



**CORPORACIÓN DOMINICANA DE EMPRESAS  
ELÉCTRICAS ESTATALES  
(CDEEE)**

**MEMORIA ANUAL 2016**





# Índice

<b>I. Información Base Institucional</b> .....	4
Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales (CDEEE).....	5
Empresa Distribuidora de Electricidad del Este (EDEEeste) .....	15
EDESUR Dominicana, S.A (EDESUR).....	20
Edenorte Dominicana, S.A. (EDENORTE) .....	24
Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana (ETED).....	28
Empresa de Generación Hidroeléctrica Dominicana (EGEHID).....	33
Unidad de Electrificación Rural y Sub-Urbana (UERS).....	38
<b>II. Resultados de la Gestión del año</b> .....	42
2.1 Metas Institucionales .....	43
2.2 Indicadores de Gestión (Perspectiva Estratégica) .....	58
2.2.1 Metas Presidenciales .....	59
2.2.2 Índice Uso TIC e implementación de Gobierno Electrónico.....	61
CDEEE .....	61
EDEEeste .....	62
EDESUR.....	63
EDENORTE .....	69
ETED.....	70
2.2.3 Sistema de Monitoreo de la Administración Pública .....	72
CDEEE .....	73
EDEEeste .....	91
EDESUR.....	93
EDENORTE .....	101
ETED.....	122
UERS.....	154
2.3 Indicadores de Gestión (Perspectiva Operativa) .....	157
2.3.1 Índice de Transparencia .....	158
CDEEE .....	158
EDEEeste .....	163
EDESUR.....	164
EDENORTE .....	167
ETED.....	171
EGEHID .....	172
2.3.2 Normas de Control Interno .....	174
CDEEE .....	175
EDESUR.....	178
ETED.....	180
EGEHID .....	184
2.3.3 Plan Anual de Compras y Contrataciones .....	187



	CDEEE .....	188
	EDENORTE .....	189
	ETED.....	190
	UERS.....	191
	2.3.4 Auditorias y Declaraciones Juradas .....	192
	CDEEE .....	193
	EDESUR.....	199
	ETED.....	201
	EGEHID .....	203
	UERS.....	207
	2.4 Indicadores de Gestión (Perspectiva de los Usuarios).....	208
	2.4.1 Sistema de Atención Ciudadana 3-1-1 .....	209
	CDEEE .....	210
	EDEEeste .....	212
	EDESUR.....	214
	ETED.....	215
	2.5 Otras acciones desarrolladas .....	216
<b>III.</b>	<b>Gestión Interna</b> .....	230
	3.1 Desempeño Financiero .....	231
	CDEEE .....	232
	EDEEeste .....	235
	EDESUR.....	240
	EDENORTE .....	242
	ETED.....	246
	EGEHID .....	251
	UERS.....	259
	3.2 Contrataciones y Adquisiciones .....	263
	CDEEE .....	263
	EDEEeste .....	266
	EDESUR.....	279
	EDENORTE .....	281
	ETED.....	285
	EGEHID .....	290
	UERS.....	307
<b>IV.</b>	<b>Reconocimiento</b> .....	310
	EDENORTE .....	311
	EGEHID .....	312
<b>V.</b>	<b>Proyecciones</b> .....	313
<b>VI.</b>	<b>Anexos</b> .....	315



# I

## **Información Base Institucional**



# **Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales (CDEEE)**

## **Misión**

Liderar la gestión de las empresas eléctricas estatales para garantizar un servicio de electricidad continuo y eficiente.

## **Visión**

Lograr un sector eléctrico auto sostenible que contribuya al desarrollo del país.

## **Breve reseña de la base legal institucional**

Mediante la Ley No. 4115, del 21 de abril del 1955 y sus modificaciones (la “Ley No. 4115”), se creó la Corporación Dominicana de Electricidad (“CDE”), cuyo patrimonio estaba integrado por el conjunto de bienes de la empresa de servicio público de producción, transmisión y distribución de energía eléctrica.

La Ley General de Reforma de la Empresa Pública No. 141-97, del 24 de junio del 1997 (la “Ley No. 141-97”), tuvo por objeto principal dar inicio al proceso de capitalización de diversas empresas propiedad del Estado Dominicano, entre las cuales se encontraba la CDE, bajo la supervisión, coordinación y



regulación de la Comisión de Reforma de la Empresa Pública (la “CREP”). Este proceso de “capitalización” se refería a la ejecución de una serie de operaciones, entre las cuales cabe resaltar:

La creación de tres (3) empresas de distribución de electricidad y dos (2) empresas de generación de energía a base de combustibles fósiles. La creación de una empresa de propiedad estatal, que se encargara de la transmisión de energía eléctrica.

La creación de una empresa de propiedad estatal, que se encargara de administrar las facilidades de generación hidroeléctrica que operan dentro del territorio nacional.

La aprobación de un nuevo marco normativo destinado a regir la nueva realidad del sector eléctrico dominicano, en sustitución de la Ley No. 4115.

Como consecuencia de este proceso, surgieron tres (3) empresas de distribución de electricidad y dos (2) empresas de generación: la Empresa Distribuidora de Electricidad del Norte, S.A. (“EDENORTE”, actual Edenorte Dominicana, S.A.); la Empresa Distribuidora de Electricidad del Sur, S.A. (“EDESUR”, actual Edesur Dominicana, S.A.); la Empresa Distribuidora de Electricidad del Este, S.A. (“EDEEste”); y las Empresas Generadoras de Electricidad Itabo, S.A. (“ITABO”) y Haina, S.A. (“EGE HAINA”), como



sociedades comerciales independientes, sujetas a las disposiciones del Código de Comercio Dominicano y sus respectivos Estatutos Sociales.

Con la promulgación de la Ley General de Electricidad No. 125-01, del 26 de julio del 2001, posteriormente modificada por la Ley No. 186-07, del 06 de agosto de 2007 (la “Ley No. 125-01”), se creó la Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales (la “CDEEE”), como una institución autónoma de servicio público, continuadora jurídica de la CDE. Conforme el artículo 138 de la Ley No. 125-01, sus funciones principales consisten en:

Liderar y coordinar los objetivos, estrategias y actuaciones de las empresas eléctricas de carácter estatal y aquellas en las que el Estado Dominicano es accionista mayoritario o controlador y que se vinculan con el sector eléctrico dominicano.

Llevar a cabo los programas del Estado en materia de electrificación rural y sub-urbana a favor de las comunidades de escasos recursos económicos, esto es, a través de la Unidad de Electrificación Rural y Sub-Urbana (la “UERS”); administrar y aplicar los contratos de suministro de energía eléctrica suscritos por la antigua CDE con los Productores Independientes de Electricidad (IPPs), esto es, Smith & Enron Cogeneration Limited Partnership (actual Generadora San Felipe) y Compañía de Electricidad de San Pedro de Macorís (CESPM).



Más adelante, en fecha 19 de junio del año 2002, el Poder Ejecutivo dictó el Decreto No. 555-02, mediante el cual se instituye el Reglamento para la Aplicación de la Ley No. 125-01, posteriormente modificado por los Decretos Nos. 749-02 y 494-07, de fechas 19 de septiembre del 2002 y 30 de agosto del 2007, respectivamente (el “Reglamento de la Ley No. 125-01”).

Mediante Decreto No. 647-02, del 21 de agosto del 2002 (el “Decreto No. 647-02”), se reconoce la creación de la CDEEE, como una empresa autónoma de servicio público, con patrimonio propio y personalidad jurídica. De igual modo, a través del Decreto No. 648-02, dictado en esa misma fecha (el “Decreto No. 648-02”), se estableció el Reglamento para el Funcionamiento de CDEEE.

Mediante el Decreto No. 16-06, del 18 de enero del 2006 (el “Decreto No. 16-06”, posteriormente modificado por el Decreto No. 544-08, del 15 de septiembre del 2008), se instituyó el Reglamento para el Funcionamiento de la UERS.

En fecha 02 de noviembre de 2007, fueron organizadas las Empresas de Generación Hidroeléctrica Dominicana (“EGEHID”) y de Transmisión Eléctrica Dominicana (“ETED”), mediante Decretos Nos. 628-07 (el “Decreto No. 628-07”) y 629-07 (el “Decreto No. 629-07”), iniciando sus operaciones comerciales como entidades independientes el 01 de enero de 2008. Mediante Decreto No.





373-14, de fecha 9 de octubre de 2014 (el “Decreto No. 373-14”) fueron incorporadas distintas modificaciones al Reglamento Interno de ETED.

En fecha 7 de mayo de 2007, fue promulgada la Ley No. 57-07 sobre Incentivo al Desarrollo de Fuentes Renovables de Energía y de sus Regímenes Especiales (la “Ley No. 57-07”) y en fecha 27 de mayo del 2008, fue dictado el Decreto No. 202-08, mediante el cual se instituye su Reglamento de Aplicación (el “Decreto No. 202-08”, posteriormente modificado mediante Decreto No. 717-08, del 29 de octubre del 2008). El Artículo 65 del Decreto No. 202-08 habilita a la CDEEE para establecer contratos de suministro de electricidad con las entidades titulares de concesiones definitivas debidamente inscritas en el Registro de Régimen Especial previsto en la Ley No. 57-07, previo cumplimiento de todos los requisitos contenidos en la legislación aplicable a cada tipo de proyecto.

En fecha 30 de noviembre de 2009, el Poder Ejecutivo emitió el Poder Especial No. 297-09 (el “Poder Especial No. 297-09”), mediante el cual autorizó a la Vicepresidencia Ejecutiva de CDEEE a representar al Estado Dominicano en las Asambleas de Accionistas de las Empresas Distribuidoras EDENORTE, EDESUR y EDEEste, en su condición de Accionista Clase B y propietario del 50% del capital accionario de las Empresas Distribuidoras.

En fecha 30 de diciembre del 2009, el Poder Ejecutivo promulgó el Decreto No. 923-09 (el “Decreto No. 923-09”), a través del cual se estableció a la



CDEEE como líder y coordinadora de todas las estrategias, objetivos y actuaciones de las empresas eléctricas de carácter estatal, así como aquellas en las que el Estado sea propietario mayoritario o controlador y los entes o unidades que dependan de CDEEE o de cualquier otra empresa estatal vinculada al sector eléctrico. A tales fines, se incluye dentro de dicho régimen, a las empresas ETED, EGEHID, EDENORTE, EDESUR y EDEEeste y a la UERS. El Decreto No. 923-09 fue luego derogado por el artículo 17 de la Ley No. 100-13, de fecha 30 de julio de 2013 (la “Ley No. 100-13”), mediante la cual, entre otras cosas, se creó el Ministerio de Energía y Minas como órgano de la Administración Pública dependiente del Poder Ejecutivo, encargado de la formulación y administración de la política energética y de minería metálica y no metálica nacional.

En adición, mediante el Artículo 9 de la Ley No. 100-13, se colocó a la CDEEE como una dependencia del Ministerio de Energía y Minas, junto a la Comisión Nacional de Energía (la “CNE”), la Superintendencia de Electricidad (la “SIE”), la Dirección General de Minería (la “DGM”) y el Servicio Geológico Nacional (el “SGN”). No obstante, en fecha 30 de septiembre de 2013 el Poder Ejecutivo promulgó la Ley No. 142-13 (la “Ley No. 142-13”), mediante la cual, entre otras cosas, se modificó la Ley No. 100-13 para prorrogar durante un plazo de cinco (5) años la aplicación de las disposiciones relativas a las atribuciones, facultades y funciones que en la actualidad corresponden a CDEEE y que fueron transferidas al Ministerio de Energía y Minas mediante la Ley No. 100-103.



Mediante Decreto No. 167-13, del 21 de junio de 2013 (el “Decreto No. 167-13”, posteriormente modificado por el Decreto No. 197-13, del 11 de julio de 2013), se declaró de Emergencia Nacional el aumento de la capacidad de generación eléctrica a bajo costo y se autorizó a CDEEE a tomar medidas sobre el particular. Bajo el amparo de este Decreto fue celebrado el proceso de Licitación Pública Internacional No. CDEEE-LPI-01-2013, que culminó con la adjudicación, negociación y firma del Contrato De EPC para la ejecución del Proyecto “Central Termoeléctrica Punta Catalina”. La vigencia de esta Declaratoria de Emergencia Nacional fue extendida por el Poder Ejecutivo por un período de tres (3) años, mediante el Decreto No. 307-14, de fecha 28 de agosto de 2014 (el “Decreto No. 307-14”), a fin de asegurar la correcta ejecución del Proyecto.

Mediante la Ley No. 394-14, de fecha 20 de agosto de 2014 (la “Ley No. 394-14”), el Estado Dominicano, a través de la CDEEE y en conformidad con las previsiones del Artículo 219 de la Constitución Dominicana, quedó facultado a participar en la actividad empresarial de generación de electricidad, mediante la promoción, titularidad y propiedad directa o indirecta, ya sea por cuenta propia y/o asociado con el sector privado, en proyectos de generación eléctrica que tengan como objetivo la modificación de la matriz energética nacional y ampliar la oferta de generación a partir de fuentes de bajos costos e impacto medioambiental.




Mediante el Decreto No. 307-14, de fecha 28 de agosto de 2014 (el “Decreto No. 307-14”), el Poder Ejecutivo extendió la vigencia de la declaratoria de emergencia emitida mediante Decreto No. 167-13, de fecha 21 de junio de 2013, modificado por el Decreto No. 197-13, de fecha 11 de julio de 2013, hasta que se concluya la instalación del Proyecto Central Termoeléctrica Punta Catalina.

Mediante Decreto No. 373-14, de fecha 9 de octubre de 2014 (el “Decreto No. 373-14”), el Poder Ejecutivo incorporó modificaciones al Decreto No. 629-07, de fecha 2 de noviembre de 2007, que creó la Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana (ETED).

Mediante Decreto No. 389-14, de fecha 13 de octubre de 2014 (el “Decreto No. 389-14”), el Poder Ejecutivo convocó al Consejo Económico, Social e Institucional para que, en conjunto con las instancias del Gobierno competentes, organizaran el espacio para la discusión y concreción del Pacto Nacional para la Reforma del Sector Eléctrico.

Finalmente, mediante el Decreto No. 428-14, de fecha 4 de noviembre de 2014 (el “Decreto No. 428-14”), el Poder Ejecutivo declaró de emergencia nacional la necesaria contratación de los servicios y adquisición de los bienes requeridos para la celebración inmediata de los procesos de licitación necesarios para la suscripción de nuevos contratos de suministro de energía de largo plazo



para satisfacer la demanda contractual de las empresas distribuidoras de electricidad, con motivo del vencimiento en fecha 31 de julio de 2016, de los contratos de compra venta de energía suscritos a partir del proceso de capitalización de la CDE y modificados a través del denominado “Acuerdo de Madrid”.

### **Principales funcionarios de la institución (lista y cargos)**

#### **Miembros del Consejo**

Ing. José Rafael Santana Cedeño;  
Sr. José Altagracia Bello;  
Lic. Jesús Emilio Melgen Seman;  
Ing. Juan Bautista Gómez  
Arq. Rubén D. Minaya Rodríguez;  
Sr. Tony Rivera  
Sr. Juan Antonio Tejeda  
Sr. Emigdio Sosa

#### **Vicepresidente Ejecutivo**

Lic. Jerges Rubén Jiménez Bichara

#### **Contralor General**

Lic. Carlos Francisco Contreras

#### **Supervisor General de Seguridad**

Gral. Geraldo De Los Santos Mora

#### **Directora Ejecutiva**

Lic. Guarynes Méndez Robles

#### **Directora de Servicios Financieros**

Lic. Rosanna Montilla Espinal

#### **Directora Jurídica**

Lic. Altagracia Milagros Santos Ramírez

#### **Director Auditoría Interna**

Lic. Danilo Santos Santana

#### **Director Administración**

Lic. Ángel Roque Casado Montilla



**Director de Asuntos Internos**  
Lic. José A. Medina

**Director Tecnología e Información**  
Ing. Rafael Andrés Cueto Stefani

**Directora Gestión Humana**  
Lic. Melanea Mercado Ceballos

**Director Responsabilidad Social Corporativa**  
Dr. Julio César Pimentel

**Directora Comunicación Estratégica**  
Lic. Esteban Delgado Quezada

**Dirección de Gestión de Energía**  
Lic. Santa Ramos Ozuna

**Unidad Ejecutora de Proyectos (UEP)**  
Lic. Marilyn Brito

**Unidad Ejecutora de Proyecto Generación Técnica**  
Ing. Pablo de Jesús Rivas

**Unidad Ejecutora de Proyecto Generación Administrativa**  
Ing. Carlos Jeremías Santana Montás



## **Empresa Distribuidora de Electricidad del Este (EDEEste)**

### **Misión**

Proveer energía eléctrica en nuestra área de concesión de manera constante con la mayor calidad posible, para el bienestar de los ciudadanos y su desarrollo económico a través del comercio y la industria.

### **Visión**

Poder llevar un servicio 24 horas de energía eléctrica a todos los habitantes de nuestra área de concesión, con la rehabilitación y mejora de todos los circuitos de distribución y la normalización de todos los usuarios del servicio eléctrico de manera segura y rentable para la empresa.

### **Breve reseña de la base legal institucional**

EDEEste es una sociedad comercial conformada de acuerdo las leyes de República Dominicana, matriculada con el No. de Registro Mercantil 20706SD,



emitido por la Cámara de Comercio y Producción de Santo Domingo Inc., y No. de Registro Nacional de Contribuyentes 1-01-82021-7, emitido por la Dirección General de Impuestos Internos. Tiene su domicilio social y establecimiento principal en la Carretera Mella, Esquina San Vicente de Paúl, Centro Comercial Megacentro, 1er. Piso, Paseo de la Fauna, Local 53<sup>a</sup>, Sector Cancino I, Municipio Santo Domingo Este, Provincia de Santo Domingo, República Dominicana.

El objeto social de la Sociedad, de conformidad a los Estatutos Sociales que la rigen es: “explotar instalaciones de distribución de electricidad para su comercialización y/o su propio uso en un sistema interconectado, así como explotar instalaciones de generación en la forma, modo y porcentajes que se establezcan en la Resolución 235-98 del 29 de octubre de 1998, dictada por la Secretaría de Estado de Industria y Comercio, o de cualquier normativa que se dicte para regular el sub-sector eléctrico, así como cualquier otra actividad de lícito comercio que sea conexas, similar o que esté relacionada directamente con el negocio principal de la misma”.

La Empresa Distribuidora de Electricidad del Este, S. A. (EDE Este) fue constituida el 5 de agosto de 1999, como parte de la reestructuración del sector eléctrico nacional, establecida mediante la Ley 141-97 de Reforma de la Empresa Pública, bajo la modalidad de capitalización. En virtud de dicha legislación, en el año 1998 el gobierno dominicano inició la Licitación Pública Internacional para





buscar inversionistas privados que pudieran aportar capital necesario para la modernización del sistema eléctrico de la República Dominicana.

El cincuenta por ciento (50%) de las acciones de EDE Este fueron adquiridas por AES Corporation para la administración de la empresa por un período de 40 años. US\$ 109.3 Millones fue el aporte total convenido para ser invertido por AES Corporation. US\$ 109 Millones es la inversión realizada en los primeros tres años de gestión de la distribuidora. El cincuenta por ciento (50%) restantes de las acciones permaneció en manos del Estado Dominicano.

En el mes de noviembre del año 2004, Dominican Energy Holdings, subsidiaria del grupo empresarial norteamericano Trust Company of the West (TCW) adquirió el 50% de las acciones de AES Corporation, convirtiéndose a partir de entonces en el accionista privado de EDE Este conjuntamente con el Estado Dominicano. Al mismo tiempo, mediante un Acuerdo de Administración con TCW, AES Dominicana se mantuvo administrando la compañía hasta mayo de 2008.

A partir del mes de junio del año 2009, el Estado Dominicano a través del Fondo Patrimonial de Empresas Reformadas (FONPER), adquirió el 50% de las acciones de manos de la TCW, pasando EDE Este de ser una empresa de capital mixto a convertirse en una sociedad de capital estatal.



La Empresa Distribuidora de Electricidad del Este, S.A., desde 1999, sirve energía a la Zona de Concesión, mediante contrato otorgado por el Estado Dominicano denominado Contrato de Derecho para la Explotación de Obras Eléctricas, comprendida desde la acera este de la avenida Máximo Gómez, las provincias de San Pedro de Macorís, La Romana, Hato Mayor, El Seibo y La Altagracia; además de la comunidad de Villa Mella y la provincia de Monte Plata. Su área de Concesión es de 11,700 Km<sup>2</sup> del territorio nacional, sirviendo a más de 618,000 clientes.

### **Marco Legal**

- Constitución de la República Dominicana
- Ley-186-07 que introduce modificaciones a la Ley General de Electricidad
- Ley 57-07 sobre Incentivo al Desarrollo de Fuentes Renovables de Energía y de sus Regímenes Especiales
- Ley 125-01 Ley General de Electricidad
- Reglamento de Aplicación de la Ley General de Electricidad (Decreto No. 555-02 y sus modificaciones)
- Ley 141-97 Ley General de Reforma de la Empresa Pública
- Código de Trabajo de la República Dominicana -Ley 16-92 de fecha 29 de mayo de 1992.



## **Principales funcionarios de la institución**

### **Administrador Gerente General**

Luis Ernesto de León

### **Director de Distribución**

Esteban Torres

### **Director de Compra de Energía y Regulación**

Augusto Bello

### **Director Técnico Operativo**

Erick Montás

### **Director Comercial**

Fralisy Santana

### **Director Financiero**

Hugo Bastardo

### **Director de Auditoría**

Primitivo Ureña

### **Directora de Recursos Humanos**

Sandra Fernández

### **Director de Recursos**

Manuel Viñas

### **Director Legal**

Juan Berroa

### **Directora de Tecnología e Información**

Ceira Merejo

### **Director de Comunicaciones Estratégicas**

Guaroa Gil



**Director de Seguridad Física**  
Edgar Medina

## **EDESUR Dominicana, S.A (EDESUR)**

En el año 2016, EDESUR Dominicana, S. A. reenfocó sus conceptos maestros para construir la NUEVA EDESUR, cuyos resultados se muestran a continuación:

### **Misión**

Satisfacer la demanda de energía eléctrica de los clientes en nuestra área de concesión, a través de una distribución y comercialización eficiente y sostenible.

### **Visión**

Ser un referente nacional en la distribución y comercialización de energía eléctrica sostenible y de calidad, con un capital humano comprometido.

### **Valores**

Integridad

Compromiso

Vocación de Servicio

Calidad



Sentido de Urgencia

Disposición de Trabajo en Equipo

Actitud Positiva con la Seguridad

### **Breve reseña de la base legal institucional:**

EDESUR Dominicana, S.A., fue creada en cumplimiento con la Ley General de Reforma de la Empresa Pública No. 141-97 de fecha 24 de junio de 1997, como una empresa autónoma de servicio público, la cual queda investida de personalidad jurídica y patrimonio propio, con facultad de contratar, demandar y ser demandada. Sus funciones consisten en explorar instalaciones de distribución de electricidad para su comercialización y/o su propio uso en un sistema interconectado, explorar instalaciones de distribución en la forma, modo y porcentajes que se establezcan en la Resolución 235-98 de fecha 29 de octubre de 1998 dictada por la Secretaría de Estado de Industria y Comercio, así como cualquier otra actividad de lícito comercio que sea similar o esté relacionada directamente con el negocio principal de la misma.

EDESUR Dominicana, S.A., es una sociedad anónima propiedad del Gobierno Dominicano a través de la Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales (CDEEE) que posee el 50% del capital y del Fondo Patrimonial de Empresas Reformadas (FONPER) que posee el 49.94%. El



restante 0.06% es poseído por accionistas minoritarios (ex-empleados de la empresa capitalizada).

La Compañía mantiene sus oficinas administrativas en la avenida Tiradentes No. 47, Torre Serrano, Santo Domingo, Distrito Nacional.

EDESUR Dominicana S.A., tiene el derecho adquirido para la distribución de energía eléctrica en el área geográfica del Sur de la República Dominicana, cuya zona geográfica de responsabilidad está limitada por la Cordillera Central desde la frontera con la República de Haití hasta Bonao y bajando hacia el sur por el río Isabela hasta la acera oeste de la Avenida Máximo Gómez del Distrito Nacional. Las provincias comprendidas en el límite del área geográfica son: parte de la provincia Santo Domingo, con el municipio Santo Domingo Oeste y el Distrito Nacional, San Cristóbal, San José de Ocoa, Azua, San Juan de la Maguana, Elías Piña, Bahoruco, Independencia, Barahona, Pedernales y Peravia.



## Principales funcionarios de la institución

NOMBRE Y APELLIDOS	PUESTO	UNIDAD
RADHAMES DEL CARMEN MARIÑEZ	ADMINISTRADOR GERENTE GENERAL	ADMINISTRACIÓN GERENCIA GENERAL
PAMELA ANNALUCIA ARBAJE JIMENEZ	RESPONSABLE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
LUIS MARIA JIMENEZ MONTERO	DIRECTOR AUDITORIA INTERNA	DIRECCION AUDITORIA INTERNA
LIZZIE GONZALEZ PIMENTEL	GERENTE SENIOR DE COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	GCIA SENIOR DE COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA
CECILIOSANTOS CALVO	DIRECTOR DE CONTROL FINANCIERO	DIRECCION DE CONTROL FINANCIERO
JOSE LUIS AGUERO SORIANO	DIRECTOR DE FINANZAS	DIRECCION DE FINANZAS
LUPITA ESCARRAMAN HERNANDEZ	DIRECTOR DE GESTIÓN HUMANA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA
QUINTIN ELIAS JIMENEZ BICHARA	DIRECTOR DE LOGISTICA	DIRECCION DE LOGÍSTICA
CRISTINO SANCHEZ RIVERA	DIRECTOR GESTIÓN DE PROYECTOS	DIRECCIÓN GESTIÓN DE PROYECTOS
CARLOS AMBROSIO ROBLES DIAZ	DIRECTOR DE SEGURIDAD	DIRECCION DE SEGURIDAD
IGNACIO JOSE MATOS RAMIREZ	DIRECTOR DE SERVICIOS JURÍDICOS	DIRECCIÓN DE SERVICIOS JURIDICOS
NIURKA AIMEE FERMIN COMPRES	DIRECTOR DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN
JUAN MANUEL VICIOSO ARTHUR	DIRECTOR PLANIFICACION Y CONTROL DE GESTION	DIRECCION DE PLANIFICACION Y CONTROL DE GESTION
MANUEL DE JESUS AQUINO FERNANDEZ	DIRECTOR REGULACION Y COMPRAS ENERGIA	DIRECCION REGULACION Y COMPRAS DE ENERGIA
JAMES MAZUERA UMANA	DIRECTOR GESTION DE PÉRDIDAS	DIRECCION GESTION DE PÉRDIDAS
EDITA ALTAGRACIA ALCANTARA CASTRO	DIRECTOR GESTION DISTRIBUCION	DIRECCION GESTION DISTRIBUCION
RAFAEL GERARDO SOSA PERALTA	DIRECTOR GESTION COMERCIAL	DIRECCION GESTION COMERCIAL
JOHANNY ALFA KELIN PIMENTEL SANCHEZ	DIRECTOR MERCADEO Y SERVICIO AL CUENTE	DIRECCIÓN DE MERCADEO Y SERVICIO AL CUENTE



## **Edenorte Dominicana, S.A. (EDENORTE)**

### **Misión**

Distribuir y comercializar energía eléctrica en la región norte del país, con un capital humano comprometido en garantizar a nuestros clientes un servicio de calidad.

### **Visión**

Ser una empresa de distribución y comercialización de electricidad socialmente responsable, que satisfaga eficientemente las necesidades de los clientes y contribuya al desarrollo de la región.

### **Breve reseña de la base legal institucional**

La distribución de energía eléctrica en el país está dividida por regiones geográficas entre las empresas EDENORTE, EDESUR y EDEEste, cada una de las cuales posee el monopolio de la distribución en su respectiva área de concesión.






Estas empresas anteriormente estuvieron privatizadas, siendo el accionista mayoritario la empresa española Unión Fenosa, pero en el año 2003 ésta vendió sus acciones al estado y se retiró del mercado energético dominicano, en un momento en que el abastecimiento de energía en el país atravesaba una situación crítica por falta de recursos financieros para adquirir petróleo. A raíz de esta desprivatización, el Fondo Monetario Internacional (FMI) suspendió su ayuda de contingencia al país.

Desde entonces EDENORTE, EDESUR y EDEEste dependen de la Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales (CDEEE), que ejerce las funciones de Junta de Accionistas en representación del Estado. Debido a que este esquema no dio resultados, el Banco Mundial recomendó al Gobierno que recurriera a profesionales internacionales mediante un Contrato de Administración Delegada que les otorgara amplios poderes, que se estableciera el Cash Recovery Index (CRI) como indicador único para medir el desempeño de la empresa, y que se fijaran objetivos en base a dicho indicador. Es así como EDENORTE se convirtió en una empresa autónoma y su administración fue encargada mediante contrato al Ingeniero Manuel Suárez Mendoza, quien ocupó el cargo de Administrador Gerente General.

Una vez finalizado dicho contrato, en el 2007, la empresa pasó a ser administrada por el Ing. Félix Tavárez Martínez; en septiembre 2010, por disposición del Banco Mundial (BM) y el Banco Interamericano de Desarrollo



(BID), mediante decreto, el Presidente Leonel Fernández, entregó la administración a Eduardo Saavedra Pizarro. En agosto de 2012, asumió la presidencia de la República el Lic. Danilo Medina, del Partido de la Liberación Dominicana (PLD), designando la Administración Gerencia General de Edenorte al Lic. Julio Cesar Correa.

EDENORTE Dominicana S.A. es una sociedad anónima cuyo capital se divide en 32, 410,102 acciones sin valor nominal todas de una misma y única serie, el 100% de las cuales se encuentran suscritas y pagadas.

## **Principales funcionarios de la institución**

### **Conformación del Consejo de Administración**

#### **Presidente**

Lic. Eliceo Marciano López.

#### **Vicepresidente**

Lic. Bélgica M. Ynfante Sánchez

#### **Secretario**

Ing. Juan Quilvio Grullón

#### **Vocal**

Ing. Charles Jorge

#### **Vocal**

Sr. Lorenzo de Js. Escolástico

#### **Vocal**

Lic. David Tavárez

#### **Vocal**

Sr. Marcelo Bermúdez



**Directora Auditoría Interna<sup>[1]</sup>**  
Lic. Clemencia Abreu Cosme

## **Conformación del Directorio**

**Administrador Gerente General**  
Ing. Julio César Correa

**Director Finanzas**  
Lic. Luis Cesar Ruiz García

**Director Distribución**  
Ing. Edwin Mukai

**Directora Comercial**  
Lic. Antonia Rojas

**Director De Reducción De Pérdidas**  
Sr. Joel Molina

**Directora Gestión Humana**  
Lic. Rhina Polanco

**Director de Logística**  
Arq. Luis Mieses

**Director Tecnología de la Información**  
Ing. Tabaré Álvarez

**Director Seguridad y Vigilancia**  
Cnel. Andrés Pacheco

**Director Planificación y Control De Gestión**  
Ing. Gustavo A. Martínez

**Director Servicios Jurídicos**  
Lic. Rafael Martínez

**Director Compra de Energía y Regulación**

---

<sup>[1]</sup> La Dirección de Auditoría interna funge como órgano supervisor por parte del Consejo de Administrador en el correcto ordenamiento de los procesos administrativos y las transacciones comerciales.



Ing. Gregorio Ortega

**Dirección Proyectos Financiados**

Ing. Alfredo Cuello Reyna

## **Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana (ETED)**

### **Misión**

Proveer servicios de transporte de energía eléctrica y otros servicios relacionados, a nivel nacional, con eficiencia, calidad, seguridad y en armonía con la comunidad, el medio ambiente y los recursos naturales.

### **Visión**

Ser reconocida como una empresa auto sostenible, ágil, innovadora e impulsora del desarrollo nacional.

### **Breve reseña de la base legal institucional**

Desde que la electrificación se inició en el país en el siglo XIX, la instalación de redes de transmisión fue una acción ligada de manera esencial al, en ese entonces, limitado y lento proceso.



Fue mediante la Ley No.4115, del 21 de abril de 1995 y sus modificaciones, que se constituyó la corporación Dominicana de Electricidad (CDE), cuyo patrimonio estaba integrado por el conjunto de bienes para la producción, transmisión y distribución de energía eléctrica.

Con la promulgación de la Ley General de Reforma de la Empresa Pública No.121-97, del 21 de junio de 1997, se dio inicio al proceso de capitalización de diversas empresas propiedad del Estado Dominicano, entre las cuales se encontraba la CDE, que operó, a partir de entonces, bajo la supervisión, coordinación y regulación de la Comisión de Reforma de la Empresa Pública (CREP).

El proceso de capitalización representó para la CDE, la ejecución de una serie de operaciones, entre las cuales figuró la creación de distribuidoras de electricidad y de generación de energía, con capital mixto; además de una empresa generadora de energía hidroeléctrica de propiedad exclusivamente estatal, y de una empresa que se encargara específicamente de la transmisión de energía eléctrica.

Asimismo, fue aprobado un nuevo marco normativo destinado a regir la nueva realidad del sector eléctrico dominicano, en sustitución de la Ley No. 41145, del 21 de abril de 1955 y sus modificaciones.



Como consecuencia del proceso, surgieron con nombres propios tres empresas de distribución de electricidad, una de generación y la empresa de transmisión eléctrica dominicana (ETED).

Mediante la promulgación de la Ley General de Electricidad No. 125-01, el 26 de julio 2001 quedó creada la Corporación Dominicana de Empresa Eléctricas Estatales (CDEEE), indicando en su Artículo 138 que sus funciones consistirían en liderar y coordinar las empresas eléctricas, ejecutar los programas de electrificación rural y suburbana del Estado a favor de las comunidades de escaso recursos económicos, así como la administración y aplicación de contratos de suministro de energía eléctrica con los productores independientes de Electricidad (IPP).

Más adelante, en fecha 19 de junio del año 2002, el Poder Ejecutivo emitió el decreto No.55-02, que instituye el reglamento para la aplicación de la citada Ley No. 125-01.


La Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana, se mantuvo operando como integrante de la CDEEE, hasta que el 2 de noviembre del año 2008 el Poder Ejecutivo dictó el decreto No. 629-07, mediante el cual, con efectividad el 1 de enero de 2008, le traspasa todas las líneas de transmisión y de subestaciones asociadas al sistema de transmisión de electricidad (Sistema Interconectado) del Estado habidas y por haber, convirtiéndola en una empresa propiedad de



estrictamente estatal, con personería jurídica y patrimonio propio, en capacidad de contraer obligaciones comerciales contractuales, según su propio mecanismo de dirección y control.

El objeto principal de la ETED, es en tal virtud, operar el sistema de transmisión nacional interconectado para dar servicio de transporte de electricidad a todo el territorio nacional, para lo cual podrá diseñar, construir, administrar los sistemas de transmisión del Estado, habidos y por haber, ejecutar todo género de proyectos, negocios e inversiones en general, incluyendo la comercialización, administración y desarrollo de las operaciones de transmisión eléctrica de alta tensión.

Según el artículo 4 del decreto de referencia, la política financiera de la ETED, consiste en capitalizar las utilidades netas que obtengan de sus operaciones u de cualquier otra fuente, para la ejecución de los planes nacionales de expansión y de mejoramiento de las redes de alta tensión, mediante acciones dirigidas al logro de la excelencia operativa y administrativa, con el objetivo de incrementar la eficiencia en el transporte de la energía eléctrica y en cualquier otra actividad relacionada con sus propósitos. La Empresa financiará sus actividades con los recursos generados por ella, con los que le fueren asignados en el Anteproyecto de Presupuesto y Ley de Gastos Públicos, con los financiamientos que contraiga y con cualesquier otros fondos especializados que le sean asignados de manera específica.



También establece que como Institución del Estado ejercerá sus funciones administrativas y técnicas con independencia, cumpliendo con las decisiones de su Consejo Directivo y de su Administrador, los cuales actuarán conforme a sus criterios pero con apego a las leyes y reglamentos y a los principios básicos que la rigen, siendo responsables de su gestión en forma total e ineludible, con la obligación de ejecutar los programas o planes de expansión y la realización de sus trabajos y proyectos, así como el mantenimiento y operación del sistema eléctrico interconectado, de acuerdo con los objetivos y propósitos a los cuales se debe en su condición de empresa de servicio público.

### **Principales funcionarios de la institución**

**Administrador General**  
Julián Ant. Santana Araujo

**Contralor**  
Francisco Ramírez Montilla

**Director Administrativo Financiero**  
Francisco Ruíz

**Director Jurídico**  
Jaime Martínez

**Director de Ingeniería y Proyectos**  
Pedro Fanerte

**Director de Auditoría Interna**  
Rafael Contreras

**Director de Sistema de Gestión Integral**  
Ulises García

**Director de Mantenimiento Infraestructura**  
Quircio Valdez





**Director Tecnología de Telecomunicaciones**  
Darío Cueto

**Director de Operaciones**  
Norbo Mateo

**Director de Mercado Eléctrico**  
Ruddy Ramírez

## **Empresa de Generación Hidroeléctrica Dominicana (EGEHID)**

### **Misión**

Generar energía eléctrica de calidad a un precio competitivo, en armonía con el medio ambiente, con recursos humanos altamente calificados y motivados para la máxima satisfacción de nuestros clientes y las comunidades.

### **Visión**

Ser el líder en generación de energía eléctrica e impulsor del desarrollo nacional.



## Breve reseña legal

El Poder Ejecutivo promulgó el 26 de julio del 2001, la Ley 125-01, mediante la cual se estableció el marco general que regula el sector eléctrico en sus aspectos institucionales y empresariales. Este marco sienta las bases para que el Estado se concentre en las funciones de regular y controlar las actividades de suministro de electricidad, dejando a las empresas con capital público y mixto la prestación del servicio.

Existen instituciones de carácter permanente que conviven en el sector eléctrico. La Comisión Nacional de Energía (CNE), el Organismo Coordinador (OC) y la Superintendencia de Electricidad (SIE), destinadas a contribuir, desarrollar, dirigir y supervisar operaciones del sector en nombre del gobierno y del público en general.

Por su parte, la Empresa de Generación Hidroeléctrica Dominicana (EGEHID) fue creada por la Ley 125-01 (Ley General de Electricidad o Ley Eléctrica), que en el párrafo I del artículo 138 establece que "(...) el Poder Ejecutivo creará la Empresa de Generación Hidroeléctrica Dominicana (EGEHID), a la cual se le traspasarán la propiedad y administración de los sistemas de generación hidroeléctrica del Estado habidos y por haber (...)", igualmente define su carácter de empresa de "propiedad estrictamente estatal" con "personería jurídica y patrimonio propio y estarán en capacidad de contraer



obligaciones comerciales contractuales según sus propios mecanismos de dirección y control."

A continuación presentamos las leyes y decretos que componen el marco legal de la EGEHID:

- Ley 64-00, General sobre Medio Ambiente y Recursos Naturales de fecha 18-08-2000.
- Ley 125-01, General de Electricidad de fecha 26-07-2001.
- Decreto 749-02, reglamento para la aplicación de la Ley General de Electricidad de fecha 19-09-2002.
- Ley 202-04, Sectorial de Áreas Protegidas de fecha 22-07-2004.
- Decreto 628-07 crea la EGEHID.
- Ley 186-07, que modifica la Ley General de Electricidad, de fecha 06-08-2007.
- Ley 57-07 sobre Incentivo al Desarrollo de Fuentes Renovable de Energía y de sus regímenes especiales de fecha 09-05-2007.
- Decreto 923-09, que instituye a la CDEEE como líder y coordinadora de las estrategias, objetivos y actuaciones de las empresas eléctricas estatales o en aquellas en que el estado tenga participaciones mayoritarias de fecha 30-12-2009.



## **Principales funcionarios de la EGEHID**

### **Miembros del consejo**

**Dr. Mario José Campoamor Fernández Saviñon**  
Presidente del Consejo Directivo

**Dr. Ángel Ramón Puello Báez**  
Miembro del Consejo Directivo

**Sr. Roberto Mejía Pujols**  
Miembro del Consejo Directivo

**Ing. Juan Isaías Medina de la Rosa**  
Miembro del Consejo Directivo

**Lic. Geraldino Uribe González**  
Miembro del Consejo Directivo

**Lic. Leónidas Abigail Soto**  
Miembro del Consejo Directivo

### **Administración General**

**Ing. Demetrio Llubes Vizcaíno**  
Administrador

**Ing. Porfirio Amos Fernández**  
Sub-Administrador

**Ing. Ramón Emilio Rodríguez**  
Sub-Administrador

### **Directores**

**Lic. Andrés Ramón de las Mercedes**  
Dirección Administrativa



**Ing. Daniel G. Fernández**  
Dirección de Telemática

**Ing. Claudio Alcántara Tejada**  
Dirección de Operaciones

**Gral. Elías Narciso Wessin Chávez**  
Dirección Seguridad Militar

**Lic. Víctor Elpidio López Puello**  
Dirección de Auditoría Interna

**Licda. Sonia Agüero Morales**  
Dirección Gestión Ambiental

**Ing. Víctor Pascual Guzmán Félix**  
Dirección de Planificación y Desarrollo

**Dra. Mary Evangelina Sánchez Suzaña**  
Dirección Jurídica

**Ing. Samuel Peralta Molina**  
Dirección de Desarrollo Hidroeléctrico

**Lic. Selenia Yakelin Roa Tapia**  
Dirección de Servicios Financieros

**Ing. Diego Confesor Lassis**  
Dirección de Mantenimiento y Rehabilitación Obras Civiles

**Ing. Eugenio Ysabel Álvarez**  
Dirección de Proyecto de Obras Civiles

**Ing. Ernesto A. Caamaño de los Santos**  
Dirección Comercial

**Ing. Martín Ramírez Familia**  
Dirección de Mantenimiento



## **Unidad de Electrificación Rural y Sub-Urbana (UERS)**

### **Misión**

Electrificar las comunidades rurales y sub-urbanas de la República Dominicana a partir de fuentes renovables y no renovables de energía, fomentando la cultura del ahorro y el manejo responsable de la energía, para propiciar su desarrollo integral.

### **Visión**



Ser reconocida como una institución innovadora y efectiva, modelo en el diseño e implementación de soluciones de electrificación, compatible con el medio ambiente, que sirvan de soporte al desarrollo integral de las comunidades rurales y suburbanas del país.

### **Breve reseña de la base legal institucional**

Con la creación de la Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales (CDEEE), se le asigna a esta, entre sus funciones, la de llevar a cabo los programas del Estado en materia de electrificación rural y suburbana, a favor de las comunidades de escasos recursos económicos. Tal y como lo establece el Decreto 16-06 que aprueba el reglamento para la creación y el funcionamiento de la Unidad de Electrificación Rural y Sub-Urbana, el cual en su artículo tres (3), dice que en virtud de lo dispuesto por el artículo 138, Párrafo II, de la Ley General de Electricidad No. 125-01, se crea la Unidad De Electrificación Rural y Sub-Urbana (UERS), como una dependencia de la Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales (CDEEE). Sin embargo a partir del mes de julio del año 2015, la Vice Presidencia Ejecutiva CDEEE, solicita y obtiene de la Dirección General de Impuestos Internos un número de RNC, para la UERS. Así mismo, remite en el mes de agosto, la Declaración Jurada de Reconocimiento y Aceptación de la autonomía de Ejecución de los Actos Administrativos y el Ejercicio de la Contabilidad Separada de la UERS con respecto a CDEEE. Por lo que la UERS, desde agosto 2015 trabaja su nómina y en el mes de enero 2016 iniciará todas las demás labores con su propio RNC.



## **Principales funcionarios de la institución**

La Unidad de Electrificación Rural y Sub-Urbana, está regida por un Consejo de Directores formado por la Directora General como secretaria del mismo y siete (7) miembros más, incluido el presidente del mismo.

### **Miembros del Honorable Consejo:**

#### **Presidente**

Lic. Julio César Berroa

#### **Miembro**

Ing. Mario Hernández

#### **Miembro**

Licda. Rhina J. Fernández

#### **Miembro**

Lic. Cruz Ángel R. Crespo P

#### **Miembro**

Lic. Mauro Piña

#### **Miembro**

Lic. Napoleón Jiminián

Para del desarrollo y cumplimiento de las actividades de la UERS, además de la Dirección General, las funciones se realizan mediante siete (7) direcciones, que son:

#### **Dirección de Ingeniería y Planificación**

Gerges Jiménez

#### **Dirección de Const. Mantenimiento y Operaciones**

Luis A. Nivar





**Dirección de Energía Alternativa**  
Edita Vizcaíno

**Dirección Administrativa**  
Victoria Reyes

**Dirección Financiera**  
Gregoria E. Nivar M.

**Dirección de Auditoría Interna**  
Domingo Peña

**Dirección de Relaciones Públicas**  
Juan Carlos Espinal



## **Resultados de la Gestión del año**

### **2.1**



# Metas Institucionales

**Eje Estratégico No. 1: Modificación de la matriz de generación y ampliación del parque existente.**

**Línea de Acción No. 1: Modificación de la matriz de generación:**

Al mes de agosto 2016, el Proyecto de Punta Catalina presenta un avance de 68 a 70% general de la obra, desglosado de la manera siguiente:

- **Ingeniería:** Diseño, revisión y emisión de los planos definitivos.
- **Procura:** Recepción de turbogeneradores de ambas unidades, estructura metálica del edificio que alojara los turbogeneradores, domo de vapor unid. 2,



recepción de equipos: transformadores principales y auxiliares, ventiladores, bombas de agua, cables eléctricos, tuberías, etc.

- **Construcción:** Conclusión estructura metálica caldera 1, instalación domo de vapor, montaje niveles 2 y 3 de la caldera 2, avances montaje estructura nivel 4. Se concluyó la base del turbogenerador 1 y se avanzó en la base del no. 2, Avances significativos en el Sistema de control de calidad del aire (AQCS), Casa de filtros, Sistema de Control Distribuido (DCS), parte eléctrica del almacén de carbón, edificio almacén de repuestos y materiales, mantenimiento, oficinas y seguridad. 1,156 mts. del puerto de recepción de carbón mineral (66.8% de avance), se avanzó en los trabajos de construcción de la tubería de entrada de agua a los condensadores como en los del canal de descarga, incluyendo el emisario submarino, sistema de agua contra incendio y en el sistema de cableado eléctrico. Siembras masivas de caoba y otras especies, aproximándose a las 460,000 plantas.

**Línea de Acción No. 2: Ampliación del parque existente:**

- a) Parque Eólico Larimar con capacidad de 49.5 MW fue inaugurado en Marzo 2016.
- b) Parque Solar Monte Plata con capacidad de 30 MW fue inaugurado en Marzo 2016.
- c) Central de Biomasa con capacidad de 30 MW fue inaugurada en Abril 2016.

- d) Cierre del Ciclo de DPP – Los Mina con capacidad adicional de 114 MW con avance de un 95% en Financiamiento, Procura, Construcción, Comisionamiento y Puesta en Marcha.

### **Eje Estratégico No. 2: Reducción de Pérdidas**

A octubre 2016, las pérdidas de energía se registraban en un 32.0%,

#### **Línea de Acción No. 1: Controlar la energía servida**

Con el objetivo de controlar la energía servida para reducir las pérdidas comerciales, se planificaron acciones y proyectos que permitan localizar oportunamente las pérdidas de energía fruto de fraudes e identificar y medir remotamente los sectores con mayor índice de pérdidas. El control se obtendrá a través de alcanzar 500,000 medidores tele-medidos y 43,000 macro mediciones al 2016. Adicionalmente se pretende unificar la plataforma de tele medición con el objetivo de gestionar oportunamente y en tiempo real las informaciones necesarias que permitan operar la red con eficiencia; esto mediante la instalación de un Sistema MDM.

No.	Producto	Meta 2016		
		Programado	Ejecutado	Proyección de cierre a Dic.
<b>Línea de Acción No. 1: Controlar la energía servida</b>				
1	Instalación medidores tele medidos	60,000	42,223	43,675
2	43,000 macro mediciones	9,233	113	119
3	Sistema MDM instalado (EDEs/CDEEE)	ND		



En la instalación de Telemedidos, Edenorte aportó 19,166 distribuidos de la siguiente manera: Santiago: 12,110; Puerto Plata: 1,309; La Vega: 1,352; San Francisco: 3,213 y Valverde Mao: 1,182. Para el caso de Edesur fueron un total de 23,057. Santo Domingo Centro: 4,040; Santo Domingo Oeste: 5,343, Santo Domingo Norte: 3,257; San Cristóbal: 6,504; Azua: 991; Baní: 1,702; San Juan: 658 y Barahona: 914. EDEEeste no ejecutó este producto.

En cuanto a macromediciones, Edenorte con un total de 66 macromediciones: 20 en Santiago, 13 Puerto Plata, 14 la Vega, 11 San Francisco y 8 Valverde Mao. Edesur aportó 47: Santo Domingo Centro: 17; Santo Domingo Oeste: 7, Santo Domingo Norte: 4; San Cristóbal: 6; Azua: 6; Bani: 6; San Juan: 2 y Barahona: 6. EDEEeste no reportó avances en este sentido.

**Línea de Acción No. 2: Rehabilitación de Redes y Normalización de Clientes**

Para asegurar la energía suministrada se desarrolló el programa de rehabilitación de redes y normalización de clientes, cuya meta al 2016 es de rehabilitar 5,730 km de red de media-baja tensión y normalizar unos 700,000 clientes. La normalización incluye el fomento dentro de la población de una cultura de pago del servicio y uso eficiente de la energía.

	Producto	Meta 2016
--	----------	-----------



No.		Programado	Ejecutado al 30 de noviembre	Proyección de cierre a Dic.
<b>Línea de Acción No. 1: Controlar la energía servida</b>				
4	700,000 clientes normalizados	196,629	28,633	31,670
5	4,536 km de redes rehabilitadas	1,255	343.28	395.6

En **Edenorte** se normalizaron un total de 15,899 de clientes en las comunidades de Montecristi, Villa Tapia, Yaguita de Pastor en Santiago, Pueblo Esperanza en Mao, Canabacoa Santiago, Ens. Libertad, Jima Abajo, Maimón, la Fe Esperanza, Pueblo Nuevo en Nagua, Cristo Rey Puerto Plata, Fantino, la Hoya Gaspar Hernández, Pimentel y Matancita de Nagua. En **Edesur** se normalizaron 1,271 clientes en algunos circuitos del gran Santo Domingo. **EDEEste** no reportó avances en este producto.

En lo que respecta a los km de redes de media tensión rehabilitadas, **Edenorte** rehabilito un total de 48 Km; **Edesur** 32.285 Km y **EDEEste** 263 Km.

### **Línea de Acción No. 3: Expansión de la Distribución**

No.	Producto	Meta 2016		
		Programado	Ejecutado	Proyección de cierre a Dic.
<b>Línea de Acción no. 3: Expansión de la Distribución</b>				
6	34 subestaciones de distribución construidas	5	1	2
7	27 Subestaciones ampliadas	4	15	15
8	2 Subestaciones móviles	NA	NA	NA
9	1,194 km. de red MT	90	255.92	280.98
10	192 bancos capacitores instalados	25	0	0
11	33 bancos reguladores de voltaje instalados	6	4	4

La subestación construida corresponde a la subestación de San Cristóbal Norte en la provincia de San Cristóbal por **Edesur Dominicana**.



Las subestaciones ampliadas son las siguientes:

**Edenorte:** Sánchez, Moca vieja, Nagua, Sosua, Aeropuerto, Santiago Rodriguez.

**Edesur:** Caldera Base, Bani PER, Azua Pueblo, Palamara, Bani Matadero, Yaguata, Km 15 de Azua, Arroyo Hondo y Ciudad Satélite

**EDEEste:** no reportó avances.

#### **Línea de Acción No. 4: Expansión de la Transmisión**

De igual manera se ha considerado el proyecto de expansión de la transmisión para abastecer la demanda de energía en alta tensión, mediante la construcción de nuevas subestaciones de transmisión para aportar 2,786 nuevos MVA al 2016 y 1,071.3 nuevos kilómetros de red de alta tensión.

No.	Producto	Meta 2016	
		Programado	Ejecutado a noviembre 2016
<b>Línea de Acción no. 4: Expansión de la Transmisión</b>			
12	Subestaciones de transmisión construidas	1,096	50 MVA
13	1,071.3 km de redes de alta tensión	351.2	81.20 KM

A continuación se presentan los proyectos de líneas de transmisión ejecutados en el 2016:

Proyectos de Líneas de Transmisión (LT) ejecutados en el 2016					
Nombre del proyecto	Cantidad de proyectos	Aporte al STN (en km)	Inversión en millones		Beneficiario
			RD\$	USD\$	
Construcción LT 69 kV Palamara - Cerinca	1	3.20	13.80	0.32	SENI
Construcción LT 138 kV Julio Sauri - Paraíso	1	20.00	346.80	8.04	SENI





Construcción LT 138kV Nagua - Rio San Juan	1	58.00	321.00	7.44	SENI
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>81.20</b>	<b>681.60</b>	<b>15.79</b>	SENI

### **Línea de Acción No. 5: Electrificación Rural y Sub-urbana**

Para lograr avanzar en la cobertura eléctrica total del país, especialmente en comunidades rurales y sub-urbanas, generalmente carenciadas y de difícil acceso, se ha planteado el desarrollo de múltiples proyectos en los que se incluyen: proyectos de energía renovable a través de micro hidroeléctricas, paneles solares y micro paneles o kit básico de iluminación y proyectos de electrificación en zonas rurales para conectarlos al SENI.

No.	Producto	Meta 2016		
		Programado	Ejecutado	Proyección de cierre a Dic.
<b>Línea de Acción No. 5: Electrificación Rural y Sub-urbana</b>				
14	15,000 nuevas familias electrificadas en zonas rurales	3,750	1,683	1,683
15	50 micro hidroeléctricas con redes eléctricas instaladas, beneficiando a 5,000 familias	6	6	6
16		5,000	862	862
17	Paneles Solares instalados	225	225	225
18	Micro paneles (kit básico de iluminación)	10,000	0	0

Es importante señalar que la UERS contó con el apoyo del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y el Programa de Pequeños Subsidios (PPS) para construcción de las mismas. Las Micro-hidroeléctricas construidas durante el 2016 se detallan a continuación:

No.	Micro hidroeléctrica	Provincia	Inversión en RD\$MM	Familias Beneficiadas
01	Cañada Miguel	Elías Piña	13.5	110
02	El Junquito	Elías Piña	11.5	40
03	Vuelta Larga	Maria Trinidad Sánchez	19.3	145
04	La Vereda	Puerto Plata	36.6	47
05	Pescado Bobo	Puerto Plata	36.6	260
06	Los lirios y el Guazeral	Puerto Plata	36.6	260

### Eje Estratégico No. 3: Eficiencia en la gestión

El Eje No. 3 fue de gestión multidisciplinaria: comercial y de servicio al cliente, uso eficiente de los recursos económicos, servicios tecnológicos al servicio de la producción, marco regulatorio idóneo y fortalecimiento de las instituciones. A continuación detallaremos cada uno de los ámbitos del eje.

