

**REPÚBLICA DOMINICANA**

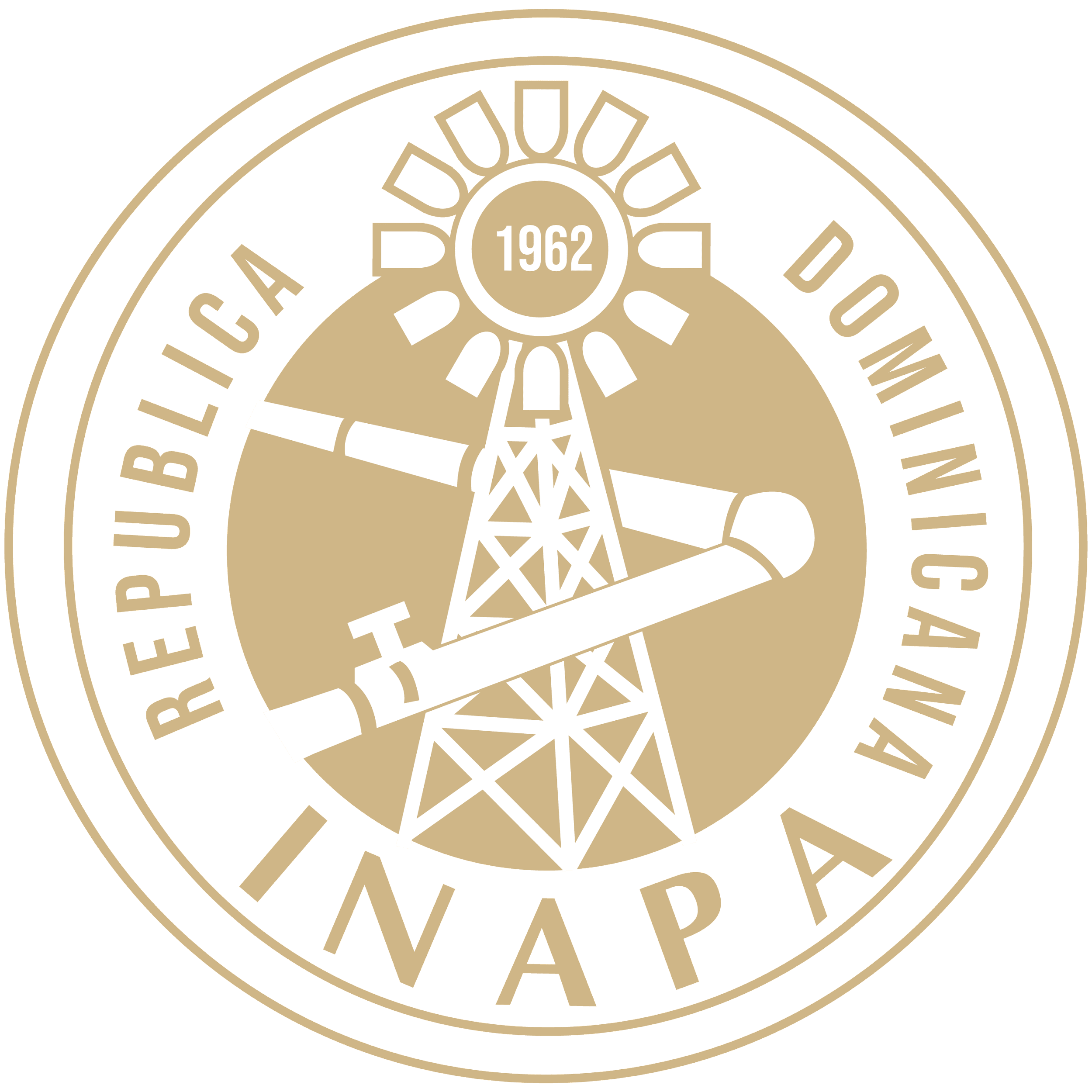
MEMORIA

INSTITUCIONAL



**AÑO 2023**



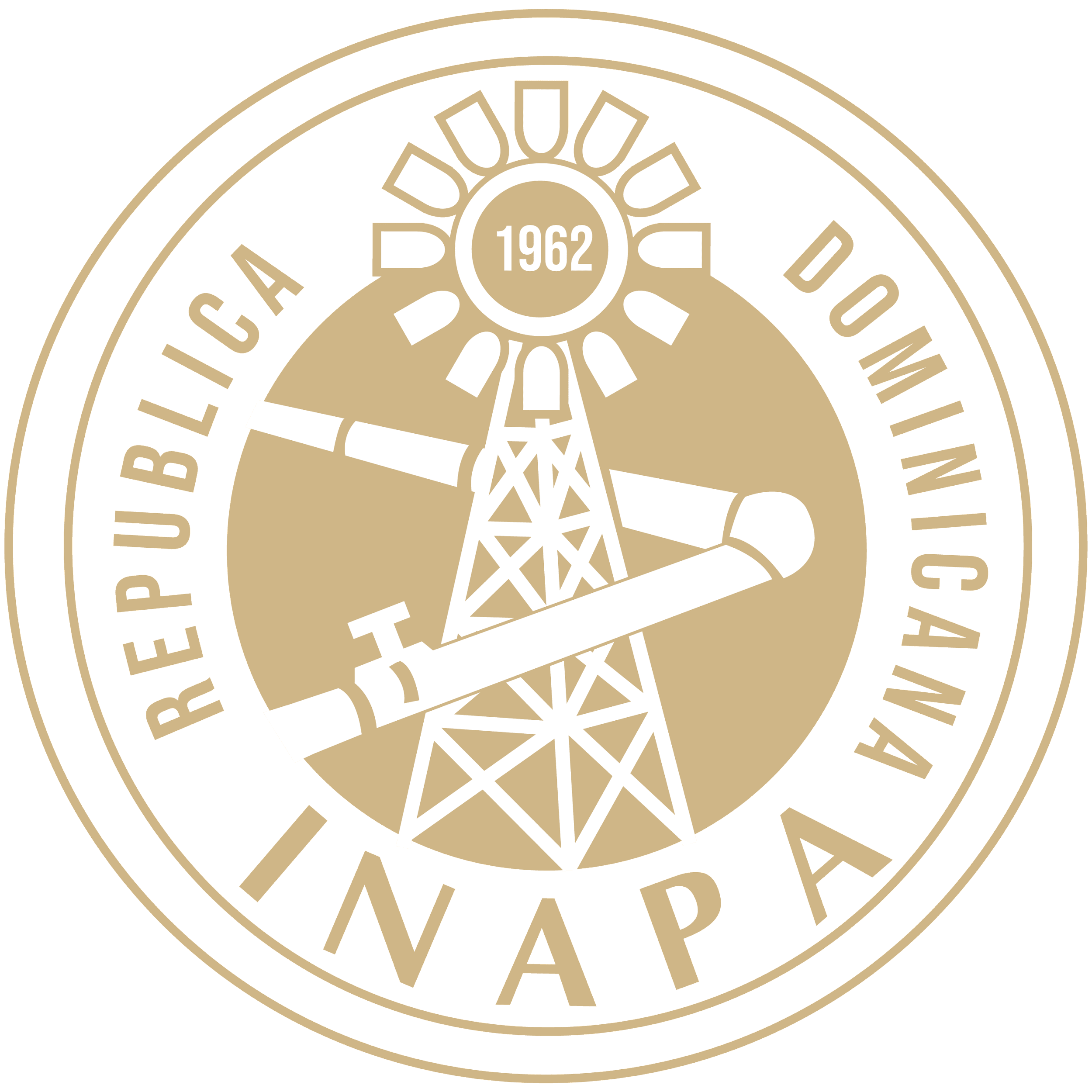


**MEMORIA**

**INSTITUCIONAL**



**AÑO 2023**





ÍNDICE DE CONTENIDOS

Memoria Institucional 2023

[I. Resumen Ejecutivo 5](#_Toc155261628)

[II. Información Institucional 12](#_Toc155261629)

[2.1 Marco filosófico institucional 12](#_Toc155261630)

[a. Misión 12](#_Toc155261631)

[b. Visión 12](#_Toc155261632)

[c. Valores 12](#_Toc155261633)

[2.2 Base legal 13](#_Toc155261634)

[2.3 Estructura organizativa 14](#_Toc155261635)

[2.4 Planificación estratégica institucional 20](#_Toc155261636)

[III. Resultados Misionales 22](#_Toc155261637)

[3.1 Información Cuantitativa, cualitativa e indicadores de los procesos misionales 24](#_Toc155261638)

[IV. Resultados Áreas transversales y de apoyo 25](#_Toc155261639)

[4.1 Desempeño de Área Administrativa y Financiera 25](#_Toc155261640)

[4.2 Desempeño de los Recursos Humanos 26](#_Toc155261641)

[4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos 29](#_Toc155261642)

[4.4 Desempeño de la Tecnología 31](#_Toc155261643)

[4.5 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional 34](#_Toc155261644)

[4.6 Desempeño del Área Comunicaciones 39](#_Toc155261645)

[V. Servicio al ciudadano y transparencia institucional 40](#_Toc155261646)

[5.1 Nivel de la satisfacción con el servicio 40](#_Toc155261647)

[5.2 Nivel de cumplimiento acceso a la información 41](#_Toc155261648)

[5.3 Resultado Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias 41](#_Toc155261649)

[5.4 Resultado de mediciones del portal de transparencia 42](#_Toc155261650)

[VI. Proyecciones al próximo 43](#_Toc155261651)

[1. Anexos 47](#_Toc155261652)

[1. Estructura Organizativa del INAPA 47](#_Toc155261653)

[2. PROYECTOS FINALIZADOS EN EL 2023 48](#_Toc155261654)

[3. PROYECTOS FORMULADOS EN EL AÑO 2023. 49](#_Toc155261655)

[4. MATRIZ DE PRINCIPALES INDICADORES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 50](#_Toc155261656)

[5. MATRIZ DE LOGROS RELEVANTES Y DATOS CUANTITATIVOS MENSUALES, ENERO – DICIEMBRE 2023. 68](#_Toc155261657)

[6. MATRIZ DE LOS PRINCIPALES INDICADORES DE GESTION POR PROCESOS 70](#_Toc155261658)

[7. INDICADORES DEL SISTEMA DE MONITOREO Y MEDICIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA (SMMGP) 75](#_Toc155261659)

[8. BALANCES DE CUENTAS, EJECUCIONES DE GASTO, CUENTAS POR PAGAR Y CUENTAS POR COBRAR 76](#_Toc155261660)

[9. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS Y APLICACIONES FINANCIERAS 77](#_Toc155261661)

[10. CUENTA POR PAGAR: 78](#_Toc155261662)

[11. CUENTAS POR COBRAR: 114](#_Toc155261663)

[12. PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (PACC) 115](#_Toc155261664)

[13. RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE INVERSIÓN PARA EL AÑO 2024. 116](#_Toc155261665)

[14. ILUSTRACIONES DE DIVERSOS LOGROS INSTITUCIONALES GESTION 2020 - 2024. 117](#_Toc155261666)

# Resumen Ejecutivo

Memoria Institucional 2023

Honrando las promesas derivadas de los “Lineamientos Generales del Programa de Gobierno del Cambio 2020-2024” y la misión del Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA), enfocada en contribuir a la salud y el bienestar de la población bajo su jurisdicción, a través de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, la institución ha implementado diversos planes y acciones que han permitido el logro del gran objetivo de mejorar la calidad de vida de las personas y a avanzar en las metas establecidas en los instrumentos institucionales de planificación como son: la Agenda 2030 y sus Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), específicamente con el objetivo **No.6: “Garantizar la Disponibilidad de Agua y su Gestión Sostenible y Saneamiento para Todos”**, la Estrategia Nacional de Desarrollo, en su objetivo específico 2.5.2, así como en las políticas priorizadas del Plan de Gobierno del Cambio (Política 12) y el Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP).

A través de la implementación del **Plan Nacional de Rescate de las Infraestructuras del INAPA,** se ha logrado mejorar la operatividad de los sistemas a través de la ejecución de los trabajos de reparación de depósitos reguladores, la integración de nuevos equipos de bombeo, la habilitación de obras de toma y plantas potabilizadoras, la colocación de **1,019.07 kms** de tuberías en sistemas de agua, al igual que la construcción y mejoramiento de **138.51 kms** en sistemas de alcantarillados sanitarios pertenecientes a distintas comunidades; éstas y otras acciones han contribuido a que hoy se sumen más de **2,000,000 de ciudadanos al acceso del servicio de agua potable** y unos **800,000 al saneamiento,** los cuales no recibían estos servicios o lo recibían de manera precaria o ineficiente; metas alcanzadas con una inversión aproximada de **RD$9,866 millones** en el año 2023.

Asimismo, al finalizar el presente año, con la ejecución del **Plan General de Inversiones** se entregaron a la población dominicana un total de siete (7) importantes sistemas hidrosanitarios por un monto ascendente a RD$2,980,813,743.40, impactando a 1,144,893 residentes de las provincias de Santiago, Sánchez Ramírez, San Cristóbal, Duarte y Monte Plata, siendo dichos sistemas los siguientes:

* Rehabilitación Planta Depuradora de Aguas Residuales de Fantino, provincia Sánchez Ramírez.
* Nuevo Acueducto de Haina, provincia San Cristóbal.
* Nuevo Acueducto Múltiple Angelina – Las Guáranas, provincia Duarte.
* Construcción Sistema de Saneamiento Arroyo Gurabo y su entorno, municipio Santiago de los Caballeros, provincia Santiago (primera etapa).
* Nueva Planta Potabilizadora e Interconexión al Depósito Regulador del Acueducto de Monte Plata, provincia Monte Plata.
* Alcantarillado Sanitario Villa Rivas, provincia Duarte.
* Construcción Sistema de Saneamiento Arroyo Gurabo y su entorno, municipio Santiago de los Caballeros, provincia Santiago (segunda etapa).

Gracias a las mejoras operativas y a la implementación de nuevos sistemas, se ha incrementado significativamente la producción de agua potable, promediando al cierre del 2023 la histórica cifra de 51,019,470.19 m3/mes. En lo que respecta a la recolección y tratamiento de aguas residuales, se ha logrado captar aproximadamente 5,183,861.23 m3 por mes, de las cuales 2,847,347.37 m3 han sido suficientemente tratadas. Estos resultados reflejan el compromiso continuo de la institución con la excelencia en la gestión del agua y el tratamiento de las aguas residuales, contribuyendo al bienestar de las comunidades a las que servimos.

La institución actualmente cuenta con una cartera de **255 obras en ejecución**, localizadas tanto en las 24 provincias bajo su jurisdicción, como en localidades gestionadas por otras corporaciones prestadoras de los servicios de APyS, estas inversiones corresponden a mejoramientos, ampliaciones, construcciones y rehabilitaciones de sistemas de abastecimiento de agua potable y alcantarillados sanitarios, por un monto total de RD$24,904 millones, entre las que podemos citar:

* Ampliación del Acueducto de Miches a Zona Turística, municipio de Miches, provincia El Seibo.
* Construcción Acueducto Cabo Rojo-Pedernales, provincia Pedernales.
* Construcción Acueducto San José De Ocoa - Sabana Larga, provincia San José de Ocoa.
* Construcción Sistema de Saneamiento Arroyo Gurabo y Su Entorno, municipio Santiago de los Caballeros, Provincia Santiago.
* Ampliación Alcantarillado Sanitario Juan Dolio-Guayacanes (Etapa 1), provincia San Pedro de Macorís.
* Construcción Acueducto, municipio Navarrete, provincia Santiago
* Ampliación Acueducto Múltiple Sabana Iglesia-Baitoa-Taveras, provincia Santiago.
* Construcción de Obras de Abastecimiento de Agua Potable y Saneamiento en la provincia San Cristóbal.
* Ampliación Alcantarillado Sanitario Las Matas de Farfán, provincia San Juan.
* Ampliación Acueducto de Las Matas de Farfán, provincia San Juan.
* Construcción Alcantarillado Sanitario de Mao, provincia Valverde.
* Ampliación Acueducto del Municipio de Azua, provincia Azua
* Ampliación Acueducto Higüey, provincia La Altagracia.
* Construcción Alcantarillado Sanitario de Tenares, provincia Hermanas Mirabal.

A su vez, en este 2023, el INAPA ha iniciado con financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y recursos provenientes del Gobierno de la República de Corea para el Cofinanciamiento del Desarrollo de la Infraestructura en América Latina y el Caribe (KIF), la ejecución del proyecto “Construcción Sistema de Saneamiento del Municipio de Boca Chica, provincia Santo Domingo”, por un monto ascendente a RD$8,400,019,000.00, el cual dotará de un servicio de recolección, tratamiento y disposición final de las aguas residuales para las comunidades de Boca Chica, La Caleta, Andrés, La Altagracia, Los Tanquecitos, Los Acédelos, La Pirámide, Las Azucenas, Monterrey, Bella Vista, Altos de Chavón y Los Jardines impactando así de manera positiva a más de 211,610 habitantes.

Asimismo, la institución ha logrado impulsar la gestión de nuevos financiamientos en el marco de la propuesta del **Pacto por el Agua** para la implementación de importantes programas y proyectos, como son: la Ampliación del Acueducto Múltiple de San Juan, por un monto de ascendente a los $4,900,000,000.00, a ser financiados por el Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe (CAF), que beneficiará a una población 211,000 habitantes de zonas urbanas y rurales de la provincia San Juan; y el Programa de Modernización del Sector de Agua Potable y Saneamiento, por un monto ascendente $3,960,000,000.00, a ser financiados por el Banco Mundial, el cual beneficiará a una población (proyectada al 2025) de 1,834,989 habitantes pertenecientes a las provincias Valverde, Santiago y Monte Cristi.

En cuanto al fortalecimiento institucional, se ha obtenido del Ministerio de Administración Pública (MAP) la aprobación para implementar una nueva estructura organizativa cuyo objetivo fundamental es potenciar la toma de decisiones, fortalecer el enfoque estratégico y elevar las capacidades organizacionales, permitiendo así proporcionar un servicio de alta calidad tanto a clientes internos como externos.

Adicionalmente, se ha dado un paso significativo de compromiso con la ciudadanía al lanzar la primera versión de nuestra "Carta Compromiso al Ciudadano" para el período 2023-2025. Este documento marca un hito importante al garantizar la transparencia y calidad del servicio ofrecido.

Guiados por el impulso de iniciativas de cooperación internacional que faciliten la implementación de nuevas estrategias para el desarrollo sostenible del país y el fortalecimiento de las capacidades técnicas de nuestro personal, hemos convertido una visión en una realidad tangible. En el marco del proyecto de Cooperación Triangular entre Cuba, Alemania y la República Dominicana, nuestra institución ha dado un paso transformador en la gestión de transición energética. Como resultado de estos esfuerzos, hemos logrado la instalación exitosa de los primeros paneles fotovoltaicos, marcando un hito significativo en la electrificación de pozos para agua potable en Hacienda Estrella, provincia de Monte Plata.

Logros Gestión 2020-2023

A lo largo de estos tres años de gestión, hemos afrontado diversos desafíos, implementado cambios significativos y alcanzado importantes objetivos. Estos logros se han traducido en la garantía de una cobertura integral para la población dominicana, asegurando tanto la cantidad, calidad y puntualidad en la prestación del servicio de agua potable como la correcta recolección, tratamiento y disposición final de las aguas residuales.

Se ha logrado poner en funcionamiento un total de diecisiete (17) importantes sistemas de agua potable y saneamiento pertenecientes a las provincias de Monte Plata, Hato Mayor, Bahoruco, Independencia, San Pedro de Macorís, Dajabón, San Cristóbal, Barahona, Peravia, Duarte, Sánchez Ramírez y Santiago, con una inversión estimada de RD$6,061,837,506.38, impactando en la calidad de vida de 2,002,360 habitantes, como son:

* Planta Potabilizadora Guanuma-Los Botados, provincia Monte Plata.
* Ampliación Acueducto Hato Mayor, provincia Hato Mayor.
* Rehabilitación del Acueducto Múltiple de ASURO.
* Habilitación del Acueducto Quisqueya, provincia San Pedro de Macorís.
* Planta Potabilizadora y Depósito Regulador del Acueducto Partido-La Gorra, en la provincia Dajabón.
* Alcantarillado Pluvial del Barrio Moscú, en la provincia San Cristóbal.
* Rehabilitación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de Barahona.
* Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Sector Lavapié, provincia San Cristóbal.
* Construcción Planta Depuradora de Aguas Residuales en el municipio de Baní, en la provincia Peravia.
* Mejoramiento Alcantarillado Sanitario y Planta de Tratamiento Castillo, provincia Duarte.
* Ampliación Acueducto Múltiple Peravia, provincia Peravia.
* Rehabilitación Planta Depuradora de Aguas Residuales de Fantino, provincia Sánchez Ramírez.
* Nuevo Acueducto de Haina, provincia San Cristóbal.
* Nuevo Acueducto Múltiple Angelina – Las Guaranas, provincia Duarte.
* Construcción Sistema de Saneamiento Arroyo Gurabo y su Entorno, Municipio Santiago de los Caballeros, Provincia Santiago (primera y segunda etapa).
* Nueva Planta Potabilizadora e Interconexión al Depósito Regulador del Acueducto de Monte Plata, provincia Monte Plata.
* Alcantarillado Sanitario Villa Rivas, provincia Duarte.

La inversión de capital en proyectos realizados, por primera vez en la historia de la institución, alcanzó una ejecución presupuestaria de **RD$20,835,146,202.76** durante el período agosto 2020 a diciembre 2023.

La implementación eficiente de estos planes de acción ha propiciado un aumento constante en la producción de agua potable, elevándose de **47,138,913.28** **m3/mes** a **51,019,470.19 m3/mes,** lo que representa un incremento promedio anual de 7.60%, beneficiando a una población aproximada de 4,041,851 habitantes, pertenecientes a las 24 provincias bajo la jurisdicción del INAPA, así como diversos sectores de la provincia Santiago. En cuanto a la recolección y tratamiento de las aguas residuales, hemos alcanzado a colectar unos 5,183,861.23 m3/mes de aguas residuales, de las cuales 2,847,347.37 m3 han sido tratadas, lo que contribuyó a la adecuada disposición de las aguas servidas y residuales y a la disminución de la proliferación de focos de contaminación y de enfermedades de origen hídrico.

Gracias a los esfuerzos dedicados para alcanzar la sostenibilidad financiera, mediante el Plan Nacional de Crecimiento de Usuarios del INAPA, se ha generado un aumento significativo a RD$585 millones de pesos, que representan un incremento de un 45% en las recaudaciones de gestión comercial.

Con el objetivo de brindar a hombres y mujeres, profesionales independientes en el ámbito de la ingeniería y la arquitectura, la oportunidad de participar en la ejecución de diversos proyectos hidrosanitarios, se adjudicaron mediante sorteos un total de 138 obras ascendentes a más de RD$2,499,183,567.76 bajo el estricto cumplimiento normativo de la ley 340-06, las cuales benefician a 17 provincias e impactarán a una población de 157,834 habitantes.

En virtud del compromiso asumido de realizar una gestión transparente, eficaz y eficiente se implementó el **Sistema de Gestión integrado (SGI)** de Calidad y Antisoborno, logrando obtener las certificaciones de las normas internacionales **ISO- 37001:2016** que promueve una Cultura de Ética Corporativa y de Antisoborno y la **ISO-9001:2015** impactando así en el mejoramiento de la Gestión de la Calidad, siendo reconocidos como una de las primeras instituciones públicas en certificarse en dichas normas bajo la prestigiosa empresa certificadora AENOR; además, hemos mantenido durante la gestión, la calificación de **100 puntos en el cumplimiento de la Ley 200-04 de Transparencia**, así como una puntuación de un **89%** en el Sistema Nacional de Contrataciones Públicas **(SISCOMPRAS),** honrando la cuota del 20% asignada de las contrataciones a las MIPyMEs.

Estos logros obtenidos por la institución, apuntan hacia el avance de las metas establecidas en el Plan de Gobierno del excelentísimo señor Presidente de la República, Luis Rodolfo Abinader Corona, específicamente en los acápites 18.1 “Agua Potable: un derecho”, y 18.2 “Saneamiento: hacia una transformación”, en el cual se establece como prioridad garantizar el derecho al agua potable y saneamiento a cada hogar dominicano.

