada flota asignada. Estos registros son fundamentales para mantener un inventario actualizado y garantizar una correcta asignación de recursos.

5. Desarrollo de funcionalidad para automatizar cruces de información complejos y recurrentes

Con la finalidad de reducir la cantidad de solicitudes de cruces de información y verificación de estatus que el departamento de base de datos de la dirección TIC de Supérate recibe, se realizó el desarrollo de un proceso ETL para que los mismos usuarios puedan agotar este proceso sin que intervenga la elaboración de un script en T-SQL para extraer la información, logrando agilizar tiempos de entrega de la información y ahorro del tiempo de los recursos TIC para otras tareas.

6. Normalizar estructura de base de datos para las nóminas que están por fuera del sistema de Información Supérate (SIPS)

Realizamos el diseño de una estructura normalizada tomando como referencia la base de datos del SIPS para las nóminas temporales que no están por dentro del sistema. Con a la finalidad que, al momento de integrarlas al sistema, el proceso de migración sea más sencillo. También, con el objetivo de manejar una sola estructura de datos para los procesos de nómina.

7. Optimización de servicio de internet a nivel nacional

Con la finalidad de mejorar el servicio de internet en la región Nordeste I, incluyendo la instalación del servicio en el nuevo centro de Básima, se realizó un cambio de compañía telefónica. Este cambio permitió brindar un servicio más eficiente y de mayor calidad a los usuarios de la zona. Estos logros en el área de



telefonía demuestran el compromiso por parte de las autoridades y empresas involucradas en mejorar la infraestructura y los servicios de comunicación en la región.

8. Preparación de personal en seguridad tecnológica

Con el apoyo brindado por el Centro Nacional de Ciberseguridad, continuamos capacitando a nuestro personal en material de ciberseguridad con el objetivo de fortalecer sus habilidades y conocimientos para ponerlos en práctica en el Programa. En esta ocasión, los cursos tomados fueron:

- Respuesta a Incidentes
- Professional Web Application Penetration Tester
- Student Penetration Tester
- Analysis Forense Digital Windows

9. Mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos tecnológicos

Durante este periodo, la dirección de tecnología, trabajó en los mantenimientos preventivos y correctivos de los equipos tecnológicos de las oficinas Regional Noroeste, Ofic. Provincial Valverde, Ofic. Provincial Montecristi, Ofic. Provincial Santiago Rodríguez, Oficina Provincial de Dajabón, Centro de Capacitación y Producción Supérate (CCPS) y de las oficinas pertenecientes a la sede central del Programa.

Estas acciones contribuyeron a garantizar la eficiencia de los equipos tecnológicos optimizando el desempeño y respaldando las operaciones diarias.



10. Otros avances que tuvo nuestra dirección, específicamente en el área de redes:

- Migración Firewalls Fortinet de 500D a 400E Data Center San Rafael.
- Instalación de servicio de Internet 200 mbps Data Center San Rafael.
- Aumento ancho de banda enlace de internet CLARO de 35 mbps a 75 mbps para tener mejor comunicación con las oficinas provinciales y regionales mediante el uso de VPN.
- Instalación de servicio de Fibra óptica provincial nordeste I (San Francisco de Macorís) 100/50mbps de velocidad.
- Instalación de servicio de Fibra óptica CCPS Manoguayabo 40/20 mbps de velocidad.
- Despliegue de Site to Site VPN con la nube de Huawei para realizar pruebas de concepto de disaster recovery y redundancia.

11. Resultados obtenidos en el Índice de Uso de TIC e Implementación de Gobierno Electrónico (iTicge)

Desde la Dirección de Tecnología de SUPÉRATE y bajo la coordinación de la Dirección General, hemos mantenido un enfoque en el Índice de Uso de TIC e Implementación de Gobierno Digital en el Estado Dominicano con la intención de aportar a la transformación digital del país. En este sentido y contando con el apoyo de la Oficina Gubernamental de Tecnología de la Información y Comunicaciones (OGTIC) hemos superado la prueba anónima de las redes sociales con el máximo de puntuación (2 puntos) que se puede obtener en la misma. Gracias a esto hemos escalado nuestra puntuación en la clasificatoria del iTICge a 93.30 (desde 91.30).