#### Línea de acción no. 1: Aumentar los ingresos

No.	Producto	Meta 2016		
		Programado	Ejecutado Noviembre 2016	Proyección de cierre a Dic.
<b>Línea de acción no. 1: Aumentar los ingresos</b>				
1	Clientes comercialmente activos	2,428,392	2,169,004	2,179,079
2	Incorporación clientes prepago	14,500	440	474
3	Cobro alumbrado público a los ayuntamientos y uso de postes a telefónicas	300,000,000	1,974,629,090	2,216,643,842
4	Normalización de 450,000 clientes depurados al ciclo comercial	105,000	776,037	778,133

En el caso de los clientes comercialmente activos a noviembre 2016,

**Edenorte** tenía 886,090 clientes, **Edesur** 618,603 y **EDEEste** 670,000.

En clientes prepago **Edenorte** incorporó 88 clientes, todos en la zona de Tamboril en Santiago, mientras que **Edesur** lo hizo con 352 clientes. **EDEEste** no tuvo incorporaciones en el 2016 en clientes prepago.

Como parte de las gestiones que realizan las distribuidoras para el pago por parte de los ayuntamientos del alumbrado público, **Edenorte** cobró RD\$1,576,629,090.00 y **Edesur** RD\$398,000,000.00.

Las normalizaciones realizadas durante el 2016 por parte de las distribuidoras se detallan a continuación: **Edenorte:** 752,986, **Edesur:** 23,051 y **EDEEste:** N/A

**Línea de acción no. 2: Mejorar la calidad de la atención al cliente**

No.	Producto	Meta 2016		
		Programado	Ejecutado	Proyección de cierre a Dic.
<b>Línea de acción no. 2: Mejorar la calidad de atención al cliente</b>				
5	Cumplimiento Norma SIE 019-2012			
6	Suministro de energía (GWh)	12,998	12,094.64	13,590.14
7	Clientes 24 hrs. (no. de clientes 24 hrs.)	1,203,258	1,271,207	1,283,593
8	Alumbrado Público (nuevas luminarias)	10,000	17,584	19,303

Hasta noviembre 2016, el suministro de energía fue de 12,094.64 Gwh entre las tres distribuidoras. A continuación el aporte de cada una:

- **Edenorte:** 4,570 Gwh
- **Edesur:** 3,744 Gwh
- **EDEEste:** 3,779.7 Gwh

Para la cantidad de clientes 24 hrs., **Edenorte** tiene 584,501 clientes; **Edesur** 358,543 clientes y **EDEEste** 328,163 clientes.



La contribución individual por cada una de las distribuidoras para alcanzar 17,584 nuevas luminarias en el 2016 se detallan a continuación:

- **Edenorte:** 4,735 nuevas luminarias
- **Edesur:** 1,403 nuevas luminarias
- **EDEEste:** 11,446 nuevas luminarias

### **Ámbito Financiero:**

La optimización del uso de los recursos de las empresas a través de la planificación presupuestaria conciliada y consolidada con el holding. Así como la presentación de reportes sobre el análisis de deudas de las EDEs y CDEEE con contratistas y suplidores. Adicionalmente, reportes sobre flujo de fondos consolidados con las EDES, entre otros reportes.

Entre las mejoras realizadas a los procesos contables, como es el caso de los estados financieros preliminares en cumplimiento a la fecha establecida,



producto las conciliaciones que se están haciendo diarias y validado con los estados bancarios recibidos del Banreservas. Mientras que en la parte de auditoría externa se logró regular la fecha de inicio, lo cual permite contar con informaciones financieras confiables en un tiempo oportuno y útil para la planificación y la toma de decisión.

### **Ámbito de Tecnología y sistemas:**

En este ámbito se establecieron dos (2) líneas de acción: i) Optimizar las estructuras de servicios tecnológicos y ii) Apoyar la mejora de la gestión operativa mediante la implementación de nuevos sistemas de software. Los productos de la primera línea fueron planificados a partir del año 2014.

De manera global, al final del periodo 2013-2016, en el ámbito tecnológico hubo un gran avance, tal como lo demuestra la ejecución de varias iniciativas que lograron crear una cultura de utilización de recursos compartidos, las mismas que han significado una mejora en los procesos técnicos y operativos de las empresas involucradas, así como de gran impacto financiero al reducir la necesidad de inversiones que estas habrían tenido que realizar si hubiesen afrontado de manera individual.

En relación a los productos de Estructura Corporativa y el Sistema de Relación de Clientes fueron incorporados a las discusiones del Pacto Eléctrico. A

continuación el desglose de los productos con el nivel de cumplimiento alcanzados:

No.	Productos	Meta 2013-2016		
		Programado	Ejecutado	Cumplimiento
1	Estructura corporativa de TI*	√	Incluido en las discusiones del Pacto Eléctrico.	
2	Centro de procesamiento de datos nivel TIER III	√	35%	35%
3	Plataforma de servidores y almacenamiento consolidada	√	75%	75%
4	Centro de operación de la red (NOC)	√	25%	25%
5	Redes de voz y datos homologadas e integradas	√	95%	95%
6	Contratos corporativos de licenciamientos de software	√	100%	100%

No.	Productos	Meta 2013-2016		
		Programado	Ejecutado	Cumplimiento
7	Sistema de relación de clientes (CRM)	✓	Incluido en las discusiones del Pacto Eléctrico	
8	Sistema de gestión de órdenes de servicios automatizadas	✓	100%	100%
9	Plataforma inteligente de análisis de información de medidas	✓	35%	35%
10	Plataforma de inteligencia de negocios (BI)	✓	95%	95%
11	Sistema de digitalización y flujo de documentos	✓	35%	35%

#### Ámbito del Marco Regulatorio:

Todo lo concerniente con la elaboración del anteproyecto para la modificación de la Ley General de Electricidad fue incluido dentro de la propuesta de CDEEE remitida al Consejo Económico Social (CES) para ser discutido en el proceso del Pacto Eléctrico. Las discusiones para la concreción del pacto están siendo llevadas a cabo conforme al procedimiento establecido mediante el Decreto No.389-14, de fecha 13 de octubre 2014.

No.	Producto	Meta 2013-2016		
		Programado	Ejecutado	Cumplimiento



12	Proyecto de Ley de Electricidad	✓	Incluido en la discusión del Pacto Eléctrico
----	---------------------------------	---	--

### Ámbito de Fortalecimiento Institucional

Con la finalidad de implementar una gestión integral; concentrándose en este período en las empresas distribuidoras de electricidad, se planificó trabajar para mejorar los procesos comunes, combinando las mejores prácticas entre las EDEs, crear un maestro de materiales comunes para las tres distribuidoras y coordinar los trabajos asignados a CDEEE para el Pacto Eléctrico. El detalle de los productos se presenta a continuación:

No.	Producto	Meta 2013-2016		
		Programado	Ejecutado	Cumplimiento
13	Manuales y procesos comunes aprobados	✓	70%	70%
14	Maestro de Materiales	100% al 2016	100%	100%
15	Foros/acuerdos (Pacto Eléctrico)		Ver texto	

En relación a los *manuales y procesos comunes*, se realizó un esfuerzo considerable durante el período 2013-2016 para revisar y homologar los procesos comerciales entre las tres empresas distribuidoras, con lo que fueron consensuados 20 políticas, 12 procedimientos relacionados con el servicio al cliente y 8 procedimientos del área de facturación. Recientemente se conformó la Mesa Interinstitucional para la Homologación de Políticas y Procedimientos Comerciales de las Empresas Distribuidoras de Electricidad (MEINPRO-EDE), en cuya primera sesión de trabajo se revisaron los procedimientos de Baja por impago, Reversión de la baja por impago, entre otros.



Asimismo se completó el fichero técnico de los de *materiales homologados*, cuyo propósito es el de homogenizar los materiales de media y baja tensión utilizados por las tres distribuidoras de electricidad. De igual forma se concluyeron las revisiones, recomendaciones y aportes técnicos para la conclusión de los volúmenes I, II y III de las Normas de Diseño y Construcción para Redes Eléctricas de Distribución, emitida por la Superintendencia de Electricidad (SIE). Estos aportes al documento fueron coordinados desde CDEEE a través de las direcciones de Proyectos y Control de Gestión y la Dirección Administrativa, junto a técnicos especialistas de las empresas Distribuidoras estatales. Actualmente está disponible en la Superintendencia de Electricidad. Mientras que en el marco del *Pacto para la Reforma del Sector Eléctrico “Pacto Eléctrico”*, la CDEEE forma parte de la Comisión Técnica de Apoyo del Consejo Económico Social (CES) y participó en la construcción de la metodología de desarrollo del mismo en las fases I, II, II, IV, así como en la organización del calendario de trabajo de las mesas conformadas.

En ese mismo orden, a lo interno de la CDEEE se realizaron reuniones con su Coordinador General y los equipos técnicos designados con el objetivo de motivar el análisis de las propuestas de los diversos sectores y actores para construir escenarios que faciliten el diálogo y apoyar la propuesta de gobierno. Durante el primer semestre de 2016 se realizaron las reuniones de coordinación inter-sectorial para conciliar los temas principales que deben integrar este documento. También durante este período, como apoyo a la





metodología definida, se conformó un equipo de redacción para dar forma definitiva a los consensos previos alcanzados durante las pre-plenarias y a los temas por sector. Asimismo, se dejó conformado el denominado grupo de los cinco, el cual integra representante de los distintos sectores convocados para participar en el pacto y tiene la responsabilidad de lograr consensos previos para luego ser ratificados en las pre-plenarias. En agosto de 2016, se retoman las discusiones sobre la base de los temas principales, entre los que se resaltan: cumplimiento de la ley, marco institucional, régimen regulatorio para la libre competencia, sostenibilidad ambiental, sostenibilidad financiera del sector eléctrico, planes de expansión y veeduría.



## **2.2**

# **Indicadores de Gestión (Perspectiva Estratégica)**



## 2.2.1

# Metas Presidenciales

### **Metas Presidenciales**

Con el fin de dar seguimiento a los compromisos expresados por el excelentísimo Sr. Presidente en agosto de 2012 en su programa de gobierno, surge Metas de la Presidencia, espacio que pretende dar un seguimiento a los avances y las ejecutorias que realizan las instituciones públicas para lograr esos compromisos asumidos por el Presidente.

En ese orden, la Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales (CDEEE), inscribió en el Sistema de Metas de la Presidencia /



SIGOB diez (10) metas prioritarias, las cuales están organizadas en función a los tres Ejes definidos el Plan Estratégico de CDEEE y sus empresas para el período 2013-2016, a continuación se detallan las mismas:

Eje No.1 Modificación de la matriz de generación & ampliación del parque existente	Eje No.2 Reducción de Pérdidas	Eje No.3
Al 2016...  1. Ampliación del parque de Generación en 1,500 MW.	Al 2016...  2. Rehabilitación de redes y normalización de 488,000 clientes con Financiamiento EDEs.  3. Rehabilitación de redes y normalización para 210,000 clientes con Financiamiento Externo.  4. Instalación de 500,000 medidores telemedidos.  5. Instalación de 43,000 Macro Mediciones  6. Mejoramiento del Sistema de Distribución a Nivel Nacional	Al 2016...  7. Alcanzar unas 700,000 familias beneficiadas con el programa Bonoluz.  8. Incrementar la satisfacción del cliente de las Empresas Distribuidoras al 85%.  9. Incorporar 50,000 clientes con medidores Prepago.  10. Reintegrar 450,000 Clientes al Ciclo Comercial.

Ver anexo

## 2.2.2



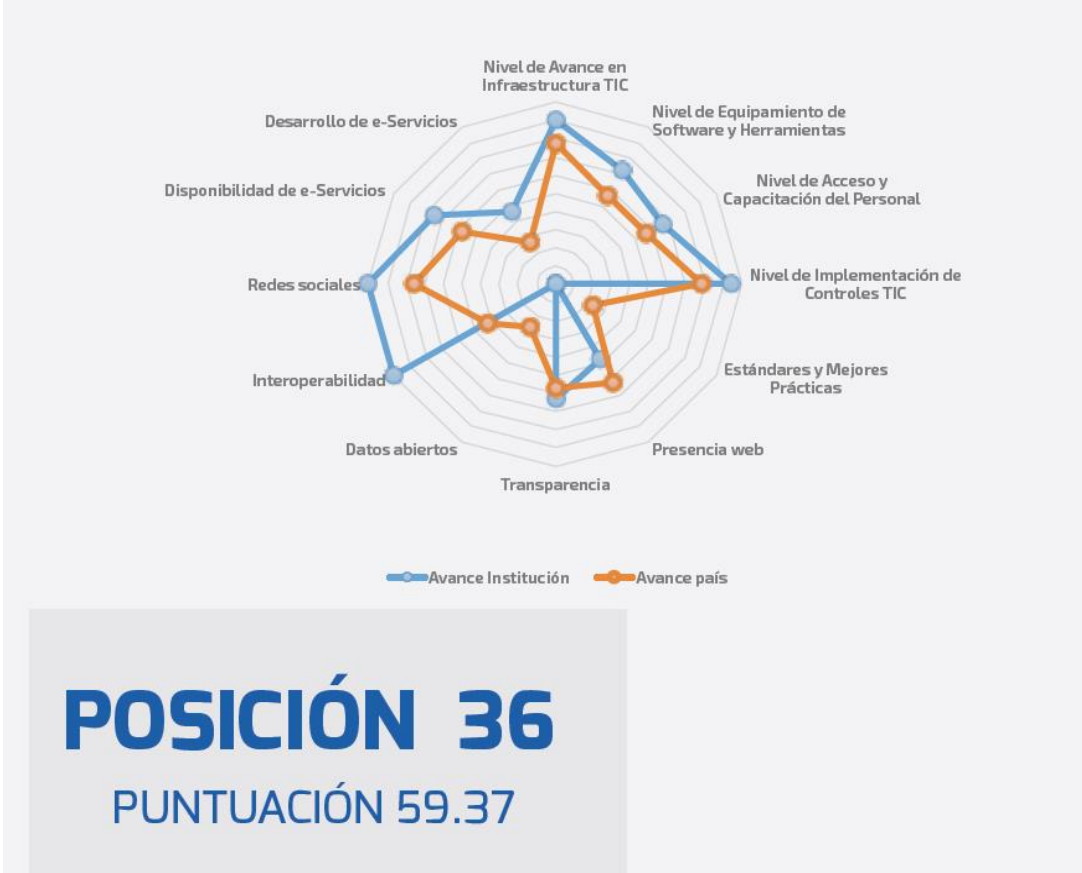
# **Índice Uso TIC e implementación de Gobierno Electrónico**

**CDEEE**



Ver anexo TIC

**EDEEeste**



Ver anexo TIC



Ver anexo TIC

El Gobierno Electrónico se define como el uso de las tecnologías de la información y comunicación (TICs), que hacen los gobiernos para proporcionar servicios gubernamentales sin importar el tiempo, la distancia y la complejidad de la organización, a la vez que permite el incremento de la transparencia, eficiencia, efectividad y el nivel de acceso del público a esos servicios.

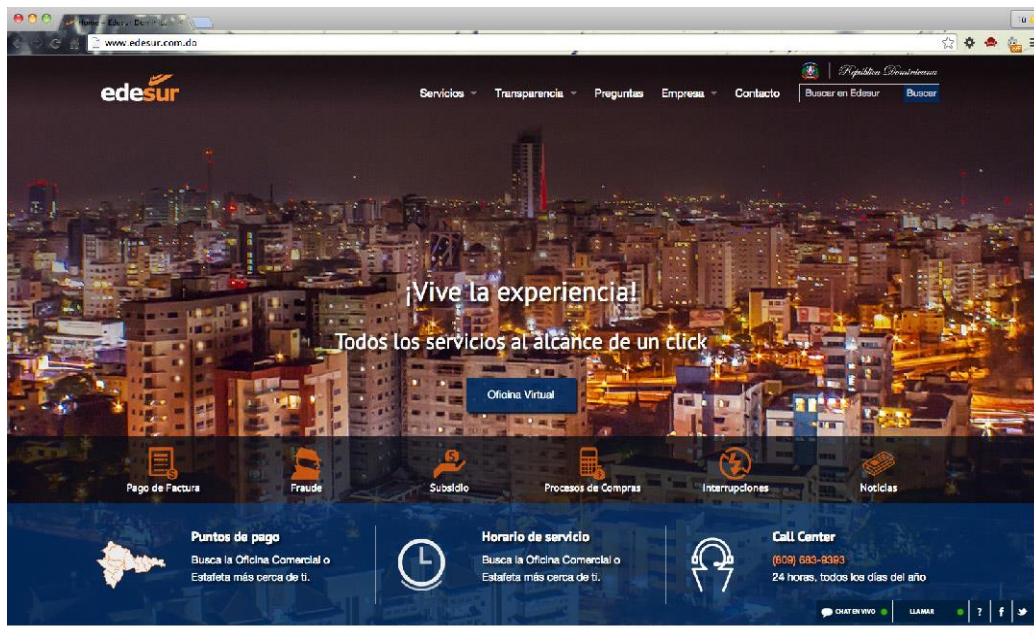
Dentro de las mejoras en la transparencia, eficiencia y el nivel acceso a los servicios públicos, mediante el uso de las tecnologías de la información y



comunicación, EDESUR Dominicana, S.A, durante el ejercicio del año 2016 pudo lograr los siguientes resultados:

- El cambio de imagen completa de nuestra **Página Web corporativa**, brindando mayor comodidad y una mejor experiencia a nuestros usuarios.

**Antes:**



**Ahora:**



- **Apertura del Portal de Transparencia Institucional**, de conformidad con la Ley General No. 200-04 de Acceso a la Información Pública.

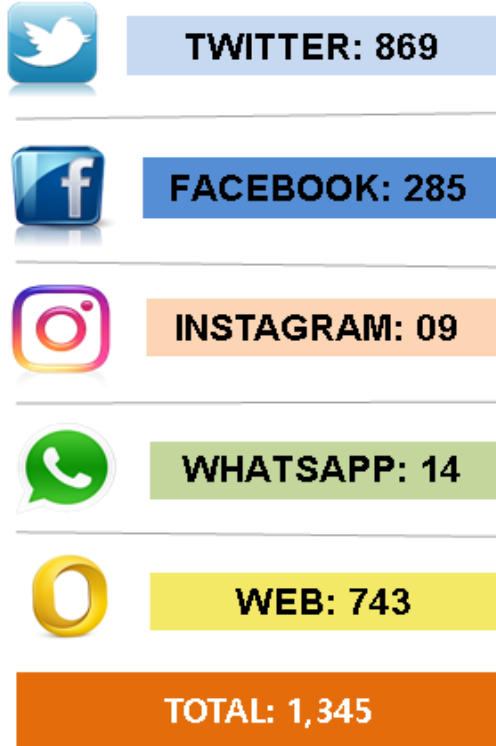


- **Ocupar el lugar #18** como marca de influencia en las Redes Sociales, de un total de 72 instituciones gubernamentales.

1		72	21		59	43		51	61		47	81		40
2		70	22		58	42		51	62		47	82		39
3		68	23		58	43		51	63		47	83		37
4		67	24		58	44		51	64		47	84		36
5		67	25		58	45		50	65		46	85		35
6		65	26		58	46		49	66		46	86		35
7		64	27		57	47		49	67		46	87		33
8		64	28		57	48		49	68		46	88		33
9		64	29		56	49		49	69		45	89		22
10		63	30		56	50		48	70		45	90		20
11		63	31		56	51		48	71		45	91		11
12		62	32		56	52		48	72		44	92		
13		62	33		55	53		48	73		43	93		
14		62	34		55	54		48	74		43	<b>93 Instituciones Publicas con Redes Sociales</b>  <b>Análisis de Influencia al 8 Agosto 2016</b>  <b>@paveldecampsv</b>		
15		61	35		54	55		48	75		43			
16		61	36		53	56		48	76		42			
17		61	37		53	57		48	77		41			
18		61	38		52	58		48	78		41			
19		60	39		52	59		47	79		41			
20		60	40		52	60		47	80		41			


El uso de las Redes Sociales ha sido de gran apoyo a la estrategia on-line de la imagen corporativa de la empresa y se han convertido en una oficina comercial virtual, donde el cliente acude para realizar pagos, dar seguimiento a sus solicitudes y se mantiene informado sobre el servicio eléctrico.

## REDES Y CASOS COMERCIALES RECIBIDOS EN EL 2016:



**RESUMEN DEL GENERAL DEL TWITTER EN EL 2016:**





En el año 2016 para mejorar los servicios de comunicación con nuestros clientes, abrimos los siguientes canales:

- **Grupo Whatsapp - DIRECTORES Y GERENTES**

Este Grupo fue creado con la finalidad de gestionar casos que generen un mayor ruido en las Redes Sociales o que ameriten una intervención de urgencia.



- **Instagram: edesurd**

Fue creado debido a que esta es una de las Redes Sociales más populares.



<https://issuu.com/edesurrd>

Es un servicio en línea que nos permite producir material digitalizado electrónicamente.



**EDENORTE**



Ver anexo TIC

**ETED**



Con el objetivo de contribuir con las políticas y planes gubernamentales enfocado al desarrollo tecnológico de las instituciones del estado, la ETED ha iniciado el proceso de implementación de Gobierno Electrónico, cuyo primer trabajo es el levantamiento del nivel de implantación que tiene la empresa, de acuerdo a los requerimientos establecidos en las Normas sobre Tecnologías de la Información y Comunicación. Para ello se ha realizado un primer acercamiento con el personal técnico de la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones (OPTIC), quienes evaluaron, a través de una visita personal, las condiciones actuales de la ETED en cuanto a la plataforma tecnológica.

Esta evaluación inicial nos proporcionará el nivel de avance de la ETED en uso de TIC e implementación de gobierno electrónico y las iniciativas que se deben implementar para incrementar el nivel de avance. Actualmente se está a la espera del resultado de la evaluación, sin embargo la ETED, anticipadamente, ha incluido dentro del Plan Estratégico 2017-2020 la certificación en las diferentes Normas sobre Tecnologías de la Información y Comunicación – NORTIC.



### **2.2.3**

## **Sistema de Monitoreo de la Administración Pública**





## **CDEEE**

### **Criterio “Planificación de Gestión Humana”**


Esta Dirección realizó su Plan Operativo Anual (POA), y Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) correspondiente al año 2016, los mismos fueron aprobados por la Vicepresidencia Ejecutiva y Dirección de Administración. (Ver anexos).

### **Criterio “Organización del Trabajo”**

- **Estructura**

Acorde a criterios de mejora continua en los procesos, esta Dirección continuó durante el 2016 con la revisión de las estructuras de cargos y organigrama de la Institución, a fin de fomentar las mejores prácticas en los procesos alineados a fin de obtener mejores resultados del Plan Estratégico Institucional.

En el último trimestre de este período se realizaron cambios significativos en varias unidades que integran la estructura institucional; estos cambios estuvieron enfocados a cambios organizacionales para el cumplimiento de los Ejes Estratégicos del Plan Institucional.



Con la finalidad de que los colaboradores tengan acceso a la información institucional, se han publicado en el portal de Intranet los manuales de cargos y estructuras organizacionales.

- **Pensiones y Jubilaciones**

En el transcurso del año fueron otorgadas por el Ministerio de Hacienda tres (03) pensiones del Estado a colaboradores que cumplieron con los requisitos de la Ley No. 379-81; Además, se remitieron tres (03) expedientes completados y validados al Ministerio de Hacienda los que hasta el momento están pendientes de aprobación, esto es fruto a los resultados de la gestión administrativa orientada a los beneficios adquiridos por los empleados por la antigüedad acumulada en años de servicios y/o enfermedad.

## **Criterio “Gestión del Empleo”**

- **Reclutamiento y Selección**

Con el propósito de impulsar el potencial de los colaboradores internos, esta Dirección continuó dando prioridad al reclutamiento interno durante el 2016, publicando las vacantes disponibles a través de los medios institucionales, con el objetivo de que los colaboradores puedan aplicar y desarrollar sus carreras profesionales ocupando posiciones de



mayor relevancia. Fruto del proceso de identificación de colaboradores con perfil y potencial requerido se realizaron sesenta y cuatro (64) movimientos internos.

En cumplimiento a la Ley 10-07 (NOBACI) se publicaron las vacantes en los diferentes medios institucionales, mediante; correos (alluser) y en los murales. (Ver cuadro No. 1).

**Cuadro No.1**

<b>Movimientos de Personal 2016</b>	
<b>Promociones</b>	24
<b>Promociones y Traslados</b>	14
<b>Traslados</b>	26
<b>Total</b>	<b>64</b>

Por otro lado, la Dirección realizó la feria de empleos en el Politécnico Loyola y participó en la feria de empleos UASD-2016, para captar hojas de vida acordes a los requerimientos de los perfiles de las posiciones del proyecto Plantas Termoeléctricas Punta Catalina; también, se obtuvieron de portal de la UEPG. Producto de estas acciones, en este período se inició el proceso de preselección para contratación en el 2017, con el fin de cubrir los puestos técnicos de la Operación y Mantenimiento de las Centrales Termoeléctricas.



- **Absentismo**

El índice de absentismo del año 2016 fue de 3.60% aproximadamente.

- **Rotación de Personal**

La rotación de personal fue de un 6.40% aproximado durante el 2016.

## **Criterio “Gestión del Rendimiento”**

- **Aplicación de Evaluación del Desempeño**

En el 2016 se implementó una nueva herramienta web la cual permite agilizar el proceso de evaluación, consolidando en una base de datos los resultados para utilizar a nivel estadístico y definir los planes de acción según las oportunidades encontradas.

- **Programas de reconocimiento**

- **Yo me Comprometo.** Se implementó en el 2015 y fue diseñado para reconocer el trabajo bien hecho de manera individual o en equipo, por ende aumentar el nivel de compromiso. En ese contexto, el 30 de septiembre a través de este programa fue reconocido el equipo de la **Gerencia Senior de Servicios Generales**, por su compromiso, entrega y dedicación durante el operativo especial de mudanza de varias unidades de la Institución. A cada colaborador participante en este



operativo, se le hizo entrega de un reconocimiento escrito y una gratificación económica.

- **Premios Energía.** En enero 2016 se realizó la segunda versión de los premios, donde fueron nominados 45 proyectos de los cuales 10 resultaron ganadores. En esta oportunidad se implementó la modalidad de proyectos corporativos, los cuales fueron considerados debido a la importancia e impacto de estos en las empresas del Holding. En esta ocasión el Gran Premio Energía fue entregado al Director de Operaciones de ETED.

Para conocer la opinión de los colaboradores sobre este premio, este año se realizó una encuesta donde el 90% de los encuestados respondieron que Premios Energía motiva al personal a aportar y mejorar su desempeño dentro de la organización.

### **Criterio “Gestión de la Compensación”**

En cumplimiento con las normas de equidad ante los movimientos de personal, durante el 2016 los ingresos y movimientos internos se realizaron ajustados a la escala salarial institucional. Se efectuaron promociones y reajustes por nivelación a colaboradores que se encontraban por debajo de la escala. (Ver cuadro No. 2).



**Cuadro No. 2**


<b>Compensación Salarial 2016</b>	
<b>Promoción y/o Transferencias</b>	14
<b>Transferencia y Aumento</b>	05
<b>Reajuste</b>	89
<b>Total</b>	<b>108</b>

En cumplimiento con las normas de equidad en octubre se realizó la revisión de la escala salarial; producto de esta nueva versión se efectuaron reajustes a un total de 46 colaboradores para un total de 89 equivalente a un 10.2% durante el período.

▪ **Acuerdos Cooperativa**

CoopCdeee aumentó la afiliación del personal de las empresas miembros (CDEEE, UERS, SIE y EGEHID). Concretó la firma de acuerdos con el Ministerio de Energía y Minas (MEM) y el Consejo Nacional de Energía (CNE), mediante reuniones y charlas de afiliación. En ese sentido, esta gestión aumentó la matrícula de socios en un 23% en relación al año 2015.

De igual forma se realizaron dos (02) ferias: Escolares y la Feria de Opciones. En esta última participaron más de treinta (30) suplidores de diferentes líneas de productos y servicios, donde los colaboradores de



Cdeee y las empresas miembros pudieron adquirir mobiliarios, equipos de tecnología, electrodomésticos, entre otros productos. En la misma también se integraron las cooperativas de ETED y EDEESTE.

## **Criterio “Gestión del Desarrollo”**

Logros destacados del área de capacitación y desarrollo de personal:

- **Jornada de Integración.** Gestión Humana coordinó la 3ra. Versión de la Jornada de Integración para cada Dirección con la finalidad de aumentar la sinergia en la organización para el mejor desarrollo de las actividades diarias. Los subsistemas que integran cada una de las direcciones presentaron los logros, enfatizando en los resultados más importantes que obtuvieron en el 2015; así como, las oportunidades de mejora, innovaciones y retos para el 2016. Además, cada dirección participó en divertidas dinámicas coordinadas y dirigidas por ellos las que estuvieron enfocadas en competencias como: el trabajo en equipo, comunicación, liderazgo, creatividad, calidad, compromiso, lealtad, mejora continua, escucha activa, entre otros temas.
- **Desarrollo Técnico.** En febrero se inició una capacitación técnica al personal del área de mantenimiento de Servicios Generales el cual fue impartido por el Instituto de Tecnología Industrial Quezada, SRL. Consistió en electricidad residencial e industrial: Refrigeración Industrial,



Controles Eléctricos y Mantenimientos Industrial, Electricista e Instalador Residencial e Industrial, Plantas de Emergencia con Switch de Transferencia; Refrigeración Industrial y Electricidad Residencial e Industrial. Este curso tiene una duración de diez (10) meses.

- **Desarrollo de Habilidades Directivas.** Se impartieron dos (02) talleres a los mandos medios sobre habilidades directivas con el fin de actualizar los conocimientos, e implementar nuevas herramientas dirigidas a eficientizar la comunicación, liderazgo y trabajo en equipo.
  
- **Plan de Formación Integral:**
  - Desde octubre hasta diciembre el personal militar de seguridad, participó en un programa de cursos sobre la Comunicación Asertiva, Inteligencia Emocional, Servicio al Cliente y Resolución de Conflictos, con el objetivo de obtener conocimientos y técnicas, para mejorar la calidad del servicio de acuerdo a los nuevos cambios enfocados a la imagen institucional.
  
  - **Desarrollo del personal del área de Conserjería.** Con el objetivo de ofrecer oportunidades de crecimiento profesional, en diciembre inició un programa dirigido a este personal el cual consiste en Ortografía y Redacción, Comunicación, Servicio al Cliente, Imagen, Inteligencia Emocional, entre otros temas. Este programa le amplía la capacidad de conocimiento y les proveerá la oportunidad de ser considerados para otros puestos.





- **Tour Eléctrico.** Los días 19, 20 y 21 de septiembre 2016 se llevó a cabo el segundo Tour Eléctrico, el cual contó con la participación de 25 colaboradores de las áreas de Comunicación y Relaciones Públicas del Holding. Durante esta jornada se desarrollaron los temas:
  - **Mercado Eléctrico**
  - **Generación de Energía**
  - **Transmisión y Sistema Eléctrico Interconectado**
  - **Distribución**
  - **Unidad Ejecutora de Proyectos**
  - **Subestación Matadero**
  - **Centro de Control de Energía**
  - **Punta Catalina**

También se realizó un panel de expertos donde los participantes pudieron responder inquietudes sobre: Pacto Eléctrico, tarifa, pérdidas del sector; Licitación Operación y Mantenimiento, gas, y proyectos; Renovables y contrato de energía; Medio ambiente y Financiamiento, costos, modelos. Las exposiciones estuvieron a cargo de especialistas en los temas de las empresas del Holding.

- **Resumen actividades Capacitación y Desarrollo**

Durante el 2016 la inversión económica destinada para entrenamientos, incluyendo los programas de maestrías, especialidades y desarrollo de habilidades técnicas, fue de *Un Millón Novecientos Cuarenta y Ocho Mil Doscientos Sesenta y Cinco pesos con 90/100 (RD\$1,948,265.90)*. (Ver cuadro No. 3).

**Cuadro No. 3**

<b>Programas</b>	<b>Cantidad de actividades</b>	<b>Cantidad de Empleados</b>	<b>Pagos Realizados (RD\$)</b>
Seminarios, congresos, cursos y talleres que no representan inversión económica para la CDEEE (INFOTEP, OLADE, OPTIC...)	12	115	0.00
Diplomados, Seminarios, Congresos, Cursos y Talleres que representan inversión económica	40	486	1,270,425.50
Becas para estudios de grado	--	17	307,896.00
Maestrías 2014	--	02	85,000.00
Maestrías 2015	--	06	215,384.40
Maestrías 2016	--	02	69,560.00
<b>Totales</b>	<b>52</b>	<b>628</b>	<b>1,948,265.90</b>

**Criterio “Gestión de las Relaciones Humanas y Sociales”**


**Área de Seguridad Industrial**

En cumplimiento del Reglamento 522-06 de Seguridad y Salud en el Trabajo, y con el objetivo de obtener la Certificación del Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo, se realizaron las siguientes actividades:



## Seguridad Industrial

- **Contratación de un Asesor certificado por el Ministerio de Trabajo** con el objetivo de revisar las normas existentes y acompañarnos en la implementación de las normas faltantes.
- **Plan de Emergencia ante Desastres.** Se revisó e implementó el Plan de Emergencia el cual se socializó con las áreas responsables y las Brigadas de Emergencia.
- **Automatización del sistema de la bomba de hidrantes.** En la Unidad Corporativa se automatizó el sistema de la bomba de hidrantes.
- **Reactivación del Comité Mixto de Seguridad.** Se remitió el Acta Constitutiva al Ministerio de Trabajo conjuntamente con las minutas de las reuniones mensuales donde se le da seguimiento a los temas de seguridad y salud.
- **Socialización de las Normas de Desempeño de la Corporación Financiera Internacional.** En diciembre se realizó un conversatorio con los gerentes y directivos para dar una orientación técnica con ejemplos generales y sectoriales de buenas prácticas industriales internacionales para cumplir las Normas de Desempeño de IFC. Estas normas se




implementan con fines de detección y gestión del riesgo ambiental y social de los grandes proyectos.

- **Uso de los Equipos de Protección Personal (EPP).** Se impartió una charla al personal de la unidad de Servicios Generales, sobre el uso adecuado de los equipos de protección, con el objetivo de que conozcan como estos contribuyen a la prevención de riesgos a los que están expuestos por la naturaleza de las funciones que realizan.

### **Salud Ocupacional**


Con el propósito de cumplir con el Plan de Prevención y Salud, realizamos las siguientes actividades:

- **Programa de Atención Cardiovascular.** Con el propósito de dar seguimiento a los colaboradores con condiciones de salud cardiológica detectadas en las visitas rutinarias al consultorio y facilitarle la consulta todos los viernes contamos con un especialista en cardiología. Cada mes son atendidos como promedio 24 personas.
- **Programa del Club de Gente Saludable.** Diseñado para crear hábitos alimenticios adecuados, incentivar el ejercicio físico y lograr así el peso ideal según la condición de cada individuo. En este año el programa se enfocó principalmente en los colaboradores hipertensos y diabéticos; además se incluyó rutinas de ejercicios dos veces a la semana.



Este programa es por ciclos de una duración de 4 meses, en los cuales se realizan analíticas al inicio. En base a estas se le da orientación al paciente cada mes mediante consultas individuales y charlas grupales; al final del ciclo se realizan de nuevo analíticas para comprobar el progreso. En este programa se atienden alrededor de 30 personas.

- **Jornada Bucal.** En mayo se realizó una Jornada de Salud Bucal donde se ofrecieron de forma gratuita los servicios de diagnóstico odontológico, control de placa bacteriana, detartraje, profilaxis y fluorización; se atendieron un total de 118 colaboradores. Esta jornada tuvo una duración de tres días.
- **Jornada de Salud para la Mujer.** En el mes octubre se realizó una jornada de la lucha contra el Cáncer de Mama. Durante este mes la Dirección de Gestión Humana, organizó una serie de actividades para concientizar a todas las colaboradoras sobre la importancia de detectar esta enfermedad de manera temprana. Se impartieron charlas con la participación de 56 colaboradoras; así como, e examen de mamas (sonomamografías) donde se atendieron un total de 155 colaboradoras. Esta jornada tuvo una duración de dos (02) días. Luego, desde el consultorio se le da seguimiento a los casos de anomalías detectados.
- **Charlas.** Con el fin de contribuir a que los colaboradores no se expongan a situaciones peligrosas que se conviertan en riesgo en el ambiente fuera del trabajo, se impartieron charlas sobre: Hipertensión y Diabetes, Cálculo



Nutricional, Importancia de la Actividad física, Comida Saludable, Manejo del Estrés en la Mujer, entre otros. De este modo cumplimos con el Reglamento 522-06, sobre seguridad fuera del trabajo.


## **Otras Actividades**

- **Pasantía para Estudiantes Universitarios**

En este período se realizaron dos versiones del programa con la participación de 21 jóvenes estudiantes de término de las carreras de Contabilidad, Ingeniería Eléctrica e Ingeniería Industrial de la UASD, UNPHU, y la UNEV, quienes por 2.5 meses tuvieron la oportunidad de adquirir experiencia en áreas relacionadas con su carrera. Estos estuvieron asignados a diferentes áreas de esta institución, con la finalidad de que pongan en práctica sus conocimientos y que esta experiencia se traduzca en su primera experiencia laboral.

- **Cumpleaños para Hijos de Empleados**

En el 2016 se realizaron siete (07) versiones de los cumpleaños de los hijos de empleados, las que fueron coordinadas por las diferentes direcciones con el apoyo de Gestión Humana. La preparación se basó en temas del Carnaval, Circo, el Mundo Mágico de Disney, Marinero, Madagascar, Candyland. Estos eventos han contado con la participación de payasos, animadores, musicales como **El Rey León**, pinta caritas,



concursos, refrigerios, regalos individuales, fotos familiares de recuerdo, entre otros

- **Programa de Verano para Hijos de Empleados**

La 4ta. Versión del programa inició el 22 de julio y finalizó el 27 de junio 2016, participando un total de 28 jóvenes adolescentes. Los jóvenes estuvieron distribuidos en todas las áreas de la institución, involucrándose durante ese período en tareas administrativas y de soporte, así como participando en actividades formativas, educativas y culturales. La actividad principal del programa estuvo centrado en el taller de Producción Artística, impartido por la productora de eventos Aidita Selman.

El acto de clausura fue presentado en el Colegio Babeque, donde asistieron los padres y/o madres de los jóvenes. Este grupo de adolescentes puso en práctica lo aprendido durante el taller de producción, presentando un musical relacionado con el cuidado del medio ambiente y el reciclaje.

- **Campamento de Verano**

Desde el 11 hasta el 15 julio de 2016, se realizó el Campamento de Verano dirigido a los hijos de nuestros colaboradores, denominado "Hollykids". En esta ocasión participaron alrededor de 150 niños, entre las edades de 6 a 11 años. Esta actividad se llevó a cabo en las instalaciones del Club Julio Sauri de la Cdeee.



En la programación de este año fueron incluidas nuevas actividades tales como el fútbol, voleibol, lectura educativa y canto; además natación, tae kwon do, básquetbol, teatro, bisutería, manualidades, charlas educativas. El campamento contó con su propio himno, compuesto por el profesor que imparte clases de canto y guitarra en el Club. Se celebraron competencias de triatlón y lectura educativa.

En esta edición, la clausura del campamento fue ambientado al estilo Hollywood. Los pequeños pudieron disfrutar de la recién estrenada película "ZOOTOPIA" y compartieron con personajes animados de las películas más famosas de Disney; así como del musical de Disney Caperucita, Aladino y la Lámpara Mágica, que estuvo a cargo del profesor de teatro.

- **Campamento para Estudiantes Escuela Básica Prof. María Del Carmen Pérez**

Gestión Humana, con el apoyo de la Dirección Responsabilidad Social Corporativa, coordinó un día de campamento para los niños estudiantes de la Escuela Básica Prof. María del Carmen Pérez ubicada en el sector de Pantoja. En esta actividad alrededor de 115 niños en edades de 6 a 12 años acompañados de sus profesores; disfrutaron de piscina, dinámicas, juego inflable; así como de la presentación de una obra musical ambientada en personajes de Disney en el Club Julio Sauri.





- **Cultura de Conciencia Ambiental: Mi vaso del día**

Durante el mes de septiembre iniciamos una campaña de concientización dirigida a todas las empresas del Holding, con el objetivo de crear una cultura institucional de conciencia ambiental para fomentar el valor y el respeto por el medio ambiente. Para lograrlo, iniciamos con el principio de la 3R; tomando la R de Reducir, incentivamos al personal a disminuir el uso del plástico sustituyendo los vasos plásticos por vasos de cartón biodegradables que no hacen daño al medio ambiente. La primera partida se diseñó con un dibujo de Mandala para que los colaboradores se sintieran motivados a colorearlo y usarlo durante todo el día.

Este lanzamiento se realizó en todas las instituciones del Holding, con la participación de la Holding Band quienes interpretaron la canción Mi Planeta. Mi vaso del día es la primera acción de una serie acciones basado en el principio de las 3R.

- **Celebración del Mes de la Familia**

En noviembre se realizó un programa de actividades para la familia de los colaboradores de las empresas del Holding, basado en tres aspectos fundamentales: prevención de enfermedades, educación e integración familiar. En objetivo principal de este programa fue fomentar los valores familiares e integrar las empresas como equipo. En este se desarrollaron las siguientes actividades:



Jornadas de vacunación, charlas de educación familiar en valores, alimentación saludable, crianza y paternidad responsable, matrimonios sanos y felices, uso de tecnología y redes sociales en adolescentes.

Actividades físicas: rutinas de ejercicios, un Rally de integración familiar en el Jardín Botánico enfocado en los valores familiares. Además, los participantes disfrutaron de música, baile, comidas y refrigerios.



## EDEEeste

### Criterio “Planificación de RRHH” (Ver Anexo)

#### Criterio “Gestión del Empleo”

GESTION DEL EMPLEO	CONCURSOS PUBLICOS	N/A
	SASP (REGISTRO y CONTROL)	N/A
	PRUEBAS TECNICAS	N/A
	TALLER RECLUTAMIENTO y SELECCIÓN	170
	ABSENTISMO	1233
	ROTACION DE PERSONAL	-0.06

#### Criterio “Gestión del Rendimiento”

GESTION DEL RENDIMIENTO	EVALUACION DE DESEMPEÑO	Se Desarrollo la Herramienta y programa para hacer las evaluaciones 2017
	EMPLEADOS RECONOCIDOS CON MEDALLA AL MERITO	N/A
	TALLER EVALUACION DEL DESEMPEÑO	N/A

#### Criterio “Gestión del Desarrollo”

GESTION DEL DESARROLLO	NO. DE INCORPORADOS	N/A
	NO. DE INCORPORADOS x CONCURSO	N/A
	NO. DE INCORPORADOS x EVALUACION	N/A
	NO. DE INCORPORABLES	N/A
	DIPLOMADOS ,CURSOS y TALLERES	151
	POSTGRADOS	11



## Criterio “Gestión de las Relaciones Humanas y Sociales”

GESTION DE RELACIONES HUMANAS y SOCIALES	REPRESENTANTE COMISION DE PERSONAL	N/A
	ASOCIACION DE EMPLEADOS	N/A
	PAGO DE BENEFICIOS LABORALES	pagos realizados los días 14 y 28 de cada mes
	TALLER DE RELACIONES LABORALES	N/A
	SALUD OCUPACIONAL y RIESGOS LABORALES	Tenemos implementado la unidad de salud ocupacional dependiente de la dirección de Gestión Humana

## Criterio “Gestión de la Calidad”

GESTION DE LA CALIDAD	AUTODIAGNOSTICO CAF	N/A
	COMITES DE CALIDAD	Constitución del Comité de Calidad
	CARTAS COMPROMISO	N/A
	TALLERES DE METODOLOGIA CAF	N/A



## EDESUR


El SISMAP es el sistema desarrollado por el Ministerio de Administración Pública para monitorear y dar seguimiento a distintos indicadores que ha definido el MAP.

EDESUR Dominicana, S.A., durante el ejercicio del año 2016, ha manejado la gestión de los Recursos Humanos de acuerdo con los criterios establecidos por el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP), y los indicadores por clasificación, según criterios detallados:

- **PLANIFICACION DE RRHH:**

Dentro de la Planificación de RRHH 2016 fueron considerados los siguientes planes:

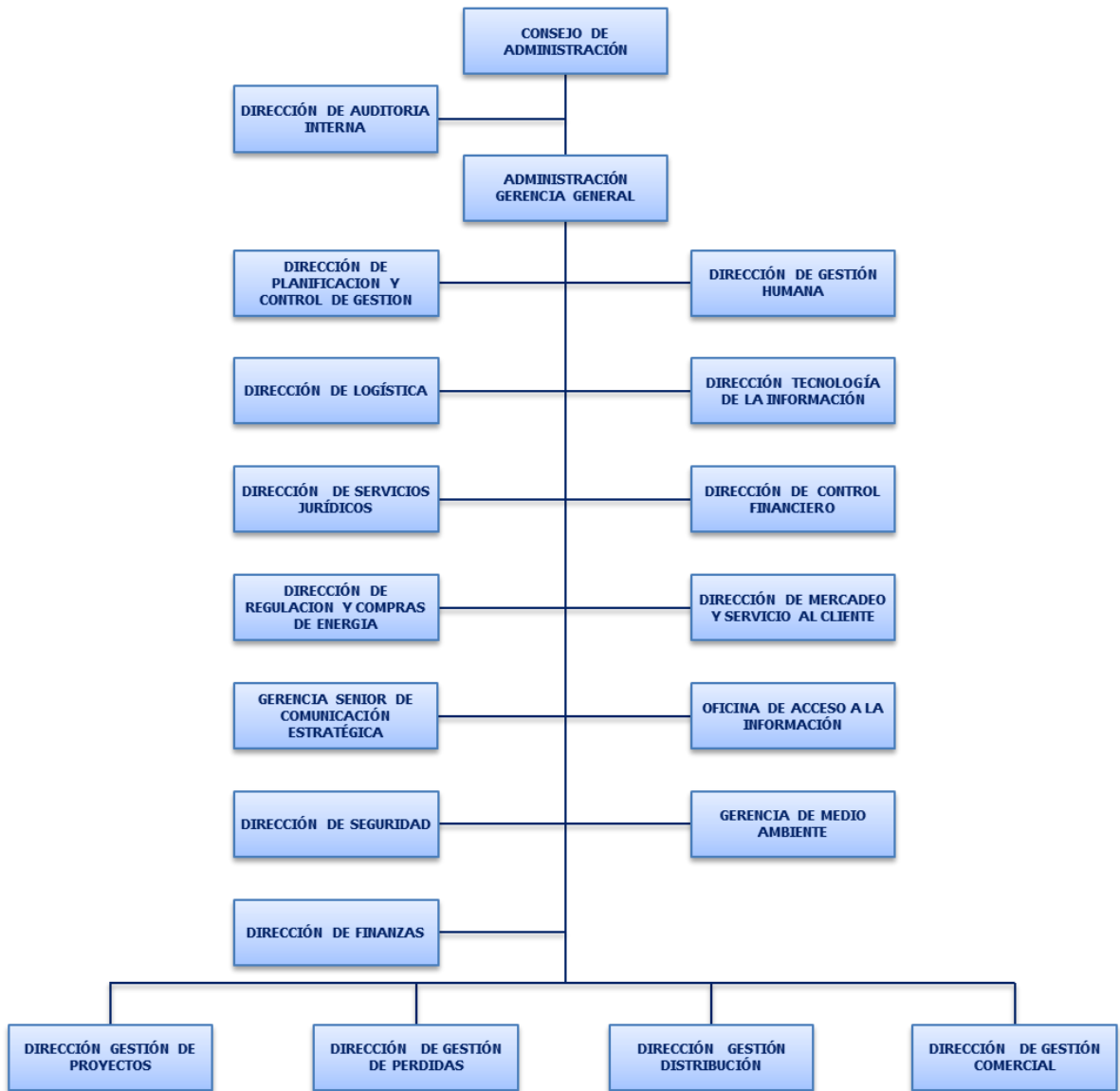
- ✓ **Reestructuración de la Dirección Comercial y Dirección Gestión de Energía**, basada en la revisión de sus procesos internos.
- ✓ **Programa de Capacitación y Adiestramiento**, propiciando el aprendizaje continuo y el desarrollo de habilidades, destrezas y competencias del personal.
- ✓ **Programa de Pasantía**, que incorpora recursos humanos que serán capacitados según las necesidades de la organización.

- 
- ✓ **Programa de Empresa-Familia**, con este plan se procura instaurar una cultura y unas políticas que faciliten la integración de la vida laboral, familiar y personal de los colaboradores, impactando positivamente en el desarrollo de sus integrantes.

- **ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO**

Desde la Gerencia de Desarrollo Organizacional, durante el ejercicio del año 2016, se realizaron las siguientes acciones:

- ✓ **Actualización del Manual de Cargos**, introduciendo 66 nuevos puestos que nacieron del proceso de reestructuración llevado a cabo en la empresa.
- ✓ **Actualización del Manual de Funciones**, con el análisis y descripción de las ocupaciones de la Dirección Gestión Humana, Dirección de Tecnología de la Información, Dirección de Mercadeo y Servicio al Cliente y la Dirección Gestión de Pérdidas.
- ✓ **Actualización del Mapa de Procesos de la Dirección de Gestión Humana**, donde se visualizan los roles y la relación entre las distintas áreas que componen la empresa, para asistir en los distintos servicios que se ofrecen de acuerdo a sus necesidades.

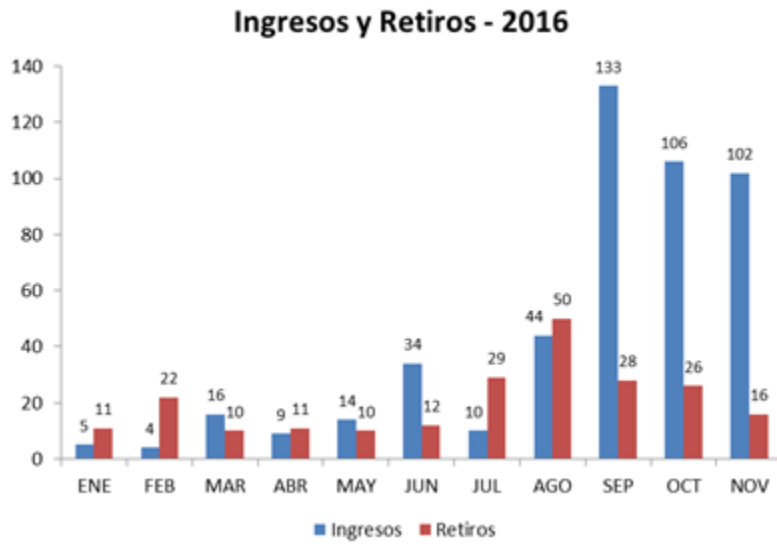


- **GESTION DEL EMPLEO**



La Gerencia de Reclutamiento y Selección de Personal realizó acciones para lograr que la organización cuente con el personal idóneo con el propósito de alcanzar las metas propuestas por la Alta Gerencia.

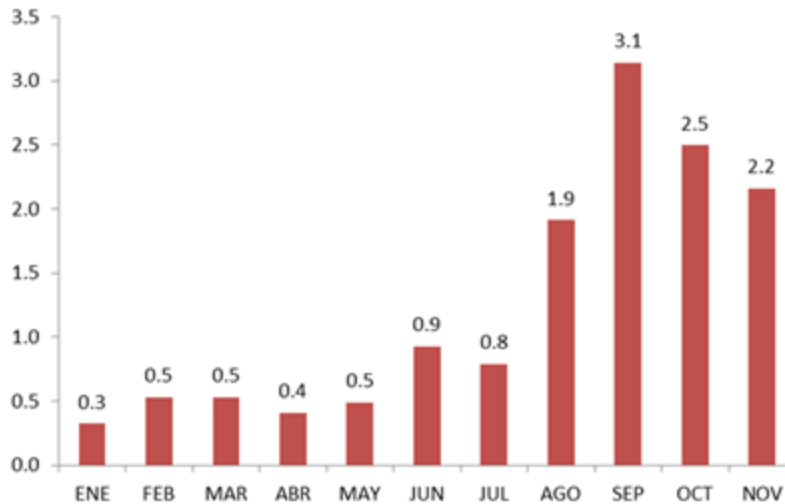
Durante el año 2016 se incorporaron 477 empleados para cubrir plazas vacantes en la estructura organizativa y reforzar los distintos equipos de trabajo. Asimismo, se produjeron 225 retiros de personal, motivados por diferentes causas.







**Rotación de Plantilla - 2016**



Durante el período agosto-diciembre 2016 se incorporaron 111 estudiantes dentro del **Programa de Pasantías** dando respuesta a las solicitudes remitidas por las diversas instituciones educativas, tanto a nivel superior como técnica, los cuales fueron distribuidos en las distintas áreas de la empresa, según sus necesidades.

- **GESTION DEL RENDIMIENTO**

La evaluación del desempeño por competencias se implementó como parte de la estrategia para recompensar y reforzar aquellos comportamientos y actitudes deseables dentro de la organización. Durante el ejercicio del año 2016 se implementaron dos **Programas de Reconocimiento**:

- ✓ **“Yo me Comprometo”**. Este programa tiene como objetivo crear una cultura de reconocimientos que fomente la motivación en el personal



para exhibir las conductas, principios y valores apreciados como positivos por la institución. En el 2016 fueron reconocidos 27 empleados en diferentes áreas de la empresa.

- ✓ **Reconocimiento por Antigüedad;** con este programa se reconoce la lealtad y el compromiso de nuestros colaboradores en función del tiempo de servicio en la empresa (10 y 15 años ininterrumpidos de labor). A la fecha han sido reconocidos 35 empleados.