# Información Institucional

## 2.1 Marco filosófico institucional

## a. Misión

Contribuir a la salud y calidad de vida de la población bajo nuestra jurisdicción, a través de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento, conforme a lo establecido en la política del sistema de gestión.

## b. Visión

Ser una institución líder por la calidad de los servicios de agua potable y saneamiento, brindados a la población bajo nuestra jurisdicción con una gestión innovadora, eficaz, eficiente, transparente y que impulsa el desarrollo del país.

## c. Valores

* **Vocación de servicio:** Mantenemos una actitud de empatía, pasión y disposición, orientadas a satisfacer las necesidades de nuestros clientes.
* **Confiabilidad:** Estamos comprometidos a brindar el servicio de forma consistente con calidad y puntualidad, apegados a los valores éticos del servidor público.
* **Eficacia:** Logramos los resultados esperados conforme a lo planificado
* **Eficiencia:** Trabajamos optimizando los recursos necesarios, para lograr que nuestros usuarios reciban el servicio oportunamente.
* **Transparencia:** Nos mostramos de manera veraz, abierta y fácil, expuestos al escrutinio público.
* **Responsabilidad:** Demostramos ser responsables con la sociedad y el medio ambiente.

## 2.2 Base legal

El Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA) es una dependencia del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MISPAS), con carácter autónomo, creado mediante la Ley No. 5994, del 30 de julio del año 1962 (modificada por la Ley No. 5, del 8 de septiembre del año 1965, que adjudicaba el INAPA al Instituto Nacional de Recursos Hidráulicos (INDRHI) en el artículo 1, y luego por la Ley No. 24, del 27 de septiembre del año 1965, eliminando el artículo 1, con otros artículos, y estableciendo en el artículo 2, que el INAPA queda de nuevo establecido de conformidad con la Ley No. 5994); y, tiene su Reglamento de aplicación sobre el funcionamiento de la institución, Decreto No. 8955-Bis, del 12 de diciembre del año 1962. El organismo fue creado por la necesidad de contar con una entidad autónoma a nivel nacional, constituida “con capacidad técnica, administrativa y financiera suficiente para dotar de sistemas adecuados de abastecimientos de aguas potables, y disposición de aguas residuales y pluviales a las poblaciones urbanas y rurales del país”.

La institución tiene: “el objetivo de satisfacer plenamente las necesidades y demandas de la población urbana, periurbana y rural del país ubicada en su área de jurisdicción operacional, con servicios de agua potable de calidad adecuada bajo el punto de vista físico-químico, bacteriológico y organoléptico, confiables, continuos, con presiones adecuadas, con cobertura total, a costos razonable[s] y en la cantidad necesaria para atender el consumo racional de la población, así como del servicio de recolección, transporte y disposición final de las aguas servidas, sin causar impactos negativos en la salud o en el ambiente, y contribuir al mejoramiento de los niveles de bienestar, salud y desarrollo”.

Es dirigido y administrado por un Director y por un Consejo de Administración. Tiene como recursos de financiamiento, las contribuciones que hará el gobierno dominicano a través del Presupuesto Nacional, así como a través de donaciones y financiamientos externos.

Tiene su ámbito territorial y funcional en 24 provincias, siendo su competencia todo lo relacionado a la prestación de servicios de agua potable y recolección, transporte, tratamiento y disposición final de las aguas servidas, así como la recolección y disposición de las aguas pluviales. Su sede administrativa es la Ciudad de Santo Domingo.

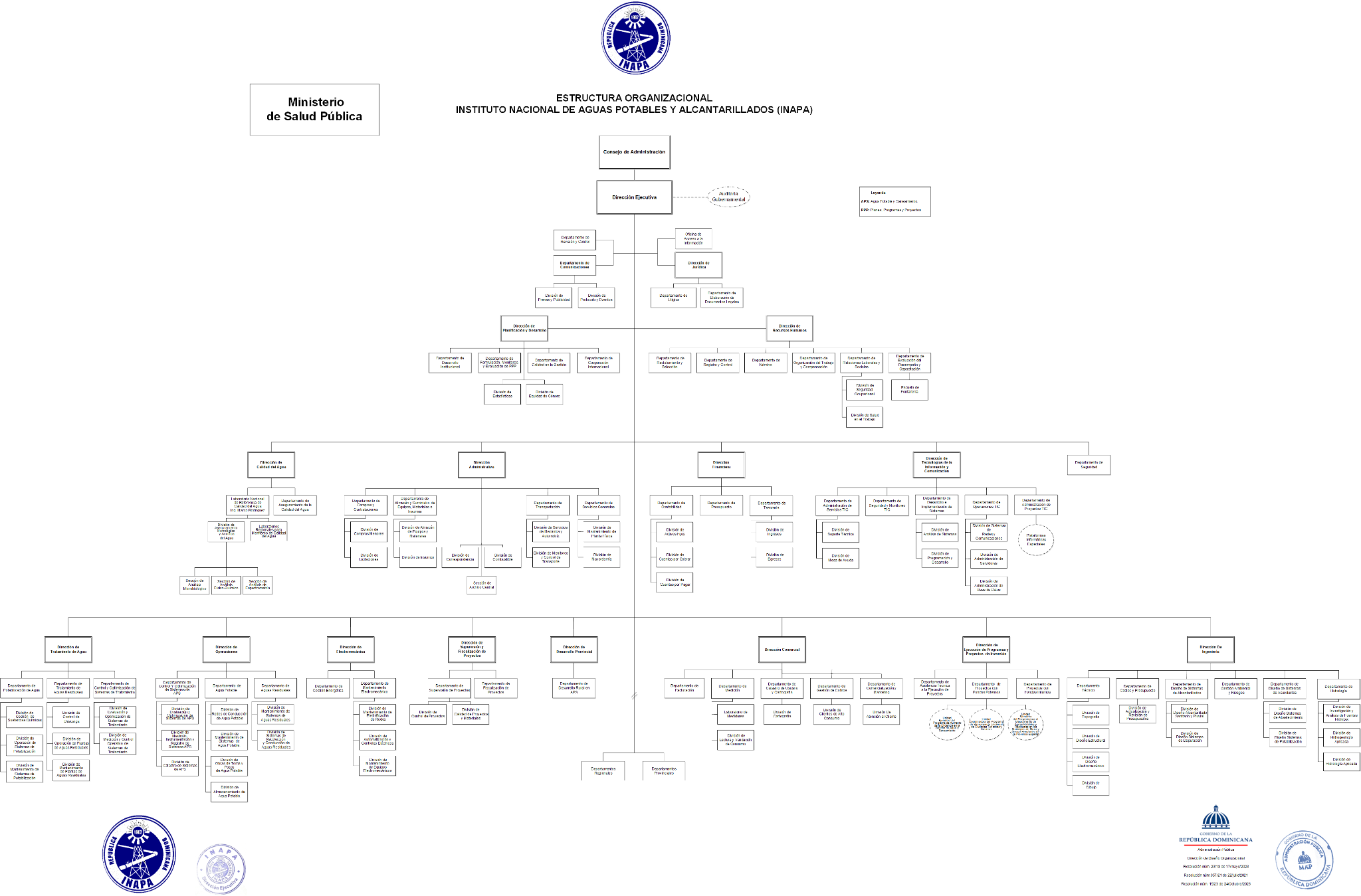
Es importante acotar que entre los objetivos específicos de la institución está el suministrar servicios de agua potable a la población ubicada en su área de jurisdicción operacional con cobertura total y calidad.

## 2.3 Estructura organizativa

El Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados cuenta con un plantel de personal altamente capacitado, entre los cuales se encuentran:

| **No.** | **Nombre** | **Cargo** | **Dirección o Departamento** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | WELLINGTON AMÍN ARNAUD BISONÓ | DIRECTOR (A) EJECUTIVO (A) | DIRECCIÓN EJECUTIVA |
| **2** | CAONABO FEDERICO VALDEZ RUTINEL | SUBDIRECTOR (A) | DIRECCIÓN EJECUTIVA |
| **3** | JABIB SUAREZ HOLGUIN - VERAS | SUBDIRECTOR (A) | DIRECCIÓN EJECUTIVA |
| **4** | JULIO CESAR LIZARDO GOMEZ | SUBDIRECTOR (A) | DIRECCIÓN EJECUTIVA |
| **5** | PEDRO FEDERICO QUEZADA CANARIO | SUBDIRECTOR (A) | DIRECCIÓN EJECUTIVA |
| **6** | WALDO ANTONIO GUZMAN FRANCO | SUBDIRECTOR (A) | DIRECCIÓN EJECUTIVA |
| **7** | WASCAR GERARDO ALTAGRACIA MARTINEZ PLACENCIA | SUBDIRECTOR (A) | DIRECCIÓN EJECUTIVA |
| **8** | YOJANNY BRUNILDA PIMENTEL MERCADO DE MARTINEZ | SUBDIRECTOR (A) | DIRECCIÓN EJECUTIVA |
| **9** | ZACARÍAS RIPOLL SANTANA | SUBDIRECTOR (A) | DIRECCIÓN EJECUTIVA |
| **10** | ALEX DE LEON DE LA ROSA | DIRECTOR (A) | DIRECCION COMERCIAL |
| **11** | CHRISTIE VIOLETA JORDAN LEAL | DIRECTOR (A) | DIRECCION DE PLANIFICACION |
| **12** | MARCOS GREGORIO DE JESUS VASQUEZ JIMENEZ | DIRECTOR (A) | DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES |
| **13** | FRANCIA DILEIDY AQUINO LEDESMA | DIRECTOR (A) | DIRECCIÓN FINANCIERA |
| **14** | HERIBERTA YSABEL DE LA ROSA VARGAS | DIRECTOR (A) | DIRECCIÓN DE TRATAMIENTO DE AGUA |
| **15** | JOSE ALEJANDRO MARTINEZ BONETTI | DIRECTOR (A) | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS ESPECIALES |
| **16** | RENE GARCIA VILLANUEVA | DIRECTOR (A) | DIRECCION DE INGENIERIA |
| **17** | LUDWIG ALEXANDER ALVAREZ IMBERT | DIRECTOR (A) | DIRECCIÓN DE DESARROLLO PROVINCIAL |
| **18** | LUIS JOSE POPA PERALTA | DIRECTOR (A) | DIRECCIÓN DE OPERACIONES |
| **19** | JOSE MANUEL AYBAR OVALLE | DIRECTOR (A) | DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN |
| **20** | ABEL ALEJANDRO HERNANDEZ ROMERO | DIRECTOR (A) | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA |
| **21** | YANET MARGARITA BINET PAULINO | DIRECTOR (A) | DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS |
| **22** | TIZIANA ANTONIA BARDELLINO DE VITA | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES |
| **23** | LIBERTA SANTANA SUERO | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE EQUIDAD DE GÉNERO |
| **24** | JUAN MIGUEL LOPEZ FRANCO | ENCARGADO (A) | OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN |
| **25** | JOSE FERMIN PEREZ RAMIREZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO JURÍDICO |
| **26** | JOSE NICOLAS CARABALLO DE LA CRUZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE REVISIÓN Y CONTROL |
| **27** | JAIME RAFAEL RODRIGUEZ PEÑA | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE ESTADÍSTICAS |
| **28** | MARIO HERNANDEZ SANCHEZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE DESARROLLO RURAL EN APS |
| **29** | JUAN ISIDRO VALERIO ESPINAL | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS TIC |
| **30** | RAFAEL EDISON PEREZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD Y MONITOREO TIC |
| **31** | MIGUEL ENRIQUE PEÑA RINCON | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA |
| **32** | ALEJANDRO DE LOS SANTOS HEREDIA | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE OPERACIONES TIC |
| **33** | MARIA LUZ ALCANTARA MENDEZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD |
| **34** | CRISDALENIS ZABALA COLÓN | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE POTABILIZACION DEL AGUA |
| **35** | JOHANNA MASSIEL GUZMAN PEREZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE SISTEMA DE TRATAMIENTO |
| **36** | RUBEN DARIO MONTERO RAMIREZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE DISEÑO DE SISTEMA DE ACUEDUCTOS |
| **37** | RICARDO ALEXANDER GONZÁLEZ MARRERO | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE HIDROLOGÍA |
| **38** | LUIS OVIDIO NIVAR CABRERA | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO |
| **39** | CÉSAR MANRRIQUE DONASTORG CABRAL | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA CIVIL |
| **40** | RIGOBERTO ESTEVEZ ESPINAL | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE CONTROL OPERACIONES |
| **41** | ALEYDA DAHIANA OLIVARES ARIAS | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN Y MARKETING |
| **42** | BELLMY JISBELL ZAPATA BETANCES | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE CATASTRO DE USUARIOS Y CARTOGRAFÍA |
| **43** | CRISTHIE GERALDINE AGUASVIVAS OLEAGA DE MORETA | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE MEDICIÓN DE CONSUMO |
| **44** | OCTAVIO ANTONIO III DE LA MAZA CHALAS | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO |
| **45** | CLAUDIA ALEXANDRA REYES CRUZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE COMPRAS |
| **46** | RAFAEL ELISEO RAMIREZ PEÑA | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD |
| **47** | DEYRIS REYES RAMIREZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO |
| **48** | DANILO ANTONIO VILLA ESPINAL | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO FINANCIERO |
| **49** | EDGAR RAMON RAMSES DIAZ SANCHEZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE OBRAS CIVILES |
| **50** | ROCIO DEL CARMEN SANTOS ESPINAL DE MONEGRO | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE CONTROL DE OBRAS |
| **51** | JOSE DE JESUS GOMEZ HERNANDEZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE FISCALIZACION DE OBRAS |
| **52** | FREDDY NICOLAS FELICIANO CASTAÑO | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE FORMULACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS |
| **53** | BERTHA JOSEFINA MEJIA LUGO | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE COOPERACION INTERNACIONAL |
| **54** | WILSON GABRIEL MARTINEZ SIFRE | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE CALIDAD EN LA GESTIÓN |
| **55** | LIGIA CARMEN SOFIA RAMIREZ PEREZ | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL |
| **56** | CANDIDA YNES DE LA ALTAGRACIA OGANDO MONTERO | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CAPACITACIÓN |
| **57** | NAYSA ALEXANDRA CONTRERAS PICHARDO | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO DE REGISTRO, CONTROL Y NÓMINAS |
| **58** | CANDI ESTER PEGUERO MERCEDES | ENCARGADO (A) | DEPARTAMENTO RELACIONES LABORALES Y SOCIALES |

El Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA) cuenta con La Estructura Organizativa el cual permite entender y ver de manera gráfica su composición y cómo se distribuyen las funciones y responsabilidades en la cadena de mando.



(Ver anexo 1, “Estructura organizativa del INAPA”)

## 2.4 Planificación estratégica institucional

El INAPA cuenta con los siguientes Ejes Estratégicos y Objetivos:

**Ejes Estratégicos 1:** Ampliar la cobertura y continuidad del servicio de agua potable.

Objetivo Estratégico 1: Mejorar la cobertura y calidad del servicio de agua potable.

Resultados esperados:

* Ejecutada inversión en Sistemas de Acueductos.
* Eficientizados los Sistemas de Agua Potable.
* Aumentada la Calidad del Agua en los Acueductos.

**Eje Estratégico 2:** Ampliar la Cobertura del Servicio de Saneamiento.

Objetivo Estratégico 2: Aumentar la cobertura del servicio de saneamiento.

Resultados esperados:

* Ejecutada inversión en Sistemas de Saneamiento.
* Eficientizados los Sistemas de Alcantarillados Sanitarios.

**Eje Estratégico 3:** Fortalecer la Organización Institucionalmente y Hacer Eficiente la Gestión.

Objetivo Estratégico 3: Mejorar el Desempeño y la Eficiencia de la Gestión Institucional.

* Asegurada la debida articulación entre la planificación estratégica y operativa
* Mejorada la producción de Estados Financieros, Presupuestarios y Económicos para la Rendición de Cuentas y Gestión Financiera
* Gestionado el Portal institucional de acuerdo a la Ley 200-04
* Implementada la Norma de Gestión de Calidad (ISO 9001: 2015) Programa Piloto Acueducto de Peravia
* Implementada la Norma de gestión Antisoborno (ISO 37001: 2016) a los procesos de Formulación y Ejecución de proyectos APS y comercialización del servicio cuyas actividades se desarrollan en la Sede Central
* Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión
* Fortalecida la gestión integrada de procesos institucionales
* Implementadas herramientas de calidad para la mejora continua de la gestión y los servicios
* Eficientizado el uso de los recursos tecnológicos
* Gestionada de manera oportuna la información estadística para los clientes internos y externos a la institución.

Objetivo Estratégico 4: Lograr la Sostenibilidad Financiera de la Institución.  
Resultados esperados:

* Incrementado el nivel de recaudaciones de manera sostenible.
* Fortalecida la gestión comercial

# Resultados Misionales

Con el objetivo de contribuir a la salud y calidad de vida de la población bajo la jurisdicción del INAPA, a través de la prestación de servicios de agua potable y saneamiento, la institución ha realizado iniciativas que van dirigidas hacia la mejora de calidad y ampliación de la cobertura de los servicios brindados.

El INAPA ha realizado las gestiones pertinentes para entregar a la población dominicana a lo largo de este año, **7 Sistemas APS** (Agua Potable y Saneamiento) con un monto ascendente de **RD$2,980,813,743.40** impactando así de manera directa la vida de más de **1,144,893** personas pertenecientes a las provincias de Monte Plata, San Cristóbal, Santiago, Sanchez Ramirez, Duarte. Dichos sistemas son:

* Rehabilitación Planta Depuradora de Aguas Residuales de Fantino, provincia Sánchez Ramírez.
* Nuevo Acueducto de Haina, provincia San Cristóbal.
* Nuevo Acueducto Múltiple Angelina – Las Guaranas, provincia Duarte.
* Construcción Sistema de Saneamiento Arroyo Gurabo y su Entorno, Municipio Santiago de los Caballeros, Provincia Santiago (primera etapa).
* Construcción Sistema de Saneamiento Arroyo Gurabo y su Entorno, Municipio Santiago de los Caballeros, Provincia Santiago (segunda etapa).
* Nueva Planta Potabilizadora e Interconexión al Depósito Regulador del Acueducto de Monte Plata, provincia Monte Plata.
* Alcantarillado Sanitario Villa Rivas, provincia Duarte.

(Ver anexo No.2, “Proyectos finalizados en el 2023”).

En la actualidad se ejecutan un total de **255 proyectos de inversión**, entre ellos rehabilitaciones, ampliaciones y construcciones de sistemas de abastecimiento de agua potable y alcantarillados sanitarios, por un monto total de RD$31,431,081,934.76

El INAPA ha realizado inversiones durante el año 2023 por un monto ascendente a los **RD$9,866,713,373.98** comparado con el año pasado donde se invirtió RD$8,402 millones.

La Institución dentro de su ardua tarea de brindar el servicio de distribución de agua potable y recolección y tratamiento de aguas potables, se procedieron a diseñar un total de **8 proyectos nuevos**, con un monto de **RD$12,265,445,485.96** impactando una población de 4,791,861 personas repartido en las provincias de La Romana, San Domingo, Santiago Rodriguez, Santiago, Peravia y San Pedro de Macoris. (Ver Anexo No.3, “Proyectos formulados en el año 2023”).

Así mismo, se adjudicaron 11 obras de 4 grandes proyectos de sistemas de agua potable y saneamiento, con una inversión ascendente de RD$3,787,480,067.89 pertenecientes a las provincias de Santiago, Hermanas Mirabal, Santiago Rodriguez, Peravia y Samaná. Estos proyectos son:

* Construcción Alcantarillado Sanitario de Tenares, Lote I, II y III, Provincia Hermanas Mirabal.
* Construcción Alcantarillado Sanitario Municipio Licey al Medio-Las Palomas Arriba, Lote I, II y III, Provincia Santiago.
* Ampliación Acueducto Múltiple de Sanchez, Provincia Samaná.
* Ampliación Acueducto Múltiple Municipios Monción-Sabaneta Zona Este, Lote I, II y III, Provincia Santiago Rodríguez.
* Ampliación Acueducto en el Distrito Municipal de Cañafistol, Provincia Peravia.

A su vez, durante este año, se ha venido ejecutando un plan de reducción de pérdidas, alcanzando a la fecha la corrección de **7,311 averías** en los sistemas de acueductos, por un monto total ascendente a RD$48,078,088.78

Se ha logrado incrementar las **recaudaciones** por pago del servicio brindado, en un 16% para un promedio mensual de alrededor de **RD$111 Millones** en comparación al promedio del año 2022 que fue de unos RD$95 Millones, a su vez se logró generar unos 14,658 contratos nuevos.

## 3.1 Información Cuantitativa, cualitativa e indicadores de los procesos misionales

El **abastecimiento de agua potable, el índice de potabilidad, la recolección de aguas residuales y su tratamiento**, son los pilares claves de la misión institucional del INAPA, durante el 2023, se han hecho mejoras y optimizaciones a los sistemas de abastecimiento para aumentar de manera sustancial la calidad y cantidad de los servicios prestados. (Ver anexo 4, “Matriz de principales indicadores del Plan Operativo Anual (POA), ver anexo 5, “Matriz de logros relevantes y Datos cuantitativos mensuales”, ver anexo 6, “Matriz de los principales indicadores de gestión por procesos”).

La institución ha logrado un aumento constante en la **producción de agua potable**, elevándose de **47,138,913.28** **m3/mes** a **55,661,938.78 m3/mes,** lo que representa un incremento promedio anual de 5.38%, beneficiando a una población aproximada de 4,041,851 habitantes, pertenecientes a las 24 provincias bajo la jurisdicción del INAPA y varios sectores de la provincia Santiago. En cuanto a la recolección y tratamiento de las aguas residuales, hemos alcanzado a colectar unos 5,183,861.23 m3/mes de aguas residuales, de las cuales 2,847,347.37 m3 han sido tratadas, lo que contribuyó a la adecuada disposición de las aguas servidas y residuales, evitando la proliferación de focos de contaminación y de enfermedades de origen hídrico.

El **índice** **de potabilidad** es una referencia que maneja la institución y delimita el grado de calidad del agua enviada a los hogares dominicanos, en términos de bienestar humano, se determina considerando el porcentaje de muestras libres de elementos patógenos, con relación a una cantidad de muestras analizadas que representan un acueducto en su totalidad. El INAPA maneja un **índice de potabilidad del** **77.80%,** con miras a alcanzar un **85%** como meta a mediano plazo. Mediante la **recolección y tratamiento de agua residuales.**

Las puntuaciones alcanzadas a diciembre 2023 en los diferentes indicadores en el **Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)** son:

* **Iniciativas Presidenciales** 100%
* **Obras** 100%
* **SISMAP** 87%
* **ICTIGE** 91%
* **NOBACI** 97%
* **Cumplimiento de la Ley 200-04** 100%
* **Contrataciones Públicas**  89%
* **SISACNOC**  88%

(Ver anexo 6, “Indicadores del SMMGP”)

# Resultados Áreas transversales y de apoyo

## 4.1 Desempeño de Área Administrativa y Financiera

Enfocados en la optimización de los recursos y reducción del gasto, y la transparencia en el accionar de la institución, se presenta en el apartado de los anexos los balances, ejecuciones de gastos y las cuentas por pagar y cobrar. (Ver anexo 7, “Balances de cuentas, ejecuciones de gasto y cuentas por pagar y cobrar”, anexo 8, “Ejecución presupuestaria”, Anexo 9 “Cuentas por pagar” Anexo 10 “Cuentas por cobrar”).

El IGP (Índice de Gestión Presupuestaria) es un mecanismo establecido por la DIGEPRES para dar seguimiento a las metas físicas y financieras de los productos, y está fundamentado sobre la base de los siguientes criterios de aplicabilidad:

* + - 1. Pertenecer al ámbito del Gobierno Central, los Organismos Autónomos y Descentralizados No Financieros o de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social. Se excluye del ámbito de los poderes y Organismos Constitucionales.
      2. La unidad Ejecutora utiliza el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF) para realizar sus transacciones financieras.
      3. La unidad Ejecutora cuenta con productos Físicos dentro del presupuesto General del Estado.

El Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados es una institución del Ámbito Empresa Pública no financiera, por lo que, queda excluido de la medición del indicador de Gestión Presupuestaria correspondiente al programa de medición de la Evaluación de Desempeño Institucional, según lo establece y certifica la Comunicación Recibida por la Dirección General de Presupuesto No. *DGO-SAL-2023-001678 d/f 18 de septiembre 2023*.

## 4.2 Desempeño de los Recursos Humanos

A través del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP) se ha impulsado el cumplimiento de las normativas que rigen el desarrollo de la gestión, el fortalecimiento institucional y la calidad de los servicios que ofrece la institución, en el cual la institución alcanzó el 87. 29%.

El **Nivel de Administración del Sistemas de Carrera Administrativa** evaluado por el Ministerio de Administración Pública (MAP) el 27 de julio de 2023, certifica que 160 colaboradores ocupan cargos denominados de carrera administrativa, obteniendo como resultado una puntuación sobresaliente de 100 puntos en este subindicador.

El indicador **Planificación de los Recursos Humanos** evalúa la planificación de la institución con relación a las necesidades detectadas del capital humano a corto, mediano y largo plazo, para su elaboración fueron tomados en cuenta los Grupos Ocupacionales, áreas, cargos, tipo de provisiones, número de plazas, salario por cargo, total de salarios por cantidad de plazas y un buen plan de capacitación, contemplando tanto los colaboradores de Nivel Central como los de todas las provincias donde la institución tiene jurisdicción, logrando así un objetivo de cumplimento del 100% en el SISMAP.

El subindicador **Manual de Cargos** se encuentra actualmente con un nivel de cumplimiento del 30%, valoración que corresponde en la fase de solicitud de revisión por parte del Ministerio de Administración Pública (MAP), con proyección a ser implementado en el año 2024 a partir de la reciente aprobación de la Estructura Organizativa a través de la Resolución núm. 15-2023.

Para garantizar la remuneración justa de todos los colaboradores de la Institución, conforme a la Ley no. 105-13 de Regulación Salarial, el 01 de julio de 2023 fue ratificada la escala salarial existente, la cual continúa siendo implementada de manera paulatina, cumpliendo con el indicador de **Escala Salarial** con 80 puntos.

Para el subindicador **Concursos Públicos** la institución ha fortalecido el subsistema de Reclutamiento y Selección de Personal a través del ingreso del personal de los grupos ocupacionales III, IV y V cumpliendo así las normas y procedimientos para ingresar al sistema de carrera, dando como resultado el **100%** del cumplimiento en el indicar SISMAP relacionado a este indicador.

Con el objetivo de fortalecer el desarrollo de las competencias de los servidores en cuanto a conocimientos, capacidades, habilidades y destrezas mediante la formación, capacitación y entrenamiento que permitan contar con un recurso humano calificado y competente, el INAPA ha desarrollado un **Plan de Capacitación**, el cual obtuvo una puntuación sobresaliente de **93** puntos tras ser evaluado por el MAP.

A su vez, el indicador de **Gestión de Acuerdos de Desempeño** se mantiene con el cumplimiento de un **100%.**

Las prestaciones laborales son el derecho que le corresponde a los colaboradores dependiendo de la manera en la que se termine la relación laboral. De igual forma, los mismos deben recibir una compensación adicional por las vacaciones no disfrutadas previo a su salida de la institución, estas, son pagadas hasta un máximo de dos vacaciones pendientes; de acuerdo con las disposiciones de la Ley Núm. 41-08 de Función Pública y el Reglamento Núm. 523-09 de Relaciones Laborales, el INAPA cuenta en el subindicador del SISMAP de “**Fortalecimiento de las Relaciones Laborales”** un cumplimento del 59% correspondiente a la Descentralización del Sistema de Reclamación de Beneficios Laborales (RECLASOFT).

La Institución cuenta con el Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo, dando respuesta y conformidad al artículo 5, de la Resolución 113/2011, del Ministerio de Administración Pública y los Artículos 6 hasta 6.5.11, de la Resolución 04-2007, contenida en el Reglamento 522-06, sobre Seguridad y Salud en el Trabajo de la República Dominicana. Con el comité, se han desarrollado unas series de actividades (jornadas de salud, capacitaciones, charlas, simulacros, etc.), con el objetivo de orientar y concientizar a los empleados. De acuerdo a los lineamientos del SISMAP contamos con una **Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de un 73%.**

En el último trimestre del 2023 la **Institucionalización del Régimen Ético y Disciplinario de los Servidores Públicos,** halogrado un cumplimento del 89% en el SISMAP.

En busca de promover e implantar mecanismos que faciliten la gestión del cambio y la mejora de la cultura organizacional, en el primer trimestre del 2023, esta dirección elaboró un **Plan de Acción de Mejora** **de Clima Organizacional** **2022-2024**, logrando así un objetivo de cumplimento del 100% en el SISMAP.

## 4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos

En cuanto a la cantidad de contratos, la Institución cuenta con un total de 475 contratos, distribuidos de la siguiente manera:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cantidad** | **Tipos de documentos** |
| 34 | Contratos de Ejecución de Obras |
| 76 | Contratos de Suministro de Bienes y Servicios |
| 30 | Contratos Alquiler Local Comercial |
| 183 | Contratos de Servicio de Distribución de Agua |
| 43 | Contratos de Compensación de Terrenos |
| 7 | Contratos de Compra de Terrenos a Perpetuidad |
| 4 | Contratos de Donación |
| 42 | Adendas de Bienes y Servicios |
| 143 | Adendas de Ejecución de Obras |
| 36 | Adendas Equilibrio Económico |

Durante este año el INAPA realizó **15 convenios** con distintas instituciones, con la finalidad de desarrollar actividades conjuntas, para **contribuir con la concientización del uso racional y cuidado del recurso agua**, dichas instituciones son las siguientes:

* **Asociación de baloncesto de Monseñor Nouel (ABAMON)**
* **Asociación de baloncesto de La Provincia Peravia, Inc**
* **Asociación de baloncesto de la provincia Espaillat.**
* **Ayuntamiento del municipio de Castillo**
* **Ayuntamiento municipal de Jarabacoa**
* **Club Fernando Valerio Inc**
* **Club socio cultural y deportivo La Cancha.**
* **La federación dominicana de Ciclismo**
* **Federación Dominicana de Baloncesto Inc.**
* **Desarrollo deportivo de la República Dominicana.**
* **Liga Dominicana De fútbol LDF**
* **Sosua Sharks Basketball**
* **Unión deportiva de Valverde Inc.**
* **Cámara británica de comercio de la República Dominicana.**

## 4.4 Desempeño de la Tecnología

**Servicio de conectividad**

Cabe destacar que los servicios de conectividad para las sucursales del INAPA, además de las plantas de tratamiento, almacenes y centros de operaciones a nivel nacional, incrementaron un 25%, gracias a la adjudicación de una adquisición de equipos para tales fines. Fueron mejoradas las gamas de los equipos con sus planes telefónicos que agregan la disponibilidad de las líneas a nivel internacional y eficientizar los procesos para la adquisición de estos servicios.

**Plataforma de Video Vigilancia**

En la continuación de la planificación y puesta en marcha de la Plataforma de Video Vigilancia se destaca que hemos readecuado la infraestructura de algunas de las oficinas a nivel nacional, entre estas el Edificio Administrativo de Santiago, Navarrete - Baitoa, Mao Valverde, Planta de tratamiento de aguas y centro de operaciones - Alino en Mao, Baitoa, Sabana Iglesia, Operaciones y Edificio Administrativo en Azua, Matanza en Baní, Sabana Buey en Baní y en Pizarrete – Baní, con un sistema de redes más robusta que permitan la eficiencia de las operaciones que se desarrollan diariamente. Además de ser instalados las cámaras del sistema de video vigilancia para el constante monitoreo de los activos y el mejoramiento de la efectividad de los colaboradores

**Plataforma de Localización Vehicular**

Uno de los puntos de innovación más relevantes es el desarrollo e implementación de una plataforma de geolocalización vehicular desplegada en versión web para uso en computadores y dispositivos móviles. En la actualidad, la Institución cuenta con 400 dispositivos AVL/GPS para el monitoreo de su flotilla vehicular, para fines de mantenimiento, control y calidad de la operación de estos vehículos. Esto supone un ahorro de más de 4 millones de pesos en facturas de renta anual por este servicio de rastreo vehicular, adicionando además un ahorro significativo por instalación de los dispositivos de más de 1.6 millones de pesos gracias a que el INAPA cuenta con el personal competente para la instalación y mantenimiento de estos.

**Transformación Digital**

Realizamos un desplazamiento hacia las diferentes sucursales a nivel nacional, donde se mejoraron 200 Desktops, en el aumento de memoria RAM, estandarización de la capacidad de estos equipos con un mínimo de 8GB, actualización del sistema operativo e instalación de discos de estados sólidos para más rapidez dependiendo de la utilidad del equipo. Este mantenimiento preventivo también fue realizado en la sede Central. Por otra parte, han sido adquiridas unas 120 impresoras que estarán mostrando un gran ahorro en el presupuesto institucional, ya que la adquisición de estos equipos presenta un monto similar al alquiler de las mismas. Estas impresoras serán distribuidas a nivel nacional, para agilizar la gestión administrativa y comercial en cada una de nuestras sucursales. El Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA) mantiene las certificaciones de gobierno electrónico correspondientes, otorgadas por la Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación (OGTIC) y adquirimos la recertificación en el cumplimiento de los requerimientos establecidos en la Norma para la Gestión de las Redes Sociales en los Organismos Gubernamentales, NORTIC E1.

Actualmente, la institución mantiene un total de cuatro (4) certificaciones vigentes:

* Norma para el Desarrollo y Gestión de los Medios Web del Estado Dominicano, NORTIC: A2.
* Norma sobre Publicación de Datos Abiertos del Gobierno Dominicano, NORTIC: A3.
* Norma sobre Interoperabilidad entre los Organismos del Gobierno Dominicano, NORTIC: A4.
* Norma para la Gestión de las Redes Sociales en los Organismos Gubernamentales,
* NORTIC: E1. De cara a la continuidad y soporte de la infraestructura tecnológica, nuestra institución se ha caracterizado por tener una mesa de servicios tecnológicos orientada a ITIL (Information Technology Infrastructure Library), la cual se encarga de administrar los recursos a nivel nacional.

Con el propósito de mejorar la experiencia de los usuarios en el centro de contacto, en la gestión y automatización de los casos hemos integrado procesos con otros departamentos y maximizado el enrutamiento eficiente de consultas, las cuales se realizando automáticamente o vía telefónica, que nos ayuda a reducir la escalabilidad de quejas y solicitudes. Tomando siempre en cuenta el análisis detallado de las necesidades institucionales antes de su implementación. Brindamos asistencia a la Dirección de Planificación y Desarrollo con la encuesta de la carta de compromiso, obteniendo los resultados en tiempo, asegurando el consentimiento de la participación del encuestado y de garantizar la confidencialidad de la información proporcionada. En el mismo orden el CCO colaboró a la Dirección Comercial en su operativo telefónico de cobros a nivel Nacional, enfocándonos en suministrar las informaciones que requerían el usuario, mediante montos adeudados, información de su número de contrato, orientación de vías de pago, ubicación de las oficinas comerciales, la validación, actualización y corrección en el sistema de gestión comercial. Esta colaboración agilizó el tiempo de respuesta con relación a las llamadas entrantes, brindando así un mejor servicio al usuario y reduciendo su tiempo de espera. En la Dirección de Tecnología continuamos promoviendo la disminución de la brecha de género teniendo un vasto equipo de mujeres desempeñando labores en gestión de proyectos, soporte en mesa de ayuda de servicios tecnológicos, análisis de datos y soporte tecnológico. El Índice de uso de TIC e Implementación de Gobierno Electrónico (ITICGE), es un esquema creado por la OGTIC para la medición y evaluación sistemática y cuantitativa del avance de la implementación de iniciativas TIC y de Gobierno Electrónico (e-Gobierno) en el Estado Dominicano. El ITICGE también mide los beneficios obtenidos de dichas implementaciones y avances, el INAPA mantiene una puntuación de 90.10, en una próxima actualización se tendrá proyectada una puntuación de 91.6 gracias al cumplimiento de la NORTIC A5, pata la cual nos encontramos en espera de que la OGTIC culmine el proceso de evaluación. Además de la NORTIC A4:2014 y las recertificaciones de las normas NORTIC: A2, NORTIC: A3 y NORTIC: E1.

## 4.5 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional

1. Resultados de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI)

Dentro del marco de referencia en materia de control interno, el INAPA, como institución regulada por la Contraloría General de la República (CGR), alcanzó en términos de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) de primer grado, una evaluación de 97.60%.

El INAPA fue seleccionado por la Contraloría General de la República junto a un grupo determinado de instituciones públicas, para iniciar la implementación del nuevo Índice de Control Interno (ICI). Acogimos con empeño y disposición estos retos, diseñamos las metodologías de trabajo. En lo concerniente a este indicador para el primer trimestre del 2023, la Controlaría nos notificó que fuimos la primera institución en alcanzar más de un 90%, logrando obtener un 94.6% en eficacia y un 97% en diseño. En los tres (3) primeros trimestres del año 2023, logramos un promedio de 98.27% en diseño y documentación y un promedio de un 84.07% en eficacia del sistema de control interno

1. Resultados de los Sistemas de Calidad

La metodología del Marco Común de Evaluación (CAF) permitió a la Institución emprender acciones de mejora concretas para elevar los niveles de calidad en la prestación de los servicios públicos a los ciudadanos y ofrecer un medio para medir el progreso en el tiempo de los resultados de estas acciones. En la última autoevaluación del CAF, el INAPA concluyó de manera satisfactoria alcanzando un 100% de cumplimento en el portal del SISMAP, también identificaron las oportunidades de mejora en las cuales el INAPA se enfocó en solventar mediante un Plan de Mejora Institucional 2023-2024.

El INAPA está en proceso de implementación de la Evaluación de Desempeño Institucional (EDI) con la finalidad de mejorar la gestión institucional, garantizar la satisfacción de los ciudadanos, promover la responsabilidad y empoderamiento, fortalecer la rendición de cuentas y estimular la mejora continua.

1. Acciones para el fortalecimiento institucional.

Con miras al fortalecimiento institucional el INAPA realizó auditorías internas y externas de las normas ISO 9001 Gestión de la Calidad, ISO 37001 Gestión Antisoborno y las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), para fortalecer el cumplimiento de los procesos institucionales, identificando oportunidades de mejoras con la finalidad de aplicar las acciones correspondientes para mejorar continuamente el Sistema de Gestión Integrado (SGI).

Dentro de las acciones para fortalecer la institución se crearon o actualizaron un total de:

* 2 Manual
* 14 formularios
* 5 Políticas
* 11 Procedimiento

Con el propósito de potenciar la toma de decisiones, fortalecer el enfoque estratégico y elevar la capacidad de INAPA para proporcionar un servicio de alta calidad tanto a clientes internos como externos, el Ministerio de Administración Pública (MAP) ha respaldado la resolución no. 015-23, la cual ratifica la nueva estructura organizativa de INAPA.

Mediante el decreto 640-20, se instauró el programa de **Burocracia Cero** para potenciar la eficiencia en la administración pública. Su enfoque es la creación de marcos normativos transparentes, simplificación de trámites y mejora de regulaciones. En respuesta a las cargas regulatorias que afectan la productividad empresarial en la República Dominicana, se implementó la ventanilla única de permisos de construcción. Este proyecto busca agilizar la emisión de permisos y mejorar el clima de negocios, reduciendo tiempos y documentos necesarios. Como parte de este esfuerzo, el INAPA presentará un servicio de certificación de planos para proyectos externos a través de la plataforma del MOPC, anticipándose a su finalización en el 2024. Este servicio simplificará procedimientos, agilizando trámites para beneficio de la sociedad y el desarrollo del país.

La Institución realizó proyectos de cooperación técnica con el objetivo de incrementar las capacidades del INAPA en la gestión de sus procesos internos, dichos proyectos son:

**“Programa de Gestión Eficiente para el Tratamiento de Aguas Potables y Residuales en los Sistemas del Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados”,** es una iniciativa presentada dentro del marco del “Programa de Compartir Conocimientos” (KSP, por sus siglas en inglés) por el Gobierno de la República de Corea para el año 2022-2023. Esta propuesta fue presentada por el **Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA)** en el año 2020 y aprobado por Corea en el 2022 para beneficio del sector agua potable y saneamiento. El objetivo específico de esta cooperación técnica se fundamenta en que, a través de las experiencias de desarrollo coreano, podamos hacer más eficientes nuestros procesos de tratamiento de aguas y fortalecer la preparación de políticas públicas en muestras áreas de interés. El programa será ejecutado en un periodo de un (1) año y contemplaba 7 componentes, de los cuales 4 son aplicables para desarrollar y se definen a continuación:

1. Elaboración o creación de base de datos de Sistemas (plantas) de Tratamiento de Agua Potable en República Dominicana.
2. Elaboración y creación de base de datos de Sistemas (plantas) de Tratamiento de Agua Residual en República Dominicana.
3. Aplicación de tecnología avanzada a esquemas operativos en tratamiento de aguas en República Dominicana.
4. Evaluación de auditorías energéticas con nueva tecnología a cada Sistema (plantas) de Tratamiento de Agua Potable y Residual en República Dominicana.
5. Aplicación de utilidad de energía renovable con nuevas tecnologías, basadas en eficiencia energética.
6. Intercambio y transferencia de conocimiento aplicable al tratamiento de las aguas en República Dominicana.
7. Programa de capacitación técnico/gerencial del recurso humano de la unidad de tratamiento en manejo de nuevas tecnologías y aplicación de sustancia química utilizable.

En el marco del proyecto de la **Cooperación Triangular Cuba- Alemania- República Dominicana,** el cual tiene como objetivo el desarrollo y aplicación de soluciones resilientes, ágiles, sostenibles y replicables para apoyar la recuperación verde en la República Dominicana, post COVID-19, mediante el aprovechamiento de la energía solar, así como aumentar las capacidades tecnológicas de las instituciones relevantes de la República Dominicana, a partir de soluciones para el aprovechamiento energético del sol (fotovoltaica y solar térmica). El 13 de diciembre del 2023 se instalaron los paneles fotovoltaicos para electrificación de pozos para agua potable en Hacienda Estrella, provincia Monte Plata, por técnicos expertos cubanos de la GIZ e INAPA.

1. Avances en la Implementación de las Políticas Transversales.

El INAPA liderando la posición no.25 dentro del ranking de las EDI 's (Índice de Evaluación del Desempeño Institucional) cuenta con un 45.33% de implementación de las Políticas Transversales, dichos avances son expresados a continuación:

1. Política Transversal de Género 33.89%

El INAPA, cuenta con un Comité de Equidad de Género encargado de sensibilizar, prevenir y eliminar conductas inapropiadas relacionadas con el género en todas las actividades vinculadas directa o indirectamente a la institución. Asimismo, se ha incorporado en nuestra estructura organizativa una Unidad de Igualdad de Género. Este paso significativo refleja nuestro compromiso firme y duradero con la igualdad de género. La inclusión de esta unidad además de simbolizar nuestro compromiso, también asegura que se disponga de los recursos necesarios para implementar de manera efectiva nuestra Política Institucional de Equidad de Género.

1. Política Transversal de Cohesión Territorial 10.00%

El INAPA asume la tarea de proporcionar acceso a agua potable y sistemas de alcantarillado a una población meta de 4,022,910 personas, distribuidas en las 24 provincias del país que se encuentran bajo su jurisdicción. La cohesión territorial busca garantizar que, sin importar la ubicación geográfica de las personas, estas tengan acceso a servicios esenciales que contribuyan a su bienestar y calidad de vida.

1. Política Transversal de Sostenibilidad Ambiental 18.18%

La creación del Comité de Sostenibilidad Ambiental en el Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA) fue un proceso cuidadosamente planificado. Surgió a raíz del reconocimiento creciente de la importancia de abordar los desafíos medioambientales en las operaciones del INAPA. La alta dirección, consciente de la necesidad de adoptar un enfoque más responsable y sostenible, tomó la iniciativa de establecer el Comité de Sostenibilidad Ambiental.

El proceso comenzó con la identificación de los actores clave involucrados en la gestión ambiental dentro de la organización. Un grupo multidisciplinario de empleados del INAPA fue convocado para integrar el comité. Además, se buscó la colaboración de expertos en sostenibilidad y medio ambiente para proporcionar capacitación a los colaboradores.

1. Política Transversal de Gestión Integral de Riesgos 45.83%

La instauración del Departamento de Gestión Ambiental y Riesgos en el Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA) marcó un avance significativo hacia una gestión más eficiente y sostenible de los recursos hídricos. Esta medida impactó directamente en la definición de acciones relacionadas con riesgos de desastres naturales en el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección de Ingeniería del INAPA.

El proceso de establecimiento de este departamento comenzó con la identificación de la necesidad de integrar de manera más efectiva la gestión ambiental y la gestión de riesgos en las operaciones de la institución. Se designó a un profesional experimentado para liderar este departamento.

1. Política Transversal de Derechos Humanos 12.50%

El Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA) desarrolló su política de derechos humanos mediante un proceso iterativo que involucró múltiples borradores, discusiones y ajustes. Durante este proceso, se abordaron cuestiones críticas, asignándose responsabilidades específicas para asegurar que la política se integrará efectivamente en la cultura organizacional. La redacción cuidadosa y comprometida de la política refleja los valores de la organización y su dedicación a salvaguardar y promover los derechos humanos en todas sus operaciones y relaciones.

La aprobación oficial de la política de derechos humanos representó un compromiso firme con los valores fundamentales de justicia y dignidad humana. La organización reconoció que la verdadera medida de su compromiso reside en la implementación efectiva de la política en la práctica, traduciéndose en acciones concretas para hacer realidad los derechos humanos en su quehacer diario. La elaboración de esta política demuestra el compromiso continuo de la organización con los derechos humanos y su determinación de ser un defensor activo de la justicia e igualdad.

1. Política Transversal de Participación Social 66.67%

El Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA) ofrece el sistema 3-1-1 a través de su página web como una herramienta para que las partes interesadas expresen sus inquietudes, sugerencias o preguntas sobre los servicios y operaciones de la institución. La Oficina de Acceso a la Información (OAI) es la encargada de gestionar de manera oportuna estas inquietudes. La política de participación social, elaborada por un equipo multidisciplinario, se basa en un análisis del contexto del INAPA, teniendo en cuenta a todas las partes interesadas y las leyes aplicables.

## 4.6 Desempeño del Área Comunicaciones

Como acción interna en materia de prensa y comunicaciones es la elaboración semanal del boletín informativo institucional dirigido a los colaboradores de la institución, así como las visitas de nuestro director a los medios de comunicación, quien mensualmente representa la vocería de todo nuestro equipo en dicho escenario.

Se han realizado comerciales, perifoneos y contenido digital enfocado en proyectar y comunicar que más de un millón de personas reciban agua potable en sus hogares, así como educarlos en torno al cuidado del recurso y evidenciar los procesos y nuevas buenas prácticas que se están aplicando dentro del INAPA.

Nuestras plataformas digitales son el canal más importante de transparencia y exposición de la gestión del INAPA, en la plataforma de Instagram se presenta un aumento estimado de seguidores de un 10% por mes y a la fecha tenemos 21,900 seguidores, logrando un alcance a más de 10,000 usuarios en la misma. En Twitter se presenta una comunidad activa de 28,500 seguidores y en Facebook 8,982 seguidores con un alcance a más de 12, 400 cuentas.

Durante el 2023 hemos continuado los esfuerzos digitales de exponer los logros, educar a la comunidad e informar de manera directa informaciones de valor para las comunidades. Además, se mantiene activamente la comunicación en torno al Plan de Rescate Nacional, llevando información de los proyectos en curso para lograr mantener actualizadas las comunidades digitales.