Finalmente, mantenemos la certificación en las siguientes normativas:

- NORTIC E1: sobre la gestión de las redes sociales.
- NORTIC A2: sobre desarrollo y gestión de portales web y transparencia.
- NORTIC A3: sobre publicación de datos abiertos



Imagen 1: Re certificación Nortics E1, A2 Y A3

4.5 Desempeño del sistema de planificación y desarrollo institucional

Las funciones de desarrollo institucional son fomentadas por Planificación, específicamente desde la oficina del director quien acompaña a las áreas para su implementación. En Planificación Supérate están separadas las áreas de Formulación, Seguimiento y Monitoreo Estadístico, con la finalidad de garantizar la calidad en todas las etapas de ejecución de las iniciativas, proyectos y programas.

Como buena práctica, se promueven y coordinan actividades de capacitación e involucramiento de las áreas en la formulación de los planes operativos y estratégicos de la institución. Así mismo, se acompaña a las áreas para el

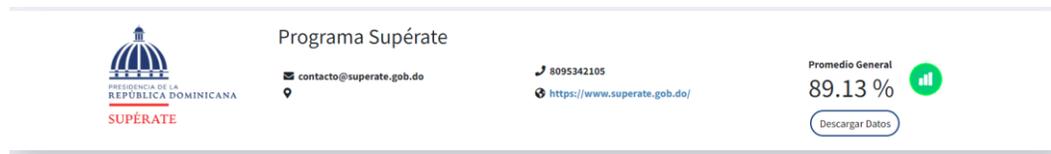


cumplimiento de las metas definidas en conjunto y se evalúan trimestralmente los resultados, a través de los medios de verificación.

Además de las áreas internas de Supérate, se toman en cuenta las partes interesadas (clientes externos) para la formulación tanto del Plan Estratégico Institucional como los Planes Operativos Anuales. En consonancia, se ha puesto en marcha un plan de Responsabilidad Social.

4.5.1 Resultados Indicador Políticas Transversales (EDI 2023)

El programa Supérate se enmarcó, en conjunto con otras 44 instituciones del país, en la primera edición de la nueva evaluación de desempeño institucional. En esta modalidad fueron incluidos indicadores de las políticas transversales plasmada en la estrategia nacional de desarrollo, donde se destaca una puntuación del **89.13 %** en la implementación de estas.



Fuente: Ranking EDI, 2023.

4.5.2 Resultados de los sistemas de calidad

El programa Supérate está certificado bajo las siguientes acreditaciones:

- Norma ISO 9001: 2015 Sistema de Gestión de la Calidad.
- INTE G35: 2012 Sistema de Gestión de la Responsabilidad Social.
- INTE G38:2015 Sistema de Gestión de la Igualdad de Género en el Ámbito Laboral.

En la Auditoría Internacional realizada por el Instituto de Normas Técnicas de Costa Rica (INTECO) para la recertificación a las normas establecidas, se



obtuvo 1 no conformidad (menor), 22 observaciones y 24 oportunidades de mejora.

El equipo de SGI, está trabajando la aplicación de las observaciones y oportunidades de mejora a fin de mantener optimizado el Sistema de Gestión de Supérate.

4.5.3 Puntos fuertes del programa Supérate acorde a la auditoría INTECO 2023:

- Procesos con un grado de madurez mayor que permiten mantener en cumplimiento sus indicadores por encima de sus metas, ejemplo proceso Gestión de las organizaciones comunitarias y proceso de Mantenimiento.
- Metodologías robustas para el monitoreo del contexto externo e interno y que dan fortaleza a los insumos para la planificación.
- Comprensión de la perspectiva de género en la organización y esfuerzos realizados en la transversalización del tema de género en su Sistema de Gestión.
- Se destaca positivamente los esfuerzos realizados por la organización para incluir un médico psiquiatra que brinde apoyo en la impartición de charlas con enfoque a la salud mental.

4.5.4 Acciones para el fortalecimiento institucional

A partir del 2023, el programa Supérate ha desarrollado las siguientes acciones a favor del fortalecimiento institucional:

- Contratación de personal especializado para proyectos de: Cuidados y Prevención Embarazos Tempranos.