- **GESTION DEL DESARROLLO**

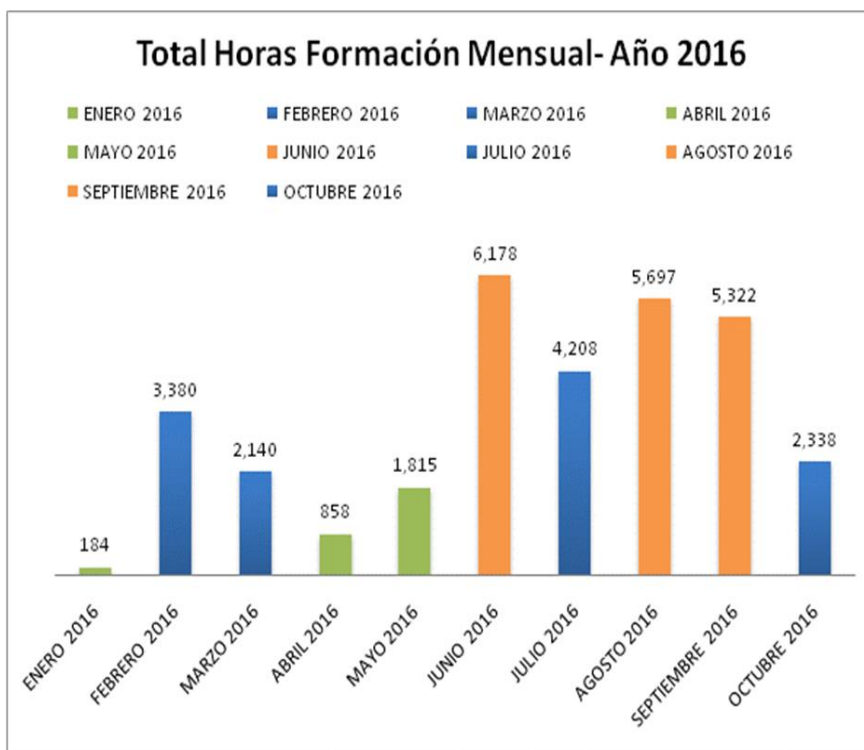
El Plan de Desarrollo de Recursos Humanos (entrenamiento, formación y desarrollo) se realiza con la finalidad de contribuir positivamente en la mejora del desempeño de los colaboradores, dotándolos de herramientas de gestión que desarrollen sus conocimientos, habilidades y actitudes para optimizar los procesos que favorezcan el logro de los objetivos de EDESUR Dominicana, S.A.

Las capacitaciones para el año 2016 fueron enfocadas en atender las necesidades puntuales del negocio. Tuvieron mayor impacto las del Desarrollo de Habilidades, contando con la colaboración del Instituto de Formación Técnico Profesional (INFOTEP) con quienes se realizó un plan de trabajo en toda el área de concesión de Edesur. Por otra parte, fueron de gran incidencia los cursos dirigidos a colectivos generales con temas de interés Corporativo para el personal



operativo y de nuevo ingreso; así como a técnicos, brigadistas y personal de soporte técnico en los Sistemas Corporativos.

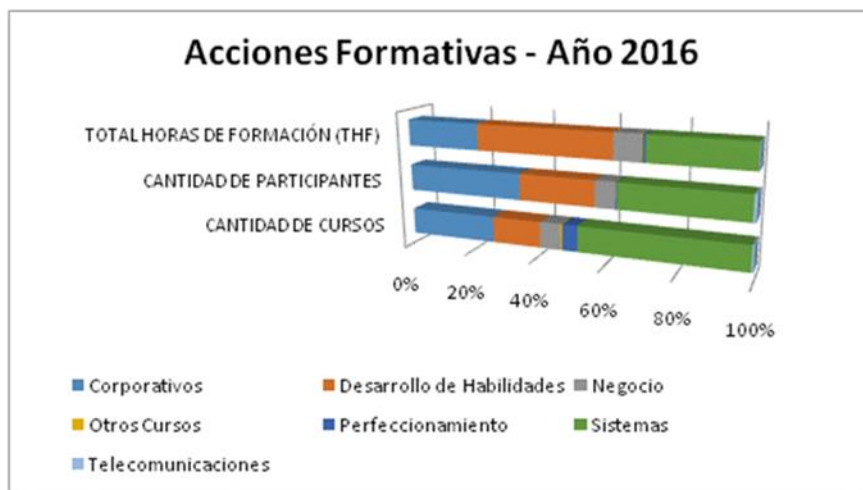
En el 2016 se registraron 1,799 acciones formativas de 179 cursos diferentes detalladas de la manera siguiente:



### Resumen de Acciones Formativas – Año 2016

TIPO DE CURSO	CANTIDAD DE CURSOS	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TOTAL HORAS DE FORMACIÓN (THF)
Corporativos	47	815	7,098
Desarrollo de Habilidades	26	520	12,836
Negocio	11	137	2,478
Otros Cursos	1	2	80
Perfeccionamiento	8	8	256

Sistemas	85	840	9,312
Telecomunicaciones	1	20	60
<b>Total general</b>	<b>179</b>	<b>2,342</b>	<b>32,120</b>



- **GESTION DE LAS RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES**

Desde la Gerencia de Relaciones Laborales se labora y se promueven estrategias que permitan gestionar el clima organizacional, manteniendo la armonía y la motivación del personal. En el año 2016 se realizaron diferentes actividades para mejorar las relaciones humanas:

- ✓ **Jornada de Charlas “Madres y Mujeres Extraordinarias.**
- ✓ **Charlas de Pareja y Familia: Energía que da Vida”,** en los sectores Baní, San Juan de la Maguana y Barahona,
- ✓ **Entrenamientos y Talleres de Seguridad a Personal Propio.**



## **EDENORTE**

La Dirección de Gestión Humana tiene como misión captar, desarrollar y retener de manera integral los recursos humanos de EDENORTE DOMINICANA ofreciendo un servicio de excelencia a todos nuestros colaboradores, contribuyendo al logro de los objetivos y bienestar de nuestra gente.

### **Criterio “Planificación de RRHH” Desarrollo Organizacional**

La planificación de recursos humanos se basa en:

- Planes: conecta las estrategias corporativas y las estrategias de recursos humanos.
- Proyectos: cuando por cambios en el entorno surgen necesidades que requieren una atención sistemática e ininterrumpida de los recursos humanos.
- Población: obtención de un grupo de empleados en un corto periodo de tiempo.

Los factores que intervienen en la planificación son:

- Ausentismo.
- Rotación de Personal.



La unión entre las estrategias de la empresa y la Gestión de los Recursos Humanos, es coherente, se dan durante la fase de elaboración de la estrategia y la implementación de estas. (Ver POA anexo)

## **Criterio “Organización del Trabajo”**

### **Estructura Organizativa**

La estructura orgánica cuenta con Consejo Directivo, Administración Gerencia General, Direcciones y Gerencias.

### **El modelo de estructura está basado en procesos, divididos en tres rubros:**

1. Procesos del Negocio: Unidades que enfocan estrategias para el desarrollo de los negocios y razón de ser de la empresa, a partir de lo cual el resto de la empresa se mueve.
2. Procesos Operativos: Unidades que enfocan estrategias que apoyan directamente a la razón de ser de la empresa, el negocio.
3. Procesos Administrativos: Unidades que enfocan estrategias que apoyan indirectamente el negocio.

Como Edenorte es una empresa dinámica, orientada a la mejora continua y comprometida con los resultados, se realizan revisiones periódicas acorde a las necesidades que se presentan, y tendencias del mercado. Actualmente contamos con el Consejo de Administración, la Administración Gerencia General, 13 Direcciones y una Gerencia de Comunicación Estratégica



## ▪ **Descripciones de Puestos**

En Edenorte Dominicana contamos con un manual actualizado de puestos en el cual se define la misión o razón de cada puesto, así como los resultados que se esperan, los indicadores que miden el resultado y las tareas o actividades que deben ejecutar los colaboradores. Tanto los resultados como las tareas van orientados al logro de los objetivos estratégicos. Están definidos y determinados los recursos, equipos de trabajo y de protección que los colaboradores requieren para el desempeño efectivo de sus funciones. Además, se indican claramente las competencias que se requieren para la ocupación de un puesto y cuentan con los requisitos establecidos en las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI).

Edenorte empodera a los distintos niveles de la estructura del conocimiento específico y la orientación adecuada para ejercer las funciones con excelencia; reconociendo que la divulgación, implementación, seguimiento y evaluación es un deber de todos en la organización. Por esta razón cada empleado ha recibido su descripción de puesto, donde además de las tareas y resultados, se le indican las normas y procedimientos que rigen el puesto, de modo que maneje los procesos del área y pueda ser eficiente en la ejecución de sus funciones.

Las normas son un pilar importante para garantizar la correcta organización del trabajo y como apoyo al desempeño durante este pasado año hemos aprobado las siguientes normativas:



- Procedimiento Capacitación Normas y Procedimientos
- Norma de Actualización Salarial
- Norma de Cálculo de Deducciones e Impuestos en la Planilla de Nómina
- Norma de Compensación por Retén
- Norma de Compensación por Sustitución Temporal
- Norma de Donaciones para Empleados
- Norma de Pago de Vivienda y Gastos de Traslado
- Norma de Solicitud y Asignación de Viáticos
- Norma de Vacaciones
- Norma Gestión de Militares para Servicios de Seguridad
- Procedimiento de Descuento Energía Eléctrica
- Norma de Gestión de la Estructura Organizativa
- Política de Reconocimiento Valoramos tu fidelidad
- Procedimiento de Homologación de Estructura EDES
- Procedimiento Envío de Tarjetas Digitales por Motivos Especiales
- Procedimiento para Ajuste a la Estructura Organizativa
- Procedimiento Permisos por Motivos de Cumpleaños
- Procedimiento Solicitud de Personal Temporero
- Procedimiento Tiempo Libre por Paternidad
- Norma de Gestión y Manejo de Pasantes
- Norma de Reclutamiento y Selección
- Norma para Movimientos Internos por Promociones, Transferencias y Reclasificaciones
- Procedimiento de Reclutamiento y Selección
- Norma de Beneficios a Empleados

## **Criterio “Gestión del Empleo”**





Para el año 2016 la empresa cuenta con un índice de rotación actual de 0.15%, lo cual muestra estabilidad laboral y crecimiento dentro de la organización.

Edenorte es una empresa que ofrece a sus colaboradores oportunidades de desarrollo y crecimiento, siempre que surgen vacantes se da prioridad al talento interno de la empresa, por lo cual en el año 2016 se han promovido 409 colaboradores representando 14% del total de los empleados.

Se continuó reforzando la implementación del sistema de reclutamiento y selección basado en el modelo de competencias (conductual), dejando atrás el sistema convencional a fin de definir talentos, fortalecer la autonomía y promoción de la participación, incentivar la innovación y el aprendizaje, promover las competencias y valores a fin de lograr los objetivos de la organización, lo que ha permitido tener una mayor efectividad y factibilidad en el proceso de reclutamiento y selección de candidatos tanto internos (promoción) como externos (nuevos ingresos).

### **Criterio “Gestión del Rendimiento”**

En Edenorte Dominicana, actualmente se gestiona el desempeño mediante la evaluación del periodo probatorio establecido por ley, para los casos de nuevos ingresos, promociones o transferencias.



La gestión del rendimiento se realiza mediante la evaluación de competencias de actitud que busca reforzar los Comportamientos, que practicados en niveles de excelencia llevan a la empresa a obtener resultados exitosos en el logro de los objetivos estratégicos. El término Competencia hace referencia a características de personalidad, reflejadas en Conductas que generan un desempeño exitoso en un puesto de trabajo.

**Competencias Evaluadas en Edenorte:**

- Trabajo en equipo
- Disposición al cambio
- Orientación al Cliente
- Ética-Honestidad
- Iniciativa
- Pensamiento Analítico
- Orientación a Resultados
- Comunicación
- Liderazgo y Desarrollo de Personas
- Trabajo bajo Presión
- Capacidad de negociación y resolución de conflictos

Esta evaluación se aplica a los colaboradores de nuevo ingreso, promovidos o transferidos antes del cumplimiento de los 90 días en sus funciones. Los evaluados con una calificación porcentual menor al 70% son remitidos al área de capacitación y desarrollo para seguimiento personalizado.



A continuación se detalla el resumen mensual de evaluaciones realizadas durante este año 2016:

Mes del Movimiento	Guías Aplicadas	Guías recibidas	% Recibo	Guías aprobadas	% Aprobados
Enero	44	43	98%	42	98%
Febrero	49	48	98%	48	100%
Marzo	65	64	98%	62	97%
Abril	87	85	98%	83	98%
Mayo	50	41	82%	40	98%
Junio	73	62	85%	61	98%
Julio	88	70	80%	69	99%
Agosto	73	46	63%	74	161%
Septiembre	92	17	18%	17	100%
Octubre	99	7	7%	7	100%
Noviembre	124	0	0%	0	0%
Diciembre					
<b>Total 2015</b>	<b>844</b>	<b>483</b>	<b>57%</b>	<b>503</b>	<b>104%</b>

Por igual durante este año hemos reconocido a nuestros empleados de mayor antigüedad (25 años). A continuación el listado de empleados reconocidos:

**EMPLEADOS RECONOCIDOS DURANTE EL AÑO 2016 POR SU ANTIGÜEDAD O EVALUCION DEL DESEMPEÑO**

NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	SEXO	ANTIGACUM	PUESTO
JOSE ALTAGRACIA DIAZ LOPEZ	047-0120990-2	M	25	SUPERVISOR OPERACION LOCAL
MELVIN MENDEZ NOVA	070-0003842-7	M	25	TECNICO LINIERO
JUAN RICARDO ALMONTE RODRIGUEZ	031-0102213-9	M	28	TECNICO MANTENIMIENTO SUBESTACIONES
MARIA MARGARITA JIMENEZ CAPELLAN	047-0006188-2	F	25	ENCARGADO OFICINA COMERCIAL
ANA MERCEDES MENDOZA	056-0086647-8	F	25	GESTOR DE ESTAFETAS
MARIO VIRGILIO ALFAU ALMANZAR	031-0199049-1	M	25	ENCARGADO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL PROYECTOS



## **Criterio “Gestión de la Compensación”**

### **1. Compensación y Beneficios**

#### **1.1. Paquete de Beneficios e Incentivo Salarial.**

La empresa otorga incentivos a todo el personal, bajo los siguientes parámetros:

- Por jornada extendida de labor.
- Por disponibilidad.
- Por trabajos extraordinarios o desarrollo de proyectos que van en mejoras de los procesos.
- Por antigüedad, se le otorga un Bono Vacacional.
- Avance de salario.
- Por logros de objetivos(Comercial)
- Por cobertura Temporal

Por otro lado contamos con una amplia gama de beneficios marginales, tales como:

- Salud del trabajador
  - ✓ Servicio de ambulancia terrestre y aérea
  - ✓ Servicio de seguro de vida
  - ✓ Servicio de seguro médico complementario
  - ✓ Servicio de Salud Dental
  - ✓ Servicio de Salud Mental
  - ✓ Servicios de nutrición
  - ✓ Acuerdos con centros de estudios médicos especializados
  - ✓ Facilidades de adquirir lentes, para preservar salud visual



- Facilidades Bancarias
  - ✓ Préstamo empleado feliz
  - ✓ Vacaciones felices
  - ✓ Gestión de tarjeta de crédito
  - ✓ Sueldo más
  - ✓ Alianza Estratégica con Cooperativas del mercado
  - ✓ Préstamos Personales con el Banco del Progreso
  
- Acuerdos con establecimientos comerciales
  - ✓ Facilidades para adquirir útiles escolares para sus hijos
  - ✓ Facilidades para campamento de verano(Santiago)
  - ✓ Membresía de Pricemart
  - ✓ Alianzas con gimnasio
  - ✓ Alianza Estratégica con Farmacia
  - ✓ Alianza Estratégica con Repostería
  - ✓ Facilidades para adquirir Marbete a nuestros colaboradores
  - ✓ Facilidades de descuento tanto en inscripciones como la mensualidad de club recreativo
  - ✓ Ferias de Electrodomésticos
  - ✓ Facilidades para adquirir boletos aéreos y resort
  - ✓ Excursiones tanto nacionales como internacionales



## **Criterio “Gestión del Desarrollo”**

### **Capacitación y Desarrollo**

#### **Inducción**

Tenemos un programa de Inducción Corporativa para capacitar a nuestros nuevos ingresos. De igual manera ofrecemos programas de capacitación a los empleados que reciben un cambio de puesto o promoción dentro de la organización.

#### **Entrenamiento**

La Ruta de Entrenamiento es un proceso diseñado para medir el impacto de las capacitaciones internas. En este caso hacemos una evaluación In Situ en donde cada participante después de un mes de recibir la capacitación es evaluado en su propio lugar de trabajo. De esta manera medimos cuanto conoce de cada proceso y al mismo tiempo la habilidad que tiene para realizarlo. Ofrecemos becas de cursos cortos especializados para aquellas aéreas del negocio que lo requieran para aplicar mejoras en los procesos internos.

Contamos con un programa denominado LIDERAZGO TRANSFORMACIONAL, el cual se lleva a cabo a través de la técnica de Coaching de equipos. El mismo consiste en desarrollar las competencias conductuales de nuestros ejecutivos y mandos medios, apoyándoles además en temas de gerencia, administración de personal y motivación; lo cual contribuye a que aumente la productividad de nuestra gente. Tenemos un equipo de



capacitación certificado por Service Quality Institute, en el programa MUEVETE. Este programa motiva a los empleados a ser productivos en su vida diaria y trabajar para vencer sus propias limitaciones, le permitirá conocerse a sí mismo, a definir objetivos y tomar decisiones que lo harán sentir mejor y al mismo tiempo ofrecer un servicio de calidad para su compañía y sus clientes.

Desarrollando Competencias es un programa creado con el propósito de trabajar las oportunidades de mejora de nuestro personal. Estos participantes lo recibimos de la Gerencia de Reclutamiento y Selección los cuales necesitan cierre de brechas, ya sea porque hayan recibido una promoción o simplemente han participado de una evaluación y no fueron seleccionados; precisamente porque no tenían el perfil para ocupar el puesto para este año realizamos 61 cursos y talleres llegando a 234 participantes. También se realizan Cine Fórum, en donde se genera hábitos de observación, reflexión, análisis, comprensión, síntesis, relación e interpretación de acciones para ser llevadas a la práctica desde la posición que se ocupe.

A continuación se detalla las principales capacitaciones desarrolladas este año:

<b>Nombre del Curso</b>	<b>Cantidad de Participantes</b>	<b>Gerencia</b>
CURSO TRABAJOS CON TENSIÓN	12	DIRECCIÓN DE DISTRIBUCIÓN
INVITACIÓN A PARTICIPAR Y APROVECHAR EL SEMINARIO SMART GRID, MODELO DE MADUREZ Y TENDENCIAS MUNDIALES	10	DIRECCIÓN DE REDUCCIÓN DE PÉRDIDA



<b>Nombre del Curso</b>	<b>Cantidad de Participantes</b>	<b>Gerencia</b>
ENTRENAMIENTO SOLARIS 11	1	GERENCIA INFRAESTRUCTURA
CURSO GESTIÓN DE PROCESOS	2	GERENCIA CALIDAD Y PROCESOS
COMO HABLAR CON PROPOSITO Y PASIÓN	5	DIRECCIÓN GESTIÓN HUMANA
PROGRAMA INTERNACIONAL DESARROLLO DE GERENTES	1	GERENCIA COMPENSACIÓN Y BENEFICIO
DIPLOMADO EN SISTEMAS ELÉCTRICOS DE POTENCIA	8	GERENCIA DE MANTENIMIENTO REDES SANTIAGO, DIRECCIÓN DISTRIBUCIÓN, GERENCIA OBRAS
CURSO PRESUPUESTO DE OBRAS	8	GERENCIA SERVICIOS GENERALES
DIPLOMADO EN DISEÑO GRÁFICO	3	GERENCIA COMUNICACIÓN ESTRÁTEGICA
IER. CONGRESO REGIONAL PREVENCIÓN DE RIESGO LABORALES Y SALUD OCUPACIONAL	7	GERENCIA SEGURIDAD INDUSTRIAL Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS.
CURSO ESPECIALIZADO EN DERECHO LABORAL	1	GERENCIA RELACIONES LABORALES
APROBACIÓN DIPLOMADO DE AUDITORIA BASADA EN RIESGO	3	DIRECCIÓN AUDITORIA INTERNA
CURSO DE LOCUCIÓN RELACIONES PÚBLICAS.	1	GERENCIA COMUNICACIÓN ESTRÁTEGICA
CURSO: GESTIÓN ESTRATÉGICAS DE COMPRAS	3	GERENCIA DE COMPRAS
CONTABILIDAD PARA NO CONTADORES	14	DIRECCIÓN DE FINANZAS
CURSO MANEJO DEFENSIVO PARA MOTORISTAS	2	GERENCIA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL
SEMINARIO ESPECIALIZADO OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SUBESTACIONES	2	GERENCIA SUBESTACIONES
CURSO: GESTIÓN EXITOSA DE ALMACENES E INVENTARIOS	3	GERENCIA DE ALMACENES
DIPLOMADO DERECHO, REGULACIÓN Y LEGISLACIÓN ELÉCTRICA	4	GERENCIA INGENIERIA





Nombre del Curso	Cantidad de Participantes	Gerencia
CURSO DE INGLES; BERLIZT	4	DIRECCIÓN GESTIÓN HUMANA, GERENCIA OBRAS, GERENCIA COMUNICACIÓN ESTRÁTEGICA Y GERENCIA DE CALIDAD Y PROCESOS.
DIPLOMADO EN CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS LIGEROS	3	GERENCIA SERVICIOS GENERALES
CCNA	3	GERENCIA DE COMUNICACIONES
CONFERENCIA: LA COMPENSACION Y SU RELACION CON EL CLIMA LABORAL	2	GERENCIA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GERENCIA COMPENSACIÓN Y BENEFICIOS
CURSO DISEÑO TRANSFORMADORES	1	GERENCIA SUBESTACIONES
CURSO DESCRIPCIÓN Y VALORACIÓN DE PUESTO	4	GERENCIA DESARROLLO ORGANIZACIONAL
CONFERENCIA "COACHING DE PROCESOS EMOCIONALES EN LA EMPRESA HACIA UN MAYOR BIENESTAR Y PRODUCTIVIDAD	5	DIRECCIÓN GESTIÓN HUMANA
DIPLOMADO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2	GERENCIA SEGURIDAD INDUSTRIAL
GESTIONE SU CLIMA LABORAL	2	GERENCIA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL
ESTIMACIÓN DE LA INCERTIDUMBRE DE LA MEDICIÓN SEGÚN GUM/BIPM	6	GERENCIA MEDICIÓN
CURSO: FUNDAMENTOS DE METROLOGÍA	2	GERENCIA MEDICIÓN
INFORMACIONES GENERALES DIAGNOSTICO Y MANTENIMIENTO DE TRANSFORMADORES.	4	GERENCIA SUBESTACIONES Y GERENCIA TÉCNICA DE DISTRIBUCIÓN
CURSO FUNDAMENTOS - DISEÑO DATAWAREHOUSE (DWH).	1	GERENCIA INFRAESTRUCTURA
CURSO DE GENERACIÓN DISTRIBUIDA.	2	GERENCIA INGENIERIA
CURSO DE ESQUEMA DE MUESTREO Y CRITERIO DE ACEPTACIÓN	13	GERENCIA MEDICIÓN Y COORDINACIÓN CONTROL DE CALIDAD
DIPLOMADO EN FINANZAS	1	GERENCIA DE TESORERIA



Nombre del Curso	Cantidad de Participantes	Gerencia
ESTRATÉGICAS		
SEMINARIO TÉCNICA CONTRACTUAL	3	GERENCIA DE CONTRATOS, REGULACIÓN Y OPINIÓN Y DIRECCIÓN SERVICIOS JURIDICOS
CONGRESO INTERNACIONAL DE FINANZAS Y AUDITORÍA	3	GERENCIA CONTABILIDAD, GERENCIA VALIDACIÓN COBRANZAS Y GERENCIA DE AUDITORIA COMERCIAL Y TÉCNICA
CONGRESO LATINOAMERICANO DE AUDITORIA INTERNA (CLAI)	2	DIRECCIÓN AUDITORIA INTERNA
CURSO ETIQUETA Y PROTOCOLO.	1	GERENCIA DESARROLLO ORGANIZACIONAL
DIPLOMADO CONTRATACIÓN PÚBLICA	2	GERENCIA DE CONTRATOS, REGULACIÓN Y OPINIÓN
REUNIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO Y AL XIV SICESD	2	GERENCIA COMUNICACIÓN ESTRÁTEGICA
COMO ALINEAR LA GESTIÓN HUMANA CON LA ESTRATEGIA DEL NEGOCIO	3	DIRECCIÓN GESTIÓN HUMANA
TALLER SELECCIÓN POR COMPETENCIAS Y ADIESTRAMIENTO	3	GERENCIA RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN
COMO ALINEAR LA GESTIÓN HUMANA CON LA ESTRATEGIA DEL NEGOCIO	4	DIRECCIÓN GESTIÓN HUMANA
CONFERENCIA GENERACION MILLENIAL Y LA CULTURA DE ALTA CONFIANZA	17	DIRECCIÓN GESTIÓN HUMANA
TECH DAY	10	DIRECCIÓN TI
CURSO DE ORATORIA	2	GERENCIA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA
TALLER DE ELABORACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL DE PRESUPUESTO	5	GERENCIA PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO
SEMINARIO DEFINICIÓN, IMPLANTACIÓN Y MEDICIÓN ESTRATÉGICA	3	GERENCIA PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO
CURSO ESPECIALIZADO EN GESTIÓN COMERCIAL	3	DIRECCIÓN COMERCIAL
SEMINARIO TALLER: ABASTECIMIENTO ESTRATÉGICO Y	2	GERENCIA DE COMPRAS



<b>Nombre del Curso</b>	<b>Cantidad de Participantes</b>	<b>Gerencia</b>
NEGOCIACIÓN CON SUPLIDORES		
DIPLOMADO EN PROJECT MANAGEMENT	3	GERENCIA SERVICIOS GENERALES
CERTIFICACIÓN CULTURA DE SERVICIO	4	GERENCIA CAPACITACIÓN Y DESARROLLO/SERVICIOS CENTRALIZADOS
CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL DE COACHING	1	GERENCIA CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
SEMINARIO COMUNICACIÓN INTERNA	2	GERENCIA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA
DIPLOMADO EN ÉTICA, RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOSTENIBILIDAD	2	GERENCIA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA
TALLER DE INDICADORES DE GESTIÓN HUMANA	1	DIRECCIÓN GESTIÓN HUMANA
TALLER FORMACIÓN DE LÍDERES RENOVACIÓN CIERRE DE AÑO	3	DIRECCIÓN GESTIÓN HUMANA
TOURS DE LA CALIDAD	6	DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN
MAESTRIA EJECUTIVA EN DIRECCION DE PROYECTO	1	DIRECCION PROYECTOS FINANCIADOS
DOCTORADO EN COOPERACION Y BINESTAR SOCIAL	1	GERENCIA GESTION SOCIAL
<b>TOTAL</b>	<b>234</b>	

## **Criterio “Gestión de las Relaciones Humanas y Sociales”**

### **Atención a Empleados**




Relaciones Laborales tiene la finalidad de coordinar y supervisar todos los temas concernientes al manejo de relaciones laborales entre la empresa y sus colaboradores, entidades relacionadas en las cuales se citan AFPs, Superintendencia de Salud y Riesgos Laborales (SISALRIL), Ministerio de Hacienda, Dirección de Información y Defensa de los Afiliados a la Seguridad Social (DIDA) y TSS. Todos los servicios y atenciones que ofrecemos son guiados por las normas generales de GH, las reglamentaciones y leyes vigentes de la Rep. Dominicana, asegurando el cumplimiento de las mismas. Dentro de los logros más importantes de este departamento, podemos citar:

- **Seguimiento al cumplimiento del Reglamento Interior de Trabajo**, el cual está avalado por el Ministerio de Trabajo.
- **Atención personalizada** a casos de salud, pensión por vejez, discapacidad y sobrevivencia, accidentes, salud emocional de los empleados.

### **Seguridad & Salud Ocupacional**

- **Salud Ocupacional**
- **Incorporación a la estructura del Médico Ocupacional**

El medico ocupacional se agrega a la estructura de Seguridad y Salud Ocupacional con el objeto de dar seguimiento de forma periódica a la salud de los colaboradores respecto a sus riesgos mediante analíticas y entrevistas, evaluaciones pre ocupacionales con el propósito de que la empresa tenga constancia del estado de salud del candidato al puesto



vacante asegurándonos que el mismo cumpla con las exigencias del perfil requerido. Además de realizar intervenciones de salud en los casos y áreas que fuere necesario.

- **Celebración Carrera 5K y 10K de Energía.**

- **Servicio de Asesoría Psicológica (Salud Emocional en la Empresa)**

- **Seguridad**

- **Contratación de un Asesor de Seguridad**

Se continuó con la implementación del Programa de Seguridad y Salud que exige el Reglamento 522-06 sobre Seguridad y Salud en el Trabajo. El Ministerio de Trabajo tiene la responsabilidad de la vigilancia al cumplimiento del mismo.

- **Creación de Comités Mixtos de Seguridad y Salud en el Trabajo (CMSST)**

Con la finalidad de impulsar la seguridad y la salud en el lugar de trabajo se da seguimiento a los 8 Comités Mixtos de Seguridad y Salud en el Trabajo (CMSST) formados a partir del 2015 y distribuidos en todos los sectores de la empresa. Dentro de las funciones principales están: Promover las actividades del Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo, participar en las investigaciones de accidentes e inspecciones de seguridad, dar seguimiento a las inquietudes de los colaboradores relativas a las condiciones de seguridad y salud de su lugar de trabajo.



- **Desarrollo de Ejercicios de Evacuación**

La realización de simulacros de evacuación en los edificios administrativos de los sectores de San Francisco (55), Mao, Puerto Plata (35) y La Vega (40), además los edificios de la 30 de Marzo (170), Edificio Hache (40), Edificio 2130 (697) y los Edificios de Administrativos de Santiago junto a Plaza Barajas (120).

- **Conformación del comité de ética de la empresa.**

Se mantiene el intercambio de información con la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental, el Código de Ética está en la etapa final de la divulgación a todo el personal y el Código de Pautas Éticas fue firmado por los funcionarios de la empresa, sólo queda pendiente un miembro por firmarlo.

- **Comunicación Interna**

A inicios del 2014 se diseñó un plan de comunicación interna, el cual tiene como objetivo comunicar a todo el personal, informaciones relevantes sobre la organización, la relación empleado-empresa, informaciones que impulsen el alineamiento estratégico del personal, que influyan en su comportamiento, y conductas que le permitan continuar con su desarrollo profesional y personal e impacten en los resultados de la organización. De igual modo los empleados pueden externar y comunicar sus ideas e inquietudes. Este plan es desarrollado por la Gerencia de Desarrollo Organizacional en conjunto con la Gerencia de



Comunicación Estratégica. La empresa cuenta con canales de comunicación hacia el personal como son: Página Intranet, Murales informativos, correo Comunicación a Empleados.

Desde el correo de Comunicación a Empleados se difunden informaciones del tipo: Memorándums, comunicados, campañas para dar a conocer nuevos planes y eventos, difusión del pensamiento estratégico, cambios de estructura, novedades sobre procesos internos, nuevas medidas implementadas, capsulas de desarrollo, gestión del cambio cultural, entre otros.

La Página de Intranet se diseñó estratégicamente con una serie de botones claves: Nuestra Empresa, Noticias Sector Eléctrico, Actividades Corporativas, Reconocimiento a Empleados, Artículos, Memorándums y Comunicados, Consejos de Salud y Seguridad, Paparazzi, Cumpleaños y Envía tus publicaciones aquí.

### **Criterio “Organización de la Función de Recursos Humanos”**

El departamento de RRHH en Edenorte Dominicana es una Dirección, que cuenta con las Gerencias de Desarrollo Organizacional, Reclutamiento y



Selección, Relaciones Laborales y Atención a Empleados, Compensación y Beneficios, Capacitación y Desarrollo y Seguridad Industrial. La división de las gerencias está orientada a los procesos de administración de RRHH, los cuales se basan en un modelo mixto (centralizado para reclutamiento, promociones, remuneraciones, evaluaciones de desempeño, salidas, las cuales son realizadas y consensuadas con las áreas), sin embargo se maneja de forma descentralizada, respecto a la personalización de las soluciones para cada persona.

Recursos Humanos en este caso es de línea dentro de su área, en relación con su propio equipo, y es staff respecto de las otras Direcciones o Gerencias de la empresa. Es una dependencia directa de la máxima autoridad de la organización, ya que forma parte de las estrategias del negocio, utilizar con eficacia los recursos, orientar dichos recursos al logro de los objetivos y al pensamiento estratégico de la empresa.

### **Criterio “Gestión de la Calidad”**

Para aplicar los principios de gestión de calidad total y prácticas de calidad, contamos con la Gerencia de Calidad y Procesos de la DP&CG y tenemos establecido Comité de Calidad cuyos objetivos son:

- Velar por la correcta ejecución, implementación y seguimiento de prácticas de calidad en Edenorte Dominicana.





- Desarrollar el plan de calidad anual de la empresa, definir los lineamientos y directrices para su ejecución.
- Promover una cultura de calidad y mejora continua en la gestión de los procesos de la organización.
- Integrar los esfuerzos de calidad realizados por las diferentes áreas de la empresa

Este equipo de calidad evalúa y ha recibido la capacitación del Modelo CAF y completado los cuatro (4) diagnósticos que hemos realizado de dicho modelo en el 2008 y 2009 para el Premio Nacional a la Calidad y en el 2014 y 2015 para el Premio Provincial, obtenido medallas de Plata por dos años consecutivos en dicha premiación, ambos premios organizados por el Ministerio de Administración Pública. De igual forma el equipo de calidad en coordinación con la Gerencia de Calidad y Procesos vela por el cumplimiento e implementación de planes de acción para las mejoras identificadas en los informes de retorno de los evaluadores del MAP, del autodiagnóstico CAF.

Para promover una cultura de calidad constantemente vía comunicación a empleados enviamos comunicados llamados “Cápsula de Calidad”, se entregó a los colaboradores un brochure explicativo del Modelo CAF, en las inducciones a nuevos empleados se les realiza una introducción a la Gestión de Calidad y Modelo CAF y se ha participado en las capacitaciones de MAP como: Elaboración Memoria de Calidad y Compartiendo Buenas Prácticas: Hacia la



Excelencia en la Gestión. En este mismo sentido actualmente estamos en el proceso de revisión final de nuestra Carta Compromiso, esto con la asesoría del Ministerio de Administración Pública (MAP), la cual implica un enfoque al ciudadano cliente determinando qué él espera, orientado a los procesos de trabajo de forma que contribuyan a satisfacer sus necesidades, generando condiciones para evaluar tanto los estándares de calidad establecidos como el nivel de satisfacción.

**ETED**



Durante el año 2016 la gestión del talento humano de ETED estuvo encaminada a reorientar sus procesos tomando como eje central la alineación de la planificación estratégica de la Gerencia de Recursos Humanos con la planeación estratégica de la organización en pro de apoyar en la transformación organizacional y contribuir con el objetivo estratégico de “Contratar, desarrollar y retener a los colaboradores requeridos por la estrategia”.

Con el fin de robustecer la visión de la alta gerencia de implementar sistemas de gestión del talento humano que contribuyan a mejorar la calidad de vida de los colaboradores, el área de gestión humana realizó significativos esfuerzos para fortalecer la profesionalización y desarrollo del personal a través de capacitación, motivación, gestión del cambio y el fortalecimiento del liderazgo. Todo esto, apuntalando al logro de la visión empresarial.

La sinergia, compromiso y trabajo en equipo que exhiben sus colaboradores, ha sido la base para que la Gerencia de Recursos Humanos haya podido exhibir los logros obtenidos durante el año 2016.

## **Criterio “Planificación”**



## **1.1 Planificación de RRHH**

Durante el año 2016 la planificación de los recursos humanos estuvo, especialmente, orientada a la formación, desarrollo, motivación y mejora de la seguridad y salud de los colaboradores. Así mismo, estuvo enfocada en la mejora de los procesos de gestión humana, para brindar un mejor servicio a los clientes y usuarios de los servicios.

La planificación de los recursos humanos se enmarcó en la planificación estratégica de la empresa, haciendo especial énfasis en cada una de las cuatro perspectivas estratégicas del Balance Scorecard –clientes, financiera, procesos internos, y aprendizaje y crecimiento-, con el fin de aportar al logro de los objetivos estratégicos.

El personal requerido por la estrategia parte del diseño organizacional, por lo que, ETED continuó esforzándose en la continuación de la implementación de su estructura organizativa, la cual ha sido diseñada para dotarla del personal requerido por la estrategia, así como alinear el estilo de liderazgo, comunicación y productividad que quiere sean exhibidos por todos los integrantes de las áreas que componen la organización.

Al cierre del último ejercicio económico la plantilla de personal se encuentra conformada por un total de 849 colaboradores, de los cuales un 78% son



hombres y un 22% mujeres, cuyas edades están comprendidas entre 18 y 60 años. El 16% de empleados tiene menos de 2 años en la empresa; un 47% tiene de 2 a 5 años; otro 16% tiene de 6 a 10 años; un 13% tiene de 16 a 19 años y un 8% tiene de 20 años o más. Detalles gráficos en la tabla 1.

Tabla 1. Datos demográficos de los recursos humanos al cierre del último ejercicio económico.

DATOS DEMOGRÁFICOS DE LOS RECURSOS HUMANOS AL CIERRE DEL ÚLTIMO EJERCICIO ECONÓMICO						
<i>Empleados</i>	<i>Porcentaje</i>	<i>Edades</i>	<i>Empleados</i>	<i>Porcentaje</i>	<i>Antigüedad</i>	<i>Porcentaje</i>
666	78%	18 a 30	103	12%	Menos de 2 años	16%
		31 a 45	317	37%	Desde 2 y menos de 6 años	47%
		46 a 60	355	42%	Desde 6 y menos de 11 años	16%
		Más de 60	74	9%	Desde 16 y menos de 20 años	13%
183	22%		<b>849</b>	<b>100%</b>	20 años o más	8%
<b>849</b>	<b>100%</b>					<b>100%</b>

Fuente: Sistema de Administración de los Recursos Humanos.

### **Criterio “Organización del trabajo”**



## **2.1 Estructura de cargos**

ETED ha definido el diseño para su manual de cargos con base en la Metodología HAY®, esta metodología procura que cada puesto, independientemente de su nivel y tamaño, sea diseñado en función de la solución de problemas que debe atender (pensar), las habilidades que debe poseer su ocupante (saber) y la responsabilidad por resultados (actuar), con el fin de que permita determinar, de manera objetiva, qué contribución puede hacer a la organización y cuál es su responsabilidad empresarial o accountability (la posibilidad de responder por una acción y sus consecuencias empresariales).

Durante este año se completó el 100% de los levantamientos de funciones de los colaboradores para el diseño de los descriptivos de puestos que conformarán el manual de cargos de la empresa. Fueron validados los perfiles de competencias técnicas por grupo ocupacional y las conductuales que son requeridas para un desempeño exitoso de los colaboradores en sus puestos de trabajo. Está pendiente socializar a todos los niveles de la empresa.

## **2.2 Organigrama**



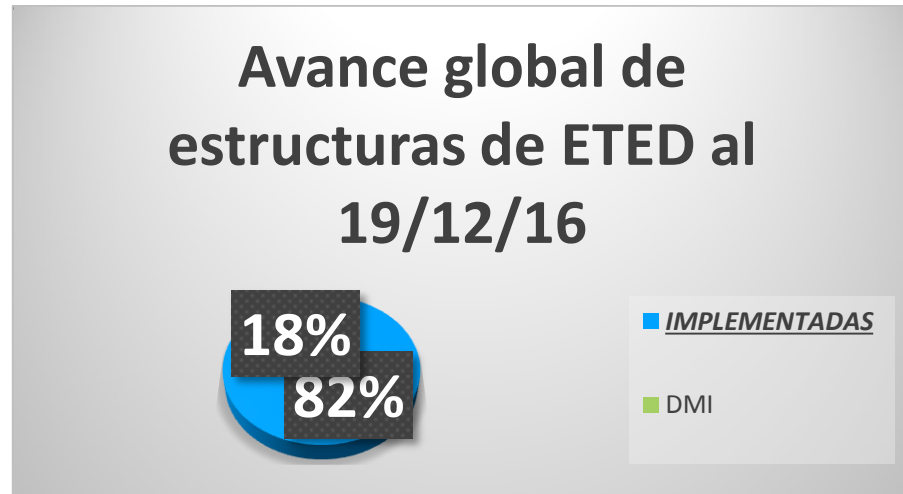
El 2016 permitió continuar con el proyecto del rediseño e implementación de las estructuras organizativas de las diferentes áreas de la empresa, a la fecha dicho proyecto presenta un avance de 82%. Hasta la fecha, han sido trabajadas las estructuras en un 82% representando las siguientes áreas: Dirección de Ingeniería y Proyectos, Dirección de Operaciones, Dirección de Telecomunicaciones, Dirección de Mantenimiento de Infraestructura, Dirección de Gestión de Mercado Eléctrico, Contraloría, Auditoría Interna, Consultoría Jurídica. El 18% restante, corresponde a las estructuras de la Gerencia de Relaciones Públicas, Secretaría General y Recursos Humanos, que actualmente se encuentran con un nivel significativo de avance. El gráfico 1, muestra el porcentaje global de avance en la implementación de la estructura general de ETED.

Adicional, fueron concentrados los esfuerzos en el rediseño organizativo del Departamento de Compras y Licitaciones, a fin de que dicha área exhibiera una organización que le permitiera ser más ágil y eficiente en los procesos que maneja.

Igualmente, aconteció con las estructuras de la Gerencia de Gestión de Proyectos de Ingeniería, cuyos procesos demandaron un cambio de diseño; y con la Dirección de Operaciones, que enfrenta importantes cambios con el proceso de certificación bajo las Normas ISO, del Centro Control de Energía, de cuyo proyecto la Gerencia de Recursos Humanos representa un pilar importante de acuerdo a los requisitos de la norma.



Gráfico 1.



Fuente: Departamento Desarrollo Organizacional

### 2.3 Manual de funciones

Actualmente, la empresa cuenta con un Reglamento Orgánico que divide las funciones por niveles jerárquicos y áreas funcionales, del mismo modo, fueron diseñados los distintos niveles funcionales, atendiendo al aporte del puesto en la organización. Los niveles están divididos por: Consejo Directivo, Directivos, mandos medios supervisores de primera línea, profesionales y especialistas, personal de soporte y apoyo y personal operacional. La tabla 2 muestra la división de la plantilla por grupos ocupacionales.

Tabla 2. División de Plantilla por Grupo Ocupacional





División de la plantilla por Grupos Ocupacionales		
<b>GRUPOS OCUPACIONALES</b>	Consejo Directivo	9
	Directivos (Administrador General y Directores)	15
	Mandos Medios (Gerentes, Encargados y Coordinadores)	115
	Supervisores Primera Línea (Supervisores)	98
	Profesionales y Especialistas (Técnico y Administrativo)	65
	Personal Soporte y Apoyo (Técnico y Administrativo)	248
	Personal Operacional (Técnico y Administrativo)	299
		<b>849</b>


Fuente: Departamento de Desarrollo Organizacional

## Gestión del empleo

### 3.1 Concursos públicos

ETED prioriza el reclutamiento interno al presentarse vacantes en las distintas áreas de la empresa, lo que permite que los empleados concursen y sean seleccionados aquellos que cumplen con los perfiles requeridos por los puestos. Esto repercute en la mejora del clima laboral, ya que los empleados perciben que son tomados en cuenta y que pueden desarrollar su talento a lo interno de la empresa. Además, de que, con esto la empresa disminuye la fuga de talentos, ya que, los empleados al sentir que son tomados en cuenta, aumentan su nivel de lealtad y compromiso con la organización. En el 2016 fueron cubiertas un total de 39 plazas con personal interno.

Durante este año 2016, fueron contratados 86 empleados (49 fijos y 12 temporeros). Se realizaron 68 evaluaciones médicas pre-empleo, con el fin de



garantizar que los nuevos colaboradores cumplan con las condiciones de salud requeridas para realizar las funciones de los puestos y, a la vez, dar seguimiento para que se mantengan en condiciones de salud adecuadas durante su trayectoria laboral.

Se desarrollaron 16 jornadas de inducción, en las cuales se capacitó a los nuevos integrantes de la empresa, en torno a informaciones generales y beneficios que ofrece ETED, con la finalidad de que puedan integrarse fácilmente a la empresa.

### **3.2 Pruebas técnicas**

Uno de los objetivos estratégicos es contratar, retener y desarrollar colaboradores requeridos por la estrategia, por lo que, las pruebas para evaluación de candidatos que utiliza ETED se basaron en competencias que permiten comparar qué tan adaptable puede ser el candidato al puesto, además, miden el nivel de liderazgo, comunicación, motivadores, relación interpersonal, el estilo natural y el adaptado. Estas pruebas, unidas a las pruebas psicométricas y de aptitudes específicas, que también se les aplica a los candidatos, son un factor clave al momento de seleccionar personal para ocupar los puestos.

La empresa, también utiliza la aplicación de evaluaciones técnicas a aquellos candidatos que han de desempeñarse en posiciones nuevas en las áreas técnicas, tanto en el caso de nuevo ingreso como en el caso de promociones.



En el 2016 se realizaron a nivel interno fueron realizadas 124 evaluaciones a empleados: 90 empleados evaluados a consecuencia del proyecto de reestructuración de la Dirección de Mantenimiento de Infraestructura y 24 empleados de las demás áreas de la empresa; y se realizaron 66 evaluaciones externas. De igual modo, se realizaron 29 evaluaciones de los primeros de tres meses de ingreso, como una forma de verificar que los nuevos integrantes superaron la curva de aprendizaje y el proceso de adaptación en el nuevo puesto.

### **3.3 Rotación de personal**

Para el cierre de año, el índice de rotación en ETED fue de 0.12, este es un índice relativamente bajo, si se compara con otras organizaciones del sector y del mercado laboral en general.

## **Criterio “Gestión del rendimiento”**

### **4.1 Evaluación del desempeño**

Buscando contar con colaboradores de alto desempeño, ETED diseñó un software interno de gestión del desempeño, en el cual se incluyen los objetivos cuantitativos que han de lograr las áreas y con las competencias que deben modelar los empleados. En ese sentido, se ha de implantar como piloto en la Dirección de Operaciones.



## **Modelo de Gestión por Competencias**

En el 2016 fue presentado a los líderes de la organización el modelo de gestión por competencias que habrá de regir para ETED, fueron definidas las competencias técnicas y conductuales que habrán de modelar los colaboradores de la organización para un desempeño exitoso en sus puestos de trabajo. Así mismo, se definieron las competencias con las que se evaluará el desempeño. Esta iniciativa busca el alineamiento con los objetivos organizacionales, a través del desarrollo y la motivación de los colaboradores.

### **4.2 Empleados reconocidos**

ETED participó activamente en los Premios Energía, los cuales buscan reconocer personas o equipos de alto desempeño, cuyo trabajo es considerado extraordinario por el aporte significativo al logro de los objetivos estratégicos de las empresas relacionadas a la CDEEE. Durante este año, ETED participó con 12 proyectos realizados por 101 colaboradores, de los cuales quedaron nominados 04 proyectos en el que trabajaron 34 colaboradores: Implementación del Sistema Central SCADA MONARCH, Procedimiento para el Servicio de Regulación Primaria de Frecuencia en el Sistema Eléctrico Nacional Interconectado (SENI), Sistema de Evaluación del Desempeño Operativo del Centro Control de Energía (CCE) y, el proyecto ganador en la Categoría Kilovatios, Mejora de Niveles de voltaje en el Sistema Eléctrico Nacional Interconectado. El máximo galardón de esta premiación –El Gran Premio Energía- fue recibido por el Director de Operaciones de ETED.



Otra importante actividad de motivación fue el reconocimiento otorgado durante el mes de diciembre al personal técnico de las Gerencias de Subestaciones y de Control y protección, pertenecientes a la Dirección de Mantenimiento de Infraestructura, en la que fueron reconocidos 23 colaboradores de esas dos áreas por su participación en la reparación del fallo del autotransformador de la Subestación Metropolitano. Dicho personal actuó efectivamente, concluyendo los trabajos en tiempo record.

#### **4.3 Taller evaluación del desempeño**

Para el proyecto piloto de evaluación del personal de la Dirección de Operaciones se procedió a impartir un taller sobre cómo regirá el sistema de gestión del desempeño, tanto para los supervisores-evaluadores cómo para el personal que será evaluado. Se capacitaron un total de 34 colaboradores: 14 supervisores y 20 empleados, a los que les fueron explicados los instrumentos de evaluación, el software que administrará el proceso, el seguimiento a la aplicación de la evaluación, la consolidación de los resultados de la evaluación y la elaboración de la matriz con las acciones formativas acordadas para el cierre de brechas detectadas.

#### **Gestión de la compensación**

Con la finalidad de contribuir a impulsar la visión estratégica de la ETED, la Gerencia de Gestión Humana ha venido desarrollando, implementado y



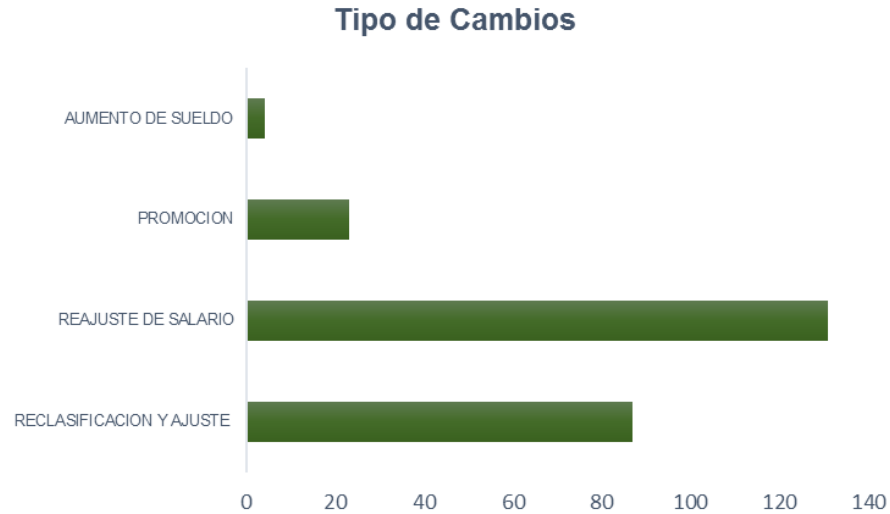
comunicando el modelo de Compensación y Beneficios. Implementamos el subsistema de Compensación y Beneficios que tiene la responsabilidad de homogenizar y optimizar el sistema de compensación de la empresa, el cual constituye una eficaz herramienta para fomentar el desempeño organizativo e individual, retener y motivar al personal.

La composición del Esquema de Compensación de ETED, está integrado por:

- Compensación en Efectivo
- Compensación Variable
- Incentivos a Largo Plazo
- Beneficios y Prestaciones
- Retribución Motivacional

La unidad de Compensación y Beneficios realizó un plan de ajustes salariales individuales para corregir paulatinamente las situaciones de consistencia interna con base a las escalas salariales, desempeño y presupuesto. La inequidad interna ha pasado de un 28% a un 20% en el 2016 y se prevé que este indicador continúe bajando para el próximo año. En el gráfico 2 se muestra los movimientos realizados en el 2016.

Gráfico 2.



Fuente: Departamento de Compensación y Beneficios.

### **5.1 Escala salarial**

Hoy en día utilizamos dos escalas salariales, que constan de 16 niveles basados en la Metodología Hay: una escala general, que agrupa a los puestos administrativos y una escala especializada que agrupa a los puestos Core. Para el 2016, la política de pago en la escala general es Q2, y Q3 para la escala especializada.

Para poder ubicar la posición en la escala, fueron mapeados con el fin de determinar el peso o valor que los mismos representan para el logro de los objetivos organizacionales.

### **5.2 Diplomado, cursos y talleres**

Para el año 2016, se entrenaron y capacitaron \*mil setecientos sesenta y nueve (1,769) colaboradores con un total de cincuenta y un mil seiscientos



cincuenta y tres (51,653) horas de capacitación, para un promedio de 29 horas-hombres de capacitación, con una inversión de cuarenta y dos millones trescientos cincuenta y siete mil seiscientos cuarenta y nueve pesos con sesenta y nueve centavos (RD\$42,357,649.69) distribuidos en todas las Direcciones de la empresa, tal como se detalla a continuación en la tabla 3.

Tabla 3.

Informe horas/Hombres Capacitación durante el año 2016					
Cant.	Direcciones	Cant. De horas	Cant. Empleados capacitados	Hora hombre Capac.	Inversion/capac
1	Administracion General	3250	132	29.1989825	3,500,000.00
2	Consejo Directivo	350	9		800,000.00
3	SGL	622	10		600,000.00
4	Contraloría	1260	28		1,400,000.00
5	Consultoría Jurídica	1480	63		1,000,000.00
6	Mercado Eléctrico	598	18		600,000.00
7	DML	14580	709		7,000,000.00
8	Operaciones	9738	398		7,000,000.00
9	DAF	6200	133		5,386,220.00
10	Ingeniería y Proyectos	8720	165		5,124,570.00
11	Telecomunicaciones	3850	72		7,985,937.00
12	Auditoría Interna	1005	32		1,960,922.69
	<b>Total</b>	<b>51653</b>	<b>1769</b>		<b>42,357,649.69</b>

Fuente: Departamento de Capacitación y Desarrollo.

\*La estadística de cantidad de colaboradores capacitados en un período de un año considera la participación de un colaborador en más de un evento formativo, en consecuencia, se refleja una cantidad superior a la dotación de la plantilla de la empresa.

El Plan Anual de Capacitación 2016 fue estructurado a partir de la detección de necesidades de capacitación, procedimiento que involucra la participación activa los niveles de supervisión, con el objetivo de determinar las






competencias técnicas, conductuales, organizacionales y de liderazgo, que son necesarias para el eficiente desempeño de las personas en sus puestos de trabajo.

Para los Gerentes, Coordinadores y Encargados se diseñó un Programa de Desarrollo Gerencial, con 7,656 horas de formación impartida y contó con la participación de 110 colaboradores, cuyo énfasis estuvo en fortalecer las habilidades y competencias directivas, que se relacionan a continuación:

- ✓ Implementación de herramientas efectivas para el manejo y resolución de conflictos.
- ✓ Habilidad negociadora
- ✓ Liderazgo Integral y Situacional
- ✓ Capacidad de trabajo en equipo
- ✓ Comunicación efectiva
- ✓ Pensamiento Estratégico
- ✓ Gestión del cambio

Adicionalmente, para el puesto de Supervisor fue desarrollado el Programa Modular Habilidades Esenciales del Supervisor, el cual estuvo compuesto por 4 módulos, que en total suman 1,344 horas de formación impartida, y contó con la participación de 28 colaboradores, el mismo se orientó a desarrollar las siguientes competencias:

- ✓ Liderazgo Situacional
- ✓ Manejo de las Relaciones Interpersonales y Trabajo en Equipos
- ✓ Manejo y Resolución de Conflictos

- 
- ✓ Comunicación Efectiva.

### **Programa de Inglés**

El programa de Becas de inglés está orientado a los colaboradores que necesitan tener este conocimiento para realizar sus funciones. Durante este año ingresaron 15 nuevos colaboradores para completar un total de 24 dentro del programa.