# Servicio al ciudadano y transparencia institucional

## 5.1 Nivel de la satisfacción con el servicio

Mediante la Carta de Compromiso al Ciudadano, las Instituciones informan al ciudadano/cliente sobre los servicios que gestionan, cómo acceder a ellos y los compromisos de calidad establecidos para su prestación. La Carta Compromiso del INAPA fue aprobada por el Ministerio de Administración Pública (MAP), se comprometió el servicio “Pago del servicio de agua potable y alcantarillado”.

Los servicios públicos deben ser evaluados desde el punto de vista de la satisfacción del usuario con el servicio ofrecido. La Resolución Núm. 03-2019 del MAP, establece el proceso para la realización de la Encuesta de Satisfacción Ciudadana en los órganos y entes que conforman la Administración Pública. El INAPA, mediante la realización de la encuesta de satisfacción ciudadana, puntualizó que la satisfacción percibida por el ciudadano en cuanto a los servicios del INAPA se encuentra en 87.33%.

## 5.2 Nivel de cumplimiento acceso a la información

La Oficina de Acceso a la Información (OAI) ha atendido un total de 160 solicitudes de información, de las cuales todas fueron recibidas, procesadas, entregadas y cerradas dentro del plazo establecido en la ley 200-04, en un tiempo promedio de respuesta de 4 días, logrando un 100% de cumplimiento.

La última calificación recibida de la DIGEIG a nuestro portal de transparencia fue este octubre del 2023 obteniendo la calificación máxima de 100%.

La plataforma única de solicitud de acceso a la información pública (SAIP) constituye una plataforma informática de libre acceso a la información que permite a cualquier usuario solicitar información pública de las instituciones del Estado Dominicano, cumpliendo con el mandato de la Ley 200-04, al centralizar en un solo portal web todas las solicitudes de información pública que realice el ciudadano a través de este, ayudando así, que las informaciones se entreguen de manera amigable, navegable, veraz y en lenguaje comprensible para el ciudadano, al tiempo que facilite su manejo y monitoreo por parte de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental DIGEIG y del ciudadano desde que se genera, hasta el proceso y la clausura de la solicitud.

## 5.3 Resultado Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias

Desde enero hasta noviembre 30 de 2023, se ha recibido un total de 20 quejas, todas atendidas y respondidas a través del Portal de la Línea \* 311. La mayoría de las quejas fueron por averías y escasez de agua. Este Portal le permite al ciudadano la oportunidad de registrar denuncias, quejas y/o reclamaciones, por lo que servirán de soporte para la toma de decisiones, permitiendo hacer más transparente y eficiente la gestión.

Se actualiza constantemente el directorio de funcionarios provinciales, donde figuran todos los encargados provinciales, comerciales y de operaciones, por cada provincia del país, para así darle un contacto más directo al ciudadano con las autoridades del INAPA. Este se encuentra publicado en nuestro portal institucional, pestaña de Contactos.

## 5.4 Resultado de mediciones del portal de transparencia

Teniendo la transparencia y la integridad como valores predominantes en el accionar del actual director del INAPA, se ha mantenido la calificación promedio de 100 puntos en el cumplimiento de la Ley 200-04 de transparencia.

|  |  |
| --- | --- |
| Mes | Calificación |
| Enero | 100 |
| Febrero | 100 |
| Marzo | 100 |
| Abril | 100 |
| Mayo | 100 |
| Junio | 100 |
| Julio | 100 |
| Agosto | 100 |
| Septiembre | 100 |
| Octubre | 100 |
| Noviembre | Pendiente de evaluación |
| Diciembre | Pendiente de evaluación |

# Proyecciones al próximo

Con miras a continuar brindando un servicio de calidad y asegurar el derecho humano al agua y saneamiento, la institución cuenta con un tope presupuestario para proyectos de inversión pública de RD$5,607,620,000.00, el cual contempla 114 proyectos de arrastre de los cuales 2 serán ejecutados con fondos externos (crédito y donación). A su vez se tiene programado para primer y segundo trimestre el año 2024, el inicio del proceso de contratación de variosproyectos priorizados de agua potable y saneamiento, en las provincias San Juan de la Maguana, El Seibo, Duarte, Sanchez Ramírez, Monte Plata, Peravia, La Romana, La Altagracia y Samaná. Así como iniciar importantes proyectos ya adjudicados como son la Construcción del Alcantarillado Sanitario Municipio Licey al Medio-Las Palomas Arriba provincia Santiago y la Ampliación del Acueducto Múltiple de Monción-Sabaneta Este, provincia Santiago Rodríguez, entre otras obras.

A su vez se tiene estipulado para el 2024, la terminación de varios proyectos, que contemplan la construcción, ampliación, rehabilitación de sistemas de aguas potable, así como también la construcción de nuevos sistemas de alcantarillados sanitarios, por un monto de inversión aproximado de RD$ 8,722,278,762.57.

Entre los que podemos mencionar:

* Construcción acueducto Cañada Cimarrona, provincia Azua.
* Mejoramiento obra de toma, acueducto Padre las Casas, Provincia Azua, Zona II.
* Ampliación campo de pozos acueducto de Azua, Provincia Azua.
* Construcción acueducto Villarpando, provincia Azua.
* Mejoramiento acueducto de Barahona (Sector Los Maestros).
* Construcción sistema de abastecimiento los Barrios los Guandules-La Raqueta como extensión del acueducto Barahona, provincia Barahona.
* Mejoramiento alcantarillado sanitario provincia Duarte.
* Ampliación redes de distribucion El Seibo.
* Ampliación Del Acueducto De Miches A Zona Turística, Municipio Miches, Provincia El Seibo.
* Ampliación red de distribución y Línea de conducción Zona Norte, Hato Mayor.
* Reconstrucción de redes acueducto Postrer Rio
* Ampliación campo de pozo La Matilla acueducto Higuey, Provincia la Altagracia.
* Mejoramiento del acueducto la otra Banda, El Macao, provincia la Altagracia.
* Ampliación Redes Del Acueducto Higuey.
* Ampliación Acueducto Maimón, Línea De Aducción Piedra Blanca, Provincia Monseñor Nouel.
* Rehabilitación Planta Potabilizadora de 50 L/S, Acueducto Yamasá, Provincia Monte Plata.
* Mejoramiento De Acueducto Sabana Grande De Boya.
* Construcción Sistemas De Abastecimiento De Agua Potable Al Distrito Municipal De Los Botados Y Comunidades Rurales, Municipio Yamasa, Provincia Monte Plata.
* Ampliación Acueducto Múltiple Los Limones- El Copey A Loma Atravesada.
* Construcción Acueducto Cabo Rojo-Pedernales, Provincia Pedernales.
* Ampliación Acueducto De Villa Altagracia, Provincia San Cristobal.
* Habilitación Acueducto El Corbano, Provincia San Juan
* Reconstrucción Línea De Impulsión Acueducto Juan De Herrera, Provincia San Juan.
* Mejoramiento Alcantarillado Sanitario Las Matas De Farfán, Provincia San Juan.
* Mejoramiento Acueducto De Las Matas De Farfán, Provincia San Juan De La Maguana.
* Rehabilitación Planta Potabilizadora San Pedro De Macorís.
* Ampliación Alcantarillado Sanitario Juan Dolio-Guayacanes (Etapa 1), Prov. San Pedro De Macorís.
* Ampliación Red De Distribución Acueducto De Consuelo, Provincia San Pedro De Macorís.
* Ampliación Acueducto De Cotui, Extensión Barrio Libertad, Provincia Sanchez Ramírez.
* Construcción Línea De Conducción Por Gravedad, Acueducto Múltiple Cevico (Terminación), Provincia Sánchez Ramírez.
* Rehabilitación Acueducto Múltiple Sabana Iglesia - Los Ranchos De Babosico - El Flaire Y Baitoa - La Lima (Fase A), Provincia Santiago, Zona V.
* Ampliación De Redes De Agua Potable Del Acueducto De Esperanza.

Se proyecta como meta aumentar la producción de agua potable a final del 2024 a unos 606,020,756 m3/año aproximadamente. Además de distribuir agua para la población, el INAPA es responsable de entregar un producto con calidad y para esto se toma en consideración el índice de potabilidad, el cual la Institución pretende llevar a un 90% a final del 2024.

Con el objetivo de alcanzar la sostenibilidad financiera, por primera vez en la historia de esta institución, se ha elaborado un Plan Nacional de Crecimiento de Usuarios del INAPA, donde se han intervenido las provincias Peravia, San Juan de la Maguana, San Cristóbal, San Pedro de Macorís, La Altagracia, Hermanas Mirabal, Duarte Samaná, María Trinidad Sánchez, Valverde, Montecristi y Santiago (Baitoa, Navarrete, Sabana Iglesia). Concluida la implementación del citado plan, se espera llevar las **recaudaciones** para el próximo año a RD$1,157 millones/año, marcando un hito en la historia de la institución.

En cuanto a los indicadores del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP), el INAPA pretende continuar con una puntuación de un 95% a un 100%, la institución seguirá centrada en el fortalecimiento de la gestión y mejora de los servicios que ofrece, a su vez, el INAPA comenzó este año con la implementación de la Evaluación del Desempeño Institucional (EDI) alcanzando un 50% de la implementación y con miras de cerrar el 2024 con un 85% de cumplimento.

# Anexos

## Estructura Organizativa del INAPA

\*Para una mejor visualización favor visitar el portal de transparencia del INAPA, o seguir el siguiente link: (<https://inapa.gob.do/transparencia/index.php/estructura-organica-de-la-institucion>)

## PROYECTOS FINALIZADOS EN EL 2023

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | |
| **INAPA** | | |
| **PROYECTOS TERMINADOS AÑO 2023** | | |
| SNIP | **PROVINCIA** | **PROYECTO / OBRA** | | **MONTO RD$** | **POBLACIÓN** |
| 14454 | Sánchez Ramírez. | Rehabilitación Planta Depuradora de Aguas Residuales de Fantino. | | 107,000,000 | 24,000 |
| 14655 | San Cristóbal | Nuevo Acueducto de Haina. | | 380,000,000 | 180,000 |
| S/SNIP | Duarte. | Nuevo Acueducto Múltiple Angelina – Las Guaranas. | | 100,000,000 | 11,476 |
| 14621 | Santiago | Construcción Sistema de Saneamiento Arroyo Gurabo y su Entorno, Municipio Santiago de los Caballeros. (Primera Etapa) | | 1,603,856,079.11 | 900,000 |
| Construcción Sistema de Saneamiento Arroyo Gurabo y su Entorno, Municipio Santiago de los Caballeros. (Segunda Etapa) | |
| 14630 | Monte Plata. | Nueva Planta Potabilizadora e Interconexión al Depósito Regulador del Acueducto de Monte Plata. | | 137,237,032 | 21,634 |
| 14647 | Duarte | Alcantarillado Sanitario Villa Rivas. | | 652,720,632.29 | 7,783 |

## PROYECTOS FORMULADOS EN EL AÑO 2023.

|  |
| --- |
|  |
| **DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO** |
| **DEPARTAMENTO DE FORMULACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS.** |
| **SEGUIMIENTOS A PROYECTOS EN PROCESO DE FORMULACIÓN** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SNIP OTORGADO DE ENERO A DICIEMBRE 2023 | | | | |
| NO. | **SNIP** | **PROVINCIA** | **NOMBRE DEL PROYECTO** | **MONTO PROYECTO** |
|
| 1 | **15138** | **LA ROMANA** | Ampliación Acueducto Múltiple La Romana-La Caleta-Villa Hermosa, Provincia La Romana | 934,687,690.00 |
| 2 | **16116** | Construcción Acueducto Mano Juan, Isla Saona, Provincia La Romana, (01 Ud.) | 193,731,203.00 |
| 3 | **15143** | **SANTO DOMINGO** | Construcción del Sistema De Saneamiento Del Municipio de Boca Chica. | 8,400,019,000.60 |
| 4 | **15307** | Habilitación Sala Para La Implementación Del Sistema De Análisis Y Monitoreo De Acueductos Y Alcantarillado, En La Sede Central Del Inapa, Distrito Nacional | 129,328,840.00 |
| 5 | **15412** | **SANTIAGO RODRIGUEZ** | Ampliación Acueducto Múltiple Monción- Las Caobas - La Meseta - Los Quemados, Provincia Santiago Rodriguez | 1,186,361,227.89 |
| 6 | **15399** | **SANTIAGO** | Construcción Alcantarillado Sanitario De Licey Al Medio | 1,253,512,693.53 |
| 7 | **16074** | **PERAVIA** | Ampliación Acueducto Múltiple Peravia, Extensión A Villa Guera, Provincia Peravia | 75,565,656.95 |
| 8 | **16301** | **SAN PEDRO DE MACORIS** | Ampliación Acueducto San Pedro de Macorís, Provincia San Pedro de Macorís | 92,239,173.99 |

## MATRIZ DE PRINCIPALES INDICADORES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Matriz de los Principales Indicadores del Plan Operativo Anual (POA)** | |