- Programa pasantías fortalecido: Implementación Plan Nacional de Pasantías en conjunto con el Gabinete de Políticas Sociales. Continuidad programa pasantías de estudiantes de nutrición de la Universidad Nacional Evangélica UNEV.
- Formación de 25 nuevos empleados, en la certificación de normas INTECO ISO 9001, G35 Igualdad de Género y G38 Responsabilidad Social.
- Recertificación de la institución de las credenciales de INTECO ISO 9001, G35 Igualdad de Género y G38 Responsabilidad Social.
- Sensibilización de 10 nuevos colaboradores/as en igualdad de género, bajo el marco del Sello Igualando RD.
- Fortalecimiento del plan de salud integral de la institución, ejecutando sensibilizaciones en materia de: primeros auxilios y prevención de riesgos.

4.5.5 Resultado de los Sistemas de Normas de Control Interno

En el marco de nuestro compromiso con la eficiencia operativa, integridad y el cumplimiento normativo y de acuerdo con el mandato de la Ley 10-07 y su reglamento de aplicación No. 491-07, regido por la Contraloría General de la República, el Programa Supérate ha iniciado el proceso de implementación de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI). Estas normas proporcionan un marco estructurado para la gestión y supervisión de los procesos internos donde



establece actividades de control, Valoración y Administración de Riesgos, Actividades de Control, Información y Comunicación, Monitoreo y Evaluación.

Con la asesoría de la Contraloría General de la república, la cual nos brindan herramientas de control para fortalecer los procedimientos internos, se busca alcanzar los objetivos y metas institucionales de manera coherente con los planes, programas y políticas.

El objetivo es mejorar la transparencia, eficiencia y eficacia de la institución mediante la implementación de un sistema de seguimiento para cumplir con los requisitos establecidos previamente.

La implementación de Normas de Control Interno es un proceso continuo por lo que nuestro enfoque futuro incluye actualizaciones de políticas y procedimientos, donde cada responsable remitirá lo establecido en requerimiento y cumplimiento bajo las normas NOBACI.

4.6 Desempeño del área de Comunicación

- Fue reactivada la campaña «No caigas en Phishing» con el objetivo de continuar educando a la población sobre los peligros de la suplantación de identidad y las mejores acciones para protegerse de los ataques cibernéticos.
- En el marco del acto de Rendición de Cuentas 2023, compartimos los logros más importantes alcanzados por nuestra institución durante el año 2022 como muestra de nuestro compromiso con cada hogar dominicano.
- Se brindó cobertura a la premiación Mujer Supérate 2023 que busca reconocer los esfuerzos de un grupo de emprendedoras destacadas de nuestro proyecto



Mujeres Superempendedoras de todo el país. A partir de esta premiación, dimos inicio a la campaña «#MujerSupérate2023» con la que compartimos las historias de superación de las 28 galardonadas por ser ejemplos de resiliencia, compromiso y fuerza de voluntad.

- Campaña digital con el hashtag #CariñitoParaMamá para compartir los detalles relacionados con la entrega del bono del Gobierno Dominicano a las madres, a través del programa de asistencia social Supérate «Tu Cariñito».
- El equipo de prensa es el soporte natural y permanente para garantizar el éxito de los trabajos relacionados a Supérate ://www.superate.gob.do. Publicando información diariamente a fin de general trafico positivo en internet.

4.6.1 Total de seguidores en redes sociales

Supérate total de seguidores

Red Social	Total de Seguidores
Facebook	106,712
Instagram	161,194
X (anterior Twitter)	62,388

Programa Manos Dominicanas

Red Social	Seguidores	Alcance	Impresiones
Facebook	3155	6715	6821
Instagram	28 131	111844	460458



Programa Agricultura Familiar

Red Social	Seguidores	Alcance	Impresiones
Facebook	1156	834	-
Instagram	5067	7531	15,095

Biblioteca Infantil y Juvenil República Dominicana

Red Social	Seguidores	Alcance	Impresiones
Facebook	59,419	14,765	19,163
Instagram	18,652	12,675	72,552
X (anterior Twitter)	4,670	-	7,168

Jóvenes Supérate

Red Social	Seguidores	Alcance	Impresiones
Facebook	1,955	2,888	8,200
Instagram	14,042	25 873	93 772

Cultura Ciudadana

Red Social	Seguidores	Alcance	Impresiones
Instagram	7,663	369	923

Centro de Capacitación Gastronómica

Red social	Seguidores	Alcance	Impresiones
Instagram	5,131	37,279	111,648
Facebook	1,148	10,963	1,927