### **Programa de Pasantías**

Con la finalidad de contar con un banco de candidatos con perfiles adecuados a la naturaleza de nuestra organización y con la visión de brindar la oportunidad del primer empleo a jóvenes bachilleres de formación técnico-profesiones y estudiantes de término de las universidades, durante el año 2016, brindo la oportunidad de realizar una pasantía a 50 jóvenes estudiantes, los cuales se incorporaron a las distintas áreas de la empresa, y mediante la cual pudieron adquirir conocimiento e insertarse a las actividades y proyectos de las distintas áreas. Este programa de pasantías, además de facilitar a los jóvenes su competencia en el mercado laboral, a través de competencia práctica, los convierte en potenciales candidatos a puestos vacantes en la empresa.

### **Programa de Alfabetización “Quisqueya Aprende Contigo”**

En el 2016 continuamos apoyando las directrices gubernamentales a través del Programa Social “Quisqueya Aprende Contigo”, en el que participaron y



fueron certificados como alfabetizados nueve (09) colaboradores, como una forma de insertarlos de manera más efectiva en la sociedad y mejorar su calidad de vida.

### 5.3 Postgrados y Maestrías

ETED está comprometida con el desarrollo profesional de sus colaboradores, contemplo en su Plan Anual de Capacitación 2016, el otorgamiento de 10 Becas: 7 para colaboradores en programas de Maestrías, 2 para colaboradores en programas de Grado y 1 para hijo meritorio de colaboradores para programa de Grado en reconocidas universidades del país. Actualmente se encuentran en curso un total de 42 becas.

Tabla 4.

<b>Programas de Becas, Maestrías y Grados iniciadas en el 2016</b>	
<b>Cantidad de beneficiados</b>	<b>Carrera de Grado</b>
2	Licenciatura en Contabilidad
	<b>Postgrados</b>
1	Maestría en Derecho Constitucional y Procesal Constitucional
1	Maestría en Derecho Económico
3	Maestría en Gerencia de Proyectos
1	Maestría en Prevención de Riesgos Laborales
1	Maestría en Responsabilidad Social
	<b>Programa de Becas para hijos meritorios de empleados</b>
1	Ingeniería Civil
<b>Total 10 beneficiados</b>	

Fuente: Departamento de Capacitación y Desarrollo.



## **Gestión de relaciones humanas y sociales**


El programa de coaching para equipos de trabajo en ETED procura mejorar las relaciones interpersonales, estableciendo relaciones armoniosas, entusiastas, efectivas, feedback positivo y, por ende, mejorar la productividad. Durante el 2016 se iniciaron programas de coaching para tres áreas de la empresa, en los que se impartieron 40 sesiones de coaching, grupal e individual, para 10 colaboradores de los niveles directivo, mandos medios y técnico.

Las competencias que se trabajaron en este programa fueron las siguientes:

- ✓ Liderazgo
- ✓ Manejo y Gestión de Conflictos
- ✓ Negociación e Influencia
- ✓ Comunicación Efectiva
- ✓ Manejo de las Relaciones Interpersonales
- ✓ Trabajo en Equipo
- ✓ Adaptación al Cambio

## **Campamento de Verano para hijos de empleados**

Con el interés de fomentar el acercamiento de las familias de los colaboradores con la empresa, durante este año ETED realizó su acostumbrado campamento de verano, en el que participaron trescientos 305 niños, hijos de los empleados de la Zona Norte y Santo Domingo. En esta actividad se fomentó el




trabajo en equipo, la creatividad, relaciones interpersonales, manualidades, entre otros.

Este año, ETED también participó en las “Olimpiadas Eléctricas”, en la cual nuestros colaboradores participaron junto a las demás empresas relacionadas a la CDEEE. Se realizaron competencias de dominó, baloncesto, volibol, entre otras disciplinas. Igualmente, servimos de soporte para la organización de actividades en conjunto con las demás empresas relacionadas a CDEEE, tales como:

- ✓ Colocación de bombillas de bajo consumo en la Provincia San Juan de la Maguana, en el mes de agosto.
- ✓ Jornada de Limpieza de Playas, en la Provincia de Baní, en el mes de septiembre.
- ✓ Jornada de recolección de alimentos y ropas para los damnificados de las lluvias ocurridas en la zona norte del país.

### **6.1 Asociación de empleados**

En el presente año, procuramos continuar fortaleciendo las iniciativas de nuestro personal, a través de las actividades organizadas por la cooperativa de empleados COOPETED. Hoy día la misma cuenta con 478 socios y ha tramitado diversas solicitudes, entre las que se encuentran préstamos, ferias de electrométricos y compras diversas en establecimientos comerciales. Hasta la fecha los socios han ahorrado RD\$9,947,294.00 y han solicitado préstamos por



alrededor de 9 millones de pesos, de los cuales se han reembolsado a la cooperativa 3.6 millones.

## **6.2 Pago de beneficios sociales**

Durante el año 2016, ETED continuó cumpliendo con su responsabilidad ante los entes regulatorios al cumplir al 100% con todas sus obligaciones contractuales con los empleados, pagó íntegramente los salarios y otorgó los beneficios de ley correspondientes. Por concepto de salarios, pagó un monto de RD\$458,811,564.19 y por salario 13 se otorgó un monto de RD\$37,501,138.23. En prima vacacional fueron otorgados RD\$49,420,805.24. Por concepto de aporte a la Seguridad Social erogó RD\$65,591,309.49 y por subsidio de farmacia los aportes fueron de RD\$2,229,054.03.

Igualmente, fueron continuadas las acciones que tienen como propósito mejorar la calidad de vida de los colaboradores a través de programas de beneficios sociales, dentro de los cuales destacan los datos registrados en la tabla 5:

Tabla 5.



Tipos de Servicios	Colaboradores Beneficiados	Montos erogados por concepto de Actividades
Préstamos vía Banco de Reservas	277	198.547.000,00
Financiamiento Mueblería	10	182.538,00
Seguro Funerario	18	
Bonos por Día del Trabajador	1153	1.153.000,00
Órdenes de Compra colaboradores del interior para útiles escolares	119	357.000,00
Órdenes de Compra colaboradores del Distrito Nacional para útiles escolares	197	809.500,00

Fuente: Departamento de Servicios Sociales

Durante el presente año, 05 colaboradores pasaron a ser pensionados y 09 iniciaron su proceso de pensión, a través de la Dirección General de Jubilaciones y Pensiones a Cargo de Estado del Ministerio de Hacienda, pendientes de Decreto del Poder Ejecutivo.

### **6.3 Seguridad y Salud en el Trabajo**

La Administración General de la empresa reconoce que la seguridad y salud en el trabajo de sus colaboradores es una de las prioridades más importantes, de ahí el apoyo a las iniciativas dirigidas a mejorar la seguridad y la calidad de vida de todos los colaboradores. En el año 2016 ETED trabajó en los siguientes seis (6) ejes estratégicos:



1. Capacitación.
2. Supervisiones.
3. Inspecciones.
4. Operativos Médicos y de Salud.
5. Solicitud, Suministro y Control.
6. Certificación del Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo.

➤ A continuación, se explica lo realizado en cada eje:

### **1.- Capacitación:**

En febrero, nos desplazamos a las diferentes zonas del país con el objetivo de desarrollar la charla titulada “Por un cambio de cultura en prevención y seguridad”, con la cual impactamos a más de 180 colaboradores.

En abril, impartimos la inducción titulada “Seguridad de trabajo en altura” con esta capacitación impactamos a más de 80 colaboradores del área de Santo Domingo.

En junio impartimos un curso de (2) dos días de 8 horas a personal de nuevo ingreso a la Dirección de Mantenimiento de Infraestructura con los temas “Seguridad en trabajos eléctricos”, “Seguridad en trabajo de altura” y “Uso, Cuidado y Manejo de Herramientas” con esta capacitación impactamos a 10 colaboradores de las diferentes Zonas.





En todo el año 2016, impartimos inducciones a personal de nuevo ingreso con el tema “Seguridad y Salud en el Trabajo” con estas inducciones impactamos a más de 70 colaboradores de nuevo ingreso. Igualmente, impartimos capacitaciones a personal Contratado y Contratista con el tema “Seguridad en el Trabajo y Cumplimiento de las normas de Seguridad”, impactando a más de 100 personas.

## **2.- Supervisiones:**

Los Supervisores de Seguridad y Salud en el Trabajo, brindaron asistencia a la mayoría de los trabajos realizados por las áreas, en especial la Dirección de Mantenimiento de Infraestructura. En el 2016 ETED dio seguimiento a los programas de mantenimiento, a través de su Departamento de Seguridad y Salud e el Trabajo, y se realizaron 180 supervisiones en todo el país.

## **3.- Inspecciones:**

Fueron inspeccionadas las distintas instalaciones de la empresa ubicadas en las diferentes zonas del país, con el objetivo de determinar las condiciones de las mismas, una vez detectada cualquier anormalidad o condiciones de riesgo fueron reportadas al área correspondiente, estas inspecciones las realizamos constantemente, en el 2016 realizamos 237 inspecciones en todo el país.



#### **4.- Operativos Médicos y de Salud.**

1. En año 2016, ETED realizó varias actividades relacionadas con la preservación de la salud de los trabajadores, como son:
2. Distribución de medicamentos básicos tres veces al año a 60 botiquines ubicados en diferentes instalaciones de la empresa, con esta iniciativa logramos que nuestros colaboradores puedan tener acceso a medicamentos para cubrir cualquier emergencia en el lugar de trabajo.
3. Operativo anti-estrés, realizado el 28 de abril, al conmemorarse el Día Mundial de la Seguridad y la Salud.
4. Evaluaciones médicas contra el cáncer de mama realizada a colaboradores hembras y varones, durante el mes de octubre, fecha en la que se conmemora el Día Mundial del Cáncer de Mama. Esta iniciativa buscó orientar a los colaboradores sobre la detección temprana de nódulos u otra condición que pudiera afectarles su salud.
5. Operativo de análisis de agua en las diferentes edificaciones de la empresa, con esta iniciativa pudimos determinar las condiciones del agua que utilizamos en todas las instalaciones de la empresa.
6. Operativo Odontológico, que se llevó a cabo en las diferentes zonas del país, Santo Domingo, Azua, Santiago, Pimentel Y San pedro de Macorís; en el mismo fueron atendidos 462 colaboradores, esto representa un 43% de los empleados de la empresa.
7. Suministro de un Kit de higiene y un bulto para comida a los colaboradores.
8. Solicitud, suministro y controles.



Durante el año 2016, ETED distribuyó equipos, prendas de vestir, uniformes y materiales al personal de las diferentes áreas de la empresa, estos equipos y materiales son auditados con cierta frecuencia ya que contamos con una base de todos para tales fines. Durante el mes de diciembre fueron entregadas prendas de vestir a todo el personal del área operativa, contamos con camisas Ignifugas, suministradas a personal que labora bajo riesgos eléctricos.

#### **6.- Certificación del Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo.**

La gran cantidad de los trabajos que se realizan y que continuaremos realizando en ETED están relacionados con el cumplimiento de los 20 elementos establecidos para optar por la certificación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo por ante del Ministerio de Trabajo. El programa de Seguridad y Salud en el Trabajo a ser implementado por la empresa fue enviado al Ministerio de Trabajo y, durante cada mes, fueron enviadas las actas de reuniones celebradas en las localidades donde funcionan los comités que fueron juramentados.

En agosto 2016, el Ministerio de Trabajo emitió a la empresa un documento valedero por un año, donde nos confirmó que ETED se encuentra en proceso de certificación, cada año el Ministerio de Trabajo tiene la facultad de revisar el cumplimiento del programa con base en los 20 elementos establecidos por dicho Ministerio.

#### **Auditoría oficina de RRHH.**




Como parte del apoyo medular a la Dirección de Operaciones en el proyecto de implementación del Sistema de Gestión de Calidad basado en la Norma Internacional ISO 9001-2015 en su Centro de Control de Energía, un requisito de la norma es la auditoría en el área de recursos humanos a los procesos que apoyan en el sistema de gestión de calidad. En ese sentido, nos fue realizada una auditoría durante el mes de diciembre, inmediatamente se recibió el informe de Auditoría Interna de Calidad, seguido se iniciaron los trabajos para determinar las causas raíces de las no conformidades para desarrollar el plan de acción a seguir, con sus respectivos responsables y fechas.

### **Comités de calidad**

Como parte del apoyo a la Dirección de Operaciones en el proyecto de implementación del Sistema de Gestión de Calidad basado en la Norma Internacional ISO 9001-2015 en su Centro de Control de Energía, el área de recursos humanos tuvo una participación activa como miembro del Comité de Calidad, a través de un colaborador de recursos humanos que pertenece a dicho comité y que tuvo participación en las reuniones de apertura y cierre del proceso de Auditoría Interna de Calidad y participó como Observador en el proceso de Auditoría Interna de Calidad.

✓ ***Otras acciones de la Administración Pública***



Apoyo en proceso de certificación en Calidad del Centro Control de Energía

La gestión del talento humano es un requisito importante de la Norma ISO 9001:2015, por lo que durante el 2016 nos enfocamos en apoyar las iniciativas concernientes a la adecuación de los procesos y documentos de recursos humanos requisitos de la norma, además del rediseño en la estructura organizativa de la Dirección de Operaciones.

Resultados Globales de la Encuesta CIER

ETED participa cada año en la Encuesta Regional de Calidad de Recursos Humanos para empresas asociadas a la CIER y, de acuerdo a los resultados obtenidos en el estudio del 2016, nuestro índice global quedó en un 58%. Dentro de los aspectos positivos que nos destacan citamos los siguientes:

Calidad de la Estrategia de RRHH: quiere decir que RR-HH cuenta con un plan estratégico que considera las características del negocio, las necesidades de los empleados y los procesos claves del área.

Calidad de la Función de RRHH: significa que la Gestión de Recursos Humanos se ubica en la organización en un alto nivel de la estructura y que su misión incluye variadas actividades (operativas, tácticas, estratégicas).



Calificación del personal Extendido: indica que la empresa cuenta con una alta proporción de personas con estudios de posgrado y universitarios (completos y en curso) versus personas con nivel secundario terminado.

Calificación del personal: significa que la empresa cuenta con alta proporción de personas que terminaron la escuela secundaria y que tienen estudios universitarios, tener mayor calificación en el personal hace que aumente el potencial humano de la empresa.

Diversidad Generacional Extendido: significa que, tomando en cuenta los años de la empresa, en la plantilla hay equilibrio entre cuatro generaciones, los empleados se distribuyen de manera homogénea según rangos de antigüedad. Solo un 10% del total tiene menos de 2 años trabajando en área.

Diversidad Generacional: indica que en la plantilla hay equilibrio entre cuatro generaciones, los empleados se distribuyen de manera homogénea según rangos de antigüedad y solo un 10% del total tiene menos de 2 años trabajando en la empresa.

→ ETED ha encaminado proyectos y acciones para mejora de aquellos aspectos en que resultamos con oportunidades, con el fin de ir alineando nuestros procesos de gestión de talento humano acorde a los requerimientos de la CIER.

Benchmarking



El buen manejo de la comunicación efectiva entre la empresa y los colaboradores es dar respuestas y mostrar el trabajo arduo que realiza la Administración General, la cual se preocupa por el bienestar de los colaboradores. En este sentido la Gerencia de Recursos Humanos ha capacitado a su personal para desarrollar las competencias necesarias para la administración de los procesos de la comunicación. Durante el año 2016 la Gerencia de Recursos Humanos ha venido fomentando la Comunicación Interna desde la perspectiva de Recursos Humanos, en vista de la gran importancia que es mantener a nuestros colaboradores comprometidos e identificados con los objetivos estratégicos de la empresa, y a la vez con las actividades que se realizan a favor de ellos para motivarlos y así aumentar la productividad. En el mes de julio se realizó un Benchmarking con las empresas ICE en Costa Rica y ETESA en Panamá, donde se vieron las mejores prácticas en cuanto a comunicación interna, los procesos, metodologías y tendencias.

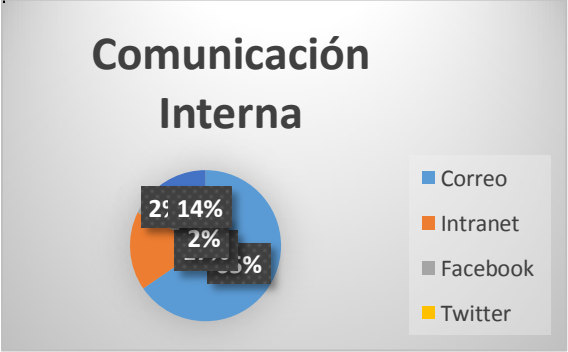
#### *Comunicación Interna desde Recursos Humanos*

Durante el año 2016 la Gerencia de Recursos Humanos ha venido fomentando la Comunicación Interna, donde ha capacitado a su personal para la administración del proceso de la Comunicación desde Recursos Humanos, con el propósito de formalizar el proceso, y así lograr que nuestros colaboradores estén identificados con los proyectos de la Gerencia y estén enterados de las actividades que se están llevando a cabo.



A la fecha la Gerencia ha socializado 70 mensajes, en los cuales se encuentran proyectos y compañías, estos mensajes fueron socializados por los diferentes canales como: correo, intranet, poster y Facebook. El gráfico 3 muestra el porcentaje de comunicación interna sobre recursos humanos, que son de interés para el conocimiento del personal y que fueron emitidas a través de los distintos medios.

Gráfico 3. Comunicación Interna emitida sobre los recursos humanos



Fuente: Comunicación RRHH interna

Encuesta Clima

Para ETED es importante contar con colaboradores motivados, satisfechos y que nos retroalimenten sobre aquellos aspectos que, como empresa debemos mejorar, por lo que, en el 2016 fue aplicado el Estudio de Clima Organizacional, en el que participaron un total de 614 empleados. Los resultados del estudio arrojaron un indicador de 65.85% para el índice de Clima General de ETED, que se encuentra en categoría de favorable para el tipo de empresa que somos. Este





estudio de clima fue socializado a todos los niveles de la organización, a través de charlas motivacionales impartidas a nivel nacional. Con aquellos aspectos que resultaron con oportunidades de mejoras nos hemos propuesto diseñar un plan de plan de acción en conjunto con las distintas áreas de la empresa.

→ Finalmente, el año 2016 fue para ETED un año de transformación en materia de gestión humana, logramos mantener el compromiso de gestionar el talento humano incorporando mejores prácticas para satisfacer sus necesidades, la de nuestros clientes, los grupos de interés y apoyar el logro de los objetivos estratégicos. (En documento 2- anexo, se encuentran las imágenes que evidencian las ejecutorias de RRHH en el 2016)



## **UERS**

Los empleados de la UERS son considerados como el motor que mueve la institución y los responsables de cada proyecto de iluminación que benefician a miles de hogares de escasos recursos de nuestro país. Nuestra Gerencia de Gestión Humana, ha tratado de mantener el nivel de motivación de los empleados, colaborando con las necesidades de las diferentes aéreas, para que las mismas, en la medida de lo posible, puedan ser ejecutadas con el fin de aportar los beneficios necesarios para el desarrollo de sus funciones, mantener un clima laboral más satisfactorio y el logro de los objetivos de nuestra institución. Desde Enero hasta Diciembre se han realizado 29 actividades formativas para mejorar el desempeño de los empleados y también hemos realizado Programa Prevención. En cuanto a los logros hemos realizado la Reorganización de la Nómina de los empleados Fijos, la Actualización del Sistema de Aplicación de Consulta de Empleados, Instalación de nuevos Sistema de Registro de Entrada y Salida de los empleados en las Gerencias del Interior y la Creación del puesto de Responsable Libre Acceso a la Información Pública

**MEMORIAS INSTITUCIONALES DESDE EL PUNTO DE VISTA DEL SISMAP 206**

<b>CLASIFICACION SEGÚN BAROMETRO</b>	<b>#</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>EVIDENCIA</b>
<b>PLANIFICACION</b>	1	PLANIFICACION DE RRHH	La Gerencia de Gestión Humana continúa con su plan operativo en 2014.
<b>ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO</b>	2	ESTRUCTURA DE CARGOS	N/A
	3	ORGANIGRAMA	Nuestra estructura organizacional sufrió algunos cambios. Ver anexo organigrama.
	4	MANUAL DE FUNCIONES	N/A
	5	MAPA DE PROCESOS	El mapa de procesos permaneció sin cambios.
	6	BASE LEGAL	N/A
	7	HISTORIA	N/A
<b>GESTION DEL EMPLEO</b>	8	CONCURSOS PUBLICOS	N/A
	9	SASP (REGISTRO y CONTROL)	N/A
	10	PRUEBAS TECNICAS	La institución sigue utilizando las pruebas psicométricas Batería PIB
	11	TALLER RECLUTAMIENTO y SELECCIÓN	N/A
	12	ABSENTISMO	El Índice de Absentismo de personal fue de 0.14%. Ver anexo.
	13	ROTACION DE PERSONAL	El Índice de rotación de personal fue de 4.7%. Ver anexo.
<b>GESTION DEL RENDIMIENTO</b>	14	EVALUACION DE DESEMPEÑO	N/A
	15	EMPLEADOS RECONOCIDOS CON MEDALLA AL MERITO	N/A
	16	TALLER EVALUACION DEL DESEMPEÑO	N/A
<b>GESTION DE LA COMPENSACION</b>	17	ESCALA SALARIAL	Nuestra Escala Salarial se mantiene igual desde el 2013.
<b>GESTION DEL DESARROLLO</b>	18	NO. DE INCORPORADOS	N/A
	19	NO. DE INCORPORADOS x CONCURSO	N/A
	20	NO. DE INCORPORADOS x EVALUACION	N/A

**MEMORIAS INSTITUCIONALES DESDE EL PUNTO DE VISTA DEL SISMAP 206**

<b>CLASIFICACION SEGÚN BAROMETRO</b>	<b>#</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>EVIDENCIA</b>
	21	NO. DE INCORPORABLES	N/A
	22	DIPLOMADOS ,CURSOS y TALLERES	Desde Enero hasta Diciembre se han realizado 29 actividades formativas, con un total de 180 empleados, con el fin de mejorar el desempeño de los mismos, desarrollar sus competencias, adquirir nuevos conocimientos y mantenernos actualizados para afrontar los retos del día a día en nuestra institución.
	23	POSTGRADOS	La institución cubrió los gastos de Maestrías de 2 empleados, una en Ciber-seguridad Online en la Universidad Camilo José Cela, España y otra en Ingeniería y Tecnología Ambiental, en FUNIBER.
<b>GESTION DE RELACIONES HUMANAS y SOCIALES</b>	24	REPRESENTANTE COMISION DE PERSONAL	Se designó un representante, pero no tenemos una comisión formada.
	25	ASOCIACION DE EMPLEADOS	N/A
	26	PAGO DE BENEFICIOS LABORALES	N/A
	27	TALLER DE RELACIONES LABORALES	N/A
	28	SALUD OCUPACIONAL y RIESGOS LABORALES	N/A
<b>ORGANIZACIÓN DE LA FUNCION DE RECURSOS HUMANOS</b>	29	AUDITORIA DE OFICINA DE RRHH	N/A
	30	TALLERES DE FUNCION PUBLICA	Especialización Compras y Contrataciones Públicas de la DGCP
<b>GESTION DE LA CALIDAD</b>	31	AUTODIAGNOSTICO CAF	N/A
	32	COMITES DE CALIDAD	Desde el 2009 la UERS tiene conformado su comité de calidad.
	33	CARTAS COMPROMISO	N/A
	34	TALLERES DE METODOLOGIA CAF	N/A



## **2.3**

# **Indicadores de Gestión (Perspectiva Operativa)**



## **2.3.1**

# **Índice de Transparencia**

**CDEEE**



A los fines de establecer las condiciones para garantizar la estandarización de las informaciones contenidas en las secciones de transparencia de los portales institucionales, la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), en su calidad de órgano rector en la aplicación de la Ley No. 200-04, emitió la Resolución No. 01/2013 Instrucción General sobre Estandarización de Portales de Transparencia Gubernamental.

Dicha instrucción tiene como objetivo que todo apartado de Transparencia, contenido en las páginas gubernamentales, sea estructurado respetando el mapa de sitio detallado en la referida instrucción, indicando, adicionalmente, el contenido puntual de información que deberá hacerse disponible en cada uno de los enlaces desarrollados en dicho mapa.

Al efecto, una de las funciones de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), específicamente del Departamento de División de Registro y Seguimiento OAI y Portales de Transparencia, es evaluar periódicamente y velar que las instituciones gubernamentales estandaricen y mantengan actualizadas las informaciones de publicidad obligatoria, en sus respectivos enlaces de transparencia, acorde a lo establecido en la Ley No. 200-04, su reglamento de aplicación y las normativas vinculadas.

Cabe resaltar que la evaluación a la práctica de transparencia, que lleva a cabo la DIGEIG, evalúa dos (02) niveles:



- En su primer nivel, denominado “Nivel Informativo”, evalúa el grado de información disponible, relativa a la base legal de las instituciones, el seguimiento a leyes y decretos sobre transparencia, estructura orgánica de la institución, plan estratégico, publicaciones oficiales, estadísticas, servicios al público, entre otras informaciones.
- En el segundo nivel, denominado "Nivel Dinámico Informativo", se evalúa el presupuesto, recursos humanos, compras y contrataciones, proyectos y programas, finanzas en general, entre otros parámetros.

En ese sentido, la Oficina de Acceso a la Información de la CDEEE, con el apoyo permanente de los enlaces pertenecientes a las distintas áreas institucionales, llamadas a generar la información, han continuado aunando esfuerzos a fin de que la sección transparencia de nuestro portal institucional, estandarizado en base a la norma, presente un contenido oportuno y actualizado, de cara a las exigencias del Órgano Rector en materia de transparencia y las necesidades de información de la ciudadanía.

Ese esfuerzo se reflejan en el cuadro que se visualiza a continuación, en el cual se presentan los resultados del período Enero – Octubre 2016<sup>1</sup>, quedando

---

<sup>1</sup> La información correspondiente al mes de noviembre aún no se encuentra disponible.

La actualización correspondiente procedería luego del día 15 de diciembre.





evidenciados los avances y mejoras que han podido materializarse, por el apoyo recibido de las áreas, a la gestión de la Oficina de Acceso a la Información:

<b>Evaluaciones 2016</b>	<b>Nivel 1</b>	<b>Nivel 2</b>	<b>Calificación Final</b>
Enero	14.2857142857	78.4615384615	92.75
Febrero	14.2857142857	78.4615384615	92.75
Marzo	14.2857142857	62.1153846154	76.40
Abril	14.2857142857	68.6538461538	82.94
Mayo	14.2857142857	68.6538461538	82.94
Junio	14.2857142857	68.6538461538	82.94
Julio	14.2857142857	78.4615384615	92.75
Agosto	14.2857142857	81.7307692308	96.02
Septiembre	14.2857142857	55.5769230769	69.86
Octubre	14.2857142857	68.6538461538	82.94

Cabe resaltar que, dado la consolidación de información de CDEEE y sus empresas relacionadas, en ocasiones, muchas de las informaciones de oficio son publicadas con posterioridad a la *Evaluación del Sub-Portal de Transparencia* que realiza el referido Órgano Rector. Esta situación impacta las calificaciones otorgadas. No obstante, inmediatamente son remitidas las referidas informaciones, se procede a su publicación en los enlaces correspondientes, de manera que la sección transparencia de la CDEEE pueda presentar un contenido actualizado, conforme las exigencias de la normativa.

En otro orden de ideas, a seguidas presentamos el detalle las solicitudes de información que fueron recibidas por esta Oficina de Acceso a la Información en el **período comprendido entre el 05 de Enero y el 09 de diciembre del 2016.**



Atendiendo a los diferentes tratamientos que las solicitudes podrían recibir, conforme las previsiones de la Ley No. 200-04, identificamos que de las **cincuenta y siete (56) solicitudes** recibidas por la OAI-CDEEE:

- Cuarenta y una (41) solicitudes fueron recibidas y canalizadas por la OAI-CDEEE, correspondiendo al 71.43% de la totalidad de las solicitudes recibidas.
- Nueve (09) solicitudes fueron remitidas a otras instituciones, por no ser el requerimiento competencia de esta CDEEE. Estas corresponden al 16.07% de la totalidad de las solicitudes recibidas.
- Dos (02) solicitudes fueron mixta. Es decir, que la CDEEE era competente para dar respuesta a una parte del requerimiento formulado. La restante era competencia de otra entidad, por lo que fue remitida a la misma. Esto corresponde al 3.57% de la totalidad de las solicitudes recibidas.
- Cuatro (04) solicitudes fueron finalizadas incompletas, atendiendo a lo establecido en el Art. 17 del reglamento de aplicación de la Ley No. 200-04, dado que los solicitantes no completaron los requerimientos exigidos por la normativa. Estas corresponden al 7.14% de la totalidad de las solicitudes recibidas.
- Un (01) solicitud fue cancelada, debido a un error que generara el Sistema de Gestión OAI, duplicando una solicitud registrada. Esta corresponde al 1.79% de la totalidad de las solicitudes recibidas.



## **EDEEste**

El índice de transparencia de EDE Este, a noviembre 2016, es de 92.75%. Así lo informa la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) y su Departamento de Transparencia en sus monitoreo, reportes y evaluación de la sección de Transparencia.



## **EDESUR**

En fecha 1ero de junio de 2016 fue creada la Oficina de Acceso a la Información de EDESUR Dominicana S.A, con el propósito de que las disposiciones establecidas en la Ley 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública y su Reglamento No.130-05, sean cumplidas, y como un canal de

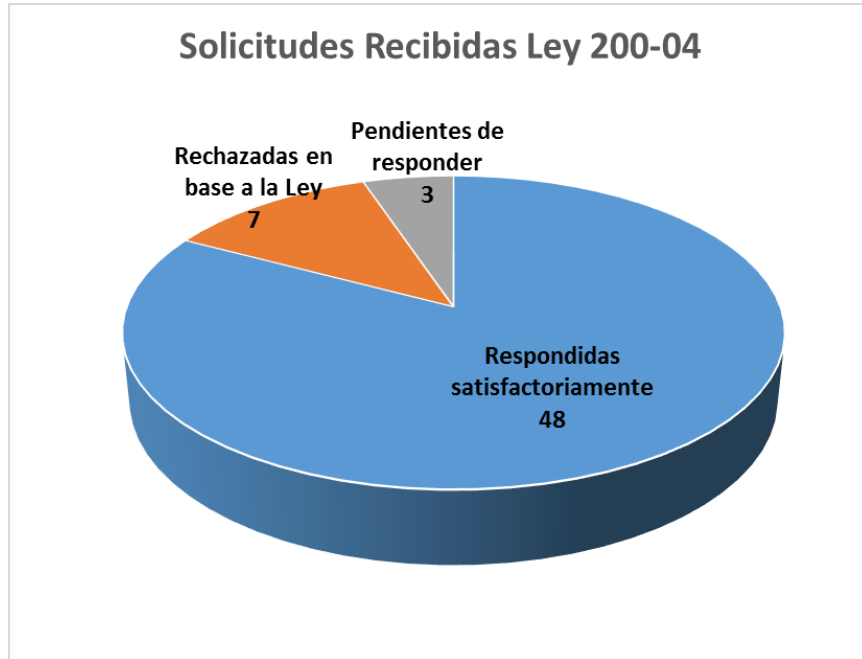


comunicación entre la ciudadanía y la empresa, asegurándose del cabal cumplimiento de lo consagrado en la indicada Ley.

Esta información comprende el derecho de acceder a las informaciones contenidas en actas y expedientes de la administración pública, así como a estar informada periódicamente, cuando lo requiera, de las actividades que desarrollen entidades y personas que cumplen funciones públicas, siempre y cuando éste acceso no afecte la seguridad nacional, el orden público, la salud o la moral pública o el derecho a la privacidad e intimidad de un tercero o el derecho a la reputación de los demás.

En el 2016 se recibieron **58 Solicitudes de Información** de los ciudadanos, de las cuales el 83% se respondieron satisfactoriamente, un 12% fueron rechazadas en base a la ley y un 5% están pendientes de responder, destacando que las mismas se encuentran dentro del plazo que otorga la ley para ser respondidas.

## **ESTADÍSTICAS:**



Dentro del ámbito de cumplimiento de la Ley de Libre Acceso a la Información, hemos creado nuestro **Portal Institucional de Acceso a la Información**.

Actualmente nos encontramos trabajando conjuntamente con la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), con la finalidad de que el Portal Institucional de EDESUR Dominicana esté acorde con los estándares de transparencia que ha sido establecido en las instituciones estatales, haciendo énfasis en la estrategia de Gobierno abierto, la Iniciativa Participativa Anticorrupción (IPAC) y el cumplimiento de los pactos vinculados a los temas afines contraídos con distintas instancias de la sociedad; para lograr que el contenido del mismo se encuentre acorde con la normativa NORTIC A2-1:2013 para la Creación y Administración de portales Web del Gobierno Dominicano.



En cuanto al cumplimiento de lo establecido por la **Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones** con modificaciones introducidas mediante la ley 449-06 y su Reglamento de Aplicación 543-12, el responsable de la Oficina de Acceso a la Información de EDESUR Dominicana, S.A, ha participado en 21 procesos de selección, compras y contrataciones en todas las modalidades establecidas por la normativa.

**EDENORTE**



A partir del mes de agosto 2013 y de conformidad con la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública, quedó conformada en Edenorte la Oficina de Libre Acceso a la Información (OAI). Dentro de nuestro esquema organizativo la misma es una dependencia directa de nuestra Administración Gerencia General.

La recepción y tramitación de las solicitudes de acceso a la información es una de las funciones principales de la OAI, de conformidad con el artículo 11 del Decreto No. 130-05 que aprueba el Reglamento de la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública. Desde su formación hemos recibido y atendido un total de 115 solicitudes.

Otra de las funciones de la OAI consiste en difundir de oficio determinadas informaciones y proponer procedimientos internos que pudieran asegurar una mayor eficiencia en la gestión de las solicitudes de acceso a la información. En ese sentido en el año 2014 dimos inicio al proyecto denominado “Habilitación sección de transparencia de información a través de la página web Edenorte”. El objetivo general que persigue esta acción es apoyar el cumplimiento de las normativas sobre libre acceso a la información pública y transparencia.



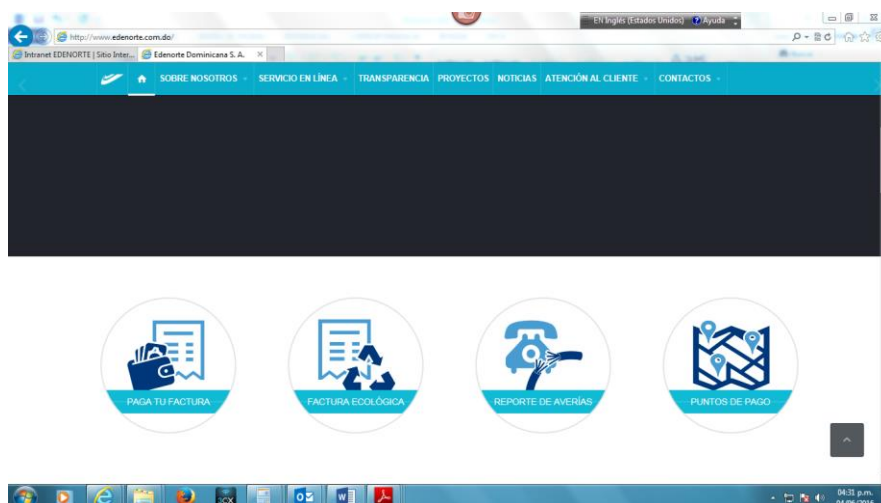


Otros objetivos específicos que se incluyen en el mismo son:

- Crear un lugar específico en la página Web de la empresa donde los ciudadanos puedan obtener información.
- Difundir de oficio las informaciones establecidas por la Ley No. 200-04 y su Reglamento.
- Poner a disposición de la ciudadanía información actualizada sobre las labores de Edenorte.
- Poner a disposición de la ciudadanía información sobre la Oficina de Acceso a la Información de la empresa.
- Informar sobre los principales derechos de los ciudadanos en materia de acceso la información.

Como resultado contamos con una sección de transparencia en la página Web de la empresa, donde el cliente tiene la facilidad de acceder y tramitar de forma ágil y efectiva sus solicitudes, acorde a los reglamentos establecidos por la ley de aplicación en materia de Libre Acceso a la Información Pública 200-04. Todo esto bajo el marco de la Iniciativa Gobierno Abierto.

<http://www.edenorte.com.do/transparencia>



Además, en esta sección se detallan informaciones relevantes de naturaleza pública como son: informes de gestión, organigrama organizacional y presupuesto de gastos e inversiones.



## **ETED**

### **Recepción y tramitación de las solicitudes de acceso a la información**

La Ley de Acceso a la Información Pública No. 200-04 y el artículo 10, literal h de su Reglamento de Aplicación No. 130-05, señalan que la Oficina de Acceso a la Información (OAI) debe compilar las estadísticas y balances de gestión de su área en materia de acceso a la información, y confeccionar informes respecto al organismo al que pertenece.

La recepción y tramitación de las solicitudes de acceso a la información representa una de las funciones esenciales de la Oficina de Acceso a la Información Pública. Las solicitudes de información que se recibieron y procesaron durante el año 2016 se muestran a continuación:

<b>Tipo de solicitud</b>	<b>Cantidad</b>
Presenciales	22
Virtuales (vía formulario web)	3
Consultas electrónicas	0
Vía teléfono	45
Total de solicitudes registradas	70



## EGEHID

### Índice de Transparencia

Ene	Feb	Marz	Abr	May	Juni	Jul	Agost	Sept	Oct	Nov	Dic
2	0	1	1	1	0	0	2	2	0	2	-----

Nota: A partir del 15 de noviembre y diciembre no se registra novedad alguna ya que aún están en desarrollo.

La Oficina de Acceso a la Información Pública se ha convertido en un instrumento interno y externo de fomento a la transparencia. Durante el año 2016, un total de 13 solicitudes fueron recibidas y tramitadas como establece la Ley 200-04 y su reglamento.

El cuadro que adjuntamos evidencia el interés de los usuarios del sistema eléctrico en conocer el manejo de los fondos que se le asigna a la institución y su destino final.

Al igual que el pasado año cuando quedó establecida la Matriz de Transparencia, que tiene como objetivo publicar periódicamente la nómina, la ejecución presupuestaria y los egresos por conceptos de compras de bienes y servicios.



Esta empresa se ha convertido en una fuente de información para aspectos académicos y un referente obligado para inversionistas locales e internacionales interesados en el mercado eléctrico dominicano.

Un dato importante a resaltar es que, de las dos solicitudes del mes de enero, en una de ellas recibimos catorce (14) comunicaciones de solicitud de información de la Confederación Dominicana de Pequeñas y Medianas Empresas de la Construcción, Inc., las cuales trabajamos internamente con un número de solicitud, por ser recibidas el mismo día y provenientes de una misma Institución. Todo esto a favor de la transparencia de cara a lo que implica el Gobierno Abierto.



## **2.3.2**

# **Normas de Control Interno**



## CDEEE

El Proyecto de implantación de las Normas de Control Interno (NCI), anteriormente Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) inició en la CDEEE a partir de noviembre de 2011; ya que la Contraloría General de la República (CGR) había remitido su resolución 001/11, en septiembre del 2011.

La metodología de la Contraloría CDEEE, para coordinar el autodiagnóstico institucional en la Unidad Corporativa, es la de constituir equipos multidisciplinarios para cada componente: ambiente de control (AMC); valoración de riesgos (VAR); actividades de control (ADC); información y comunicación (IyC); y monitoreo y evaluación (MyE). Esta manera de coordinar el proceso garantiza una completa recaudación de evidencias y de información valiosa a través de todos los colaboradores.

A continuación, el ranking general por componente de control interno, usando la matriz NOBACI proporcionada por la CGR, en torno al nivel de avance del Sistema de Control Interno Institucional de la CDEEE UC:

<b>Valoración del Autodiagnóstico de Control Interno</b>				
Escala de la Contraloría General de la República (CGR)				
Componente	ene-2012	ago-2014	jun-2015	dic-2016
Ambiente de Control	9.02	9.36	9.59	9.65
Valoración y Administración de Riesgos	7.76	10.00	10.00	10.00
Actividades de Control	8.33	9.27	9.50	9.54
Información y Comunicación	7.71	9.24	9.40	9.42
Monitoreo y Evaluación	9.75	8.38	9.31	9.87



En resumen, el avance en la implantación de las NCI, arrojaría un ranking general aproximado de 9.70, usando la matriz NOBACI, lo cual indica un nivel de desarrollo muy satisfactorio.

Los resultados más relevantes por componente fueron los siguientes:

<b>Componente</b>	<b>Resultado</b>
Ambiente de Control (AMC)	Manual de Políticas de Compensación y Beneficios, Manual de Políticas de Evaluación y Retroalimentación del Desempeño, Manual de Políticas de Clima Organizacional, elaboración de la nueva matriz AMC para fines de pre-certificación a requerimiento de la CGR, campaña de difusión y sensibilización sobre el Código de Ética, entre otros.
Valoración de Riesgos (VAR)	Coordinación y ejecución del Plan 2016: Estudios de identificación y valoración de riesgos para los proyectos institucionales, objetivos en Planes Operativos Anuales y Plan Estratégico. Talleres especializados VAR para nuevos enlaces y enlaces ratificados, Sesiones de asesoría a las direcciones, Taller especializado VAR para ejecución de proyectos de rehabilitación de redes, plantas de generación, entre otras actividades de apoyo VAR.
Actividades de Control (ADC)	Manual de Políticas del Plan de Emergencias de la CDEEE UC, actualización de los Manuales de Procedimientos operacionales de: Almacén, Comunicación Estratégica, Tecnología e Información, entre otros.
Información y Comunicación (IyC)	Normativa de Políticas complementarias para la Información y Comunicación en la CDEEE UC, mejoras a la herramienta informática para la clasificación de la información y comunicación, Compendio de IyC, publicación en la Intranet de las matrices de clasificación de la información, entre otros.
Monitoreo y Evaluación (MyE)	Manual de Políticas y Procedimientos de la Dirección de Auditoría Interna (DAI), etc.





Adicionalmente, es importante señalar que la CDEEE UC coordina la Mesa Interinstitucional de Control Interno donde cada empresa / unidad del sector eléctrico presenta los resultados y avances de sus ejecutorias, en torno al control interno y las NCI. Para este año 2016, fueron realizadas dos (2) reuniones. Asimismo, la Contraloría de la CDEEE, sostuvo tres (3) reuniones con la CGR donde le presentó en detalle, los avances de sus planes de acción NCI.



## EDESUR

EDESUR Dominicana, S. A. hace 5 años inició en el proceso de adecuación a la Normativa de Control Interno (NCI), proyecto impulsado por la Contraloría General de la República y en el cual participan todas las empresas e instituciones del estado.

El modelo ha permitido mejorar un conjunto de elementos del ambiente de control con los cuales ya la empresa contaba, tales como: Sistema de Ética Institucional, documentación y mantenimiento de los modelos organizativos, descripción de funciones, manuales de sistemas, normas y procedimientos, elementos descriptivos de la forma de llevar a cabo el trabajo.

Sobre la base de este ambiente de control, el modelo en implementación conlleva al establecimiento de un Sistema de Administración de Riesgos y Contingencias, en que se ha institucionalizado tanto el análisis de riesgos para los **proyectos** como el análisis de contingencias para los **procesos**, donde se define la forma en que deben ser mitigados los mismos. En este sentido, durante el 2016 se avanzó en la documentación de riesgos y contingencias, así como en las estrategias de mitigación en todos los aspectos.

El **análisis de riesgos** se les realiza a los proyectos y forma parte integral de nuestro ejercicio de planificación estratégica y presupuestaria, mientras que el **análisis de contingencias** es parte integral del modelo de documentación de



Procesos y Sistemas, en todos los casos este análisis eleva los niveles de certidumbre y predictibilidad de los resultados.

En el marco de este modelo, EDESUR Dominicana, S.A. colabora con las demás instituciones del holding a través de una **Mesa de Control Interno**, donde periódicamente se presentan los avances y se discuten posibles soluciones a dificultades que surgen en las distintas empresas.



## **ETED**

### **Proyecto de implementación de las Normas de Control Interno (NCI)**

Las Normas de Control Interno para el sector público son lineamientos generales emitidos por la Contraloría General de la República Dominicana en su calidad de Órgano Rector del Control Interno, con la finalidad de promover una administración eficiente, eficaz y transparente de los recursos públicos, el cumplimiento de las leyes y normativas, logrando así aumentar la confianza y mejorar la imagen de la empresa.

Por lo citado anteriormente, y en cumplimiento con la Ley 10-07, la Contraloría de la ETED se encuentra implementando las Normas de Control Interno, en conjunto con las diferentes áreas de la empresa, con el fin de dar respuesta a los requerimientos que establece el primer componente sobre Ambiente de Control.

El ambiente de control es el conjunto de normas, procesos y estructuras que constituyen la base sobre la que se desarrolla el control interno de la organización, es fundamentalmente la consecuencia de la actitud asumida por la alta dirección y el resto de los colaboradores con relación al control interno y sus resultados.

El componente Ambiente de Control se compone de 5 principios que lo sustentan, estos son:



- Planificación estratégica, estructura y asignación de responsabilidad.
- Compromiso con la Integridad y valores éticos.
- Filosofía y estilo de dirección.
- Competencia del talento humano y políticas para su gestión.
- Cultura de cambio y mejoramiento continuo.

A principios del año 2016 se constituyó el equipo de implementación de las NCI, donde se integró un miembro por cada Dirección de la empresa, el cual tiene la responsabilidad de cumplir con los requerimientos propios de su área, así como la socialización con los demás miembros de su equipo de trabajo de todo lo concerniente a las Normas.

En ese mismo orden, el Administrador General de la ETED delegó como líder del equipo al Lic. Francisco Ramírez, Contralor ETED, como responsable de la implementación de las normas y de tener contacto directo con el personal de la Dirección de Desarrollo Normativo, de la Contraloría General de la República.

Se elaboró un cronograma de Implementación de las NCI, mediante un plan de acción, en donde cada responsable definió las fechas de finalización y las evidencias, para cumplir con cada requerimiento.

En apoyo a lo anterior, un equipo de analistas de la Contraloría se ha encargado de dar seguimiento y apoyo a las áreas en cuanto a la elaboración y

cumplimiento de los entregables programados, con el fin de lograr la implementación de forma satisfactoria de cada principio.

En el mes de octubre tuvimos la visita de Harlan David Vólquez, encargado de Desarrollo Normativo y la Licda. Silvia Guzmán, nuestra asesora asignada por la CGR, los cuales realizaron una charla/taller al personal de la ETED, en donde participó el Administrador General, el Contralor, los Directores, el equipo



de implementación, y otros colaboradores, con la finalidad de que los mismos tengan conocimiento de la importancia del Control Interno, así como también, que conozcan sus responsabilidades en el proceso de implementación de las NCI y los nuevos cambios que habían sufrido las normas.

Hemos participado en la mesa interinstitucional de Control Interno (CDEEE y EDESTE) y en la retroalimentación de las Normas de Control Interno.

Se realizó una autoevaluación para determinar el nivel de implementación del Componente de Ambiente de Control en el cual se obtuvo en el principio de planificación estratégica, estructura, asignación de responsabilidades y líneas de



reporte un 45.2%, en compromiso con la integridad y valores éticos un 30.8%, en filosofía y estilo de dirección un 60.0%, competencia del talento humano y políticas para su gestión un 11.8% y en la cultura de cambio y mejoramiento continuo un 14.3%.

La empresa ha tenido el acompañamiento de la asesora asignada por la CGP, Licda. Silvia Guzmán, la cual nos ha dado apoyo en visitas programadas, aclaraciones de dudas, revisión de documentación y demás acciones tendentes al cumplimiento de las NCI, así como también la identificación de oportunidades de mejora necesarias para el funcionamiento efectivo del Sistema de Control Interno de la Entidad.

En apoyo a la implementación de las Normas de Control Interno estamos llevando a cabo un proyecto de documentación, el cual nos ayudará a cumplir con el requerimiento de los manuales de procedimientos de la empresa, como lo exige la norma.

Con la implementación de las NCI, garantizamos una empresa Integrada, competitiva, orientada a resultados, estableciendo un modelo de gestión de calidad, que garantice procedimientos funcionales y efectivos, sirviendo esto como base para proteger los recursos y bienes del Estado, y el adecuado uso de los mismos, garantizando transparencia como Responsabilidad Social.



## **EGEHID**

Durante el llenado del Autodiagnóstico surgió la iniciativa de crear el Comité de Políticas y Procedimientos (CPP) y en una mesa de trabajo, durante una de las reuniones del Equipo NCI, mientras discutíamos el puntaje que debía asignársele a las diferentes aseveraciones, concluimos con la siguiente afirmación: EGEHID es una Empresa organizada, con un control interno robusto, con resultados operativos tangibles, y esto debe reflejarse en nuestra normativa interna.

Lo anterior se traduce, en que todas las políticas, procedimientos, e instructivos deben estar debidamente documentados, aprobados, socializados y al alcance de todos. Pero, ¿cómo dar cumplimiento a estos requisitos? Históricamente la solución a esta problemática, se lograba contratando una empresa consultora, con una mínima participación de los entes involucrados. Los resultados alcanzados se recogían en unos manuales que no eran aplicables. Porque, quién mejor que la persona que a diario ejecuta el proceso, para describirlo y mejorarlo?

Teniendo en cuenta todo esto, propusimos a la MAE, en nuestro Primer Informe de Avance en la Implementación), la creación de un Comité de Políticas y Procedimientos (CPP), con la presencia de cada una de las áreas funcionales de





la Empresa y la misión de dotar a la EGEHID de las Políticas y Procedimientos necesarios para su buen funcionamiento, ajustados a las NOBACI: creando una cultura de Ambiente de Control, alineada con los objetivos del Plan Estratégico (PEI) de EGEHID 2014-2021: “Formalizar la documentación de políticas y procedimientos para toda operación (administrativa y financiera)”.

En los primeros meses del presente año, gracias al apoyo del Administrador, Ing. Demetrio Llubes, se dieron los primeros pasos para la conformación del CPP con los colaboradores seleccionados. En este encuentro, presentamos el Proyecto de Políticas y Procedimientos EGEHID, el cual funciona bajo la Coordinación General del Equipo NOBACI, el cual fue concebido en 6 etapas: 1ra. Levantamiento de la Información; 2da. Identificación de Políticas y Procedimientos; 3ra. Ajustes de las Políticas y Procedimientos existentes; 4ta. Elaboración de las Políticas y Procedimientos faltantes; 5ta. Aprobación y 6ta. Socialización y Publicidad.

Adicionalmente, de acuerdo a las normas, deben cumplirse los siguientes requerimientos:

- Creación del Comité de Riesgos: (Norma IV: Información y Comunicación, I y C 2).
- Creación del Comité de Control Interno (Norma I: Ambiente de Control, AMC 33): instancia que evalúa y fija políticas sobre control. (Por ejemplo, las normas secundarias y procedimientos según el art. 14 del Reglamento



de la Ley 10 – 07). Se encargará, además, de revisar los informes de auditoría interna y externa, para su análisis, identificación y mitigación de riesgos del control interno institucional.

- Designación del Oficial de Ética, como la figura operativa del Comité de Ética, entre cuyas funciones se encuentran: monitorear el cumplimiento de las normas establecidas en el Código de Ética, las posibles causas de incumplimiento detectadas, sugerir los planes de acción a ser implementados, realizar talleres y evaluaciones periódicas -que deberán ser firmadas por los empleados- (al menos una vez al año), para garantizar que todo el personal posee la información de todo lo establecido en el Código de Ética Institucional (CEI).
- Designar una persona o área responsable de actualizar la metodología para la VAR.
- Asignar responsabilidad para coordinar el proceso de aplicación de la VAR (incluye planificar su aplicación, establecer tiempo y forma, tramitar y compilar los resultados). Vigilar que se aplique y rinda cuenta, según lo previsto en la VAR y en las normas de la CGR.
- Asignar responsabilidad a los Directores de cada unidad organizacional y al personal con experiencia y conocimiento de las operaciones y el entorno, la tarea de identificar los riesgos, e incluir estas responsabilidades en el Manual de Funciones de la Empresa.



### **2.3.3**

## **Plan Anual de Compras y Contrataciones**



## CDEEE

Para los fines de consultas favor ver anexo.

Dirección Administrativa/Gerencia de Compras										
Plan de Compras de la CDEEE-2016										
"REQUERIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS"										
Partida Presupuestaria			Descripción y Especificaciones de la Obra o Servicio a Contratar	Valor Estimado RD\$ (Opcional)	Prioridad de la Contratación*			Justificación de la Contratación	Fecha	
Obj	Cta	S-Cta			A	M	B		Inicio	Termino
3	1	1	Bebidas no alcohólicas y picaderas	Refrigerios	89,000.00		MEDIA		31/03/2016	31/12/2016
2	7	1	Remodelación física	Cortinas	100,000.00		MEDIA		31/03/2016	31/12/2016
1	5	1	Capacitación	Capacitacion INGLES	42,000.00		MEDIA		31/03/2016	31/12/2016
1	5	1	Capacitación	Diplomado en gestión de proyectos	10,000.00		MEDIA		31/03/2016	31/12/2016
1	5	1	Capacitación	Diplomado en alta gerencia	10,000.00		MEDIA		31/03/2016	31/12/2016
1	5	1	Capacitación	Diplomado en manejo de proyectos	35,000.00		MEDIA		31/03/2016	31/12/2016
1	5	1	Capacitación	Curso De Mediciones	27,000.00	ALTA			31/03/2016	31/12/2016
1	5	1	Capacitación	Diplomado	40,000.00	ALTA			31/03/2016	31/12/2016

Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales (CDEEE)													
Dirección Administrativa/Gerencia de Compras													
Plan de Compras CDEEE-2016													
"PROGRAMA DE COMPRA DE BIENES"													
												Form. DA-GC-PC-005	
Partida			Descripción del Bien a Adquirir	Características y Especificaciones Técnicas	Cant	Unidad de Medida	Valor Unitario (Estimado)	Valor Total (Estimado)	Periodo de Adquisición				Área Solicitante
Obj.	Cta.	S-Cta.							Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	
6	1	4	GRABADORES	DIGITALES SONY	10	Unidad de Medida	10,000.00	100,000.00		MAYO			DIRECCION DE COMUNICACIONES
3	9	7	TRIPODE PARA CAMARA FOTOGRAFICA	Manfrotto con cabezal MTO55XPR03-3W	1	Unidad de Medida	20,000.00	20,000.00		MAYO			DIRECCION DE COMUNICACIONES
6	1	4	RADIOS GRABADORES CON CASSETTE Y DVD	SONY	6	Unidad de Medida	8,000.00	48,000.00		MAYO			DIRECCION DE COMUNICACIONES
6	1	4	BATERIAS PARA CAMARA DVCAM	MODELO 270 BP-GL95	4	Unidad de Medida	25,800.00	103,200.00		MAYO			DIRECCION DE COMUNICACIONES
3	9	7	COMPRA DE DVCAM DE 2 HORAS	SONY	4	CAJA	4,000.00	16,000.00		MAYO			DIRECCION DE COMUNICACIONES
6	1	6	COMPRA DE COMPUTADORAS	DELL	2	Unidad de Medida	30,000.00	60,000.00		MAYO			DIRECCION DE COMUNICACIONES
6	1	6	COMPRA LECTOR DE TARIJETAS DE MEMORIA	(CF)Compac Flash	2	Unidad de Medida	6,450.00	12,900.00		MAYO			DIRECCION DE COMUNICACIONES

# EDENORTE

Para los fines de consultas favor ver anexo.