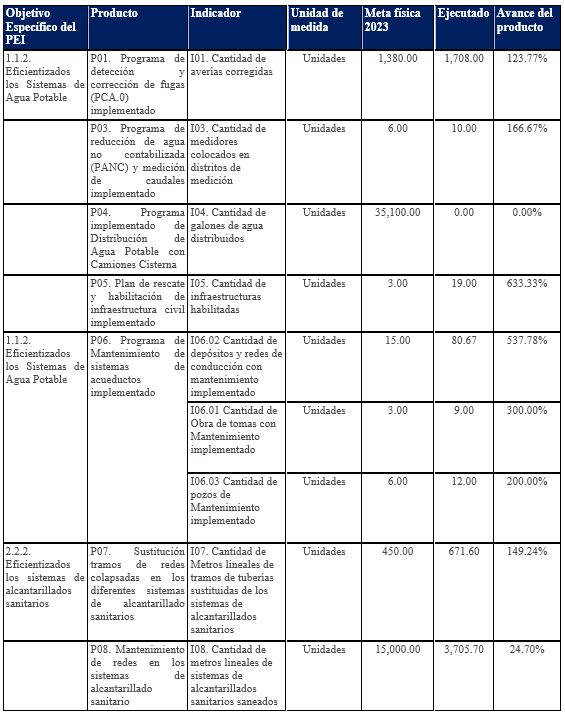
| **Area** | **Producto** | **Nombre del indicador** | **Frecuencia** | **Linea base** | **Meta** | **Resultado** | **Porcentaje de avance** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dirección de Planificación y Desarrollo | Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2024 actualizado e implementado | Cantidad de informes de Seguimiento al PEI elaborado | Semestral | 2 | 2 | Asegurada la debida articulación entre la planificación estratégica y operativa | 100% |
| Plan Operativo Anual (POA) 2023 implementado. | Cantidad de informes de Seguimiento al POA elaborados | Trimestral | 4 | 4 | Asegurada la debida articulación entre la planificación estratégica y operativa | 100% |
| Plan Nacional Plurianual de Inversión Pública (PNPIP) formulado | Porcentaje de avance de la- formulación PNPIP | Anual | 1 | 1 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 100% |
| Proyectos Nuevos de Inversión Pública Formulado | Cantidad de Proyectos formulados | Trimestral | 46 | 77 | 100% |
| Monitoreo y Evaluación de Proyectos de Inversión en Ejecución | Cantidad de Programación Físico Financiero de proyectos elaborados | Trimestral | 4 | 4 | 100% |
| Recursos Técnicos de Cooperación Internacional, Gestionados para fortalecer el desarrollo Institucional. | Recursos Técnicos de Cooperación Internacional, Gestionados para fortalecer el desarrollo Institucional. | Trimestral | 2 | 4 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100% |
| Propuesta de la Estructura organizacional aprobada por el INAPA y remitida al MAP | Porciento de avance de la propuesta de la Estructura Organizacional | Trimestral | 80% | 100% | Fortalecida la gestión integrada de procesos institucionales | 100% |
| Manual de Organización y Funciones Actualizado. | Porciento de avance de la actualización del Manual de Organización y funciones | Trimestral | 70% | 100% | 53% |
| Monitoreo e implementación de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI). | Porciento de cumplimiento generado por la plataforma NOBACI. | Trimestral | 93% | 0.97 | 93.56% |
| Porcentaje de hallazgos subsanados de las NOBACI entre cantidad de hallazgos detectados. | Trimestral | 0% | 100% | 81% |
| Monitoreo de la Gestión de Riesgos. | % de cumplimiento de la gestión de riesgos del Sistema de Gestión Integrado, asegurado al 100% | Trimestral | 100% | 100% | Implementada la Norma de gestión Antisoborno (ISO 37001: 2016) a los procesos de Formulación y Ejecución de proyectos APS y comercialización del servicio cuyas actividades se desarrollan en la Sede Central. Implementada la Norma de Gestión de Calidad (ISO 9001: 2015) Programa Piloto Acueducto de Peravia Implementadas herramientas de calidad para la mejora continua de la gestión y los servicios | 85.71% |
| Cumplimiento a los indicadores del Sistema de Gestión Pública correspondiente al Departamento de Calidad en la Gestión | Porcentaje de cumplimiento de los indicadores del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública Aplicables a Calidad en la Gestión aumentados de un 88% a un 95%. | Trimestral | 88% | 95% | 94.61% |
| Procesos y procedimientos internos del SGI mejorados y optimizados | Nivel de madurez de los procesos del Sistema de Gestión Integrado SGI | Trimestral | 62% | 80% | 177.78% |
| Dirección de Recursos Humanos | Diccionario de Competencias realizado | Porcentaje de avance de Diccionario de competencias realizado | Trimestral | 50% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100% |
| Pruebas de Competencias Aplicadas | Porcentaje de avance de aplicación de pruebas de competencias | Trimestral | 50% | 100% | 100% |
| Plan de Desarrollo Individual Identificado | Porcentaje de avance del Plan de desarrollo individual | Trimestral | 0% | 50% | 100% |
| Plan Anual de Capacitación Realizado | Porcentaje de avance del Plan Anual de Capacitacion | Trimestral | 0% | 100% | 100% |
| Catálogo de Beneficios a Empleados Ampliado, Aplicado | Porcentaje de avance ampliación y aplicación del catálogo de beneficios a empleados | Trimestral | 50% | 75% | 100% |
| Programa de Inserción Laboral Restructurado de acuerdo a las competencias del colaborador | Porcentaje de avance de la implementación del programa de incersion laboral | Trimestral | 10% | 50% | 100% |
| Modelo de Atención primaria Fortalecido | Porcentaje de avance del fortalecimiento del modelo de atención primaria | Trimestral | 30% | 80% | 100% |
| Plan de Comunicación Interna Realizado | Porcentaje de avance del Plan de Comunicación interna realizado | Trimestral | 0% | 100% | 100% |
| Sistema de Recursos Humanos Implementado | Porcentaje de avance de implementación del sistema de Recursos Humanos | Trimestral | 50% | 100% | 40% |
| Encuesta de Clima Laboral realizada | Porcentaje de avance de Encuestas de Clima Laboral | Trimestral | 0% | 100% | 100.00% |
| Dirección de Operaciones | Programa de detección y corrección de fugas (PCA.0) implementado | Cantidad de averias corregidas | Trimestral | 4,500 | 5,520 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 111.20% |
| Programa creación Catastro de Redes sistemas provincias (Monte Cristi, Dajabon, Valverde y Santiago Rodriguez, Peravia y Ocoa) | Cantidad de sistemas con catastro de redes georreferenciados | Trimestral | 0 | 2 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 150% |
| Programa de reducción de agua no contabilizada (PANC) y medición de caudales implementado | Cantidad de medidores colocados en distritos de medición | Trimestral | 10 | 20 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 125.00% |
| Plan de rescate y habilitación de infraestructura civil implementado | Cantidad de infraestructuras habilitadas | Trimestral | 15 | 12 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 316.67% |
| Programa de Mantenimiento de sistemas de acueductos implementado | Cantidad de obras de toma con mantenimiento implementado | Trimestral | 0 | 12 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 528.33% |
| Cantidad de depositos y redes de conducción con mantenimiento implementado | Trimestral | 10 | 180 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 125.00% |
| Cantidad de pozos con mantenimiento implementado | Trimestral | 10 | 24 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 135.50% |
| Sustitución tramos de redes colapsadas en los diferentes sistemas de alcantarillado sanitarios | Cantidad de Metros lineales de tramos de tuberías sustituidas de los sistemas de alcantarillados sanitarios | Trimestral | 1,000.00 | 1,800.00 | Eficientizados los Sistemas de Alcantarillados | 158.32% |
| Mantenimiento de redes en los sistemas de alcantarillado sanitario | Cantidad de metros lineales de sistemas de alcantarillados sanitarios saneados | Trimestral | 45,392.83 | 60,000 | Eficientizados los Sistemas de Alcantarillados | 75.42% |
| Programa de Catastro de Redes de Alcantarillados realizado | Cantidad de sistemas de alcantarillados con catastro de redes realizados | Trimestral | 1 | 2 | Eficientizados los Sistemas de Alcantarillados | 50.00% |
| Programa de Mantenimiento Correctivo de equipos electromecánicos. | Cantidad de equipos intervenidos | Trimestral | 540 | 1150 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 56.81% |
| Programa de mantenimiento de los equipos eléctricos, mecánicos y electrónicos de las PTAP - PTAR. | Cantidad de Equipos con mantenimiento implementado | Trimestral | 0 | 525 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillados | 104.00% |
| Dirección de Tratamiento del Agua | Plantas Potabilizadoras con procesos mejorados. | Cantidad de plantas con procesos mejorados | Trimestral | 9 | 15 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 113.33% |
| Cobertura de abastecimiento de sustancias químicas | Porcentaje de solicitudes de sustancias atendidas | Trimestral | 100% | 100% | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 100.00% |
| Plan de Mejoramiento de infraestructura de Plantas potabilizadoras | Plantas potabilizadoras con mejoramientos realizados | Trimestral | 50 | 51 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 111.67% |
| Plan de Mantenimiento Preventivo implementado en plantas potabilizadoras | Cantidad de Plantas con Plan de mantenimiento implementado | Trimestral | 20 | 87 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 73.73% |
| Plan de Sistemas de Cloración Segura Implementado | Cantidad de Sistemas de cloración con plan mantenimiento implementado | Trimestral | 0 | 60 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 63.33% |
| Porcentaje de Acueductos con sistemas de cloración instalados | Trimestral | 95% | 100% | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 96% |
| Cantidad de mejoramientos realizados en sistemas de cloración | Trimestral | 30 | 50 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 174.00% |
| Plan de Desinfección de plantas | Unidades plantas desinfectadas | Trimestral | 28 | 50 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 174.00% |
| Plan de mejora operacional en plantas de tratamiento de aguas residuales | Cantidad de sistemas de medicion instalado | Trimestral | 8 | 84 | Eficientizados los Sistemas de Alcantarillados | 100.00% |
| Cantidad de plantas con mejoras operacionales implementadas | Trimestral | 6 | 10 | Eficientizados los Sistemas de Alcantarillados | 100.00% |
| Reporte de calidad de descargas de las PTAR | Reportes de descargas realizados | Trimestral | 12 | 12 | Eficientizados los Sistemas de Alcantarillados | 166.67% |
| Plantas potabilizadoras optimizadas | Cantidad de plantas potabilizadoras levantadas para ser optimizadas | Trimestral | 0 | 15 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 93.33% |
| Dirección de Calidad del Agua | Acreditación de Laboratorio Central implementada | Porcentaje de avance de aceditacion del laboratorio | Trimestral | 0 | 100% | Aumentada la Calidad del Agua en los Acueductos | 100.00% |
| Mantenimiento realizado de la acreditación | Porcentaje de avance de mantenimiento de acreditacion | Trimestral | 0 | 100% | Aumentada la Calidad del Agua en los Acueductos | 100.00% |
| Habilitación de laboratorio regionales realizada | Cantidad de laboratorios regionales implementados | Trimestral | 0 | 1 | Aumentada la Calidad del Agua en los Acueductos | 90.00% |
| Muestras analizadas clientes internos y externos | Cantidad de muestras analizadas de clientes internos y externos | Trimestral | 3,007.00 | 4,000.00 | Aumentada la Calidad del Agua en los Acueductos | 173.13% |
| Control sanitario en Sistemas de Acueductos habilitado. | Cantidad de acueductos con control sanitario, activos | Trimestral | 116 | 122 | Aumentada la Calidad del Agua en los Acueductos | 100.00% |
| Cantidad de muestras analizadas de acueductos con control sanitario | Trimestral | 34,461.00 | 36,184.00 | Aumentada la Calidad del Agua en los Acueductos | 73.53% |
| Muestreo de fuentes realizadas | Cantidad de fuentes muestreadas | Trimestral | 72 | 108 | Aumentada la Calidad del Agua en los Acueductos | 90.54% |
| Plan de Seguridad del Agua (PSA) realizado | Cantidad de acueductos con PSA implementeado | Trimestral | 72 | 108 | Aumentada la Calidad del Agua en los Acueductos | 94.59% |
| Índice de potabilidad realizado. | Indice de Potabilidad | Trimestral | 0.7205 | 0.8 | Aumentada la Calidad del Agua en los Acueductos | 87.99% |
| Dirección de Ingeniería | Sistemas de Acueductos, diseñados | Cantidad de Sistemas de Acueductos diseñados | Trimestral | 60 | 65 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos | 93.85% |
| Sistemas de Alcantarillados, diseñados | Cantidad de Sistemas de Alcantarillados diseñados | Trimestral | 24 | 25 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Alcantarillados | 76.00% |
| Sistemas de Acueductos y Alcantarillados, rediseñados | Cantidad de Sistemas de Acueductos y Alcantarillados rediseñados | Trimestral | 100 | 110 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 65.45% |
| Proyectos Externos Revisados y Aprobados | Cantidad de Proyectos Externos revisados y aprobados | Trimestral | 22 | 25 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 88.00% |
| Sensibilización Comunitaria en la importancia del agua | Cantidad de Campañas de Sensibiliacion Comunitarias realizadas | Trimestral | 15 | 15 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 60.00% |
| Dirección de Supervisión y Fiscalización de Obras | Obras de sistemas de Abastecimiento de agua potable puestas en posesion realizado. | Cantidad de obras puestas en posesión de Agua Potable | Trimestral | 65 | 80 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 73.77% |
| Obras de Sistemas de Abastecimiento de agua potable supervisadas. | cantidad de Informes de supervisión, elaborados de Agua Potable | Trimestral | 540 | 720 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 138.70% |
| Obras de sistemas de abastecimiento de agua potable fiscalizadas. | cantidad de Informes de fiscalización, elaborados de Agua Potable | Trimestral | 72 | 95 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 101.67% |
| Pruebas de tuberías realizadas para sistemas de abastecimiento de agua potable | Cantidad de Informes de pruebas de tuberías, elaborados de Agua Potable | Trimestral | 120 | 135 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 154.08% |
| Avance físico-financiero de proyectos de inversión en ejecución. | Cantidad de Matrices de avance físico-financiero de Proyectos | Trimestral | 4 | 4 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 100.00% |
| Obras de sistemas de recolección y Saneamiento de aguas residuales, puestas en posesión realizada. | Cantidad de obras puestas en posesión de Aguas residuales | Trimestral | 11 | 15 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 46.15% |
| Obras de Sistemas de recolección y Saneamiento de aguas residuales, supervisadas. | Cantidad de Informes de supervisión de Aguas residuales | Trimestral | 145 | 128 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 160.16% |
| Obras de Sistemas de recolección y Saneamiento de aguas residuales fiscalizadas. | Cantidad de Informes de fiscalización de Aguas residuales | Trimestral | 106 | 82 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 75.61% |
| Pre-recepción realizadas de obras de sistemas de recolección y Saneamiento de aguas residuales. | Cantidad de obras recibidas de Aguas residuales | Trimestral | 6 | 6 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 16.67% |
| Dirección de Programas y Proyectos Especiales | Supervisión de proyectos de obras con fondos externos e internos realizadas conforme a las normativas y especificaciones de calidad establecidas por el INAPA | Cantidad de informes de supervisión de sistemas de acueducto | Trimestral | 520 | 600 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 104.03% |
| Cantidad de Informes Técnicos de supervisión de Sistemas de Alcantarillados. | Trimestral | - | 140 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 139.87% |
| Inspecciones legales realizadas a los terrenos de las obras que se ejecutan por la DPPE | I07. Cantidad de documentos de opinión legal elaborado | Trimestral | 5 | 51 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 90.20% |
| Avances físico, financiero de los proyectos supervisado por la DPPE. | Cantidad de Documentos de proyectos remitido a Dirección de Planificación y Desarrollo | Trimestral | 12 | 12 | Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 100.00% |
| Dirección de Desarrollo Provincial | Sistemas de Abastecimiento de Agua Rurales Mejorados | Cantidad de sistemas mejorados | Trimestral | 20 | 6 | Eficientizados los Sistemas de Agua Potable | 100.00% |
| Fortalecimiento de capacidades de las Organizaciones Comunitarias de Servicios de Agua y Saneamiento- (ASOCAR, Comités de Agua, otros) | Cantidad de talleres impartidos | Trimestral | 22 | 5 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Conformación de ASOCAR, realizado | Cantidad de solicitudes gestionadas por el Cómite Gestor | Trimestral | 0 | 3 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Dirección Comercial | Cartera de clientes aumentada | Cant. De Usuarios convertidos a clientes. | Trimestral | 19,447.00 | 18,318.00 | Fortalecida la gestión comercial | 80.02% |
| Facturación realizada aumentada | Cantidad de Productos Facturados Nuevos | Trimestral | 188,720.00 | 23,185.00 | Fortalecida la gestión comercial | 241.00% |
| Actualización de base de datos en información de clientes y datos de facturación | Cantidad de solicitudes de actualizacion realizadas a la base de datos | Trimestral | 22,161.00 | 40,986.00 | Fortalecida la gestión comercial | 107.70% |
| Disminución de cartera morosa 12-60 meses | Cantidad de cuentas morosas reducidas | Trimestral | 53,973.00 | 9,832.00 | Fortalecida la gestión comercial | 73.68% |
| Saneamiento y rectificación de data en Procesos de Servicios y Atención al Cliente | Cantidad de data saneada y rectificada | Trimestral | 40,986.00 | 19,434.00 | Fortalecida la gestión comercial | 370.45% |
| Programa de Instalación de Medidores, formulado y ejecutado | Cantidad de medidores y sensores instalados | Trimestral | 50.00 | 525.00 | Fortalecida la gestión comercial | 101.14% |
| Recaudo Nacional | Recaudacion comercial | Trimestral | 1,177,400,550.42 | 1,216,238,000.00 | Incrementado el nivel de recaudaciones de manera sostenible. | 108.20% |
| Dirección Administrativa | Gestión de Almacen de Equipos y Materiales Implementado | Reporte de inventarios realizados | Trimestral | - | 2 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Reporte Semestral de los avances de las mejoras implementadas en el Almacen | Semestral | - | 2 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Programa de Optimización de Inventario de Suministros y Material Gastable Implementado | Porcentaje de avance de programa de optimizacion de inventario de suministro y material gastable implementado | Trimestral | 15% | 35% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 97.14% |
| Equipamiento de Oficinas Provinciales | Cantidad de oficinas trabajadas con los equipos de mobiliarios | Trimestral | 34 | 54 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Cantidad de oficinas completadas. | Trimestral | 3 | 24 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Programa de mantenimiento preventivo y correctivo, de la estructura de los edificios, espacios físicos, oficinas y áreas comunes. (Nivel Central). | Cantidad de espacios fisicos con mantenimiento preventivo y correctivo aplicados | Trimestral | 3 | 44 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 102.27% |
| Programa de mejoras y habilitacion de oficinas. | Cantidad de oficinas nivel central mejoradas | Trimestral | 10 | 10 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 130.00% |
| Cantidad de oficinas moviles habilitadas | Trimestral | 0 | 1 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Gestion de Combustible. | Cantidad de estaciones de expendio de combustibles mejoradas | Trimestral | 5 | 20 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Procesos de Compras y Contrataciones realizado para la generacion de ordenes de compra y/o servicios. | Cantidad de Procesos de compras ejecutados según lo planificado | Trimestral | 287 | 219 | Gestionadas las adquisiciones y contrataciones de acuerdo a la Ley 340-06 | 87.21% |
| Programa de optimización de la gestión de Transporte Implementado | Cantidad de plantillas de programación de viajes Y de Reportes de disponibilidad de choferes elaboradas | Mensual | 0 | 12 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 91.67% |
| Programa de Mantenimiento para el buen estado de la Flotilla de la Institución realizado | Cantidad de inspecciones de los equipos de motor y reportes de mantenimiento de vehículos, elaborados | Mensual | 0 | 12 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Dirección Financiera | Presupuesto Financiero Formulado | Cantidad de Presupuesto Financiero formulado | Anual | 1 | 1 | Mejorada la producción de Estados Financieros, Presupuestarios y Económicos para la Rendición de Cuentas y Gestión Financiera Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 100.00% |
| Presupuesto Financiero Ejecutado | Porcentaje del Presupuesto Financiero ejecutado | Anual | 100% | 100% | Mejorada la producción de Estados Financieros, Presupuestarios y Económicos para la Rendición de Cuentas y Gestión Financiera Ejecutada Inversión en Sistemas de Acueductos y Alcantarillados | 100.00% |
| Informes Elaborados y Presentados | Cantidad de Informes elaborados | Mensual | 114 | 110 | Mejorada la producción de Estados Financieros, Presupuestarios y Económicos para la Rendición de Cuentas y Gestión Financiera | 100.00% |
| Cuentas Bancarias Conciliadas | Cantidad de cuentas bancarias conciliadas | Mensual | 12 | 12 | Mejorada la producción de Estados Financieros, Presupuestarios y Económicos para la Rendición de Cuentas y Gestión Financiera | 100.00% |
| Gestión de Pagos realizada. | Porcentaje de Gestioan de pagos realizados | Anual | 1 | 1 | Mejorada la producción de Estados Financieros, Presupuestarios y Económicos para la Rendición de Cuentas y Gestión Financiera | 100.00% |
| Retenciones de Impuestos declaradas y pagadas. | Cantidad de retenciones de impuestos declaradas y pagadas | Mensual | 48 | 48 | Mejorada la producción de Estados Financieros, Presupuestarios y Económicos para la Rendición de Cuentas y Gestión Financiera | 100.00% |
| Evaluación financiera de los procesos de licitación. | Porcentaje de evaluacion financiera realizadas | Mensual | 1 | 1 | Mejorada la producción de Estados Financieros, Presupuestarios y Económicos para la Rendición de Cuentas y Gestión Financiera | 100.00% |
| Informe de ingresos anuales realizados y entregados | Cantidad de informes de ingresos y egresos realizados y entregados | Anual | 1 | 1 | Mejorada la producción de Estados Financieros, Presupuestarios y Económicos para la Rendición de Cuentas y Gestión Financiera | 100.00% |
| Inventario General de Activos fijos y Políticas de gestión, control actualizado y socializado. | Porcentaje de avance de inventario de activos fijos y politicas de gestion, control acutalizado y socializado | Anual | 1 | 1 | Mejorada la producción de Estados Financieros, Presupuestarios y Económicos para la Rendición de Cuentas y Gestión Financiera | 100.00% |
| Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación | Software comercial y financiero implementado. | Porcentaje de avance implementacion Software financiero | Trimestral | 15% | 35% | Eficientizado el uso de los recursos tecnológicos | 70.00% |
| Conectividad y Comunicaciones implementado. | Porcentaje de avance de implementacion de conectividad y comunicaciones | Trimestral | 15% | 35% | Eficientizado el uso de los recursos tecnológicos | 65.00% |
| Centro de monitoreo y Control | Porcentaje de avance de implementacion del centro de monitoreo y control | Trimestral | 0% | 55% | Eficientizado el uso de los recursos tecnológicos | 91.38% |
| Programa de mantenimiento herramientas TIC realizado. | Porcentaje de avance del programa de mantenimeinto herramientas TIC | Trimestral | 40% | 60% | Eficientizado el uso de los recursos tecnológicos | 80.00% |
| Controles de Seguridad Cibernética y alta tecnología implementado. | Porcentaje de implementación de controles de seguridad cibernética y alta tecnología | Trimestral | 15% | 50% | Eficientizado el uso de los recursos tecnológicos | 71.43% |
| Departamento de Comunicaciones | Comunicación Interna y Externa Fortalecida | % de Conocimiento de la institución y la gestión | Trimestral | 30% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| % Positividad en Publicaciones y Opiniones | Trimestral | 0% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Alianzas Estratégicos con instituciones gubernamentales | Cantidad de Acuerdos establecidos | Anual | 0 | 1 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Monitoreo de los formatos y contenidos de comunicación en nuestra redes sociales | Cantidad de casos en que se identifica falta de alineación o coordinación en el flujo de comunicación | Trimestral | 92 | 100 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Educación sobre el uso del recurso agua | Cantidad de Programas de Concientización implementados | Trimestral | 0 | 2 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Estructura y politicas de comunicación interna fortalecidas | Porcentaje de avance del fortalecimiento de la Estructura y políticas de comunicacion interna | Trimestral | 0% | 50% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 89.47% |
| Departamento de Estadísticas | Informes Estadisticos Institucionales | Cantidad de Informes elaborados | Mensual | 82 | 82 | Gestionada de manera oportuna la información estadística para los clientes internos y externos a la institución. | 80.00% |
| Departamento de Revisión y Control | Arqueos de Fondos | Cantidad de Arqueo de Fondos realizados | Mensual | 500 | 500 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 115.60% |
| Monitoreo de Combustibles | Cantidad de mediciones de combustibles auditadas | Mensual | 503 | 500 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 95.20% |
| Inventarios realizados | Cantidad de inventarios de vehiculos elaborados | Mensual | 1 | 1 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Elaboración y Revisión de instructivos | Cantidad de instructivos elaborados | Semestral | 5 | 2 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Auditoria Interna | Cantidad de matrices de auditoría interna elaboradas | Semestral | 0 | 12 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Auditorias Especiales | Cantidad de Auditorias Especiales realizadas | Semestral | 5 | 2 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 150.00% |
| Departamento Jurídico | Acciones Legales | Porcentaje de casos ejecutados de actuaciones ante tribunales a nivel nacional | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 200.00% |
| Porcentaje de casos de Soportes Legales en los operativos de desconexiones ilegales, ejecutados | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 91.67% |
| Porcentaje de asuntos de litigios resueltos | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Porcentaje de impugnaciones realizadas | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 150.00% |
| Porcentaje de casos de demandas judiciales realizadas | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Trámite para la declaratoria de utilidad Pública de terrenos realizados | Porcentaje de trámites para la declaratoria de utilidad Pública de terrenos, ejecutados | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Proveedores del Estado Inhabilitados | Porcentaje de casos de proveedores inhabilitados vs casos solicitados | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Documentos legales de Procesos de Licitaciones | Porcentaje de documentos de procesos de licitaciones elaborado y ejecutado. | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 10000.00% |
| Trámites generados en el Sistema TRE de la Contraloría General de la República | Porcentaje de Tramites generados en el Sistema TRE | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 10000.00% |
| Contratos | Porcentaje de contratos de alquiler elaboradas | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Porcentaje de contratos de distribución de agua elaborados | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Porcentaje de contratos temporales de personal elaborados | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 233.33% |
| Porcentaje de contratos de arrendamientos, compensacion y compra de terreno elaborados | Trimestral | 100% | 100% | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 91.67% |
| Oficina de Equidad de Género | Informes elaborados | Cantidad de informes elaborados | Trimestral | 0 | 4 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 100.00% |
| Charlas de orientación realizadas | Cantidad de charlas de orientacion realizadas | Trimestral | 0 | 9 | Fortalecida la organización institucionalmente y mejorada la gestión | 55.56% |

## MATRIZ DE LOGROS RELEVANTES Y DATOS CUANTITATIVOS MENSUALES, ENERO – DICIEMBRE 2023.

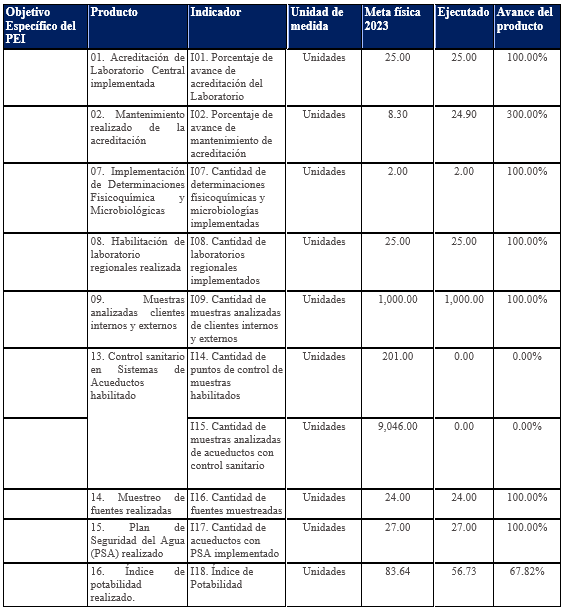
| Matriz de logros relevantes gestión 2023 | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mes** | **Inversión servicio agua potable y saneamiento** | **Producción de agua potable (m3/mes)** | **Tratamiento de agua residual** | **Recaudación** | **Obras inauguradas** |
| Enero | 24,505,620.42 | 53,961,710.33 | 3,086,864.64 | 96,242,391.80 | Rehabilitación Planta Depuradora de Aguas Residuales de Fantino |
| Febrero | 1,000,331,324.55 | 50,241,817.07 | 3,030,189.70 | 86,668,247.17 | Nuevo Acueducto de Haina, provincia San Cristóbal |
| Marzo | 575,880,753.48 | 50,988,677.34 | 2,985,500.57 | 119,619,045.13 | Nuevo Acueducto Múltiple Angelina – Las Guaranas  Construcción Sistema de Saneamiento Arroyo Gurabo y su Entorno, Municipio Santiago de los Caballeros, Provincia Santiago (primera etapa), |
| Abril | 407,501,891.89 | 50,326,251.83 | 3,026,613.29 | 76,928,261.56 |  |
| Mayo | 948,271,954.06 | 50,896,739.20 | 2,755,080.71 | 74,135,978.26 | Nueva Planta Potabilizadora e Interconexión al Depósito Regulador del Acueducto de Monte Plata |
| Junio | 1,039,552,731.97 | 49,806,008.07 | 2,731,383.36 | 71,912,227.75 |  |
| Julio | 1,038,438,694.23 | 50,698,644.76 | 2,797,250.90 | 196,829,526.43 |  |
| Agosto | 180,100,019.62 | 51,480,137.93 | 2,827,145.38 | 133,383,112.54 |  |
| Septiembre | 1,076,873,058.43 | 50,706,646.55 | 2,955,931.69 | 80,962,473.02 |  |
| Octubre | 930,759,105.70 | 51,754,961.15 | 3,027,926.96 | 172,944,572.52 |  |
| **Mes** | **Inversión servicio agua potable y saneamiento** | **Producción de agua potable (m3/mes)** | **Tratamiento de agua residual** | **Recaudación** | **Obras inauguradas** |
| Noviembre | 1,176,823,790.20 | 50,350,554.83 | 2,096,933.90 | 99,579,339.49 | Alcantarillado Sanitario Villa Rivas |
| Diciembre | 1,467,674,429.43 | 50,748,125.25 | 2,245,826.14 | 85,256,473.89 | Construcción Sistema de Saneamiento Arroyo Gurabo y su Entorno, Municipio Santiago de los Caballeros, Provincia Santiago (segunda etapa) |
| **Total** | **9,866,713,373.98** | **9,866,713,373.98** | **9,866,713,373.98** | **9,866,713,373.98** | **7** |

## MATRIZ DE LOS PRINCIPALES INDICADORES DE GESTION POR PROCESOS

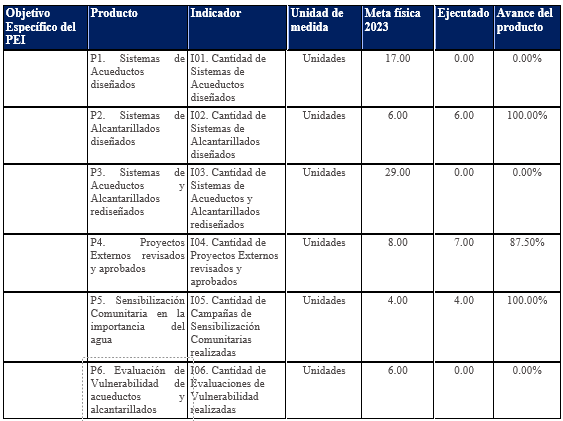
DIRECCION DE OPERACIONES:



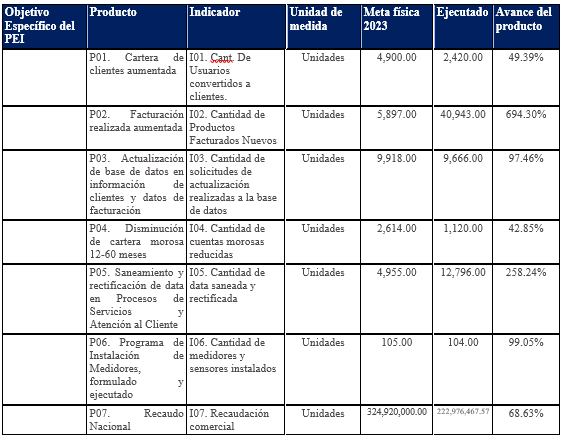
DIRECCION DE CALIDAD DE AGUA:



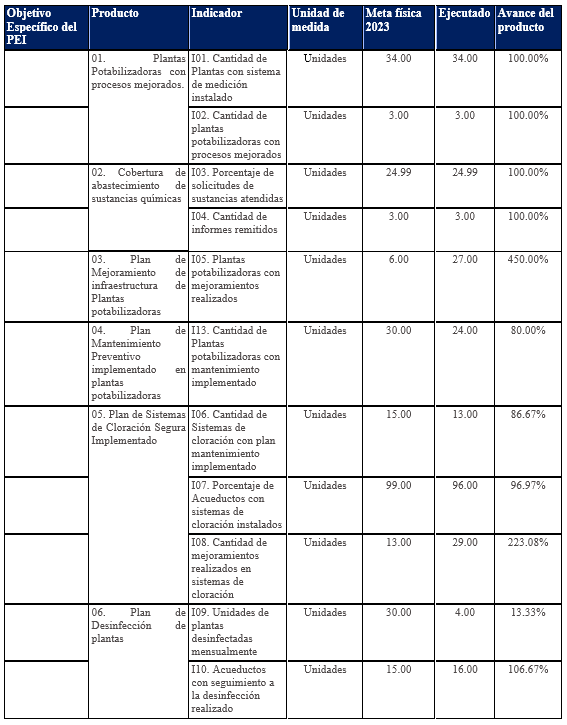
DIRECCION DE INGENERIA:



DIRECCION COMERCIAL:



DIRECCION DE TRATAMIENTO DE AGUA:



## INDICADORES DEL SISTEMA DE MONITOREO Y MEDICIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA (SMMGP)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RESUMEN DE LOS INDICADORES DEL SMMGP | | | | | | | | | | |
| Fecha del Corte: | | | |  | | **15 de diciembre del 2023** | | | | |
| INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS | | | | | | | | | | |
| INICIATIVAS (METAS PRESIDENCIALES) | **OBRAS** | **SISMAP** | **ITICGE** | | **NOBACI** | | **CUMPLIMIENTO DE LA LEY 200-04** | **CONTRATACIONES**  **PÚBLICAS** | **SISACNOC** | **PROMEDIO** |
| 100% | **100%** | **87%** | **91%** | | **97%** | | **100%** | **89%** | **88%** | **94%** |