V. SERVICIO A LA CIUDADANÍA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

5.1 Nivel de satisfacción con el servicio

Nivel de satisfacción de los usuarios, beneficiarios y colaboradores

Para el grado de satisfacción general de los formularios recibidos en los Centros de Capacitación y Producción Progresando de las comunidades de Azua, Bahoruco, Barahona, El Seibo, Elías Piña, Hato mayor, Independencia, La Altagracia, La Romana, La Vega, Pedernales, Samaná, San Cristóbal, San Juan, San Pedro de Macorís, Valverde, entre otras refiriéndose a la calidad en el servicio, higiene del lugar, cortesía del personal, tiempo de espera en ser atendido y grado de satisfacción general, tenemos un promedio de 4.6 en un rango de 5 como puntuación máxima lo que equivale a “muy bueno” para la satisfacción del informe del año 2023.

A continuación, se presentan los datos sobre la cantidad y los porcentajes que representan las incidencias registradas en los buzones de quejas y sugerencias del programa colocados en las diferentes comunidades: del total de las 172 reportadas, 128 fueron felicitaciones (74.4 %), 1 quejas (0.6 %), 38 sugerencias (22.1%), y 5 denuncias (2.9%).

Por otro lado, se obtuvo un 86 % de satisfacción general por parte de los colaboradores, como resultado de la encuesta de clima laboral.



Resultado de monitoreo Carta Compromiso

Como resultado del monitoreo de la Carta Compromiso al Ciudadano realizada por el MAP, el programa Supérate obtuvo un 99 % en su nivel de cumplimiento:

01.4 Carta Compromiso		PUNTOS	PESO	RESULTADO	Tabla de Valoración
EVIDENCIA	FECHA VENCIMIENTO	VERIFICADO POR	VALOR	ESTADO	
01.4.1 Carta Compromiso	15/03/2024	Erika Aquino	99		

Fuente: SISMAP, Supérate 2023.

5.2 Nivel de cumplimiento acceso a la información

Al corte del noviembre 2023 se registraron 40 solicitudes de información a través del portal SAIP al programa Supérate. La mayor proporción de estas solicitudes fueron sobre estadísticas institucionales, representando el 24 % de estas. Viéndolo por género, se reporta que el 56 % fueron por solicitantes hombres, 39 % por mujeres y 4 % no especificado.

Respecto al nivel de cumplimiento al corte, el 100 % de las solicitudes fueron resueltas:

Cantidad de solicitudes a través del portal SAIP según estatus, 2023

Estado de solicitud	Solicitudes	
Cerrada por requerimiento del ciudadano/a	6	15%
Completada disponible en SAIP	31	78%
Información incompleta por ciudadano/a	2	5%
Rechazada	1	3%
Total	40	100%

Fuente: Oficina de Acceso a la Información, Supérate 2023



5.3 Resultado sistema de quejas, reclamos y sugerencias

A través del sistema de quejas, reclamos y sugerencias (Línea 3-1-1) del programa Supérate, se registraron un total de 285 casos de la ciudadanía, de los cuales se reporta un **100 %** de cumplimiento.

Porcentaje de quejas, sugerencias o felicitaciones a través del 3-1-1, en el programa Supérate, 2023

TIPO	CASOS	
	ABIERTOS	RESUELTOS
QUEJAS	257	257
RECLAMACIONES	27	27
SUGERENCIAS	1	1
TOTAL	285	285

Fuente: Oficina de Acceso a la Información, Supérate 2023.

5.4 Resultado mediciones del portal de transparencia

Durante el año 2023 el programa Supérate obtuvo cierre al mes de octubre¹ con un 100 % de cumplimiento, reflejado en el índice de transparencia estandarizado, acorde a las evaluaciones por la DIGEIG. En la siguiente tabla se reflejan los resultados (también disponibles en el portal oficial del programa):

¹ Última evaluación disponible por la DIGEIG.