## Plan Abastecimiento Edenorte 2016

Materiales con cambios conforme reunion AGG 10/16/2016

Código	DESCRIPCIÓN	Unidad	Precio	TOTAL SERVICIOS GENERALES
1003902	TUERCA HEXAGONAL ACERO GALV.5/16"	Unidad	1,71	
1004132	CABLE ACERO COBREADO DESNUDO #2 AWG 7 HILOS	Metro	195,07	
1004213	CABLE ACERO COBREADO DESNUDO AWG 6 DE 3 HILOS	Metro	144,00	
1004890	CABEZA LECTORA FOTOELECTRICA P-PATRON	Unidad	10,124.40	
1005198	CARGADOR D/BATERIA 125V 84 AH	Unidad	347,318.63	
1005234	DIFERENCIAL MANUAL DE 1TON	Unidad	6,437.50	
1005242	ESCALERA FIBRA D/VIDRIO 20" T/EXTENSION	Unidad	11,174.69	
1005307	LUMINARIA APS 240V 250W	Unidad	5,143.17	
1005340	MODULO TRANSF 1F 12.5KV R 10-20/5	Unidad	102,319.28	
1005345	MODULO TRANSF 1F 12.5KV R 5-10/5	Unidad	100,500.00	
1005349	MODULO TRANSF 3F 12.5KV R 100-200/5	Unidad	228,207.28	
1005351	MODULO TRANSF 3F 12.5KV R 150-300/5	Unidad	239,395.16	
1005352	MODULO TRANSF 3F 12.5KV R 15-30/5	Unidad	199,999.99	
1005354	MODULO TRANSF 3F 12.5KV R 25-50/5	Unidad	253,967.03	
1005355	MODULO TRANSF 3F 12.5KV R 300-600/5	Unidad	199,999.99	
1005358	MODULO TRANSF 3F 12.5KV R 50-100/5	Unidad	257,682.84	
1005382	PARARRAYO 3KV OXIDO METALICO	Unidad	1,298.00	
1005384	PARARRAYO AUTOVALVULA 34.5KV-10KA	Unidad	19,897.84	
1005403	POSTE HORMIGON ARMADO VIB 300DAN 10.5M	Unidad	15,330.21	
1005405	POSTE HORMIGON ARMADO VIB 500DAN 10.5M	Unidad	18,690.93	
1005406	POSTE HORMIGON ARMADO VIB 500DAN 12M	Unidad	20,963.28	
1005407	POSTE HORMIGON ARMADO VIB 500DAN 14M	Unidad	23,010.00	
1006493	CONO ANCLAJE 500MM	Unidad	227.15	
1005456	SECCIONADOR 13,2KV 600AMP	Unidad	18,249.35	



## ETED

Para los fines de consultas favor ver anexo.

CÓDIGO DEL CATÁLOGO DE BIENES Y SERVICIOS (CBS)	DESCRIPCIÓN DE LA COMPRA O CONTRATACIÓN	UNIDAD	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
<b>Equipos, Accesorios y Suministros de Oficina e Informatica</b>						
1410 - Materiales de papel	Resmas de Papel 8 1/2 x 11	Cajas	310	310	310	310
1410 - Materiales de papel	Resmas de Papel 8 1/2 x 13	Cajas	20	15	20	15
1411 - Materiales de papel	Resma de Papel Opalina	Ud	5	5	5	5
1412 - Materiales de papel	Resma de Papel Cartulina Hilo Blanco	Ud			10	
1413 - Materiales de papel	Resma de Papel Satinado 80	Ud	10		10	
1414 - Materiales de papel	Papel Adhesivo	Cajas	20	10	20	10
1414 - Materiales de papel	Sobres en Blanco Tipo Carta	Cajas	5	5	5	5
4412 - Suministros de oficina	Boligrafos Azules	Cajas	25	25	25	25
4412 - Suministros de oficina	Boligrafos Negros	Cajas	15	10	15	10
4412 - Suministros de oficina	Boligrafos Rojos	Cajas	10	5	10	5

# UERS

Para los fines de consultas favor ver anexo.

CORPORACION DOMINICANA DE EMPRESAS ELECTRICAS ESTATALES					
UNIDAD DE ELECTRIFICACION RURAL Y SUB URBANA UERS					
	LISTADO DE OBRAS , MATERIALES , EQUIPOS Y UTILES DIVERSOS PARA POSIBLES COMPRAS Y CONTRATACIONES				
CORRESPONDIENTE AL AÑO 2016					
VALORES EN RD\$					
PRESUPUESTO UERS 2016 - PRELIMINAR		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE
<i>Ce. Gestores / Pos. Presupuestarias</i>	<i>Presupuesto Actual</i>	<i>Presupuesto asignado</i>	<i>Presupuesto asignado</i>	<i>Presupuesto asignado</i>	<i>Presupuesto asignado</i>
PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	7,457,750.00	1,864,437.50	1,864,437.50	1,864,437.50	1,864,437.50
IMPRESIÓN Y ENCUADERNACION	2,617,075.54	654,268.89	654,268.89	654,269.89	654,270.89
MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE OFICINA	1,503,320.00	375,830.00	375,830.00	375,830.00	375,830.00
EQ. DE T. T. Y ELEVACION	17,561,950.00	4,390,487.50	4,390,487.50	4,390,487.50	4,390,487.50
ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	18,453,795.40	4,613,448.85	4,613,448.85	4,613,448.85	4,613,448.85
PRODUCTOS AGROFORESTALES Y PECUARIOS	1,774,753.75	443,688.44	443,688.44	443,688.44	443,688.44
ACABADOS TEXTILES	177,100.00	44,275.00	44,275.00	44,275.00	44,275.00
PRENDAS DE VESTIR	6,978,882.02	1,744,720.51	1,744,720.51	1,744,720.51	1,744,720.51
CALZADOS	461,720.00	115,430.00	115,430.00	115,430.00	115,430.00
PAPEL DE ESCRITORIO	1,131,529.51	282,882.38	282,882.38	282,882.38	282,882.38
PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	179,291.07	44,822.77	44,822.77	44,822.77	44,822.77
PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	145,775.00	36,443.75	36,443.75	36,443.75	36,443.75



## **2.3.4**

# **Auditorias y Declaraciones Juradas**





## **CDEEE**

La Dirección de Auditoría Interna (DAI) en el período enero a julio 2016, realizó actividades de revisión, verificación, opinión y asesoría en casi todas las dependencias de la Unidad Corporativa de la CDEEE. Entre estas, se incluyen la verificación de los registros contables y financieros relacionados a las Cuentas por Cobrar, como parte del Proyecto de Saneamiento de Información Contable; el Proyecto de las Cuentas Concentradoras en las Empresas Distribuidoras de Electricidad (EDE), Proyecto Central Termoeléctrica Punta Catalina, descargos de activos fijos y arqueos a los fondos del Fondo General de Cajas Chicas, entre otros.

Fueron verificados los procesos de cuentas por cobrar, cuentas por pagar, los procesos y operaciones de los almacenes, a los procesos de compras generales, desembolsos y de combustibles.

Esta Dirección ejecutó auditorías integrales, de revisión y seguimientos con el interés primordial de asegurar el cumplimiento de las leyes, normas y procedimientos establecidos, así como proveer a todas las áreas el apoyo, asesoría y asistencia necesarios para el logro de sus metas y la mitigación de posibles riesgos con sus respectivos impactos.



## **Período enero – julio 2016**

### **Vicepresidencia Ejecutiva, CDEEE**

- Informe preliminar del seguimiento a las observaciones y recomendaciones de los informes de la DAI, remitidos a las Direcciones Administrativa y de Servicios Financieros, sobre revisión de registros de camionetas y motocicletas en Activos Fijos de la UC. **(CDEEE-IN-2016-000331)**.
- Opinión de la Dirección de Auditoría Interna sobre proyecto adecuación de los privilegios de usuarios Sistemas SAP (CDEEE, SINERGIA). **(CDEEE-IN-2016-004816)**.
- Informe de Actividades de la Dirección de Auditoría Interna, del 01-enero al 06-octubre 2015. **(CDEEE-IN-2015-012047)**.
- Informe sobre revisión realizada a los expedientes físicos de los cheques y transferencias pagados relacionados al Proyecto Central Termoeléctrica Punta Catalina (Proyecto) al 31 de diciembre de 2015. **(CDEEE-IN-2016-006173)**.

### **Cuentas Concentradoras:**



En coordinación con la Contraloría de la CDEEE y la Dirección de Servicios Financieros esta Dirección, U.C. ha participado en mesas de trabajo para la coordinación y discusión de la estrategia de colaboración conjunta para la planificación de las actividades a ejecutar con las EDE en el proyecto Cuenta Concentradora.

Primer informe sobre el Proyecto de Cuentas Concentradoras EDE, período enero-marzo 2016. (CDEEE-IN-2016-005027).

#### **Dirección Ejecutiva CDEEE.**

- Observaciones identificadas en revisión Practicada al proceso de compras, período 2015, Dirección Administrativa, UC. **(CDEEE-IN-2016-006256).**

#### **Dirección de Servicios Financieros, U.C.**

- Informe de arqueo al fondo general de caja por cierre de operaciones de fin de año **(CDEEE-IN-2016-000425).**
- Informe de arqueo al fondo de Viáticos Nacionales por cierre de operaciones de fin de año. **(CDEEE-IN-2016-000518).**
- Revisión de privilegios para el registro de facturas financieras en el ambiente de producción del sistema SAP de CDEEE. **(CDEEE-IN-2016-006223).**



- Observaciones identificadas en revisión practicada al proceso de compras, Dirección Administrativa, UC, período 2015. **(CDEEE-IN-2016-006254)**.

#### **Dirección de Comunicación Estratégica, U.C.**

- Observaciones identificadas en revisión practicada al proceso de compras, Dirección Administrativa, UC, período 2015. **(CDEEE-IN-2016-006253)**.

#### **Unidad Ejecutora de Proyectos de Generación CDEEE**

- Informe de arqueo al Fondo de trabajo Punta Catalina. **(CDEEE-IN-2016-000522)**.

#### **Dirección de Gestión Humana**

- Informe revisión practicada al proceso de compras, Dirección Administrativa, UC, período 2015. **(CDEEE-IN-2016-006255)**.

#### **Dirección Administrativa, U.C.**

- Informe sobre revisión a los balances de los materiales en los almacenes de la CDEEE de la Unidad Corporativa al 31 de diciembre de 2015. **(CDEEE-IN-2016-000767)**.



- Informe sobre revisión practicada a los proceso de compras realizados por la Gerencia de Compras, U.C., período 2015. **(CDEEE-IN-2016-006167)**.

#### **Dirección de Tecnología e Información, U.C.**

- Informe revisión de los Privilegios de Usuarios de los Sistemas SAP (CDEEE y SINERGIA), DTI. **(CDEEE-IN-2016-004348)**.
- Informe sobre revisión a los privilegios de registro de Facturas Financieras asignados a personal de la DTI. **(CDEEE-IN-2016-006224)**.

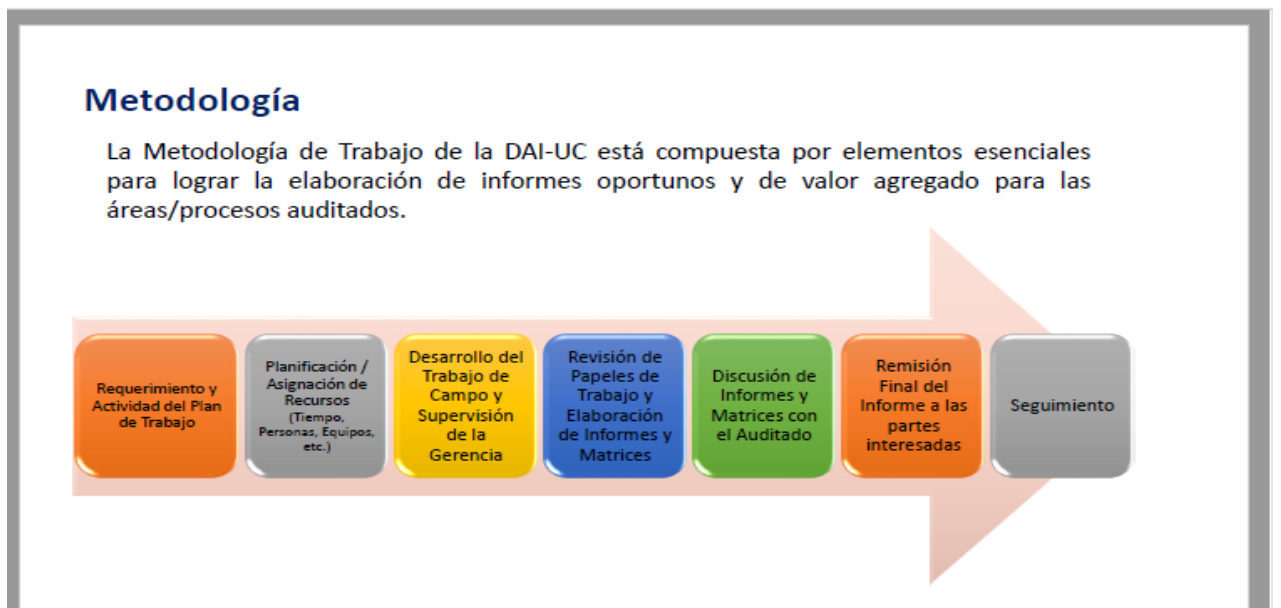
En la actualidad la DAI se encuentra realizando los siguientes trabajos:

- Revisión al proceso de Compras del segundo trimestre 2016.
- Seguimiento a las recomendaciones emitidas en los informes del saneamiento de las cuentas por cobrar CDEEE.
- Continuidad revisión al Proyecto Cuentas Concentradoras de las EDE y Proyecto Central Termoeléctrica Punta Catalina.
- Revisión proceso de Combustibles.
- Revisión proceso de Desembolsos.
- Revisión proyectos ejecutados por la UEP.



## Metodología de trabajo de la DAI

Las auditorías realizadas se realizan bajo la siguiente metodología de trabajo:






## **EDESUR**

La Dirección de Auditoría Interna de EDESUR Dominicana, SA. tiene como misión velar por el cumplimiento efectivo de las normas, políticas, reglamentos, procedimientos de la empresa y leyes vigentes, evaluando los riesgos operativos, comerciales, financieros y administrativos, generando informes para mejoras continuas, oportunas y seguimiento del control, contribuyendo de manera efectiva con el logro de los objetivos del plan de desarrollo, mediante un programa de Auditorías, aprobado por el Consejo de Administración.

Durante el año 2016, se realizaron auditorías programadas, además de varias investigaciones puntuales, acompañamientos con otras áreas operativas, participación en equipos de trabajo, etc. A continuación, citamos las auditorías realizadas en el período:

- **25** Procesos Comerciales y Técnicos.
- **12** Auditorías Especiales.

- 
- Revisión de usuarios de las aplicaciones que soportan procesos críticos de EDESUR Dominicana (SGC, SAP, TWACS, MV90, SGS, SGD, EIKON y Active Directory).
  - Revisión de controles de seguridad de la herramienta GCM (Gestión de Contratación Móvil).
  - Proyecto Rehabilitación de Redes HNUV103.
  - Proyecto Rehabilitación de Redes MATA101.
  - Mantenimiento de Redes.
  - Obras y Proyectos.
  - Administrativa de Almacenes de Materiales.
  - Dirección Servicios Jurídicos.
  - Gerencia de Mercadeo.

### **i. Declaraciones Juradas de Funcionarios:**

En cumplimiento de la Ley No. 311-14 sobre Declaración Jurada de Patrimonio por los funcionarios Públicos, EDESUR Dominicana S.A, ha presentado las declaraciones juradas de los funcionarios que les corresponde, el Administrador Gerente General y el Gerente de Compras. Las constancias de recepción extemporánea de dichas declaraciones fueron publicadas en el portal institucional, en el siguiente link:

<http://www.edesur.com.do/transparencia/declaraciones-juradas/>





## **ETED**

### **a) Auditorías**

El resumen de las acciones ejecutadas en el 2016 por la Dirección de Auditoría Interna (DAI) de ETED es el siguiente:

**Cantidad de auditorías realizadas durante el 2016: 20**

- Trabajos de auditoría: 16
- Trabajos especiales y/o estudio y opinión: 4

### **Procesos auditados en el 2016**

<b><u>Procesos</u></b>	<b>Hallazgos / <u>Recomendaciones</u></b>
Anticipos Abiertos	24
	201



Compras Menores y Directas	13
Compras por Comparación de Precios	8
Inventarios de Materiales, Piezas y Partes	-
Pago de Viáticos Internacionales	14
Conciliaciones Bancarias	7
Inversiones en Certificados Financieros	13
Consumo de Combustibles	20
Adiestramiento y Capacitación	8
Desmantelamiento de la L.T. 69 Kv Palamara – Inca	-
Construcción de la L.T. 138 Kv Nagua – Rio San Juan	10
Pago Derecho de Pase de la L.T. 138 Kv Nagua – Rio San Juan	10
Pago Derecho de Pase de la L.T. 138 Kv 15 Azua – Monte Rio	7
Construcción de la L.T. 138 Kv 15 Azua – Monte Rio	3
Asfaltado Subestación Pimentel	7
Nuevos Proyectos de Software 2016	<u>3</u>
<b>Total</b>	<b><u>147</u></b>

## b) Declaraciones juradas

Los funcionarios de la ETED que, por la preponderancia de sus funciones, reportan declaración jurada de bienes son los siguientes:

Cargo	Nombre
Administrador General	Julián Ant. Santana Araujo
Director Administrativo Financiero	Francisco Ruíz
Gerente de Logística y Compras	Roberto Cuevas Recio



## EGEHID

### 1. Auditorías:

Las auditorías internas de la EGEHID fueron realizadas de acuerdo a las políticas y procedimiento establecidos en las normas de control interno. Para realizar una labor de mayor prontitud, la empresa tiene tres departamentos de trabajos. En el primero, Departamento de Nómina se auditaron 170 expedientes por un monto de RD\$1,352 millones de pesos. En el segundo, Departamento de Proyectos se auditaron 507 expedientes por un monto de RD\$2,210 millones de pesos y US\$2.8 millones de dólares. Por último, Departamento Operativo se auditaron 3,373 expedientes por un monto de RD\$1,340 millones. A continuación, presentamos el detalle:

Descripción	2016		
	<i>Expedientes Recibidos y Despachados (Auditados)</i>		
	Cant.	Monto	
		RD\$	US\$
<b>Nóminas 2016</b>			
Jornaleros Recuperación de Cuencas Hidrog.	11	140,529,832.45	-
Regalía Cuenca Rio Nizao y Yuna			-



Rio Nizao y Yuna	11	16,379,400.00	-
Personal Fijo	4	120,458,884.94	-
Sueldo 14 personal fijo	2	61,590,164.94	-
Regalía Personal Fijo	16	479,532,376.44	-
Personal Serv. Prestado Fijos	5	58,634,423.47	-
Sueldo 14 personal servicios prestados fijos			-
Regalía Servicios Prestados Fijos	13	70,081,448.77	-
Contratados Regulares Serv. Prest.	2	6,594,568.46	-
Sueldo 14 Personal contratado Regulares	1	2,576,000.78	-
Regalía Contratados Regulares Serv. Prestados	8	80,405,044.72	-
Contratados Serv. Técnicos	3	21,305,175.19	-
Regulares contratados servicios Técnicos	9	79,990,725.53	-
Regalía Personal Contratados	4	23,217,231.22	-
Sueldo 14 Contratado Servicios Técnicos	11	61,231,821.64	-
Nomina Personal Servicios Prestados Fijos	1	7,345,458.07	-
Regalía Personal Contratados	3	5,187,219.20	-
Sueldo 14 Personal servicios prestados	1	5,624,243.44	-
Compensación y Dietas Militar	8	25,310,304.66	-
Compensación Regalía	2	63,975,140.44	-
Gratificación Madres	55	22,056,039.22	-
Gratificación Secretaria			-
Expedientes por prestaciones Abril 2016			-
<b>Totales</b>	<b>170</b>	<b>1,352,025,503.58</b>	

<b>AUDITORIA DE PROYECTO</b>			
<b>Descripción</b>	<b>Expedientes Recibidos y Despachados (Auditados)</b>		
	<b>Cant.</b>	<b>Monto</b>	
		<b>RD\$</b>	<b>US\$</b>
<b>Dirección de Proyectos de Obras Civiles:</b>	51	109,931,257.54	
Anticipos (20%) de Obras a Ejecutarse	107	258,138,030.90	
Cubicaciones de Obras en Ejecución	16	33,173,516.45	
Revisión Reformulación Presupuesto para Addendum	3	5,136,819.31	14,993.50
<b>Dirección de Desarrollo Hidroeléctrico:</b>	19	37,068,214.55	39,245.54
Anticipos (20%) de Consultorías de Obras	9	39,838,647.24	271,642.53
Cubicaciones de Consultorías de Obras	29	219,521,808.04	1,540,423.62
Anticipos (20%) de Obras a Ejecutarse	92	776,535,938.06	
Cubicaciones de Obras en Ejecución	10	126,905,697.80	
<b>Dirección de Mantenimiento:</b>	41	320,166,499.30	28,084.00



<b>AUDITORIA DE PROYECTO</b>			
<b>Descripción</b>	<b>Expedientes Recibidos y Despachados (Auditados)</b>		
	<b>Cant.</b>	<b>Monto</b>	
		<b>RD\$</b>	<b>US\$</b>
Anticipos (20%) de Trabajos a Ejecutarse	86	194,708,070.77	869,667.57
Cubicaciones de Trabajos en Ejecución	15	43,397,532.33	23,510.32
<b>Dirección de Planificación</b>	16	30,171,639.70	
Anticipos (20%) de trabajos a ejecutarse	2	5,055,622.89	
trabajos en ejecución	2	4,286,968.66	
<b>Dirección de Operación:</b>			
Anticipos (20%) de trabajos a ejecutarse	6	3,011,257.73	70,042.76
trabajos en ejecución			
<b>Dirección de Tecnología y Telemática</b>	2	2,836,773.69	
Anticipos (20%) implementación de sistemas	1	121,382.61	
trabajos en ejecución			
<b>Gerencia Gestión Ambiental</b>			
Anticipos (20%) de trabajos a ejecutarse			
trabajos en ejecución			
<b>Totales</b>	<b>507</b>	<b>2,210,005,677.57</b>	<b>2,857,609.84</b>

<b>AUDITORIA OPERATIVA</b>			
<b>Descripción</b>	<b>Expedientes Recibidos y Despachados (Auditados)</b>		
	<b>Cant.</b>	<b>Monto</b>	
		<b>RD\$</b>	<b>US\$</b>
Se auditaron y se despacharon pedidos	3,908	742,346,022.54	18,290.00
por diferente conceptos	396	27,071,849.46	0.00
Auditada y despachada reembolso caja chica	106	1,193,760,044.17	3,380.00
Facturas por diferente conceptos (Peajes, Transmisión, luz, Donaciones, Almuerzo, Combustible, Teléfono, Impuestos, Intereses, Seguro, Publicidad, etc.	0	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>3,373</b>	<b>1,340,551,006.68</b>	<b>21,670.00</b>
<b>Horas Extras Dietas y Viáticos Corresp. Enero 2016</b>	<b>4</b>	<b>24,142,811.59</b>	<b>0.00</b>
<b>Total General</b>	<b>2,423</b>	<b>3,606,555,458.92</b>	<b>2,675,434.82</b>



## Declaraciones Juradas:

A continuación, presentamos el link de las declaraciones juradas de los principales funcionarios de la EGEHID:

- a. Ing. Demetrio Llubes Vizcaíno, Administrador EGEHID  
<http://www.egehid.com.do/Transparencia/Oficina%20Acceso%20Informaci%C3%B3n/Declaraciones%20Juradas/Declaraci%C3%B3n%20Jurada%20Ing.%20Demetrio%20Llubes%20V.pdf>
- b. Ing. Porfirio Amos Fernández, Sub-Administrador EGEHID  
<http://www.egehid.com.do/Transparencia/Oficina%20Acceso%20Informaci%C3%B3n/Declaraciones%20Juradas/Declaraci%C3%B3n%20Jurada%20Ing.%20Porfirio%20Amos%20Fern%C3%A1ndez%20M.pdf>
- c. Don Mario José Campoamor Fernández, Presidente Consejo Administrativo  
<http://www.egehid.com.do/Transparencia/Oficina%20Acceso%20Informaci%C3%B3n/Declaraciones%20Juradas/Declaraci%C3%B3n%20Jurada%20Don%20Mario%20Savi%C3%B1on.pdf>
- d. Lic. Ángel Ramón Puello Báez, Miembro Consejo Administrativo  
<http://www.egehid.com.do/Transparencia/Oficina%20Acceso%20Informaci%C3%B3n/Declaraciones%20Juradas/Declaraci%C3%B3n%20Jurada%20Lic.%20Angel%20R.%20Puello%20Baez.pdf>
- e. Ing. Roberto Mejía Pujols, Miembro Consejo Administrativo  
<http://www.egehid.com.do/Transparencia/Oficina%20Acceso%20Informaci%C3%B3n/Declaraciones%20Juradas/Declaraci%C3%B3n%20Jurada%20Ing.%20Roberto%20Mejia%20Pujols.pdf>
- f. Ing. Juan Isaías Medina De La Rosa, Miembro Consejo Administrativo  
<http://www.egehid.com.do/Transparencia/Oficina%20Acceso%20Informaci%C3%B3n/Declaraciones%20Juradas/Declaraci%C3%B3n%20Jurada%20Ing.%20Juan%20Isaias%20Medina%20De%20La%20Rosa.pdf>
- g. Lic. Abigail Soto, Miembro Consejo Administrativo  
<http://www.egehid.com.do/Transparencia/Oficina%20Acceso%20Informaci%C3%B3n/Declaraciones%20Juradas/Declaracion%20Jurada%20Lic.%20Abigail%20Soto.pdf>



- h. Don Geraldino González, Miembro Consejo Administrativo  
<http://www.egehid.com.do/Transparencia/Oficina%20Acceso%20Informaci%C3%B3n/Declaraciones%20Juradas/Declaracion%20Jurada%20Geraldino%20Gonzalez.pdf>
- i. Lic. Geisa Sánchez, Gerente de Compra  
<http://www.egehid.com.do/Transparencia/Oficina%20Acceso%20Informaci%C3%B3n/Declaraciones%20Juradas/DECLARACION%20JURADA%20GEISA%20SANCHEZ.pdf>

## UERS

La Dirección de Auditoría Interna apegada a su rol de control interno en la Institución realizó las siguientes actividades, con el objetivo de mantener los procesos según las normativas vigentes en beneficio de los ciudadanos clientes:

- Arqueos a todas las Cajas Chicas y Fondos Especiales, de acuerdo al plan de trabajo establecido. (Cambios de custodia por licencias, vacaciones, cierre y apertura de fondos especiales).
- Revisión de aproximadamente 990 Expedientes de pago de: Cubicaciones y Retenidos de Proyectos, Compras, alquileres, pagos de servicios, retenciones, pago TSS, Nomina, entre otros conceptos.
- Revisión Informe Administrativo y Financiero Trimestral.
- Realización de informe para descargo de vehículos 2016.
- Observación inventario activos fijos UERS sede central, Centro de Operaciones Herrera, al 2015.
- Informe muestreo inventario físico de materiales eléctricos del 31 de diciembre de 2015, almacén 4100-Herrera.



- Toma física para el Inventario de materiales eléctricos al cierre del año 2016 en los Almacenes UERS.
- Arqueos cierre de los fondos de caja chica y fondos de trabajo de todas las gerencias y sede central UERS año 2016.

## **2.4**

### **Indicadores de Gestión (Perspectiva de los Usuarios)**





## **2.4.1**

# **Sistema de Atención Ciudadana**

## **3-1-1**



## CDEEE

En lo que respecta al uso del Sistema 311, sobre Recepción y Canalización de Denuncias, Quejas y Reclamaciones, conforme el Decreto No. 694-09, informamos que, a través de la plataforma de Asistencia Ciudadana 311, en el período comprendido entre el 1ero de Enero al 09 de Diciembre de 2016, esta institución recibió veintisiete (27) quejas/reclamaciones:

Mes	Quejas	Reclamaciones	Total general
Febrero	1	-	1
Marzo	1	1	2
Abril	3	-	3
Mayo	1	1	2
Julio	6	1	7
Agosto	3	2	5
Octubre	4	-	4
Noviembre	2	-	2
Diciembre	1	-	1
<b>Total general</b>	<b>22</b>	<b>5</b>	<b>27</b>



Resaltamos que de las veintisiete (27) quejas/reclamaciones recibidas, todas refieren a temas relacionados con el servicio energético, de las cuales cerradas veinticinco (25) fueron cerradas, una (1) fue declinada, y solamente una (1) se encuentra abierta (en proceso):

<b>Distribuidora</b>	<b>Abierto</b>	<b>Cerrado</b>		<b>Declinado</b>	<b>Total general</b>
<b>Municipio</b>	<b>Quejas</b>	<b>Quejas</b>	<b>Reclamaciones</b>	<b>Reclamaciones</b>	
<b>EdeEste</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>13</b>
Boca Chica	-	-	1	-	1
Distrito Nacional	-	3	-	-	3
Santo Domingo Este	-	6	1	1	8
Santo Domingo Norte	1	-	-	-	1
<b>EdeNorte</b>		<b>5</b>	<b>2</b>		<b>7</b>
La Vega	-	2	1	-	3
Moca	-	-	1	-	1
Tamboril	-	3	-	-	3
<b>EdeSur</b>		<b>7</b>			<b>7</b>
Azua	-	1	-	-	1
San Cristóbal	-	2	-	-	2
Santo Domingo Oeste	-	4	-	-	4
<b>Total general</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>27</b>



## **EDEEste**

### **Sistema de Atención Ciudadana 3-1-1**

Por medio de este sistema de Atención Ciudadana, la empresa en el año 2016 recibió y dio respuesta oportuna a 77 casos, 6.5 casos mensuales promedio, desglosados de la siguiente manera: 41 reclamaciones, 30 quejas, 6 denuncias y 0 sugerencias. Siendo los motivos: Alta facturación, avería, servicio al cliente u orientación, deuda, alumbrado público y sustracción o hurto de energía.

La satisfacción del usuario y la calidad del servicio osciló entre un 80% un 83%, y el tiempo promedio de respuesta de 5 días laborables. Teniendo como reto, para el 2017, que la respuesta sea inmediata o un plazo que no exceda las 72 horas o tres días laborables para poder así llenar las expectativas del ciudadano que utiliza esta herramienta de comunicación con la compañía, por entender que es una especie de 911 en el ámbito de la problemática planteada por esta vía.

A continuación un resumen de la gestión del Sistema de Atención Ciudadana 3-1-1 por parte de EDE Este y su Oficina de Acceso a la Información:

## Línea 311

Casos recibidos por mes

Enero	Febrero	Mar	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	5	1	6	7	10	4	9	16	15	0	0	77
5.19%	6%	1%	8%	9%	13%	5%	12%	21%	19%	0%	0%	100.00%

## INDICADORES DE GESTIÓN 2016

Oficina de Transparencia -OAI

		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.
Ley 200-04	Acceso a la Información Ley 200-04	10	18	20	18	17	36	8	20	22	26	18	0
	Tiempo de entrega de acuerdo a plazos establecidos por la ley	Tiempo promedio de respuesta 3 a 10 días											
	Satisfacción de cliente	85%	90%	90%	95%	95%	88%	80%	95%	100%	98%	90%	96%
Página Web	Publicidad portal de Transparencia	50%	50%	60%	60%	60%	77%	80%	82%	83%	93%	93%	93%
	Acceso rápido	90%	90%	90%	90%	90%	90%	93%	93%	95%	95%	95%	95%
	Cantidad de información publicada, calidad y actualización	50%	50%	60%	60%	60%	77%	80%	82%	83%	93%	93%	93%
Línea 311	Casos recibidos	4	5	1	6	7	10	4	9	16	15	0	0
	Satisfacción de cliente	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	0%	0%
	Calidad en el servicio	80%	85%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	0%	0%
	Tiempo de respuesta/solución	Tiempo promedio de respuesta no más de 5 días											
Llamadas y correos	Casos recibidos directos de la OAI	0	2	3	2	0	1	2	2	1	3	2	2
	Satisfacción de cliente	0%	90%	90%	93%	0%	90%	92%	93%	90%	90%	92%	90%
	Calidad en servicio	0%	90%	92%	95%	0%	95%	96%	96%	95%	95%	95%	96%

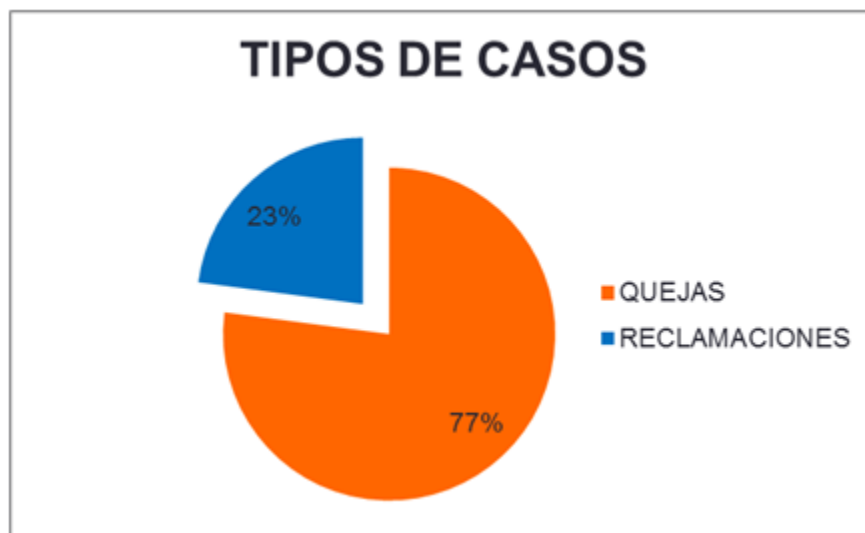


## EDESUR

### Sistema de Atención Ciudadana 3-1-1

En el mes de noviembre de 2014, EDESUR Dominicana, S.A. fue integrada al sistema 311 y desde ese momento se han canalizado las denuncias, quejas, demandas, reclamaciones y sugerencias que son realizadas por parte de la ciudadanía y que se encuentran relacionadas a las operaciones del negocio, a través de la Línea Telefónica 3-1-1 y el Portal web [www.311.gob.do](http://www.311.gob.do).

A continuación, se presenta el detalle de los casos recibidos durante el año 2016:





## **ETED**

Con el objetivo de aplicar el decreto No. 694-09, sobre el Sistema de Atención Ciudadana 3-1-1, la Oficina de Acceso a la Información Pública de ETED revisa periódicamente el usuario asignado a esta institución para darle seguimiento a las quejas, denuncias y/o reclamaciones. En ese sentido, en el año 2016 no se recibieron solicitudes por esa vía.



## **2.5**

# **Otras acciones desarrolladas**





## **Ejecuciones no Contempladas en Plan Operativo.**

- **Proyecto de Palma Sola**

La parte más importante del proyecto recién concluido es la presa de Palma Sola la cual es de tierra, del tipo denominado de sección homogénea, La presa en su cimientado posee un dentellón de aproximadamente 6 m de ancho el cual que tiene como objetivo disminuir la filtración debajo de la presa. La altura máxima de la nueva Presa es 18.0 Mts, y la cota de la corona es la 475.00msnm, lo cual ha permitido incrementar el volumen del embalse de Palma Sola de 680,000 M3 a 1, 600,000 M3 en la actualidad.

El proyecto presenta algunas innovaciones con respecto a la antigua presa, así vemos que incorpora a la presa un desagüe de fondo de sección 2m x 2m que permitirá entre otras cosas, la extracción de los sedimentos acumulados en el Embalse.

El proyecto adicionó en el estribo derecho de la presa un vertedero de excedencia construido en hormigón armado, el cual permite la evacuación de las aguas de tormentas y crecidas extraordinarias, evitando que el agua pase por encima de la presa, preservando la integridad de la misma.



Fue incorporada a la obra una estructura de toma tipo torre de la cual parte la tubería de abastecimiento de 24” de diámetro y 1.95 km de longitud que sustituye a la obstruida tubería de 8” de diámetro de la antigua presa.

Para alimentar el embalse de palma sola, fue construido un nuevo ramal de canal 1.9 Km de longitud, que se une al canal existente de carreras de yegua.

Finalmente fue reconstruido el dique de Pozo Hondo y construida una nueva obra de toma, así como una nueva cámara desarenadora al inicio del canal Existente. En este proyecto se invirtieron un total de RD\$334,707,904.17.

- **Proyecto Las Dos Bocas:**

Este proyecto tiene como objetivo el aprovechamiento de las aguas del Río Cole (Vallejuelo), para garantizar el suministro de agua para riego presurizado a un área de cultivos agrícolas de 36,000 tareas (2,260 Ha) durante la época de estiaje (Caudal de riego 508 l/s)

Las zonas beneficiadas son:

Jorgillo 14,471 Tareas (484 parcelas aprox.)

Vallejuelo 21,528 Tareas (750 parcelas aprox.).

- **Organización del proyecto en lotes:**

Con el propósito de desarrollar el Proyecto con agilidad y en el menor tiempo posible, así como el interés del Sr. Presidente de la Republica de dar la mayor participación posible a compañías constructoras dominicanas, la Empresa



de Generación Hidroeléctrica EGEHID se avocó a organizar y licitar el Proyecto en 16 lotes de obras, todas las cuales fueron adjudicadas mediante sorteos o licitación pública. Como resultado la obra tiene un avance físico por encima de un 95%. La ejecución financiera de este proyecto es de **RD\$1,583,070,858.08**.

Con relación a las visitas presidenciales, solo EGEHID ha sido responsable de ejecutar lo prometido. A continuación se presenta los avances de la visita en el 2016:


<b>Fecha de Visita</b>	<b>Provincia</b>	<b>Localidad</b>	<b>Descripción del trabajo</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Avance</b>
22/05/2016	San Juan	Comunidad Cuenca de Mogollón	Construcción de Línea Eléctrica para la alimentación de bombeo para riego y reforzamiento de bombeo para del canal de riego de la Asociación de Agricultores de Cuenca	RD\$6,630,000.00	93%
19/06/2016	Peravia	Comunidad Iguana Arriba, Municipio de Baní	Construcción de un centro de acopio para los productores de la Asociación Peravia-Valdesia (BLOPEVA) y la evaluación del proyecto de pozos para la irrigación de las tierras de la parte baja	RD\$7,552,908.14	12%
30/10/2016	Azua	Las Cañitas, Padre de las Casas	Someter plan de abordaje a las necesidades de electrificación en las Cañitas, Padre de las Casas	-	-



## EDESUR

A continuación, se presentan otras acciones relevantes realizadas por las distintas áreas de la empresa:

- **Dirección de Regulación y Compra de Energía**
  - ✓ Finalización a partir del mes de agosto de los contratos de los Acuerdos de Madrid (contratos con EGEHAINA, EGEITABO y GAS FENOSA), representado un ahorro promedio mensual estimado de 1.4 MMUS\$.
  - ✓ Renegociación, a partir del mes de julio, del precio de la valorización del contrato de compra de energía con EGEHID, en el cual se redujo el precio piso, al pasar de 10.0 ctvs.US\$/kWh a 8.45 ctvs.US\$/kWh.
  - ✓ Realizar contrato de compra de energía con EGEITABO, pactado a unos precios fijos de energía de 83.0 ctvs.US\$/kWh para los meses agosto-octubre y 82.0 ctvs.US\$/kWh para los meses noviembre-diciembre.
  - ✓ Renegociación del contrato de compra de energía EGEHAINA para el sistema aislado de Pedernales; se acoge extender hasta finalizar el 2016 el contrato vigente de los Acuerdos de Madrid, lográndose con esto una



reducción aproximada de unos US\$4,500.00 mensuales, y unos costos evitados de unos US\$22,500.00 para el año 2016.

- ✓ Declaración de la previsión de producción de las centrales eólicas en la programación de la operación diaria, esto cambió el comportamiento del sur profundo de una zona importadora a zona exportadora, modificando los Factores Nodales de Energía (FNE) y reflejando reducción en los costos marginales de la zona para un impacto en las compras de energía de aproximadamente 10 MMRD\$ por mes.
  
- ✓ Declarar ante el OC los puntos frontera Palmarito, La Isabela, La Armería, La Cuaba y La Circunvalación, como puntos de retiro de EDEESTE. Esto representó una reducción en compras de energía de 0.85 GWh mensuales y una reducción de las pérdidas anuales por el orden de 9.60 GWh.

- **Dirección de Tecnología e Información:**

- ✓ **Plan de Mejora de la Infraestructura tecnológica:**

- Adquisición de la infraestructura Hiperconvergencia Nutanix, para optimizar el desempeño de las aplicaciones informáticas.
  
- Adquisición de expansión de disco para el entorno de producción del Sistema Gestión Comercial (SGC).



- Implementación del sistema Check Point SandBlast, para mejorar la eficiencia operativa.

✓ **Plan de Mejora de los Procesos de Facturación y Cobros:**

- Adquisición de un software de data variable para la automatización del proceso de envío de facturas de los clientes (vía de correo electrónico).

✓ **Plan de Adquisición y Licenciamiento:**

- Regularización de las licencias de Antivirus para la plataforma de usuario final. Se adquirieron 700 licencias faltantes para completar la plataforma. De igual forma se adquirieron 200 licencias de Antivirus para el entorno virtualizado.

✓ **Plan de Mejora de Redes y Equipos de Comunicación:**

- Conexión a la red de Fibra Óptica de la Empresa de Trasmisión Eléctrica Dominicana ETED a las localidades de Oficina Comercial Rómulo Betancourt y las Subestaciones Embajador, Palamara; con la finalidad de mejorar la capacidad de transmisión de datos, y estabilidad en los sistemas.



- Readecuación del Site de Radio Repetición y Nueva Torre Auto Soportada de Comunicación Loma La Colonia, aumentando la capacidad y efectividad del Call Center.
- ✓ **Plan Aumento Red ITCs y Subestaciones:**
  - Aumento de la disponibilidad de los servicios de comunicaciones en la zona de concesión de EDESUR, brindando comunicación estable a los nuevos ITC's y subestaciones instaladas.
- **Dirección Comercial:**
  - ✓ **Incremento de los Cobros en un 3% (706 RD\$ MM)** respecto al año 2015.
  - ✓ **Incrementar en 15,102 la cantidad de facturas** enviadas por email a nuestros clientes.
  - ✓ **Implementación de Pagos Recurrentes**, donde los clientes pueden podrán programar el pago de su factura de energía de manera automática vinculando el medio de pago su tarjeta de crédito.
  - ✓ **Realizar 72,185 actualizaciones de clientes**, estas actualizaciones permiten utilizar estrategias de explotación para mejorar la relación con nuestros clientes.

- ✓ **Resolver 8,400 de 10,000 Reclamaciones generadas por nuestros clientes,** siendo 3,300 resultas procedentes (39%) y 5,100 improcedentes (61%).

- **Gestión Social**

Desde la Gerencia de Gestión Social se realizan las acciones necesarias para el reforzamiento de la educación de los usuarios de la energía eléctrica, concientizando sobre el Ahorro y uso eficiente de la misma, la prevención de accidentes eléctricos, lectura del medidor, sistema Pre-pago.

En el año 2016 Gestión Social realizó las siguientes actividades en el aspecto referente al Ahorro y Eficiencia de La Energía Eléctrica:

Actividad	Cantidad Jornadas	Impactados
Charlas Sobre el Uso eficiente de La Energía (Total Global)	1,790	157,662
Empresariales	55	2,649
Centros Educativos	1,490	139,705
Comunitarias	245	15,308
<b>Sensibilización</b>	<b>4,792</b>	<b>207,619</b>
Sustitución de Bombillas	13	9,570
Monitoreo Consumo de Medidores	771	13,409
Entrega Brochurs	268	19,883
Entrega Volantes	157	22,580
Vísita Casa a Casa	9,326	164,519

De igual manera, desde la Dirección de Proyectos, se realizaron actividades enfocadas en reuniones comunitarias, socialización del programa puerta a puerta, charlas educativas, acompañamiento a brigadas de obras en replanteo de postes, conteo de viviendas, resolución de conflictos y organización





de los actos de lanzamiento o inicio de los trabajos de rehabilitación de los circuitos, presentado y escuchando el Plan de Mejora del Servicio (PMS).

Las actividades realizadas en el año 2016, relacionadas con los circuitos, fueron las siguientes:

CIRCUITOS: LPRA106, AHON102, CUAR104, COHE101, COHE102, MVIE102, KDIE101, KDIE104, GRBO101, GRBO103 y HNUV105	ACTIVIDAD	ALCANCE (Cant. Personas)
Socialización puerta a puerta	1,355	16,391
Reuniones Comunitarias	61	4,513
Charla Educativas del PMS Eléctrico.	9	1,504
Identificación de Organizaciones Comunitarias	20	210

- **Calidad y Procesos**

En el 2016 la empresa emprendió un proyecto de relanzamiento y fortalecimiento de la función de calidad y procesos, el cual se desarrolla fundamentalmente en 3 líneas:

- Consolidación y alineamiento de los equipos de trabajo.
- Revisión y relanzamiento de los proyectos documentales por unidad.
- Modernización de las metodologías de trabajo de Calidad y Procesos.



A continuación, se muestran los hechos relevantes en cada aspecto del proyecto:

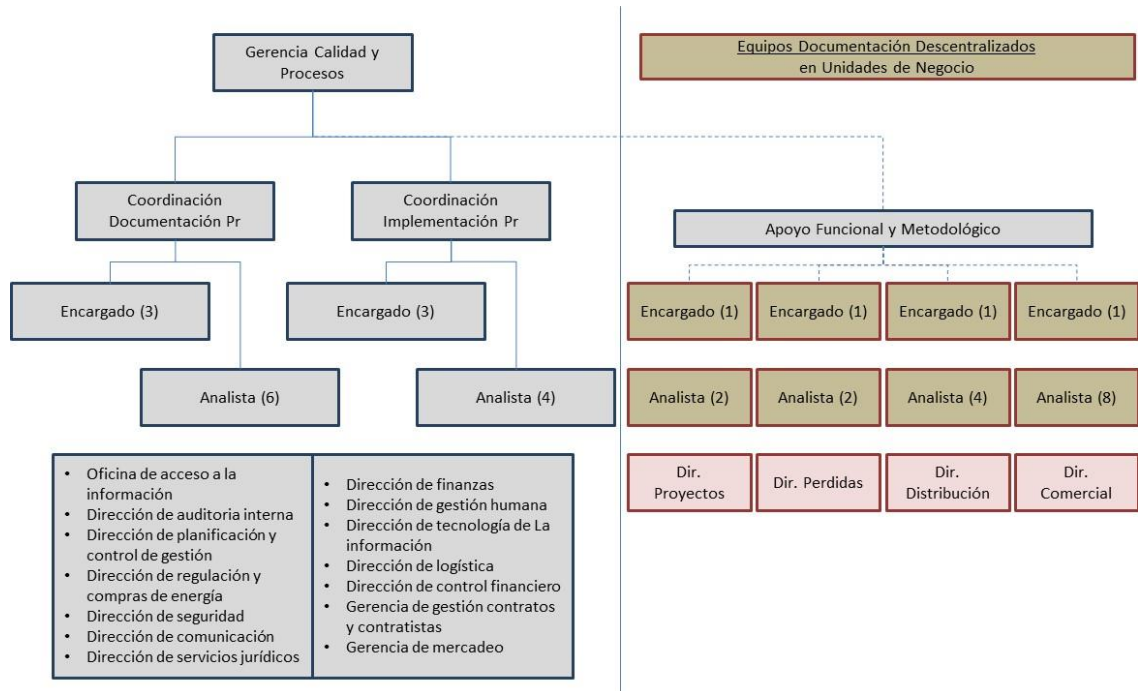
### **Consolidación y alineamiento de los equipos de trabajo**

Tradicionalmente en la empresa existían 3 equipos de trabajo en la línea de Procesos, uno en Comercial, otro en Distribución y un centralizado dependiente de Planificación y Control de Gestión que atendía las necesidades de todas las Unidades que no tenían un equipo propiamente dedicado a la Documentación de Procesos.

La nueva estrategia de fortalecimiento comienza por consolidar el liderazgo de estos equipos de trabajo bajo la supervisión funcional de la Gerencia de Calidad y Procesos de la Dirección de Planificación y Control de Gestión.

Adicionalmente, se han desarrollado equipos específicos en las demás Unidades de Negocio (Direcciones de Pérdidas y Proyectos), se ha dimensionado el equipo central y se ha iniciado un Proceso de reclutamiento que garantice la capacidad de dar respuesta a las necesidades de documentación e implementación de procesos de un proyecto completo de calidad para la Empresa.

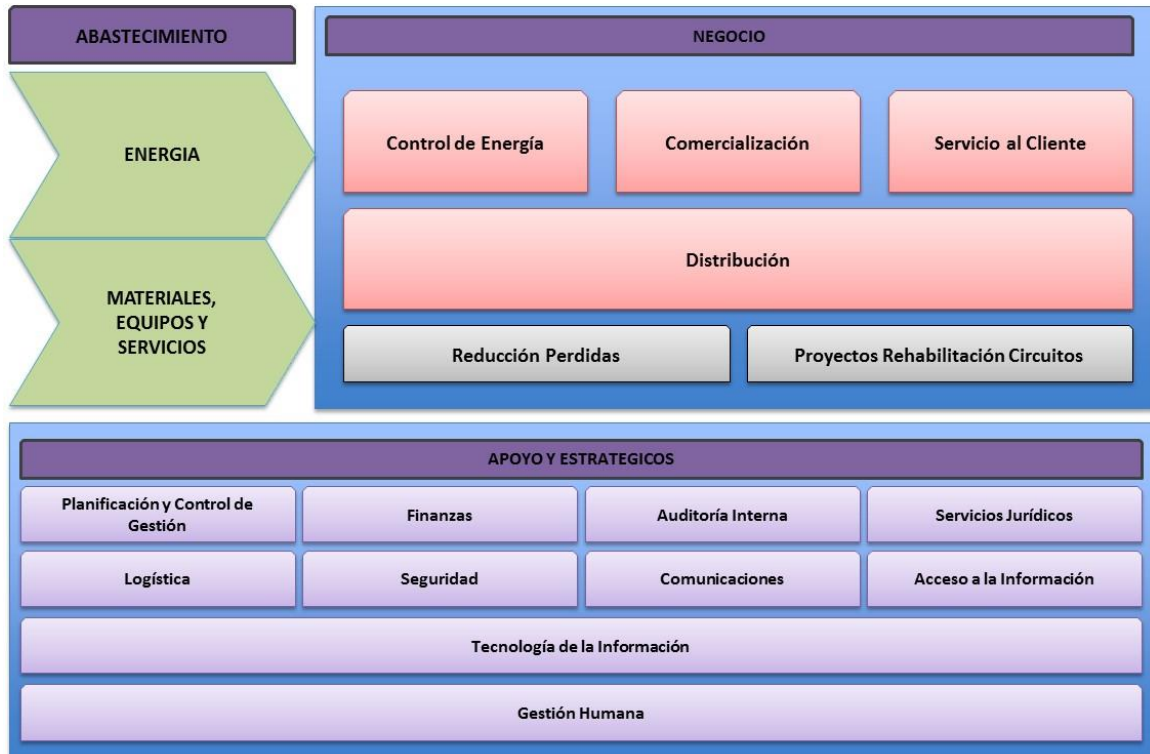
El siguiente esquema muestra la estructura y dimensionamiento del equipo de Calidad y Procesos para la Empresa.



### **Revisión y relanzamiento de los proyectos documentales por Unidad.**

El relanzamiento de los proyectos documentales por unidad ha comenzado con la definición de un mapa de procesos de nivel empresa, que modela las interacciones de las diferentes unidades o agrupaciones funcionales y muestra cómo funciona el negocio desde la visión de procesos.

El siguiente esquema muestra el mapa de procesos en su versión actual, siendo esta la más reciente representación de la visión de la empresa desde la óptica de procesos y a su vez modelo en desarrollo que se irá alineando con la visión estratégica y los planes operativos.



### **Modernización de las metodologías de trabajo de Calidad y Procesos.**

El plan estratégico de Calidad y Procesos se complementa con una modernización de su metodología de trabajo y su infraestructura de soporte. En dicha línea coexiste un ambicioso plan de incorporación de nuevos conocimientos a través de capacitación de sus recursos y talleres desarrollados por los miembros del equipo para unificar las metodologías de trabajo y crecer conforme se incorporen los conocimientos a adquirir.

Al momento la Gerencia de Calidad y Procesos participó en el 2º Foro Internacional de Innovación, Procesos y Continuidad de negocio y se ha iniciado la búsqueda de información y conocimientos en las líneas de “Pensamiento de Diseño” para los ejercicios de levantamiento de procesos y filosofía “Lean” que



consiste en reducir el desperdicio de trabajo y recursos para la dinámica de Control y Seguimiento, con el objetivo de mejorar los procesos a través de una metodología común en este tipo de empresas, tamaño y madurez, con probados resultados y que es tendencia mundial en administración.