## BALANCES DE CUENTAS, EJECUCIONES DE GASTO, CUENTAS POR PAGAR Y CUENTAS POR COBRAR

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| logo de inapa |  |
|  |  |
|  |  |
| **INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS** | |
| **Balance General** | |
| **Al 30 de Noviembre de 2023** | |
| **( VALORES EN RD$)** | |
| **ACTIVOS** |  |
|  |
| **ACTIVOS CORRIENTES** |  |
| DISPONIBILIDADES EN CAJA Y BANCOS | 4,167,949,005.43 |
| CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR A CORTO PLAZO | 7,409,291,804.64 |
| GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO | 69,962,581.40 |
| INVENTARIOS | 393,715,457.20 |
| **TOTAL ACTIVOS CORRIENTES** | **12,040,918,848.67** |
| **ACTIVOS NO CORRIENTES** |  |
| BIENES DE USO (ACTIVOS NO FINANCIEROS) | 79,508,640,216.48 |
| BIENES INTANGIBLES | 50,809,734.21 |
| **TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES** | **79,564,545,213.44** |
| **TOTAL ACTIVOS** | **91,605,464,062.10** |
| **PASIVOS** |  |
| **PASIVOS CORRIENTES** |  |
| DEDUCCIONES Y RETENCIONES POR PAGAR | 1,053,495,136.75 |
| CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO | 1,919,805,764.49 |
| **TOTAL PASIVOS CORRIENTES** | **2,973,300,901.24** |
| **PASIVOS NO CORRIENTES** |  |
| ANTICIPOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS A LARGO PLAZO | 49,436,382.98 |
| **TOTAL PASIVOS NO CORRIENTES** | **49,436,382.98** |
| **TOTAL PASIVOS** | **3,022,737,284.22** |
| **PATRIMONIO** |  |
| PATRIMONIO INICIAL | 90,721,937,330.79 |
| RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES | (11,462,252,612.22) |
| RESULTADO NETO DEL EJERCICIO | 9,323,042,059.31 |
| **TOTAL PATRIMONIO NETO DEL GOBIERNO CENTRAL** | **88,582,726,777.88** |
| **TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO** | **91,605,464,062.10** |

## EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS Y APLICACIONES FINANCIERAS

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | CONVENIO CON EL INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ...INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS | | | | | | | |
| **DETALLE** | **Presupuesto Inicial** | **Presupuesto Vigente** | **Ejecucion** | **Ejecucion Proyectada** | **% Ejecución** | **Variación o Disponible** |
|
| **2 - GASTOS** |  |  |  |  |  |  |
| **2.1 - REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES** | **1,561,974,214** | **2,887,790,819** | **2,395,614,788** | **2,869,790,819** | **99%** | **18,000,000** |
| **2.2 - CONTRATACIÓN DE SERVICIOS** | **2,139,452,785** | **2,974,734,126** | **2,102,503,112** | **2,293,639,758** | **77%** | **681,094,368** |
| **2.3 - MATERIALES Y SUMINISTROS** | **553,195,693** | **876,043,280** | **458,827,816** | **500,539,436** | **57%** | **375,503,844** |
| **2.4 - TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **40,416,309** | **35,216,309** | **9,851,683** | **10,747,291** | **31%** | **24,469,018** |
| **2.6 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES** | **330,000,000** | **573,752,121** | **266,109,141** | **290,300,881** | **51%** | **283,451,240** |
| **2.7 - OBRAS** | **5,225,268,976** | **11,079,569,482** | **8,147,141,910** | **9,668,781,317** | **87%** | **1,410,788,165** |
| **Total Gastos** | **9,850,307,977** | **18,427,106,137** | **13,380,048,450** | **15,633,799,501** | **85%** | **2,793,306,635** |
| **4 - APLICACIONES FINANCIERAS** |  |  |  |  |  |  |
| **4.2 - DISMINUCIÓN DE PASIVOS** | **100,000,000** | **47,336,767** | **35,131,869** | **38,325,675** | **74%** | **12,204,898** |
| **Total de Aplicaciones Financieras** | **-** | **47,336,767** | **35,131,869** | **35,131,869** | **74%** | **12,204,898** |
| **Total Gastos y aplicaciones financieras** | **9,950,307,977** | **18,474,442,904** | **13,415,180,319** | **15,668,931,370** | **85%** | **2,805,511,534** |

## CUENTA POR PAGAR:

|  |  |
| --- | --- |
| 9bd98939-c2a7-431b-a2f5-c1f7183ba4ac   |  | | --- | | **(INAPA)** RNC: 401007452 / Tel: 809-567-1249 Calle Guarocuya, Edif. INAPA, Centro Comercial El Millon, Santo Domingo, D.N. 10149  **DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD REPORTE DE SALDO POR ANTIGÜEDAD DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023** | | |
|
|