Nivel de cumplimiento DIGEIG, 2023

Mes	Puntuación
Enero	96 %
Febrero	96 %
Marzo	96 %
Abril	95 %
Mayo	96 %
Junio	95 %
Julio	98 %
Agosto	99%
Septiembre	99%
Octubre	100 %

Fuente: Oficina de Acceso a la Información, Supérate 2023



VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO

- La implementación en la institución de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI).
- La postulación para obtener la certificación en la NORTIC-A7: Normas para la seguridad de las tecnologías de la información y comunicación en el estado dominicano.
- La conformación de 155 clubes de chicas en coordinación con organizaciones de base local para la continuidad del Proyecto de Reducción de las Uniones Tempranas y Embarazo en Adolescentes (UTEA) - Supérate/Unión Europea y Supérate/UNICEF/KOIKA que impactará 3,875 niñas y adolescentes.
- La ampliación del Proyecto UTEA a 6 nuevos municipios (Distrito Nacional, SDE, SDO, Los Alcarrizos, San Cristóbal y Santiago)
- Robustecer los aplicativos para el Bono Navideño 2024.
- La habilitación de 3 aulas inclusivas (Boca Chica, San Juan y San Cristóbal).
- La apertura de 2 nuevos CSC en Barahona y Pedernales, así como inicios de trabajos en Elías Piñas con el objetivo de aumentar la cobertura del programa en el territorio nacional.
- El aumento progresivo de la cobertura de hogares vulnerables en el subsidio Bono Luz para alcanzar un total de 900 mil hogares.



VII. ANEXOS

a) Matriz Índice de Gestión Presupuestaria Anual (IGP)

Producto	Indicador	Trimestre enero-marzo 2023		
		Programación Física	Ejecución Física	Subindicador de eficacia
7388-Jovenes de hogares participantes reciben orientación en temas de salud sexual reproductiva integral y prevención de uniones tempranas para la reducción de embarazos en adolescentes	#Jóvenes de hogares participantes reciben orientación en temas de salud sexual reproductiva integral y prevención de uniones tempranas para la reducción de embarazos en adolescentes	1,925	2,825	100%
7389-Pacientes TB con factores de baja adherencia acceden a soporte nutricional	#Pacientes TB con factores de baja adherencia acceden a soporte nutricional	1,325	457	34.50 %
6930-Hogares en situación de pobreza reciben apoyos para la promoción de salud y erradicación de la desnutrición	Cantidad de hogares únicos que reciben apoyos económicos o en especies	1,550,000	1,542,026	99.49 %
6932-Hogares elegibles reciben subsidios focalizados para servicios domiciliarios	#Hogares elegibles reciben subsidios focalizados para servicios domiciliarios	1,349,826	1,299,066	96.24%
6934-Hogares en situación de pobreza reciben servicios de cuidados	Cantidad de hogares que reciben cuidados	5	0	0 %

Fuente: Elaboración propia datos SIGEF, Supérate 2023



Producto	Indicador	Trimestre abril - junio 2023		
		Programación Física	Ejecución Física	Subindicador de eficacia
7388-Jovenes de hogares participantes reciben orientación en temas de salud sexual reproductiva integral y prevención de uniones tempranas para la reducción de embarazos en adolescentes	#Jóvenes de hogares participantes reciben orientación en temas de salud sexual reproductiva integral y prevención de uniones tempranas para la reducción de embarazos en adolescentes	3,925	4,260	100%
7389-Pacientes TB con factores de baja adherencia acceden a soporte nutricional	#Pacientes TB con factores de baja adherencia acceden a soporte nutricional	1,200	1,258	105%
6930-Hogares en situación de pobreza reciben apoyos para la promoción de salud y erradicación de la desnutrición	Cantidad de hogares únicos que reciben apoyos económicos o en especies	1,550,000	1,532,950	99 %
6932-Hogares elegibles reciben subsidios focalizados para servicios domiciliarios	#Hogares elegibles reciben subsidios focalizados para servicios domiciliarios	1,349,826	1,295,417	96 %
6934-Hogares en situación de pobreza reciben servicios de cuidados	Cantidad de hogares que reciben cuidados	N/A	N/A	N/A