# III

## Gestión Interna



## **3.1**

# **Desempeño Financiero**

## CDEEE

**Asignación de Presupuesto versus Ejecución-** (Ver matriz en anexos)

<b>PRESUPUESTO FÍSICO / FINANCIERO ASIGNADO Y EJECUTADO (PERÍODO ENERO – DICIEMBRE 2016)</b>				
<b>I - NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :</b> Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales				
<b>II - Favor completar los siguientes campos requeridos:</b>				
<b>Ministerio</b>	CORPORACION DOMINICANA DE EMPRESAS ELECTRICAS ESTATALE			<b>Unidad Ejecutora</b>
<b>II - INFORMACIÓN DE PRESUPUESTO FÍSICO / FINANCIERO UNIDAD CORPORATIVA.</b>				
<b>III - Favor completar los siguientes campos:</b>				
Código Programa / Subprograma		Nombre del Programa	Recursos Asignados al Programa	
			Cantidad Asignada en 2016, Vigente (RD\$)	Cantidad Ejecutada en 2016 (RD\$)
1	1	SERVICIOS PERSONALES	\$ 1,047,855,869.95	\$ 887,960,950.03
2	1	SERVICIOS NO PERSONALES	\$ 331,204,169.19	\$ 9,777,582,700.37
3	1	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 109,091,651.19	\$ 119,849,700.08
4	1	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$ 7,445,449.55	\$ 10,321,412.56
4	3	TRANSFERENCIAS CORRIENTES EDES	\$ 23,062,800,000.00	\$ 23,738,093,542.60
5	1	TRANSFERENCIA DE CAPITAL	\$ 531,099,935.86	\$ 430,936,158.96
6	1	ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$ 17,648,672,977.87	\$ 22,312,506,536.69
9	1	GASTOS FINANCIEROS	\$ 6,000,000.00	\$ 2,061,764,990.26
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 42,744,170,053.61</b>	<b>\$ 59,339,015,991.55</b>



## Cuadros Ejecución física y financiera de proyectos de Inversión

**Pública** (Ver matriz en anexos)

### PRESUPUESTO FÍSICO / FINANCIERO ASIGNADO Y EJECUTADO (PERIODO ENERO – DICIEMBRE 2016)

**I - NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :** Corporacion Dominicana de Empresas Electricas Estatales

**Ministerio**

CORPORACION DOMINICANA DE EMPRESAS ELECTRICAS ESTATALES

**Unidad Ejecutora**

**II - DESEMPEÑO FISICO Y FINANCIERO DEL PRESUPUESTO - CUADRO EJECUCIÓN FISICA Y FINANCIERA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA**

**III - Favor completar los siguientes campos:**

Código Programa / Subprograma	Nombre del Programa	Recursos Asignados al Programa		
		Cantidad Inicial Asignada en 2016 (RD\$)	Cantidad Ejecutada en 2016 (RD\$)	
<b>Fondo 0800 - RECURSOS EXTERNOS</b>				
6	3	Unidad Ejecutora de Proyectos	\$ 1,581,535,000.00	\$ 27,395,148.22
6	3	Rehabilitación Redes Distribución Eléctrica	\$ 684,545,000.00	\$ 16,138,679.80
6	3	Administración Desastres y Rec. Naturales		
6	3	Programa Reduccion de Pérdidas y Reh. Sist. Distribución	\$ 896,990,000.00	\$ 11,256,468.42
		Rehabilitación Redes y Normaliz Usuarios Serv. Energía	\$ 2,124,450,000.00	
6	3	Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana	\$ 542,915,000.00	\$ 23,400,000.00
6	3	Construcción Subestación San Juan de la Maguana	\$ 306,865,000.00	\$ 23,400,000.00
6	3	Construccion Subestacion Guerra 345/138 kv	\$ 236,050,000.00	
		<b>Subtotal</b>	<b>\$ 2,124,450,000.00</b>	<b>\$ 50,795,148.22</b>
<b>Fondo 0100 - FONDO GENERAL</b>				
6	3	Construcción Planta de Generación Termoeléctrica		\$ 193,743,391.02
6	3	Empresa de Generación Hidroeléctrica Dominicana	\$ -	
6	3	Proyecto Hidroeléctrico Expansión Hatillo		\$ -
		<b>Subtotal</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 193,743,391.02</b>
		<b>Total</b>	<b>\$ 2,124,450,000.00</b>	<b>\$ 244,538,539.24</b>

## Ingresos/ Recaudaciones por Otros Conceptos

### PRESUPUESTO FÍSICO / FINANCIERO ASIGNADO Y EJECUTADO (PERIODO ENERO – DICIEMBRE 2016)

I - NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Corporacion Dominicana de Empresas Electricas Estatales				
Ministerio		CORPORACION DOMINICANA DE EMPRESAS ELECTRICAS ESTATALES		Unidad Ejecutora
II - DESEMPEÑO FISICO Y FINANCIERO DEL PRESUPUESTO - INGRESOS UNIDAD CORPORATIVA.				
III - Favor completar los siguientes campos:				
Código Programa / Subprograma		Nombre del Programa	Recursos Asignados al Programa	
			Cantidad Asignada en 2016, Vigente (RD\$)	Cantidad Ejecutada en 2016 (RD\$)
4	0	Transferencias del Gobierno	\$ 44,470,224,307.00	\$ 49,401,240,656.84
4	1	Transferencias Corrientes	\$ 31,487,566,435.00	\$ 16,039,951,521.00
4	2	Transferencias de Capital	\$ 2,124,450,000.00	\$ 2,124,450,000.00
4	2	Aplicaciones Financieras-EDES	\$ 10,858,207,872.00	\$ 10,011,198,013.80
4	2	Transferencias Planta a Carbón		\$ 13,799,590,000.00
4	2	Transferencias Planta Carbón-Préstamos Ext.		\$ 7,426,051,122.04
5	0	<b>Otros Ingresos</b>	\$ 9,570,100,000.00	\$ 6,355,179,118.14
5	2	Ventas de Servicios del Estado	\$ 8,754,200,000.00	\$ 6,317,016,571.33
5	3	Renta de Propiedades	\$ 15,900,000.00	\$ 1,159,694.40
5	9	Ingresos Diversos	\$ 800,000,000.00	\$ 37,002,852.41
5	9	Otras Transferencias	\$ 1,416,300,000.00	\$ 2,447,493,820.79
5	9	EGEHID	\$ 1,416,300,000.00	\$ 1,391,208,201.00
5	9	ETED	\$ -	\$ 1,056,285,619.79
		<b>TOTAL</b>	\$ 55,456,624,307.00	\$ 58,203,913,595.77

## Pasivos

### PRESUPUESTO FÍSICO / FINANCIERO ASIGNADO Y EJECUTADO (PERIODO ENERO – DICIEMBRE 2016)

I - NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Corporacion Dominicana de Empresas Electricas Estatales				
Ministerio		CORPORACION DOMINICANA DE EMPRESAS ELECTRICAS ESTATALES		
II - DESEMPEÑO FISICO Y FINANCIERO DEL PRESUPUESTO - PASIVOS				
III - Favor completar los siguientes campos:				
Código Programa / Subprograma		Nombre del Programa	Cantidad Ejecutada en 2016, (RD\$)	
		Ingresos Corrientes	\$	58,203,913,595.77
		Gastos Corrientes	\$	(59,339,015,991.55)
8	7	<b>Total Pasivos</b>	\$	<b>(1,135,102,395.79)</b>

# EDEEeste

## Ejecución Presupuestaria de Gastos de Operación y Capital (OPEX y CAPEX) 2016

### Gastos Operativos (OPEX) 2016

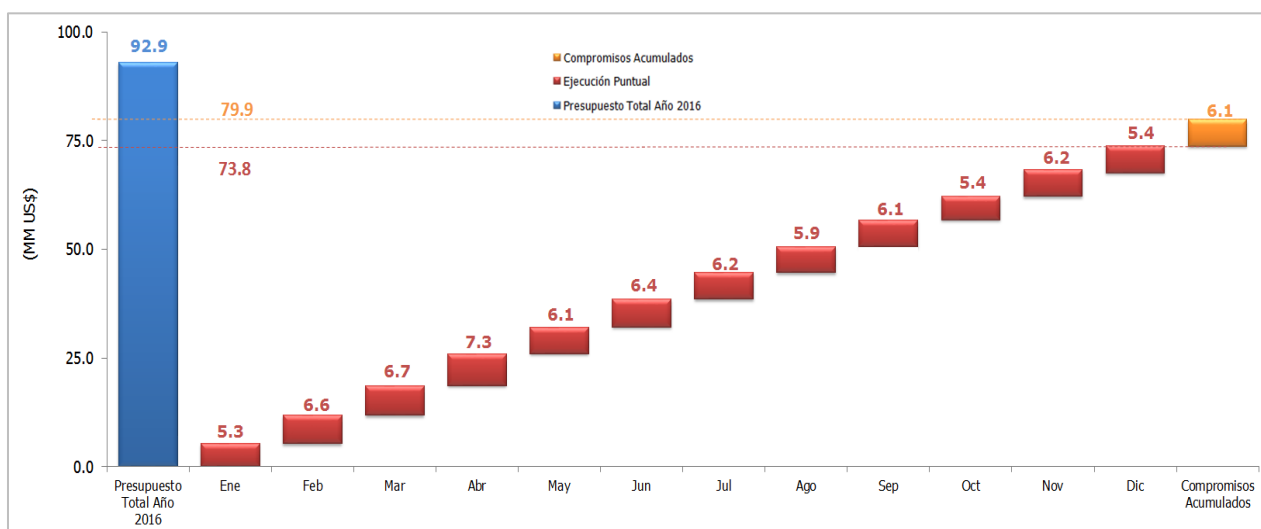
		Informe de Gastos (OPEX) Resumen Ejecutivo 2016							
Gastos por	Unidad	Resultados Acumulados 2016				Ejec. Total (Acum. + Comp.)	% Ejecución Total	Presupuesto Disponible	
		Presupuesto Año 2016	Ejecución Acumulada	% Ejec.	Compromisos (Pedidos)				
Dirección	Comercial	MMUS\$	33.3	29.4	88.4%	2.9	32.3	97.3%	0.9
	Distribución	MMUS\$	15.4	12.9	84.0%	0.3	13.2	85.9%	2.2
	Recursos	MMUS\$	17.4	11.0	63.0%	1.9	12.9	74.1%	4.5
	Tecnología	MMUS\$	6.0	4.4	73.3%	0.6	5.0	83.9%	1.0
	Control de Pérdidas Energía	MMUS\$	5.3	4.2	78.3%	0.2	4.3	81.6%	1.0
	Seguridad Física	MMUS\$	4.0	3.6	89.5%	0.1	3.7	91.9%	0.3
	Legal	MMUS\$	2.8	2.8	97.2%	0.0	2.8	97.3%	0.1
	Comunicación Estratégica	MMUS\$	2.0	1.5	77.2%	0.1	1.6	80.9%	0.4
	Recursos Humanos	MMUS\$	3.4	1.2	34.3%	0.0	1.2	34.4%	2.3
	Finanzas	MMUS\$	0.8	0.8	94.1%	0.0	0.8	94.1%	0.0
	Consejo de Administración	MMUS\$	0.6	0.5	87.4%	-	0.5	87.4%	0.1
	Auditoría Interna	MMUS\$	0.7	0.5	68.6%	0.0	0.5	68.6%	0.2
	Compra de Energía	MMUS\$	0.4	0.5	101.8%	0.0	0.5	101.8%	(0.0)
	Administración General	MMUS\$	0.5	0.4	84.6%	0.0	0.4	84.6%	0.1
	Planificación Estratégica	MMUS\$	0.1	0.1	94.5%	-	0.1	94.5%	0.0
<b>Total General</b>	<b>MMUS\$</b>	<b>92.9</b>	<b>73.8</b>	<b>79.4%</b>	<b>6.1</b>	<b>79.9</b>	<b>86.0%</b>	<b>13.0</b>	
Naturaleza de Gasto	Gastos de Personal	MMUS\$	35.8	31.4	87.7%	0.0	31.4	87.7%	4.4
	Suministros y Servicios	MMUS\$	37.4	29.6	79.2%	3.6	33.2	88.8%	4.2
	Arrendamientos	MMUS\$	5.1	4.3	83.2%	0.2	4.5	88.0%	0.6
	Reparaciones y Mantenimientos	MMUS\$	6.9	4.3	62.4%	1.2	5.5	79.4%	1.4
	Honorarios	MMUS\$	0.9	0.5	57.9%	0.0	0.5	59.0%	0.4
	Marketing y Relaciones Públicas	MMUS\$	1.2	0.8	71.8%	0.1	0.9	76.7%	0.3
	Repuestos y Suministros	MMUS\$	4.4	2.0	46.0%	1.0	3.1	69.8%	1.3
	Otros Gastos A&O	MMUS\$	1.2	0.8	64.1%	0.0	0.8	64.1%	0.4
	<b>Total General</b>	<b>MMUS\$</b>	<b>92.9</b>	<b>73.8</b>	<b>79.4%</b>	<b>6.1</b>	<b>79.9</b>	<b>86.0%</b>	<b>13.0</b>
Tasa de Cambio	RD\$/1.0 US\$	47.2			46.1			47.2	



La ejecución acumulada de los gastos asciende a un monto total de US\$73.8 Millones, lo que representa el 79.4% del presupuesto total aprobado para el año 2016. Tomando en cuenta los compromisos, la ejecución presupuestaria total asciende a US\$79.9 Millones (86.0% del Presupuesto 2016).

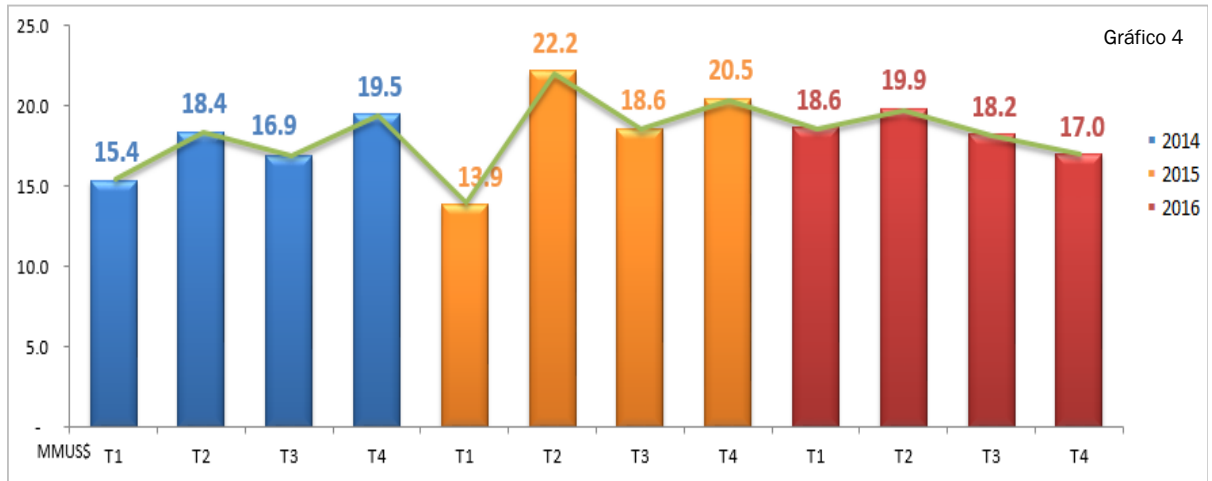
Los compromisos en documentos de Pedidos (contratos firmados con terceros y que por alguna razón no pudieron culminarse en el presente ejercicio social) ascendieron a US\$6.1 Millones.

#### Informe de Gastos OPEX. Evolución mensual:

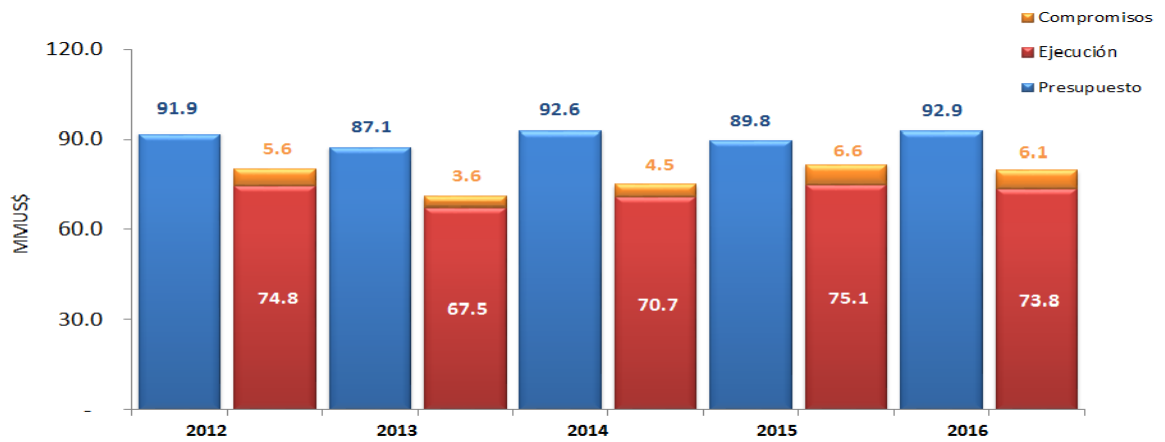




Informe de Gastos OPEX. Evolución Trimestral.




Informe de Gastos OPEX. Evolución Anual.



## Gasto de Capital (CAPEX) 2016:

A continuación se detalla la ejecución de la inversión de capital por Dirección y Proyectos.

 <b>Informe de Inversión de Capital (CAPEX)</b> Resumen Ejecución Presupuestaria Año 2016								
Resumen CAPEX "Por Dirección"		Moneda	Ejecución (Enero - Diciembre) 2016				Ejecución Total (Ejec. + Comp.)	(%) Ejecución Total
			Presupuesto Actual Año	Ejecución Acumulada	(%) Ejecución	Compromisos Pedidos		
Dirección	Distribución	MMUS\$	92.8	32.3	34.8%	31.9	64.2	69.1%
	Control de Pérdidas	MMUS\$	29.2	15.6	53.5%	8.9	24.5	84.1%
	Comercial	MMUS\$	14.5	7.3	50.3%	3.8	11.1	76.7%
	Recursos	MMUS\$	8.0	2.2	27.2%	0.6	2.8	35.0%
	Tecnología	MMUS\$	5.4	1.7	32.0%	0.3	2.1	38.4%
	Seguridad Física	MMUS\$	0.7	0.0	0.6%	0.0	0.0	0.9%
	<b>Total General</b>	<b>MMUS\$</b>	<b>150.5</b>	<b>59.1</b>	<b>39.3%</b>	<b>45.6</b>	<b>104.7</b>	<b>69.5%</b>
<b>Resumen CAPEX "Por Proyecto"</b>								
Distribución	Proyectos de Reducción de Pérdidas por Circuito DDI	MMUS\$	22.3	4.0	17.8%	6.9	10.9	48.7%
	Proyectos de Obras de Redes de Distribución	MMUS\$	23.7	8.7	36.7%	10.8	19.5	82.3%
	Proyectos Const. Rehab. y Manto SSEE	MMUS\$	13.8	3.4	24.9%	1.6	5.0	36.5%
	Proyectos de Mantenimiento de Redes de Distribución	MMUS\$	16.6	7.6	45.9%	7.2	14.9	89.5%
	Proyecto Zona Colonial	MMUS\$	8.6	5.7	65.4%	1.4	7.0	81.4%
	Segmentación de Mercado DDI	MMUS\$	1.9	1.9	100.5%	0.0	1.9	100.7%
	Proyectos de Alumbrado Público	MMUS\$	2.7	1.0	36.3%	1.8	2.7	101.4%
	Proyectos de Información y Sistemas	MMUS\$	2.4	0.0	0.0%	2.1	2.1	85.7%
	Otros Activos de Distribución	MMUS\$	0.8	0.1	7.0%	0.1	0.1	19.1%
Control de Pérdidas	CTRL Pérdidas clientes y usuarios segmento CCRR	MMUS\$	13.1	8.6	65.6%	4.7	13.3	101.9%
	CTRL Pérdidas clientes y usuarios segmento GGCC	MMUS\$	4.7	3.4	74.0%	1.1	4.5	96.6%
	DCP Normalización de Conexiones Directas	MMUS\$	5.3	0.8	15.2%	1.2	2.0	37.1%
	Mantenimiento Plataforma de Telemedida	MMUS\$	1.9	0.6	30.0%	0.5	1.1	56.6%
	Nuevos Empalmes GGCC (Crecimiento Vegetativo)	MMUS\$	1.8	1.1	60.7%	0.6	1.7	91.9%
	Reducción de Pérdidas Circuitos Clase A	MMUS\$	1.1	0.5	44.2%	0.4	0.9	81.3%
	Reducción de Pérdidas Circuitos Clase D	MMUS\$	0.7	0.3	41.8%	0.3	0.6	85.2%
	Segmentación de Mercado DCP	MMUS\$	0.5	0.3	55.6%	0.1	0.4	85.1%
Comercial	Empalmes (Comercial)	MMUS\$	14.5	7.3	50.3%	3.8	11.1	76.7%
Recursos	Compra de Equipos de Transporte	MMUS\$	1.0	0.5	51.5%	0.0	0.5	51.5%
	Compra de Mobiliarios y Equipos de Oficina	MMUS\$	0.3	0.2	58.3%	0.1	0.2	84.2%
	Compra de Otros Activos SSGG	MMUS\$	0.8	0.2	30.2%	0.0	0.3	34.7%
	Contrucción o Adecuación de Locales Propios y No Propios	MMUS\$	5.9	1.3	21.3%	0.5	1.8	30.0%
Tecnología	Compra de Equipos de Computos y Licencias Informáticos	MMUS\$	3.0	1.2	41.0%	0.2	1.4	47.0%
	Proyectos de Tecnología de Información (TI)	MMUS\$	2.3	0.5	20.4%	0.2	0.6	27.4%
Seguridad	Proyecto de Seguridad de Instalaciones	MMUS\$	0.7	0.0	0.6%	0.0	0.0	0.9%
<b>Total General</b>		<b>MMUS\$</b>	<b>150.5</b>	<b>59.1</b>	<b>39.3%</b>	<b>45.6</b>	<b>104.7</b>	<b>69.5%</b>

## Ingresos/ Recaudaciones por otros conceptos



NOVIEMBRE	2016
-----------	------

Ingresos Ordinarios		
Venta de Energía Regulada		20,157,040,524
Venta de Energía No Regulada		85,643,658
Otros Ingresos por Actividades Reguladas		639,282,235
<b>Total de Ingresos Ordinarios</b>		<b>20,881,966,416</b>

## Pasivos

NOVIEMBRE	2016
-----------	------

<b>Pasivos Corrientes:</b>	-
Préstamos por Pagar	6,727,521,551
<b>Cuentas por Pagar:</b>	-
Proveedores Bienes y Servicios	250,619,053
Proveedores de Energía Eléctrica	3,212,660,751
Accionistas y Entes Relacionados	7,397,873,105
Otras Cuentas por Pagar	425,865,181
Retenciones y Acumulaciones por Pagar	409,961,425
Pasivos Diferidos	-
Otros Pasivos Corrientes	1,388,649,028
<b>Total Cuentas por Pagar</b>	<b>13,085,628,543</b>
<b>Total Pasivos Corrientes</b>	<b>19,813,150,094</b>
<b>Pasivos No Corrientes:</b>	-
Préstamos por Pagar	-
Préstamos Accionistas y Entes Relacionados	3,030,324,398
Obligaciones Emitidas	7,754,146,223
Deudas por Compras de Energía	-
Depósitos y Fianzas a Largo Plazo	1,559,355,601
Otros Pasivos No Corrientes	6,251,930,419
<b>Total Pasivos No Corrientes</b>	<b>18,595,756,640</b>
<b>Total Pasivo</b>	<b>38,408,906,734</b>



## EDESUR

### Desempeño Financiero

Los principales indicadores del desempeño de EDESUR Dominicana, S.A. son los siguientes:

Resultados de Desempeño			2016 vs 2015	
Edesur	2015	2016	Absoluta	Relativa
Compra de Energía (GWh)	4,694	5,000	306.0	6.5%
Compra de Energía (US\$ MM)	608	536	(71.6)	-11.8%
Compra de Energía (RD\$ MM)	27,526	24,661	(2,864.8)	-10.4%
Facturación (GWh)	3,374	3,586	212.1	6.3%
Facturación (US\$ MM)	617	632	14.7	2.4%
Facturación (RD\$ MM)	27,808	28,965	1,157	4.2%
Pérdidas (GWh)	1,320	1,414	93.9	7.1%
<b>Pérdidas Facturación (%)</b>	<b>28.1%</b>	<b>28.2%</b>	<b>0.09</b>	<b>0.3%</b>
Cobros (GWh)	3,242	3,386	143.7	4.4%
Cobros (US\$ MM)	593	602	9.5	1.6%
Cobros (RD\$ MM)	27,064	27,770	706	2.6%
<b>Índice de Cobranza (%)</b>	<b>94.7%</b>	<b>95.4%</b>	<b>0.62</b>	<b>0.7%</b>
<b>CRI (%)</b>	<b>68.1%</b>	<b>68.5%</b>	<b>0.36</b>	<b>0.5%</b>



## Situación Financiera (Real a Nov 2016 - Proy. Dic)

	2016	2015	2014	2016 vs. 2015		2016 vs. 2014	
				Δ	Δ%	Δ	Δ%
<b>Total Ingresos</b>	<b>27,892.1</b>	<b>27,272.7</b>	<b>26,733.9</b>	<b>619.4</b>	<b>2.3%</b>	<b>1,158.2</b>	<b>4.3%</b>
Ingresos por Venta de Energía	27,351.3	26,718.6	26,329.2	632.7	2.4%	1,022.1	3.9%
Otros Ingresos	540.8	554.2	404.7	(13.3)	(2.4%)	136.1	33.6%
<b>Total Gastos</b>	<b>32,959.8</b>	<b>35,205.8</b>	<b>42,093.7</b>	<b>(2,246.0)</b>	<b>(6.4%)</b>	<b>(9,133.9)</b>	<b>(21.7%)</b>
<b>Compra de Energía</b>	<b>24,562.0</b>	<b>28,042.1</b>	<b>35,627.0</b>	<b>(3,480.1)</b>	<b>(12.4%)</b>	<b>(11,064.9)</b>	<b>(31.1%)</b>
<b>Gastos Operativos (OpEx)</b>	<b>7,836.8</b>	<b>6,550.5</b>	<b>6,175.1</b>	<b>1,286.2</b>	<b>19.6%</b>	<b>1,661.7</b>	<b>26.9%</b>
G. Generales & Administrativos	6,257.6	5,095.3	4,868.9	1,162.2	22.8%	1,388.7	28.5%
Cargos Inst. Regulatorias & Ayunt.	1,579.2	1,455.2	1,306.2	124.0	8.5%	273.0	20.9%
Gastos Financieros	561.0	613.2	291.7	(52.2)	(8.5%)	269.3	92.3%
<b>Gastos de Capital (CapEx)</b>	<b>1,114.9</b>	<b>751.5</b>	<b>1,366.6</b>	<b>363.4</b>	<b>48.4%</b>	<b>(251.7)</b>	<b>(18.4%)</b>
Capital propio	1,114.9	751.5	1,366.6	363.4	48.4%	(251.7)	(18.4%)
Financiamiento Externo	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0%	0.0	0.0%
<b>Balance Comercial</b>	<b>3,330.1</b>	<b>(769.4)</b>	<b>(8,893.1)</b>	<b>4,099.5</b>	<b>532.8%</b>	<b>12,223.2</b>	<b>137.4%</b>
<b>Balance Corriente</b>	<b>(5,067.7)</b>	<b>(7,933.1)</b>	<b>(15,359.9)</b>	<b>2,865.4</b>	<b>36.1%</b>	<b>10,292.2</b>	<b>67.0%</b>
<b>Balance Global</b>	<b>(6,182.6)</b>	<b>(8,684.7)</b>	<b>(16,726.4)</b>	<b>2,502.1</b>	<b>28.8%</b>	<b>10,543.8</b>	<b>63.0%</b>
<b>% Compra Energía/Ingr.</b>	<b>88.1%</b>	<b>102.8%</b>	<b>133.3%</b>				
<b>% GG&amp;A/Ingr.</b>	<b>22.4%</b>	<b>18.7%</b>	<b>18.2%</b>				
<b>% OPEX/Ingr.</b>	<b>28.1%</b>	<b>24.0%</b>	<b>23.1%</b>				
<b>% G.Financieros/Ingr.</b>	<b>2.0%</b>	<b>2.2%</b>	<b>1.1%</b>				
<b>% Capex/Ingr.</b>	<b>4.0%</b>	<b>2.8%</b>	<b>5.1%</b>				
<b>% Balance Comercial/Ingr.</b>	<b>11.9%</b>	<b>(2.8%)</b>	<b>(33.3%)</b>				
<b>% Balance Corriente/Ingr.</b>	<b>(18.2%)</b>	<b>(29.1%)</b>	<b>(57.5%)</b>				
<b>% Balance Global/Ingr.</b>	<b>(22.2%)</b>	<b>(31.8%)</b>	<b>(62.6%)</b>				



## **EDENORTE**

### **Financiero**

Para optimizar el uso de los recursos de las empresas se ha optado por trabajar en la planificación presupuestaria conciliada y consolidada; lograr que los proyectos de la CDEEE y las demás empresas del sector sean financiados por instituciones crediticias nacionales e internacionales y mantener niveles de deudas aceptables con las empresas generadoras evitando la salida de operación por falta de pago.

A continuación se presenta el Presupuesto de Gastos Operativos, Inversión no ligada a Proyecto y Proyectos de Inversión correspondiente al año 2016. Basado en la estrategia y acciones emprendidas por la Corporación Dominicana de Empresas Eléctricas Estatales (CDEEE) y en las propias decisiones tomadas al interior de la empresa contemplada en el Plan Estratégico EDENORTE 2015-2017.

- **Inversión no Ligada a Proyecto**

Incluye todas las inversiones en activos fijos de la empresa que son necesarias por la operativa diaria de la misma, entre las que se encuentra: terreno, mejora de propiedad, mobiliario y equipo, equipo de transporte, equipo de telecomunicaciones, licencias y aplicaciones. Información, entre otros activos.



- **Gasto de Personal.**

Corresponden a la plantilla de nómina de la empresa, las altas y bajas. Además, otras premisas tales como: pago incentivos por concepto de logros de las metas u objetivos, actividades de la empresa para los empleados (como actividades deportivas, etc.), pago de dietas, horas extras, capacitación, entre otras.

- **Gastos de Operación.**

Encierra todos los suministros de bienes de uso y servicios (brigadas, seguridad, alquileres, asesoría legal, honorarios de servicios profesionales, entre otros).

- **Proyectos de Inversión**

Esta inversión incluye los montos de materiales y mano de obra para los proyectos necesarios de la Rehabilitación de Redes, Instalación de Medida, Incremento de Clientes y Mejoras en la Tecnología.



## Asignación de Presupuesto del Período *(ver anexos)*

I - NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :

II - Favor completar los siguientes campos requeridos:

Ministerio

Unidad Ejecutora

0001

II - INFORMACIÓN DE PRESUPUESTO FÍSICO / FINANCIERO.

III - Favor completar los siguientes campos:

Código Programa / Subprograma	Nombre del Programa	Recursos Asignados al Programa		Cantidad de Productos Generados por Programa
		Cantidad Asignada en 2016, Vigente (RD\$)	Cantidad Ejecutada en 2016 (RD\$)	
	Inversión en Proyectos	RD\$2,999,249,999.92	RD\$3,251,275,018.20	
	Inversiones No Ligadas a Proyectos	RD\$203,431,700.00	RD\$163,512,749.01	

## Ingresos/ Recaudaciones por Otros Conceptos *(ver anexos)*

**II - DESEMPEÑO FISICO Y FINANCIERO DEL PRESUPUESTO - INGRESOS**

**II.I - Favor completar los siguientes campos:**

Nombre del Programa	Recursos Asignados al Programa	
<b>Ingresos Ordinarios</b>		
Ventas de Energía Regulada	RD\$	7,666,968,292.52
Ventas de Energía No Regulada	RD\$	31,491,812.17
Otros Ingresos por Actividades Reguladas	RD\$	575,517,574.12
<b>Total de Ingresos Ordinarios</b>	<b>RD\$</b>	<b>8,273,977,678.81</b>
<b>Costos de Ventas:</b>		
Compras de Energía Mercado Spot	RD\$	3,221,410,408.14
Compras de Energía Mercado Contrato	RD\$	4,498,833,599.21
<b>Total Costos de Ventas</b>	<b>RD\$</b>	<b>7,720,244,007.35</b>
<b>Beneficio (Pérdida) Bruto</b>	<b>RD\$</b>	<b>553,733,671.46</b>
<b>Gastos:</b>		
Operativos y Administrativos	RD\$	1,871,599,501.69
Beneficio (Pérdida) Operacionales	RD\$	<b>(1,317,865,830.23)</b>
Otros Ingresos y Gastos :		
Ingresos Financieros	RD\$	422,808,813.98
Gastos Financieros	RD\$	(2,790,182,398.55)
<b>Beneficio (Pérdida) Antes de Impuestos</b>	<b>RD\$</b>	<b>(3,685,239,414.80)</b>
Impuestos	RD\$	(252,917.54)
Beneficio (Pérdida) Después de Impuestos	RD\$	3,685,492,332.34
<b>Aportes del Estado Dominicano</b>	<b>RD\$</b>	<b>1,573,274,720.00</b>
<b>Superavit (Déficit) del Periodo</b>	<b>RD\$</b>	<b>(2,112,217,612.34)</b>

**Pasivos**



Pasivos	
<b>Pasivos Corrientes:</b>	
Préstamos por Pagar	RD\$960,236,663.01
Cuentas por Pagar:	
Provedores Bienes y Servicios	RD\$1,904,412,917.47
Provedores de Energía Eléctrica	RD\$16,643,146,137.84
Accionistas y Entes Relacionados	RD\$21,303,261,388.29
Otras Cuentas por Pagar	RD\$197,503,969.92
Retenciones y Acumulaciones por Pagar	RD\$8,426,269,124.48
Otros Pasivos Corrientes	RD\$1,198,502,582.18
<b>Total Pasivos Corrientes</b>	<b>RD\$50,633,332,783.19</b>
Pasivos No Corrientes:	
Préstamos Accionistas y Entes Relacionados	RD\$1,002,853,733.07
Obligaciones Emitidas	RD\$1,094,104,599.53
Depósitos y Fianzas a Largo Plazo	RD\$1,151,661,477.67
Otros Pasivos No Corrientes	RD\$30,548,764,267.36
<b>Total Pasivos No Corrientes</b>	<b>RD\$33,797,384,077.63</b>
<b>Total Pasivos</b>	<b>RD\$84,430,716,860.82</b>
Patrimonio	
Capital Social	RD\$3,241,010,200.00
Aporte a Futuras Capitalizaciones	RD\$7,142,807,064.87
Resultados Acumulados	RD\$ (62,726,421,358.96)
Resultados del Periodo	RD\$ (2,112,217,612.34)
<b>Total Capital</b>	<b>RD\$ (54,454,821,706.43)</b>
<b>Total Pasivo y Capital</b>	<b>RD\$29,975,895,154.39</b>

**ETED**

## Desempeño Financiero

<b>Ejecución Presupuestaria al 30 Noviembre</b>			
<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Presupuesto 2016</b>	<b>Ejecución</b>	<b>% Ejecución</b>
<b>Recursos Propios</b>	<b>6,925,250,852</b>	<b>3,810,354,808</b>	<b>55.0</b>
<b>Recursos Externos</b>	<b>887,450,233</b>	<b>885,212,465</b>	<b>99.7</b>
<b>Total Propio + Externos</b>	<b>7,812,701,085</b>	<b>4,695,567,273</b>	<b>60.1</b>

### Empresa De Transmisión Eléctrica Dominicana - ETED

#### Relación de Ingresos Percibidos

Del 01 de Enero al 30 de Noviembre del 2016

<b>Agente del MEM/Institución financiera</b>	<b>Monto</b>	<b>% Total de ingresos</b>
<b>Generadores Privados</b>	<b>2,695,853,887</b>	<b>68.8</b>
<b>Distribuidoras</b>	<b>443,791,019</b>	<b>11.3</b>
<b>EGEHID</b>	<b>180,000,000</b>	<b>4.6</b>
<b>CDEEE</b>	<b>-</b>	
<b>Financiamiento Externo (BEI y KFW)</b>	<b>598,000,000</b>	<b>15.3</b>
<b>Total RD\$</b>	<b>3,917,644,906</b>	<b>100</b>

## Pasivos

Al 30 de noviembre 2016, el total de pasivos de la ETED asciende a RD\$581,119,852. De éste total RD\$163,040,267, corresponden a empresas relacionadas (CDEEE, EGEHID, EDESUR Y EDENORTE), los cuales representan un 28%, mientras que RD\$392,943,968 corresponden a proveedores de bienes y servicios, y contratistas de obras menores y proyectos, para un 68%. Por último, el monto restante de RD\$25,135,617 concierne a EGEHAINA, representando un 4%.

CONCEPTO	BALANCE
<b>Empresas Relacionadas</b>	
CDEEE	160,561,060
EGEHID	55,960
EDESUR	1,600,142
EDENORTE	823,105
	<b>163,040,267</b>
<b>Proveedores de Bienes y Servicios, y Contratistas de Obras Menores y Proyectos</b>	
Nacionales	162,482,311
Extranjeros	230,461,657
	<b>392,943,968</b>
<b>Otros Pasivos</b>	
EGEHAINA (Proyecto Juancho - Los Cocos)	25,135,617
<b>Total Cuentas por Pagar</b>	<b>581,119,852</b>



## Cuadros Ejecución física y financiera de proyectos de Inversión Pública

Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo  
Viceministerio de Planificación

Formulario de Captura de Datos de la Ejecución Físico Financiera de los Proyectos

CORPORACION DOMINCANA DE EMPRESAS ELECTRICAS ESTATALES																
ID	Código SNIP	Nombre del Proyecto	Fecha de inicio	Fecha de Término	Presupuesto 2016	Información Geográfica			Ejecución Financiera 2016 (Millones RD\$)				Indicadores Físicos en el 2016 (Indicador más Relevante)		Beneficiarios	Estado actual del proyecto
						Distribución Geográfica	% Formulación	% Ejecución	Fuentes Nacionales		Crédito Externo		Unidad de Medida	Cantidad		
									Monto	Descripción de la fuente	Monto	Organismo Financiador				
1053	852	CONSTRUCCIÓN SUB-ESTACIÓN SAN JUAN DE LA MAGUANA II, 138/69KV, 80MVA	2015	2017	56,420,792.47	Provincial	100	88.35	14,954,331.00	Fondos propios	34,890,848.83	BEI	MVA	75	Sistema Eléctrico Nacional Interconectado	Ejecutado 99%. En espera Pruebas y Terminación L.T. 138 KV SJM-15 de AZUA
911	12190	CONSTRUCCIÓN L.T. 138 KV S/E CRUCE SAN JUAN- S/E PIZARRETE (BANI)	2016	2017	432,805,355.86	Provincial	100	58.15			251,551,642.62	BEI	KMS.	76.8	Sistema Eléctrico Nacional Interconectado	40% Ejecutado. Prevista terminación en Julio 2017
4469	12368	CONSTRUCCIÓN SUBESTACIÓN 138 KV CRUCE DE CABRAL	2015	2017	167,443,638.89	Provincial	100	91.12	45,770,508.30	Fondos propios	106,797,853.00	BEI	MVA	75	Sistema Eléctrico Nacional Interconectado	Ejecutado 95%. Pendiente de Pruebas y Conexión Líneas 138 KV
4470	12370	CONSTRUCCIÓN LINEA DE TRANSMISIÓN 138 KV S/E CRUCE SAN JUAN - S/E SAN JUAN	2015	2017	265,625,911.57	Provincial	100	72.72			193,171,231.99	BEI	KMS.	54.6	Sistema Eléctrico Nacional Interconectado	80% Ejecutado. Prevista terminación en Febrero 2017
4531	12371	AMPLIACIÓN S/E CRUCE SAN JUAN (CSJ - KM. 15 AZUA) 138 KV	2016	2017	160,471,119.60	Provincial	100	86.17			109,836,676.53	BEI	SALIDAS LÍNEAS 138 KV	6	Sistema Eléctrico Nacional Interconectado	80% Ejecutado. Prevista terminación en Febrero 2017



**PRESUPUESTO FÍSICO / FINANCIERO ASIGNADO Y EJECUTADO (PERIODO ENERO – DICIEMBRE 2016)**

**I - NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana (ETED)**

Código producto	Nombre de Productos	Información financiera de productos		Información física de productos		
		Cantidad asignada en 2016, vigente (RD\$)	Cantidad ejecutada en 2016 (RD\$)	Unidad de medida de productos	Meta programada 2016	Meta ejecutada 2016
852	CONSTRUCCIÓN SUB-ESTACIÓN SAN JUAN DE LA MAGUANA II, 138/69KV, 80MVA	56,420,792.47	49,845,179.83	MVA	75	74
12190	CONSTRUCCIÓN L.T. 138 KV S/E CRUCE SAN JUAN– S/E PIZARRETE (BANI)	432,805,355.86	25,551,642.62	KMS.	76.8	43.7
12368	CONSTRUCCIÓN SUBESTACIÓN 138 KV CRUCE DE CABRAL	167,443,638.89	152,568,361.29	MVA	75	74
12370	CONSTRUCCIÓN LINEA DE TRANSMISIÓN 138 KV S/E CRUCE SAN JUAN - S/E SAN JUAN	265,625,911.57	193,171,231.99	KMS.	54.6	40.9
12371	AMPLIACIÓN S/E CRUCE SAN JUAN (CSJ - KM. 15 AZUA) 138 KV	160,471,119.60	109,836,676.53	SALIDAS LÍNEAS 138 KV	6	5.7

**VI - Observaciones:**

(Para Uso Exclusivo del Dirección General de Presupuesto)

# EGEHID

## Ejecución del Presupuesto

El presupuesto 2016 para los Gastos Operacionales y Administrativos fue de RD\$5,349 millones de pesos. La ejecución fue de unos RD\$,5354 millones equivalente a una ejecución de un 100%. En el mismo debe destacarse una transferencia corriente de unos RD\$2,253 millones en aporte a la sostenibilidad del sector eléctrico dominicano. A continuación presentamos la ejecución presupuestaria 2016:

CONCEPTOS	PRESUPUESTO	EJECUTADO	VARIACION	Por ciento Ejecutado
1-SERVICIOS PERSONALES	2,005,880,467.85	1,592,316,101.32	413,564,366.53	79%
2-SERVICIOS NO PERSONALES	420,883,826.90	493,474,059.28	-72,590,232.38	117%
3-MATERIALES Y SUMINISTROS	207,991,475.15	217,783,565.47	-9,792,090.32	105%
4-TRANSFERENCIAS	2,526,154,022.19	2,253,370,475.82	272,783,546.37	89%
6-ACTIVOS NO FINANCIEROS FONDOS PROPIOS	172,580,090.39	794,340,922.37	-621,760,831.97	460%
8-DISMINUCION A PASIVO	15,938,221.38	3,467,588.89	12,470,632.49	-
<b>TOTAL RECURSOS PROPIOS</b>	<b>5,349,428,103.85</b>	<b>5,354,752,713.14</b>	<b>-5,324,609.29</b>	<b>100%</b>

Descripción				Presupuesto	Ejecutado	%	
<b>1</b>			<b>SERVICIOS PERSONALES</b>				
<b>1</b>	<b>1</b>		<b>REMUNERACIONES</b>				
1	1	1	1	Sueldos Fijos	744,961,533.44	628,496,335.25	72%
1	1	1	5	Incentivos y Escalafón		0.00	0%
1	1	2	1	Sueldos al Personal Contratado y/o Igualado	39,737,140.83	31,630,090.52	68%
1	1	2	4	Sueldos al Personal por Servicios Especiales	90,000,000.00	107,264,350.80	102%
1	1	2	6	Jornales	420,622,492.82	415,447,772.19	85%
1	1	3		Sueldos al Personal Fijo en Trámite de Pensiones		0.00	0%
1	1	4		Sueldo Anual No. 13	92,693,588.57	0.00	0%
1	1	5	1	Prestaciones Económicas		0.00	0%
1	1	5	3	Prestación Laboral por Desvinculación	22,355,536.91	26,526,978.30	102%
1	1	5	4	Proporción de Vacaciones no Disfrutadas	3,354,116.38	1,657,670.92	42%
1	2	1		Primas por Antigüedad	75,000,000.00	74,284,029.94	85%
1	2	2	1	Compensación por Gastos de Alimentación		0.00	0%
1	2	2	2	Compensación por Horas Extraordinarias	22,414,471.09	15,728,024.43	60%



Descripción				Presupuesto	Ejecutado	%	
1	2	2	3	P/de Horas Extraordinarias, fin de año (Reglamento 523-09)		0.00	0%
1	2	2	4	Prima de Transporte	9,667,759.16	8,090,366.67	72%
1	2	2	5	Compensación Servicios de Seguridad	25,285,826.01	31,814,878.34	108%
1	2	2	6	Compensación por Resultados	185,387,177.14	124,367,085.00	0%
1	2	2	9	Bono por Desempeño	92,693,588.57	62,455,512.00	0%
1	2	3		Especialismos	6,568,576.87	12,780,327.89	167%
1	3	1	1	Dietas en el País	11,916,706.89	7,966,387.63	57%
1	3	1	2	Dietas en el Exterior		0.00	
1	3	2	1	Gastos de Representación en el País		0.00	
1	3	2	2	Gastos de Representación en el Exterior		0.00	0%
1	4	2	1	Bono Escolar		0.00	0%
1	4	2	2	Gratificaciones por Pasantías		0.00	0%
1	4	2	3	Gratificaciones por Aniversario de Institución		0.00	
1	5	1		Contribuciones al Seguro de Salud	71,048,834.64	107,165,561.93	129%
1	5	2		Contribuciones al Seguro de Pensiones	77,709,588.40	69,257,790.92	76%
1	5	3		Contribuciones al Seguro de Riesgo Laboral	14,463,530.14	9,546,266.95	57%
1	5	4		Contribuciones al Plan de Retiro Complementario		0.00	0%
<b>TOTAL SERVICIOS PERSONALES</b>				<b>2,005,880,467.85</b>	<b>1,765,616,529.17</b>	<b>66%</b>	
<b>2</b>	<b>1</b>			<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>		<b>0.00</b>	
<b>2</b>	<b>1</b>			<b>SERVICIOS BASICOS</b>		<b>0.00</b>	
2	1	1		Radiocomunicación	4,748,008.18	3,532,666.52	64%
2	1	2		Servicios Telefónicos de Larga Distancia	8,704,357.87	6,704,601.79	66%
2	1	3		Teléfono Local	702,045.28	290,825.59	36%
2	1	4		Telefax y Correos		0.00	
2	1	5		Servicio de Internet y Televisión por Cable	2,044,287.00	2,026,365.83	85%
2	1	6	1	Energía Eléctrica	24,840,508.09	13,360,478.46	46%
2	1	6	2	Electricidad no Cortable		34,506,699.37	
2	1	7		Agua	751,016.00	1,442,936.08	165%
2	1	8		Recolección de Residuos Sólidos	157,965.27	122,300.50	66%
2	2	1		Publicidad y Propaganda	23,401,477.00	33,598,803.30	123%
2	2	2		Impresión y Encuadernación	2,557,383.79	649,486.89	22%
2	3	1		Viáticos Dentro del País	11,911,487.12	17,033,567.83	123%
2	3	2		Viáticos Fuera del País	1,696,609.38	2,256,596.98	114%
2	4	1		Pasajes	1,170,075.78	411,150.60	30%
2	4	2		Fletes	1,236,393.40	297,996.09	21%
2	4	3		Almacenaje	585,038.13	63,265.69	9%
2	4	4		Peaje	585,038.13	601,714.52	88%
2	5	1		Alquileres y Rentas de Edificios y Locales	4,601,243.87	3,876,724.39	72%
2	5	2		Alquileres de equipos de producción	559,601.29	0.00	



Descripción				Presupuesto	Ejecutado	%	
2	5	3	1	Alquiler de Equipo Educacional		0.00	0%
2	5	3	3	Alquiler de Equipo de Comunicación	234,015.25	0.00	0%
2	5	3	4	Alquiler de Equipo de Oficina y Muebles		0.00	
2	5	3	5	Alquiler de equipos sanitarios y de laboratorios	101,745.69	0.00	0%
2	5	4		Alq. Equipos de Transporte, Tracción y Elevación	45,557,052.37	201,221,814.50	379%
2	5	5		Tierras		1,347.22	0%
2	5	6		Arrendamiento de Terrenos	183,142.24	393,166.67	0%
2	5	7		Alq. Eq.de Construcción y Movimiento de Tierras		0.00	0%
2	5	8		Otros Alquileres	952,339.66	280,472.50	25%
2	6	1		Seguro de Bienes Inmuebles e Infraestructura		0.00	
2	6	2		Seguro de Bienes Muebles	9,747,164.03	6,974,023.04	61%
2	6	3		Seguros de Personas	9,386,134.05	4,725,937.18	43%
2	7	1	1	Obras Menores en Edificaciones	20,934,460.53	17,763,039.55	73%
2	7	1	2	Servicios Especiales de Mantenimiento y Reparación	23,108,547.63	7,811,445.94	29%
2	7	1	3	Limpieza, Desmalezamiento de Tierras y Terrenos	585,038.13	0.00	0%
2	7	1	4	Mantto.y Rep. de Obras Civiles en Instalaciones Varias	1,169,490.85	339,733.33	25%
2	7	1	6	Instalaciones Eléctricas	705,410.74	8,948.33	1%
2	7	1	7	Serv. Pintura y Derivados con fin de Higiene y Embellecimiento	585,038.13	0.00	0%
2	7	2	1	Mantenimiento y Reparación de Equipo Educacional		210.00	0%
2	7	2	2	Mantenimiento y Reparación de Equipo para Computación	439,701.51	0.00	0%
2	7	2	3	Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	381,619.26	1,478,136.10	332%
2	7	2	4	Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles	3,210,802.50	1,215,070.69	32%
2	7	2	5	Mantto. y Reparación de Equipos Sanitarios y de Laboratorio	118,940.71	0.00	0%
2	7	2	6	Mantto. Y Rep. de Equipos de Transporte, Tracción y Elev.	19,697,069.51	22,555,017.40	98%
2	7	3		Instalaciones Temporales		0.00	0%
2	8	1		Gastos Judiciales	1,170,075.78	626,600.33	46%
2	8	2		Comisiones y Gastos Bancarios	15,636,659.48	10,812.75	0%
2	8	3		Servicios Sanitarios Médicos y Veterinarios	1,017,456.90	1,172,412.50	99%
2	8	4		Servicios Funerarios y Gastos Conexos	2,546,811.44	2,244,349.33	76%
2	8	5	1	Fumigación	10,859,019.48	19,035,357.64	150%
2	8	5	2	Lavandería	238,250.68	0.00	0%
2	8	5	3	Limpieza e Higiene	164,509.79	551,845.00	0%
2	8	6	1	Eventos Generales	5,394,249.25	2,119,028.33	34%
2	8	6	2	Festividades	2,790,630.15	0.00	0%
2	8	6	3	Actuaciones Deportivas	508,728.45	0.00	0%



Descripción				Presupuesto	Ejecutado	%	
2	8	6	4	Actuaciones Artísticas	712,219.83	0.00	0%
2	8	7	1	Estudios, Investigaciones y Análisis de Factibilidad	25,962,881.25	9,244,253.85	31%
2	8	7	2	Servicios Jurídicos	560,401.94	0.00	0%
2	8	7	3	Servicios de Contabilidad y Auditoría	33,226,939.66	0.00	0%
2	8	7	4	Servicios de Capacitación	4,661,932.27	5,116,956.17	94%
2	8	7	5	Servicios de Informática y Sistemas Computarizados	60,988.04	0.00	0%
2	8	7	6	Otros servicios Técnicos Profesionales	25,675,164.68	38,118,376.70	127%
2	8	8	1	Impuestos	60,803,017.23	15,957,737.44	22%
2	8	8	3	Tasas	1,220,948.28	0.00	0%
2	8	9	1	Intereses pagados por Instituciones Financieras	322,693.97	0.00	0%
2	8	9	3	Otros Gastos Operativos de Instituciones Empresariales		24,173.63	0%
<b>TOTAL SERVICIOS NO PERSONALES</b>				<b>420,883,826.90</b>	<b>479,766,446.52</b>	<b>98%</b>	
<b>3</b>				<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>		<b>0.00</b>	
3	1	1	1	Alimentos y Bebidas Para Personas	8,775,565.70	7,316,381.33	71%
3	1	2		Alimentos para Animales	81,845.91	349,971.83	367%
3	1	3	1	Productos Pecuarios	0.00	0.00	0%
3	1	3	2	Productos Agrícolas	93,616.38	0.00	0%
3	1	3	3	Productos Forestales	24,893,590.85	20,162,008.70	69%
3	1	4		Madera, Corcho y sus Manufacturas	0.00	0.00	0%
3	2	1		Hilados y Telas	0.00	0.00	0%
3	2	2		Acabados Textiles	1,678,409.92	564,116.58	29%
3	2	3		Prendas de Vestir	5,850,377.45	3,220,997.77	47%
3	2	4		Calzados	4,273,065.86	575,672.88	12%
3	3	1		Papel de Escritorio	2,945,577.31	529,044.17	15%
3	3	2		Productos de Papel y Cartón	3,330,687.68	2,381,977.90	61%
3	3	3		Productos de Artes Gráficas	1,404,090.55	709,781.26	43%
3	3	4		Libros, Revistas y Periódicos	317,746.12	885,093.15	239%
3	3	5		Textos de Enseñanza	53,330.75	0.00	0%
3	3	6		Especies Timbrados y Valoradas	63,344.57	816.67	1%
3	4	1		Productos Medicinales para uso Humano	770,147.52	597,604.76	67%
3	4	2		Productos Medicinales para uso Veterinario	0.00	0.00	0%
3	5	1		Cueros y Pieles	29,217.03	0.00	0%
3	5	2		Artículos de Cuero	0.00	0.00	0%
3	5	3		Llantas y Neumáticos	5,921,327.47	6,283,010.13	91%
3	5	4		Artículos de Caucho	154,634.60	376,032.51	208%
3	5	5		Artículos de Plásticos	1,596,750.47	2,754,740.26	148%
3	6	1	1	Productos de Cemento	2,306,480.79	28,631,934.19	1064%
3	6	1	2	Productos de Cal	0.00	0.00	0%