| **NOMBRE SUPLIDOR** | **RNC** | **Fecha** | **Fecha Contabilizacion** | **Ncf** | **Concepto** | **DIAS VENCIDAS** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **0 a 30 dias** | **31 al 60 dias** | **61 a 90 dias** | **de 91 a 120** | **121 o más** |
| FOCI SRL | 130814262 | 27/01/2023 | 15/02/2023 | B1500000143 | ADQ. SULÑFATO DE ALUMINIO |  |  |  |  | 3,280,996.80 |
| MAXIMO DE JESUS YNOA JAIME | 00105298673 | 10/02/2023 | 03/03/2023 | B1500000031 | SERV. DE NOTARIO |  |  |  |  | 35,400.00 |
| MAXIMO DE JESUS YNOA JAIME | 00105298673 | 14/02/2023 | 03/03/2023 | B1500000032 | SERV. DE NOTARIO |  |  |  |  | 35,400.00 |
| MARY ALTAGRACIA ZAPATA | 00300080736 | 21/02/2023 | 04/04/2023 | B1500000023 | SERV DIST AGUA FEB/2023 |  |  |  |  | 53,400.00 |
| WINDTELECOM, S. A. | 102315965 | 03/03/2023 | 20/03/2023 | B1500010445 | SERVICIO DE PRINTER |  |  |  |  | 286,208.54 |
| WINDTELECOM, S. A. | 102315965 | 03/03/2023 | 20/03/2023 | B1500010443 | SERVICIO DE INTERNET, SAN CRISTOBAL |  |  |  |  | 291,046.66 |
| WINDTELECOM, S. A. | 102315965 | 03/03/2023 | 20/03/2023 | B1500010444 | SERVICIO DE INTERNET, BANI |  |  |  |  | 291,046.66 |
| MAXIMO DE JESUS YNOA JAIME | 00105298673 | 03/03/2023 | 29/03/2023 | B1500000034 | SERVICIO DE NOTARIO |  |  |  |  | 35,400.00 |
| YOSAHIRA ANTONIA DEL ROSARIO BERROA | 08500066405 | 13/03/2023 | 22/06/2023 | B1500000023 | ALQUILE RLOCAL MARZO/2023 |  |  |  |  | 6,372.00 |
| BTD PROYECTOS 12, S.A | 130783683 | 20/03/2023 | 13/04/2023 | CUB. 5 C/060-2021 |  |  |  |  |  | 43,986,973.74 |
| YOSAHIRA ANTONIA DEL ROSARIO BERROA | 08500066405 | 13/04/2023 | 19/04/2023 | B1500000024 | ALQUILER LOCAL ABRIL/2023 |  |  |  |  | 6,372.00 |
| GARCIA Y LLERANDI, SAS. | 101002311 | 17/04/2023 | 03/10/2023 | B15000001335 | ADQUISICION DE JUNTAS |  |  |  |  | 584,159.00 |
| SOSUA SHARKS BASKETBA LL | 430356352 | 20/04/2023 | 20/04/2023 | MEMO 0875/2023 | CONVENIO JORNADA DE ORIENTACION DEL USO CONSCIENTE DEL AGUA |  |  |  |  | 250,000.00 |
| AMALIA ANDREA GRULLON JIMENEZ | 04500053121 | 02/05/2023 | 03/05/2023 | B1500000165 | ALQUILER LOCAL ABRIL/2023 |  |  |  |  | 8,260.00 |
| EDITORA LISTIN DIARIO, SA | 101014334 | 12/05/2023 | 20/06/2023 | B1500008372 | SERV. DE PUBLICIDAD |  |  |  |  | 26,510.92 |
| AMALIA ANDREA GRULLON JIMENEZ | 04500053121 | 30/05/2023 | 18/05/2023 | B1500000166 | ALQUILER LOCAL MAYO/2023 |  |  |  |  | 8,260.00 |
| JULIAN GOMEZ | 00105142947 | 30/05/2023 | 06/06/2023 | B1500000051 | ALQUILER LOCAL MAYO/2023 |  |  |  |  | 17,700.00 |
| WILLIAM IGNACIO DE JESUS CALDERON SENCION. | 01000120764 | 01/06/2023 | 16/06/2023 | B1500000393 | ALQUILER LOCAL JUNIO/2023 |  |  |  |  | 21,830.00 |
| YOSAHIRA ANTONIA DEL ROSARIO BERROA | 08500066405 | 13/06/2023 | 22/06/2023 | B1500000026 | ALQUILE RLOCAL MAYO/2023 |  |  |  |  | 6,372.00 |
| YOSAHIRA ANTONIA DEL ROSARIO BERROA | 08500066405 | 13/06/2023 | 22/06/2023 | B1500000027 | ALQUILE RLOCAL JUNIO/2023 |  |  |  |  | 6,372.00 |
| MAYRA ESTHER SOTO SOTO | 01300371000 | 14/06/2023 | 20/09/2023 | B1100011344 | ALQUILER LOCAL 16 DIAS JUNIO/23 |  |  |  |  | 11,139.20 |
| COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL, SA | 101898852 | 20/06/2023 | 23/06/2023 | B1500002354 | SERVICIOS ALQUILER DE IMPRESORA MULTIFUNCIONALES Y PLOTTERS PARA INAPA |  |  |  |  | 926,703.83 |
| ALTOL PETROLEUM PRODUCTS SERVICES DOMINICANA, SRL. | 130009007 | 23/06/2023 | 03/07/2023 | B1500000223 | ANALISIS DE AGUA |  |  |  |  | 13,039.00 |
| IP EXPERT IPX, SRL. | 130850151 | 26/06/2023 | 29/06/2023 | B1500000238 | SERV.INST. SIST. DE EQUIPO |  |  |  |  | 3,440,571.74 |
| JULIAN GOMEZ | 00105142947 | 29/06/2023 | 04/07/2023 | B1500000052 | ALQUILER LOCAL JUNIO/2023 |  |  |  |  | 17,700.00 |
| AMALIA ANDREA GRULLON JIMENEZ | 04500053121 | 30/06/2023 | 12/07/2023 | B1500000167 | ALQUILER LOCAL JUNIO/2023 |  |  |  |  | 8,260.00 |
| RANSA SRL | 131559956 | 03/07/2023 | 19/09/2023 | MEMO NO.0627/2023 | 20% DE AVANCE A CONTRATO NO.061/2023. |  |  |  |  | 275,383.44 |
| WILLIAM IGNACIO DE JESUS CALDERON SENCION. | 01000120764 | 04/07/2023 | 07/07/2023 | B1500000402 | ALQUILER LOCAL JULIO/2023 |  |  |  |  | 21,830.00 |
| A FUEGO LENTO, SRL | 131111173 | 05/07/2023 | 01/08/2023 | B1500001668 | SERVICIO DE CATERING MES DE EVENTO DEL 26 DE JUNIO/2023 |  |  |  |  | 111,952.50 |
| GC LAB DOMINICANA, SRL. | 130831238 | 06/07/2023 | 01/08/2023 | B1500000508 |  |  |  |  |  | 31,228.30 |
| ARISMENDY SUERO CRUZ | 04600235818 | 07/07/2023 | 19/09/2023 | B1500000022 | SERV.DISTRIBUCION DE AGUA JUNIO 2023. OS2023-0107 |  |  |  |  | 115,700.00 |
| YOSAHIRA ANTONIA DEL ROSARIO BERROA | 08500066405 | 12/07/2023 | 14/07/2023 | B1500000028 | ALQUILER LOCAL JULIO/2023 |  |  |  |  | 6,372.00 |
| MAXIMINO VERAS RIVERAS | 07100372601 | 13/07/2023 | 19/07/2023 | B1500000002 | ALQUILER LOCAL JUNIO, JULIO/23 |  |  |  |  | 28,320.00 |
| ALTOL PETROLEUM PRODUCTS SERVICES DOMINICANA, SRL. | 130009007 | 17/07/2023 | 07/08/2023 | B1500000226 | ANALISIS DE AGUA |  |  |  |  | 13,039.00 |
| COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL, SA | 101898852 | 19/07/2023 | 31/07/2023 | B1500002389 | SERVICIOS ALQUILER DE IMPRESORA MULTIFUNCIONALES Y PLOTTERS PARA INAPA DEL MES DE JUNIO/2023 |  |  |  |  | 688,187.17 |
| JULIAN GOMEZ | 00105142947 | 28/07/2023 | 03/08/2023 | B1500000053 | ALQUILER DE LOCAL JULIO/2023 |  |  |  |  | 17,700.00 |
| WILLIAM IGNACIO DE JESUS CALDERON SENCION. | 01000120764 | 01/08/2023 | 06/09/2023 | B1500000403 | ALQUILER LOCAL AGOSTO/2023 |  |  |  |  | 21,830.00 |
| DELFIN BALDERA SOSA | 05600020936 | 01/08/2023 | 16/10/2023 | B1500000007 | SERV DIST AGUA JULIO/23 |  |  |  |  | 137,950.00 |
| VICTOR BERNARDO SIGFREDO VASQUEZ BELLIARD | 10100081172 | 03/08/2023 | 03/08/2023 | B1500000209 | ALQUILER DE LOCAL JULIO/2023 |  |  |  | 12,980.00 |  |
| WARNER PORFIRIO RODRIGUEZ PAULINO | 04600344990 | 04/08/2023 | 07/11/2023 | B1500000032 | SERV DIST AGUA JUNIO/23 |  |  |  | 124,600.00 |  |
| DAYSIS EVANGELINA SEVERINO NUÑEZ | 01600029449 | 05/08/2023 | 04/10/2023 | B1500000032 | DIST AGUA AGOSTO/23 |  |  |  | 124,600.00 |  |
| JEMELI & VARGAS, S.R.L. | 132626664 | 07/08/2023 | 18/09/2023 | B1500000007 | DIST. DE AGUA, CORRESPONDIENTE A 25 DIAS DEL MES DE JULIO/2023. |  |  |  | 111,250.00 |  |
| EDITORA DEL CARIBE, C. POR A. | 101003561 | 07/08/2023 | 21/11/2023 | B1500005013 | SERV. DE PUBLICIDAD |  |  |  | 394,924.29 |  |
| STALIN RAMIREZ MONTILLA | 01201162318 | 08/08/2023 | 09/10/2023 | B1500000066 | DIST. DE AGUA JULIO/23 |  |  |  | 137,950.00 |  |
| A FUEGO LENTO, SRL | 131111173 | 09/08/2023 | 29/08/2023 | B1500001740 | SERVICIO DE CATERING ACTIVIDADES DE LA DIRECCION EJECUTIVA DE LOS DIAS 19,26,31/2023. |  |  |  | 23,765.20 |  |
| GARCIA Y LLERANDI, SAS. | 101002311 | 10/08/2023 | 05/09/2023 | B1500001452 | ADQUISICION DE TUBERIAS |  |  |  | 2,663,614.00 |  |
| JG ACUEDUCTOS Y PARTES, SRL | 130577633 | 17/08/2023 | 17/10/2023 | B1500000789 | ADQUISICION DE GUIAS, COLUMNAS Y EJES DE ACERO. |  |  |  | 1,097,207.66 |  |
| GARCIA Y LLERANDI, SAS. | 101002311 | 17/08/2023 | 30/11/2023 | B1500001456 | ADQUISICION DE TUBERIAS PVC Y ACERO |  |  |  | 3,696,232.00 |  |
| JOSUE BIENVENIDO BAEZ CORPORAN | 00201051299 | 18/08/2023 | 19/09/2023 | B1500000075 | DIST. DE AGUA CON CAMION CIST. |  |  |  | 133,500.00 |  |
| JOSUE BIENVENIDO BAEZ CORPORAN | 00201051299 | 18/08/2023 | 19/09/2023 | B1500000074 | DIST. DE AGUA CON CAMION CIST. |  |  |  | 129,050.00 |  |
| TARGET LUX LIGHTING DOMINICANA, SRL | 131401783 | 18/08/2023 | 19/09/2023 | B1500000245 | ADQUISICION DE LUMINARIAS LED |  |  |  | 641,567.18 |  |
| TALLERES SANTA CRUZ, SRL | 130677931 | 21/08/2023 | 29/11/2023 | B1500000664. | SERVICIO DE REPARACION |  |  |  | 881,755.00 |  |
| COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL, SA | 101898852 | 25/08/2023 | 04/09/2023 | B1500002422 | SERVICIOS ALQUILER DE IMPRESORA MULTIFUNCIONALES Y PLOTTERS PARA INAPA DEL MES DE JULIO/2023 |  |  |  | 626,168.80 |  |
| ALTOL PETROLEUM PRODUCTS SERVICES DOMINICANA, SRL. | 130009007 | 28/08/2023 | 04/09/2023 | B1500000238 | ANALISIS DE AGUA DESIONIZADA Y DESTILADA. OS2022-0406. |  |  |  | 13,039.00 |  |
| ELECTRICOS PROFESIONALES ELECPROF SRL | 131624545 | 28/08/2023 | 26/10/2023 | CONT-060/2023 | AVANCE DEL 20% CONT-060/2023 |  |  |  | 248,651.38 |  |
| JUAN CARLOS DE LA CRUZ TAVERAS | 00500017751 | 30/08/2023 | 30/08/2023 | B1500000003 | ALQUILER LOCAL AGOSTO/2023 |  |  |  | 59,000.00 |  |
| MALESPIN CONSTRUCTORA, SRL | 101710543 | 31/08/2023 | 07/11/2023 | CUB. 08 .023/2020 |  |  |  |  | 27,792,833.63 |  |
| STALIN RAMIREZ MONTILLA | 01201162318 | 01/09/2023 | 09/10/2023 | B1500000067 | DIST. DE AGUA CON CAMION CIST. CORRESPONDIENTE A 31 DIAS DE AGOSTO/2023. |  |  |  | 137,950.00 |  |
| DELFIN BALDERA SOSA | 05600020936 | 01/09/2023 | 16/10/2023 | B1500000008 | SERV DIST AGUA AGOSTO/23 |  |  |  | 137,950.00 |  |
| WILLIAM IGNACIO DE JESUS CALDERON SENCION. | 01000120764 | 04/09/2023 | 27/09/2023 | B1500000411 | ALQUILER LOCAL SEPT.2023 |  |  | 21,830.00 |  |  |
| ANDRES PLINIO PEREZ DE LA ROSA | 00112599626 | 04/09/2023 | 16/10/2023 | B1500000213 | SERV DIST AGUA JULIO/23 |  |  | 137,950.00 |  |  |
| DANIEL RUIZ ARIAS | 08200065509 | 04/09/2023 | 07/11/2023 | B1500000154 | SERV. DIST. DE AGUA AGOS.2023 |  |  | 137,950.00 |  |  |
| FRANKLIN DOMINGO JIMENEZ CABRERA | 04600270831 | 04/09/2023 | 22/11/2023 | B1500000617 | SERV DIST AGUA JULIO/23 |  |  | 137,950.00 |  |  |
| TALLERES SANTA CRUZ, SRL | 130677931 | 04/09/2023 | 29/11/2023 | B1500000671 | SERVICIO DE REPARACION |  |  | 1,271,332.00 |  |  |
| TALLERES SANTA CRUZ, SRL | 130677931 | 04/09/2023 | 29/11/2023 | B1500000672 | SERVICIO DE REPARACION |  |  | 247,800.00 |  |  |
| RHADAMES DE LOS SANTOS LOPEZ. | 07200055775 | 05/09/2023 | 05/09/2023 | B1500000121 | DITRIBUCION DE AGUA, CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO/2023. |  |  | 115,700.00 |  |  |
| GARCIA Y LLERANDI, SAS. | 101002311 | 05/09/2023 | 19/09/2023 | B150001472 | ADQUISICION DE TUBERIAS PVC Y ACERO |  |  | 2,689,296.70 |  |  |
| RHADAMES DE LOS SANTOS LOPEZ. | 07200055775 | 05/09/2023 | 07/11/2023 | B1500000122 | SERV DIST AGUA SEPT/23 |  |  | 66,750.00 |  |  |
| GARCIA Y LLERANDI, SAS. | 101002311 | 07/09/2023 | 19/09/2023 | B1500001479 | ADQUISICION DE TUBERIAS PVC Y ACERO |  |  | 572,016.80 |  |  |
| JEMELI & VARGAS, S.R.L. | 132626664 | 07/09/2023 | 04/10/2023 | B1500000008 | DIST AGUA AGOSTO/23 |  |  | 102,350.00 |  |  |
| FRANKLIN DOMINGO JIMENEZ CABRERA | 04600270831 | 07/09/2023 | 22/11/2023 | B1500000631 | SERV DIST AGUA AGOSTO/23 |  |  | 133,500.00 |  |  |
| JESUS SILVESTRE MELO | 07100100812 | 09/09/2023 | 08/11/2023 | B1500000101 | DIST. AGUA, AGOSTO/2023 |  |  | 115,700.00 |  |  |
| VLADIMIR ALEXANDER BENZAN CASTRO | 40221405174 | 11/09/2023 | 16/10/2023 | B1500000008 | SERV DIST AGUA AGOSTO/23 |  |  | 137,950.00 |  |  |
| VLADIMIR ALEXANDER BENZAN CASTRO | 40221405174 | 11/09/2023 | 16/10/2023 | B1500000007. | SERV DIST AGUA JULIO/23 |  |  | 137,950.00 |  |  |
| MERCEDES DEL CARMEN CALDERON GARCIA | 03101991135 | 11/09/2023 | 16/10/2023 | B1500000015 | SERV DIST AGUA AGOSTO/23 |  |  | 137,950.00 |  |  |
| ALTOL PETROLEUM PRODUCTS SERVICES DOMINICANA, SRL. | 130009007 | 18/09/2023 | 02/10/2023 | B1500000241 | ANALISIS DE AGUA |  |  | 13,039.00 |  |  |
| VICTOR BERNARDO SIGFREDO VASQUEZ BELLIARD | 10100081172 | 18/09/2023 | 19/10/2023 | B1500000212 | ALQUILER LOCAL SEPT.2023 |  |  | 12,980.00 |  |  |
| EDITORA LISTIN DIARIO, SA | 101014334 | 19/09/2023 | 20/11/2023 | B1500008799 | SERV. PUBLICIDAD |  |  | 212,087.35 |  |  |
| COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL, SA | 101898852 | 20/09/2023 | 02/10/2023 | B15000002450 | ALQUILER DE IMPRESORA |  |  | 733,423.37 |  |  |
| GENARO ABREU HENRIQUEZ | 04701033963 | 27/09/2023 | 12/10/2023 | CUB.03-C/111-2022 | CUB.03, CONTRATO NO.111-2022 |  |  | 9,157,739.34 |  |  |
| FRONT -MAX GROUP S.R.L. | 132778901 | 30/09/2023 | 30/11/2023 | B1500000002 | SERV. DE DATOS SEPT./2023 |  |  | 25,181.00 |  |  |
| DELFIN BALDERA SOSA | 05600020936 | 02/10/2023 | 16/10/2023 | B1500000009 | SERV DIST AGUA SEPTIEMBRE/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| DISEÑOS MECANICOS Y SANITARIOS, SRL. (DIMESA) | 101055512 | 02/10/2023 | 29/11/2023 | CUB. 06 |  |  | 20,726,404.29 |  |  |  |
| STALIN RAMIREZ MONTILLA | 01201162318 | 03/10/2023 | 16/10/2023 | B1500000068 | SERV DIST AGUA SEPTIEMBRE/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| BLADIMIR FELICIANO MOTA | 02500441809 | 03/10/2023 | 16/10/2023 | B1500000062 | SERV DIST AGUA SEPTIEMBRE/23 |  | 115,700.00 |  |  |  |
| WILLIAM IGNACIO DE JESUS CALDERON SENCION. | 01000120764 | 03/10/2023 | 24/10/2023 | B1500000416 | ALQUILER LOCAL OCTUBRE/2023 |  | 21,830.00 |  |  |  |
| HECTOR MANUEL RODRIGUEZ | 04600129425 | 03/10/2023 | 17/11/2023 | B150000000058. | DIST AGUA SEPT/23 |  | 111,250.00 |  |  |  |
| ARISMENDY SUERO CRUZ | 04600235818 | 04/10/2023 | 04/10/2023 | B1500000023 | SERV.DISTRIBUCION DE AGUA JULIO 2023. OS2023-0107 |  | 115,700.00 |  |  |  |
| JUAN CARLOS NIVAR | 00201842358 | 04/10/2023 | 16/10/2023 | B1500000110 | SERV DIST AGUA SEPT/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| JUAN CARLOS NIVAR | 00201842358 | 04/10/2023 | 16/10/2023 | B1500000108 | SERV DIST AGUA JULIO/23 |  | 137,950.00 |  |  |  |
| JUAN CARLOS NIVAR | 00201842358 | 04/10/2023 | 16/10/2023 | B1500000109 | SERV DIST AGUA AGOSTO/23 |  | 137,950.00 |  |  |  |
| LA ANTILLANA COMERCIAL, S. A. | 101005661 | 04/10/2023 | 16/10/2023 | B1500001559 |  |  | 45,948.04 |  |  |  |
| DANIEL RUIZ ARIAS | 08200065509 | 04/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000155 | SERV. DIST. DE AGUA SEPT.2023 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| MIRQUELLA AYBAR | 00200795201 | 04/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000184 | SERV DIST AGUA SEPT/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| CONSTRUCTORA DOMINICO PERUANA DOMPER, SRL | 131205038 | 04/10/2023 | 10/11/2023 | B1500000006 | ADECUACION DE SALA LANTANTE |  | 370,609.68 |  |  |  |
| RHADAMES DE LOS SANTOS LOPEZ. | 07200055775 | 04/10/2023 | 22/11/2023 | B1500000123 | SERV DIST SEPT/23 |  | 106,800.00 |  |  |  |
| JUAN CARLOS DE LA CRUZ TAVERAS | 00500017751 | 05/10/2023 | 05/10/2023 | B1500000004 | ALQUILER LOCAL SEPT.2023 |  | 59,000.00 |  |  |  |
| JUAN CARLOS DE LA CRUZ TAVERAS | 00500017751 | 05/10/2023 | 05/10/2023 | B1500000005 | ALQUILER LOCAL OCTUBRE/.2023 |  | 59,000.00 |  |  |  |
| SEHUDY ANTONIO CUEVAS MENDEZ | 01800172619 | 05/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000109 | SERV. DIS. DE AGUA, AGOSTO/23 |  | 137,950.00 |  |  |  |
| JOSUE BIENVENIDO BAEZ CORPORAN | 00201051299 | 05/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000077 | SERV DIST AGUA SEPT/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| JOSUE BIENVENIDO BAEZ CORPORAN | 00201051299 | 05/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000076 | SERV DIST AGUA AGOSTO/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| DAYSIS EVANGELINA SEVERINO NUÑEZ | 01600029449 | 05/10/2023 | 22/11/2023 | B1500000033 | SERV DIST SEPT/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| HERADDY DE JESUS TORRES RODRIGUEZ | 04600283941 | 06/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000063 | SERV DIST AGUA SEPT/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| FRANKLIN DOMINGO JIMENEZ CABRERA | 04600270831 | 06/10/2023 | 22/11/2023 | B1500000635 | SERV DIST AGUA SEPT/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| GARCIA Y LLERANDI, SAS. | 101002311 | 07/10/2023 | 27/11/2023 | B1500001475 | ADQUISICION DE TUBERIAS |  | 905,030.50 |  |  |  |
| SEHUDY ANTONIO CUEVAS MENDEZ | 01800172619 | 09/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000110 | SERV. DIS. DE AGUA, SEPT/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| DIONISIO NUÑEZ SANTANA | 02800133031 | 09/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000161 | SERV. DIS. DE AGUA, SEPT/23 |  | 102,350.00 |  |  |  |
| CHARLY GABRIEL CABRERA RODRIGUEZ | 40213481787 | 10/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000079 | SERV DIST AGUA AGOSTO/23 |  | 137,950.00 |  |  |  |
| CHARLY GABRIEL CABRERA RODRIGUEZ | 40213481787 | 10/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000080 | SERV DIST AGUA SEPT/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| DORA GISELA DOMINGUEZ UREÑA | 03100294895 | 11/10/2023 | 25/10/2023 | B1500000014 | SERV DIST AGUA SEPTIEMBRE/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| VLADIMIR ALEXANDER BENZAN CASTRO | 40221405174 | 11/10/2023 | 16/10/2023 | B1500000009 | SERV DIST AGUA SEPTIEMBRE/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| MERCEDES DEL CARMEN CALDERON GARCIA | 03101991135 | 11/10/2023 | 16/10/2023 | B1500000016 | SERV DIST AGUA SEPTIEMBRE/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| GRUPO LFA, S.R.L. | 131572774 | 11/10/2023 | 21/11/2023 | B1500002806 |  |  | 48,195.26 |  |  |  |
| SUPLIDORA COMERCIAL RODRIGUEZ, SRL | 130913803 | 11/10/2023 | 23/11/2023 | B1500000746 | ADQUISICION DE CEMENTO Y MEZCLA |  | 27,872.87 |  |  |  |
| GESTIONES INDUSTRIALES FERREPRONTO SRL | 131040926 | 12/10/2023 | 27/11/2023 | B1500000037 | ADQUISICION DE BOOSTER |  | 12,659.04 |  |  |  |
| SANDY AMAURYS VIZCAINO SUFRAN | 00201502093 | 13/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000065 | SERV. DIST. DE AGUA SEPT.20230 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| SANDY AMAURYS VIZCAINO SUFRAN | 00201502093 | 13/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000064 | SERV. DIST. DE AGUA AGOS.20230 |  | 137,950.00 |  |  |  |
| JOSE PIO SANTANA HERRERA | 00101111961 | 16/10/2023 | 29/11/2023 | B1500000375 | SERV. DE NOTARIO |  | 141,600.00 |  |  |  |
| FRONT -MAX GROUP S.R.L. | 132778901 | 18/10/2023 | 30/11/2023 | B1500000001 | SERV.INSTACIONES DE DATOS |  | 78,130.00 |  |  |  |
| VICTOR BERNARDO SIGFREDO VASQUEZ BELLIARD | 10100081172 | 19/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000214 | ALQUILER LOCAL OCTUBRE/23 |  | 12,980.00 |  |  |  |
| ORTHOSHOP,SRL | 130310302 | 19/10/2023 | 22/11/2023 | B1500000031 |  |  | 29,106.19 |  |  |  |
| SIGNOS FRAMEWORK, SRL | 131329489 | 25/10/2023 | 09/11/2023 | B1500000013 | LICENCIA E IMPLEMETACION SOFTWARE |  | 617,966.61 |  |  |  |
| CARLITA SOSA FLORENTINO DE MAÑAN | 00108485418 | 25/10/2023 | 15/11/2023 | CUB.NO.5 FINAL | CUB NO.5 FINAL |  | 1,703,119.98 |  |  |  |
| TMQ DOMINICANA S A | 130682836 | 25/10/2023 | 21/11/2023 | B1500000069 |  |  | 632,480.00 |  |  |  |
| ANA MARIA ALTAGRACIA JEREZ TINEO DE TORRES | 00101598928 | 25/10/2023 | 22/11/2023 | B1500000560 | SERV. DE NOTARIO |  | 141,600.00 |  |  |  |
| CENTRO FERRETERO PEÑA RUBIO, SRL | 123015798 | 25/10/2023 | 22/11/2023 | B1500003533 |  |  | 115,551.50 |  |  |  |
| LITANG INVESTMENTS, SRL | 131655442 | 25/10/2023 | 22/11/2023 | B1500000225 |  |  | 144,550.00 |  |  |  |
| TMQ DOMINICANA S A | 130682836 | 26/10/2023 | 21/11/2023 | B1500000070 |  |  | 2,594,749.20 |  |  |  |
| SANTA AGUSTINA MARTINEZ DE LUCIANA | 08400122399 | 26/10/2023 | 22/11/2023 | B1100010417 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 |  | 23,600.00 |  |  |  |
| JUNIOR JOSUE BAEZ VIZCAINO | 40218866842 | 27/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000078 | SERV. DIST. DE AGUA SEPT.2023 |  | 62,300.00 |  |  |  |
| AGENDA CONTINENTAL, S.R.L. | 101783621 | 27/10/2023 | 22/11/2023 | B1500000166 |  |  | 141,600.00 |  |  |  |
| BONANZA DOMINICANA, S.A.S | 101018941 | 27/10/2023 | 23/11/2023 | MEMO NO.0254-2023 | AVANCE 20% |  | 8,270,000.00 |  |  |  |
| TMQ DOMINICANA S A | 130682836 | 30/10/2023 | 21/11/2023 | B1500000071 |  |  | 316,240.00 |  |  |  |
| ARISTOMENES ELIEZER SANCHEZ MATOS | 13500011583 | 30/10/2023 | 22/11/2023 | B1500000109 | SERV DIST AGUA AGOSTO/23 |  | 93,450.00 |  |  |  |
| BONANZA DOMINICANA, S.A.S | 101018941 | 30/10/2023 | 24/11/2023 | B1500003128 | ADQUISICION DE CAMIONETA |  | 3,600,000.00 |  |  |  |
| BONANZA DOMINICANA, S.A.S | 101018941 | 30/10/2023 | 24/11/2023 | B1500003126 | ADQUISICION DE CAMIONETA |  | 3,600,000.00 |  |  |  |
| BONANZA DOMINICANA, S.A.S | 101018941 | 30/10/2023 | 24/11/2023 | B1500003127 | ADQUISICION DE COMBUSTIBLE |  | 3,600,000.00 |  |  |  |
| BONANZA DOMINICANA, S.A.S | 101018941 | 30/10/2023 | 24/11/2023 | B1500003130 | ADQUISICION DE CAMIONETA |  | 3,600,000.00 |  |  |  |
| ELENA RODRIGUEZ ACEVEDO | 10400019807 | 30/10/2023 | 28/11/2023 | B1500000213 | ALQUILER LOCAL LOS MESES JUNIO, JULIO, AGOSTO/2023 |  | 38,940.00 |  |  |  |
| FRONT -MAX GROUP S.R.L. | 132778901 | 30/10/2023 | 30/11/2023 | B1500000003 | SERV. DE DATOS OCT./2023 |  | 25,181.00 |  |  |  |
| BONANZA DOMINICANA, S.A.S | 101018941 | 30/10/2023 | 30/11/2023 | B1500003129 | ADQUISICION DE VEHICULO |  | 3,600,000.00 |  |  |  |
| LUIGGI HERNANDEZ FAMILIA | 40234766059 | 31/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000106 | SERV DIST AGUA SEPT/23 |  | 115,700.00 |  |  |  |
| JEMELI & VARGAS, S.R.L. | 132626664 | 31/10/2023 | 07/11/2023 | B1500000009 | SERV DIST AGUA SEPT/23 |  | 106,800.00 |  |  |  |
| TMQ DOMINICANA S A | 130682836 | 31/10/2023 | 21/11/2023 | B1500000072 |  |  | 316,240.00 |  |  |  |
| ARISTOMENES ELIEZER SANCHEZ MATOS | 13500011583 | 31/10/2023 | 22/11/2023 | B1500000111 | SERV DIST AGUA SEPT/23 |  | 133,500.00 |  |  |  |
| COMBCARIBE, SRL | 131697992 | 31/10/2023 | 29/11/2023 | B1500000054 | ADQ. DISPENSADOR DE COMBUSTIBLE |  | 1,503,938.91 |  |  |  |
| IMPORTADORA PERDOMO & ASOCS., SRL | 101104694 | 31/10/2023 | 29/11/2023 | B1500000752 | SERV. DE REPARACION |  | 70,339.80 |  |  |  |
| ERIC EMIL MORETA CASTILLO | 40222772275 | 01/11/2023 | 07/11/2023 | B1500000002 | ALQUILER LOCAL DE 15 DIAS DE NOVIEMBRE/2023 | 1,180.00 |  |  |  |  |
| RAMON ANTONIO GONZALEZ CONTRERAS | 06400001746 | 01/11/2023 | 07/11/2023 | B1500000121 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 26,222.22 |  |  |  |  |
| CARMEN MILAGROS MELO BAEZ | 00300377694 | 01/11/2023 | 07/11/2023 | B1500000003 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 17,276.37 |  |  |  |  |
| RAFAEL BERGES SANCHEZ | 00100624758 | 01/11/2023 | 07/11/2023 | B1500000053 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 70,800.00 |  |  |  |  |
| MANUEL DE JESUS SOTO MEDRANO | 00300903226 | 01/11/2023 | 07/11/2023 | B1500000009 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 18,408.00 |  |  |  |  |
| JOSE ANTONIO MERCEDES LORA | 08400094622 | 01/11/2023 | 07/11/2023 | B1500000010 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 7,788.00 |  |  |  |  |
| MC EXTERMINADORES SRL | 130951438 | 01/11/2023 | 08/11/2023 | B1500000654 | SERVICIO DE FUMIGACION | 70,800.00 |  |  |  |  |
| EDITORA EL NUEVO DIARIO, S A | 101100508 | 01/11/2023 | 08/11/2023 | B1500005409 | SERVICIO DE PUBLICIDAD | 40,592.00 |  |  |  |  |
| FOCI SRL | 130814262 | 01/11/2023 | 09/11/2023 | B1500000211 | ADQUISICION DE SUSTANCIAS QUIMICAS | 9,292,500.00 |  |  |  |  |
| PLAZA PLAMIL, SRL. | 130828679 | 01/11/2023 | 17/11/2023 | B1500000203 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/23 | 49,922.85 |  |  |  |  |
| DELFIN BALDERA SOSA | 05600020936 | 01/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000011 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| CARMEN IVANELY BAEZ SOSA | 04600382487 | 01/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000061 | SERV DIST AGUA OCT/23 | 120,150.00 |  |  |  |  |
| BLADIMIR FELICIANO MOTA | 02500441809 | 01/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000063 | SERV DIST AGUA OCT/23 | 115,700.00 |  |  |  |  |
| COLUMBUS NETWORKS DOMINICANA, C POR A | 101855681 | 01/11/2023 | 22/11/2023 | B1500004968 | SERV. DE INTERNT NOVIEMBRE/2023 | 113,100.00 |  |  |  |  |
| COLUMBUS NETWORKS DOMINICANA, C POR A | 101855681 | 01/11/2023 | 22/11/2023 | B1500004946 | SERV. DE INTERNT NOVIEMBRE/2023 | 210,366.00 |  |  |  |  |
| BANTRACKING GPS DOMINICANA, S.R.L., | 131648541 | 01/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000153 | SERVICIOS DE 80 SIM CARD | 11,328.00 |  |  |  |  |
| C A A S D | 401037272 | 01/11/2023 | 22/11/2023 | B1500129113 | SERVICIO DE AGUA | 14,040.00 |  |  |  |  |
| C A A S D | 401037272 | 01/11/2023 | 22/11/2023 | B1500129116 | SERVICIO DE AGUA | 5,162.00 |  |  |  |  |
| C A A S D | 401037272 | 01/11/2023 | 22/11/2023 | B1500129118 | SERVICIO DE AGUA | 5,162.00 |  |  |  |  |
| C A A S D | 401037272 | 01/11/2023 | 22/11/2023 | B1500130053 | SERVICIO DE AGUA | 408.00 |  |  |  |  |
| C A A S D | 401037272 | 01/11/2023 | 22/11/2023 | B1500129123 | SERVICIO DE AGUA | 417.60 |  |  |  |  |
| AYUNTAMIENTO DEL DISTRITO NACIONAL | 401007479 | 01/11/2023 | 29/11/2023 | B1500047067 | SERV. RECOGIDA DE BASURA NOV./2023 | 18,071.00 |  |  |  |  |
| AYUNTAMIENTO DEL DISTRITO NACIONAL | 401007479 | 01/11/2023 | 29/11/2023 | B1500047142 | SERV. RECOGIDA DE BASURA | 2,400.00 |  |  |  |  |
| NANCY ELEODORA JIMINIAN VENTURA | 07100465959 | 02/11/2023 | 02/11/2023 | B1500000223 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 55,755.00 |  |  |  |  |
| ANDRES PLINIO PEREZ DE LA ROSA | 00112599626 | 02/11/2023 | 07/11/2023 | B1500000220 | SERV. DIST. DE AGUA SEPT.2023 | 133,500.00 |  |  |  |  |
| TMQ DOMINICANA S A | 130682836 | 02/11/2023 | 21/11/2023 | B1500000073 |  | 948,720.00 |  |  |  |  |
| QUIMICOS MULTIPLES LESLIE SRL | 131403603 | 02/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000063 |  | 94,400.00 |  |  |  |  |
| ARISTOMENES ELIEZER SANCHEZ MATOS | 13500011583 | 02/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000112 | SERV DIST AGUA OCT/23 | 133,500.00 |  |  |  |  |
| DIONISIO NUÑEZ SANTANA | 02800133031 | 02/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000162 | SERV DIST AGUA OCT/23 | 102,350.00 |  |  |  |  |
| ARISMENDY SUERO CRUZ | 04600235818 | 02/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000027 | SERV DIST AGUA OCT/23 | 115,700.00 |  |  |  |  |
| KEYSE YISSEL GALVAN PUJOLS | 03105251577 | 02/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000012 | SERV DIST AGUA OCT/23 | 115,700.00 |  |  |  |  |
| CATHERINE CARRASCO GUZMAN | 40246686865 | 02/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000031 | SERV DIST AGUA OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| RICARDO ALBERTO MELO MELO | 40220729822 | 02/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000028 | SERV DIST AGUA OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| RAQUEL BIENVENIDA AGRAMONTE | 01000120244 | 02/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000005 | SERV DIST AGUA OCTUBRE/23 | 133,500.00 |  |  |  |  |
| TALLERES SANTA CRUZ, SRL | 130677931 | 02/11/2023 | 29/11/2023 | B1500000692 | SERVICIO DE REPARACION | 5,884,660.00 |  |  |  |  |
| ISRAEL FULGENCIO JIMENEZ | 10000003581 | 03/11/2023 | 15/11/2023 | B1500000007 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 7,670.00 |  |  |  |  |
| JENNIFFER PEREZ DE LA ROSA | 22500096478 | 03/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000086 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| ANDRES PLINIO PEREZ DE LA ROSA | 00112599626 | 03/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000221 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| LA ANTILLANA COMERCIAL, S. A. | 101005661 | 03/11/2023 | 22/11/2023 | B1500001571 | SERV, DE REPARACION Y MANTENIMIENTO | 384,271.05 |  |  |  |  |
| ORTHOSHOP,SRL | 130310302 | 03/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000032 |  | 1,203.60 |  |  |  |  |
| AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN JUAN | 418000068 | 03/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000609 | RECOGIDA DE BASURA NOVIEMBRE/2023 | 12,500.00 |  |  |  |  |
| KHALICCO INVESTMENTS SRL | 131048447 | 03/11/2023 | 29/11/2023 | B1500000956 | ADQUISICION DE ESCALERA | 25,915.40 |  |  |  |  |
| GENARO MARTE JIMENEZ | 02500337528 | 05/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000110 | SERV DIST AGUA OCT/23 | 115,700.00 |  |  |  |  |
| AGUA PLANETA AZUL, S. A. | 101503939 | 07/11/2023 | 10/11/2023 | B1500165976 | ADQUISICION DE BOTELLONES DE AGUA | 7,920.00 |  |  |  |  |
| ACE CARIBBEAN SECURITY SRL | 131760813 | 07/11/2023 | 13/11/2023 | B1500000144 | SERV. DE TRANSP. SAN CRISTOBAL OCT. 2023 | 90,000.00 |  |  |  |  |
| ACE CARIBBEAN SECURITY SRL | 131760813 | 07/11/2023 | 13/11/2023 | B1500000145 | SERV. DE TRANSP. SAN CRISTOBAL ADM 7 DE SEPT. AL 7 DE OCT.2023 | 69,541.66 |  |  |  |  |
| LUCAS MEDINA CARO | 00200514453 | 07/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000078 | SERV DIST AGUA OCTUBRE/23 | 129,050.00 |  |  |  |  |
| STALIN RAMIREZ MONTILLA | 01201162318 | 07/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000070 | SERV DIST AGUA OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| FLORISTERIA MARANATHA, EIRL. | 130781852 | 07/11/2023 | 29/11/2023 | B1500000358 | SERV. DECORACION NAVIDEÑA | 202,000.00 |  |  |  |  |
| RAMON DE LEON VALERA. | 02300190077 | 08/11/2023 | 17/11/2023 | B1500000013 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 26,196.26 |  |  |  |  |
| JUAN RAMON CRUZ VENTURA | 04700988423 | 08/11/2023 | 21/11/2023 | CUB NO.3 | CUBICACION NO.3 | 2,194,351.55 |  |  |  |  |
| ARANTXA YSAMAR RODRIGUEZ LORA | 40220554444 | 08/11/2023 | 21/11/2023 | CUBICACION NO.3 | CUBICACION NO.3 | 2,084,490.78 |  |  |  |  |
| BENITO MORA SANCHEZ | 01200735668 | 08/11/2023 | 21/11/2023 | CUB NO.2 | CUBICACION NO.2 | 1,248,236.36 |  |  |  |  |
| MIRQUELLA AYBAR | 00200795201 | 08/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000185 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| ELIEZER RUIZ MATEO | 40220651745 | 08/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000084 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| DAYSIS EVANGELINA SEVERINO NUÑEZ | 01600029449 | 08/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000034 | SERV DIST OCT/23 | 124,600.00 |  |  |  |  |
| DEVIALSA, DESARROLLO VIAL, SRL. | 130088731 | 08/11/2023 | 22/11/2023 | CUB. NO.2 | CUB NO.2 | 1,142,558.41 |  |  |  |  |
| LUCRECIO CABRERA | 08200070053 | 08/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000073 | SERV DIST AGUA OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| JUAN RAMON CRUZ VENTURA | 04700988423 | 08/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 03 |  | 2,194,351.55 |  |  |  |  |
| GULFSTREAM PETROLEUM DOMINICANA, SRL | 101008492 | 09/11/2023 | 21/11/2023 | B1500002680 | COMPRA DE COMBUSTIBLE. | 924,400.00 |  |  |  |  |
| FREDDY YSMAEL GARCIA PEREZ | 02000179719 | 10/11/2023 | 15/11/2023 | CUB NO.4 | CUB NO.4 | 1,934,377.30 |  |  |  |  |
| NEVERLAND BIENVENIDO MAZARA RODRIGUEZ | 02500392739 | 10/11/2023 | 21/11/2023 | CUB NO.3 | CUBICACION NO.3 | 8,121,862.27 |  |  |  |  |
| YAFREISY ENCARNCION SEBASTIAN | 00117608562 | 10/11/2023 | 21/11/2023 | CUB NO.2 | CUBICACION NO.2 | 11,676,097.30 |  |  |  |  |
| GULFSTREAM PETROLEUM DOMINICANA, SRL | 101008492 | 10/11/2023 | 21/11/2023 | B1500002682 | COMPRA DE COMBUSTIBLE. | 231,100.00 |  |  |  |  |
| JOSE ESPINAL DIAZ | 40210104721 | 10/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000037 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 129,050.00 |  |  |  |  |
| HERADDY DE JESUS TORRES RODRIGUEZ | 04600283941 | 10/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000064 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 133,500.00 |  |  |  |  |
| FRANKLIN DOMINGO JIMENEZ CABRERA | 04600270831 | 10/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000664 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| RAFAEL ANTONIO TORRES | 04200094359 | 10/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000027 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 115,700.00 |  |  |  |  |
| SOLANYI VARGAS REYES | 04600377610 | 10/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000111 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 133,500.00 |  |  |  |  |
| LA ANTILLANA COMERCIAL, S. A. | 101005661 | 10/11/2023 | 22/11/2023 | B1500001573 | SERV, DE REPARACION Y MANTENIMIENTO. | 43,296.43 |  |  |  |  |
| MIROPE ALBERTO ZORRILLA | 05800156563 | 11/11/2023 | 29/11/2023 | MEMO NO.2644/2023 | ADQUISICION DE 254.10 M2 | 100,000.00 |  |  |  |  |
| LUCIA ENCARNACION ENCARNACION | 01100044898 | 13/11/2023 | 20/11/2023 | B1500000006 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/23 | 21,240.00 |  |  |  |  |
| CRISTIAN TAVAREZ GABINO | 00110690658 | 13/11/2023 | 21/11/2023 | CUBICACION NO.2 | CUBICACION NO.2 | 1,072,047.44 |  |  |  |  |
| RAMON MIGUEL ANGEL CAMPOS GUZMAN | 05600696560 | 13/11/2023 | 21/11/2023 | CUB NO.2 | CUBICACION NO.2 | 2,324,784.02 |  |  |  |  |
| FREDDY ARMANDO RECIO MENDEZ | 00116036823 | 13/11/2023 | 21/11/2023 | CUB NO.1 | CUBICACION NO.1 | 1,404,876.21 |  |  |  |  |
| CONSTRUCTORA SERINAR, SRL | 130098514 | 13/11/2023 | 21/11/2023 | CUB NO.2 | CUB NO.2 | 21,392,608.40 |  |  |  |  |
| PROYECTO TOM-CA, SRL | 130940381 | 13/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000080 |  | 92,773.49 |  |  |  |  |
| MERCEDES DEL CARMEN CALDERON GARCIA | 03101991135 | 13/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000020 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| VLADIMIR ALEXANDER BENZAN CASTRO | 40221405174 | 13/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000013 | SERV DIST OCTUBRE/23 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| CONSTRUCTORA ALFAU SRL | 130063852 | 13/11/2023 | 22/11/2023 | CUB NO.6 | CUB NO.6 | 20,708,402.10 |  |  |  |  |
| RAAS SRL | 101511184 | 13/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 03 |  | 46,508,560.74 |  |  |  |  |
| ASOCIACION DE BALONCESTO DE LA PROVINCIA ESPAILLAT | 430073832 | 13/11/2023 | 30/11/2023 | MEMO-2672/2023 D.J. | CONVENIO SOSTENIBILIDAD DEL AGUA | 400,000.00 |  |  |  |  |
| STENDHAL GUAROA RAMIREZ VICIOSO | 00118090836 | 14/11/2023 | 21/11/2023 | CUB NO.3 | CUB NO.3 | 1,159,810.16 |  |  |  |  |
| TMQ DOMINICANA S A | 130682836 | 14/11/2023 | 21/11/2023 | B1500000076 |  | 885,472.00 |  |  |  |  |
| AGUA PLANETA AZUL, S. A. | 101503939 | 14/11/2023 | 21/11/2023 | B1500166167 |  | 7,980.00 |  |  |  |  |
| CONSORCIO PRECON ABREU MEDINA | 131144306 | 14/11/2023 | 22/11/2023 | CUB NO.3 | CUBICACION NO.3 | 41,316,022.01 |  |  |  |  |
| MERSACONS SRL | 131732739 | 14/11/2023 | 22/11/2023 | CUB NO.2 | CUB NO.2 | 3,711,040.55 |  |  |  |  |
| JOSE MARIA DE LOS SANTOS BATISTA | 01201280441 | 14/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000006 | ALQUILER LOCAL OCT Y NOV .23 | 18,880.00 |  |  |  |  |
| VIAMAR, SA | 101011149 | 14/11/2023 | 27/11/2023 | MEMO NO.280/2023 | AVANCE 20%, CONTRATO NO.235/2023. | 1,684,692.00 |  |  |  |  |
| ROSY MIGUELINA GRULLON AQUINO | 05500318638 | 14/11/2023 | 28/11/2023 | CUB NO.3 | CUBICACION NO.3 | 3,203,184.09 |  |  |  |  |
| MIREYA OLIVA ALT. MEJIA DOMENECH | 00101001501 | 14/11/2023 | 29/11/2023 | B1500000093 | SERV. DE NOTARIO | 141,600.00 |  |  |  |  |
| IMPORTADORA PERDOMO & ASOCS., SRL | 101104694 | 14/11/2023 | 29/11/2023 | B1500000755 | SERV. DE REPARACION | 470,749.20 |  |  |  |  |
| AMARANTE CAMILO & ASOCIADOS, SRL. | 122012931 | 14/11/2023 | 01/12/2023 | CUB.04-C/052-2021 | CUB.04, CONTRATO NO.052-2021. | 7,600,821.84 |  |  |  |  |
| AMARANTE CAMILO & ASOCIADOS, SRL. | 122012931 | 14/11/2023 | 01/12/2023 | CUB.01-C/050-2021 | CUB.01 CONTRATO NO.050-2021. | 2,492,858.77 |  |  |  |  |
| P & M INGENIERIA SANITARIA , SRL | 130338299 | 15/11/2023 | 21/11/2023 | CUB NO.3 | CUBICACION NO.3 | 23,464,258.51 |  |  |  |  |
| MARCOS PEGUERO LORA | 04900622293 | 15/11/2023 | 22/11/2023 | CUB NO.1 | CUBICACION NO.1 | 2,476,176.06 |  |  |  |  |
| LUIS ALEJANDRO LOPEZ RAMIREZ | 40220361774 | 15/11/2023 | 24/11/2023 | CUB NO.2 | CUBICACION NO.2 | 1,029,880.01 |  |  |  |  |
| EL PROGRESO DEL LIMON SRL | 110125372 | 15/11/2023 | 29/11/2023 | B1500002237 | SERV. ELECTRICIDAD NOV./2023 | 12,200.35 |  |  |  |  |
| EL PROGRESO DEL LIMON SRL | 110125372 | 15/11/2023 | 29/11/2023 | B1500002238 | SERV. ELECTRICIDAD NOV./2023 | 17,507.60 |  |  |  |  |
| EL PROGRESO DEL LIMON SRL | 110125372 | 15/11/2023 | 29/11/2023 | B1500002239 | SERV. ELECTRICIDAD NOV./2023 | 8,195.77 |  |  |  |  |
| EL PROGRESO DEL LIMON SRL | 110125372 | 15/11/2023 | 29/11/2023 | B1500002240 | SERV. ELECTRICIDAD NOV./2023 | 16,087.35 |  |  |  |  |
| EL PROGRESO DEL LIMON SRL | 110125372 | 15/11/2023 | 29/11/2023 | B1500002242 | SERV. ELECTRICIDAD NOV./2023 | 16,745.15 |  |  |  |  |
| J OLIVO M SRL | 131341772 | 15/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 03 |  | 34,617,211.69 |  |  |  |  |
| ENA INGENIERIA Y MATERIALES, SRL | 130956405 | 15/11/2023 | 01/12/2023 | CUB.02-C/124-2022. | CUB.02, CONTRATO NO.124-2022. | 15,504,187.38 |  |  |  |  |
| JRO INGENIERIA & SERVICIOS, SRL | 131297562 | 16/11/2023 | 21/11/2023 | CUBICACION NO.5 | CUBICAION NO.5 | 10,944,924.09 |  |  |  |  |
| CARLOS JULIO PEREZ LOPEZ | 01800255836 | 16/11/2023 | 22/11/2023 | CUB NO.2 | CUB NO.2 | 1,476,280.54 |  |  |  |  |
| TALLERES SANTA CRUZ, SRL | 130677931 | 16/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000699 | SERV. DE REPARACIÓN DE MOTORES, BOMBA Y TRANSFORMADORES PARA SER UTILIZADOS A NIVEL NACIONAL. OS2022-0445. | 538,080.00 |  |  |  |  |
| TALLERES SANTA CRUZ, SRL | 130677931 | 16/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000700 | SERV. DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO | 460,200.00 |  |  |  |  |
| VIRGILIO POLONIA CARRION | 00114330970 | 16/11/2023 | 24/11/2023 | CUB. 05 FINAL |  | 473,918.68 |  |  |  |  |
| IDC CONSTRUCCION SRL | 130684545 | 16/11/2023 | 24/11/2023 | CUB. NO4 | CUBICACION NO.4 | 73,338,744.22 |  |  |  |  |
| RAMON RADHAMES GUZMAN HERRERA | 04200043950 | 16/11/2023 | 27/11/2023 | B1500000005 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/23 | 26,222.23 |  |  |  |  |
| TALLERES SANTA CRUZ, SRL | 130677931 | 16/11/2023 | 29/11/2023 | B1500000701 | SERVICIO DE REPARACION | 125,375.00 |  |  |  |  |
| DEVIALSA, DESARROLLO VIAL, SRL. | 130088731 | 16/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 01 C-166 |  | 49,906,648.15 |  |  |  |  |
| JOSE DIAZ TAVAREZ | 00107170011 | 16/11/2023 | 29/11/2023 | CUUB. 02 |  | 8,170,198.12 |  |  |  |  |
| CLUB SOCIO CULTURAL Y DEPORTIVO LA CANCHA, INC | 430075991 | 16/11/2023 | 30/11/2023 | MEMO-2716/2023 D.J. | CONVENIO FORMENTAL EL AGUA | 200,000.00 |  |  |  |  |
| MANUEL RAMON DE LA ROSA ESCOTO | 07200087091 | 17/11/2023 | 17/11/2023 | B1500000393 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 14,986.00 |  |  |  |  |
| FRANCISCA DE PAULA CUEVAS NOVAS | 07800029600 | 17/11/2023 | 20/11/2023 | B1500000006 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/23 | 23,600.00 |  |  |  |  |
| HYLCON SRL | 131027156 | 17/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000268 | SERV DE REP Y MANTENIMIENTO | 63,194.66 |  |  |  |  |
| LA ANTILLANA COMERCIAL, S. A. | 101005661 | 17/11/2023 | 22/11/2023 | B1500001583 | SERV, DE REPARACION Y MANTENIMIENTO | 64,596.32 |  |  |  |  |
| LA ANTILLANA COMERCIAL, S. A. | 101005661 | 17/11/2023 | 22/11/2023 | B1500001582 | SERV, DE REPARACION Y MANTENIMIENTO | 592,329.20 |  |  |  |  |
| BTD PROYECTOS 12, S.A | 130783683 | 17/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 02 C/121-2022 |  | 57,322,699.44 |  |  |  |  |
| JUAN RAMON MOJICA CARPIO | 00101613248 | 17/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 02 |  | 8,905,157.34 |  |  |  |  |
| ALBA IRIS VASQUEZ BRITO | 04701557003 | 17/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 03 |  | 1,165,968.86 |  |  |  |  |
| SERVICIOS PROFESIONALES DE ING. Y CONST.DE OBRAS, SEPROINCO, ERL | 130695611 | 17/11/2023 | 01/12/2023 | CUB.03-C/100-2022 | CUBICACION NO.03 | 886,655.75 |  |  |  |  |
| ENERSULINA CUEVAS VOLQUEZ | 07700000354 | 20/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010439 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 11,682.00 |  |  |  |  |
| EDYS PABLO MATOS MENDEZ | 02200156533 | 20/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010438 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 26,314.00 |  |  |  |  |
| DOLORES MINAYA CONTRERAS | 04300001858 | 20/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010437 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 5,310.00 |  |  |  |  |
| DANIEL GONZALEZ FULCAR | 01400001382 | 20/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010436 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 5,900.00 |  |  |  |  |
| BELGICA BATISTA PINEDA | 07900019576 | 20/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010435 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 20,060.00 |  |  |  |  |
| BESTHEDA ANTONIA OLIVO FERNANDEZ | 05700010829 | 20/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010434 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 27,140.00 |  |  |  |  |
| ESCUELA EUROPEA DE GERENCIA RD,SRL | 131070213 | 20/11/2023 | 29/11/2023 | B1500000296 | SERV. DE CAPACITACION | 61,625.00 |  |  |  |  |
| DISEÑOS MECANICOS Y SANITARIOS, SRL. (DIMESA) | 101055512 | 20/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 04 C-070-2021 |  | 15,323,460.10 |  |  |  |  |
| CONSTRUCTORA IWOKA SRL | 130918244 | 20/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 02 |  | 17,183,114.01 |  |  |  |  |
| MANUEL TILLAN EIRL | 102310475 | 20/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 05 C/055 |  | 20,992,956.32 |  |  |  |  |
| OICA, SRL | 130120811 | 20/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 03 C\*049 |  | 4,522,178.01 |  |  |  |  |
| CLERMONT COMERCIAL, SRL. | 130103836 | 20/11/2023 | 29/11/2023 | B1500000751 | ADQUISICION CLORO GAS | 714,000.00 |  |  |  |  |
| LA ANTILLANA COMERCIAL, S. A. | 101005661 | 20/11/2023 | 29/11/2023 | B1500001584 | SERV. DE REPARACION | 23,865.05 |  |  |  |  |
| GRUPO CIMENTADOS, SRL | 131973361 | 20/11/2023 | 01/12/2023 | CUB.04-C/039-2022 | CUB.04, CONTRATO NO.039-2022. | 178,546.30 |  |  |  |  |
| RAQUEL LORA PERDOMO | 08400094606 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010450 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 13,112.16 |  |  |  |  |
| NANCY DEYANIRA MEDRANO DE MERCEDES | 02000078879 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010449 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 4,720.00 |  |  |  |  |
| MONICA PANIAGUA RAMON | 01600093619 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010448 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 32,450.00 |  |  |  |  |
| MICHELLE KORAINE RODRIGUEZ AYBAR | 08400130897 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010447 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 11,800.00 |  |  |  |  |
| MAGDALENO WILLIAMS SANTANA | 09300247823 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010446 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 20,768.00 |  |  |  |  |
| LUIS SANEUDY DUME CARMONA | 00300992302 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010445 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 11,800.00 |  |  |  |  |
| KELVIN GARCIA COLUMNA | 04801007867 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010444 | ALQUILER LOCAL OCT. Y NOV/2023 | 51,570.35 |  |  |  |  |
| JOHANNA GARCIA CABRAL | 08200195777 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010443 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 19,470.00 |  |  |  |  |
| JELINEK MARGARITA VENTURA VARGAS DE SANTANA | 07300164535 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010442 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 13,216.00 |  |  |  |  |
| GREGORIO PAULINO DIFO | 13600105558 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010441 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 28,189.35 |  |  |  |  |
| FEDOR ODONNELL CASADO BAEZ | 01300012844 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1100010440 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 69,620.00 |  |  |  |  |
| GULFSTREAM PETROLEUM DOMINICANA, SRL | 101008492 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1500002703 | COMPRA DE COMBUSTIBLE. | 462,200.00 |  |  |  |  |
| AGUA PLANETA AZUL, S. A. | 101503939 | 21/11/2023 | 22/11/2023 | B1500166309 |  | 9,120.00 |  |  |  |  |
| INGENIERIA ESTRELLA, S. A. | 102318816 | 21/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 08 C/057 |  | 49,006,690.54 |  |  |  |  |
| HECTOR MANUEL RODRIGUEZ | 04600129425 | 22/11/2023 | 22/11/2023 | B1500000059 | SERV DIST AGUA OCT/23 | 120,150.00 |  |  |  |  |
| MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES | 422000421 | 22/11/2023 | 27/11/2023 | MEMO NO.159/2023 | AMPLIACION ACUEDUTO NAVARRETE, CODIGO 20700 | 1,005,838.21 |  |  |  |  |
| MILTON ARNALDO FRANCO BLANCO | 00100940394 | 22/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 05 | CUB. 05 | 117,729,192.05 |  |  |  |  |
| LUIS ALBERTO MARTINEZ RIJO | 02500060781 | 23/11/2023 | 23/11/2023 | B1500000189 | ALQUILER LOCAL MESES SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE/2023 | 236,000.01 |  |  |  |  |
| SIMON DE LEON MEJIA | 06800032879 | 23/11/2023 | 24/11/2023 | B1500000006 | ALQUILELO LOCAL MESES | 99,120.00 |  |  |  |  |
| CAMARA BRITANICA DE COMERCIO DE LA REPUBLICA DOMINICANA | 401503565 | 23/11/2023 | 29/11/2023 | MEMO NO.2743/2023 | CONVENIO | 400,000.00 |  |  |  |  |
| FRANKLIN MANUEL MARIÑEZ MARIÑEZ. | 08400055326 | 23/11/2023 | 29/11/2023 | CUB. 04 | CUB. 04 | 695,004.70 |  |  |  |  |
| MIGUEL ANTONIO UREÑA | 00100175413 | 23/11/2023 | 01/12/2023 | CUB. 12 F | CUB. 12 F | 1,120,080.60 |  |  |  |  |
| FRANCISCO RAMON DELGADO ESPINAL | 04800901094 | 23/11/2023 | 01/12/2023 | CUB. 04 | CUB. 04 | 1,078,970.76 |  |  |  |  |
| SIMON DE LEON MEJIA | 06800032879 | 25/11/2023 | 28/11/2023 | B1500000007 | AALQUILER LOCAL NOVIEMBRE2023 | 33,040.00 |  |  |  |  |
| CONSTRUCTORA VIASAN & ASOCIADOS SRL | 132047478 | 27/11/2023 | 27/11/2023 | MEMO NO.1235-2023 | AVANCE 20% | 476,595.86 |  |  |  |  |
| AGUA PLANETA AZUL, S. A. | 101503939 | 28/11/2023 | 29/11/2023 | B1500166573 | ADQUISICION DE BOTELLONES DE AGUA | 9,120.00 |  |  |  |  |
| MARCELA GREEN POLANCO | 00102711306 | 29/11/2023 | 29/11/2023 | B1100010451 | ALQUILER CASA NOVIEMBRE/2023 | 20,666.66 |  |  |  |  |
| JUAN RAFAEL SORIANO ZABALA | 00201511698 | 29/11/2023 | 29/11/2023 | B1500000173 | SERV. DIST. DE AGUA OCT/2023 | 137,950.00 |  |  |  |  |
| IMPORTADORA PERDOMO & ASOCS., SRL | 101104694 | 29/11/2023 | 29/11/2023 | B1500000753 | SERV. DE REPARACION | 1,226,468.40 |  |  |  |  |
| MARIA MAGDALENA PADILLA MELLA | 00103750964 | 30/11/2023 | 30/11/2023 | B1100010452 | ALQUILER LOCAL NOVIEMBRE/2023 | 13,570.00 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **TOTALES** | **734,921,694.89** | **61,083,762.87** | **16,318,425.56** | **39,188,588.14** | **55,124,986.50** |