Fuente: Elaboración propia datos SIGEF, Supérate 2023



Producto	Indicador	Trimestre julio – septiembre 2023		
		Programación	Ejecución	Subindicador
		Física	Física	de eficacia
7388-Jovenes de hogares participantes reciben orientación en temas de salud sexual reproductiva integral y prevención de uniones tempranas para la reducción de embarazos en adolescentes	#Jóvenes de hogares participantes reciben orientación en temas de salud sexual reproductiva integral y prevención de uniones tempranas para la reducción de embarazos en adolescentes	3,925	3,955	100 %
7389-Pacientes TB con factores de baja adherencia acceden a soporte nutricional	#Pacientes TB con factores de baja adherencia acceden a soporte nutricional	1,325	863	65 %
6930-Hogares en situación de pobreza reciben apoyos para la promoción de salud y erradicación de la desnutrición	Cantidad de hogares únicos que reciben apoyos económicos o en especies	1,550,000	1,519,122	98 %
6932-Hogares elegibles reciben subsidios focalizados para servicios domiciliarios	#Hogares elegibles reciben subsidios focalizados para servicios domiciliarios	1,349,826	1,302,507	96 %
6934-Hogares en situación de pobreza reciben servicios de cuidados	Cantidad de hogares que reciben cuidados	39	0	0 %

Fuente: Elaboración propia datos SIGEF, Supérate 2023



Producto	Indicador	Trimestre Octubre - Diciembre 2023		
		Programación Física	Ejecución Física Proyectada	Subindicador de eficacia Proyectado
7388-Jóvenes de hogares participantes reciben orientación en temas de salud sexual reproductiva integral y prevención de uniones tempranas para la reducción de embarazos en adolescentes	#Jóvenes de hogares participantes reciben orientación en temas de salud sexual reproductiva integral y prevención de uniones tempranas para la reducción de embarazos en adolescentes	3,925	3,900	99%
7389-Pacientes TB con factores de baja adherencia acceden a soporte nutricional	#Pacientes TB con factores de baja adherencia acceden a soporte nutricional	1,325	1,353	100%
6930-Hogares en situación de pobreza reciben apoyos para la promoción de salud y erradicación de la desnutrición	Cantidad de hogares únicos que reciben apoyos económicos o en especies	1,550,000	1,510,432	97%
6932-Hogares elegibles reciben subsidios focalizados para servicios domiciliarios	#Hogares elegibles reciben subsidios focalizados para servicios domiciliarios	1,349,826	1,320,969	98%
6934-Hogares en situación de pobreza reciben servicios de cuidados	Cantidad de hogares que reciben cuidados	19	0	0%

Fuente: Elaboración propia datos SIGEF, Supérate 2023



b) Plan de Compras

El Programa Supérate desarrolló para el período 2023 un Plan Anual de Compras (PACC) por un valor de **RD\$ 123,864,992.00** ejecutando compras y contrataciones por un monto de **RD\$ 253,239,937.13** (doscientos cincuenta y tres millones doscientos treinta y nueve mil novecientos treinta y siete pesos con 13/100).

La institución realizó en el año las siguientes operaciones de compras:

TIPO DE PROCESOS	MONTO
COMPRAS POR DEBAJO DE UMBRAL	9,891,075.52
COMPRAS MENORES	83,164,679.85
PROCESOS DE EXEPCIONES	12,599,974.59
COMPARACIONES DE PRECIOS	83,327,407.17
SUBASTA INVERSA	17,064,800.00
LICITACIONES PUBLICAS	47,192,000.00
TOTAL GENERAL:	253,239,937.13

Fuente: Dirección Administrativa, Supérate 2023

Ilustración: Sistema de Compras y Contrataciones, programa Supérate 2023

Año	Fecha de publicación	Creador	Modificado	Modificador	Versión	Valor presupuesto global	Adquisiciones totales del PACC	Estado
2023	31/1/2023	Katherine Brito Baez	31/1/2023	Katherine Brito Baez	1	123,864,992 Pesos Dominicanos	22	Publicado
2022	31/1/2022	Katherine Brito Baez	31/1/2022	Katherine Brito Baez	1	196,973,725 Pesos Dominicanos	49	Publicado
2021	29/1/2021	Ana Cristina Alburquerque Nuñez	29/1/2021	Ana Cristina Alburquerque Nuñez	1	923,251,881 Pesos Dominicanos	961	Publicado
2020	2/8/2019	Ramón Ozoria	17/8/2020	Ramón Ozoria	1	818,669,984 Pesos Dominicanos	851	Publicado
2019	2/8/2018	Lizandro	2/7/2019	Ramón Ozoria	1	962,571,968 Pesos Dominicanos	657	Publicado