Descripción				Presupuesto	Ejecutado	%	
3	6	1	3	Productos de Asbestos	0.00	0.00	0%
3	6	1	4	Productos de Yeso	0.00	0.00	0%
3	6	2	1	Productos de Vidrio	0.00	0.00	0%
3	6	2	2	Productos de Loza	0.00	0.00	0%
3	6	2	3	Productos de Porcelana	0.00	0.00	0%
3	6	3	1	Productos Ferrosos	0.00	13,676.69	0%
3	6	3	2	Productos no Ferrosos	0.00	143,491.36	0%
3	6	3	3	Estructuras Metálicas Acabadas	482,133.34	51,420.50	9%
3	6	3	4	Herramientas Menores	6,899,865.51	23,694,220.90	294%
3	6	3	5	Productos de Hojalata	0.00	0.00	0%
3	6	3	6	Accesorios de Metal	1,378,147.07	3,124,878.76	194%
3	6	4	4	Piedra, Arcilla y Arena	0.00	0.00	0%
3	6	4	5	Productos Aislantes	0.00	0.00	0%
3	6	4	6	Productos Abrasivos	0.00	0.00	0%
3	6	4	7	Otros Minerales	0.00	0.00	0%
3	6	9		Otros Productos Minerales no Metálicos	0.00	0.00	0%
3	7	1	1	Gasolina	20,065,813.98	19,920,276.39	85%
3	7	1	2	Gasoil	30,071,724.88	25,248,305.41	72%
3	7	1	3	Kerosén	176,422.03	0.00	0%
3	7	1	4	Gas GLP	724,773.69	495,396.98	59%
3	7	1	5	Aceites y Grasas	6,806,516.39	7,956,289.47	100%
3	7	1	6	Lubricantes	568,514.18	0.00	0%
3	7	2	1	Productos Explosivos y Pirotecnia	1,369,052.41	1,800,863.03	113%
3	7	2	3	Productos Químicos de uso Personal	0.00	0.00	0%
3	7	2	4	Abonos y Fertilizantes	0.00	0.00	0%
3	7	2	5	Insecticidas, Fumigantes y Otros	620,836.53	356,207.45	49%
3	9	1		Material para Limpieza	1,395,145.68	2,127,159.49	131%
3	9	2		Útiles de Escritorio, Of., Informática y Enseñanza	10,019,485.94	14,802,738.92	127%
3	9	3		Útiles Menores Médico Quirúrgicos	193,383.70	0.00	0%
3	9	4		Útiles Destinados Act. Deportivas y Recreativas	252,878.71	24,915.86	8%
3	9	5		Útiles de Cocina y Comedor	588,794.25	249,552.59	36%
3	9	6		Productos Eléctricos y Afines	55,698,667.70	29,666,489.66	46%
3	9	7		Productos y Útiles Veterinarios	0.00	0.00	0%
3	9	8		Otros Repuestos y Accesorios Menores	175,407.99	7,227.50	4%
3	9	9		Productos y Útiles Varios n.i.p.	5,964,104.26	6,711,726.96	96%
<b>TOTAL MATERIALES Y SUMINISTROS</b>				<b>207,991,475.15</b>	<b>211,734,021.99</b>	<b>87%</b>	
<b>4</b>				<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>		0.00	
4	1	1	1	Pensiones	602,839.51	0.00	
4	1	1	3	Indemnización Laboral	4,186,278.30	1,973,463.33	0%



Descripción					Presupuesto	Ejecutado	%
4	1	2	1	Ayudas y Donaciones Progr. Hogares y Personas	52,653,394.68	36,596,537.85	60%
4	1	2	2	Ayudas y Donaciones Ocasionales a Hogares y Pers.	25,752,085.78	28,567,346.43	95%
4	1	4	1	Becas Nacionales	1,062,871.78	1,502,132.33	121%
4	1	4	2	Becas Extranjeras		0.00	
4	2	2	2	Transferencia Corriente Instituciones Publicas	2,441,896,552.14	2,122,137,371.55	74%
<b>TOTAL TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>					<b>2,526,154,022.19</b>	<b>2,190,776,851.49</b>	<b>74%</b>
<b>5</b>				<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>		0.00	
5	5	2	1	Transf.Capital a Inst.Púb.Financ.Monetarias P/Proy.de Inv.		0.00	0%
<b>TOTAL TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>						<b>0.00</b>	<b>0%</b>
<b>6</b>				<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>		0.00	
6	1	1		Muebles de Oficina y Estantería	1,864,512.69	28,149,591.94	1294%
6	1	2		Muebles de Alojamiento, Excepto de Of. y Estantería	226,056.25	306,238.04	116%
6	1	3	3	Objetos de Valor	0.00	112,053.78	0%
6	1	4		Equipos de Cómputo	3,481,059.57	4,986,556.04	123%
6	1	7		Electrodomésticos	653,367.46	766,111.54	101%
6	1	9		Otros Mob. y Eq. no identif.Precedentemente	1,795,559.52	2,543,985.44	121%
6	2	1		Equipos y Aparatos Audiovisuales	529,372.00	61,967.00	10%
6	2	2		Aparatos Deportivos	0.00	0.00	0%
6	2	3		Cámaras Fotográficas y de Video	514,029.10	0.00	0%
6	2	4		Equipos Recreativos	0.00	0.00	0%
6	3	1		Equipo Médico y de Laboratorio	62,065.79	1,910.29	3%
6	3	4		Equipo Meteorológico y Sismológico	1,040,887.62	0.00	0%
6	4	1		Automóviles y Camiones	76,324,144.87	8,237,050.10	9%
6	4	6		Equipo de Tracción	0.00	0.00	0%
6	4	7		Equipo de Elevación	0.00	0.00	0%
6	4	8		Otros Equipos de Transporte	0.00	0.00	0%
6	5	1		Maquinaria y Equipo Agropecuario	0.00	0.00	0%
6	5	2		Maquinaria y Equipo Industrial	0.00	0.00	0%
6	5	3		Maquinaria y Equipo de Construcción	0.00	0.00	0%
6	5	4		Sist.de aire Acond., Calefac. y Refrig. Industrial y Comercial	0.00	0.00	0%
6	5	5		Eq.de Comunicación, Telecom.y Señalamiento	1,807,980.98	1,951,728.38	93%
6	5	6		Eq. Generación Eléc., Aparatos y Accesorios Elect.	6,553,560.00	9,670,389.56	126%
6	5	7		Herramientas y Máquinas-Herramientas	5,676,926.20	1,157,184.97	17%
6	5	8		Otros Equipos	0.00	0.00	0%
6	6	5		Peces y Acuicultura	108,867.89	0.00	0%
6	6	9		Árboles, Cultivos y Plantas que Generan Prod. Recurrentes	0.00	0.00	0%





Descripción					Presupuesto	Ejecutado	%
6	7	1		Terrenos	3,311,063.03	0.00	0%
6	7	3		Edificios residenciales (viviendas)	0.00	0.00	0%
6	7	5		Otras estructuras	0.00	0.00	0%
6	8	1		Investigación y Desarrollo	0.00	0.00	0%
6	8	3	1	Programas de Informática	14,370,625.62	2,654,460.31	16%
6	8	3	2	Base de Datos	585,239.23	0.00	0%
6	8	5		Estudios de Pre-inversión	12,432,268.99	10,176,357.29	70%
6	8	8	1	Licencias de Informáticas	13,264,246.71	21,388,917.91	138%
6	9	1		Equipos de Defensa	2,223,143.45	0.00	0%
6	9	2		Equipos de Seguridad	1,755,113.43	0.00	0%
<b>TOTAL DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANG.</b>					<b>148,580,090.39</b>	<b>92,164,502.58</b>	<b>53%</b>
<b>7</b>				<b>OBRAS</b>		<b>0.00</b>	
7	1	1		Obras para Edificación no Residencial		0.00	0%
7	1	2		Obras para Edificación Residencial	0.00	6,959,482.22	0%
7	2	1		Obras Hidráulicas y Sanitarias	0.00	620,285.53	0%
7	2	2		Obras de Energía	0.00	259,789,896.18	0%
7	2	3		Obras Telecomunicación	0.00	1,569,404.78	0%
7	2	4		Infraestructura Terrestre y Obras Anexas	0.00	411,172,325.46	0%
7	2	6		Infraestructura y Plantaciones Agrícolas	24,000,000.00	0.00	0%
<b>TOTAL EN OBRAS DE INVERSION SIN PRESUPUESTAR</b>					<b>24,000,000.00</b>	<b>680,111,394.17</b>	<b>0%</b>
<b>8</b>				<b>ADQ.ACT. FINANC. C/FINES DE POLITICA EC.</b>		0.00	
<b>8</b>	<b>4</b>			<b>OBLIGACIONES NEGOCIALES</b>		<b>0.00</b>	
8	4	2		Obligaciones Negociables del Sector Público	15,938,221.38	3,371,266.98	0%
<b>TOTAL EN OBLIGACIONES NEGOCIALES</b>					<b>15,938,221.38</b>	<b>3,371,266.98</b>	<b>0%</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>					<b>5,349,428,103.85</b>	<b>5,423,541,012.89</b>	<b>101%</b>

## Ingresos



Los ingresos proyectados para el 2016 fueron de RD\$6,991 millones de pesos tomando en cuenta una generación de 908 GWh. Producto de la superación de la meta, la EGEHID tuvo unos ingresos de RD\$7,831 millo de pesos, unos RD\$840 millones de pesos adicionales. A continuación presentamos los ingresos 2016:

<b>INGRESOS/MES</b>	<b>ANUAL</b>
<b>FACTURADO</b>	
POT. (RD\$/KW-MES)	2,387.45
ENERGIA (RD\$/MWH)	5,348.46
DC SPOT	1,030.95
REGULACION DE FRECUENCIA	96.67
<b>TOTAL FACTURADO</b>	<b>8,863.45</b>
<b>PAGOS</b>	<b>0.00</b>
PAGO DC	-1,030.95
COMPENSACION SIE-056-2013	-0.31
COMPENSACION SIE 041-2013 (desvío cargo)	-1.06
<b>TOTAL PAGOS</b>	<b>-1,032.31</b>
<b>TOTALES SPOT Y CONTRATOS NETO EN EL MEM</b>	<b>7,831.14</b>
<b>TOT. SPOT Y CONT ENERGIA/POTENCIA</b>	<b>7,735.91</b>
META RD\$ 2016	6,991.02
VARIACION ABS	840.12
<b>VARIACION %</b>	<b>12.02%</b>

**EMPRESA DE GENERACION HIDROELECTRICA DOMINICANA (EGEHID)**

**ESTADO DE RESULTADOS**

**Pronóstico al cierre 2016**

(VALORES EN RD\$)

2016



### **INGRESOS POR VENTAS**

VENTA DE ENERGIA	5,206,331,696.06
VENTA DE POTENCIA	2,364,790,169.45
DERECHO DE CONEXION	863,816,102.21
REGULACION DE FRECUENCIA	61,364,662.89
<b>VENTAS BRUTAS</b>	<b>8,496,302,630.61</b>
NOTAS DE CREDITO	-40,388,915.00
NOTAS DE DEBITO POR RELIQUIDACION	46,965,546.88
<b>VENTAS NETAS</b>	<b>8,502,879,262.49</b>

### **MENOS:**

COSTOS OPERATIVOS	1,111,658,270.39
<b>GANANCIAS BRUTA EN OPERACIONES</b>	<b>7,391,220,992.10</b>

### **MENOS:**

GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS	4,418,641,340.33
GASTOS DE DEPRECIACION	1,959,704,851.57
<b>GANANCIA NETA EN OPERACIONES</b>	<b>1,012,874,800.20</b>
GASTOS FINANCIEROS	760,868,078.35
<b>GANANCIA NETA ANTES DEL ISRL</b>	<b>252,006,721.85</b>

### **MAS:**

OTROS INGRESOS Y/O (GASTOS)	47,734,407.42
<b>RESULTADOS DEL PERIODO</b>	<b>299,741,129.27</b>

## **Pasivos**

### **Pasivos**

Documentos por Pagar	
Cuentas por Pagar	11,681,971,542.00
Intereses por Pagar	
Acumulaciones y Retenciones por Pagar	85,041,056.52
<b>sub-total Pasivos Corrientes</b>	<b>11,767,012,598.52</b>
Cuentas por Pagar (pasivos contingentes)	
<b>Total Pasivos</b>	<b>11,767,012,598.52</b>

## **UERS**

### **Desempeño Financiero**



Las actividades Financieras de la UERS correspondientes al periodo Enero – Diciembre 2016, están resumidas tomando en cuenta la descripción de los objetos del gasto e inversión, según se establece en la ley de presupuesto público de la República Dominicana. Para su mejor comprensión, presentamos las informaciones en el siguiente cuadro, trabajado Enero a Noviembre 29, real y un día de noviembre más el mes de Diciembre proyectado:

#### Ejecución Presupuestaria Enero - Diciembre 2016

(Valores en millones de RD\$)

OBJETO DE GASTO E INVERSION	PRESUPUESTO UERS 2016	MONTO EJECUTADO	BALANCE	CUENTAS POR PAGAR ACUMULADA
Servicios Personales	334.13	292.68	41.45	0.3
Servicios no Personales	126.88	149.79	-22.91	52.7
Materiales y Suministros	94.27	94.05	0.22	18.87
Transferencias Corrientes	11.13	2.06	9.07	0.81
Otros activos	5.78	1.5	4.28	0.12
<b>SUB-TOTAL</b>	<b>572.19</b>	<b>540.08</b>	<b>32.11</b>	<b>72.8</b>
<b>Activos no Financieros</b>				
Mobiliarios y Equipos	30.21	6.26	23.95	3.78
Obras de Energía	923.57	915.65	7.92	708.04
<b>Sub-Total (Activos no Financieros)</b>	<b>953.78</b>	<b>921.91</b>	<b>31.87</b>	<b>711.82</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>1,525.97</b>	<b>1,461.99</b>	<b>63.98</b>	<b>784.62</b>

#### ▪ Explicación de las partidas presupuestadas para el Año 2016

Las inversiones en proyectos (Obras de Energía), Activos Financieros y los gastos Operativos se planificaron por un monto de RD\$1,525.97MM, componen este monto los



siguientes renglones: Obras de Energía Convencional (sin SNIP) por RD\$249.00 MM; Obras de Energía Alternativa Fotovoltaica en RD\$103.94 MM; Energía Alternativa Micro Hidroeléctrica con RD\$268.81 MM; Materiales Eléctricos y afines (Obras por Administración) en RD\$301.82 MM; Activos no Financieros con un valor de RD\$30.21MM. Además están consideradas las asignaciones para ejecución de gastos operativos, por un monto de RD\$572.19MM, con el cual la institución realizaría todas sus actividades administrativas y financieras para el periodo Enero a Diciembre 2016.

En cuanto a las cuentas por pagar acumuladas al año 2016, estas ascienden a un monto de RD\$784.61MM, en cuyo valor se ha incluido la proyección del mes diciembre 2016.

## **Ingresos**

Los recursos financieros para realizar los proyectos de Electrificación rurales y suburbanos; así como también los gastos operativos de la UERS, dependen básicamente del Gobierno Central, por medio de la Unidad Corporativa CDEEE. En este año 2016 el monto total recibido por transferencias asciende a RD\$ 960.03MM (CDEEE) y RD\$131.12MM (EGEHID) por medio de CDEEE. Los recursos financieros recibidos del Fondo Patrimonial Empresas Reformadas (FONPER), fueron por un valor de RD\$ 140.00 MM. La sumatoria general es por un monto de RD\$1,231.15Millones, que en su totalidad representan los ingresos del año 2016.

## **Pasivos**

**Resumen de Ejecución Presupuestaria de la CXP a  
Oct. 2016**



<b>Descripción</b>	<b>Monto RD\$</b>	<b>MM RD\$</b>
<b>Servicios Personales</b>	297,375.00	0.30
<b>Servicios no Personales</b>	57,698,435.55	57.70
<b>Materiales y Suministros</b>	16,870,893.95	16.87
<b>Transferencias Corrientes</b>	2,809,881.32	2.81
<b>Otros Activos</b>	117,646.00	0.12
<b>Activos no Financieros</b>	1,777,568.66	1.78
<b>Inversiones - Obras de Energía</b>	700,037,500.24	700.04
<b>Total General RD\$</b>	<b>779,609,300.72</b>	<b>779.61</b>



## **3.2**

# **Contrataciones y Adquisiciones**

**CDEEE**

**Resumen de Licitaciones realizadas en el período.**



Fecha Aprobación	Modalidad de Compra	Carátula	Rubros	Total en Pesos
Septiembre	Licitacion Publica	Inteligencia de Negocios BI 2da Etapa	Equipos de Informatica	\$ 7,360,000.00
Octubre	Licitacion Publica	Cuatro (4) autobuses de pasajeros para la CDEEE	Automotores	\$ 28,221,000.00
Octubre	Licitacion Publica	Laptops, CPUs, Monitores LCD y Unidad LTO	Equipos de Informatica	\$ 4,417,500.00
<b>TOTAL</b>				<b>RD\$ 39,998,500.00</b>


## Resumen de Compras y Contrataciones

Modalidad	Cantidad de Procesos	Monto Contratado	% en base a monto contratado
Comparación de Precios	24	\$25,497,416.45	9.16%
Compra Directa	1019	\$223,786,543.12	80.37%
Compra Menor	103	\$29,178,637.23	10.48%
Licitación Publica	0	\$0.00	0
Proceso de Excepción	0	\$0.00	0
<b>TOTAL</b>	<b>1146</b>	<b>\$278,462,596.80</b>	<b>100%</b>

## Rubro Identificación de Contratos.

Agrupamos los rubros en las categorías de Bienes, Servicios y Obras. Los bienes son aquellos materiales tangibles que la CDEEE adhiere a su inventario de Activos Fijos, los servicios incluyen cosas tales como servicios de catering, combustibles, ordenes de





mantenimiento, etc. Y como obra se entiende toda remodelación o construcción que forme parte de la planta física.

### **Descripción del (de los) Proceso(s) de Compras.**

Los procesos de compras se realizan bajo las directrices y en cumplimiento de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones. Con especial atención al Art. No. 17, Párrafo I, Párrafo II, donde se indican los umbrales dictados por Órgano Rector; Se realizaron las siguientes modalidades de selección: Licitaciones Públicas, comparaciones de Precios, Compras Menores, Compras Directas y Compras por debajo del umbral.

### **Proveedores Contratados.**

El listado de proveedores contratados se encuentra en los anexos correspondientes a CDEEE. *(Ver anexo I)*

### **Resumen de Compras y Contrataciones por Tipo de Empresa**

<b>Tipo de Empresa</b>	<b>Cantidad de Procesos</b>	<b>Monto Contratado</b>	<b>% en base a monto contratado</b>
Gran Empresa	40	\$ 1,771,841.40	0.64%
Mediana Empresa	45	\$ 10,523,101.10	3.78%
Micro Empresa	104	\$ 11,864,438.21	4.26%
No Clasificada	843	\$ 243,008,537.53	87.27%



Pequeña Empresa	88	\$ 8,687,444.25	3.12%
Persona Física	30	\$ 2,607,234.31	0.94%
Asociación de Mujeres	0	0	0.00%
<b>Total General</b>	<b>1150</b>	<b>\$ 278,462,596.80</b>	<b>100.00%</b>

<b>Tipo de Empresa</b>	<b>Cantidad de Procesos</b>	<b>Monto Contratado</b>	<b>% en base a monto contratado</b>
Adjudicaciones a MIPYMES	237	\$ 31,074,983.56	11.16%

**EDEEeste**

**Resumen de Licitaciones Realizadas en el Período**

Durante este periodo se han realizado cinco (5) licitaciones, dos (2) de las cuales ya fueron adjudicadas, mientras una (1) se declaró desierta; actualmente hay dos (2) licitaciones en curso: Compra de Calzados y Compra de Herramientas las cuales están en proceso de preguntas, respuestas y aclaraciones, según los plazos establecidos en el cronograma, para ser adjudicados durante el 2017. A continuación los detalles:

Fecha Aprobación	Modalidad de Compra	Carátula	Rubros	Total en Pesos
16-feb-16	Licitación Pública Nacional	EDEESTE-LPN-06-2015-COMPRA DE MONTACARGAS	BIENES	\$17,137,818.95
4-nov-16	Licitación Pública Nacional	EDEESTE-LPN-02-2016-COMPRA DE UNIFORMES	BIENES	\$18,225,383.20
EN PROCESO	Licitación Pública Nacional	EDEESTE-LPN-03-2016-COMPRA DE CALZADOS	BIENES	EN PROCESO
EN PROCESO	Licitación Pública Nacional	EDEESTE-LPN-04-2016-COMPRA DE HERRAMIENTAS	BIENES	EN PROCESO
EN PROCESO	Licitación Pública Nacional	EDEESTE-LPN-05-2016-SERVICIO DE REHABILITACIÓN DE REDES ELÉCTRICAS Y NORMALIZACIÓN DE SUMINISTROS RECLOSER DEL CIRCUITO 02-SUBESTACIÓN LOS MINA 138 KV (LM3802R) Y RECLOSER DEL CIRCUITO 02 SUBESTACIÓN HAINAMOSA (HAM002R)	OBRA	DESIERTA
<b>TOTAL ADJUDICADO</b>				<b>\$35,363,202.15</b>
<b>NOTA:</b> La Licitacion Publica Nacional EDEESTE-LPN-06-2015-COMPRA DE MONTACARGAS, fue lanzada en el 2015 y adjudicada en 2016 con el monto de \$17,137,818.95				

## Resumen de Compras y Contrataciones Realizados en el Periodo



En el periodo se colocaron un total de 1,242 Pedidos en sus diferentes modalidades por un monto que asciende a RD\$ 4,028,772,082. Adjunto resumen en Excel de las contrataciones realizadas durante dicho periodo.

Modalidad	Cantidad de Pedidos	Monto Contratado	% en base a monto contratado
Comparativa de Precio	69	404,658,305.49	10%
Compra de Urgencia	54	1,007,559,522.58	24%
Compra Menor	57	19,142,799.52	1%
Directa	778	263,009,874.73	7%
Exclusividad	20	25,960,264.31	1%
Extensión Contrato	262	2,281,228,939.61	56%
Licitación Publica	2	27,212,375.77	1%
<b>Total General</b>	<b>1,242</b>	<b>4,028,772,082.01</b>	<b>100%</b>

## Tipos de Empresas

Del monto total contratado en órdenes de compra y/o pedidos (RD\$ 4,028,772,082), un 34% fue ejecutado con MIPYMES (RD\$ 1,356,684,095.00), de los cuales un 7% se adjudicó a MIPYMES MUJERES (RD\$ 254,298,208.00) y un 27% fue ejecutado con MIPYMES Diversas (RD\$ 1,102,385,887.00) dando cumplimiento con lo establecido en la ley No. 340-06, de un mínimo de un 20% del presupuesto destinado a compras y contrataciones.

Tipo de Empresa	Cantidad de Procesos	Monto Contratado	% en base a monto contratado
MIPYMES Mujeres	97	254,298,208	7%
MIPYMES	223	1,102,385,887	27%
Diversos	922	2,672,087,985	66%
<b>General</b>	<b>1,242</b>	<b>4,028,772,082</b>	<b>100%</b>



**Número de procesos y contrataciones de Bienes, Obras y Servicios  
adjudicados a MIPYMES**

<b>Rubro</b>	<b>Total Procesos</b>	<b>Procesos Adjudicado MIPYMES</b>
Bienes	581	130
Obras	16	7
Servicio	645	183
<b>Total General</b>	<b>1,242</b>	<b>320</b>

**Modalidad y Montos de Compras adjudicados a MIPYMES**

<b>Tipo de Compra</b>	<b>Monto Adjudicados MIPYMES</b>
Comparativa de Precio	61,547,835.79
Compra de Urgencia	131,883,812.55
Compra Menor	7,647,417.92
Directa	56,500,332.48
Exclusividad	1,069,350.23
Extensión Contrato	1,087,960,790.96
Licitación Publica	10,074,556.80
<b>Total General</b>	<b>1,356,684,096.73</b>

**Rubro Identificación de Contratos**



Rubro	Cantidad de Procesos	Monto Contratado	% en base a monto contratado
Bienes	581	2,255,391,098.01	56%
Obras	16	31,533,438.78	1%
Servicio	645	1,741,847,545.22	43%
<b>Total General</b>	<b>1,242</b>	<b>4,028,772,082.01</b>	<b>100</b>

## Descripción de los Procesos

Los procesos ejecutados en este periodo fueron realizados según los tipos de procedimientos establecidos por la Ley No.340-06 de Compras y Contrataciones y su reglamento de aplicación No.543.-12.

## Proveedores Contratados

Ítem	Nombre del Proveedor
1	A S SANTO DOMINGO SRL
2	A. W. DIESEL INDUSTRIAL, S.A.
3	ABB SA.
4	ADVANCED CONTROL SYSTEMS, INC
5	AGUA CRYSTAL, S.A.
6	ALEX DIESEL TURBOS TALLERES Y REPUE
7	ALMACENES FERIA S.R.L.
8	ALMACENES IBERIA, SRL
9	ALMONTE INGENIERIA Y TECNOLOGIA SRL
10	ALTAGRACIA DONAYA NUÑEZ RODRIGUEZ
11	ANA MARIA ORTIZ CALDERON
12	ANDERSON GALERIA Y ENMARCADO
13	APOLINAR VARGAS FABAL
14	AQUINO CARVAJAL CONSTRUCTORA S.R.L
15	AR CARIBBEAN COMMUNICATIONS SRL
16	ARCE DOMINICANA, SRL



Ítem	Nombre del Proveedor
17	ARDEN DEVELOPMENT SRL
18	ARELYS MARIBEL GUERRERO MATOS
19	ARQUIURBANO EIRL
20	ATAL CARIBE, S. A.
21	ATHILL & MARTINEZ, CPOR A.
22	AVELINO ABREU SAS
23	AWILDA ALTAGRACIA HERNANDEZ M.
24	B & H MOBILIARIO SRL
25	BAIRES INGENIERIA, SRL
26	BANDERAS DEL MUNDO, EIRL
27	BETTER TRAVEL SRL
28	BIGNAGA ENTERPRISES SR
29	BLUE STONE INVESTMENT GROUP SRL
30	BOLIVAR DE JESUS RIVERA
31	BONANZA RENT A CAR S.A.
32	BONANZA SERVICIO, S.A.
33	BROTHERS COLORS MARTINEZ SRL
34	BUDELLI GROUP, SRL
35	C A I PETROUS INTERNATIONAL SRL
36	CAJA DE SEGURIDAD DOMINICANA, S.A.
37	CAPSA EXTERMINADORA SRL
38	CARLOS JULIO RAFAEL ZABALA
39	CD ENERGY SRL
40	CEBALLOS Y SANCHEZ CXA
41	CENTRO AUTOMOTRIZ HNOS. ROSARIOS, S
42	CENTRO AUTOMOTRIZ LIVIDO MATEO SRL
43	CENTRO AUTOMOTRIZ LUCIANO SRL
44	CENTRO CUESTA NACIONAL S A S
45	CENTRO ESPECIALIZADO DE COMPUTACION
46	CENTROS DEL CARIBE,S.A.
47	CLARA MARIA HERNANDEZ UREÑA
48	COCCIA DOMINICANA SAS
49	COFAXCOMP, S. A.
50	COGESISA
51	COMPANIA DE LIMPIEZA URBANA COMLURS
52	COMPAÑIA DOMINICANA DE TELEFONOS.



Ítem	Nombre del Proveedor
53	COMPU-OFFICE DOMINICANA SRL
54	COMPUSOLUCIONES JC SRL
55	CONDominio PASEO DE GAZCUE
56	CONDominio PLAZA DEL NORTE
57	CONSORCIO REYNOSO, SRL
58	CONSTRUCCIONES DE FURGONES & BLINDA
59	CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS
60	CONSTRUCTORA BETONES DEL CARIBE SRL
61	CONSTRUCTORA BICESA SRL
62	CONSTRUCTORA DEL SUR, SRL
63	CONSTRUCTORA MONTOLIO SRL
64	CONSTRUCTORA ORMOSA SRL
65	CONSTRUCTORA SAMREDO S A
66	CONSTRUMEGA,SRL.
67	COOP.NAC. DE SERV.MULTI. DE LOS MED
68	COOPCFAISA
69	COOPDECFRA
70	COOPECABRIL
71	COOPESANFE
72	COOPESPTSAPER
73	COOPETRAMUEVA
74	COOPEVIFRA
75	COOPKAVI
76	COOPLLANOS
77	COOPPETREB
78	COOPSELUP
79	COOPQUIS
80	COOPROTSEMESG
81	COOPSELAT
82	COOPSEMINA
83	COOPSEMUCA
84	COOPSEMUSAL
85	COOPSEVA
86	COOPSEVIMA
87	COOPSEVIME
88	COOPUREÑA





Ítem	Nombre del Proveedor
89	CORE GROUP SRL
90	CORP. ELECTRICA COSTA ATLANTICA SRL
91	CORVEN SRL
92	COYDISA S R L
93	D AQUI PEST CONTROL SRL
94	DAMASO DANIEL MARTES
95	DANAKY PROYECTOS DE SERV. DIVERSOS
96	DELTA COMERCIAL, S.A.
97	DELTEC DOMINICANA, S.A.
98	DIGSILENT
99	DISECONS, SRL
100	DJR TRADING INC
101	DOBLE L SUPPLY, SRL
102	DOCAR, S A
103	DOÑA INES ESCUELA DE COCINA, SRL
104	DP INTERNATIONAL SRL
105	DUQUE & ASOCIADOS SRL
106	DUSINANE INVESTMENT, S.A.
107	EDITORIAL ARIANNA SRL
108	EDMUNDO TEMISTOCLES FLORES MATOS
109	EICAEM EMP DE ING. CIVIL ARQ.ELEC Y
110	EIG TECNOLOGIE S R L
111	EL AGUATERO LLEGO C POR A
112	EL MOLINO DEPORTIVO
113	EL PALACIO ELECTRICO SRL
114	ELECTRICA ROBLES, S.A.
115	ELECTRICIDAD Y COMUNICACION ROMAN S
116	ELECTROMECHANICA GARCIA, SRL
117	ELECTRONICA BAEZ
118	EMILIA DE LA CRUZ DIAZ
119	EMPRESA DE TECNOLOGIA ELECTRICA S.A
120	EMPRESAS BERACA S A
121	ENERGIA QUISQUEYA, S. A.
122	EPX DOMINICANA SRL
123	ESEM VL EMPRESAS DE SERV. ELECTR. S
124	ESTACION DE SERVICIOS LA MARINA
125	ESTELASOL GRUPO COMERCIAL, SRL



Ítem	Nombre del Proveedor
126	EXPRESS TRAILER SERVICE
127	FACELIS ALTAGRACIA VILLALONA B.
128	FATIMA SANTANA THEN
129	FAUSTO BONILLA
130	FERNANDO MENDEZ MENDEZ
131	FILTECHOS JOPACE SRL
132	FL&M COMERCIAL SRL
133	FREUNDLICH INVESTMENT SRL
134	GABRIEL ANTONIO RODRIGUEZ JIMENEZ
135	GARAS SRL
136	GEMSA INGENIEROS DE DESARROLLO SRL
137	GENERAL SUPPLY CORPORATION SRL
138	GESTIONES INDUSTRIALES FERREPRONTO,
139	GLENNY BARIAS MORETA
140	GLOBUS ELECTRICAL SRL
141	GRAINGER DOMINICANA SRL
142	GREEN CABLES AND SYSTEMS SRL
143	GROUP FIVE, SRL.
144	GRUPO CIVILES & ELECTRICOS
145	GRUPO COBSOL SRL
146	GRUPO ELECTRICO HERRERA J A V S A
147	GRUPO RAMOS,S.A.
148	GUARDIANES PROFESIONALES,S.A.
149	GUARIONEX GERMAN ADON
150	H & H SOLUTIONS SRL
151	H C EXPRESS SRL
152	HEBERTO AMAURY PEÑA HERNANDEZ
153	HECTOR RODRIGUEZ BAUTISTA
154	HIPERMERCADO OLE S A
155	HOLDING ELECTRIC SERVICE HES, SRL
156	HOME ELECTRIC IMPORT, SRL
157	IMPORTACION Y SERVICIOS NATRUS
158	IMPORTADORA DE PROD. PARA OFICINAS,
159	IMPORTADORA HAIQING SRL
160	IMPRESORA GARCIA PEREZ SRL
161	INDRA SISTEMAS, S.A.
162	INDUSTRIA T M, S.A.



Ítem	Nombre del Proveedor
163	INFORMATICA ACTUALIZADA, S.R.L.
164	INGENIERIA Y PERFORACIONES INPER SR
165	INGENIUM SOLUTIONS SRL
166	INMOBILIARIA LEONEL TAVERAS, S.A.
167	INST. DOM. PARA LA CALIDAD INDOCAL
168	INSTITUTO DE FORMACION TURISTICA DE
169	INTERGRUPO DOMINICANA SRL
170	INTERRA ELECTRICAL CORPORATION SRL
171	INTOUCH SAS
172	INVERSIONES BELDERT SRL
173	INVERSIONES HIZAMAR SRL
174	INVERSIONES S.M. S.A
175	INVERSIONES SANFRA SRL
176	INVERSIONES TARAMACA, S.A
177	IPCN SUPLIDORES DE OFICINA C POR A
178	IRIS ECHAVARRIA Y RAFAEL MONTILLA
179	IVAZAD SRL
180	J.J. ELECTRIC, S.A.
181	JAIME ANTONIO GRULLON LOPEZ
182	JORGE AMNEHURYS FAMILIA GONZALEZ
183	JORGEN DE LA CRUZ SUAZO BRITO
184	JOSE AGUSTIN MARTINEZ MUÑOZ
185	JUAN RAFAEL VIDAL BISONO
186	JUAN RAMON PERALTA
187	JULIO CESAR GUZMAN GARCIA
188	JULIO FLORENTINO DURAN NOLASCO
189	JUNIOR HALEN HERNANDEZ CONCEPCION
190	K ART SRL
191	LA ANTILLANA COMERCIAL, S.A.
192	LA HOGAREÑA, C. POR A.
193	LA INNOVACION, S.R.L.
194	LABORATORIO Y REPUESTO DE INYECCION
195	LEOCADIO DEL CARMEN MINAYA ARIAS
196	LEONIDAS RAFAEL BAEZ BAEZ
197	LINCON MANUEL CASTILLO ALCANTARA
198	LOGOMARCA S A
199	LOGOMOTION, SRL



Ítem	Nombre del Proveedor
200	LOURDES MARTINA MELO FERNANDEZ
201	LUIS EMILIO SORIANO SANDOVAL
202	MAGNA MOTORS. S,A,
203	MANUEL DE JESUS ALARCON POLANCO
204	MANUEL EMILIO RODRIGUEZ TAVERAS
205	MARQUEZ SARRAFF CONSTRUCTORA SRL
206	MARTIN NUÑEZ
207	MATERIALES INDUSTRIALES, S.A.
208	MAURA MARGARITA RODRIGUEZ TRINIDAD
209	MERCANTIL INVERSIONES SCOBORO, S.A.
210	MERCANTIL RAMI, SRL
211	MERCEDES REYES
212	MERISTINA MONCLUS VASQUEZ
213	METRO TECNOLOGIA, SRL
214	MICRO & MINICOMPUTADORES S.A.
215	MICRO FOCUS
216	MIGUEL A. FERNANDEZ SANCHEZ
217	MIGUEL ANGEL CASTRO PEGUERO
218	MILAGROS MINAYA SANCHEZ
219	MIRTHA Y. PANIAGUA Y JUAN C. DURAN
220	MIXCORP, SRL
221	MK ELECTRICOS Y MAS SRL
222	MMJ CONSTRUCTORA SRL
223	MONA MARZO PIZARY FATULE DE PEÑA
224	MUEBLES OMAR, S.A.
225	MUEBLES Y EQ. DE OF. LEON G SRL
226	MULTICOMPUTOS, SRL
227	MUÑOZ CONCEPTO MOBILIARIO S A
228	NAFTEX INTERNACIONAL S A
229	NARCISO TAPIA ENCARNACION
230	NELANSA, SRL
231	NELLS EXPRESS SERVICE SRL
232	NESTOR BALDEMIRO GENAO ROSARIO
233	NETXAR TECHNOLOGIES S A
234	NEUMATICOS Y SERVS. ORIENTAL
235	NIURKA DE LOS ANGELES FERNANDEZ
236	NOVA TECHNOLOGIES, SRL



Ítem	Nombre del Proveedor
237	OFIMATIC, SRL
238	OMAR ENRIQUE MONTES DE OCA MONTOLIO
239	OMEGA TECH S.A
240	OPALO S.A.
241	OPERADORA CENTROS DEL CARIBE,S.A.
242	OVALLES COMERCIAL, SRL
243	PALADAR DE MORE PM SRL
244	PEDESA S A
245	PEPEN MORALES S A
246	PERDOMO SOL. ELEC. INDUSTRIALES
247	PEREZ LIZ, S.R.L
248	PONS AUTO PAINT SRL
249	PONSEGURIDAD SRL
250	PONTEZUELA TRADING COMPANY SRL
251	POTENCY ELECTRIC SYSTEM PES, SRL
252	PREDATOR PEST CONTROL SRL
253	PRIMESTONE S A S
254	PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS
255	PROGESCON SRL
256	PROMED DOMINICANA
257	PROMOKOOL SRL
258	PUNTO MARKET S R L
259	QUICK PRINT DEL CARIBE SRL
260	RADIO NET SRL
261	RAFAEL CARPIO JIMENEZ
262	RAFAEL TAPIA DE LA ROSA
263	RAFAEL VASQUEZ JIMENEZ
264	RAMON ANTONIO ASTACIO
265	RAMON PAREDES ESCORBORES
266	RAMON RICARDO BRITO CAMBERO
267	REAL STATE YP S R L
268	REPRESENTACIONES Y SERVICIOS INDUST
269	REPUESTO MAXIMO GOMEZ
270	RICOH DOMINICANA SRL
271	RICOS BUFFET, SRL
272	RIXQUELMY TERRERO BAEZ
273	ROMAN MARTES



Ítem	Nombre del Proveedor
274	S & P COMUNICACIONES SRL
275	SAES SRL
276	SALCO ELECTRIC COMPANY SRL
277	SANEL SRL
278	SANNERO BUSINESS CORP, SRL
279	SANTO DOMINGO MOTORS COM. CXA
280	SATURNINO DE LA CRUZ HERNANDEZ
281	SCHWAB INCORPORATION S A
282	SDLOGIC SRL
283	SELMAX NETWORKING & CABLING SRL
284	SERCONTELC, SRL
285	SERGIO AUGUSTO NOVA MENDEZ
286	SERVICENTRO LA RUTA, C. POR
287	SERVICIOS NACIONAL DE SEGURIDAD INT
288	SERVICIOS PORTATILES DOMINICANO
289	SERVICIOS Y COMUNICACIONES MUÑOZ C
290	SIEMBRAS ORGANICAS DOMINICANAS SOD,
291	SIGMATEC SRL
292	SILVANO PEÑA
293	SIRC, S.A.
294	SISTEMA DE INYECCION DIESEL SRL
295	SM SERVICIOS ELECTROMECHANICOS SRL
296	SOFTWAREONE SW1 DOMINICAN REPUBLIC
297	SOGREMA GLOBAL GROUP, SRL
298	SOLUCIONES BLUE BOX GROUP SRL
299	SOLUCIONES ELECTRICAS INTEGRALES OT
300	SOLUCIONES ENERGETICAS TIRSO SELMAN
301	SOLUCIONES INDUSTRIALES DOMINICANAS
302	SOLUCIONES TEXTILES DELMAR, SRL
303	STEFANO CAPITANELLI
304	SYMANTEC, CORP
305	SYNCOPE POINT, S.A.
306	SYNERGY GROUP
307	TARARHUA ENTERPRISES SRL
308	TRANS SERVICES THOMAS S A



Ítem	Nombre del Proveedor
309	TRANSFORMADORES SOLOMON DOMINICANA
310	UNISOFT SRL
311	UNITED SUPPLIERS CORPORATION SRL
312	UNITRADE, SRL
313	UREGA DOMINICANA SRL
314	V & M INTERNATIONAL SUPPLY SRL
315	V ENERGY, S.A.
316	VALEXA SRL
317	VIAJES PUEBLO, SRL
318	WATTMAX DOMINICANA SRL
319	WOMETCO DOMINICANA, C. por A.
320	WURTH DOMINICANA, S.A.
321	YANNY PEREZ MENDEZ
322	YOMALIS ALTAGRACIA CASTILLO RODRIGU
323	YURIEN AQUINO ORTIZ
324	ZITTARA DESIGN SRL

### **Monto Contratado**

Rubro	Monto Total RD\$	Porcentaje
<b>Bienes</b>	2,255,391,098.01	56%
<b>Obras</b>	31,533,438.78	1%
<b>Servicio</b>	1,741,847,545.22	43%
<b>Presupuesto Ejecutado</b>	<b>4,028,772,082.01</b>	<b>100%</b>

## **EDESUR**

Los procesos de compras se realizan bajo las directrices y en cumplimiento de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones. Con especial atención al Art. No. 17, Párrafo I, Párrafo II, donde se indican los umbrales dictados por el Órgano Rector. Durante el año 2016, fueron realizadas las siguientes modalidades de selección de adquisiciones: Licitaciones Públicas, Comparativas de Precios, Compras con Excepciones (Suplidor Único y Exclusivo), Compras Menores y Compras por debajo del umbral.



Todos los procesos de compras relacionados a estos umbrales fueron publicados en los portales de la Dirección de Contrataciones Públicas (Órgano Rector) y en el portal Institucional de EDESUR Dominicana, dando cumplimiento así a las disposiciones contenidas en la ley de compras y contrataciones no. 340-06 con modificaciones de la ley no. 449-06, su reglamento de aplicación y reglamentación complementaria. El resumen de los procesos ejecutados y adjudicados en el 2016 es el siguiente:

a) **Licitaciones Públicas Nacionales:**

Fecha Aprobación	Modalidad de Compra <sup>2</sup>	Carátula	Rubros	Total (RD\$)	Situación Financiera
16/09/2016	Licitación Pública Nacional	Servidores y Switches	Equipos Informáticos	6,400,319.95	Valor Adjudicado
08/06/2016	LPN de Plazos Reducidos (Procedimiento de Urgencia)	Cable Aislado de Potencia y Terminales Varios	Materiales Eléctricos	9,979,261.89	Valor Adjudicado
21/06/2016	LPN de Plazos Reducidos (Procedimiento de Urgencia)	Transformadores, Conductores, Postes, Luminarias y Otros	Materiales Eléctricos	73,119,256.36	Valor Propuesto a Adjudicar
04/11/2016	LPN de Plazos Reducidos (Procedimiento de Urgencia)	Medidores y Materiales para su Instalación, Módulos de Transformación para Medida Indirecta, Transformadores de Intensidad y de Tensión, Sellos de Seguridad, Pernos de Acero Inoxidable, Equipos de Verificación de la Medida y Materiales Varios	Materiales Eléctricos	522,052,850.04	Valor Presupuestado

b) **Compras según Umbral de la DGCP:**

A continuación, se presenta un resumen de las compras y contrataciones realizadas para el período indicado según el umbral de compras:

---

<sup>2</sup> Nota: 6 Licitaciones no incluidas en este documento fueron gestionadas; no obstante, durante el proceso se tomó la decisión de desestimarlas. La licitación de Medidores y Materiales está en proceso de evaluación técnica.





<b>Modalidad<sup>3</sup></b>	<b>Cantidad de Procesos</b>	<b>Monto Adjudicado (RD\$)</b>	<b>% en base a monto contratado</b>
Compras Debajo del Umbral	67	2,255,547.34	0.5%
Compras Menores	38	9,921,190.64	2.0%
Comparativas de Precio	83	122,107,640.97	24.7%
Suplidor Único (Excepción)	36	270,458,304.78	54.7%
Licitación Pública Nacional	3	89,498,838.20	18.1%
<b>Total</b>	<b>227</b>	<b>494,241,521.93</b>	

## **EDENORTE**

### **Resumen de Licitaciones realizadas en el período.**

---

<sup>3</sup> **Nota:** están excluidos los procesos gestionados por compras, pero desestimados, declarados desiertos o cancelados.



Fecha Aprobación	Modalidad de Compra	Carátula	Rubros	Total en Pesos
N/A	LICITACIÓN PÚBLICA EDN-LPN-01-2016	CONTRATACIÓN SERVICIO MANTENIMIENTO GENERAL DE ESTRUCTURAS, PRIMERA CONVOCATORIA	SERV. MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	RDS\$ 4,800,000.00
N/A	LICITACIÓN PÚBLICA EDN-LPN-02-2016	ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPOS DE SUBESTACIÓN PARA EDENORTE 2016	FERRETERÍA Y PINTURA	RDS\$ 152,723,128.00
N/A	LICITACIÓN PÚBLICA EDN-LPN-03-2016	ADQUISICIÓN MOBILIARIOS DE OFICINAS PARA EDENORTE 2016	MUEBLES Y MOBILIARIO	RDS\$ 6,300,602.61
N/A	LICITACIÓN PÚBLICA EDN-LPN-04-2016	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA EDENORTE DOMINICANA, S.A. PRIMERA CONVOCATORIA	SUMINISTRO DE OFICINA	RDS\$ 10,937,671.77
N/A	LICITACIÓN PÚBLICA EDN-LPN-05-2016	ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES PARA EDENORTE DOMINICANA, S.A.	TELEFONÍA Y COMUNICACIONES	RDS\$ 5,966,324.04
N/A	LICITACIÓN PÚBLICA EDN-LPN-06-2016	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA EDENORTE 2016	MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA	
N/A	LICITACIÓN PÚBLICA EDN-LPN-08-2016	CONTRATACION SERVICIO MOVIMIENTOS REPONTENCIACIONES DE TRANSFORMADORES SSEE VILLA OLGA, SAJOMA, LA VEGA PUEBLO, DON PEDRO, CABARETE Y PIMENTEL	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO	RDS\$ 7,165,000.00
N/A	LICITACIÓN PÚBLICA EDN-LPN-09-2016	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS, EQUIPOS DE TRABAJO Y DE PROTECCION PERSONAL, PRIMERA CONVOCATORIA	HERRAMIENTAS	RDS\$ 10,643,425.00
N/A	LICITACIÓN PÚBLICA EDN-LPN-10-2016	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MEDICIÓN Y ELÉCTRICOS PARA EDENORTE 2016, PRIMERA CONVOCATORIA	FERRETERÍA Y PINTURA	
N/A	LICITACIÓN PÚBLICA EDN-UR-01-2016	ADQUISICION DE MATERIALES ELECTRICOS Y EQUIPO DE MEDICION PARA EDENORTE DOMINCANA, PROCESO DE URGENCIA. PRIMERA CONVOCATORIA	FERRETERÍA Y PINTURA	RDS\$ 312,892,002.02

## Resumen de Compras y Contrataciones

Modalidad	Cantidad de Procesos	Monto Contratado	% en base a monto contratado
COMPARACIÓN DE PRECIOS	41	RDS\$ 122,271,208.27	15%
COMPRA DIRECTA	358	RDS\$ 153,213,840.51	19%



COMPRA MENOR	23	RD\$ 4,617,938.58	1%
LICITACIÓN PÚBLICA	28	RD\$ 511,428,153.44	65%
TOTAL	450	RD\$ 791,531,140.79	

### **Rubro Identificación de Contratos.**

Agrupamos los rubros en las categorías de Bienes, Servicios y Obras. Los bienes son aquellos materiales tangibles que la EDENORTE adhiere a su inventario de Activos Fijos, los servicios incluyen cosas tales como servicios de catering, combustibles, ordenes de mantenimiento, etc. Y como obra se entiende toda remodelación o construcción que forme parte de la planta física. El detalle se encuentra en el Plan de Abastecimiento de EDENORTE para el 2016. (*Ver anexo EDENORTE*)

### **Descripción del (de los) Proceso(s) de Compras.**

Los procesos de compras se realizan bajo las directrices y en cumplimiento de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones. Con especial atención al Art. No. 17, Párrafo I, Párrafo II, donde se indican los umbrales dictados por Órgano Rector; Se realizaron las siguientes modalidades de selección: Licitaciones Públicas, comparaciones de Precios, Compras Menores, Compras Directas y Compras por debajo del umbral.

### **Resumen de Compras y Contrataciones por Tipo de Empresa**

<b>Tipo de Empresa</b>	<b>Cantidad de Procesos</b>	<b>Monto Contratado</b>	<b>% en base a monto contratado</b>
EMPRESA EN GENERAL	299	RD\$ 706,065,933.44	89%
MIPYME	133	RD\$ 85,465,207.35	11%



(en blanco)	18	RD\$	-	0%
Total general	450	RD\$	791,531,140.79	

### **Monto Contratado en General**

<b>Modalidad</b>	<b>Cantidad de Contratos</b>	<b>Monto Contratado</b>	<b>% en base a monto contratado</b>
CONTRATO Y ORDEN DE COMPRA	59	RD\$ 754,983,278.21	95%
ORDEN DE COMPRA	372	RD\$ 36,547,862.59	5%
Total general	431	RD\$ 791,531,140.79	



## **ETED**

### **Resumen de Licitaciones realizadas en el periodo**

Se han realizado 40 licitaciones públicas nacionales, 58 comparaciones de precios, 32 procedimientos de excepción (urgencias, proveedor único y exclusividad), 3,933 compras menores, 12 Compras a MIPyMES, para un total general de 4,075.

### **Resumen de compras y contrataciones realizadas en el periodo**

Se han efectuado hasta la fecha 4,075 pedidos u órdenes de compras, resultantes de la contratación de bienes, servicios y obras, de acuerdo a los procedimientos de selección establecidos en la Ley 340-06, y su Reglamento de aplicación emitido mediante Decreto 543-2012.

### **Rubro identificación de contratos**

<b>Rubro identificación de contratos</b>	
Equipo, Accesorios y Suministros de Oficina e Informática	Accesorios y Equipos Eléctricas
Equipos de Informática	Suministros de limpieza y Útiles de Cocina y Comedor
Publicidad y Propaganda	Materiales y equipos de Seguridad Labora e Industrial
Combustibles, Lubricantes, aceites, grasas	Proyectos, Obras y Construcciones
Vehículos Comerciales, Militares y Particulares, Accesorios y Componentes	Adquisición de Inmueble



<b>Rubro identificación de contratos</b>	
Llantas y Neumáticos	Uniforme, Hilados y Telas y Acabados Textiles
Equipos y muebles de oficina	Impresos
Ferretería	Contratación de Servicios Técnicos, Profesionales y Obras Menores
Software y Programas Informáticos	Alquileres de Vehículos, Equipos de Tracción y Edificaciones
Repuestos y Accesorios telecomunicaciones y Sistema Sacada	

### **Descripción de los procesos**


Los procesos de compras se realizan bajo las directrices y en cumplimiento de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones. Con especial atención al Art. No. 17, Párrafo I, Párrafo II, donde se indican los umbrales dictados por Órgano Rector; Se realizaron las siguientes modalidades de selección: Licitaciones Públicas, comparaciones de Precios, Compras Menores, Compras Directas y Compras por debajo del umbral.

### **Tipo de documento beneficiario**

Los documentos de uso frecuentes en la institución son contratos y órdenes de compras.

### **Monto contratado**

El monto contratado hasta la fecha es de RD\$ 2,879,735,077.49



## **Tipo de empresa**

**i. Monto y porcentaje del Presupuesto ejecutado destinado a compras y contrataciones de bienes, obras y servicios a MIPYMEs.**


ii. El presupuesto general de la ETED dedicado a compras y contrataciones de bienes, obras y servicios hasta la fecha ha ascendido a la suma de **RD\$4,304,538,403.23**. El monto y porcentaje ejecutado en MIPYMEs hasta la fecha es de **RD\$5,437,710.65** representando un 0.12% del mismo.

**i. Numero de procesos convocados y tipos de compras y contrataciones de bienes, obras y servicios adjudicados a MIPYMEs.**

La cantidad de los procesos adjudicados hasta la fecha es de 12, correspondientes a compras menores, Comparaciones de Precios.

**ii. Modalidad y montos de compras adjudicadas a MIPYMEs.**

La modalidad de compras adjudicadas a MIPYMEs alcanzado hasta la fecha un total de 12 de los cuales ocho (8) fueron por modalidad de Compras Menores y cuatro (4) Comparaciones de Precio ascendiendo a un monto de RD\$5,437,710.65



## **Empresa en General**

- i. Monto y porcentaje del presupuesto asignado a la empresa destinado a las compras y contrataciones de bienes, obras y servicios.**

El presupuesto general asignado a ETED fue de RD\$ 6,952,250,852.79 del cual se estableció para compras y contrataciones de bienes, obras y servicios la suma de RD\$4,304,538,403.23

- ii. Plan de Compras y Contrataciones publicado Versus Plan Anual de Compras y Contrataciones ejecutado.**

El número de adquisiciones planificadas hasta la fecha es de 4,075 y las ejecutadas es de 3,991, para un **97%**.

- iii. Desviaciones del Plan de Compras**

**Número y monto de adquisiciones no planificadas y ejecutadas** Adquisiciones por valor de **RD\$21, 611,174.90**

Este monto corresponde a Proceso de Urgencia para la Adquisición de Aisladores.





**Número y monto de adquisiciones realizadas por modalidad vs número de adquisiciones planificadas por modalidad.**

<b>Modalidad</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Monto RD\$</b>
Licitación Publica	40	708,289,736.07
Comparación de Precios	58	71,011,895.00
Proceso de Excepción	32	153,375,089.84
MIPYMES	12	5,070,710.65
Compras Menores	3,933	2,100,433,446.42
<b>Total general RD\$</b>	<b>4,075</b>	<b>3,038,180,877.98</b>

Estas adquisiciones representan el 75.90% de las planificadas en el plan anual de Compras Publicado.