## CUENTAS POR COBRAR:

**INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS**

**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD**

**RELACIÓN DE FACTURACIÓN Y RECAUDACIONES**

**ENERO-NOVIEMBRE 2022**

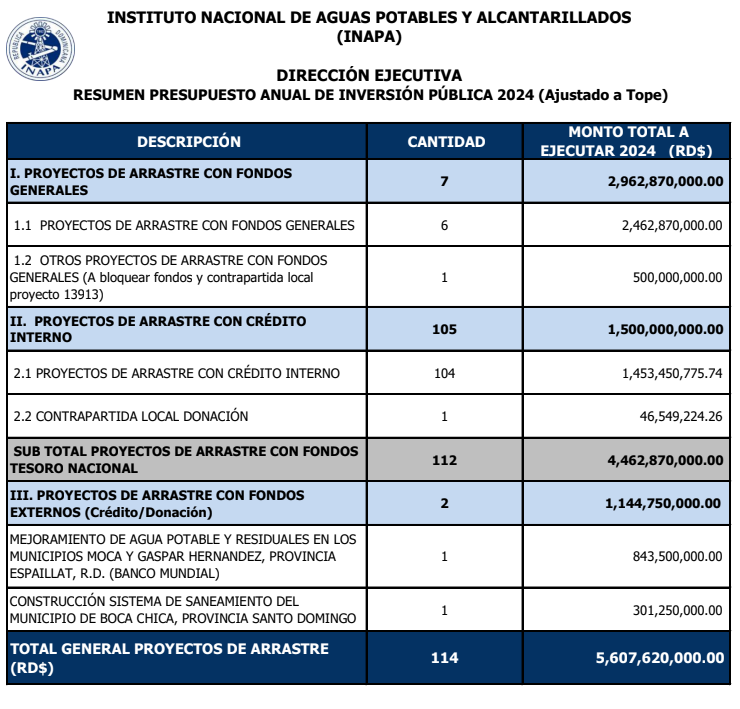
**VALORES EN RD$**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MES** | **FACTURACION** | **RECAUDACION** | **PENDIENTE DEL COBRO** |
| ENERO | 131,323,553.49 | 96,684,229.01 | 34,639,324.48 |
| FEBRERO | 145,963,151.17 | 86,390,864.81 | 59,572,286.36 |
| MARZO | 148,356,244.89 | 119,368,971.41 | 28,987,273.48 |
| ABRIL | 171,925,883.24 | 73,750,759.61 | 98,175,123.63 |
| MAYO | 181,386,046.07 | 85,377,979.59 | 96,008,066.48 |
| JUNIO | 181,281,126.19 | 81,935,076.48 | 99,346,049.71 |
| JULIO | 196,498,744.93 | 200,579,158.04 | -4,080,413.11 |
| AGOSTO | 200,848,793.91 | 80,740,674.42 | 120,108,119.49 |
| SEPTIEMBRE | 173,192,406.39 | 175,882,751.99 | -2,690,345.60 |
| OCTUBRE | 170,479,537.28 | 77,683,684.36 | 92,795,852.92 |
| NOVIEMBRE | 152,977,049.52 | 99,579,339.49 | 53,397,710.03 |
| **TOTALES** | **1,854,232,537.08** | **1,177,973,489.21** | **676,259,047.87** |

## PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (PACC)

|  |  |
| --- | --- |
| RESUMEN DEL PLAN DE COMPRAS | |
| DATOS DE CABECERA PACC | |
| MONTO ESTIMADO TOTAL | RD$15,599,402,806.54 |
| MONTO TOTAL CONTRATADO | RD$1,723,760,083.86 |
| CANTIDAD DE PROCESOS REGISTRADOS | 155 |
| CAPÍTULO |  |
| SUB CAPÍTULO |  |
| UNIDAD EJECUTORA |  |
| UNIDAD DE COMPRA | INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS |
| AÑO FISCAL | 2023 |
| FECHA APROBACIÓN | 26 ENERO |
| MONTOS ESTIMADOS SEGÚN OBJETO DE CONTRATACIÓN | |
| BIENES | RD$ 464,353,294.71 |
| SERVICIOS | RD$ 4,934,696,361.40 |
| SERVICIOS: CONSULTORÍA | N/A |
| SERVICIOS: CONSULTORÍA BASADA EN LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS | N/A |
| MONTOS ESTIMADOS SEGÚN CLASIFICACIÓN MIPYMES | |
| MIPYMES | RD$ 300,195,286.79 |
| MIPYMES MUJER | RD$ 76,770,159.60 |
| NO MIPYMES | RD$1,346,794,637.47 |
| MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTO | |
| COMPRAS POR DEBAJO DEL UMBRAL | RD$4,790,219.23 |
| COMPRA MENOR | RD$38,696,688.50 |
| COMPARACIÓN DE PRECIOS | RD$48,662,545.00 |
| LICITACIÓN PÚBLICA | RD$4,682,655,671.96 |
| LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL | N/A |
| LICITACIÓN RESTRINGIDA | N/A |
| SORTEO DE OBRAS | RD$620,399,509.37 |
| EXCEPCIÓN - BIENES O SERVICIOS CON EXCLUSIVIDAD | N/A |
| EXCEPCIÓN - CONTRATACIÓN DE PUBLICIDAD A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL | N/A |
| EXCEPCIÓN - OBRAS CIENTÍFICAS, TÉCNICAS, ARTÍSTICAS, O RESTAURACIÓN DE MONUMENTOS HISTÓRICOS | N/A |
| EXCEPCIÓN - PROVEEDOR ÚNICO | RD$3,342,022.05 |
| EXCEP - RESCISIÓN DE CONTRATOS CUYA TERMINACIÓN NO EXCEDA EL 40 % DEL MONTO TOTAL DEL PROYECTO, OBRA O SERVICIO | N/A |
| COMPRA Y CONTRATACIÓN DE COMBUSTIBLE | RD$68,220,000.00 |

## RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE INVERSIÓN PARA EL AÑO 2024.



## ILUSTRACIONES DE DIVERSOS LOGROS INSTITUCIONALES GESTION 2020 - 2024.