c) Matriz de principales indicadores de gestión de procesos

Indicador	Meta	Real acumulado	Frecuencia	Ficha de procesos asociada al indicador
% de auditoría a medios de verificación ejecutadas	≥ 90%	100%	Semestral	Ficha de Procesos Gestión de la Planificación Institucional
Plan Operativo anual revisado y aprobado	1	100%	Anual	
% de informes de seguimiento entregados de forma oportuna	≥ 90%	100%	Semestral	
% Capacitaciones verificadas por los supervisores	≥ 60%	69%	Trimestral	Ficha de Procesos Capacitación Técnico Laboral
Cumplimiento del servicio de Compras de acuerdo a los requerimientos solicitados	≥ 80%	91%	Trimestral	Ficha de Procesos Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios
Cumplimiento de entrega a tiempo de expedientes administrativos a finanzas (desde el ingreso de la factura a compras hasta más tardar 30 días)	≥ 80%	90%	Trimestral	
% Acciones correctivas evidenciadas	95%	84%	Semestral	Ficha de Procesos del Sistema de Gestión de la Calidad
% Eficacia del SGI	≥ 90%	92%	Anual	



Indicador	Meta	Real acumulado	Frecuencia	Ficha de procesos asociada al indicador
% de niñas, niños y adolescentes pertenecientes a los hogares Supérate, que reciben orientaciones sobre salud sexual integral y prevención de violencia	>70%	100%	Trimestral	Ficha de Formación Humana y Conciencia Ciudadana
% de casos reportados de acoso sexual, violencia basada en género y discriminación en el lugar de trabajo, son atendidos y resueltos	>90%	100%	Trimestral	
% de ejecución del plan de ventas	≥ 80 %	100%	Trimestral	Ficha de Procesos Gestión de Comercio Solidario
% de Cumplimiento de Plan de Producción	≥90 %	93%	Trimestral	Ficha de Procesos Gestión de la Producción
% Solicitudes de servicios cerradas	≥ 95%	99%	Trimestral	Ficha de Procesos Gestión de las TIC y Seguridad



Indicador	Meta	Real acumulado	Frecuencia	Ficha de procesos asociada al indicador
% de ticket cerrado en tiempo	≥ 70%	88%	Trimestral	Ficha de Procesos Gestión de Mantenimiento Infraestructura y Equipos (Supérate)
% de Mantenimiento preventivo ejecutados	≥ 85%	88%	Trimestral	
% de cumplimiento de los convenios suscritos con Planes de Trabajo coordinados / formulados y en proceso de cumplimiento	85%	100%	Trimestral	Ficha de Procesos Gestión de Convenios
% Organizaciones Sociales y Colaboradores Capacitados en los Comités de Prevención, Mitigación y Respuestas, (CPMR), en Coordinación con Instituciones Aliadas (Alcaldías, Gobernación, Cuerpo de los Bomberos, Cruz Roja, Defensa Civil).	≥ 85%	88%	Trimestral	Ficha de Procesos Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo



Indicador	Meta	Real acumulado	Frecuencia	Ficha de procesos asociada al indicador
% Organizaciones Sociales y Colaboradores capacitados sobre el manejo adecuado y Reciclaje de Residuos Sólidos en coordinación con Instituciones Aliadas	≥ 85%	95%	Trimestral	
% de familia planificadas que reciben TMC	≥ 95%	99%	Semestral	Ficha de Procesos TMC
% IRV de Errores	≤ 10%	5%	Cada 2 meses	
% solicitudes Procesadas en plazo	≥ 85%	88%	Trimestral	Ficha de Procesos Gestión de Servicios al Beneficiario
% de solicitudes devueltas	≤ 5%	7%	Trimestral	



Indicador	Meta	Real acumulado	Frecuencia	Ficha de procesos asociada al indicador
Tiempo promedio de solicitudes	≤ 48 hrs (Laborables)	95%	Trimestral	
% de mantenimiento correctivo	≤ 50%	37%	Mensual	Ficha de Procesos Gestión de Transportación y Suministro de Combustible
Clima laboral	≥ 85%	83%	Anual	
Rotación del Personal	≤ 6	2%	Trimestral	Ficha de Procesos Gestión Recursos Humanos
Absentismo	≤ 30%	2%	Mensual	
% de satisfacción del Buzón	≥ 85%	90%	Mensual	Ficha de Procesos Satisfacción del Cliente y Aliados Claves
% de satisfacción de los servicios monitoreados	≥ 85%	95%	Semestral	