**Compras registradas según la clasificación de proveedores, cantidad de contratos y montos**

<b>Item</b>	<b>Cantidad Contratos</b>	<b>Clasificación Proveedores</b>	<b>Montos en RD\$</b>
1	12	MIPYMES	5,070,710.65
2	4063	GRANDES EMPRESAS	3,033,110,167.33
		<b>Total</b>	<b>3,038,180,877.98</b>

**Número y montos de procesos ejecutados bajo una resolución de urgencia.**

Un (1) proceso, por valor de **RD\$21,611,174.90**

# EGEHID

## Contrataciones y Adquisiciones

Modalidad	Cantidad de Procesos	Monto Adjudicado		
		RD\$	US\$	Euros €
Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios	114	1,333,584,948.61	285,366.01	0
Licitaciones Públicas Nacionales e Internacionales de Bienes y Servicios	4	30,260,192.36	0	0
Procedimientos Especiales Casos de Excepción de Bienes y Servicios, basados en la Ley 340-06 y el Reglamento de Aplicación 543-12,	7	27,995,290.20	12,302.00	229,239.16
<b>Total General Procesos Adjudicados de Bienes, Obras y Servicios.</b>	<b>125</b>	<b>1,391,840,431.17</b>	<b>297,668.01</b>	<b>229,239.16</b>

No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
1	Contratación de una Compañía Especialista en Aplicación de Sand-Blasting y Sistema Anticorrosivo, para realizar trabajos en el conducto forzado y limpieza externa de superficie en la Central Sabana Yegua.	<b>Grupo Constructor Energ, M.S.R.L</b> <b>RAMON ACOSTA</b>	<b>1,633,450.53</b>		
2	Terminación Parque Público, Sector Los Bancos de Guanito y Reconstrucción Calles Colindantes, Provincia San Juan de la Maguana.	Diseños y Construcciones, B&E, S.R.L (DICOBE), <b>RNC:</b> No. 1-30-89552-1 <b>Jimmy De Jesús Espinosa Feliz</b>	<b>7,515,608.05</b>		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
3	Construcción del Sistema de Media Tensión para Residenciales en las Comunidades de Buena Vista y Arroyo Cano.	<b>Doiteca, S.R.L.</b> RNC No. 130959927  <b>Bolívar Antonio Ventura</b>	<b>7,466,976.48</b>		
4	Imprimación de las Calles de los Sectores Semana Santa y El Corte, Municipio de Yaguate, Provincia San Cristóbal.	<b>Grupo AG y Asociados Kelvin Lorenzo Plata Gil</b>	<b>7,997,743.23</b>		
5	Rehabilitación del Sistema de Distribución y Electrificación del Casco Urbano y Zonas Aledañas del Municipio de Vallejuelo, Etapa Jorgillo, Provincia San Juan de la Maguana, R.D.	Infraestructuras Eléctricas & Civiles, S.R.L.  <b>Víctor Manuel Mercedes Reyes</b>	<b>24,284,145.04</b>		
6	Contratación de una Compañía Especializada en Digitación de Documentos y Planos, a los fines de Digitalizar 200,000 Documentos y 5,000 Planos	<b>Garsys Consultech Group, S.R.L.</b>  <b>Olga Lidia García</b>		<b>74,174.80</b>	
7	Reparación de Un (01) Transformador de 5MVA Ubicado en Quita Sueño, Cuenta con una regulación de 2.5% ±, 5 TAPS y una tensión de placa de 12500/12500V	Transformadores y Servicios Cabrera, S.R.L (TRANSECA)  <b>Gustavo Rafael Cabrera</b>	<b>2,655,000.00</b>		
8	Contratación de una Empresa para la Construcción de la Laguna de Riego Jorgillo 3 del Proyecto “Las Dos Bocas”, Provincia San Juan de la Maguana, R. D.	<b>Grupo C &amp; L, SRL,</b> <b>Pedro Rosario Calderon</b>	<b>23,660,255.60</b>		
9	Contratación de una Empresa para la Construcción de la Laguna de Riego Jorgillo 4 del Proyecto “Las Dos Bocas”, Provincia San Juan de la Maguana, R. D.	<b>Marco Antonio Nina Pérez</b>  <b>Marco Antonio Nina Pérez</b>	<b>16,107,610.92</b>		
10	Adquisición de Un (01) Camión Canasto-Aislado Usado, para ser utilizado por el equipo de trabajo de la Gerencia de Subestaciones y Redes.	<b>TODO Rueda, S.R.L.</b> <b>Rafael Veloz Domínguez</b>		<b>54,000.00</b>	
11	Adquisición de Nueve (09) Switches, para Uso de las Diferentes Centrales Hidroeléctricas.	Siemens <b>Vanesa Antoni Cruz</b> <b>Alberto Stanley Muñoz</b>		<b>22,312.00</b>	



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
12	Imprimación y Obras de Arte del Tramo Carretera Doña Ana -La Manigua-La Sierra, Municipio de Yaguatae, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>Ingeniería Y Construcciones Nacionales (ICON) Julio Manuel Dujarric L.</b>	7,835,618.75		
13	Adquisición de Materiales para ser Utilizados para Adecuar Circuito e Iluminación en Guanito, Provincia San Juan de la Maguana, Republica Dominicana.	<b>Ingeniería Rugusa, S.R.L. Ruth Delanea Guzman</b>	1,804,189.00		
14	Contratación de una Empresa para la Construcción de Cinco (5) Puentes - Canales (Flumes) en el Canal Carrera de Yegua, Provincia San Juan de la Maguana R. D.	<b>Construcciones y Diseños RMN, S.R.L. Bolívar Antonio Ventura Rodriguez</b>	56,475,793.91		
15	Adquisición de Dos (02) Bomba Sumergibles, para ser Usadas en el Pozo de Drenaje de la Presa de Río Blanco.	<b>F &amp; S Eléctrica, S.R.L. Fangio Reyes</b>	824,513.20		
16	Adquisición de Tanques de Aceite, los cuales serán Utilizados en las Diferentes Central Hidroeléctricas.	<b>Rayma Import &amp; Export, S.A. SAngel Ramón Céspedes Vásquez</b>	2,912,358.00		
17	Contratación de una Compañía con el Objetivo de Continuar con el Programa de Eficiencia Energética y Específicamente de la Convención a Led del Sistema de Iluminación de la Central Hidroeléctrica de Jigüey (casa de máquinas).	Ausbert Multiservice, S.R.L. <b>Santo Alejandro Ausberto Terrero Ruiz</b>	7,042,952.25		
18	Contratación de una Empresa para Suministro e Instalación de Germinadores de Semillas para la Producción de Plántulas en Invernadero para el Proyecto “Las Dos Bocas”, Sistema de Riego Vallejuelo-Jorgillo, Provincia San Juan de la Maguana, R. D.	Agrotecnología del Valle <b>Lenin Montero Morillo</b>	57,653,289.84		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
19	Colocación de Carpeta de Hormigón Asfáltico Para la Construcción Camino Vecinal y Calles Internas de las Comunidades de: Pajarito, Duveaux, Duveaux-Duzón, La Cabirma y del Tramo Carretera la Sierra hasta la Escuela Primaria La Manigua, Municipio de Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>Asfaltado del Norte</b> <b>Water Yvan</b> <b>Arias Santos</b>	<b>7,607,121.25</b>		
20	Asfaltado de los Sectores de Semana Santa, Calle 1era y 2da del Barrio los Cartones de Yaguata, Señalización de los Sectores Pajarito, Duveaux, Duveaux Duzón, La Cabirma, Semana Santa, El Corte, Carretera Doña Ana-La Manigua-La Sierra, Tramo Carretero La Sierra hasta Escuela Primaria La Manigua, Sector Santa Cruz, Municipio de Yaguata, Provincia San Cristóbal R. D.	<b>TransPol, Ingeniería E.I.R.L.</b>  <b>Diory Bienvenido Pol</b> <b>Maceo.</b>	<b>7,732,324.44</b>		
21	Adquisición de Una (01) Electrobomba, la cual se Encargará de Mantener el Control y Nivel Adecuado del Agua, que se Infiltra en la Central Hidroeléctrica Valdesia.	<b>Ingeniería de Alta Precisión (INGENAP)</b>  <b>Giordanys Yamilys</b> <b>Chalas Núñez</b>	<b>770,180.96</b>		
22	Adquisición de Un (01) Diésel de Emergencia de 250 Kilos a 440 Voltios, para la Central Hidroeléctrica Aguacate.	<b>RNR</b> <b>Ingenieros Richard</b> <b>Nelson Ramírez</b> <b>Aquino</b>		<b>45,689.60</b>	
23	Reconstrucción de Aceras y Contenes de las Calles de Bohechio, Prov. San Juan, Primera Etapa (calles Miguel Antonio Morillo I, y II, Peatonal I y II, Milka Ant. Luciano, Club de Leones, Viola y 16 de Agosto)	<b>Jhoelky Eridania</b> <b>Quezada Tineo</b>	<b>7,717,121.31</b>		
24	Reconstrucción de Aceras y Contenes de las Calles de Bohechio, Bohechio. Prov. San Juan, Segunda Etapa	<b>Félix María Báez</b> <b>García</b>	<b>7,613,210.90</b>		
25	Obras de Arte e Imprimación del Tramo Carretera Los Rieles -Moja Casabe-Carretera Sánchez Vieja (La Roca) y Calles Internas del Sector Los Rieles, Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>C &amp; E Presupuestos y Construcciones, S.A.</b>  <b>Cristian Arnaldo</b> <b>Cury Espinosa</b>	<b>7,652,233.72</b>		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
26	Colocación de Carpeta de Hormigón Asfáltico del Tramo Carretera Los Rieles -Moja Casabe- Carretera Sánchez Vieja (La Roca) y Calles Internas del Sector Los Rieles, Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	JC Ingeniería Electromecánica y Construcciones, S.R.L. <b>Jancy Capellan Melo</b>	7,732,162.35		
27	Reconstrucción de Aceras y Contenes de las Calles Bohechio, Provincia San Juan de la Maguana, Tercera Etapa, (Calles Santome, Coronel Rafael Fernández, Resp. Independencia, Rogelio Abreu, Restauración, 19 de Marzo, Resp. 19 de Marzo, Respaldo II, Respaldo Luperón, Peatonal Res. Independencia, Francisco Caamaño Deño, Luperón e Independencia).	Ing. Mercedes Iluminada Valenzuela de León	7,626,692.84		
28	Adquisición de Materiales para ser Utilizados en la Instalación de Redes de Media y Baja Tensión en el Proyecto Acueducto Los Brujanes Comunidad Doña Ana, San Cristóbal, R. D.	<b>Grupo DIREEN, S.R.L.</b> <b>Emmanuel Gabot Castillo</b>	1,896,816.36		
29	Construcción Puente Alcantarilla del Sector el Manguito y Reconstrucción Camino del Vertedero Bohechio, Provincia San Juan de la Maguana, R. D.	Ing. José Ramón Mateo Alcántara	6,762,977.06		
30	Adquisición de Dos (02) Electrobombas Sumergibles para Sistema de Emergencias en las Centrales Hidroeléctricas Tavera y Monción.	Mobe Industrial, S.R.L. <b>ISleidy Margarita Benítez Borges</b>	3,424,360.00		
31	Obras de Arte Reconstrucción Calles Internas del Sector Los Brujanes, Distrito Doña Ana, Municipio de Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>Pinedas Yael Díaz Delgado</b>	4,038,265.55		
32	Imprimación Reconstrucción Calles Internas del Sector Los Brujanes, Distrito Doña Ana, Municipio de Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>Luis Alberto Jiménez Reyes</b>	6,690,592.63		
33	Reconstrucción Carretera Los Cacaos hasta Cruce Los Mineros desde la Est 0+000 hasta Est 2+900, Provincia San Cristóbal, R. D., Ira Etapa.	<b>Constructora PANROD, S.R.L.</b> <b>Juan Antonio Francisco Peña Feliz</b>	71,572,063.58		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
34	Construcción Relleno Sanitario de Desechos Sólidos en Arroyo Cano, Bohechio, Provincia San Juan de la Maguana, R. D.	<b>JRO Ingenieros &amp; Servicios, S. R.L.</b> <b>José Natalio Rosario Pimentel</b>	<b>38,239,097.44</b>		
35	Ejecución Proyecto Troncal Subestación Yaguata a los Padres de San Diego, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>SANEL, S.R.L. José Ramón Santo Jiménez</b>	<b>24,293,480.54</b>		
36	Ejecución Proyecto Electrificación Rural Secciones el Memiso, Arroyo Colorado y La China, Municipio Estebanía, Provincia de Azua, R. D.	<b>Hanna Architec, S.R.L.</b> <b>Sandra Esther José Doñe.</b>	<b>18,955,337.35</b>		
37	Adquisición de Equipos Acueducto Múltiple de Yaguata, Equipo No. 1, Provincia San Cristóbal, Zona IV, R. D.	<b>García y Llerandi, SAS</b> <b>José A. García del Cueto</b>	<b>2,291,158.80</b>		
38	Construcción de Gaviones, Aceras y Contenes para la Reconstrucción Tramo Carretera del Sector Los Leones desde Est. 2+900 hasta Est. 4+600, Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	Ing. José Marmolejos Cabrera	<b>6,333,440.46,</b>		
39	Imprimación, Aceras y Contenes, Reconstrucción Carretera del Sector Los Leones Desde Est 0+000 hasta Est 2+900, Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	Ing. Nelson Rafael Ortiz Henríquez	<b>7,437,228.36</b>		
40	Reconstrucción Carretera Central Hidroeléctrica de Pinalito Hasta La Chimenea de Equilibrio, Provincia Monseñor Nouel, (Segunda Etapa) Tramo de la Falla.	Ingeniería Pretensados Lary Rosemary <b>Francisco Alberto Núñez Ureña</b>	<b>35,677,343.11</b>		
41	Electrificación Rural de la Comunidad Cercadillo, Provincia Santiago Rodríguez, R. D.	<b>United Suppliers Corporation</b> <b>Wascar Vernabel Méndez Pineda</b>	<b>23,104,080.40</b>		
42	Construcción Aceras, Contenes Y Badenes del Distrito de Guanito, Provincia San Juan, R. D., Primera Etapa.	<b>INMOBILIARIA COPAMAR, S.R.L.</b> <b>Ing. Virgilio Rosario Guerrero</b>	<b>7,901,547.20</b>		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
43	Riego de Imprimación para el Asfaltado de Calles del Distrito de Guanito, Provincia San Juan, R. D.	Ingeniería y Construcciones Nacionales (ICON).  <b>Julio Manuel Dujarric Lembecke</b>	7,877,434.16		
44	Conformación de Base, para Asfaltado de Calles, Aceras y Contenes del Distrito de Guanito, Provincia San Juan, R. D.	Transpol, Ingeniería, E.I.R.L. <b>Diorys Bienvenido Pol Maceo</b>	5,732,100.31		
45	Colocación de Carpeta de Hormigón Asfáltico para la Construcción Camino Vecinal y Calles Internas de las Comunidades de: El Corte, Semana Santa y El Tramo Carretero Doña Ana-La Manigua-La Sierra, Municipio de Yaguate, Provincia San Cristóbal, R. D.	Asfaltado del Norte  <b>Water Yvan Arias Santos</b>	7,712,431.53		
46	Reconstrucción Tramo Carretera de la Comunidad Boca de Mana de Bao (al lado de la Escuela Básica), Municipio de Sabana Iglesia, Provincia Santiago., R. D.	<b>Desarrollo Vial, S.R.L.</b>  <b>Víctor Concepción Tavarez Santos</b>	36,193,898.05		
47	Construcción Cuartel Policial en el Municipio de Vallejuelo, Provincia San Juan de la Maguana, R. D.	CONSTRUCTION NOVAKOV, S.R.L.  <b>Nildo Guzmán</b>	7,366,297.03		
48	Ejecución del Proyecto de Electrificación y Adquisición de Equipamiento para el Acueducto múltiple de la comunidad Duveax-El Limón, Provincia San Cristóbal, R. D.	Inversiones y Construcciones del Caribe, PL, IDC, S.R.L. <b>Carlos Rafael Jaquez Castillo</b>	11,000,420.68		
49	Adquisición de Materiales para la Construcción de la Estación de Bombeo Jorgillo 3, Provincia San Juan de la Maguana, R. D., Proyecto Las Dos Bocas.	<b>Vaportec Del Caribe, S.R.L.</b>  <b>Fauzi Moammer Rodríguez</b>	2,805,983.36		
50	Construcción de la Línea Trifásica para Alimentar la Comunidad de Pajarito, Municipio de Yaguate, Provincia de San Cristóbal, R. D.	<b>SEI Contratistas Eléctricos, S.R.L.</b>  <b>Marco Antonio Rosario Villanueva</b>	3,173,289.94		





No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
51	Imprimación Tramo Carretera la Sierra - La Cueva, y Sector los Guzmanes, Yaguata, Prov. San Cristóbal, R. D.	Ingenieros, Arquitectos, Daniel Medina & Asociados, S.A.  <b>Daniel Bernardo Medina Cedano</b>	7,630,606.87		
52	Construcción de la Segunda (2da) Etapa del Sistema de Riego La Loma-Cola de Presa, Margen Derecha, Presa Palomino, Provincia de San Juan de la Maguana, R. D.	<b>Molibusines, S.R.L.Licelot Alejandra Peña Soto.</b>	19,054,183.75		
53	Construcción Planta de Tratamiento y Mejoramiento del Acueducto Sabaneta, provincia de San Juan de la Maguana, R. D.	Constructora Yunes, S.R.L.  <b>Ricardo Yunes David</b>	38,699,292.61		
54	Adquisición de Siete (07) Inversores para la Dirección de Tecnología y Telemática.	SSS Group, S.R.L.  <b>José Antonio Balaguer Coste</b>		22,364.46	
55	Construcción Aceras, Contenes y Badenes del Distrito de Guanito, Provincia San Juan, R. D., Segunda Etapa.	<b>Ingeniería y Construcciones Nacionales, (ICON), S.R.L.</b>  <b>Julio Manuel Dujarric Lembcke</b>	7,838,507.08		
56	Adquisición de dos (02) Interruptores para ser usados en el Tablero de Distribución Principal 480 VCA de la Central Hidroeléctrica Monción	<b>F &amp; S Eléctrica y Montaje, S.R.L.</b> <b>Fanfio Reyes Lopez</b>	998,752.00		
57	Ejecución del Proyecto Construcción del Circuito desde la Subestación Yaguata hacia el Sector Doña Ana (del Poste #332 al Poste #260), desde Sector Moja Casabe hasta la Carretera del Consorcio, Municipio Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>Ingeniería Rugusa, S.R.L.</b>  <b>Ruth Delanea Guzmán</b>	7,751,368.53		
58	Ejecución del Proyecto Construcción del Circuito desde la Subestación Yaguata hacia el Sector Doña Ana (del Poste #396 al Poste #332), desde la Subestación al Sector Moja Casabe, Municipio Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>Ingeniería Rugusa, S.R.L.</b>  <b>Ruth Delanea Guzmán</b>	7,676,444.38		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
59	Colocación de Carpeta de Hormigón Asfáltico Calles de los Sectores: Los Brujanos, Doña Ana, Los Guzmanes, Sector Callejón hasta Pujavante y Carretera La Sierra, La Cueva Municipio Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>Ingenieros, Arquitectos, Daniel Medina &amp; Asociados, S.A.</b>  <b>Daniel Bernardo Medina Cedano</b>	<b>7,818,389.68</b>		
60	Imprimación Calles del Sector Caoba, Sector La Cabria y El Callejón hasta Pujavante, Municipio Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>LEVC, SRL. Lenny Amin Manuel Lulo Castellanos</b>	<b>7,031,537.16</b>		
61	Colocación de Carpeta de Hormigón Asfáltico Calles de los Sectores La Cabria y Los Francos, Municipio Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	Constructora LIROE, SR.L.  <b>Erick Alfonso Reyes Medina</b>	<b>3,123,494.67</b>		
62	Colocación de Carpeta de Hormigón Asfáltico de Calles de Los Sectores: Caoba, Machín, Sector San Isidro, Arroyo Mamey, Los García y Cumba, Municipio Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	Constructora LIROE, SR.L.  <b>Erick Alfonso Reyes Medina</b>	<b>4,800,408.48</b>		
63	Para la contratación de una compañía Especializada, para aplicar Sistema Anticorrosivo, mediante Sand-blasting y pintura a los Equipamiento de la central Hidroeléctrica, Jigüey Y Aguacate.	<b>Proyectos EC &amp; Asociados, (Proyeca)</b>  <b>Eddy Cuevas</b>	<b>3,210,124.00</b>		
64	Construcción Línea Trifásica para Reubicar ITC. del Sistema de Bombeo de Semana Santa, Yaguata, Provincia de San Cristóbal, R. D.	<b>Dynatec Dominicana, S.R.L. Ing. Leonardo De La Rosa Paniagua</b>	<b>7,549,641.59</b>		
65	Adquisición de Materiales Gastables que se utilizarán en el Departamento de Suministro durante los próximos (04) meses.	<b>DOBLE L SUPPLY, S.R.L.</b>  <b>Carolin Ivett Bautista Castillo</b>	<b>3,825,825.23</b>		
66	Encache Tramo Carretera del Sector Los Leones desde Est. 0+000 hasta Est. 2+900 y desde Est. 2+900 hasta Est. 4+600 (dos caminos), Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>Ing. José Rafael Eduardo Hiciano</b>	<b>7,835,412.23</b>		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
67	Adquisición de Dos (02) Bombas para ser usadas en el pozo de aguas Negras, Central Aguacate.	<b>F &amp; S Eléctrica y Montaje, S.R.L.</b> <b>Fanfio Reyes Lopez</b>	993,206.00		
68	Adquisición de Tres Mil Quinientos (3,500) Uniformes Escolares (Faldas, Pantalones y Camisas), Los cuelas serán entregados para el Periodo del año Escolar 2016/2017.	<b>ALMACENES SUPLIMARK, S.R.L.</b> <b>María de los Ángeles Zapata</b>	2,909,290.00		
69	Adquisición de Tres Mil (3,000) Mochilas con el logo de EGEHID, Las cuelas serán entregadas para el Periodo del año Escolar 2016/2017.	<b>STON BLUE, S.R.L., Hermes Iromes de Leon Isa</b>	2,824,920.00		
70	Construcción de Riego Parcelario por Goteo Vallejuelo 2: Lota C-1 (Áreas Nuevas), del Proyecto “Las Dos Bocas”, Rep. Dom.	<b>Lamener Laboratorio Ambiental</b> <b>Harvey Rafael Espinosa Rivera</b>	43,316,505.02		
71	Contratación de una Empresa para la Ejecución Trabajos de Movimiento de Tierra y Sostenimiento de Taludes del Vertedero de Emergencia del Proyecto “Las Dos Bocas”, Rep. Dom.	<b>Constructora TJ. S.A.</b> <b>Fredesvinda Del Carmen De La Cruz Aquino.</b>	60,852,817.41		
72	Colocación Asfáltica del Sector Los Leones, Municipio Yaguate, Provincia San Cristóbal, R. D.	Inversiones y Construcciones Del Caribe PL ID. S.R.L. <b>Carlos Rafael Jaquez Castillo</b>	2,130,762.43		
73	Colocación Carpeta de Hormigón Asfáltico de las Calles del Distrito de Guanito, Provincia San Juan, R. D.	<b>Devialsa, Desarrollo Vial S.R.L. Victor Concepción Tavarez Santos</b>	2,858,881.92		
74	Reparación Cause Rio, Berma del Socaz Central Hidroeléctrica Angostura, Segunda Etapa. (Terminación del Existente, Construcción Otro Tramo y Construcción Contrafuerte), Provincia Santiago, Rep. Dom.	<b>Canstructora MetroStar, S.R.L.</b> <b>Fernando Santiago Montes De Oca Vásquez</b>	40,950,676.29		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
75	Contratación de una Empresa para la Construcción de Riego Parcelario por Goteo Jorgillo 3, "Proyecto Las Dos Bocas". San Juna de la Maguana, Rep. Dom.	<b>Ingeniería Sanitaria, S.R.L. (P &amp; M)</b>  <b>Vicente Omar Martínez Capellán</b>	<b>54,707,381.29</b>		
76	Contratación de una Empresa para la Construcción de la Red de Distribución de Jorgillo 3 Proyecto "Las Dos Bocas", San Juan de la Maguana, Rep. Dom.	<b>ORM Construcciones, S.R.L.</b>  <b>Santa Úrsula Made Montero de Rosario</b>	<b>49,277,306.64</b>		
77	Terminación de la Iglesia Nuestra Señora del Perpetuo Socorro de la Comunidad Boca de Mana, Provincia San Cristóbal, R. D.	Servicios Construcciones Valdez, S.R.L. Enlil <b>Alberto Núñez Valdez</b>	<b>2,902,431.67</b>		
78	Adquisición de Materiales Eléctricos para ser Usados en el Sistema de Operación y Control de las Lagunas Lote 1. Sistema de Riego Vallejuelo-Jorgillo, Proyecto Las Dos Bocas, Provincia San Juan de la Maguana, Rep. Dom.	<b>SANEL, S.R.L.</b>  <b>José Ramón Santos Jiménez</b>	<b>758,166.05</b>		
79	Adquisición de Materiales Eléctricos para ser Usados en el Sistema de Operación y Control de las Lagunas Lote 3. Sistema de Riego Vallejuelo-Jorgillo, Proyecto Las Dos Bocas, Provincia San Juan de la Maguana, Rep. Dom.	<b>SANEL, S.R.L.</b>  <b>José Ramón Santos Jiménez</b>	<b>940,980.04</b>		
80	Contratación de una Empresa para la Construcción de la Laguna Vallejuelo 3, del Proyecto "Las Dos Bocas", Rep. Dom.	<b>Grupo Dexia, S.R.L.</b>  <b>Francisco Dimitri Fernández Gorda</b>	<b>64,237,524.69</b>		
81	Imprimación Calles del Sector Machín, Sector Cumba y Sector San Isidro, Municipio Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>LECV, S.R.L. Lenny Amin Manuel Lulo Castellanos</b>	<b>7,294,104.00</b>		
82	Imprimación Calles del Sector Los Garcias, Sector Los Francos y Sector Doña Ana y Los Brujanes Tercera Etapa, Municipio Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	OLKI de La Paz  <b>Nilson Pérez de La Paz</b>	<b>7,271,399.76</b>		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
83	Construcción Línea Trifásica Para Bombeo de Agua de la Asociación de Agricultores de Cuenda, Municipio de San Juan de la Maguana, R. D.	1) Grupo Eléctrico Herrera  <b>José Antonio Amador Villar</b>	3,323,611.29		
84	Contratación de una Empresa para la Construcción de Red de Distribución Vallejuelo 2: Lote C, “Proyecto Las Dos Bocas”, San Juan de la Maguana, Rep. Dom.	<b>Contratas Solution Services, S.R.L.</b>  <b>Luis Eduardo Zabala de Jesús</b>	63,899,529.56		
85	Adquisición de los equipos para ser utilizado en los procedimientos de verificación de los aceites dieléctricos nuevos y de los tratamientos de regeneración y termo-vacío. Dicho equipo estará utilizado por la Gerencia de Redes y Subestaciones.	Grupo Direen, S.R.L. <b>Emmanuel Gabot Castillo</b>	1,912,455.50		
86	Imprimación, Bacheo Asfáltico y Colocación de Asfaltado Calles del Sector Duveaux – El Limón, Municipio Yaguatae, Provincia San Cristóbal, Rep. Dom.	Ingenieros, Arquitectos, Daniel Medina & Asociados, S.A.  <b>Daniel Bernardo Medina Cedano</b>	7,829,049.19		
87	Contratación de una Empresa para la Construcción Línea de Conducción a Lagunas Jorgillo 3 y Jorgillo 4 dentro del Sistema de Riego del Proyecto Las Dos Bocas, Municipio Vallejuelo, Provincia San Juan de la Maguana, Rep. Dom.	<b>Polanco &amp; Rosario Ingeniería, S.R.L.</b>  <b>Persio Yomath Polanco Reyes</b>	33,703,614.42		
88	Adquisición de dieciséis (16) Lámparas y dieciséis (16) filtros para realizar mantenimiento preventivo y correctivo de la pantalla barco del sistema SCADA.	<b>SSS Group</b>  <b>José Antonio Balaguer Coste</b>	1,010,486.86		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
89	Construcción Centro de Salud Comunidad El Ingenito, Provincia San Juan de la Maguana, Rep. Dom.	<b>Sancast Constructora, S.R.L.Nelfa Idaisa Castillo Luciano</b>	<b>5,605,962.78</b>		
90	Construcción de Cunetas de Hormigón para la Reconstrucción Calles del Sector Duveaux-El Limón, Municipio de Yaguata, Provincia San Cristóbal, Rep. Dom.	<b>Vecta, Contratista Electromecánicos y Civiles</b>  <b>Francisco Alberto Kery Castro</b>	<b>7,679,234.08</b>		
91	Construcción de Contenes y Bordillos de Hormigón para la Reconstrucción Calles del Sector Duveaux-El Limón, Municipio de Yaguata, Provincia San Cristóbal, Rep. Dom.	<b>GCCC, S.R.L. (Global Caribe Construcciones y Consultoría)</b>  <b>Fausto Francisco Doñe Tiburcio</b>	<b>7,614,551.61</b>		
92	Adquisición de Equipos de Protección Personal (EPP), para ser Distribuidos en las 26 Centrales Hidroeléctricas de la EGEHID.	<b>Carrujo Empresarial, S.R.L.</b>  <b>Félix Radhames Morel Valdez</b>	<b>2,363,480.40</b>		
93	Proyecto de Reguío Agrícola a partir de Energía Solar Fotovoltaica en la Comunidad de Villa Fundación, Bani, Provincia Peravia, Rep. Dom.	<b>GNT ENERGY, S.R.L.Félix Darinel Mareo Abreu</b>	<b>22,412,793.21</b>		
94	Contratación de una Compañía Especialista en Sand-Blasting y Sistema Anticorrosivo, para que esta realice los trabajos de Protección de las Chapas Metálicas del conducto forzado, Junta de Expansión y Escaleras de la Central Hidroeléctrica Rincón.	<b>GRUPO CONSTRUCTORA ENERGY, M, S.R.L.</b>  <b>Ramón Antonio Acosta Aquino</b>	<b>1,417,894.52</b>		
95	Remodelación Play de Béisbol, Pizarrete, Provincia Peravia, Rep. Dom. Segunda Etapa.	<b>Ing. Danilo O. Álvarez</b>	<b>1,238,787.42</b>		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
96	Terminación Área de Parqueo en Quita Sueño, Provincia San Cristóbal, Rep. Dom.	Ing. Mirian Castillo	1,330,900.74		
97	Construcción de Puente Baden en Baiguaque con Alcantarilla Ø42" en Central Baiguaque, Prov. Santiago, Segunda Etapa (Construcción Losa Aproxo Salida Puente y Muro Contención en Protección Puente, Construcción Puente Cajón en Cañada, Construcción Tramo del Camino Entrada y Salida del Puente y Corte de Talud Ampliación Camino, Presa Baiguaque), Provincia Santiago, Rep. Dom.	<b>Engeneering &amp; Multiservices, S.R.L.L.Rommer Adalberto Pérez Duval</b>	18,103,655.36		
98	Construcción Parque Público del Sector Los Cocos, Distrito del Yaque Municipio de Bohechío, Provincia San Juan, Republica Dominicana.	Ing. Fernando Piña Valdez	2,281,075.65		
99	Proyecto Electrificación Residencial Interna Secciones El Memiso, Arroyo Colorado y La China, Municipio Estefanía, Provincia Azua, R. D.	<b>Hanna Architec, S.R.L.</b> <b>Sandra Esther José Doñe.</b>	3,700,149.74		
100	Contratación de una Empresa Consultora para la Ejecución de los Estudios, Diseño Definitivo y Presupuesto para los Sistemas de Riego de los Ríos Mogollón y el Batey, provincia San Juan de la Maguana, Rep. Dom.	<b>SAIM, Servicios de Agrimensura e Ingeniería &amp; Más</b> <b>Venerado Mateo de La Rosa</b>	3,434,883.26		
101	Contratación de una Compañía Especialista, para el Sistema de Protección Contra Descargas Eléctricas atmosférica para los equipos de comunicación de las Centrales Magueyal, Sabana Yegua, Jigüey, Aguacate, incluyendo la Loma Del Curro, Rep. Dom.	<b>RNR Ingenieros, S.R.L.Richard Nelson Ramirez Aquino</b>	1,885,160.16		
102	Contratación de una Empresa para la Ejecución de Trabajo de Hormigonado y Demás Obras Civiles del Vertedero de la Presa, Proyecto "Las Dos Bocas", Provincia San Juan de la Maguana, Rep. Dom.	<b>Inversiones Giotto, S.R.L.</b> <b>Rosalba Mejía</b>	68,888,402.67		



No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
103	Reconstrucción Camino Vecinal desde Carretera Boca de Bao hasta Presa de Lopez Angostura, Municipio Sabana Iglesia, Provincia Santiago, República Dominicana.	<b>Ingeniería Rugusa, S.R.L.</b>  <b>Ruth Delanea Guzman Trinidad</b>	7,580,441.20		
104	Construcción Cementerio Municipal de Baitoa, Provincia Santiago, República Dominicana.	<b>Peña Duran &amp; Asociados</b>  <b>Domingo Arsenio Peña Duran</b>	7,792,649.79		
105	Adquisición de Dos (02) Camionetas Mecánicas Año 2016, para suplir la necesidad del parque vehicular de la empresa.	<b>Santo Domingo Motors Ana R. Severino y Fernando Federico Álvarez Wipple</b>	3,096,150.02		
106	Construcción de Obra para el Reforzamiento del Sistema de Riego Parcelario de Cuenda, Provincia San Juan de la Maguana, Rep. Dom.	<b>Leocadio Minaya</b>	3,821,421.46		
107	Adquisición de Tres (3) Bombas, Laguna Jorgillo 3, Sistema de Riego Vallejuelo-Jorgillo, Proyecto “Las Dos Bocas”, Prov. San Juan de la Maguana, Rep. Dom.	<b>Nelansa Soluciones Eléctricas</b>  <b>Luiggi Nelson Suarez Rosario</b>	2,770,404.00		
108	<b>Adquisición de cinco (05) Actuadores Motorizados para Válvulas K Flo y Val Matic de 16”, Sistema de Riego Vallejuelo-Jorgillo, Proyecto “Las Dos Bocas”, Prov. San Juan de la Maguana, Rep. Dom.</b>	<b>Darío Moreta &amp; Asociados, S.R.L.</b>  <b>Darío Tomas Moreta</b>	1,762,603.05		
109	Reubicación y Adecuación de Instalación Eléctricas de Distribución en Callejones Derivados del Troncal Subestación Yaguata a Los Padres de San Diego, Municipio de Yaguata, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>Bridge, Ingeniería &amp; Tecnología</b>  <b>Luiggi Nelson Suarez /rosario</b>	2,270,861.56		
110	Adquisición de los Equipos Eléctricos para ser utilizados en la Central de Rincón y Monción. Rep. Dominicana.	<b>Grupo Direen, S.R.L. Emmanuel Gabot Castillo</b>	627,028.40		





No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios</b>					
111	Adquisición de Dos (02) Camionetas Mecánicas, Año 2016, para suplir la necesidad del parque vehicular de la empresa.	<b>Santo Domingo Motors</b> <b>Ana R. Severino y Fernando Federico Álvarez Wipple</b>	3,096,180.02		
112	<b>Adquisición de Seis (06) Transformadores de Corriente</b> , para ser utilizados en la Central Hidroeléctrica de Angostura, Provincia de Santiago, Rep. Dom.	<b>SIEMENS, S.R.L.</b>		42,290.00	
113	Adquisición de los equipos y materiales para dotar de comunicación las oficinas de la Gerencia Zona Sur Profundo.	<b>SSS Group</b> <b>José Antonio Balaguer Coste</b>		24,535.15	
114	Construcción de Aceras y Encaches de Talud para la Reconstrucción Calles del Sector Duveaux, Municipio Yaguatae, Provincia San Cristóbal, R. D.	<b>Franmarc Proyectos, S.R.L.</b> <b>Marcos Antonio Nina Pérez</b>	5,425,309.17		
<b>Total General Concursos por Comparación de Precios de Bienes, Obras y Servicios en:</b>			<b>1,333,584,948.61</b>	<b>285,366.01</b>	

No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Licitaciones Públicas Nacionales e Internacionales de Bienes y Servicios</b>					
1	Adquisición de Doce (12) Diodos, para uso en el Sistema de Excitación Giratorio de las Unidades I y II de la Central Hidroeléctrica Río Blanco.	<b>Obras y Suministro de Ingenieros (OSINCA),</b> <b>Máximo De Oleo Ramirez</b>	2,834,200.43		



2	Contratación de una Compañía Especialista en Diseño, Fabricación, Suministro, Transporte, Desmontaje, Montaje y Puesta en Marcha de los Anillos Rozantes	<b>Darío Moreta &amp; Asociados, S.R.L., Darío Moreta</b>	<b>6,459,320.00</b>		
3	Adquisición de Dos (02) Interruptores de Línea 138 kV, para la Central Hidroeléctrica de Angostura.	<b>Salco Electric Company Rarefice María Aquino Mena</b>	<b>4,624,656.00</b>		
4	Para la Adquisición de Acero de Refuerzo para la Casa de Máquinas de la Central Hidroeléctrica de Hatillo,	<b>Grupo Direen, S.R.L. Emmanuel Gabot Castillo</b>	<b>16,342,015.93</b>		
<b>Total General Licitaciones Públicas Nacionales e Internacionales de Bienes y Servicios en RD\$</b>			<b>30,260,192.36</b>		

No.	Proyectos	Adjudicatario y/o Representante	Montos Ofertados en:		
			RD\$	US\$	Euros €
<b>Procedimientos Especiales Casos de Excepción de la Ley 340-06</b>					
1	Contratación de una Compañía para Realizar los Estudios de Factibilidad para la Instalación de Un Parque Eólico en los alrededores de la Mini Central Brazo Derecho, Comunidad de Barrero, Municipio Navarrete, Provincia Santiago, R. D.	Centro Nacional de Energías Renovables CENER-CIEMAT (CENER),			<b>4,032.00</b>
2	Adquisición de Un Conjunto de Sellos para la Turbina, Central Hidroeléctrica de Jimenoa	Kolektor Turboinstitut, d.o.o			<b>15,840.00</b>
3	Contratación de los Servicios Profesionales de Una Agencia Publicitaria para que elabore un Spot Publicitario alusivo a la Temporada Ciclónica correspondiente al Año 2016 en Radio, Televisión y Medios Digitales	<b>AMANEG PUBLICITARIA, S.R.L. Natividad De La Cruz Arias</b>	<b>20,001,870.84</b>		
4	Adquisición de Equipos y Repuestos para ser utilizados en la Turbina de la Central Los Toros.	<b>MOBE INDUSTRIAL, S.R.L., Isleidy Margarita Benítez Borges,</b>			<b>148,089.76</b>
5	Equipos de Medición Eólica, para continuar las mediciones en otros puntos con potencial Eólico	<b>Renewable NRG Systems.</b>		<b>12,302.00</b>	



6	Contratación de los Servicios de la Firma Jorge & Mustonen, a los fines de llevar a cabo los Estudios, Investigaciones y Evaluaciones del Desarrollo Hidráulico en la Cuenca Baja del Río San Juan, Contraembalse Cargagual, Sistema Presa de Sabaneta, Canal J. J. Puello.	Jorge & Mustonen <b>Bruno M. Salvador Jorge Pérez</b>	<b>7,993,419.36</b>		
7	Adquisición e Instalación de los Reguladores de Velocidad de las Turbinas de la Central Los Toros.	<b>MOBE INDUSTRIAL, S.R.L.</b> <b>Isleidy Margarita Benítez Borges,</b>			<b>61,277.40</b>
<b>Total General Procedimientos Especiales Casos de Excepción de Bienes y Servicios, basados en la Ley 340-06 y el Reglamento de Aplicación 543-12 en: RD\$, USD, Euros</b>			<b>27,995,290.20</b>	<b>12,302.00</b>	<b>229,239.16</b>

## UERS

Durante el año 2016, dentro del proceso de compras y contrataciones, en la UERS, se elaboraron 12 contratos desde el punto de vista legal, para servicios Administrativos, Profesionales y para Proyectos de Electrificación. Además, se elaboraron dos (02) Rescisiones por Mutuo Consentimiento de Contrato de Servicios de Profesionales y tres (3) Estudios de Opinión.

<b>Modalidad</b>	<b>Cantidad de Procesos</b>	<b>Monto Contratado</b>	<b>% en base a monto contratado</b>
Compras directas	555	24,300,602.81	2.401558705
Compras menores	216	69,298,381.14	6.848559756
Comparación de precios	356	918,268,965.10	90.74988154
Licitación restringida	0	0	0



Licitación publica	0	0	0
<b>Total General</b>	<b>1127</b>	<b>1,011,867,949.05</b>	<b>100</b>

### **Rubro identificación de contrato.**

Los rubros se dividen en:

010-Material Gastable

020-Transportacion

030-Activo Fijo

040-Otras Compras, dentro de las cuales se encuentra Materiales Eléctricos.

### **Descripción del proceso.**

Los procesos de compras se realizan bajo las directrices y en cumplimiento de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones. Con especial atención al Art. No. 17, Párrafo I, Párrafo II, donde se indican los umbrales dictados por Órgano Rector; Se realizaron las siguientes modalidades de selección: Licitaciones Públicas, comparaciones de Precios, Compras Menores, Compras Directas y Compras por debajo del umbral.

### **Proveedores contratados.**

A Diciembre 2016, la UERS trabajó con 78 Proveedores contratados, de acuerdo a los registros del sistema administrativo financiero SAP.



### **Tipo de documento beneficiario.**


El tipo de documento utilizado para los beneficiarios es el Pedido de compras, que es en el sistema SAP, lo mismo que una orden de compras.

El monto contratado para compras de materiales eléctricos, equipos y compras menores, durante el año 2016, asciende a RD\$1,010,901,704.57, tal y como se puede observar en la fuente de verificación del sistema SAP, módulo de logística.

### **Tipo de Empresas.**

Las compras se realizan a las diferentes empresas que participan de acuerdo a las peticiones de ofertas que se realizan. Se le da igual participación a las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas, a los fines de cumplir con lo dispuesto en el decreto 543-12 del año 2012, de dar participación a las MIPyMES, en por lo menos el 20% del presupuesto del año. En los diferentes tipos de empresas, según su clasificación y las informaciones del sistema SAP.

<b>Tipo de empresa</b>	<b>Cantidad de procesos</b>	<b>Monto Contratado</b>	<b>% en base monto contratado</b>
<i>Adjudicaciones a MIPYMEs</i>	<i>1127</i>	<i>1,011,867,949.05</i>	
			<i>100.00</i>



*Ver anexo*

Compras registradas según la clasificación de proveedores, cantidad de contratos y monto.

El detalle de las compras por clasificación de proveedores, se observa en el cuadro anexo.

## IV

# **Reconocimiento**



## **EDENORTE**

### ▪ **Reconocimientos**

Como parte del programa de reconocimiento a nuestros colaboradores, en abril 2016, se celebró la primera versión Gente Brillante, anteriormente conocida como Empleado Brillante, que se había celebrado anteriormente 3 versiones. Para esta versión incluimos una nueva categoría para reconocer los proyectos brillantes que realizan nuestros colaboradores.

En adición también fueron reconocidos nuestros colaboradores con mayor antigüedad de servicio en la organización (25 años).

### **EMPLEADOS RECONOCIDOS DURANTE EL AÑO 2016 POR SU ANTIGUEDAD O EVALUACION DEL DESEMPEÑO**

<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>CÉDULA</b>	<b>SEXO</b>	<b>ANTIGACUM</b>	<b>PUESTO</b>
Jose Altagracia Díaz Lopez	047-0120990-2	M	25	Supervisor Operación Local



Melvin Mendez Nova	070-0003842-7	M	25	Técnico Liniero
Juan Ricardo Almonte Rodriguez	031-0102213-9	M	28	Técnico Mantenimiento Subestaciones
Maria Margarita Jiménez Capellán	047-0006188-2	F	25	Encargado Oficina Comercial
Ana Mercedes Mendoza	056-0086647-8	F	25	Gestor De Estafetas
Mario Virgilio Alfau Almanzar	031-0199049-1	M	25	Encargado De Seguridad Industrial Proyectos

## **EGEHID**

1. El gran ShakeOut 2016
2. Reconocimiento 1ra etapa de la NCI (Normas Control Interno)





V

**Proyecciones**



## **Proyecciones**

Para la presentación de las proyecciones del año 2017, se presentan las metas vinculadas a los indicadores de resultados esperados y la producción institucional, en función de los presupuestos aprobados para las empresas del sector eléctrico.

Las metas se cumplirán en relación a las exhibidas en el Plan Plurianual del Sector Público y el Plan Estratégico 2017-2020 de la Institución, los cuales se presentan de manera detallada en el capítulo no. 2, de esta memoria.

De igual manera a continuación presentamos de manera detallada los planes y/o programas a ejecutarse durante el año 2017:



<b>Detalle</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Años 2017</b>
Suministro de Energía Eléctrica (GWh)	GWh	13,733.1
Clientes en 24 hrs	Cantidad	1,506,072.6
Clientes comercialmente activos	Cantidad	2,371,931.4
Construcción y Rehabilitación de Redes de Distribución	km de redes	1,643.0
Construcción y Repotenciación Subestaciones EDE's	MVA	92.0
Construcción y Repotenciación Subestaciones en Transmisión	MVA	365.43
Construcción y Reconducción de Líneas de Transmisión	km de redes	1,250.00
Adecuación alumbrado público	Cant Luminarias	33,060.0
Producción de Energía Hidroeléctrica	GWh	1,250.0
Construcción de Microhidroeléctricas	Cantidad	10
Construcción de Paneles Solares	Cantidad	1,390

## **VI**

# **Anexos**



## Metas de la Presidencia

Nivel de Cumplimiento de las Metas Presidenciales correspondientes a CDEEE y Empresas

METAS PRESIDENCIALES	LOGROS ACUMULADOS ENE-DIC 2016
<b>1. Ampliación del parque de generación en 1500 MW</b>	<p>Parque Solar Monte Plata con capacidad de 30 MW fue inaugurado en Marzo 2016.</p> <p>Central de Biomasa con capacidad de 30 MW fue inaugurada en Abril 2016.</p> <p>Central Punta Catalina con capacidad de 752 MW con un avance de un 68-70% en Procura, Construcción y Financiamiento.</p> <p>Cierre del Ciclo de DPP – Los Mina con capacidad adicional de 114 MW con avance de un 95% en Financiamiento, Procura, Construcción, Comisionamiento y Puesta en Marcha.</p> <p>Fueron firmados siete (7) contratos adicionales de compra de energía renovable con capacidad de 350 MW</p>
<b>2. Incorporar 50,000 clientes con medidores Prepago.</b>	<p>Durante el 2016 se incorporaron 440 clientes prepago. Edenorte:88 y Edesur: 352</p>
<b>3. Reintegrar 450,000 Clientes al Ciclo Comercial.</b>	<p>En total se reintegraron 776,037 clientes desglosado de la siguiente manera: Edesur:23,051, Edenorte: 752,986</p>



<b>4. Concientizar unas 860,000 personas en el Uso Eficiente y Ahorro de Energía.</b>	Esta meta fue transferida a la Comisión Nacional de Energía
<b>5. Instalación de 500,000 medidores tele medidos.</b>	En el 2016 se instalaron un total de 42,223 medidores teledados. De estos 19,166 fueron instalados por Edenorte y 23,057 por Edesur.
<b>6. Instalación de 43,000 Macro Mediciones.</b>	Se instalaron 137 macro-medidores, Edenorte aportó 66 y Edesur 47
<b>7. Mejoramiento del Sistema de Distribución a Nivel Nacional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Subestaciones de distribución construidas: 1 ejecutada por EDESUR. Subestación San Cristóbal Norte, en la provincia de San Cristóbal.</li> <li>• Subestaciones ampliadas: 15 en total. Edenorte: Sánchez, Moca vieja, Nagua, Sosua, Aeropuerto, Santiago Rodríguez. Edesur: Caldera Base, Bani PER, Azua Pueblo, Palamara, Bani Matadero, Yaguata, Km 15 de Azua, Arroyo Hondo y Ciudad Satélite. Edeeste no ejecutó.</li> <li>• km. de red MT construidos: 255.92.</li> <li>• Bancos reguladores de voltaje instalados: 4</li> </ul>

## Capítulo energía del Plan Nacional Plurianual del Sector Público

### Producción PNPS de CDEEE y las Empresas

Producto	Unidad de Medida	Ejecutado al noviembre del 2016	Proyección al cierre Diciembre
Suministro de Energía Eléctrica	GWh.	12,094.64	13,590.14
Clientes en 24 hrs	Cant.	1,271,207	1,283,593
Clientes comercialmente activos	Cant.	2,169,004	2,179,079
Producción de Energía Hidroeléctrica	GWh.	1,488.48	-
Construcción y Rehabilitación de Redes de Distribución	km de redes	255.92	280.98
Adecuación alumbrado público	Cant. Luminarias	17,584	19,303
Electrificación zonas rurales y suburbanas	No. de edificaciones electrificadas	1,683	1,683
Paneles solares	No. paneles	225	225
Micro hidroeléctricas construidas e instaladas	Cantidad	6	6
Construcción y Reconducción de Líneas de Transmisión	km de redes	81.20 KM	ND



Construcción y Repotenciación Subestaciones en Transmisión	MVA	50 MVA	ND
--	-----	--------	----

### Resultados Esperados PNPSP de CDEEE y las Empresas

Resultados Esperados	Indicador	2016
Abastecimiento de la Demanda de Energía	Satisfacción de la Demanda (%)	84.2%
	Proporción de Clientes en 24 horas (%)	57.3%
Sector Eléctrico Financieramente Auto sostenible	Precio Medio Compra (USCents/kWh)	10.1
	Precio Medio Venta (USCents/kWh)	17.2
	Pérdidas de energía	30.9%
	Cobranzas	95.8%
	Índice de Recuperación de Efectivo(CRI)	65.3%
	Déficit Corriente (US\$MM)	(226.8)
	Inversiones en Distribución (US\$MM)	149.8
Generación a Bajo Costo (%)	51.9%	

## Objetivos del Milenio

Objetivos de Desarrollo del Milenio	Políticas Transversales de la END
<p>1. Erradicar la Pobreza extrema y hambre</p> <p>Reducir a la mitad, entre 1990 y 2015, la proporción de personas con ingresos inferiores a 1 dólar por día.</p> <p>Lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos, incluidos las mujeres y los jóvenes.</p> <p>Reducir a la mitad, entre 1990 y 2015, el porcentaje de personas que padecen hambre</p>	<p>Artículo 14. Cohesión Territorial.- En el diseño y gestión de las políticas públicas deberá incorporarse la dimensión de la cohesión territorial y asegurar la necesaria coordinación y articulación entre dichas políticas, a fin de promover un desarrollo territorial más equilibrado mediante la dotación de infraestructura, servicios y capacidades necesarias para impulsar el desarrollo de las regiones y los municipios menos prósperos y promociona estrategias regionales de desarrollo y competitividad que aprovechen la diversidad regional, con el concurso de los gobiernos locales y actores sociales, económicos y políticos de cada región.</p>
<b>Contribución desde CDEEE y las empresas</b>	
<p>La EGEHID a través de su programa de Recuperación de Cuencas Hidrográficas, el cual se creó cumpliendo un propósito bien definido y pensando siempre en el bienestar de miles de familias que habitan en las proximidades de las Centrales hidroeléctricas que funcionan en parte de la geografía nacional. En 2016, se contrataron a través de este programa alrededor de <b>2,216 jornaleros</b> por mes</p>	



ayudándoles en sus niveles de pobreza.

Objetivos de Desarrollo del Milenio	Políticas Transversales de la END
2. Lograr la Enseñanza primaria universal	NA
<b>Contribución desde CDEEE y las empresas</b>	
NA	

Objetivos de Desarrollo del Milenio	Políticas Transversales de la END
3. Promover la Igualdad de género, empoderamiento de la mujer	Artículo 12. Enfoque de Género.- Todos los planes, programas, proyectos y políticas públicas deberán incorporar el enfoque de género en sus respectivos ámbitos de actuación, a fin de identificar situaciones de discriminación entre hombres y mujeres y adoptar acciones para garantizar la igualdad y la equidad de género.
<b>Contribución desde CDEEE y las empresas</b>	
Desde la CDEEE y las empresas se brindan oportunidades de empleos en igualdad de condiciones tanto a hombres como mujeres y se evalúan las habilidades técnicas y profesionales, así como sus competencias de todos los candidatos para las posiciones vacantes sin ningún tipo de discriminación de género.	
El art. 27 del Código de Ética de CDEEE contempla que las decisiones tomadas por la institución serán efectuadas sin discriminar por motivos de edad, discapacidad, sexo, raza, religión, nacionalidad, estado civil, orientación sexual, militancia de partido político, servicio o función militar.	
Dentro de los principios sobre los cuales se rige el código está el de Equidad: Disposición de ánimo que mueve a dar a cada uno lo que es justo.	

Objetivos de Desarrollo del Milenio	Políticas Transversales de la END
4. Reducir la Mortalidad infantil en niños menores de 5 años	NA



5.Mejorar la Salud materna 6.Combatir el VIH/SIDA y otras enfermedades	
Contribución desde CDEEE y las empresas	
No aplica	

Objetivos de Desarrollo del Milenio	Políticas Transversales de la END
<p>7.Garantizar la Sostenibilidad del medio ambiente</p> <p>Incorporar los principios del desarrollo sostenible en las políticas y los programas nacionales y reducir la pérdida de recursos del medio ambiente</p> <p>Haber reducido y haber ralentizado considerablemente la pérdida de diversidad biológica en 2010</p> <p>Reducir a la mitad, para 2015, la proporción de personas sin acceso sostenible al agua potable y a servicios básicos de saneamiento</p> <p>Haber mejorado considerablemente, en 2020, la vida de al menos 100 millones de habitantes de barrios marginales</p>	<p>Artículo 13. Sostenibilidad Ambiental.- Todos los planes, programas, proyectos y políticas públicas deberán incorporar criterios de sostenibilidad ambiental y adecuada gestión integral de riesgos.</p>
Contribución desde CDEEE y las empresas	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dentro de su gestión ambiental, la EGEHID sembró plantas de café y cacao aproximadamente 2.4 millones en 6,572 tareas a nivel nacional. Al mismo tiempo, se liberaron aproximadamente 900 mil alevines. En CDEEE como parte de la gestión ambiental ha sembrado alrededor de 500,000 plantas de caoba.</li> </ul>	

Objetivos de Desarrollo del Milenio	Políticas Transversales de la END
<p>8.Fomentar una Alianza mundial para el Desarrollo</p> <p>Atender las necesidades especiales de los países menos desarrollados, los países sin litoral y los pequeños estados insulares en vías de desarrollo</p> <p>Continuar desarrollando un sistema comercial y financiero abierto, basado en reglas establecidas, predecible y no</p>	NA





discriminatorio	
Lidiar en forma integral con la deuda de los países en vías de desarrollo	
En cooperación con el sector privado, hacer más accesible los beneficios de las nuevas tecnologías, especialmente las de información y comunicaciones	
Contribución desde CDEEE y las empresas	
No aplica	

Objetivos de Desarrollo del Milenio	Políticas Transversales de la END
NA	Artículo 15. Participación Social.- Deberá promoverse la participación social en la formulación, ejecución, auditoría y evaluación de las políticas públicas, mediante la creación de espacios y mecanismos institucionales que faciliten la corresponsabilidad ciudadana, la equidad de género, el acceso a la información, la transparencia, la rendición de cuentas, la veeduría social y la fluidez en las relaciones Estado-sociedad.
Contribución desde CDEEE y las empresas	
Las empresas del sector eléctrico acatando la ley 200-04 ponen a disposición de la población las informaciones de gestión en los portales de transparencia: <a href="http://transparencia.cdeee.gob.do/">http://transparencia.cdeee.gob.do/</a> <a href="http://www.edeeste.com.do/index.php/transparencia/">http://www.edeeste.com.do/index.php/transparencia/</a> <a href="http://www.transp.eted.gov.do">http://www.transp.eted.gov.do</a> Los usuarios tienen la oportunidad de monitorear la clasificación y evolutivo del circuito al que pertenece a través de: <a href="http://www.circuitos.gob.do">www.circuitos.gob.do</a>	

Objetivos de Desarrollo del Milenio	Políticas Transversales de la END
NA	Artículo 16. Uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.- En el diseño y ejecución de los programas, proyectos y actividades en que se concretan las políticas públicas, deberá promoverse el uso de las tecnologías de la información y comunicación como instrumento para mejorar la gestión pública y fomentar una cultura de transparencia y acceso a la información, mediante la eficientización de



	los procesos de provisión de servicios públicos y la facilitación del acceso a los mismos.
Contribución desde CDEEE y las empresas	
No aplica	