Indicador	Meta	Real acumulado	Frecuencia	Ficha de procesos asociada al indicador
% IRV de Errores (Visitas)	$\leq 10\%$	10%	Cada 2 Meses	Ficha de Procesos Acompañamiento Socioeducativo (Supérate)
Cantidad de solicitudes procesadas a tiempo	$\geq 100\%$	100%	Trimestral	Ficha de Procesos Gestión Legal
% Sensibilización de Prevención en Salud	$\geq 90\%$	100%	Trimestral	Ficha de Procesos Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo
% Accidentabilidad	$\leq 0.50\%$	0%	Trimestral	
% Cumplimiento del Programa de Salud Integral	$\geq 90\%$	100%	Mensual	



Indicador	Meta	Real acumulado	Frecuencia	Ficha de procesos asociada al indicador
% Jornadas de Actividades en Salud	≥ 90%	100%	Trimestral	Ficha de Procesos Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo
Cantidad de colaboradores capacitados en planes de emergencia y evacuación	≥ 90%	94%	Trimestral	
% Brigadistas conformados	100%	100%	Trimestral	

Fuente: Sistema de Gestión Integrado, Supérate 2023



d) Matriz de logros relevantes (Datos cuantitativos)

Detalle	Ene	Feb	Marz	Abr	May	Jun	Jul	Agost	Sept	Oct	Nov	Dic	Total inversión (RD\$)
Alimentate	1,556,120	1,537,481	1,532,478	1,532,851	1,532,706	1,533,292	1,524,840	1,525,299	1,507,228	1,509,167	1,509,782	1,510,432	30,214,265,400.00
Inversión Alimentate (RD)	2,567,598,000.00	2,536,843,650.00	2,528,588,700.00	2,529,204,150.00	2,528,964,900.00	2,529,931,800.00	2,515,986,000.00	2,516,743,350.00	2,486,926,200.00	2,490,125,550.00	2,491,140,300.00	2,492,212,800.00	
Bonogas	1,301,644	1,300,304	1,295,249	1,295,249	1,295,058	1,295,943	1,298,006	1,336,851	1,272,663	1,273,226	1,319,883	1,320,969	7,334,371,150.00
Inversión Bonogas (RD)	611,772,680.00	611,142,880.00	608,767,030.00	608,767,030.00	608,677,260.00	609,093,210.00	610,062,820.00	628,319,970.00	598,151,610.00	598,416,220.00	620,345,010.00	620,855,430.00	
Bonoluz	443,655	426,605	450,434	456,205	455,546	475,111	466,072	525,437	515,367	514,460	526,445	533,864	4,061,006,261.15
Inversión Bonoluz (RD)	311,157,469.62	299,133,060.08	315,647,260.49	319,729,523.89	319,410,501.32	333,266,069.72	326,736,999.73	368,771,369.57	361,629,848.80	361,009,388.79	369,519,460.90	374,995,308.24	
Supérate Mujer	781	763	763	763	763	763	807	807	784	800	801	801	80,694,200.00
Inversión Supérate Mujer (RD)	6,652,650.00	6,539,150.00	6,572,700.00	6,580,950.00	6,590,200.00	6,590,200.00	6,902,100.00	6,902,100.00	6,747,450.00	6,867,900.00	6,874,400.00	6,874,400.00	
Agricultura Familiar	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	16,734,000.00
Inversión Agricultura Familiar (RD)	1,394,500.00	1,394,500.00	1,394,500.00	1,394,500.00	1,394,500.00	1,394,500.00	1,394,500.00	1,394,500.00	1,394,500.00	1,394,500.00	1,394,500.00	1,394,500.00	
Fondo Discapacidad	281	515	515	634	781	851	1,022	1,182	1,511	1,846	2,051	3,191	86,538,000.00
Inversión Fondo Discapacidad (RD)	1,686,000.00	3,090,000.00	3,090,000.00	3,804,000.00	4,944,000.00	5,106,000.00	6,132,000.00	7,092,000.00	9,066,000.00	11,076,000.00	12,306,000.00	19,146,000.00	

Fuente: Elaboración propia, Supérate 2023

